

ประกาศจังหวัดนครพนม

เรื่อง โครงสร้าง การจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ วิธีการดำเนินงาน

และสถานที่ติดต่อ เพื่อรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำ

ในการติดต่อกับหน่วยราชการบริหารส่วนภูมิภาค

ในจังหวัดนครพนม

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ประกาศ บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นต้นมา กำหนดให้หน่วยงาน ของรัฐทุกหน่วยงาน มีหน้าที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามบทบัญญัติของพระราชบัญญัติ ดังกล่าวข้างต้น รวมทั้งกำหนดการให้สิทธิบุคคลในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ และเป็นหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗ (๑) (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จังหวัดนครพนมจึงเห็นสมควรประกาศ โครงสร้าง การจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ วิธีการดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อ เพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยราชการบริหารส่วนภูมิภาค ในจังหวัดนครพนม ดังนี้

๑. ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ มาตรา ๕๑ ถึง มาตรา ๕๗ กำหนดให้จัดระเบียบบริหารราชการส่วนภูมิภาค ออกเป็นจังหวัดและอำเภอ ให้จังหวัดเป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาค มีฐานะเป็น นิติบุคคล โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นหัวหน้าบังคับบัญชาบรรดาข้าราชการ ฝ่ายบริหาร ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในราชการส่วนภูมิภาคในเขตจังหวัดและรับผิดชอบ ในราชการจังหวัดและอำเภอ โดยมีส่วนราชการต่างๆ ซึ่งกระทรวง ทบวง กรม

ได้ตั้งขึ้น มีหน้าที่เกี่ยวกับราชการของ กระทรวง ทบวง กรม นั้นๆ มีหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด และหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ นั้นๆ เป็นผู้ปกครองบังคับบัญชา

๒. โครงสร้าง การจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ วิธีดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อของหน่วยราชการบริหารส่วนภูมิภาคในจังหวัดนครพนม ได้แก่

ก. ส่วนราชการประจำจังหวัด

๑. สำนักงานจังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย กระทรวงมหาดไทย โดยมีหัวหน้าสำนักงานจังหวัดเป็นผู้บังคับบัญชาและขึ้นตรงต่อผู้ว่าราชการจังหวัด แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๓ ฝ่าย ๑ งาน ได้แก่ ฝ่ายอำนวยการ ฝ่ายนโยบายและแผน ฝ่ายข้อมูลติดตามและประเมินผล และงานตรวจสอบภายใน

อำนาจหน้าที่/การดำเนินงาน

ฝ่ายอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ - งานอำนวยการบริหารงานของผู้ว่าราชการจังหวัด งานบริหารทั่วไปและประสานราชการ งานสารบรรณและธุรการ งานการเงินการบัญชีและพัสดุ งานตรวจราชการ งานเรื่องราวร้องทุกข์ งานบริหารงานบุคคล งานการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ งานรัฐพิธีและรับเสด็จ งานต้อนรับและงานประจำปี งานการข่าวและงานชายแดน งานตรวจสอบสถานบริการ งานพิจารณาอนุญาตการควบคุมทราย งานสถานีสื่อสาร งานกิจการผู้อพยพและชนกลุ่มน้อย

ฝ่ายนโยบายและแผน มีอำนาจหน้าที่ - งานจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาจังหวัด งานโครงการพัฒนาเฉพาะกิจ งานคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชน

งานตามนโยบายของรัฐบาล งานบริหารแผนและโครงการ งานบริหารการฝึกอบรม เพื่อการพัฒนาชนบท งานเลขานุการคณะกรรมการเพื่อการพัฒนาชนบท

ฝ่ายข้อมูลติดตามและประเมินผล มีอำนาจหน้าที่ - งานศูนย์ข้อมูลจังหวัด งานจัดเก็บรวบรวมข้อมูลของจังหวัด งานจัดระบบข้อมูล ประมวลผลข้อมูล และ วิเคราะห์ข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ งานติดตามและประเมินผล

งานตรวจสอบภายใน ปฏิบัติงานการตรวจสอบภายใน ขึ้นตรงต่อผู้ว่าราชการ จังหวัด โดยมีหัวหน้าสำนักงานจังหวัดช่วยกำกับดูแล มีหน้าที่รับตรวจสอบ การปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน การบัญชี การพัสดุของส่วนราชการส่วนภูมิภาค ประจำจังหวัดและส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งสำนักงานอยู่ในจังหวัด ส่วนราชการ ระดับอำเภอ การตรวจสอบเงินนอกงบประมาณ การตรวจสอบการก่อหนี้ผูกพัน ตรวจสอบติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ตรวจสอบและจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งรายงานการปฏิบัติงาน ประจำปีของทุกส่วนราชการ ตามมติคณะรัฐมนตรี

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานจังหวัดนครพนม ศาลากลางจังหวัด นครพนม ชั้น ๒ ถนนอภิบาลบัญชา ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ๕๘๐๐๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๑๑๒๘๗, ๕๑๑๕๗๔ โทรสาร (๐๔๒) ๕๑๑๕๑๑

๒. ที่ทำการปกครองจังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๔ ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายปกครอง ฝ่ายท้องถิ่น ฝ่ายการเงินและบัญชี และฝ่ายกิจการพิเศษ มีปลัดจังหวัดนครพนมเป็นผู้บังคับบัญชา และรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่/การดำเนินงาน

ฝ่ายปกครอง ดำเนินงานเกี่ยวกับการอำนวยการ ประสานงาน และปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านการปกครองในส่วนกลางกับส่วนภูมิภาค และหน่วยงานระดับอำเภอ และกิ่งอำเภอ ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคลของข้าราชการกรมการปกครอง ดำเนินงานด้านทะเบียนประเภทต่างๆ ของสำนักทะเบียนจังหวัดและควบคุมดูแลการปฏิบัติงานด้านทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชนของสำนักทะเบียนอำเภอ และให้บริการคัดรับรองเอกสารทางทะเบียนราษฎรและทะเบียนทั่วไป รวมทั้งร่วมดำเนินการจัดงานรับรอง งานรัฐพิธี งานศาสนพิธีและงานอื่นๆ และดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณ งานธุรการของที่ทำการปกครองจังหวัด

ฝ่ายท้องถิ่น ดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือสนับสนุน และส่งเสริมการบริหารกิจการของหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น ได้แก่ เทศบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัด สภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบแบบแผนและนโยบายของทางราชการ

ฝ่ายการเงินและบัญชี รับผิดชอบในด้านการเงิน การบัญชี การงบประมาณ และการพัสดุครุภัณฑ์ของที่ทำการปกครองจังหวัด อำเภอ และกิ่งอำเภอ และดำเนินการเบิกจ่ายเงินโครงการพิเศษต่างๆ รวมทั้งงานการเงินและบัญชีเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณของจังหวัด

ฝ่ายกิจการพิเศษ ดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมการปกครอง การป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน งานกิจการอาสารักษาดินแดน งานการข่าว งานปฏิบัติการจิตวิทยา งานรักษาความสงบเรียบร้อยประจำหมู่บ้าน งานโครงการหมู่บ้าน อพป. ปชด. งานความมั่นคง การประสานงานกับหน่วยทหาร

และหน่วยราชการอื่นๆ งานชนกลุ่มน้อยและผู้อพยพ ตลอดจนดำเนินงานด้านวิทยุสื่อสารของกรมการปกครอง

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ ที่ทำการปกครองจังหวัดนครพนม ศาลากลางจังหวัดนครพนม ชั้น ๒ ถนนอภิบาลบัญชา ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๑๓๓๖๐

๓. สำนักงานโยธาธิการจังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดกรมโยธาธิการ กระทรวงมหาดไทย แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๒ ฝ่าย ๑ งาน ประกอบด้วยฝ่ายวิชาการ ฝ่ายปฏิบัติการ และงานธุรการ มีโยธาธิการจังหวัดนครพนมเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่/การดำเนินงาน

ปฏิบัติการและประสานงานเกี่ยวกับงานในขอบเขต อำนาจหน้าที่ของกรม ในเขตพื้นที่จังหวัด ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายวิชาการ มีหน้าที่รับผิดชอบ งานสำรวจ ออกแบบ และประมาณราคา งานทดสอบวัสดุ และวิเคราะห์วิจัย งานให้คำปรึกษาและบริหารด้านช่าง ตลอดจนงานแผนงาน/โครงการต่างๆ

ฝ่ายปฏิบัติการ มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานควบคุมตามกฎหมายตาม พ.ร.บ. ว่าด้วยการเก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๓๔ งานตามประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๒๘ ว่าด้วยการบรรจุก๊าซปิโตรเลียมเหลว งานตาม พ.ร.บ. ป้องกันก้นทราย อันเกิดแก่การเล่นมหรสพ

พ.ศ. ๒๕๖๔ งานตาม พ.ร.บ. ทางหลวง งานตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร
งานตามประกาศคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๕๘ เกี่ยวกับการขอรับสัมปทานประกอบกิจการ
ไฟฟ้าและกิจการประปา

- งานควบคุมการก่อสร้าง มีหน้าที่รับผิดชอบในการควบคุมงานก่อสร้าง
ตามแผนงาน/โครงการของสำนักงาน และควบคุมการก่อสร้างของส่วนราชการอื่นๆ
ตามที่ได้รับการร้องขอ ตลอดจนงานอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่ให้ความร่วมมือกับ
ส่วนราชการอื่น

งานธุรการ มีหน้าที่รับผิดชอบ งานสารบรรณ งานการเจ้าหน้าที่ งานการเงิน
และบัญชี งานพัสดุ

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานโยธาธิการจังหวัดนครพนม ศาลากลาง
จังหวัดนครพนม ชั้น ๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐
โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๒๐๖๒๐ โทรสาร (๐๔๒) ๕๑๑๘๓๕

๔. สำนักงานผังเมืองจังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดกรมการผังเมือง กระทรวงมหาดไทย
แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๔ ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายวางผัง ฝ่ายวิเคราะห์
และประเมินผล ฝ่ายปฏิบัติงานช่าง ฝ่ายธุรการ งานการเงิน โดยมีผังเมืองจังหวัด
นครพนม เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบในการดำเนินงาน

