

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2563
(ทบทวนครั้งที่ 1)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
-

มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE)

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
-

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- 1.1 อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)
- 1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)

4. เป้าหมาย
ร้อยละ 4.83
31,723 ล้านบาท

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์ (Economic Profit: EP) ของศูนย์
- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)
- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานส่วนกลาง
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานส่วนภูมิภาค

7. เป้าหมาย
รอกำเป้าหมาย
ร้อยละ 4.83
ร้อยละ 96
2,488 ล้านบาท

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)					รายได้ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
						ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม		
แผนงานหลักที่ 1 แผนงานสนับสนุนการสร้างรายได้					1. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปี 2562 และกำหนดเป้าหมาย	-	1 ครั้ง	-	-	1 ครั้ง	-	-	-		ผวธ.ภ.4
ธุรกิจเสริม					ประจำปี 2563 พร้อมกระจายเป้าหมายให้ส่วนเกี่ยวข้อง	นำผลการดำเนินงานปี 2562ทั้งปี เป็นข้อมูลกำหนดเป้าหมายปี 2563 คาดว่ากำหนดเป้าหมายใน เดือน เม.ย.2563									กบล.
					2. ความสามารถในการหารายได้การให้บริการธุรกิจเสริม ปี 2563	20%	50%	80%	100%	100%					ผบค.ผวต.
*** รอค่าเป้าหมาย					(17 บัญชี)										ผบป.กฟอ.ถล.
					** ขึ้นอยู่กับการจัดสรรค่ากลางจากส่วนกลาง										
					2.1 ประชุมติดตามสถานะการให้บริการธุรกิจเสริมประจำไตรมาส	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง						กบห.กฟอ.ถล.
					2.2 ดำเนินการ/ให้บริการธุรกิจเสริม	(ตามที่ลูกค้าแจ้งความประสงค์)									ผบค.ผวต.
					-งานขยายเขตงบผู้ใช้ไฟ C02.2										
					- งานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า Service Package										
					2.3 จัดตั้งทีมงานบำรุงรักษา Service Package			1 แห่ง							ผวต.กฟอ.ถล.
					เพิ่มเติม ได้แก่ กฟอ.ท่าศาลา, กฟอ.เกาะสมุย และ กฟฟ.อื่นๆ										
					2.4 จัดส่งผู้ปฏิบัติงานเข้าอบรมหลักสูตรการใช้งานกล้องส่องความร้อน		1 ครั้ง								ผบป.กฟอ.ถล.
					level 1 ที่ วสท. (เฉพาะ กฟฟ.ที่มีกล้องส่องความร้อน)										
					2.5 สรุปรายงานผล/วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง					ผบต.	ผบป.ผวต.
															กฟอ.ถล.
					3.ประสิทธิภาพในการ ควบคุมต้นทุนและบันทึกต้นทุนให้ได้	30%	30%	30%	30%	30%	-	-	-		กบญ.(ผบส.)
					ระดับกำไรที่เหมาะสมสำหรับงานให้บริการธุรกิจเสริม										ผบป.กฟอ.ถล.
					ก่อสร้างระบบไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า C02.2										
ค่าเป้าหมายเกณฑ์ ปี 2562					เป้าหมายปี 2562 ระดับ 5 = อัตรากำไรร้อยละ 30										
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ปี 2563 ระดับ 5 =.....										
18%	21%	24%	27%	30%	ผลการดำเนินงาน ม.ค.-ธ.ค. 2562										
					กฟอ.ถล. = 28.13% ระดับ 4 Ftp://172.27.1.5 ผบส.										
					4.ประสิทธิภาพของการปิดงานของใบสั่งงาน WMS งานบริการ	90%	90%	90%	90%	90%	-	-	-		กบญ.(ผบต.)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	รายได้ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม		
	ธุรกิจเสริมตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษา										ทุก กฟฟ.
	เป้าหมาย ปี 2562 ระดับ 5 = ร้อยละ 90										
	ปี 2563 ระดับ 5 =.....										
	ผลการดำเนินงาน ม.ค.-ธ.ค. 2562										
	กฟอ.กลาง = 94.94 % http://172.27.1.5/dss										
หมายเหตุ	5.เพิ่มรายได้จากค่าเช่าพาดสายสื่อสาร	20%	50%	80%	100%	100%					กบล.(ผรท.)
*ค่าเป้าหมายเป็นข้อมูลจากการประมาณการรายได้ของ ผรท.กบล.ต.2	เป้าหมาย กฟอ.กลาง = 6.628 ล้านบาท	1,325,633.01	3,314,082.54	5,302,532.06	6,628,165.07	6,628,165.07					ผปบ.กฟอ.ถล.
(ผปช.กบญ.ต.2บันทึกบัญชีรับรู้รายได้ในแต่ละเดือน)											
	01 ตรวจสอบเสาสไฟฟ้าเพื่อเรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2564	-	-	-	100%	100%					ผปบ.กฟอ.ถล.
	ให้ครบถ้วนภายในไตรมาสที่ 4/2563 (กฟฟ.ต้นสังกัดตรวจสอบให้ กฟย.)										
	02 แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้อุปกรณ์สื่อสารบนเสาสไฟฟ้า	100%	-	-	-	100%	-	-	-		ผปบ.กฟอ.ถล.
	ของปี 2563 ภายในไตรมาสที่ 1 /2563 (รายเก่า)										
	02.1 ตั้งหนี้	ภายใน 15 ม.ค.									
	02.2 รวบรวมใบแจ้งหนี้จาก กฟฟ.	ภายใน 31 ม.ค.									
	02.3 จัดทำบันทึกแจ้ง กบท.กฟภ.	ภายใน 31 ม.ค.									
	03 สุ่มตรวจนับจำนวนเสาสไฟฟ้าเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง	25%	50%	75%	100%	100%		0.50	0.50		ผปบ.กฟอ.ถล.
	ของการเรียกเก็บค่าบริการเช่าพาดสาย (กฟฟ.)	(4)	(9)	(13)	(17)						
	จากระบบ TAMs เทียบกับสภาพหน้างานจริง										
	เป้าหมาย สุ่มทุก กฟฟ.สุ่มรวมงานและสังกัด ภายในปี (17 กฟฟ.สุ่มรวมงาน)										
	*** งบทำการ กฟภ. ปรับปรุงสายสื่อสาร										
	6. เร่งรัดจัดเก็บลูกหนี้จากการให้ใช้เสาสไฟฟ้าเพื่อ	20%	40%	70%	100%	100%	-	-	-		กชช.(ผบน.)
	พาดสายสื่อสารโทรคมนาคมปีก่อนหน้าที่ยังค้างชำระ										ผบป.,ผปบ.กฟอ.ถล.
	ให้ได้ 100% (ลูกหนี้จริง ณ วันที่ 31 ธ.ค.2562 = 0)										
	7. เร่งรัดจัดเก็บลูกหนี้จากการให้ใช้เสาสไฟฟ้าเพื่อ										
	พาดสายสื่อสารโทรคมนาคมปี 2563 ให้ได้ 100%										
	7.1 ลูกหนี้ค่าเช่าพาดสายปีแรก ของรายที่เกิดขึ้นใหม่	100%	100%	100%	100%	100%	-	-	-		กชช.(ผบน.)
	ในรอบ ปี 2563 (เกิดขึ้นในช่วง 1 พ.ย. 62 - 31 ต.ค .63)	(1พ.ย-31ธ.ค.62)	(1ม.ค-31มี.ค.63)								ผบป.,ผปบ.กฟอ.ถล.
	(**ต้องชำระเงินภายใน 45 วัน หลังจากรับใบแจ้งหนี้)										
หมายเหตุ	(**ให้เวลาติดตามกรณีนี้ค้าง 15 วัน)										
*ค่าเป้าหมายเป็นข้อมูลจากประมาณการรายได้ของ ผรท.กบล.ต.2	7.2 ลูกหนี้ค่าเช่าพาดสายปีที่ 2 ในรอบปี 2563 (รายเก่า)	70%	80%	90%	100%	100%	-	-	-		กชช.(ผบน.)
	*** เป้าหมาย กฟอ.ถล. = 6.628 ล้านบาท	4,639,715.55	5,302,532.06	5,965,348.56	6,628,165.07	6,628,165.07					ผบป.,ผปบ.กฟอ.ถล.
แผนงานหลักที่ 2 แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่าย	1. ควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน7 ประเภท ตามมาตรการที่	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	12 ครั้ง	-	-	-		ผบป.กฟอ.ถล.
ตามมาตรการควบคุมค่าใช้จ่าย	ผวก. อนุมัติ เป้าหมายไม่เกินกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรร										

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	รายได้ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม		
	2.สรุปผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	12 ครั้ง	-	-	-		นบช.
											กฟอ.กลาง
	3. ควบคุม/ติดตาม การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	12 ครั้ง	-	-	-		ผกส.ผมต.
	(Time Confirm) ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง										ผปบ. กฟอ.ถล.
	4. บริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ ภ.4 ให้เป็นไปตาม	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	12 ครั้ง	-	-	-	ผวธ.ภ.4/กฟต.1-3	กฟอ.ถล.
	ค่าเป้าหมายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร										
	5. บริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ ต.2 ให้เป็น	93.826%	93.826%	93.826%	93.826%	93.826%	-	-	-		กฟอ.ถล.
	ไปตามค่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร(CPI-X)จำนวน 1,436.974 ล้านบาท										
	เป้าหมายปี 2563 ระดับ 5										
	กฟอ.ถล. ระดับ 2 = ลบ. ระดับ 5= ลบ.										
	หมายเหตุ ระดับ 2 เท่ากับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร										
***รอลำเป้าหมายจริง...ในเดือน มี.ค.63	ระดับ 5 ใช้จ่ายน้อยกว่างบที่ได้รับจัดสรร 6.174 %										
	กรอบงบประมาณมีการปรับเปลี่ยนระหว่างปีจาก ส่วนกลาง										
	*** กำหนดค่าเกณฑ์ระดับ 5 ให้ กฟฟ.										

