



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ

**องค์การบริหารส่วนตำบลจะโหนด
อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา**

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลจะโหนด
อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจะโหนด
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครอง - ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ วรรคสอง คณะกรรมการพัฒนา พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศ แผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิด ประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

บัดนี้ ร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลจะโหนด ได้ผ่านการพิจารณาจาก คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลจะโหนด เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลจะโหนดต่อไป สามารถ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลจะโหนด และที่เว็บไซต์ <http://www.chanong.go.th>

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายเสถียร ประทุมณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจะโหนด

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
- บทนำ	๑
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๑
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๓
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	๗
- บัญชีครุภัณฑ์	๒๔
- บัญชีโครงการงบบุคลากรเฉพาะกิจ	๔๕
- บัญชีโครงการหน่วยงานภายนอก	๔๖



ส่วนที่ ๑

บทนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มืองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีใช้มีหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมาก

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลจะโหนอง จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริง-ทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๓ และเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่น ๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ และระยะเวลาที่ชัดเจนของแผนงาน/-โครงการต่าง ๆ
๒. เพื่อแสดงถึงการดำเนินงานที่แท้จริงขององค์การบริหารส่วนตำบลจะโหนองในปีงบประมาณนั้น
๓. เพื่อรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ตำบลจะโหนอง

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน / โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศ - เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น



ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน เนื่องจากการระบุเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ และระยะเวลาที่ชัดเจนของแผนงาน/โครงการต่าง ๆ แสดงถึงการดำเนินงานที่แท้จริงขององค์การบริหารส่วนตำบลจะโหนดในปีงบประมาณนั้น และมีการรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ตำบลจะโหนด



ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลจะโพนง อำเภोजะนง จังหวัดสงขลา

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายการคมนาคม					
๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๑.๘๕	๕๐๐,๐๐๐	๑.๙๕	กองช่าง/กฟภ.และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
รวม	๑	๑.๘๕	๕๐๐,๐๐๐	๑.๙๕	
๒. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต					
๒.๑ แผนงานสาธารณสุข	๕	๙.๒๖	๑,๔๒๘,๐๐๐	๕.๕๘	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๒.๒ แผนงานงบกลาง	๓	๕.๕๖	๑๖,๔๑๘,๐๐๐	๖๔.๑๔	สำนักปลัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๙.๒๖	๑๙๐,๐๐๐	๐.๗๔	สำนักปลัด/ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒.๔ แผนงานการศึกษา	๑๒	๒๒.๒๒	๔,๖๑๗,๒๒๐	๑๘.๐๔	กองการศึกษา/ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒.๕ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๕.๕๖	๓๐๐,๐๐๐	๑.๑๗	กองการศึกษา/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
รวม	๒๘	๕๑.๘๕	๒๒,๙๕๓,๒๒๐	๘๙.๖๗	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวน โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการชุมชน/สังคมและความมั่นคงปลอดภัย					
๓.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๕.๕๖	๑๙๐,๐๐๐	๐.๗๔	สำนักปลัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๕	๙.๒๖	๓๘๕,๐๐๐	๑.๕๐	สำนักปลัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓.๓ แผนงานการศึกษา	๑	๑.๘๕	๑๐,๐๐๐	๐.๐๔	กองการศึกษาฯ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
รวม	๙	๑๖.๖๗	๕๘๕,๐๐๐	๒.๒๙	
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๒	๓.๗๐	๗๐,๐๐๐	๐.๒๗	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๔.๒ แผนงานการเกษตร	๑	๑.๘๕	๓๐,๐๐๐	๐.๑๒	สำนักปลัด
๔.๓ แผนงานการศึกษา	๑	๑.๘๕	๕,๐๐๐	๐.๐๒	กองการศึกษาฯ
รวม	๔	๗.๔๑	๑๐๕,๐๐๐	๐.๔๑	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวน โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว					
๕.๑ แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๑.๘๕	๕,๐๐๐	๐.๐๒	กองการศึกษาฯ
รวม	๑	๑.๘๕	๕,๐๐๐	๐.๐๒	
๖. ยุทธศาสตร์ด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น					
๖.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๕.๕๖	๕๕,๐๐๐	๐.๒๑	กองการศึกษาฯ /ส่วนราชการ อื่นที่เกี่ยวข้อง
รวม	๓	๕.๕๖	๕๕,๐๐๐	๐.๒๑	
๗. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองและการบริหารจัดการที่ดี					
๗.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘	๑๔.๘๑	๑,๓๙๓,๐๐๐	๕.๔๔	สำนักปลัด/กองคลัง/กกต./ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
รวม	๘	๑๔.๘๑	๑,๓๙๓,๐๐๐	๕.๔๔	
รวมทั้งสิ้น	๕๔	๑๐๐	๒๕,๕๙๖,๒๒๐	๑๐๐	

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลจะโหนด อำเภोजะนนะ จังหวัดสงขลา

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายการคมนาคม

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ขยายเขตไฟฟ้า , ระบบจำหน่าย และขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ ภายในตำบล (แผนฯ หน้าที่ ๔๗ โครงการที่ ๑)	- อุดหนุนงบประมาณให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอจะนะ เพื่อขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะภายใน ตำบล รายละเอียดตามแบบรายการและแบบแปลน ที่ อบต.จะโหนดและการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ จะนะกำหนด	๕๐๐,๐๐๐	ต.จะโหนด	กองช่าง												

๒. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

๒.๑ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	รณรงค์ป้องกันและควบคุมโรค (แผนฯ หน้าที่ ๕๐ โครงการที่ ๓)	- จัดกิจกรรมรณรงค์ ป้องกันและควบคุมโรค โรคติดต่อ โรคระบาด ตลอดจนโรคอุบัติใหม่ที่ อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ตำบลจะโหนด จัดซื้อเวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ ฉีดวัคซีน รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็น ตามโครงการและหรือหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง	๕๐,๐๐๐	ต.จะโหนด	กอง สาธารณสุขฯ													