อำนาจหน้าที่

บริหารราชการทั่วไปของสำนักงานและเป็นตัวแทนกรมการผังเมือง วางและจัด
ทำผังตามที่จังหวัดหรือท้องถิ่นร้องขอหรือได้รับมอบหมาย จัดทำผังสุขภาพ

เป็นที่ปรึกษาการวางผังองค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง เขตการปกครอง สำรวจ/วิเคราะห์/ศึกษา และประเมินการเปลี่ยนแปลงของเมือง จัดทำและสนับสนุนการทำแผนที่เพื่อการวางผังเมือง กำกับและติดตามสถานการณ์ ระบบ บริการพื้นฐานการใช้ประโยชน์ที่ดิน รายงานผลการวิเคราะห์ผลกระทบ ด้านผังเมือง จัดเก็บข้อมูลการวางผังเมือง

วิธีดำเนินงาน

จัดตั้งศูนย์ข้อมูลด้านผังเมือง ประสานงานและให้ความร่วมมือทางวิชาการ กับส่วนราชการและภาคเอกชน สนับสนุนและปฏิบัติร่วมกับส่วนราชการเพื่อจัดทำ แผนพัฒนาจังหวัดและท้องถิ่น ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจกรรมให้ความรู้ความเข้าใจ ด้านผังเมือง ให้คำปรึกษาแนะนำช่วยเหลือทางวิชาการแก่ประชาชน เอกชน และ ส่วนราชการ

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานผังเมืองจังหวัดนครพนม ศาลากลาง จังหวัดนครพนม ถนนอภิบาลบัญชา ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๒๐-๗๓๐ โทรสาร (๐๔๒) ๕๒๐-๗๓๑

๕. สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๓ ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ฝ่ายแผนงานและโครงการ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนา มีพัฒนาการจังหวัดนครพนม เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่

เป็นหน่วยงานหลักในการพัฒนาชุมชนด้วยการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและกระบวนการเรียนรู้ของประชาชนเพื่อให้ครอบครัวอบอุ่นชุมชนเข้มแข็งพึ่งตนเองได้ โดยดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนในจังหวัด ติดตาม เร่งรัด นิเทศงานและให้การสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายต่างๆ ประสานหรือสนับสนุนการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ

วิธีดำเนินงาน

ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ คือ แผนบริหารงานทั่วไป แผนส่งเสริมสถาบันครอบครัว แผนส่งเสริมการเรียนรู้ของประชาชนและชุมชน แผนพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน แผนส่งเสริมการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แผนพัฒนาอาสาสมัครองค์กรชุมชนและเครือข่าย แผนวิจัยและพัฒนา

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครพนม ศาลากลางจังหวัดนครพนม ชั้น ๓ ถนนอภิบาลบัญชา ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐ โทรศัพท์/โทรสาร (๐๔๒) ๕๑๑๕๒๕

๖. เรือนจำจังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดกรมราชทัณฑ์ กระทรวงมหาดไทย แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๕ ฝ่าย ๑ งาน ประกอบด้วย ฝ่ายบริหารทั่วไป ฝ่ายพัฒนาปฏิบัติ ฝ่ายควบคุมและรักษาการณ์ ฝ่ายฝึกวิชาชีพ ฝ่ายการศึกษาและพัฒนาจิตใจ และงานสถานพยาบาล มีผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัดเป็นผู้บังคับบัญชา และรับผิดชอบการปฏิบัติราชการ

อำนาจหน้าที่/การดำเนินงาน

ฝ่ายบริหารทั่วไป มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานสารบรรณ งานทะเบียน เอกสาร วัสดุ การเงิน การบัญชี การพัสดุ อาคารสถานที่ ยานพาหนะ การบริหารงานบุคคลเบื้องต้น การประชาสัมพันธ์ งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ งานเลขานุการ งานการประชุม การรวบรวมสถิติข้อมูลของหน่วยงาน งานแผนงาน/โครงการ การติดตามประเมินผล รวมทั้งงานที่ไม่ได้เป็นของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง

ฝ่ายทัณฑปฏิบัติ ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบหมายศาล การจัดทำทะเบียนประวัติและการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง การดำเนินงานทัณฑปฏิบัติ เช่น การเลื่อนลดชั้น การลดวันต้องโทษ การพักการลงโทษ การขอพระราชทานอภัยโทษ เป็นต้น รวมทั้งดำเนินงานด้านคุมประพฤติผู้ต้องขังที่ได้รับการปล่อยคุมประพฤติ ทั้งการสืบเสาะ การสอดส่อง การสงเคราะห์ การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการเพิกถอนการคุมประพฤติ งานอาสาสมัครคุมประพฤติ การเตรียมการก่อนปล่อยคุมประพฤติ ตลอดจนงานอื่นที่ส่งเสริม สนับสนุนงานคุมประพฤติ

ฝ่ายควบคุมและรักษาการณ มีอำนาจหน้าที่และดำเนินการในด้านการวางแผน และดำเนินการตรวจค้น การรักษาการณ และการควบคุมผู้ต้องขังให้อยู่ในกฎระเบียบของเรือนจำ ตลอดจนแนะนำอบรมเกี่ยวกับระเบียบวินัยและการปฏิบัติตนในเรือนจำแก่ผู้ต้องขัง พิจารณาเสนอความดีความชอบและความเห็นเกี่ยวกับการเลื่อน - ลดชั้น การลงโทษทางวินัย การคัดเลือกผู้ต้องขังออกทำงานนอกเรือนจำ การควบคุมผู้ต้องขังภายนอกหรือออกรักษาตัวนอกเรือนจำ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการและให้การสงเคราะห์ผู้ต้องขัง

ฝ่ายฝึกวิชาชีพ มีอำนาจหน้าที่และดำเนินการในการวางแผนและฝึกวิชาชีพ ผู้ต้องขัง การเตรียมความพร้อมด้านวิชาชีพให้กับผู้ต้องขังใกล้พ้นโทษ (หรือโทษไม่เกิน ๖ เดือน) การจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ การบริหารเงินทุนผลประโยชน์ ควบคุมการใช้จ่ายยานพาหนะที่จัดซื้อด้วยเงินทุนฝึกวิชาชีพ คัดเลือกและควบคุมผู้ต้องขัง ออกทำงานสาธารณะนอกเรือนจำ รวมทั้งประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ฝ่ายการศึกษาและพัฒนาจิตใจ มีอำนาจหน้าที่ วางแผนและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษาและพัฒนาจิตใจผู้ต้องขัง จัดการศึกษาวิชาสามัญ วิชาชีพและธรรมศึกษา ตลอดจนการจัดอบรมหลักสูตรการเตรียมเข้าทำงาน การอบรมและพัฒนาจิตใจ การจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุน ส่งเสริม ปลุกฝัง ปรับเปลี่ยนทัศนคติ จิตสำนึก ค่านิยม และพฤติกรรมของผู้ต้องขังให้เป็นไปในแนวทางที่เหมาะสม จัดกิจกรรมเสริมการศึกษา

งานสถานพยาบาล ดำเนินการให้การบำบัดรักษาขั้นต้นแก่ผู้ต้องขัง ดูแล ควบคุมและดำเนินงานอนามัย อาชีวอนามัย สุขาภิบาลเรือนจำและสิ่งแวดล้อม ในเรือนจำ ให้คำแนะนำแก่ผู้บริหารในการส่งผู้ต้องขังออกไปรักษาพยาบาลนอกเรือนจำ

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ เรือนจำจังหวัดนครพนม ถนนชยางกูร บ้านหนองเขา ตำบลขามเฒ่า อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๑๔๕๒๘

๑. สำนักงานเร่งรัดพัฒนาชนบทจังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดกระทรวงมหาดไทย แบ่งการบริหารราชการออกเป็น ๔ ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายบริหารและพัฒนา ฝ่ายสำรวจและออกแบบ ฝ่ายควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง และ ฝ่ายวิศวกรรมเครื่องกล มีเร่งรัดพัฒนาชนบทจังหวัดนครพนม เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่/การดำเนินงาน

ฝ่ายบริหารและพัฒนา รับผิดชอบควบคุม กำกับ ดูแล งานธุรการทั่วไป งานบริหารบุคคลเบื้องต้น งบประมาณ การบัญชี การพัสดุ การรักษาความปลอดภัย อาคารสถานที่ การจัดทำแผน ประสานงานด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ตลอดจนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

ฝ่ายสำรวจและออกแบบ มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ จัดทำประมาณการโครงการก่อสร้าง และก่อสร้างและซ่อมบำรุงที่อยู่ในอำนาจของสำนักงาน ตลอดจนทำการวิเคราะห์ ทดสอบคุณสมบัติทางกลศาสตร์ของวัสดุก่อสร้าง สำรวจความเหมาะสมของโครงการ สำรวจเพื่อการก่อสร้างและซ่อมบำรุงรักษา หาแหล่งวัสดุก่อสร้างและทำการทดสอบวิเคราะห์เพื่อหาคุณสมบัติทางกลศาสตร์ของวัสดุก่อสร้าง

ฝ่ายควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง มีหน้าที่ความรับผิดชอบดำเนินการ ซ่อมบำรุงทาง สะพาน โครงสร้าง แหล่งน้ำ และควบคุมงานจ้างเหมาก่อสร้าง

ฝ่ายวิศวกรรมเครื่องกล มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการวางแผนควบคุมการใช้ การซ่อม การบำรุงรักษา งานพัสดุเครื่องกล จัดทำทะเบียนประวัติ ติดตาม ประเมินผลและรายงานด้านเครื่องจักรกลยานพาหนะ และอุปกรณ์สำนักงาน

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานเร่งรัดพัฒนาชนบทจังหวัดนครพนม ถนนช้างเรือนจำ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ๕๘๐๐๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๑๑๐๒๕ โทรสาร (๐๔๒) ๕๑๒๓๖๕

