

-คู่มือ-

คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดหนองบัวลำภู

ที่ ๑๘ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการเก็บรักษาเงินและเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเงินทดรองราชการของหน่วยงาน

ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดหนองบัวลำภู ที่ ๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงินและเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเงินทดรองราชการของหน่วยงาน เนื่องจากการโยกย้ายบุคลากรในสำนักงานให้ดำรงตำแหน่งใหม่ เพื่อให้การเก็บรักษาเงินและการตรวจสอบเงินทดรองราชการของหน่วยงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘๖ - ๙๑ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ ว๖๑ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง การบัญชีและการควบคุมเงินทดรองราชการ จึงยกเลิกคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดหนองบัวลำภูดังกล่าว และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้ปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. กรรมการเก็บรักษาเงิน

๑) นางสาวจนา สายอุตตะ

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

๒) นางสาวทัศนีย์ ชูรัตน์

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง นักวิชาการคลัง
ชำนาญการพิเศษ

๓) นางสาวนิรัชดา ภูมิประเสริฐ

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ

ในกรณีที่ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่กรรมการเก็บรักษาเงินผู้ใดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้ปฏิบัติหน้าที่แทนตามลำดับ ดังนี้

๑) นางทิพสุชา ขาวชุมนุ

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

๒) นายศิริพงษ์ ทังแสน

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

๓) นางสาวสุภาวดี ศรีนามโหม่ง

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเงินทดรองราชการของหน่วยงาน

๑) นางสาวจนา สายอุตตะ

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

๒) นางสาวนิรัชดา ภูมิประเสริฐ

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ

๓) นางทิพสุชา ขาวชุมนุ

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

กรณีบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งในลำดับที่ ๑ ไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้มีรายชื่อตามลำดับถัดไปปฏิบัติหน้าที่แทน โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งถือปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ซึ่งมีหน้าที่ดังนี้

๑) ตรวจสอบยอดเงินที่ปรากฏให้ทะเบียนคุมเงินทรงราชการในช่อง “เงินฝากธนาคาร” ให้ถูกต้องตรงกับยอดคงเหลือในบัญชีเงินฝากธนาคาร ประเภทออมทรัพย์ และตรวจสอบยอดคงเหลือในบัญชีเงินฝากธนาคาร ประเภทกระแสรายวันจะต้องมียอดคงเหลือเท่ากับ ๐ (ศูนย์) เสมอ

๒) ตรวจสอบสัญญาการยืมเงินทรงราชการ และจำนวนเงินรวมของสัญญาการยืมเงินทรงราชการ จะต้องเท่ากับจำนวนเงินที่ปรากฏในทะเบียนคุมเงินทรงราชการในช่อง “ลูกหนี้”

๓) ตรวจสอบใบสำคัญที่ยังไม่ได้นำไปเบิกงบประมาณชุดใช้คืนเงินทรงราชการ และจำนวนเงินรวมของใบสำคัญจะต้องเท่ากับจำนวนเงินที่ปรากฏในทะเบียนคุมเงินทรงราชการในช่อง “ใบสำคัญ”

๔) ณ วันทำการสุดท้ายของเดือน ให้ตรวจสอบรายงานลูกหนี้เงินทรงราชการ

๕) ตรวจสอบรายงานฐานะเงินทรงราชการ เพื่อแสดงรายการรับและจ่ายเงินทรงราชการของหน่วยงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสุภาพ อินทวงศ์)
คลังจังหวัดหนองบัวลำภู

ตรวจผ่านแล้ว

หน.ฝ่าย..... ๒๕๖๔

เจ้าหน้าที่..... ๓๐๒

พิมพ์/ทาน.....