๒. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

๒.๑ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	ส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค (แผนฯ หน้าที่ ๕๑ โครงการที่ ๗)	- จัดกิจกรรมด้านการส่งเสริมสุขภาพและป้องกัน - โรค เช่น รมรณรงค์เปลี่ยนแปลงพฤติกรรม การบริโภค การออกกำลังกาย เป็นต้น ตลอดจน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น และหรือตามโครงการ ที่จัดทำขึ้น	๔๐,๐๐๐	ต.จะโหนอง	กอง สาธารณสุขฯ												
๓	* เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงาน ตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข (แผนฯ หน้าที่ ๕๒ โครงการที่ ๘)	- ดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขอย่างน้อย ๓ โครงการ ตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๐๓๒ ลงวันที่ ๕ ก.ค. ๒๕๖๑ , ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๑๐๔๔ ลงวันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๓ และหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๙ หมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท	๑๘๐,๐๐๐	ต.จะโหนอง	กอง สาธารณสุขฯ												
๔	บริการการแพทย์ฉุกเฉิน (แผนฯ หน้าที่ ๕๐ โครงการที่ ๔)	- ค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ประจำรถกู้ชีพฉุกเฉิน จัดท้าวสด และซ่อมแซมบำรุงให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ เป็นต้น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว ๒๘๒๖ ลงวันที่ ๑๗ ก.ย.๒๕๕๓ และ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	๑,๑๑๘,๐๐๐	ต.จะโหนอง	กอง สาธารณสุขฯ												

๒. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

๒.๑ แผนงานสาธารณสุข (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	* เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงาน ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข (แผนฯ หน้าที่ ๕๒ โครงการที่ ๘)	- อุดหนุนงบประมาณเพื่อการดำเนินงานตาม แนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข อย่างน้อย ๓ โครงการ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๐๓๒ ลงวันที่ ๕ ก.ค. ๒๕๖๑ , ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๑๐๔๔ ลงวันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๓ และหรือหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ หมู่บ้าน (หมู่ที่ ๙ , ๑๑) หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท	๔๐,๐๐๐	ต.จะโหนด	กอง สาธารณสุขฯ												

๒. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

๒.๒ แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	* สร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ (แผนฯ หน้าที่ ๕๒ โครงการที่ ๑)	- ค่าใช้จ่ายสำหรับการสนับสนุนการ สร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ ตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	๑๓,๗๐๐,๐๐๐	ต.จะโหนอง	สำนักปลัด												
๒	* สนับสนุนการเสริมสร้างสวัสดิการ ทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ (แผนฯ หน้าที่ ๕๓ โครงการที่ ๒)	- ค่าใช้จ่ายสำหรับการสนับสนุนการ เสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้ พิการหรือทุพพลภาพ ตามหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง	๒,๗๐๐,๐๐๐	ต.จะโหนอง	สำนักปลัด												
๓	* เงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพให้แก่ ผู้ป่วยเอดส์ (แผนฯ หน้าที่ ๕๓ โครงการที่ ๓)	- ค่าใช้จ่ายสำหรับการให้การช่วยเหลือ ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิได้รับการสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพในตำบลจะโหนอง คนละ ๕๐๐ บาทต่อเดือน ตามหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง	๑๘,๐๐๐	ต.จะโหนอง	สำนักปลัด												

๒. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

๒.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ส่งเสริมวิถีชีวิตชุมชนตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง (แผนฯ หน้าที่ ๕๕ โครงการที่ ๖)	- จัดกิจกรรมส่งเสริมวิถีชีวิตชุมชนตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง และหรือค่าดำเนินการอื่น ๆ ตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	๒๐,๐๐๐	ต.จะโหนด	สำนักปลัด												
๒	พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ (แผนฯ หน้าที่ ๕๕ โครงการที่ ๕)	- จัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ตาม โครงการที่จัดทำขึ้น และหรือค่าดำเนินการอื่น ๆ ตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	๒๐,๐๐๐	ต.จะโหนด	สำนักปลัด												
๓	ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้ด้อยโอกาส คนพิการ และคนไร้ที่พึ่ง (แผนฯ หน้าที่ ๕๔ โครงการที่ ๑)	- จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์หรือดำเนินการอื่น ๆ ตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้ด้อยโอกาส คนพิการ และคนไร้ที่พึ่ง และหรือ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	๓๐,๐๐๐	ต.จะโหนด	สำนักปลัด												
๔	ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสตรี (แผนฯ หน้า ๕๔ โครงการที่ ๔)	- จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสตรี ให้แก่ประชาชนในตำบลจะโหนด ตามโครงการ ที่จัดทำขึ้น และหรือค่าดำเนินการอื่น ๆ ตาม หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	๔๐,๐๐๐	ต.จะโหนด	สำนักปลัด												
๕	ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่ ประชาชนในตำบลจะโหนด (แผนฯ หน้าที่ ๕๕ โครงการที่ ๗)	- จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่ ประชาชนในตำบลจะโหนด ตามโครงการที่ - จัดทำขึ้น และหรือค่าดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ เกี่ยวข้อง	๘๐,๐๐๐	ต.จะโหนด	สำนักปลัด												

