แผนปฏิบัติการประจำปี 2567

8. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด
<u>แผนงานที่ 1</u> การเพิ่มรายได้และกำไรจากการดำเนินงาน	**1.1 ประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุนและบันทึกต้นทุนให้ได้ระดับกำไรที่เหมาะสมสำหรับงานให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ก่อสร้างระบบไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า C02.2**	กบฟ.(ก3) กบล.(ก3)	ร้อยละ
	<u>เป้าหมาย</u> ระดับ 5 (เป้าหมายจากสายงานสายงานธุรกิจและการตลาด)	ทุก กฟฟ.	
	* ใช้ค่าเป้าหมาย ปี 2566 ในช่วงรอเป้าหมาย ปี 2567 จากสายงานธุรกิจและการตลาด		
	- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้าของสายงานภาคกลางและใต้		
	1.2 ประสิทธิภาพของการปิดงานของใบสั่งงาน WMS สำหรับงานการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่องงานตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษา	กบฟ.(ก3) กบษ.(ก3) กบล.(ก3)	ร้อยละ
	<u>เป้าหมาย</u> ระดับ 5 (รอเป้าหมายจากสายงานสายงานธุรกิจและการตลาด)	กวว.(ก3)	
	* ใช้ค่าเป้าหมาย ปี 2566 ในช่วงรอเป้าหมาย ปี 2567 จากสายงานธุรกิจและการตลาด	ทุก กฟฟ.	
	1.3 ประสิทธิภาพการเพิ่มรายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง จำแนกตามกลุ่มธุรกิจภายใต้กำกับดูแล และกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล	กบล.(ก3) กบฟ.(ก3)	ร้อยละ
	กลุ่มที่ 1 รายได้จากกลุ่มธุรกิจภายใต้กำกับดูแล	ทุกหน่วยงาน	
	กลุ่มที่ 2 รายได้จากกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล		
	(โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ธุรกิจเสริม)		
	<u>เป้าหมาย</u> รายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ในแต่ละกลุ่มเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 4 ของรายได้ปี 2566		

<u>แผนงานที่ 1</u> การเพิ่มรายได้และกำไรจากการดำเนินงาน (ต่อ)	**1.4 ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนการเช่าพาดสายสื่อสาร ปี 2567**		
	1.4.1 ตรวจนับเสาไฟฟ้าเพื่อเรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2568 ด้วยระบบ TAMS ให้ครบถ้วน <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ภายในไตรมาสที่ 4/2567	กบล.(ก3) ทุก กฟฟ.	ร้อยละ
	1.4.2 แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้อุปกรณ์สื่อสารบนเสาไฟฟ้าของปี 2567 (รายเก่า) <u>เป้าหมาย</u> แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้ ร้อยละ 100 ภายในเดือน ม.ค. 2567	กบล.(ก3) ทุก กฟฟ.	ร้อยละ
	1.4.3 จัดทำแผนและกำหนดแนวทางการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร (รายงาน RD05 รายงานสายสื่อสารที่ละเมิดติดตั้ง) <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนและกำหนดแนวทาง ภายในไตรมาสที่ 1/2567	กบล.(ก3)	ครั้ง
	1.4.4 ดำเนินการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร ตามแผนงาน ข้อ 1.4.3 <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการตามแผนงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2567	กบล.(ก3) ทุก กฟฟ.	ร้อยละ
	1.4.5 กรณีตรวจพบการละเมิดสายสื่อสาร ตามข้อ 1.4.4 ให้ดำเนินการตามบันทึก กปร.(จท) 805/2562 ผวก. อนุมัติ ลงวันที่ 30 ก.ย.2562 เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขปรับปรุงแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ให้ครบถ้วนทุกราย <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดให้ครบถ้วน ร้อยละ 100 ในปี 2567	กบล.(ก3) ทุก กฟฟ.	ร้อยละ

<u>แผนงานที่ 1</u> การเพิ่มรายได้และกำไรจากการดำเนินงาน (ต่อ)	**1.5 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันและแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องหาสาเหตุและเร่งดำเนินการสับเปลี่ยนมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์** กลุ่มที่ 1 ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 2 บิลเดือนขึ้นไป กลุ่มที่ 2 ผู้ใช้ไฟรายย่อยที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 4 บิลเดือนขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	กบฟ.(ก3) ทุก กฟฟ.	ครั้ง
	1.6 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้า กรณีผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีหน่วยการใช้ไฟลดลง ตั้งแต่ 50% ขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	กบฟ.(ก3) ทุก กฟฟ.	ครั้ง
	1.7 ตรวจสอบหน่วยมิเตอร์ไฟสาธารณะและไฟทางหลวงกรณีศูนย์หน่วย หากพบมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ชำรุดให้เร่งดำเนินการสับเปลี่ยนและพิจารณาปรับปรุงค่าไฟฟ้าให้ครบถ้วน (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ไฟสาธารณะ) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	กบฟ.(ก3) ทุก กฟฟ.	ครั้ง
	1.8 ปรับปรุงแผนการอ่านหน่วยรายย่อย (MRM) โดยพิจารณาจากรายได้และปริมาณผู้ใช้ไฟในแต่ละสายการจดหน่วย (ปรับ Portion A B C ให้มีรายได้รวมจากมากไปหาน้อย)	กดส.(ก3) กบฟ.(ก3) ทุก กฟฟ.	ครั้ง

	(โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ จดหน่วยและประมวลผลบิล) เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป หลังสิ้นไตรมาส		
แผนงานที่ 2 การบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงา	**2.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (CPI-X)**		
	2.1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนภูมิภาค เป้าหมาย คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4 ระหว่างรอเป้าหมาย ปี 2567 จากสายงานบัญชี ให้ใช้เกณฑ์ไม่เกินกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ทุกหน่วยงาน	ล้านบาท
	2.2 ควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน 7 ประเภท ตามมาตรการที่ ผวก. อนุมัติ (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งบประมาณ) เป้าหมาย ไม่เกินกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ทุกหน่วยงาน	ร้อยละ
	2.4 ควบคุม/กำกับ/ติดตาม การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ให้ถูกต้องครบถ้วนตาม		
แผนงานที่ 2 การบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงา (ต่อ)	2.4.3 การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน PS เป้าหมาย ระดับ 5 รอค่าเป้าหมาย กำหนดค่าเป้าหมายโดยคณะทำงาน สายงาน กต	ทุกหน่วยงาน	บาท
	2.4.4 การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน WMS	ทุกหน่วยงาน	บาท

