



คู่มือการใช้งาน (User Guide)

โปรแกรม PEA Smart Plus

โครงการพัฒนาระบบการให้บริการลูกค้าผ่าน Internet แบบครบวงจร
“PEA Smart Plus” การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

V.1.2

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
สารบัญ	2
สารบัญภาพ	4
อุปกรณ์ที่รองรับ	6
1. ลงทะเบียน/เข้าสู่ระบบ.....	7
2. หน้าหลัก.....	9
2.1 เมนูหน้าหลัก	9
2.2 เมนูด้านข้าง.....	10
3. สถานที่ใช้ไฟฟ้า.....	11
3.1 เพิ่มผ่านหมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า.....	12
3.2 เพิ่มผ่าน QR CODE / BARCODE	12
3.3 เลือกรายชื่อสถานที่ใช้ไฟฟ้า	14
3.4 การลบรายการสถานที่ใช้ไฟฟ้า	15
4. ประวัติการใช้ไฟฟ้า.....	16
5. สถานที่รับชำระ	18
5.1 แสดงสถานที่รับชำระ	18
5.2 ค้นหาสถานที่รับชำระ	19
6. ชำระค่าไฟฟ้าด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์.....	21
7. ชำระค่าไฟฟ้าผ่าน APPLICATION.....	23
7.1 ช่องทางผ่านบัตรเครดิต	24
7.2 ช่องทางผ่านบัญชีธนาคาร	27
8. กล้องข้อความ.....	33
8.1 แสดงข้อความแจ้งเตือน.....	34
8.2 ลบข้อความแจ้งเตือน.....	35
9. แจ้งไฟฟ้าขัดข้อง.....	36
9.1 แจ้งไฟฟ้าขัดข้องด้วยตำแหน่งมิเตอร์	37
9.2 แจ้งไฟฟ้าขัดข้องด้วยตำแหน่งปัจจุบัน	38
9.3 รายละเอียดการแจ้งไฟฟ้าขัดข้อง.....	39
10.ขอใช้ไฟฟ้าใหม่	40
10.1 บุคคลธรรมดา	41
10.2 นิติบุคคล	43
10.3 รายละเอียดและชำระค่าบริการ.....	45

11.ข่าวสาร	47
12.คำนวณค่าไฟฟ้า.....	48
13.ตั้งค่าการแจ้งเตือนค่าไฟฟ้า	49
14.สายด่วน 1129	51
15.ติดต่อ กฟผ.....	52
16.สื่อโซเชียล กฟผ.	54
17.กิจกรรม.....	55
18.เสียงของลูกค้า.....	56
19.ประกาศดับไฟฟ้า.....	58
20.คู่มือการใช้งาน.....	60
21.เกี่ยวกับ PEA SMART PLUS	61
22.ตั้งค่าระบบ	62
22.1 ข้อมูลส่วนตัว	63
22.2 สมัคร/ยกเลิก SMS.....	63
22.3 แก้ไขหมายเลขโทรศัพท์มือถือ	64
22.4 จัดการอีเมล	64
22.5 ตั้งค่าการแจ้งเตือน	65
22.6 เปลี่ยนภาษา.....	65
22.7 สมัคร/ยกเลิก รับข่าวสารผ่านอีเมล	66
23.ออกจากระบบ	67

สารบัญภาพ

รูปที่	หน้า
รูปที่ 1 แสดงการลงทะเบียนเพื่อเข้าใช้งาน	7
รูปที่ 2 แสดงการลงทะเบียนและรับ OTP.....	8
รูปที่ 3 แสดงเมนูหลักและเมนูด้านข้าง	9
รูปที่ 4 แสดงเมนูสถานที่ใช้ไฟฟ้า	11
รูปที่ 5 แสดงการเพิ่มสถานที่ใช้ไฟฟ้าผ่านหมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า.....	12
รูปที่ 6 แสดงกรณีระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือน	12
รูปที่ 7 แสดงการเพิ่มสถานที่ใช้ไฟฟ้าผ่าน QR CODE / BARCODE.....	13
รูปที่ 8 แสดงการเลือกรายชื่อสถานที่ใช้ไฟฟ้า	14
รูปที่ 9 แสดงการลบรายการสถานที่ใช้ไฟฟ้า.....	15
รูปที่ 10 แสดงประวัติการใช้ไฟฟ้า	16
รูปที่ 11 แสดงรายละเอียดค่าใช้ไฟฟ้า.....	16
รูปที่ 12 แสดงสถานที่รับชำระ	18
รูปที่ 13 แสดงการค้นหาสถานที่รับชำระ	19
รูปที่ 14 แสดงการค้นหาสถานที่รับชำระ	20
รูปที่ 15 แสดงบัตรอิเล็กทรอนิกส์	21
รูปที่ 16 แสดงบัตร WALLET QR CODE และ BARCODE	22
รูปที่ 17 แสดงเมนูชำระค่าไฟฟ้า.....	23
รูปที่ 18 แสดงประเภทบัตรเครดิต VISA และ MASTER CARD	24
รูปที่ 19 การชำระเงินด้วย EASYBILLS BY 2C2P	25
รูปที่ 20 การชำระเงินด้วยเคาน์เตอร์เซอร์วิส	26
รูปที่ 21 แสดงประเภทบัญชีธนาคาร	27
รูปที่ 23 การชำระเงินด้วยธนาคารไทยพาณิชย์ (ต่อ)	29
รูปที่ 24 การชำระเงินด้วยธนาคารกรุงไทย	30
รูปที่ 25 การชำระเงินด้วยธนาคารกรุงไทย (ต่อ).....	31
รูปที่ 27 แสดงข้อความแจ้งเตือน (NOTIFICATION)	33
รูปที่ 28 แสดงเมนูกล่องข้อความ	34
รูปที่ 29 แสดงการลบข้อความแจ้งเตือน	35
รูปที่ 30 แสดงเมนูแจ้งไฟฟ้าขัดข้อง	36
รูปที่ 31 แสดงการแจ้งไฟฟ้าขัดข้องด้วยตำแหน่งมิเตอร์	37
รูปที่ 32 แสดงการแจ้งไฟฟ้าขัดข้องด้วยตำแหน่งปัจจุบัน.....	38
รูปที่ 33 แสดงรายละเอียดการแจ้งไฟฟ้าขัดข้อง	39

รูปที่ 34 แสดงเมนูขอใช้ไฟฟ้าใหม่	40
รูปที่ 35 แสดงรายละเอียดสำหรับบุคคลธรรมดา.....	41
รูปที่ 36 แสดงแบบฟอร์มสำหรับบุคคลธรรมดา.....	42
รูปที่ 37 แสดงรายละเอียดสำหรับนิติบุคคล.....	43
รูปที่ 38 แสดงแบบฟอร์มสำหรับนิติบุคคล	44
รูปที่ 39 แสดงรายละเอียดคำร้องขอใช้ไฟฟ้าใหม่	45
รูปที่ 40 แสดงสถานะรอชำระเงินขอใช้ไฟฟ้าใหม่	46
รูปที่ 41 แสดงเมนูข่าวสาร.....	47
รูปที่ 42 แสดงเมนูคำนวณค่าไฟฟ้า.....	48
รูปที่ 43 แสดงเมนูตั้งค่าการแจ้งเตือนค่าไฟฟ้า.....	49
รูปที่ 44 แสดงการระบุเปอร์เซ็นต์การแจ้งเตือนค่าไฟฟ้า.....	50
รูปที่ 45 แสดงการติดต่อสายด่วน 1129	51
รูปที่ 46 แสดงเมนูติดต่อ กฟภ.....	52
รูปที่ 47 แสดงเมนูติดต่อ กฟภ.....	53
รูปที่ 48 แสดงสื่อโซเชียล กฟภ.....	54
รูปที่ 49 แสดงเมนูกิจกรรม	55
รูปที่ 50 แสดงเมนูเสียงของลูกค้า	56
รูปที่ 51 แสดงตัวอย่างการร้องเรียน	57
รูปที่ 52 แสดงเมนูประกาศดับไฟฟ้า	58
รูปที่ 53 แสดงรายละเอียดการประกาศดับไฟฟ้า	59
รูปที่ 54 แสดงเมนูคู่มือการใช้งาน.....	60
รูปที่ 55 แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับ PEA SMART PLUS	61
รูปที่ 56 แสดงเมนูตั้งค่าระบบ	62
รูปที่ 57 แสดงเมนูข้อมูลส่วนตัว	63
รูปที่ 58 แสดงเมนูสมัคร/ยกเลิก SMS.....	63
รูปที่ 59 แสดงเมนูแก้ไขหมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....	64
รูปที่ 60 แสดงเมนูจัดการอีเมล.....	64
รูปที่ 61 แสดงเมนูตั้งค่าการแจ้งเตือน.....	65
รูปที่ 62 แสดงเมนูเปลี่ยนภาษา	65
รูปที่ 63 แสดงเมนูสมัคร/ยกเลิก รับข่าวสารผ่านอีเมล.....	66
รูปที่ 64 แสดงเมนูออกจากระบบ	67