๒. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

๒.๔ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ส่งเสริมสุขบัญญัติ (แผนฯ หน้าที่ ๕๖ โครงการที่ ๑)	- จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กเล็กของ ศพด.รู้จักการรักษาสุขภาพเบื้องต้น	๒๕,๐๐๐	ศพด.อบต. จะโหนด	กองการศึกษาฯ												
๒	ส่งเสริมการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง (แผนฯ หน้าที่ ๕๗ โครงการที่ ๕)	- จัดกิจกรรมเพิ่มประสบการณ์ในการ เรียนรู้ให้แก่เด็กเล็กของ ศพด.อบต. จะโหนด โดยศึกษาจากสถานที่จริง	๒๕,๐๐๐	จ.สงขลา	กองการศึกษาฯ												
๓	มหกรรมผลงานวิชาการ เด็กเล็กปฐมวัย (แผนฯ หน้าที่ ๕๗ โครงการที่ ๖)	- จัดกิจกรรมแสดงผลงานทางวิชาการ ของเด็กเล็กปฐมวัย ศพด.อบต.จะโหนด	๒๐,๐๐๐	ศพด.อบต. จะโหนด	กองการศึกษาฯ												
๔	* สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน ศพด.) (แผนฯ หน้าที่ ๕๘ โครงการที่ ๑๐)	- รับผิดชอบงบประมาณเป็นค่าอาหาร กลางวัน ศพด.อบต.จะโหนด จำนวน ๒๔๕ วัน คนละ ๒๐ บาทต่อวัน (ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) (เบิกจ่าย ตามจำนวนเด็กที่มีอยู่จริง)	๔๙๐,๐๐๐	ศพด.อบต. จะโหนด	กองการศึกษาฯ												
๕	* สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) (แผนฯ หน้าที่ ๖๐ โครงการที่ ๑๖)	- รับผิดชอบงบประมาณเป็นค่าจัดการเรียน การสอน(รายหัว) ศพด.อบต.จะโหนด จำนวน ๑,๗๐๐ บาทต่อปี (ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) (เบิกจ่ายตาม จำนวนเด็กที่มีอยู่จริง)	๑๗๐,๐๐๐	ศพด.อบต. จะโหนด	กองการศึกษาฯ												

๒. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

๒.๔ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	* สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดหาสื่อการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ ของความเป็นชาติ) (แผนฯ หน้าที่ ๖๑ โครงการที่ ๒๒)	- รับผิดชอบงบประมาณเป็นค่าจัดหาสื่อ การเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ของ ความเป็นชาติให้แก่เด็กนักเรียน ศพด. อบต.จะโหนด เช่น หนังสือนิทาน เรื่องสั้น การ์ตูน หรือสื่ออื่น ๆ ที่มีเนื้อหาปลูกฝัง ความรักชาติ เป็นต้น	๑๐,๐๐๐	ศพด.อบต. จะโหนด	กองการศึกษาฯ												
๗	* สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) (แผนฯ หน้าที่ ๖๐ โครงการที่ ๑๗)	- รับผิดชอบงบประมาณเป็นค่าจัดหา หนังสือเรียนให้แก่เด็กนักเรียน ศพด. อบต.จะโหนด คนละ ๒๐๐ บาท (ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) (เบิกจ่าย ตามจำนวนเด็กที่มีอยู่จริง)	๒๐,๐๐๐	ศพด.อบต. จะโหนด	กองการศึกษาฯ												
๘	* สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) (แผนฯ หน้าที่ ๖๐ โครงการที่ ๑๘)	- รับผิดชอบงบประมาณเป็นค่าจัดหา อุปกรณ์การเรียนให้แก่เด็กนักเรียน ศพด. อบต.จะโหนด คนละ ๒๐๐ บาท (ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) (เบิกจ่ายตามจำนวนเด็กที่มีอยู่จริง)	๒๐,๐๐๐	ศพด.อบต. จะโหนด	กองการศึกษาฯ												

๒. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

๒.๔ แผนงานการศึกษา (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙	* สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) (แผนฯ หน้าที่ ๖๑ โครงการที่ ๒๐)	- รับผิดชอบงบประมาณเป็นค่าเครื่องแบบ นักเรียนให้แก่เด็กนักเรียน ศพด. อบต. จะโหนด คนละ ๓๐๐ บาท (ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) (เบิกจ่ายตาม จำนวนเด็กที่มีอยู่จริง)	๓๐,๐๐๐	ศพด.อบต. จะโหนด	กองการศึกษาฯ												
๑๐	* สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) (แผนฯ หน้าที่ ๖๑ โครงการที่ ๒๑)	- รับผิดชอบงบประมาณเป็นค่าจัดกิจกรรม พัฒนาผู้เรียนให้แก่เด็กนักเรียน ศพด. อบต.จะโหนด คนละ ๔๓๐ บาท (ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) (เบิกจ่าย ตามจำนวนเด็กที่มีอยู่จริง)	๔๓,๐๐๐	ศพด.อบต. จะโหนด	กองการศึกษาฯ												
๑๑	* อาหารเสริม (นม) (แผนฯ หน้าที่ ๕๙ โครงการที่ ๑๒ , ๑๓ , ๑๔)	- รับผิดชอบงบประมาณค่าอาหารเสริม (นม)ให้แก่โรงเรียนในเขตตำบลจะโหนด จำนวน ๔ โรงเรียน , ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตพื้นที่การศึกษา ๓ และ ศพด. อบต.จะโหนด	๒,๓๕๒,๒๒๐	ต.จะโหนด	กองการศึกษาฯ												
๑๒	* อาหารกลางวันนักเรียน (แผนฯ หน้า ๙๕ โครงการที่ ๑)	- จัดสรรงบประมาณให้แก่โรงเรียนใน เขตตำบลจะโหนด จำนวน ๔ โรงเรียน คน ละ ๒๐ บาทต่อวัน จำนวน ๒๐๐ วัน (ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) (เบิกจ่ายตามจำนวนเด็กที่มีอยู่จริง)	๑,๔๑๒,๐๐๐	ต.จะโหนด	กองการศึกษาฯ												

๒. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

๒.๕ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	การแข่งขันกีฬาภายในตำบลและการเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาในระดับต่าง ๆ (แผนฯ หน้า ๖๒ โครงการที่ ๒)	- สนับสนุนการแข่งขันกีฬาภายในตำบล และการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับ ต่าง ๆ	๓๐,๐๐๐	-	กองการศึกษาฯ												
๒	แข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การ บริหารส่วนตำบลจะโหนด (แผนฯ หน้า ๖๒ โครงการที่ ๓)	- จัดการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ระหว่าง เจ้าหน้าที่กับผู้ปกครองและเด็กเล็กของ ศพด.อบต.จะโหนด	๒๐,๐๐๐	สนามกีฬา โรงเรียน ชุมชนบ้าน จะโหนดฯ	กองการศึกษาฯ												
๓	แข่งขันกีฬาด้านกายยาเสพติด "อบต. จะโหนดคัพ" (แผนฯ หน้า ๖๒ โครงการที่ ๑)	- จัดการแข่งขันกีฬาระดับตำบล	๒๕๐,๐๐๐	สนามกีฬา โรงเรียน ชุมชนบ้าน จะโหนดฯ	กองการศึกษาฯ												

