



PEA
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2568

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบ้านโป่ง
และ กฟฟ.ในสังกัด



แผนที่ยุทธศาสตร์ (STRATEGY MAP) ของสายงานภาคกลางและใต้ ประจำปี 2568

Goal



F

เพิ่มรายได้
เพิ่มประสิทธิภาพ
(ความคุ้มค่าต้นทุน)

Financial Strength



S

รับผิดชอบต่อสังคม
และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

Social Responsibility



E

เพิ่ม Eco-efficiency
สร้างความมั่นคงด้านพลังงาน
สนับสนุนการใช้พลังงานสะอาด
เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

Environment

Customer/
Stakeholder

SCM1 ยกระดับความผูกพัน
ของลูกค้าและผู้มีส่วนได้
ส่วนเสีย S

Internal Process

CB1 Core Business:
การบูรณาการในการสร้าง
ประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริม
การใช้เทคโนโลยี เพิ่มคุณภาพ
การให้บริการและเพิ่มขีด
ความสามารถของบุคลากร
โดยบริหารจัดการจากศูนย์
TCC F

GM2 ทบทวนและเพิ่ม
ประสิทธิภาพของ
Grid Modernization
และเตรียมความพร้อม
เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้น
ของ EV, RE ESS และ
Net zero home F
S
E

Learning & growth



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

Balanced Scorecard ของสายงานภาคกลางและใต้ ประจำปี 2568

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ค่าเป้าหมายการดำเนินงาน					ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รับผิดชอบร่วม	Initiative แผนปฏิบัติการที่ทำให้บรรลุเป้าหมาย
			ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5			
มุมมอง : Goal										
	- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานฯ ส่วนกลาง	ร้อยละ	กำหนดค่าเป้าหมายและค่าจำกัดความจากสายงาน บ					รมก.(กต)	-	- แผนการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานฯ ส่วนกลาง
	- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานฯ ส่วนภูมิภาค	ล้านบาท						รมก.(กต)	-	- แผนการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานฯ ส่วนภูมิภาค
มุมมอง : Customer/Stakeholder										
SCM1 ยกระดับความผูกพันของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- ค่าเฉลี่ยระดับความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟผ. ในส่วนที่หน่วยงานรับผิดชอบ ★★	ระดับ	1	2	3	4	5	รมก.(กต)	-	- แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสายงานภาคกลางและใต้ (กต) (กฟผ.1) - แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสายงานภาคกลางและใต้ (กต) (กฟผ.2) - แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสายงานภาคกลางและใต้ (กต) (กฟผ.3) - แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสายงานภาคกลางและใต้ (กต) (กฟต.1) - แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสายงานภาคกลางและใต้ (กต) (กฟต.2) - แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสายงานภาคกลางและใต้ (กต) (กฟต.3)
	- ความพึงพอใจโดยรวมของลูกค้า	ระดับ	4.300	4.350	4.400	4.450	4.500	รมก.(กต)	-	- แผนงานยกระดับความพึงพอใจกลุ่มลูกค้า
มุมมอง : Internal Process										
CB1 การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี เพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์ TCC	- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลาง ★		กำหนดค่าเป้าหมายและค่าจำกัดความจากสายงาน บ					รมก.(กต)	-	
	- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคใต้ ★							รมก.(กต)	-	
	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลาง ★							รมก.(กต)	-	
	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคใต้ ★							รมก.(กต)	-	
	- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลาง ★							รมก.(กต)	-	
	- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคใต้ ★							รมก.(กต)	-	



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

Balanced Scorecard ของสายงานภาคกลางและใต้ ประจำปี 2568

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ค่าเป้าหมายการดำเนินงาน					ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รับผิดชอบร่วม	Initiative แผนปฏิบัติการที่ทำให้บรรลุเป้าหมาย
			ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5			
	- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรมของภาคกลาง ★		กำหนดค่าเป้าหมายและคำจำกัดความจากสายงาน ป					รผก.(กต)	-	
	- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรมของภาคใต้ ★							รผก.(กต)	-	
	- สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้าของภาคกลาง ★		กำหนดค่าเป้าหมายและคำจำกัดความจากสายงาน ป					รผก.(กต)	-	
	- สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้าของภาคใต้ ★							รผก.(กต)	-	
GM2 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อม เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE ESS และ Net Zero Home	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของภาคกลาง ★		กำหนดค่าเป้าหมายและคำจำกัดความจากสายงาน ป					รผก.(กต)	-	
	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของภาคใต้ ★							รผก.(กต)	-	
	- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของสายงานภาคกลาง ★							รผก.(กต)	-	
	- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของสายงานภาคใต้ ★							รผก.(กต)	-	
	- ร้อยละความถูกต้องและความครบถ้วนของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ GIS ของสายงานภาค กต ★	ร้อยละ	กำหนดค่าเป้าหมายและคำจำกัดความจากสายงาน วว					รผก.(กต)	-	แผนงานติดตาม Data Cleansing ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ (ร่วมกับ วว)
	- ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลหม้อแปลงในฐานข้อมูลระบบ GIS ของสายงานภาค กต ★	ร้อยละ						รผก.(กต)	-	
	- ร้อยละความถูกต้องเชิงคุณภาพของข้อมูลระบบจำหน่ายแรงต่ำในระบบ GIS ของสายงานภาค กต ★	ร้อยละ						รผก.(กต)	-	
	- ร้อยละคุณภาพของข้อมูลระบบจำหน่ายแรงสูง (22/33 kV) ในระบบ GIS เพื่อสนับสนุนระบบ SCADA3 ของสายงานภาค กต ★	ร้อยละ						รผก.(กต)	-	
	- การใช้งานระบบ LV SCADA ของ กฟท.2 เพื่อช่วยสนับสนุนการดำเนินงานตามหน้าที่ ★★	ร้อยละ	60	70	80	90	100	รผก.(กต)	-	- แผนงานจัดทำแนวทางวางแผนระบบจำหน่ายแรงต่ำในอนาคตเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ RE, EV และ ESS ในพื้นที่นำร่องเมืองพัทยา จ.ชลบุรี (แผนงานย่อย GM2.2)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ รอบ 12 เดือน (ประจำปี 2568)

มุมมอง	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
Goal	-	- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ของสายงานฯ ส่วนกลาง	รอลำเป้าหมายและคำจำกัดความจากผู้รับผิดชอบหลัก (สายงาน บ)
		- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ของสายงานฯ ส่วนภูมิภาค	รอลำเป้าหมายและคำจำกัดความจากผู้รับผิดชอบหลัก (สายงาน บ)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ รอบ 12 เดือน (ประจำปี 2568)

มุมมอง	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
Customer/ Stakeholder	SCM1 ยกระดับความผูกพันของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2.1 ระดับความผูกพันระหว่างลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ. **CORP.**	- เป็นการวัดผลสำรวจความผูกพันระหว่างลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ. ด้วยหลักทางสถิติและระเบียบวิธีที่เป็นที่ยอมรับ และดำเนินการโดยหน่วยงานผู้ประเมินอิสระภายนอก (Third Party) มาดำเนินการ ซึ่งจะประเมินผลตามกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม - โดยรายละเอียดค่าเกณฑ์วัด และ การปรับค่าเกณฑ์วัด เท่ากับ +/- 1 ระดับ สรุปดังนี้ ระดับความผูกพันระหว่างลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ. ร้อยละ 70.00 เทียบเท่ากับ ระดับ 1 ระดับความผูกพันระหว่างลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ. ร้อยละ 72.50 เทียบเท่ากับ ระดับ 2 ระดับความผูกพันระหว่างลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ. ร้อยละ 75.00 เทียบเท่ากับ ระดับ 3 ระดับความผูกพันระหว่างลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ. ร้อยละ 77.50 เทียบเท่ากับ ระดับ 4 ระดับความผูกพันระหว่างลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ. ร้อยละ 80.00 เทียบเท่ากับ ระดับ 5



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ รอบ 12 เดือน (ประจำปี 2568)

มุมมอง	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ																																		
		- ค่าเฉลี่ยระดับความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการวัดผลสำรวจความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ. ด้วยหลักทางสถิติและระเบียบวิธีที่เป็นที่ยอมรับ และดำเนินการโดยหน่วยงานกับ กฟภ. ในส่วนที่หน่วยงานรับผิดชอบ	ผู้ประเมินอิสระภายนอก (Third Party) มาดำเนินการ ซึ่งจะประเมินผลตามกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม - การปรับค่าเกณฑ์วัด: ค่าเฉลี่ยระดับความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย. = $\frac{\text{ผลรวมของระดับความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ. ที่หน่วยงานรับผิดชอบ}}{\text{จำนวนกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่หน่วยงานรับผิดชอบ}}$ - วิธีกำหนดค่าเกณฑ์วัด : กำหนดให้ X = ระดับความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ. ปี 2567 (ทุกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) แบ่งออกเป็น 2 กรณี 1. X มากกว่าหรือเท่ากับ 75.00 : กำหนดระดับ 3 เท่ากับร้อยละ 75.00 (ระดับ 5 เท่ากับร้อยละ 80.00 ตามมติคณะกรรมการธรรมาภิบาล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน) <table><tr><th rowspan="2">กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</th><th colspan="5">ค่าเกณฑ์วัด (ร้อยละ)</th></tr><tr><th>ระดับ 1</th><th>ระดับ 2</th><th>ระดับ 3</th><th>ระดับ 4</th><th>ระดับ 5</th></tr><tr><td>กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีผลระดับความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ. ปี 2567 มากกว่าหรือเท่ากับ 75.00</td><td>70.00</td><td>72.50</td><td>75.00</td><td>77.50</td><td>80.00</td></tr></table> 2. X น้อยกว่า 75.00 : กำหนดระดับ 3 เท่ากับร้อยละ X โดยมี Interval = (ค่าระดับ 5 - ค่าระดับ 3) / 2 (ระดับ 5 เท่ากับร้อยละ 80.00 ตามมติคณะกรรมการธรรมาภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน) <table><tr><th rowspan="2">กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</th><th colspan="5">ค่าเกณฑ์วัด (ร้อยละ)</th></tr><tr><th>ระดับ 1</th><th>ระดับ 2</th><th>ระดับ 3</th><th>ระดับ 4</th><th>ระดับ 5</th></tr><tr><td>กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีผลระดับความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ. ปี 2567 น้อยกว่า 75.00</td><td>X-2i</td><td>X-i</td><td>X</td><td>X+i</td><td>80.00</td></tr></table> - โดยรายละเอียดค่าเกณฑ์วัด และ การปรับค่าเกณฑ์วัด เท่ากับ +/- 1 ระดับ สรุปดังนี้ 1 เทียบเท่ากับ ระดับ 1 2 เทียบเท่ากับ ระดับ 2 3 เทียบเท่ากับ ระดับ 3 4 เทียบเท่ากับ ระดับ 4 5 เทียบเท่ากับ ระดับ 5	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ค่าเกณฑ์วัด (ร้อยละ)					ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีผลระดับความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ. ปี 2567 มากกว่าหรือเท่ากับ 75.00	70.00	72.50	75.00	77.50	80.00	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ค่าเกณฑ์วัด (ร้อยละ)					ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีผลระดับความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ. ปี 2567 น้อยกว่า 75.00	X-2i	X-i	X	X+i	80.00
กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ค่าเกณฑ์วัด (ร้อยละ)																																				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5																																
กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีผลระดับความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ. ปี 2567 มากกว่าหรือเท่ากับ 75.00	70.00	72.50	75.00	77.50	80.00																																
กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ค่าเกณฑ์วัด (ร้อยละ)																																				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5																																
กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีผลระดับความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ. ปี 2567 น้อยกว่า 75.00	X-2i	X-i	X	X+i	80.00																																



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ รอบ 12 เดือน (ประจำปี 2568)

มุมมอง	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
		ความพึงพอใจโดยรวมของลูกค้า	- พิจารณาจากการประเมินระดับความพึงพอใจโดยรวมของลูกค้า (แยกตามพื้นที่สาขางาน (นอ), (กต)) จากการสำรวจความพึงพอใจลูกค้า ตามโครงการสำรวจเพื่อการเรียนรู้เกี่ยวกับลูกค้าและตลาด ประจำปี 2568 ซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานผู้ประเมินอิสระภายนอก (Third Party) และนำระดับความพึงพอใจมาประเมินตามระดับค่าเกณฑ์ที่กำหนด - รายละเอียดค่าเกณฑ์วัด และ การปรับค่าเกณฑ์วัด เท่ากับ ± 0.05 ระดับคะแนน สรุปดังนี้ ระดับความพึงพอใจ 4.300 เทียบเท่ากับ ระดับ 1 ระดับความพึงพอใจ 4.350 เทียบเท่ากับ ระดับ 2 ระดับความพึงพอใจ 4.400 เทียบเท่ากับ ระดับ 3 ระดับความพึงพอใจ 4.450 เทียบเท่ากับ ระดับ 4 ระดับความพึงพอใจ 4.500 เทียบเท่ากับ ระดับ 5



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ รอบ 12 เดือน (ประจำปี 2568)

มุมมอง	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
Internal Process	CB1 การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี เพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์ TCC	- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลาง - ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคใต้	รอลค่าเป้าหมายและคำจำกัดความจากผู้รับผิดชอบหลัก (สายงาน ป)
		- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลาง - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคใต้	รอลค่าเป้าหมายและคำจำกัดความจากผู้รับผิดชอบหลัก (สายงาน ป)
		- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลาง - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคใต้	รอลค่าเป้าหมายและคำจำกัดความจากผู้รับผิดชอบหลัก (สายงาน ป)
		- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรมของภาคกลาง - ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรมของภาคใต้	รอลค่าเป้าหมายและคำจำกัดความจากผู้รับผิดชอบหลัก (สายงาน ป)
		- สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้าของภาคกลาง - สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้าของภาคใต้	รอลค่าเป้าหมายและคำจำกัดความจากผู้รับผิดชอบหลัก (สายงาน ป)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ รอบ 12 เดือน (ประจำปี 2568)