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2563
(ทบทวนครั้งที่ 1)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

SO3 Customer Focused

มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการ

ของทุกกลุ่มลูกค้า

ด้าน Customer

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาวและ

รักษฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาวและ

รักษฐานลูกค้ารายสำคัญ

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

2.4 ความพึงพอใจลูกค้า Key Account, High Value

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจลูกค้า Key Account, High Value

4. เป้าหมาย

ระดับ 4.34

7. เป้าหมาย

ระดับ 4.34

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
แผนงานหลักที่ 6 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษา	1. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าเป้าหมายด้วยกิจกรรมดังนี้									
ฐานลูกค้า High Value และนำระบบ Digital CRM	1.1 ประสานงานและสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ตามข้อมูล BOI/หน่วยงาน	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	4 ครั้ง				ผวต.
มาใช้สนับสนุนในการให้บริการลูกค้า	ท้องถิ่น/แหล่งข้อมูลอื่นๆ									กฟอ.ถล.
	1.2 รายงานผลการเสริมพิเศษโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ตามหลักเกณฑ์ กฟภ.	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	4 ครั้ง				ผวต.,ผบป.
	(ลูกค้าที่ได้รับบริการเสริมฯ ลูกค้ารายสำคัญ จำนวน 198 ราย									กฟอ.ถล.
	ให้รายงานผลการให้บริการภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส)									
	1.3 การเยี่ยมเยียนลูกค้า High value/ลูกค้ารายสำคัญ									
	01 จัดทำแผนการเยี่ยมเยียนลูกค้า และขออนุมัติ	1 ครั้ง								
	เป้าหมาย รผภ./ผู้แทน ไตรมาสละ 1 ราย	100%	100%	100%	100%	100%				
	อช./ผู้แทน ไตรมาสละ 3 ราย	100%	100%	100%	100%	100%				
	ผจก. กฟฟ.1-3 ไตรมาสละ 6 ราย	100%	100%	100%	100%	100%				ผวต.กฟอ.ถล.
	02 บันทึกแผนงานในระบบสารสนเทศ (BIC SAP/CRM Plus)	100%	100%	100%	100%	100%				ผวต.กฟอ.ถล.
	03 สรุปรายงานสถิติ วิเคราะห์สารสนเทศที่สำคัญของลูกค้า		1 ครั้ง		1 ครั้ง	2 ครั้ง				ผสส.กบส.
	และแนวทางปรับปรุงแก้ไข (สรุปผลจากการเยี่ยมเยียนลูกค้า)									
	04 การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญ โดย KAMR (ยอดให้เป็นไป	100%	100%	100%	100%	100%				ผวต.กฟอ.ถล.
	ตามการวิเคราะห์ความเป็นลูกค้าของ กศพ.)									
	เป้าหมาย กฟต.2 จำนวน 198 ราย									
	05 สรุปผลฯ และบันทึกผลการเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญตาม	100%	100%	100%	100%	100%				ผวต.กฟอ.ถล.
	แบบฟอร์มที่กำหนดลงในระบบสารสนเทศ (BIC SAP/CRM Plus)									

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
	1.4 การจัดสัมมนาผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่									
	01 สำรวจความต้องการของลูกค้ากลุ่มเป้าหมายตามแบบฟอร์มที่	1 ครั้ง				1 ครั้ง				ผวต.กพอ.ถล.
	ผวธ.(ภ4) กำหนด	(ภายใน ก.พ.)				(ภายใน ก.พ.)				
	02 จัดทำแผนการสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ประจำปีและขออนุมัติ	1 ครั้ง				1 ครั้ง				ผวต.กพอ.ถล.
		(ภายใน มี.ค.)				(ภายใน มี.ค.)				
	03 จัดสัมมนาผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ในลักษณะ Cluster หรือ		100%	100%	100%	100%				ผลส. กบล.
	พิจารณาตามความเหมาะสมของพื้นที่ โดยหลักเกณฑ์การจัดสัมมนาฯ									กพฟ. 1-3
	ให้เป็นไปตามอนุมัติ ผวก.									(ที่เข้าหลักเกณฑ์)
	04 สรุปรายงานการดำเนินการและวิเคราะห์ผลการจัดสัมมนา		1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	3 ครั้ง				ผลส. กบล.
	ทุกไตรมาส									
	2. สนับสนุนการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้ากับเจ้าหน้าที่ KAMR จาก			1 ครั้ง		1 ครั้ง				ผวต.กพอ.ถล.
	PEA Call Center โดยจัดทำฐานข้อมูลของลูกค้ารายสำคัญ/ข้อมูลของ									
	พนักงาน KAMR (รายชื่อพนักงาน KAMR, เบอร์โทรศัพท์, รายชื่อลูกค้าที่ดูแล)									
	3. สรุปผลความพึงพอใจของลูกค้าที่ใช้บริการธุรกิจเสริม	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	4 ครั้ง				ผวต.กพอ.ถล.
	(ไตรมาสละ 200 ราย) ผ่าน QR Code และจัดส่งผลสำรวจฯ ให้									กพฟ. 1-3
	ผวธ.(ภ4) ทราบ ภายใน 15 วัน หลังสิ้นไตรมาส									
	4. สรุปผลการสำรวจข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้า โดยวิธีโทรศัพท์สอบถาม	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	4 ครั้ง		0.060	0.060	ผลส.กบล.
	ความพึงพอใจภายหลังจากใช้บริการ 15 วัน (ปีละ 400 ราย/เขต)									

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
แผนงานหลักที่ 7 แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ ข้อร้องเรียน	1. ประชุมชี้แจงเชิงปฏิบัติการแนวทางการบริหารจัดการข้อร้องเรียน	1 ครั้ง				1 ครั้ง		0.600	0.600	ผลส.กบล.
	2. บริหารจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า ตามอนุมัติคู่มือ "เพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการข้อร้องเรียนของ กฟผ."									
	01 ตรวจสอบหรือติดต่อผู้ร้องเรียนภายใน 5 วัน 100%	100%	100%	100%	100%	100%				ผวต
	02 ตรวจสอบข้อเท็จจริงกำหนดแนวทางแก้ไขป้องกัน และชี้แจงให้แก่ ลูกค้าเป็นที่เข้าใจภายใน 30 วัน เทียบกับจำนวนข้อร้องเรียนทั้งหมด	100%	100%	100%	100%	100%				ผวต
	03 ตรวจสอบข้อเท็จจริงกำหนดแนวทางแก้ไขป้องกัน และชี้แจงให้แก่ ลูกค้าเป็นที่เข้าใจภายใน 15 วัน เทียบกับจำนวนข้อร้องเรียนทั้งหมด	70%	70%	70%	70%	70%				ผวต.กฟผ.ถล.
	04 การแนบเอกสารปิดข้อร้องเรียนพร้อมการแก้ไขปัญหาให้ลูกค้า	100%	100%	100%	100%	100%				ผวต
	05 สำนวความพึงพอใจภายหลังแก้ไขข้อร้องเรียน ทุกราย (แยกตามประเภทข้อร้องเรียน ตามมาตรฐานการบริการ)	100%	100%	100%	100%	100%				ผวต
	06 วิเคราะห์ความพึงพอใจของลูกค้าหลังได้รับการแก้ไข ข้อร้องเรียน จากผลการสำรวจโดย PEA Call Center	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	4 ครั้ง				ผวต
	เป้าหมาย (ทุกไตรมาส)									
	กฟต.2 4 ครั้ง									
	3. รายงานผลการวิเคราะห์ข้อร้องเรียน ประเภทคุณภาพไฟฟ้า หัวข้อย่อย ไฟตก และไฟกระพริบ									คณะฯ จัดการ ข้อร้องเรียน ต.2
										ผลส.กบล.
แผนงานหลักที่ 8 แผนงานพัฒนาศักยภาพพนักงานใน ด้านการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	1. วิเคราะห์ความต้องการการพัฒนาบุคลากรด้านลูกค้าแล้วนำมากำหนด หลักสูตรสำหรับการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร(ภายใน/ภายนอก) ที่เกี่ยวข้องกับงานบริการลูกค้า									ผลส.กบล.
	ในปี 2563 มีการอบรม 2 หลักสูตร									
	1.จิตวิทยาการสื่อสารและการจัดการข้อร้องเรียน									ผลส.กบล.
	2.เทคนิคการขายและการบริหารอย่างมืออาชีพ									ผลส.กบล.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
	2.อบรมเชิงปฏิบัติการผู้จัดการศูนย์งานบริการลูกค้าของ กฟฟ.ชั้น1-3, กฟส.									ผวธ.(ภ4)
	- พิจารณาผู้เข้าร่วมอบรม/ประสานงานการฝึกอบรมร่วมกับ ผวธ.(ภ4)									ผลส.กบส.
	3.อบรมเชิงปฏิบัติ พนักงานบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMR) ของ									ผวธ.(ภ4)
	กฟฟ.ชั้น1-3, และ กฟส.									ผลส.กบส.
	- พิจารณาผู้เข้าร่วมอบรม/ประสานงานการฝึกอบรมร่วมกับ ผวธ.(ภ4)									
	4. ประเมินการไฟฟ้าทุกแห่งของสายงานภาค 4 ตามเกณฑ์ การไฟฟ้าดีเด่น									คณะทำงาน
	ของ กฟภ. เพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการผ่านระบบสารสนเทศ									กฟฟ.ดีเด่น ต.2
	และคัดเลือก การไฟฟ้าดีเด่น									กฟฟ.1-3, กฟส.
	01 ประเมินตนเองตามเกณฑ์การไฟฟ้าดีเด่น ของ กฟภ. ปี 2562		1 ครั้ง			1 ครั้ง				คณะทำงาน
	(ตามเอกสารแนบ : เกณฑ์การไฟฟ้าดีเด่น ของ กฟภ. รอบคัดกรอง ปี 2562)									กฟอ.ถล.
	02 ตรวจสอบ และรวบรวมผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ฯ พร้อม									
	แจ้งผลฯ ให้ ผวธ.(ภ4)									
	03 ประกาศผลการคัดเลือก กฟฟ. ที่ผ่านเกณฑ์ระดับมาตรฐาน และ									
	มอบรางวัลโดย รพภ.(ภ4)									
	04 วิเคราะห์ กฟฟ. ที่มีคะแนนการประเมินการไฟฟ้าดีเด่นฯที่คะแนน									
	ต่ำกว่า 50% เพื่อปรับปรุงและพัฒนากระบวนการให้บริการลูกค้าอย่างมี									
	ประสิทธิภาพ									
	5. ประเมิน กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ของสายงานภาค 4 ด้านผู้จัดการ									คณะทำงาน
	ศูนย์งานบริการลูกค้า (FM) เพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการผ่าน									กฟฟ.ดีเด่น ต.2
	ระบบสารสนเทศ และคัดเลือกการไฟฟ้าดีเด่น ด้านผู้จัดการศูนย์งาน									กฟฟ.1-3, กฟส.
	บริการลูกค้า (FM)									
	01 ประเมินตนเองตามเกณฑ์คัดเลือกการไฟฟ้าดีเด่น ด้านผู้จัดการศูนย์		1 ครั้ง			1 ครั้ง				FM กฟอ.ถล.
	งานบริการลูกค้า (FM) (เอกสารแนบ : เกณฑ์ประเมิน กฟฟ.ดีเด่น									
	ด้านบริการลูกค้า โดย ผู้จัดการศูนย์งานบริการลูกค้า)									
	02 ตรวจสอบ และรวบรวมผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ฯ									
	พร้อมแจ้งผลฯ ให้ ผวธ.(ภ4)									
	03 ประกาศผลการคัดเลือก กฟฟ. ที่ผ่านเกณฑ์ระดับมาตรฐาน									
	และมอบรางวัลโดย รพภ.(ภ4)									