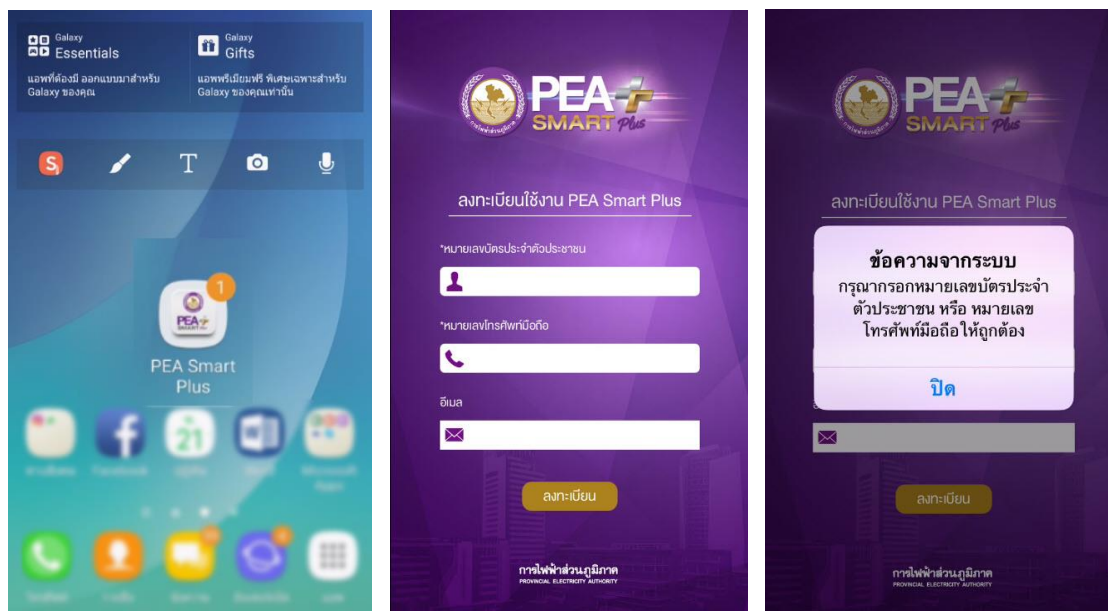
อุปกรณ์ที่รองรับ

ระบบ PEA Smart Plus รองรับการทำงานต่าง ๆ ดังนี้

- สามารถรองรับการทำงานบนโทรศัพท์มือถือ Smart Phone หรือ Tablet บนระบบปฏิบัติการ Android Version 4.4 ขึ้นไป
- สามารถรองรับการทำงานบนโทรศัพท์มือถือ Smart Phone หรือ Tablet ที่ใช้งานระบบ iOS Version 8.0 ขึ้นไป
- สามารถรองรับขนาดหน้าจอการแสดงผลได้อย่างน้อย 3 ขนาด ดังต่อไปนี้
 - 800 x 480 pixel
 - 1280 x 720 pixel
 - 1920 x 1080 pixel
- สามารถรองรับอุปกรณ์ ดังรายการต่อไปนี้ได้
 - iPhone ตั้งแต่ iPhone 4S เป็นต้นไป
 - iPad ตั้งแต่ iPad 2 เป็นต้นไป
 - iPad Mini ทุกรุ่น
- ระบบสามารถใช้งานและเชื่อมต่อ Internet, Wi-Fi, GPRS, EDGE, 3G/4G ได้

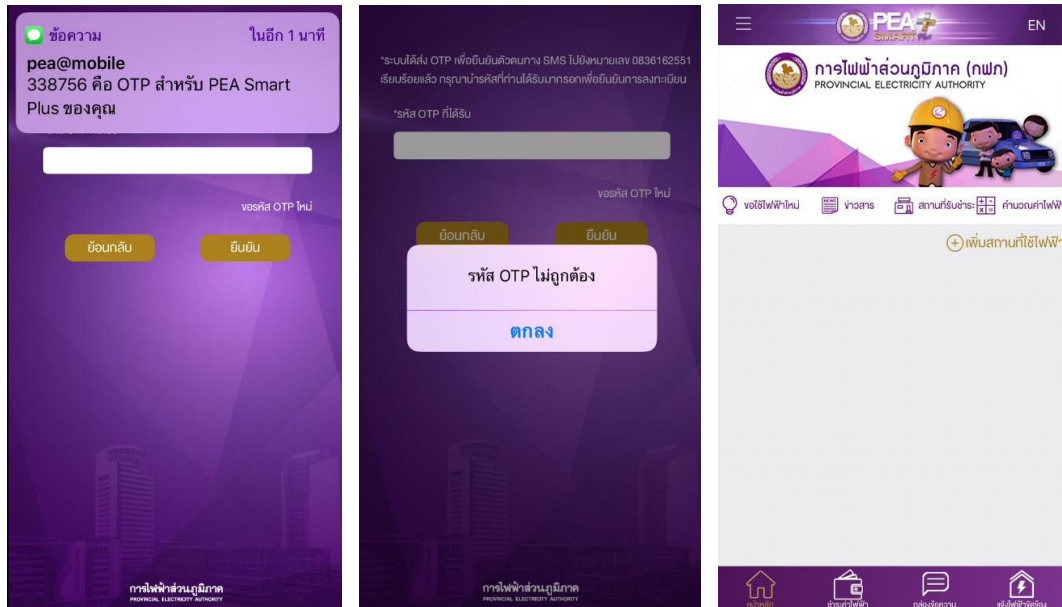
1. ลงทะเบียน/เข้าสู่ระบบ

กรณีใช้งานครั้งแรก ระบบจะให้ทำการลงทะเบียนผ่าน Application และยืนยันตัวตนด้วยรหัส OTP ที่ระบบแจ้งไปยังโทรศัพท์เคลื่อนที่ของผู้ใช้งานตามหมายเลขโทรศัพท์ที่ได้ลงทะเบียนไว้ มีขั้นตอนต่อไปนี้



รูปที่ 1 แสดงการลงทะเบียนเพื่อใช้งาน

1. กดเมนู PEA Smart Plus เพื่อใช้งาน
2. กรอกรหัสบัตรประชาชน หมายเลขโทรศัพท์ และอีเมลของผู้ใช้งาน
(หมายเหตุ: กรณีไม่มีข้อมูลอีเมลสามารถเว้นว่างได้)
3. คลิกปุ่ม ลงทะเบียน
4. กรณีกรอกข้อมูลไม่ถูกต้อง ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือน

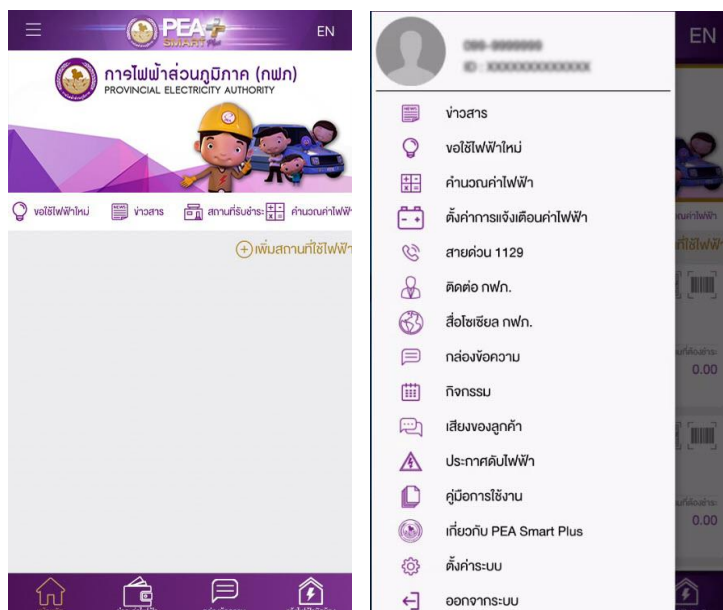


รูปที่ 2 แสดงการลงทะเบียนและรับ OTP

5. เมื่อกดลงทะเบียน ระบบส่งข้อความแจ้งเตือนรหัส OTP ไปยังโทรศัพท์เคลื่อนที่ของผู้ใช้งาน ตามหมายเลขโทรศัพท์ที่ได้ลงทะเบียนไว้ (หมายเหตุ: กรณีต้องการขอรหัส OTP อีกครั้ง ให้ผู้ใช้งานกดปุ่ม “ขอรหัส OTP ใหม่” ระบบจะส่งข้อความแจ้งเตือนรหัส OTP อีกครั้ง)
6. กรอกรหัส OTP ที่ได้รับทางข้อความลงในช่อง แล้วกดปุ่ม “ยืนยัน”
7. กรณีกรอกข้อมูลไม่ถูกต้อง ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือน
8. ระบบจะแสดงหน้าแรกของระบบ PEA Smart Plus

