



ประกาศเทศบาลตำบลดอยแก้ว
เรื่อง โครงสร้างการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรุปลำดับหน้าที่ที่สำคัญ
วิธีการดำเนินงานและสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร

เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๗ (๑) (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่ให้ประชาชนมีสิทธิเข้าถึงและได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างกว้างขวาง อันจะนำมาซึ่งข้อเท็จจริงที่ประชาชนสามารถนำไปใช้ เพื่อแสดงความคิดเห็นหรือรक्षाสิทธิต่างๆ ที่พึงมีพึงได้ จึงเห็นสมควรประกาศโครงสร้างการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรุปลำดับหน้าที่ที่สำคัญ วิธีการดำเนินงานและสถานที่ติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับเทศบาลตำบลดอยแก้ว ดังนี้

ข้อ ๑ โครงสร้างการจัดองค์กรในการดำเนินงานและลำดับหน้าที่ที่สำคัญของเทศบาลตำบลดอยแก้ว เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและเทศบาลตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒ เทศบาลตำบลดอยแก้ว จัดโครงสร้างและมีการจัดองค์กรในการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำนักงานปลัดเทศบาล ประกอบด้วย

- (๑.๑) งานบริหารทั่วไป
- (๑.๒) งานนโยบายและแผน
- (๑.๓) งานกฎหมายและคดี
- (๑.๔) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๑.๕) งานส่งเสริมการท่องเที่ยว กีฬาและนันทนาการ
- (๑.๖) งานกิจการสภา
- (๑.๗) งานสาธารณสุข
- (๑.๘) งานส่งเสริมการเกษตร
- (๑.๙) งานพัฒนาชุมชนและสังคมสงเคราะห์
- (๑.๑๐) งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี

(๒) กองคลัง ประกอบด้วย

- (๒.๑) งานการเงิน
- (๒.๒) งานการบัญชี
- (๒.๓) งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้
- (๒.๔) งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ
- (๒.๕) งานตรวจอนุมัติฎีกาและควบคุมงบประมาณ
- (๒.๔) งานธุรการ

(๓) กองช่าง ประกอบด้วย

- (๓.๑) งานก่อสร้าง
- (๓.๒) งานออกแบบและควบคุมอาคาร
- (๓.๓) งานประสานสาธารณูปโภค
- (๓.๔) งานผังเมือง

(๔) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประกอบด้วย

- (๔.๑) งานบริหารงานการศึกษา
- (๔.๒) งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ข้อ ๓ เทศบาลตำบลดอยแก้ว มีอำนาจหน้าที่ที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

(๑) หน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม

(๒) หน้าที่ที่ต้องทำในเขตเทศบาลตำบลดอยแก้วตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและเทศบาลตำบล พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มีดังนี้

- (๒.๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
- (๒.๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดินและที่สาธารณะรวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๒.๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- (๒.๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๒.๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- (๒.๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ
- (๒.๗) คุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๒.๘) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๒.๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร

(๓) หน้าที่ที่อาจจัดทำกิจการในเขตเทศบาลตำบลดอยแก้ว ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและเทศบาลตำบล พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มีดังนี้

- (๓.๑) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและการเกษตร
- (๓.๒) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๓.๓) จัดให้มีหรือบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- (๓.๔) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ

/(๓.๕) ให้มีและ...

- (๓.๕) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์
- (๓.๖) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครัวเรือน
- (๓.๗) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
- (๓.๘) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
- (๓.๙) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของเทศบาลตำบล
- (๓.๑๐) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
- (๓.๑๑) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
- (๓.๑๒) การท่องเที่ยว
- (๓.๑๓) การผังเมือง

(๔) หน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ มีดังนี้

- (๔.๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๔.๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำและทางระบายน้ำ
- (๔.๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้ามและที่จอดรถ
- (๔.๔) การสาธารณสุขูปโภคและการก่อสร้างอื่นๆ
- (๔.๕) การสาธารณูปการ
- (๔.๖) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ
- (๔.๗) การพาณิชย์และการส่งเสริมการลงทุน
- (๔.๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๔.๙) การจัดการศึกษา
- (๔.๑๐) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส
- (๔.๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๔.๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (๔.๑๔) การส่งเสริมกีฬา
- (๔.๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๔.๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๔.๑๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (๔.๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย
- (๔.๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล
- (๔.๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
- (๔.๒๑) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (๔.๒๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
- (๔.๒๓) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัย โรงมหรสพและสาธารณสถานอื่นๆ
- (๔.๒๔) การจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๔.๒๕) การผังเมือง

/(๔.๒๖) การขนส่ง...

- (๔.๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
- (๔.๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- (๒.๒๘) การควบคุมอาคาร
- (๒.๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๔.๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- (๔.๓๑) กิจกรรมอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ข้อ ๔ วิธีการดำเนินงานของเทศบาลตำบลดอยแก้ว กรณีเป็นอำนาจหน้าที่ของ ส่วนราชการ ภายในสังกัดเทศบาลตำบลดอยแก้ว ประชาชนสามารถติดต่อขอรับบริการได้ที่ ที่ทำการเทศบาลตำบลดอยแก้ว อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

ข้อ ๕ สถานที่และช่องทางในการติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับเทศบาลตำบลดอยแก้ว

(๑) ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลดอยแก้ว ตั้งอยู่ที่ ณ ห้องกองการศึกษา ที่ทำการเทศบาลตำบลดอยแก้ว หมู่ที่ ๗ ตำบลดอยแก้ว อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่ รหัสไปรษณีย์ ๕๐๑๖๐

(๒) ช่องทางในการติดต่อสื่อสารเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำ

(๒.๑) ติดต่อด้วยตนเอง ได้ที่ ณ ห้องสำนักปลัดเทศบาล ที่ทำการเทศบาลตำบลดอยแก้ว หมู่ที่ ๗ ตำบลดอยแก้ว อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่ รหัสไปรษณีย์ ๕๐๑๖๐

(๒.๒) ติดต่อทางไปรษณีย์ ได้ที่ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลดอยแก้ว หมู่ที่ ๗ ตำบลดอยแก้ว อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่ รหัสไปรษณีย์ ๕๐๑๖๐

(๒.๓) ติดต่อทางโทรศัพท์ ได้ที่ หมายเลข ๐-๕๓๑๐-๖๘๕๒ และโทรสาร ๐-๕๓๑๐-๖๘๕๒ ต่อ ๑๐๘ ในวันเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

(๒.๔) ติดต่อทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ได้ที่ doikaewlocal@gmail.com

(๒.๕) ติดต่อทางเว็บไซต์ ได้ที่ <http://doikaew.org>

(๒.๖) ติดต่อทาง facebook ได้ที่ www.facebook.com/เทศบาลตำบลดอยแก้ว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑



(นายสาวิตร นียมยอดคีรี)
นายกเทศบาลตำบลดอยแก้ว