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
	6. ประเมินการไฟฟ้าที่มี PEA Shop ทุกแห่ง ของสายงานการไฟฟ้าภาค 4									FM กพอ.ถล.
	ตามเกณฑ์ประเมินที่ กฟฟ.กำหนด และคัดเลือก PEA Shop ดีเด่น									กฟฟ.ดีเด่น ต.2
	01 ประเมินตนเองตามค่าเกณฑ์วัด ผวก. ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2562		1 ครั้ง			1 ครั้ง				PEA Shop ทุกแห่ง
	(เอกสารแนบ : เกณฑ์การคัดเลือก PEA Shop)									
	02 ตรวจสอบ และรวบรวมผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ฯ พร้อม									
	แจ้งผลฯ ให้ ผวธ.(ภ4)									
	03 ประกาศผลการคัดเลือก PEA Shop ที่ผ่านเกณฑ์ระดับมาตรฐาน									
	และมอบรางวัลโดย รผก.(ภ4)									
	7. ประเมิน KAMR ของสายงานการไฟฟ้าภาค 4 ตามคู่มือบริหารลูกค้า									ผวต.กพอ.ถล.
	รายสำคัญและคัดเลือก KAMR ดีเด่น									
	01 ประเมินตนเองตามคู่มือบริหารลูกค้ารายสำคัญ (รายละเอียดของ		1 ครั้ง			1 ครั้ง				
	เกณฑ์การคัดเลือกจะแจ้งภายหลังต่อไป)									
	02 ตรวจสอบ และรวบรวมผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ฯ									
	พร้อมแจ้งผลฯ ให้ ผวธ.(ภ4)									
	03 ประกาศผลการคัดเลือก KAMR ที่ผ่านเกณฑ์ระดับมาตรฐาน									ผวธ.(ภ4)
	และมอบรางวัลโดย รผก.(ภ4)									

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2563
(ทบทวนครั้งที่ 1)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO3 Customer Focused
- มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการ
- ของทุกกลุ่มลูกค้า

ด้าน Customer

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการ
- ของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- 2.1 ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า
- 2.1.1 กลุ่มเอกชนรายย่อย
- 2.1.2 กลุ่มเอกชนรายใหญ่
- 2.1.3 กลุ่มราชการรัฐวิสาหกิจ
- 2.2 ร้อยละต้นทุนการให้บริการลูกค้าที่ลดลง
- 2.3 ความสำเร็จในการวิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูลของ
- Potential Customer (strategic และ Star) เพื่อกำหนด
- กลยุทธ์ทางการตลาดในกลุ่มธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

4. เป้าหมาย
- ระดับ 4.37
- ระดับ 4.40
- ระดับ 4.32
- ระดับ 4.33
- ร้อยละ 10
- ระดับ 5

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการ
- ของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ความพึงพอใจของลูกค้าสายงานการไฟฟ้า ภาค 4
- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า
- กลุ่มลูกค้ารายย่อย (บ้านอยู่อาศัยและพาณิชย์รายย่อย)
- กลุ่มลูกค้ารายใหญ่ (อุตสาหกรรมและพาณิชย์รายใหญ่)
- ภาครัฐและอื่นๆ (ราชการ และรัฐวิสาหกิจ และอื่นๆ)
- ร้อยละต้นทุนการให้บริการลูกค้าที่ลดลง

7. เป้าหมาย
- ระดับ 4.37
- ระดับ 4.40
- ระดับ 4.32
- ระดับ 4.33
- รอกำเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
แผนงานหลักที่ 3 แผนงานการนำเทคโนโลยีดิจิทัล	1. การยกระดับมาตรฐานการให้บริการ (SLA) ที่เกินความคาดหวังของ									
เพื่อกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐานการให้บริการ	ลูกค้า และเหนือกว่าคู่แข่ง โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล									
(SLA) ที่เกินความคาดหวังของลูกค้า และเหนือกว่า	1.1 วิเคราะห์ข้อมูลเสียงของลูกค้า ปี 2562 และวิเคราะห์มาตรฐานการให้	1 ครั้ง				1 ครั้ง				ผวต.กฟอ.ถล.
คู่แข่ง	บริการ (SLA) จากระบบ PEA VOC system หรือระบบสารสนเทศอื่นๆ	(ภายใน ก.พ.)								
	1.2 กำหนดคู่แข่ง (หน่วยงานภายใน กฟภ. หรือหน่วยงานภายนอก)	1 ครั้ง				1 ครั้ง				ผวต.กฟอ.ถล.
		(ภายใน มี.ค.)								
	1.3 นำเสนอมาตรฐานที่ตอบสนองความต้องการ ความคาดหวังของ		1 ครั้ง			1 ครั้ง				ผวต.กฟอ.ถล.
	ลูกค้า และเหนือกว่าคู่แข่ง (SLA) (1 เรื่อง) พร้อมทดลองใช้งานในพื้นที่		(ภายใน พ.ค.)							
	1.4 ติดตามประเมินผล และปรับปรุง (รายไตรมาส) พร้อมรายงานผลให้		1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	3 ครั้ง				ผลส.ผบธ.กบส.ต.2
	ผวธ.ภ4) เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป									กฟฟ.ชั้น1-3

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
	2. การทบทวนมาตรฐานการให้บริการที่ตอบสนองต่อความต้องการและความ									
	คาดหวังของลูกค้า									
	2.1 ประเมินผลการดำเนินงานของผู้จัดการศูนย์งานบริการลูกค้า	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	4 ครั้ง				FM วศก.9 กพอ.ถล.
	(Front Manager : FM) ของ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ตามตัวชี้วัดที่ กฟภ.									Customer Service
	กำหนด ผ่านระบบ Customers' Smile Feedback หรือแบบฟอร์ม FM-03									
	2.3 ขอการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก						4.000			คณะทำงาน
	(Government Easy Contact Center : GECC)									GECC ต.2
	01 ประเมินตนเอง/สมัครเข้าร่วมโครงการฯ	100%				100%				กพอ.ถล.
	02 กฟข./ฟวธ.(ภ4) ประเมินผล		100%			100%				
	03 สปน.ลงพื้นที่ตรวจประเมิน เพื่อให้การรับรอง		100%			100%				
	กฟต.2 : 10 แห่ง (กฟจ.นครศรีฯ, กฟจ.ตรัง, กฟจ.กระบี่, กฟจ.พังงา,									
	กพอ.ทุ่งสง, กพอ.เกาะสมุย, กพอ.ถลาง, กฟส.หัวไทร, กพย.อ.ลานสกา,									
	กพย.อ.พรหมคีรี)									

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
	2.4 เชิญชวนให้ลูกค้ากดประเมินความพึงพอใจผ่านระบบประเมินผล	65%	65%	65%	65%	65%				
	ความพึงพอใจ (Smile Box) ร้อยละ 65 ของลูกค้าที่ใช้บริการทั้งหมด ผ่านระบบ							0.015	0.015	สบป.,FM
	Customers' Smile Feedback									กพอ.ถล.
	- กำหนดเกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน สำหรับ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ PEA Shop									
	โดยเชิญชวนให้ลูกค้ากดประเมินความพึงพอใจผ่านระบบประเมินผลความพึงพอใจ									
	(Smile Box) ร้อยละ 65 ของลูกค้าที่ใช้บริการทั้งหมด ผ่านระบบ									
	Customers' Smile Feedback									
	2.5 ให้สุ่มสำรวจและวิเคราะห์ความพึงพอใจของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจ	100 ราย/กฟฟ.				100 ราย				สบป.,FM
	ผ่าน ระบบประเมินผลความพึงพอใจ (Smile Box) กรณีที่ได้รับการประเมิน					/กฟฟ.				กพอ.ถล.
	ตั้งแต่ 3 ลงไป โดยสำรวจผ่านระบบ Customers' Smile Feedback							0.015	0.015	
	(สถานะ มกราคม - กันยายน)									
	2.6 กรณี กฟฟ. ที่ไม่มี Smile Box ให้สำรวจความพึงพอใจ โดยใช้แบบฟอร์ม									
	PEA-QN04 (สถานะ สดสม มกราคม - กันยายน)									
	- กพอ.ถลาง จำนวน 300 ราย/กฟฟ./ปี	100 ราย	100 ราย	100 ราย		300 ราย				กพอ.ถล.
	- กพย.เกาะยาว จำนวน 100 ราย/กฟฟ./ปี	30 ราย	40 ราย	30 ราย		100 ราย				กพย.เกาะยาว
	2.7 ประกาศผลให้รางวัลแก่พนักงานลูกจ้างที่ผ่านเกณฑ์ประเมินความพึงพอใจ	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	4 ครั้ง				คณะกรรมการ
	โดยพิจารณาจากผลการประเมิน, พฤติกรรม, ข้อร้องเรียน และสุ่มสอบถามลูกค้า									กพอ.ถล.
	ไตรมาสละ 1 ครั้ง									
	2.8 นำผลประเมินความพึงพอใจมาวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงและพัฒนางานบริการ				1 ครั้ง	1 ครั้ง				สบป.,FM
	ภายในไตรมาส 4 ของทุกปี									กพอ.ถล.
แผนงานหลักที่ 4 แผนงานการพัฒนาการให้บริการลูกค้า	1. โครงการพัฒนาการให้บริการผ่าน Internet แบบครบวงจร PEA Smart Plus บน									
ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service)	Smart Phone									
	1.1 ประชาสัมพันธ์โครงการฯ และเชิญชวนให้ลูกค้า Download แอปพลิเคชัน	รอกำเป้าหมายจาก กฟผ.						0.200	0.200	ผวต.สบป.ผบค.
	PEA Smart Plus ใช้งาน ตามเป้าหมายที่ กฟผ. กำหนด (เป้าหมาย ไตรมาส 1-4)									กพอ.ถล.
	1.2 จำนวนครั้งของการชำระเงินผ่าน PEA Smart plus ตามเป้าหมาย	รอกำเป้าหมายจาก กฟผ.								
	ที่ กฟผ.กำหนด (เป้าหมาย ไตรมาส 1-4)									
	1.2.1 รายงานการชำระเงินผ่าน PEA Smart plus ผสบ.กรท.	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	4 ครั้ง				สบป.,FM

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
										กฟอ.ถล.
	1.3 ติดตามและวิเคราะห์ผลการใช้ Feature ต่างๆใน PEA Smart Plus เช่น									
	การชำระค่าไฟผ่าน APP , การต่อกลับมิเตอร์ , การขอใช้ไฟฟ้า พร้อม									
	รายงานผลให้ คณะกรรมการ PEA Smart Plus									
	1.3.1 การชำระค่าไฟผ่าน APP		1 ครั้ง		1 ครั้ง	2 ครั้ง				ผสบ.กรท.
	1.3.2 การขอใช้ไฟฟ้า		1 ครั้ง		1 ครั้ง	2 ครั้ง				ผสบ.กรท.
	1.3.3 การต่อกลับมิเตอร์		1 ครั้ง		1 ครั้ง	2 ครั้ง				ผสจ.กรท.
	2. แผนงานพัฒนาการให้บริการขอใช้ไฟฟ้าผ่าน Internet : Customer Online									
	Service (COS)									
	2.1 ติดตามประเมินผลการพัฒนาการให้บริการขอใช้ไฟฟ้าและการขยายเขต	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	4 ครั้ง		0.060	0.060	ผวธ.(ภ4)
	ไฟฟ้าผ่าน Internet : Customer Online Service (COS) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพ									ผบธ.กบล.
	(เป้าหมาย ไตรมาส 1-4)									ผสบ.กรท.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
	3. การใช้งานโปรแกรมระบบงานจดจ่ายไฟ (DMSX)									
	3.1 ให้ กฟฟ.ทุกแห่ง นำโปรแกรมระบบงานจดจ่ายไฟ (DMSX) มาใช้งาน โดย	100%	100%	100%	100%	100%				ผบป.กฟอ.ถล.
	ให้ตรวจสอบผลการดำเนินการผ่าน okr.pea.co.th									
	3.2 ร้อยละจำนวนผู้ใช้ไฟที่ถูกจดจ่าย ผ่านระบบ DMSX.เทียบกับจำนวน	รอกำเป้าหมาย จาก กฟภ.								ผบป.กฟอ.ถล.
	ผู้ใช้ไฟที่ถูกจดจ่ายทั้งหมด									
	3.3 วิเคราะห์ผลการดำเนินการ ในกรณีไม่บรรลุตามค่าเป้าหมายที่ กฟภ.	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	4 ครั้ง				
	กำหนด									
แผนงานหลักที่ 5 แผนงานการพัฒนากระบวนการให้	1. การขอใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ ตามแนวทาง Doing Business	100%	100%	100%	100%	100%		0.200	0.200	ผบค.กฟอ.ถล.
บริการธุรกิจ ตามแนวทาง Doing Business :	World Bank									
World Bank	01 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ดำเนินการภายใน 20 วันปฏิทิน	100%	100%	100%	100%	100%				
	ประเมินจากงาน 4 ประเภท ดังนี้									
	01.1 METER 3 P 4 W 220/380V. 30(100) A.									
	แบบต้องปักเสาเข็มไลน์ติตมิเตอร์									
	01.4 METER 3 P 4 W 380/220V. 30(100) A.									
	แบบไม่ต้องปักเสาเข็มไลน์ติตมิเตอร์									
	01.2 METER 1 P 2 W 220 V. With CT.									
	01.3 METER 3 P 4 W 380/220 V. With. CT.									
	02 รวบรวมผลการดำเนินการของ กฟฟ. หน่วยงานสรุปรายงาน เดือนละ 1 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	12 ครั้ง				

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2563

ด้าน Internal Process

(ทบทวนครั้งที่ 1)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

Operation Management Process
SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่าย
กระแสไฟฟ้า โดยพัฒนาประสิทธิภาพของ
ทุกระบบงาน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของ
ระบบจำหน่าย

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- 3.1 ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)
- 3.2 ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่
- 3.3 ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)
- 3.4 ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่
- 3.5 ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)
- 3.6 ความพึงพอใจด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์ของ กฟภ.

4. เป้าหมาย

2.91 ครั้ง/ราย/ปี
1.075 ครั้ง/ราย/ปี
69.84 นาที/ราย/ปี
14.860 นาที/ราย/ปี
ร้อยละ 5.18
ระดับ 4.39

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของ
ระบบจำหน่าย

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- 3.1 ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)
- 3.2 ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่
- 3.3 ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ใน 6 กฟพ.
จตุรวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2562 (PA)
- 3.4 ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)
- 3.5 ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่
- 3.6 ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ใน 6 กฟพ.
จตุรวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2562 (PA)
- 3.7 ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)
- 3.8 ความพึงพอใจด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์ของ กฟภ.
- 3.9 ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลหม้อแปลง
ในฐานข้อมูลระบบ GIS
- 3.10 ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลมิเตอร์
ในฐานข้อมูล ระบบ GIS
- 3.11 ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอน
และอุปกรณ์ป้องกัน ในฐานข้อมูลระบบ GIS
- 3.12 ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงคุณภาพ
เชิงข้อมูลตำแหน่งของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ GIS
เมื่อเทียบกับระบบจดหน่วย

7. เป้าหมาย

รอกำเป้าหมาย
รอกำเป้าหมาย
รอกำเป้าหมาย

รอกำเป้าหมาย
รอกำเป้าหมาย
รอกำเป้าหมาย

รอกำเป้าหมาย
ระดับ 4.37
ร้อยละ 97

ร้อยละ 98

ร้อยละ 97

ร้อยละ 90

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
แผนงานหลักที่ 12 โครงการตรวจตราระบบจำหน่าย										
ป้องกันกระแสไฟฟ้าขัดข้องบริเวณ IZOZ										
(Inside Zero Outage Zone)										
IZOZ (Inside Zero Outage Zone) หมายถึง พื้นที่ที่ไม่ต้องการให้										
กระแสไฟฟ้าขัดข้อง หรือเขตเมือง ได้แก่ พื้นที่ที่มีโหลดสำคัญ ประเภท										
ที่อยู่อาศัยหนาแน่นและธุรกิจอุตสาหกรรมที่มีปริมาณความต้องการใช้										
ไฟมาก และต้องการความมั่นคงในการจ่ายไฟสูง พื้นที่แหล่งท่องเที่ยว										
ที่สำคัญ หรืออื่นๆ มีขอบเขตระบบจำหน่ายไลน์เมนรวมไลน์แยก สถานี										
ไฟฟ้าไลน์ย่อยเริ่มตั้งแต่สถานีไฟฟ้า รวมอุปกรณ์ภายในของแต่ละฟีดเดอร์										
รีโคลสเซอร์ หรือ กรณีที่ไลน์เมนที่ไม่มีรีโคลสเซอร์คิดระยะทางไลน์เมน										
10 กม. ไปจนถึงจุดติดตั้งติดตั้งสถานีไฟฟ้าฯ รวมไลน์เมน และไลน์ย่อย										
หรือสายส่ง115 kV ทั้งไลน์	3. สายส่ง									ผบบ.กฟอ.ถล.
	กฟอ.ถลาง = 3 วงจร ระยะ ทาง 38.90 วงจร-กม.		38.90		38.90	77.80				
	4. ระบบจำหน่าย									ผบบ.กฟอ.ถล.
	กฟอ.ถลาง = 1 วงจร ระยะทาง 15.20 วงจร-กม.		15.20		15.20	30.40				
แผนงานที่ 14 แผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า	1.การตรวจสอบระบบไฟฟ้าและการแก้ไขด้วยโปรแกรม APSA									ผบบ.กฟอ.ถล.
om1.4	(รายงานผลจากระบบงาน SAP-PM , APSA)									
	01 ตรวจสอบระบบไฟฟ้า (Patrol System)									ผบบ.กฟอ.ถล.
	01.1 ระบบสายส่ง 115 kV (วงจร-กม.) (ใบสั่งงาน (ZPM4))									
	เป้าหมาย 100% ทุกไตรมาส (Patrol เดือนละ 1 ครั้ง)									
	กฟอ.ถลาง41.75..... วงจร- กม./ไตรมาส	41.75	41.75	41.75	41.75	167.00				
	01.2 ระบบจำหน่ายแรงสูง (วงจร -กม.) (ใบสั่งงาน(ZPM4))									
	เป้าหมาย 100% /ไตรมาส									
	กฟอ.ถลาง ...2,215.77..... วงจร- กม./ปี	553.94	553.94	553.94	553.94	2,215.77				
	01.3 ระบบจำหน่ายแรงต่ำ (วงจร-กม.)									
	เป้าหมาย ZPM4=100% /ไตรมาส									
	กฟอ.ถลาง ...846.69.... วงจร- กม./ปี	211.67	211.67	211.67	211.67	846.69				
	02 แก้ไขและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าโดยการปิดใบสั่งจากโปรแกรม APSA									ผบบ.กฟอ.ถล.
	และรายงานผลเป็นรายไตรมาส									