๘. สำนักงานที่ดินจังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดกระทรวงมหาดไทย แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๓ ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายอำนวยการ ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายรังวัด และสำนักงานที่ดินอำเภอและกิ่งอำเภอ มีเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดนครพนม เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่

ดำเนินการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ ออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินและหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ควบคุมและคุ้มครองที่ดินของรัฐตามประมวลกฎหมายที่ดิน จดทะเบียนอาคารชุด การค้าที่ดิน การจัดสรรที่ดินเอกชน ดำเนินการรังวัดที่ดินตามคำขอรังวัดทุกประเภท จัดเก็บค่าธรรมเนียมภาษีอากร ภาษีเงินได้บุคคลในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง กับประมวลกฎหมายที่ดินหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

วิธีดำเนินงาน

ปฏิบัติตามประมวลกฎหมายที่ดิน ประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๒๘๖ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๑๕ พระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ พระราชบัญญัติช่างรังวัดเอกชน พ.ศ. ๒๕๓๕ รวมทั้งกฎกระทรวง ระเบียบของคณะกรรมการจัดที่ดินแห่งชาติ ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานที่ดินจังหวัด ถนนอภิบาลบัญชา ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๒๐๘๐๔-๖ โทรสาร (๐๔๒) ๕๑๑๔๓๒ และสำนักงานที่ดินอำเภอและกิ่งอำเภอทุกแห่ง

๕. สำนักงานแรงงานและสวัสดิการสังคมจังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๓๖ โดยมีแรงงานและสวัสดิการสังคมจังหวัดนครพนม เป็นผู้บังคับบัญชา และรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่

กำกับดูแลและประสานการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัด บริหารข้อมูล ข่าวสารด้านแรงงานและสวัสดิการสังคม ประสานการจัดทำกรอบนโยบายการพัฒนา ชนบทและจัดทำแผนต่างๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง อำนวยความสะดวกการดำเนินโครงการ ด้านแรงงานและสวัสดิการสังคมตามเป้าหมาย ให้การสนับสนุนช่วยเหลือประสาน การปฏิบัติกับหน่วยงานอื่น ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารการดำเนินงาน ของหน่วย รวมทั้งรับเรื่องราวร้องทุกข์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับปัญหาแรงงานและ สวัสดิการสังคม

วิธีดำเนินงาน

ประสานการปฏิบัติงานด้านแรงงานและสวัสดิการสังคมของจังหวัดนครพนม รวบรวมข้อมูลสถานการณ์ด้านแรงงานและสวัสดิการสังคมเพื่อรายงานกระทรวง ทุครอบ ๔ เดือน รวบรวมข้อมูลด้านค่าจ้าง ดำเนินการช่วยเหลือคนไทยที่ไปทำงาน ต่างประเทศแล้วถูกนายจ้างเอาเปรียบ ไม่ได้ทำงานตามที่ตกลงหรือเสียชีวิตต้องการ รับผิดชอบ หรือขอเงินทดแทนต่างๆ ประกาศเรื่องค่าจ้างขั้นต่ำ รวมทั้งให้คำปรึกษา ปัญหาด้านกฎหมาย แรงงานและสวัสดิการสังคม

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานแรงงานและสวัสดิการสังคมจังหวัดนครพนม อาคารศูนย์ราชการกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม จังหวัดนครพนม ชั้น ๔ ซอยประชาสุขสันต์ ตำบลหนองแสง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ๕๘๐๐๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๑๔๐๕๘ โทรสาร (๐๔๒) ๕๑๔๐๕๕

๑๐. สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๔ ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ฝ่ายคุ้มครองแรงงาน ฝ่ายแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการ ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงาน มีสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบอำนาจหน้าที่/การดำเนินงาน

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการ การเงินและบัญชี งานการเจ้าหน้าที่ และการจัดประชุมสัมมนา ดำเนินการประชาสัมพันธ์และจัดทำเอกสารเผยแพร่ จัดทำแผนปฏิบัติงาน แผนงบประมาณ ศึกษา ประสานจัดทำและดำเนินงานตามโครงการของจังหวัด/โครงการพิเศษ รวบรวม จัดทำปรับปรุงทะเบียนสถานประกอบกิจการและข้อมูลด้านสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานในเขตจังหวัด สนับสนุนการปฏิบัติงานของฝ่ายอื่นๆ

ฝ่ายคุ้มครองแรงงาน มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจแรงงาน การอนุญาตการใช้แรงงานเด็ก ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ประมวลสรุปสภาพการทำงาน/สภาพการใช้แรงงานในจังหวัด เพื่อประกอบการพัฒนามาตรฐานการคุ้มครองแรงงาน ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถและคุณภาพชีวิต

ของสตรีและเด็ก พิจารณาวินิจฉัย และยุติข้อร้องทุกข์ของแรงงาน ควบคุม ดูแล ให้คนงานได้รับประสิทธิภาพ รวมทั้งช่วยเหลือด้านอรรถคดีแรงงาน แก่คนหางาน ควบคุม ดูแล ให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานเป็น “ศูนย์ข้อมูลแรงงาน สตรีและเด็ก” ของจังหวัด

ฝ่ายแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน มีหน้าที่ พัฒนาส่งเสริม สนับสนุน การจัดสวัสดิการแรงงานของนายจ้าง/องค์กรด้านแรงงาน ติดตามความเคลื่อนไหวของกลุ่มผู้ใช้แรงงาน ประสานดำเนินการแก้ปัญหาพร้อมกับหน่วยเหนือ ติดตาม การปฏิบัติตามข้อตกลงที่จดทะเบียน ดำเนินการเกี่ยวกับ “การป้องกัน” และ “แก้ไข” ปัญหาความไม่สงบด้านแรงงาน ส่งเสริมเสรีภาพในการรวมตัวเป็นองค์การ รวมทั้งการจัดทำทะเบียนและพัฒนางานองค์กรนายจ้าง/ลูกจ้าง อบรม ประชุม สัมมนา ให้คำปรึกษา/แนะนำตอบข้อหารือเกี่ยวกับแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน

ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงาน มีหน้าที่ตรวจสอบความปลอดภัยในการทำงาน ประมวล สรุปสภาพการทำงานที่อาจมีผลต่อสุขภาพคนงานเพื่อประกอบการพิจารณา พัฒนามาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน ส่งเสริมพัฒนาความปลอดภัยในการทำงาน ควบคุมดูแลให้นายจ้าง/คนงาน ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน เผยแพร่ความรู้ ส่งเสริมความเข้าใจเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด นครพนม อาคารศูนย์ราชการกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ซอยประชาสุขสันต์ ถนนกลางเมือง ตำบลหนองแสง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ๕๘๐๐๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๑๑๓๕๐ โทรสาร (๐๔๒) ๕๒๐๕๕๒

๑๑. สำนักงานประชาสงเคราะห์จังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดกรมประชาสงเคราะห์ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๓ ฝ่าย ประกอบด้วยฝ่ายบริหารงานทั่วไป ฝ่ายสวัสดิการสังคม และฝ่ายกิจการภาคเอกชน โดยมีประชาสงเคราะห์จังหวัดนครพนมเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบในการดำเนินงาน

อำนาจหน้าที่

ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการสงเคราะห์และคุ้มครองสวัสดิภาพเด็ก กฎหมายว่าด้วยการรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม กฎหมายว่าด้วยการปรามการค้าประเวณี กฎหมายว่าด้วยการฉ้อโกงสงเคราะห์ กฎหมายว่าด้วยหอพัก กฎหมายว่าด้วยการควบคุมคนขอทาน กฎหมายว่าด้วยการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการเกี่ยวกับการสงเคราะห์และการจัดสวัสดิการแก่คนชรา คนไร้ที่พึ่ง สตรี ครอบครัวยุติธรรมโอกาสทางสังคม ครอบครัวยุติธรรมได้น้อยและประชาชนผู้ประสบปัญหาทางสังคม สงเคราะห์และฟื้นฟูผู้ประสบภัย ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานทางสังคมสงเคราะห์ของภาคเอกชน พัฒนาระบบรูปแบบและวิธีการ ข้อมูล ด้านสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์รวมทั้งเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาในการกำหนดมาตรการป้องกันและแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

วิธีดำเนินงาน

ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ประสบปัญหาทางด้านสังคม ให้เงินและสิ่งของช่วยเหลือสำหรับยังชีพ การศึกษา ประกอบอาชีพ รักษาพยาบาล ซ่อมแซมที่อยู่อาศัย

จัดหางาน จัดหาครอบครัวอุปถัมภ์ และรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม จัดหน่วยสงเคราะห์เคลื่อนที่ รวมทั้งให้การสงเคราะห์ ค้ำครอง พื้นฟู และด้านอื่นๆ ให้กับผู้ประสบปัญหาทางสังคม

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานประชาสงเคราะห์จังหวัดนครพนม อาคารศูนย์ราชการกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม จังหวัดนครพนม ซอยประชาสุขสันต์ ตำบลหนองแสง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐ โทรศัพท์/โทรสาร (๐๔๒) ๕๑๑๐๒๒

๑๒. สำนักงานประกันสังคมจังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

สำนักงานประกันสังคมจังหวัดนครพนม เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาคสังกัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๕ ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายบริหารทั่วไป ฝ่ายผลประโยชน์ทดแทน ฝ่ายการเงินและบัญชี ฝ่ายเงินสมทบและการตรวจสอบ ฝ่ายทะเบียนและประสานการแพทย์