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการชุมชน/สังคมและความมั่นคงปลอดภัย

๓.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ส่งเสริมและพัฒนาสถาบันครอบครัว (แผนฯ หน้าที่ ๖๔ โครงการที่ ๔)	- จัดกิจกรรมส่งเสริมสถาบันครอบครัวตาม โครงการที่จัดทำขึ้น และหรือหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง	๒๐,๐๐๐	ต.จะโหนอง	สำนักปลัด												
๒	ค่ายเยาวชนสัมพันธ์ (แผนฯ แก้ไข ๓/๒๕๖๓ หน้าที่ ๓ โครงการที่ ๑)	- จัดกิจกรรมเข้าค่ายเยาวชน และหรือค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ตามโครงการที่จัดทำขึ้น และหรือหนังสือ สั่งการที่เกี่ยวข้อง	๑๕๐,๐๐๐	ต.จะโหนอง	สำนักปลัด												
๓	รณรงค์ ป้องกันและแก้ไขปัญหายา - ยาเสพติด (แผนฯ หน้าที่ ๖๓ โครงการที่ ๒)	- จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ รณรงค์ ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น จัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ , จัดอบรมให้ความรู้ เป็นต้น และหรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการที่จัดทำ ขึ้น และหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	๒๐,๐๐๐	ต.จะโหนอง	สำนักปลัด												

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการชุมชน/สังคมและความมั่นคงปลอดภัย

๓.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	การรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน (แผนฯ หน้าที่ ๖๖ โครงการที่ ๔)	- รณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในเทศกาลสำคัญและหรือโครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๓๐,๐๐๐	ต.จะโหนอง	สำนักปลัด												
๒	กฎหมายน่ารู้สำหรับประชาชน (แผนฯ หน้าที่ ๖๕ โครงการที่ ๓)	- จัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายน่ารู้สำหรับประชาชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจัดทำคู่มือกฎหมายน่ารู้สำหรับประชาชน ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการ	๓๐,๐๐๐	ต.จะโหนอง	สำนักปลัด												
๓	จัดฝึกอบรมและหรือทบทวนให้แก่สมาชิก อปพร.ตำบลจะโหนอง (แผนฯ แก้ไข ๓/๒๕๖๓ หน้าที่ ๔ โครงการที่ ๑)	- จัดฝึกอบรมให้ความรู้และหรือทบทวนให้แก่สมาชิก อปพร.ตำบลจะโหนอง จัดฝึกอบรม อปพร.รุ่นใหม่ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการที่จัดทำขึ้น	๑๗๕,๐๐๐	ต.จะโหนอง	สำนักปลัด												
๔	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (แผนฯ หน้าที่ ๖๕ โครงการที่ ๒)	- จัดสรรงบประมาณเพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการที่จัดทำขึ้น	๗๐,๐๐๐	ต.จะโหนอง	สำนักปลัด												
๕	ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ (แผนฯ เพิ่มเติม ๒/๒๕๖๓ หน้าที่ ๕ โครงการที่ ๑)	- จัดฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลจะโหนอง ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการที่จัดทำขึ้น	๘๐,๐๐๐	ต.จะโหนอง	สำนักปลัด												

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการชุมชน/สังคมและความมั่นคงปลอดภัย

๓.๓ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ส่งเสริม สนับสนุนการดูแลตนเองให้มีความปลอดภัย (แผนฯ หน้าที่ ๖๘ โครงการที่ ๒)	- จัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน ให้ เด็กเล็กปฐมวัยรู้จักการดูแลตนเอง เบื้องต้น ให้มีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน	๑๐,๐๐๐	ศพด.อบต. จะโหนอง	กองการศึกษาฯ												

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	การบริหารจัดการขยะ (แผนฯ หน้า ๖๙ โครงการที่ ๒)	- จัดกิจกรรมตามโครงการที่จัดทำขึ้น เช่น คัด- แยกขยะ , จัดกิจกรรมทำความสะอาดหมู่บ้าน เป็นต้น ตาม พรบ.รักษาความสะอาดและความเป็น ต้น ตาม													

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน(ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	ชุมชนรักษ์สิ่งแวดล้อม (แผนฯ หน้า ๖๙ โครงการที่ ๑)	- จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้มีอาสาสมัครท้องถิ่น รักษ์โลก และการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมในชุมชน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสา - สมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ.๒๕๖๑	๒๐,๐๐๐	ต.จะโหนด	กอง สาธารณสุขฯ												

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๒ แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ขุดลอกผักตบชวาและวัชพืชใน แหล่งน้ำ (แผนฯ หน้า ๗๑ โครงการที่ ๒)	- จัดกิจกรรมขุดลอกผักตบชวาและวัชพืชใน แหล่งน้ำภายในตำบลจะโหนด และหรือโครงการ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๓๐,๐๐๐	ต.จะโหนด	สำนักปลัด												

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๓ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ส่งเสริม สนับสนุน อนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (แผนฯ หน้าที่ ๗๒ โครงการที่ ๑)	- จัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กเล็กปฐมวัยได้เรียนรู้เกี่ยวกับการอนุรักษ์ - ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕,๐๐๐	ศพด.อบต. จะโหนด	กองการศึกษาฯ												

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๕.๑ แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์แหล่ง ท่องเที่ยวในตำบล (แผนฯ หน้า ๗๓ โครงการที่ ๔)	- ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์แหล่ง ท่องเที่ยวในตำบล เช่น จัดทำป้าย , แผ่นพับ , เว็บไซต์ เป็นต้น	๕,๐๐๐	ต.จะโหนด	กองการศึกษาฯ												

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๑ แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	กิจกรรมสำรวจและพัฒนาแหล่งโบราณสถาน โบราณวัตถุและหรือสถานที่สำคัญทาง - ประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น (แผนฯ หน้า ๗๗ โครงการที่ ๘)	- ดำเนินการสำรวจและพัฒนาแหล่ง โบราณสถาน โบราณวัตถุและหรือ สถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์ที่มี อยู่ในท้องถิ่น	๕,๐๐๐	ต.จะโหนด	กองการศึกษาฯ												
๒	งานประจำปีของดีเมืองจะนะ (แผนฯ หน้าที่ ๗๕ โครงการที่ ๔)	- จัดขบวนแห่ของดีตำบลจะโหนดเข้าร่วม ในขบวนพาเหรดงานประจำปีของดี - เมืองจะนะ	๔๕,๐๐๐	อ.จะนะ	กองการศึกษาฯ												
๓	สนับสนุนและส่งเสริมวันสำคัญของชาติ กิจกรรมทางศาสนา ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นอื่น ๆ (แผนฯ หน้าที่ ๗๖ โครงการที่ ๕)	- จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนและ ส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา วัฒนธรรม และประเพณีศิลปะ ภูมิปัญญาท้องถิ่น งานประจำปีและหรือกิจกรรมอื่น ๆ	๕,๐๐๐	ต.จะโหนด	กองการศึกษาฯ												

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการที่ดี

๗.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	การเลือกตั้งท้องถิ่น (แผนฯ แก้ไข ๓/๒๕๖๓ หน้าที่ ๖ โครงการที่ ๑)	- จัดสรรค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น และหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น(กรณีครบวาระ กรณี แทนตำแหน่งที่ว่างและกรณีอื่น ๆ) ตลอดจนการ ประชาสัมพันธ์รณรงค์และการมีส่วนร่วมทางการเมือง รวมถึงรายจ่ายอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทนี้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๓๖๗๕ ลงวันที่ ๖ ก.ค. ๒๕๖๑ ตลอดจน หนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๘๐๐,๐๐๐	ต.จะโหนด	สำนักปลัด												
๒	ทำดีเพื่อสังคมเฉลิมพระเกียรติ (แผนฯ หน้าที่ ๗๘ โครงการที่ ๓)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมทำดี เพื่อสังคมเฉลิมพระเกียรติ และหรือตามหนังสือ สั่งการที่เกี่ยวข้อง	๑๐,๐๐๐	ต.จะโหนด/ อ.จะนะ/ จ.สงขลา	สำนักปลัด												
๓	จัดเวทีประชาคมท้องถิ่น (แผนฯ หน้าที่ ๗๘ โครงการที่ ๓)	- จัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ประชาคมท้องถิ่นระดับต่าง ๆ เพื่อการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงเพิ่มเติมแผนพัฒนา ท้องถิ่น , จัดประชาคมท้องถิ่นเรื่องอื่น ๆ ตาม ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลจะโหนด ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทนี้	๒๐,๐๐๐	ต.จะโหนด	สำนักปลัด												

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการที่ดี

๗.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพประชาชนสัมพันธ์เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของทางราชการเพื่อการมีส่วนร่วมของประชาชน (แผนฯ แก้ไข ๓/๒๕๖๓ หน้าที่ ๘ โครงการที่ ๓)	- จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพประชาชนสัมพันธ์เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของทางราชการเพื่อการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ , ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อแบบต่าง ๆ เป็นต้น และหรือตามโครงการที่จัดทำขึ้น	๓๓,๐๐๐	ต.จะโหนด	สำนักปลัด												
๕	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (แผนฯ หน้าที่ ๘๒ โครงการที่ ๑๔)	- จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมตามโครงการที่จัดทำขึ้น	๕๐,๐๐๐	จ.สงขลา	สำนักปลัด												
๖	รณรงค์ป้องกัน เหตุการณ์สถาบันสำคัญของชาติ (แผนฯ แก้ไข ๓/๒๕๖๓ หน้าที่ ๗ โครงการที่ ๒)	- จัดกิจกรรมรณรงค์ปกป้อง เหตุการณ์สำคัญของชาติ เช่น จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ , จัดกิจกรรมต่าง ๆ , ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อแบบต่าง ๆ เป็นต้น และหรือตามโครงการที่จัดทำขึ้น	๑๐,๐๐๐	ต.จะโหนด	สำนักปลัด												
๗	จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (ฉบับต่อเนื่อง) (แผนฯ หน้าที่ ๘๔ โครงการที่ ๑๘)	- ค่าจ้างปรับปรุงแผนที่แม่บท ค่าจ้างในการสำรวจข้อมูลภาคสนาม ค่าจ้างในการบันทึกข้อมูล ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการสำรวจ ค่าจัดซื้อวัสดุแบบพิมพ์ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง	๔๔๐,๐๐๐	ต.จะโหนด	กองคลัง												

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการที่ดี

๗.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	อบต.จัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ (แผนฯ หน้าที่ ๘๔ โครงการที่ ๑๙)	- ประชาสัมพันธ์โครงการในรูปแบบต่าง ๆ เช่น จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ , จ้างเหมารถประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ - ออกให้บริการจัดเก็บภาษีในหมู่บ้าน ทุกหมู่บ้าน	๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๑๑ ต.จะโหนด	กองคลัง												

บัญชีครุภัณฑ์

บัญชีครุภัณฑ์

แบบ ผด.๐๒/๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลจะโหนอง

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง ขนาด ๙,๐๐๐ BTU	- เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดติดผนัง ขนาด ไม่ต่ำกว่า ๙,๐๐๐ BTU จำนวน ๒ เครื่อง มีคุณลักษณะ พื้นฐานประกอบด้วย เป็นเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน INVERTER ได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)และฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕ เป็นเครื่องปรับอากาศ ที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและ หน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน มีความหน่วง เวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ มีระบบฟอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละออง และอุปกรณ์สามารถ ทำความสะอาดได้ ราคารวมค่าติดตั้งและภาษีมูลค่าเพิ่ม เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงขออนุมัติ จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อ ใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป	๔๔,๐๐๐	อบต. จะโหนอง	สำนักปลัด												