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
	หลังจากการตรวจสอบ (Patrol System)									
	02.1 ระบบสายส่ง 115 kV									
	กฟอ.กลาง90%		90%		90%	90%				
	02.2 ระบบจำหน่ายแรงสูง									
	กฟอ.กลาง.....80%		80%		80%	80%				
	02.3 ระบบจำหน่ายแรงต่ำ									
	กฟอ.กลาง80%		80%		80%	80%				
	03 การบริหารจัดการต้นไม้									ผบบ.กฟอ.ถล.
	03.1 ตัดต้นไม้ใกล้แนวระบบสายส่ง และระบบจำหน่าย									
	เป้าหมาย ปีละ 2 ครั้ง 100% ตามแผนงาน									
	03.1.1 ระบบสายส่ง 115 kV (ใบสั่งงาน (ZPM4))									
	กฟอ.กลาง66.80..... วงจร- กม./ครั้ง	66.80		66.80		133.60				
	03.1.2 ระบบจำหน่ายแรงสูง (ใบสั่งงาน (ZPM4))									
	กฟอ.กลาง ...684.10... วงจร- กม./ครั้ง	147.73	194.32	147.73	194.32	684.10				
	03.1.3 ระบบจำหน่ายแรงต่ำ (ใบสั่งงาน (ZPM4))									
	กฟอ.กลาง148.70.... วงจร- กม./ปี	92.93	74.35	92.93	74.35	148.70				
	04 ส่องกล้องความร้อนโดยใช้กล้อง Thermal Viewer									ผบบ.กฟอ.ถล.
	04.3 ระบบจำหน่ายฟีดเดอร์ที่จ่ายไฟ ตั้งแต่ 5 MW(22 kV)									
	และ7MW(33 kV) หรือไลน์สำคัญ (ใบสั่งงาน (ZPM4))									
	เป้าหมาย ปีละ 1 ครั้ง									
	กฟอ.กลาง ...10.... ฟีดเดอร์	10	10	10	10	40				
	05 แก้ไขจุดร้อน 100% ตามผลการส่องกล้อง									ผบบ.กฟอ.ถล.
	05.3 ระบบจำหน่ายฟีดเดอร์ที่จ่ายไฟ ตั้งแต่ 5 MW(22 kV)									
	และ7MW(33 kV) หรือไลน์สำคัญ (ใบสั่งงาน (ZPM2))									
	กฟอ.กลาง ... 100% จากใบสั่งงาน ZPM2		100%		100%	100%				
	06 การป้องกันระบบจำหน่ายและสายส่ง 100% ทุกไตรมาส									ผบบ.กฟอ.ถล.
	06.1 ระบบสายส่ง 115 kV. (ใบสั่งงาน (ZPM2))									
	กฟอ.กลาง ... 100% จากใบสั่งงาน ZPM2	100%	100%	100%	100%	100%				
	06.1.1 ทาสีสะท้อนแสงป้องกันรถยนต์ชนเสาในจุดเสี่ยง									

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
	06.1.2 ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันสัตว์									
	06.1.3 ตรวจสอบและแก้ไขค่ากราวด์ที่ต่ำกว่ามาตรฐาน									
	06.1.4 ซ่อมแซมอุปกรณ์ป้องกันรถยนต์ชนเสา									
	06.1.5 งานป้องกัน และซ่อมแซมสายส่ง									

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
	06.2 ระบบจำหน่าย 22,33 kV(ใบสั่งงาน (ZPM2))									
	กฟอ.กลาง ... 100% จากใบสั่งงาน ZPM2	100%	100%	100%	100%	100%				
	4. การวัดโหลดหม้อแปลงในระบบจำหน่าย (ตามหลักเกณฑ์ที่ กฟภ.กำหนด)									ผบบ.กฟอ.ถล.
	(รายงานผลจากระบบงาน SAP-PM)									
	01 หม้อแปลง 1 เฟส (ปีละ 1 ครั้ง) (ใบสั่งงาน(ZPM4))									
	กฟอ.กลาง = ...75.....เครื่อง									

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
	เป้าหมาย อย่างน้อย 30% ของหม้อแปลงทั้งหมด									
	กฟอ.กลาง = ...75.....เครื่อง	22	39	14	-	75				
	02 หม้อแปลง 3 เฟส (ปีละ 1 ครั้ง) (ใบสั่งงาน(ZPM4))									
	กฟอ.กลาง = ...149....เครื่อง	48	66	35	-	149				
	เป้าหมาย อย่างน้อย 30% ของหม้อแปลงทั้งหมด									
	กฟอ.กลาง = ...149.....เครื่อง	48	66	35	-	149				
	5. งานบำรุงรักษาหม้อแปลง (ตามหลักเกณฑ์ที่ กฟภ.กำหนด)									ผปบ.กฟอ.ถล.
	(รายงานผลจากระบบงาน SAP-PM)									

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
	02 ระบบจำหน่าย									
	02.1 หม้อแปลง 1 เฟส (ปีละ 1 ครั้ง) (ใบสั่งงาน (ZPM4))									
	กฟอ.กลาง = ...93....เครื่อง									
	เป้าหมาย 30% ของหม้อแปลงทั้งหมด									
	กฟอ.กลาง =93.....เครื่อง	-	18	56	19	93				
	02.2 หม้อแปลง 3 เฟส (ปีละ 1 ครั้ง) (ใบสั่งงาน (ZPM4))									
	กฟอ.กลาง = ...374....เครื่อง									
	เป้าหมาย 50% ของหม้อแปลงทั้งหมด									
	กฟอ.กลาง =374.....เครื่อง	-	74	224	76	374				
แผนงานที่ 15 แผนงานปรับปรุงและบำรุงรักษา	1. งานตรวจสอบ และบำรุงรักษาอุปกรณ์สื่อสาร									
อุปกรณ์สื่อสาร	ตามวาระ									
om1.4	01 เครื่องรับ-ส่งวิทยุสื่อสาร 100%									ผบบ.กฟอ.ถล.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
	02 อุปกรณ์สื่อสารในสำนักงาน 100%									พคค.กฟอ.กลาง
แผนงานหลักที่ 16 การจัดระเบียบสายสื่อสาร	1. การจัดระเบียบสายสื่อสารของ กฟภ. ตามเส้นทางวิกฤตการพาดสายสื่อสาร									ผบบ.กฟอ.ถล.
	โทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ.									
	กฟอ.ถลาง 4 เส้นทาง (กฟฟ.1-3 และ กฟส. กฟฟ. ละ 1 เส้นทาง (ที่มีคอน))	4				4				

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
แผนงานหลักที่ 21 งานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical / Non-Technical)	1. ดำเนินการตามมาตรการแผนปฏิบัติด้าน Technical Losses									ผมต.,ผปป.,
	1.9 หม้อแปลงจำหน่าย									กฟอ.ถล.
ตามที่ กจพ.กำหนด	1.9.2 สับเปลี่ยนหม้อแปลงที่จ่ายโหลดไม่เหมาะสม									
	(จ่ายโหลดน้อยกว่า 40% ของขนาดหม้อแปลง) (เครื่อง)									
	กฟอ.ถกลาง = 1 เครื่อง									ผปป.กฟอ.ถล.
	1.9.3 ติดตั้ง/ปรับปรุงหม้อแปลงเสริมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟ									
	(เครื่อง)									
	กฟอ.ถกลาง = 21 เครื่อง									ผปป.กฟอ.ถล.
	2. ดำเนินการตามมาตรการแผนปฏิบัติด้าน non-Technical Losses									
	2.1.การ Patrolling and Cleansing ด้านมิเตอร์									
	2.1.1 มิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย									
	2.1.1.1 การตรวจสอบและแก้ปัญหาผิดปกติตามใบสั่งงาน U_Cube									
	เป้าหมาย NL1 : 2.5 คะแนน ขึ้นไป ทุก กฟฟ.1-3 รวมสังกัด									
	กฟอ.ถกลาง = 100%	100%	100%	100%	100%	100%				ผมต.กฟอ.ถล.
	2.1.1.2 สำรองและปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ ที่มีสภาพเอียง									
	ชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่ปลอดภัย									
	เป้าหมาย NL1 : 2.5 คะแนน ขึ้นไป ทุก กฟฟ.1-3 รวมสังกัด									
	กฟอ.ถกลาง = 100%	100%	100%	100%	100%	100%				ผมต.กฟอ.ถล.
	2.1.2 มิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่									
	2.1.2.1 มิเตอร์ AMR ดำเนินการตามใบสั่งงานจากระบบ									
	AMR Monitor System									
	เป้าหมาย KPI (AMR) 3 คะแนนขึ้นไป									
	กฟอ.ถกลาง = 100% (ตามใบสั่งงาน)	100%	100%	100%	100%	100%				ผมต.กฟอ.ถล.
	2.1.2.2 มิเตอร์ TOU									
	เป้าหมาย 100%									
	กฟอ.ถกลาง = 100%	100%	100%	100%	100%	100%				ผมต.กฟอ.ถล.
	2.1.2.3 มิเตอร์เพิ่มลดมากกว่า 25%									
	เป้าหมาย 100%									
	กฟอ.ถกลาง = 100%	100%	100%	100%	100%	100%				ผมต.กฟอ.ถล.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
	2.2 การตรวจสอบและแก้ไขมิเตอร์ที่มีสภาพผิดปกติที่ได้รับรายงาน									
	จากผู้อ่านหน่วย									
	เป้าหมาย NL2 : 4 คะแนน ขึ้นไป ทุก กฟฟ.1-3 รวมสังกัด									
	กฟอ.กลาง = 100%	100%	100%	100%	100%	100%				ผมต.กฟอ.ถล.
	2.3 การตรวจสอบมิเตอร์ตามวาระ (ภายใน 1 ปี)									
	2.3.1 มิเตอร์แรงสูง 115 เควี									
	เป้าหมาย 100% ของจำนวนมิเตอร์ที่ติดตั้ง									
	2.3.2 มิเตอร์แรงสูง 22/33 เควี									
	เป้าหมาย 100% ของจำนวนมิเตอร์ที่ติดตั้ง									
	กฟอ.กลาง = 100%	100%	100%	100%	100%	100%				ผมต.กฟอ.ถล.
	2.3.3 มิเตอร์ประกอบซีทีแรงต่ำ									
	เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 50% ของจำนวนมิเตอร์ที่ติดตั้ง									
	กฟอ.กลาง = 100%	100%	100%	100%	100%	100%				ผมต.กฟอ.ถล.
	2.3.4 มิเตอร์แรงต่ำ									
	เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 30% ของจำนวนมิเตอร์ที่ติดตั้ง									
	กฟอ.กลาง = 100%	100%	100%	100%	100%	100%				ผมต.กฟอ.ถล.
	หมายเหตุ: การนับจำนวนการตรวจสอบมิเตอร์ตามวาระ									
	สามารถนำผลการตรวจสอบจากกิจกรรมอื่น ๆ มานับรวมเป็นผลงาน									
	ในการตรวจสอบมิเตอร์ตามวาระได้									
	2.4 การตรวจสอบมิเตอร์ที่มีความเสี่ยงต่อการละเมิดการใช้ไฟฟ้า									
	และที่มีประวัติการละเมิดฯ ซ้ำซ้อน									
	2.4.1 กิจกรรมบันทึกผลการตรวจสอบมิเตอร์ กรณีละเมิดฯ									
	และสถานการณ์ดำเนินการด้านคดีในโปรแกรม U_Cube									
	เป้าหมาย									
	กฟอ.กลาง = 100%	100%	100%	100%	100%	100%				ผมต.กฟอ.ถล.
	2.4.2 มิเตอร์ที่มีความเสี่ยงต่อการละเมิด									