อำนาจหน้าที่

ฝ่ายบริหารทั่วไป มีหน้าที่ จัดทำแผนและโครงการ เงินงบประมาณ การประชาสัมพันธ์ การบริหารงานบุคคล สถิติและข้อมูล งานสารบรรณ งานอาคารสถานที่ และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายผลประโยชน์ทดแทน มีหน้าที่ วินิจฉัยการจ่ายประโยชน์ทดแทนของกองทุนเงินทดแทน และกองทุนประกันสังคม งานอุทธรณ์ทั้งสองกองทุน ประสานโรงพยาบาลในโครงการประกันสังคม พื้นฟูสมรรถภาพของผู้ประกันตน จัดทำรายงาน สถิติการให้บริการผู้ประกันตน รับแจ้งการประสบอันตราย และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายการเงินและบัญชี มีหน้าที่รับเงินสมทบ เงินเพิ่มตามกฎหมาย เงินค่าปรับ ทั้งกองทุนเงินทดแทนและกองทุนประกันสังคม จ่ายเงินประโยชน์ทดแทนทั้งสอง กองทุน จ่ายค่าบริการทางการแพทย์แก่โรงพยาบาลคู่สัญญา จัดทำบัญชี งบทดลอง เก็บรักษาเงิน ทั้งสองกองทุน รายงานการทำบัญชี ทั้งสองกองทุน และงานอื่น ที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายเงินสมทบและการตรวจสอบ มีหน้าที่ จัดทำและขึ้นทะเบียนนายจ้าง และผู้ประกันตนเก็บเงินสมทบทั้งสองกองทุน ติดตามเร่งรัดหนี้สินทั้งสองกองทุน จัดทำโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพ ตรวจสอบสถานประกอบการ กำหนดเลขที่ บัญชีนายจ้าง และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายทะเบียนและประสานการแพทย์ มีหน้าที่ ตรวจสอบและบันทึกข้อมูล สถานประกอบการและผู้ประกันตน ออกเลขที่บัตรของสถานประกอบการและ ผู้ประกันตน จัดทำข้อมูล ของสถานประกอบการและผู้ประกันตนให้สะดวกในการ ปฏิบัติงานและตรวจสอบความถูกต้อง ประสานกับโรงพยาบาลตามโครงการประกัน สังคม ในการเลือกสถานพยาบาลของนายจ้างและผู้ประกันตน แก้ไขข้อมูลทั้ง สถานประกอบการและผู้ประกันตน และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดนครพนม บริเวณ ศาลากลางจังหวัดนครพนม ถนนอภิบาลบัญชา ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๑๓๕๔๒ โทรสาร (๐๔๒)

๑๓. สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดกรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน และสวัสดิการสังคม แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๒ ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายส่งเสริมการมีงานทำ และฝ่ายบริหารงานทั่วไป โดยมีจัดหางานจังหวัดนครพนมเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่/การดำเนินงาน

ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน กฎหมายว่าด้วยการทำงานของคนต่างด้าวและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์สภาวะตลาดแรงงานและแนวโน้มความต้องการแรงงาน พัฒนาระบบ รูปแบบ มาตรการ และวิธีการด้านการจัดหางาน จัดทำและประสานแผนการปฏิบัติงานของจังหวัด ให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนแม่บทของกรมการจัดหางาน ให้คำปรึกษา ส่งเสริมและให้บริการแนะแนวการประกอบอาชีพตามแนวนัดให้แก่ประชาชน ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมการจัดหางานหรือตามที่จังหวัดมอบหมาย

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครพนม อาคารศูนย์ราชการกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ซอยประชาสุขสันต์ ตำบลหนองแสง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๑๓๑๑๔ - ๕ โทรสาร (๐๔๒) ๕๑๓๑๑๔

๑๔. สำนักงานคลังจังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

สำนักงานคลังจังหวัดนครพนม เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดกระทรวงการคลัง แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๓ ฝ่าย ๑ งาน ประกอบด้วย ฝ่ายบริหารการรับและเบิกจ่าย ๑ ฝ่ายบริหารการรับและเบิกจ่าย ๒ ฝ่ายบริหารการเงินและการคลัง และงานธุรการ มีคลังจังหวัดนครพนมเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่/การดำเนินงาน

ดำเนินการเกี่ยวกับการรับ - จ่ายเงิน การเก็บรักษาและการบริหารเงินคงคลัง ควบคุมตรวจสอบ และอนุมัติการขอเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ การนำเงินส่งคลังและการถอนคืนเงินรายได้ของส่วนราชการ จัดทำบัญชีและรายงานการเงินของแผ่นดิน รวมทั้งปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานคลังจังหวัดนครพนม ศาลากลางจังหวัดนครพนม ชั้น ๑ ถนนอภิบาลบัญชา ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ ๔๘๐๐๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๑๑๕๗๕ - ๖ โทรสาร (๐๔๒) ๕๑๑๕๗๓

๑๕. สำนักงานสรรพากรจังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดกรมสรรพากร กระทรวงการคลัง แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๖ ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ฝ่ายตรวจ

และประเมินผล ฝ่ายสืบสวนและตรวจสอบภาษีอากร ฝ่ายตรวจปฏิบัติการ ฝ่ายกรรมวิธี ฝ่ายกฎหมายและเร่งรัดภาษีอากรค้าง โดยมีสรรพากรจังหวัดนครพนมเป็นผู้บังคับบัญชา และรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่

จัดเก็บภาษีตามประมวลรัษฎากร ได้แก่ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ จัดเก็บภาษีหรือรายได้ให้แก่องค์การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ภาษีบำรุงเทศบาล ภาษีสุขาภิบาล รายได้จังหวัด เป็นต้น

วิธีดำเนินงาน

บริการผู้เสียภาษีและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับหน้าที่ผู้เสียภาษี ปฏิบัติการเบิก - จ่าย เงินงบประมาณ รับ - จ่ายเงินรายได้แผ่นดิน เงินนอกงบประมาณ จัดทำบัญชีและรายการการเงิน เบิก - จ่ายอากรแสตมป์ กำหนดระยะเวลาการยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษี ประมาณการ วางแผนการจัดเก็บ วิเคราะห์และประเมินผลการจัดเก็บภาษีอากร ในจังหวัดทุกประเภท ตรวจสอบภาษีอากร และรับผิดชอบด้านกฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับภาษีอากร

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานสรรพากรจังหวัดนครพนม ถนนศาลากลาง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๑๓๑๒๘ - ๙ โทรสาร (๐๔๒) ๕๑๑๐๕๑

๑๖. สำนักงานสรรพสามิตจังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดกรมสรรพสามิต กระทรวงการคลัง แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๒ ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายบริหารและจัดเก็บภาษี

และฝ่ายตรวจติดตาม มีสรรพสามิตจังหวัดนครพนมเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่/การดำเนินงาน ฝ่ายบริหารและจัดเก็บภาษี ดำเนินการจัดเก็บภาษี และเงินรายได้จากสินค้าและสถานบริการบางประเภทที่มีเหตุผลต้องรับภาระภาษี มากกว่าปกติ เช่น สินค้าและบริการฟุ่มเฟือย สินค้าที่บริโภคแล้วอาจก่อให้เกิด อันตรายต่อสุขภาพและศีลธรรมอันดี สินค้าที่ได้รับผลประโยชน์เป็นพิเศษจากรัฐ ซึ่งมีกฎหมายให้อำนาจในการจัดเก็บภาษี เช่น สุรา ยาสูบ ไฟ และที่เกี่ยวข้องกับ พระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิตรวมทั้งจัดเก็บเงินรายได้ตามพระราชบัญญัติวิทยุ กระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ปฏิบัติในการออกใบอนุญาตให้ทำหรือค้าวิทยุ - โทรทัศน์หรือส่วนใด ๆ แห่งเครื่องดังกล่าว พ.ศ. ๒๕๒๕

ฝ่ายตรวจติดตาม มีอำนาจหน้าที่และดำเนินการในด้านการป้องกันและปราบปราม ผู้กระทำความผิดกฎหมายในหน้าที่ของกรมสรรพสามิต และตามพระราชบัญญัติป้องกัน และปราบปรามยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๑๕ โดยการจัดสายตรวจสรรพสามิตจังหวัด ร่วมกับอำเภอออกตรวจสืบสวนปราบปรามจับกุมผู้กระทำความผิด จัดให้เจ้าพนักงาน สรรพสามิตออกไปตรวจสอบการชำระภาษีสรรพสามิตของผู้ประกอบอุตสาหกรรม ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ ผู้นำเข้าสินค้าหรือบุคคลอื่นที่กฎหมายกำหนด ว่าชำระภาษีถูกต้องหรือไม่รวมทั้งร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือหน่วยงานอื่นเพื่อสกัด การแพร่ระบาดของยาเสพติดให้โทษ และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานสรรพสามิตจังหวัดนครพนม ถนน อภิบาลัญญา ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม โทรศัพท์/โทรสาร

(๐๔๒) ๕๑๑๓๐๖ หรือสำนักงานสรรพสามิตอำเภอและกิ่งอำเภอทุกแห่ง และสอบถามบริการข้อมูลสรรพสามิตทางโทรศัพท์ (Voice Mail) หมายเลข ๑๕๕๑ โดยต่างจังหวัดต้องใช้รหัสทางไกลก่อนกดหมายเลข ๑๕๕๑

๑๗. สำนักงานธนารักษ์จังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

สำนักงานธนารักษ์จังหวัดนครพนม เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดกรมธนารักษ์ กระทรวงการคลัง แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๕ ฝ่าย ประกอบด้วย งานบริหารงานทั่วไป งานจัดผลประโยชน์ งานช่างสำรวจ งานการเงิน และบัญชี งานบันทึกข้อมูล มีธนารักษ์จังหวัดนครพนม เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่

งานบริหารงานทั่วไป ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าสำนักงานธนารักษ์จังหวัด รับผิดชอบดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับที่ราชพัสดุในจังหวัด ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับเงินคงคลังและเงินตราที่เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมในจังหวัด ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

งานจัดผลประโยชน์ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การรวบรวม จัดทำ รับ - จำหน่าย รายการในทะเบียนที่ราชพัสดุ เก็บรักษาและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่ดิน พิจารณารื้อถอนสิ่งปลูกสร้างในที่ราชพัสดุ ดำเนินการเกี่ยวกับการใช้ และจัดหา ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ ดำเนินการเกี่ยวกับการบุกรุก การโต้แย้งกรรมสิทธิ์ หรือ การโต้แย้งกรณีอื่นๆ การดำเนินคดีเกี่ยวกับที่ราชพัสดุ การจัดทำแผนงาน/โครงการ

เพื่อพัฒนาที่ราชพัสดุ การเร่งรัดจัดเก็บค่าเช่าที่ราชพัสดุ การติดตาม ตรวจสอบ ให้ผู้เช่าปฏิบัติตามสัญญาเช่า

งานช่างสำรวจ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสำรวจ รังวัด จัดทำแผนที่เพื่อการปกครอง ดูแลบำรุงรักษาที่ราชพัสดุ และเพื่อการใช้และการจัดหาประโยชน์ที่ราชพัสดุ ดำเนินการ ให้ได้มาซึ่งหนังสือสำคัญสำหรับที่ราชพัสดุ การตรวจสอบสภาพที่ดินและอาคารสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งเป็นที่ราชพัสดุ การตรวจสอบทำเลที่ตั้งและราคาประเมินของที่ดินและอาคาร ราชพัสดุ ตลอดจนการสำรวจ วางผังเพื่อการก่อสร้างอาคารในที่ราชพัสดุ การจัดทำ แผนที่บริเวณเพลิงไหม้ในที่ราชพัสดุ

งานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การจัดเก็บเงินรายได้จากการ จัดประโยชน์ในที่ราชพัสดุในเขตจังหวัด พร้อมทั้งนำส่งหรือฝากคลัง ดำเนินการ เกี่ยวกับภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ของที่ดินและอาคารราชพัสดุ จัดทำ ทะเบียนรายตัวผู้เช่า ประสานงานด้านเหรียญกษาปณ์และการปลอมแปลงเหรียญกษาปณ์ ประสานงานและดำเนินการรับจองและจำหน่ายเหรียญกษาปณ์ที่ระลึก จัดทำคำขอตั้ง งบประมาณรายจ่ายประจำปี และดำเนินการเบิก - จ่ายเงินงบประมาณ ตรวจสอบ และเก็บรักษาใบสำคัญ เอกสารหลักฐานทางการเงิน จัดทำบัญชี งบเดือน รายงาน ฐานะทางการเงิน และรายงานผลการปฏิบัติงาน ตรวจนับรับ - จ่าย และเก็บรักษาเงิน และสิ่งแทนตัวเงิน

งานบันทึกข้อมูล ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับ - ส่ง เวียน เก็บ คั่น และ ติดตามหนังสือและเอกสารทางราชการ ตรวจและรายงานวันลาของข้าราชการและลูกจ้าง เบิก - จ่าย และจัดทำทะเบียนพัสดุของสำนักงาน รวบรวมและบันทึกข้อมูล การปฏิบัติงานต่างๆ ของสำนักงาน พิมพ์และตรวจทานหนังสือ

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานธนารักษ์จังหวัดนครพนม ศาลากลาง
จังหวัดนครพนม ชั้น ๓ ถนนอภิบาลบัญชา อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม
รหัสไปรษณีย์ ๔๘๐๐๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๑๑๑๐๒ โทรสาร (๐๔๒) ๕๒๐๑๕๖

๑๘. สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครพนม เป็นหน่วยงานราชการ
ส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงเกษตร
และสหกรณ์ แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๒ ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายประสาน
ราชการและบริหารงานทั่วไป ฝ่ายแผนงานพัฒนาการเกษตร โดยมีเกษตรและสหกรณ์
จังหวัดนครพนมเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่

ฝ่ายประสานราชการและบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่ บริหารงานทั่วไป
ประสานงานตรวจราชการในส่วนที่เกี่ยวกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประสานแผน
และประสานการปฏิบัติงานตามนโยบายและแผนงานพื้นที่ เร่งรัด และติดตาม
การดำเนินงาน งาน/โครงการ และจัดทำรายงาน

ฝ่ายแผนงานพัฒนาการเกษตร มีหน้าที่ จัดทำแผนพัฒนาจังหวัดในส่วน
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จัดทำแผนตามนโยบายของรัฐบาลและของกระทรวง
เกษตรและสหกรณ์ วิเคราะห์ประเมินผลแผนพัฒนาจังหวัด วิเคราะห์และประเมินผล
โครงการตามแผนการผลิตสินค้าเกษตร

การดำเนินงาน

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครพนม มีหน้าที่ จัดทำและประสาน แผนพัฒนาและแผนปฏิบัติงานด้านการเกษตรและสหกรณ์ภายในจังหวัด กำกับดูแล และประสานการปฏิบัติงานโครงการพัฒนาการเกษตรภายในจังหวัด ติดตาม และ ประเมินผลการเกษตรและสหกรณ์ภายในจังหวัด เป็นศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตร และสหกรณ์ในระดับจังหวัด ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครพนม ศาลากลางจังหวัดนครพนม ชั้น ๑ ถนนอภิบาลบัญชา ตำบลในเมือง อำเภอ เมือง จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ ๔๘๐๐๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๑๕๕๕๖ โทรสาร (๐๔๒) ๕๑๕๕๕๗

๑๕. สำนักงานเกษตรจังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

สำนักงานเกษตรจังหวัดนครพนม เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัด กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๔ ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายบริหาร ฝ่ายแผนงาน ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาการผลิต ฝ่ายป้องกันและกำจัดศัตรูพืช

อำนาจหน้าที่/การดำเนินงาน

ฝ่ายบริหาร มีหน้าที่รับผิดชอบการปฏิบัติงานและดูแลเกี่ยวกับการบริหารงาน ส่งเสริมการเกษตร งานธุรการ งานสารบรรณ งานการเงิน บัญชีและพัสดุ งานพัฒนา สถาบันเกษตรกร งานวิชาการเคหกิจเกษตร และงานช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัย

ธรรมชาติ ในเขตจังหวัดนครพนม แบ่งออกเป็น ๓ งาน คือ งานธุรการและงานพัสดุ งานการเงิน บัญชีและพัสดุ และงานพัฒนาสถาบันเกษตรกร

ฝ่ายแผนงาน มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำแผนการเกษตรและวางแผนงานประจำปีของสำนักงานเกษตรจังหวัด การปฏิบัติงานตามโครงการและกิจกรรมพิเศษ ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการและระบบส่งเสริมการเกษตร เก็บรวบรวมสถิติข้อมูลด้านการเกษตร ดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และเกษตรกร การผลิตเอกสารคำแนะนำทางวิชาการ และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานส่งเสริมการเกษตรของสำนักงานเกษตรจังหวัด แบ่งออกเป็น ๒ งาน คือ งานแผนงานและประเมินผล และงานฝึกอบรมและเผยแพร่

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาการผลิต มีหน้าที่ รับผิดชอบและปฏิบัติงาน กำกับดูแลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาการผลิตพืชเศรษฐกิจต่างๆ งานโครงการเพิ่มศักยภาพชุมชนด้านการเกษตร โครงการปรับโครงสร้างและระบบการผลิตการเกษตร โดยการใช้เทคโนโลยีและปัจจัยการผลิตเพื่อเพิ่มผลผลิต ปรับปรุงคุณภาพ และลดต้นทุนการผลิต การบริการให้คำปรึกษาแนะนำทางวิชาการในด้านการผลิตพืช สัตว์ ประมง และการดำเนินงานเกี่ยวกับธุรกิจเกษตร แบ่งออกเป็น ๒ งาน คือ งานพืชไร่และงานพืชสวน

ฝ่ายป้องกันและกำจัดศัตรูพืช มีหน้าที่รับผิดชอบและปฏิบัติงาน กำกับ ดูแลในการบริการและปฏิบัติงานด้านป้องกันและกำจัดศัตรูพืช การสำรวจ ตรวจสอบ และวางแผนป้องกันกำจัดศัตรูพืชแก่เจ้าหน้าที่ ส่งเสริมการเกษตร การดำเนินงานเกี่ยวกับงานคุ้มครองผู้บริโภค และงานพระราชบัญญัติเกี่ยวกับปุ๋ยเคมี พันธุ์พืช และวัตถุอันตราย แบ่งออกเป็น ๒ งาน คือ งานป้องกันและกำจัดศัตรูพืชไร่ และงานป้องกันกำจัดศัตรูพืช

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานเกษตรจังหวัดนครพนม ถนนนครพนม - ท่าอุเทน ตำบลหนองแสง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ ๔๘๐๐๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๑๔๐๐๒ โทรสาร (๐๔๒) ๕๑๓๔๑๒

๒๐. สำนักงานปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครพนม (คปจ. นครพนม) สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) และคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.) แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๕ ฝ่าย ๑ งาน ประกอบด้วย ฝ่ายการเงินบัญชีและจัดเก็บผลประโยชน์ ฝ่ายบริหารงานการปฏิรูปที่ดิน ฝ่ายนิติการ ฝ่ายสำรวจรังวัด และจัดทำแผนที่ และงานธุรการ มีปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครพนมเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่

ดำเนินการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตามพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๑๘ ในการปรับปรุงเกี่ยวกับสิทธิและการถือครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม รวมตลอดถึงการจัดที่อยู่อาศัยในที่ดินเพื่อเกษตรกรรมนั้น โดยรัฐให้การช่วยเหลือในการพัฒนาอาชีพเกษตรกรรม การปรับปรุงทรัพยากรและปัจจัยการผลิต ตลอดจนการผลิตและจำหน่ายให้เกิดผลดียิ่งขึ้น

วิธีดำเนินงาน

แบ่งได้เป็น ๓ ขั้นตอน คือ

๑. ขั้นตอนการเตรียมงาน เป็นการเก็บรวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสังคม สำนวจความเหมาะสมประกาศเขตปฏิรูปที่ดิน สอบสวนสิทธิการครอบครองรังวัดที่ดินและทำการนิเทศประชาสัมพันธ์พร้อมกันไปด้วย

๒. ขั้นตอนการจัดที่ดิน มีกระบวนการในการคัดเลือกและจัดเกษตรกรกรเข้าทำกินในที่ดินของรัฐและที่ดินเอกชน ที่นำมาดำเนินการปฏิรูปที่ดิน โดยการจัดให้เกษตรกรเช่าหรือซื้อ สำหรับที่ดินของรัฐในการปฏิรูปที่ดินมีการจัดให้เข้าทำประโยชน์ก่อนแล้วจึงจัดทำสัญญา เพื่อให้มีผลผูกพันตามที่กำหนดในกฎหมาย

๓. ขั้นตอนการพัฒนา ส.ป.ก. จะดำเนินการพัฒนาส่งเสริมอาชีพทั้งในและนอกการเกษตรและพัฒนาขั้นพื้นฐานในเขตปฏิรูปที่ดิน โดยดำเนินการเองบางส่วนและขอความช่วยเหลือไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครพนม เลขที่ ๘๒ ถนนกลางเมือง ตำบลหนองแสง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐
โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๑๕๕๐๕ โทรสาร (๐๔๒) ๕๑๑๕๘๗

๒๑. สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดกรมส่งเสริมสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๒ ฝ่าย ๑ งาน ประกอบด้วยฝ่ายส่งเสริมงานสหกรณ์ ฝ่ายวิชาการ และงานธุรการ มีสหกรณ์จังหวัดนครพนมเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่

รับผิดชอบงานเกี่ยวกับการให้คำแนะนำ กำกับ ดูแล ตรวจสอบ ส่งเสริม และพัฒนาสหกรณ์ทุกประเภท ในเขตท้องที่รับผิดชอบเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ขอบบังคับและระเบียบของสหกรณ์ และตามที่ได้รับมอบหมาย

วิธีดำเนินงาน

ดำเนินการในด้านงานธุรการ กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ส่งเสริม และพัฒนา งานสหกรณ์ ดำเนินการเกี่ยวกับการขอจัดตั้งสหกรณ์ การขอแก้ไขระเบียบ ขอบบังคับ การกำหนดระเบียบการกู้ยืม ส่งเสริมและแนะนำการดำเนินธุรกิจ การบริหารงานและการจัดการของสหกรณ์ วิเคราะห์และแนะนำการดำเนินงานของสหกรณ์เกี่ยวกับการจัดทำโครงการและแผนงาน ในการดำเนินธุรกิจวิเคราะห์รายงานการเงิน การแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของสหกรณ์ จัดทำสถิติสหกรณ์ แผนพัฒนา จังหวัดในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานสหกรณ์ รวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานด้านต่างๆ ของสหกรณ์

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครพนม เลขที่ ๖๒ ถนนอภิบาลบัญชา อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ๕๘๐๐๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๑๑๓๓๐ โทรสาร (๐๔๒) ๕๑๑๒๒๘

๒๒. สำนักงานป่าไม้จังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดกรมป่าไม้ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๒ ฝ่าย ๑ งาน ประกอบด้วย ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนา ฝ่ายป้องกันรักษาป่า และงานธุรการ รวมทั้งสำนักงานป่าไม้อำเภอทุกแห่งในจังหวัด

มีป่าไม้จังหวัดเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบในสำนักงานป่าไม้จังหวัด และป่าไม้อำเภอเป็นผู้บังคับบัญชาในสำนักงานป่าไม้อำเภอ

อำนาจหน้าที่/การดำเนินงาน

สำนักงานป่าไม้จังหวัดและสำนักงานป่าไม้อำเภอมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตและตรวจสอบการนำไม้และของป่าเคลื่อนที่ตามกฎหมายว่าด้วยการสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า กฎหมายว่าด้วยป่าไม้ กฎหมายว่าด้วยป่าสงวนแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วยสวนป่าและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งงานด้านปราบปรามการกระทำผิดตามกฎหมายดังกล่าวในท้องที่จังหวัด

๒) ส่งเสริมและพัฒนาการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า

๓) ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานป่าไม้จังหวัดนครพนม เลขที่ ๑ ถนนนิตโย ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐ โทรศัพท์/โทรสาร (๐๔๒) ๕๑๑๕๐๕ และสำนักงานป่าไม้อำเภอติดต่อได้ที่ว่าการอำเภอท้องที่ทุกท้องที่

๒๓. สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดกรมปศุสัตว์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๒ ฝ่าย ๑ งาน ประกอบด้วย ฝ่ายปศุสัตว์ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนา และงานบริหารทั่วไป มีปศุสัตว์จังหวัดนครพนมเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่

ฝ่ายปศุสัตว์ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ด้านการป้องกัน และกำจัดโรคระบาดสัตว์ การรักษาพยาบาลสัตว์ การพัฒนาสุขภาพสัตว์ การผสมเทียม การเลี้ยงโคนม การตรวจสอบควบคุมคุณภาพน้ำนมและผลิตภัณฑ์นม การตรวจวินิจฉัยโรคสัตว์ การป้องกันกำจัดโรคพิษสุนัขบ้า

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนา มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติงาน ควบคุม ติดตามผลการปฏิบัติงาน ส่งเสริมและพัฒนาการเลี้ยงสัตว์ การปลูกพืชอาหารสัตว์ การปรับปรุงพันธุ์สัตว์ การควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ งานโครงการธนาคารโค - กระบือ งานตามโครงการตามพระราชดำริ งานโรงงานผลิตนมและศูนย์รวมนม ส่งเสริม และพัฒนาอาชีพการเลี้ยงสัตว์ในเขตพื้นที่เร่งรัดการพัฒนาปศุสัตว์

งานบริหารทั่วไป มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานสารบรรณ งานการเงิน บัญชี งบประมาณ งานพัสดุครุภัณฑ์ งานการเจ้าหน้าที่ ติดต่อประสานงานทั่วไป

การดำเนินงาน

ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยโรคระบาดสัตว์ กฎหมายว่าด้วยการควบคุม การบำบัดโรคสัตว์ กฎหมายว่าด้วยการบำรุงพันธุ์สัตว์ กฎหมายว่าด้วยการควบคุม คุณภาพอาหารสัตว์ กฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลสัตว์ กฎหมายว่าด้วยโรคพิษสุนัขบ้า รวมทั้งกฎหมายต่างๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของปศุสัตว์จังหวัด ดำเนินการเกี่ยวกับ สุขภาพสัตว์ การผสมเทียมและการพัฒนาด้านการปศุสัตว์ กำกับดูแลและสนับสนุน การปฏิบัติงานของสำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุน การปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานปลัดตัวจังหวัดนครพนม ถนนกลางเมือง
ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐ โทรศัพท์/โทรสาร
(๐๔๒) ๕๑๑๐๒๕ และสำนักงานปลัดตัวอำเภอทุกแห่ง

๒๔. สำนักงานประมงจังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดกรมประมง กระทรวงเกษตรและ
สหกรณ์ แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๒ ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายอนุรักษ์ทรัพยากร
ประมง และฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพประมงจังหวัดนครพนมเป็นผู้บังคับบัญชา
และรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่/วิธีดำเนินงาน

พิจารณาตรวจสอบสภาพที่จับสัตว์น้ำที่มีอยู่ทั้งหมดในเขตจังหวัด ประกาศ
กำหนดประเภทที่จับสัตว์น้ำตาม พ.ร.บ. การประมง พ.ศ. ๒๕๕๐ กำหนดระเบียบ
เกี่ยวกับการยื่นคำขออนุญาตทำการประมงและกำหนดระยะและอาณาเขตที่ตั้ง
เครื่องมือการประมงประจำที่ในที่อนุญาตจับสัตว์น้ำ ห้ามหรืออนุญาตให้ใช้เครื่องมือ
ชนิดหนึ่งชนิดใดทำการประมงในที่แห่งหนึ่งแห่งใด การคุ้มครองและสงวนพันธุ์สัตว์น้ำ
พิจารณาคำร้องและเรื่องราวต่างๆ เกี่ยวกับการทำการประมง ควบคุมดูแลผู้ได้
รับอนุญาต ดูแลการจับสัตว์น้ำ ตรวจสอบที่จับสัตว์น้ำให้เป็นไปตามประกาศและ
ระเบียบของทางราชการ รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับเงินอากรและทะเบียนต่างๆ
ตามพระราชบัญญัติและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในการประมง ดำเนินการบูรณะที่จับ
สัตว์น้ำและเก็บรวบรวมสถิติการประมง

งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ดำเนินการในด้านการพัฒนาอาชีพของกรมประมง ให้คำแนะนำช่วยเหลือราษฎรในการเลี้ยงสัตว์น้ำในแหล่งที่เหมาะสม จัดหาพันธุ์สัตว์น้ำเพื่อการเพาะเลี้ยงและแนะนำส่งเสริมการแปรรูปสัตว์น้ำให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ และประสานให้ความร่วมมือกับนักวิชาการและชาวประมงเพื่อปรับปรุงเครื่องมือและเรือทำการประมงให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานประมงจังหวัดนครพนม ถนนนครพนม-ท่าอุเทน ตำบลหนองแสง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ๕๘๐๐๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๑๑๓๘๘ โทรสาร (๐๔๒) ๕๒๐๐๕๓

๒๕. สำนักงานขนส่งจังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

สำนักงานขนส่งจังหวัดนครพนม เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดกรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๓ ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ ฝ่ายวิชาการขนส่ง ฝ่ายทะเบียน งานบริหารทั่วไป และสำนักงานขนส่งจังหวัดนครพนม สาขาอำเภอธาตุพนม มีขนส่งจังหวัดนครพนมเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่/การดำเนินงาน

รับผิดชอบในการควบคุม และจัดระเบียบการขนส่งทางถนนภายในจังหวัดให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก โดยรับผิดชอบงานด้านการประกอบการขนส่ง การรับจัดการขนส่ง การสำรวจและรวบรวมข้อมูล จัดทำสถิติและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อวางแผนการจัดระเบียบการขนส่ง การตรวจตราปราบปรามผู้กระทำความผิดกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก การส่งเสริมสวัสดิภาพการขนส่ง การประชาสัมพันธ์

การดำเนินการด้านสถานียชนสงฆ์โดยสภาร ควบคุมดูแลสถานตรวจสภาพรถ โรงเรียนสอนขับรถ และสถานียชนสงฆ์โดยสภารของเอกชน นอกจากนี้ยังรับผิดชอบงานให้บริการประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินการด้านทะเบียนและภาษีรถ การตรวจสอบและตรวจสภาพรถ การดำเนินการเกี่ยวกับใบอนุญาตผู้ประจํารถตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก ใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ และใบอนุญาตขับขี่ล้อเลื่อนตามกฎหมายว่าด้วยล้อเลื่อน

