

รายงานการประชุมชี้แจงและติดตามผลการเบิกจ่ายรายจ่ายประจำ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เมื่อวันอังคารที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมภูพานคำ ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดหนองบัวลำภู

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวพร	ฉั่วสวัสดิ์	ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองบัวลำภู	ประธาน
๒. นางสาวอรพันธ์	ประเสริฐศักดิ์	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดหนองบัวลำภู	
๓. นายสุพล	เสตเขตต์	หัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดหนองบัวลำภู	
๔. นางสาวรัตนพร	เทวะสตัย	เสมียนตราจังหวัดหนองบัวลำภู	
๕. นายกฉัตรรงค์	คนรู้	ผู้แทน สำนักงานจังหวัดหนองบัวลำภู	
๖. นางสาวภาณุกร	สวัสดิ์จัย	ผู้แทน ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดหนองบัวลำภู	
๗. นายธนชัย	สุระเสียง	ผู้แทน วิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู	
๘. นายพุทธิพงษ์	ปัญญาพุทธิกุล	ผู้แทน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองบัวลำภู	
๙. นางศศิธิดา	เวชกุล	ผู้แทน สฟป.นภ. เขต ๑	
๑๐.นางบัวเรียน	ภูทองชัย	ผู้แทน สฟป.นภ. เขต ๒	
๑๑. นางวิไลวรรณ	ศรีสะอาด	ผู้แทน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดหนองบัวลำภู	
๑๒. นางจันทร์จิรา	ดีแอ	ผู้แทน สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่หนองบัวลำภู	
๑๓. นายธนาวุฒิ	สีมีคอน	ผู้แทน สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดหนองบัวลำภู	
๑๔. นางเพ็ญจันทร์	แสงสุดา	ผู้แทน สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๕	
๑๕. นางณอมขวัญ	นอศรี	ผู้แทน สำนักงานประมงจังหวัดหนองบัวลำภู	
๑๖. นางเครือวัลย์	พรมวัง	ผู้แทน สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดหนองบัวลำภู	
๑๗. นายชัยวิชิต	พรมวัง	ผู้แทน สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดหนองบัวลำภู	
๑๘. นางเอื้องฟ้า	จารึก	ผู้แทน สถานีพัฒนาที่ดินหนองบัวลำภู	
๑๙. นางสาวปริญนันท์	รักสุจริต	ผู้แทน สำนักงานสหกรณ์จังหวัดหนองบัวลำภู	
๒๐. นายสุเวทย์	บุปผา	ผู้แทน สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองบัวลำภู	
๒๑. นางสาวสุภาพร	กองเงิน	ผู้แทน แขวงทางหลวงหนองบัวลำภู	
๒๒. นางสาวระพีพรรณ	ทองรอง	ผู้แทน สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมฯ	
๒๓. นางสาวนภัสสรณ์	ละลี	ผู้แทน สำนักงานพลังงานจังหวัดหนองบัวลำภู	
๒๔. นางวีรยา	ทองสงคราม	ผู้แทน สำนักงานพาณิชย์จังหวัดหนองบัวลำภู	
๒๕. นางสาวนิตยา	คำพิศาล	ผู้แทน สำนักงานสถิติจังหวัดหนองบัวลำภู	
๒๖. นางสาวกชพร	วงษ์อาษา	ผู้แทน สำนักงานจังหวัดหนองบัวลำภู	
๒๗. นางสาวศิริพร	อังคณากรณ์กุล	ผู้แทน สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดฯ	
๒๘. นางเบ็ญจวรรณ	อุปนันท์	ผู้แทน สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดฯ	
๒๙. นางอัมพร	เมินแก้ว	ผู้แทน สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดฯ	
๓๐. นางสาวอรทัย	อัยเลิศ	ผู้แทน สำนักงานประกันสังคมจังหวัดฯ	
๓๑. นายชัยกร	ลิรัตน์	ผู้แทน สำนักงาน กศน.จ.นภ.	
๓๒. นางสาวสุจิตตรา	โสโยธา	ผู้แทน ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดฯ	
๓๓. นายเจริญศักดิ์	วรแสน	ผู้แทน โรงเรียนหนองบัวพิทยาคาร	
๓๔. นางชาลิตา	ศรีขารี	ผู้แทน วิทยาลัยการอาชีพศรีบุญเรือง	

๓๕. นางสาววัลลี	สีละออง	ผู้แทน สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดหนองบัวลำภู	
๓๖. นางพัชรินทร์	จันดา	ผู้แทน วิทยาลัยชุมชนหนองบัวลำภู	
๓๗. นางสุภาพ	อินทวงศ์	คลังจังหวัดหนองบัวลำภู	กรรมการและเลขานุการ
๓๘. นางสาวรจนา	สายอู๊ดตะ	ผอ.กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. โครงการชลประทานหนองบัวลำภู
๒. แขวงทางหลวงชนบทหนองบัวลำภู

