



รายงานการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 – 2565)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

รอบที่ 1

(ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565)

เทศบาลตำบลตะโหนด อำเภอตะโหนด จังหวัดพัทลุง



ประกาศเทศบาลตำบลตะโหมด
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รอบที่ ๑

เทศบาลตำบลตะโหมด จัดทำเอกสารแสดงผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนของ
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๕ โดยจัดทำเป็นรายงานการ
ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รอบที่ ๑
ที่มาจากการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) รอบปี ๒๕๖๕ นั้น

ในการนี้เทศบาลตำบลตะโหมด จึงขอประกาศรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รอบที่ ๑ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน
ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้สามารถขอรับข้อมูลข่าวสารเพิ่มเติมได้ที่ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลตะโหมด ใน
วันและเวลาราชการ และสามารถดาวน์โหลดข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ เว็บไซต์เทศบาลตำบลตะโหมด
<http://tamodcity.go.th>

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือนเมษายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ

(นายชินโชติ ไชยสิทธิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลตะโหมด

สารบัญ
รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 รอบที่ 1 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565)

ลำดับที่	เรื่อง	หน้า
1	<u>บทนำ</u>	
	1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	1
	2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	2
	3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	2
	4. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	5
	5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	5
2	<u>การติดตามและประเมินผล</u>	
	1. ปัจจัยนำเข้า นำเข้าสู่ระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	7
	- แบบที่ 1 แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนพัฒนาของท้องถิ่นโดยตนเอง	9
	2. สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2564	10
	3. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.2565	17
3	<u>ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล</u>	
	1. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	40
	2. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	45
4	<u>สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ</u>	
	1.สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม รอบที่ 1	51
	- แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
	1.1 ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์	52
	1.2 การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ	53
	1.3 ความสำเร็จการพัฒนาตามเป้าหมาย	77
	1.4 ความสำเร็จการพัฒนาตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น	79
	- แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์	
	2. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต	81

คำนำ

เทศบาลตำบลตะโหมด ดำเนินการติดตามและประเมินผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ กิจกรรม ของช่วงระยะจากเดือนตุลาคม 2564 ถึงเดือนมีนาคม 2565 เพื่อต้องการทราบถึงความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

เทศบาลตำบลตะโหมด จึงจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 รอบที่ 1 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565) ขึ้น ซึ่งเป็นการนำเสนอข้อมูลให้ทราบถึงความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานกิจกรรม โครงการตามกรอบของแผนพัฒนาท้องถิ่น และการใช้งบประมาณรายจ่ายในแต่ละระยะของแผนพัฒนาท้องถิ่นและเพื่อให้ประชาชนทราบเพื่อการมีส่วนร่วมในการติดตาม การตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการของเทศบาลตำบลตะโหมด ต่อไป

เทศบาลตำบลตะโหมด

เมษายน 2565

ส่วนที่ 1 : บทนำ

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 รอบที่ 1 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565)

1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมาย ไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาล สมาชิกสภาท้องถิ่น สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลตะโหมด จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

1. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาเทศบาลฯ หรือกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

2. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนาเทศบาลฯ ตรวจสอบดูว่าแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณและคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

3. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใดมีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

4. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลฯ ว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการกอง บุคลากรของเทศบาล ฯ สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่และสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนเขตเทศบาลตำบลตะโหมด

2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นนั้น ว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

1. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลตำบลตะโหมดซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลา และ เป้าหมายที่กำหนดไว้สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้
3. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงานโครงการ การยกเลิกโครงการ ที่ไม่เหมาะสม หรือ หมดความจำเป็นของเทศบาลตำบลตะโหมด
4. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหาร การใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลตะโหมด
5. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล ผู้บริหารระดับสำนัก กอง ทุกระดับของเทศบาลตำบลตะโหมด ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงานโครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ก่อให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสียผู้มีส่วนเกี่ยวข้องประชาชนในเขตเทศบาลตำบลตะโหมดหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด
6. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการของสำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ในแต่ละปีงบประมาณ

3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ข้อ 29 กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
2. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
3. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใน 15 วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
4. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

3.1 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลตะโหมด

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลตะโหมด ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ ตามวิธีการแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ทั้งนี้เทศบาลฯ มีปรับปรุงการแต่งตั้งคณะกรรมการ ฯ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลตะโหมด ที่ 158/2564 สั่ง ณ วันที่ 16 เดือนมิถุนายน พ.ศ.2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลตะโหมด (ฉบับปรับปรุง) โดยมีคณะกรรมการ ประกอบด้วย

1. นายวินัย นวลสนอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธาน ฯ
2. นางพิรดา เส็มหมาด	สมาชิกสภาเทศบาล ฯ	กรรมการ
3. นายสมจิตร ศรีสงคราม	สมาชิกสภาเทศบาล ฯ	กรรมการ
4. นายดิษฐ์ทรศน์ เพชรสังข์	สมาชิกสภาเทศบาล ฯ	กรรมการ
5. นายสุทธิศักดิ์ ชนะสิทธิ์	ผู้แทนประชาคมเทศบาล	กรรมการ
6. นายอดุลย์ แก้วคงธรรม	ผู้แทนประชาคมเทศบาล	กรรมการ
7. นางสาวผิพรรณ สังข์แก้ว	ครู โรงเรียนประชาบำรุง	กรรมการ
8. นางจारी คู่้มเคี่ยม	ผอ.รพ.สต.บ้านตะโหมด	กรรมการ
9. นางเพ็ญแข หนูมาก	ผอ.กองคลัง ทต.ตะโหมด	กรรมการ
10. นายชำนาญ ไชยลิก	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
11. พันจ่าเอกนพฐ บัญบุตร	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ

3.2 กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลตะโหมด กำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลตะโหมด ประกอบไปด้วยองค์ประกอบ 3 ส่วน คือ

3.2.1 ส่วนปัจจัยนำเข้า (Input) คือ ปัจจัยที่เทศบาลตำบลตะโหมด จะต้อง “มี” เพื่อนำเข้าสู่ระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อันได้แก่ แผนพัฒนาท้องถิ่น ผู้ประเมิน ผู้ถูกประเมิน และเครื่องมือในการประเมิน ฯลฯ ซึ่งเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยตนเอง ครั้งนี้ ได้แก่ **แบบรายงานแบบที่ 1 แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนพัฒนาของท้องถิ่นโดยตนเอง** เป็นการทบทวนว่าการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ใช้กระบวนการครบทุกขั้นตอนหรืออย่างไร

3.2.2 ส่วนของกระบวนการติดตาม (Process) คือ ช่วงของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้กำหนดเป็นการติดตามรายปีงบประมาณ (รวม 4 ไตรมาส) เมื่อสิ้นปีงบประมาณ โดยการติดตามดังกล่าวเป็นการติดตามผลขั้นกลาง (IR หรือ Intermediate Result)ของแผนพัฒนาท้องถิ่น ว่าเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งในการติดตามในขั้นตอนนี้เป็นช่วงที่ทำให้ทราบว่า แผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้ดีหรือไม่ สามารถวัดได้จริงหรือไม่ นอกจากนี้ การติดตามในทุกช่วงของแผนยังสามารถ

เป็น “สัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า” (Early Warning System) ว่าแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่ได้กำหนดไว้สามารถไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้หรือไม่ เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถระดมความคิดในการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานที่จะสามารถนำไปสู่การบรรลุแผนที่กำหนดไว้ได้ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานได้แก่ **แบบรายงานแบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** ซึ่งประกอบไปด้วย การติดตามการดำเนินงานของโครงการ และการเปลี่ยนแปลงโครงการ การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ การติดตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

3.2.3 ส่วนของการประเมินผลลัพธ์ (Output , Goal) เป็นการติดตามผลช่วงสุดท้ายหรืออาจถูกเรียกว่า “การประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น” ซึ่งจะแสดงให้เห็นว่า เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานของแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ผ่านมาในแต่ละปี ผลที่เกิดขึ้นเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งจัดทำรายงานผลการติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่ Monitoring And Evaluation Unit ระดับจังหวัด เพื่อเป็นหน่วยในการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อเป็นประโยชน์สำหรับ บุคลากร หน่วยงาน และองค์กรที่เกี่ยวข้องได้ และเป็นฐานในการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่นในแผนต่อไปในอนาคต โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลลัพธ์ ได้แก่ **แบบรายงานแบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์** โดยมีเนื้อหาที่สำคัญในการประเมิน ได้แก่ ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง ต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม และผลจากแบบที่ 3/2 **แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลตะโหมดในภาพรวม** ประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานท้องถิ่นในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ 1 ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

3.3 ขั้นตอนในการดำเนินการติดตามและประเมินผล ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ร่วมประชุมกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและประเมินผลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ 2 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผล ได้ตลอดระยะเวลาของแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ 3 รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และผลการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใน 15 วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

4. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาลตำบลตะโหมด ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวม โดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือ แบบ การติดตามผลการดำเนินงาน และ แบบสอบถาม (Questionnaires) โดยกำหนดในการติดตามกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ปฏิบัติงานโครงการ / กิจกรรม และ เก็บข้อมูลสอบถามจากตัวแทนประชาชน(โดยวิธีการสุ่ม) เพื่อให้ทราบถึง ความพึงพอใจและความต้องการในเชิงข้อเสนอแนะ โดยมีการกำหนดเครื่องมือที่เลือกใช้ ดังนี้

1. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยตนเอง ได้แก่ **แบบรายงานแบบที่ 1 แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนพัฒนาของท้องถิ่นโดยตนเอง** เป็นการทบทวนว่าการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ใช้กระบวนการครบทุกขั้นตอนหรืออย่างไร
2. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อให้หน่วยงานทราบว่า แผนพัฒนาท้องถิ่น ที่ กำหนดไว้ดีหรือไม่ การดำเนินงานเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ สามารถวัดได้จริงหรือเปล่า ได้แก่ **แบบรายงานแบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** ซึ่งประกอบไปด้วย การติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ และการเปลี่ยนแปลงโครงการ การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ การ ติดตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน
3. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลลัพธ์ ได้แก่ **แบบรายงานแบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการ ดำเนินงานตามยุทธศาสตร์** โดยมีเนื้อหาที่สำคัญในการประเมินได้แก่ ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง ต่อผลการ ดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม และ **แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการ ดำเนินงานของเทศบาลตำบลตะโหมดในภาพรวม** ประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงาน ท้องถิ่นในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ 1 ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดัง ไร ระหว่าง ดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ไร แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

1. ได้ทราบถึงสภาพและสถานการณ์ต่าง ไร ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการ ดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน
2. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ไร ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและ การดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต
3. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ไร เกิดความประหยัด คำนวณไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณและทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น
4. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ไร ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพ ปัญหาต่าง ไร ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็น

จริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

5. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

6. การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไข และป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

7. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในเทศบาล ฯ แต่ละคน แต่ละ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาล ฯ เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

8. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตเทศบาล ฯ

.....

ส่วนที่ 2 : การติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 รอบที่ 1 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565)

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 รอบที่ 1 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565) ของเทศบาลตำบลตะโหนด เป็นการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมโครงการตามงบประมาณรายจ่าย ที่ดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผล ให้มีการติดตาม “ปัจจัยนำเข้า”

ปัจจัยนำเข้า (Input) คือ ปัจจัยที่เทศบาลตำบลตะโหนด จะต้อง “มี” เพื่อนำเข้าสู่ระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อันได้แก่ แผนพัฒนาท้องถิ่น , เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ฯลฯ ซึ่งเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยตนเอง ครังนี้ ได้แก่ แบบรายงานแบบที่ 1 แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนพัฒนาของท้องถิ่นโดยตนเอง เป็นการทบทวนว่าการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ใช้กระบวนการครบทุกขั้นตอนหรืออย่างไร

1. ปัจจัยนำเข้า นำเข้าสู่ระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

ปัจจัยนำเข้า 1. วิสัยทัศน์

“เศรษฐกิจรุ่งเรือง บ้านเมืองน่าอยู่ เขตชุมชนธรรม ก้าวล้ำธรรมาภิบาล”

ปัจจัยนำเข้า 2. ยุทธศาสตร์การพัฒนา

1. ยุทธศาสตร์ด้าน : การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

เป้าประสงค์ - มีจำนวน สาธารณูปโภค สาธารณูปการขั้นพื้นฐานครอบคลุมทั่วถึง

ตัวชี้วัด - จำนวนสาธารณูปโภค สาธารณูปการ สิ่งก่อสร้างรองรับการใช้งานเพิ่มขึ้น

- กลยุทธ์**
1. ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพานทางเท้า ท่อระบายน้ำ คูระบายน้ำ รวมทั้งการจัดวางผังเมืองที่ดี
 2. พัฒนาและขยายเขตระบบประปา
 3. พัฒนาและขยายเขตไฟฟ้า
 4. พัฒนาระบบจราจร

2. ยุทธศาสตร์ด้าน : การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

เป้าประสงค์ 1. เศรษฐกิจของชุมชนเข้มแข็ง มีภูมิคุ้มกัน และสามารถพึ่งตนเองได้

2. ประชาชนอยู่ดีมีสุข มีความรู้ มีสุขภาพพลานามัยที่ดี

3. ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้สืบทอดและดำรงไว้

ตัวชี้วัด

1. จำนวนของกิจกรรมที่ส่งเสริมการสร้างงาน สร้างอาชีพให้กับประชาชน

2. จำนวนของกิจกรรมที่เป็นการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน

3. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมและบำรุงรักษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี
ท้องถิ่น

- กลยุทธ์**
1. พัฒนาและส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชนและกลุ่มอาชีพในชุมชนตามแนวทางการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
 2. ส่งเสริมด้านสวัสดิการสังคม ผู้สูงอายุ คนพิการ เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส
 3. ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบ
 4. ส่งเสริมการกีฬาทุกระดับ
 5. เสริมสร้างสุขภาวะของประชาชนอย่างครบวงจรและมีคุณภาพ
 6. ส่งเสริมอนุรักษ์ สืบสานงานด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

3. ยุทธศาสตร์ด้าน : การจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

เป้าประสงค์ - ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ตัวชี้วัด - จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการในการดูแลรักษา ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

- กลยุทธ์**
1. เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนภายใต้การมีส่วนร่วมของประชาชน
 2. เพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
 3. การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุข

4. ยุทธศาสตร์ด้าน : การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์ - สิ่งแวดล้อมได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมเอื้ออำนวยต่อการดำรงชีวิตของประชาชนและชุมชน

ตัวชี้วัด - จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- กลยุทธ์**
1. อนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายใต้การมีส่วนร่วมของชุมชน
 2. การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ
 3. การควบคุมมลพิษจากขยะ น้ำเสีย ฝุ่นละอองกลิ่นและเสียง

5. ยุทธศาสตร์ด้าน : การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

เป้าประสงค์ - การบริหารจัดการที่ดีแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

ตัวชี้วัด - จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในทุกภาคส่วน

- กลยุทธ์**
1. พัฒนาประสิทธิภาพและคุณภาพการบริหารงานของท้องถิ่น
 2. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาด้านการเมืองการบริหารงานท้องถิ่นตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
 3. เสริมสร้างธรรมาภิบาลในองค์กรและชุมชน

ปัจจัยนำเข้า 3. การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลตะโหมด ดำเนินการขั้นตอนและวิธีการแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ที่มีการกำหนด องค์กรจัดทำแผนพัฒนา , ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนา จนสามารถจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคมท้องถิ่น 8 ชุมชน , การประชาคมท้องถิ่นระดับเทศบาลตำบล รับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ การประชุมขององค์กรจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ และเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อไป

ปัจจัยนำเข้า 4. แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนพัฒนาของท้องถิ่นโดยตนเอง

แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนพัฒนาของท้องถิ่นโดยตนเอง ดำเนินการโดย เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโดยตรง จัดทำแล้วเสนอให้กับคณะกรรมการติดตามและประเมินผลทราบ สรุปได้ดังนี้

แบบที่ 1 แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนพัฒนาของท้องถิ่นโดยตนเอง

คำชี้แจง : แบบที่ 1 **เป็นแบบประเมินตนเอง** ในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงาน ทุก ๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาแล้ว เป็นการทบทวนว่า การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ใช้กระบวนการครบทุกขั้นตอนหรืออย่างไร

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น “เทศบาลตำบลตะโหมด อำเภอตะโหมด จังหวัดพัทลุง”

ที่	ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
	ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
1	มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
2	มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
3	มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
4	มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
5	มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
6	มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
	ส่วนที่ 2 การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
7	มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
8	มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
9	มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
10	มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
11	มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
12	มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	

ที่	ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
13	มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
14	มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
15	มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
16	มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
17	มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
18	มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	

2. สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ¹

2.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลตะโหมด เป็นยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ที่กำหนดและแสดงถึงวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ การพัฒนา ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดพัทลุง โดยเทศบาลตำบลตะโหมดกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนา ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค
2. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต
3. ยุทธศาสตร์ การจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย
4. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
5. ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

2.2 โครงการพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2564

โครงการพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 มาจากการสำรวจปัญหาความต้องการจาก 8 ชุมชน ในเขตเทศบาลตำบลตะโหมด และ จากการเสนอโครงการพัฒนา ของ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) โดยในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2564 มีจำนวนโครงการและมูลค่างบประมาณ ที่จัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นเปรียบเทียบการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ดังนี้

ยุทธศาสตร์	แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2564		อนุมัติงบประมาณ2564	
	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ
1.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค	110	151,605,400	4	3,995,160
2.การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	140	57,584,400	47	19,162,800

¹ ข้อมูลจากรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เทศบาลตำบลตะโหมด

ยุทธศาสตร์	แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2564		อนุมัติงบประมาณ 2564	
	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ
3.การจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	16	3,390,000	6	66,000
4.การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	40	30,075,000	7	970,000
5.การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	44	8,015,000	6	413,000
รวม	350	250,669,800	70	24,606,960