2. หน้าหลัก

หน้าเริ่มต้นใช้ Application PEA Smart Plus ซึ่งประกอบไปด้วยเมนูต่างๆ ดังนี้



รูปที่ 3 แสดงเมนูหน้าหลักและเมนูด้านข้าง

2.1 เมนูหน้าหลัก

เมนูหน้าหลัก ประกอบด้วย

- การแสดงผลป้ายโฆษณา (Banner)
- ปุ่มเมนูด้านข้าง และ ปุ่มเปลี่ยนภาษา
- เมนูด้านบน ประกอบด้วย ขอใช้ไฟฟ้าใหม่ ข่าวสาร สถานที่รับชำระ คำนวณค่าไฟฟ้า และเพิ่มสถานที่ใช้ไฟฟ้า
- ส่วนของการแสดงผล จะแสดงรายการของสถานที่ใช้ไฟฟ้า เมื่อผู้ใช้งานเพิ่มสถานที่ใช้ไฟฟ้า
- เมนูด้านล่าง ประกอบด้วย หน้าหลัก ชำระค่าไฟฟ้า กล่องข้อความ และแจ้งไฟฟ้าขัดข้อง

2.2 เมนูด้านข้าง

เมนูด้านข้าง แสดงข้อมูลส่วนตัว และเมนูอื่นๆ ประกอบด้วย

- สถานที่รับชำระ
- ข่าวสาร
- ขอใช้ไฟฟ้าใหม่
- คำนวณค่าไฟฟ้า
- ตั้งค่าการแจ้งเตือนค่าไฟฟ้า
- สายด่วน 1129
- ติดต่อ กฟภ.
- สื่อโซเชียล กฟภ.
- กล่องข้อความ
- กิจกรรม
- เสียงของลูกค้า
- ประกาศดับไฟ
- คู่มือการใช้งาน
- เกี่ยวกับ PEA Smart Plus
- ตั้งค่าระบบ
- ออกจากระบบ

3. สถานที่ใช้ไฟฟ้า

ผู้ใช้งานสามารถเพิ่มสถานที่ใช้ไฟฟ้า เพื่อดูประวัติการใช้ไฟฟ้า รายละเอียดใบเสร็จรับเงิน และชำระค่าไฟฟ้า เป็นต้น

The first screenshot shows the main menu of the PEA Smart Plus app with a button labeled '+ เพิ่มสถานที่ใช้ไฟฟ้า' (Add electricity usage location). The second screenshot shows the 'เพิ่มสถานที่ใช้ไฟฟ้า' (Add electricity usage location) screen with fields for 'ชื่อสถานที่' (Location name), 'หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า' (Electricity user number), and 'รหัสเครื่องวัด' (Meter code). The third screenshot shows the 'ใบแจ้งค่าไฟฟ้า' (Electricity bill) screen with a table of electricity usage data.

รหัสเครื่องวัด (PEA No.)	User No.	ประเภท (Type)	วันเวลาอ่านหน่วย (Meter Reading Date)	ประจำเดือน (Bill Period)
D882663	163000	1125	18/02/60 07:30:31	01/2560

รูปที่ 4 แสดงเมนูสถานที่ใช้ไฟฟ้า

1. กดปุ่ม “เพิ่มสถานที่ใช้ไฟฟ้า” จะแสดงหน้าเพิ่มสถานที่ใช้ไฟฟ้า
2. รูปภาพแสดงตัวอย่างการเพิ่มด้วยใบแจ้งค่าไฟฟ้า จะแสดงตัวอย่างของหมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า และตัวอย่างการเพิ่มด้วยการสแกนบาร์โค้ดและคิวอาร์โค้ด
3. สามารถขยายรูปภาพตัวอย่างได้ โดยกดที่รูปภาพที่ต้องการให้แสดง

3.1 เพิ่มผ่านหมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค Provincial Electricity Authority		ใบแจ้งค่าไฟฟ้า	
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค		โทร 0-2420-0807	
ชื่อ นามสกุล นกขตชัย	ที่อยู่ 111/11 ม.81 ต.ดอนน้อย อ.กระทุ่มแบน จ.สมุทรสาคร 71	รช.ไฟฟ้า (PEA Code) 109101	สายจดหน่วย (MRLU) 100000018
รช.ไฟฟ้า (PEA Code) 109101	สายจดหน่วย (MRLU) 100000018	หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า (CAref No. 1) 020003358690	เลขใบแจ้ง (Invoice No./Ref No. 2) 000029019225
รหัสเครื่องวัด (PEA No.) D882663	User No. 163000	ประเภท (Type) 1125	วัน-เวลาอ่านหน่วย (Meter Reading Date) 18/02/60 07:30:31
			ประจำเดือน (Bill Period) 01/2560

รูปที่ 5 แสดงการเพิ่มสถานที่ใช้ไฟฟ้าผ่านหมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า

1. กรอกข้อมูล ชื่อเรียก หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า และรหัสเครื่องวัด ตามบิลที่เลือก
2. กดปุ่ม “เพิ่ม” เพื่อเพิ่มสถานที่ใช้ไฟฟ้า
3. กรณีกรอกข้อมูลไม่ถูกต้อง หรือข้อมูลซ้ำ ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือน



รูปที่ 6 แสดงกรณีระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือน

3.2 เพิ่มผ่าน QR Code / BarCode

เพิ่มสถานที่ใช้ไฟฟ้า

เพิ่มผ่าน QR Code / Bar Code

เพิ่มผ่านหมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า

ชื่อเรียก

หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า

รหัสเครื่องวัด

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
Provincial Electricity Authority
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
โทร 0-2429-0807

ใบแจ้งค่าไฟฟ้า

ชื่อ นายนวล นามทอง
ที่อยู่ 111/11 น.01 คลองน้อย อ.กระทุ่มแบน จ.สมุทรสาคร 71

รหัสการไฟฟ้า (PEA Code) 109101	สายจำหน่าย (MRU) 10XMB018	หมายเลขแจ้งไฟฟ้า (CA/Ref No.1) 02000335690	เลขที่ใบแจ้ง (Invoice No./Ref.No.2) 000029019225
รหัสเครื่องวัด (PEA No.) D882663	User No. 163000	ประเภท (Type) 1125	วันเวลาย่านหน่วย (Meter Reading Date) 18/02/60 07:30:31
			ประจำเดือน (Bill Period) 01/2560

cancel torch flip

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 % 103.06

รวมเงินค่าไฟฟ้าเดือนปัจจุบัน 1575.38

ค่าไฟฟ้าทางชำระเดือนก่อน 2 เดือน 400.00

ณ วันที่ 14/01/2560

รวมเงินที่ต้องชำระ (Amount) **** 1975.38

หากมีค่าไฟฟ้าทางชำระ ออกกองจ่ายไฟฟ้า โปรดติดต่อ
ชำระที่ กฟฟ. หรือตัวแทนผู้บริการ ขอยกหักชำระแล้ว

00909101 7001 08 000024804935 000506 24

วันครบกำหนดชำระเงิน (Due Date) 28 ก.พ. 2560

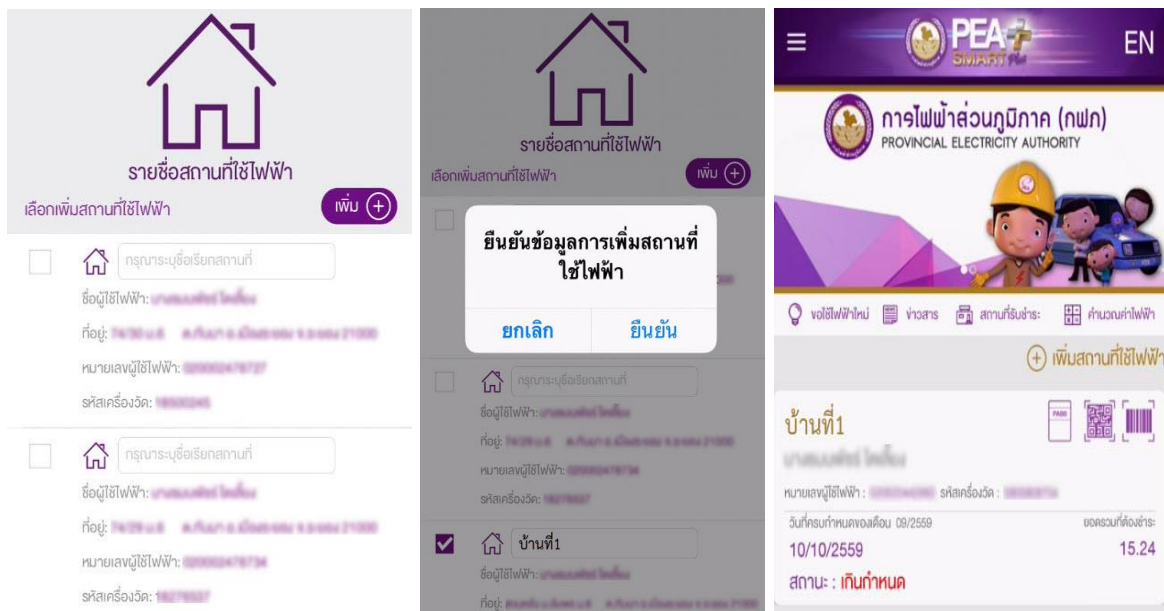
การชำระเงิน โปรดอ่านคำแนะนำและคำเตือนด้านหลัง

