

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า-
โดยพัฒนาประสิทธิภาพของทุกระบบงาน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- 3.1 อัตราส่วนผลตอบแทนสินทรัพย์รวม (ROA)
- 3.2 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)

4. เป้าหมาย

ร้อยละ 6.18
31,316 ล้านบาท

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- 6.1 ค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์ (Economic Profit: EP) ของศูนย์
- 6.2 อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)
- 6.3 ประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุนและบันทึกต้นทุนให้ได้ระดับกำไรที่เหมาะสม
สำหรับงานให้บริการธุรกิจเสริม ก่อสร้างระบบไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า C02.2
- 6.4 ประสิทธิภาพของการปิดงานของใบสั่งงาน WMS งานบริการธุรกิจเสริม
กลุ่มงานตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษา
- 6.5 ประสิทธิภาพส่วนแบ่งการตลาดงานก่อสร้างระบบไฟฟ้า
ให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า C02.2 สำหรับหม้อแปลงขนาดน้อยกว่า 250 KVA
- 6.6 การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm)
- 6.7 ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานส่วนกลาง
- 6.8 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานส่วนภูมิภาค

7. เป้าหมาย

รอกำเป้าหมาย
ร้อยละ 6.18
รอกำเป้าหมาย
รอกำเป้าหมาย
รอกำเป้าหมาย
รอกำเป้าหมาย
ร้อยละ 96
รอกำเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานหลักที่ 1 แผนงานสนับสนุนการสร้างรายได้ธุรกิจเสริม	1. วิเคราะห์ผลดำเนินงานในปี 2561 และกำหนดเป้าหมายประจำปี 2562 พร้อมกระจายเป้าหมายให้ส่วนเกี่ยวข้อง	-		1 ครั้ง		-		-					กบล., กบุญ.
		รอผลการดำเนินงานปี 2561 ทั้งปี เพื่อเป็นข้อมูลกำหนดเป้าหมาย ปี 2562 คาดว่ากำหนดเป้าหมายประมาณเดือน เม.ย.2562)											
	2. ความสามารถในการหารายได้การให้บริการธุรกิจเสริม ปี 2562 (15 บัญชี)												ผบค.กฟอ.กม.
*** รอค่าเป้าหมาย													กบล.(ผบธ.)
	2.1 ประชุมติดตามสถานะการให้บริการธุรกิจเสริมประจำไตรมาส	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					ผบค.กฟอ.กม.
	2.2 ดำเนินการ/ให้บริการธุรกิจเสริม	(ตามที่ลูกค้าแจ้งความประสงค์)									0.150		กบล.(ผบธ.)
	- งานขยายเขตระบบไฟฟ้า C02.2												
	- งานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า Service Package												
	3. ประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุนและบันทึกต้นทุนให้ได้	32%	28%	32%		32%		32%					กบุญ.(ผบส.)
	ระดับกำไรที่เหมาะสมสำหรับงานให้บริการธุรกิจเสริม												ผบป.กฟอ.กม.
	ก่อสร้างระบบไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า C02.2												
***รอค่าเป้าหมาย	เป้าหมาย ปี 2561 ระดับ 5 = อัตรากำไรร้อยละ 32												
	ปี 2562 ระดับ 5 = อัตรากำไรร้อยละ 32												

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
	ตามเอกสารแนบ G1.3												
	4. ประสิทธิภาพของการปิดงานของใบสั่งงาน WMS งานบริการ	90%	100%	90%		90%		90%					กบญ.(ผบต.)
	ธุรกิจเสริมกลุ่มงานตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษา												ผปบ.กฟอ.กม.
	เป้าหมาย ปี 2561 ระดับ 5 = ร้อยละ 90												
	ปี 2562 ระดับ 5 = ร้อยละ 90												
	5. ควบคุมประสิทธิภาพส่วนแบ่งการตลาดงานก่อสร้างระบบไฟฟ้า	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง		3 ครั้ง		3 ครั้ง					ผบค.กฟอ.กม.
	ให้กับผู้ใช้ไฟ C02.2 สำหรับหม้อแปลงขนาดน้อยกว่า 250 KVA												กบล.(ผบธ.)
	เป้าหมาย ปี 2561 ต.2 = 60%												
	ปี 2562 ต.2 =												
	5.1 ประชุมติดตามสถานะการควบคุมประสิทธิภาพส่วนแบ่ง	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					ผบค.กฟอ.กม.
	การตลาด												กบล.(ผบธ.)
หมายเหตุ	6. เพิ่มรายได้จากค่าเช่าพาดสายสื่อสาร	25%		50%		80%		100%					ผปบ.กฟอ.กม.
*ค่าเป้าหมายเป็นข้อมูลจากการตั้งรายได้ของ ผธ.กบล.	เป้าหมาย ต.2 = 125.025 ล้านบาท (เป้าหมาย ก4)	2.684 ลบ.		5.367 ลบ.		8.587 ลบ.		10.734 ลบ.					กบล.(ผธท.)
(ผปช.กบญ.ต.2บันทึกบัญชีรับรู้รายได้ในแต่ละเดือน)	***เป้าหมาย กฟต.2 =127.400 ล้านบาท												กบญ.(ปช.,บต.)
	***เป้าหมาย กฟอ.กม. =10.734 ล้านบาท												
	ตามเอกสารแนบ G1.6												
	01 ตรวจสอบนับเสาไฟฟ้าเพื่อเรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2563	-		-		-		100%			0.392	(ค่าน้ำมัน)	ผปบ.กฟอ.กม.
	ให้ครบถ้วนภายในไตรมาสที่ 4/2562												
	(กฟฟ.ต้นสังกัด ตรวจสอบนับให้ กพย.)												

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
	02 แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้พร้อมติดตั้งอุปกรณ์สื่อสาร	100%		-		-		-					ผบป.กฟอ.กม.
	บนเสาไฟฟ้าของปี 2562 ภายในไตรมาสที่ 1/2562												ผกป.กฟส.กฟง.
	02.1 ตั้งหนี้	ภายใน15 ม.ค.											
	02.2 รวบรวมใบแจ้งหนี้จาก กฟฟ.	ภายใน 31 ม.ค.											กบล.(ผธท.)
	02.3 จัดทำบันทึกแจ้ง กบท.กฟภ.	ภายใน 31 ม.ค.											กบล.(ผธท.)
	7. เร่งรัดจัดเก็บหนี้รายได้จากการให้ใช้เสาไฟฟ้าเพื่อ	20%	75.04%	40%		70%		100%					กชข.(ผบน.)
	พาดสายสื่อสารโทรคมนาคมปีก่อนหน้าที่ยังค้างชำระให้ได้ 100%	22,587.522	84747.63	45,175.044		79,056.327		112,937.61					ผบป.กฟอ.กม.
	*** (ณ 20พ.ย.2561 ลูกหนี้คงเหลือ 6,737,200.45 บาท)												
	***เป้าหมาย กฟอ.กม. =112,937.61 บาท												
	ตามเอกสารแนบ G1.7												
	8. เร่งรัดจัดเก็บหนี้รายได้จากการให้ใช้เสาไฟฟ้าเพื่อ												กชข.(ผบน.)
	พาดสายสื่อสารโทรคมนาคมปีปัจจุบัน (ปี 2562) ให้ได้ 100%												ผบป.กฟอ.กม.
	8.1 หนี้รายได้ค่าเช่าพาดสายปีแรก (ระหว่างปี 1 ม.ค.-31 ธ.ค.)	100%		100%		100%		100%					
	(**ต้องชำระเงินภายใน 45 วัน หลังจากรับใบแจ้งหนี้)	(1ตค.-31ธค.61)		(1 มค.-31มีค.62)		(1เมย.-30มิย.62)		(1 กค.-30กย.62)					
	(หมายถึง อนุมัติให้ลูกค้าพาดสายและออกใบแจ้งหนี้ในเดือน ตค.-ธค.61 ต้องจัดเก็บให้ได้ 100%ในไตรมาส 1/2562....)												
หมายเหตุ	8.2 หนี้รายได้ค่าเช่าพาดสายปีที่ 2 ในปี 2562 (รายเก่า)	70%	53.56	80%		90%		100%					
*ค่าเป้าหมายเป็นข้อมูลจากการตั้งรายได้ของ ผธท.กบล.	***เป้าหมาย กฟต.2 =127.400 ล้านบาท	7.514 ลบ.	4.240	8.587 ลบ.		9.660 ลบ.		10.734 ลบ.					
	***เป้าหมาย กฟอ.กม. =10.734 ล้านบาท												
	ตามเอกสารแนบ G1.8.2												
แผนงานหลักที่ 2 แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพ	1. กำหนดเกณฑ์ประเมินผลการบริหารค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	1 ครั้ง		-		-		-					กปง.
การใช้จ่ายตามมาตรการควบคุมค่าใช้จ่าย	ของหน่วยงานภายในสายงาน	(กปง.เรียกประชุมเพื่อกำหนดเกณฑ์ประเมิน ประมาณเดือน มี.ค62 และผงป.กชข.ต.2 จะนำมากำหนดเป้าหมายให้ทุกหน่วยงานในเดือน เม.ย.62)											
	2. ควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน 7 ประเภท ตามมาตรการ	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง		3 ครั้ง		3 ครั้ง					กชข.(ผงป.)
	ที่ ผวก. อนุมัติ เป้าหมายไม่เกินกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรร												ผบป.กฟอ.กม.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
	3. สรุปผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง		3 ครั้ง		3 ครั้ง					กชข.(ผงป.)
	3.1 ติดตามการดำเนินงานตามข้อสั่งการของผู้บริหาร (เดือนละครั้ง)	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง		3 ครั้ง		3 ครั้ง					ผบป.กฟอ.กม.
ในส่วนงานไหน PM,PS,WMS,OMS *** รอค่าเป้าหมาย	4. กำกับ/ติดตาม การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง		3 ครั้ง		3 ครั้ง					กบญ.(ผบส.)
	เป้าหมาย กฟอ.กม. 5.01 ล้านบาท	1.25	1.25	2.5		3.76		5.01					ผบป.กฟอ.กม.
	ตามเอกสารแนบ G2.4												ผมต.กฟอ.กม.
	6. บริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ ต.2 ให้เป็นไปตาม งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง		3 ครั้ง		3 ครั้ง					กชข.(ผงป.)
		78.602	78.763	157.204		235806		314.407					ผบป.กฟอ.กม.
*** รอค่าเป้าหมายจริง	กฟต. 2 ระดับ 2 =1,408.20 ลบ. ระดับ 5=1,314.963 ลบ.												
	หมายเหตุ ระดับ 2 เท่ากับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร												
	ระดับ 5 ใช้น้อยกว่างบที่ได้รับจัดสรร 6.62 %												
	*** กำหนดค่าเกณฑ์ระดับ 5 ให้ กฟฟ.												
	***เป้าหมาย กฟอ.กม. =314.407 ล้านบาท												
	ตามเอกสารแนบ G2.6												

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2562

ด้าน Customer Value Preposition

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

SO3 Customer Focused

มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการ

ของทุกกลุ่มลูกค้า

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการ

ของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

3.1 ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า

3.1.1 กลุ่มเอกชนรายย่อย

3.1.2 กลุ่มเอกชนรายใหญ่

3.1.3 กลุ่มราชการรัฐวิสาหกิจ

3.2 ความพึงพอใจลูกค้า Key Account, High Value

4. เป้าหมาย

ระดับ 4.37

ระดับ 4.40

ระดับ 4.32

ระดับ 4.34

ระดับ 4.36

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการ

ของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

6.1 ความพึงพอใจของลูกค้า สายงานการไฟฟ้า ภาค 4

6.2 ความพึงพอใจลูกค้า

6.2.1 กลุ่มบ้านอยู่อาศัย

6.2.2 กลุ่มพาณิชย์

6.2.3 กลุ่มอุตสาหกรรม

6.2.4 กลุ่มอื่นๆ

6.3 ความพึงพอใจลูกค้า Key Account, High Value

6.4 ความพึงพอใจของลูกค้าต่อบริการการแก้ไขปัญหาไฟฟ้าดับ/

ไฟฟ้าตก/ไฟฟ้าขัดข้องให้แก่ลูกค้า

7. เป้าหมาย

ราคาเป้าหมาย

ราคาเป้าหมาย

ราคาเป้าหมาย

ราคาเป้าหมาย

ราคาเป้าหมาย

ราคาเป้าหมาย

ราคาเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานหลักที่ 3 แผนงานการนำเทคโนโลยีดิจิทัล	1. วิเคราะห์บทบนความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า	1 ครั้ง	1 ครั้ง	-		-		-					คณะทำงาน
เพื่อกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐาน	และมาตรฐานการให้บริการของคู่เทียบ เพื่อกำหนดมาตรฐาน												SEPA หมวด 3
การให้บริการ (SLA) ที่เกินความคาดหวังของลูกค้า	การให้บริการที่เกินความคาดหวัง และเหนือกว่าคู่เทียบ												ของสายงาน
และเหนือกว่าคู่เทียบ	ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (เป้าหมาย ไตรมาส 1)												