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
	เป้าหมาย ปีละ 2 ครั้ง									
	กฟอ.กลาง = 100%	100%	100%	100%	100%	100%				ผมต.กฟอ.ถล.
	2.4.3 มิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดฯ									
	เป้าหมาย ไตรมาสละ 1 ครั้ง									
	กฟอ.กลาง = 100% จำนวน.....เครื่อง	100%	100%	100%	100%	100%				ผมต.กฟอ.ถล.
	2.5 การสำรวจและตรวจสอบมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะ และไฟทางหลวง									
	กรณีติดตั้งมิเตอร์และเหมาจ่าย									
	2.5.1 สำรวจจุดติดตั้งดวงโคมเหมาจ่ายไฟสาธารณะ									
	และประเมินหน่วยการใช้ไฟฟ้าให้ถูกต้องครบถ้วน									
	เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 100%									
	กฟอ.กลาง = 100%	100%	100%	100%	100%	100%				ผมต.กฟอ.ถล.
	2.5.2 ตรวจสอบและบำรุงรักษามิเตอร์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย									
	พร้อมใช้และวัดค่าการใช้ไฟฟ้าได้ถูกต้อง									
	เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 100%									
	กฟอ.กลาง = 100%	100%	100%	100%	100%	100%				ผมต.กฟอ.ถล.
	2.6 การตรวจสอบมิเตอร์อุปกรณ์การสื่อสารต่าง ๆ เช่น ตู้โทรศัพท์									
	สาธารณะ Wifi CCTV และอื่น ๆ กรณีติดตั้งมิเตอร์และเหมาจ่าย									
	2.6.1 สำรวจจุดติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารต่าง ๆ และประเมินหน่วย									
	การใช้ไฟฟ้าให้ถูกต้องครบถ้วน (เหมาจ่าย)									
	เป้าหมาย 100%									
	กฟอ.กลาง = 100%	100%	100%	100%	100%	100%				ผมต.กฟอ.ถล.
	2.6.2 ตรวจสอบและบำรุงรักษามิเตอร์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย									
	พร้อมใช้และวัดค่าการใช้ไฟฟ้าได้ถูกต้อง									
	เป้าหมาย 100%									
	กฟอ.กลาง = 100%	100%	100%	100%	100%	100%				ผมต.กฟอ.ถล.
	2.7 การลดหน่วยสูญเสียของสถานีไฟฟ้า ตาม กฟฟ.ที่เลือกเข้าร่วมโครงการ									

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
	2.7.2 จำลองความต้องการใช้งานสำหรับติดตั้งมิเตอร์ ซีที. วิธี.									
	จุดแบ่งแดนในแต่ละ กฟข.									
	เป้าหมาย NL3 วัดตามกิจกรรม									
	กฟอ.ถล.100 % (เครื่อง)			100%		100%				ผมต.กฟอ.ถล.
	2.7.3 การติดตั้งและตรวจสอบและบำรุงรักษามิเตอร์แบ่งแดน									
	เป้าหมาย NL3 วัดตามกิจกรรม									
	กฟอ.ถลาง = 100%(เครื่อง)			100%		100%				ผมต.กฟอ.ถล.
	2.8 การตรวจสอบมิเตอร์ประกอบซีที. แรงต่ำ และมิเตอร์ประกอบซีที.	รอนโยบาย								
	วิธี.แรงสูงในกรณีติดตั้งใหม่ให้ครบถ้วนทุกราย									
	เป้าหมาย ภายใน 30 วันหลังจ่ายไฟฟ้า									
	กฟอ.ถลาง = 100%	100%	100%	100%	100%	100%				ผมต.กฟอ.ถล.
	2.9 การสับเปลี่ยนมิเตอร์ตามวาระ									
	2.9.1 มิเตอร์ 1 เฟส อายุการใช้งานเกิน 15 ปี									
	เป้าหมาย									
	กฟต.2เครื่อง **กมต. เป็นผู้กำหนดเป้าหมายในการสับเปลี่ยนตามวาระ	รอนโยบายการยกเลิกสป.ตามวาระและใช้มิเตอร์อิเล็กทรอนิกส์แทน								
		กมต.ให้รอนโยบาย ผวก. เนื่องจากจะเปลี่ยนเป็นมิเตอร์อิเล็กทรอนิกส์								
	2.9.2 มิเตอร์ 3 เฟส อายุการใช้งานเกิน 10 ปี									
	เป้าหมาย									
		-	40%	40%	20%	100%	งบลงทุน			
	กฟต.2เครื่อง **กมต. เป็นผู้กำหนดเป้าหมายในการสับเปลี่ยนตามวาระ	รอนโยบายการยกเลิกสป.ตามวาระและใช้มิเตอร์อิเล็กทรอนิกส์แทน								
		กมต.ให้รอนโยบาย ผวก. เนื่องจากจะเปลี่ยนเป็นมิเตอร์อิเล็กทรอนิกส์								
	หมายเหตุ: สับเปลี่ยนมิเตอร์ตามจำนวนมิเตอร์ที่จัดซื้อตามแผนการจัดหาสำหรับ									
	สับเปลี่ยนตามวาระ โดยสอดคล้องกับแผนการสับเปลี่ยนมิเตอร์ในระบบ IS-U DM									
	ตาม T-Code ZDME303 ของแต่ละปี และให้รายงานผลตาม T-Code ZDMR122									

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
	2.10 การอบรมการตรวจสอบมิเตอร์ และการประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ป้องกัน การละเมิดฯ									ผมต.กฟอ.ถล.
	2.10.1 การอบรมพนักงานตรวจสอบมิเตอร์/ตรวจสอบหน่วย									
	เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง									
	กฟอ.ถกลาง = 1 ครั้ง		1 ครั้ง			1 ครั้ง				ผมต.กฟอ.ถล.
	2.10.2 การอบรม พบช.ควบคุมผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ /ตรวจสอบหน่วยรายย่อย									
	เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง									
	กฟอ.ถกลาง = 1 ครั้ง		1 ครั้ง			1 ครั้ง				ผมต.กฟอ.ถล.
	2.10.3 การอบรมพนักงานอ่านหน่วย									
	เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง									
	กฟอ.ถกลาง = 1 ครั้ง		1 ครั้ง			1 ครั้ง				ผมต.กฟอ.ถล.
	2.10.4 การประชาสัมพันธ์									
	เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง									
	กฟอ.ถกลาง = 1 ครั้ง			1 ครั้ง		1 ครั้ง				ผมต.กฟอ.ถล.
แผนงานที่ 22 แผนงานการปรับปรุง ข้อมูลในระบบ GIS	1. การปรับปรุงข้อมูลหม้อแปลง กฟภ. ลงในฐานข้อมูลระบบ GIS									
บริหารจัดการทรัพย์สิน om3.1	เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 97									
	กฟอ.ถกลาง = 99%	99%	99%	99%	99%	99%				
	2. การปรับปรุงข้อมูลมิเตอร์ลงในฐานข้อมูลระบบ GIS									
	เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 98									
	กฟอ.ถกลาง = 99%	99%	99%	99%	99%	99%				
	3. การปรับปรุงข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอนและและอุปกรณ์ป้องกันใน ฐานข้อมูลระบบ GIS									
	เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 97									
	กฟอ.ถกลาง = 99%	99%	99%	99%	99%	99%				

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
	4.การปรับปรุงคุณภาพเชิงข้อมูลตำแหน่งของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ									
	GIS เมื่อเทียบกับระบบจดหน่วย									
	เป้าหมาย ร้อยละ 90									
	กฟอ.กลาง = 90%	90%	90%	90%	90%	90%				

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2563

ด้าน Internal Process

(ทบทวนครั้งที่ 1)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

Operation Management Process

SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า

โดยพัฒนาประสิทธิภาพของทุกระบบงาน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

OM3 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารสินทรัพย์

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

3.9 ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผน

Asset Management Roadmap

4. เป้าหมาย

ร้อยละ 100

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

OM3 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารสินทรัพย์

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

3.13 ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผน

Asset Management Roadmap

7. เป้าหมาย

ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
แผนงานที่ 23 แผนปิดงานก่อสร้าง	ประสิทธิภาพการบริหารมูลค่าสินทรัพย์ภายใต้งานก่อสร้างที่คงค้าง								0	
	(Asset under Construction : AUC) ทุกงบ ทุกโครงการ (P, I, C) ดังนี้									
ตาม pms เขต	1. งานก่อนปี 2561 ปิดได้ร้อยละ 100 (คิดจํานวนหมายเลขงาน)	50	70	80	100					ผกส.กฟอ.ถล.
om3.1	2. งานปี 2561 ปิดได้ร้อยละ 100 (คิดจํานวนหมายเลขงาน)	50	70	80	100					
	3. งานปี 2562 ปิดได้ร้อยละ 80 (คิดจํานวนหมายเลขงาน)	30	50	80	80					
	4. งานปี 2563 ปิดได้ร้อยละ 60 (คิดจํานวนหมายเลขงาน)	20	40	50	60					

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2563

(ทบทวนครั้งที่ 1)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

Digital Technology

Enabler for Development and Growth

SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วย

ทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ด้าน Learning & Growth

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหารค่าใช้จ่าย

และประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหารค่าใช้จ่าย

และประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

4.5 ความสำเร็จของแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กฟผ.