มุมมอง	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
Internal Process	GM2 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อม เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE ESS และ Net zero home	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของภาคกลาง	รอลค่าเป้าหมายและคำจำกัดความจากผู้รับผิดชอบหลัก (สายงาน ป)
		- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของภาคใต้	
		- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของสายงานภาคกลาง	รอลค่าเป้าหมายและคำจำกัดความจากผู้รับผิดชอบหลัก (สายงาน ป)
		- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของสายงานภาคใต้	
		- ร้อยละความถูกต้องและความครบถ้วนของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ GIS ของสายงานภาค กต	รอลค่าเป้าหมายและคำจำกัดความจากผู้รับผิดชอบหลัก (สายงาน วว)
		- ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลหม้อแปลงในฐานข้อมูลระบบ GIS ของสายงานภาค กต	รอลค่าเป้าหมายและคำจำกัดความจากผู้รับผิดชอบหลัก (สายงาน วว)
		- ร้อยละความถูกต้องเชิงคุณภาพของข้อมูลระบบจำหน่ายแรงต่ำในระบบ GIS ของสายงานภาค กต	รอลค่าเป้าหมายและคำจำกัดความจากผู้รับผิดชอบหลัก (สายงาน วว)
		- ร้อยละคุณภาพของข้อมูลระบบจำหน่ายแรงสูง (22/33 kV) ในระบบ GIS เพื่อสนับสนุนระบบ SCADA3 ของสายงานภาค กต	รอลค่าเป้าหมายและคำจำกัดความจากผู้รับผิดชอบหลัก (สายงาน วว)
- การใช้งานระบบ LV SCADA ของ กฟภ.2 เพื่อช่วยสนับสนุนการดำเนินงานตามหน้าที่	- ร้อยละความสำเร็จของแผนงานการทดลองใช้งานระบบ LV SCADA เปรียบเทียบกับกระบวนการเดิมผ่านการทำ Use Case		
	- โดยรายละเอียดค่าเกณฑ์วัด และ การปรับค่าเกณฑ์วัด เท่ากับ +/- ร้อยละ 10 สรุปดังนี้		
	ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานฯ ร้อยละ 60	เทียบเท่ากับ ระดับ 1	
	ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานฯ ร้อยละ 70	เทียบเท่ากับ ระดับ 2	
	ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานฯ ร้อยละ 80	เทียบเท่ากับ ระดับ 3	
	ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานฯ ร้อยละ 90	เทียบเท่ากับ ระดับ 4	
	ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานฯ ร้อยละ 100	เทียบเท่ากับ ระดับ 5	

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2568
ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบ้านโป่ง และ กฟฟ. ในสังกัด

มุมมอง	จำนวน				งบประมาณ (ล้านบาท)				หน้า
	กลยุทธ์	เกณฑ์วัด	แผนงาน	กิจกรรม	งบลงทุน	งบทำการ	งบอื่นๆ	รวม	
1 Goal (Finance Social Environment : FSE)	-	2	4	18	-	-	-	-	1-7
2 Customer	1	1	5	14	-	-	-	-	8-16
3 Internal Process	2	6	4	22	-	-	-	-	17-29
4 Learning and Growth	1	1	1	5	-	-	-	-	30-33
5 งานตามภาระหน้าที่	-	-	1	5	-	-	-	-	34-35
รวม	4 กลยุทธ์	10 เกณฑ์วัด	15 แผนงาน	64 กิจกรรม	-	-	-	-	

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2568
ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบ้านโป่ง และ กฟฟ. ในสังกัด

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2566 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
1. Goal (Finance Social Environment)	-	- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ของสายงานฯ ส่วนกลาง - การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ของสายงานฯ ส่วนภูมิภาค	1 การเพิ่มรายได้และกำไรจากการดำเนินงาน	-	-	-	2
			2 การบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	-	-	-	4
			3 การบริหารสินทรัพย์และการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	-	-	-	5
			4 ลดความเสี่ยงขององค์กรและพนักงาน	-	-	-	7
			5 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน	-	-	-	7
สรุป : 4 แผนงาน 18 กิจกรรม	- กลยุทธ์	2 เกณฑ์วัด	รวม	-	-	-	
			รวมงบประมาณประจำปี 2568	-			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2568
ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบ้านโป่ง และ กฟฟ. ในสังกัด

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2566 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
2. Customer	SCM1 ยกระดับความผูกพันของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้าของสายงานภาคกลางและใต้	SCM 1.6 แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย	-	-	-	10
			SCM 1.7 การมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	-	-	-	10
			SCM 1.8 การจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลเพื่อมุ่งเน้น/บริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Profile)	-	-	-	10
			SCM 1.9 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	-	-	-	11
			SCM1.10 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)	-	-	-	12
			SCM1.11 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	-	-	-	12
			SCM1.12 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน	-	-	-	14
			SCM1.13 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	-	-	-	15
สรุป : 5 แผนงาน 14 กิจกรรม	1 กลยุทธ์	1 เกณฑ์วัด	รวม	-	-	-	
			รวมงบประมาณประจำปี 2568	-			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2568
ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบ้านโป่ง และ กฟผ. ในสังกัด

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2566 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
3. Internal Process	CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี เพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์ T3CC	- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้ - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้ - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้ - ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม - สัดส่วนค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (PM/CM) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า - ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟผ. - ผลสำรวจความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟผ.	CB 1.14 ควบคุมหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้	-	-	-	18
			CB 1.15 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรม, เขตอุตสาหกรรม, สวนอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้	-	-	-	22
			CB 1.16 สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อเพิ่มความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม	-	-	-	25
			CB 1.17 ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่าย ในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า	-	-	-	25
	GM2 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้ - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้	GM 2.18 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของสายงานภาคกลางและใต้	-	-	-	27
			GM 2.19 ติดตาม Data Cleaning ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ	-	-	-	28
สรุป : 7 แผนงาน 39 กิจกรรม	2 กลยุทธ์	9 เกณฑ์วัด	รวม	-	-	-	
			รวมงบประมาณประจำปี 2568	-			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2568
ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบ้านโป่ง และ กฟฟ. ในสังกัด

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2566 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
4. Learning and Growth	HCM1 People พัฒนาระบบ การเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskil และยกระดับสมรรถนะ	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาทีมงานด้านการจัดการความรู้ - ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ ที่ผ่านการประเมินประสิทธิผลของการเรียนรู้ และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด	HCM1.20 แผนงานพัฒนาบุคลากรในการจัดการความรู้เพื่อนำไปปรับปรุงการทำงาน	-	-	-	31
			HCM1.21 แผนงานพัฒนาบุคลากรในงานด้านนวัตกรรมเพื่อไปใช้ปรับปรุงและพัฒนา กระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	-	-	-	32
สรุป : 2 แผนงาน 11 กิจกรรม	1 กลยุทธ์	2 เกณฑ์วัด	รวม	-	-	-	
			รวมงบประมาณประจำปี 2568	-			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2568
ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบ้านโป่ง และ กฟฟ. ในสังกัด

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2566 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน	งบทำการ	งบอื่นๆ	
				(1)	(2)	(3)	
5. งานตามภาระหน้าที่	-	-	แผนงานที่ แผนงานยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัย ให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	- -	- -	- -	35
สรุป : 1 แผนงาน 5 กิจกรรม	- กลยุทธ์	- เกณฑ์วัด	รวม	-	-	-	
			รวมงบประมาณประจำปี 2568	-			

1. Goal

(Finance Social
Environment)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)	4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
-	-	- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)	- ร้อยละ 1.85
		- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)	- ไม่เกินร้อยละ 80.394
	5. กลยุทธ์ระดับสายงาน	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)	7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
	-	- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนกลาง	- ไม่เกินร้อยละ 80.394
		- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนภูมิภาค	- ไม่เกินร้อยละ 80.394

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. งบประมาณ (ล้านบาท)			13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม		
				เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย					
แผนงานที่ 1 การเพิ่มรายได้และกำไรจาก การค้าดำเนินงาน	1.1 ประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุนและบันทึกต้นทุนให้ได้รับค่ากำไรที่เหมาะสม สำหรับงานให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ก่อสร้างระบบไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า C02.2 <u>เป้าหมาย</u> ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 (ไม่รวมงานที่ดำเนินการโดยสำนักงานใหญ่ และงานที่ ดำเนินการแบบจ้างเหมาเบ็ดเสร็จ (Turnkey))	กฟส.บปง.	ร้อยละ	25	25	25	25				ผบส.	ผสบ.(ต1) กบฟ. กฟส.(L,M,S)
	1.2 ประสิทธิภาพของการปิดงานของใบสั่งงาน WMS สำหรับงานการให้บริการธุรกิจ เกี่ยวเนื่องงานตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษา <u>เป้าหมาย</u> ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	กฟส.บปง.	ร้อยละ	95	95	95	95				ผปบ. ผบส.	ผสบ.(ต1) กบฟ. กฟส.(L,M,S)
	1.3 ประสิทธิภาพการเพิ่มรายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง จำแนกตามกลุ่มธุรกิจ ภายใต้กำกับดูแล และกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล กลุ่มที่ 1 รายได้จากกลุ่มธุรกิจภายใต้กำกับดูแล กลุ่มที่ 2 รายได้จากกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ธุรกิจเสริม) <u>เป้าหมาย</u> รายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ในกลุ่มที่ 1 เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 4 รายได้ปี 2567	กฟส.บปง.	ร้อยละ	4	4	4	4				ผบส.	ผสบ.(ต1) กบฟ.
	<u>เป้าหมาย</u> รายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ในกลุ่มที่ 2 เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 4 รายได้ปี 2567	กฟส.บปง.	ร้อยละ	4	4	4	4				ผบส.	กฟส.(L,M,S) และ กฟฟ.ในสังกัด

	1.4 ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนการเข้าพาดสายสื่อสาร ปี 2568 1.4.1 ตรวจสอบเสาสื่อสายไฟฟ้าเพื่อเรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2569 ด้วยระบบ TAMS ให้ครบถ้วน (ตรวจสอบสายสื่อสารและอัตราค่าเช่าข้อมูลในระบบ TAMS ให้ถูกต้อง) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ภายในไตรมาสที่ 4/2568 1.4.2 แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าบนเสาไฟฟ้าของปี 2568 (รายเก่า) <u>เป้าหมาย</u> แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหม้อแปลง ร้อยละ 100 ภายในเดือน ม.ค. 2568 1.4.3 จัดทำแผนและกำหนดแนวทางการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนและกำหนดแนวทาง ภายในไตรมาสที่ 1/2568 1.4.4 ดำเนินการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร ตามแผนงาน ข้อ 1.4.3 <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการตามแผนงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2568 1.4.5 กรณีตรวจพบการละเมิดสายสื่อสาร ตามข้อ 1.4.4 ให้ดำเนินการตามหนังสือ กปร.(จท) 805/2562 ผวก. อนุมัติ ลงวันที่ 30 ก.ย. 2562 และหนังสือเลขที่ ผพอ.292/2567 ผวก. อนุมัติ ลงวันที่ 11 กันยายน 2567 ให้ครบถ้วนทุกราย <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดให้ครบถ้วน ร้อยละ 100 ในปี 2568	กฟส.บปง.	ร้อยละ	-	-	-	100				ผบ.บ.	ผบ.บ.(ต1) กบส.(ต1) กฟส.(L,M,S)
		กฟส.บปง.	ร้อยละ	100	-	-	-				ผบ.บ. จ่ายที่ สนย.	ผบ.บ.(ต1) กบส.(ต1) กฟส.(L,M,S)
		กฟต.1	ครั้ง	1	-	-	-				ผบ.บ.	ผบ.บ.(ต1) กบส.(ต1)
		กฟส.บปง.	ร้อยละ	-	50	100	-				ผบ.บ.	ผบ.บ.(ต1) กบส.(ต1) กฟส.(L,M,S)
		กฟส.บปง.	ร้อยละ	-	-	100	100				ผบ.บ.	ผบ.บ.(ต1) กบส.(ต1) กฟส.(L,M,S)
	1.5 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน และแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องหาสาเหตุและเร่งดำเนินการปรับเปลี่ยนมิเตอร์/อุปกรณ์ ประกอบมิเตอร์ กลุ่มที่ 1 ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 2 ปีเดือนขึ้นไป กลุ่มที่ 2 ผู้ใช้ไฟรายย่อยที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 4 ปีเดือนขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	กฟส.บปง.	ครั้ง	3	3	3	3				ผบ.บ.	ผบ.บ.(ต1) กบฟ. กฟส.(L,M,S) รวม กฟฟ.ในสังกัด

	1.6 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้า กรณีผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีหน่วยการใช้ไฟลดลง ตั้งแต่ 50% ขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป 1.7 ตรวจสอบหน่วยมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าทางหลวงกรณีศูนย์หน่วย หากพบมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ชำรุดให้เร่งดำเนินการสับเปลี่ยนและพิจารณาปรับปรุงค่าไฟฟ้าให้ครบถ้วน (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ไฟสาธารณะ) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป 1.8 ปรับปรุงแผนการอ่านหน่วยรายย่อย (MRM) โดยพิจารณาจากรายได้และปริมาณผู้ใช้ไฟในแต่ละสายการจดหน่วย (ปรับ Portion A B C ให้มีรายได้รวมจากมากไปหาน้อย) (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ จดหน่วยและประมวลผลบิล) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป หลังสิ้นไตรมาส	กฟส.บปง.	ครั้ง	3	3	3	3				ผบร.	ผสบ.(ต1) กบฟ. กฟส.(L,M,S) รวม กฟฟ.ในสังกัด
		กฟส.บปง.	ครั้ง	3	3	3	3				ผบร.	ผสบ.(ต1) กบฟ. กฟส.(L,M,S) รวม กฟฟ.ในสังกัด
		กฟส.บปง.	ครั้ง	1	1	1	1				ผบร.	ผสบ.(ต1) กบฟ. กฟส.(L,M,S) รวม กฟฟ.ในสังกัด
แผนงานที่ 2 การบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	2.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร											
	2.1.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนกลาง <u>เป้าหมาย</u> คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4	ผงภ.(กต)	ร้อยละ	86.930	86.930	86.930	86.930				-	สายงาน กต.
	2.1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนภูมิภาค <u>เป้าหมาย</u> คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4	กฟส.บปง.	ร้อยละ	86.930	86.930	86.930	86.930				ผสน.	ผสบ.(ต1) กบฟ. กฟส.(L,M,S,XS)
	2.2 ควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน 7 ประเภท ตามมาตรการที่ ผวก. อนุมัติ (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งบประมาณ) <u>เป้าหมาย</u> คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4	กฟส.บปง.	ร้อยละ	93.465	93.465	93.465	93.465				ผสน.	ผสบ.(ต1) กบฟ. กฟส.(L,M,S,XS)
	2.3 สรุปรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเสนอผู้บริหารทราบ <u>เป้าหมาย</u> จัดทำรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป	กฟส.บปง.	ครั้ง	3	3	3	3				ผสน.	ผสบ.(ต1) กบฟ. กฟส.(L,M,S,XS)