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
	2. กำหนดมาตรฐานการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	100%	100%	-		-		-					คณะทำงาน
	(Digital Service) ได้แก่ Application บน Smart Phone											SEPA หมวด 3	
	และ Internet - การขอใช้ไฟฟ้าชำระเงินค่าไฟฟ้า แจ้งเหตุ												ของสายงาน
	ไฟฟ้าขัดข้อง แจ้งข้อเสนอแนะและร้องเรียน ชำระค่าไฟฟ้า												
	ค้างชำระและค่าติดกลับมิเตอร์ การขอขยายเขตไฟฟ้าผ่าน Internet												
	และการขอโอนเปลี่ยนชื่อการใช้ไฟฟ้า												
	เป้าหมาย ไตรมาส 1												
	2.1 ฟังก์ชันการทำงานหลัก PEA Smart Plus												
	- ตรวจสอบค่าไฟฟ้า												
	- ค้นหาสถานที่ชำระเงินค่าไฟฟ้า												
	- สร้าง QRCode และ Barcode เพื่อนำไปชำระเงินได้												
	- แจ้งไฟฟ้าขัดข้อง												
	- ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร												
	- ปฏิทินกิจกรรมของ กฟภ.												
	- แจ้งข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน												
	- ส่งข้อมูลข้อขัดข้องให้กับ PEA Call Center												
	- เชื่อมโยงติดต่อ กฟภ. ผ่านโซเชียลมีเดียต่างๆ												
	- ขอใช้ไฟใหม่												
	- ชำระเงินค่าไฟฟ้าผ่านบัตรเครดิตและบัญชีธนาคารได้												
	2.2 งานบริการทาง Internet												
	- ขอใช้ไฟใหม่ (ระบบ Customer Online Service (COS))												
	- แจ้งข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน (ระบบ Complaint)												
	3. ชี้แจงแนวทางปฏิบัติ	-		1 ครั้ง		-		-					คณะทำงานฯ
	เป้าหมาย ไตรมาส 2												PEA
	- ฝึกอบรม												Smart Plus
	- เอกสาร, บันทึก												
	- On The Job Training												

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
	4. ติดตามประเมินผล	-		1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					คณะทำงานฯ
	เป้าหมาย ไตรมาส 2-4												PEA
													Smart Plus
แผนงานหลักที่ 4 แผนงานการพัฒนาการให้บริการ ลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service)	1. โครงการพัฒนาการให้บริการผ่าน Internet แบบครบวงจร												คณะทำงานฯ
	PEA Smart Plus บน Smart Phone												PEA
	1.1 ประชาสัมพันธ์โครงการฯ และเชิญชวนให้ลูกค้า Download ใช้งาน ตามเป้าหมายที่องค์กรกำหนด												Smart Plus
	เป้าหมาย รอค่าเป้าหมายจากส่วนรับผิดชอบ												
	1.1.1 กรท.สนับสนุนข้อมูลการประชาสัมพันธ์	(เมื่อมีการร้องขอ, มีการปรับปรุงระบบ, มีข้อมูลข่าวสารใหม่ที่จะต้องประชาสัมพันธ์)											กรท.(ผสบ.)
	1.1.2 กอก.ประชาสัมพันธ์โครงการ												กอก.(ผสส.)
	1.1.3 กฟฟ.เชิญชวนให้ลูกค้า Download ใช้งาน	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					พคค.กฟอ.กม.
	1.2 ติดตามและวิเคราะห์ผลการใช้ Feature ต่างๆ ใน PEA	-		1 ครั้ง		-		1 ครั้ง					กรท.(ผสบ.)
	Smart Plus เช่น การชำระค่าไฟผ่าน APP, การต่อกลับมิเตอร์, การขอใช้ไฟฟ้า (รอบริษัทผู้รับจ้าง ดำเนินการสร้าง report)												
	เป้าหมาย 6 เดือนครั้ง (ไตรมาส 2, 4)												

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานหลักที่ 6 แผนงานทบทวนมาตรฐาน	1. ประเมินผลการให้บริการตามมาตรฐานคุณภาพบริการ	1 ครั้ง	1 ครั้ง	-		-		-					กบล.(ผบธ.)
การให้บริการที่ตอบสนองต่อความต้องการ	ที่ กฟภ.กำหนด ของปีที่ผ่านมา (ปี 2561)												ผบค.กฟอ.กม.
และความคาดหวังของลูกค้า	1.1 มาตรฐานด้านเทคนิค												
	1.2 มาตรฐานการให้บริการ												
	1.3 มาตรฐานการให้บริการที่การไฟฟ้ารับประกัน												
	กับผู้ใช้ไฟ กฟภ.												
	2. วิเคราะห์ความต้องการที่สำคัญของลูกค้าต่องานบริการ	1 ครั้ง	1 ครั้ง	-		-		-					กบล.(ผบธ.)
	ตามมาตรฐานคุณภาพบริการ												ผบค.กฟอ.กม.
	2.1 วิเคราะห์ความต้องการของลูกค้าต่องานบริการ												
	จากระบบงาน VOC System และช่องทางอื่นๆ												
	3. ทบทวนมาตรฐานคุณภาพบริการแล้วแจ้งผลและประเด็น	-		1 ครั้ง		-		-					กบล.(ผบธ.)
	ปรับปรุงให้ ผพธ./ส่วนเกี่ยวข้องพิจารณาปรับปรุง												ผบค.กฟอ.กม.
	3.1 ให้ ทุก กฟฟ. พิจารณาทบทวนมาตรฐานคุณภาพ												
	บริการ พร้อมทั้งจัดส่งผลการทบทวนฯ ให้กับ ผพธ.												
	4. ประเมินผลพนักงานบริหารความคาดหวังของลูกค้าที่มาใช้	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					ผวบ.ผบพ.
	บริการ (Front Manager)												ผชน.9 กฟอ.กม.
	เป้าหมาย กฟฟ.1-3, กฟส. ทุกแห่ง												ทผ.บป.กฟอ.กม.
	กฟต.2 43 แห่ง												
	(ปี 2562 กฟต.2 มี กฟฟ.ชั้น 1-3 จำนวน 17 แห่ง, กฟส. 26 แห่ง)												
	(รออนุมัติของท่าน ผวก.)												
	6. ขยายผลให้ กฟฟ.ชั้น 1-3,กฟส.,กฟย. ได้รับการรับรองมาตรฐาน	100%		-		-		-					คณะทำงาน ต.2
	การให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก												กฟอ.กม.หมออายุปี
	(Government Easy Contact Center : GECC)												กฟส.,กฟย.
	เป้าหมาย กฟฟ.ชั้น 1-3 ที่หมดอายุการรับรอง,กฟส. 10 แห่ง												
	ยกเว้นอาคารเช่า,กฟย.เขตละ 2 แห่ง												
	กฟต.2 รวม 13 แห่ง												
	7. เชิญชวนให้ลูกค้ากดประเมินความพึงพอใจผ่านระบบ	-		-		60%		-					
	ประเมินผลความพึงพอใจ (Smile Box)												

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
	เป้าหมาย ร้อยละ 60 ของลูกค้าที่ใช้บริการทั้งหมด												ผชน.9 กฟอ.กม
	01 เชิญชวนให้ลูกค้ากดประเมินความพึงพอใจ												ทผ.บป.กฟอ.กม
	02 ดูแลระบบ Smart Queue และ Smile Box												กรท.(ผสบ.)
	03 สรุปรายงานการประเมินผลความพึงพอใจจากระบบ Smile Box	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง		3 ครั้ง		3 ครั้ง					กรท.(ผสบ.)
	8. ให้มีการสุ่มตรวจสอบและประเมินผลต่อลูกค้าที่ประเมินผ่าน Smile Box ตั้งแต่ 3 ลงมาตามสัดส่วนของคะแนน ตามแบบฟอร์ม และตามที่ กฟภ. กำหนด	-		1 ครั้ง		-		1 ครั้ง					
	เป้าหมาย ปีละ 2 ครั้ง (ทั้งปีโทรสุ่ม 200 ราย)			(100 ราย)				(100 ราย)					
	การดำเนินงาน												ผชน.9 กฟอ.กม
	01 ผู้รับผิดชอบ ของ แต่ละ กฟฟ. นำผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าที่ต่ำกว่าระดับ 3 (ม.ค.- มิ.ย. 100 ราย ก.ค.-ธ.ค. 100 ราย) โดยวิธีการสุ่มโทรศัพท์สอบถาม และบันทึกข้อมูลผล ลงในแบบฟอร์มที่ กฟภ.กำหนด												ทผ.บป.กฟอ.กม
	02 ทุก กฟฟ. นำผลจากการสำรวจนำขึ้นระบบอินเทอร์เน็ตของ กฟต.2 การไฟฟ้าปริมังคลาธิปไตย มิติที่ 4												ผบต.กฟส.กฟง.
	9. การขอใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ ตามแนวทาง Doing Business World Bank												กบล.(ผบธ.)
	01 กฟฟ.ในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ ได้แก่ จ.ภูเก็ต ดำเนินการภายใน 20 วันปฏิทิน ประเมินจากงาน 3 ประเภท ดังนี้	≤ 20 วัน	≤ 20 วัน	≤ 20 วัน		≤ 20 วัน		≤ 20 วัน					ผบค.กฟอ.กม.
	01.1 METER 3 P 4 W 220/380V. 30(100) A. แบบต้องปักเสาเข็มไลน์ติดมิเตอร์												
	01.3 METER 3 P 4 W 380/220 V. With. CT.												
	10. จัดทำแผนการปรับปรุงผลสำรวจความพึงพอใจปี 2561 ที่ต่ำกว่าเกณฑ์ระดับ 4	-		1 ครั้ง		-		1 ครั้ง					ผชน.9 กฟอ.กม
	กฟฟ. จุฬารวมงาน ประเมินจาก smile box												ผบต.กฟส.กฟง.
	กฟส. ที่ไม่มี smile box ให้ประเมินจากแบบฟอร์ม QN04												ผบง.กฟส.กฟง.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)	(2)	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	ลงทุน	ทำการ		
	เป้าหมาย รายงานปีละ 2 ครั้ง ภายในหนึ่งไตรมาส หลังจาก												
	ที่ได้รับผลสำรวจ												กบล.(ผลส.)
	การดำเนินงาน												
	- นำผลการสำรวจมาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางการแก้ไขและปรับปรุง												
	การให้บริการให้ดียิ่งขึ้น												
	- นำผลการวิเคราะห์และแนวทางการแก้ไขขึ้นระบบอินทราเน็ต กฟต.2												
	การไฟฟ้าปรงไธ มิตีที่ 4												

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2562

ด้าน Customer Value Preposition

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

SO3 Customer Focused

มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการ

ของทุกกลุ่มลูกค้า

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาวและ

รักษฐานลูกค้ารายสำคัญ

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

3.1 ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า

3.1.1 กลุ่มเอกชนรายย่อย

3.1.2 กลุ่มเอกชนรายใหญ่

3.1.3 กลุ่มราชการรัฐวิสาหกิจ

3.2 ความพึงพอใจลูกค้า Key Account, High Value

4. เป้าหมาย

ระดับ 4.37

ระดับ 4.40

ระดับ 4.32

ระดับ 4.34

ระดับ 4.36

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาวและ

รักษฐานลูกค้ารายสำคัญ

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

6.1 ความพึงพอใจของลูกค้า สายงานการไฟฟ้า ภาค 4

6.2 ความพึงพอใจลูกค้า

6.2.1 กลุ่มบ้านอยู่อาศัย

6.2.2 กลุ่มพาณิชย์

6.2.3 กลุ่มอุตสาหกรรม

6.2.4 กลุ่มอื่นๆ

6.3 ความพึงพอใจลูกค้า Key Account, High Value

6.4 ความพึงพอใจของลูกค้าต่อบริการการแก้ไขปัญหาไฟฟ้าดับ/ ไฟฟ้าตก/ไฟฟ้าขัดข้องให้แก่ลูกค้า