4.6 ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงานการ

ยกระดับการกำกับดูแลข้อมูลฯ

4.7 ความสำเร็จในการพัฒนามาตรฐานการกำกับดูแล

ที่ดีและบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

4.8 ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงาน EA

Governance & Development

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงานการ

ยกระดับการกำกับดูแลข้อมูลฯ

4. เป้าหมาย

ร้อยละ 100

ร้อยละ 100

ร้อยละ 100

ร้อยละ 100

7. เป้าหมาย

ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
แผนงานหลักที่ 30 แผนงานการบูรณาการฐานข้อมูลลูกค้า และปรับปรุงฐานข้อมูลองค์กร เพื่อการบริหารจัดการด้วย เทคโนโลยีดิจิทัล (เชื่อมโยงกับ SO2 และ SO3)	1. พัฒนาระบบให้บริการผ่าน Internet แบบครบวงจร	/								
	PEA Smart Plus ระยะที่ 2 และประชาสัมพันธ์เชิงรุกเชิญชวน									
	ลูกค้า Download ใช้									
	2. จัดทำแผนงานการปรับปรุง		/							
	เป้าหมาย มี.ค. - มิ.ย.									
	3. นำเสนอคณะกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้อง			/						
	เป้าหมาย ก.ค. - ก.ย.									
	4. ขยายผลและติดตามผลการพัฒนาบูรณาการกระบวนการ				/					
	และระบบเทคโนโลยีดิจิทัล									
แผนงานหลักที่ 31	เป้าหมาย ต.ค. - ธ.ค.									
	5. ขยายผลและพัฒนา Application เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน	/	/	/	/					
	และเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร									

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
DT1.3 แผนงาน การบริหารจัดการข้อมูล										
(Data Management: Data Analytic)		รื้อแผนงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รพภ.(ย) กับ รพภ.(ทส)								

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2563
(ทบทวนครั้งที่ 1)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
Organizational Capital
SO1 Sustainability & Good Governance
ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อ
การเติบโตอย่างยั่งยืน

ด้าน Learning & Growth

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดัน
องค์กรสู่ความยั่งยืน

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดัน
องค์กรสู่ความยั่งยืน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
4.10 คะแนนประเมิน ITA

4.11 ค่าดัชนีการประสบอุบัติเหตุ (Disabling
Injury Index:vDI)
4.12 ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านความปลอดภัย
และอาชีวอนามัย
4.13 ความสำเร็จเพื่อยกระดับการดำเนินงานให้ได้ตาม
มาตรฐาน OECD, DJSI และเกณฑ์การกำกับดูแลของ สคร.
4.14 ความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อยกระดับสู่ความยั่งยืน
4.15 ความสำเร็จในการยกระดับโครงการด้านสังคม
และสิ่งแวดล้อม

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- คะแนนประเมิน ITA

- ค่าดัชนีการประสบอุบัติเหตุ (Disabling
Injury Index:vDI)
- ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านความปลอดภัย
และอาชีวอนามัย
- ความสำเร็จเพื่อยกระดับการดำเนินงานให้ได้ตาม
มาตรฐาน OECD, DJSI และเกณฑ์การกำกับดูแลของ สคร.
- ความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อยกระดับสู่ความยั่งยืน
- ความสำเร็จในการยกระดับโครงการด้านสังคม
และสิ่งแวดล้อม
- ผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงาน
รัฐวิสาหกิจใหม่ระดับองค์กร
- ผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงาน
รัฐวิสาหกิจใหม่ระดับสายงาน

4. เป้าหมาย
คะแนน 80-100 หรือมีคะแนนติด
อันดับ 1 ใน 3 ของรัฐวิสาหกิจ
ทั้งหมดที่เข้าร่วมประเมิน
0.0978

ร้อยละ 100

ร้อยละ 100

ร้อยละ 100

ร้อยละ 100

7. เป้าหมาย
คะแนน 80-100 หรือมีคะแนนติด
อันดับ 1 ใน 3 ของรัฐวิสาหกิจ
ทั้งหมดที่เข้าร่วมประเมิน
0.10

ร้อยละ 100

ร้อยละ 100

ร้อยละ 100

ร้อยละ 100

ระดับ 5

ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
แผนงานหลักที่ 32 แผนงานยกระดับการดำเนินงานด้าน	1. ประชุมพิจารณาคัดเลือกกิจกรรมด้าน CSR	/				ครบ100%				
ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมสู่มาตรฐาน	ที่สอดคล้องกับความสามารถพิเศษของ PEA									กอก.(ผสส.)
สากลอย่างยั่งยืน	เป้าหมาย 1 ครั้ง ภายในไตรมาส 1									
- OC1.5 แผนงานยกระดับการดำเนินงานด้านความ										
รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมสู่มาตรฐานสากล										
อย่างยั่งยืน										
	2. จัดกิจกรรมรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		/			ครบ100%				กอก.(ผสส.)
	และชุมชนที่สำคัญทุกเขต									
	เป้าหมาย 1 ครั้ง/เขต									
	3. จัดอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานตามมาตรฐาน	/								
	ISO26000 กับงาน CSR ของ กฟภ.									
แผนงานหลักที่ 33 แผนการเสริมสร้าง	1. คำนวณค่าดัชนีการประสอปฏิบัติภัยของ กฟภ.	/	/	/	/	ครบ100%				นทน.(จป)
มาตรฐานความปลอดภัยในการ										กฟอ.ถล.
ปฏิบัติงานของพนักงานและผู้ใช้ไฟฟ้า	เป้าหมาย รายงานทุกเดือน									
- OC1.2 แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่อง										
ความปลอดภัย (แผนงานหลักที่ 35 เดิม)	2. ความปลอดภัยในการทำงาน ตามเกณฑ์มาตรฐานที่									นทน.(จป)
	กฟภ.กำหนด									กฟอ.ถล.
	เป้าหมาย 100% ตามแผนงาน					ครบ100%				
	01 ฝึกอบรมความรู้ความเข้าใจการทำงานด้วย									
	ความปลอดภัยและอบรมการปฐมพยาบาล									
	01.1 พนักงานชุดเชื่อมสายไฟฟ้าแรงสูงปีละ (ปีละ 1 ครั้ง/เขตละ		/							
	40 คน 2 วัน)									
	01.2 พนักงานฮอตไลน์ปีละ (ปีละ 1 ครั้ง/เขตละ 80 คน 2 วัน)		/							

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
	02 งานเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน									
	02.1 ตรวจสอบชุดก่อสร้างขยายเขต, ชุดปฏิบัติการระบบไฟฟ้า	/	/	/	/	ครบ100%				นทน.(จป)
	(แก้กระแสไฟฟ้าขัดข้อง), ฮอทไลน์									กฟอ.ถล.
	อย่างน้อย 1 ครั้ง /ทีม									
	02.2 จัดประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย	/	/	/	/	ครบ100%				นทน.(จป)
	และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ทุก กฟฟ. จุฬรรมงาน,									กฟอ.ถล.
	กฟข. ทุกเดือน (กปล.)									
	02.3 ฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟกฟฟ.จุฬรรมงาน , กฟข.		/							นทน.(จป)
	(ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี)									กฟอ.ถล.
	3.คำนวณจำนวนอุบัติเหตุที่เกิดจากระบบของ กฟภ. ต่อผู้ใช้ไฟ	/	/	/	/	ครบ100%				นทน.(จป)
	เป้าหมาย ครั้ง/จำนวนผู้ใช้ไฟ/ปี)									กฟอ.ถล.
	และรายงานทุกเดือน									
	01 แนะนำมาตรฐานการติดตั้งระบบไฟฟ้าภายในของผู้ใช้	/	/	/	/	ครบ100%				นทน.(จป)
	ไฟฟ้าให้เกิดความปลอดภัยในกลุ่มผู้ใช้ไฟที่มีความเสี่ยง									กฟอ.ถล.
	จะเกิดความเสียหายเป็นจำนวนมาก เช่น ฟาร์มเลี้ยงสัตว์									
	ฯลฯ (กฟฟ.จุฬรรมงานละ 1 ครั้ง/ปี)									
	02 จัดนิทรรศการและแจกโปสเตอร์เพื่อเผยแพร่ความรู้เรื่อง	/	/	/	/	ครบ100%				นทน.(จป)
	การใช้ไฟฟ้าและรณรงค์ความปลอดภัยในเทศกาลต่างๆ									กฟอ.ถล.
	ของหน่วยงานราชการอย่างน้อย 1 ครั้ง(กฟฟ.จุฬรรมงานละ 1 ครั้ง/ปี)									
	03 จัดเก็บข้อมูลอุบัติเหตุจากระบบจำหน่ายที่ทำให้ผู้ใช้ไฟ	/	/	/	/	ครบ100%				นทน.(จป)
	เสียหาย ทุกเดือนและรายงานทุกไตรมาส									กฟอ.ถล.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
	04 ประชาสัมพันธ์ จัดทำสื่อโฆษณา วิทูหรือโทรทัศน์เคเบิล	/	/	/	/	ครบ100%				นทน.(จป)
	ท้องถิ่น เกี่ยวกับความปลอดภัยในการใช้ไฟฟ้า									กฟอ.ถล.
	(กฟฟ.จุดรวมงาน., กฟข. อย่างน้อยเดือนละครั้ง)									
	4.ปลูกฝังและขยายผล PEA Safety Culture (PSC Activity)	/	/	/	/	ครบ100%				นทน.(จป)
	ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องให้ครอบคลุม									กฟอ.ถล.
	ทั้งผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน ภาคสนามทุกกลุ่ม ทุกหน่วยงาน									
	ด้วยกิจกรรม “มือชี้ ปากย้ำ” หรือ KYT และ									
	Safety Talk ทุกครั้งก่อนปฏิบัติงาน									
	01 อบรมให้ความรู้แก่พนักงานและคนงาน									
	02 กิจกรรม Warm Up ก่อนการปฏิบัติงาน									
	03 กิจกรรม Safety Talk									
	04 ตรวจสอบพร้อม (Inspection) ก่อนออกปฏิบัติงาน									
	05 กิจกรรม KYT (ณ จุดในสำนักงานและจุดปฏิบัติงาน)									
	5.สำรวจเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องความ	/				ครบ100%				นทน.(จป)
	ปลอดภัยในการปฏิบัติงานและจัดทำแผนจัดหา									กฟอ.ถล.
	ทุกหน่วยงาน									
	6.จัดหา จัดสรร เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์		/			ครบ100%				นทน.(จป)
	ที่สำคัญให้พอเพียงต่อการปฏิบัติงาน รวมถึงอุปกรณ์									กฟอ.ถล.
	ป้องกันอันตรายจากการทำงาน และอุปกรณ์คุ้มครอง									
	ความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personal Protective									
	Equipment) ให้มีครบทุกการไฟฟ้าอย่างเหมาะสม									