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางจิราภรณ์	ดวงเทียน	ผู้แทน สำนักงานที่ดินจังหวัดฯ
๒. นางสาวอาทิตย์ยา	จุลม่วง	ผู้แทน สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมฯ
๓. นางสาวบุรฉกร	แสงไกร	ผู้แทน สำนักงานประมงจังหวัดหนองบัวลำภู
๔. นางศิริอร	ดรมุ่ง	สำนักงานคลังจังหวัดหนองบัวลำภู
๕. นางสาวรุ่งลารรณ	โคตรชา	สำนักงานคลังจังหวัดหนองบัวลำภู
๖. นางสาวเอกอนงค์	บุญกว้าง	สำนักงานคลังจังหวัดหนองบัวลำภู

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

จากผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุนของจังหวัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จังหวัดหนองบัวลำภูอยู่ในลำดับที่ ๓ ของประเทศ ซึ่งเป็นที่น่าพอใจ แต่ผลการเบิกจ่ายรายจ่ายประจำอยู่ในลำดับท้ายของประเทศ ส่งผลให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวมจังหวัดลดลงไปด้วย ดังนั้น ในการประชุมวันนี้ จึงเป็นการนำผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย มาวิเคราะห์และถอดบทเรียนปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของส่วนราชการ เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน รวมถึง เป็นการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และเพื่อให้ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณส่วนราชการ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

หน่วย : ล้านบาท

รายจ่าย	จัดสรร	การเบิกจ่าย		การก่องหนี้ ผูกพัน	ลำดับของ ประเทศ
		จำนวนเงิน	ร้อยละ		
รายจ่ายประจำ	๑,๖๐๒.๑๔	๑,๔๗๐.๐๕	๙๑.๗๖	๕๖.๖๗	๖๗
รายจ่ายลงทุน	๒,๐๖๕.๑๔	๑,๕๘๒.๓๕	๗๖.๖๒	๓๓๕.๙๗	๓
รายจ่ายภาพรวม	๓,๖๖๗.๒๘	๓,๐๕๒.๔๐	๘๓.๒๓	๓๙๒.๖๔	๒๙

/๓.๒ ผลการเบิกจ่าย...

๓.๒ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณกรมจังหวัด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	จัดสรร	การเบิกจ่าย		การก่อหนี้ผูกพัน	ลำดับของประเทศ
		จำนวนเงิน	ร้อยละ		
รายการประจำ	๓๗.๙๓	๓๔.๙๙	๙๒.๒๕	๒.๘๕	๑๖
รายการลงทุน	๑๔๒.๓๑	๑๑๖.๕๐	๘๑.๘๖	๒๐.๖๖	๑๒
รายการภาพรวม	๑๘๐.๒๕	๑๕๑.๕๐	๘๔.๐๕	๒๓.๕๑	๑๐

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายรายจ่ายประจำ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ จำนวน ๓๐ หน่วย ดังนี้

๑. สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดหนองบัวลำภู
๒. กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในหนองบัวลำภู
๓. สำนักงานสัสดีจังหวัดหนองบัวลำภู
๔. สำนักงานธนารักษ์พื้นที่หนองบัวลำภู
๕. สำนักงานคลังจังหวัดหนองบัวลำภู
๖. สำนักงานสรรพากรพื้นที่หนองบัวลำภู
๗. สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดหนองบัวลำภู
๘. สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองบัวลำภู
๙. นิคมสร้างตนเองโนนสัง
๑๐. สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์หนองบัวลำภู
๑๑. สำนักงานเกษตรจังหวัดหนองบัวลำภู
๑๒. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดหนองบัวลำภู
๑๓. สถานีอุตุนิยมวิทยาหนองบัวลำภู
๑๔. สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดหนองบัวลำภู
๑๕. สำนักงานบังคับคดีจังหวัดหนองบัวลำภู
๑๖. สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดหนองบัวลำภู
๑๗. เรือนจำจังหวัดหนองบัวลำภู
๑๘. สำนักงานแรงงานจังหวัดหนองบัวลำภู
๑๙. สำนักงานจัดหางานจังหวัดหนองบัวลำภู
๒๐. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดหนองบัวลำภู
๒๑. สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดหนองบัวลำภู
๒๒. สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดหนองบัวลำภู
๒๓. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู
๒๔. โรงพยาบาลหนองบัวลำภู
๒๕. สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดหนองบัวลำภู
๒๖. ตำรวจภูธรจังหวัดหนองบัวลำภู ภ.๔
๒๗. สำนักงานอำนวยการประจำศาลจังหวัดหนองบัวลำภู

/๒๘. สำนักงาน...

