



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ แผนกบริหารงานทั่วไป การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอถลาง

ที่ ด.๒ ถล.(บท) ๒๘๔๕/๒๕๖๑

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานขอจ้างและการจัดทำประกาศพร้อมเอกสารประกวดราคาจ้าง

เรียน ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอถลาง

ด้วย แผนกบริหารงานทั่วไป การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอถลางมีความประสงค์จะ จ้างเหมานิติบุคคล บริการรักษาความสะอาดสำนักงาน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอถลาง ประจำปี ๒๕๖๒ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมี รายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อเป็นการดูแลทรัพย์สิน มีความจำเป็นในการทำความสะอาด อาคารสำนักงานเพื่อเป็นการบำรุงรักษาอาคารสำนักงานให้มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลางจำนวน ๒๔๙,๘๙๒.๐๘ บาท (สองแสนสี่หมื่นเก้าพันแปดร้อยเก้าสิบสองบาทแปดสตางค์)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๒๔๙,๘๙๒.๐๘ บาท (สองแสนสี่หมื่นเก้าพันแปดร้อยเก้าสิบสองบาทแปดสตางค์)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

๕.๑ รายการพิจารณาที่ ๑ บริการทำความสะอาดอาคารและสำนักงานทั่วไป (งวด ๑)

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒

๕.๒ รายการพิจารณาที่ ๒ บริการทำความสะอาดอาคารและสำนักงานทั่วไป (งวด ๒)

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๕.๓ รายการพิจารณาที่ ๓ บริการทำความสะอาดอาคารและสำนักงานทั่วไป (งวด ๓)

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒

๕.๔ รายการพิจารณาที่ ๔ บริการทำความสะอาดอาคารและสำนักงานทั่วไป (งวด ๔)

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒

๕.๕ รายการพิจารณาที่ ๕ บริการทำความสะอาดอาคารและสำนักงานทั่วไป (งวด ๕)

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๕.๖ รายการพิจารณาที่ ๖ บริการทำความสะอาดอาคารและสำนักงานทั่วไป (งวด ๖)

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

๕.๗ รายการพิจารณาที่ ๗ บริการทำความสะอาดอาคารและสำนักงานทั่วไป (งวด ๗)

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๕.๘ รายการพิจารณาที่ ๘ บริการทำความสะอาดอาคารและสำนักงานทั่วไป (งวด ๘)

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

๕.๙ รายการพิจารณาที่ ๙ บริการทำความสะอาดอาคารและสำนักงานทั่วไป (งวด ๙)

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๕.๑๐ รายการพิจารณาที่ ๑๐ บริการทำความสะอาดอาคารและสำนักงานทั่วไป (งวด ๑๐)

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

๕.๑๑ รายการพิจารณาที่ ๑๑ บริการทำความสะอาดอาคารและสำนักงานทั่วไป (งวด ๑๑)

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๕.๑๒ รายการพิจารณาที่ ๑๒ บริการทำความสะอาดอาคารและสำนักงานทั่วไป (งวด ๑๒)

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ที่ ต. ๒ ฉ. (๒๕) ๖๕๘๐ / ๖๕๖๖

ณ. น. , พตท

อนุสรณ์ นาม



ทิพวรรณ เจริญพงษ์

(นางทิพวรรณ เจริญพงษ์)

หัวหน้าแผนกบริหารงานทั่วไป

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอคลอง

(นายสุทธรงค์ จิตต์จำนงค์)

ผจก. กฟอ. คลอง

3 ต. ๖1

**การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค**
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอกลาง

ที่ ค.๒ กล.(บท) ๒๔๔๖/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างเหมานิติบุคคลบริการรักษาความสะอาดสำนักงาน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอกลาง ประจำปี ๒๕๖๒ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอกลาง มีความประสงค์จะ จ้างเหมานิติบุคคลบริการรักษาความสะอาดสำนักงาน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอกลาง ประจำปี ๒๕๖๒ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้ เป็น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างเหมานิติบุคคลบริการรักษาความสะอาดสำนักงาน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอกลาง ประจำปี ๒๕๖๒ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นายไมตรี เจริญฤทธิ์

ประธานกรรมการฯ

ผู้ชำนาญการระดับ ๙

๒. นายวิญญู แววกักดี

กรรมการ

หัวหน้าแผนกก่อสร้าง

๓. นางอังคณา บุญโชติ

กรรมการ

ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกบริหารงานทั่วไป

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

สุทธรงค์ จิตต์จันทวงศ์

(นายสุทธรงค์ จิตต์จันทวงศ์)

ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอกลาง