



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานวินัย โทร. ๔๓๓๒

ที่ กค ๐๔๐๔.๓/๕๖๗ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ข้อมูล “ส่งตรงข่าวสารวินัย คุณธรรม จริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” (ครั้งที่ ๕)

เรียน ผู้อำนวยการกอง ศูนย์ สถาบัน เลขาธิการกรม กลุ่ม คลังเขต คลังจังหวัด

กองบริหารทรัพยากรบุคคลขอส่งข้อมูลข่าวสารวินัย คุณธรรม
จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๕ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
ให้บุคลากรกรมบัญชีกลางทราบ ทั้งนี้ ได้เผยแพร่ใน Intranet ในส่วนของ
กองบริหารทรัพยากรบุคคล หัวข้อ “วินัย คุณธรรม จริยธรรม” ประชาสัมพันธ์
เสียงตามสาย ปิดประชาสัมพันธ์ในลิฟต์ของกรมบัญชีกลาง และสามารถรับชม
ผ่านคลิปรีดิโอตาม QR Code ท้ายเอกสารประชาสัมพันธ์ที่แนบมาพร้อมนี้

จิราพร สังเกต

(นางสาวจากรมาศ สมบูรณ์ศิลป์)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

- ☒ ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ☒ กลุ่มงานวิชาการ
- ☒ กลุ่มงานระบบการคลัง
- ☒ กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
- ☐ 1ทราบ ☒ ทราบทั่วกัน
- ☐ ถ้อยปฏิบัติ ☐ ตรวจสอบ
- ☐ ดำเนินการ ☐ ตอบรับ
- ☐ รวมเรื่อง ☐ เวียนส่วนราชการ

๒๑ ก.พ. ๒๕๖๗

Signature
๒๑ ก.พ. ๖๗

Signature
๒๑ ก.พ. ๖๗

Signature

Signature
๒๑ ก.พ. ๖๗

Signature

Signature

Signature

Signature



ส่งตรงข่าวสาร วินัย คุณธรรม จริยธรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๕

หากถูกคุกคาม...



อย่าเพิกเฉย

นายแดง ข้าราชการ ผู้บังคับบัญชา
นางสาวสวย ขณะคุยงานได้เอามือโอบ
ไปที่ไหล่ของนางสาวสวยโดยนางสาวสวย
ได้ขยับตัวหนีจนมีเจ้าหน้าที่คนอื่นเข้ามาเห็น
นายแดงจึงหยุดการกระทำดังกล่าว



พฤติกรรมของนายแดงดังกล่าว
เป็นการทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ฐานกระทำการ
อันเป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ ตามมาตรา
๘๓(๘) และฐานไม่รักษาชื่อเสียงของตนและรักษา
เกียรติศักดิ์ในตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน ตามมาตรา
๘๒(๑๐) และมาตรา ๘๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกฎ ก.พ.
ว่าด้วยการกระทำการอันเป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคาม
ทางเพศ พ.ศ. ๒๕๕๓

ลงโทษลดเงินเดือน จำนวน ๒%



Do's

ข้อควรรู้ (วินัยบอกต่อ) : สิ่งที่ต้องระงับเมื่อถูกล่วงละเมิด/คุกคามทางเพศ และการแก้ปัญหา
บันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นด้วยการบันทึกเสียง บันทึกภาพหรือภาพถ่ายหรือถ่าย Video Clip (หากทำได้)
ในกรณีที่สามารถแก้ไขปัญหาด้วยตนเองได้ ให้พูดหรือเขียนถึงผู้กระทำเพื่อแจ้งให้ผู้กระทำทราบพฤติกรรม
ที่ไม่เป็นที่ยอมรับและร้องขอให้หยุดการกระทำ

ในกรณีไม่สามารถแก้ไขปัญหาด้วยตนเอง ให้ดำเนินการดังนี้

- ร้องขอความช่วยเหลือต่อผู้บังคับบัญชาของผู้กระทำ หลังจากเกิดเหตุการณ์ขึ้น และให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการ
ค้นหาข้อเท็จจริง ภายใน ๑๕ วัน หากไม่ดำเนินการใด ๆ ถือว่าผู้บังคับบัญชาละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่
- ร้องขอหน่วยงานที่รับผิดชอบให้มีบุคคลเป็นผู้ประสานงาน เพื่อช่วยเหลือจัดให้มีการประชุมหารือ
ระหว่างฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาทางยุติอย่างไม่เป็นทางการ หรือผู้ไกล่เกลี่ยช่วยเหลือในการยุติเรื่อง
ดังกล่าว ซึ่งมีกำหนดเวลา ๑๕ วัน เช่นเดียวกัน



พวินัย



สแกนเพื่อรับชมวิดีโอ
<https://citly.me/J3HNY>



กองบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๑๔