	<u>เป้าหมาย</u> ระดับ 5 รอค่าเป้าหมาย กำหนดค่าเป้าหมายโดยคณะทำงาน สายงาน กต		
<u>แผนงานที่ 3</u> การบริหารสินทรัพย์และการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	**3.1 เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุน ที่ รผก.(กต) เป็น ผอ.โครงการ** เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ประกอบด้วย 1. งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าตาพระยา(ชั่วคราว) จ.สระแก้ว (กฟก.1)	สายงาน กต	ร้อยละ
	2. งานพัฒนาระบบไฟฟ้าในพื้นที่ปริมณฑลชนแดนการไฟฟ้านครหลวง ระยะที่ 2 (ปี 2566-2568) (กฟก.1-2-3) 3. งานปรับปรุง ก่อสร้างอาคาร และจัดหาเครื่องมือเพื่อใช้เป็นห้องปฏิบัติการทดสอบมิเตอร์ (กฟก.1-2-3, กฟต.1-2-3)	กบฟ.(ก3) กบพ.(ก3) กรย.(ก3) กบษ.(ก3) กบล.(ก3) กวว.(ก3) กฟจ.สค. และ กฟฟ.ในสังกัด กฟจ.นฐ. และ กฟฟ.ในสังกัด	ร้อยละ
	4. งานก่อสร้างเพิ่มเบย์และสายส่งที่สถานีไฟฟ้าโพธาราม2 จ.ราชบุรี (วงจรที่ 2) และสถานีไฟฟ้าหนองปลาหมอ จ.ราชบุรี (วงจรที่ 3) (กฟต.1) 5. งานจัดหาหม้อแปลง AVR ทดแทนที่เสื่อมสภาพเนื่องจากอายุการใช้งานสูง เสี่ยงต่อการระเบิดชำรุด (กฟต.1) 6. แผนงานพัฒนาศูนย์วิเคราะห์และสั่งการแก้ปัญหาไฟฟ้าขัดข้อง (กฟต.2) *** ข้อมูลจาก CAPEX <u>เป้าหมาย</u> เบิกจ่าย ร้อยละ 100 ของค่าเป้าหมายรายไตรมาส (รอค่าเป้าหมาย)		

	3.2 เร่งรัดจัดเก็บลูกหนี้จากการให้เช่าหรือใช้ทรัพย์สินพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ก่อนปี 2567 ที่ยังค้างชำระให้ได้ร้อยละ 100 <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วน ร้อยละ 100	กบล.(ก3) กบฟ.(ก3) ทุก กฟฟ.	ร้อยละ

<u>แผนงานที่ 3</u> การบริหารสินทรัพย์และการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน (ต่อ)	**3.3 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้เอกชน ให้มีการชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนด** 3.3.1 เอกชนรายใหญ่ : ติดตามให้มีการชำระเงินภายในสิ้นเดือนของเดือนที่ครบกำหนด หากมีค้างชำระเกินสิ้นเดือน กฟฟ.ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย 3.3.2 เอกชนรายย่อย : ต้องไม่มีบิลค้างชำระ 3 บิลขึ้นไป หากมีค้างชำระต้องอยู่ในสถานะงดจ่ายไฟ/ผ่อนชำระเท่านั้น หากอยู่ในสถานะยังไม่ได้ดำเนินการใดๆ ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป นโยบายกระทรวงมหาดไทย	กดส.(ก3) กบฟ.(ก3) ทุก กฟฟ.	ครั้ง
	3.4 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้ราชการ ที่ กฟข. รับผิดชอบ ที่มีอายุตั้งแต่ 180 วันขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	กบฟ.(ก3) ทุก กฟฟ.	ครั้ง
	3.5 เร่งรัดปิดงานก่อสร้างเพื่อเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินและการรับรู้รายได้ (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งานระหว่างก่อสร้าง) **3.5.1 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้น <u>ก่อน</u>ปีปัจจุบัน** 3.5.1.1 งบผู้ใช้ไฟ (C) ไม่รวมงาน C02.2 <u>เป้าหมาย</u> ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 100 ของมูลค่างาน	กบฟ.(ก3) กรย.(ก3) กบล.(ก3) กวว.(ก3) ทุก กฟฟ.	ร้อยละ

	3.5.1.2 งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) <u>เป้าหมาย</u> ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 60 ของมูลค่างาน	กบฟ.(ก3) กรย.(ก3) กบษ.(ก3) กบล.(ก3) กวว.(ก3) กดส.(ก3) ทุก กฟฟ.	ร้อยละ

<u>แผนงานที่ 3</u> การบริหารสินทรัพย์และการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน (ต่อ)	**3.5.2 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้น <u>ใน</u>ปีปัจจุบัน (งานที่เกิดในไตรมาส 1-2)** 3.5.2.1 งบผู้ใช้ไฟ (C) ไม่รวมงาน C02.2 <u>เป้าหมาย</u> ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 60 ของมูลค่างาน	กบฟ.(ก3) กรย.(ก3) กบล.(ก3) กวว.(ก3) ทุก กฟฟ.	ร้อยละ
	3.5.2. งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) <u>เป้าหมาย</u> ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 50 ของมูลค่างาน	กบฟ.(ก3) กรย.(ก3) กบษ.(ก3) กบล.(ก3) กวว.(ก3) กดส.(ก3) ทุก กฟฟ.	ร้อยละ
	3.5.3 งานก่อสร้างงบผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (C02.2) เป้าหมาย เร่งรัดปิดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้า งาน C02.2 ที่รับชำระเงินจากผู้ใช้ไฟก่อนเดือน มิ.ย. 2567 ให้ครบถ้วนทุกงาน	กบฟ.(ก3) กรย.(ก3) กบล.(ก3) กวว.(ก3) ทุก กฟฟ.	ร้อยละ

<u>แผนงานที่ 4</u> **ลดความเสี่ยงขององค์กรและพนักง**	**4.1 ควบคุมและตรวจสอบสัญญาซื้อขายไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน - รายใหญ่ ให้ครบถ้วนทุกราย** (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ สัญญาซื้อขายไฟฟ้า) <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วน ร้อยละ 100	กบฟ.(ก3) ทุก กฟฟ.	ร้อยละ
	4.2 ควบคุมและตรวจสอบหลักประกันการใช้ไฟของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน - รายใหญ่ (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ เงินประกัน) <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วน ร้อยละ 100	กบฟ.(ก3) ทุก กฟฟ.	ร้อยละ

11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	กฟส.อ้อมน้อย
ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		ผู้รับผิดชอบ
25	25	25	25	กบฟ.(ก3)	พาริณี พูลเพิ่ม
95	95	95	95	กบฟ.(ก3)	
4	4	4	4	กบล,(ก3) กบฟ.(ก3)	

O	P	Q	R	S	T
ไฟ.ดีเด่น	0.5	0.45	1	1.5	2
ยปี 2566	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
55/27กพ.66	87	89	91	93	95
	87	89	91	93	95
ค่าดัชนีความสำเร็จ ปี 25	<70	≥70	≥80	≥90	≥95

-	-	-	100	กบล.(ก3)	ชวลิต
100	- -	- -	- -	กบล.(ก3)	ชวลิต
1	- - - -	- - - -	- - - -	กบล.(ก3)	
-	50 -	100 -	- -	กบล.(ก3)	ชวลิต
-	-	100	100	กบล.(ก3)	ชวลิต

3	3	3	3	กบฟ.(ก3)	
3	3	3	3	กบฟ.(ก3)	
3	3	3	3	กบฟ.(ก3)	
1	1	1	1	กบฟ.(ก3)	

				กบฟ.(ก3)	ธนิดา ฟองคำ
100	100	100	100	กบฟ.(ก3)	ธนิดา ฟองคำ
				กบฟ.(ก3)	ชัยชนะ
				กรย.(ก3)	
				กบฟ.(ก3)	EO/HL/แก้ไฟ

				กบล.รายงานผล	
100	100	100	100	ฝงภ.(กต)	
100	100	100	100	กบฟ.(ก3)	

20	40	70	100	กบฟ.(ก3)	

3	3	3	3	กบฟ.(ก3)	
3	3	3	3	กบฟ.(ก3)	พาริณี พูลเพิ่ม
25	50	75	100	กบฟ.(ก3)	พาริณี พูลเพิ่ม วรพจน์ สุทธิพงษ์ เพ็ชร