แผนงานที่ 3 การบริหารสินทรัพย์และการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	3.1 เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ประกอบด้วย เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ประกอบด้วย 1. งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน ที่ได้รับจัดสรรจาก ผชก. (19.2000, .19.A000) 2. งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน ที่ได้รับจัดสรรจาก รผก.(กต) (19.1000) 3. งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน ที่ได้รับจัดสรรจาก สนญ. (19.3000, .19.AA00, .19.B000) *** ข้อมูลจาก CAPEX <u>เป้าหมาย</u> เบิกจ่าย ร้อยละ 100 ของค่าเป้าหมายรายไตรมาส (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งบประมาณ ข้อ A)	กฟส.บปง.	ร้อยละ	100	100	100	100				ผสน.	ผปบ., ผวบ.(ต1) กรย.,กสฟ.,กบล. กบฟ. กฟส.(L,M,S) รวม กฟฟ.ในสังกัด
	3.2 เร่งรัดจัดเก็บลูกหนี้จากการให้เช่าหรือใช้ทรัพย์สินขาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ก่อนปี 2568 ที่ยังค้างชำระให้ได้ร้อยละ 100 <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วน ร้อยละ 100 เงื่อนไขเพิ่มเติม : 1. กรณีไม่สามารถเร่งรัดจัดเก็บหนี้ได้ครบถ้วน ต้องรวบรวมเอกสารส่งให้ ผกม.กสช. เพื่อขออนุมัติดำเนินคดีทางกฎหมายให้ครบถ้วนทุกราย) 2. กรณีลูกหนี้ผ่อนชำระ ถือว่ามีการดำเนินการติดตามแล้ว	กฟส.บปง.	ร้อยละ	20	40	70	100				ผปบ. ผบร.	ผสบ.(ต1) กบฟ.(ผบบ.) กฟส.(L,M,S) รวม กฟฟ.ในสังกัด
	3.3 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้เอกชน ให้มีการชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนด 3.3.1 เอกชนรายใหญ่ : ติดตามให้มีการชำระเงินภายในสิ้นเดือนของเดือนที่ครบกำหนด หากมีค้างชำระเกินสิ้นเดือน กฟฟ.ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย 3.3.2 เอกชนรายย่อย : ต้องไม่มีบิลค้างชำระ 3 บิลขึ้นไป หากมีค้างชำระต้องอยู่ในสถานะ งดจ่ายไฟ/ผ่อนชำระเท่านั้น หากอยู่ในสถานะยังไม่ได้ดำเนินการใดๆ ต้องชี้แจงเหตุผลได้ ทุกราย (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	กฟส.บปง.	ครั้ง	3	3	3	3				ผบร.	ผสบ.(ต1) กบฟ. กฟส.(L,M,S)
	3.4 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้ราชการ ที่ กฟช. รับผิดชอบ ที่มีอายุตั้งแต่ 180 วันขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	กฟส.บปง.	ครั้ง	3	3	3	3				ผบร.	ผสบ.(ต1) กบฟ. กฟส.(L,M,S) รวม กฟฟ.ในสังกัด
	3.5 เร่งรัดปิดงานก่อสร้างเพื่อเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินและการรับรู้รายได้ (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งานระหว่างก่อสร้าง) 3.5.1 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นก่อนปีปัจจุบัน 3.5.1.1 งบผู้ใช้ไฟ (C) ไม่รวมงาน C02.2 <u>เป้าหมาย</u> ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 100 ของมูลค่างาน	กฟส.บปง.	ร้อยละ	25	50	75	100				ผกส. ผสน.	ผสบ.(ต1) กบฟ.,กบพ.,กรย. กบล. กฟส.(L,M,S) รวม กฟฟ.ในสังกัด

	3.5.1.2 งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) <u>เป้าหมาย</u> ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 60 ของมูลค่างาน	กฟส.บปง.	ร้อยละ	15	30	45	60				ผกส. ผปบ. ผมต. ผสน.	ผสบ.(ต1) กบฟ.,กบพ.,กรย. กvw.,กบช.,กบล. กฟส.(L,M,S) รวม กฟฟ.ในสังกัด
	3.5.2 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นในปีปัจจุบัน (งานที่เกิดในไตรมาส 1-2) 3.5.2.1 งบผู้ใช้ไฟ (C) ไม่รวมงาน C02.2 <u>เป้าหมาย</u> ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 60 ของมูลค่างาน	กฟส.บปง.	ร้อยละ	-	10	35	60				ผกส. ผสน.	ผสบ.(ต1) กบฟ.,กบพ.,กรย. กบล. กฟส.(L,M,S) รวม กฟฟ.ในสังกัด
	3.5.2.2 งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) <u>เป้าหมาย</u> ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 50 ของมูลค่างาน	กฟส.บปง.	ร้อยละ	-	10	30	50				ผกส. ผปบ. ผสน. ผมต.	ผสบ.(ต1) กบฟ.,กบพ.,กรย. กvw.,กบช.,กบล. กฟส.(L,M,S) รวม กฟฟ.ในสังกัด
	3.5.3 งานก่อสร้างงบผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (C02.2) <u>เป้าหมาย</u> เร่งรัดปิดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้า งาน C02.2 ที่รับชำระเงินจากผู้ผู้ใช้ไฟ ก่อนเดือน มิ.ย. 2568 ให้ครบถ้วนทุกงาน (วัดจำนวนงาน) เงื่อนไขการวัดผลการดำเนินงาน : 1. ไม่เป็นงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานใหญ่ 2. ไม่เป็นงานที่อยู่นอกเหนือการควบคุม หรือติดปัญหาพื้นที่กับหน่วยงานภายนอก 3. ไม่เป็นงานงบผู้ใช้ไฟ กรณีบ้าน/ที่ดินจัดสรร 4. กรณีงานที่เกิดขึ้นในปี 2568 ต้องเป็นงานที่มีแค่ WBS 02.2 เท่านั้น	กฟส.บปง.	ร้อยละ	15	40	75	100				ผกส. ผสน.	ผสบ.(ต1) กรย.,กบฟ.,กบพ.,กบล. กฟส.(L,M,S) รวม กฟฟ.ในสังกัด

[illegible]

2. Customer

แผนปฏิบัติการของ กฟส.บปง. และ กฟฟ.ในสังกัด ประจำปี 2568

มุมมอง : Customer

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM1 ยกระดับความผูกพันของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- เป็นการวัดผลสำรวจความผูกพันระหว่างลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ. ด้วยหลักทางสถิติและระเบียบวิธีที่เป็นที่ยอมรับ และดำเนินการโดยหน่วยงานผู้ประเมินอิสระภายนอก (Third Party) มาดำเนินการ ซึ่งจะประเมินผลตามกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

- : กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ
- : กลุ่มชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
- : กลุ่มสื่อมวลชน
- : กลุ่มพันธมิตร
- : กลุ่มคณะกรรมการ
- : บริษัทในเครือ
- : กลุ่มคู่เทียบหรือคู่แข่ง
- : กลุ่มลูกค้า

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละ 80

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM1 ยกระดับความผูกพันของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- เป็นการวัดผลสำรวจความผูกพันระหว่างลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ. ด้วยหลักทางสถิติและระเบียบวิธีที่เป็นที่ยอมรับ และดำเนินการโดยหน่วยงานผู้ประเมินอิสระภายนอก (Third Party) มาดำเนินการ ซึ่งจะประเมินผลตามกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

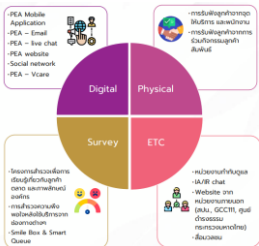
- : กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ
- : กลุ่มชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
- : กลุ่มสื่อมวลชน
- : กลุ่มพันธมิตร
- : กลุ่มคณะกรรมการ
- : บริษัทในเครือ
- : กลุ่มคู่เทียบหรือคู่แข่ง
- : กลุ่มลูกค้า

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละ 80

[illegible]

แผนงานที่ 9 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพ การให้บริการ	9.1 มาตรฐานด้านการให้บริการ การอำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้า และยกระดับการให้บริการ												ผวบ.(ต1) กบล. กฟส.(L,M,S,XS)									
	<table border="1"><thead><tr><th>มาตรฐานด้านการให้บริการ</th><th>พื้นที่</th><th>ระยะเวลาดำเนินการ</th></tr></thead><tbody><tr><td rowspan="2">กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่าย ไฟฟ้าเพิ่มเติม</td><td>เขตชุมชน (เทศบาล)</td><td>1 วันทำการ</td></tr><tr><td>นอกเขตชุมชน</td><td>3 วันทำการ</td></tr><tr><td>กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่าย ไฟฟ้าเพิ่มเติม ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร</td><td>เขตชุมชน</td><td>10 วันทำการ</td></tr></tbody></table> เป้าหมาย - ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 - สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผงก.(กต) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส	มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ	กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่าย ไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ	กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่าย ไฟฟ้าเพิ่มเติม ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ	กฟส.บปง.	ร้อยละ	90	90	90	90			ผมต.	
	มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ																			
กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่าย ไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ																				
	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ																				
กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่าย ไฟฟ้าเพิ่มเติม ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ																				
9.2 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)																						
	9.2.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปน. และตามแผนงาน ตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) - กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองและยังอยู่ในระยะเวลาการรับรองมาตรฐาน GECC - กฟส.ขนาด L/M ที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC แต่ไม่ได้สมัครรับรอง เพื่อต่ออายุ เป้าหมาย - แต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรฐาน ตามเกณฑ์ GECC ภายในเดือน ม.ค. 2568 - ดำเนินการตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) ตามแผนงานที่กำหนด ภายในเดือน ก.ย. 2568 - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ภายในไตรมาสที่ 4	กฟต.1	ร้อยละ	30	30	30	10			ผบธ.	ผวบ.(ต1) กบล. กฟส.รบ.,ขอ.,บปง.											
	9.2.2 เตรียมความพร้อมการดำเนินการสู่ ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) เป้าหมาย - กฟส.ขนาด L/M ที่ยังไม่เคยสมัครหรือไม่เคย ผ่านการรับรองฯ จะต้องสมัคร และผ่านการรับรองมาตรฐานฯ ภายในปี 2568-2569 - กฟส.ขนาด L/M ที่เคยได้รับการรับรองฯ จาก สปน. ให้สมัครต่ออายุในปี 2568 กฟต.1 = 3 แห่ง (กฟส.รบ.,ขอ.,บปง.) - กฟฟ. ที่สมัครขอรับรองฯ ทั้งกรณีสมัครใหม่และต่ออายุ ในปี 2568 จะต้องส่งใบสมัคร ครบถ้วนร้อยละ 100	กฟส.บปง.	ร้อยละ	33.33	33.33	33.33	-			คณะทำงาน	ผวบ.(ต1) กบล. กฟส.รบ.,ขอ.,บปง.											

แผนงานที่ 10 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution) 	10.1 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้าและวิธีปฏิบัติงาน การรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้ 10.1.1 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจ แบบเป็นกต (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen - กฟส.ขนาด L/M/S ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1, 2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟส.ขนาด L/M/S นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟส.ขนาด L/M/S รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบล. ทราบภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส <u>เป้าหมาย</u> - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟส.ขนาด L/M/S ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ ในภาพรวมของ กฟท.1,2,3 และ กฟต.1,2,3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กตส. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วัน หลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ : Front Manager กฟส. เป็นผู้ดำเนินงาน และบันทึกข้อมูล ลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback 10.1.2 การรวบรวมเสียงของลูกค้าจากช่องทาง 4 กลุ่ม (กลุ่มดิจิทัล กลุ่มกายภาพ กลุ่มการสำรวจ และกลุ่มอื่นๆ) <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ลงระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง - กฟต.1 รวบรวมเสียงของลูกค้า จากระบบ PEA VOC System และจัดส่งให้ ผงภ.(กต) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.บปง.	ร้อยละ	25	25	25	25			ผบส.	ผวบ.(ต1) กบล.,กตส. กฟส.(L,M,S)
		กฟส.บปง.	ร้อยละ	25	25	25	25			ผบส.	ผวบ.(ต1) กบล. กฟส.(L,M,S,XS)
แผนงานที่ 11 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจ	11.1 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 11.1.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานขยายเขต ติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย <u>เป้าหมาย</u> จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดที่กักหม้อแปลง - กฟต.1 จำนวน 57 ราย	กฟต.1	ร้อยละ	100	-	-	-			ผลส.	ผวบ.(ต1) กบล.

11.1.2 ฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา <u>เป้าหมาย</u> จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้าที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา ปี 2566-2567 = 1,070 ราย - ฐานข้อมูลลูกค้าที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA = 147 ราย - กฟต.1 จำนวน 1,217 ราย	กฟต.1	ร้อยละ	100	-	-	-				ผบว.	ผบว.(ต1) กบส.
11.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 11.2.1 การดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะรายโดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value <u>เป้าหมาย</u> - จัดทำแผนการให้บริการลูกค้าและนำเสนอข้อมูลการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส เป้าหมาย กฟต.1 จำนวน 57 บริษัท หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 11.1.1	กฟส.บปง.	ร้อยละ	25	25	25	25				ผบส.	ผบว.(ต1) กบส. กฟส.(L,M,S)
11.2.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้ (1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย (2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20 <u>เป้าหมาย</u> - จัดทำแผนการให้บริการลูกค้าและนำเสนอข้อมูลการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส หมายเหตุ : - ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 11.1.2 - กฟต.1 สามารถดำเนินการปรับแผนการเข้าพบลูกค้าได้ตามความเหมาะสม	กฟส.บปง.	ร้อยละ	25	25	25	25				ผบส.	ผบว.(ต1) กบส. กฟส.(L,M,S)
11.3 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับ และข้อร้องเรียนมาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน <u>เป้าหมาย</u> - กฟส.ขนาด L/M/S จัดทำแผนทบทวนปรับปรุงกระบวนการทำงานและรายงานผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าในด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน ตามช่องทางที่กำหนด ให้ กบส. ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส - กบส. ติดตาม และรายงานสรุปผล ในภาพรวมของ กฟต.1 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.บปง.	ร้อยละ	25	25	25	25				ผบส.	ผบว.(ต1) กบส. กฟส.(L,M,S)

