



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอถลาง

ที่

วันที่

เรื่อง รายงานขอซื้อข้อจ้าง

เรียน ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอถลาง

ด้วย การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอถลางมีความประสงค์จะจ้างจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงาน กฟอ. ถลาง ประจำปี ๒๕๕๘ โดยวิธีตกลงราคา ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น

๒. รายละเอียดของพัสดุ

๓. ราคามาตรฐานหรือราคากลางของทางราชการ หรือราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๒๒๕,๖๘๐.๐๐ บาท (เป็นราคาที่ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง

ดำเนินการตกลงราคา เนื่องจากสำนักงานมีบริเวณพื้นที่กว้าง

๗. ข้อเสนออื่นๆ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคาคำตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อของข้างดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ

(นางทิพวรรณ เจริญพงษ์)

หัวหน้าแผนกบริหารงานทั่วไป

แนบ.

- หนังสือ คัดจำโดยวิไลกุลวรารักษ์

(นายวิชัย แพร่เกษม)

ผจก.กฟอ.กลาง