



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่ง

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอกรุงเทพที่มีแบบ

ที่ ก.๓ กทบ.- ๐๐๑ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและคณะทำงาน ศูนย์ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร

เพื่อให้การดำเนินงาน ศูนย์ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร กฟอ.กทบ. เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลและนโยบาย กฟฟ. ประจำไส ของ กฟภ. โดยดำเนินการถูกต้องตามข้อกำหนดและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารและคณะทำงานศูนย์ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร กฟอ.กทบ. ดังนี้

คณะกรรมการบริหาร

๑. นายศักดิ์ชัย	สุวรรณนิคม	ผจก.กฟอ.กทบ.	ประธานที่ปรึกษา
๒. นายณรงค์วิชญ์	นาควัชระ	รjk.(ป.)	ประธานคณะกรรมการ
๓. นางนวลปราง	ระงับพิศม์	ผชช.๙	กรรมการ
๔. นางสาวอมรมาศ	ศรีสมบัติ	หพ.บห.	กรรมการและเลขานุการ
๕. นางสาวรัตนานภรณ์	แสงพิทักษ์	ลbc.พบห	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. บริหารจัดการและตรวจสอบข้อมูลในศูนย์ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบันและถูกต้องตามข้อกำหนด
๒. จัดเจ้าหน้าที่อยู่ระหว่างประจำศูนย์ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารในแต่ละวันทำการ
๓. จัดประชุมติดตามผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน
๔. เป็นคณะกรรมการพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามที่มีผู้ร้องขอข้อมูล โดยจะต้องพิจารณาถึงความเสียหายต่อผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียด้วย

คณะทำงานและอยู่ระหว่าง

๑. นางสาวอมรมาศ	ศรีสมบัติ	หพ.บห.	หัวหน้าคณะทำงาน เวรวันจันทร์
๒. นายสุวิทย์	การิมล้า	ชพ.บห.	คณะทำงาน เวรวันอังคาร
๓. นางธิดา	ยงวรรณกร	พคค.๕	คณะทำงาน เวรวันพุธ
๔. นางสาวรัตนานภรณ์	แสงพิทักษ์	ลbc.พบห.	คณะทำงาน เวรวันพฤหัสบดี
๕. นางนาถยา	ศรีเพียรเอม	พbc.๖ พบห.	คณะทำงานและเลขานุการ เวรวันศุกร์

หน้าที่

๑. อยู่เรื่องประจำวัน เพื่อบริการผู้มาขอใช้บริการและขอข้อมูล
๒. จัดทำข้อมูลด้านการจัดซื้อ – จัดจ้าง ให้เป็นปัจจุบัน และถูกต้องตามข้อกำหนด
๓. วิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อ – จัดจ้าง ทุกไตรมาส ตามแบบฟอร์มที่ กฟก.๓ กำหนด
๔. รายงานผลการดำเนินงานและผลการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อ – จัดจ้าง ให้ ผจก. ทราบ
๕. ทำการสำรวจผู้มาใช้บริการศูนย์ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารตามแบบฟอร์มที่ กฟก.๓ กำหนด
๖. จัดทำ Website ศูนย์ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของ กฟอ.กทบ.

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓

(นายศักดิ์ชัย สุวรรณนิคम)

ผจก.กฟอ.กทบ.