สรุป จากการติดตามและประเมินผล “ความก้าวหน้า (Progress)” ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2564 พบว่า มีการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 -2565) ที่มาจากการสำรวจปัญหาและความต้องการจากชุมชน ในปีชั่งปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวนโครงการรวม **350 โครงการ** งบประมาณการเงินงบประมาณไว้ จำนวน **250,669,800 บาท** ทั้งนี้เทศบาลตำบลตะโหมดสามารถจัดทำงบประมาณรายจ่าย เป็นเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ประกาศใช้ เมื่อวันที่ 18 เดือนกันยายน พ.ศ.2563 และ รายการโครงการ กิจกรรมที่ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ,การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย (โอนลด/โอนเพิ่ม) ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เพื่อดำเนินการโครงการพัฒนาได้จำนวน **70 โครงการ** คิดเป็น **ร้อยละ 20** ของโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น อนุมัติงบประมาณ เพื่อดำเนินงานจำนวน **24,606,960 บาท** คิดเป็น **ร้อยละ 9.82** ของงบประมาณที่ประมาณการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

2.3 ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564

2.3.1 ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น รอบปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ผลการดำเนินงานตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ในช่วงรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ที่ดำเนินงานระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ.2563 – เดือนกันยายน พ.ศ.2564 โดยเป็นการนำจำนวนผลการดำเนินงานที่แล้วเสร็จจริง ตามโครงการ กิจกรรมที่จัดทำงบประมาณ การอนุมัติงบประมาณรายจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เปรียบเทียบกับจำนวนโครงการที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ในกรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยสรุปได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการปี 64 ทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1.การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค	3	2.73	1	0.91	106	96.36	0	0	0	0	110	100
2. การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	28	20	2	1.43	94	67.14	16	11.43	0	0	140	100

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่เสร็จ		จำนวนโครงการ ที่อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ		จำนวนโครงการ ที่ยังไม่ได้ ดำเนินการ		จำนวนโครงการ ที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการ ที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการ ปี 64ทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
3.การจัดระเบียบชุมชน/ สังคมและการรักษาความ สงบเรียบร้อย	1	6.25	0	0	10	62.50	5	31.25	0	0	16	100
4. การบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	3	7.50	1	2.50	33	82.50	3	7.50	0	0	40	100
5. การบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี	5	11.36	0	0	38	86.36	1	2.27	0	0	44	100
รวม	40	11.43	4	1.14	281	80.29	25	7.14	0	0	350	100

2.3.2 การเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564

โครงการ กิจกรรมตามเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 และ โครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานราก ตามหนังสือจังหวัดพัทลุง ด่วนที่สุด ที่ พท 0071.2/ว4640 ลงวันที่ 27 สิงหาคม 2564 เป็นการกำหนดการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ที่ดำเนินงานตอบสนองต่อแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) รอบปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (ระหว่างเดือนตุลาคม 2563 - เดือนกันยายน 2564) สามารถติดตามผลสำเร็จเชิงปริมาณ จำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ					ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ณ 30 กันยายน 2564	
	อนุมัติ	เสร็จ	ระหว่าง	ไม่ทำ	ยกเลิก	อนุมัติ	เบิกจ่ายเสร็จ
1.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค	4	3	1	-	-	3,995,160	1,333,200
2.การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	47	28	2	1	16	19,162,800	16,778,750.28
3.การจัดระเบียบชุมชน/สังคมและ การรักษาความสงบเรียบร้อย	6	1	-	-	5	66,000	17,888
4.การบริหารจัดการทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	7	3	1	-	3	970,000	140,636
5.การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	6	5	-	-	1	413,000	291,989.46
รวม	70	40	4	1	25	24,606,960	18,562,464

โดยสรุป จากกระบวนการติดตาม (Process) ด้วยการติดตามช่วงเวลาการดำเนินงานของปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จากการดำเนินงานโครงการ กิจกรรมที่ได้จัดทำงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ประจำปี พ.ศ.2564 พบว่า

1. จำนวนโครงการที่สามารถจัดทำคำขออนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 มีจำนวน 70 โครงการ พบว่า เป็นจำนวนเพียง ร้อยละ 20 ของจำนวน 350 โครงการที่ระบุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ประจำปี 2564 บ่งชี้ให้เห็นได้ว่า เทศบาลตำบลตะโหมด มีศักยภาพด้านงบประมาณรายจ่าย ที่น้อย ไม่สามารถจัดสรรงบประมาณรายจ่าย จัดทำโครงการ กิจกรรมตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้ทั้งหมด ที่ระบุตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)

2. สามารถดำเนินงานแล้วเสร็จได้ 40 โครงการ เป็นร้อยละ 57.14 จากจำนวน 70 โครงการที่อนุมัติการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 และ คิดเป็นร้อยละ 11.43 จากจำนวน 350 โครงการที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ประจำปี 2564

3. พบว่าโครงการที่อนุมัติการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ของแต่ละยุทธศาสตร์ ไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จได้ทั้งหมดของแต่ละยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ โดยยุทธศาสตร์ที่ 3.การจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย ดำเนินงานแล้วเสร็จเพียงจำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 16.67 บ่งชี้ให้เห็นสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า เทศบาลฯอาจไม่สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าประสงค์ของยุทธศาสตร์ได้

ทั้งนี้ เมื่อนำข้อมูลโดยรอบพิจารณาถึงสาเหตุและปัจจัยที่เกี่ยวข้องในกระบวนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 นั้น พบว่าเทศบาลตำบลตะโหมด มีงบประมาณรายรับ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ประมาณการไว้ประจำปี ทำให้มีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด และสถานการณ์ในระดับประเทศจนถึงระดับพื้นที่ของเทศบาลตำบลตะโหมด จังหวัดพัทลุง ประสบปัญหาสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid – 19) ส่งผลให้ต้องยกเลิกการดำเนินโครงการ กิจกรรมที่ต้องมีการรวมกลุ่มประชาชน เช่น กิจกรรมทางประเพณีวัฒนธรรมประจำปี , กิจกรรมการฝึกอบรม เป็นต้น

2.4 ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2564

เทศบาลตำบลตะโหมด สามารถดำเนินงาน บริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ เพื่อให้เกิดการดำเนินงาน กิจกรรม โครงการ โดยมีผลต่อการส่งเสริมการพัฒนาท้องถิ่นและการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในเทศบาลตำบลตะโหมด โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 สามารถสรุปผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยสังเขปดังนี้

1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

ดำเนินงานก่อสร้างโครงการปรับปรุงผิวจราจรลาดยางพาราแอสฟัลท์คอนกรีตสายห้วยแม่เอ – ห้วยทราย , โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านออก – ท่าน้ำออก , เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา , ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร และโครงการซ่อมแซมบำรุงรักษา ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โดยปรับปรุง ซ่อมแซม ถนนระบบประปา ทางระบายน้ำ ไฟฟ้าส่องสว่าง ในเขตเทศบาลฯ ให้สามารถมีศักยภาพในการใช้งานได้ดีที่สุด และดำเนินการจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดการจราจร

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

ส่งเสริมงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน เช่น โครงการส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชน , ดำเนินงานสังคมสงเคราะห์ให้ประชาชนในการดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการ ช่วยเหลือสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ และ การสมทบงบประมาณให้กับกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลตะโหมด,โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ส่งเสริมและพัฒนางานการศึกษา ทั้งการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตะโหมด และ การบริหารจัดการโรงเรียนเทศบาลตะโหมด และการส่งเสริมสืบสานประเพณีสำคัญต่าง ๆ ทางศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่นและนันทนาการ เช่น การส่งเสริมด้านการกีฬาให้กับประชาชน , การสืบสานการจัดงานเมาลิดและสืบสานกิจกรรมเดือนรอมฎอน , สืบสานประเพณีลอยกระทง , สืบสานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา

ส่งเสริมงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ด้านการขับเคลื่อน"โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี" , การสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ , การรณรงค์และป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ , การป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและควบคุมสุนัขจรจัด และ สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น ,การจัดกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก เป็นต้น

3. ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบสังคม/ชุมชน และการรักษาความสงบเรียบร้อย

ส่งเสริมการรักษาความสงบภายใน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล, การฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลตะโหมด เป็นต้น

4. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ส่งเสริมการจัดการงานเคหะและชุมชน ส่งเสริมการจัดการขยะ เช่น โครงการขยะอันตรายแลกไข่ , ส่งเสริมการคัดแยกขยะ และกิจกรรม Big cleaning day เป็นต้น

5. ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) , การอบรมตามหลักประมวลจริยธรรม , การฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลและบุคลากร , การปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ,ปรับปรุงห้องน้ำอาคารตลาดสดเทศบาล , อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการสนับสนุนงบประมาณศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอตะโหมด และ ดำเนินการจัดงานด้านรัฐพิธีประจำปี เป็นต้น

กิจกรรม และภารกิจในการพัฒนาชุมชนและบริการสาธารณะ ที่สำคัญ

1. ดำเนินการซ่อมแซมท่อเมนจ่ายน้ำดิบ ท่อ PE ขนาด 280 มิลลิเมตร บริเวณน้ำตกหม่อมจ้อย เพื่อให้สามารถจ่ายน้ำประปาให้ประชาชนใช้ได้ตามปกติ

2. ดำเนินการซ่อมแซมถนน เส้นทางสัญจรในพื้นที่เทศบาลตำบลตะโหมด โดยดำเนินการซ่อมแซมใช้ยางแอสฟัลต์ติกปูถนนที่เป็นหลุม เช่น คอสะพานบ้านออก, ชุมหน้าประตูวัด, ตลาดเทศบาล, ถนนไรต์ก, ถนนสายซอยอุบลัมป์, ถนนสายสี่แยกนาโหนด – หนองชุมแสง, สายหนองชุมแสง, สายห้วยแม่เอ และ ซ่อมแซมถนนเป็นหลุมเป็นบ่อใช้วัสดุลูกรัง เช่น ซอยบ้านตาคน-บ้านควน , ซอยบ้านพิตุ้ม , ถนนเลียบบคลองชลประทานปากพลี , ถนนสายซอยบ้านนายการุณ ทองรักษ์ , ถนนสายบ้านออก-ทำน้ำออก , ถนนสุขาภิบาล 1 ซอย 1 , ถมไหล่ทาง ถนนคอนกรีต ทางเข้าหนองชุมแสง , สายทุ่งนุ่น , สายนาสองไปออกทุ่งนุ่น เป็นต้น

3. ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง , การรักษาความสะอาด ตัดหญ้า ปรับปรุงภูมิทัศน์สองข้างทางถนน ตามแผนการปฏิบัติงานของกองช่าง

4. ดำเนินการพัฒนาภูมิทัศน์ บำรุงรักษาความสะอาด การจัดเก็บขยะ การทำความสะอาดในพื้นที่ชุมชน อาคารสำนักงาน โรงเรียนเทศบาล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตลาดเทศบาล ตลอดจนพื้นที่ในลำคลองช่วงที่ผ่านเทศบาลตำบลตะโหมด

5. การแก้ไขปัญหาและบรรเทาผลกระทบจากเหตุอุทกภัย ระหว่างเดือนธันวาคม 2563 โดยดำเนินการตั้งศูนย์ประสานงานฯ , ดำเนินการแจกจ่ายกระสอบพร้อมทรายให้ครัวเรือนประชาชนเพื่อป้องกันน้ำ , ดำเนินการจัดเตรียมเครื่องอุปโภคและบริโภค เพื่อแจกจ่ายผู้ประสบภัยน้ำท่วม เป็นการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน(รายครัวเรือน) ในพื้นที่เทศบาลตำบลตะโหมด

6. ดำเนินโครงการจิตอาสา เราทำความดีด้วยหัวใจ ปลุกต้นทองอุไร ปรับภูมิทัศน์พื้นที่เทศบาลตำบลตะโหมด เนื่องในโอกาสวันชาติ วันพ่อแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.2563 โดยดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ข้างทางถนนสายหลักและปลุกต้นทองอุไร จำนวนกว่า 2,500 ต้น ดำเนินงานระหว่างเดือนธันวาคม 2563

7. ดำเนินงานช่วยเหลือประชาชน ที่ได้รับผลกระทบจากปัญหาการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ที่ต้องกักตัวทำให้ได้รับความเดือดร้อนในการดำรงชีพมีความจำเป็นต้องมีเครื่องอุปโภคบริโภคในการดำรงชีพระหว่างกักตัว โดยเทศบาลฯจ่ายเงินเพื่อจัดซื้อถุงยังชีพ ถุงละไม่เกิน 700 บาทต่อครัวเรือน จำนวน 99 ครัวเรือน งบประมาณ 62,231 บาท

8. สนับสนุนและร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ๆ เช่น สำนักงานสาธารณสุขอำเภอตะโหมด , โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเกาะเรียน , โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านตะโหมด รณรงค์ให้ประชาชนเข้าใจและสามารถปฏิบัติตัวได้ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ตลอดจนการสนับสนุนการสืบสวนโรคที่เกิดขึ้นในพื้นที่ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดในพื้นที่

2.5 ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานที่ผ่านมาและแนวทางแก้ไข

ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

1. ปัญหาความต้องการของชุมชนนำมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีจำนวนมาก แต่เทศบาลฯ มีงบประมาณประจำปีน้อย จึงไม่สามารถตอบสนองความต้องการประชาชนได้ทั้งหมด

2. เทศบาลตำบลตะโหมด ประสบปัญหาด้านงบประมาณ ที่มีจำนวนจำกัดแต่มีภาระค่าใช้จ่ายรายจ่ายประจํามาก ทั้งในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียนเทศบาลตะโหมด การจัดการองค์กร

เทศบาล การบริการสาธารณะ ทำให้มีงบประมาณไม่เพียงพอจัดทำโครงการและกิจกรรมตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่มาจากความต้องการของประเด็นปัญหา

ข้อเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จากการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น วันที่ 24 พฤศจิกายน 2564

1. การให้ความสำคัญ การส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน ยกตัวอย่างสถานการณ์ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ช่วงสถานการณ์โควิดที่ไม่สามารถรวมกลุ่มประชาชนได้ ควรมีการปรับปรุงวิธีการทำงานที่ทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงการแสดงความคิดเห็นได้สะดวกขึ้น เช่น การสำรวจความคิดเห็นด้วยระบบออนไลน์ , การสร้างระบบแอปพลิเคชันที่ประชาชนเข้าถึง , การทำช่องทางการสื่อสารของระบบเว็บไซต์เข้ามาเพิ่มในการรับฟังความคิดเห็นจากประชาชน ที่สามารถสะท้อนปัญหาความต้องการได้อย่างตรงจุด เป็นต้น

2. จากการบรรจุโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อปี มีจำนวนมาก แต่ไม่สามารถดำเนินงานตอบสนองได้ทั้งหมด มีศักยภาพจัดทำงบประมาณได้เพียงร้อยละ 20 ต่อปี เห็นควรเสนอให้มีการกลั่นกรองโครงการจากข้อเสนอประชาชนให้ละเอียดรอบคอบ ก่อนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์การเงินการคลังที่เป็นจริงของเทศบาลตำบลตะโหมด เช่น การควรวมโครงการที่มีเป้าหมายลักษณะเดียวกัน , การสำรวจข้อมูลของโครงการก่อสร้าง งานด้านโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่จริง ให้ทราบถึงข้อเท็จจริงว่าเป็นโครงการที่สามารถดำเนินงานได้หรือไม่ได้ หรือเป็นโครงการต่อเนื่องที่ควรรวมด้วยกันได้

3. การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในสถานการณ์ที่มีงบประมาณจำกัด ควรพิจารณาอย่างรอบคอบถึงโครงการที่จะวางแผนด้านงบประมาณดำเนินงานจริงในแต่ละปี ควรกลั่นกรองมูลค่าและประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นของโครงการ การจัดลำดับความสำคัญของโครงการ เช่น ลำดับความสำคัญของความต้องการเร่งด่วน มีความจำเป็นและประโยชน์ที่ได้ ตรงต่อความต้องการที่แท้จริง มีการดำเนินงานโครงการมุ่งเน้นให้เกิดคุณภาพต่อกลุ่มเป้าหมาย เป็นต้น

4. เพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนาที่กำหนด ในสถานการณ์ที่มีงบประมาณจำกัด เทศบาลฯ ควรคิดค้นรูปแบบกิจกรรม โครงการ งาน ที่ใช้งบประมาณน้อย หรือไม่ใช้งบประมาณรายจ่ายเพื่อมาดำเนินงานเพิ่มขึ้น เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชน หมู่บ้าน เช่น กิจกรรมการแสดงออกเชิงรณรงค์ กิจกรรมรณรงค์เชิงสร้างจิตสำนึก การผลิตสื่อระบบอิเล็กทรอนิกส์ในระบบเว็บไซต์ , Social Media ต่างๆ เป็นต้น

5. ในยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย เสนอให้ให้ความสำคัญในการจัดการจราจรด้วย เช่น ให้มีการจัดทำโครงการหรืองานพัฒนา ด้านการจัดการจราจรเพื่อควบคุมแก้ไขปัญหา การใช้รถใช้ถนน รถชิง การขับรถเร็วที่เสี่ยงอันตราย เช่นบริเวณ สี่แยกบ้านโพธิ์ , หน้าวัดตะโหมด เป็นต้น

6. เสนอให้มีการพัฒนาหรือการเพิ่มช่องทางการสื่อสาร ระหว่างเทศบาล - ประชาชน ให้มากกว่านี้ โดยเฉพาะช่องทางการรับฟังเสนอความเห็นของประชาชน กระทำควบคู่รูปแบบดั้งเดิมและรูปแบบช่องทางออนไลน์

7. ควรมีการพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์เสียงตามสายให้ดียิ่งขึ้น ปรับปรุงด้านคุณภาพของเสียงตามสาย การขยายของเขตกระจายเสียง การประเมินการจัดวางอุปกรณ์/ระบบเสียงตามสายให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ บางจุดเสียงไม่ได้ยิน , บางจุดเสียงสะท้อนและไม่สามารถจับใจความได้ , บางจุดไม่มีลำโพงเข้าถึง , บางจุดมีลำโพงแต่ไม่ดัง เป็นต้น

8. เทศบาลควรมีการจัดทำข้อมูลเชิงแผนที่เพื่อการใช้ประโยชน์ เช่น แผนที่ผังเมือง แผนที่กำหนดเขตโซน การใช้ประโยชน์ที่ดิน แผนที่ฐานข้อมูลด้านสาธารณูปโภคต่างๆ และประยุกต์ข้อมูลเชิงสังคมอยู่ในระบบข้อมูลแผนที่ เช่น แผนที่บริเวณเสี่ยงภัยต่าง แผนที่กลุ่มเปราะบาง เป็นต้น

3. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.2565

3.1 การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

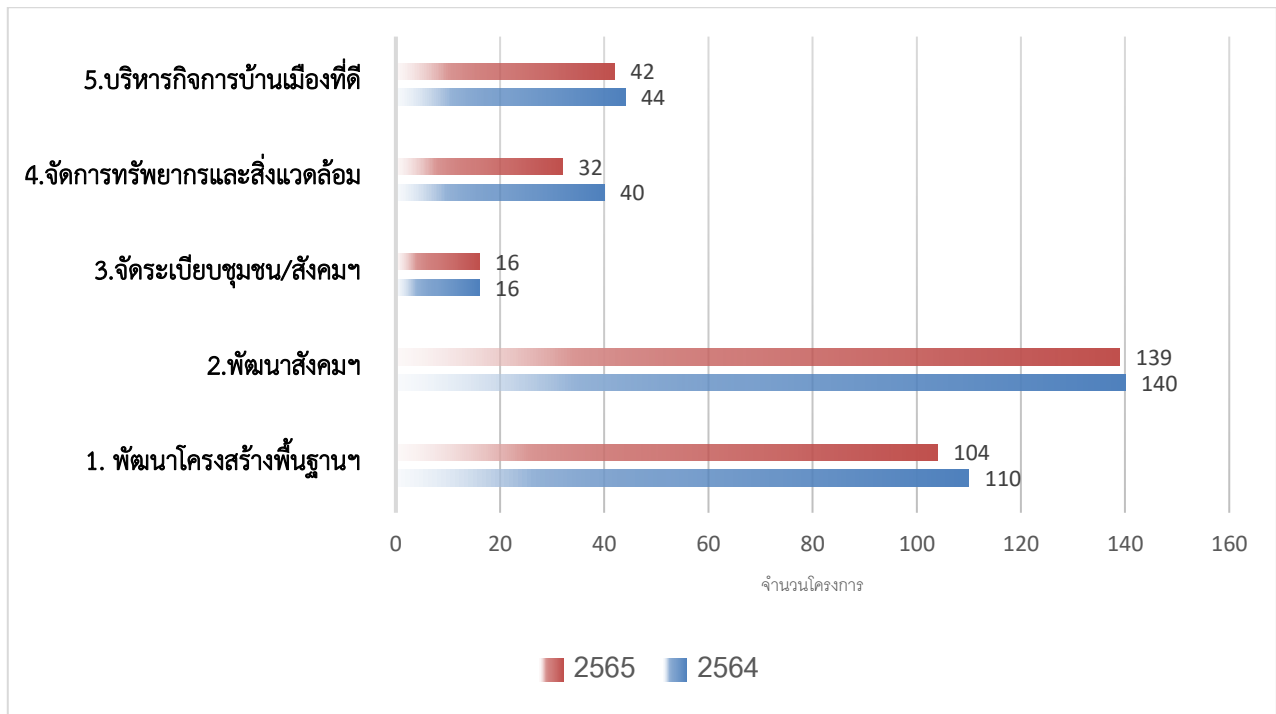
เทศบาลตำบลตะโหมด กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนา จากสภาพพื้นที่โดยองค์รวม เกิดจากการมีส่วนร่วมของประชาชนในการสะท้อนสภาพปัญหา ความต้องการของชุมชน ตลอดจนทิศทาง นโยบายของผู้บริหาร และกระบวนการของสำนัก / กอง ของเทศบาลฯ ตัดสินใจเลือกในการบริหารจัดการองค์กร การบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด เพื่อแก้ไขปัญหาภายในเขตพื้นที่ ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของประชาชน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ จึงเป็นการติดตามใน **เชิงความก้าวหน้า (Progress)** ของจำนวนโครงการของแต่ละแผนงานต่าง ๆ ตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด นำมาพิจารณาจำนวนการจัดทำโครงการประจำปีจริง โดยวัดจากรายการที่ชี้ให้เห็นถึงขีดความสามารถในการจัดทำและอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพิ่มเติม จ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ หรือจากแหล่งงบประมาณอื่น ๆ เปรียบเทียบจำนวนโครงการในรอบแต่ละปีที่ได้อนุมัติงบประมาณกับจำนวนโครงการที่วางแผน

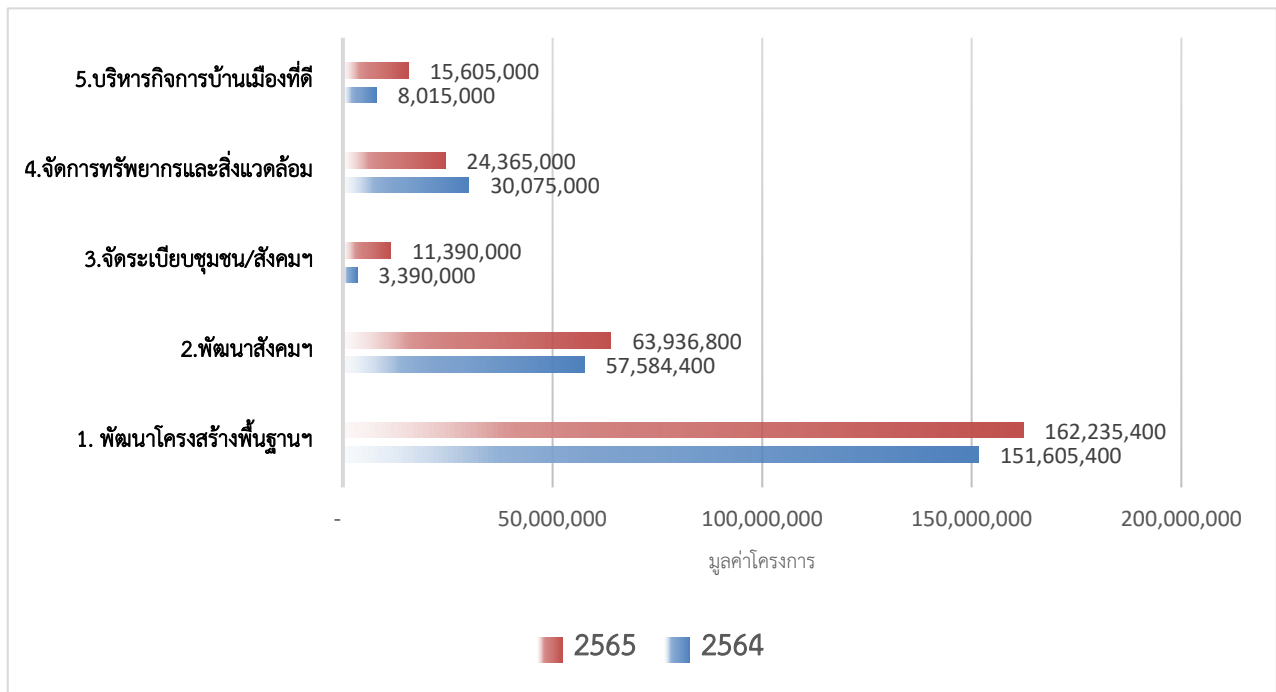
การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามกรอบยุทธศาสตร์พัฒนา สามารถสรุปผลการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ต่อเนื่องปีงบประมาณถัดไป สามารถสรุปจำนวนโครงการที่กำหนดแผนพัฒนา ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	ปีงบฯ 2564		ปีงบฯ 2565	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
1.การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค	110	151,605,400	104	162,235,400
2.การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	140	57,584,400	139	63,936,800
3.การจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	16	3,390,000	16	11,390,000
4.การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	40	30,075,000	32	24,365,000
5.การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	44	8,015,000	42	15,605,000
รวม	350	250,669,800	333	277,532,200

แผนภูมิแสดง “จำนวนโครงการ” การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)
รอบปีงบประมาณ พ.ศ.2564 – 2565 เปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์



แผนภูมิแสดง “มูลค่าโครงการ” การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) รวมที่เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
รอบปีงบประมาณ พ.ศ.2564 – 2565 เปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์



3.2 การติดตามและประเมินผลโครงการ

การติดตามและประเมินผลโครงการ กำหนดเป็นการติดตาม **ประสิทธิผล (Effectiveness)** เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานโครงการแต่ละโครงการ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2565

โดยเทศบาลตำบลตะโหมด พิจารณาจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โดยกำหนดโครงการพัฒนา จากยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) รวมทั้งหมดดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบฯ 2565
1.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค	6	7,929,000
2.การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	41	19,716,320
3.การจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	6	115,000
4.การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	4	60,000
5.การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	7	382,000
รวม	64	28,202,320

สามารถจำแนกประเภทของการจัดทำงบประมาณรายจ่ายได้ ดังนี้

3.2.1 งบประมาณรายจ่าย เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ประกาศใช้ เมื่อวันที่ 29 เดือนกันยายน พ.ศ.2564 เพื่อกำหนดงบประมาณรายจ่ายดำเนินงานตอบสนองต่อแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) รอบปีงบประมาณ พ.ศ.2565 สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบฯ 2565
1.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค	3	172,000
2.การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	41	19,716,320
3.การจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	6	115,000
4.การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	4	60,000
5.การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	7	382,000
รวม	61	20,445,320

3.2.2 งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามหนังสือจังหวัดพัทลุง ที่ พท 0023.3/ว4119 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2564 เรื่อง การเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 สำหรับรายงานงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

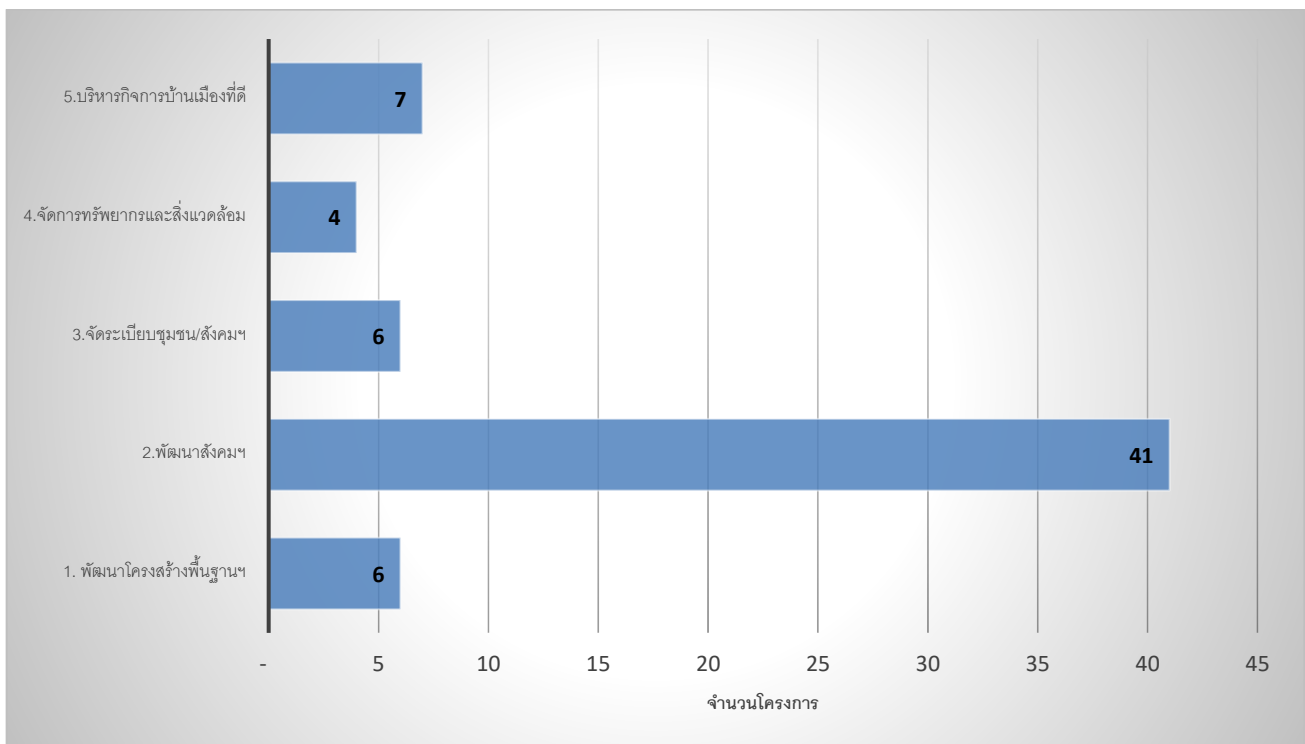
ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ 2565
1.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค	2	7,360,000
รวม	2	7,360,000

3.2.3 อนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ได้พิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม เมื่อครั้งการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี พ.ศ.2564 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม พ.ศ.2564 สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

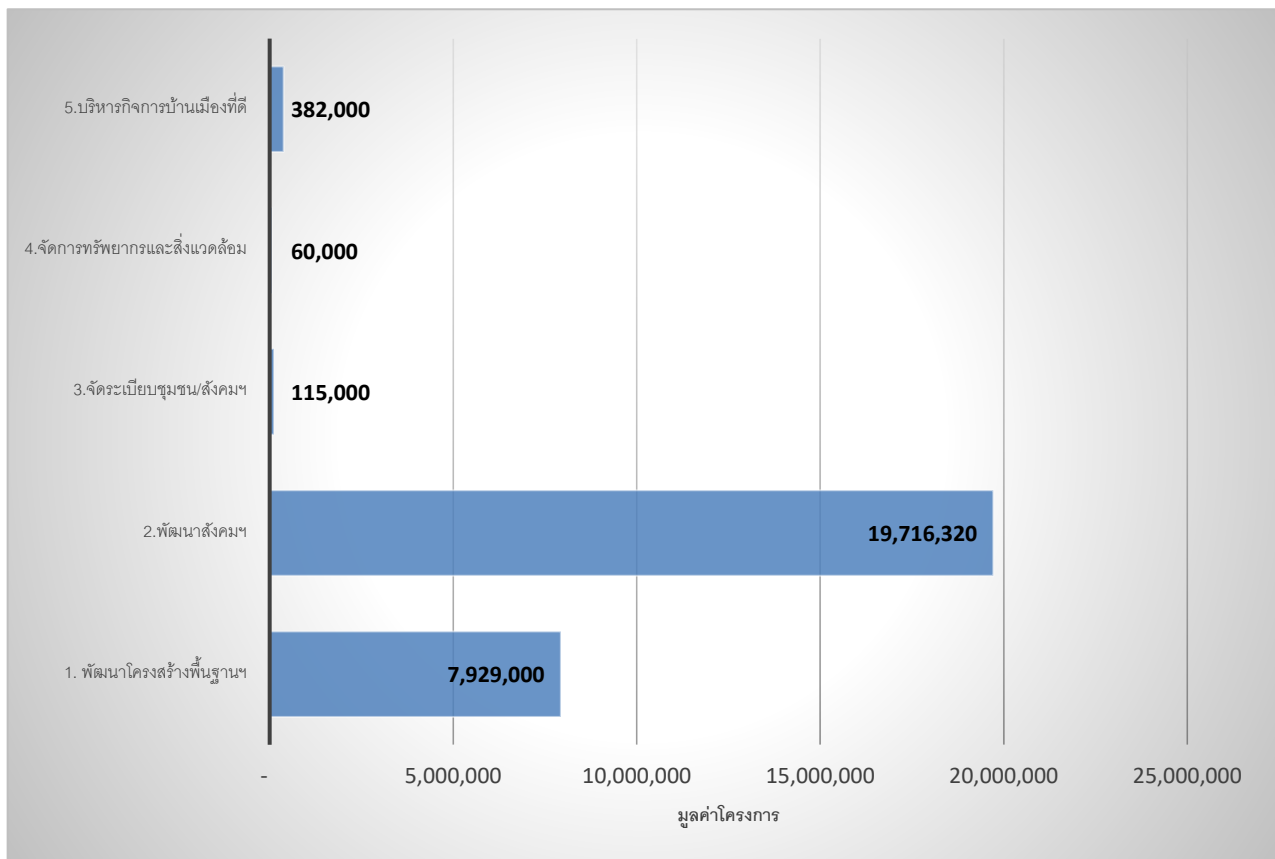
ยุทธศาสตร์	โครงการ	อนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ปีงบประมาณ 2565
1.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค	1	397,000
รวม	1	397,000

แผนภูมิแสดงจำนวนโครงการ ที่ได้รับจัดหางบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์



แผนภูมิแสดงมูลค่าโครงการ ที่ได้รับจัดทำงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565
เปรียบเทียบตามยุทธศาสตร์



3.2.4 รายละเอียดโครงการที่จัดหางบประมาณ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 -2565) รอบปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ดังนี้

1.ยุทธศาสตร์ : การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

1.1 จัดหางบประมาณรายจ่ายจาก เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แผนการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2565
1	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ถนนสายสุขาภิบาล 1 ซอย 2	ดำเนินการก่อสร้างถนน คสล. ถนนสายสุขาภิบาล 1 ซอย 2 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 45 เมตร หนา 0.15 เมตร รายละเอียดอื่น ๆ ตามแบบที่เทศบาลฯกำหนด	117,000	ชุมชนวัด ตะโหมด	กองช่าง	มีนาคม- พฤษภาคม 2565
2	โครงการขุดลอกคูระบาย น้ำ หนองไต้ะโหล่ง – ทำ น้ำตก	ดำเนินการขุดลอกคูระบายน้ำ หนองไต้ะโหล่ง – ทำน้ำตก โดย ทำงานขุดลอกด้วยรถขุด จำนวน 915 ลบ.ม. รายละเอียดอื่น ๆ ตามแบบที่เทศบาลฯกำหนด	35,000	ชุมชนในโป๊ะ – ทำน้ำ	กองช่าง	พฤศจิกายน - ธันวาคม 2564
3	ค่าใช้จ่ายในการจัดการ จราจร	ดำเนินการส่งเสริมด้านการจราจรในเขตเทศบาลฯ เช่น ค่าป้าย เครื่องหมายจราจร, แผงกั้นจราจร กรวยจราจร ฯลฯ	20,000	เทศบาลตำบล ตะโหมด	สำนักปลัด งานป้องกันฯ	มกราคม - สิงหาคม 2565
	รวม 3 รายการ		172,000			

1.ยุทธศาสตร์ : การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

1.2 จัดทำงบประมาณรายจ่ายจาก งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แผนการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2565
1	โครงการปรับปรุงถนน คสล. สายบ้านไร่ตง	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสสายทาง พทล.18-014 (สายบ้านไร่ตง) จากทางหลวง 4122 ถึง สุดสายทาง เขตเทศบาลฯ กว้าง 5 เมตร ยาว 1,000 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดอื่น ๆ ตามที่แบบประมาณการกำหนด	3,297,000	ถนนสายบ้านไร่ตง หมู่ที่ 4 ตำบลตะโหมด	กองช่าง	ตุลาคม 2564 - มิถุนายน 2565
2	โครงการปรับปรุงระบบท่อเมนจ่ายน้ำประปาเทศบาลตำบลตะโหมด	ปรับปรุงระบบท่อเมนจ่ายน้ำประปาเทศบาลตำบลตะโหมด รายละเอียดอื่น ๆ ตามที่แบบประมาณการกำหนด	4,063,000	เทศบาลตำบลตะโหมด	กองการประปา	ตุลาคม 2564 - มิถุนายน 2565
	รวม 2 รายการ		7,360,000			

