



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด
อำเภอย่านตาขาว จังหวัดตรัง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2565 ได้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ซึ่งแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ดภายในปีงบประมาณ 2565 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานทั้งทางด้านการจัดการ โครงสร้างพื้นฐานด้านเศรษฐกิจ การพัฒนาคน และสังคม การเมืองการบริหาร การศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตลอดจนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ภายใต้แนวทางการพัฒนาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด ภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของอำเภอย่านตาขาวและจังหวัดตรัง รวมทั้งเป็นเอกสารที่จะใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ดต่อไป

งานนโยบายและแผน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	1
หลักการและเหตุผล	2
ส่วนที่ 1 บทนำ	
องค์ประกอบ ประกอบด้วย	
- บทนำ	3
- ลักษณะสำคัญของแผนการดำเนินงาน	3
- วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน	4
- ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	4
- ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน	5
ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
องค์ประกอบ ประกอบด้วย	
แบบ ผด.01	
- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	6
แบบ ผด.02	
- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	9
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	11
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	25
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานชุมชน	30
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	32
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร	33
- ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาการเกษตรและส่งเสริมนวัตกรรมเทคโนโลยีการเกษตรยั่งยืน	44
แบบ ผด.02/1	
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร	45

หลักการและเหตุผล
แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด
ประจำปี 2565

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ โดยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขึ้น ซึ่งจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนามีหน้าที่ในการรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 – 2565) และแผนงาน/โครงการของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด ในปีงบประมาณ 2565 เพื่อให้การจัดการและการติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด ประกอบด้วย องค์ประกอบ 2 ส่วน ส่วนที่ 1 บทนำ และส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม ซึ่งเป็นส่วนที่สำคัญ เพื่อให้ทราบโครงการ/กิจกรรมที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ 2565 โดยนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงาน และติดตามประเมินผลการดำเนินงานต่อไป

แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

ส่วนที่ 1

1.1 บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

1.1 ลักษณะสำคัญของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยจะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

- งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การบริหารส่วนตำบล (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนตำบลอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)
- โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรบริการส่วนตำบลดำเนินการเอง
- โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล
- โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่น ๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

แผนการดำเนินการได้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

- (1) เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด ที่จะดำเนินการจริงใน ปีงบประมาณนั้น ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (2) เพื่อใช้เป็นเอกสารสำคัญในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ให้มีความสะดวกและ ชัดเจนในการดำเนินการต่าง ๆ
- (3) เพื่อเป็นการแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่แผนการดำเนินงานให้มีความสอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนา
- (4) เพื่อแสดงความสัมพันธ์เชื่อมโยงและสอดคล้องกันระหว่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- (5) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการ จริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ได้กำหนดให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วย ราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการ ดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการ ประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

1. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action plan)
2. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
3. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการ ดำเนินงานจริง
4. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

- (1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการ ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนดำเนินการเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(2) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

รายละเอียดขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งนั้นเอง และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนการดำเนินงานการพัฒนาจังหวัด/อำเภอ หรือกิ่งอำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ 2 การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงานแบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 บทนำ

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ขั้นตอนที่ 3 การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

1. คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการดำเนินงานของ (องค์การบริหารส่วนจังหวัด/ เมืองพัทยา / เทศบาล/ องค์การบริหารส่วนตำบล) ประจำปี เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้

1.4 ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

- (1) ทำให้ท้องถิ่นมีจุดมุ่งหมายและแนวทางการพัฒนาที่ชัดเจน แน่นนอน
- (2) เป็นเครื่องมือให้ผู้บริหารสามารถบริหารงานได้อย่างเป็นระบบและรอบด้าน
- (3) เป็นเครื่องมือในการจัดสรรแบ่งปันทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ
- (4) เป็นเครื่องมือในการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน องค์กรและชุมชน การกำหนดแนวทางการพัฒนาและแก้ไขปัญหาที่มีคุณภาพ
- (5) สามารถกำกับ ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ
- (6) ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจน โดยใช้แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่น
- (7) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแผนงานโครงการพัฒนา ตรงตามความต้องการและตอบสนองปัญหาของท้องถิ่น
- (8) ทำให้การพัฒนาในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น
- (9) ประชาชนทราบล่วงหน้าว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะดำเนินการกิจกรรม หรือมีโครงการพัฒนาอะไรในพื้นที่บ้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด 01