7. เป้าหมาย

รอลค่าเป้าหมาย

รอลค่าเป้าหมาย

รอลค่าเป้าหมาย

รอลค่าเป้าหมาย

รอลค่าเป้าหมาย

รอลค่าเป้าหมาย

รอลค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานหลักที่ 7 แผนงานรักษฐานลูกค้า High Value	1. นำฐานข้อมูลเสียงของลูกค้า มาค้นหาสิ่งที่ต้องนำมาปรับปรุง/ พัฒนากระบวนการให้บริการ ตามผลของปีที่ผ่านมา (ปี 2561) จากฐานข้อมูล BIC SAP, VOC system และช่องทางอื่นๆ เป้าหมาย ภายใน ม.ค.-ก.พ. การดำเนินการ	1 ครั้ง	1 ครั้ง	-		-		-					กบล.(ผลส.) ผบค.กฟอ.กม.
	01 นำข้อมูลเสียงของลูกค้า ความต้องการ ความคาดหวัง ข้อเสนอแนะ ข้อร้องขอ จากระบบ Bic_SAP, PEA-VOC System และจาก ช่องทางอื่น ๆ ที่ กฟภ.กำหนด ตั้งแต่เดือน ม.ค.-ธ.ค.61 จากลูกค้า 4 กลุ่ม บ้านอยู่อาศัย, พาณิชย์,อุตสาหกรรม, อื่นๆ มาค้นหาสิ่งที่ต้อง นำมาปรับปรุง/พัฒนากระบวนการให้บริการ												
	3. นำผลการวิเคราะห์มาแก้ไข/ปรับปรุง/พัฒนาเครื่องมือ ที่ใช้สนับสนุนการให้บริการ หรือ จัดทำ QIR ปรับปรุงระบบงาน	-		1 ครั้ง		-		-					กบล.(ผลส.) ผบค.กฟอ.กม.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
	เสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป												
	เป้าหมาย ภายในไตรมาส 2												
	การดำเนินงาน												
	01 นำผลการวิเคราะห์จัดทำ OIR เพื่อปรับปรุงระบบงาน												
	02 นำเสนอผู้บริหารเพื่อแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้อง ปรับปรุง แก้ไข พัฒนา												
	ระบบงานการให้บริการ												
แผนงานหลักที่ 8 การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าแต่ละกลุ่ม	1. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าเป้าหมายด้วยกิจกรรมดังนี้	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					กบล.(ผลส.)
	01 ประสานงานและสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/ แหล่งข้อมูลอื่นๆ												ผบค.กฟอ.กม.
	เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส												
	การดำเนินงาน												
	01.1 หาข้อมูล ลูกค้ารายใหม่ จาก ข้อมูล อุตสาหกรรมจังหวัด, พาณิชย์จังหวัด, เทศบาลเมือง, อบต., และ กฟฟ.ชั้น 1-3												
	01.2 โทรติดต่อประสานงานขอเข้าพบลูกค้าเพื่อให้ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับ กฟภ. เช่น ลูกค้ารับไฟจาก กฟภ.ฟีดเดอร์ไหน												
	อัตราค่าไฟที่ กฟภ.คิด การให้บริการต่างๆ ของ กฟภ., การติดต่อประสานงานเมื่อลูกค้าเกิดปัญหาจากการใช้ไฟ ฯลฯ												
	01.3จัดทีมเข้าเยี่ยมลูกค้า ตามวัน เวลา พร้อมมอบของที่ระลึก												
	01.4สรุปผลการสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มลูกค้ารายใหม่												
	ให้ ผวธ.ภ4 ทุกไตรมาส ตามวัน เวลา ที่กำหนด												
	02 การให้บริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย												กบล.(ผลส.)
	02.1 บริการเสริมพิเศษโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ตามหลักเกณฑ์ (รายงานภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส)	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					กบษ.(ผปอ.)
	เป้าหมาย ทุกรายที่เข้าตามหลักเกณฑ์กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT)												ผบค.กฟอ.กม.
	กฟต.2 จำนวน ราย												
	การดำเนินงาน												
	- พนักงาน KAMR จัดแผนการให้บริการเสริม												
	โดยกิจกรรมสำหรับให้บริการตามหลักเกณฑ์ ดังนี้												
	1.ตรวจสอบระบบไฟฟ้า												
	2.ตรวจสอบข้อมูลโหลด												
	3.ให้คำแนะนำการใช้ไฟฟ้าและการจัดการโหลดอย่างมีประสิทธิภาพ												

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)	(2)	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	ลงทุน	ทำการ		
	4.ตรวจหาจุดร้อน												
	5.สนับสนุนวิทยากรสำหรับฝึกอบรม												
	6.การตรวจวัดคุณภาพ												
	7.บริการฉีดล้างลูกถ้วย												
	ลูกค้าระดับ Statagic ได้รับ 4 บริการ จากกิจกรรมที่ 1-7												
	ลูกค้าระดับ Star ได้รับ 3 บริการ จากกิจกรรมที่ 1-6												
	ลูกค้าระดับ Status ได้รับ 3 บริการ จากกิจกรรมที่ 1-5												
	- ผลส.สรุปผลการให้บริการเสริมฯ ให้ ผวธ.ภ4 ทุกไตรมาส ตามวันเวลา												
	ที่กำหนด												

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
	03 การเยี่ยมเยือนลูกค้า												
	03.1 เยี่ยมเยือนลูกค้า High value และ/หรือลูกค้ารายสำคัญ												กบล.(ผลส.)
	03.1.1 จัดทำแผนการเยี่ยมเยือนลูกค้า และขออนุมัติ												ผบค.กฟอ.กม.
	เป้าหมาย อช./ผู้แทน ไตรมาสละ 3 ราย	100%	100%	100%		100%		100%					
	ผจก. กฟฟ.1-3 ไตรมาสละ 6 ราย	100%	100%	100%		100%		100%					
	การดำเนินงาน												
	1. จัดทำแผนการเยี่ยมเยือนลูกค้า ของ กฟข. และ กฟฟ.ชั้น 1-3												
	2. จัดทำอนุมัติแผนการเยี่ยมเยือน ของ กฟข. และ กฟฟ.ชั้น 1-3												
	3. บันทึกแผนการเยี่ยมเยือนลูกค้า ของ กฟข. ลงในระบบสารสนเทศ และ												
	ตรวจสอบการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ แผนการเยี่ยมเยือน ของ ผจก. กฟฟ.ชั้น 1-3 ปี 2562 จำนวน 17 กฟฟ.												
	4. ดำเนินงานตามแผนการเยี่ยมเยือนลูกค้า ของ กฟข. ตามแผนที่กำหนดการ												
	เยี่ยมเยือนลูกค้า โดย อช./ผู้แทน ทุกเดือน เดือนละ 1 ราย												
	5. ทำหนังสือขอเข้าเยี่ยมเยือน ส่งให้ลูกค้า ตาม วัน เวลา ที่กำหนดในแผนงาน												
	6. ติดต่อลูกค้าเพื่อยืนยันตาม วัน เวลา ที่ขอเข้าเยี่ยม และขอข้อมูลปัญหา												
	และข้อเสนอแนะ ต่างๆ ของลูกค้าเกี่ยวกับการให้บริการของ กฟภ. ที่จะสอบถามผู้บริหาร												
	ในวันเข้าเยี่ยมเยือน												
	7. เตรียมข้อมูลของลูกค้า สถิติไฟฟ้าขัดข้อง สถิติการใช้ไฟ ข้อมูลการ												
	ใช้บริการเสริมของ กฟภ. และข้อมูลต่างๆ ย้อนหลัง ไป 2 ปี												
	8. จัดประชุมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเยี่ยมเยือน เพื่อให้ส่วนที่เกี่ยวข้อง												
	นำข้อมูลของลูกค้า มาวิเคราะห์ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อสรุปข้อมูลให้ผู้บริหารในการ												
	ตอบชี้แจงลูกค้าในวันเข้าเยี่ยมเยือน												
	9. จัดเตรียมของที่ระลึกให้ผู้บริหารมอบให้แก่ลูกค้าในวันเข้าเยี่ยมเยือน												
	10. บันทึกภาพ และ สรุปประเด็นหัวข้อข่าวส่งในไลน์กลุ่ม												
	11. บันทึกข้อมูลการเข้าเยี่ยมเยือนลูกค้า ในแต่ละครั้ง ในระบบสารสนเทศ												
	พร้อมทั้งการแก้ไขปัญหาต่างๆ ให้แก่ลูกค้า หรือการแก้ไขปัญหาให้หลังจาก												
	การเข้าเยี่ยมเยือน												
	12. สรุปผลการเข้าเยี่ยมเยือนของผู้บริหาร (อช./ผู้แทน, ผจก.กฟฟ.ชั้น 1-3)												
	จำนวน 105 ราย/ไตรมาส ให้ ผวธ.ภ4 ตาม วัน เวลา ที่กำหนด												

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
	03.1.2 ประชุมคณะกรรมการบริหารลูกค้ารายสำคัญ	1 ครั้ง	1 ครั้ง	-		-		-			กบล.(ผลส.), กฟฟ.1-3, กฟส.		
	เป้าหมาย ปีละ 1 ครั้ง												ผบค.กฟอ.กม.
	(ไม่มีกิจกรรมในคู่มือ KAMT 2561)												ผบต.กฟส.กฟง.
	03.1.3 บันทึกแผนงานในระบบสารสนเทศ (Bic SAP)	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง		3 ครั้ง		3 ครั้ง			กฟฟ.1-3(KAMR), กบล.(ผลส.)		
	การดำเนินงาน												ผบค.กฟอ.กม.
	- กฟข., กฟฟ.(ผวต./ผบค.) ดำเนินการบันทึกแผน/ผลการเยี่ยมเยือน												ผบต.กฟส.กฟง.
	03.2 การเยี่ยมเยือนลูกค้า High Value (50 %)	100%	100%	100%		100%		100%					ผบค.กฟอ.กม.
	เป้าหมาย กฟต.2 จำนวน 44 ราย (จาก 87 ราย)												กบล.(ผลส.)
	การดำเนินงาน												
	03.2.1 กบล.(ผลส)จัดทำบันทึกแจ้งให้ กฟฟ.ชั้น 1-3 ทราบจำนวน												
	ลูกค้าที่เข้าเยี่ยมเพื่อทำแผนเข้าเยี่ยมและบันทึกในระบบ Bic_Sap												
	จำนวนลูกค้าระดับ H ที่ กฟฟ. ต้องจัดแผนเข้าเยี่ยมดังนี้												
	1.กฟจ.นครศรีธรรมราช 4 ราย												
	2.กฟจ.สุราษฎร์ธานี 5 ราย												
	3.กฟจ.ตรัง 5 ราย												
	4.กฟจ.กระบี่ 2 ราย												
	5.กฟจ.พังงา 1 ราย												
	6.กฟจ.ภูเก็ต 6 ราย												
	7.กฟอ.ทุ่งสง 2 ราย												
	8.กฟอ.เกาะสมุย 3 ราย												
	9.กฟอ.พุนพิน 5 ราย												
	10. กฟอ.ปากพนัง 1 ราย												
	11.กฟอ.กลาง 5 ราย												
	12.กฟอ.ตะกั่วป่า 1 ราย												
	13.กฟอ.ป่าตอง 4 ราย												
	14.กฟอ.กาญจนดิษฐ์ 1 ราย												
	15.กฟอ.เวียงสระ 1 ราย												
	16.กฟอ.ท่าศาลา 1 ราย												
	17.กฟอ.ห้วยยอด 1 ราย												
	รวม 48 ราย												
	03.2.2 กฟฟ. จัดแผนให้สอดคล้องกับแผนการเยี่ยมเยือนโดย ผจก.												