๒๘. สำนักงานประจำศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดฯ

๒๙. สำนักงานอัยการจังหวัดหนองบัวลำภู

๓๐. องค์การบริหารส่วนจังหวัดหนองบัวลำภู

๔.๒ ชี้แจงปัญหาอุปสรรคในการเบิกจ่ายรายจ่ายประจำ สำหรับหน่วยงานที่มีผลเบิกจ่ายไม่ได้ ตามเป้าหมายที่กำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (จำนวน ๓๕ หน่วย) โดยฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการพิจารณาจัดกลุ่มวงเงินงบประมาณที่คงเหลือจำนวน ๓ กลุ่ม คือ

๑) หน่วยงานที่มียอดงบประมาณงบประจำ คงเหลือ ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

ลำดับที่	หน่วยรับงบประมาณ	ยอดคงเหลืองบประจำ
1	0700200044 สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดหนองบัวลำภู	5,785.85
2	1500500062 สำนักงานที่ดินจังหวัด หนองบัวลำภู	5,025.54
3	2200200039 สนง.อุตสาหกรรมจ.หนองบัวลำภู	2,979.00
4	0800400047 สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองบัวลำภู	2,692.00
5	0700800049 สถานีพัฒนาที่ดิน หนองบัวลำภู	2,073.49
6	0900200053 สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดฯ	1,350.00
7	0700300630 สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ 5	454.50
8	0800600072 แขวงทางหลวงหนองบัวลำภู	83.69
9	1500700045 สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด หนองบัวลำภู	73.19
10	0700600194 สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดหนองบัวลำภู	53.00
11	0800700046 แขวงทางหลวงชนบทหนองบัวลำภู	47.69
12	1500600051 สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดฯ	30.00
13	1300200085 สำนักงานพาณิชย์ จังหวัดหนองบัวลำภู	15.00
14	1200200077 สำนักงานพลังงานจังหวัดหนองบัวลำภู	8.25
15	0700500162 สำนักงานประมงจังหวัดหนองบัวลำภู	2.66
16	0300600128 สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่หนองบัวลำภู	1.79
17	2301500003 วิทยาลัยชุมชนจังหวัดหนองบัวลำภู	1.07
18	0701200060 สำนักงานสหกรณ์จังหวัดหนองบัวลำภู	0.06

๒) หน่วยงานที่มียอดงบประมาณงบประจำ คงเหลือ เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ลำดับที่	หน่วยรับงบประมาณ	ยอดคงเหลืองบประจำ
1	1500300040 ที่ทำการปกครองจังหวัด หนองบัวลำภู	59,929.80
2	1700600059 สำนักงานประกันสังคมจังหวัด หนองบัวลำภู	18,912.00
3	0700300055 โครงการชลประทานหนองบัวลำภู	18,127.87
4	1100500035 สำนักงานสถิติจังหวัด หนองบัวลำภู	16,862.30
5	0600500097 บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดหนองบัวลำภู	11,314.57

/๓) หน่วยงาน...

๓) หน่วยงานที่มียอดงบประมาณงบประจำ คงเหลือ เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ลำดับที่	หน่วยรับงบประมาณ	ยอดคงเหลืองบประจำ
1	7010400000 งบม.จว.-สำนักงานจังหวัดหนองบัวลำภู	81,046,599.42
2	1500800043 สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดฯ	55,393,144.09
3	2000400304 สฟป.เขต 1	4,378,172.96
4	2000400306 สฟป.เขต 2	2,059,267.74
5	1500400049 สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองบัวลำภู	1,871,688.50
6	2000600220 วิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู	1,590,288.36
7	2000201135 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดหนองบัวลำภู	943,603.14
8	2000400700 โรงเรียนหนองบัวพิทยาคาร	593,691.83
9	1500200047 สำนักงานจังหวัดหนองบัวลำภู	372,153.33
10	2000600221 วิทยาลัยการอาชีพศรีบุญเรือง	358,798.09
11	2000400072 ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดหนองบัวลำภู	346,585.67
12	2000200902 สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษา	326,358.37

ที่มา : ระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

เรียกข้อมูล ณ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานที่ไม่สามารถเบิกจ่ายรายจ่ายประจำได้ ๑๐๐% ได้ชี้แจง
ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานและเหตุผลที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ
รายจ่ายประจำ รายหน่วยงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	หน่วยงาน	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑.	สำนักงานที่ดิน จังหวัด หนองบัวลำภู	งบประมาณคงเหลือ ได้ แจ้งโอนกลับต้นสังกัดแล้ว แต่ ยัง ไม่ มี ก าร ดิ ง งบประมาณกลับคืน และ ไม่ทราบวิธีการตรวจสอบ งบประมาณ	ให้ส่วนราชการทำหนังสือ เป็นลายลักษณ์อักษร แจ้ง โอนงบประมาณกลับแล้วให้ ตรวจสอบยอดการใช้ งบประมาณในระบบ GFMIS
๒.	สถานีพัฒนาที่ดิน หนองบัวลำภู	งบประมาณคงเหลือ เป็น ค่าสาธารณูปโภค กรมต้น สังกัดไม่ให้นำไปใช้จ่าย ค่าใช้จ่ายอื่น	ตามระเบียบบริหาร งบประมาณ หากอยู่ภายใต้ แผนงานเดียวกัน งบ ดำเนินงาน (ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ สาธารณูปโภค) หากมีเงินคงเหลือสามารถถัว จ่ายกันได้ หากกรมต้นสังกัด ไม่ให้ใช้ก็ขอให้แจ้งเป็นลาย ลักษณ์อักษร