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
1. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5	4.85	6,159,000	17.63	กองช่าง
รวม	5	4.85	6,159,000	17.63	
2. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม					
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน	5	4.85	190,000	0.54	สำนักปลัด
- แผนงานสาธารณสุข	14	13.60	1,030,000	2.94	สำนักปลัด
- แผนงานสังคมสงเคราะห์	4	3.89	150,000	0.43	กองสวัสดิการ
- แผนงานงบกลาง	5	4.85	15,731,370	45.02	กองสวัสดิฯ, สำนักปลัด
รวม	28	27.19	17,101,370	48.93	

๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด 01

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
3. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น					
- แผนงานการศึกษา	12	11.65	5,405,120	15.47	สำนักปลัด
- แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	7	6.80	613,000	1.75	กองสวัสดิฯ, สำนักปลัด
รวม	19	18.45	6,018,120	17.22	
4. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและจัดการทรัพยากรธรรมชาติ					
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2	1.94	70,000	0.20	สำนักปลัด
- แผนงานการเกษตร	1	0.97	20,000	0.06	สำนักปลัด
รวม	3	2.91	90,000	0.26	
5. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว					
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2	1.94	90,000	0.26	กองสวัสดิฯ, สำนักปลัด
รวม	2	1.94	90,000	0.26	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด 01

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
6. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร					
- แผนงานบริหารงานทั่วไป	22	21.36	3,686,000	10.55	สำนักปลัด, กองคลัง
- แผนงานสังคมสงเคราะห์	8	7.77	250,000	0.72	กองสวัสดิการฯ
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	11	10.68	1,375,000	3.94	กองช่าง
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	0.97	30,000	0.09	กองสวัสดิฯ, สำนักปลัด
- แผนงานการเกษตร	1	0.97	50,000	0.14	สำนักปลัด
รวม	43	41.75	5,391,000	15.44	
7. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการเกษตรและส่งเสริมนวัตกรรมเทคโนโลยีการเกษตรยั่งยืน					
- แผนงานการเกษตร	3	2.91	90,000	0.26	สำนักปลัด
รวม	3	2.91	90,000	0.26	
รวมทั้งสิ้น	103	100	34,939,490	100	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

1. ภายใตยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	โครงการปรับปรุงอาคารพัสดุ เป็นศูนย์ปฏิบัติการการแพทย์ ฉุกเฉิน อบต.นาชุมเห็ด	ปรับปรุงระบบไฟฟ้า ระบบประปา ประตู หน้าต่าง สี ต่อเติมห้องน้ำ ขนาดกว้าง 1.50 เมตร ยาว 2.00 เมตร	177,000.00	อบต.	กองช่าง	-	-	-	← →										-	-
2	โครงการบุกเบิกถนนสาย นาขุนเมือง-ควนกอ หมู่ที่ 6	บุกเบิกถนน ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ระยะทาง 665.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อย กว่า 2,327.50 ตารางเมตร	215,000.00	หมู่ที่ 6	กองช่าง	-	-	-	← →										-	-
3	เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k)	จ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญา แบบปรับราคาได้	200,000.00	อบต.	กองช่าง	← →														
4	ค่าออกแบบหรือควบคุมงาน	จ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจออกแบบ หรือควบคุม งาน และรับรองแบบแปลนโครงการต่าง ๆ	140,000.00	อบต.	กองช่าง	← →														

6

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด
(งบอุดหนุนเฉพาะกิจ)

1. ภายใตยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติก คอนกรีตสายปากกร่วม-ควนหิน หมู่ที่ 2 ตำบลนาชุมเห็ด	ก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 1,205.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 6,025 ตารางเมตร	5,427,000.00	ต.นาชุมเห็ด	สำนักปลัด	←								→	-	-	-	-

	อำเภอย่านตาขาว จังหวัดตรัง																		
--	----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

2. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม
แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2564		พ.ศ. 2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ช่วงเทศกาล	เป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานในช่วง เทศกาลต่างๆ เช่น เทศกาลสงกรานต์ เทศกาลปีใหม่ ปีใหม่ ฯลฯ	20,000.00	อบต.	สำนักปลัด	-	-	/	/	-	-	/	-	-	-	-	-
2	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ สาธารณสุขและการป้องกันภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการให้ความรู้ สาธารณสุขและการป้องกันภัย	30,000.00	อบต.	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-
3	โครงการอบรมให้ความรู้ขับขี่ปลอดภัย ถูกกฎจราจร	เป็นค่าใช้จ่าย ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	30,000.00	อบต.	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-	-
4	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การ บริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม/ฝึกทบทวนสำหรับ ชุดปฏิบัติการอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหาร ส่วนตำบล	80,000.00	อบต.	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-
5	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร	เป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาจราจร การหาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจป้ายจราจร กระຈกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวย แผงกั้น ฯลฯ	30,000.00	อบต.	สำนักปลัด	←—————→											