**หนังสือจังหวัดพัทลุง ที่ พท 0023.3/ว4119 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2564 เรื่อง การเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 สำหรับรายงานงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1.ยุทธศาสตร์ : การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

1.3 จัดทำงบประมาณรายจ่ายจาก อนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แผนการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2565
1	โครงการติดตั้งเครื่องสูบน้ำพร้อมตู้ควบคุม	ดำเนินการติดตั้งเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ขนาด 7.5 แรงม้า (5.5 KW) จำนวน 2 ชุด พร้อมตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำ และชุดปั๊มจ่ายสารเคมีพร้อมกับถังบรรจุ รายละเอียดอื่น ๆ ตามแบบและประมาณการ ที่เทศบาลฯกำหนด	397,000	ป ร ะ ป า เทศบาลตำบล ตะโหมด (หมู่ที่ 11 ตำบลตะ โหมด)	กองการ ประปา	ธันวาคม 2564 - กุมภาพันธ์ 2565
	รวม 1 รายการ		397,000			

** สภาเทศบาลตำบลตะโหมดได้พิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม เมื่อครั้งการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี พ.ศ.2564 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม พ.ศ.2564 สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ระมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

2.ยุทธศาสตร์ : การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

2.1 จัดทำงบประมาณรายจ่ายจาก เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แผนการ ดำเนินงาน ปีงบฯ 2565
1	โครงการส่งเสริมศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลตะโหมด	ดำเนินกิจกรรมส่งเสริม ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลตะโหมด เช่นกิจกรรมเสริมทักษะ กิจกรรมการฝึกอบรม เพื่อให้ครอบครัว(พ่อ แม่ ลูก) ได้มีกิจกรรมร่วมกัน จำนวน 1 ครั้ง	20,000	เทศบาลตำบล ตะโหมด	สำนักปลัด	มีนาคม - พฤษภาคม 2565
2	โครงการส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชน	ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชนให้กับเด็กและเยาวชน ในเขตเทศบาลตำบลตะโหมด จำนวน 1 ครั้ง	20,000	เทศบาลตำบล ตะโหมด	สำนักปลัด	มีนาคม - พฤษภาคม 2565
3	โครงการส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้สูงอายุ	ดำเนินการส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ของกลุ่มเป้าหมาย ผู้สูงอายุ โดยดำเนินกิจกรรม เช่น กิจกรรมอบรมเสริมสร้างคุณค่า ภูมิปัญญาผู้สูงอายุ , กิจกรรมอบรมส่งเสริมอาชีพให้กับผู้สูงอายุ , กิจกรรมอบรมวิถีธรรมสู่การดำเนินชีวิต สำหรับผู้สูงอายุ , กิจกรรมอบรมผู้สูงอายุสดใสห่างไกลโรค , กิจกรรมอบรมส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้สูงวัย และกิจกรรมการให้ความรู้อื่น ๆ ปรับปรุงกิจกรรมได้ตามเหมาะสม	60,000	ทต.ตะโหมด	สำนักปลัด	พฤศจิกายน 2564 - สิงหาคม 2565
4	โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	ดำเนินกิจกรรมอบรมให้ความรู้ ส่งเสริมอาชีพ ให้กับผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส จำนวน 1 ครั้ง	20,000	ทต.ตะโหมด	สำนักปลัด	พฤษภาคม - กรกฎาคม 2565

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แผนการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2565
5	โครงการอบรมอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ดำเนินกิจกรรมอบรมอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กำหนดหลักสูตรการฝึกอบรม จำนวน 2- 3 กิจกรรม ให้กับประชาชนในเขตเทศบาลตำบลตะโหมด	120,000	ทต.ตะโหมด	สำนักปลัด	มกราคม - มีนาคม 2565
6	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	ดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ช่วยเหลือประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลฯ ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายให้การช่วยเหลือช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อบท. พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	35,000	เทศบาลตำบล ตะโหมด	สำนักปลัด	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565
7	จ้างครูต่าง ประเทศ	จ้างครูต่างประเทศ 1 อัตรา สำหรับปฏิบัติงานที่โรงเรียนเทศบาล ตะโหมด	288,000	โร ง เ รี ย น เท ศ บ า ล ตะ โหมด	กอง การศึกษา	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565
8	จ้างเหมาครูอัตราจ้างและบุคลากรสนับสนุนการสอน	จ้างเหมาครูอัตราจ้าง ปฏิบัติการสอนตรงตามวิชาเอกให้กับโรงเรียนเทศบาลตะโหมด ประกอบด้วย ครูภาษาไทย 1อัตรา , ครูคณิตศาสตร์ 2อัตรา, ครูภาษาอังกฤษ 2อัตรา, ครูปฐมวัย 7 อัตรา, ครูวิทยาศาสตร์ 2อัตรา, ครูสังคม 2อัตรา, ครูสุขศึกษา และพลศึกษา 1อัตรา, ครูศิลปะ 1อัตรา, ครูดนตรี 1อัตรา, ครูการศึกษาพิเศษ 1อัตรา,บุคลากรสนับสนุนการสอน 1อัตรา	2,269,680	โร ง เ รี ย น เท ศ บ า ล ตะ โหมด	กอง การศึกษา	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แผนการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2565
9	ค่าใช้จ่ายจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว)	ดำเนินการตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา รายจ่ายค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตะโหมด อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี	173,400	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตะโหมด	กองการศึกษา	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565
10	ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ดำเนินการตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา รายการจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๆ ประกอบด้วย ค่าหนังสือเรียน , ค่าอุปกรณ์การเรียน , ค่าเครื่องแบบนักเรียน , ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	118,650	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตะโหมด	กองการศึกษา	
11	ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน	ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา รายการจ่ายค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตในโรงเรียนเทศบาลตะโหมด ในระบบ ADSL และระบบ Wi-Fi	16,800	โรงเรียนเทศบาลตะโหมด	กองการศึกษา	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565
12	ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	ดำเนินการตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา รายการจ่ายค่าปัจจัยพื้นฐานให้กับนักเรียนที่ยากจนในโรงเรียนเทศบาลตะโหมด โดยจัดสรรเป็นรายบุคคลโดยใช้ระบบการคัดกรองนักเรียนยากจนของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.)	25,000	โรงเรียนเทศบาลตะโหมด	กองการศึกษา	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565
13	โครงการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา	ดำเนินการกิจกรรมการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา ภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตะโหมด	5,000	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตะโหมด	กองการศึกษา	พฤษภาคม - สิงหาคม 2565

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แผนการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2565
14	โครงการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	ดำเนินกิจกรรม ตามโครงการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ เพื่อเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการประจำปี ของโรงเรียนเทศบาลตะโหนดและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตะโหนด	80,000	โรงเรียนเทศบาลตะโหนด	กองการศึกษา	มิถุนายน - กันยายน 2565
15	ค่าอาหารเสริม (นม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตะโหนด , โรงเรียนเทศบาลตะโหนด ,โรงเรียนวัดตะโหนด	1,490,000	เทศบาลตำบลตะโหนด	กองการศึกษา	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565
16	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา : ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	ดำเนินการโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษารายการจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนเทศบาลตะโหนด	961,200	โรงเรียนเทศบาลตะโหนด	กองการศึกษา	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565
17	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา : ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ดำเนินการโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษารายการจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนเทศบาลตะโหนด ประกอบด้วย ค่าหนังสือเรียน , ค่าอุปกรณ์การเรียน , ค่าเครื่องแบบนักเรียน ,ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	896,000	โรงเรียนเทศบาลตะโหนด	กองการศึกษา	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565
18	ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนเทศบาลตะโหนด	ดำเนินการโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาเพื่อเป็นเงินค่าอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนเทศบาลตะโหนดจัดสรรจำนวน 200 วัน อัตรามื้อละ 21 บาท ต่อคน	2,184,000	โรงเรียนเทศบาลตะโหนด	กองการศึกษา	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แผนการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2565
19	ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตะโหนด	ดำเนินการตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อเป็นเงินค่าอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตะโหนด จัดสรรจำนวน 245 วัน อัตรามื้อละ 21 บาท ต่อคน	524,790	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตะโหนด	กองการศึกษา	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565
20	อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนวัดตะโหนด	อุดหนุนงบประมาณรายจ่าย ค่าอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนวัดตะโหนด อัตราคนละ 21 บาท/วัน จัดสรร จำนวน 200 วัน	567,000	โรงเรียนวัดตะโหนด	กองการศึกษา	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565
21	โครงการแข่งขันกีฬายูธกีฬานานาชาติเทศบาลตำบล ตะโหนด	ดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬายูธกีฬานานาชาติ ร่วมทั้งสร้างความปรองดองสมานฉันท์ของประชาชนในชุมชน จำนวน 1 ครั้ง	100,000	เทศบาลตำบล ตะโหนด	กองการศึกษา	เมษายน - มิถุนายน 2565
22	โครงการจัดกิจกรรมฉลองวันเด็กแห่งชาติ	ดำเนินการจัดกิจกรรมฉลองวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2565	120,000	เทศบาลตำบล ตะโหนด	กองการศึกษา	มกราคม 2565
23	โครงการส่งเสริมกิจกรรมด้านการกีฬา	ดำเนินการส่งเสริมกิจกรรมด้านการกีฬา ให้กับเด็ก เยาวชน ประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบล ฯ	80,000	เทศบาลตำบล ตะโหนด	กองการศึกษา	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565
24	โครงการสนับสนุนการแข่งขันกีฬาสีสำหรับคนพิการ	สนับสนุนการแข่งขันกีฬาสีสำหรับคนพิการ ประจำปี จำนวน 1 ครั้ง	10,000	เทศบาลตำบล ตะโหนด	สำนักปลัด	มีนาคม - กรกฎาคม 2565

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แผนการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2565
25	โครงการส่งเสริมกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนเทศบาล	ดำเนินการจัดการแข่งขัน และเข้าร่วมการแข่งขัน เพื่อส่งเสริมกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนเทศบาลฯ	80,000	เทศบาลตำบลตะโหมด	กองการศึกษา	มิถุนายน - กรกฎาคม 2565
26	โครงการสืบสานการจัดงานเมาลิด	ส่งเสริมการสืบสานการจัดงานเมาลิด ของชุมชนบ้านควน - หนองชุมแสง	10,000	ชุมชนบ้านควน - หนองชุมแสง	กองการศึกษา	ตุลาคม - พฤศจิกายน 2565
27	โครงการสืบสานกิจกรรมเดือนรอมฎอน	ส่งเสริมการสืบสานกิจกรรมช่วงระหว่างเดือนรอมฎอน ของชุมชนบ้านควน - หนองชุมแสง	20,000	ชุมชนบ้านควน - หนองชุมแสง	กองการศึกษา	เมษายน - พฤษภาคม 2565
28	โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์	ส่งเสริมกิจกรรมการสืบสานประเพณีสงกรานต์ ร่วมกับกลุ่มองค์กร ชุมชน ในเขตเทศบาลตำบลฯ	15,000	เทศบาลตำบลตะโหมด	กองการศึกษา	เมษายน 2565
29	โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	ส่งเสริมกิจกรรมการสืบสานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา ร่วมกับกลุ่ม องค์กร ชุมชน ในเขตเทศบาลตำบลฯ	3,000	เทศบาลตำบลตะโหมด	กองการศึกษา	กรกฎาคม 2565
30	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	ส่งเสริมกิจกรรมการสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2564 ร่วมกับกลุ่ม องค์กร ชุมชน ในเขตเทศบาลตำบลฯ	80,000	เทศบาลตำบลตะโหมด	กองการศึกษา	พฤศจิกายน 2564
31	อุดหนุนงบประมาณดำเนินโครงการสืบสานประเพณีชักพระ	อุดหนุนงบประมาณให้กับวัดตะโหมด เพื่อดำเนินกิจกรรมโครงการสืบสานประเพณีชักพระ ประจำปี พ.ศ.2564	50,000	วัดตะโหมด	กองการศึกษา	ตุลาคม 2564

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แผนการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2565
32	โครงการจัดกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก	ดำเนินกิจกรรมรณรงค์ และกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องในวันต่อต้านยาเสพติดโลก	5,000	พื้นที่เทศบาลตำบลตะโหมด	กองสาธารณสุข, ข และ สิ่งแวดล้อม	มิถุนายน 2565
33	โครงการรณรงค์และป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	ดำเนินกิจกรรม การรณรงค์และป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลฯ	20,000	พื้นที่เทศบาลตำบลตะโหมด	กองสาธารณสุข, ข และ สิ่งแวดล้อม	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565
34	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	ขับเคลื่อนตามแนวทางโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าหญิงนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	35,000	พื้นที่เทศบาลตำบลตะโหมด	กองสาธารณสุข, ข และ สิ่งแวดล้อม	มกราคม - กันยายน 2565
35	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ในเขต	ดำเนินการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ในพื้นที่เทศบาลตำบลฯ	5,000	พื้นที่เทศบาลตำบลตะโหมด	กองสาธารณสุข, ข และ สิ่งแวดล้อม	พฤศจิกายน - ธันวาคม 2564, กรกฎาคม - สิงหาคม 2565
36	อุดหนุนคณะกรรมการชุมชนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับ 8 ชุมชน หรือ คณะกรรมการหมู่บ้านแล้วแต่กรณี ในเขตเทศบาลตำบลฯ ตามที่นำเสนอโครงการสอดคล้องตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	160,000	พื้นที่เทศบาลตำบลตะโหมด	กองสาธารณสุข, ข และ สิ่งแวดล้อม	มกราคม - สิงหาคม 2565

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แผนการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2565
37	เบี้ยยังชีพสูงอายุ	จ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับเทศบาลฯ ตามแนวทางเงินอุดหนุนโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ	7,200,000	เทศบาลตำบล ตะโหมด	สำนักปลัด	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565
38	เบี้ยยังชีพคนพิการ	จ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับเทศบาลฯ ตามแนวทางเงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ	1,700,000	เทศบาลตำบล ตะโหมด	สำนักปลัด	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565
39	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ที่ยากจนหรือไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้	28,800	เทศบาลตำบล ตะโหมด	สำนักปลัด	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565
40	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	จ่ายสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลตะโหมด โดยยึดหลักความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนา โดยประชาชนออม 1 ส่วน อปท. 1 ส่วน รัฐบาล 1 ส่วน ทั้งนี้เทศบาลตำบลตะโหมดพิจารณาสมทบงบประมาณตามฐานการคลัง	20,000	เทศบาลตำบล ตะโหมด	สำนักปลัด	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565
41	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตามสัดส่วนระบบหลักประกันสุขภาพ ระดับท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของเงินอุดหนุนที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	100,000	เทศบาลตำบล ตะโหมด	กองสาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2565
รวม 41 รายการ			19,716,320			

3.ยุทธศาสตร์ : การจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

3.1 จัดทำงบประมาณรายจ่ายจาก เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แผนการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2565
1	โครงการซ่อมแซมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ดำเนินกิจกรรมการซ่อมแซมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่เทศบาลตำบลตะโหมดจำนวน 1 กิจกรรม	25,000	เทศบาลตำบล ตะโหมด	สำนักปลัด งานป้องกันฯ	เมษายน - สิงหาคม 2565
2	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลต่าง ๆ	ดำเนินกิจกรรมการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลปีใหม่ และ เทศกาลวันสงกรานต์	30,000	เทศบาลตำบล ตะโหมด	สำนักปลัด งานป้องกันฯ	ธันวาคม 2564- มกราคม 2565 และ เมษายน 2565
3	โครงการฝึกอบรม อปพร.	จัดกิจกรรมฝึกอบรมทบทวนทักษะและพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานให้กับ อปพร.และ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 ครั้ง	20,000	เทศบาลตำบล ตะโหมด	สำนักปลัด งานป้องกันฯ	เมษายน - สิงหาคม 2565
4	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเทศบาลตำบลตะโหมด	จัดฝึกอบรมให้กับชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ฯของเทศบาลตำบลฯ ตามจำนวนข้อมูลรายชื่อจิตอาสาภัยพิบัติ ตามแนวทางการกระทรวงมหาดไทยกำหนด	20,000	เทศบาลตำบล ตะโหมด	สำนักปลัด งานป้องกันฯ	กุมภาพันธ์ - เมษายน 2565

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แผนการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2565
5	โครงการฝึกอบรมป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	จัดฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้กับ อปพร., บุคลากรที่เกี่ยวข้อง, ประชาชนในพื้นที่เทศบาลฯ จำนวน 1 ครั้ง	10,000	เทศบาลตำบล ตะโหมด	สำนักปลัด งานป้องกันฯ	มกราคม - เมษายน 2565
6	โครงการฝึกอบรมเพิ่ม ศักยภาพเจ้าหน้าที่ป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	จัดฝึกอบรมให้ความรู้ทักษะ วิชาการที่เกี่ยวข้องด้านการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยให้กับเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย จำนวน 1 ครั้ง	10,000	เทศบาลตำบล ตะโหมด หรือ จัดกิจกรรม นอกสถานที่	สำนักปลัด งานป้องกันฯ	มกราคม - เมษายน 2565
	รวม 6 รายการ		115,000			

4.ยุทธศาสตร์ : การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4.1 จัดทำงบประมาณรายจ่ายจาก เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แผนการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2565
1	โครงการขยะอันตรายแลก ไข่	ดำเนินกิจกรรมเพื่อรวบรวมขยะอันตรายโดยนำมาแลก ไข่ ร่วมกับประชาชนในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลตะโหมด	10,000	พื้นที่ในเขต เทศบาล ฯ	กองสาธารณสุข ส , ข แ ล ะ สิ่งแวดล้อม	มกราคม - มิถุนายน 2565
2	โครงการบักคลีนนิ่งเดีย	ดำเนินกิจกรรมบัก คลีนนิ่งเดีย เก็บขยะ ทำความสะอาด ริม ถนน และสถานที่ต่างๆ ในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้าน เขตเทศบาล ตำบล ตะโหมด	20,000	พื้นที่ในเขต เทศบาล ฯ	กองสาธารณสุข ส , ข แ ล ะ สิ่งแวดล้อม	ธันวาคม 2564 - กันยายน 2565
3	โครงการค่ายเยาวชนรักษ์ สิ่งแวดล้อม	ดำเนินกิจกรรมฝึกอบรมค่ายเยาวชนรักษ์สิ่งแวดล้อมตาม หลักสูตรที่กำหนด จำนวน 1 ครั้ง	10,000	เทศบาลตำบล ตะโหมด	กองสาธารณสุข ส , ข แ ล ะ สิ่งแวดล้อม	เมษายน – มิถุนายน 2565
4	โครงการส่งเสริมการ จัดการทรัพยากรธรรม ชาติและสิ่งแวดล้อม	ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม ด้านต่างๆ ร่วมกับชุมชนในเขตเทศบาล ฯ ตาม กิจกรรมและวิธีปฏิบัติที่กำหนดขึ้นประจำปี	20,000	เทศบาลตำบล ตะโหมด	กองสาธารณสุข ส , ข แ ล ะ สิ่งแวดล้อม	พฤศจิกายน - สิงหาคม 2565
	รวม 4 รายการ		60,000			