ลำดับ	หน่วยงาน	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๓.	สำนักงาน อุตสาหกรรม จังหวัดหนองบัวลำภู	งบประมาณคงเหลือเป็น เงิน ปร ะ กั น สั ง ค ม ที่ กฎหมายกำหนดให้ลดเงิน นำส่ง จึงมีเงินคงเหลือ	-
๔.	สำนักงานสหกรณ์ จังหวัดหนองบัวลำภู	งบประมาณคงเหลือเป็น เงินค่าเช่าบ้าน กรมต้น สังกัดไม่ให้นำไปใช้จ่าย	หากกรมต้นสังกัดไม่ให้ใช้ ก็ขอให้แจ้งเป็นลายลักษณ์ อักษร
๕.	สำนักงานประมง จังหวัดหนองบัวลำภู	งบประมาณบางกิจกรรม เหลือเป็นเศษสตางค์ ซึ่งไม่ สามารถจะมารวมเบิกหรือ ถัวจ่ายได้ เช่น ค่าวัสดุบาง รายการยอดรวมสุทธิเป็น ยอดเศษสตางค์	กรณีที่มีเงินคงเหลือเป็นเศษ สตางค์ในหลายๆ กิจกรรม ภายใต้รหัสงบประมาณ เดียวกัน สามารถนำเงิน ดังกล่าวมารวมเป็นก้อน เดียว และนำมาถัวจ่ายได้ เพื่อให้การบริหารจัดการ งบประมาณเป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด
๖.	แขวงทางหลวง หนองบัวลำภู	งบประมาณที่เหลือเป็น การโอนเปลี่ยนแปลง งบ ปร ะ ม า ณ เป็น ค่า สาธารณูปโภคแล้ว และมี เงินเหลือจ่าย แจ้งโอนกลับ ไม่ทันภายใน ๓๐ ก.ย. ๖๓	กรณีเงินค่าสาธารณูปโภค ของ เตื อ น กั น ย า ย น ส่วนราชการสามารถขอตัด ยอดค่าใช้จ่ายก่อนสิ้นเดือน กันยายน เพื่อนำมาตั้งเบิก ภายในปีงบประมาณได้
๗.	สำนักงานปศุสัตว์ จังหวัดหนองบัวลำภู	งบประมาณที่เหลือ มียอด ไม่ถึง ๕๐๐ บาท กรมต้น สังกัดไม่ให้โอนกลับ	หารือกรมต้นสังกัด
๘.	สำนักงานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัยจังหวัด หนองบัวลำภู	งบประมาณที่เหลือ มียอด ไม่เกิน ๑๐๐ บาท กรมต้น สังกัดไม่ให้โอนกลับ	หารือกรมต้นสังกัด
๙.	ที่ทำการปกครอง จังหวัดหนองบัวลำภู	งบประมาณที่คงเหลือ เป็น ง บ ค ำ เนิ น ง า น ค่า สาธารณูปโภคและค่าเช่า บ้าน และงบรายจ่ายอื่น เป็นค่าจ้างลูกจ้างและ ค่าตอบแทนกำนัน/ ผู้ใหญ่บ้าน ซึ่งได้แจ้งต้น สังกัดตั้งกลับเป็นลาย ลักษณ์อักษรแล้ว	กรณีแจ้งให้กรมต้นสังกัดตั้ง เงินกลับ ให้ประสานงานและ ติดตามอยู่เสมอ รวมทั้ง ตรวจสอบจากระบบ GFMIS ว่ากรมต้นสังกัดตั้งเงิน กลับไปแล้วหรือไม่

