



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดหนองบัวลำภู โทร. ๐ ๔๒๓๑ ๒๔๑๐ e-mail : nbl@cgd.go.th

ที่ นก ๐๐๐๓/ -

วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และขออนุมัติแผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกลุ่มงานระบบการคลังและฝ่ายบริหารทั่วไป

เรียน คลังจังหวัดหนองบัวลำภู

ตามที่กลุ่มงานระบบการคลังและฝ่ายบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้ดำเนินการแล้วเสร็จในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อเป็นการสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และเป็นแนวทางในการกำหนดแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ผู้รับผิดชอบสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง บรรลุผลสำเร็จของกลุ่มงาน/ฝ่าย และภาพรวมของสำนักงานคลังจังหวัด จึงขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมทั้งเสนอแผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติงานฯ ดังกล่าว

(นายอนุวัฒน์ มาตตวงษ์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

☒ ทราบ / ลงนาม
☒ อนุมัติแผนฯ

(นางสาวทัศนีย์ ชูรัตน์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

คลังจังหวัดหนองบัวลำภู

แผนการปฏิบัติงานของกลุ่มงานระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดหนองบัวลำภู

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ระยะเวลาดำเนินการ															ผู้รับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๗ พ.ศ. ๒๕๖๖																
ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
งาน/โครงการ/กิจกรรม																
๑. ตรวจสอบและอนุมัติรายการขอเบิกเงินงบประมาณ ในระบบ New GFMS Thai																
๑.๑ เรียกรายงานการขอเบิกเงินต้นคำสั่ง (NAP_๕๔๐๐๐๐๓๔)																
๑.๒ ตรวจสอบรายการขอเบิกเงินให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์																
๑.๓ อนุมัติรายการขอเบิกให้แล้วเสร็จภายในเวลา ช่วงเช้าเวลา ๑๑.๓๐ น. ช่วงบ่ายเวลา ๑๕.๓๐ น. ของทุกวัน																
๒. ตรวจสอบ อนุมัติ เปลี่ยนแปลง แก้ไข ปรับปรุง และยืนยันข้อมูลหลักฐาน																
๒.๑ ดำเนินการตรวจสอบเอกสารผู้ขายในระบบ New GFMS Thai กรณีเอกสาร/หลักฐานผู้ขายครบถ้วน และข้อมูลถูกต้อง สามารถอนุมัติพร้อมยืนยันข้อมูลหลักฐานผู้ขายได้ภายใน ๑ วันทำการ																
๒.๒ กรณีรายที่มีปัญหา เช่น เอกสารไม่ครบ, มีการแก้ไขรายละเอียดเกี่ยวกับผู้ขายที่ต้องให้กรมบัญชีกลางแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิก ดำเนินการทันทีหลังจากที่กรมบัญชีกลางแก้ไข)																
๓. ยกเลิกรายการเอกสารทุกประเภทในระบบ New GFMS Thai																
ที่ส่วนราชการแจ้งความประสงค์ เช่น ประเภทเอกสารขอเบิกเอกสารการรับและนำส่ง และเอกสารการบันทึกของจ่าย เป็นต้น																
๔. การติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗																
๔.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ๑																
๔.๒ จัดทำหนังสือแจ้งมาตรการเร่งรัดเบิกจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และให้ส่วนราชการ จัดทำแผน/ผลการใช้จ่าย/การขอรับเงินงบประมาณจากจังหวัด																
๔.๓ จัดทำโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากจังหวัดหนองบัวลำภู เพื่อดำเนินโครงการในการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดประจำปี																
๔.๔ ดำเนินการตามแผน/โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ																
๔.๕ จัดประชุมคณะทำงานเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณฯ																
รายงานไตรมาส/ตามความเหมาะสม																
๔.๕ รายงานผลการเบิกจ่ายเสนอ ผวจ. ประจำสัปดาห์ และประจำเดือน																
ตามกระบวนการงานอนุมัติรายการขอเบิกเงินงบประมาณในระบบ New GFMS Thai																
ตามกระบวนการงานอนุมัติข้อมูลหลักฐานผู้ขาย																
รายการยกเลิกเอกสารในระบบ New GFMS Thai																
ตามกระบวนการเร่งรัดเบิกจ่าย																
ผลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมายที่ มติ ครม. กำหนด																