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน (ต่อ)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาด ๓๐,๐๐๐ BTU	- เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดตั้งพื้นหรือชนิด แขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๐,๐๐๐ BTU จำนวน ๑ เครื่อง มี คุณลักษณะพื้นฐานประกอบด้วย เป็นเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน INVERTER ได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ -อุตสาหกรรม(มอก.)และฉลากประหยัดไฟ เบอร์ ๕ เป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจาก โรงงานเดียวกัน มีความหน่วงเวลาการทำงานของ คอมเพรสเซอร์ มีระบบฟอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาค ฝุ่นละออง และอุปกรณ์สามารถทำความสะอาดได้ ราคารวมค่าติดตั้งและภาษีมูลค่าเพิ่ม จัดซื้อตามบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ หากไม่สามารถจัดซื้อได้ตามบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป	๔๘,๑๐๐	อบต. จะโหนด	สำนักปลัด												
๓	เครื่องดูดฝุ่น	- เครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๒๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน สามารถดูดฝุ่นและน้ำได้ เป็นราคา พร้อมอุปกรณ์และภาษีมูลค่าเพิ่ม จัดซื้อตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ หากไม่สามารถจัดซื้อได้ตามบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป	๑๔,๐๐๐	อบต. จะโหนด	สำนักปลัด												

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน (ต่อ)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	ตู้เหล็ก ๒ บาน	- ตู้เหล็ก ๒ บาน จำนวน ๖ ตู้ มีมือจับชนิดปิด มีแผ่นชั้น ปรับระดับ ๓ ชั้น มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ - อุตสาหกรรม ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าขนส่ง จัดซื้อ ตามราคาบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์ เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป	๓๓,๐๐๐	อบต. จะโหนด	กองคลัง												
๕	โต๊ะทำงาน	- โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว ขนาดกว้าง ๑,๒๓๐ x ๖๗๕ x ๗๕๐ มิลลิเมตร หรือขนาดใกล้เคียง ราคา รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าขนส่ง จัดซื้อตามราคา ท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ การ จัดซื้อครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้สำหรับการ ปฏิบัติงาน ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป	๑๒,๐๐๐	อบต. จะโหนด	กองคลัง												
๖	ตู้บานเปิดกระจกใส ๔ ช่อง	- ตู้บานเปิดกระจกใส ๔ ช่อง จำนวน ๔ ตู้ ขนาด ๙๑๔x๔๕๗x๑๘๓๐ มิลลิเมตรหรือขนาดใกล้เคียง ราคา รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าขนส่ง จัดซื้อตามราคา ท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ การ จัดซื้อครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้สำหรับการ ปฏิบัติงาน ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป	๒๔,๐๐๐	อบต. จะโหนด	กองคลัง												

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน (ต่อ)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	ตู้เหล็ก ๔ ลื่นชัก	- ตู้เหล็ก ๔ ลื่นชัก จำนวน ๑ ตู้ มีहुลื่นชักมีคุณสมบัติตาม มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ราคารวม ภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าขนส่งจัดซื้อ จัดซื้อตามราคาบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ สำหรับการปฏิบัติงาน ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป	๗,๕๐๐	อบต. จะโหนด	กองคลัง												
๘	โต๊ะสำนักงาน	- โต๊ะสำนักงาน จำนวน ๒ ตัว ขนาดกว้าง ๘๐ ลึก ๖๐ สูง ๗๕ เซนติเมตรหรือขนาดใกล้เคียง ราคารวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าขนส่ง ขออนุมัติจัดซื้อตามราคา ท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ การจัดซื้อครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ สำหรับการปฏิบัติงาน ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป	๗,๕๐๐	อบต. จะโหนด	กองคลัง												
รวม		๘ รายการ	๑๕,๐๐๐														

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๒ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	รถบรรทุก(ดีเซล)	- รถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๒ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ เป็นกระบะสำเร็จรูป ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแค็บ ๔ ประตู ราคารวมเครื่องปรับอากาศ รมภาษีสรรพสามิตและภาษี-มูลค่าเพิ่ม จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ หากไม่สามารถจัดซื้อได้ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ปรากฏใน - ด้านบริหารงานทั่วไป	๘๕๔,๐๐๐	อบต. จะโหนด	สำนักปลัด													
รวม		๑ รายการ	๘๕๔,๐๐๐															

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๓ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV	-โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED) แบบ Smart TV ขนาด ๓๒ นิ้ว พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะเฉพาะสิ่งขเป ดังนี้ มีระดับความละเอียดจอภาพ ๑๓๖๖ x ๗๖๘ พิกเซล แสดงภาพด้วยหลอดภาพแบบ LED Backlight สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV) มีช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง มีช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลงและภาพยนตร์ มีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital) ในตัว ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าติดตั้ง จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ หากไม่สามารถจัดซื้อได้ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เป็นครุภัณฑ์เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป	๘,๖๐๐	อบต. จะโหนอง	สำนักปลัด													
รวม		๑ รายการ	๘,๖๐๐															

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๔ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	- เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย , หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB , มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดีกว่า ดังนี้ ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วย - ความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB , ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB , มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือ ดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB , มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อย กว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย , มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก -	๒๓,๐๐๐	อบต. จะโพนง	สำนักปลัด													