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
	03.2.3 ผลส.สรุปผลการเยี่ยมให้ ผวธ.ภ4 ทุกไตรมาส												
	03.3 การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญ	100%	100%	100%		100%		100%					ผบค.กฟอ.กม.
	เป้าหมาย รายสำคัญ 100% ทุกราย												กบล.(ผลส.)
	กฟต.2 จำนวน 416 ราย												
	การดำเนินงาน												
	ทุก กฟฟ.จัดทำแผนเข้าเยี่ยม และบันทึกแผนการเยี่ยมในระบบ												
	Bic_Sap (CRM)												
	03.3.1พนักงาน KAMR จัดแผนให้สอดคล้องกับแผนการเยี่ยมเยือนโดย ผจก.												
	03.3.2กบล.(ผลส.)สรุปผลการเยี่ยมให้ ผวธ.ภ4 ทุกไตรมาส ภายในเวลาที่กำหนด												
	04 การจัดสัมมนาผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่	-		-		1 ครั้ง		-					กบล.(ผลส.)
	04.1 จัดทำแผนการสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ประจำปี												ผบค.กฟอ.กม.
	และขออนุมัติ ภายในเดือน มี.ค. (ไตรมาส 1)												
	เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ที่เข้าหลักเกณฑ์การจัดสัมมนา	 กฟฟ.		 กฟฟ.		 กฟฟ.		 กฟฟ.					
	โดยให้พิจารณาโซนเพื่อจัดทำแผนสัมมนาลูกค้ารายใหญ่												
	ในลักษณะ Cluster												
	กฟต.2 จำนวน 11 แห่ง												
	การดำเนินงาน												
	04.1.1 จัดทำแผนการสัมมนาฯ ประจำปี ของ กฟฟ.ที่เข้าหลักเกณฑ์ และขออนุมัติ												
	04.1.2 ดำเนินการจัดสัมมนาฯ ตามแผนที่กำหนด ในไตรมาส 2-4 จำนวน 11 กฟฟ.												
	โดยเลือกรูปแบบการจัดให้เหมาะสมกับลูกค้าในพื้นที่												
	04.1.3 ทำหนังสือเชิญลูกค้าเข้าร่วมงานสัมมนาฯ ไม่ต่ำกว่า 30 ราย/กฟฟ. สำหรับ กฟฟ.												
	ที่ไม่เข้าหลักเกณฑ์ จะเชิญลูกค้าเข้าร่วมด้วยในพื้นที่ กฟฟ.ใกล้เคียง โดยหนังสือตอบรับการ												
	เข้าร่วมงานให้ แต่ละ กฟฟ.เป็นผู้ติดต่อกับลูกค้า เพื่อสรุปปัญหาข้อซักถามต่างๆของลูกค้า												
	04.1.4 จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับมอบให้แก่ลูกค้าที่เข้าร่วมงานสัมมนาฯ												
	04.1.5 จัดเตรียมสถานที่ การจัดงานสัมมนาฯ												
	04.1.6 ติดต่อวิทยากรที่เชิญมาบรรยายในงานสัมมนาฯ												
	04.1.7 จัดทำหนังสือเชิญส่วนที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมงานสัมมนาฯ												
	04.1.8 เชิญนักข่าวท้องถิ่น ทำข่าวประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปรับทราบ												
	04.1.9 เตรียมแบบฟอร์มสำรวจความพึงพอใจในการจัดสัมมนาฯ ให้ลูกค้ากรอกผลประเมินฯ												

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
	04.2 สรุปรายงานวิเคราะห์ผลการจัดสัมมนา ทุกไตรมาส	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					
	การดำเนินงาน												
	04.2.1 รวบรวมผลสำรวจจากการจัดสัมมนาแต่ละครั้ง โดยนำผลการจัดงานสัมมนา												
	ในแต่ละครั้ง มาวิเคราะห์ความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อปรับปรุงการจัดสัมมนา												
	ในครั้งต่อไป												
	04.2.2 สรุปผลจากการวิเคราะห์ ให้ ผวธ.ภ4 ทุกไตรมาส เริ่ม ไตรมาส 2												
	05 การดูแลลูกค้ารายสำคัญ Key Account												
	05.1 สรุปผลการดำเนินงานและปัญหาจากระบบ	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					กบล.(ผลส.)
	ฐานข้อมูลสารสนเทศฯ (Bic SAP)												ผบค.กฟอ.กม.
	การดำเนินงาน												
	05.1.1 กบล.(ผลส.) สรุปผลการดำเนินงานให้ ผวธ.ภ4 ทุกไตรมาส												

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
	3. ประชุมคณะทำงานบริหารลูกค้ารายสำคัญประจำ กฟข./กฟฟ.	-		1 ครั้ง		-		1 ครั้ง					กบล.(ผลส.)
	เป้าหมาย ปีละ 2 ครั้ง												ผบค.กฟอ.กม.
	(ไม่มีในคู่มือ KAMT 2561)												
	4. สรุปผลความพึงพอใจของลูกค้าต่อเจ้าหน้าที่ KAMR	-		-		1 ครั้ง		-					call center
	จากผลสำรวจโดย PEA Call Center												กบล.(ผลส.)
	เป้าหมาย KAMR ประจำ กฟฟ. ทุกสาย ปีละ 1 ครั้ง												ผบค.กฟอ.กม.
	กฟต.2 1 ครั้ง (KAMR ราย)												
	การดำเนินงาน												
	01 จัดทำหนังสือขอให้ พนง.KAMR ส่งรายชื่อลูกค้า และเบอร์โทร ติดต่อประสานงาน												
	พร้อมทั้งชื่อ พนง.KAMR ที่ดูแล ลูกค้า เพื่อจัดส่งให้ กบท. รวบรวมข้อมูลส่งให้ 1129												
	โทรศัพท์สอบถามความพึงพอใจลูกค้าทุกราย												
	02 ส่งผลสำรวจความพึงพอใจประจำปี 2561 ให้ แต่ละ กฟฟ.ทราบ พร้อมทั้งให้ชี้แจง												
	สาเหตุจากการสอบถามลูกค้า ปรากฏว่าลูกค้าไม่รู้จัก พนง.KAMR และให้ พนง.KAMR												
	ติดต่อเข้าพบลูกค้าที่ไม่รู้จัก เพื่อแนะนำตัว และทำหนังสือแจ้ง กบล.ผลส.												
	03 จัดทำสรุปผลการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการสำรวจฯของ 1129 ให้ ผวธ.ภ4												
	5. จัดประชุม คู่ค้า/ผู้รับจ้างงานบริการด้านมิเตอร์/	-		-		1 ครั้ง		-					กบุญ.(ผตป.)
	จดหน่วยแจ้งค่าไฟฟ้า เกี่ยวกับการให้บริการกับลูกค้า												ทุก กฟฟ.
	เป้าหมาย เขตจัด ปีละ 1 ครั้ง												
	7. สรุปผลการสำรวจข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้า โดยวิธีโทรศัพท์	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					กบล.(ผลส.)
	สอบถามความพึงพอใจภายหลังจากใช้บริการ 15 วัน												ทุก กฟฟ.
	เป้าหมาย รายงานทุกไตรมาส (เขตละ 400 ราย)												ผบค.กฟอ.กม.
	การดำเนินงาน												
	01 แบ่งการสอบถามความพึงพอใจ ตามกลุ่มของลูกค้า 4 กลุ่ม 3 ประเภท คือ												
	1.ขอขยายเขตแรงต่ำ												
	2.ขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์												
	3.ขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย												
	02 ค้นหาข้อมูลลูกค้าเพื่อโทรศัพท์สอบถามความพึงพอใจ แต่ละ กฟฟ.												
	จากระบบ SAP ข้อมูลที่ต้องการคือ หมายเลข CA, วัน-เดือน-ปี การขอใช้ไฟ,												
	ชื่อลูกค้า, เบอร์โทรศัพท์, ประเภทการขอใช้ไฟครั้งแรก (สำหรับการหาข้อมูลลูกค้า												
	จะต้องมีการเผื่อจำนวนราย เนื่องจาก บางรายไม่สามารถติดต่อได้)												
	03 โทรศัพท์สอบถามความพึงพอใจหลังจากการใช้บริการ 15 วัน ดังนี้												

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)	(2)	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	ลงทุน	ทำการ		
	03.1 ขยายเขตแรงต่ำ 3 ราย/กฟฟ.จตุรรวมงาน/ไตรมาส (จำนวน 17 กฟฟ. รวม 51 ราย)												
	03.2 ขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์ 3 ราย/กฟฟ.จตุรรวมงาน/ไตรมาส (จำนวน 17 กฟฟ. รวม 51 ราย)												
	03.3 ขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย 4 ราย/กฟฟ.จตุรรวมงาน/ไตรมาส (จำนวน 17 กฟฟ. รวม 340 ราย)												
	โดยเป้าหมาย เขตละ 400 ราย/ปี สำหรับ ต.2 รวม 440 ราย/ปี												
	ผลส.ทำการสอบถามความพึงพอใจลูกค้าทางโทรศัพท์ ทุกไตรมาส												
	ไตรมาสละ 111 ราย เฉลี่ยเดือนละ 37 ราย												
	04 กรอกข้อมูลผลการสำรวจความพึงพอใจลงแบบฟอร์ม ที่กำหนด												
	05 สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจลูกค้าแต่ละราย เฉลี่ยเป็นคะแนน												
	ความพึงพอใจ แยกแต่ละ กฟฟ.												
	06 สรุปผลการสำรวจฯ ให้ ผวธ.ภ4 ทุกไตรมาส ภายในเวลาที่กำหนด												
แผนงานหลักที่ 9 การบริหารจัดการข้อร้องเรียน ให้กับลูกค้า	1. ประชุมชี้แจงเชิงปฏิบัติการแนวทางการบริหารจัดการ ข้อร้องเรียน และชี้แจงเกณฑ์ SEPA หมวด 3	-		-		1 ครั้ง		-					กบล.(ผลส.)
	การดำเนินงาน												ผบค.กฟอ.กม.
	1.1 ผลส.จัดทำบันทึกขออนุมัติจัดประชุม												
	1.2 ชี้แจงแนวทางการบริหารจัดการข้อร้องเรียนของ กฟต.2 และชี้แจงเกณฑ์ SEPA หมวด 3 ให้ทุก กฟฟ.รับทราบ												
	1.3 รายงานผลการประชุม ให้ผู้บริหารรับทราบ												
	(สำหรับการจัดประชุมอาจจะมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม)												
	01 สำรวจความพึงพอใจภายหลังแก้ไขข้อร้องเรียน ทุกราย (แยกตามประเภทข้อร้องเรียน ตามมาตรฐานการบริการ)	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง		3 ครั้ง		3 ครั้ง					ผบค.กฟอ.กม.
	- มีการสำรวจความพึงพอใจหลังแก้ไขข้อร้องเรียนทุกครั้งในแบบฟอร์ม VOC 04												
	3. วิเคราะห์ข้อร้องเรียน โดยเฉพาะข้อร้องเรียนที่แก้ไขไฟฟ้าขัดข้อง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					คณะกรรมการฯ
	คุณภาพไฟฟ้า โดยเสนอวิธีการแก้ไข												กบล.(ผลส.),
	เป้าหมาย ทุกเขต ไตรมาสละ 1 ครั้ง												ผบป.กฟอ.กม.
	การดำเนินการ												ผกป.กฟส.กฟง.
	3.1 คณะกรรมการฯ ร่วมกับ ทุก กฟฟ. วิเคราะห์ข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้น												
	พร้อมหาแนวทางแก้ไขเพื่อลดจำนวนข้อร้องเรียน												
	3.2 สรุปผลการวิเคราะห์ข้อร้องเรียน นำเสนอ ผวธ.ภ4												
	ทุกไตรมาส ตามวันเวลาที่กำหนด												

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)	(2)	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	ลงทุน	ทำการ		
	4. เร่งรัด ติดตาม ประเมินผลความสำเร็จของการจัดการ	3 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง		3 ครั้ง		3 ครั้ง					กบล.(ผลส.)
	ข้อร้องเรียนทุกเดือน โดย VOC Alert bot												ผบค.กฟอ.กม.
	การดำเนินการ												
	4.1 มีการติดตามข้อร้องเรียนกับ กฟฟ.หน่วยงาน ประสานงาน												
	ความคืบหน้าในการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน												
	ก่อนจะมีการแจ้งเตือนใน VOC Alert Bot												
แผนงานหลักที่ 10 งานพัฒนาสนับสนุนพนักงาน ที่ดูแลลูกค้ารายใหญ่ (Key Account)	1. ประชุมชี้แจงเชิงปฏิบัติการของพนักงานผู้ปฏิบัติงาน KAMR ของ ภาค 4 เป้าหมาย จัดอบรมพนักงาน 1 ครั้ง/เขต	-		-		1 ครั้ง		-					ผวธ.(ภ4)
	ผวธ.ภ4 เป็นผู้ดำเนินการจัดประชุม												กบล.(ผลส.)
	- เพิ่มประสิทธิภาพพนักงาน KAMR และวิธีปฏิบัติตาม												
	กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ KAMT 2561												
	2. สรุปรข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าและตลาด												
	มาเป็นปัจจัยนำเข้า (input)												
	01 รายงานข้อมูลแรงดันจุดที่ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับแรงดันไฟฟ้า	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					ผบป.กฟอ.กม.
	(เฉพาะส่วนที่มีการร้องเรียน) ของแต่ละระบบแรงดัน												กบล.(ผลส.)
	เป้าหมาย รายงานผลเป็นรายไตรมาส												
	Note.- กฟฟ.ตรวจสอบแรงดัน บันทึกแบบฟอร์ม,สรุปรายงาน กบล.												
	กบล.รายงาน สายงาน ว.,วศ.												
	การดำเนินงาน												
	01.1 จัดทำหนังสือแจ้งให้ ทุก กฟฟ.สรุปผลการตรวจวัดแรงดัน เกี่ยวกับ ไฟตก ไฟดับ												
	ไฟกะพริบ ไฟเกิน ณ จุดซื้อขาย ที่ลูกค้าแจ้งทุกช่องทาง ของการรับฟังเสียงของลูกค้า												
	(PEA VOC System)												
	01.2 สรุปรการรายงานผลการตรวจวัดแรงดันฯ จากข้อมูลที่ ทุก กฟฟ. ส่งมา กับระบบ												
	รับฟังเสียงของลูกค้า (PEA VOC System)												
	01.3 จัดส่งข้อมูลการสรุปผลการวัดแรงดันฯ ให้ สายงาน ว., วศ. ทุกไตรมาส ตามวัน เวลา												
	ที่กำหนด												

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2562

ด้าน Customer Value Preposition

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

SO3 Customer Focused

มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการ
ของทุกกลุ่มลูกค้า

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

NM1 ส่งเสริมการลงทุน และใช้ประโยชน์ความร่วมมือ
เพื่อพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

3.1 รายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (นับเฉพาะรายได้ฯ ของ กฟผ.)