0994000216650100 020004457125 900245 157439

รูปที่ 7 แสดงการเพิ่มสถานที่ใช้ไฟฟ้าผ่าน QR Code / BarCode

1. กดปุ่ม “เพิ่มผ่าน QR Code / BarCode”
2. สแกน QR Code / BarCode ที่แสดงบนบิล
3. กรณีกรอกข้อมูลไม่ถูกต้อง ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือน

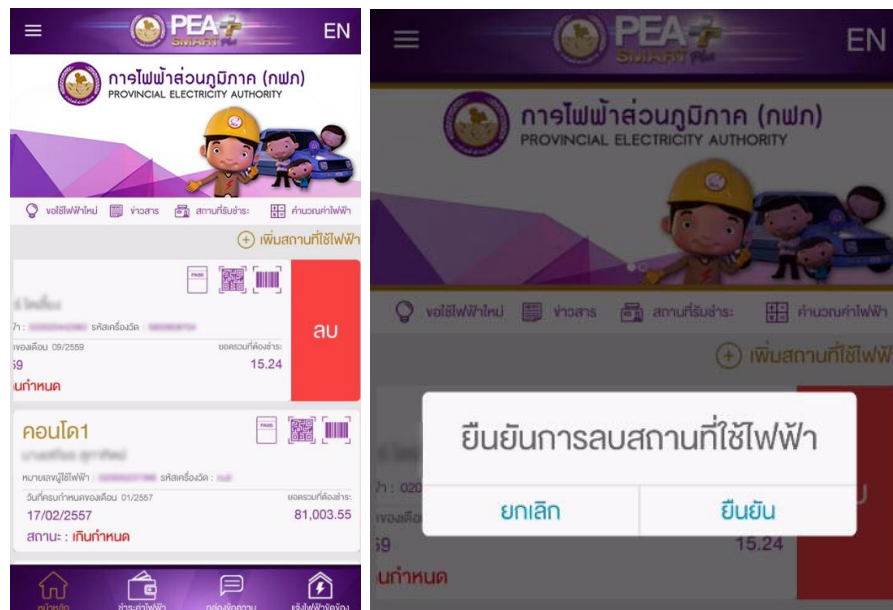
3.3 เลือกรายชื่อสถานที่ใช้ไฟฟ้า



รูปที่ 8 แสดงการเลือกรายชื่อสถานที่ใช้ไฟฟ้า

1. เมื่อผู้ใช้งานทำการเพิ่มสถานที่ใช้ไฟฟ้าจากวิธีข้างต้นแล้ว จะแสดงรายชื่อสถานที่ใช้ไฟฟ้าตามที่เพิ่ม
2. กดเครื่องหมายถูกหน้ารายการที่ต้องการเพิ่ม
3. กดปุ่ม “เพิ่ม”
4. ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือน กดปุ่ม “ยืนยัน”
5. กรณีกรอกข้อมูลไม่ถูกต้อง ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือน
6. สถานที่ใช้ไฟฟ้าที่ทำการเพิ่ม จะแสดงรายการอยู่ในหน้าหลัก

3.4 การลบรายการสถานที่ใช้ไฟฟ้า

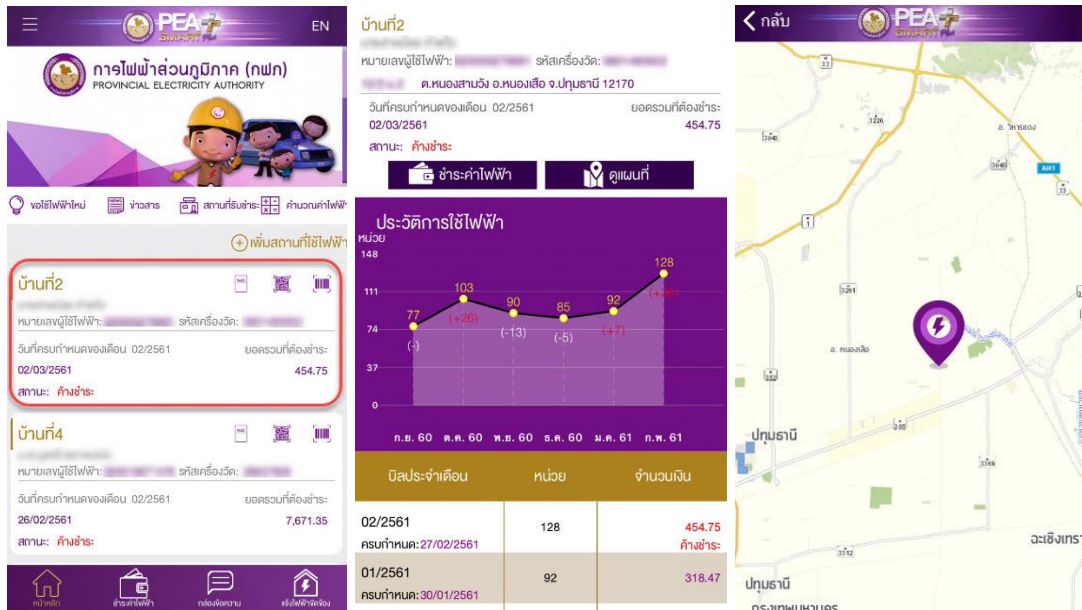


รูปที่ 9 แสดงการลบรายการสถานที่ใช้ไฟฟ้า

1. เลือกรายการมิเตอร์ที่ต้องการลบ
2. Slide รายการไปด้านซ้าย
3. คลิกปุ่ม “ลบ” เพื่อยืนยันการลบ
4. ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือน กดปุ่ม “ยืนยัน”
5. ระบบทำการลบสถานที่ใช้ไฟฟ้า

4. ประวัติการใช้ไฟฟ้า

ผู้ใช้งานสามารถดูประวัติการใช้ไฟฟ้าย้อนหลัง 6 เดือน และรายละเอียดใบเสร็จรับเงิน



รูปที่ 10 แสดงประวัติการใช้ไฟฟ้า

1. กดเลือกรายการสถานที่ใช้ไฟฟ้า
2. ระบบแสดงรายละเอียดมิเตอร์และประวัติการใช้ไฟฟ้าย้อนหลัง 6 เดือน
3. กดปุ่ม “ชำระค่าไฟฟ้า” เพื่อชำระค่าไฟฟ้า หรือ กดปุ่ม “ดูแผนที่” เพื่อดูตำแหน่งมิเตอร์
4. กดเลือกรายการบิลประจำเดือน เพื่อแสดงรายละเอียดค่าไฟฟ้า วันที่ครบกำหนดของเดือน และเลขที่ใบเสร็จรับเงิน