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๔ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (ต่อ)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล (ต่อ)	(External) ๑ หน่วย , มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง , มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง , มีแป้นพิมพ์ , เมาส์และลำโพง , มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) พร้อมแผ่นกรองแสง , สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth ราคารวมภาษี - มูลค่าเพิ่มและค่าขนส่ง ขออนุมัติซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ หากไม่สามารถจัดซื้อได้ตามเกณฑ์ราคากลาง ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์ เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป	-	-	-													
๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	- เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที ขออนุมัติซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ หากไม่สามารถจัดซื้อได้ตามเกณฑ์ราคากลาง ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	อบต. จะโพนง	สำนักปลัด													

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๔ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (ต่อ)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ ๑	- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ * (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) คุณสมบัติพื้นฐาน มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณี ที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่ น้อยกว่า ๘MB มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมี คุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) เป็น แผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย- ความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผล เพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลัก ในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วย ประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วย- ความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB มี หน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า ๔GB มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย มีช่อง เชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/-	๒๒,๐๐๐	ต.จะโหนด	กองคลัง													

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๔ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (ต่อ)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ ๑ (ต่อ)	๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง มีแป้นพิมพ์,ลำโพงและเมาส์ มีจอ แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว พร้อมแผ่นกรองแสง จำนวน ๑ หน่วย ขออนุมัติจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ หากไม่สามารถจัดซื้อได้ตามเกณฑ์ราคากลาง ขออนุมัติ จัดซื้อตามราคาท้องตลาด ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (ทดแทนของเดิม)	-	-	-												
๔	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	- เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที ขออนุมัติ จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อ ใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป	๒,๕๐๐	อบต. จะโหนด	กองคลัง												

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๔ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (ต่อ)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบ อเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	- อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๗๘๑๖ ได้ มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘ MHz สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้ สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕ Volts , ๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างน้อย ขออนุมัติจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ หากไม่สามารถจัดซื้อได้ตามเกณฑ์ราคากลาง ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป	๗๐๐	อบต. จะโพนง	กองคลัง													
รวม		๕ รายการ	๕๒,๒๐๐															

๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๒.๑ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสารับส่งคลื่นวิทยุและอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง	- เสารับส่งคลื่นวิทยุและอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงขอจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป	๒๐,๕๐๐	อบต. จะโหนด	สำนักปลัด												
รวม		๑ รายการ	๒๐,๕๐๐														

๓. แผนงานการศึกษา

๓.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โต๊ะพับอเนกประสงค์	- โต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวน ๒ ตัว ขนาด ๑๕๐ x ๖๐ x ๗๓.๗-๗๕ เซนติเมตร หรือขนาดใกล้เคียง ราคารวมภาษี - มูลค่าเพิ่มและค่าขนส่ง เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม	๓,๐๐๐	อบต. จะโหนด	กองการศึกษาฯ												

๓. แผนงานการศึกษา

๓.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน(ต่อ)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	ตู้เหล็ก ๒ บาน	- ตู้เหล็ก ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ มีมือจับชนิดบิดมีแผ่นชั้น ปรับระดับ ๓ ชั้น มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ - อุตสาหกรรม ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าขนส่ง จัดซื้อ- ตามราคาบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของอนุมัติจัดซื้อตามราคา ท้องตลาด เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้สำหรับการ ปฏิบัติงาน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม	๕,๕๐๐	ศพด.อบต. จะโหนด	กองการศึกษาฯ												
๓	ตู้เก็บเอกสาร ๒ ชั้น	- ตู้เอกสารทึบ ความสูง ๔ ฟุต มีคุณสมบัติตามมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าขนส่ง จัดซื้อตามราคาบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของอนุมัติจัดซื้อตาม ราคาท้องตลาด เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้สำหรับการ ปฏิบัติงาน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม	๔,๐๐๐	ศพด.อบต. จะโหนด	กองการศึกษาฯ												
รวม		๓ รายการ	๑๒,๕๐๐														

๓. แผนงานการศึกษา

๓.๒ ครุภัณฑ์การศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ชุดโต๊ะ-เก้าอี้เนกประสงค์	- ชุดโต๊ะ-เก้าอี้เนกประสงค์ ขนาด ๖๐x๑๒๐x๕๕ ซม. จำนวน ๖ ชุด ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าขนส่ง เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงขออนุมัติ จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ สำหรับการปฏิบัติงาน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม	๒๖,๐๐๐	ศพด.อบต. จะโหนด	กองการศึกษาฯ													
รวม		๑ รายการ	๒๖,๐๐๐															

๓. แผนงานการศึกษา

๓.๓ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	กล้องถ่ายรูประบบดิจิทัล	- กล้องถ่ายรูป ระบบดิจิทัล คุณลักษณะพื้นฐานมีหน้าจอ ขนาด ๓ นิ้ว ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒๔.๒ ล้านพิกเซล สามารถถ่ายวิดีโอ มีระบบป้องกันภาพสั่นไหว สามารถรองรับ Wi-Fi ได้ สามารถถ่ายต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๕ ภาพ/วินาที มีฟังก์ชันเพิ่มเติม มี SD Card มีพอร์ตเชื่อมต่อ micro USB , HDMI ชาร์จแบตเตอรี่ผ่านตัวเครื่อง ขออนุมัติจัดซื้อตาม ราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ การจัดซื้อครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม	๓๐,๐๐๐	ศพด.อบต. จะโหนด	กองการศึกษาฯ												

๓. แผนงานการศึกษา

๓.๓ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ(ต่อ)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV	- โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๑๓๖๖x๗๖๘ พิกเซล ขนาด ๓๒ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในกิจการ ศพด. คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ประกอบด้วย ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) ๑๓๖๖x๗๖๘ พิกเซล , จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ นิ้ว , แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight , สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV) , ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องสัญญาณ เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง , ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องสัญญาณ รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์ , มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าติดตั้งและค่าขนส่ง จัดซื้อตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ หากไม่สามารถจัดซื้อได้ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด จัดซื้อตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ หากไม่สามารถจัดซื้อได้ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม	๑๐,๒๐๐	ศพด. อบต. จะโหนอง	กองการศึกษาฯ													
รวม		๒ รายการ	๔๐,๒๐๐															