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
	7. สรุปรายงานผลระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัยของ กฟผ.	/	/	/	/	ครบ100%				นทน.(จบ)
	PEA Safety Management System : PEA-SMS									กพอ.ถล.
	รายงานผลทุกไตรมาส									
	8. จัดทำระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย มอก.18001	/	/	/	/	ครบ100%				นทน.(จบ)
	ชุดปฏิบัติการระบบไฟฟ้า									กพอ.ถล.
	เป้าหมาย เขตละ 1 กฟฟ.(ผบ.กฟจ.)									
แผนงานหลักที่ 34 แผนการดำเนินงานตามระบบ	จัดประชุมชี้แจงเกณฑ์วัดผลดำเนินงานตามระบบประเมินผล	1 ครั้ง				1 ครั้ง				คณะทำงานฯ
ประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจ (SEPA)	Core Business Enablers ทั้ง 8 ด้าน									เป็นผู้รายงาน
	เป้าหมาย ไตรมาส 1									ผวธ.(ภ4)
	ตามระยะเวลาที่กำหนด									กฟต.1-3
แผนงานหลักที่ 35 แผนงานบริหารปัจจัยขับเคลื่อน	1. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานองค์กรตามระบบประเมินผล	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	4 ครั้ง				ผวธ.(ภ4)
เพื่อมุ่งสู่ความยั่งยืนภายในองค์กร	Core Business Enablers ทั้ง 8 ด้าน									กฟข.
	เป้าหมาย ไตรมาสละ 1 ครั้ง									คณะทำงานฯ
แผนงานหลักที่ 36 แผนงานการดำเนินงานการไฟฟ้าปริมังคล	1. สรุปผลการดำเนินงานปี 2562 และทบทวนแผนการดำเนินงาน	1 ครั้ง				ครบ100%				คณะกรรมการ
	ปี 2563									ไฟฟ้าปริมังคล
	เป้าหมาย 1 ครั้ง ภายใน ไตรมาส 1									
	กฟต.1 = 1 ครั้ง ภายใน ไตรมาส 1									
	กฟต.2 = 1 ครั้ง ภายใน ไตรมาส 1									
	กฟต.3 = 1 ครั้ง ภายใน ไตรมาส 1									

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
	2. ติดตามและสรุปประเมินผลการดำเนินงาน		1 ครั้ง		1 ครั้ง	2 ครั้ง				กฟส.
	เป้าหมาย 2 ครั้ง/ปี (ไตรมาส 2 และ 3)									คณะกรรมการ
										ไฟฟ้าโปร่งใส
<u>แผนงานหลักที่ 37</u> โครงการชุมชนปลอดภัยใช้ไฟ PEA	(อนุมัติ ผวก. ลว. 9 มี.ค. 2561)									
ตามรูปแบบ "ท่ามะกาโมเดล" ประจำปี 2561-2563	กิจกรรมชุมชนปลอดภัยใช้ไฟ PEA			/		ครบ100%				ผวต.กฟอ.ถล.
	1. จัดกิจกรรมให้ความรู้นักศึกษาเกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้าอย่างปลอดภัย									
เป้าหมาย= 1 ชุมชน/เขต	2. กิจกรรม PEA-ประชาร่วมใจระบบไฟมั่นคง									
	3. กิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจการใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัดและ									
	ปลอดภัยให้กับเจ้าหน้าที่ ครู อาจารย์ ในสถาบันการศึกษา									
	4. กิจกรรมบันทึกนักประหยัดตัวน้อย									
	5. การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ในชุมชนเกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้าอย่าง									
	ประหยัดและปลอดภัย โดยให้มีการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง									
	ระบบเกิดประสิทธิผลเชิงประจักษ์									
	- ติดตามและสรุปประเมินผล				/	ครบ100%				
<u>แผนงานหลักที่ 47</u> แผนงานลดการใช้กระดาษ	1. ลดการใช้กระดาษ (หน่วยวัดเป็นรีม) เป้าหมายลดลง									ทุกแผนก
	ร้อยละ 40 จากปริมาณกระดาษที่ใช้จริง ปี 2560									กฟอ.ถกลาง
	2. รายงานผลการใช้กระดาษให้รายงานผลการดำเนินงาน	1 ครั้ง	1 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	8 ครั้ง				
	ทุกเดือน ภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน									
<u>แผนงานหลักที่ 48</u> โครงการประชารัฐร่วมใจ	1. แต่งตั้งคณะทำงาน									กฟอ.ถกลาง
ลดไฟดับ	2. คัดเลือกพื้นที่เป้าหมายที่ดำเนินการโครงการ									
	3. ประสานงานกับส่วนท้องถิ่นเรื่องการตัดต้นไม้									
	4. สำรวจต้นไม้เป้าหมาย/เสาหรือต้นไม้ที่มีเถาวัลย์									
	5. จัดทำแผนร่วมกันระหว่าง กฟภ. กับ ท้องถิ่น									
	6. ดำเนินการตัดต้นไม้ร่วมกันระหว่าง กฟภ. กับ ท้องถิ่น	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	4 ครั้ง				
	7. เชิญชวนประชาชนเข้าร่วมเครือข่าย "ประชารัฐร่วมใจ									

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
	ลดไฟดับ" ผ่านกลุ่มไลน์ หรือช่องทางอื่นๆ									
	8. ติดตามประเมินผลโครงการ	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	4 ครั้ง				

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
แผนงานหลักที่ 49										
OC1.1 โครงการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	- แจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและดำเนินการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการที่เป็นจุดอ่อน	ดำเนินการภายในไตรมาสที่ 4/2562								คณะทำงาน
	- ดำเนินการตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity & Transparency Assessment)		/							กพอ.กลาง
	ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช.									
	- ดำเนินการตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EXternal Integrity & Transparency Assessment)		/							คณะทำงาน
	ภายนอก (EXternal Integrity & Transparency Assessment)									กพอ.กลาง
	ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช.									
	- ดำเนินการตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity & Transparency Assessment)		/							คณะทำงาน
	(Open Data Integrity & Transparency Assessment)									กพอ.กลาง
	ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช.									
แผนงานหลักที่ 50										
OC1.2 แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	1. จัดทำแผนระบบการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัยของ กฟภ. (มอก.18001) ให้กับการไฟฟ้าจุลจรรวมงาน	/	/	/	/					นทน.(จบ)
	สำหรับงานแก่กระแสไฟฟ้าขัดข้อง จำนวน 3 แห่ง (เขตละ 1 แห่ง) where?									กพอ.ถล.
	2. การดำเนินการเพื่อขอรับรองมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัยของ กฟภ. (มอก. 18001) ให้กับการไฟฟ้าจุลจรรวมงาน			/	/					นทน.(จบ)
	สำหรับงานแก่กระแสไฟฟ้าขัดข้อง จำนวน 3 แห่ง (เขตละ 1 แห่ง) where?									กพอ.ถล.
	3. ดำเนินการตามแผนแม่บทความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	/	/	/	/					ผบบ.,นทน.(จบ)
										กพอ.ถล.
แผนงานหลักที่ 51										
OC1.3 แผนงานจัดทำมาตรฐานและกระบวนการที่สนับสนุนการดำเนินงานความปลอดภัยในการทำงาน (PEA-SMS)	1. แผนการดำเนินงานตามระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟภ. (PEA Safety Management System: PEA-SMS)									นทน.(จบ)
	- จัดทำแผนงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานที่สอดคล้องกับ PEA-SMS	/								กพอ.ถล.
	- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน	/	/	/	/					

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน									
	2. ตรวจสอบเพื่อรับรองหน่วยงานที่ดำเนินการตาม									
	PEA-SMS ตามหลักเกณฑ์ประเมินรับรองที่กำหนด									
	- แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประเมินรับรอง PEA-SMS	/	/							
	- ถ่ายทอดหลักเกณฑ์ให้กับคณะกรรมการตรวจสอบประเมินรับรอง			/						
	PEA-SMS									
	- คณะกรรมการตรวจสอบประเมินรับรอง PEA-SMS แต่ละเขต รวบรวม			/						
	ข้อมูลและตรวจสอบประเมินรับรองการไฟฟ้าที่ผ่านเกณฑ์									
	- ขออนุมัติรับรองหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์				/					
	3. วิเคราะห์สาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุสูง และแนวทางใน									
	การป้องกันรวมถึงการออกมาตรการเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ									
	- สรุปสาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานสูงรวมทั้ง	/	/							
	กำหนดมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุซ้ำ									
	- วิเคราะห์หาสาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุที่มีความรุนแรงสูงจาก	/	/	/	/					
	การปฏิบัติงาน ณ สถานที่เกิดเหตุ									
แผนงานหลักที่ 56 แผนงานการบริหารจัดการเชิง	1. ประชุมคณะทำงานฯและส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียม	/								คณะทำงานฯ,
บูรณาการเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในการจ่ายไฟฟ้า	ความพร้อม ตามแนวทางในการดำเนินโครงการ ของ	ม.ค. - ก.พ.								กฟต.1,2,3
(ตามบันทึกเลขที่ กบว.(ก4) 1433/2562 ลว.20 ก.ย. 62	แต่ละพื้นที่นำร่อง ประจำปี 2563									กฟฟ.เป้าหมาย
รพก.เห็นชอบเมื่อวันที่ 20 ก.ย. 2562)										
	2. ลงพื้นที่เพื่อสำรวจ และประชุมร่วมกับหน่วยงาน		/	/	/					กฟต.1,2,3
	ที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำข้อตกลงฯ พร้อมสานเสวนา									กฟฟ.เป้าหมาย
	รับฟังเสียงพร้อมสื่อสารแนวทางการดำเนินโครงการฯ									
	กับชุมชนในพื้นที่เป้าหมาย กฟขละ 1 เส้นทาง ก่อน									
	การดำเนินการ									

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย ปี 2563					งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม	
	3. ดำเนินการตามแผนงานแก้ไขปัญหากระแสไฟฟ้า		/	/	/					กฟต.1,2,3
	ขัดข้องอันเกิดจากต้นไม้อย่างยั่งยืน พร้อมส่งเสริมให้									กฟฟ.เป้าหมาย
	ผู้ใช้ไฟฟ้าปลูกผักสวนครัวได้แนวสายไฟฟ้า หรืออื่นๆ									
	ตามความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่									
	4. ติดตามผลการดำเนินงาน/สำรวจความพึงพอใจต่อ		/	/	/					กฟต.1,2,3
	การดำเนินโครงการ หลังดำเนินการแล้วเสร็จ									ผวธ.(ภ4)
	5. สรุปผลการดำเนินงาน				/					กฟต.1,2,3
										ผวธ.(ภ4)