4. เป้าหมาย

6,250 ล้านบาท

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

NM1 ส่งเสริมการลงทุน และใช้ประโยชน์ความร่วมมือ
เพื่อพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

6.1 รายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (นับเฉพาะรายได้ฯ ของ กฟผ.)

7. เป้าหมาย

รอกำเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานหลักที่ 11 แผนงานการดำเนินงาน	1. การลงข้อมูล TAMS ให้ครบ 100% ทุก กฟผ. และอัปเดต	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					กบล.(ผธ.)
ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	ให้เป็นปัจจุบัน												ผบ.กฟอ.กม.
	เป้าหมาย ไตรมาสละครั้ง												ผกป.กฟส.กฟง.
	01 จัดทำแผนงานการสำรวจลงข้อมูล TAMS และแผน	1 ครั้ง	1 ครั้ง										กบล.(ผธ.)
	การเบิกจ่ายงบประมาณแจ้ง กบล.(ธท.) สำหรับ กฟผ. ที่ยังสำรวจ												ผบ.กฟอ.กม.
	ไม่แล้วเสร็จ												ผกป.กฟส.กฟง.
	03 อัปเดตการลงข้อมูลในระบบ TAMS ให้เป็นปัจจุบัน	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					ผบ.กฟอ.กม.
													ผกป.กฟส.กฟง.
	04 วิเคราะห์ข้อมูลรายได้จากการคิดค่าบริการพาดสาย และติด	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					กบล.(ผธ.)
	อุปกรณ์ในระบบ TAMS เพื่อให้เรียกเก็บค่าบริการได้ครบถ้วน												

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
	2. การดำเนินการหารายได้จาก C02.2 ให้ได้ตามเกณฑ์												
	ที่ กฟภ. กำหนด												
	เป้าหมาย ไตรมาสละครั้ง												
	01 จัดทำฐานข้อมูลของลูกค้า ประเภทกลุ่มรายได้ใหญ่ที่มี	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					กบล.(ผลส.)
	หน่วยการใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้นร้อยละ 10-15% เพื่อเก็บเป็น												ผบค.กฟอ.กม.
	ฐานข้อมูลในการจัดทำแผนการตลาด												
	(รอผลสรุปจากคณะกรรมการของ กฟภ.)												
	02 รายงานผลลูกค้าเข้ากลุ่มบริการหลังการขาย เช่น	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					กบล.(ผลส.)
	LINE@ ประจําการไฟฟ้า, Line KAM												ผบค.กฟอ.กม.
	(รอผลสรุปจากคณะกรรมการของ กฟภ.)												
	03 รายงานผล การเข้าพบกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ลงในระบบ	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					กบล.(ผลส.)
	Bic-SAP หรือระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง												ผบค.กฟอ.กม.
	(รอผลสรุปจากคณะกรรมการของ กฟภ.)												
	04 วิเคราะห์ผลดำเนินการของการหารายได้ C02.2 จาก	1 ครั้ง	1 ครั้ง	-		-		-					กบญ.(ผบส.)
	ผลของปีที่ผ่านมา												กบล.(ผบธ.)
													ผบค.กฟอ.กม.

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2562

ด้าน Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

Operation Management

SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่าย

กระแสไฟฟ้า โดยพัฒนาประสิทธิภาพของ

ทุกระบบงาน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของ

ระบบจำหน่าย

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

3.1 ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

3.2 ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่

3.3 ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

3.4 ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่

4. เป้าหมาย

3.00 ครั้ง/ราย/ปี

1.543 ครั้ง/ราย/ปี

107 นาที/ราย/ปี

22.335 นาที/ราย/ปี

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของ

ระบบจำหน่าย

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

6.1 ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

6.2 ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่

6.3 ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

6.4 ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่

7. เป้าหมาย

..... ครั้ง/ราย/ปี

..... ครั้ง/ราย/ปี

..... นาที/ราย/ปี

..... นาที/ราย/ปี

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานหลักที่ 12 โครงการการควบคุมระยะไกลของสถานีไฟฟ้าจากศูนย์สั่งการ (ทั้งสถานีฯ ถาวร และสถานีฯชั่วคราว ที่มีความพร้อมสามารถควบคุมได้ทุกสถานีฯ 100%)	1.การติดตั้งระบบควบคุมระยะไกลของสถานีไฟฟ้าเพิ่มเติม <u>01 สถานีไฟฟ้าถาวร</u> กฟต.2 สถานีไฟฟ้า												ฝปบ.
													กบข.(ผรล.)
	<u>02 สถานีไฟฟ้าชั่วคราว</u>												ฝปบ.
	กฟต.22..... สถานีไฟฟ้า			1				1					กบข.(ผรล.)
	(สฟ.ภูเก็ต5 ชั่วคราว, สฟ.สมุย3(ชั่วคราว))												

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
	2. การตรวจสอบความพร้อมในการใช้งาน ระบบควบคุมระยะไกลของสถานีไฟฟ้าที่ติดตั้งใช้งานแล้วตามวาระ ทุกไตรมาส												ฝปบ.
	01 สถานีไฟฟ้าถาวร ทุกแห่ง												กปบ.(ผรศ.)
	กฟต.2 = 37 สถานีไฟฟ้า	37		37		37		37					
	NTA, NTB, PPN, KNA, KNAHV, KCD, BOB, BOA, PPA, PPB, CAY, WSA,												
	TRA, LRA, YTK, TSA, KTM, KBA, KBAHV, KBB, ALA, PGA, TMG, BKO,												
	KUR, KMA, KMB, KFA, TYI, PKA, PKB, PKC, TLG, TLH, KRN, PAT, TPA												
	02 สถานีไฟฟ้าชั่วคราว ทุกแห่ง												
	กฟต.2 = 5 สถานีไฟฟ้า	5		5		5		5					
	PKU, TLU, KFU, KMU, CLA												
	3. สรุปรายงานผลตามข้อ 1-2 และเสนอแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข ทุกไตรมาส	1		1		1		1					ฝปบ.
													กปบ.(ผรศ.)
แผนงานหลักที่ 16 โครงการจัดทำแผนและติดตามการแก้ไขปัญหาความพร้อมในการจ่ายไฟของสถานีไฟฟ้าข้างเคียง กรณีเกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้องดับทั้งสถานีฯ	1. สำรวจ และจัดทำแผนความพร้อมในการจ่ายไฟ												ฝปบ. กปบ.
	กฟต.2 = 42 สถานี	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					กปบ.(ผคฟ.)
	NTA, NTB, PPN, KNA, KNAHV, KCD, BOB, BOA, PPA, PPB, CAY, WSA,												
	TRA, LRA, YTK, TSA, KTM, KBA, KBAHV, KBB, ALA, PGA, TMG, BKO,												
	KUR, KMA, KMB, KFA, TYI, PKA, PKB, PKC, TLG, TLH, KRN, PAT, TPA												
	KCD01, KCD03, BOB05, BOB08, NTB09, TSA10												
	2. ติดตามการแก้ไขปัญหและรายงานผลให้เป็นไปตามแผน												ฝปบ. กปบ.
	ไตรมาสละ 1 ครั้ง												กปบ.(ผคฟ.)
	กฟต.2 = 42 สถานี	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					
	NTA, NTB, PPN, KNA, KNAHV, KCD, BOB, BOA, PPA, PPB, CAY, WSA,												
	TRA, LRA, YTK, TSA, KTM, KBA, KBAHV, KBB, ALA, PGA, TMG, BKO,												
	KUR, KMA, KMB, KFA, TYI, PKA, PKB, PKC, TLG, TLH, KRN, PAT, TPA												

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
	KCD01, KCD03, BOB05, BOB08, NTB09, TSA10												
แผนงานหลักที่ 18 โครงการตรวจตราระบบจำหน่าย	1 ดำเนินการคัดเลือกพื้นที่อย่างน้อย กฟฟ. ชั้น 1- 3												ผปบ.
ป้องกันกระแสไฟฟ้าขัดข้องบริเวณ IZOZ	อย่างน้อย 1 แห่ง และจัดทำแผนรายละเอียด												กบช.(ผตบ.)
(Inside Zero Outage Zone)	ในการดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด												ผปบ.กฟอ.กม.
	กฟต.2 = 16 พื้นที่ (จุดรวมงาน)												
	2. สถานีไฟฟ้า												
	กฟต.2 = 42 สถานี	42 สฟ.		42 สฟ.		42 สฟ.		42 สฟ.					
	3. สายส่ง												
	กฟต2 = 33 วงจร = 836.39 วงจร-กม.	33 วงจร		33 วงจร		33 วงจร		33 วงจร					
	กฟอ.กม. = 0 วงจร-กม.	0		0		0		0					
	ตามเอกสารแนบ OM1-18.3												
	4. ระบบจำหน่าย												
	กฟต2 = 16 วงจร รวม 161.13 วงจร-กม.	161.13		161.13		161.13		161.13					
	กฟอ.กม. = 6.53 วงจร-กม.	6.53	6.53	6.53		6.53		6.53					
	ตามเอกสารแนบ OM1-18.4	วงจร-กม.	วงจร-กม.	วงจร-กม.		วงจร-กม.		วงจร-กม.					
แผนงานหลักที่ 22 งานควบคุมหน่วยสูญเสีย	1. ประสานงานและนำค่าเป้าหมายที่ได้รับจาก กฟภ												ผวบ.
(Technical / Non-Technical)	มากระจายให้ส่วนที่เกี่ยวข้อง												กาว.(ผปร.)
ตามที่ กจพ.กำหนด													
	2. ดำเนินการตามมาตรการแผนปฏิบัติการด้าน Technical Losses												ผปบ.
	01 การจ่ายไฟสถานีไฟฟ้า ตามแผนงาน												กปบ.(ผวว.)
	01.1 ชั่วคราว												

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
	กฟต.2 = 5 สถานี	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					
	KCD01, KCD03, BOB05, BOB08, NTB09, TSA10												
	01.2 ถาวร												
	(ตามที่สายงานก่อสร้างและบริหารโครงการดำเนินการเสร็จ)												
	กฟต.2 = 37 สถานี	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					
	NTA, NTB, PPN, KNA, KNAHV, KCD, BOB, BOA, PPA, PPB, CAY, WSA,												
	TRA, LRA, YTK, TSA, KTM, KBA, KBAHV, KBB, ALA, PGA, TMG, BKO,												
	KUR, KMA, KMB, KFA, TYI, PKA, PKB, PKC, TLG, TLH, KRN, PAT, TPA												
	2. การตัดจ่ายไฟใหม่ ระบบ 22/33 เควี												ฝปบ.
	กฟต.2 = 4 ฟีดเดอร์	1		1		1		1					กปบ.(ผว.)
	KTM10, KTM03, CLA01, LRA02												
	3. การเปลี่ยนสายขนาดใหญ่ขึ้น ระบบ 22/33 เควี												ผวบ. กวว.
	กฟต.2 = 20 วงจร-กม.			5		5		10					
	ตามเอกสารแนบ OM1-22.3												
	4. การแก้ไขกระแสไฟฟ้าระบบ 22/33 เควี Unbalance เกินกว่า												ฝปบ.
	10% ในฟีดเดอร์ที่โหลดสูงกว่า 5 MW (22 kV) และ 7 MW (33 kV)												กปบ.(ผว.)
	กฟต.2 = 12 ฟีดเดอร์	3	3	3		3		3					ผปบ.กฟอ.กม.
	LRA08, TSA09, CAY09, KCD06, KMA03, KCD05,												
	WSA10, PPB10, NTB08, KBA08, TRA09, KCD02												