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2564				พ.ศ. 2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.		
1	ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมป้องกันประชาชนสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	500,000.00	หมู่ที่ 1-9	สำนักปลัด	←													→
2	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	ค่าเวชภัณฑ์และค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ค่าตอบแทนในการฉีดวัคซีนและยาคุม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างสำรวจ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ	120,000.00	หมู่ที่ 1-9	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	←	→	-	-	-	-	-	-	-
3	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	30,000.00	อบต.	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-	-	-	-

[illegible]

5	วัสดุเครื่องแต่งกาย	อุปกรณ์ในการกู้ชีพ อุปกรณ์การเคลื่อนย้ายผู้ป่วย ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ ประเมินผลการฝึก อบรม คำวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุวิทยาศาสตร์ การแพทย์ เวชภัณฑ์ ยา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าชุดปฏิบัติงานของบุคลากรและเครื่องแต่งกายสำหรับ ผู้ปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการการแพทย์ฉุกเฉิน	50,000.00	อบต.	สำนักปลัด	-	-	-	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-
---	---------------------	--	-----------	------	-----------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

2. ภายใต้งบยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม
แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
6	อุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 1.โครงการส่งเสริมโภชนาการและ สุขภาพอนามัยแม่และเด็ก 2. โครงการควบคุมโรคโอดีน 3. โครงการอบรมหมอหมู่บ้านใน พระราชประสงค์	จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	4,850.00 5,150.00 10,000.00	หมู่ที่ 1 หมู่ที่ 1 หมู่ที่ 1	สำนักปลัด สำนักปลัด สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
7	อุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2																	
	1.โครงการอบรมหมอหมู่บ้านใน พระราชประสงค์	จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	7,900.00	หมู่ที่ 2	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-	-
	2. โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาล ในชุมชน	จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	8,200.00	หมู่ที่ 2	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-	-
	3. โครงการสตรีใส่ใจป้องกันภัย มะเร็งเต้านม	จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	3,900.00	หมู่ที่ 2	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-	-

[illegible]

หมู่ที่ 3	1.โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์	จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	10,000.00	หมู่ที่ 3	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-
	2.โครงการส่งเสริมสุขภาพแม่และเด็ก	จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	5,000.00	หมู่ที่ 3	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-
	3.โครงการ TO BE NUMBER ONE	จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	5,000.00	หมู่ที่ 3	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-

แบบ ผด.02

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

2. ภายใตยุทธศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
9	อุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขหมู่ที่ 4																
	1.โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก	จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	4,850.00	หมู่ที่ 4	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-
	2. โครงการควบคุมโรคไอดีน	จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	5,150.00	หมู่ที่ 4	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-
	3. โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์	จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	10,000.00	หมู่ที่ 4	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
10	อุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 1.โครงการอบรมหมอบ้านใน พระราชประสงค์ 2.โครงการส่งเสริมสุขภาพแม่และเด็ก 3.โครงการ TO BE NUMBER ONE	จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	10,000.00 5,000.00 5,000.00	หมู่ที่ 5 หมู่ที่ 5 หมู่ที่ 5	สำนักปลัด สำนักปลัด สำนักปลัด	- - -	- - -	- ด -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	/ / /	- - -

[illegible]

หมู่ที่ 6	1.โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์	จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	10,000.00	หมู่ที่ 6	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-
	2.โครงการส่งเสริมสุขภาพแม่และเด็ก	จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	5,000.00	หมู่ที่ 6	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-
	3.โครงการ TO BE NUMBER ONE	จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	5,000.00	หมู่ที่ 6	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-

แบบ ผด.02

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

2. ภายใตยุทธศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
12	อุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขหมู่ที่ 7																
	1.โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก	จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	4,850.00	หมู่ที่ 7	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-
	2. โครงการควบคุมโรคโอดีน	จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	5,150.00	หมู่ที่ 7	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-
	3. โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์	จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	10,000.00	หมู่ที่ 7	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-

[illegible][illegible]