15	30	45	60	กบฟ.(ก3)	พาริณี พูลเพิ่ม วรพจน์ สุทธิพงษ์ เพ็ชร

15	30	45	60	กบฟ.(ก3)	พาริณี พูลเพิ่ม วรพจน์ สุทธิพงษ์ เพ็ชร
12.5	25	37.5	50	กบฟ.(ก3)	พาริณี พูลเพิ่ม วรพจน์ สุทธิพงษ์ เพ็ชร
25	50	75	100	กบฟ.(ก3)	พาริณี พูลเพิ่ม วรพจน์ สุทธิพงษ์ เพ็ชร

100	100	100	100	กบฟ.(ก3)	
100	100	100	100	กบฟ.(ก3)	

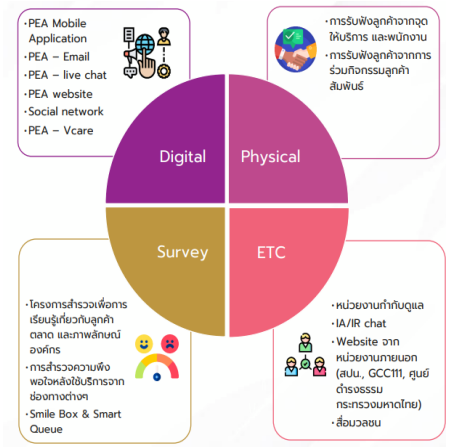
การบริหารสินทรัพย์และการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน

แผนปฏิบัติการประจำปี 2567

<table>
<tr><th>8. แผนงาน / โครงการ / งาน
Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives</th><th>9. แผนปฏิบัติ
(ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)
(Activities / Action Steps)</th><th>10. สถานที่</th></tr>
<tr><td><u>แผนงานที่ 1</u> การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ</td><td>1.1 มาตรฐานด้านการให้บริการ การอำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้าและยกระดับการให้บริการ
<table>
<tr><th>มาตรฐานด้านการให้บริการ</th><th>พื้นที่</th><th>ระยะเวลาดำเนินการ</th></tr>
<tr><td rowspan="2">กรณีไม่ต้องมีการขยายเขต/ ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม</td><td>เขตชุมชน (เทศบาล)</td><td>1 วันทำการ</td></tr>
<tr><td>นอกเขตชุมชน</td><td>3 วันทำการ</td></tr>
<tr><td>กรณีต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร</td><td>เขตชุมชน</td><td>10 วันทำการ</td></tr>
</table>
<u>เป้าหมาย</u>
- ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
- สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ฝงภ.(กต) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส</td><td>กบล.(ก3)
กฟฟ.ชั้น 2-3,
กฟส.ขนาด L/M,
กฟส.</td></tr>
<tr><td><u>แผนงานที่ 1</u> การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ (ต่อ)</td><td>1.2 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)
1.2.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปน. และตามแผนงานตรวจประเมินภายในหน่วนงาน (Internal Audit)
- กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองและยังอยู่ในระยะเวลาการรับรองมาตรฐาน GECC
- กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) ที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC แต่ไม่ได้สมัครรับรองเพื่อต่ออายุ
<u>เป้าหมาย</u>
- แต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรธานตามเกณฑ์ GECC
ภายใน ม.ค. 2567</td><td>คณะทำงานฯ
(Internal Audit)
(เลขาฯ กบล.(ก3))
กฟฟ. ที่เกี่ยวข้อง</td></tr>
</table>

	- ดำเนินการตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) ตามแผนงานที่กำหนด **จำนวน 34 แห่ง** **ภายใน เม.ย. - 16 ก.ย. 2567** กฟฟ.ชั้น 2-3 **จำนวน 4 แห่ง (บปง., กจ., ดบ. และ พทฑ.)** กฟส. ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) **จำนวน 2 แห่ง (สค. และ อมน.)** กฟส. **จำนวน 16 แห่ง (บปม., ศปจ., สช., ทมง., พทน., ทยค., ทภ., ดช., ทร., ลข., ดตม., นญช., สพน., ลญ., ดมข. และ บนจ.)** กฟย. **จำนวน 12 แห่ง (มขล., ตสร., หกจ., สขบ., ศว., ทรน., สตง., ทคก., หปร., บลง., คตล. และ กล.)** - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน **ภายใน ต.ค. 2567**	
	1.2.2 เตรียมความพร้อมการดำเนินการสู่ ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. ที่ยังไม่เคยสมัครหรือไม่เคยผ่านการรับรองฯ จะต้องสมัครและผ่านการรับรองมาตรฐานฯ ภายในปี 2565-2567 กฟส. **จำนวน 1 แห่ง (กฟส.ดจ.)** หมายเหตุ : สำหรับ กฟส., กฟย. ให้ กฟข. พิจารณาความพร้อมของกฟฟ.ในสังกัดตามความเหมาะสม เช่น อาคารเช่า อยู่ระหว่างก่อสร้างอาคารสำนักงาน เป็นต้น - กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) ที่เคยได้รับการรับรองฯ จาก สปน. ให้สมัครต่ออายุในปี 2567 **จำนวน 12 แห่ง ดังนี้** กฟฟ.ชั้น 2-3 **จำนวน 9 แห่ง (นธ., สพ., สพร., นช., อทง., กพส., บล., บพล. และ ทมก.)** กฟส. ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) **จำนวน 3 แห่ง (สค2, คกข. และ กทบ.)** - กฟฟ. ที่สมัครขอรับรองฯ ทั้งกรณีสมัครใหม่และต่ออายุ ในปี 2567 จะต้องผ่านการคัดกรองใบสมัครร้อยละ 100 และได้รับการรับรองจาก สปน. ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 กฟส. **จำนวน 1 แห่ง (กฟส.ดจ.)**	คณะทำงานฯ GECC (เลขาฯ กบล.(ก3)) กฟฟ. ที่เกี่ยวข้อง

<u>แผนงานที่ 2</u> การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริจัดการ (Data Driven Execution)	**2.1 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้าและวิธีปฏิบัติงานการรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้** 2.1.1 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจ แบบแป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen - กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. ประเมินลูกค้าทาง โทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1, 2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์ การประเมินฯ และแจ้งให้ กบล.(ก3) ทราบ ภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส <u>เป้าหมาย</u> - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟฟ.ชั้น 2-3 , กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859 **- กบล.(ก3) ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯในภาพรวมของ กฟก.3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส** **- กดส.(ก3) รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส** หมายเหตุ : Front Manager กฟฟ. เป็นผู้ดำเนินงาน และบันทึกข้อมูล ลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback	กบล.(ก3), กดส.(ก3), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.ขนาด L/M, กฟส.
<u>แผนงานที่ 2</u> การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริ	2.1.2 การรวบรวมเสียงของลูกค้าจากช่องทาง 4 กลุ่ม (กลุ่มดิจิทัล กลุ่มภายภาพ กลุ่มการสำรวจและกลุ่มอื่นๆ) <u>เป้าหมาย</u>	กบล.(ก3), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.ขนาด L/M,

