

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลละหาร

อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 42,788,870 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,463,200 บาท
งบกลาง	รวม	8,463,200 บาท
งบกลาง	รวม	8,463,200 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	55,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง อบต.และตำแหน่งอื่นที่เข้าข่ายตามกฎหมายกำหนด -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลว. 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	4,500 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนให้กับสำนักงานประกัน สังคมเพื่อให้พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล และ ตำแหน่งอื่นที่เข้าข่ายตามกฎหมายกำหนด -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลว. 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	5,650,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลว. 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,796,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพคนพิการ		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลว. 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	36,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลว. 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	500,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายกรณีฉุกเฉิน ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลว. 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	319,700 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น (สปสข.)	จำนวน	102,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น ใช้จ่ายในการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับตำบล		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,077,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,405,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,734,300 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	541,100 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินรายเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,200 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,200 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,022,400 บาท
---	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,670,700 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,455,100 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน
ตำบล จำนวน 9 อัตรา ได้แก่ ปลัด อบต.1อัตรา รองปลัด อบต. 1
อัตรา หัวหน้าสำนักปลัด นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นัก
ทรัพยากรบุคคล นักพัฒนาชุมชน เจ้าพนักงานธุรการ เจ้า
พนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเจ้าพนักงาน
สาธารณสุข ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ
.2564 - 2566

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	470,600 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้		
1) ค่าเงินเพิ่มอื่นๆ		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ให้กับพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 68,000 บาท		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566		
2) ค่าสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานประจำพื้นที่พิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 360,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 9 อัตรา		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566		
3) ค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 42,600 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	127,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของปลัด อบต. (นักบริหารงาน อบต.8ขึ้นไป) เงินประจำตำแหน่งรองปลัด อบต., หัวหน้าสำนักปลัด		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	528,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2564-2566		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

- 1) ค่าเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำพื้นที่พิเศษ
สำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษ
สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ
ประมาณ 2564-2565

งบดำเนินงาน

รวม

4,533,400 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

780,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

จำนวน

550,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์
แก่ อบต.ตามที่ได้รับมอบหมาย และเพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์
ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ(โบนัส) สำหรับพนักงานส่วนตำบล
และพนักงานจ้าง,ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง,ค่า
ตอบแทน อปพร.ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งฯ
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3349 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการนอกที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	150,000 บาท
-------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติมตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3349 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน
ตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับ
ที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค
0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและ
อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2559
เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3349 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย	รวม	2,510,000 บาท
-------------------	------------	----------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	990,000 บาท
-------------------	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าเก็บขยะ,ค่า
รักษาเวรยาม เป็นต้น
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลว 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์	จำนวน	50,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น ทำป้ายประชา
สัมพันธ์ณรงค์ความสะอาดต่อต้านยาเสพติดและบริการอินเทอร์เน็ตตำบล เป็นต้น
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลว 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล ตั้งไว้ 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับหน่วย

งานอื่นเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชม,ตรวจเยี่ยม,ตรวจ

ราชการ ของ อบต.

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลง 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อม

แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ตั้งไว้ 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการจัดประชุมราชการของ อบต

. ประชุมประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล ประชุมส่วนราชการหรือหน่วย

งานรัฐหรือเอกชน ฯลฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่อง

ดื่มค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว3349 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด

ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีประชาคมและประชุมผู้นำต่างๆ

จำนวน

15,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล ประชุม

ผู้นำหมู่บ้าน,ผู้นำศาสนา,หัวหน้าส่วนราชการและผู้นำกลุ่มองค์กร

ต่างๆในตำบล เช่น อาหาร,เครื่องดื่ม เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลง 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อม

แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต. -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าใช้จ่ายในการปกป้องสถาบัน	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ เช่น สถาบันพระมหากษัตริย์ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลง 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่ราชการของบุคลากร อบต.และประชาชน เช่น คณะผู้บริหาร,สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.และประชาชนทั่วไป -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลง 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาและผู้บริหารท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุต่างๆ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลง 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เช่น ค่าพันธุ์ไม้และค่าวัสดุต่างๆ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลง 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าพวงมาลา ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ หรือพวงมาลา หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมและเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลง 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	300,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างหรือวัสดุต่างๆ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ และเครื่องปรับอากาศ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลง 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าวัสดุ	รวม	921,200 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาดขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาดขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดัง (กระดานดำ ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาด เครื่องเย็บกระดาด กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง กระดาด หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาด กาว ซอส์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น เทป ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลง 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักข้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลง 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักข้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านครัว เครื่องใช้ต่างๆ เกี่ยวกับวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะลามัง แปรง ไม้กวาด แก้วน้ำ จาน ชาม ช้อน ชุดกาแฟ สบู่ ผงซักฟอก ไม้ถูพื้น น้ำยาดับกลิ่น เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลง 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ปูนซีเมนต์ ทราย สีและอื่นๆ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลง 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	230,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก,ยางใน เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลง 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	400,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล,รถขยะ,รถดับเพลิง,รถจักรยานยนต์เครื่องตัดหญ้าและรถอื่นๆของ อบต. -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลง 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	26,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ต่างๆ เช่น เวชภัณฑ์ต่างๆ เป็นต้น		

วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรต่างๆ เช่น พันธุ์พืช สารเคมีและยากำจัดศัตรูพืชและสัตว์ เป็นต้น		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลง 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่		
ต่างๆ เช่น फिल्म,สื่,พู่กัน เป็นต้น		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลง 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลและตลับผงหมึก เป็นต้น		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลง 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	322,200 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ อบต. และที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลง 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงานและโทรศัพท์เคลื่อนที่ ของ อบต. -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลง 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	55,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการบริการอินเทอร์เน็ต/ค่าสื่อสาร และค่าบริการเว็บไซต์ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3742 ลง 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	7,200 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าบริการพื้นที่เว็บไซต์ ค่าโดเมนและอีเมลหน่วยงาน เป็นต้น		
งบลงทุน	รวม	119,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	119,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดแบบแขวน	จำนวน	119,100 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาดไม่ต่ำกว่า 30,000 บีทียู จำนวน 3 เครื่อง พร้อมติดตั้ง รายละเอียดตามที่ อบต.กำหนด		

งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างองค์กร สถาบันการศึกษาหรือบุคคลที่เป็นกลางในการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลละหาร		
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2558 ข้อ 4 (4) การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,617,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,705,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,705,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,286,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง,เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี,เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้,เจ้าพนักงานพัสดุ		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2564-2565		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	153,800 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้		
1) ค่าเงินเพิ่มอื่นๆ ตั้งไว้ 3,800บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.).ให้กับพนักงานส่วนตำบล		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566		
2) ค่าสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานประจำพื้นที่พิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 150,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนดและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2564-2566		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	194,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้		
1) ค่าเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำพื้นที่พิเศษสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 30,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา		

งบดำเนินงาน	รวม	890,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	240,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้ เช่น ค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (โบนัส) เป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง,ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้ เพื่อชำระราคาบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน
ตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย

รวม	490,000 บาท
-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	300,000 บาท
-------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยจัดเก็บราย
ได้ เป็นต้น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์	จำนวน	40,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น ป้ายประชา
สัมพันธ์ การรณรงค์ภาษีต่างๆ เป็นต้น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้มีสิทธิอื่นตามระเบียบกฎหมายกำหนด-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างหรือวัสดุต่างๆ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์และเครื่องปรับอากาศ เป็นต้น-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าวัสดุ	รวม	140,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แพลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดัง (กระดานดำ ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น เทป ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์,หมึกและโปรแกรม เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค**รวม****20,000 บาท**

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด

ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน**รวม****22,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		

ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวล
แบบที่ 1 (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) พร้อมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
จำนวน 1 ชุด รายละเอียดตามที่ อบรม.กำหนด โดยมี
คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (core)

โดยมีสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHZ และมี
เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ
ในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ
แบบ Cach Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่
น้อยกว่า 9 MB