5.ยุทธศาสตร์ : การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

5.1 จัดทำงบประมาณรายจ่ายจาก เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แผนการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2565
1	ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อเตรียมการจัดการเลือกตั้งของเทศบาลตำบลตะโหมนครนิที่มีจำเป็นต้องจัดการเลือกตั้ง และเพื่อดำเนินการประชาสัมพันธ์รณรงค์ ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนเพื่อให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้ง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ฯลฯ	10,000	เทศบาลตำบล ตะโหมนครนิ	สำนักปลัด	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565
2	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี/ราชพิธี (รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ)	ดำเนินงานเกี่ยวกับงานรัฐพิธี งานราชพิธี กิจกรรมปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาที่เกี่ยวข้องประจำปีตลอดปีงบประมาณ	90,000	เทศบาลตำบล ตะโหมนครนิ	สำนักปลัด	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565
3	โครงการบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนชุมชน	ดำเนินกิจกรรมการบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนชุมชน เช่น กิจกรรมการประชุมการจัดทำแผนทุกระดับ , กิจกรรมการประชุมภาคท้องถิ่น เป็นต้น	30,000	ชุมชน / หมู่บ้าน ใน เทศบาล ตำบลตะโหมนครนิ	สำนักปลัด	มกราคม - มิถุนายน 2565
4	โครงการอบรมตามหลักประมวลจริยธรรม	ดำเนินกิจกรรมการอบรมตามหลักประมวลจริยธรรม ให้กับบุคลากรของเทศบาลตำบลตะโหมนครนิ ตามหลักสูตรที่กำหนด	50,000	เทศบาลตำบล ตะโหมนครนิ	สำนักปลัด	มิถุนายน - สิงหาคม 2565

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แผนการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2565
5	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล	ดำเนินกิจกรรมการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง กำหนดหลักสูตรตามที่เหมาะสม สอดคล้องในการปฏิบัติงาน	20,000	เทศบาลตำบลตะโหมด	สำนักปลัด	มิถุนายน - สิงหาคม 2565
6	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	ดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของเทศบาลตำบลตะโหมด	160,000	เทศบาลตำบลตะโหมด	กองคลัง	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565
7	โครงการสนับสนุนงบประมาณศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอตะโหมด	อุดหนุนงบประมาณให้กับ เทศบาลตำบลเขาหัวช้าง ดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอตะโหมด	22,000	สำนักงานเสริมการปกครอง อำเภอ ตะโหมด	สำนักปลัด และ เทศบาลตำบล เขาหัวช้าง	ตุลาคม 2564 - เมษายน 2565
	รวม 7 รายการ		382,000			

3.2.5 กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลตะโหมด กำหนดกรอบในการติดตามและประเมินผล เป็นการติดตามผลการบริหารด้านแผนงาน โครงการ การใช้งบประมาณ ของเทศบาลฯ ที่สนองตอบต่อแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยกำหนดกรอบการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1. ติดตามใน เชิงความก้าวหน้า (Progress) ของจำนวนโครงการของแต่ละแผนงานต่าง ๆ ตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด นำมาพิจารณาจำนวนการจัดทำโครงการประจำปีจริง โดยวัดจากรายการที่ชี้ให้เห็นถึงขีดความสามารถในการจัดทำและอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี รายจ่ายเพิ่มเติม จ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ หรือจากแหล่งงบประมาณอื่น ๆ เปรียบเทียบจำนวนโครงการในรอบแต่ละปีที่ได้อนุมัติงบประมาณกับจำนวนโครงการที่วางแผน

2. การติดตามและประเมินผลโครงการ กำหนดเป็นการติดตาม ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานโครงการแต่ละโครงการ

3. ประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลตะโหมดในภาพรวม โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมาย เป็น ประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานท้องถิ่นในภาพรวม และแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลตะโหมดในระดับยุทธศาสตร์ โดยสำรวจความพึงพอใจของ ประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ 1 ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

และแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลตะโหมด ประกอบไปด้วยองค์ประกอบ 3 ส่วน คือ

1. ส่วนปัจจัยนำเข้า (Input) คือ ปัจจัยที่เทศบาลตำบลตะโหมด จะต้อง “มี” เพื่อนำเข้าสู่ระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อันได้แก่ แผนพัฒนาท้องถิ่น ผู้ประเมิน ผู้ถูกประเมิน และเครื่องมือในการประเมิน ฯลฯ ซึ่งเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยตนเอง

2. ส่วนของกระบวนการติดตาม (Process) คือ ช่วงของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้กำหนดเป็นการติดตามรายปีงบประมาณ (รวม 4 ไตรมาส) เมื่อสิ้นปีงบประมาณ โดยการติดตามดังกล่าวเป็น การติดตามผลขั้นกลาง (IR หรือ Intermediate Result) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น ว่าเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งในการติดตามในขั้นตอนนี้เป็นช่วงที่ทำให้ทราบว่า แผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้ดีหรือไม่สามารถวัดได้จริงหรือไม่

3. ส่วนของการประเมินผลลัพธ์ (Output , Goal) เป็นการติดตามผลช่วงสุดท้ายหรืออาจถูกเรียกว่า “การประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น” ซึ่งจะได้แสดงให้เห็นว่า เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานของแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ผ่านมาในแต่ละปี ผลที่เกิดขึ้นเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่

3.2.6 กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล และ แบบสำหรับการติดตามและประเมินผล

1. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของตนเอง ได้แก่

แบบรายงานแบบที่ 1 แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนพัฒนาของท้องถิ่นของตนเอง เป็นการทบทวนว่าการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ใช้กระบวนการครบทุกขั้นตอนหรือไม่อย่างไร

2. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อให้หน่วยงานทราบว่า แผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้ดีหรือไม่ การดำเนินงานเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ สามารถวัดได้จริงหรือไม่ ได้แก่

แบบรายงานแบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งประกอบไปด้วยการติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ และการเปลี่ยนแปลงโครงการ การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ การติดตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

3. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลลัพธ์ ได้แก่

แบบรายงานแบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ โดยมีเนื้อหาที่สำคัญในการประเมินได้แก่ ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง ต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

แบบรายงานแบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบล
ตะโหมดในภาพรวม ประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานท้องถิ่นในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ 1 ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

.....

ส่วนที่ 3 : ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 รอบที่ 1 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565)

1. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

การพิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์ของ การพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0810.3/ว5797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสัปดาห์ นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ซึ่งเป็นผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น จากการ ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ที่ได้จากการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 ดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20	19
2. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	15	14
3. ยุทธศาสตร์ประกอบด้วย	65	54
3.1 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(10)	(9)
3.2 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(10)	(8)
3.3 ยุทธศาสตร์จังหวัด	(10)	(8)
3.4 วิสัยทัศน์	(5)	(4)
3.5 กลยุทธ์	(5)	(5)
3.6 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(5)	(4)
3.7 จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(5)	(4)
3.8 แผนงาน	(5)	(4)
3.9 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(5)	(4)
3.10 ผลผลิต/โครงการ	(5)	(4)
รวมคะแนน	100	87

การพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (1) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของที่ดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ	20 (3)	(3)
	(2) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(2)	(2)
	(3) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ	(2)	(2)
	(4) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริหารพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(2)	(2)
	(5) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การประมงสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพแรงงาน ฯลฯ และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)	(2)	(2)
	(6) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(2)	(2)
	(7) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(2)	(1)
	(8) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	(2)	(2)
	(9) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่นโดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหาปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ไขปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(3)	(3)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
2. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (1) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้อง ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand 4.0	15 (2)	(2)
	(2) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	(1)	(1)
	(3) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(2)	(1)
	(4) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(2)	(2)
	(5) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(2)	(2)
	(6) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบัน และโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานได้แก่ S-Strength (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค)	(2)	(2)
	(7) สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ มีการนำเสนอปัญหา ค้นหาสาเหตุของปัญหาหรือสมมติฐานของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาวินิจฉัยวิธีการแก้ไขปัญหา การกำหนดวัตถุประสงค์เพื่อแก้ไขปัญหา	(2)	(2)
	(8) สรุปผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับ และการเบิกจ่ายงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2560 เช่น สรุปสถานการณ์การพัฒนา การตั้งงบประมาณ การเบิกจ่ายงบประมาณ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ และการประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาท้องถิ่นในเชิงคุณภาพ	(1)	(1)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	(9) ผลที่ได้รับจากการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2560 เช่น ผลที่ได้รับ/ผลที่สำคัญ ผลกระทบ และสรุปปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานที่ผ่านมาและแนวทางการแก้ไข ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2560	(1)	(1)
3. ยุทธศาสตร์	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	65	
3.1 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักประชาธิรัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand 4.0	(10)	(9)
3.2 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักประชาธิรัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ Thailand 4.0	(10)	(8)
3.3 ยุทธศาสตร์จังหวัด	สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาลหลักประชาธิรัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และThailand 4.0	(10)	(8)
3.4 วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(5)	(4)
3.5 กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(5)	(5)
3.6 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าหมายของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกิจกรรมที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	(5)	(4)
3.7 จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(5)	(4)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
3.8 แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว	(5)	(4)
3.9 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 Thailand 4.0 แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	(4)
3.10 ผลผลิต/โครงการ	ผลผลิต/โครงการ เป็นผลผลิตที่เป็นชุดหรือเป็นโครงการที่เป็นชุดกลุ่มหรืออันหนึ่งอันเดียวกัน ลักษณะเดียวกัน เป็นต้น เพื่อนำไปสู่การจัดทำ โครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีอย่างถูกต้องและครบถ้วน	(5)	(4)
รวมคะแนน		100	87

2. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

การพิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์ของการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0810.3/ว5797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ซึ่งเป็นผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น จากการ ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ที่ได้จากการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 ดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพิจารณา	10	10
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	10	8
3. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	10	8
4. แผนงานและยุทธศาสตร์การพิจารณา	10	8
5. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	60	52
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(5)	(5)
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(5)	(5)
5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(5)	(5)
5.4 โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	(5)	(4)
5.5 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(5)	(4)
5.6 โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand 4.0	(5)	(4)
5.7 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(5)	(5)
5.8 โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ	(5)	(4)
5.9 งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(5)	(4)
5.10 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(5)	(4)
5.11 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลคาดว่าจะได้รับ	(5)	(4)
5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(5)	(4)
รวมคะแนน	100	86

การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนเฉลี่ยที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วยวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม, ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	10	10
2.การประเมินผล การนำ แผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปีไป ปฏิบัติในเชิง ปริมาณ	1) การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั่นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไร สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้ 2) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative)	10	8
3.การประเมินผล การนำ แผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปีไป ปฏิบัติในเชิง คุณภาพ	1) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคๆ มาใช้เพื่อวัดค่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง ครบถ้วน สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน 2) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	10	8

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนเฉลี่ยที่ได้
4. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	1) วิเคราะห์แผนงาน งานที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/ Demand (Demand Analysis) / Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีพื้นที่ติดต่อกัน 2) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักประชากรรัฐ และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและโดยเฉพาะเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (Local Sufficiency Economy Plan : LSEP)	10	8
5. โครงการพัฒนา	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้	60	(5)
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต	(5)	(5)
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องที่กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	(5)	(5)
5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึง เป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	(5)	(5)
5.4 โครงการ มีความสอดคล้องกับแผน	โครงการสอดคล้องกับ (1) ความมั่นคง (2) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	(5)	(4)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนเฉลี่ยที่ได้
ยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี	(3) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพคน (4) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (5) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (6) การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน		
5.5 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 โดย (1) ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (2) ยึดคนเป็นศูนย์กลางพัฒนา (3) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (4) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย 2579 (5) ยึดหลักการนำไปสู่ปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน 5 ปี ที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (1) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (2) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (3) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (4) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (5) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (6) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ	(5)	(4)
5.6 โครงการมีความสอดคล้อง	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (1) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้าโภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (2) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (3) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้า ไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิด	(5)	(4)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนเฉลี่ยที่ได้
5.7 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	สร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนาแล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านการเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ		
	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำหนดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัดซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นเป็นปัจจุบัน	(5)	(5)
5.8 โครงการแก้ไขปัญหาคความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักปรัชญา	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (LSEP)	(5)	(4)
5.9 งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ 5 ประการ ในการจัดทำโครงการ ได้แก่ (1) ความประหยัด (Economy) (2) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (3) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (4) ความยุติธรรม (Equity) (5) ความโปร่งใส (Transparency)	(5)	(4)
5.10 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	การประมาณราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการ ถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่นมีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์มีความคลาดเคลื่อนไม่มากกว่าหรือไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าของการนำไปตั้งงบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ เงินสะสม หรือ รายจ่ายพัฒนาที่ปรากฏในรูปแบบอื่นๆ	(5)	(4)
5.11 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่ สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น	(5)	(4)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนเฉลี่ยที่ได้
สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดที่สิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่า จะได้รับ)		
5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับ จะ ได้รับ สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นจริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (1) มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (2) วัดและประเมินผลได้ของความสำเร็จได้ (3) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้ (4) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (5) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(5)	(4)
รวมคะแนน		100	86

ส่วนที่ 4 : สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 รอบที่ 1 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565)

1. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม รอบที่ 1

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 รอบที่ 1 (เดือนตุลาคม 2564 – เดือนมีนาคม 2565) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของเทศบาลตำบลตะโหนด เป็นการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตามขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ให้มีการติดตาม“กระบวนการติดตาม (Process)”

กระบวนการติดตาม (Process) คือ ช่วงของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้กำหนดเป็นการติดตามผลการดำเนินงาน รอบที่ 1 คือ ระยะ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ และ การติดตามผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ (รวมผลการดำเนินงานตลอด 4 ไตรมาส) เมื่อสิ้นปีงบประมาณ โดยการติดตามดังกล่าวเป็นการติดตามผลขั้นกลาง (IR หรือ Intermediate Result)ของแผนพัฒนาท้องถิ่น ว่าเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งในการติดตามในขั้นตอนนี้เป็นช่วงที่ทำให้ทราบว่า แผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้ดีหรือไม่ สามารถทำได้จริงหรือไม่ นอกจากนี้ การติดตามในทุกช่วงของแผนยังสามารถ เป็น “สัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า” (Early Warning System) ว่าแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่ได้กำหนดไว้สามารถไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้หรือไม่ เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถระดมความคิดในการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานที่จะสามารถนำไปสู่การบรรลุแผนที่กำหนดไว้ได้ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงาน

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ 2 เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 รอบที่ 1 คือ (ระยะ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ)

1. ข้อมูลทั่วไป
 1. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลตะโหนด อำเภอดงหลวง จังหวัดพัทลุง
 2. รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 1 ถึง ไตรมาสที่ 2 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565)

2. ข้อมูลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) รอบปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ยุทธศาสตร์	ปีงบประมาณ 2564		ปีงบประมาณ 2565	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
1.การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค	110	151,605,400	104	162,235,400
2.การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	140	57,584,400	139	63,936,800

ยุทธศาสตร์	ปีงบฯ 2564		ปีงบฯ 2565	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
3.การจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	16	3,390,000	16	11,390,000
4.การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	40	30,075,000	32	24,365,000
5.การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	44	8,015,000	42	15,605,000
รวม	350	250,669,800	333	277,532,200

1.1 ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์

การติดตามและประเมินผลความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ เป็นการติดตามในเชิงความก้าวหน้า (Progress) ของจำนวนโครงการของแต่ละแผนงานต่าง ๆ ตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด นำมาพิจารณาจำนวนการจัดทำโครงการประจำปีจริง โดยสรุปดังนี้

ยุทธศาสตร์	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ประจำปี พ.ศ.2565		จัดท่างบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ.2565	
	จำนวน โครงการ	จำนวน งบประมาณ	จำนวน โครงการ	จำนวน งบประมาณ
1.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค	104	162,235,400	6	7,929,000
2.การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	139	63,936,800	41	19,716,320
3.การจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	16	11,390,000	6	115,000
4.การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	32	24,365,000	4	60,000
5.การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	42	15,605,000	7	382,000
รวม	333	277,532,200	64	28,202,320

สรุป จากการติดตามและประเมินผล “ความก้าวหน้า (Progress)” ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2565 พบว่า มีการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 -2565) ที่มาจากการสำรวจปัญหาและความต้องการจากชุมชน ในปีช่งปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวนโครงการรวม **333 โครงการ** งบประมาณการเงินงบประมาณไว้ จำนวน **277,532,200 บาท** และเทศบาลตำบลตะโหนดสามารถจัดท่างบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อดำเนินการโครงการพัฒนา ได้จำนวน **64 โครงการ** คิดเป็นร้อยละ **19.22** ของโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นวงเงินงบประมาณ จำนวน **28,202,320 บาท** คิดเป็น ร้อยละ **10.16** ของงบประมาณที่ประมาณการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

1.2 การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เป็นการติดตามและประเมินผลโครงการ กำหนดเป็นการติดตาม ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานโครงการแต่ละโครงการ โดย **ในช่วงไตรมาสที่ 1 – ไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ พ.ศ.2565** เทศบาลตำบลตะโหมดดำเนินโครงการพัฒนาจากยุทธศาสตร์การพัฒนาได้ ดังนี้