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานขนส่งจังหวัดนครพนม เลขที่ ๓ ถนนศาลากลาง ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ ๔๘๐๐๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๑๑๐๘๗ โทรสาร (๐๔๒) ๕๑๑๕๖๑

๒๖. สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดกระทรวงอุตสาหกรรม แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๔ ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายนโยบายและแผน ฝ่ายโรงงานอุตสาหกรรม ฝ่ายส่งเสริมอุตสาหกรรม และฝ่ายทรัพยากรธรณี โดยมีอุตสาหกรรมจังหวัดนครพนมเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่/การดำเนินงาน

ฝ่ายนโยบายและแผน มีหน้าที่และรับผิดชอบเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานบัญชีการเงิน การงบประมาณ การบริหารงานบุคคล ประสานและจัดทำแผนงาน โครงการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงานและโครงการของสำนักงาน

ฝ่ายโรงงานอุตสาหกรรม มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำกับควบคุมโรงงานอุตสาหกรรมตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน กฎหมายว่าด้วยการจดทะเบียนเครื่องจักร ฯ

กฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตราย ฯ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมเพื่อป้องกัน และแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของโรงงาน รวมทั้งการส่งเสริมและ ตรวจสอบการใช้มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

ฝ่ายส่งเสริมอุตสาหกรรม มีหน้าที่และรับผิดชอบในการประสานส่งเสริม และพัฒนาอุตสาหกรรมโรงงาน อุตสาหกรรมในครอบครัว และอุตสาหกรรมในชนบท ทั้งในด้านการจัดการเทคโนโลยีการผลิต วัตถุดิบ การตลาด ข้อมูลอุตสาหกรรม แหล่งเงินทุน การฝึกอบรม สัมมนา การจัดนิทรรศการ ตลอดจนการส่งเสริมให้มีการผลิตสินค้าให้ได้มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

ฝ่ายทรัพยากรธรณี มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการพิจารณาให้สิทธิ์ต่างๆ ตามกฎหมายว่าด้วยแร่ ควบคุมการผลิต การจำหน่าย การรักษา การขนย้าย โรงแต่งแร่ โรงประกอบโลหกรรม การส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักร การจัดเก็บ ค่าธรรมเนียมค่าภาคหลวง ควบคุมงานรังวัด ทำแผนที่เกี่ยวกับการทำเหมืองแร่ และเหมืองหิน รวมทั้งการควบคุมส่งเสริมการทำเหมืองแร่และเหมืองหินให้ถูกต้อง ตามกฎหมายและหลักวิชา ควบคุมและกำกับดูแลโรงโม่หินตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน ควบคุมการประกอบกิจการและการใช้น้ำบาดาลและเป็นหน่วยประสานการขุดเจาะ และพัฒนาน้ำบาดาล

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครพนม ถนน ศูนย์ราชการ ตำบลหนองแสง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๑๑๔๗๗ โทรสาร (๐๔๒) ๕๒๐๘๗๐

๒๗. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข แบ่งการบริหารงานออกเป็นกลุ่มงาน/โรงพยาบาล/สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ/สำนักงานสาธารณสุขกิ่งอำเภอและสถานีนามัย จำนวน ๑๐ กลุ่มงาน/โรงพยาบาล/สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ/สำนักงานสาธารณสุขกิ่งอำเภอ/สถานีนามัย ประกอบด้วย กลุ่มงานสนับสนุนงานบริหาร กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการและบริการสาธารณสุข กลุ่มสนับสนุนงานสาธารณสุข กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ สำนักงานสาธารณสุขกิ่งอำเภอ และสถานีนามัย มีนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนมเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่การดำเนินงาน

ด้านการแพทย์ การสาธารณสุข การส่งเสริมและพัฒนาสุขภาพอนามัย การควบคุมอาหารและยา รวมทั้งสิ่งที่อาจเป็นพิษหรือเป็นภัยแก่สุขภาพอนามัย และการกำกับดูแลและส่งเสริมกิจการกาชาด กระทรวงสาธารณสุขมีภาระหน้าที่สำคัญในการส่งเสริม สนับสนุน ควบคุม และประสานกิจกรรมทุกประเภทที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพกายและจิต ตลอดจนความเป็นอยู่ของประชาชน และการจัดให้มีบริการสาธารณสุขเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่สำคัญ ๔ ประการ

๑. เพื่อให้ประชาชนชาวไทย มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งกายและจิต ตลอดจนอยู่ในสังคมได้ด้วยความสุข

๒. เพื่อให้ประชาชนชาวไทย ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บต่างๆ อันอาจทำให้ทุกข์ยาก และทำให้เกิดการสูญเสียแรงงานหรือความพิการทางร่างกาย (ด้วยการป้องกันการเกิดโรค การวินิจฉัยโรคแต่แรกเป็นการรักษาพยาบาลให้หายป่วยทันที การกำจัดความพิการ และการปรับฟื้นคืนสภาพ)

๓. เพื่อให้ประชาชนชาวไทย มีอายุยืนนาน ไม่เสียชีวิตก่อนถึงวัยอันสมควร

๔. เพื่ออารักขาสวัสดิภาพของประชาชนให้พ้นจากอุปัทวอันตรายต่างๆ (ภัยจากสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ จากอาหารหรือยาเป็นพิษ ฯลฯ)

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม ถนน
อภิบาลัญญา ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ ๔๘๐๐๐
โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๑๑๔๑๐ โทรสาร (๐๔๒) ๕๑๒๔๖๓

๒๘. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครพนม เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๑ ส่วน ๔ กลุ่มงาน ประกอบด้วย ส่วนอำนวยการและประสานราชการ (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป รวมกับฝ่ายการเงินและบัญชี) กลุ่มแผนงานและติดตามประเมินผล (ฝ่ายแผนงาน และติดตามประเมินผล) กลุ่มพัฒนามาตรฐานคุณภาพการศึกษา (ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา) กลุ่มส่งเสริมการศาสนาและวัฒนธรรม (ฝ่ายส่งเสริมการศาสนาและวัฒนธรรม) และกลุ่มส่งเสริมกีฬา พละนันทนัยและกิจการพิเศษ (ฝ่ายส่งเสริมพละนันทนัยและกิจการพิเศษ) โดยมีศึกษาธิการจังหวัดนครพนมเป็นผู้บังคับบัญชา และรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่/การดำเนินงาน

ส่งเสริมและพัฒนาระบบการศึกษา กำกับ ดูแลมาตรฐานคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษา ส่งเสริมกิจการด้านการศาสนา วัฒนธรรม การกีฬา และ ด้านพลานามัย รวมทั้ง ติดตาม ประเมินผลการบริหารการศึกษา ของสถานศึกษา ภายในจังหวัด และประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครพนม อาคารสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด นครพนม ภายในบริเวณศาลากลางจังหวัดนครพนม ถนนอภิบาลบัญชา ตำบล ในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ ๔๘๐๐๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๒๑๐๘๔ โทรสาร (๐๔๒) ๕๑๑๕๖๖

๒๕. สำนักงานพาณิชย์จังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดกระทรวงพาณิชย์ มีพาณิชย์จังหวัด นครพนมเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่/การดำเนินงาน

เป็นผู้แทนของกระทรวงพาณิชย์ในภูมิภาค ประสานงานและสนับสนุนการ ปฏิบัติงานด้านการพาณิชย์ในจังหวัด ปฏิบัติงานตามกฎหมายในความรับผิดชอบ ของกระทรวงพาณิชย์ ประสานการดำเนินงานของหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ติดตามและสอดส่องสถานการณ์ทางเศรษฐกิจของจังหวัด โดยเฉพาะด้านการผลิต การตลาด และพาณิชย์กรรม รวมถึงการนำเข้า - ส่งออกสินค้าและการค้าบริการ จัดทำรายงานและเสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับสถานการณ์การผลิต การค้าพืชผลสำคัญ

ซึ่งมีการผลิตและค้าในจังหวัด วางแผนพัฒนา และส่งเสริม พาณิชยกรรมของ จังหวัดโดยประสานกับจังหวัดและภาคเอกชน

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ อาคารสำนักงานพาณิชย์จังหวัดนครพนม ถนน อภิบาลบัญชา ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ ๕๘๐๐๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๑๑๑๑๗ โทรสาร (๐๔๒) ๕๑๒๘๒๖

๓๐. สำนักงานประกันภัยจังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดกรมการประกันภัย กระทรวงพาณิชย์ แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๕ งาน ประกอบด้วย งานบริหารทั่วไป งานคุ้มครอง ผู้เอาประกันภัย งานกำกับดูแล งานส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจประกันภัย และ งานบริหารเงินกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย มีหัวหน้าสำนักงานประกันภัยจังหวัด นครพนมเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่/การดำเนินงาน

งานบริหารทั่วไป รับผิดชอบงานสารบรรณ งานการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานจัดสอบความรู้เกี่ยวกับการประกันชีวิต งานต่ออายุใบอนุญาตเป็นตัวแทน ประกันชีวิต

งานคุ้มครองผู้เอาประกันภัย รับผิดชอบและดำเนินงานเกี่ยวกับการพิจารณา เรื่องร้องเรียนติดตามผู้เอาประกันภัยหรือผู้รับประโยชน์ให้ไปรับเงินตามสัญญา ศึกษา และรายงานการเปลี่ยนแปลงชั้นของเมืองหรือเขตการรับประกันอัคคีภัย สอบความผิด ตัวแทนและนายหน้าประกันภัย ประเมินราคาทรัพย์สินที่เอาประกันภัย รายงาน เหตุการณ์หรือความเสียหายที่เกิดวินาศภัย ตรวจสอบความเสียหายอันเนื่องจาก ความวินาศภัย

งานกำกับดูแล รับผิดชอบและดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบการดำเนินงานของสาขาบริษัทประกันภัย สำนักงานตัวแทนและนายหน้าประกันภัย จัดทำสมุดทะเบียนควบคุม ตัวแทนและนายหน้าประกันภัย ตรวจสอบรายละเอียดทรัพย์สินที่เป็นประกันการกู้ยืม จัดทำทะเบียนสาขาบริษัทประกันภัย