รูปที่ 11 แสดงรายละเอียดค่าใช้ไฟฟ้า

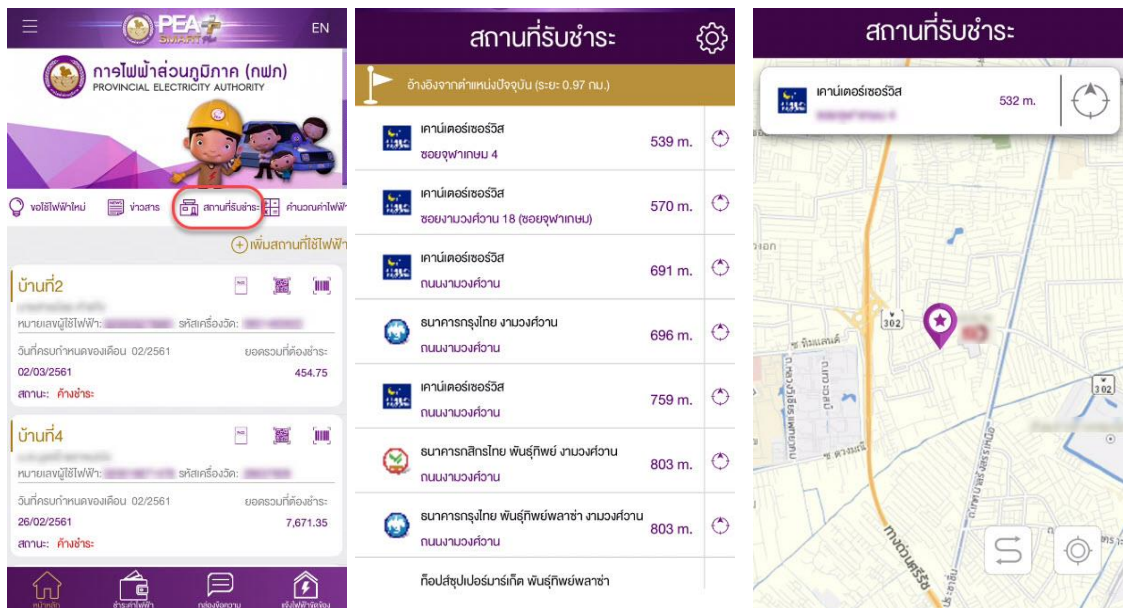
สถานะของมิเตอร์ มีรายละเอียดดังนี้

- กรณีที่ไม่มีข้อมูลการค้างชำระค่าไฟฟ้า สถานะ คือ ปกติ
- กรณีที่มีข้อมูลการค้างชำระค่าไฟฟ้าก่อนครบกำหนด สถานะ คือ ค้างชำระ
- กรณีที่มีข้อมูลการค้างชำระค่าไฟฟ้าหลังครบกำหนด สถานะ คือ เกินกำหนด
- กรณีหลังครบกำหนดต่างๆจะแสดงข้อมูล ดังนี้
 - แจ้งเตือนก่อนงดจ่ายไฟ สถานะ คือ เกินกำหนด (เสนองดจ่ายไฟ)
 - แจ้งเตือนได้รับผ่อนผันการชำระค่าไฟฟ้าครั้งที่1 สถานะเกินกำหนด (ผ่อนผัน 1)
 - แจ้งเตือนได้รับผ่อนผันการชำระค่าไฟฟ้าครั้งที่2 สถานะเกินกำหนด (ผ่อนผัน 2)
 - แจ้งเตือนถูกงดจ่ายไฟแล้ว สถานะ คือ เกินกำหนด (ปลดสาย/งดจ่ายไฟ)
 - แจ้งเตือนถอดมิเตอร์ สถานะ คือ เกินกำหนด (ถอดมิเตอร์)
 - แจ้งเตือนกำลังดำเนินการต่อไฟ สถานะ คือ เกินกำหนด (กำลังดำเนินการต่อไฟ)
 - แจ้งเตือนงดจ่ายไฟกรุณาติดต่อ PEA สถานะ คือ เกินกำหนด (กรุณาติดต่อ PEA)

5. สถานที่รับชำระ

ผู้ใช้งานสามารถค้นหาสถานที่รับชำระค่าไฟฟ้าในรูปแบบของแผนที่บน PEA Map โดยสามารถค้นหาจากตำแหน่งปัจจุบัน (Current Location) ค้นหาจากจังหวัด/อำเภอ และกำหนดให้แสดงสถานที่ เช่น สำนักงานการไฟฟ้า , PEA Shop , ธนาคาร, ตัวแทนจุดบริการ เช่น Counter Service ได้

5.1 แสดงสถานที่รับชำระ



รูปที่ 12 แสดงสถานที่รับชำระ

1. กดปุ่ม “สถานที่รับชำระ”
2. ระบบจะแสดงสถานที่รับชำระค่าไฟฟ้า
3. กดเลือกสถานที่รับชำระค่าไฟฟ้าที่ต้องการ
4. ระบบจะแสดงตำแหน่งของสถานที่ที่เลือกบนแผนที่

5.2 ค้นหาสถานที่รับชำระ

สถานที่รับชำระ:

อ้างอิงจากตำแหน่งปัจจุบัน (ระยะ: 0.97 กม.)

สถานที่รับชำระ	ระยะ	สถานะ
เคาน์เตอร์เซอร์วิส ซอยพญาเกย 4	539 m.	
เคาน์เตอร์เซอร์วิส ซอยงามวงศ์วาน 18 (ซอยพญาเกย)	570 m.	
เคาน์เตอร์เซอร์วิส ถนนงามวงศ์วาน	691 m.	
ธนาคารกรุงไทย งามวงศ์วาน ถนนงามวงศ์วาน	696 m.	
เคาน์เตอร์เซอร์วิส ถนนงามวงศ์วาน	759 m.	
ธนาคารกรุงไทย พันธมิตร งามวงศ์วาน ถนนงามวงศ์วาน	803 m.	
ธนาคารกรุงไทย พันธมิตรพลาซ่า งามวงศ์วาน ถนนงามวงศ์วาน	803 m.	
ท็อปส์ซูเปอร์มาร์เก็ต พันธมิตรพลาซ่า		

ตำแหน่งอ้างอิง

ระยะห่างจากตำแหน่งปัจจุบัน: 100 ม. - 965 ม. - 20.00 กม.

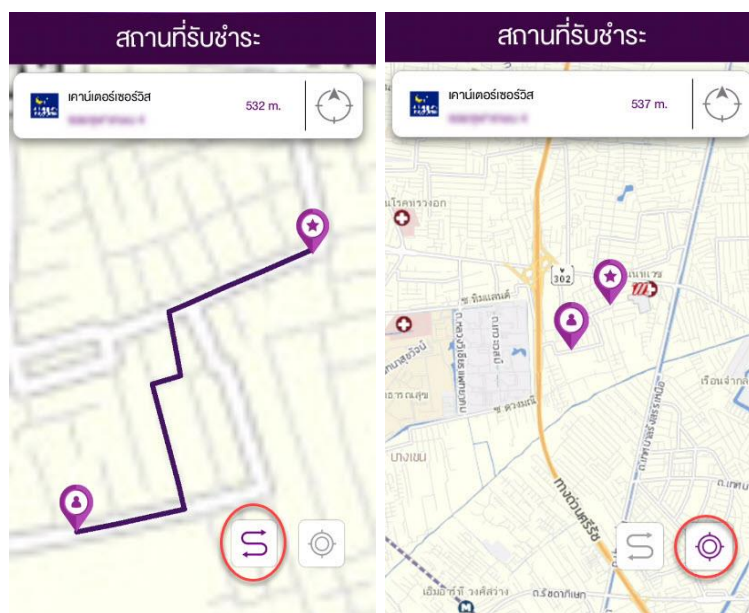
พื้นที่:

ช่องทางการชำระเงิน

ช่องทางการชำระเงิน	สถานะ
สำนักงานไฟฟ้า	
PEA Shop	
ธนาคาร	
ตัวแทนจุดบริการ	

รูปที่ 13 แสดงการค้นหาสถานที่รับชำระ

- กดปุ่ม “ตั้งค่า”
- ระบบแสดงหน้าจอให้กำหนดการแสดงผลรายการสถานที่
 - ตำแหน่งปัจจุบัน สามารถระบุระยะในการค้นหาสถานที่รับชำระค่าไฟฟ้า โดยเลื่อนเพื่อระบุระยะ ที่ต้องการค้นหา ตั้งแต่ 100 ม. - 20 กม.
 - พื้นที่ สามารถระบุขอบเขตการปกครอง จังหวัด และอำเภอ
 - ช่องทางการชำระเงิน เปิดหรือปิดช่องทางการแสดงผล
- กดปุ่ม “กลับ” เพื่อแสดงแสดงสถานที่รับชำระค่าไฟฟ้าตามเงื่อนไขที่กำหนด

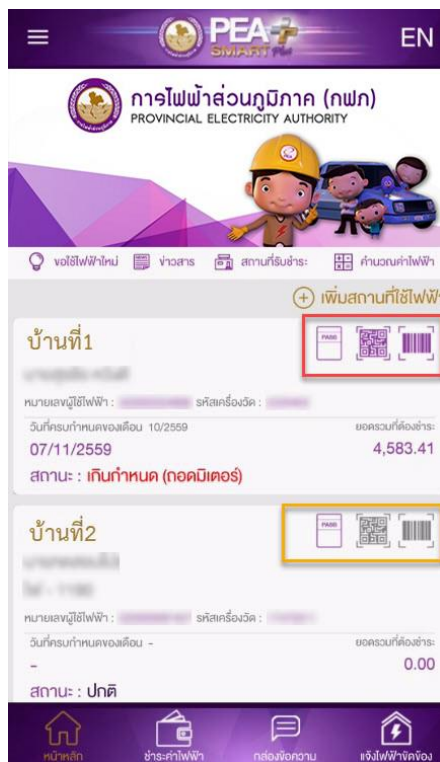


รูปที่ 14 แสดงการค้นหาสถานที่รับชำระ

4. กดปุ่มหาเส้นทาง ระบบจะแสดงแผนที่จากตำแหน่งปัจจุบันของผู้ใช้ไปยังตำแหน่งที่เลือก
5. กดปุ่มหาตำแหน่งปัจจุบัน ระบบจะแสดงพิกัดของผู้ใช้งาน

