

กระบวนการงาน P10 : กระบวนการงานการจ่ายคืนหลักประกันการใช้ไฟฟ้า

ผู้ให้บริการ	ลำดับที่	รหัส SLA	ขั้นตอนหลัก	ผลลัพธ์	ผู้รับบริการ	เป้าหมาย
			กระบวนการงานการจ่ายคืนหลักประกันการใช้ไฟฟ้า			
ผบค.		มาจากกระบวนการงาน P9	โอนเปลี่ยนชื่อผู้ใช้ไฟฟ้าและเปลี่ยนหลักทรัพย์ค้ำประกัน	เอกสารที่ได้รับการอนุมัติ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน		
			การจ่ายคืนหลักประกันการใช้ไฟฟ้า			
			กรณีที่ 1 เลิกใช้			
			กรณีที่ 2 ขอคืนค้ำประกันจากบัญชีรอคืน			
	1	ผบค. P10 - 01	ตรวจสอบหลักฐาน/รับคำร้อง พร้อมขอเอกสารจาก ผบค. (หน่วยตัดกลับ-ถอนคืน) มาประกอบคำร้อง - ตรวจสอบประวัติหนี้/ภาระผูกพัน		ผบค.	
	2	ผบค. P10 - 01	ผบค. ดำเนินการ - พิมพ์ใบสั่งงานให้ผู้ปฏิบัติงาน รื้อถอนมิเตอร์ ซีที. รีที. และอุปกรณ์ประกอบ - ถอนคืนมิเตอร์ - ผบค. ยกเลิกการใช้ไฟของมิเตอร์รายนี้ ในระบบ DM	มิเตอร์ถูกรื้อถอนทั้งในระบบและนอกระบบ DM	ผบค.	
	3	ผบค. P10 - 02	พิมพ์คำร้อง ลงนาม - ยกเลิกการใช้ไฟ (Move out) กรณีที่ผู้ใช้ไฟฟ้าไม่ได้ขอใช้ไฟใหม่ - และติดตามผลการดำเนินการ	คำร้องยกเลิกการใช้ไฟฟ้า พร้อมหลักฐานเอกสารที่ถูกต้อง ครบถ้วน	ผบป.	
	4		ตรวจสอบหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ - หากไม่มีหนี้คงค้าง จะดำเนินการในขั้นตอน "บันทึกคืนหลักประกันให้ผู้ใช้ไฟฟ้า" - หากมีหนี้คงค้าง จะดำเนินการแจ้งให้ผู้ใช้ไฟฟ้าชำระหนี้ที่คงค้างก่อน			
	5		ขออนุมัติคืนหลักประกันการใช้ไฟฟ้า - กรณีเป็นเงินสด จัดทำใบสำคัญจ่ายในระบบเงินประกันการใช้ไฟ - กรณีไม่ใช่เงินสด บันทึกข้อมูลในระบบเงินประกันการใช้ไฟ			
	6		จ่ายคืนหลักประกันการใช้ไฟฟ้า และจัดเก็บ - แจ้งรายการจ่ายเงินให้พนักงานรับ-จ่ายเงินด้วยเช็คหรือโอนผ่านบัญชีธนาคาร			