งานส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจประกันภัย รับผิดชอบและดำเนินการเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์ จัดสัมมนา จัดนิทรรศการ ออกปฏิบัติงานเผยแพร่ ประสานงานการจัดตั้งชมรม ให้ความรู้ด้านการประกันภัย จัดทำเอกสารเผยแพร่แก่ประชาชนทั่วไป

งานบริหารเงินกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย รับผิดชอบและดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกเงิน รับเงิน จ่ายดูแลเก็บรักษา ส่งคืนเงินกองทุนทดแทน จัดทำบัญชีเงินกองทุนทดแทน พิจารณาค่าเสียหายเบื้องต้น ควบคุมการแจกจ่าย การเก็บรักษา และรับคืนเครื่องหมายแสดงการมีประกันภัยความเสียหาย ติดตาม ทวงถามลูกหนี้ ค้างชำระเงินค่าเสียหาย ดำเนินการเพื่อ ยึด อายัดทรัพย์สิน และการขายทอดตลาด รวบรวมจัดเก็บข้อมูลและสถิติเกี่ยวกับการจ่ายค่าเสียหายเบื้องต้น จัดทำรายงานเกี่ยวกับเงินกองทุน รวมทั้งประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานประกันภัยจังหวัดนครพนม เลขที่ ๒๑๓๓/๑ ถนนอภิบาลบัญชา ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ ๔๘๐๐๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๑๓๑๔๓, ๕๒๐๘๒๔

๓๑. สำนักงานสถิติจังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานสถิติแห่งชาติ สำนักนายก รัฐมนตรี แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๒ ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายวิชาการและวางแผน

และฝ่ายปฏิบัติการ ซึ่งประกอบด้วยงานธุรการ งานจัดเก็บข้อมูล และงานเตรียมข้อมูล โดยมีสถิติจังหวัดนครพนมเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่

ดำเนินการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลสถิติตามโครงการของสำนักงานสถิติแห่งชาติและของจังหวัด ประสานการจัดทำสถิติผลิตภัณฑ์จังหวัด เป็นศูนย์ข้อมูลสถิติของจังหวัด ให้คำปรึกษาแนะนำด้านวิชาการสถิติ และการพัฒนาระบบข้อมูลของหน่วยงานต่างๆ ในจังหวัด ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารสถิติและปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

วิธีดำเนินงาน

ฝ่ายวิชาการและวางแผนดำเนินการจัดทำโครงการสถิติตามความต้องการของจังหวัด จัดทำแผนงาน กำหนดวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล พิจารณาแบบสอบถามและการนำเสนอข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงานผลสำมะโน และสำรวจเบื้องต้นระดับจังหวัด งานจัดทำสถิติและเผยแพร่ข้อมูลสถิติต่างๆ ในจังหวัด

ฝ่ายปฏิบัติการ งานธุรการดำเนินการรับส่งเอกสาร จำแนกเอกสาร กุมทะเบียนรับ - ส่งหนังสือ และจัดเก็บเอกสาร งานการเงินและบัญชีทำหน้าที่ตรวจใบสำคัญคู่จ่ายและหลักฐานการจ่ายเงินต่างๆ จัดทำ งบเดือน งบคัดส่ง รายงานเงินคงเหลือ งานประชาสัมพันธ์ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์งานโครงการและบทบาทของสำนักงาน งานจัดเก็บข้อมูลและเตรียมข้อมูลแบ่งเป็นงานสนาม และงานตรวจสอบความถูกต้องความเป็นไปได้ของข้อมูล จัดเก็บข้อมูลลงเครื่องคอมพิวเตอร์ และทำการประมวลผลข้อมูลของงานโครงการ

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ ฝ่ายวิชาการและวางแผน สำนักงานสถิติจังหวัด นครพนม ศาลาว่าการจังหวัดนครพนม ชั้น ๓ ถนนอภิบาลบัญชา ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ ๔๘๐๐๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๑๑๒๐๖ โทรสาร (๐๔๒) ๕๑๓๒๘๔

๓๒. สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดนครพนม

โครงสร้าง

เป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค สังกัดกรมประชาสัมพันธ์ สำนักนายกรัฐมนตรี แบ่งการบริหารงานออกเป็น ๓ งาน ประกอบด้วย งานบริหารทั่วไป งานธุรการและการเงิน และงานโสตทัศนอุปกรณ์ มีประชาสัมพันธ์จังหวัดนครพนม เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่

งานบริหารงานทั่วไปมีหน้าที่เกี่ยวกับการวางแผนด้านการประชาสัมพันธ์ผลิต ข่าวสารต่างๆ

งานธุรการและการเงิน มีหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการและสารบรรณ งานการเงิน งานโสตทัศนอุปกรณ์ มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดเก็บ ดูแล เครื่องมือ อุปกรณ์ ในการจัดทำข้อมูลข่าวสารต่างๆ

สถานที่ตั้ง/สถานที่ติดต่อ สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดนครพนม ศาลากลาง จังหวัดนครพนม ชั้น ๑ ถนนอภิบาลบัญชา ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐

ข. อำเภอ

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ มาตรา ๖๕ และ ๖๖ กำหนดโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) โครงสร้างอำเภอ

อำเภอเป็นหน่วยราชการบริหารส่วนภูมิภาครองจากจังหวัด มีการแบ่งส่วนราชการ ดังนี้

๑.๑ สำนักงานอำเภอ มีหน้าที่เกี่ยวกับราชการทั่วไปของอำเภอนั้นๆ มีนายอำเภอเป็นผู้ปกครองบังคับบัญชาข้าราชการและรับผิดชอบ

๑.๒ ส่วนต่างๆ ซึ่ง กระทรวง ทบวง กรม ได้ตั้งขึ้นในอำเภอนั้นๆ มีหน้าที่เกี่ยวกับราชการของ กระทรวง ทบวง กรม นั้นๆ มีหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอนั้นๆ เป็นผู้ปกครองบังคับบัญชารับผิดชอบ

(๒) อำนาจหน้าที่ของอำเภอ

เนื่องจากนายอำเภอเป็นผู้บังคับบัญชา บริหารราชการในอำเภอนั้น ซึ่งถือได้ว่าเป็นการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของอำเภอ ดังนี้

๒.๑ บริหารราชการตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ ถ้ากฎหมายใดมิได้บัญญัติว่า การปฏิบัติตามกฎหมายนั้น เป็นหน้าที่ของผู้ใดโดยเฉพาะ ให้เป็นหน้าที่ของนายอำเภอที่จะต้องรักษาการให้เป็นไปตามกฎหมายนั้น

๒.๒ บริหารราชการตามที่คณะรัฐมนตรี กระทรวง ทบวง กรม มอบหมาย หรือตามที่นายกรัฐมนตรีสั่งการในฐานะหัวหน้ารัฐบาล

๒.๓ บริหารราชการตามคำแนะนำและคำชี้แจงของผู้ว่าราชการจังหวัด และผู้มีหน้าที่ตรวจการอื่น ซึ่งคณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี กระทรวง ทบวง กรม

และผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย ในเมื่อไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือสั่งการของนายกรัฐมนตรี

๒.๔ ควบคุม ดูแล การบริหารราชการส่วนท้องถิ่นในอำเภอตามกฎหมาย

(๓) สถานที่ติดต่อ ที่ว่าการอำเภอและกิ่งอำเภอในจังหวัดนครพนม ดังนี้

๓.๑ ที่ว่าการอำเภอเมืองนครพนม ถนนอภิบาลบัญชา อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ ๔๘๐๐๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๑๑๑๐๐

๓.๒ ที่ว่าการอำเภอธาตุพนม ถนนชยางกูร อำเภอธาตุพนม จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ ๔๘๑๑๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๔๑๐๖๒

๓.๓ ที่ว่าการอำเภอท่าอุเทน ถนนนครพนม-ท่าอุเทน หมู่ที่ ๖ ตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ ๔๘๑๒๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๘๑๒๖๓

๓.๔ ที่ว่าการอำเภอนาแก ถนนมรัชมจันทร์ อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ ๔๘๑๓๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๗๑๒๕๐

๓.๕ ที่ว่าการอำเภอบ้านแพง ถนนราษฎร์บำรุง อำเภอบ้านแพง จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ ๔๘๑๔๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๕๑๓๗๗

๓.๖ ที่ว่าการอำเภอศรีสงคราม ถนนศรีสงคราม-ท่าดอกแก้ว อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ ๔๘๑๕๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๕๕๐๘๔

๓.๗ ที่ว่าการอำเภอปลาปาก ทางหลวงแผ่นดินที่ ๒๒๗๖ อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ ๔๘๑๖๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๕๕๑๓๑

๓.๘ ที่ว่าการอำเภอเรณูนคร หมู่ที่ ๕ ตำบลโพธิ์ทอง อำเภอเรณูนคร จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ ๔๘๑๗๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๗๕๔๑๖

๓.๕ ที่ว่าการอำเภอนาหว้า ถนนนาหว้า - ศรีสงคราม อำเภอ นาหว้า
จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ ๔๘๑๘๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๕๖๐๑๑

๓.๑๐ ที่ว่าการอำเภอโพนสวรรค์ ถนนท่าอุเทน - กุสุมาลย์ อำเภอ
โพนสวรรค์ จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ ๔๘๑๕๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๕๕๐๖๗

๓.๑๑ ที่ว่าการอำเภอนาทม ถนนนาพระชัย - ห้วยคอม อำเภอนาทม
จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ ๔๘๑๔๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๕๑๕๒๔๕

๓.๑๒ ที่ว่าการกิ่งอำเภอวังยาง ถนน ร.พ.ช. วังยาง - หนองสะโน
กิ่งอำเภอวังยาง จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ ๔๘๑๓๐ โทรศัพท์ (๐๔๒)
๕๗๗๐๓๑

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๓

เจริญ วิมุตติโกศล

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม