



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดหนองบัวลำภู โทร. ๐ ๔๒๓๑ ๒๔๑๐ e-mail : nbl@cgd.go.th

ที่ นก ๐๐๐๓/ -

วันที่ ๑๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และขออนุมัติแผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกลุ่มงานระบบการคลังและฝ่ายบริหารทั่วไป

เรียน คลังจังหวัดหนองบัวลำภู

ตามที่กลุ่มงานระบบการคลังและฝ่ายบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้ดำเนินการแล้วเสร็จในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อเป็นการสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และเป็นแนวทางในการกำหนดแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ผู้รับผิดชอบสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง บรรลุผลสำเร็จของกลุ่มงาน/ฝ่าย และภาพรวมของสำนักงานคลังจังหวัด จึงขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมทั้งเสนอแผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติงานฯ ดังกล่าว

(นายอนุวัฒน์ มาตตวงษ์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

☒ ทราบ / สอดคล้อง

☒ อนุมัติแผนฯ

(นางสาวทัศนีย์ ชูรัตน์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

คลังจังหวัดหนองบัวลำภู

แผนการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานคลังจังหวัดหนองบัวลำภู

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต (output)	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ		
		พ.ศ. ๒๕๖๖				พ.ศ. ๒๕๖๗											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑. ดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณงานพิมพ์ และงานธุรการทั่วไป	รายงานการรับ- ส่งหนังสือ															นายอนุชา นามวิเศษ นายวสันต์ พันธุ์กนก	
๑.๑ รับ - ส่ง หนังสือทางอิเล็กทรอนิกส์ (e - office , e - mail , e - document และช่องทางการอื่น	หนังสือที่แจ้งเวียน																
๑.๒ แจ้งเวียนหนังสือผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์																	
๑.๓ ร่างโต้ - ตอบหนังสือราชการ	เอกสารประชาสัมพันธ์																
๑.๔ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์สำนักงาน กลุ่มไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ภาพข่าว กิจกรรม Infographic ตามภารกิจ																	
๒. จัดทำ และบริหาร แผนงานโครงการงบประมาณ รวมถึงติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน	รายงานการจัดทำแบบคำของงบประมาณ															นายอนุชา นามวิเศษ น.ส.รุ่งลาภวรรณ โคตรธรา	
การจัดทำคำของงบประมาณ /ขอรับงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี ผ่านระบบ AFMIS																	
๓. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมต่าง ๆ	โครงการ และรายงานผลการดำเนินโครงการ															นายอนุชา นามวิเศษ นายวสันต์ พันธุ์กนก	
๓.๑ จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความผูกพันในกิจกรรม อาทิ กิจกรรม ๕ ส , การปฏิบัติธรรม เป็นต้น																	
๓.๒ ร่วมกิจกรรมของกรม จังหวัด และหน่วยงานอื่น ๆ																	
๔. จัดประชุมสำนักงานคลังจังหวัดหนองบัวลำภู	รายงานการประชุม ฯ															นายอนุชา นามวิเศษ นายวสันต์ พันธุ์กนก	
๔.๑ จัดทำหนังสือเชิญประชุม และจัดทำรายงานการประชุม	รายงานการประชุม ฯ																
๔.๒ ตรวจสอบ ดูแล ประสานงาน และให้บริการจัดเตรียมห้องประชุมให้พร้อมประชุม/อบรม	ห้องประชุมพร้อมในการประชุม/อบรม																

แผนการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานคลังจังหวัดหนองบัวลำภู

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต (output)	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ		
		พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย ๕.๑ ร่วมทำงานกับคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๕.๒ ดำเนินการเกี่ยวกับสลากกินแบ่งรัฐบาล (ผู้พิการ) โค้วตาของสำนักงานคลังจังหวัด ทำสัญญา จ่ายสลากให้ตัวแทนจำหน่าย รายงานการจำหน่ายและรายการชำระเงินแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๕.๓ ร่วมทำงานและสนับสนุนงานนโยบายของรัฐที่ได้มอบหมาย ๕.๔ งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เช่น ตรวจสอบ ดูแล ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานคลังจังหวัดหนองบัวลำภู ให้ทันสมัยและพร้อมให้บริการ	คำสั่งคณะทำงานฯ เอกสารการทำสัญญา และ รายงานการจ่ายสลาก															นายอนุชา นามวิเศษ น.ส.รุ่งลารณ โคตรชา	

ลงชื่อ
 (นายอนุชา นามวิเศษ)
 เจ้าหน้าที่การคลัง

ลงชื่อ
 (นายอนุวัฒน์ มาตตรงษ์)
 นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ
 (นางสาวศันันท์ ชูรัตน์)
 นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
 คลังจังหวัดหนองบัวลำภู