ลำดับ	หน่วยงาน	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑๐.	สำนักงาน ประกันสังคม จังหวัด หนองบัวลำภู	งบประมาณคงเหลือเป็น ค่าเช่าบ้าน ทำหนังสือแจ้ง กรมต้นสังกัดให้ดึง งบประมาณกลับคืนแล้ว	กรณีแจ้งให้กรมต้นสังกัด ดึงเงินกลับ ให้ประสานและ ติดตามอยู่เสมอ และ ตรวจสอบจากระบบ GFMS
๑๑.	สำนักงานสถิติ จังหวัด หนองบัวลำภู	งบประมาณคงเหลือเป็น งบรายจ่ายอื่น (ค่าจ้าง) กรมต้นสังกัดไม่ให้ใช้จ่าย	-
๑๒.	บ้านพักเด็กและ ครอบครัวจังหวัด หนองบัวลำภู	งบประมาณคงเหลือ เป็น เงินประกันสังคม และเป็น เงินค่าสาธารณูปโภค แจ้ง คืนกลับส่วนกลางแล้วแต่ กรมต้นสังกัดไม่ดึงกลับ	กรณีแจ้งให้กรมต้นสังกัด ดึงเงินกลับ ให้ประสานและ ติดตามอยู่เสมอ และ ตรวจสอบจากระบบ GFMS
๑๓.	สำนักงานจังหวัด หนองบัวลำภู (G๑๐๔)	งบดำเนินงานมียอด งบประมาณคลาดเคลื่อน ขอตรวจสอบกับฝ่าย เลขานุการ อีกครั้ง	-
๑๔.	สำนักงานส่งเสริม การปกครองส่วน ท้องถิ่นจังหวัด หนองบัวลำภู	๑) งบประมาณคงเหลือ เป็นเงินค่าใช้จ่ายในการ ประชุม เมื่อวันที่ ๒๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ซึ่งใช้ ไม่หมด ไม่สามารถทำ รายการเบิกเงินส่งคืนได้ ๒) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โครงการที่ไม่สามารถ เบิกจ่ายได้ทัน ได้ทำเรื่อง กันเงินเรียบร้อยแล้ว	๑) ควรเร่งรัดให้มีการจัด ประชุม ก่อนวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ เนื่องจาก เป็นวันสุดท้ายในการทำ เบิกเงินส่งคืนในระบบ GFMS ๒) ควรมีการเร่งรัดการ จัดหาพัสดุของ อปท.ที่ได้รับ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจตั้งแต่ ต้นปีงบประมาณ
๑๕.	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ประถมศึกษา หนองบัวลำภู เขต ๑	เป็นเงินค่าตอบแทน พนักงานราชการของ โรงเรียน กรมต้นสังกัดแจ้ง ไม่ให้ใช้งบประมาณ และ ไม่และไม่ดึงเงินในระบบ GFMS กลับส่วนกลาง	ควรประมาณการขอตั้ง งบประมาณให้เหมาะสมและ ใช้ข้อมูลของปีงบประมาณที่ ผ่านมาเป็นวงเงินในการขอ ตั้งงบประมาณในปีต่อไป
๑๖.	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ประถมศึกษา หนองบัวลำภู เขต ๒	งบดำเนินงานที่คงเหลือ กรมต้นสังกัดแจ้งไม่ให้ใช้ งบประมาณ และไม่ดึงเงิน ในระบบ GFMS กลับ ส่วนกลาง	ควรประมาณการขอตั้ง งบประมาณให้เหมาะสมและ ใช้ข้อมูลของปีงบประมาณที่ ผ่านมาเป็นวงเงินในการขอ ตั้งงบประมาณในปีต่อไป

ลำดับ	หน่วยงาน	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑๗.	วิทยาลัยเทคนิค หนองบัวลำภู	๑) งบดำเนินงาน เป็นเงิน ประกันสังคมของลูกจ้าง ๒) งบอุดหนุน เป็นเงิน เรียนฟรี อุดหนุน ค่า หนังสือเรียน คงเหลือ เนื่องจากจำนวนนักเรียน น้อย ไม่ได้ยอดตามที่ขอ งบประมาณไป เบิกได้ตาม จำนวนผู้เรียน และไม่ได้ทำ เรื่องส่งคืนงบประมาณ ๓) งบรายจ่ายอื่น เป็นเงิน ค่าจ้างครู ไม่ได้เบิก ๑ เดือน เนื่องจากจัดหาล่าช้า	ควรมีการแจ้งหน่วยงาน ต้นสังกัดเพื่อส่งคืน งบประมาณงบเงินอุดหนุน โดยเร็ว เนื่องจากไม่สามารถ เปลี่ยนแปลงไปใช้จ่ายใน รายการค่าใช้จ่ายอื่นได้ ต้อง จ่ายตามวัตถุประสงค์เท่านั้น และควรแจ้งเป็นลายลักษณ์ อักษรเพื่อให้มีหลักฐานและ ติดตามประสานงานให้กรม ต้นสังกัดตั้งงบประมาณคืน กลับส่วนกลางโดยเร็ว
๑๘.	สำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด หนองบัวลำภู	แจ้งกรมต้นสังกัดให้ตั้ง งบประมาณกลับคืนแล้ว แต่กรมต้นสังกัดตั้งกลับไม่ ทันภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓	ให้ส่วนราชการวางแผน การใช้จ่ายงบประมาณเป็น รายไตรมาส เพื่อจะได้แจ้ง คืนงบประมาณให้ส่วนกลาง ได้ทัน
๑๙.	โรงเรียนหนองบัว พิทยาคาร	เงินงบประมาณที่คงเหลือ เป็นเงินค่าเช่าบ้านที่หมด สัญญาเช่าซื้อกับสถาบัน การเงินแล้ว	กรณีค่าเช่าซื้อ ส่วนราชการ ต้องมีทะเบียนคุมสัญญาเช่า ซื้อเพื่อควบคุมการเบิกจ่าย ค่าเช่าบ้าน เป็นรายบุคคล เพื่อจะได้ทราบจำนวนเงินที่ ต้องตั้งเบิก และเหลือ งบประมาณเท่าใด เพื่อจะได้ บริหารงบประมาณหรือแจ้ง คืนต้นสังกัดโดยเร็ว
๒๐.	สำนักงานจังหวัด หนองบัวลำภู (๑๕๐๒)	เป็นงบบุคลากรและงบ ดำเนินงาน แจ้งคืนกลับ ส่วนกลางแล้ว แต่กรมต้น สังกัดตั้งเงินกลับไม่หมด	ให้มีการตรวจสอบจาก ระบบ GFMS และแจ้ง หน่วยงานต้นสังกัดโดยเร็ว
๒๑.	ศูนย์การศึกษา พิเศษ ประจำ จังหวัด หนองบัวลำภู	งบบุคลากร เป็นเงิน ค่าตอบแทนพิเศษและเงิน ค่าตอบแทนพนักงาน ราชการลาออกระหว่างปี กรมต้นสังกัดไม่ให้ใช้ งบประมาณดังกล่าว	ให้แจ้งกรมต้นสังกัดตั้งเงิน งบประมาณกลับส่วนกลาง โดยต้องประสานและติดตาม อยู่เสมอและตรวจสอบจาก ระบบ GFMS

