



ระเบียบเทศบาลตำบลนakhon ratchasima
ว่าด้วยการจัดตั้งธนาคารขยะรีไซเคิล เทศบาลตำบลนakhon ratchasima

พ.ศ.๒๕๖๗

.....
ระเบียบเทศบาลตำบลนาเจริญ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์
ว่าด้วยการจัดตั้งธนาคารขยะรีไซเคิล เทศบาลตำบลนาเจริญ พ.ศ.๒๕๖๗

ด้วยเทศบาลตำบลนาเจริญ ได้จัดตั้งธนาคารขยะรีไซเคิล เทศบาลตำบลนาเจริญ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อปลูกจิตสำนึกในการจัดการขยะและการรักษาสิ่งแวดล้อมภายในเขตเทศบาลตำบลนาเจริญ ส่งเสริมให้พนักงาน เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง ในสำนักงานเทศบาลตำบลนาเจริญ และประชาชน ในพื้นที่ มีการคัดแยกขยะ และเป็นการลดปริมาณขยะต้นทาง พร้อมทั้งสนับสนุนให้มีการออมเงิน ให้กับสมาชิก ของธนาคารขยะรีไซเคิลเทศบาลตำบลนาเจริญ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการของธนาคารขยะรีไซเคิล เทศบาลตำบลนาเจริญ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบธนาคารขยะรีไซเคิล เทศบาลตำบลนาเจริญ" ว่าด้วยการบริหารจัดการธนาคารขยะรีไซเคิล เทศบาลตำบลนาเจริญ พ.ศ.๒๕๖๗

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่ วันที่ ๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ตามระเบียบนี้ คำว่า "สมาชิก" หมายความถึง ผู้สมัครใจเข้าร่วมกิจกรรมธนาคารขยะรีไซเคิล เทศบาลตำบลนาเจริญ

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสมาชิกธนาคารขยะฯ มีดังนี้

- (๑) เป็นผู้มีชื่อในทะเบียนบ้าน ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลนาเจริญ (กรณีประชาชนทั่วไป)
 - (๒) เป็นพนักงาน เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง ครู นักเรียน หรือ ผู้ที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเทศบาลตำบล นาเจริญ
- การสมัครสมาชิก**

๑) ให้ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกยื่นใบสมัครได้ที่ ทำการธนาคารขยะรีไซเคิล เทศบาลตำบลนาเจริญ ณ อาคารประชุม ๒ สำนักงานเทศบาลตำบลนาเจริญ (ในวันที่เปิดธนาคาร)

๒) ในการสมัครสมาชิกใหม่ ฟรีค่าธรรมเนียมแรกเข้าเป็นสมาชิก และต้องนำฝากขยะรีไซเคิล

ข้อ ๔ ให้มีคณะกรรมการขยะรีไซเคิล เทศบาลตำบลนาเจริญ ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------|
| ๑) ผู้จัดการธนาคารขยะรีไซเคิล เทศบาลตำบลนาเจริญ | จำนวน ๑ คน |
| ๒) เจ้าหน้าที่จดบันทึก | จำนวน ๑ คน |
| ๓) เจ้าหน้าที่คัดแยกและซึ้งน้ำหนัก | จำนวน ๗ คน |
| ๔) เจ้าหน้าที่คิดเงิน | จำนวน ๑ คน |
| ๕) เจ้าหน้าที่บัญชี | จำนวน ๑ คน |
| ๖) เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์และประสานงาน | จำนวน ๑ คน |
| ๗) ที่ปรึกษาราชการขยะ | จำนวน ๒ คน |

ข้อ ๕ ให้มีการรับฝากขยะรีไซเคิล เดือนละ ๑ ครั้ง ทุกวันพุธที่สุดที่ ในสัปดาห์ที่ ๓ ของแต่ละเดือน

ข้อ ๖ การถอนเงินจากธนาคารขยะรีไซเคิล เทศบาลตำบลนาเจริญ มีเงื่อนไขในการถอนเงิน ดังนี้

- (๑) ต้องสมัครและเป็นสมาชิกของธนาคารขยะรีไซเคิล เทศบาลตำบลนาเจริญ ไม่น้อยกว่า ๓ เดือน
- (๒) มียอดเงินฝากไม่น้อยกว่า ๓๐๐ บาท โดยต้องมียอดเงินค้างในบัญชี ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ บาท

๓) การยื่นใบถอนเงิน ต้องยื่นในวันเปิดธนาคารรายวันรีไซเคิล เท่านั้น โดยคณะกรรมการจะทำการถอนเงินให้ภายใน ๓ วันนับแต่วันรับใบถอนเงิน

ข้อ ๗ ธนาคารรายวันรีไซเคิล เทศบาลตำบลนาจารย์ จะมีเงินปันผลให้แก่สมาชิก ปีละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๘ ธนาคารรายวันรีไซเคิล เทศบาลตำบลนาจารย์ จะจัดประชุมต่อรอบหนึ่งให้กับสมาชิก ตามประกาศของธนาคารรายวันรีไซเคิล เทศบาลตำบลนาจารย์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการธนาคารรายวันรีไซเคิล เทศบาลตำบลนาจารย์

ข้อ ๙ ในกรณีสมุดบัญชีคู่ฝากชำรุดเสียหาย มีค่าธรรมเนียมในการจัดทำสมุดบัญชีคู่ฝากเล่มใหม่ ครั้งละ ๒๐ บาท

ข้อ ๑๐ ให้ผู้จัดการธนาคารรายวันรีไซเคิล เทศบาลตำบลนาจารย์ มีหน้าที่รักษาการตามระเบียบนี้ มีอำนาจตัดความวินิจฉัยปัญหา กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ

มนต์

(นางสาวพกาสรณ์ ศรีสว่างวงศ์)

ประธานคณะกรรมการขับเคลื่อนธนาคารรายวันรีไซเคิล ระดับตำบล

นายกเทศมนตรีตำบลนาจารย์