1.2.1 ผลดำเนินงานเชิงปริมาณ วัดผลการดำเนินงาน กิจกรรม โครงการ ตามที่จัดทำงบประมาณรายจ่ายเป็นเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 , เงินงบประมาณอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 และการอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อกำหนดงบประมาณรายจ่ายดำเนินงานตอบสนองต่อแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) รอบปีงบประมาณ พ.ศ.2565 สามารถติดตามผลสำเร็จเชิงปริมาณ **ไตรมาสที่ 1 ถึง ไตรมาสที่ 2** จำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ					งบประมาณ	
	อนุมัติ	แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	ยกเลิก	อนุมัติ	รวมงบที่ใช้
1.การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค	6	1	2	3	-	7,929,000	35,000
2.การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	41	4	16	19	2	19,716,320	8,077,610
3.การจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	6	1	1	4	-	115,000	18,220
4.การบริหารจัดการทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	4	-	1	3	-	60,000	5,376
5.การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	7	1	3	3	-	382,000	89,108
รวม	64	7	23	32	2	28,202,320	8,225,314

1.2.2 สรุปผลการดำเนินงาน กิจกรรม/โครงการ เชิงคุณภาพ วัดผลการดำเนินงาน กิจกรรม โครงการ ตามที่จัดทำงบประมาณรายจ่ายเป็นเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 , เงินงบประมาณอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 และการอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อกำหนดงบประมาณรายจ่ายดำเนินงานตอบสนองต่อแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) รอบปีงบประมาณ พ.ศ.2565 สามารถติดตามผลสำเร็จเชิงปริมาณไตรมาสที่ 1 ถึง ไตรมาสที่ 2 จำแนกตามยุทธศาสตร์ ดังนี้

1.ยุทธศาสตร์ : การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

1.1 จัดทำงบประมาณรายจ่ายจาก เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)		ผลการดำเนินงาน		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				อนุมัติ	เบิกจ่าย	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
1	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. ถนน สายสุขาภิบาล 1 ซอย 2 สายสุขาภิบาล 1 ซอย 2	ดำเนินการก่อสร้างถนน คสล. ถนน สายสุขาภิบาล 1 ซอย 2 ผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 45 เมตร หน้า 0.15 เมตร รายละเอียด อื่น ๆ ตามแบบที่เทศบาลฯกำหนด	-	117,000	-	ระหว่างดำเนินการ	-	ชุมชนวัด ตะโหมด	กองช่าง
2	โครงการขุดลอก คูระบายน้ำ หนองไต่ะโหล่ง – ทำน้ำตก - ทำน้ำตก	ดำเนินการขุดลอกคูระบายน้ำ หนองไต่ะโหล่ง – ทำน้ำตก โดย ทำงานขุดลอกด้วยรถขุด จำนวน 915 ลบ.ม. รายละเอียดอื่นๆตาม แบบที่เทศบาลฯกำหนด	มกราคม – กุมภาพันธ์ 2565	35,000	35,000	ขุดลอกคูระบายน้ำ หนอง ไต่ะโหล่ง(จากในโป๊ะ ถนน ทล.4237) – ทำน้ำตก สามารถระบายน้ำในช่วง ฤดูฝน ชะลอน้ำหลาก บรรเทาความเดือดร้อนได้	ทำงานขุดลอก ด้วยรถขุด จำนวน 915 ลบ. ม.	ชุมชนใน โป๊ะ – ทำ น้ำ , หมู่ที่ 12 ตำบล ตะโหมด	กองช่าง
3	ค่าใช้จ่ายในการ จัดการจราจร	ดำเนินการส่งเสริมด้านการจราจร ในเขตเทศบาลฯ เช่น ค่าป้าย เครื่องหมายจราจร, แผงกั้นจราจร กรวยจราจร ฯลฯ	-	20,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	เทศบาล ตำบลตะ โหมด	สำนักปลัด งานป้องกัน ฯ
	รวม 3 รายการ			172,000	35,000				

1.2 จัดทำงบประมาณรายจ่ายจาก งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินงาน		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				อนุมัติ	เบิกจ่าย	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
1	โครงการ ปรับปรุงถนน คสล.สายบ้านไร่ ตก	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก รหัสสายทาง พทล.18- 014 (สายบ้านไร่ตก) จากทางหลวง 4122 ถึง สุดสายทาง เขตเทศบาลฯ กว้าง 5 เมตร ยาว 1,000 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ แบบประมาณการกำหนด	-	3,297,000	-	ระหว่างดำเนินการ	-	ถนนสาย บ้านไร่ตก หมู่ที่ 4 ตำบลตะ โหมด	กองช่าง
2	โครงการ ปรับปรุงระบบ ท่อเมนจ่าย น้ำประปา เทศบาลตำบล ตะโหมด	ปรับปรุงระบบท่อเมนจ่าย น้ำประปาเทศบาลตำบลตะโหมด รายละเอียดอื่น ๆ ตามที่แบบ ประมาณการกำหนด	-	4,063,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	เทศบาล ตำบลตะ โหมด	กองการ ประปา
	รวม 2 รายการ			7,360,000	-				

**หนังสือจังหวัดพัทลุง ที่ พท 0023.3/ว4119 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2564 เรื่อง การเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ.2560 สำหรับรายงานงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1.3 จัดทำงบประมาณรายจ่ายจาก อนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)		ผลการดำเนินงาน		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				อนุมัติ	เบิกจ่าย	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
1	โครงการติดตั้ง เครื่องสูบน้ำ พร้อมตู้ควบคุม	ดำเนินการติดตั้งเครื่องสูบน้ำแบบ หอยโข่งขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ขนาด 7.5 แรงม้า (5.5 KW) จำนวน 2 ชุด พร้อมตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำและชุด ป้อนจ่ายสารเคมีพร้อมกับถังบรรจุ รายละเอียดอื่น ๆ ตามแบบและ ประมาณการ ที่เทศบาลฯกำหนด	-	397,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	ประปา เทศบาล ตำบลตะ โหนด (หมู่ ที่ 11 ตำบล ตะโหนด)	กองการ ประปา
	รวม 1 รายการ			397,000	-				

** สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ได้พิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม เมื่อครั้งการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี พ.ศ.2564 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม พ.ศ.2564 สามารถจำแนกตาม
ยุทธศาสตร์ระมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

2.ยุทธศาสตร์ : การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

2.1 จัดทำงบประมาณรายจ่ายจาก เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินงาน		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				อนุมัติ	เบิกจ่าย	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
1	โครงการส่งเสริม ศูนย์พัฒนา ครอบครัวใน ชุมชนเทศบาล ตำบลตะโหมด	ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมศูนย์พัฒนา ครอบครัวในชุมชนเทศบาลฯ เช่น กิจกรรมเสริมทักษะ กิจกรรมการ ฝึกอบรม เพื่อให้ พ่อ แม่ ลูก ได้มี กิจกรรมร่วมกัน จำนวน 1 ครั้ง	-	20,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	เทศบาล ตำบลตะ โหมด	สำนักปลัด
2	โครงการส่งเสริม สภาเด็กและ เยาวชน	ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมกิจกรรม สภาเด็กและเยาวชน ในเขตเทศบาล ตำบลตะโหมด จำนวน 1 ครั้ง	-	20,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	เทศบาล ตำบลตะ โหมด	สำนักปลัด
3	โครงการส่งเสริม กิจกรรมการ เรียนรู้ผู้สูงอายุ	ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ของกลุ่ม ผู้สูงอายุ เช่น กิจกรรมอบรมเสริมสร้าง คุณค่า ภูมิปัญญาผู้สูงอายุ , กิจกรรม อบรมส่งเสริมอาชีพให้กับผู้สูงอายุ , กิจกรรมอบรมวิถีธรรมสู่การดำเนิน ชีวิตสำหรับผู้สูงอายุ , กิจกรรมอบรม ผู้สูงอายุสดใสห่างไกลโรค , กิจกรรม อบรมส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้สูงวัย และกิจกรรมอื่น ๆ ปรับปรุงได้ตาม เหมาะสม	ตุลาคม 2564 - มีนาคม 2565	60,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	ทต . ตะ โหมด	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินงาน		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				อนุมัติ	เบิกจ่าย	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
4	โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	ดำเนินกิจกรรมอบรมให้ความรู้ส่งเสริมอาชีพ ให้กับผู้พิการผู้ด้อยโอกาส จำนวน 1 ครั้ง	-	20,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	ท ต . ต ะ โหมด	สำนักปลัด
5	โครงการอบรมอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ดำเนินกิจกรรมอบรมอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กำหนดหลักสูตรการฝึกอบรมจำนวน 2- 3 กิจกรรม ให้กับประชาชนในเขตเทศบาลตำบลโหมด	2 มีนาคม 2565	120,000	8,426	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมอบรมการปลูกผักไฮโดรโปนิคส์ เพื่อเพิ่มช่องทางในการประกอบอาชีพที่หลากหลาย ส่งเสริมให้เกิดการเพิ่มรายได้ ลดรายจ่ายของครัวเรือน	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 35 คน	ท ต . ต ะ โหมด	สำนักปลัด
6	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	ดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ช่วยเหลือประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลฯ ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายให้การช่วยเหลือช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อบท. พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	ธันวาคม 2564	35,000 *โอนเพิ่ม 25,000	53,300	ช่วยเหลือประชาชน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อบท. พ.ศ.2560	จำนวน 1 รายที่รับผลกระทบจากอัคคีภัย (นางพิณ ช่วยบุญ)	เทศบาลตำบลโหมด	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินงาน		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				อนุมัติ	เบิกจ่าย	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
7	จ้างครูต่าง ประเทศ	จ้างครูต่างประเทศ 1 อัตรา สำหรับ ปฏิบัติงานที่โรงเรียนเทศบาลตะ โหมด	ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565	288,000	144,000	จ้างครูต่างประเทศ 1 อัตรา สำหรับปฏิบัติงาน การเรียนการสอนของ โรงเรียนเทศบาลตะโหมด นักเรียนได้รับการเพิ่ม ทักษะและมีความกล้า แสดงออกการใช้ภาษา มากขึ้น	-จ้าง 1 อัตรา -นักเรียนจำนวน 524 คน(100%) ได้รับประโยชน์	โรงเรียน เทศบาลตะ โหมด	กองการ ศึกษา
8	จ้างเหมาครู อัตราจ้างและ บุคลากร สนับสนุนการ สอน	จ้างเหมาครูอัตราจ้าง ปฏิบัติการ สอนตรงตามวิชาเอกให้กับโรงเรียน เทศบาลตะโหมด ประกอบด้วย ครู ภาษาไทย 1อัตรา,ครูคณิตศาสตร์ 2 อัตรา,ครูภาษาอังกฤษ 2อัตรา,ครู ปฐมวัย 7อัตรา,ครูวิทยาศาสตร์ 2 อัตรา,ครูสังคม 2อัตรา,ครูสุขศึกษา และพลศึกษา 1อัตรา,ครูศิลปะ 1 อัตรา,ครูดนตรี 1อัตรา,ครูการศึกษา พิเศษ 1อัตรา,บุคลากรสนับสนุน การสอน 1อัตรา	ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565	2,269,680	1,107,840	มีบุคลากร ครู จัดการเรียน การสอนตรงตามวิชาเอก ให้กับโรงเรียนเทศบาลตะ โหมด นักเรียนทุก ระดับชั้น ได้รับการจัดการ เรียนการสอนได้ตาม หลักสูตรที่กำหนด	นักเรียนจำนวน 524 คน(100%) ได้รับประโยชน์	โรงเรียน เทศบาลตะ โหมด	กองการ ศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินงาน		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				อนุมัติ	เบิกจ่าย	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
9	ค่าใช้จ่ายจัดการ เรียนการสอน ของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก (รายหัว)	ดำเนินการตามโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา รายการจ่ายค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านตะโหมด ตั้งจ่ายคนละ 1,700 บาท/ปี	ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565	173,400	173,400	เด็กเล็ก ศพด. มีสื่อการ เรียนการสอนที่ทันสมัย ตรงตามหลักสูตรที่กำหนด	เด็กเล็กจำนวน 101 คน(100%) ได้รับประโยชน์	ศูนย์พัฒนา เด็ ก เล็ ก บ้ า น ตะ โหมด	ก อ ง ก า ร ศึ ก ษ า
10	ค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษา สำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	ดำเนินการตามโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา รายการจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ๆ ประกอบด้วย ค่าหนังสือ เรียน , ค่าอุปกรณ์การเรียน , ค่า เครื่องแบบนักเรียน , ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	-	118,650	-	ยังไม่ได้รับการจัดสรร งบประมาณ	-	ศูนย์พัฒนา เด็ ก เล็ ก บ้ า น ตะ โหมด	ก อ ง ก า ร ศึ ก ษ า
11	ค ่า ใ ช้ จ ่าย อิน เตอร์ เน็ต โรงเรียน	ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา รายการจ่ายค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ต ในโรงเรียนเทศบาลตะโหมด ใน ระบบ ADSL และระบบ Wi-Fi	ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565	16,800	16,800	โรงเรียนเทศบาลตะโหมด มีอินเทอร์เน็ตในโรงเรียน ส่งเสริมการจัดการเรียน การสอนได้	นักเรียนจำนวน 524 คน(100%) ได้รับประโยชน์	โรงเรี ย น เทศบาลตะ โหมด	ก อ ง ก า ร ศึ ก ษ า