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
	02 แบบ Switching												ผปบ.กฟอ.กม.
	กฟต.2 = 6,000 kvar	3000		1500		1500							
	KTM03=1,500 kvar, KTM10=1,500 kvar,												
	KMA06=1,500 kvar, NTA07=1,500 kvar												
	กฟอ.กม. = 1,500 kvar	500	500	500		500							
		kvar	kvar	kvar		kvar							
	6. อื่นๆ												
	01 การตรวจสอบแก้ไขจุดสัมผัสใน สฟฟ./สายส่ง/ระบบจำหน่าย												ผปบ.
	01.1 สถานีไฟฟ้า												กบช.(ผตบ.)
	กฟต.2 = 42 สถานี	17 สฟ.		12 สฟ.		13 สฟ.							
	NTA, NTB, PPN, KNA, KNAHV, KCD, BOB, BOA, PPA, PPB, CAY, WSA,												
	TRA, LRA, YTK, TSA, KTM, KBA, KBAHV, KBB, ALA, PGA, TMG, BKO,												
	KUR, KMA, KMB, KFA, TYI, PKA, PKB, PKC, TLG, TLH, KRN, PAT, TPA												
	KCD01, KCD03, BOB05, BOB08, NTB09, TSA10												
	01.2 สายส่ง												
	กฟต.2 = 814 วงจร-กม.			260		260		264					
	01.3 ระบบจำหน่าย												
	กฟต.2 = 103 ฟีดเดอร์			52		51							
	กฟอ.กม. = 8 วงจร-กม.			4		4							
	ตามเอกสารแนบ OM1-22-6.01.3			วงจร-กม.		วงจร-กม.							
	02 การแก้ไขคาปาซิเตอร์ 22/33 เควี ที่หลุดจากระบบให้												ผปบ.
	สามารถใช้งานได้												กบช.(ผบอ.)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
	กฟต.2 = 100%	100%		100%		100%		100%					
	7. การคำนวณ Technical Loss ปีละ 1 ครั้ง ตามบันทึก												ฝปบ.
	เลขที่ กจพ.394/2560 ลว. 26 พ.ค.2560 ตามที่เกิดขึ้นจริง												กปบ.(ผวว.)
	กฟต.2 = 42 สถานี	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					
	NTA, NTB, PPN, KNA, KNAHV, KCD, BOB, BOA, PPA, PPB, CAY, WSA,												
	TRA, LRA, YTK, TSA, KTM, KBA, KBAHV, KBB, ALA, PGA, TMG, BKO,												
	KUR, KMA, KMB, KFA, TYI, PKA, PKB, PKC, TLG, TLH, KRN, PAT, TPA												
	KCD01, KCD03, BOB05, BOB08, NTB09, TSA10												
	8. การวิเคราะห์ Technical Loss แยกตามระดับแรงดัน												ฝปบ.
	และจัดทำแผนแก้ไข (อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ฟีดเดอร์/เขต)												กปบ.(ผวว.)
	กฟต.2 = 4 ฟีดเดอร์ (KTM10, KTM03, CLA01, LRA02)	1		1		1		1					
	9. หม้อแปลงจำหน่าย												ผวบ.
	01 การแก้ไขกระแสไฟฟ้า Unbalance เกินกว่า 20% (เครื่อง)												กวว.(ผปร.)
	กฟต.2 = 350 เครื่อง	85		90		85		90					ผปบ.กฟอ.กม.
	กฟอ.กม. 20 เครื่อง	5	6	5		5		5					
	ตามเอกสารแนบ OM1-22-9.01	เครื่อง	เครื่อง	เครื่อง		เครื่อง		เครื่อง					
	10. ระบบจำหน่ายแรงต่ำ												
	01 การเปลี่ยนสายขนาดใหญ่ขึ้น (วงจร-กม.)												ผวบ.
	กฟต.2 = 120 วงจร-กม.	30		30		30		30					กวว.(ผปร.)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
	กฟอ.กม. 8 วงจร-กม.	2	2	2		2		2					ผบบ.กฟอ.กม.
	ตามเอกสารแนบ OM1-22-10.01	วงจร-กม.	วงจร-กม.	วงจร-กม.		วงจร-กม.		วงจร-กม.					
	02 การตัดจ่ายใหม่ (วงจร)												
	กฟต.2 = 150 วงจร	15		60		60		15					
	กฟอ.กม. 10 วงจร	1	2	4		4		1					ผบบ.กฟอ.กม.
	ตามเอกสารแนบ OM1-22-10.02	วงจร	วงจร	วงจร		วงจร		วงจร					
	03 การปรับปรุงระบบ 1 เฟส 2 สาย เป็นระบบ 1 เฟส 3 สาย												
	กฟต.2 = 24 วงจร-กม.	6		6		6		6					
	กฟอ.กม. 2 วงจร-กม.	1	1	1		-		-					ผบบ.กฟอ.กม.
	ตามเอกสารแนบ OM1-22-10.03	วงจร-กม.	วงจร-กม.	วงจร-กม.		วงจร-กม.		วงจร-กม.					
	12. การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการด้าน												ผบพ. กรท.,
	Non-Technical Losses และ Technical Losses โดย												ผวบ. กบล.
	ดำเนินการให้เป็นไปตามตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 9 มี.ค. 2560												
	การนำโปรแกรมสารสนเทศ U-CUBE เพื่อการจัดการจาก												
	หน่วยการใช้ไฟฟ้า มาใช้ในการควบคุมการจัดการเกี่ยวกับการ												
	ลดค่าหน่วยสูญเสียในระบบไฟฟ้าและกำหนดเป็นค่าเกณฑ์วัด												
	ในการควบคุมการดำเนินงาน และ												
	บันทึกเลขที่ กมต(บห) 2471/2560 ลงวันที่ 22 พค 2560												
	01 การบริหารจัดการมิเตอร์ที่ติดตั้ง 100% ที่ผิดปกติ												ผวบ.
	กฟต.2 = 186,000 เครื่อง (เดือนละ 15,500 เครื่อง)	46,500		46,500		46,500		46,500					กบล.(ผम्म.)
	02 การลดหน่วยสูญเสียในแต่ละสถานีไฟฟ้า												กฟต.1-3
	กฟต.2 = 1 สถานี	1 สถานี		1 สถานี		1 สถานี		1 สถานี					คณะทำงาน

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)	(2)	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	ลงทุน	ทำการ		
													ลดหน่วยสูญเสีย

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2562

ด้าน Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

Operation Management

SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่าย

กระแสไฟฟ้า โดยพัฒนาประสิทธิภาพของ

ทุกระบบงาน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

OM4 ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มี

ประสิทธิภาพโดยให้ครอบคลุมทั้งห่วงโซ่อุปทาน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

3.1 ความสำเร็จของการดำเนินการตาม

Service Level Agreement ที่ระบุในห่วงโซ่อุปทาน

3.2 ค่าใช้จ่ายการดำเนินงานที่ลดลงจากการปรับปรุง

กระบวนการหลัก

4. เป้าหมาย

ร้อยละ 100

ร่อค่าเป้าหมาย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

OM4 ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มี

ประสิทธิภาพโดยให้ครอบคลุมทั้งห่วงโซ่อุปทาน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

6.1 ความสำเร็จของการดำเนินการตาม

Service Level Agreement ที่ระบุในห่วงโซ่อุปทาน

6.2 ค่าใช้จ่ายการดำเนินงานที่ลดลงจากการปรับปรุง

กระบวนการหลัก

7. เป้าหมาย

ร้อยละ 98

ร่อค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)	(2)	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	ลงทุน	ทำการ		
แผนงานหลักที่ 23 แผนงานจัดทำ/ปรับปรุง SLA และ QA for SLA ตาม Supply Chain ของ กฟผ	1. วางแผนการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)	ตามที่ กรธ. กำหนด											คณะทำงาน
	ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement: SLA)											ทุกระดับ	
	ระบบประกันคุณภาพ งานตามข้อตกลงระดับการให้บริการ												
	(Quality Assurance for Service Level Agreement: QA for SLA)												
	2. สื่อสาร สร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้ข้อเสนอแนะพนักงานอย่าง	1	1	1		1		1				คณะทำงาน	
	ต่อเนื่อง (ครึ่ง)											ทุกระดับ	
	3. ทบทวนคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ข้อตกลงระดับการ					1						คณะทำงาน	
	ให้บริการ (SLA) และระบบประกันคุณภาพบริการ (SQA) (ครึ่ง)											ทุกระดับ	
	4. การรายงาน/การติดตาม ผลการดำเนินงาน												
	01 หน่วยงานระดับกองจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	1	1	1		1		1				คณะทำงาน	
	นำเสนอฝ่าย (ครึ่ง) (ภายใน 10 วันก่อนสิ้นไตรมาส)											ระดับกอง	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
	02 หน่วยงาน <u>ระดับฝ่าย</u> ติดตาม ประสานงานกับระดับกอง และ	1	1	1		1		1					คณะทำงาน
	สรุปผลการดำเนินงานให้ รผก. (ครึ่ง)												ระดับฝ่าย
	(ภายใน 10 วันก่อนสิ้นไตรมาส)												
	03 หน่วยงาน <u>ระดับสายงาน</u> ติดตาม ประสานงาน รวบรวม	ตามที่ กรธ. กำหนด											คณะทำงาน
	เอกสาร บันทึก รายงานที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานระดับกอง ฝ่าย												สายงาน
	นำเสนอ รผก. เพื่อรวบรวม และส่งให้ กรธ.												
	5. การติดตามและประเมินผล (ก.ค.-ส.ค.)												
	01 หน่วยงาน <u>ระดับกอง</u> ประเมินหน่วยงานตนเอง	ตามที่ กรธ. กำหนด											คณะทำงาน
	(Self Assessment) และจัดเตรียมข้อมูล/บุคลากรที่เกี่ยวข้อง												ระดับกอง
	ตามแนวทางระบบประกันคุณภาพงานตามข้อตกลง												
	ระดับการให้บริการ (QA for SLA) เพื่อรองรับ												
	การตรวจ/ติดตาม และประเมินผล												
	02 หน่วยงาน <u>ระดับฝ่าย</u> ประเมินหน่วยงานตนเอง	ตามที่ กรธ. กำหนด											คณะทำงาน
	(Self Assessment) และจัดเตรียมข้อมูล/บุคลากรที่เกี่ยวข้อง												ระดับฝ่าย
	ตามแนวทางระบบประกันคุณภาพงานตามข้อตกลง												
	ระดับการให้บริการ (QA for SLA) เพื่อรองรับ												
	การตรวจ/ติดตาม และประเมินผล												
	03 หน่วยงาน <u>ระดับสายงาน</u> ประเมินหน่วยงานตนเอง	ตามที่ กรธ. กำหนด											คณะทำงาน
	(Self Assessment) และจัดเตรียมข้อมูล/บุคลากรที่เกี่ยวข้อง												สายงาน
	ตามแนวทางระบบประกันคุณภาพงานตามข้อตกลง												
	ระดับการให้บริการ (QA for SLA) เพื่อรองรับ												
	การตรวจ/ติดตาม และประเมินผล												
	6. ข้อเสนอ/โอกาส ในการปรับปรุงกระบวนการ (พ.ย.)												
	01 หน่วยงาน <u>ระดับกอง</u> จัดทำสรุปข้อเสนอแนะ/	ตามที่ กรธ. กำหนด											คณะทำงาน
	โอกาสในการปรับปรุงกระบวนการนำเสนอฝ่าย												ระดับกอง

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
	02 หน่วยงานระดับฝ่ายรวบรวม และสรุปข้อเสนอแนะ/ โอกาสในการปรับปรุงกระบวนการระดับกอง	ตามที่ กรธ. กำหนด											คณะทำงาน
													ระดับฝ่าย
	03 หน่วยงานระดับสายงานพิจารณาถ่วงน้ำหนักข้อเสนอนแนะ/ โอกาสในการปรับปรุงหน่วยงานภายในสังกัด	ตามที่ กรธ. กำหนด											คณะทำงาน
													สายงาน
แผนงานหลักที่ 24 แผนงานการปรับปรุง	1. ทบทวนกระบวนการทำงานที่ผ่านมา เพื่อกำหนดแนวทางและ		1 ครั้ง										
กระบวนการทำงานขององค์กร (Digital	แผนการปรับปรุงกระบวนการทำงานขององค์กร												
Operational Excellence) ด้วยการสนับสนุน	เป้าหมาย ไตรมาส 1 ทุกเดือน												
ของเทคโนโลยีดิจิทัล													
	2. จัดทำกระบวนการให้เป็นมาตรฐาน (Work Flow Chart)												
	กำหนด SLA และ QA for SLA												
	เป้าหมาย ก.พ. - เม.ย.												
	3. วิเคราะห์สิ่งที่ต้องเปลี่ยนแปลง (Gap Analysis)												
	เป้าหมาย มี.ค. - พ.ค.												
	4. นำเสนอขอนุมัติ ผวก. เพื่อดำเนินการ												
	เป้าหมาย มิ.ย.												
	5. ติดตาม ประสานงาน และรายงานผลค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน												
	ที่ลดลงจากการปรับปรุงกระบวนการ												
	เป้าหมาย เดือน เม.ย., ก.ค., ต.ค. และ ธ.ค.												

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2562

ด้าน Learning & Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ SO5 Eneble for Development and Growth ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์ (HRM) HR2 เพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร (HRD)	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน 3.1 ความสำเร็จของการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินผล 3.2 ความสำเร็จในการปรับโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลัง เพื่อรองรับการเป็น Digital Utility 3.3 ความสำเร็จของโครงการตามแผนงานพัฒนาระบบการจัดการความรู้ (KM) เพื่อรองรับและพร้อมต่อการดำเนินธุรกิจ 3.4 ความสำเร็จของแผนงานการยกระดับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	4. เป้าหมาย ร้อยละ 100 ร้อยละ 100 ร้อยละ 100 ร้อยละ 100
	5. กลยุทธ์ระดับสายงาน HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์ (HRM) HR2 เพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร (HRD)	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน 6.1 ความสำเร็จของการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินผล 6.2 ความสำเร็จในการปรับโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลัง เพื่อรองรับการเป็น Digital Utility 6.3 ความสำเร็จของแผนงานการยกระดับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	7. เป้าหมาย ร้อยละ 100 ร้อยละ 100 ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานหลักที่ 27 แผนงานพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน (PMS)	กิจกรรมตามแผน กพท. 2562												
	1. ติดตามผล/ปัญหา/อุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการประเมินผลการปฏิบัติงาน	/				/							กอก.กฟต.1-3 (ผบก.)
หมายเหตุ / = กำหนดดำเนินการ													
	2. จัดประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อรายงานปัญหาอุปสรรค และแนวทางในการพัฒนาระบบประเมินผล												
	01 ตั้งคณะกรรมการ	/											
	02 จัดประชุมคณะกรรมการ			/				/					
	03 สรุปผล							/					
	3. จัดประชุมชี้แจงวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน	/											

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)	(2)	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	ลงทุน	ทำการ		
แผนงานหลักที่ 28 แผนงานเสริมสร้างความพึงพอใจและ	1. สนับสนุนการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพัน												
ความผูกพันของบุคลากร	ต่อองค์กร ไม่น้อยกว่าที่ปรึกษากำหนด												
หมายเหตุ / = กำหนดดำเนินการ	กิจกรรมตามแผน กพท. ปี 2562												
	1. รวบรวมปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อความพึงพอใจ			/				/					กอก.กพท.1-3
	และความผูกพันของบุคลากรแต่ละกลุ่มจากหลากหลาย												(ผบก.)
	ช่องทางทั้งที่เป็นทางการ(จากผลสำรวจ) และช่องทางอื่นๆ												
	รวมถึงตัวชี้วัดสำคัญขององค์กร สำรวจแล้วทำแผนแก้ปัญหา												
	2. ติดตามการดำเนินงานตามแผนยกระดับความพึงพอใจและ			/				/					(ผบก.)
	ความผูกพันของบุคลากร												
คิดแผนกิจกรรม TRUST+E เสนอ อช.ต.2 ว่าจะจัดกิจกรรมอะไร	3. การจัดกิจกรรมส่งเสริม TRUST+E เช่น กิจกรรมเพื่อเสริมสร้าง			/									(ผสส.)
คิดกิจกรรม Happy Workplace	บรรยากาศที่ทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข (Happy Workplace)												
	และสร้างความผูกพันองค์กร (Engagement) งานแข่งขันกีฬา												
	ประจำปี เป็นต้น โดยให้ กพท.1-3 นำแผนกิจกรรมส่งเสริม												
	TRUST+E เสนอ รพท.(ก4) รับทราบภายในวันที่ 14 มิถุนายน 2562												

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)	(2)	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	ลงทุน	ทำการ		
แผนงานหลักที่ 29 แผนการพัฒนาบุคลากร													
	1. อบรมด้านคุณธรรม จริยธรรม และบรรษัทภิบาล	1 รุ่น											กอก.กฟต.1-3
	(180 คน)												(ผพอ.)
	เป้าหมาย เขตละ 1 รุ่นๆละ 60 คน (1วัน)												
	พนักงานระดับปฏิบัติการ ระดับ 4-5												
	2. อบรมจิตวิทยาการบริการ (180 คน)			1 รุ่น									กอก.กฟต.1-3
	เป้าหมาย เขตละ 1 รุ่นๆละ 60 คน 1 วัน												(ผพอ.)
	พนักงาน, ลูกจ้าง Front Office												
	3. อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ Green Office (240 คน)			2 รุ่น									กอก.กฟต.1-3
	เป้าหมาย เขตละ 2 รุ่นๆละ 40 คน (2วัน)												(คณะกรรมการ
	กฟฟ.ที่ได้รับการคัดเลือก กฟภ. จำนวน 2 แห่ง												Green Office)
	4. อบรมหลักสูตร KM FACILITATOR (180 คน)			1 รุ่น									กอก.กฟต.1-3
	เป้าหมาย เขตละ 1 รุ่นๆ ละ 60 คน (2วัน)												(ผพอ.)
	ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง												
	5. อบรมหลักสูตร ภาวะผู้นำ (200 คน)			2 รุ่น									ผวธ.(ภ4)
	เป้าหมาย 2 รุ่นๆ ละ 100 คน (2วัน)												
	ผจก.กฟฟ.ชั้น 1-3, รจก., ผจก.กฟส.												
	6. อบรมหลักสูตรความรู้ด้านกฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินคดี (40 คน)			1 รุ่น									ผวธ.(ภ4)
	เป้าหมาย 1 รุ่น 40 คน (2 วัน)												
	นิติกร												
แผนงานหลักที่ 30 แผนการนำระบบการจัดการความรู้มาใช้	1. จัดทำองค์ความรู้ (KM) ดังนี้	/		/		/		/					กอก.(ผพอ.)
	01 จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน												คณะทำงาน KM
หมายเหตุ / = กำหนดดำเนินการ	02 ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน												
	03 ตรวจสอบประเมิน ทบทวน และปรับปรุงคู่มือ												
	การปฏิบัติงาน												
	04 การคัดเลือกองค์ความรู้เพื่อนำขึ้นระบบ KMS												

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานหลักที่ 31 แผนงานด้านการบริหารความเสี่ยง	1. จัดตั้งคณะทำงาน	/											ผวธ.(ภ4)
ของสายงาน													
	2. ประชุมชี้แจงจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของสายงานฯ	/											กบล.(ผผธ.)
หมายเหตุ / = กำหนดดำเนินการ													
	3. รายงานผลพร้อมทั้งเสนอแนวทางแก้ไข	/		/		/		/					(คณะกรรมการ)
	เป้าหมาย มีการดำเนินการครบถ้วนทุกไตรมาส												
แผนงานหลักที่ 32 แผนงานด้านการควบคุมภายใน	1. จัดตั้งคณะทำงาน	/											ผวธ.(ภ4)
ของสายงาน													กบล.(ผผธ.)
	2. ประชุมชี้แจงการควบคุมภายในที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการเงิน			/									(คณะกรรมการ)
หมายเหตุ / = กำหนดดำเนินการ	(110 คน)												
	3. ติดตามและประเมินผล	/		/		/		/					
	4. รายงานผลพร้อมทั้งเสนอแนวทางแก้ไข	/		/		/		/					

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2562

ด้าน Learning & Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

Enabler for Development and Growth
SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วย
ทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหารค่าใช้จ่าย
และประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

3.1 ความสำเร็จของแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กฟผ.
3.2 ความพึงพอใจของผู้บริหารต่อระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ
ของผู้บริหาร

4. เป้าหมาย

ร้อยละ 100
ระดับ 4.10

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหารค่าใช้จ่าย
และประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

6.1 ความพึงพอใจของผู้บริหารต่อระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ
ของผู้บริหาร

7. เป้าหมาย

ระดับ 4.10

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานหลักที่ 33 แผนงานการบูรณาการฐานข้อมูลลูกค้า	1. พัฒนาระบบให้บริการผ่าน Internet แบบครบวงจร	/											คณะทำงานฯ
และปรับปรุงฐานข้อมูลองค์กร เพื่อการบริหารจัดการด้วย	PEA Smart Plus ระยะที่ 2 และประชาสัมพันธ์เชิงรุกเชิญชวน												PEA
เทคโนโลยีดิจิทัล (เชื่อมโยงกับ SO2 และ SO3)	ลูกค้า Download ใช้												Smart Plus
ส่วนกลางจะเป็นผู้กำหนดเป้าหมายมาให้													
หมายเหตุ / = กำหนดดำเนินการ	2. จัดทำแผนงานการปรับปรุง			/									กรท.(ผสบ.)
	เป้าหมาย มี.ค. - มิ.ย.												กอก.(ผสส.)
	3. นำเสนอคณะกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้อง					/							กฟอ.กม.
	เป้าหมาย ก.ค. - ก.ย.												กฟส.กพง.
													กฟย.กต.
	4. ขยายผลและติดตามผลการพัฒนาบูรณาการกระบวนการ							/					
	และระบบเทคโนโลยีดิจิทัล												
	เป้าหมาย ต.ค. - ธ.ค.												
	5. ขยายผลและพัฒนา Application เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน	/		/		/		/					
	และเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร												

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2562

ด้าน Learning & Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

SO1 Sustainability & Good Governance
ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อ
การเติบโตอย่างยั่งยืน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

OC1 ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

3.1 คะแนนประเมิน ITA

3.2 ค่าดัชนีการประสบอุบัติเหตุ (Disabling Injury Index:VDI)

3.3 ความสำเร็จเพื่อยกระดับการดำเนินงานให้ได้ตามมาตรฐาน OECD

3.4 ความสำเร็จในการดำเนินงานตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม

3.5 ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแนวทาง SDGs และแนวปฏิบัติที่ดีตามกรอบ DJSI

3.6 ความสำเร็จในการยกระดับโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

4. เป้าหมาย

คะแนน 80-100 หรือมีคะแนนติดอันดับ 1 ใน 3 ของรัฐวิสาหกิจ
ทั้งหมดที่เข้าร่วมประเมิน

0.0975

ร้อยละ 100

ร้อยละ 100

ร้อยละ 100

ร้อยละ 100

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

OC1 ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

6.1 คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ กพท.

4.6 ค่าดัชนีการประสบอุบัติเหตุ (Disabling Injury Index:VDI)

4.7 ความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency)

4.8 ร้อยละของปริมาณกระดาษที่ลดได้

4.9 ผลการประเมินกระบวนการ/ระบบของรัฐวิสาหกิจ หมวด 1-6

4.10 คะแนนประเมินตามเกณฑ์ SEPA หมวด 1-6 ของสายงานฯ

7. เป้าหมาย

คะแนน 90

0.09750

ร้อยละ 100

ร้อยละ 10

รอกำเป้าหมาย

ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานหลักที่ 34 แผนงานยกระดับการดำเนินงานด้าน	1. ประชุมพิจารณาคัดเลือกกิจกรรมด้าน CSR	/											
ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมสู่มาตรฐานสากล	ที่สอดคล้องกับความสามารถพิเศษของ PEA												ส่วนกลาง
อย่างยั่งยืน	เป้าหมาย 1 ครั้ง ภายในไตรมาส 1												
ส่วนกลางทำข้อ 1และ 3													
	2. จัดกิจกรรมรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			/									กอก.(ผสส.)
หมายเหตุ / = กำหนดดำเนินการ	และชุมชนที่สำคัญทุกเขต												
	เป้าหมาย 1 ครั้ง/เขต ISO 26000												
	3. จัดอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานตามมาตรฐาน	/											ส่วนกลาง
	ISO26000 กับงาน CSR ของ กฟภ.												

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานหลักที่ 35 แผนการเสริมสร้าง	1. คำนวณค่าดัชนีการประสอุบัติภัยของ กฟภ.	/		/		/		/					ผวธ.(ภ4)
มาตรฐานความปลอดภัยในการ													กาว.(ผปอ.)
ปฏิบัติงานของพนักงานและผู้ใช้ไฟฟ้า	เป้าหมาย รายงานทุกเดือน												คณะกรรมการ
หมายเหตุ / = กำหนดดำเนินการ	2. ความปลอดภัยในการทำงาน ตามเกณฑ์มาตรฐานที่												
	กฟภ.กำหนด												
	เป้าหมาย 100% ตามแผนงาน												ผวธ.(ภ4)
	01 ฝึกอบรมความรู้ความเข้าใจการทำงานด้วย												กฟต.1-3
	ความปลอดภัยและอบรมการปฐมพยาบาล												คณะกรรมการ
	01.1 พนักงานชุดเชื่อมสายไฟฟ้าแรงสูงปีละ (ปีละ 1 ครั้ง/เขตละ			/									กบษ.(ผปอ.)
	40 คน 2 วัน)												กอก.(ผพอ.)
	01.2 พนักงานฮอทไลน์ปีละ (ปีละ 1 ครั้ง/เขตละ 80 คน 2 วัน)			/									
	02 งานเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน												
	02.1 ตรวจสอบชุดก่อสร้างขยายเขต, ชุดปฏิบัติการระบบไฟฟ้า	/		/		/		/					กาว.(ผปอ.)
	(แก้กระแสไฟฟ้าขัดข้อง), ฮอทไลน์												กปล. ต.2
	อย่างน้อย 1 ครั้ง /ทีม												
	02.2 จัดประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย	/		/		/		/					กาว.(ผปอ.)
	และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ทุก กฟฟ. จุตุรรมงาน,												กปล. ต.2
	กฟข. ทุกเดือน (กปล.)												
	02.3 ฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟกฟฟ.จุตุรรมงาน , กฟข.			/									กฟต.1-3
	(ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี)												กาว.(ผปอ.)
													กปล. ต.2

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
	3.คำนวณจำนวนอุบัติเหตุที่เกิดจากระบบของ กฟภ. ต่อผู้ใช้ไฟ	/		/		/		/					ผวธ.(ภ4)
	เป้าหมาย ครั้ง/จำนวนผู้ใช้ไฟ/ปี)												กวว.(ผปอ.)
	และรายงานทุกเดือน												
	01 แนะนำมาตรฐานการติดตั้งระบบไฟฟ้าภายในของผู้ใช้	/	/	/		/		/					กวว.(ผมท.)
	ไฟฟ้าให้เกิดความปลอดภัยในกลุ่มผู้ใช้ไฟที่มีความเสี่ยง												ผบค.กฟอ.กม.
	จะเกิดความเสียหายเป็นจำนวนมาก เช่น ฟาร์มเลี้ยงสัตว์												
	ฯลฯ (กฟพ.จตุรรวมงานละ 1 ครั้ง/ปี)												
	02 จัดนิทรรศการและแจกโปสเตอร์เพื่อเผยแพร่ความรู้เรื่อง	/	/	/		/		/					กฟต.1-3
	การใช้ไฟฟ้าและรณรงค์ความปลอดภัยในเทศกาลต่างๆ												ผบค.กฟอ.กม.
	ของหน่วยงานราชการอย่างน้อย 1 ครั้ง(กฟพ.จตุรรวมงานละ 1 ครั้ง/ปี)												
	03 จัดเก็บข้อมูลอุบัติเหตุจากระบบจำหน่ายที่ทำให้ผู้ใช้ไฟ	/		/		/		/					กฟต.1-3
	เสียหาย ทุกเดือนและรายงานทุกไตรมาส												กวว.(ผปอ.)
	04 ประชาสัมพันธ์ จัดทำสื่อโฆษณา วิทยุหรือโทรทัศน์,เคเบิล	/	/	/		/		/					กฟต.1-3
	ท้องถิ่น เกี่ยวกับความปลอดภัยในการใช้ไฟฟ้า												ผบค.กฟอ.กม.
	(กฟพ.จตุรรวมงาน., กฟข. อย่างน้อยเดือนละครั้ง)												
	4.ปลูกฝังและขยายผล PEA Safety Culture (PSC Activity)	/	/	/		/		/					ผกส.กฟอ.กม.
	ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องให้ครอบคลุม												กวว.(ผปอ.)
	ทั้งผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน ภาคสนามทุกกลุ่ม ทุกหน่วยงาน												
	ด้วยกิจกรรม “มือชี้ ปากย้ำ” หรือ KYT และ												
	Safety Talk ทุกครั้งก่อนปฏิบัติงาน												
	01 อบรมให้ความรู้แก่นักงานและคนงาน												
	02 กิจกรรม Warm Up ก่อนการปฏิบัติงาน												
	03 กิจกรรม Safety Talk												
	04 ตรวจความพร้อม (Inspection) ก่อนออกปฏิบัติงาน												
	05 กิจกรรม KYT (ณ จุดในสำนักงานและจุดปฏิบัติงาน)												

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
	5.สำรวจเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องความ	/	/										ผกส.กฟอ.กม.
	ปลอดภัยในการปฏิบัติงานและจัดทำแผนจัดหา												กวว.(ผปอ.)
	ทุกหน่วยงาน												
	6.จัดหา จัดสรร เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์			/									กฟต.1-3
	ที่สำคัญให้พอเพียงต่อการปฏิบัติงาน รวมถึงอุปกรณ์												กวว.(ผปอ.)
	ป้องกันอันตรายจากการทำงาน และอุปกรณ์คุ้มครอง												
	ความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personal Protective												
	Equipment) ให้มีครบทุกการไฟฟ้าอย่างเหมาะสม												
	7. สรุปรายงานผลระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัยของ กฟภ.	/		/		/		/					กฟต.1-3
	PEA Safety Management System : PEA-SMS												กวว.(ผปอ.)
	รายงานผลทุกไตรมาส												กปล. ต.2
	8. จัดทำระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย มอก.18001	/		/		/		/					กฟต.1-3
	ชุดปฏิบัติการระบบไฟฟ้า												ผปบ., ผวบ.
	เป้าหมาย เขตละ 1 กฟฟ.(ผปบ.กฟจ.) กฟอ.ทุ่งสง												กวว.(ผปอ.)
													กฟอ.ทุ่งสง
แผนงานหลักที่ 36 แผนการดำเนินงานตามระบบ	จัดประชุมชี้แจงเกณฑ์วัดผลดำเนินงานตามกระบวนการ	1 ครั้ง											คณะทำงาน SEPA
ประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจ (SEPA)	SEPA หมวด 1-6												หมวด 1-6
	เป้าหมาย ไตรมาส 1												เป็นผู้รายงาน
	ตามระยะเวลาที่กำหนด												ผวธ.(ภ4)
													กฟต.1-3
แผนงานหลักที่ 37 แผนงานบริหารปัจจัยขับเคลื่อน	1. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานองค์กรตามระบบประเมินผล	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					ผวธ.(ภ4)
เพื่อมุ่งสู่ความยั่งยืนภายในองค์กร	คุณภาพรัฐวิสาหกิจ (SEPA)หมวด 1-6												กฟข.
	เป้าหมาย ไตรมาสละ 1 ครั้ง												คณะทำงาน SEPA
													หมวด 1-6

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานหลักที่ 38 แผนงานการดำเนินงานการไฟฟ้าปรงใส	1. สรุปผลการดำเนินงานปี 2561 และทบทวนแผนการดำเนินงาน	1 ครั้ง											กฟข.
	ปี 2562												คณะกรรมการ
	เป้าหมาย 1 ครั้ง ภายใน ไตรมาส 1												ไฟฟ้าปรงใส
	กฟต.1 = 1 ครั้ง ภายใน ไตรมาส 1												
	กฟต.2 = 1 ครั้ง ภายใน ไตรมาส 1												
	กฟต.3 = 1 ครั้ง ภายใน ไตรมาส 1												
	2. ติดตามและสรุปประเมินผลการดำเนินงาน			1 ครั้ง				1 ครั้ง					กฟส.
	เป้าหมาย 2 ครั้ง/ปี (ไตรมาส 2 และ 3)												คณะกรรมการ
													ไฟฟ้าปรงใส
แผนงานหลักที่ 39 โครงการชุมชนปลอดภัยใช้ไฟ PEA	(อนุมัติ ผวก. ลว. 9 มี.ค. 2561)												
ตามรูปแบบ "ท่ามะกาโมเดล" ประจำปี 2561-2563	กิจกรรมชุมชนปลอดภัยใช้ไฟ PEA					/							กอก.(ผสส.)
	1. จัดกิจกรรมให้ความรู้นักศึกษาเกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้าอย่างปลอดภัย												
เป้าหมาย= 1 ชุมชน/เขต	2. กิจกรรม PEA-ประชาร่วมใจระบบไฟมั่นคง												
รอกการคัดเลือกชุมชนที่จะจัดกิจกรรม	3. กิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจการใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัดและ												
	ปลอดภัยให้กับเจ้าหน้าที่ ครู อาจารย์ ในสถาบันการศึกษา												
หมายเหตุ / = กำหนดดำเนินการ	4. กิจกรรมบันทึกนักประหยัดตัวน้อย												
	5. การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ในชุมชนเกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้าอย่าง												
	ประหยัดและปลอดภัย โดยให้มีการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง												
	ระบบเกิดประสิทธิผลเชิงประจักษ์												
	- ติดตามและสรุปประเมินผล							/					กอก.(ผสส.)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)	(2)	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	ลงทุน	ทำการ		
แผนงานหลักที่ 41 แผนงานช่วยเหลือฟื้นฟูผู้ประสบภัยพิบัติ	1. จัดหาถุงยังชีพ เครื่องนุ่งห่มกันหนาว น้ำดื่ม หรือสิ่งของ												กอก.(ผสส.)
	ต่างๆ มอบให้ผู้ประสบภัยพิบัติ (ไตรมาส 1-4)												
	2. จัดกิจกรรม PEA พื้นฟูระบบไฟฟ้าภายในบ้านของผู้ใช้ไฟ												
	เป้าหมาย ทุกพื้นที่ที่เกิดภัยพิบัติ												
แผนงานหลักที่ 42 แผนการให้บริการตรวจเครื่อง	1. งานให้บริการตรวจเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองของ			50%				50%					กบข.(ผบล.)
	ศูนย์ราชการครบทุกส่วนราชการ												
	เป้าหมาย ตรวจอย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี 100% ทุก 6 เดือน												

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานหลักที่ 48 กิจกรรมเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยแล้ง	เป้าหมาย 100 %กฟพ. จุตรวมงาน			/									กฟต.1-3
ติดตั้งเครื่องสูบน้ำ ดูและระบบไฟฟ้า													กอก.(ผสส.)
หมายเหตุ / = กำหนดดำเนินการ													
แผนงานหลักที่ 49 แผนงานลดการใช้กระดาษ	1. ลดการใช้กระดาษ (หน่วยวัดเป็นรีม) เป้าหมายลดลง 10% จาก												กฟต.2
	ปริมาณกระดาษที่ใช้จริง ปี 2561 โดยวัดจากปริมาณกระดาษที่จัดซื้อ												กฟอ.กม.
	ในปี 2561												
	2. รายงานผลการใช้กระดาษ โดยในไตรมาส 1 และ 2 ให้รายงาน	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง		3 ครั้ง		3 ครั้ง					กรท.
	ผลการดำเนินงานภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส และตั้งแต่วันที่												
	ก.ค.-ธ.ค. 2562 ให้รายงานผลการดำเนินงานรายเดือน ภายในวันที่ 10												
	ของเดือนถัดไป												
แผนงานหลักที่ 50 โครงการประชารัฐร่วมใจ ลดไฟดับ	1. แต่งตั้งคณะทำงาน	/											คณะทำงาน
	2. คัดเลือกพื้นที่เป้าหมายที่ดำเนินการโครงการ	/											กบช.
หมายเหตุ / = กำหนดดำเนินการ	3. ประสานงานกับส่วนท้องถิ่นเรื่องการตัดต้นไม้												
	4. สำรวจต้นไม้เป้าหมาย/เสาหรือต้นไม้ที่มีเอววัลย์												
	5. จัดทำแผนร่วมกันระหว่าง กฟภ. กับ ท้องถิ่น												
	6. ดำเนินการตัดต้นไม้ร่วมกันระหว่าง กฟภ. กับ ท้องถิ่น	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					
	7. เชิญชวนประชาชนเข้าร่วมเครือข่าย "ประชารัฐร่วมใจ												
	ลดไฟดับ" ผ่านกลุ่มไลน์ หรือช่องทางอื่นๆ												
	8. ติดตามประเมินผลโครงการ	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2562

แผนงานตามภาระหน้าที่

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	เป้าหมาย/ผล ปี 2562								งบประมาณ (ล้านบาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1) ลงทุน	(2) ทำการ	รวม	
		เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล				
แผนงานที่ 21 แผนกำกับดูแลความปลอดภัยตาม	1. รายงานผลการกำกับดูแลให้คู่ค้า ผู้รับจ้าง และผู้รับเหมาดำเนินการ	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง					กอก.(ผกม.)
ที่กฎหมายและสัญญากำหนด	ด้านความปลอดภัยตามที่กฎหมายและสัญญากำหนด												
(เพิ่มเติมตามแผนงานผู้ว่าการ ปี 2561)	กฟต.2 4 ครั้ง/ปี												
แผนที่เพิ่มเข้ามาในปี 2562													
แผนงานที่ 22 ขยายผลตามต้นแบบการปฏิบัติงาน	1. ปฏิบัติงานตามแผนตามต้นแบบการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย							1 ครั้ง					กวว.(ผปอ.)
ด้วยความปลอดภัยตามที่ กฟภ. กำหนด													กฟอ.กม.
(เพิ่มเติมตามแผนงานผู้ว่าการ ปี 2561)													กฟส.กฟง.
	2. ตรวจสอบประเมินเพื่อยกระดับความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน												ผวธ.(ภ4)
	(ระยะเวลาตามที่ กฟภ. กำหนด)												
	กฟต.2					1 ครั้ง							
แผนงานที่ 25 แผนงานการนำระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	1. ผู้บริหารในสังกัด ตั้งแต่ หน.ขึ้นไป เข้าใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์												กฟต.2
ทรอนิกส์มาใช้ในการปฏิบัติงาน	ทรอนิกส์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100												กฟฟ.
	กฟต.2 = 100%	100%		100%		100%		100%					ระดับ หน. ขึ้นไป
	กฟอ.กม. = 100%	100%	100%	100%		100%		100%					กฟอ.กม.
													กฟส.กฟง.
													กฟย.กต.