หมู่ที่ 9																		
1.โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์	จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	10,000.00	หมู่ที่ 9	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-		
2.โครงการส่งเสริมสุขภาพแม่และเด็ก	จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	5,000.00	หมู่ที่ 9	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-		
3.โครงการ TO BE NUMBER ONE	จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	5,000.00	หมู่ที่ 9	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-		

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

2. ภายใตยุทธศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการอุดหนุนศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลนาชุมเห็ด	เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งเสริมและสนับสนุนศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลนาชุมเห็ด	50,000.00	ต.นาชุมเห็ด	กองสวัสดิศา	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-	-	-	
2	โครงการสร้างความตระหนักและเตรียมความพร้อมรองรับสังคมผู้สูงอายุ	จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	50,000.00	ต.นาชุมเห็ด	กองสวัสดิศา	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-	-	-	
3	โครงการส่งเสริมความรักความอบอุ่นในครอบครัว	จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	20,000.00	ต.นาชุมเห็ด	กองสวัสดิศา	-	-	-	-	/	-	-	-	-	-	-	-	
4	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	จ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	30,000.00	ต.นาชุมเห็ด	กองสวัสดิศา	-	-	-	-	/	-	-	-	-	-	-	-	

2	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	ค่าพิธีเปิด-พิธีปิด ค่าของขวัญของรางวัล และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม	32,000.00	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	สำนักปลัด	-	-	-	/	-	-	-	-	-	-	-	-
3	โครงการจัดงานวัน ศพด. และการ มีส่วนร่วมของชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	30,000.00	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	/	-	-	-	-	-	-
4	โครงการทัศนศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าจ้างเหมารถ และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	30,000.00	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	สำนักปลัด	-	-	-	-	/	-	-	-	-	-	-	-
5	โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	5,000.00	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

3. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
6	อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลนาชุมเห็ด	เงินสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน โรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลนาชุมเห็ด และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	2,818,200.00	โรงเรียน ในเขตพื้นที่	สำนักปลัด	-	/	-	-	-	-	-	/	-	-	-	-
7	ค่าจัดการเรียนการสอน	เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุน/จัดซื้อ/จัดหา วัสดุการศึกษา สื่อการเรียนการสอนและเครื่องเล่น พัฒนาการเด็ก	185,300.00	ศพด.	สำนักปลัด	-	/	-	-	-	-	-	/	-	-	-	-
8	จัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียน ในพื้นที่รับผิดชอบ	ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก และโรงเรียนในพื้นที่รับผิดชอบ จำนวน 6 โรงเรียน	1,494,640.00	โรงเรียน ในเขตพื้นที่ และ ศพด.	สำนักปลัด	-	/	-	-	-	-	-	/	-	-	-	-

3. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
แผนงานการศึกษา

27

3. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการฝึกอบรมจริยธรรมเด็กและเยาวชน	ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าเช่ารถ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	60,000.00	นักเรียน 6 โรงเรียน	กองสวัสดิศา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-

2	โครงการแข่งขันกีฬา อบต. นาชู่มหิดคัพ	ค่าพิธีเปิด-ปิด ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าและค่าเตรียมสนามแข่งขัน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการแข่งขัน	270,000.00	อบต.	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	↔	-	-	-	-	-
3	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันกีฬาทุกระดับ	ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าชุดนักกีฬาและค่าใช้จ่ายอื่น	50,000.00	-	สำนักปลัด	←										→
4	จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาให้กับหมู่บ้าน เช่น ฟุตบอล วอลเลย์บอล ฯลฯ จำนวน 9 หมู่บ้าน	63,000.00	หมู่ที่ 1-9	สำนักปลัด	-	-	-	-	/	-	-	-	-	-	-
5	จัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	จัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา เช่น วันเข้าพรรษา วันอาสาฬหบูชา ฯลฯ	20,000.00	หมู่ที่ 1-9	สำนักปลัด	←										→

แบบ ผต.02

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

3. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2564		พ.ศ. 2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
6	โครงการส่งเสริมผู้สูงอายุและสถาบันครอบครัวตำบลนาชุมเห็ด	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ของขวัญของรางวัล วัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	100,000.00	อบต.	กองสวัสดิฯ	-	-	-	-	-	-	/	-	-	-	-	-
7	โครงการ 1 ตำบล 1 ชนิดกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ของขวัญของรางวัล วัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	50,000.00	อบต.	สำนักปลัด	-	-	-	-	/	-	-	-	-	-	-	-

องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

30

องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

แผนงานการเกษตร

[illegible]

	สำคัญต่าง ๆ	วันสำคัญต่าง ๆ ค่าจัดซื้อกล้าไม้ ปุ๋ย ค่าจ้างชุดหลุม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง																
--	-------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

แบบ ผต.02

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

5. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2564				พ.ศ. 2565							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพ สำหรับประชาชน	เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมอบรมอาชีพ ให้แก่ประชาชน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ฯลฯ	40,000.00	ตำบล นาชุมเห็ด	กองสวัสดิการ	-	-	-	-	-	-	/	-	-	-	-	-
2	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ สตรี	เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพสตรี ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ฯลฯ	50,000.00	ตำบล นาชุมเห็ด	กองสวัสดิการ	-	-	-	-	-	/	-	-	-	-	-	-

32

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

[illegible]

33

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

[illegible]

34

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

6. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร
แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

[illegible]

37

แบบ ผด.02

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขมเห็ด

6. ภายใต้งานยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร

แผนงานสังคมสงเคราะห์

[illegible]

38

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

39

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

6. ภายใต้งานยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

40

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

11	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเดินทางไปราชการ	50,000.00	อบต.	กองช่าง	← →												41
----	--------------------------------	--	-----------	------	---------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

แบบ ผด.02

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

6. ภายใตยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	โครงการจัดเวทีประชาคมระดับหมู่บ้านและตำบล	เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดเวทีประชาคมระดับหมู่บ้านและตำบล ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	30,000.00	ม. 1 - 9	สำนักปลัด	←													

แบบ ผด.02

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

6. ภายใตยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร

แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	ค่าวัสดุการเกษตร	จัดซื้อพันธุ์พืช สารเคมีป้องกันและกำจัดวัชพืช ศัตรูพืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ ปุ๋ย และอื่น ๆ	50,000.00	อบต.	สำนักปลัด	-	-	/	-	-	-	-	/	-	-	/	-

แบบ ผด.02

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

7. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการเกษตรและส่งเสริมนวัตกรรมเทคโนโลยีการเกษตรยั่งยืน
แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์เศรษฐกิจพอเพียง	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์เศรษฐกิจพอเพียง ค่าป้าย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง	40,000.00	ต.นาชุมเห็ด	สำนักปลัด	-	←											→	-
2	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตข้าว หมู่ที่ 1,2	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตข้าว หมู่ที่ 1,2 ค่าป้าย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าเมล็ดพันธุ์พืช ค่ากล้าไม้ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง	20,000.00	ต.นาชุมเห็ด	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-	-	

3	โครงการส่งเสริมการปลูกพืชแซมยางพาราเพื่อเพิ่มรายได้	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการปลูกพืชแซมยางพาราเพื่อเพิ่มรายได้ ค่าปุ๋ย ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าเมล็ดพันธุ์พืช ค่ากล้าไม้ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง	30,000.00	ต.นาชุมเห็ด	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-	-	-
---	---	--	-----------	-------------	-----------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

44

แบบ ผด.02/1

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

6. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร
 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2564				พ.ศ. 2565							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับผู้บริหาร	เป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว	5,500.00	อบต.	สำนักปลัด	-	-	-	-	←————→					-	-	-
2	จัดซื้อเก้าอี้พลาสติก	เป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พลาสติก แบบพนักพิง จำนวน 20 ตัว สำหรับศูนย์เศรษฐกิจพอเพียง อบต.นาชุมเห็ด	6,000.00	อบต.	สำนักปลัด	-	-	-	-	←————→					-	-	-
3	จัดซื้อเก้าอี้เอนกประสงค์	เป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้เอนกประสงค์ (แบบเหล็ก) จำนวน 4 ตัว สำหรับศูนย์ปฏิบัติการการแพทย์ฉุกเฉิน	4,000.00	อบต.	สำนักปลัด	-	-	-	-	←————→					-	-	-
4	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	-จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง -จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด 12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	59,300.00	อบต.	สำนักปลัด	-	-	-	-	←————→					-	-	-