จัดการ (Data Driven Execution) (ต่อ) 	- กฟฟ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ลงระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง - กบล.(ก3) รวบรวมเสียงของลูกค้า จากระบบ PEA VOC System และจัดส่งให้ ฝงภ.(กต) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส **2.2 จัดทำฐานข้อมูลคุณภาพไฟฟ้าในพื้นที่อุตสาหกรรม ทั้งของรัฐและเอกชน โดยดำเนินการตรวจวัดและวิเคราะห์คุณภาพไฟฟ้า ในสถานีไฟฟ้าที่ตั้งอยู่ในพื้นที่อุตสาหกรรม ทั้งของรัฐและเอกชน มีการกำหนดแผนและปรับปรุงให้เป็นมาตรฐานสากล พร้อมจัดทำรายงานเพื่อรองรับความต้องการให้กับลูกค้า** <u>เป้าหมาย</u> **กฟก.3 จำนวน 2 สถานี** **- นิคมอุตสาหกรรมสมุทรสาคร** **- สถานีไฟฟ้าท่าทราย 1**	กฟส. กปบ.(ก3), กฟส.สค.
<u>**แผนงานที่ 3 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง**</u>	**3.1 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง** 3.1.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานขอขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย <u>เป้าหมาย</u> จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ **- ภายใน ม.ค. - ก.พ. 2567** - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง 3.1.2 ฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา <u>เป้าหมาย</u> จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ **- ภายใน ม.ค. - ก.พ. 2567** - ฐานข้อมูลลูกค้าที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา ปี 2565-2566 - ฐานข้อมูลลูกค้าที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA **- (เพิ่มเติม) ฐานข้อมูลลูกค้าที่ใช้บริการแก้กระแสไฟฟ้าขัดข้อง ปี 2566 (2 ครั้งต่อปี)** **- (เพิ่มเติม) ฐานข้อมูลลูกค้าปี 2566 ที่มีค่าปรับ PF. เนื่องจากการใช้ kvar เกินร้อยละ 61.97 ของกำลังไฟฟ้าจริงสูงสุด มากกว่า 10,000 บาท/เดือน**	กบล.(ก3), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.ขนาด L/M, กฟส. กบล.(ก3), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.ขนาด L/M, กฟส.

<u>แผนงานที่ 3 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง</u> **(ต่อ)**	**3.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง** 3.2.1 การดำเนินการธุรกิจงานขอขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะรายโดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value <u>เป้าหมาย</u> - จัดทำแผนการให้บริการลูกค้าและนำเสนอข้อมูลการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 3.1.1	กบล.(ก3), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.ขนาด L/M, กฟส.
	3.2.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้ (1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย (2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20 **(3) (เพิ่มเติม) ลูกค้าที่ใช้บริการแก้กระแสไฟฟ้าขัดข้อง ปี 2566 (2 ครั้งต่อปี) ทุกราย** **(4) (เพิ่มเติม) ลูกค้าที่มีค่าปรับ PF. เนื่องจากการใช้ kvar เกินร้อยละ 61.97 ของกำลังไฟฟ้าจริงสูงสุด มากกว่า 10,000 บาท/เดือน ทุกราย** <u>เป้าหมาย</u> - จัดทำแผนการให้บริการลูกค้าและนำเสนอข้อมูลการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส หมายเหตุ : - ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 3.1.2 - กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. สามารถดำเนินการปรับแผนการเข้าพบลูกค้าได้ตามความเหมาะสม	กบล.(ก3), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.ขนาด L/M, กฟส.
	3.3 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับ และข้อร้องเรียนมาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน	กบล.(ก3), กฟฟ.ชั้น 2-3,

	เป้าหมาย - กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. จัดทำแผนทบทวน ปรับปรุงกระบวนการทำงานและรายงานผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าในด้าน ผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน ตามช่องทางที่กำหนด ให้ กบล.(ก3) ทราบ ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส - กบล.(ก3) ติดตาม และรายงานสรุปผล ในภาพรวมของ กฟก.3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.ขนาด L/M, กฟส.

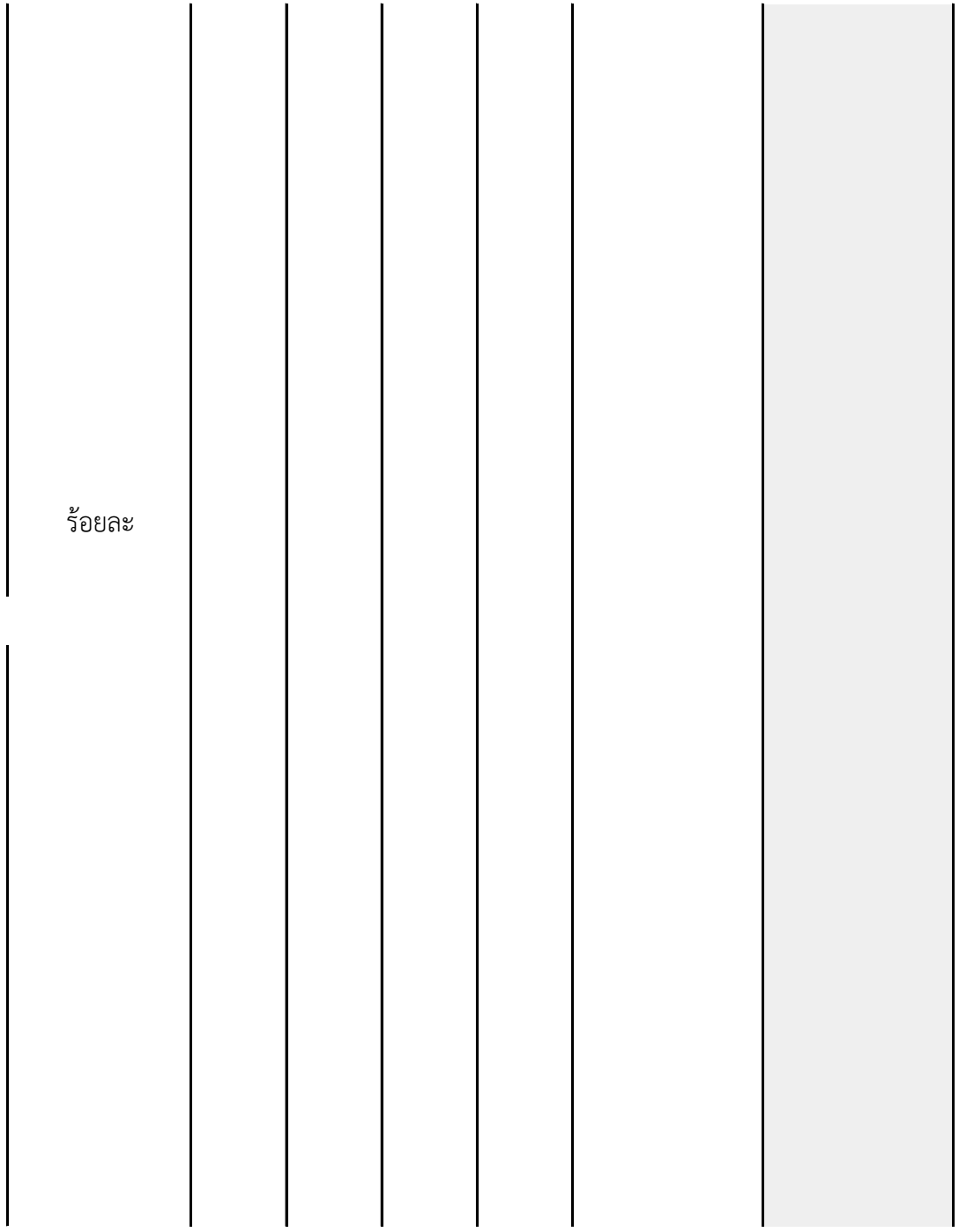
<u>แผนงานที่ 3 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (ต่อ)</u>	**3.4 จัดทำแผนการนำเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง การซื้อต่อยอด (Up selling) และการซื้อต่อเนื่อง (Cross selling) แก่ลูกค้ารายสำคัญจากการดำเนินการตามกระบวนการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ** <u>เป้าหมาย ร้อยละความสำเร็จของกิจกรรมที่ (1)-(5)</u> (1) กบล.(ก3) จัดทำแผนการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญกลุ่มหลัก ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของจำนวนลูกค้ารายสำคัญกลุ่มหลัก หรือไม่น้อยกว่า 120 ราย ต่อ กฟข. ภายใน 1 เดือน หลังสิ้นไตรมาสที่ 1 (2) กบล.(ก3) นำเสนองานธุรกิจเสริมต่างๆ ของ กฟภ. ผ่านการประชาสัมพันธ์ออนไลน์ หรือการเยี่ยมเยือนประชุมผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (3) กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) เข้าพบลูกค้ารายสำคัญกลุ่มหลักตามเป้าหมายที่ กบล.(ก3) กำหนด และลูกค้าใช้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนลูกค้ารายสำคัญ <u>หมายเหตุ</u> : ลูกค้ารายสำคัญกลุ่มหลัก (Strategic, Star, status) ที่ใช้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่องที่มีมูลค่า 5,000 บาทขึ้นไป ไม่รวมการให้ใช้เสาไฟฟ้าและการให้ใช้บริการเส้นใยแก้วนำแสง (4) กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) รายงานผลการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องฯ ตามแบบฟอร์ม CRM-SEL-001 จัดส่ง กบล. ภายใน 5 วันหลังสิ้นไตรมาส (5) กบล.(ก3) สรุปภาพรวมรายงานผลการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องฯ ตามแบบฟอร์ม CRM-SEL-002 จัดส่ง กสธ.ฝลพ. ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส	กบล.(ก3), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.ขนาด L/M, กฟส.