	11.4 จัดทำแผนการนำเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง การซื้อต่อยอด (Up selling) และการซื้อต่อเนื่อง (Cross selling) แก่ลูกค้ารายสำคัญจากการดำเนินการตามกระบวนการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละความสำเร็จของกิจกรรมที่ (1)-(4) รอค่าเป้าหมายจาก กขท. (1) กฟต.1 จัดทำแผนการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ของกลุ่มลูกค้า - กฟต.1 จำนวนลูกค้าที่เข้าพบ 270 ราย หรือไม่น้อยกว่าร้อยละ กขท. กำหนด ภายในกรอบค่าเป้าหมายของสายงาน หมายเหตุ : ลูกค้าเป้าหมาย ได้แก่ กลุ่มอุตสาหกรรมและพาณิชย์รายใหญ่ (2) กฟต.1 เข้าพบเพื่อเสนอราคา และลูกค้าที่ส่งนามในสัญญา ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนลูกค้าที่เข้าพบเพื่อเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องฯ (3) กฟส.ขนาด L/M/S รายงานผลการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องฯ ทุกครั้งที่มีความคืบหน้าของสถานะงาน ตาม Google sheet (Sale Tracking) จัดส่ง กบล. ภายใน 5 วันหลังสิ้นไตรมาส (4) กฟต.1 รายงานสรุปผลการดำเนินงานการนำเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (ลูกค้ารายใหม่, การซื้อต่อยอด (Up selling) และการซื้อต่อเนื่อง (Cross Selling) ตามแบบฟอร์ม Sale-NCS-001 จัดส่ง ผงก.(กต.) ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส และ ผงก.(กต.) สรุปภาพรวมผลการดำเนินงาน ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.บปง.	ร้อยละ	-	-	50	100				ผบส.	ผวบ.(ต1) กบล. กฟส.(L,M,S)
แผนงานที่ 12 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการซื้อร้องเรียน	12.1 การบริหารจัดการซื้อร้องเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อยกระดับการให้บริการที่ดีของ กฟท. ลดความไม่พึงพอใจและเพิ่มความ 12.1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการซื้อร้องเรียน ดังนี้ (1) การตอบซื้อร้องเรียน (ด้านบริการ) โดยรวม - ซื้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วันทำการ (ร้อยละ 100) - ซื้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วัน (ร้อยละ 100) - ซื้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 15 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100) - ซื้อร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน (IA/IR chat) ภายใน 24 ชั่วโมง (ร้อยละ 100) (2) การตอบซื้อร้องเรียน (ด้านบริการ) กลุ่มบริการทั่วไป (คุณภาพไฟฟ้า+การให้บริการ) - การปิดซื้อร้องเรียน ภายใน 20 วัน (ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95) (3) การตอบซื้อร้องเรียน (ด้านบริการ) กลุ่มที่ต้องเร่งรัดแก้ไข (พฤติกรรมพนักงาน+การจดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า+การถูกงดจ่ายไฟฟ้า) - การปิดซื้อร้องเรียน ภายใน 10 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80) (4) ระยะเวลาตอบสนองที่ลูกค้าร้องขอและปฏิบัติตามเงื่อนไข - ตรวจสอบหรือติดต่อผู้ใช้ไฟภายใน 5 วัน (ร้อยละ 100) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการบริหารจัดการซื้อร้องเรียนให้เป็นไปตามค่าเป้าหมาย และจัดทำรายงานสรุปซื้อร้องเรียนทุกไตรมาส หมายเหตุ : ไม่รวมซื้อร้องเรียนประเภททุจริตประทุมิชอบ	กฟส.บปง.	ร้อยละ	100	100	100	100				ผบส.	ผวบ.(ต1) กบล. กฟส.(L,M,S,XS)

	12.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า <u>เป้าหมาย</u> - กฟส.ขนาด L/M/S จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า และสรุปรายงานผลจัดส่ง กบล. ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส - กฟต.1 วิเคราะห์ปัญหาข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน ข้อร้องเรียนของลูกค้า และจัดส่ง ผลพ. ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.บปง.	ครั้ง	1	1	1	1				ผบส.	ผวบ.(ต1) กบล. กฟส.(L,M,S)
แผนงานที่ 13 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	13.1 ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ และแผนตามกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ให้สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลลูกค้า <u>เป้าหมาย</u> - ทบทวนและขออนุมัติรายชื่อลูกค้ารายสำคัญภายในเดือน ม.ค. 2568 - จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม Digital CRM ให้เป็นปัจจุบัน 13.2 ดำเนินการตามแผนงาน กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management) 13.2.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service : FMS) ตามที่ลูกค้าร้องขอ <u>เป้าหมาย</u> การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - ลูกค้ากลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 ของข้อมูลตามข้อ 13.1 กฟต.1 จำนวน - ราย - ลูกค้ากลุ่ม Star ร้อยละ 100 ของข้อมูลตามข้อ 13.1 กฟต.1 จำนวน - ราย - ลูกค้ากลุ่ม Status ร้อยละ 100 ของข้อมูลตามข้อ 13.1 กฟต.1 จำนวน - ราย 13.2.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA) <u>เป้าหมาย</u> การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 - กลุ่ม Star ร้อยละ 100 - กลุ่ม Status ร้อยละ 100 - กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40	กฟส.บปง.	ร้อยละ	100	100	100	100				ผบส.	ผวบ.(ต1) กบล. กฟส.(L,M,S)
	13.2 ดำเนินการตามแผนงาน กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management) 13.2.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service : FMS) ตามที่ลูกค้าร้องขอ <u>เป้าหมาย</u> การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - ลูกค้ากลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 ของข้อมูลตามข้อ 13.1 กฟต.1 จำนวน - ราย - ลูกค้ากลุ่ม Star ร้อยละ 100 ของข้อมูลตามข้อ 13.1 กฟต.1 จำนวน - ราย - ลูกค้ากลุ่ม Status ร้อยละ 100 ของข้อมูลตามข้อ 13.1 กฟต.1 จำนวน - ราย 13.2.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA) <u>เป้าหมาย</u> การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 - กลุ่ม Star ร้อยละ 100 - กลุ่ม Status ร้อยละ 100 - กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40	กฟส.บปง.	ร้อยละ	25	25	25	25				ผบส.	ผวบ.(ต1) กบล. กฟส.(L,M,S)
	13.3 การเยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนดวัตถุประสงค์การเยี่ยมเยือนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจนพร้อมบันทึกผลการเยี่ยมในโปรแกรม Digital CRM <u>เป้าหมาย</u> - เยี่ยมเยือนโดย ผชก.กฟพ. : ไตรมาสละ 1 ราย (กฟต.1 จำนวน 4 ราย) - เยี่ยมเยือนโดย ผจก. CEO (กฟพ. ระดับ 12,11) : ไตรมาสละ 3 ราย (กฟต.1 จำนวน 72 ราย)	กฟส.บปง.	ร้อยละ	25	25	25	25				ผบส.	ผวบ.(ต1) กบล. กฟส.(L,M,S,XS)

	- เยี่ยมเยือนโดย ผจก.กฟส.ขนาด L,M : ไตรมาสละ 6 ราย (กฟต.1 จำนวน 360 ราย) - เยี่ยมเยือนโดย ผจก.กฟส.ขนาด S : ไตรมาสละ 3 ราย (กฟต.1 จำนวน 180 ราย) - เยี่ยมเยือนโดย ผจก.กฟส.ขนาด XS : พิจารณาตามความพร้อม และศักยภาพของพื้นที่ หมายเหตุ : สามารถพิจารณารูปแบบการเยี่ยมเยือนลูกค้าได้ 2 รูปแบบ 1. รูปแบบ Onsite และ 2. รูปแบบ Online Meeting ผ่านระบบออนไลน์แพลตฟอร์มต่างๆ (ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 5 มกราคม 2567 ต่อท้ายหนังสือ กสธ.(สค) 1239/2566 ลว. 5 มกราคม 2567 อนุมัติปรับปรุงคู่มือการสร้างและการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า) 13.4 จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้านบาท/เดือน <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 13 กฟฟ. (พบ.,รบ.,สส.,จบก.,พธ.,ขอ.,ทท.,ปบ.,ปข.,บสพ.,ขฟ.,รณ.,บปง.) หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม โดยหลักเกณฑ์การจัดสัมมนาฯ ให้เป็นไปตามอนุมัติ ผวก. 13.5 การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ/มอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรมนันทนาการ/ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ <u>เป้าหมาย</u> - กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม - กิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้าพิจารณาตามความเหมาะสม 13.6 การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า, ขยายเขตระบบ ไฟฟ้าและการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> - รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002)	กฟส.บปง.	ร้อยละ	25	25	25	25				ผบส.	ผวบ.(ต1) กบส. กฟส.(L,M,S)
		กฟส.บปง.	ร้อยละ	25	25	25	25				ผบส.	ผวบ.(ต1) กบส. กฟส.(L,M,S)
		กฟส.บปง.	ร้อยละ	25	25	25	25				ผบส.	ผวบ.(ต1) กบส. กฟส.(L,M,S)

3. Internal Process

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. งบประมาณ (ล้านบาท)			13. ผู้รายงานผล	14. ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม		
				เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย					
แผนงานที่ 14 ควบคุมหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้	14.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Loss) 14.1.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสียชั่วคราว ภายในเดือน ม.ค. 2568 <u>เป้าหมาย</u> กฟต.1 = 7.30 หมายเหตุ : ใช้ค่าเป้าหมายระดับ 5 ปี 2567 ในช่วงรอเป้าหมายปี 2568 จากสายงานปฏิบัติการระบบไฟฟ้า	กฟส.บปง.	ครั้ง	1	-	-	-				ผบป.	คณะทำงาน ผวบ.(ต1) กวว. กฟส.(L,M,S)
	14.1.2 ปรับปรุงค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสียปี 2568 ตามที่ กฟผ.กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาสที่ 2/2568	กฟส.บปง.	ครั้ง	-	1	-	-				ผบป.	ผวบ.(ต1) กวว. กฟส.(L,M,S)
	14.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้าน Technical Loss จำนวน 10 มาตรการ ของ กฟผ. <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - วิเคราะห์และทบทวนกิจกรรม (กรณีค่า Loss ไม่ได้ค่าเป้าหมายตามไตรมาส)	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100				ผวฟ.,ผบร., ผบส,ผบฟ. ผจร.	คณะทำงาน ผบป.,ผวบ.(ต1) กบป.,กบช.
	1. การคำนวณ Technical Loss											
	1.1 การคำนวณ Technical Losses 5 ส่วน											
	1.1.1 ระบบสายส่ง 115 kV = 38 วงจร	กฟต.1	วงจร	38	38	38	38				ผวฟ.	ผบป.(ต1), กบป.
	1.1.2 หม้อแปลงกำลัง = 43 เครื่อง	กฟต.1	เครื่อง	43	43	43	43				ผวฟ.	ผบป.(ต1), กบป.
	1.1.3 ระบบ 22-33 kV = 350 วงจร	กฟต.1	วงจร	350	350	350	350				ผวฟ.	ผบป.(ต1), กบป.
	1.1.4 หม้อแปลงจำหน่าย = 26,792 เครื่อง	กฟต.1	เครื่อง	26,792	26,792	26,792	26,792				ผวฟ.	ผบป.(ต1), กบป.
	1.1.5 ระบบจำหน่ายแรงต่ำ คำนวณจากจำนวนหม้อแปลงจำหน่าย (เครื่อง)	กฟต.1	เครื่อง	26,792	26,792	26,792	26,792				ผวฟ.	ผบป.(ต1), กบป.
	1.2 การคำนวณ Technical Losses ของ SPP/VSP ที่ขนานเข้าระบบ (ตามที่มีการ COD ปี 2568)	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100				ผวฟ.	ผบป.(ต1), กบป.
	2. การวิเคราะห์ Technical Loss และจัดทำแผนแก้ไข	กฟต.1	ฟีดเดอร์	1	1	1	1				ผวฟ.	ผบป.(ต1), กบป.
	3. การตรวจสอบจุดต่อจุดสัมผัสใน สฟฟ/สายส่ง/ระบบจำหน่าย 22-33 เควี											
	3.1 สถานีไฟฟ้า จำนวน 42 สถานี (รวม สฟฟ.ชั่วคราว)	กฟต.1	สถานีฯ	-	42	-	42				ผบส.	ผบป.(ต1), กบช.
	3.2 สายส่ง จำนวน 995.22 วงจร กม. ข้อมูล GIS	กฟต.1	วงจร-กม.	-	995.22	-	995.22				ผบส.	ผบป.(ต1), กบช.
	3.3 ระบบจำหน่าย (114 ฟีดเดอร์)	กฟต.1	ฟีดเดอร์	30	84	-	-				ผบร.	ผบป.(ต1), กบช.
	4. การจ่ายไฟสถานีไฟฟ้าฯ											
	4.1 สถานีชั่วคราว (บางแพ)	กฟต.1	สถานี	-	-	1	-				ผวฟ.	ผบป.(ต1), กบป.
	4.2 สถานีถาวร	กฟต.1	สถานี	-	-	-	-				ผวฟ.	ผบป.(ต1), กบป.
	5. การตัดจ่ายไฟใหม่ระบบ 22-33 เควี (PTI02, NOM04, TNA01, PDA07)	กฟต.1	ฟีดเดอร์	-	1	1	2				ผวฟ.	ผบป.(ต1), กบป.
	6. การเปลี่ยนสายขนาดใหญ่ขึ้นระบบ 22-33 เควี = 10 วงจร-กม.	กฟต.1	วงจร-กม.	-	5	5	-				ผจร.	ผวบ.(ต1), กรย.
	7. การแก้ไขกระแสไฟฟ้าระบบ 22-33 เควี Unbalance เกินว่า 10% ในฟีดเดอร์ที่โหลดสูงกว่า 5 MW	กฟต.1	ฟีดเดอร์	3	3	3	3				ผวฟ.	ผบป.(ต1), กบป.

	8. การติดตั้ง/แก้ไข Capacitor 22-33 เควี 8.1 การติดตั้ง Capacitor 22-33 เควี แบบ fixed 8.2 การติดตั้ง Capacitor 22-33 เควี แบบ switching 8.3 การติดตั้ง Capacitor 22-33 เควี ที่หลุดจากระบบให้สามารถใช้งานได้ (ที่ได้รับแจ้งจาก กฟผ.)	กฟต.1 กฟต.1 กฟส.บปง.	kVar kVar ร้อยละ	600 - 100	900 - 100	- - 100	- 1,500 100				ผบอ.,ผสล. ผบอ.,ผสล. ผบป.	บ.(ต1), กบช.กฟส.(L,M,S) กฟส.(L,M,S) ผบป.(ต1), กบช. กฟส.+P64+A45:B36:Q63 ผบป.(ต1), กบช. กฟส.(L,M,S)
	9. หม้อแปลงจำหน่าย 9.1 การแก้ไขหม้อแปลงที่จ่ายโหลดมากกว่า 100% หรือ หม้อแปลงที่มีแรงดันต่ำกว่า 200 V 9.2 การแก้ไขหม้อแปลงที่จ่ายโหลด 80-100% ของขนาดหม้อแปลง 9.3 การแก้ไขกระแสไฟฟ้า Unbalance เกินกว่า 50% และจ่ายโหลดมากกว่า 50% 9.4 การแก้ไขหม้อแปลงที่จ่ายโหลดน้อยกว่า 30% ของขนาดหม้อแปลง 10. ระบบจำหน่ายแรงต่ำ 10.1 การเปลี่ยนสายขนาดใหญ่ขึ้น 10.2 การตัดจ่ายไฟใหม่ 10.3 การปรับปรุงระบบ 1 เฟส 2 สาย เป็นระบบ 1 เฟส 3 สาย 14.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้าน Non Technical Loss จำนวน 8 มาตรการ ของ กฟผ. เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - วิเคราะห์และทบทวนกิจกรรม (กรณีค่า Loss ไม่ได้ค่าเป้าหมายตามไตรมาส)	กฟส.บปง. กฟส.บปง. กฟส.บปง. กฟส.บปง. กฟส.บปง. กฟส.บปง. กฟส.บปง. กฟส.บปง. กฟส.บปง.	เครื่อง เครื่อง เครื่อง เครื่อง วงจร-กม. วงจร วงจร-กม. ร้อยละ	43 30 - - 10 25 - 100	172 40 37 - 15 25 - 100	172 40 52 30 15 25 10 100	43 40 59 30 20 25 10 100				ผมต. ผมต. ผมต. ผมต. ผบป. ผบป. ผบป. ผมต.	ผวบ.(ต1), กวว. กฟส.(L,M,S) ผวบ.(ต1), กวว. กฟส.(L,M,S) ผวบ.(ต1), กวว. กฟส.(L,M,S) ผวบ.(ต1), กวว. กฟส.(L,M,S) ผวบ.(ต1), กวว. กฟส.(L,M,S) ผวบ.(ต1) กบส. กฟส.(L,M,S,XS)
	1. มาตรการตรวจสอบมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย - 1.1 ความรวดเร็วในการดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์และปิดใบสั่งงานจากโปรแกรม U-CUBE (เกณฑ์ชี้วัด NL1) โดยพิจารณาด้านความเร็วในการดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์และปิดใบสั่งงาน (NL1.1) และพิจารณาด้านปริมาณใบสั่งงานตรวจสอบมิเตอร์คงเหลือหรือการตรวจสอบ (NL1.2) การดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์และปิดใบสั่งงาน และปริมาณใบสั่งคงเหลือหรือการตรวจสอบ ประเภทใบสั่งตรวจสอบ(ใบสั่งตรวจสอบ AUTO) สาเหตุ 1.มิเตอร์ชำรุด (พนักงานจดหน่วยแจ้ง) 2. หน่วยลดลงมากกว่า 50% ติดต่อกัน 2 เดือน 3. มิเตอร์น่าจะหมุนติดขัด 4. สังเกตผู้ใช้งาน (ชำรุด,หมุนติดขัด, หน่วยลด-เพิ่มผิดปกติ และอื่นๆ)	กฟส.บปง.	ร้อยละ	100	100	100	100				ผมต.	ผวบ.(ต1) กบส. กฟส.(L,M,S,XS)

	หมายเหตุ : โปรแกรม U-CUBE จะพิจารณาเกณฑ์ชี้วัดทุกวันที่ 10 ของเดือนถัดไป - 1.2 การตรวจสอบมิเตอร์ผิดปกติ จากรายงานที่แจ้งโดยพนักงานจดหน่วย โดยพิจารณาด้านความเร็วในการดำเนินงานตรวจสอบรหัสผิดปกติในแต่ละกิจกรรมดังนี้ 1.มิเตอร์ชำรุด (รหัส 06) น้ำหนัก 30 % 2. ละเมิดการใช้ไฟฟ้า (รหัส 11) น้ำหนัก 30 % 3. PEA NO.ไม่ตรงกัน (รหัส 07) น้ำหนัก 20 % 4. ทามิเตอร์ไม่พบ (รหัส 09) น้ำหนัก 10 % 5. รอ พบข. ตรวจสอบ (รหัส 10) น้ำหนัก 10 % หมายเหตุ : โปรแกรม U-CUBE จะพิจารณาเกณฑ์ชี้วัดทุกวันที่ 10 ของเดือนถัดไป	กฟส.บปง.	ร้อยละ	100	100	100	100				ผมต.	ผวบ.(ต1) กบส. กฟส.(L,M,S,XS)
	- 1.3 การสำรวจและปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ (Patrol 05) จากเจ้าหน้าที่ตัวแทนจดหน่วยแจ้ง รหัส Patrol มิเตอร์ (รหัส 05) สาเหตุไม่แม่นยำชำรุด ,ไม่มีฝาครอบ ,ตราหุข้างชำรุด ,สายเข้า/ ออกชำรุด ไม่มีสายเข้า/ออก , ตราตะกั่วฝาครอบเทอร์มินัลไม่มี ,คว่ำ/ห้อย/เอียง ชำรุด , ไม่มีสายเข้า/ออก , ตราตะกั่วฝาครอบเทอร์มินัลไม่มี	กฟส.บปง.	ร้อยละ	100	100	100	100				ผมต.	ผวบ.(ต1) กบส. กฟส.(L,M,S,XS)
	2. มาตรการตรวจสอบมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ - 2.1 การตรวจสอบมิเตอร์ AMR ตามใบสั่งงานจากระบบ AMR Monitoring System (AMR) และระบบ Advance Metering Infrastructure (AMI) กฟฟ. ตรวจสอบมิเตอร์ AMR,AMI ที่พบ Alarm แจ้งเตือนความผิดปกติ และปิดใบสั่งงาน ภายใน 7 วัน Link AMR : http://service.amr.pea.co.th/cmmn/page/common_login_form.aspx Link AMI : https://moms.ami.pea.co.th/momsweb/Home/Index	กฟส.บปง.	ร้อยละ	100	100	100	100				ผมต.	ผวบ.(ต1) กบส. กฟส.(L,M)
	- 2.2 การตรวจสอบมิเตอร์กรณีหน่วยการใช้ไฟฟ้า เพิ่ม-ลด ผิดปกติ (+25%) ใช้ข้อมูลมิเตอร์กรณีหน่วยการใช้ไฟฟ้า เพิ่ม-ลด ผิดปกติ (+25%) จาก พบข. รายใหญ่ /Power BI /ผขฟ.กบฟ.(ต1) แจ้งให้ไปตรวจสอบทุกราย Link Power BI : https://qr.pea.co.th/YjkQGQ2Y	กฟส.บปง.	ร้อยละ	100	100	100	100				ผมต.	ผวบ.(ต1) กบส. กฟส.(L,M)
	- 2.3 การตรวจสอบมิเตอร์ประกอบ ซีที. แรงต่ำ และมิเตอร์ประกอบ ซีที.วีที. แรงสูง ในกรณีติดตั้งมิเตอร์ใหม่	กฟส.บปง.	ร้อยละ	100	100	100	100				ผมต.	ผวบ.(ต1) กบส. กฟส.(L,M)
	3. มาตรการตรวจสอบมิเตอร์ไฟสาธารณะ ไฟทางหลวง และอุปกรณ์สื่อสารต่างๆ (เฉพาะกรณีติดตั้งมิเตอร์เท่านั้น) 3.1 การตรวจสอบมิเตอร์ไฟสาธารณะและไฟทางหลวง = 14,786 เครื่อง ตรวจสอบตามแผนงานที่กำหนดไว้ ตรวจสอบทุกเครื่อง ปีละ 1 ครั้ง	กฟส.บปง.	เครื่อง	4,436	4,436	4,436	1,478				ผมต.	ผวบ.(ต1) กบส. กฟส.(L,M)

	ตามหนังสืออนุมัติเลขที่อยู่ระหว่างเสนอเพื่อขออนุมัติ..... (ไตรมาส 1 : 30% , ไตรมาส 2 : 30% , ไตรมาส 3 : 30% , ไตรมาส 4 : 10%) 3.2 การตรวจสอบมิเตอร์ตู้โทรศัพท์ / กล้อง CCTV / Internet Wifi = 1,636 เครื่อง ตรวจสอบตามแผนงานที่กำหนดไว้ ตรวจสอบทุกเครื่อง ปีละ 1 ครั้ง ตามหนังสืออนุมัติเลขที่อยู่ระหว่างเสนอเพื่อขออนุมัติ..... (ไตรมาส 1 : 30% , ไตรมาส 2 : 30% , ไตรมาส 3 : 30% , ไตรมาส 4 : 10%)	กฟส.บปง.	เครื่อง	491	490	490	165				ผมต.	ผวบ.(ต1) กบส. กฟส.(L,M)
	4. มาตรการตรวจสอบมิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดฯ ซ้ำซ้อน - 4.1 กิจกรรมบันทึกผลการตรวจสอบมิเตอร์ กรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้าในระบบ U_CUBE ผมต.ที่ตรวจพบการละเมิด ดำเนินการบันทึกประวัติผู้ใช้ไฟฟ้าที่กระทำการละเมิดทุกรายที่ตรวจพบลงในโปรแกรม U_CUBE ในหัวข้อที่ 2.6 เรืองบันทึกประวัติผู้ใช้ไฟฟ้าที่ตรวจพบ การละเมิด/กลุ่มเสี่ยง Link U_CUBE : http://ucube2019.pea.co.th/ucube/main.php - 4.2 การตรวจสอบมิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดฯ = 260 เครื่อง ตรวจสอบมิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดการใช้ไฟฟ้า (ใช้ข้อมูลประวัติการละเมิดย้อนหลัง 1 ปี ตรวจสอบไตรมาสละ 1 ครั้ง) ตามหนังสืออนุมัติเลขที่อยู่ระหว่างเสนอเพื่อขออนุมัติ.....	กฟส.บปง.	ร้อยละ	100	100	100	100				ผมต.	ผวบ.(ต1) กบส. กฟส.(L,M)
	- 4.2 การตรวจสอบมิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดฯ = 260 เครื่อง ตรวจสอบมิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดการใช้ไฟฟ้า (ใช้ข้อมูลประวัติการละเมิดย้อนหลัง 1 ปี ตรวจสอบไตรมาสละ 1 ครั้ง) ตามหนังสืออนุมัติเลขที่อยู่ระหว่างเสนอเพื่อขออนุมัติ.....	กฟส.บปง.	เครื่อง	260	260	260	260				ผมต.	ผวบ.(ต1) กบส. กฟส.(L,M)
	5. มาตรการปรับปรุงหน่วยและค่าไฟฟ้ากรณีมิเตอร์ละเมิด/ชำรุด ให้ดำเนินการบันทึกผลการปรับปรุงหน่วยและค่าไฟฟ้ากรณีมิเตอร์ละเมิด/ชำรุดในระบบ SAP ทุกเครื่อง	กฟส.บปง.	ร้อยละ	100	100	100	100				ผบร.	ผสบ.(ต1) กบฟ. กฟส.(L,M,S)
	6. มาตรการตรวจสอบจากพฤติกรรมการใช้ไฟฟ้าที่ผิดปกติอย่างต่อเนื่อง (โครงการมิเตอร์ยืม) = เครื่อง (รอค่าเป้าหมายจาก กมต.)	กฟส.บปง.	เครื่อง								ผมต.	ผวบ.(ต1) กบส. กฟส.(L,M)
	7. มาตรการอบรมการตรวจสอบมิเตอร์ และประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ ป้องกันการละเมิดไฟฟ้า 7.1 การอบรมพนักงานตรวจสอบมิเตอร์/ตรวจสอบหน่วย <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (ภายในไตรมาส 2)	กฟส.บปง.	ครั้ง	-	1	-	-				ผมต.	กบส.
	7.2 การอบรม พบ.ควบคุมผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ /ตรวจสอบหน่วยรายย่อย <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	กฟส.บปง.	ครั้ง	-	1	-	-				ผบร.	กบฟ.
	7.3 การอบรมพนักงานอ่านหน่วย เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (พнг.กฟภ. / outsource)	กฟส.บปง.	ครั้ง	-	1	-	-				ผมต.	กบฟ.,กบส.
	7.4 การประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ป้องกันการละเมิดฯ <u>เป้าหมาย</u> ไตรมาสละ 1 ครั้ง	กฟส.บปง.	ครั้ง	1	1	1	1				ผมต.	กสข.

	14.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการด้าน Non-Technical Loss <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - 14.4.1 ความรวดเร็วในการดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์และปิดใบสั่งงานจากโปรแกรม U-CUBE (เกณฑ์ชี้วัด NL.1) - 14.4.2 การตรวจสอบมิเตอร์จากรายงานที่แจ้งโดยพนักงานจดหน่วยที่มีรหัสผิดปกติติดต่อกันมากกว่า 1 เดือน ((เกณฑ์ชี้วัด NL.2) - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขกรณีไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปิดงานได้ครบถ้วน ร้อยละ 100 หมายเหตุ : โปรแกรม U-CUBE จะพิจารณาเกณฑ์ชี้วัดทุกวันที่ 10 ของเดือนถัดไป 14.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามผลการวิเคราะห์ด้วยโปรแกรม OPSA on GIS (ไตรมาสที่ 4/2567) 14.5.1 ตรวจสอบ, วัดโหลดหม้อแปลง, จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับความสำคัญของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการวัสดุ และแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำโดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตก และ/หรือ Loading มากกว่า 100% <u>เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงาน</u> ไตรมาส 1 อนุมัติงบประมาณร้อยละ 30 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ต้องแก้ไข ไตรมาส 2 อนุมัติงบประมาณร้อยละ 80 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ต้องแก้ไข ไตรมาส 3 อนุมัติงบประมาณร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ต้องแก้ไข 14.5.2 ผลดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อแก้ไขปัญหาหม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตก และ/หรือ Loading มากกว่า 100% <u>เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงาน (D1-F4)</u> ไตรมาส 1 ร้อยละ 5 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ไตรมาส 2 ร้อยละ 25 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ไตรมาส 3 ร้อยละ 75 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ค.ค. - พ.ย. 2568 ร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ 14.5.3 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ ตามข้อ 14.5.2 ในระบบ PSIM (c2psim.pea.co.th) (สถานะ D1) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลเดือนละครั้ง ในระบบ PSIM 14.5.4 วิเคราะห์ระบบจำหน่ายแรงต่ำด้วย OPSA on GIS ภายในวันที่ 15 ธ.ค. 2568 เพื่อใช้จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำในปี 2569 ต่อไป <u>เป้าหมาย</u> วิเคราะห์และจัดทำแผนงาน เดือน ธ.ค. 2568 จำนวน 1 ครั้ง	กฟส.บปง.	ร้อยละ	100	100	100	100				ผมต.	ผวบ.(ต1) กบส. กฟส.(L,M,S,XS)
		กฟส.บปง.	ร้อยละ	30	80	100	-				ผมต.	ผวบ.,ผปบ.(ต1) กบช.,กาว. กฟส.(L,M,S)
		กฟส.บปง.	ร้อยละ	5	25	75	100				ผปบ.	ผวบ.,ผปบ.(ต1) กาว. กฟส.(L,M,S)
		กฟส.บปง.	ครั้ง	3	3	3	3				ผมต.	ผวบ.(ต1) กาว. กฟส.(L,M,S)
		กฟส.บปง.	ครั้ง	-	-	-	1				ผมต.	ผวบ.(ต1) กาว.
แผนงานที่ 15 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรม, เขตอุตสาหกรรม, สวนอุตสาหกรรม ของสายงานภาคกลางและใต้	15.1 จัดทำค่าเป้าหมาย และปรับปรุงค่าเป้าหมายค่าดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม 15.1.1 จัดทำค่าเป้าหมายชั่วคราว ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ภายในเดือน ม.ค. 2568 <u>เป้าหมาย</u>	กฟต.1	ครั้ง	1	-	-	-				ผวฟ.	ผปบ.(ต1) กปบ.

	กฟต.1 SAIFI = 0.285, SAIDI = 8.531 หมายเหตุ : ใช้ค่าเป้าหมายระดับ 5 ปี 2567 ในช่วงรอเป้าหมายปี 2568 15.1.2 ปรับปรุงค่าเป้าหมายดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ตามที่ กฟภ.กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาสที่ 2/2568 15.2 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควี และระบบจำหน่าย 22/33 เควี (Patrol) และดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) - ระบบสายส่ง ทุกวงจร ไตรมาสละ 1 ครั้ง - ระบบจำหน่าย 22/33 เควี ทุกวงจร 6 เดือน/ครั้ง 15.2.1 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควี และระบบจำหน่าย 22/33 เควี ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส 15.2.2 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผลการแก้ไขสิ่งผิดปกติทุกไตรมาส 15.3 ติดตั้งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟช. (ตามระยะทางต้นไม้ ที่ได้จากการสำรวจ) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	-	1	-	-				ผวฟ.	คณะทำงาน ผบ.บ.(ต1) กบป.
		กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100				ผบส.	ผบ.บ.(ต1) กบช. กฟส.พธร.
		กฟต.1	ครั้ง	1	1	1	1				ผบส.	ผบ.บ.(ต1) กบช. กฟส.พธร.
		กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100				ผบส.	ผบ.บ.(ต1) กบช. กฟส.พธร.
	15.4 บำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส 15.5 สำรองระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่ง, ระบบจำหน่ายแรงสูง เพื่อพิจารณาปรับปรุง ระบบจำหน่ายพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม 15.5.1 สำรองระบบจำหน่ายและจัดทำแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบสายส่ง,	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100				ผสม., ผปค.	ผบ.บ.(ต1) กสฟ. กฟส.พธร.

	ระบบจำหน่าย <u>เป้าหมาย จัดทำแผนงานและรายงานผลภายใน เดือน มี.ค. 2568</u>	กฟต.1	ครั้ง	1	-	-	-				ผบส.	ผบป.(ต1) กบช., กวว. กฟส.พชร.
	15.5.2 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่าย จากข้อ 15.5.1 <u>เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส</u>	กฟต.1	ครั้ง	1	1	1	1				ผบส.	ผบป.(ต1) กบช., กวว. กฟส.พชร.
	15.6 รายงานผลคำดัชนี SAIFI & SAIDI และวิเคราะห์ปัญหา รวมทั้งแนวทางแก้ไขปัญหา กระแสไฟฟ้าขัดข้อง พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมเพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุแก้ไขปัญห <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญห (กรณีค่า SAIFI & SAIDI ไม่ได้ค่าเป้าหมายตามไตรมาส)	กฟต.1	ครั้ง	1	1	1	1				ผวฟ.	ผบป.(ต1) กบป. กฟส.(L,M,S)
	15.7 รายงานการตรวจสอบวิเคราะห์ระบบป้องกันทำงานผิดปกติสำหรับเหตุการณ์ ไฟฟ้าขัดข้องพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส</u>	กฟต.1	ครั้ง	1	1	1	1				ผปค.	ผบป.(ต1) กสฟ.
	15.8 จำแนกนิคมอุตสาหกรรม Criteria และจัดทำแผนงานปรับปรุงประสิทธิภาพ ระบบไฟฟ้าภายในนิคมอุตสาหกรรม A = มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่ง Closed Loop B = มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่งไม่เป็น Closed Loop C = ไม่มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่ง Closed Loop D = ไม่มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่งไม่เป็น Closed Loop <u>เป้าหมาย จำแนกนิคมอุตสาหกรรม ตาม Criteria ภายในไตรมาสที่ 1/2568</u>	กฟต.1	ครั้ง	1	-	-	-				ผวฟ.	ผบป.(ต1) กบป.
	15.9 สรุปเปรียบเทียบผลคำดัชนี SAIFI & SAIDI กับเป้าหมายของนิคมอุตสาหกรรม ทั้ง 4 ประเภท A : SAIFI = 1.372, SAIDI = 23.204, B : SAIFI = 1.408, SAIDI = 24.716, C : SAIFI = 1.444, SAIDI = 26.228, D : SAIFI = 1.480, SAIDI = 27.740 <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผล (ค่าจริง + ค่าคาดคะเน) เปรียบเทียบค่าเป้าหมาย ทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญห (กรณีค่า SAIFI & SAIDI ไม่ได้ตามค่าเป้าหมาย)	กฟต.1	ครั้ง	1	1	1	1				ผวฟ.	ผบป.(ต1) กบป. กฟส.(L,M,S)
	15.10 จัดทำแผนงานยกระดับ Criteritia (A-D) ของนิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย รายงานแผนงานยกระดับฯ ภายในไตรมาสที่ 3/2568</u>	กฟต.1	ครั้ง	-	-	1	-				ผวฟ.	ผบป.(ต1) กบป. กฟส.(L,M,S)

	- รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟส.บปง.	ครั้ง	1	1	1	1				ผปบ.	กบช. กฟส.(L,M,S)
	17.4 ติดตั้งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟช. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟส.บปง.	ร้อยละ	100	100	100	100				ผปบ.	ผปบ.(ต1) กบช. กฟส.(L,M,S)
	17.5 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22/33 เควี (Patrol) ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) - ระบบสายส่งทุกวงจร ไตรมาสละ 1 ครั้ง - ระบบจำหน่าย 22/33 เควี ทุกวงจร 6 เดือน/ครั้ง <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟส.บปง.	ร้อยละ	100	100	100	100				ผปบ.	ผปบ.(ต1) กบช. กฟส.(L,M,S)
	17.6 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้าโดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผลการแก้ไขสิ่งผิดปกติทุกไตรมาส	กฟส.บปง.	ร้อยละ	100	100	100	100				ผปบ.	ผปบ.(ต1) กบช. กฟส.(L,M,S)
	17.7 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่พิเศษ (อาทิ พื้นที่รองรับโครงการ Landbridge) ให้มีประสิทธิภาพ (ถ้ามี) 17.7.1 กำหนดพื้นที่พิเศษสำหรับจัดทำโครงการ <u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาสที่ 2/2568	กฟส.บปง.	ครั้ง	-	1	-	-				ผปบ.	คณะกรรมการ ผปบ.(ต1) กบป.
	17.7.2 สำรวจ จัดทำแผนงาน/โครงการ <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2568	กฟส.บปง.	ครั้ง	-	-	1	-				ผปบ.	ผปบ.(ต1) กบป. กฟส.(ขฟ.,ลส.,รณ.,ทช.)
	17.7.3 จัดทำขออนุมัติงบประมาณสำหรับดำเนินการ <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2568	กฟส.บปง.	ครั้ง	-	-	1	-				ผปบ.	ผปบ.(ต1) กบป. กฟส.(ขฟ.,ลส.,รณ.,ทช.)
	17.8 งานบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้า (ตามหลักเกณฑ์ที่ กฟภ.กำหนด) 17.8.1 สถานีไฟฟ้า (นอกนิคมอุตสาหกรรม) <u>เป้าหมาย</u> กฟต.1 = 40 สถานี	กฟต.1	สถานี	17	9	14	-				ผสม.,ผปค	ผปบ.(ต1) กสฟ.

แผนปฏิบัติการของ กฟส.บปง. และ กฟฟ.ในสังกัด ประจำปี 2568

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO3 เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศเพื่อความยั่งยืน
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- GM2 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- การเพิ่ม Grid Visibility โดยการขยายผล LV SCADA
4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละ 100 (ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงาน)
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- GM2 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางแ - ระดับ 5
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางแ - ระดับ 5
7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. งบประมาณ (ล้านบาท)			13. ผู้รายงานผล	14. ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม		
				เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย					
แผนงานที่ 18 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้า (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของสายงานภาคกลาง และได้	18.1 จัดทำค่าเป้าหมาย และปรับปรุงค่าเป้าหมายค่าดัชนี SAIFI & SAIDI แรงต่ำ 18.1.1 จัดทำค่าเป้าหมายชั่วคราว ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI แรงต่ำ เป้าหมาย ภายในเดือน ม.ค. 2568 กฟต.1 SAIFI = 0.562, SAIDI = 26.692 (ค่าชั่วคราว คิดจากค่าคาดการณ์เดือน ธ.ค.2567 นำมาเป็นค่าเป้าหมายระดับ 3 ใช้ interval เดิมปี 67) 18.1.2 ปรับปรุงค่าเป้าหมายดัชนี SAIFI & SAIDI แรงต่ำ เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 2/2568	กฟต.1	ครั้ง	1	-	-	-				ผวฟ.	ผปบ.(ต1) กบป.
		กฟต.1	ครั้ง	-	1	-	-				ผวฟ.	ผปบ.(ต1) กบป.
	18.2 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติพร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการใน MUM เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟส.บปง.	ครั้ง	1	1	1	1				ผปบ.	ผปบ.(ต1) กบษ. กฟส.(L,M,S)
	18.3 พิจารณาจัดทำแผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ 18.3.1 จัดทำแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เป้าหมาย จัดทำแผนภายใน เดือน ก.พ. 2568	กฟต.1	ครั้ง	1	-	-	-				ผบร.	ผปบ.(ต1) กบษ.
	18.3.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จากข้อ 18.3.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟส.บปง.	ครั้ง	1	1	1	1				ผปบ.	ผปบ.(ต1) กบษ. กฟส.(L,M,S)

	18.4 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ 18.4.1 หม้อแปลง 3 เฟส (บำรุงรักษาเต็มรูปแบบ 23 รายการ) เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟต.1 จำนวน 4,205 เครื่อง 18.4.2 หม้อแปลง 1 เฟส (บำรุงรักษาเต็มรูปแบบ 23 รายการ) เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟต.1 จำนวน 5,765 เครื่อง	กฟส.บปง.	เครื่อง	840	1,262	1,262	841				ผมต.	ผปบ.(ต1) กบช. กฟส.(L,M,S)
	18.4.3 หม้อแปลง 3 เฟส (Visual Inspection MFO/MJM) เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟต.1 จำนวน 5,040 เครื่อง 18.4.4 หม้อแปลง 1 เฟส (Visual Inspection MFO/MJM) เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟต.1 จำนวน 4,165 เครื่อง 18.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามข้อมูลจากโปรแกรม VOC / Vcare เป้าหมาย - รายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขข้อร้องเรียนจากโปรแกรม VOC / Vcare ทุกเดือน - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขกรณีไม่สามารถดำเนินการแก้ไข / ปิดงานได้ครบถ้วน ร้อยละ 100 เพิ่มเติม หมายเหตุ: กฟช. จัดทำรายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขข้อร้องเรียนโปรแกรม VOC/Vcare ทุกเดือน กฟฟ. จัดทำรายงานวิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขข้อร้องเรียน กรณีไม่สามารถดำเนินการแก้ไข / ปิดงานได้ครบถ้วน ไตรมาสละ 1 ครั้ง	กฟส.บปง.	เครื่อง	1,160	1,285	1,275	1,320				ผปบ.	ผปบ.(ต1) กบช. กฟส.(L,M,S)
	18.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามข้อมูลจากโปรแกรม VOC / Vcare เป้าหมาย - รายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขข้อร้องเรียนจากโปรแกรม VOC / Vcare ทุกเดือน - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขกรณีไม่สามารถดำเนินการแก้ไข / ปิดงานได้ครบถ้วน ร้อยละ 100 เพิ่มเติม หมายเหตุ: กฟช. จัดทำรายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขข้อร้องเรียนโปรแกรม VOC/Vcare ทุกเดือน กฟฟ. จัดทำรายงานวิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขข้อร้องเรียน กรณีไม่สามารถดำเนินการแก้ไข / ปิดงานได้ครบถ้วน ไตรมาสละ 1 ครั้ง	กฟส.บปง.	เครื่อง	1,080	1,050	1,055	980				ผปบ.	ผปบ.(ต1) กบช. กฟส.(L,M,S)
	18.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามข้อมูลจากโปรแกรม VOC / Vcare เป้าหมาย - รายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขข้อร้องเรียนจากโปรแกรม VOC / Vcare ทุกเดือน - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขกรณีไม่สามารถดำเนินการแก้ไข / ปิดงานได้ครบถ้วน ร้อยละ 100 เพิ่มเติม หมายเหตุ: กฟช. จัดทำรายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขข้อร้องเรียนโปรแกรม VOC/Vcare ทุกเดือน กฟฟ. จัดทำรายงานวิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขข้อร้องเรียน กรณีไม่สามารถดำเนินการแก้ไข / ปิดงานได้ครบถ้วน ไตรมาสละ 1 ครั้ง	กฟส.บปง.	ครั้ง	3	3	3	3				ผบส./ผปบ.	ผวบ.(ต1) กบล. กฟส.(L,M,S) รวม กฟฟ.ในสังกัด
แผนงานที่ 19 ติดตาม Data Cleansing ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ	19.1 แผนงานติดตาม Data Cleansing ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ (ร้อยละ SCADA3) - ประเมินร้อยละความสำเร็จของจำนวน Feeder ระบบจำหน่ายแรงสูง 22/33 kV ในระบบจำหน่ายแรงสูงที่ไม่เกิด Error สามารถนำส่งระบบ SCADA3 ได้ เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 99 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน ผงภ.(กต) เป็นผู้รายงานผล กฟต.1 = ร้อยละ 99 19.2 แผนงานติดตาม Data Cleansing ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ (ร้อยละคุณภาพ) - ประเมินร้อยละความถูกต้องของข้อมูลระบบจำหน่ายแรงต่ำ โดยวัดจากหม้อแปลง กฟภ.	ผงภ.(กต)	ร้อยละ	-	99	99	99				ผผร.	ผวบ.(ต1) กวว. กฟส.(L,M,S)

	ในระบบจำหน่าย 22/33 kV เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 99 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน ผงภ.(กต) เป็นผู้รายงานผล กฟต.1 = ร้อยละ 99	ผงภ.(กต)	ร้อยละ	-	99	99	99				ผผร.	ผวบ.(ต1) กวว. กฟส.(L,M,S)
	19.3 แผนงานติดตาม Data Cleansing ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ (ร้อยละมิเตอร์) - ประเมินความสอดคล้องของข้อมูลมิเตอร์ กฟภ. ระหว่างระบบงาน GIS กับระบบ ISU โดยพิจารณาจากร้อยละของข้อมูลมิเตอร์ กฟภ. ที่มีค่า Installation ID, Pea No, รหัส กฟภ. ตรงกันและต้องมีค่าเฟสตรงกัน (1 เฟส, 3 เฟส) เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 99 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน ผงภ.(กต) เป็นผู้รายงานผล กฟต.1 = ร้อยละ 99	กฟส.บปง.	ร้อยละ	-	99	99	99				ผผต.	ผวบ.(ต1) กวว. กฟส.(L,M,S)
	19.4 แผนงานติดตาม Data Cleansing ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ (ร้อยละหม้อแปลง) - ประเมินความสอดคล้องของข้อมูลหม้อแปลง กฟภ. ในระบบ 22/33 kV ระหว่างระบบ GIS กับระบบ ADS โดยพิจารณาจากร้อยละของข้อมูลหม้อแปลงที่มีค่า PEA No. และรหัส กฟภ. (AOJ) ตรงกันในระบบ GIS เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 99 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน ผงภ.(กต) เป็นผู้รายงานผล กฟต.1 = ร้อยละ 99	กฟส.บปง.	ร้อยละ	-	99	99	99				ผผต.	ผวบ.(ต1) กวว. กฟส.(L,M,S)

4. Learning & Growth

แผนปฏิบัติการของ กฟส.บปง. และ กฟฟ.ในสังกัด ประจำปี 2568

มุมมอง : Learning & Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HCM1 People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ (Upskill) ของบุคลากร

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- HCM1 People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ (Upskill) ของบุคลากร

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาตาม Future Competency และมีส่วนร่วมในการพัฒนา Use Case (100%)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาทีมงานด้านการจัดการความรู้
- จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานโดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้
- ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ที่ผ่านการประเมินประสิทธิภาพของการเรียนรู้และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด
- จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการใช้องค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานรวมถึงการใช้การจัดการความรู้ไปสร้างความตระหนักรู้ด้านความเสี่ยง

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละ 100

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน (รอค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บก)
- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน (รอค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								12. งบประมาณ (ล้านบาท)			13. ผู้รายงานผล	14. ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม		
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล					
แผนงานที่ 20 แผนงานพัฒนาบุคลากรในการ ความรู้เพื่อนำไปปรับปรุงการทำงาน	20.1 คณะทำงานการจัดการความรู้ ของสายงานภาคกลางและใต้ และ เข้าร่วมรับฟังการประชุมชี้แจงแผนปฏิบัติการด้านการจัดการความรู้ของ กฟผ. 20.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ เป้าหมาย จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในไตรมาสที่ 1/2568	กฟส.บปง.	ครั้ง	1		-		-		-					ผสน.	คณะทำงานฯ กสช. คณะทำงานฯ กอง กฟส.(L,M)
	20.1.2 รับฟังการประชุมชี้แจง จาก กฟผ. เป้าหมาย เข้าร่วมกิจกรรม ภายในไตรมาสที่ 1/2568	กฟส.บปง.	ครั้ง	1		-		-		-					คณะทำงาน KM	คณะทำงานฯ กสช. คณะทำงานฯ กอง กฟส.(L,M)
	20.2 คัดเลือกคู่มือปฏิบัติงาน (WM) ที่สอดคล้องกับหัวข้อองค์ความรู้ที่สำคัญ (Critical Knowledge) ที่ระบุใน Knowledge Landscape และวิเคราะห์จุดที่ต้องควบคุม ระมัดระวังหรือจุดสำคัญ / วิกฤต (Critical Step) หรือจุดที่ต้องควบคุม (Control point) หรือบุคคลสำคัญ / ผู้เชี่ยวชาญ / บุคคลที่กำลังจะเกษียณ (Critical Persons) ในขั้นตอนการปฏิบัติงาน เป้าหมาย อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 2/2568	กฟส.บปง.	เรื่อง	-		อย่างน้อย 1		-		-					คณะทำงาน KM	คณะทำงานฯ กสช.
	20.3 จัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุมระมัดระวังหรือจุดสำคัญ / วิกฤต (Critical Step)หรือจุดที่ต้องควบคุม (Control point) หรือบุคคลสำคัญ / ผู้เชี่ยวชาญ / บุคคลที่กำลังจะเกษียณ (Critical Persons) ตามคู่มือปฏิบัติงานที่ถูกคัดเลือก เป้าหมาย อย่างน้อย 1 องค์ความรู้ ภายในไตรมาสที่ 2/2568	กฟส.บปง.	องค์ความรู้	-		อย่างน้อย 1		-		-					คณะทำงาน KM	คณะทำงานฯ กสช. คณะทำงานฯ กอง กฟส.(L,M)

	20.4 Upload องค์ความรู้ตามข้อ 20.3 ที่จัดทำขึ้น ใน ระบบ KM-Si <u>เป้าหมาย อย่างน้อย 1 องค์ความรู้ ภายในไตรมาสที่ 2/2568</u>	กฟส.บปง.	องค์ความรู้	-		อย่างน้อย 1		-		-				คณะทำงาน ฯ	คณะทำงานฯ กสช. กฟส.(L,M)
	20.5 สื่อสาร แลกเปลี่ยน และถ่ายโอนความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุม รัศมีกระวังหรือจุดสำคัญ / วิฤติ (Critical Step) ตามข้อ 20.3 ให้แก่ บุคลากรที่เกี่ยวข้องผ่านเครื่องมือการจัดการความรู้ เช่น AAR, Story Telling, Mentor, On-the-job Training เป็นต้น <u>เป้าหมาย อย่างน้อย 1 ช่องทาง ภายในไตรมาสที่ 3/2568</u>	กฟส.บปง.	ช่องทาง	-	-	-		อย่างน้อย 1		-				คณะทำงาน ฯ	คณะทำงานฯ กสช.
แผนงานหลักที่ 21 แผนงานพัฒนาบุคลากรในงานด้านวิศวกรรมเพื่อไปใช้ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	20.6 นำคู่มือปฏิบัติงาน (WM) ที่มีการปรับปรุงองค์ความรู้ ตามข้อ 20.3 มาใช้ปฏิบัติงานหรือประเมินผลเพื่อพัฒนาปรับปรุง โดยใช้ข้อมูลป้อนกลับจากการดำเนินงาน รวมถึงข้อมูลจากแหล่งอื่นๆ เช่น การแลกเปลี่ยนความรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย, แนวทางการปรับปรุงกระบวนการจากหน่วยงานที่มีรูปแบบการดำเนินงานใกล้เคียง, Training เป็นต้น <u>เป้าหมาย อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 3/2568</u>	กฟส.บปง.	เรื่อง	-	-	-		อย่างน้อย 1		-				คณะทำงาน ฯ	คณะทำงานฯ กสช. กฟส.(L,M)
	20.7 กรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม “การจัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุม รัศมีกระวังหรือ จุดสำคัญ/วิฤติ (Critical Step)” Download แบบฟอร์มในระบบ KM-Si ส่วนของจากใจทีมงาน <u>เป้าหมาย อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 3/2568</u>	กฟส.บปง.	เรื่อง	-	-	-		อย่างน้อย 1		-				คณะทำงาน ฯ	คณะทำงานฯ กสช.
	20.8 วิเคราะห์ผลการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในกระบวนการที่ถูกเลือก เพื่อประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการนั้นๆ เช่น การเพิ่มความพึงพอใจต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นต้น <u>เป้าหมาย วิเคราะห์และสรุปผล ภายในไตรมาสที่ 4/2568</u>	กฟต.1	ร้อยละ	-	-	-		-		100				ผพค.	คณะทำงานฯ กสช.
	21.1 คณะทำงานวิจัย พัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ของสายงานฯ และ กฟช. ร่วมกันจัดทำแผนการดำเนินงานด้านนวัตกรรม ประจำปี 2568 และกำหนดกิจกรรมส่งเสริมฯ 21.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาจัดทำแผนและกำหนดกิจกรรมอย่างน้อย 1 กิจกรรม เช่น จัดประกวด, จัดอบรม, แลกเปลี่ยนความคิด เป็นต้น เพื่อพัฒนาความสามารถและเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในการใช้ความคิดสร้างสรรค์ และการจัดการงานนวัตกรรม <u>เป้าหมาย จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในไตรมาสที่ 1/2568</u>	กฟต.1	กิจกรรม	อย่างน้อย 1		-		-		-				ผพค.	คณะทำงานฯ กสช.
	21.1.2 ถ่ายทอดแผนการดำเนินงาน ตามข้อ 21.1.1 และแผนการปลูกฝังค่านิยม และการเสริมสร้างวัฒนธรรมของ กฟผ. ให้พนักงานในสังกัดทราบ ผ่านช่องทางการสื่อสารในรูปแบบดิจิทัล เช่น เว็บไซต์ กฟช., Facebook, Line Office Account, Youtube เป็นต้น <u>เป้าหมาย อย่างน้อย 3 ช่องทาง ภายในไตรมาสที่ 2/2568</u>	กฟต.1	ช่องทาง	-		อย่างน้อย 3		-		-				ผพค.	คณะทำงานฯ กสช.

	21.2 ประเมินผลความสำเร็จของแผนการดำเนินงานด้านนวัตกรรมประจำปี 2568 <u>เป้าหมาย วิเคราะห์และสรุปผล ภายในไตรมาสที่ 4/2568</u>	กฟต.1	ร้อยละ	-	-	-		-		100				ผพค.	คณะทำงานฯ กสข.
	21.3 กนว. หรือ คณะทำงานฯ คัดเลือกสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรมที่ขึ้นทะเบียน TRL3 ขยายผลไปสู่การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน <u>เป้าหมาย คัดเลือกสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรม อย่างน้อย 1 ชิ้น ภายในไตรมาสที่ 3/2568</u>	กฟต.1	ชิ้น	-		-		อย่างน้อย 1		-				ผพค.	คณะทำงานฯ กสข.

5. งานตามภาระหน้าที่

แผนปฏิบัติการของ กฟส.บปง. และ กฟฟ.ในสังกัด ประจำปี 2568

งานตามภาระหน้าที่

1. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	2. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4			
				เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย			
แผนงานหลักที่ 1 แผนงานยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	1. แผนการดำเนินงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของหน่วยงานในสังกัด กฟต.1ที่สอดคล้องกับระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟท.(PEA Safety Management System: PEA-SMS) 1.1 จัดทำและอนุมัติแผนงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานที่สอดคล้องกับ PEA-SMS เป้าหมาย 1 ครั้ง/ปี 1.2 ทุกหน่วยงานในสังกัด กฟต.1 ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานฯ พร้อมรายงานผลที่ระบบ PEA-SMS Monitoring เป้าหมาย ทุกไตรมาส 1.3 ตรวจสอบประเมินรับรองการดำเนินการตามระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟท.(PEA-SMS) ตามหลักเกณฑ์ตามหลักเกณฑ์การตรวจประเมินฯ ที่กำหนด เป้าหมาย ไตรมาสที่ 4	กฟส.บปง.	ครั้ง	1				จบ.	ผวบ.(ค1) กวว. กฟส.(L,M,S,XS)	
		กฟส.บปง.	ครั้ง	1	1	1	1	จบ.	ผวบ.(ค1) กวว. กฟส.(L,M,S,XS)	
		กฟต.1	ครั้ง	-	-	-	1	จบ.	ผวบ.(ค1) กวว. กฟส.(L,M)	
	2. กิจกรรม Safety Site Visit หน่วยงานในสังกัด และจัดทำรายงานผลการตรวจสอบแจ้งทีมปฏิบัติงาน และ กวว. เพื่อทราบ เป้าหมาย ทุกเดือน	กฟส.บปง.	ครั้ง	3	3	3	3	จบ.	ผวบ.(ค1) กรย. กบข. กบถ. กสพ. กฟส.(L,M)	
	3. จัดประชุมชี้แจงเรื่องการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยให้กับผู้รับจ้าง เป้าหมาย ไตรมาสที่ 1	กฟส.บปง.	ครั้ง	-	-	-		จบ.	ผวบ.(ค1) กวว. กฟส.(L,M)	
	4. ฝึกซ้อมเชิงรุก วิธีการปฏิบัติงาน (WI) ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยของ กฟท. (SSOP) งานที่มีความเสี่ยงสูง และมีสถิติเกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง เป้าหมาย ทุกเดือน	กฟส.บปง.	ครั้ง	3	3	3	3	จบ.	ผวบ.(ค1) กวว. กฟส.(L,M,S,XS)	
	5. การดำเนินการสุ่มตรวจสอบผู้รับจ้าง โดย จบ.ว. -ใบอนุญาตทำงาน กฟท. (PEA Work Permit ให้ถูกต้องครบถ้วน) -การปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ให้ถูกต้องเป็นไปตามที่กำหนดหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เป้าหมาย ทุกเดือน	กฟส.บปง.	ครั้ง	3	3	3	3	จบ.	ผวบ.(ค1) กวว. กฟส.(L,M,S,XS)	

ภาคผนวก ด้านการเงิน

คำนิยาม : แผนปฏิบัติการ มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE) ประจำปี 2568 (ทบทวนครั้งที่ 1/2567)

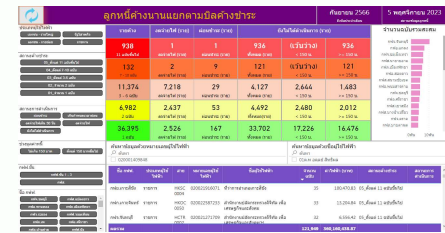
5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
แผนงานที่ 1 การเพิ่มรายได้	1.1 ประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุนและบันทึกต้นทุนให้ได้รับระดับกำไรที่เหมาะสม สำหรับงานให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่องก่อสร้างระบบไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า C02.2	-	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25	ตามหนังสือ กธน.(กน)560/2566 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 66 งตเว้นงานที่ไม่คิดกำไร ดังนี้ 1. งานที่ได้รับการยกเว้นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง/ขยายเขตตามระเบียบ กฟผ. 2. งานก่อสร้างที่ได้รับการอนุมัติให้ใช้ดอกผลกองทุนเงินประกันฯ 3. งานก่อสร้างภายใต้ MOU ร่วมกับเทศบาล 4. งานปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในค่ายทหาร 5. งานให้บริการก่อสร้างและติดตั้งระบบไฟฟ้าแบบ Turnkey	กบฟ.รายงานผล
	1.2 ประสิทธิภาพของงานปีตงานขอใบสั่งงาน WMS สำหรับงานการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่องงานตรวจสอบ ช่อมแซม และบำรุงรักษา	-	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25	ตามหนังสือ กธน.(กน)560/2566 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 66 ยกเว้นงานบริการเชื่อมต่อระบบโครงข่ายไฟฟ้า เนื่องจากงานประเภทนี้ไม่สามารถควบคุมระยะเวลาการดำเนินการปิดใบสั่งงานได้	กบฟ.รายงานผล
	1.3 ประสิทธิภาพการเพิ่มรายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง จำแนกตามกลุ่มธุรกิจภายใต้กำกับดูแล และกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล	-	รายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่องในแต่ละกลุ่มเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 4 ของรายได้ปี 2567	กลุ่มที่ 1 ธุรกิจภายใต้การกำกับดูแล (Regulated) หมายถึง การดำเนินธุรกิจประกอบกิจการไฟฟ้า และเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การกำกับอัตราค่าบริการของคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน กลุ่มที่ 2 ธุรกิจนอกการกำกับดูแล (Non-Regulated) หมายถึง การดำเนินธุรกิจอื่นนอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจที่อยู่ภายใต้การกำกับกิจการพลังงาน หรือมีลักษณะเป็นธุรกิจที่สามารถแข่งขันกับธุรกิจภายนอกได้	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ธุรกิจเสริม
	1.4 ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนการเข้าพาดสายสื่อสาร ปี 2568	1.4.1 ตรวจสอบนับเสาไฟฟ้าเพื่อเรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2569 ด้วยระบบ TAMS ให้ครบถ้วน	100% ภายในไตรมาสที่ 4/2568		กบล.รายงานผล
		1.4.2 แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหีวนี้อุปกรณ์สื่อสารบนเสาไฟฟ้าของปี 2568 (รายเก่า)	แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหีวนี้อุปกรณ์สื่อสารบนเสาไฟฟ้าของปี 2568 (รายเก่า)		กบล.รายงานผล
		1.4.3 จัดทำแผนและกำหนดแนวทางการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร (รายงาน RD05 รายงานสาย)	จัดทำแผนและกำหนดแนวทางภายในไตรมาสที่ 1/2568		กบล.รายงานผล
		1.4.4 ดำเนินการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร ตามแผนงาน ข้อ 1.4.3	ดำเนินการตามแผนงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2568		กบล.รายงานผล
		1.4.5 กรณีตรวจพบการละเมิดสายสื่อสาร ตามข้อ 1.4.4	ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดให้ครบถ้วน 100% ในปี 2568	ให้ดำเนินการตามหนังสือ กปร.(จท) 805/2562 ผวก. อนุมัติ ลงวันที่ 30 ก.ย. 2562 และหนังสือเลขที่ ผพอ.292/2567 ผวก. อนุมัติ ลงวันที่ 11 กันยายน 2567 ให้ครบถ้วนทุกราย	กบล.รายงานผล

คำนิยาม : แผนปฏิบัติการ มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE) ประจำปี 2568 (ทบทวนครั้งที่ 1/2567)

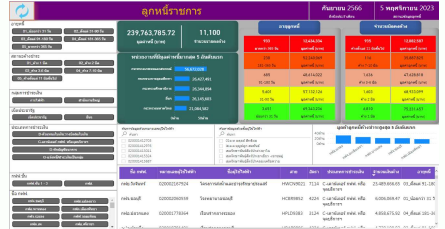
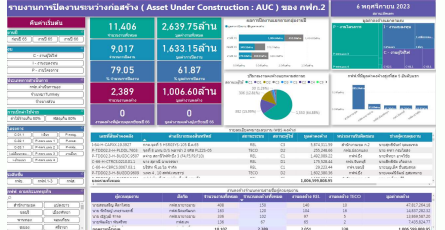
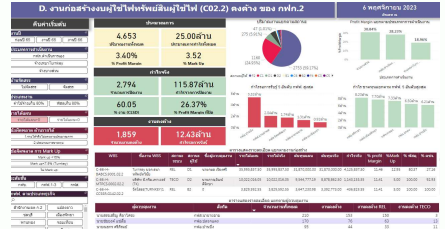
5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
	1.5 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันและแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องหาสาเหตุและเร่งดำเนินการสืบเปลี่ยนมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันและแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องหาสาเหตุและเร่งดำเนินการสืบเปลี่ยนมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ กลุ่มที่ 1 ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 2 ปีเดือนขึ้นไป กลุ่มที่ 2 ผู้ใช้ไฟรายย่อยที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 4 ปีเดือนขึ้นไป	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์
	1.6 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้ากรณีผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีหน่วยการใช้ไฟลดลง ตั้งแต่ 50% ขึ้นไป	-	รายงานผลภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์
	1.7 ตรวจสอบหน่วยมิเตอร์ไฟสาธารณะและไฟฟ้าหลวงกรณีศูนย์หน่วย หากพบมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ชำรุดให้เร่งดำเนินการสืบเปลี่ยนและพิจารณาปรับปรุงค่าไฟฟ้าให้ครบถ้วน	-	รายงานผลภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ไฟสาธารณะ
	1.8 ปรับปรุงแผนการอ่านหน่วยรายย่อย (MRM) โดยพิจารณาจากรายได้และปริมาณผู้ใช้ไฟในแต่ละสายการจดหน่วย (ปรับ Portion A B C ให้มีรายได้รวมจากมากไปหาน้อย)	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังจากไตรมาส	เป้าหมาย ปรับแผนการจดหน่วยให้มีรายได้จากมากไปน้อยเพื่อจัดเก็บรายได้รวดเร็วขึ้น จัดลำดับจาก Portion A > B > C โดยให้วัดผลจากอัตราส่วนค่าไฟฟ้าของแต่ละ Portion ต่อค่าไฟฟ้าทั้งหมด ค่าไฟฟ้ารวมในเดือนฐาน ของ กฟจ.รย. = 205.68 ล้านบาท ประกอบด้วย Portion A = 83.44 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 40.57%) Portion B = 86.33 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 41.97%) Portion C = 35.91 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 17.46%) ค่าไฟฟ้ารวมในเดือนที่วัดผล ของ กฟจ.รย. = 183.73 ล้านบาท Portion A = 88.19 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 48.00%) Portion B = 68.80 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 37.44%) Portion C = 26.75 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 14.56%) จะเห็นได้ว่าการปรับปรุงแผนการจดหน่วยของ กฟจ.รย. สามารถเรียกเก็บรายได้เร็วยิ่งขึ้น	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ จัดหน่วยและประมวลผลบิล

คำนิยาม : แผนปฏิบัติการ มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE) ประจำปี 2568 (ทบทวนครั้งที่ 1/2567)

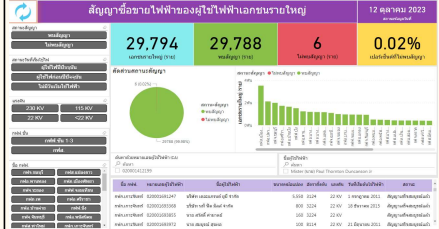
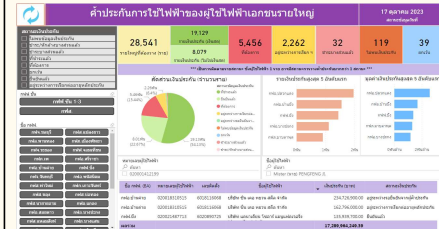
5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
แผนงานที่ 2 การบริหาร ค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	2.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (CPI-X)	2.1.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนกลาง	คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 4	ใช้ค่าเกณฑ์การประเมินผลที่กำหนดจากสายงานบัญชี	ผลง.กต) รายงานผล
		2.1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนภูมิภาค	คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 4	ใช้ค่าเกณฑ์การประเมินผลที่กำหนดจากสายงานบัญชี	กบฟ.รายงานผล
	2.2 ควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน 7 ประเภท ตามมาตรการที่ ผวก. อนุมัติ	-	คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 4	กลุ่มค่าใช้จ่ายควบคุมได้ 7 ประเภท ได้แก่ (1) ค่าล่วงเวลานักงาน (2) ค่าพาหนะ เบี้ยเลี้ยงเดินทาง (3) ค่าใช้จ่ายในการประชุม (4) ค่าประชาสัมพันธ์ (5) ค่าวัสดุใช้ไป (6) ค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน (7) ค่าใช้จ่ายควบคุมได้อื่นๆ	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้องบประมาณ
	2.3 สรุปรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เสนอผู้บริหาร	-	จัดทำรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป		กบฟ.รายงานผล
แผนงานที่ 3 การบริหาร สินทรัพย์และการเพิ่ม ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบ ลงทุน	3.1 เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดประกอบด้วย	-	เบิกจ่าย 100% ของค่าเป้าหมายรายไตรมาส	เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ประกอบด้วย 1. งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน ที่ได้รับจัดสรรจาก ผชก. (19.2000, .19.A000) 2. งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน ที่ได้รับจัดสรรจาก รผก.กต) (19.1000) 3. งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน ที่ได้รับจัดสรรจาก สนญ. (19.3000, .19.AA00, .19.B000)	กบฟ.รายงานผล
	3.2 เร่งรัดจัดเก็บลูกหนี้จากการให้เช่าหรือใช้ทรัพย์สินพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมก่อนปี 2568 ที่ยังค้างชำระ	-	ร้อยละ 100	เงื่อนไขเพิ่มเติม 1. กรณีไม่สามารถเร่งรัดจัดเก็บหนี้ได้ครบถ้วน ต้องรวบรวมเอกสารส่งให้ ผคม. ดำเนินคดีทางกฎหมายให้ครบถ้วนทุกราย) 2. กรณีลูกหนี้ผ่อนชำระ ถือว่ามีการดำเนินการติดตามแล้ว	กบฟ.รายงานผล
	3.3 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้เอกชน ให้มีการชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนด	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	ติดตามการชำระเงินลูกหนี้เอกชน ให้มีการชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนด - เอกชนรายใหญ่ : ติดตามให้มีการชำระเงินภายในสิ้นเดือนของเดือนที่ครบกำหนด หากมีค้างชำระเกินสิ้นเดือน กฟฟ.ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย - เอกชนรายย่อย : ต้องไม่มีบิลค้างชำระ 3 ปีขึ้นไป หากมีค้างชำระต้องอยู่ในสถานะ งดจ่ายไฟ/ผ่อนชำระเท่านั้น หากอยู่ในสถานะยังไม่ได้ดำเนินการใด ๆ ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย ** หากมีการดำเนินการมาตรการช่วยเหลือค่าไฟฟ้าของกระทรวงมหาดไทย เช่น การขยายเวลาการงดจ่ายไฟ กรณีค่าไฟฟ้าไม่เกิน 300 บาท ต่อเดือน, ขยายเวลางดจ่ายไฟสำหรับผู้ใช้ไฟฟ้า ไม่เกิน 3 ปีเดือน เป็นต้น สามารถชี้แจงเหตุผลโดยใช้มาตรการดังกล่าวได้	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อลูกหนี้



คำนิยาม : แผนปฏิบัติการ มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE) ประจำปี 2568 (ทบทวนครั้งที่ 1/2567)

5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
	3.4 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้รายการ ที่ กฟช. รับผิดชอบ ที่มีอายุตั้งแต่ 180 วันขึ้นไป	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้ 
	3.5 เร่งรัดปิดงานก่อสร้างเพื่อเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินและการรับรู้รายได้	3.5.1 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นก่อนปี 3.5.1.1 บงผู้ใช้ไฟ (C) ไม่รวมงาน 3.5.1.2 บงลงทุน (I) และงบโครงการ 3.5.2 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นในปีปัจจุบัน (งานที่เกิดในไตรมาส 1-2) 3.5.2.1 บงผู้ใช้ไฟ (C) ไม่รวมงาน 3.5.2.2 บงลงทุน (I) และงบโครงการ	ปิดงานก่อสร้าง 100% ของมูลค่างาน ปิดงานก่อสร้าง 60% ของมูลค่างาน ปิดงานก่อสร้าง 60% ของมูลค่างาน ปิดงานก่อสร้าง 50% ของมูลค่างาน	<u>ขอบเขต/เงื่อนไข</u> 1. เป็นงานที่เป็นทรัพย์สิน กฟช. ทุกงบงาน และไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานใหญ่ 2. เป็นงานที่จัดทำแผนการปิดงานในปีนั้นๆ 3. ไม่เป็นงานงบผู้ใช้ไฟ กรณีที่ดินจัดสรร 4. ไม่เป็นงานที่ยื่นออกเหนือการควบคุม หรือติดปัญหาพื้นที่กับหน่วยงานภายนอก 5. กรณีงานปีปัจจุบัน ให้วัดค่าเกณฑ์สำหรับงานที่เกิดขึ้นใน 2 ไตรมาสแรกเท่านั้น	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งานระหว่างก่อสร้าง 
		3.5.3 งานก่อสร้างงบผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (CO2.2)	เร่งรัดปิดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้า งาน CO2.2 ที่รับชำระหนี้จากผู้ใช้ไฟก่อนเดือนมิถุนายน 2568 ให้ครบถ้วนทุกงาน (วัดจำนวนงาน)	<u>ขอบเขต/เงื่อนไข</u> 1. ไม่เป็นงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานใหญ่ 2. ไม่เป็นงานที่ยื่นออกเหนือการควบคุม หรือติดปัญหาพื้นที่กับหน่วยงานภายนอก 3. ไม่เป็นงานงบผู้ใช้ไฟ กรณีบ้าน/ที่ดินจัดสรร 4. กรณีงานที่เกิดขึ้นในปี 2568 ต้องเป็นงานที่มีแค่ WBS 02.2 เท่านั้น	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งานระหว่างก่อสร้าง 
	3.6 ติดตามการจัดซื้อวัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีต บงผู้ใช้ไฟ	3.6.1 จัดทำแผนจัดซื้อวัสดุหลัก-รองผลิตภัณฑ์คอนกรีต บงผู้ใช้ไฟ ประจำปี 3.6.2 จัดทำรายงานผลการเบิก-จ่ายวัสดุจาก location 0021	จัดทำแผนจัดซื้อวัสดุแล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม 2568 รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส		กบฟ. รายงานผล กบฟ. รายงานผล
	3.7 จัดทำแผนจัดซื้อวัสดุรอง และผลิตภัณฑ์คอนกรีต บงลงทุน (I) และงบโครงการ	-	จัดทำแผนจัดซื้อวัสดุแล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม 2568		กบฟ. รายงานผล

คำนิยาม : แผนปฏิบัติการ มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE) ประจำปี 2568 (ทบทวนครั้งที่ 1/2567)

5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
แผนงานที่ 4 ลดความเสี่ยงขององค์กรและพนักงาน	4.1 ควบคุมและตรวจสอบสัญญาซื้อขายไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน-รายใหญ่ ให้ครบถ้วนทุกราย	-	ครบถ้วน ร้อยละ 100		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ สัญญาซื้อขายไฟฟ้า 
	4.2 ควบคุมและตรวจสอบหลักประกันการใช้ไฟของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน-รายใหญ่ ให้ครบถ้วนทุกราย	-	ครบถ้วน ร้อยละ 100		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ เงินประกัน 
แผนงานที่ 5 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการ	5. พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร ในรูปแบบ Dashboard	-	มีการตรวจสอบและอัปเดตข้อมูลที่ต้องแต่ละรายงาน ตามกรอบเวลาที่กำหนด	พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร ในรูปแบบ Dashboard ดังนี้ (1) ลูกหนี้ (2) งานก่อสร้าง (AUC และ CO2.2) (3) งบประมาณ (งบลงทุน และการควบคุมค่าใช้จ่าย 7 ประเภท) (4) การตรวจสอบมิเตอร์และหน่วยการใช้ไฟฟ้าผิดปกติ (5) สัญญาซื้อขายไฟฟ้า และหลักประกัน (6) การจัดหน่วยและการประมวลผลบิล (7) ธุรกิจเสริม (8) การบริหารพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้าง	กดส. รายงานผล