๔. แผนงานสาธารณสุข

๔.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ชุดโต๊ะ-เก้าอี้ทำงาน	- ชุดโต๊ะ-เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วยโต๊ะทำงาน ๔ ลิ่นชัก ขนาด ๑๒๓x๖๗.๕๐x๗๕ เซนติเมตร หรือขนาดใกล้เคียงพร้อมด้วยเก้าอี้สำหรับพนักงาน ขนาด ๖๒ x ๕๙ x ๘๘-๑๐๐ เซนติเมตรหรือขนาดใกล้เคียง ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าขนส่งเนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาดเป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม	๙,๐๐๐	อบต. จะโหนด	กองสาธารณสุขฯ												
๒	ตู้เหล็ก ๒ บาน	- ตู้เหล็ก ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ มีมือจับชนิดบิดมีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าขนส่ง จัดซื้อตามราคาบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม	๕,๕๐๐	อบต. จะโหนด	กองสาธารณสุขฯ												
รวม		๒ รายการ	๑๔,๕๐๐														

๔. แผนงานสาธารณสุข
๔.๒ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐานประกอบด้วย มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ในกรณีที่มีหน่วย-ความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง , มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB , มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi -	๒๒,๐๐๐	อบต. จะโหนด	กองสาธารณสุขฯ													

๔. แผนงานสาธารณสุข

๔.๒ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (ต่อ)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล (ต่อ)	(IEEE ๘๐๒.๑๑b , g , n , ac) และ Bluetooth , มีแป้นพิมพ์ และเมาส์ ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าขนส่ง จัดซื้อตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ หากไม่สามารถจัดซื้อได้ตามเกณฑ์ราคากลาง ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์ เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ปรากฏในด้านบริการชุมชน และสังคม	-	-	-												
๒	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบ อเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	- อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน สามารถอ่านและเขียน ข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC๗๘๑๖ ได้มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘ MHz สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้ สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕ Volts, ๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างน้อย จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ หากไม่ สามารถจัดซื้อได้ตามเกณฑ์ราคากลาง ขออนุมัติจัดซื้อตาม ราคาท้องตลาด เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้สำหรับการ - ปฏิบัติงาน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม	๗๐๐	อบต. จะโหนด	กองสาธารณสุขฯ												
รวม		๒ รายการ	๒๒,๗๐๐														

๔. แผนงานสาธารณสุข

๔.๓ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องรับส่งวิทยุ ชนิด ประจำที่	- เครื่องรับส่ง-วิทยุ ชนิดประจำที่ ๑๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง ประกอบด้วย ตัวเครื่อง เพาเวอร์ซัพพลาย ไมโครโฟน พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง ราคารวมภาษี มูลค่าเพิ่มและค่า ขนส่งจัดซื้อตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ หากไม่สามารถ จัดซื้อได้ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ขออนุมัติจัดซื้อ ตามราคาท้องตลาด เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ สำหรับการปฏิบัติงาน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและ สังคม	๒๘,๐๐๐	อบต. จะโหนด	กองสาธารณสุขฯ												
๒	เสารับส่งคลื่นวิทยุและ อุปกรณ์พร้อมติดตั้ง	- เสารับส่ง คลื่นวิทยุและอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด สำหรับใช้ในการแพทย์ฉุกเฉิน เนื่องจากไม่มีใน บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงขอจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เป็น การจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ปรากฏ ในด้านบริการชุมชนและสังคม	๒๐,๕๐๐	อบต. จะโหนด	กองสาธารณสุขฯ												
รวม		๒ รายการ	๔๘,๕๐๐														

๕. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๕.๑ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐานประกอบด้วย มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) ในกรณีที่มีหน่วย-ความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MBต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และ มีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ ๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง , มีหน่วยความจำหลัก(RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB, มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย , มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว , มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)	๒๒,๐๐๐	อบต. จะโหนด	กองช่าง													

๕. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๕.๑ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (ต่อ)

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล (ต่อ)	แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง, มีช่องเชื่อมต่อ แบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง, มีช่อง เชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/- ๑๐๐/ ๑๐๐๐ Base-Tหรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง, สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth , มีแป้นพิมพ์และเมาส์ ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าขนส่ง จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ หากไม่ สามารถจัดซื้อได้ตามเกณฑ์ราคากลาง ขออนุมัติจัดซื้อตาม ราคาท้องตลาด เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้สำหรับการ ปฏิบัติงาน ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ	-	-	-													
รวม		๑ รายการ	๒๒,๐๐๐															
รวมทั้งสิ้น		๒๙ รายการ	๑,๓๑๒,๗๐๐															

บัญชีโครงการ เงินอุดหนุน

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลจะโพนง อำเภोजะนะ จังหวัดสงขลา
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและโครงการคมนาคม

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น สข.ถ.๗๑- ๓๑ สายปากช่อง-ทุ่งยอ หมู่ที่ ๕ บ้านปากช่อง	- ขนาดผิวจราจร ๕ เมตร ยาว ๓,๑๓๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๕,๖๕๐ ตารางเมตร พร้อมฝังท่อคอนกรีต เสริมเหล็ก	๙,๙๖๗,๐๐๐	ต.จะโพนง	กองช่าง													

**บัญชีโครงการ
หน่วยงานภายนอก**

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลจะโพนง อำเภोजะนะ จังหวัดสงขลา
ชื่อหน่วยงาน.....โรงเรียนชุมชนบ้านทางควาย

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม.....

แผนงาน บริหารงานทั่วไป.....

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ส่งเสริมสุขภาพกายที่ดี	- อบรมให้ความรู้เรื่องโภชนาการและการ ออกกำลังกาย	๓๙,๘๓๐	โรงเรียน ชุมชน บ้านทางควาย	โรงเรียน ชุมชน บ้านทางควาย													