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินงาน		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				อนุมัติ	เบิกจ่าย	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
12	ค่าปัจจัยพื้นฐาน สำหรับนักเรียน ยากจน	ดำเนินการตามโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา รายการจ่ายค่าปัจจัยพื้นฐานให้กับ นักเรียนที่ยากจนในโรงเรียน เทศบาลตะโหนด จัดสรรเป็น รายบุคคล โดยใช้ระบบการคัดกรอง นักเรียนยากจนของกองทุนเพื่อ ความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.)	ตุลาคม 2564 - มีนาคม 2565	25,000	10,000	เด็กนักเรียนได้รับค่า ปัจจัยพื้นฐานสำหรับ นักเรียนยากจน เป็นการ สนับสนุนการสร้าง คุณภาพชีวิตของนักเรียน ได้	นักเรียนได้รับทุน จำนวน 20 คน	โรงเรียน เทศบาลตะ โหนด	กองการ ศึกษา
13	โครงการ ประเมินคุณภาพ การจัดการศึกษา	ดำเนินการกิจกรรมการประเมิน คุณภาพการจัดการศึกษา ภายใน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตะ โหนด	-	5,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก บ้านตะ โหนด	กองการ ศึกษา
14	โครงการเข้าร่วม การแข่งขัน ทักษะทาง วิชาการ	ดำเนินกิจกรรม ตามโครงการเข้า ร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ เพื่อเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทาง วิชาการประจำปี ของโรงเรียน เทศบาลตะโหนดและศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านตะโหนด	-	80,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	โรงเรียน เทศบาลตะ โหนด	กองการ ศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินงาน		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				อนุมัติ	เบิกจ่าย	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
15	ค่าอาหารเสริม (นม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตะ โหมด, โรงเรียนเทศบาลตะโหมด , โรงเรียนวัดตะโหมด	ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565	1,490,000	19,909	เด็กนักเรียนได้รับอาหาร เสริม(นม)	3 สถานศึกษาใน เขตเทศบาลฯ	เทศบาล ตำบลตะ โหมด	กองการ ศึกษา
16	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหารสถาน ศึกษา : ค่า จัดการเรียนการ สอน (รายหัว)	ดำเนินการโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา รายการจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ การศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน เทศบาลตะโหมด	ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565	961,200	480,600	เด็กนักเรียนได้รับ ประโยชน์ มีสื่อการเรียน การสอนที่มีคุณภาพ ทันสมัย	นักเรียนจำนวน 524 คน(100%) ได้รับประโยชน์	โรงเรียน เทศบาลตะ โหมด	กองการ ศึกษา
17	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหารสถาน ศึกษา : ค่าใช้จ่าย ในการจัด การศึกษาตั้งแต่ อนุบาลจนจบ การศึกษาขั้น พื้นฐาน	ดำเนินการโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา รายการจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ การศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน เทศบาลตะโหมด ประกอบด้วย ค่า หนังสือเรียน , ค่าอุปกรณ์การเรียน , ค่าเครื่องแบบนักเรียน ,ค่า กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565	896,000	208,710	เด็กนักเรียนได้รับ ประโยชน์ การเรียนการ สอนที่มีคุณภาพทันสมัย	นักเรียนจำนวน 524 คน(100%) ได้รับประโยชน์	โรงเรียน เทศบาลตะ โหมด	กองการ ศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินงาน		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				อนุมัติ	เบิกจ่าย	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
18	ค' า อ า ห า ร กลางวันโรงเรียน เทศบาลตะโหมด	ดำเนินการโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อเป็นเงินค่าอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนเทศบาลตะโหมด จัดสรรจำนวน 200 วัน อัตรามื้อละ 21 บาท ต่อคน	ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565	2,184,000	1,100,400	เด็กนักเรียนได้รับ สารอาหาร และมี โภชนาการที่เหมาะสม	นักเรียนจำนวน 524 คน(100%) ได้รับประโยชน์	โรงเรียน เทศบาลตะ โหมด	กองการ ศึกษา
19	ค' า อ า ห า ร กลางวันศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก บ้านตะโหมด	ดำเนินการตามโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อเป็นเงินค่าอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตะ โหมด จัดสรรจำนวน 245 วัน อัตรา มื้อละ 21 บาท ต่อคน	ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565	524,790	266,490	เด็กเล็กได้รับสารอาหาร และมีโภชนาการที่ เหมาะสม	เด็กเล็กจำนวน 101 คน(100%) ได้รับประโยชน์	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก บ้านตะ โหมด	กองการ ศึกษา
20	อ ุ ด ห ุ น ุ น ค' า อ า ห า ร กลางวันโรงเรียน วัดตะโหมด	อุดหนุนงบประมาณรายจ่าย ค่าอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียน วัดตะโหมด อัตราคนละ 21 บาท/ วัน จัดสรร จำนวน 200 วัน	ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565	567,000	281,400	อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้กับโรงเรียนวัดตะโหมด และส่งเสริมให้เด็ก นักเรียนได้รับสารอาหาร และมีโภชนาการที่ เหมาะสม	นักเรียนจำนวน 134 คน(100%) ได้รับประโยชน์	โรงเรียนวัด ตะโหมด	กองการ ศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินงาน		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				อนุมัติ	เบิกจ่าย	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
21	โครงการแข่งขันกีฬารวมชนตำบลท่าบ่อ	ดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬารวมชนตำบลท่าบ่อ ร่วมทั้งสร้างความปรองดองสมานฉันท์ของประชาชนในชุมชน จำนวน 1 ครั้ง	-	100,000	-	ยังไม่ดำเนินงาน	-	เทศบาลตำบลท่าบ่อ	กองการศึกษา
22	โครงการจัดกิจกรรมฉลองวันเด็กแห่งชาติ	ดำเนินการจัดกิจกรรมฉลองวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2565	-	120,000	-	ยกเลิกการดำเนินโครงการเนื่องจากสถานการณ์ Covid-19	-	เทศบาลตำบลท่าบ่อ	กองการศึกษา
23	โครงการส่งเสริมกีฬาด้านการกีฬารวมชนตำบลท่าบ่อ	ดำเนินการส่งเสริมกีฬาด้านการกีฬารวมชนตำบลท่าบ่อ ให้แก่เด็ก เยาวชน ประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบล ท่าบ่อ	กุมภาพันธ์ – มีนาคม 2565	80,000	41,178	ส่งเสริมให้ประชาชนเข้าร่วมในการแข่งขันกีฬารวมชนตำบลท่าบ่อ โครงการแข่งขันกีฬารวมชนตำบลท่าบ่อ ครั้งที่ 6 ประจำปี 2565 จัดโดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง	1 กิจกรรม	เทศบาลตำบลท่าบ่อ	กองการศึกษา
24	โครงการสนับสนุนการแข่งขันกีฬารวมชนตำบลท่าบ่อ	สนับสนุนการแข่งขันกีฬารวมชนตำบลท่าบ่อ ประจำปี จำนวน 1 ครั้ง		10,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	เทศบาลตำบลท่าบ่อ	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินงาน		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				อนุมัติ	เบิกจ่าย	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
25	โครงการส่งเสริม กีฬาศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก และ โรงเรียนเทศบาล	ดำเนินการจัดการแข่งขัน และเข้า ร่วมการแข่งขัน เพื่อส่งเสริมกีฬา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียน เทศบาลฯ	-	80,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	เทศบาล ตำบลตะ โหมด	กองการ ศึกษา
26	โครงการสืบสาน การจัดงานเมา ลิด	ส่งเสริมการสืบสานการจัดงานเมา ลิด ของชุมชนบ้านควน - หนอง ชุมแสง	-	10,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	บ้านควน- หนอง ชุมแสง	กองการ ศึกษา
27	โครงการสืบสาน กิจกรรมเดือน รอมฎอน	ส่งเสริมการสืบสานกิจกรรมช่วง ระหว่างเดือนรอมฎอน ของชุมชน บ้านควน - หนองชุมแสง	-	20,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	บ้านควน- หนอง ชุมแสง	กองการ ศึกษา
28	โครงการสืบสาน ประเพณี สงกรานต์	ส่งเสริมกิจกรรมการสืบสาน ประเพณีสงกรานต์ ร่วมกับกลุ่ม องค์กร ชุมชน ในเขตเทศบาลตำบล ฯ	-	15,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	เทศบาล ตำบลตะ โหมด	กองการ ศึกษา
29	โครงการสืบสาน ประเพณีแห่ เทียนเข้าพรรษา	ส่งเสริมกิจกรรมการสืบสาน ประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา ร่วมกับกลุ่ม องค์กร ชุมชน ในเขต เทศบาลตำบลฯ	-	3,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	เทศบาล ตำบลตะ โหมด	กองการ ศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินงาน		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				อนุมัติ	เบิกจ่าย	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
30	โครงการสืบสาน ประเพณีลอย กระทง	ส่งเสริมกิจกรรมการสืบสาน ประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2564 ร่วมกับกลุ่ม องค์กร ชุมชน ในเขตเทศบาลตำบลฯ	พฤศจิกายน 2564	80,000	-	ส่งเสริมให้ประชาชนเห็น ความสำคัญ ตระหนักถึง คุณค่าประเพณีไทย (ไม่ใช้งบประมาณ)	1 กิจกรรม	เทศบาล ตำบลตะ โหมด	กองการ ศึกษา
31	อุดหนุนงบ ประมาณดำเนิน โครงการสืบสาน ประเพณีชักพระ	อุดหนุนงบประมาณให้กับวัดตะ โหมด เพื่อดำเนินกิจกรรมโครงการ สืบสานประเพณีชักพระ ประจำปี พ.ศ.2564	-	50,000	-	ยกเลิกการดำเนินโครงการ เนื่องจากสถานการณ์ Covid-19	-	วัดตะโหมด	กองการ ศึกษา และ วัดตะโหมด
32	โครงการจัด กิจกรรมวัน ต่อต้านยาเสพติดโลก	ดำเนินกิจกรรมรณรงค์ และ กิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องในวันต่อต้าน ยาเสพติดโลก	-	5,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	เทศบาล ตำบลตะ โหมด	กองสา ธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
33	โครงการรณรงค์ และป้องกันการ แพร่ระบาดของ โรคติดต่อ	ดำเนินกิจกรรม การรณรงค์และ ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อใน พื้นที่เขตเทศบาลตำบลฯ	-	20,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	เทศบาล ตำบลตะ โหมด	กองสา ธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินงาน		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				อนุมัติ	เบิกจ่าย	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
34	โครงการสัตว์ ปลอดโรค คน ปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้า	ดำเนินงานโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้า จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราช นารี	-	35,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	เทศบาล ตำบลตะ โหมด	ก อ ง ส า ธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
35	โครงการสำรวจ ข้อมูลจำนวน สัตว์ และ ขึ้น ทะเบียนสัตว์	ดำเนินการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ และขึ้นทะเบียนสัตว์ในเขตพื้นที่ เทศบาลตำบล ฯ	ธันวาคม 2564	5,000	2,457	ดำเนินงานสำรวจข้อมูล และขึ้นทะเบียน ประชากร สุนัขและแมว ภายในเขต เขตเทศบาลฯ	รับขึ้นทะเบียน จำนวนสุนัข 404 ตัว และจำนวน แมว 415 ตัว	เขตพื้นที่ เทศบาล ตำบลตะ โหมด	ก อ ง ส า ธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
36	อุดหนุนคณะ กรรมการชุมชน โครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับ 8 ชุมชน หรือ คณะกรรมการหมู่บ้านแล้วแต่ กรณี ในเขตเทศบาลตำบลฯ ตามที่ นำเสนอโครงการสอดคล้องตาม แนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	-	160,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	เทศบาล ตำบลตะ โหมด	ก อ ง ส า ธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินงาน		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				อนุมัติ	เบิกจ่าย	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
37	เบี้ยยังชีพสูงอายุ	จ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับเทศบาลฯ ตามแนวทางเงินอุดหนุนโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ	ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565	7,200,000	3,330,700	จ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุได้ครบถ้วนตามที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพ ระยะ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ	ผู้สูงอายุ จำนวน 813 คนได้รับเบี้ยยังชีพ	เทศบาลตำบลตะโหมด	สำนักปลัด
38	เบี้ยยังชีพคนพิการ	จ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับเทศบาลฯ ตามแนวทางเงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ	ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565	1,700,000	717,600	จ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ ได้ครบถ้วนตามที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพ ระยะ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ	คนพิการ จำนวน 148 คนได้รับเบี้ยยังชีพ	เทศบาลตำบลตะโหมด	สำนักปลัด
39	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ที่ยากจนหรือไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้	ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565	28,800	14,400	จ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ได้ครบถ้วนตามที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพจำนวน 3 คน ระยะ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ	100 % ของจำนวน ผู้ป่วยเอดส์ได้ได้รับเบี้ยยังชีพ	เทศบาลตำบลตะโหมด	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินงาน		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				อนุมัติ	เบิกจ่าย	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
40	เงินสมทบ กองทุน สวัสดิการชุมชน	จ่ายสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน เทศบาลตำบลตะโหมด โดยยึด หลักความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนา โดยประชาชนออม 1 ส่วน อปท. 1 ส่วน รัฐบาล 1 ส่วน ทั้งนี้เทศบาล ตำบลตะโหมดพิจารณาสมทบ งบประมาณตามฐานะการคลัง	-	20,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	เทศบาล ตำบลตะ โหมด	สำนักปลัด
41	เงินสมทบ กองทุน หลักประกัน สุขภาพท้องถิ่น	เงินสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพ ตามสัดส่วนระบบ หลักประกันสุขภาพ ระดับท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของ เงินอุดหนุนที่ได้รับจากกองทุน หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	มกราคม 2565	100,000	100,000	สมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพ ตามสัดส่วนระบบ หลักประกันสุขภาพระดับ ท้องถิ่น ให้สามารถ ดำเนินงานตามแผนงาน ของ สปสช. ประจำปี 2565 ได้	1 ครั้งประจำปี งบประมาณ	เทศบาล ตำบลตะ โหมด	กองสา ธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
	รวม 41 รายการ			19,716,320	8,077,610				

3.ยุทธศาสตร์ : การจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

3.1 จัดทำงบประมาณรายจ่ายจาก เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)		ผลการดำเนินงาน		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				อนุมัติ	เบิกจ่าย	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
1	โครงการซ่อม แผนป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	ดำเนินกิจกรรมการซ่อมแผน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยใน พื้นที่เทศบาลตำบลตะโหมดจำนวน 1 กิจกรรม	-	25,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	เทศบาล ตำบล ตะโหมด	สำนักปลัด งานป้องกัน ฯ
2	โครงการป้องกัน และลดอุบัติเหตุ ทางถนน ช่วง เทศกาลต่าง ๆ	ดำเนินกิจกรรมการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลปี ใหม่ และ เทศกาลวันสงกรานต์	มกราคม 2565	30,000	8,244	อำนวยความสะดวก บริการประชาชนที่ใช้รถใช้ ถนน ป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนน ในช่วง เทศกาลปีใหม่ ประจำปี 2565 และส่งเสริมความ เข้มแข็งชุมชนมีส่วนร่วม ในการจัดการป้องกัน ปัญหา	สมาชิก อปพร. จำนวน 18 คน เข้าร่วมและ ตัวแทนผู้นำ หมู่บ้าน 8 หมู่บ้าน เข้าร่วม กิจกรรม	สี่แยกบ้าน โพธิ์ หมู่ที่ 4 ต.ตะโหมด	สำนักปลัด งานป้องกัน ฯ
3	โครงการ ฝึกอบรม อปพร.	จัดกิจกรรมฝึกอบรมทบทวนทักษะ และพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน ให้กับ อปพร.และ บุคลากรที่ เกี่ยวข้อง จำนวน 1 ครั้ง	-	20,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	เทศบาล ตำบล ตะโหมด	สำนักปลัด งานป้องกัน ฯ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)		ผลการดำเนินงาน		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				อนุมัติ	เบิกจ่าย	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
4	โครงการฝึกอบรม ชุดปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น เทศบาล ตำบลตะโหมด	จัดฝึกอบรมให้กับชุดปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติ ฯของเทศบาลตำบลฯ ตามจำนวนข้อมูลรายชื่อจิตอาสา ภัยพิบัติ ตามแนวทาง กระทรวงมหาดไทยกำหนด	-	20,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	เทศบาล ตำบล ตะโหมด	สำนักปลัด งานป้องกัน ฯ
5	โครงการ ฝึกอบรมป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	จัดฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้กับ อปพร., บุคลากรที่เกี่ยวข้อง, ประชาชนในพื้นที่เทศบาลฯ จำนวน 1 ครั้ง	11 มีนาคม 2565	10,000	9,976	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ ความรู้และเพิ่มทักษะ ด้านป้องกันภัยภัยและ บรรเทาผลกระทบที่อาจ เกิดขึ้น มีความตระหนักถึง อันตรายที่อาจเกิดขึ้นได้	นักเรียน ป.6 โรงเรียนเทศบาล ตะโหมด จำนวน 56 คน	โรงเรียน เทศบาล ตะโหมด	สำนักปลัด งานป้องกัน ฯ
6	โครงการฝึกอบรม เพิ่มศักยภาพ เจ้าหน้าที่ป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	จัดฝึกอบรมให้ความรู้ทักษะ วิชาการที่เกี่ยวข้องด้านการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยให้กับ เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย จำนวน 1 ครั้ง	-	10,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	เทศบาล ตำบล ตะโหมด	สำนักปลัด งานป้องกัน ฯ
	รวม 6 รายการ			115,000	18,220				

4.ยุทธศาสตร์ : การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4.1 จัดทำงบประมาณรายจ่ายจาก เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)		ผลการดำเนินงาน		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				อนุมัติ	เบิกจ่าย	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
1	โครงการขยะ อันตรายแลกไข่	ดำเนินกิจกรรมรวบรวมขยะอันตราย อันตรายโดยนำมาแลกไข่ ร่วมกับ ประชาชนในพื้นที่เขตเทศบาลตำบล	-	10,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	พื้นที่ในเขต เทศบาล ฯ	กองสาธารณสุข สุข และ สิ่ง แวดล้อม
2	โครงการปัก คลื่นนิ่งเดีย	ดำเนินกิจกรรมปัก คลื่นนิ่งเดีย เก็บ ขยะ ทำความสะอาด ริมถนน และ สถานที่ต่างๆ ในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้าน เขตเทศบาลตำบล ตะโหมด	1-31ธันวาคม65	20,000	5,376	ส่งเสริมให้ประชาชนร่วมกับ เทศบาลฯ มีความตระหนัก มี ส่วนร่วมในการรักษาความ สะอาด ถนน ที่ ทาง สาธารณะ ในสถานที่ สาธารณประโยชน์ ในเขต หมู่บ้าน	พนักงาน ทด . ประชาชน มีส่วน ร่วมในกิจกรรม กว่า 80 คน , ดำเนินงานในพื้นที่ 8 หมู่บ้าน	พื้นที่ในเขต เทศบาล ฯ	กองสาธารณสุข สุข และ สิ่ง แวดล้อม
3	โครงการค่าย เยาวชนรักษ์ สิ่งแวดล้อม	ดำเนินกิจกรรมฝึกอบรมค่ายเยาวชน รักษ์สิ่งแวดล้อมตามหลักสูตรที่กำหนด จำนวน 1 ครั้ง	-	10,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	เทศ บ า ล ตำบล ตะ โหมด	กองสาธารณสุข สุข และ สิ่ง แวดล้อม
4	โครงการส่งเสริม การจั ด ก าร ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านต่างๆ ร่วมกับชุมชนในเขต เทศบาล ฯ ตามกิจกรรมและวิธีปฏิบัติ ที่กำหนดขึ้นประจำปี	ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านต่างๆ ร่วมกับชุมชนในเขต เทศบาล ฯ ตามกิจกรรมและวิธีปฏิบัติ ที่กำหนดขึ้นประจำปี	-	20,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	เทศ บ า ล ตำบล ตะ โหมด	กองสาธารณสุข สุข และ สิ่ง แวดล้อม
รวม 4 รายการ				60,000	5,376				

5.ยุทธศาสตร์ : การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

5.1 จัดทำงบประมาณรายจ่ายจาก เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)		ผลการดำเนินงาน		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				อนุมัติ	เบิกจ่าย	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
1	ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อเตรียมการจัดการเลือกตั้งของเทศบาลตำบลตะโหนดกรณีที่มีจำเป็นต้องจัดการเลือกตั้ง และเพื่อดำเนินการประชาสัมพันธ์ รณรงค์ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนเพื่อให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ฯลฯ	-	10,000	-	-	-	เทศบาลตำบลตะโหนด	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)		ผลการดำเนินงาน		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				อนุมัติ	เบิกจ่าย	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
2	ค่าใช้จ่ายในการ จัดงานรัฐพิธี/ ราชพิธี (รายจ่าย เกี่ยวกับการ รับรองและพิธี การ)	ดำเนินงานเกี่ยวกับงานรัฐพิธี งาน ราชพิธี กิจกรรมปกป้องสถาบัน สำคัญของชาติ กิจกรรมวันสำคัญ ทางศาสนาที่เกี่ยวข้องประจำปี ตลอดปีงบประมาณ	ตุลาคม 2564 - มีนาคม 2565	90,000	13,108	-1-31 ธันวาคม 2564 กิจกรรมวันคล้ายวันพระ บรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรม ชนกาธิเบศร มหาภูมิพล อดุลยเดชมหาราช บรมนาถ บพิตร วันพ้อแห่งชาติ และวันชาติ - 21 ตุลาคม 2564 กิจกรรมวันรักต้นไม้ ประจำปี เนื่องในวันคล้าย วันพระราชสมภพสมเด็จพระ ศรีนครินทร์ราชมราช ชนนี - กิจกรรมการประชุมข้อ ราชการต่างๆ ของ อปท. เช่น การประชุม คณะกรรมการองค์กร จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	- 2 กิจกรรม - งานประชุมข้อ ราชการของ อปท. ระยะ 6 เดือน	เทศบาล ตำบล ตะโหมด	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)		ผลการดำเนินงาน		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				อนุมัติ	เบิกจ่าย	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
3	โครงการบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนชุมชนท้องถิ่นและแผนชุมชน	ดำเนินกิจกรรมการบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนชุมชน เช่น กิจกรรมการประชุมการจัดทำแผนทุกระดับ , กิจกรรมการประชาคมท้องถิ่น เป็นต้น	1 ธันวาคม 2564	30,000	-	จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 / ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามขั้นตอนของระเบียบฯ ที่กำหนด (ใช้งบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ)	ดำเนินงาน 1 ครั้ง	ชุมชน / หมู่บ้านในเทศบาลตำบลตะโหมด	สำนักปลัด
4	โครงการอบรมตามหลักประมวลจริยธรรม	ดำเนินกิจกรรมการอบรมตามหลักประมวลจริยธรรมให้กับ บุคลากรของเทศบาลตำบลตะโหมด ตามหลักสูตรที่กำหนด	-	50,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	เทศบาลตำบลตะโหมด	สำนักปลัด
5	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล	ดำเนินกิจกรรมการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง กำหนดหลักสูตรตามที่เหมาะสม สอดคล้องในการปฏิบัติงาน	-	20,000	-	ยังไม่ดำเนินการ	-	เทศบาลตำบลตะโหมด	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)		ผลการดำเนินงาน		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				อนุมัติ	เบิกจ่าย	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
6	โครงการจัดทำ แผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน ทรัพย์สิน	ดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินของเทศบาล ตำบลตะโหมด	ตุลาคม 2564 - มีนาคม 2565	160,000	54,000	จัดทำแผนที่ ภาษี และ ทะเบียนทรัพย์สินของ เทศบาลตำบลตะโหมด เป็นปัจจุบัน	จ ำ ง เ ท ม ำ พ น ั ก ง ำ น ด ำ เ น ง ง ำ น 1 ค น ด ำ เ น ง ง ำ น จ ำ ด ำ พ ำ น ที่ ำ ำ	เทศบาล ตำบ ตะโหมด	กองคลัง
7	โครงการ สนับสนุนงบ ประมาณศูนย์ ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือ ประชาชนของ อปท. อำเภอตะ โหมด	อุดหนุนงบประมาณให้กับ เทศบาล ตำบลเขาหัวช้าง ดำเนินงานศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น อำเภอตะโหมด	กุมภาพันธ์ 2565	22,000	22,000	อุดหนุนงบประมาณให้กับ เทศบาลตำบลเขาหัวช้าง ดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2565	อ ู ด ห น ุ น ง บ ป ร ะ ม ำ ฅ 22,000 บาท	สำนักงาน เสริมการ ปกครอง อ ำ เ ภ อ ตะโหมด	สำนักปลัด และ เทศบาล ตำบลเขา หัวช้าง
	รวม 7 รายการ			382,000	89,108				

กิจกรรมและภารกิจในการพัฒนาชุมชนและบริการสาธารณะ ที่สำคัญ ระหว่างเดือนตุลาคม 2564 – เดือนมีนาคม 2565

1. เดือนพฤศจิกายน 2564 – เดือนกุมภาพันธ์ 2565 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล ดำเนินงานเตรียมความพร้อมรับมือและช่วยเหลือประชาชน จากสถานการณ์ปัญหาอุทกภัย โดยดำเนินการจัดเตรียมกระสอบกว่า 4,000 ใบและ ทราบเพื่อให้ประชาชนสามารถจัดเตรียมกระสอบทรายป้องกันน้ำท่วมบ้านเรือน ที่อยู่อาศัย ในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงและพื้นที่ที่มีปัญหาน้ำท่วมเป็นประจำ โดยจัดเตรียมทรายให้ประชาชน บริเวณ ในโป๊ะ - ทำน้ำ 5 จุด , ทำน้ำตก 6 จุด , ทำน้ำออก 3 จุด , หนองวัดตะโหมด 5 จุด , บ้านโน 4 จุด และบ้านโพธิ์ 2 จุด ตลอดจนดำเนินงานแก้ไขปัญหาน้ำท่วม กำจัดเศษวัสดุในลำคลอง เพื่อให้มีช่องทางการระบายน้ำหลากได้สะดวก

และตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษ วาตภัยและดินโคลนถล่ม เพื่อช่วยเหลือประชาชนในระหว่างเกิดเหตุอุทกภัย ตลอด 24 ชั่วโมง เช่น ดำเนินการจัดสิ่งกีดขวางทางน้ำเพื่อให้เกิดการระบายน้ำสะดวก รวดเร็ว บริเวณคลองตะโหมด และ คลองกง , การช่วยเหลือขนย้ายสิ่งของในครัวเรือนประชาชน , การเสริมกระสอบทรายบริเวณที่เกิดปัญหาน้ำหลาก ฯลฯ

2. มอบถุงยังชีพให้ประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลตะโหมดที่ประสบภัยต้องกักตัวจากการสัมผัสเสี่ยงสูงและสัมผัสเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ระหว่างเดือนตุลาคม 2564 ถึง เดือนกุมภาพันธ์ 2565 มอบถุงยังชีพให้ผู้ประสบภัย จำนวน 179 ถุง/ครัวเรือน งบประมาณ 74,103 บาท

3. กองการประปา ดำเนินงานซ่อมแซม ปรับปรุงแนวเขตท่อเมนจ่ายน้ำประปา ขนาด 2 นิ้ว เพื่อให้ประชาชนได้ใช้น้ำประปาอย่างทั่วถึง (22-25 กุมภาพันธ์ 2565) บริเวณตลาดเทศบาลฯ มีประชาชนได้รับประโยชน์ จำนวน 10 ครัวเรือน

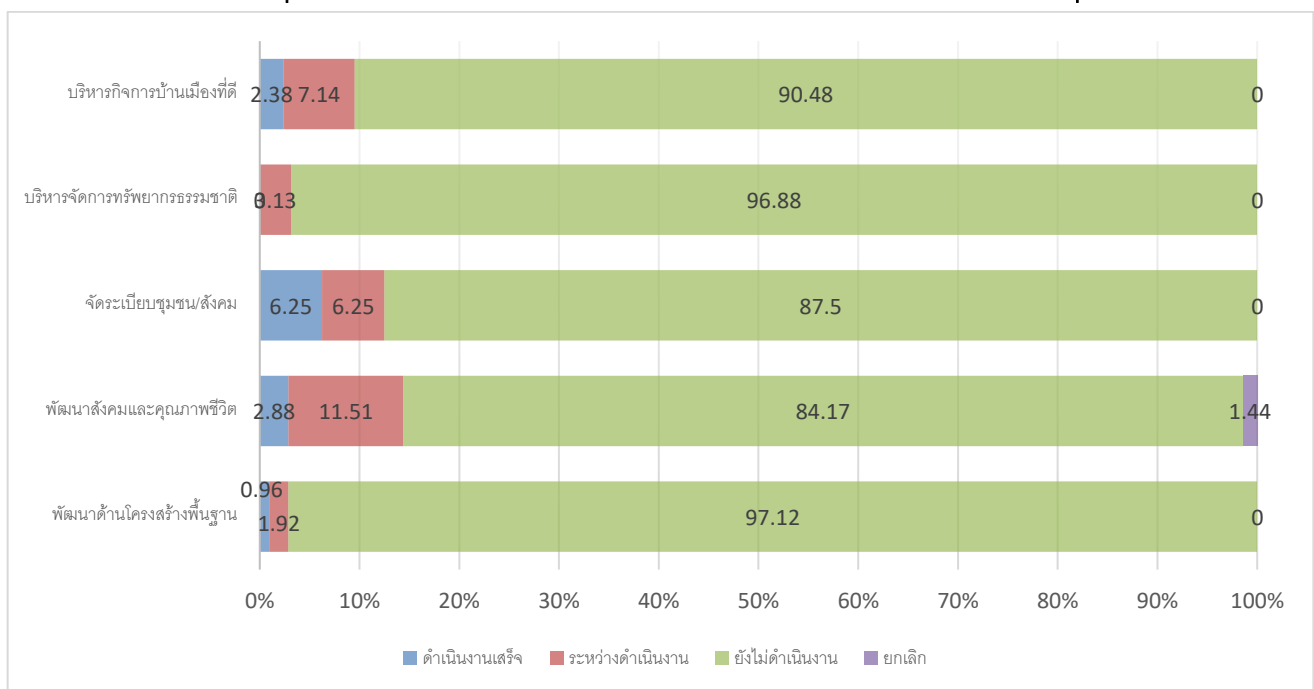
4. กองช่างดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ ประดับไฟ(ไฟป้องกัน) ในพื้นที่เทศบาลฯ ช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่ 2565 เพื่อเป็นการสร้างภูมิทัศน์ให้สวยงามต้อนรับการเดินทางของประชาชน ผู้ใช้เส้นทางในระหว่างเทศกาลวันขึ้นปีใหม่

1.3 ความสำเร็จการพัฒนาตามเป้าหมาย

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น รอบปีงบประมาณ พ.ศ.2565 รอบที่ 1 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565) โดยนำผลการดำเนินงานที่แล้วเสร็จ ในช่วงไตรมาสที่ 1 – ไตรมาสที่ 2 ตามโครงการ กิจกรรมที่จัดทำงบประมาณ การอนุมัติงบประมาณรายจ่าย เปรียบเทียบกับจำนวนโครงการที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ในกรอบช่องปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โดยสรุปได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการช่อง ปี 2565	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1.การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค	1	0.96	2	1.92	101	97.12	-	-	-	-	104	100
2.การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	4	2.88	16	11.51	117	84.17	2	1.44	-	-	139	100
3.การจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	1	6.25	1	6.25	14	87.50	-	-	-	-	16	100
4. การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	1	3.13	31	96.88	-	-	-	-	32	100
5. การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	1	2.38	3	7.14	38	90.48	-	-	-	-	42	100
รวม	7	2.10	23	6.91	301	90.39	2	0.60	-	-	333	100

แผนภูมิแสดงจำนวนร้อยละโครงการ ที่ได้ดำเนินงานแล้วเสร็จของปีงบประมาณ พ.ศ.2565
ระหว่างเดือนตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565 เปรียบเทียบตามแผนพัฒนาท้องถิ่น รายยุทธศาสตร์



1.4 ความสำเร็จการพัฒนาตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ความสำเร็จการพัฒนาตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น เป็น การประเมินผลลัพธ์ (Output , Goal) เป็นการติดตามผลช่วงสุดท้ายหรืออาจถูกเรียกว่า “การประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น” ซึ่งจะได้แสดงให้เห็นว่า เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานของแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ผ่านมาในแต่ละปี ผลที่เกิดขึ้นเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งจัดทำรายงานผลการติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่ Monitoring And Evaluation Unit ระดับจังหวัด เพื่อเป็นหน่วยในการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อเป็นประโยชน์สำหรับ บุคลากร หน่วยงาน และองค์กรที่เกี่ยวข้องได้ และเป็นฐานในการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่นในแผนต่อไปในอนาคต โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลลัพธ์ ได้แก่ แบบรายงานแบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ โดยมีเนื้อหาที่สำคัญในการประเมินได้แก่ ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง ต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม และผลจากแบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลตะโหมดในภาพรวม ประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานท้องถิ่นในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ 1 ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ และ แบบที่ 3/3 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลตะโหมดในระดับยุทธศาสตร์ โดยสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ 1 ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ทั้งนี้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ความสำเร็จการพัฒนาตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น ของปีงบประมาณ พ.ศ.2565 รอบที่ 1 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565) จึงเป็นระดับการสรุปความคืบหน้าและความสำเร็จการพัฒนาตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น ที่บ่งชี้ให้เป็นการดำเนินงานระหว่างปีงบประมาณ ดังนี้

แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ 3/1 **เป็นแบบประเมินตนเอง** โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ 1 ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลตะโหมด อำเภอดงระจัน จังหวัดพัทลุง
2. วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน 31 มีนาคม พ.ศ.2565

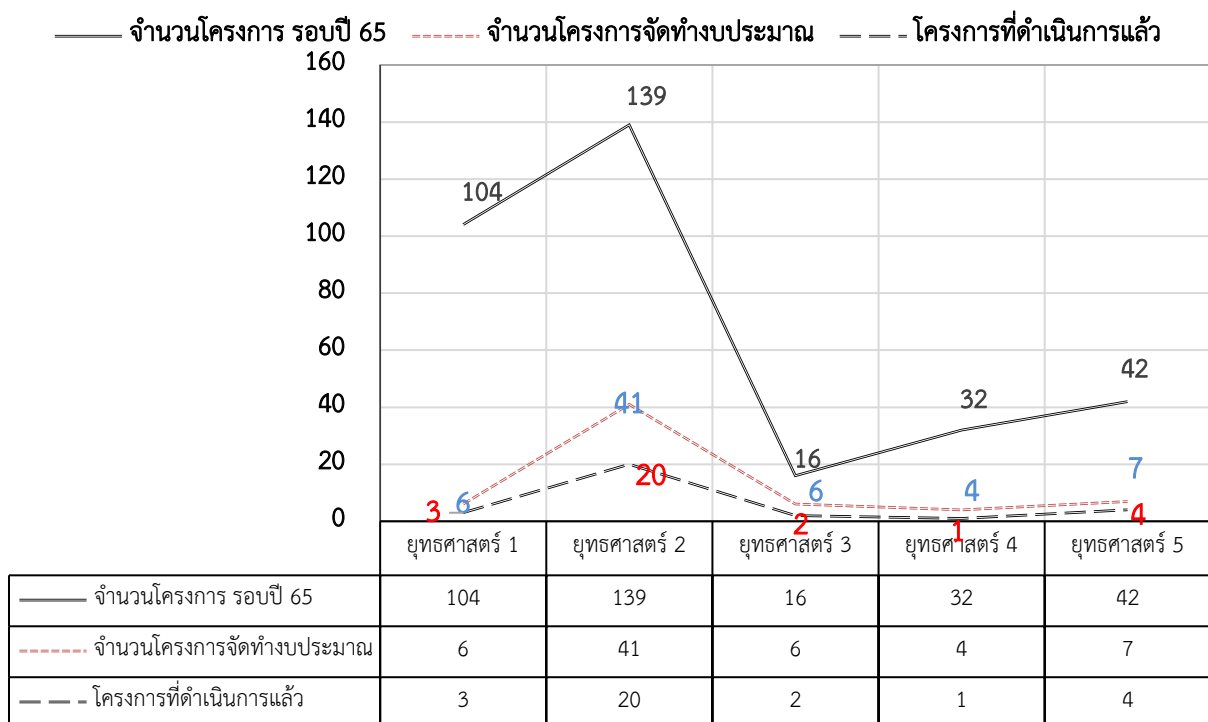
ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์ และ โครงการในปีงบประมาณ พ.ศ.2565

- 3.ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้จัดทำงบประมาณ

ยุทธศาสตร์	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ปี 2565		จัดทำงบประมาณ ปีงบประมาณ 2565		ดำเนินงาน ¹ ถึง 31 มีนาคม 2565	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
1.การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค	104	162,235,400	6	7,929,000	<u>3</u>	<u>35,000</u>
2.การพัฒนาสังคมและคุณภาพ ชีวิต	139	63,936,800	41	19,716,320	<u>20</u>	<u>8,077,610</u>
3.การจัดระเบียบชุมชน/สังคมและ การรักษาความสงบเรียบร้อย	16	11,390,000	6	115,000	<u>2</u>	<u>18,220</u>
4.การบริหารจัดการทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	32	24,365,000	4	60,000	<u>1</u>	<u>5,376</u>
5.การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	42	15,605,000	7	382,000	<u>4</u>	<u>89,108</u>
รวม	333	277,532,200	64	28,202,320	30	8,225,314

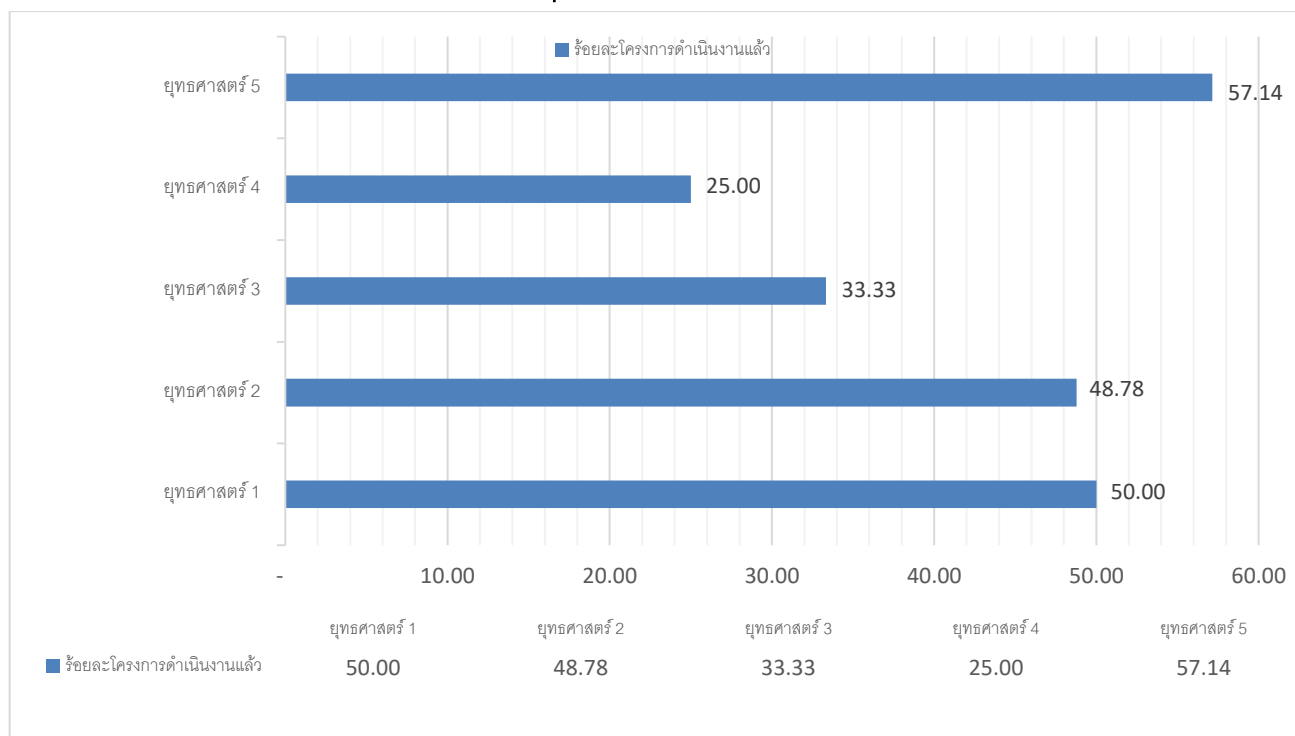
สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) รอบปี 2565

รอบที่ 1 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565)



¹ กิจกรรม โครงการ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จและโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

สรุปผลการดำเนินงานตามการจัดทำงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2565
รอบที่ 1 (เดือนตุลาคม 2564 – เดือนมีนาคม 2565)



โดยสรุป จากกระบวนการติดตาม (Process) ด้วยการติดตามช่วงเวลา ไตรมาสที่ 1-2 (รอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2565) ของการดำเนินงานโครงการ กิจกรรมที่ได้จัดทำงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พบว่ามี การดำเนินงานโครงการแล้ว จำนวน 30 โครงการ จากการจัดทำงบประมาณรายจ่าย 64 โครงการ คิดเป็น ร้อยละ 46.88 และ ยกเลิกการดำเนินงานโครงการ เนื่องจากข้อจำกัดของสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid -19) จำนวน 2 โครงการ คิดเป็น ร้อยละ 3.13 ซึ่งบ่งชี้ให้ทราบว่าได้เทศบาลฯ มีการบริหารจัดการและกำกับการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม มีการนำโครงการโดยรวมกว่าร้อยละ 50 ดำเนินงานในระยะ 6 เดือน และยังสามารถบ่งชี้ได้ว่า ในระยะ 6 เดือนต่อไป จะสามารถดำเนินงานโครงการพัฒนาได้ ตามที่กำหนดไว้

2. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

ในการกำหนดทิศทางในระยะต่อไปเพื่อให้สามารถดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ นั้น ต้องนำบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ร่วมระดมความคิดเห็น ทิศทางในการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานที่จะสามารถนำไปสู่การบรรลุแผนที่กำหนดไว้ได้

เทศบาลตำบลตะโหมด อำเภอตะโหมด จังหวัดพัทลุง