ลำดับ	หน่วยงาน	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๒๒.	สำนักงานส่งเสริม การศึกษานอก ระบบและ การศึกษาตาม อัธยาศัยจังหวัด หนองบัวลำภู (กศน.)	๑) งบประมาณการเป็น เงินเดือนพนักงานราชการ ที่มีการบรรจุในระหว่างปี ๒) งบดำเนินงานเป็น ค่าตอบแทนครูจ้างเหมา หากคืบงบประมาณ กรม ต้นสังกัดจะตัดอัตราค่าจ้าง ๓) งบรายจ่ายอื่น เป็นเงิน เหลือจ่ายที่เป็นค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการ ซึ่งส่งคืนไม่ทันภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓	ควรมีการประมาณการใน การขอตั้งงบประมาณให้มี ความเหมาะสม และใช้ ข้อมูลของปีงบประมาณที่ ผ่านมาเป็นวงเงินในการขอ ตั้งงบประมาณในปีต่อไป

ประธาน

สรุปแนวทางในการแก้ไขปัญหาสำหรับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำ ได้แก่ งบดำเนินงาน งบรายจ่ายอื่น และงบเงินอุดหนุน ของส่วนราชการในจังหวัดหนองบัวลำภู ดังนี้

๑. กรณีการส่งคืนงบประมาณกลับส่วนกลาง หรือแจ้งการดึงเงินกลับส่วนกลาง หน่วยงานควรทำเรื่องดังกล่าวให้เป็นลายลักษณ์อักษรในการแจ้งโอนเงินงบประมาณที่คงเหลือ กลับส่วนกลาง และกรมบัญชีกลางควรมีการพัฒนา ระบบ GFMS ในการตรวจสอบเงิน งบประมาณที่แจ้งกลับส่วนกลางว่า ส่วนกลางได้ดึงเงินงบประมาณกลับไปหรือไม่ เพื่อให้ หน่วยงานทราบว่าการแจ้งการโอนกลับ/ดึงกลับงบประมาณแล้ว และส่วนราชการเมื่อแจ้งโอน เงินงบประมาณกลับส่วนกลาง ควรมีการติดต่อประสานงานและติดตามอย่างต่อเนื่องและ สม่าเสมอ รวมถึง ตรวจสอบจากระบบ GFMS ด้วย

๒. มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการ หาแนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณใน กรณีที่เป็นงบดำเนินงาน เช่น ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค ซึ่งสามารถจ่าย กันได้ภายใต้แผนงานเดียวกัน โดยให้ประสานกับกรมบัญชีกลาง เพื่อจะได้หารือในระดับกรม ต้นสังกัดของแต่ละหน่วยงาน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้กับส่วนราชการได้อย่าง ถูกต้องและเกิดความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

๓. กรณีงบประมาณที่มียอดคงเหลือเป็นเศษสตางค์ ซึ่งสามารถจ่ายกันได้ ควรมี วิธีการบริหารจัดการงบประมาณ เพื่อประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายในปลายปีงบประมาณได้

๔. ในการประชุมคณะทำงานเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดใน ครั้งต่อไป มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการทำหนังสือแจ้งเชิญหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในจังหวัด ได้แก่ การไฟฟ้า ส่วนภูมิภาค การประปาส่วนภูมิภาค บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) และบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด สาขาหนองบัวลำภู เข้าร่วมประชุมเพื่อหารือเกี่ยวกับการออกใบแจ้งหนี้ค่า สาธารณูปโภคของเดือนกันยายน สำหรับใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานได้ต่อไป

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

เลขานุการ

๔.๓ ขี้แจงแนวทางปฏิบัติสำหรับการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๔.๓.๑ ให้หน่วยงานกำหนดแผนการใช้จ่ายเงิน (งบประจำ) เป็นรายเดือนหรือรายไตรมาส ตามที่กรมต้นสังกัดแจ้งในใบจัดสรรงบประมาณรายจ่าย เช่น

/คำสาธารถูปโภค...

- **ค่าสาธารณูปโภค** (ค่าน้ำประปา/ค่าไฟฟ้า /ค่าโทรศัพท์ (สำนักงาน+หัวหน้าส่วนราชการ) /ค่าไปรษณีย์/ค่าอินเทอร์เน็ต)
- **ค่าตอบแทนที่ต้องจ่ายประจำทุกเดือน** (ค่าเช่าบ้าน/ค่าตอบแทนพนักงานราชการ)
- **ค่าใช้สอย** (ค่าจ้างเหมาบริการขับรถยนต์/ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด/ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าล่วงเวลา ฯลฯ)
- **ค่าวัสดุ** (ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุคอมพิวเตอร์/วัสดุงานบ้านงานครัว/ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ /วัสดุยานพาหนะ/ค่าน้ำมัน/ค่าวัสดุเชื้อเพลิง ฯลฯ)

สำหรับกรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของแต่ละปี ซึ่งกรมต้นสังกัดของแต่ละหน่วยงานจะต้องกำหนดกรอบการจัดสรรรายการค่าใช้จ่ายให้หน่วยงานต้นสังกัดโดยการโอนเงินจัดสรรจะโอนให้หน่วยงานภายใต้สังกัดเป็นรายไตรมาส เพื่อให้ส่วนราชการสามารถใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปและอยู่ภายใต้กรอบงบประมาณที่กรมต้นสังกัดกำหนด

ดังตัวอย่าง

กรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (งบดำเนินงาน)							
รายการ	รอบที่ 1	รอบที่ 2	รอบที่ 3	รอบที่ 4	รวมทั้งสิ้น		
งบดำเนินงาน							-
1 ค่าใช้จ่ายที่มีงวดการจ่ายที่แน่นอน/หนี้ใกล้ถึงกำหนด							-
1.1 ค่าเช่าบ้าน							-
1.2 ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	26,040	19,320	19,320	19,320			84,000
1.3 ค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์							-
1.4 ค่าจ้างเหมาดูแลต้นไม้ (สำนักงานคลังเขต)							-
1.5 ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย (สำนักงานคลังเขต)							-
1.6 ค่าจ้างกำจัดปลวก							-
1.7 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		-	7,200	7,200			14,400
1.8 ค่าเช่าที่ดิน							-
1.9 ค่าจ้างบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ							-
2 ค่าใช้จ่ายที่สามารถถัวจ่ายกันได้							-
2.1 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	3,720	2,760	2,760	2,760			12,000
2.2 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ							-
2.3 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ							-
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	9,920	7,360	7,360	7,360			32,000
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปตรวจงานคลัง (สำนักงานคลังเขต)							-
2.4 ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	12,400	9,200	9,200	9,200			40,000
2.5 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	4,650	3,450	3,450	3,450			15,000
2.6 ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป							-
2.7 ค่าวัสดุสำนักงาน	4,650	3,450	3,450	3,450			15,000
2.8 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	8,680	6,440	6,440	6,440			28,000
2.9 ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	4,960	3,680	3,680	3,680			16,000
2.10 ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	775	575	575	575			2,500
2.11 ค่าวัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	930	690	690	690			3,000
2.12 ค่าสาธารณูปโภค	40,920	30,360	30,360	30,360			132,000
รวมงบดำเนินงาน	117,645.00	87,285.00	94,485.00	94,485.00			393,900.00

กรณีใกล้สิ้นปีงบประมาณ หรือช่วงไตรมาสที่ ๔ ให้หน่วยงานจัดทำแผนประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี เป็นรายเดือน โดยให้ประมาณการจากค่าใช้จ่ายที่เป็นรายจ่ายประจำ เช่น ค่าเช่าบ้าน ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าน้ำมัน ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นต้น ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายอยู่ประจำ ก็จะสามารถทราบยอดเงินคงเหลือที่สามารถบริหารการใช้จ่ายเงินได้อย่างเหมาะสม และสามารถเบิกจ่ายงบดำเนินงานให้ได้ ๑๐๐% ดังตัวอย่าง

/ประมาณการ...