แผนการปฏิบัติงานของกลุ่มงานระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดหนองบัวลำภู

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต (output)	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
		พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗						พ.ศ. ๒๕๖๘					
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.			
๑๐. รายงานข้อมูลจากระบบ New GFMS Thai รายงานสถิติจำนวนรายการอนุมัติรายการขอเบิกของส่วนราชการ รายงานผลการปฏิบัติงานในการอนุมัติ / เปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักฐานผู้ขาย รายการเบิกจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน จำนวนรายการที่ปฏิเสธการจ่ายเงิน	รายงานข้อมูลจากระบบ ฯ													นางสาวรุ่งลาพรรณ โคตรชา (หลัก) นางสาวนิรัชดา ภูมิประเสริฐ (รอง)	
๑๑. รายงานตรวจสอบบัญชีเงินรับฝากของรัฐบาลและบัญชีเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ รายงานการตรวจสอบบัญชีเงินรับฝากของรัฐบาลและบัญชีเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ โดยรายงานให้แก่องค์การคลัง ไม่เกินวันที่ ๒๐ ของเดือนถัดไป	รายงานการตรวจสอบบัญชีของรัฐบาล													นางสาวรุ่งลาพรรณ โคตรชา (หลัก) นางสาวนิรัชดา ภูมิประเสริฐ (รอง)	
๑๒. รายงานสรุปปัญหา-อุปสรรค งานรายจ่ายลดทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	รายงานสรุปปัญหา-อุปสรรค													นางกัญญาณัฐ อินสอน	
๑๓. รายงานตรวจสอบขอเบิกเงินจากคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือนถัดไป)														นางสาวนิรัชดา ภูมิประเสริฐ	
รายงานประจำปี															
๑๔. รายงานการเงินจังหวัดหนองบัวลำภู จัดทำรายงานการเงินจังหวัดหนองบัวลำภู ภายใน ๙๐ วัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ	รายงานการเงินจังหวัดหนองบัวลำภู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖													นางสาวนิรัชดา ภูมิประเสริฐ (หลัก) นางทิพสุสา ชาวชุมชุม (รอง)	
๑๕. รายงานการกระจายอำนาจบริหารบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง ในส่วนภูมิภาค รายงานการสำรวจบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังของส่วนราชการในส่วนภูมิภาค โดยส่งสำนักงานคลังเขต ๔ ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ของปีปัจจุบัน ๑๕.๑ เรียกรายงานบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังในระบบ New GFMS Thai และตรวจสอบบัญชีที่ไม่มีความเคลื่อนไหว และบัญชีที่มียอดเงินคงเหลือเป็นศูนย์ ๑๕.๒ สำนักงานคลังจังหวัดจัดทำหนังสือส่งส่วนราชการ เพื่อสรุปบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังของแต่ละหน่วยงาน ๑๕.๓ สำนักงานคลังจังหวัดแจ้งสำนักงานคลังเขต เพื่อสรุปบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังของแต่ละหน่วยงาน	รายงานการสำรวจเงินฝาก กระทรวงการคลัง													นางสาวรุ่งลาพรรณ โคตรชา (หลัก)	
๑๖. จัดทำรายงานการควบคุมภายใน กลุ่มงานระบบการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	รายงานการควบคุมภายในกลุ่มงานฯ													นางสาวนิรัชดา ภูมิประเสริฐ	
๑๗. จัดทำแผนการปฏิบัติงานของกลุ่มงาน และรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี	แผน/ผลการปฏิบัติงาน													นางสาวนิรัชดา ภูมิประเสริฐ	

ลงชื่อ
(นางสาวนิรัชดา ภูมิประเสริฐ)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

ลงชื่อ
(นายอนุวัฒน์ มาตตวงษ์)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ
(นางสาวทัศนีย์ ชูรัตน์)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
คลังจังหวัดหนองบัวลำภู