45

แบบ ผด.02/1

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

6. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2564				พ.ศ. 2565							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
5	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก	- เป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาด 118.7*40.8*87.8 ซม จำนวน 1 ตู้ - เป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาด 90.6*45.8*183 ซม จำนวน 2 ตู้	17,800.00	อบต.	สำนักปลัด	-	-	-	-	←				→	-	-	-
6	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร	เป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน จำนวน 7 ตู้	41,300.00	อบต.	สำนักปลัด	-	-	-	-	←				→	-	-	-
7	จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ทำงาน	-เป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 ชุด -เป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ทำงาน สำหรับศูนย์ปฏิบัติการการแพทย์ฉุกเฉิน จำนวน 1 ชุด	17,300.00	อบต.	สำนักปลัด กองคลัง	-	-	-	-	←				→	-	-	-

46

แบบ ผด.02/1

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

6. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
8	จัดซื้อโต๊ะประชุม	- เป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม แบบขาพับ ขนาด 60*180 ซม.จำนวน 4 ตัว สำหรับศูนย์เศรษฐกิจพอเพียง อบต.นาชุมเห็ด - เป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม แบบขาพับ ขนาด 60*180 ซม.จำนวน 2 ตัว สำหรับศูนย์ปฏิบัติการการแพทย์ฉุกเฉิน	15,000.00	อบต.	สำนักปลัด	-	-	-	-						-	-	-
9	จัดซื้อโทรศัพท์สำนักงาน	เป็นค่าจัดซื้อโทรศัพท์สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง สำหรับศูนย์ปฏิบัติการการแพทย์ฉุกเฉิน	1,000.00	อบต.	สำนักปลัด	-	-	-	-						-	-	-

10	จัดซื้อรถยนต์บรรทุก (รถกระบะ)	เป็นค่าจัดซื้อรถยนต์บรรทุก (รถกระบะ) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ จำนวน 1 คัน	1,070,000.00	อบต.	สำนักปลัด	-	-	-	-	←	→	-	-	-
----	-------------------------------	---	--------------	------	-----------	---	---	---	---	---	---	---	---	---

47

แบบ ผด.02/1

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

6. ภายใตยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2564				พ.ศ. 2565							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
11	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ	เป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง เครื่องยนต์เบนซิน สูบน้ำได้ 1,000 ลิตรต่อนาที ขนาด 7 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง	17,800.00	อบต.	สำนักปลัด	-	-	-	-	←	→				-	-	-
12	จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ	- เป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์ จำนวน 3 เครื่อง - เป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่ ขนาด 40 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง	66,000.00	อบต.	สำนักปลัด	-	-	-	-	←	→				-	-	-
13	จัดซื้อตู้เย็น	เป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 5 คิวบิกฟุต จำนวน 1 ตู้	6,400.00	อบต.	สำนักปลัด	-	-	-	-	←	→				-	-	-
14	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	เป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จำนวน 3 เครื่อง	90,000.00	อบต.	สำนักปลัด	-	-	-	-	←	→				-	-	-

48

แบบ ผด.02/1

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

6. ภายใตยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2564				พ.ศ. 2565							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
15	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	เป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) จำนวน 3 เครื่อง	22,500.00	อบต.	สำนักปลัด	-	-	-	-	←			→		-	-	-
16	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	เป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 5 เครื่อง	12,500.00	อบต.	สำนักปลัด	-	-	-	-	←			→		-	-	-
17	จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว	เป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว สำหรับผู้อำนวยการกองคลัง	9,100.00	อบต.	กองคลัง	-	-	-	-	←			→		-	-	-
18	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร	เป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน จำนวน 3 ตู้	17,700.00	อบต.	กองคลัง	-	-	-	-	←			→		-	-	-
19	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	เป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง	7,500.00	อบต.	กองคลัง	-	-	-	-	←			→		-	-	-

49

แบบ ผต.02/1

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

6. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร

แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2564				พ.ศ. 2565							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	เป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 ตัว	6,400.00	อบต.	กองสวัสดิฯ	-	-	-	-	←			→		-	-	-
2	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก	เป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาด 90.6/45.8*183 ซม. จำนวน 2 ตู้	12,800.00	อบต.	กองสวัสดิฯ	-	-	-	-	←			→		-	-	-
3	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร	เป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้	11,800.00	อบต.	กองสวัสดิฯ	-	-	-	-	←			→		-	-	-

[illegible]

แบบ ผด.02/1

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมเห็ด

6. ภายใต้อุตสาหกรรม การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2564				พ.ศ. 2565						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	เป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	30,000.00	อบต.	กองช่าง	-	-	-	-	← →				-	-	-
2	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	เป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 4 เครื่อง	10,000.00	อบต.	กองช่าง	-	-	-	-	← →				-	-	-

51