ประมาณการรายจ่าย ณ เดือนกันยายน 2563				
รายการ	ประมาณการรายจ่าย ณ กันยายน 2563	งบประมาณคงเหลือ		หมายเหตุ
		ณ ปัจจุบัน	ณ สิ้นเดือน ก.ย.63	
ค่าไฟฟ้า				
ค่าโทรศัพท์ True				
ค่าโทรศัพท์ TOT				
ค่าโทรศัพท์ AIS (ประจำตำแหน่ง)				
ค่าอินเทอร์เน็ต				
ค่าน้ำประปา				
ค่าไปรษณีย์				
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ				
ค่าเช่าบ้าน				
ค่าล่วงเวลา				
ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด				
ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์				
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร				
ค่าน้ำดื่มสำนักงาน				
ค่าวัสดุสำนักงาน				
ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์				
ค่าวัสดุเชื้อเพลิง				
รวม				

มติที่ประชุม เห็นชอบ

เลขานุการ ๔.๓.๒ ให้ส่วนราชการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (ค่าวัสดุ) รวมถึง งบลงทุน โดยให้ ก่อหนี้ผูกพันและจัดทำ PO ในระบบ GFMS เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงิน ตามกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ซึ่งเมื่อหน่วยงานได้จัดทำสัญญาหรือข้อตกลงแล้ว ให้ดำเนินการจองเงินในระบบ GFMS โดยจัดทำใบสั่งซื้อสั่งจ้าง หรือ PO ได้เลย โดยไม่ต้องรอในขั้นตอนของการเบิกจ่าย เพื่อเป็นการก่อหนี้ในระบบได้อย่างรวดเร็ว

สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กรมบัญชีกลางได้พัฒนาระบบ GFMS เป็น New GFMS Thai โดยในต้นปี ๒๕๖๔ จะมีส่วนราชการบางส่วนที่ต้องเข้าระบบ New GFMS ซึ่งอาจจะมี ผลต่อการใช้งานในระบบ GFMS บางส่วน จึงขอให้หน่วยงานรีบดำเนินการบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ในระบบ GFMS โดยเฉพาะการบันทึกใบสั่งซื้อสั่งจ้าง หรือ PO เพื่อเป็นการจองเงินงบประมาณไว้

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

เลขานุการ การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อหาตัวผู้รับจ้าง ตามหนังสือเวียนของ กวจ.ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๗๑ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ และ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๓๗๗ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานที่ได้รับแจ้งการจัดสรรเงินงบประมาณ งบลงทุน หรืองบจังหวัด ให้รีบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อหาตัวผู้รับจ้างไว้อีก่อนได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณ เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งหากได้รับเงินจัดสรร ก็จะสามารถจัดทำสัญญาได้ทันที

มติที่ประชุม เห็นชอบ

/ประธาน...

ประธาน

สรุปผลการประชุม ดังนี้

๑. มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการประสานกับหน่วยงานต้นสังกัด (กรมบัญชีกลาง) กรณีการจำกัดวงเงินในการไม่รับคืนเงินงบประมาณ และการไม่ให้หน่วยงานในสังกัดใช้งบดำเนินงานที่สามารถถัวจ่ายกันได้ภายใต้แผนงานเดียวกัน

๒. ให้ส่วนราชการดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นรายเดือนหรือรายไตรมาส พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนให้หัวหน้าส่วนราชการทราบอยู่เสมอ

๓. กรณีมีเงินเหลือจ่ายให้เร่งดำเนินการแจ้งส่งคืนเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการประสานงานเพื่อติดตามผลอยู่เสมอ รวมถึง ตรวจสอบจากระบบ GFMS ด้วย

๔. ให้ส่วนราชการทุกส่วนรีบดำเนินงานในทุกขั้นตอน เริ่มตั้งแต่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง จนถึงขั้นตอนการเบิกจ่ายเงิน เพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงาน

๕. ให้ส่วนราชการที่มีงบประมาณเหลือเกินหนึ่งแสนบาท จัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มิให้มีเงินคงเหลือจำนวนมาก อันจะส่งผลให้ผลการเบิกจ่ายเงินของจังหวัดไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

๖. สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ การเบิกจ่ายงบประมาณจะต้องมีผลการเบิกจ่ายในลำดับที่ดีกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา และกรณีการเบิกจ่ายงบลงทุนต้องไม่ต่ำกว่าลำดับที่จังหวัดหนองบัวลำภูเคยทำได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ไม่ควรต่ำกว่าลำดับที่ ๕ ของประเทศ)

ขอบคุณทุกส่วนราชการที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานด้านการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงานและของจังหวัด และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทุกหน่วยงานจะให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้เป็นอย่างดี

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

(นางศิริอร ดรุ่มง)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวรจนา สายอุตตะ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม