

แบบรายงานการใช้อำนาจด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามคำสั่งกรมประชาสัมพันธ์ ที่ ๑๒๖๐/๒๕๖๐ ลว. ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดแพร่

ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๓

ลำดับที่	บัญชีมอบอำนาจที่	เรื่องที่มอบอำนาจ	การดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
๑	(ตามเลขที่เอกสารมอบอำนาจของผอ.สวท. คือ ๖)	การสั่งการและดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	ได้สั่งการและดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ ดังนี้ ๑) จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิง วงเงิน ๑,๐๐๐.-บาท ๒) จัดซื้อวัสดุหนังสือพิมพ์ วงเงิน ๒๙๐.-บาท ๓) จัดซื้อวัสดุสำนักงาน วงเงิน ๗๔๐.-บาท ๔) จัดซื้อวัสดุสำนักงาน วงเงิน ๑,๗๔๐.-บาท ๕) จัดซื้อวัสดุสำนักงาน วงเงิน ๒,๓๒๐.-บาท ๖) จัดซื้อวัสดุสำนักงาน วงเงิน ๑,๗๖๐.-บาท ๗) จัดซื้อวัสดุสำนักงาน วงเงิน ๑,๗๔๐.-บาท ๘) จัดซื้อวัสดุสำนักงาน วงเงิน ๔,๗๖๓.-บาท ๙) จัดซื้อวัสดุสำนักงาน วงเงิน ๑,๑๖๐.-บาท ๑๐) จัดซื้อวัสดุสำนักงาน วงเงิน ๑,๑๖๐.-บาท ๑๑) จัดซื้อวัสดุสำนักงาน วงเงิน ๓,๒๓๐.-บาท ๑๒) จัดซื้อวัสดุสำนักงาน วงเงิน ๓,๑๒๐.-บาท ๑๓) จัดซื้อวัสดุสื่อประชาสัมพันธ์ วงเงิน ๒,๑๘๐.-บาท ๑๔) จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ วงเงิน ๙๐๐.-บาท	ไม่มี	

ลำดับที่	บัญชีมอบ อำนาจที่	เรื่องที่ยื่นมอบอำนาจ	การดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
๒			๑๕) จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ วงเงิน ๒,๑๙๐.-บาท ๑๖) จัดซื้อวัสดุวัสดุคอมพิวเตอร์ วงเงิน ๑,๖๒๐.-บาท ๑๗) จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง วงเงิน ๙๕๕.-บาท ๑๘) จัดจ้างถ่ายเอกสาร วงเงิน ๑,๐๙๒.-บาท		

ลำดับที่	บัญชีมอบ อำนาจที่	เรื่องที่ยอมมอบอำนาจ	การดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
๑	(ตามเลขที่ เอกสารมอบ อำนาจของ ผอ.สวท. คือ ๖)	อนุมัติการเบิกจ่ายเงินตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องทุกประการ ภายในวงเงินที่ได้รับมอบหมาย	ได้อนุมัติการเบิกจ่ายเงินตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ ๑) เบิกจ่ายค่าวัสดุเชื้อเพลิง วงเงิน ๑,๐๐๐.-บาท ๒) เบิกจ่ายค่าวัสดุหนังสือพิมพ์ วงเงิน ๒๙๐.-บาท ๓) เบิกจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน วงเงิน ๗๔๐.-บาท ๔) เบิกจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน วงเงิน ๑,๗๔๐.-บาท ๕) เบิกจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน วงเงิน ๑,๐๘๐.-บาท ๕) เบิกจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน วงเงิน ๒,๓๒๐.-บาท ๖) เบิกจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน วงเงิน ๑,๗๖๐.-บาท ๗) เบิกจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน วงเงิน ๑,๗๔๐.-บาท ๘) เบิกจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน วงเงิน ๔,๗๖๓.-บาท ๙) เบิกจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน วงเงิน ๑,๑๖๐.-บาท ๑๐) เบิกจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน วงเงิน ๑,๑๖๐.-บาท ๑๑) เบิกจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน วงเงิน ๓,๒๓๐.-บาท ๑๒) เบิกจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน วงเงิน ๓,๑๒๐.-บาท ๑๓) เบิกจ่ายค่าวัสดุสื่อประชาสัมพันธ์ วงเงิน ๒,๑๘๐.-บาท	ไม่มี	

ลำดับที่	บัญชีมอบ อำนาจที่	เรื่องที่มอบอำนาจ	การดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
			๑๔) เบิกจ่ายค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ วงเงิน ๙๐๐.-บาท ๑๕) เบิกจ่ายค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ วงเงิน ๒,๑๙๐.-บาท ๑๖) เบิกจ่ายค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ วงเงิน ๑,๖๒๐.-บาท ๑๗) เบิกจ่ายค่าวัสดุก่อสร้าง วงเงิน ๙๕๕.-บาท ๑๘) เบิกจ่ายค่าถ่ายเอกสาร วงเงิน ๑,๐๙๒.-บาท		