<u>แผนงานที่ 4</u> การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน	**4.1 การบริหารจัดการข้อร้องเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิผลและประสิทธิภาพเพื่อยกระดับการให้บริการที่ดีของ กฟภ. ลดความไม่พึงพอใจและเพิ่มความ** 4.1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ดังนี้ (1) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) โดยรวม - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วันทำการ (ร้อยละ 100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วัน (ร้อยละ 100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 15 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90) - ข้อร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน (IA/IR chat) ภายใน 24 ชั่วโมง (ร้อยละ 100) (2) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) กลุ่มบริการทั่วไป (คุณภาพไฟฟ้า+การให้บริการ+อื่นๆ) - การปิดข้อร้องเรียน ภายใน 20 วัน (ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95) (3) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) กลุ่มที่ต้องเร่งรัดแก้ไข (พฤติกรรมพนักงาน+การจดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า+การถูกงดจ่ายไฟฟ้า) - การปิดข้อร้องเรียน ภายใน 10 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80) (4) ระยะเวลาตอบสนองที่ลูกค้าร้องขอและปฏิบัติตามเงื่อนไข - ตรวจสอบหรือติดต่อผู้ใช้ไฟภายใน 5 วัน (ร้อยละ 100) <u>เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียนให้เป็นไปตาม</u> ค่าเป้าหมาย และจัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกไตรมาส - ข้อ (1) - (4) ให้บันทึกผลการดำเนินการลงในระบบ PEA-VOC System หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ	กบล.(ก3), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.ขนาด L/M, กฟส.
	4.1.2 การเพิ่มประสิทธิผลการวางแผนเชิงป้องกันข้อร้องเรียน ดังนี้ (1) จำนวนข้อร้องเรียนโดยรวม ลดลงร้อยละ 10 จากข้อร้องเรียน ในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน (2) จำนวนข้อร้องเรียนประเภทพฤติกรรมพนักงาน ให้รักษาระดับจำนวนข้อร้องเรียน	กบล.(ก3), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.ขนาด L/M, กฟส.

	ไม่ให้เกินผลที่เกิดขึ้นจริงในปี 2566 (3) จำนวนข้อร้องเรียน/ร้องขอ เรื่องไม่มีไฟฟ้าใช้ ลดลงร้อยละ 50 จากข้อร้องเรียน/ ร้องขอ ในช่วงเวลาเดียวกันของปี 2565 เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียนให้เป็นไปตาม ค่าเป้าหมาย และจัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกไตรมาส - บันทึกผลการดำเนินการลงในระบบ PEA-VOC System ทุกเรื่อง หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ	

<u>แผนงานที่ 4</u> การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน (ต่อ)	**4.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า** <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้าและสรุปรายงานผลจัดส่ง กบล.(ก3) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส - กบล.(ก3) วิเคราะห์ปัญหาข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า และจัดส่ง ฝลพ.ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.ขนาด L/M, กฟส.

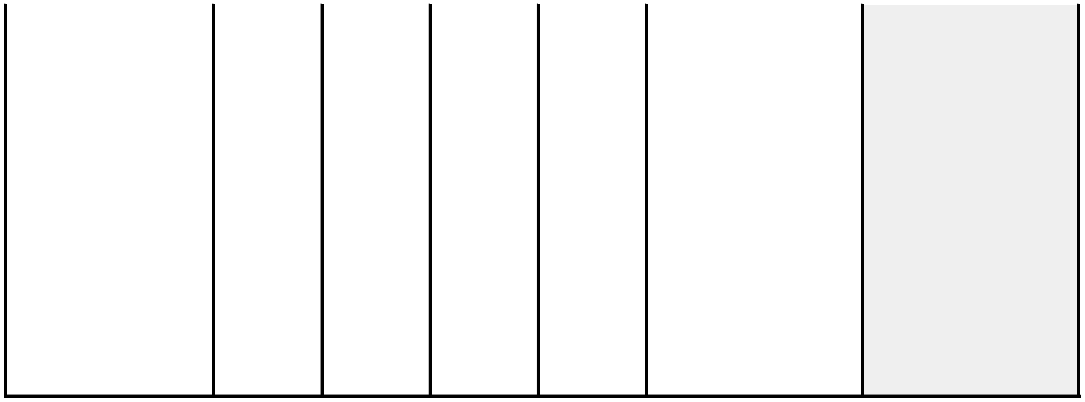
หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงาน	กฟส.อ้อมน้อย
	ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส		ผู้รับผิดชอบ
ร้อยละ	90	90	90	90	กบล.(ก3)	
ร้อยละ	30	30	30	10	คณะทำงานฯ (Internal Audit) (เลขาฯ กบล.(ก3))	


ร้อยละ

ร้อยละ	25	25	25	25	กบล.(ก3), กดส.(ก3)	
ร้อยละ	25	25	25	25	กบล.(ก3)	กิตติธัช/ศุภมร ธวัชชัย

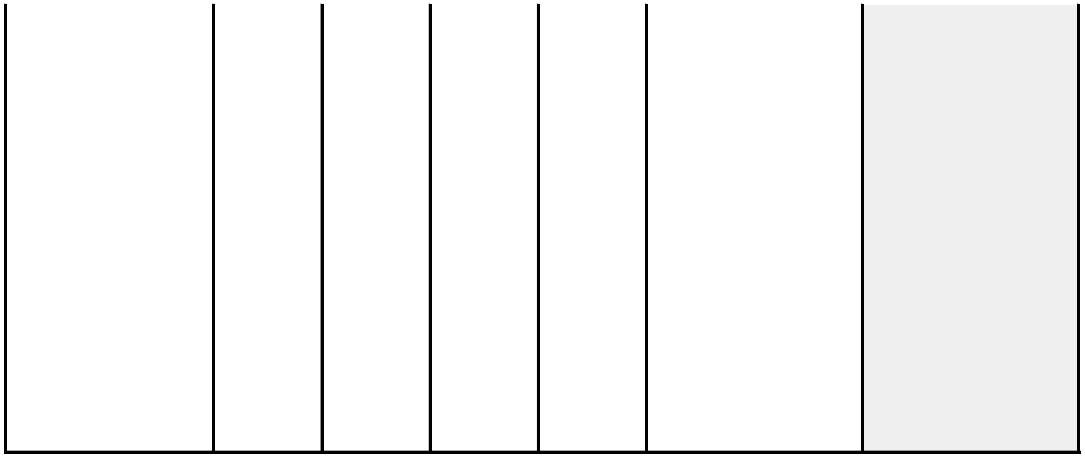
ร้อยละ	25	25	25	25	กปบ.(ก3)	
ร้อยละ	100	-	-	-	กบล.(ก3)	กิตติธัช/ศุภมร
ร้อยละ	100	-	-	-	กบล.(ก3)	กิตติธัช/ศุภมร