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด
อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย
ความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวล
ผลกลาง แบบ Graphic Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วย
ความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่
น้อยกว่า 4 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มี DVD - RW หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1
ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (interface) อนุกรม UBS 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3
ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	210,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	210,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	210,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,720 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน ตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ หน่วยตรวจสอบภายใน		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ		
.ศ.2564 - 2566		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำ สำนักงานประจำพื้นที่พิเศษสำหรับพนักงานส่วน		
ตำบล จำนวน 1 อัตรา		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564-		
2566		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลละหาร	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐ		

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	446,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	446,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. หรือค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ในการดำเนินการตามภารกิจอำนาจหน้าที่ของ อบต. เกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมายกำหนด เช่น การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในการร่วมปฏิบัติหน้าที่ ช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจและฝ่ายปกครองในการอำนวยความสะดวกด้านการเดินทางให้แก่ประชาชนในช่วงเทศกาลป้องกันอุบัติเหตุ และก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิตและความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชนและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560		
ค่าใช้จ่าย	รวม	336,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางธรรมชาติต่าง ๆ เช่น วาตภัย, อัคคีภัยและอุทกภัย เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและลดอุบัติเหตุ	จำนวน	16,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น วันสงกรานต์,วันปีใหม่ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) อบต.ละหาร	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) อบต.ละหาร อาทิเช่น ค่าวิทยากร,ค่าจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ และสถานที่ในการฝึกอบรม เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงประเภทวัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ถังดับเพลิง สายยางดับเพลิง เป็นต้น		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,665,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,843,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,843,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,795,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล เช่น ผู้อำนวยการกองการศึกษา, นักวิชาการศึกษา, เจ้าพนักงานธุรการและครูผู้ดูแลเด็ก ฯลฯ -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2564-2566		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	182,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้ 1) ค่าเงินสวัสดิการปฏิบัติงานประจำสำนักงานประจำพื้นที่พิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบล เป็นเงิน 180,000.-บาท -เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 6 อัตรา -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2564-2566 2) ค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานส่วนตำบล เป็นเงิน 2,000.-บาท -เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานส่วนตำบล -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2564-2566		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้บริหารกองการศึกษา -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2564-2566		

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	476,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าเงินวิทยฐานะสำหรับครูผู้ดูแลเด็กฯ		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2564-2566		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	252,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2564-2566		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินดังต่อไปนี้		
1) ค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 36,000.-บาท		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2564-2566		
2) ค่าเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 60,000.-บาท		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2564-2566		

งบดำเนินงาน	รวม	800,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	140,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	90,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

ค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง, ค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต่งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในที่ต่งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ต่งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลิตหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลิตหรือกะของตนและให้หมายรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000 บาท
-------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย	รวม	570,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาอื่นๆ	จำนวน	340,000 บาท
------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก, ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา,ค่าล้างฟิล์ม เป็นต้น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น ทำป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับวัฒนธรรมประเพณี,การศึกษา เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้มีสิทธิอื่นตามระเบียบกฎหมายกำหนด -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้างต่าง เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องปริ้นเตอร์ เป็นต้น		
ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ,แฟ้ม,หมึก เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่าง เช่น แปรง,ไม้กวาด,ผงซักฟอก เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ปูนซีเมนต์ ทราย สี และอื่นๆ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลและตลับผงหมึก เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งบลงทุน	รวม	22,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อชั้นวางของ	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชั้นวางของ ขนาดไม่น้อยกว่า 24 ช่อง จำนวน 2 ตัว		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว จำนวน 4 ตัว		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว จำนวน 6 ตัว		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	7,089,050 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	3,414,050 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,261,250 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็ก	จำนวน	20,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและประจำศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิด เช่น ค่าวัสดุ,ค่าจัดเวที,ค่าของรางวัล เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริการสถานศึกษา	จำนวน	1,191,250 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

1)ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขา หมู่ที่ 2 ตั้งไว้ 385,875 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขา หมู่ที่ 2 ทั้งนี้จะเบิกจ่ายก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 3925 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

2) ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดนุรุดดิน (ช่องแมว) หมู่ที่ 4 ตั้งไว้ 231,525บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดนุรุดดิน (ช่องแมว) หมู่ที่ 4 ทั้งนี้จะเบิกจ่ายก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 3925 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

3) ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดทุ่งน้อย หมู่ที่ 1 ตั้งไว้ 205,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดทุ่งน้อย หมู่ที่ 1 ทั้งนี้จะเบิกจ่ายก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 3925 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

4) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขา หมู่ที่ 2 ตั้งไว้ 127,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขา หมู่ที่ 2 ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 3925 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดนุรุดดิน (ช่องแมว) หมู่ที่ 4 ตั้งไว้ 76,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดนุรุดดินช่องแมว หมู่ที่ 4 ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 3925 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา

ของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

6) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)ของศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์
ประจำมัสยิดทุ่งน้อย หมู่ที่ 1 ตั้งไว้ 68,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของ
ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดทุ่งน้อย หมู่ที่ 1 ทั้งนี้จะเบิก
จ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว 3925 ลงวันที่8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา
ของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

7) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน
เขา หมู่ที่ 2 ตั้งไว้ 45,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านเขา หมู่ที่ 2 (ค่านักเรียน,ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่อง
แบบนักเรียน,ค่ากิจกรรมพัฒนาเรียนรู้) ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้
รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว 3925 ลงวันที่8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา
ของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

8) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์
ประจำมัสยิด นูรุดดิน (ช่องแมว) หมู่ที่ 4 ตั้งไว้ 28,250บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์อบรมเด็กก่อน
เกณฑ์ประจำมัสยิดทุ่งน้อย หมู่ที่ 1 (ค่านักเรียน,ค่าอุปกรณ์
การเรียน,ค่าเครื่องแบบนักเรียน,ค่ากิจกรรมพัฒนาเรียนรู้) ทั้งนี้จะ
เบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว 3925 ลงวันที่8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด

ทำงานประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา
ของ อบท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

9) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์
ประจำมัสยิดทุ่งน้อย หมู่ที่ 1 ตั้งไว้ 22,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์อบรมเด็กก่อน
เกณฑ์ประจำมัสยิดทุ่งน้อย หมู่ที่ 1 (ค่าน้ำสื่อเรียน,ค่าอุปกรณ์
การเรียน,ค่าเครื่องแบบนักเรียน,ค่ากิจกรรมพัฒนาเรียนรู้) ทั้งนี้จะ
เบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว 3925 ลงวันที่8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด
ทำงานประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา
ของ อบท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่ของ ศพด.	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมและทัศนศึกษาเรียนรู้นอก สถานที่สำหรับนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพร้อมผู้ ปกครอง จำนวน 3 แห่ง เช่น ค่าเช่ารถ,ค่าอาหาร,ค่าเครื่อง ดื่ม เป็นต้น		
ค่าวัสดุ	รวม	2,152,800 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,152,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

ค่าอาหารเสริม (นม)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

1) ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ตั้งไว้ 1,820,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน

สังกัด สพฐ. จำนวน 3 โรง จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรร

จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ตั้งไว้ 332,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์

พัฒนาเด็กเล็กและศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำ

มัสยิด จำนวน 3 แห่ง จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรม

ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	3,675,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	3,675,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านวังไชย	จำนวน	357,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียน ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 3925 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565		
อุดหนุนอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนชุมชนบ้านละหารมิตรภาพที่ 113	จำนวน	1,848,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียน ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 3925 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565		
อุดหนุนอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านช่องแมว	จำนวน	1,470,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียน ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 3925 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	90,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จฯ พระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จฯ พระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น เช็ม, วัคซีน, ถังมือ, ค่าสำรวจ, ค่าวิทยากร, ค่าจัดอบรม เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและระงับโรคติดต่อและไม่ติดต่อ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและระงับโรคติดต่อ ต่างๆ เช่น โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) และการ ป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก	จำนวน	5,000 บาท
PM2.5 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5 หรือจัดทำในรูปของการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ เช่น ค่าจัดทำป้าย,ค่าวัสดุต่างๆ และค่า วิทยากร เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	170,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น -เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริการท้องถิ่น เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าใช้สอย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมและดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและดูแลสุขภาพผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง เช่น ค่าวิทยากร,ค่าวัสดุ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

โครงการห่วงใยสุขภาพใส่ใจผู้สูงวัย

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมโครงการห่วงใยสุขภาพใส่ใจผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหาร,ค่าเครื่องดื่ม,ค่าจัดเวที,ค่าวิทยกร เป็นต้น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

รวม

2,526,600 บาท

งบบุคลากร

รวม

672,600 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

672,600 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

365,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง นายช่าง
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2564-2565

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำพื้นที่พิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2564-2566

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของหัวหน้าส่วนราชการหรือตำแหน่งอื่นตามกฎหมายกำหนด

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

175,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา
เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2564-2565

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงาน ในพื้นที่พิเศษสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2564-2566		
งบดำเนินงาน	รวม	1,835,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	475,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	430,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (โบนัส) เป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง,ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานที่ตั่งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,050,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	700,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง,ค่าเดินทาง,ค่าพาหนะ,ค่าที่พัก,ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ
ของพนักงานส่วนตำบลหรือตำแหน่งอื่นที่มีสิทธิตามกฎหมาย
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

300,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์-ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น คอมพิวเตอร์ ถนนและค่าไฟฟ้าสาธารณะ เป็นต้น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	310,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	35,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานประเภทวัสดุคงทน สิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ไม้บรรทัด กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ ภูมูแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอส์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น เทป ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	180,000 บาท
--------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าต่างๆ เช่น หลอดไฟฟ้า ฟิวส์และบัลลัส เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	70,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ปูนซีเมนต์ ทราย หิน และ หินเนอร์ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ต่างๆ เช่น फिल्म พู่กัน สี เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		

งบลงทุน	รวม	19,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	19,000 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	จำนวน	19,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อ แข็ง จำนวน 2 เครื่อง รายละเอียดตามที่ อบต.กำหนด		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	120,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล เช่น ค่า บริการ, ค่าธรรมเนียม,ค่าขนส่ง เป็นต้น		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	365,000 บาท
---	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	345,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	345,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา	จำนวน	150,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ เช่น การแข่งขันกีฬาฟุตบอล,การแข่งขันตะกร้อ,การแข่งขันวอลเลย์บอลฯลฯ

ซึ่งมีค่าใช้จ่ายดังนี้ ค่าตอบแทนกรรมการ,การเตรียมสนามแข่งขันและค่าวัสดุต่างๆ เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน	จำนวน	80,000 บาท
-----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน/ร่วมงานต่างๆ เช่น งานสตรีสากล,งานประเพณีของดีเมืองสายและงานอื่นๆ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการส่งเสริมอาชีพ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการส่งเสริมอาชีพใน ตำบลละหาร เช่น ค่าวิทยากร,ค่าวัสดุ,ค่าอาหาร,ค่าเครื่องต้น เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	65,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและแก้ไขปัญหายาเสพติด สำหรับประชาชนและเยาวชนในตำบล เช่น ค่าวัสดุต่างๆ ค่า วิทยากรและค่าอาหาร/เครื่องดื่ม เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและขับเคลื่อนสภาเด็กและเยาวชน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและขับเคลื่อนสภาเด็กและ เยาวชนตำบลละหาร เช่น ค่าวิทยากร,ค่าวัสดุ,ค่าอาหาร/เครื่องดื่ม เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		

โครงการฝึกอบรมการคัดแยกขยะโดยกิจกรรม 3 Rs	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการคัดแยกขยะโดยกิจกรรม 3 RS เช่น ค่าวิทยากร,ค่าวัสดุ,ค่าอาหาร/เครื่องดื่ม เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการงานประเพณีของดีเมืองสาย ประจำปี 2565	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนอำเภอสายบุรี		
<u>แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</u>		
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	250,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	190,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการมหกรรมทางวิชาการและการแข่งขันกีฬา	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการมหกรรมทางวิชาการและการแข่งขันกีฬาเยาวชนสัมพันธ์ ประจำปี 2565 เช่น ค่าตอบแทน กรรมการฯ ค่าเงินรางวัลและค่าวัสดุต่างๆ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิด เช่น ค่าวัสดุกีฬา ต่างๆ เป็นต้น		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด ท่างบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬาต่างๆ เช่น ลูกฟุตบอล,วอลเลย์บอล,ลูก ตะกร้อ,ตาข่าย ฯลฯ เป็นต้น		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดท่างบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการแข่งขันกีฬาสร้างความสัมพันธ์ ประจำปี 2565	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ สายบุรี		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	933,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	918,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	918,000 บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน	จำนวน	580,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนอัล-กุรอาน หลักสูตร กิรออาตี เช่น ค่าอบรมวิทยากร,ค่าจ้างวิทยากร,ค่าวัสดุและค่าอื่นๆ ที่จำเป็น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานเมาว์ลิด	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเมาว์ลิดตำบลละหาร เช่น ค่าอาหาร,ค่าเครื่องดื่มและค่าจัดสถานที่ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม	จำนวน	142,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมจริยธรรมมุสลิมะห์,อบรมคุณธรรมจริยธรรม ฯลฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าวัสดุ, ค่าพาหนะ,ค่าอาหาร,ค่าเครื่องดื่ม เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมประเพณี	จำนวน	25,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมประเพณีวันสงกรานต์ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมประเพณีรอมฎอนสัมพันธ์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมประเพณีรอมฎอนสัมพันธ์ของชาวไทยมุสลิม เช่น ค่าวัสดุและค่าอาหาร เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3742 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดงานวันเมาว์ลิด ประจำปี 2565	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสายบุรี		
โครงการจัดงานอาซูรอสัมพันธ์ ประจำปี 2565	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสายบุรี		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	4,705,000 บาท
งบลงทุน	รวม	4,705,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,705,000 บาท
ค่าถมดิน		
โครงการถมดินบริเวณที่ดิน อบต. สนามหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ 2	จำนวน	427,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าถมดินบริเวณที่ดิน อบต. สนามหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ 2 กว้าง 30 เมตร ยาว 36 เมตร หนา 0.60 เมตร พร้อมระบายน้ำ หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,080 ตารางเมตร รายละเอียดตามที่ อบต.กำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 40		
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านแบโซะ หมู่ 5	จำนวน	421,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านแบโซะ หมู่ 5 ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 180 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 540 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 154 ลำดับที่ 169		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบือแนลล่อ - บาบอมี่ ซี ช่วงที่ 1 หมู่ 3	จำนวน	1,600,300 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบือแนลล่อ - บาบอมี่ ซี ช่วงที่ 1 หมู่ 3 กว้าง 4 เมตร ยาว 570เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,280 ตารางเมตร รายละเอียดตามที่ อบต.กำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 126 ลำดับที่ 71		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเลียบบคลองทุ่งน้อย หมู่ 1 ช่วงที่ 1 จำนวน 384,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเลียบบคลองทุ่งน้อย หมู่ 1 ช่วงที่ 1 กว้าง 4 เมตร ยาว 150 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร รายละเอียดตามที่ อบต.กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 116 ลำดับที่ 29

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางเข้าสู่ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก หมู่ 2 จำนวน 172,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางเข้าสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ 2 กว้าง 5 เมตร ยาว 40 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 200 ตารางเมตร รายละเอียดตามที่ อบต.กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 119 ลำดับที่ 45

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบาโระตันกาหยี หมู่ 3 จำนวน 1,314,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบาโระ - ตันกาหยี หมู่ 3 กว้าง 4 เมตร ยาว 510 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,040 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 124 ลำดับที่ 62

โครงการบุกเบิกถนนลูกรังพร้อมลงผิวจราจรหินคลุก สายบือแนลลอ - บาบอมิซี ช่วงที่ 2 หมู่ 3 จำนวน 363,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบุกเบิกถนนลูกรังพร้อมลงผิวจราจรหินคลุก สายบือแนลลอ - บาบอมิซี ช่วงที่ 2 หมู่ 3 กว้าง 4 เมตร ยาว 200 เมตร ดินลูกรังหนาเฉลี่ย 0.50 เมตร หินคลุกหนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร รายละเอียดตามที่ อบต.กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 127 ลำดับที่ 73

โครงการวางท่อระบายน้ำบริเวณทางเข้าสายส้อมังปะดอ หมู่ 1	จำนวน	23,700 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการวางท่อระบายน้ำ บริเวณทางเข้าสาย
ส้อมังปะดอ หมู่ 1 ท่อขนาด 0.80 เมตร จำนวน 6 ท่อน และถม
ดินท่อ รายละเอียดตามที่ อบต.กำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ
.ศ.2561 - 2565)