	ร้อยละ	25	25	25	25	กบล.(ก3)	กิตติธัช/ศุภมร
	ร้อยละ	25	25	25	25	กบล.(ก3)	กิตติธัช/ศุภมร
	ร้อยละ	25	25	25	25	กบล.(ก3)	



ร้อยละ	100				กบล.(ก3)	กิตติธัช/ศุภมร

ร้อยละ	100	100	100	100	กบล.(ก3)	
ร้อยละ	100	100	100	100	กบล.(ก3)	



ครั้ง	1	1	1	1	กบล.(ก3)	

แผนปฏิบัติการประจำปี 2567

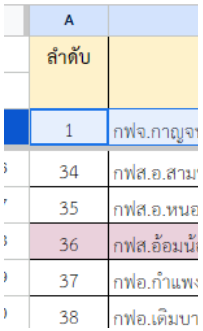
8. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด
<u>แผนงานที่ 1 ควบคุมหน่วยสูญเสียในระบบ</u> **จำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลาง** **และใต้**	**1.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Losses)** 1.1.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสียชั่วคราว ภายในเดือน ม.ค. 2567 **<u>เป้าหมาย</u>** กฟก.3 = 5.48 หมายเหตุ : ใช้ค่าเป้าหมายระดับ 5 ปี 2566 ในช่วงรอเป้าหมาย ปี 2567 จากสายงานปฏิบัติการระบบไฟฟ้า 1.1.2 ปรับปรุงค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสียปี 2567 ตามที่ กฟภ.กำหนด **<u>เป้าหมาย</u>** ภายในไตรมาสที่ 2/2567	กฟจ. กฟส.ระดับ L/M กฟฟ.ชั้น 2-3 กฟจ. กฟส.ระดับ L/M กฟฟ.ชั้น 2-3	ครั้ง ครั้ง
<u>แผนงานที่ 1 ควบคุมหน่วยสูญเสียในระบบ</u> **จำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลาง** **และใต้** **(ต่อ)**	**1.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Technical Loss** **จำนวน 10 มาตรการ ของ กฟภ.** **<u>เป้าหมาย</u>** - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - วิเคราะห์และทบทวนกิจกรรม (กรณีค่า Loss ไม่ได้ค่าเป้าหมายตามไตรมาส)	กฟจ. กฟส.ระดับ L/M กฟฟ.ชั้น 2-3	ร้อยละ

	1.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Non Technical Loss จำนวน 8 มาตรการ ของ กฟภ. **<u>เป้าหมาย</u>** - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - วิเคราะห์และทบทวนกิจกรรม (กรณีค่า Loss ไม่ได้ค่าเป้าหมายตามไตรมาส)	กฟจ. กฟส.ระดับ L/M/S/XS กฟฟ.ชั้น 2-3 กฟส. / กฟย.	ร้อยละ
	1.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการด้าน Non-Technical Losses **<u>เป้าหมาย</u>** - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขกรณีไม่สามารถดำเนินการแก้ไข/ปิดงานได้ครบถ้วน ร้อยละ 100	กฟส.ระดับ L/M/S/XS กฟฟ.ชั้น 2-3 กฟส. / กฟย. กบล.(ก3)	ร้อยละ
	1.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามผลการวิเคราะห์ด้วยโปรแกรม OPSA on GIS (ไตรมาสที่ 4/2566) 1.5.1 ตรวจสอบ, จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับความสำคัญของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการพัสดุ และแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำโดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตก และ/หรือ Loading มากกว่า 100% **<u>เป้าหมาย</u>** <u>รายงานผลการดำเนินงาน</u> ไตรมาส 1 อนุมัติงบประมาณร้อยละ 30 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ต้องแก้ไข (123 เครื่อง) ไตรมาส 2 อนุมัติงบประมาณร้อยละ 80 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ต้องแก้ไข (326 เครื่อง)	กฟจ. กฟส.ระดับ L/M/S กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กวว.(ก3)	ร้อยละ

	ไตรมาส 3 อนุมัติงบประมาณร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ต้องแก้ไข (407 เครื่อง) (รายละเอียด ตามเอกสารแนบ หม้อแปลงที่ต้องแก้ไข กรณี แรงดันตก/Load > 100%)		
แผนงานที่ 1 ควบคุมหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้ (ต่อ)	1.5.2 ผลดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อแก้ไขปัญหาหม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตก และ/หรือ Loading มากกว่า 100% **เป้าหมาย** รายงานผลการดำเนินงาน (D1-F4) ไตรมาส 1 ร้อยละ 10 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ไตรมาส 2 ร้อยละ 50 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ไตรมาส 3 ร้อยละ 80 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ต.ค. - พ.ย. 2567 ร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ	กฟส.ระดับ L/M/S กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กวว.(ก3)	ร้อยละ
	1.5.3 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ ตามข้อ 1.5.2 ในระบบ PSIM (c3psim.pea.co.th) (สถานะ D1) **เป้าหมาย** รายงานผลเดือนละครั้ง ในระบบ PSIM	กฟจ. กฟส.ระดับ L/M/S กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กวว.(ก3)	ครั้ง
	1.5.4 วิเคราะห์ระบบจำหน่ายแรงต่ำด้วย OPSA on GIS ภายในวันที่ 15 ธ.ค. 2567 เพื่อใช้จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำในปี 2568 ต่อไป **เป้าหมาย** วิเคราะห์และจัดทำแผนงาน เดือน ธ.ค. 2567 จำนวน 1 ครั้ง	กฟจ. กฟส.ระดับ L/M/S กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กวว.(ก3)	ครั้ง
	2.10 จัดทำแผนงานยกระดับ Critetia (A-D) ของนิคมอุตสาหกรรม **เป้าหมาย** รายงานแผนงานยกระดับฯ ภายในไตรมาสที่ 3/2567	กปบ.(ก3)	ครั้ง

	2.11 จัดทำข้อมูลเขตอุตสาหกรรมและสวนอุตสาหกรรมในพื้นที่ พร้อมทั้งประเมินค่าดัชนี SAIFI & SAIDI ของปี 2566 2.11.1 จัดทำข้อมูลเขตอุตสาหกรรมและสวนอุตสาหกรรมในพื้นที่ **<u>เป้าหมาย</u>** <u>รายงานผล ภายในไตรมาสที่ 1/2567</u>	กฟจ. กฟส.ระดับ L/M/S กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กปบ.(ก3)	ครั้ง
<u>แผนงานที่ 2 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรม, เขตอุตสาหกรรม, สวนอุตสาหกรรม ของสายงานภาคกลางและใต้</u> **(ต่อ)**	2.11.2 ประเมินค่าดัชนี SAIFI& SAIDI ของเขตอุตสาหกรรมและสวนอุตสาหกรรม ของปี 2566 เพื่อนำมาเป็นค่าเป้าหมาย **<u>เป้าหมาย</u>** <u>รายงานผล ภายในไตรมาสที่ 1/2567</u>	กฟจ. กฟส.ระดับ L/M/S กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กปบ.(ก3)	ครั้ง
	2.11.3 ประมวลค่าดัชนี SAIFI & SAIDI เปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายพร้อมทั้งวิเคราะห์นำเสนอแนวทางแก้ไข (กรณียังไม่ได้ค่าตามเป้าหมาย) **<u>เป้าหมาย</u>** - รายงานผล (ค่าจริง + ค่าคาดคะเน) เปรียบเทียบค่าเป้าหมาย ทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา (กรณีค่า SAIFI&SAIDI ไม่ได้ตามค่าเป้าหมาย)	กฟจ. กฟส.ระดับ L/M/S กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กปบ.(ก3)	ครั้ง
<u>แผนงานที่ 4 ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่าย ในกา</u>	**4.1 จัดทำแผนงาน และดำเนินกิจกรรมเพื่อควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุง**	กฟจ.	อัตราส่วน

บำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า	**รักษาเชิงป้องกันต่อการบำรุงรักษาเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance ZPM4/(ZOM1+ZPM2)) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้าให้อยู่ใน อัตราไม่น้อยกว่า 2.0** **<u>เป้าหมาย</u>** - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - อัตราส่วน PM/CM ไม่น้อยกว่า 2.0	กฟส.ระดับ L/M/S กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบษ.(ก3)	
<u>แผนงานที่ 4 ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่าย ในกา</u> **บำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า (ต่อ)**	**4.2 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser ที่ส่งผลกระทบต่อค่า SAIFI สูง ปี 2566 (กำหนดโดย ฝปบ.) ของ กฟส.ระดับ L/M/S, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง เฉพาะระบบจำหน่าย 22/33 เควี อย่างน้อย กฟฟ. ละ 1 ฟีดเดอร์** 4.2.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าเพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser ที่ส่งผลกระทบต่อค่า SAIFI สูง ปี 2566 (กำหนดโดย ฝปบ.) **<u>เป้าหมาย</u>** <u>จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2567</u> <u>(รายละเอียดตามเอกสารแนบ_วงจร SAIFI สูง)</u>	กฟจ. กฟส.ระดับ L/M/S กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบษ.(ก3)	ครั้ง
	4.2.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 4.2.1 **<u>เป้าหมาย</u>** - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - ให้ กฟส.ระดับ L/M/S, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง ลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser ให้ลดลงร้อยละ 50	กฟจ. กฟส.ระดับ L/M/S กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบษ.(ก3)	ครั้ง

	ไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Circuit Breaker/Recloser หรือ วงจรที่ดีที่สุด สำหรับ กฟส.ระดับ L/M/S, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง 4.3.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Curcuit Beraker/Recloser หรือวงจรที่ดีที่สุด สำหรับ กฟส.ระดับ L,M,S ,กฟฟ.1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง อย่างน้อย กฟฟ.ละ 1 ฟีดเดอร์ **<u>เป้าหมาย</u>** <u>จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2567</u> <u>(รายละเอียดตามเอกสารแนบ_วงจรดีที่สุด)</u>	กฟส.ระดับ L/M/S กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบษ.(ก3)	ครั้ง
	4.3.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 4.3.1 **<u>เป้าหมาย</u>** - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - ให้ กฟส.ระดับ L/M/S, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง ลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser ให้ลดลงหรือเท่ากับ 0	กฟส.ระดับ L/M/S กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ครั้ง
<u>แผนงานที่ 4 ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่าย ในการ</u> **บำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า** **(ต่อ)**	**4.4 ตัดแต่งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟข. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ)** **<u>เป้าหมาย</u>** - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส กฟก.3 จำนวน 18,309.00 วงจร-กม. <u>(รายละเอียดตามเอกสารแนบ_แผนงานตัดต้นไม้)</u>	กฟจ. กฟส.ระดับ L/M/S กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบษ.(ก3)	ร้อยละ 

	4.5 ตรวจสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22 เควี (Patrol) ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) - ระบบสายส่งทุกวงจร เดือนละ 1 ครั้ง - ระบบจำหน่าย 22 เควี ทุกวงจร ไตรมาสละ 1 ครั้ง **<u>เป้าหมาย</u>** - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟจ. กฟส.ระดับ L/M/S กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบษ.(ก3)	ร้อยละ
	4.6 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้าโดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) **<u>เป้าหมาย</u>** <u>ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผลดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติทุกไตรมาส</u>	กฟจ. กฟส.ระดับ L/M/S กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบษ.(ก3)	ครั้ง
	4.7 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่ชนแดนให้มีประสิทธิภาพ **4.7.1 แผนงานก่อสร้างและปรับปรุงสายไฟฟ้าแรงสูง** **<u>เป้าหมาย</u>** <u>ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส</u> กฟก.3 จำนวน 0.31 วงจร - กม.	กฟจ.สค. กฟส.อมน. กวว.(ก3)	ครั้ง
	4.7.2 จัดหาอุปกรณ์ตัดตอนและระบบควบคุมสั่งการระยะไกล **<u>เป้าหมาย</u>** <u>ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส</u> กฟก.3 จำนวน RCS 160 ชุด และ FRTU 160 ชุด (แผนงานติดตั้ง) กฟส.อ้อมน้อย 26 ชุด (ก.พ. - พ.ค.67)	กฟฟ.ในพื้นที่ จ.สมุทรสาคร กฟฟ.ในพื้นที่ จ.นครปฐม	ครั้ง

		กบษ.(ก3)	

<u>แผนงานที่ 4 ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่าย ในกา</u> **บำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance Corrective Maintenance)** **ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า** **(ต่อ)**	**4.7.3 แผนงานเพิ่มขีดความสามารถในการจ่ายไฟฟ้าในระบบแรงต่ำ** **<u>เป้าหมาย</u>** <u>ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส</u> กฟก.3 จำนวน 1,900 kVA <u>(รายละเอียดตามเอกสารแนบ_แผนงานจ่ายไฟในระบบแรงต่ำ)</u>	กฟฟ.ในพื้นที่ จ.สมุทรสาคร กฟฟ.ในพื้นที่ จ.นครปฐม กวว.(ก3)	kVA
	4.7.4 แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายข้ามถนนเป็นระบบจำหน่าย UG,TAC **<u>เป้าหมาย</u>** <u>ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส</u> กฟก.3 จำนวน 1.70 วงจร - กม. <u>(รายละเอียดตามเอกสารแนบ_แผนงานปรับปรุง UG,TAC)</u>	กฟฟ.ในพื้นที่ จ.สมุทรสาคร กฟฟ.ในพื้นที่ จ.นครปฐม กรย.(ก3)	วงจร - กม.

11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	กฟส.อ้อมน้อย	
ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		ผู้รับผิดชอบ	
1	-	-	-	คณะทำงานฯ กบล.(ก3)		แผนงานเดิม
-	1	-	-	คณะทำงานฯ กบล.(ก3)		แผนงานเดิม
100	100	100	100	คณะทำงานฯ กวว.(ก3)	ฐิชา	แผนงานเดิม

100	100	100	100	คณะทำงานฯ กบล.(ก3)		แผนงานเดิม
100	100	100	100	คณะทำงานฯ กบล.(ก3)		แผนงานเดิม
30	80	100	-	กวว.(ก3)	ฐิชา	แผนงานเดิม

10	50	80	100	กวว.(ก3)	ฐิชา	แผนงานเดิม
3	3	3	3	กวว.(ก3)	ฐิชา	แผนงานเดิม
-	-	-	1	กวว.(ก3)	ฐิชา	แผนงานเดิม
-	-	1	-	กปบ.(ก3)		แผนงานใหม่

1	-	-	-	กปบ.(ก3)		แผนงานใหม่
1	-	-	-	กปบ.(ก3)		แผนงานใหม่
1	1	1	1	กปบ.(ก3)	สิริศักดิ์	แผนงานใหม่
ไม่น้อยกว่า 2.0	ไม่น้อยกว่า 2.0	ไม่น้อยกว่า 2.0	ไม่น้อยกว่า 2.0	กบษ.(ก3)	ชัยชนะ	แผนงานเดิม

1	-	-	-	กบษ.(ก3)	เกียรติศักดิ์	แผนงานเดิม กบษ.(ก3) เป็นผู้กำหนดวงจร แจ้งวงจรภายใน ธันว
1	1	1	1	กบษ.(ก3)	เกียรติศักดิ์	แผนงานเดิม

1	-	-	-	กบษ.(ก3)	เกียรติศักดิ์	แผนงานเดิม กบษ.(ก3) เป็นผู้กำหนดวงจร แจ้งวงจรภายใน ธันว
1	1	1	1	กบษ.(ก3)	เกียรติศักดิ์	แผนงานเดิม
100	100	100	100	กบษ.(ก3)	ตองเดช	แผนงานเดิม

B	C	D	E	F
การไฟฟ้า	ระยะทางรวม (กม.)			
	กฟภ. ดำเนินการ	จ้างเหมา (รายครั้ง)	จ้างเหมา (รายปี)	Grand Total
นบุรี	31.34	344.75	112.16	488.25
ชุก		84.48	111.05	195.53
งหญ้าไซ		537.15	60.53	597.68
อย	16.32	107.34	103.93	227.59
งแสน	195.32	932.43	149.27	1,277.02
างนางบวช			145.71	145.71

100	100	100	100	กบษ.(ก3)	มนต์ชัย	แผนงานเดิม
1	1	1	1	กบษ.(ก3)	มนต์ชัย	แผนงานเดิม
1	1	1	1	กวว.(ก3)	สิทธิพงษ์	แผนงานเดิม
				กปบ.(ก3) กบษ.(ก3)	ฐิชา	แผนงานเดิม

-	-	-	1,900	กวว.(ก3)	ฐิชา	แผนงานเดิม
-	-	-	1.70	กรย.(ก3) กวว.(ก3)	ฐิชา	แผนงานเดิม

แผนปฏิบัติการประจำปี 2567

8. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**10. สถานที่**	**หน่วยวัด**
<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงานพัฒนาบุคลากรในการความรู้เพื่อนำไปปรับปรุงการทำงาน	**1.1 คณะทำงานการจัดการความรู้ ของกฟก.3 เข้าร่วมรับฟังการประชุมชี้แจงแผนปฏิบัติด้านการจัดการความรู้ของ กฟภ.** 1.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ เป้าหมาย ทุกกอง , กฟฟ ชั้น 1- 3 . กฟจ.CEO กฟส.(M และ L)	ทุกกอง กฟจ.สค. และในสังกัด กฟส.ชั้น 2-3	ครั้ง
	1.1.2 รับฟังการประชุมชี้แจง จาก กพค. เป้าหมาย เข้าร่วมกิจกรรม ภายในไตรมาสที่ 1/2567	ทุกกอง กฟจ.สค. และในสังกัด กฟส.ชั้น 2-3	ครั้ง

<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงานพัฒนาบุคลากรในการความรู้เพื่อนำไปปรับปรุงการทำงาน (ต่อ)	**1.2 คัดเลือกคู่มือปฏิบัติงาน (WM) ที่สอดคล้องกับหัวข้อองค์ความรู้ที่สำคัญ (Critical Knowledge) ที่ระบุใน Knowledge Landscape และวิเคราะห์จุดที่ต้องควบคุมระมัดระวังหรือจุดสำคัญ / วิกฤต (Critical Step) หรือจุดที่ต้องควบคุม (Control point) หรือบุคคลสำคัญ / ผู้เชี่ยวชาญ / บุคคลที่กำลังจะเกษียณ (Critical Persons) ในขั้นตอนการปฏิบัติงาน ปี 2567** เป้าหมาย ทุกกอง , กฟฟ ชั้น 1- 3 . กฟจ.CEO กฟส.(M และ L) อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 2/2567	ทุกกอง กฟจ.สค. และในสังกัด กฟส.ชั้น 2-3	เรื่อง
	1.3 จัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุมระมัดระวังหรือจุดสำคัญ / วิกฤต (Critical Step) หรือจุดที่ต้องควบคุม (Control point) หรือบุคคลสำคัญ / ผู้เชี่ยวชาญ /บุคคลที่กำลังจะเกษียณ (Critical Persons) ตามคู่มือปฏิบัติงานที่ถูกคัดเลือก เป้าหมาย อย่างน้อย 1 องค์ความรู้ ภายในไตรมาสที่ 2/2567	ทุกกอง กฟจ.สค. และในสังกัด กฟส.ชั้น 2-3	องค์ความรู้
	1.4 Upload องค์ความรู้ตามข้อ 1.3 ที่จัดทำขึ้น ใน ระบบ KM-Si เป้าหมาย อย่างน้อย 1 องค์ความรู้ ภายในไตรมาสที่ 2/2567	ทุกกอง กฟจ.สค. และในสังกัด กฟส.ชั้น 2-3	องค์ความรู้
	1.5 สื่อสาร แลกเปลี่ยน และถ่ายโอนความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุมระมัดระวัง หรือจุดสำคัญ /วิกฤติ (Critical Step) ตามข้อ 1.3 ให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องผ่านเครื่องมือการจัดการความรู้ เช่น AAR, Story Telling,		

	Mentor, On-the-job Training เป็นต้น เป้าหมาย อย่างน้อย 1 ช่องทาง ภายในไตรมาสที่ 3/2567	คณะทำงาน กฟก.3	ช่องทาง

<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงานพัฒนาบุคลากรในการความรู้เพื่อนำไปปรับปรุงการทำงาน (ต่อ)	**1.6 นำคู่มือปฏิบัติงาน (WM) ที่มีการปรับปรุงองค์ความรู้ ตามข้อ 1.3 มาใช้ปฏิบัติงานพร้อมประเมินผลเพื่อพัฒนาปรับปรุง โดยใช้ข้อมูลป้อนกลับจากการดำเนินงานรวมถึงข้อมูลจากแหล่งอื่นๆ เช่น การแลกเปลี่ยนความรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย, แนวทางการปรับปรุงกระบวนการจากหน่วยงานที่มีรูปแบบการดำเนินงานใกล้เคียง raining เป็นต้น** เป้าหมาย อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 3/2567	คณะทำงาน กฟก.3 หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	เรื่อง

11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	กฟส.อ้อมน้อย
ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		ผู้รับผิดชอบ
1	-	-	-	ผพค.กสข.(ก3)	
1	-	-	-	ผพค.กสข.(ก3)	

อย่างน้อย 1	-	-	-	ผพค.กสข.(ก3)	
-	อย่างน้อย 1	-	-	ผพค.กสข.(ก3)	
-	อย่างน้อย 1	-	-	ผพค.กสข.(ก3)	

-	-	อย่างน้อย 1	-	ผพค.กสข.(ก3)	

-	-	อย่างน้อย 1	-	กบล.(ก3)	