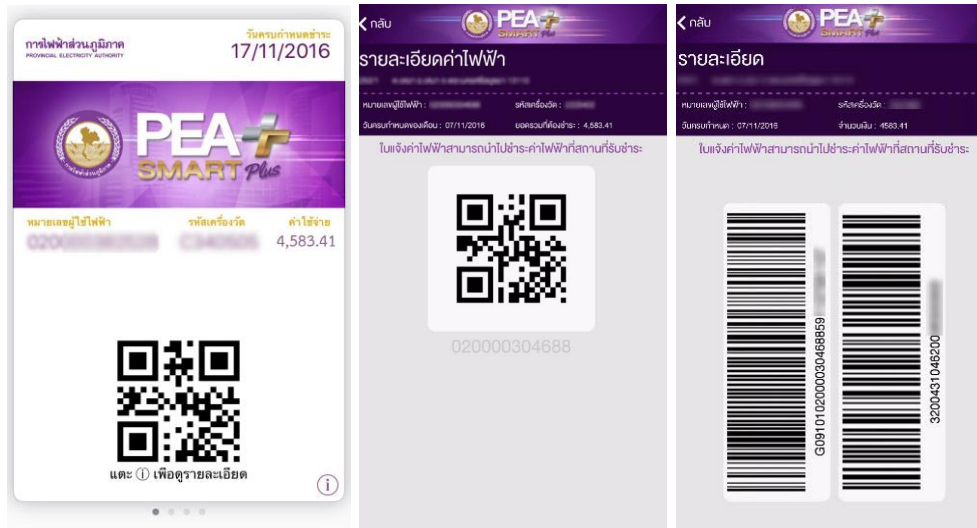
6. ชำระค่าไฟฟ้าด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์

ผู้ใช้งานสามารถชำระค่าไฟฟ้าด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย บัตร Wallet QR Code และ Barcode แทนบิลค่าไฟฟ้าได้ สามารถนำบัตรอิเล็กทรอนิกส์แสดงต่อเจ้าหน้าที่ ณ จุดรับชำระค่าไฟฟ้า เช่น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ธนาคาร และตัวแทนบริการอื่นๆ เช่น เคานเตอร์เซอร์วิส และ 7-Eleven เป็นต้น เมื่อชำระค่าไฟฟ้าเรียบร้อยแล้ว ระบบจะส่งการแจ้งเตือนไปที่เมนูกล่องข้อความ



รูปที่ 15 แสดงบัตรอิเล็กทรอนิกส์

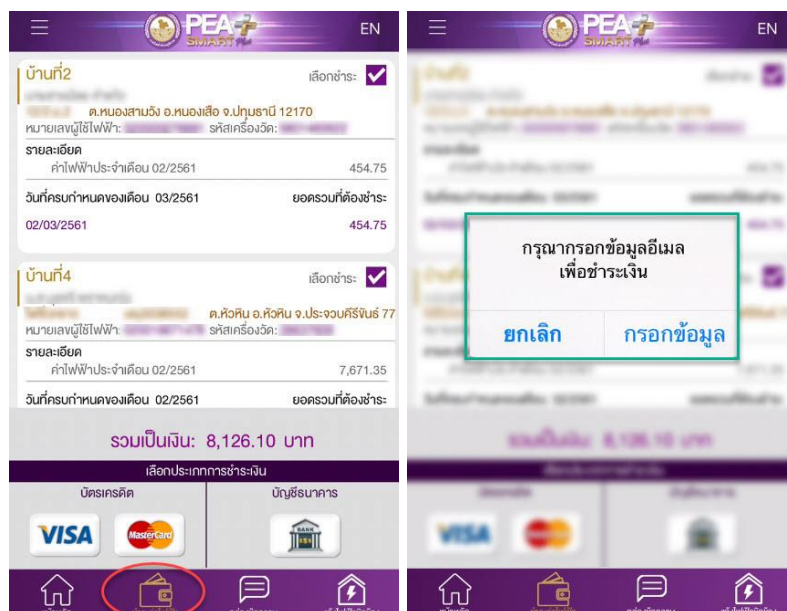
1. เลือกรายการที่ต้องการชำระค่าไฟฟ้า
2. กดปุ่มแสดงบัตรอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย บัตรWallet QR Code และ Barcode (หมายเหตุ: กรณียอดรวมที่ต้องชำระเป็น 0.00 บาท จะไม่สามารถชำระค่าไฟฟ้าได้)
3. กดที่รูป QR Code หรือ Barcode เพื่อแสดงรูปภาพขยายใหญ่



รูปที่ 16 แสดงบัตร Wallet QR Code และ Barcode

7. ชำระค่าไฟฟ้าผ่าน Application

ผู้ใช้งานสามารถชำระค่าไฟฟ้าผ่าน Application โดยมีประเภทการชำระเงิน 2 ช่องทางคือ บัตรเครดิต Visa/Master Card และบัญชีธนาคาร โดยจะมีเงื่อนไขการให้บริการและค่าธรรมเนียมแตกต่างกัน

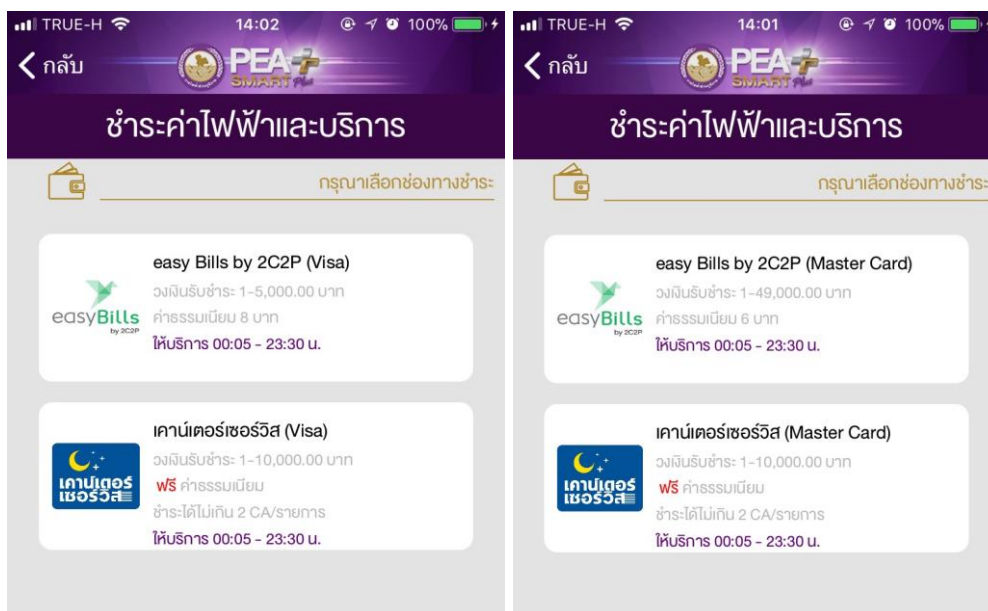


รูปที่ 17 แสดงเมนูชำระค่าไฟฟ้า

1. กดปุ่ม “ชำระค่าไฟฟ้า”
2. กดเลือกรายการที่ต้องการชำระค่าไฟฟ้า โดยจะแสดงยอดรวมค่าไฟฟ้าตามทีเลือก
3. กดปุ่มที่ต้องการชำระเงิน ประกอบด้วย Visa Master Card และบัญชีธนาคาร
4. กรณีผู้ใช้งานไม่มีข้อมูลอีเมลในระบบ ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือน
5. กดปุ่ม “กรอกข้อมูล” เพื่อกรอกข้อมูลอีเมลก่อนการชำระเงิน

7.1 ช่องทางผ่านบัตรเครดิต

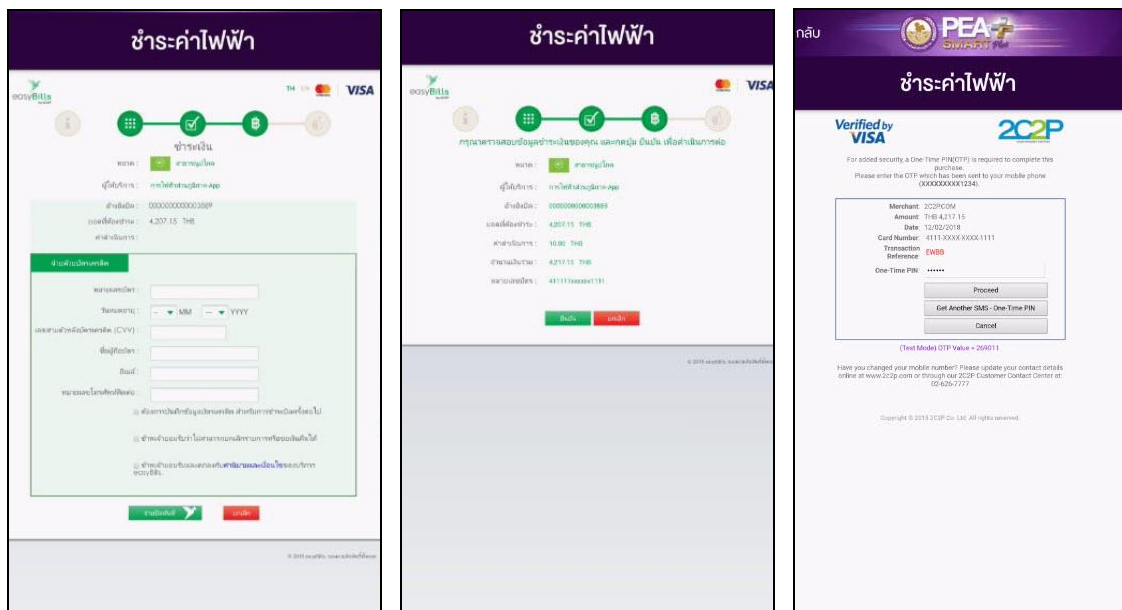
ประเภทบัตรเครดิต Visa หรือ Master card โดยจะมีเงื่อนไขการให้บริการและค่าธรรมเนียมแตกต่างกัน ประกอบด้วย easyBills by 2C2P และ เคาน์เตอร์เซอร์วิส (หมายเหตุ : easyBills by 2C2P รองรับบัตรเครดิตที่ออกโดยประเทศไทยเท่านั้น)



รูปที่ 18 แสดงประเภทบัตรเครดิต Visa และ Master card

7.1.1. easyBills by 2C2P

1. กดเลือก easyBills by 2C2P
2. กรอกข้อมูลของบัตรเครดิต จากนั้นกด “จ่ายบิลทันที”
3. ตรวจสอบการชำระเงิน จากนั้นกด “ยืนยัน”
4. ระบบจะแจ้งรหัส OTP ผ่านทาง SMS ของโทรศัพท์มือถือ
5. กรอกรหัส OTP จากนั้นกด “Proceed” หรือ “Submit” เพื่อชำระเงิน
6. ระบบจะดำเนินการชำระเงิน จากนั้นกด “ตกลง” หรือ “Close” เพื่อจบการทำรายการ



รูปที่ 19 การชำระเงินด้วย easyBills by 2C2P

7.1.2. แคนเตอร์เซอร์วิส

1. กดเลือกแคนเตอร์เซอร์วิส
2. ตรวจสอบการชำระเงิน จากนั้นกด “ดำเนินการ”
3. กรอกข้อมูลของบัตรเครดิต จากนั้นกด “ชำระเงิน”
4. ระบบจะแจ้งรหัส OTP ผ่านทาง SMS ของโทรศัพท์มือถือ
5. กรอกรหัส OTP จากนั้นกด “Proceed” หรือ “Submit” เพื่อชำระเงิน
6. ระบบจะแสดงสถานะสำเร็จ จากนั้นกด “ตกลง” หรือ “Close” เพื่อจบการทำรายการ

The image displays three sequential screenshots of the PEA Smart Plus mobile application interface for electricity bill payment.

Screen 1: รายการชำระค่าไฟฟ้า (Payment Bill Details)

ชำระ	ค่าไฟฟ้า
เลขที่รายการ	00000000000003374
บัญชีแสดงสัญญา	00000000000003374
จำนวนเงิน	2,787.33 บาท
ค่าธรรมเนียม	0.00 บาท
ยอดเงินชำระรวม	2,787.33 บาท
Email	

ดำเนินการ

Screen 2: กรอกข้อมูลบัตรเพื่อชำระ (Enter Card Information)

เลขที่รายการ: 00000000000003374

Email:

ยอดเงินชำระรวม: 2,787.33 บาท

หมายเลขบัตร:

ชื่อผู้ถือบัตร:

รหัสหลังบัตร 3 หลัก: วันหมดอายุของบัตร: MM YY

ย้อนกลับ | ชำระเงิน

Screen 3: ผลการชำระ (Payment Result)

เลขที่รายการ: 00000000000003374

บัญชีแสดงสัญญา: 00000000000003374

Email:

ยอดเงินชำระรวม: 276.16

สถานะ: **สำเร็จ**

ตกลง

รูปที่ 20 การชำระเงินด้วยแคนเตอร์เซอร์วิส

7.2 ช่องทางผ่านบัญชีธนาคาร

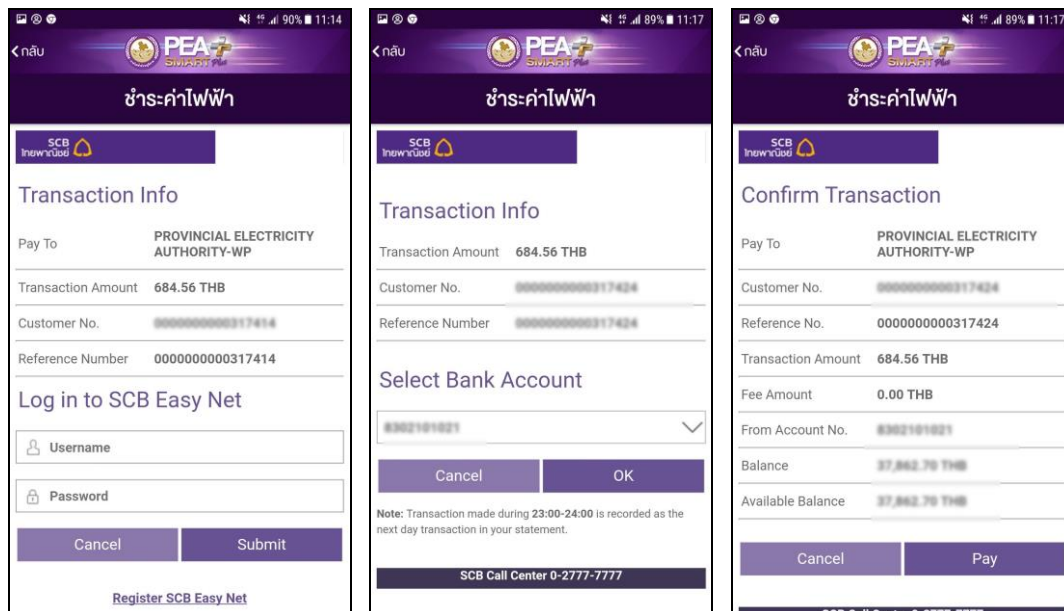
บัญชีธนาคาร ประกอบด้วย ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารกรุงไทย และธนาคารกสิกรไทย การชำระค่าไฟฟ้าผ่านบัญชีธนาคาร ผู้ใช้งานจะต้องสมัครและยอมรับเงื่อนไขการใช้งานผ่าน Internet Banking ของทางธนาคารแต่ละราย โดยที่ผู้ใช้งานสามารถสมัครได้โดยตรงกับทางธนาคาร



รูปที่ 21 แสดงประเภทบัญชีธนาคาร

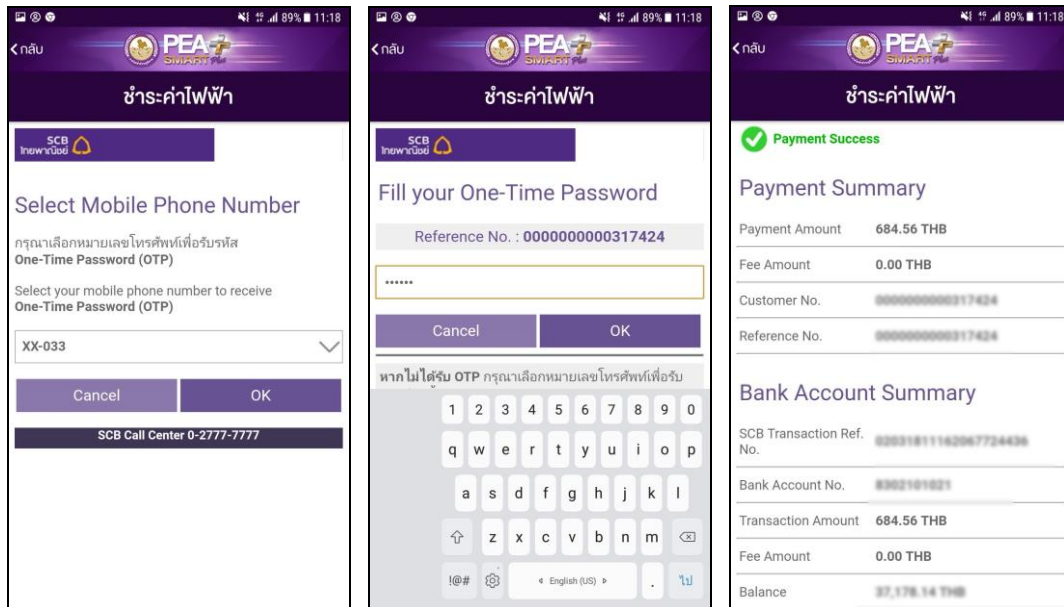
7.2.1. ธนาคารไทยพาณิชย์

1. กดเลือกธนาคารไทยพาณิชย์
2. กรอก Username/Password จากนั้นกด “Submit”
3. กดเลือก Bank Account จากนั้นกด “OK”
4. ตรวจสอบการชำระเงิน จากนั้นกด “Pay”



รูปที่ 22 การชำระเงินด้วยธนาคารไทยพาณิชย์

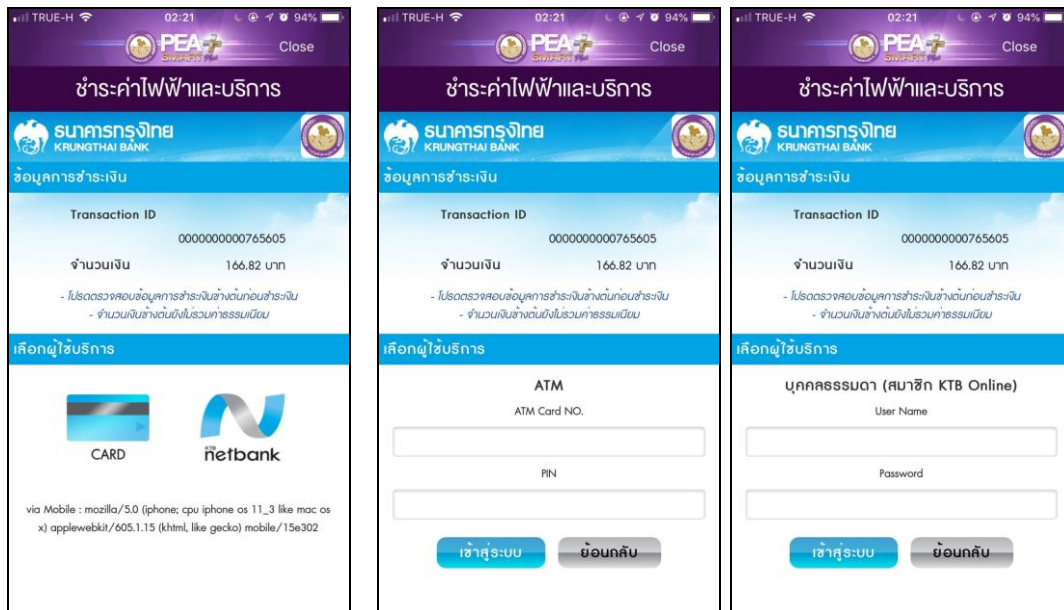
5. เลือกเบอร์โทรศัพท์มือถือที่ต้องการรับรหัส OTP จากนั้นกด “OK”
6. กรอกรหัส OTP จาก SMS จากนั้นกด “OK”
7. ระบบจะแสดงรายละเอียดการหักเงิน จากนั้นกด “Return to merchant” หรือ “Close” เพื่อจบการทำรายการ



รูปที่ 23 การชำระเงินด้วยธนาคารไทยพาณิชย์ (ต่อ)

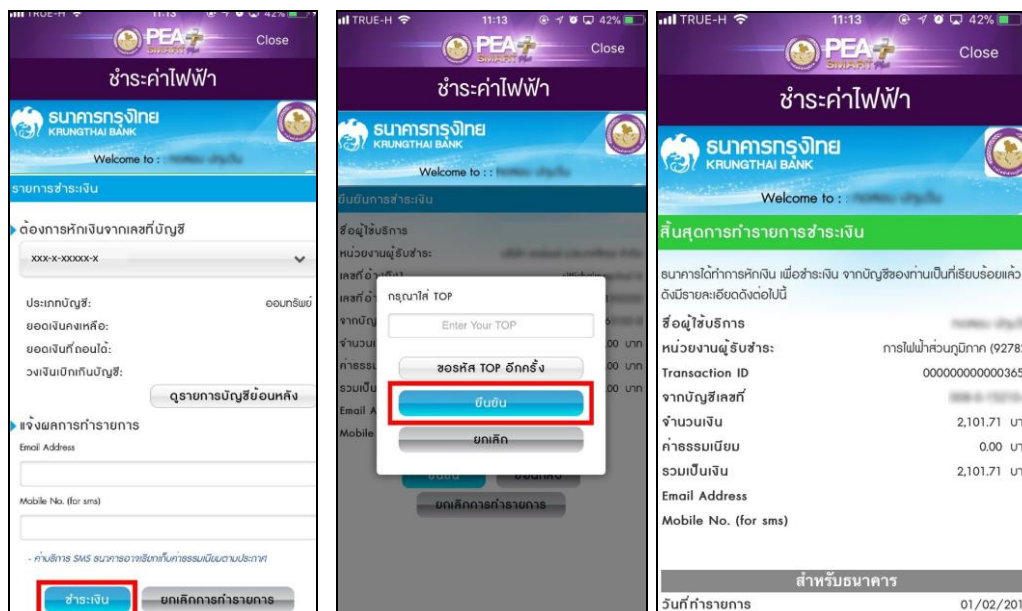
7.2.2 ธนาคารกรุงไทย

1. กดเลือกธนาคารกรุงไทย
2. เลือกชำระได้ 2 ช่องทางคือ บัตร ATM และ Net Bank
 - กรณีบัตร ATM ให้กรอกหมายเลขบัตรและรหัสผ่าน ของบัตร ATM
 - กรณี Net Bank ให้กรอก Username/Password
3. เมื่อกรอกข้อมูลแล้ว กด “เข้าสู่ระบบ”



รูปที่ 24 การชำระเงินด้วยธนาคารกรุงไทย

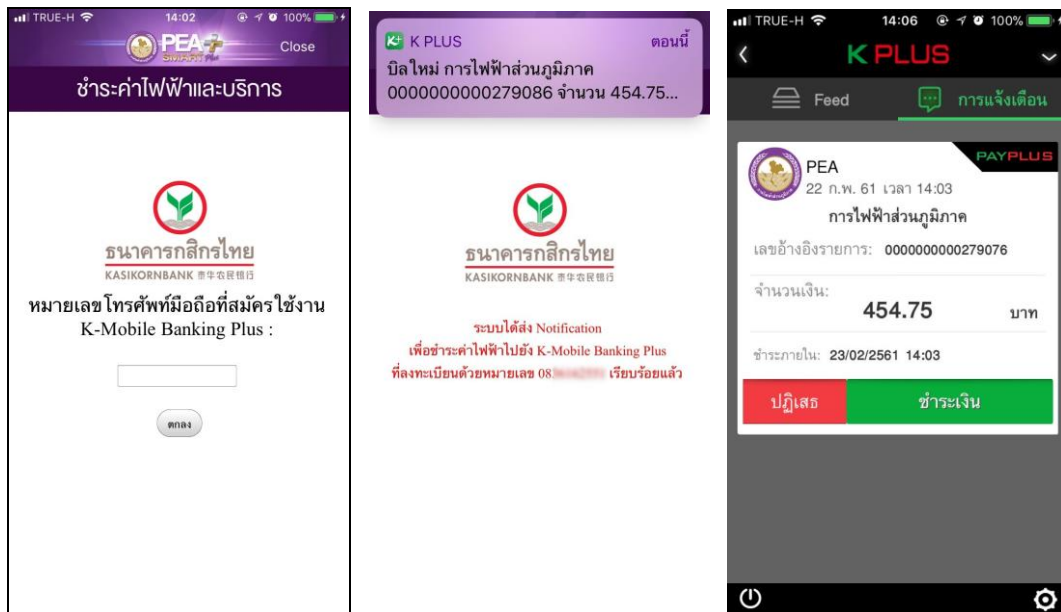
4. กดเลือกเลขที่บัญชีที่ จากนั้นกด “ชำระเงิน”
5. ตรวจสอบการชำระเงิน จากนั้นกด “ยืนยัน”
6. ระบบจะแจ้งรหัส TOP ผ่านทาง SMS ของโทรศัพท์มือถือ
7. กรอกรหัส TOP จากนั้นกด “ยืนยัน” เพื่อชำระเงิน
8. ระบบจะแสดงรายละเอียดการหักเงิน จากนั้นกด “Close” เพื่อจบการทำรายการ



รูปที่ 25 การชำระเงินด้วยธนาคารกรุงไทย (ต่อ)

7.2.3 ธนาคารกสิกรไทย

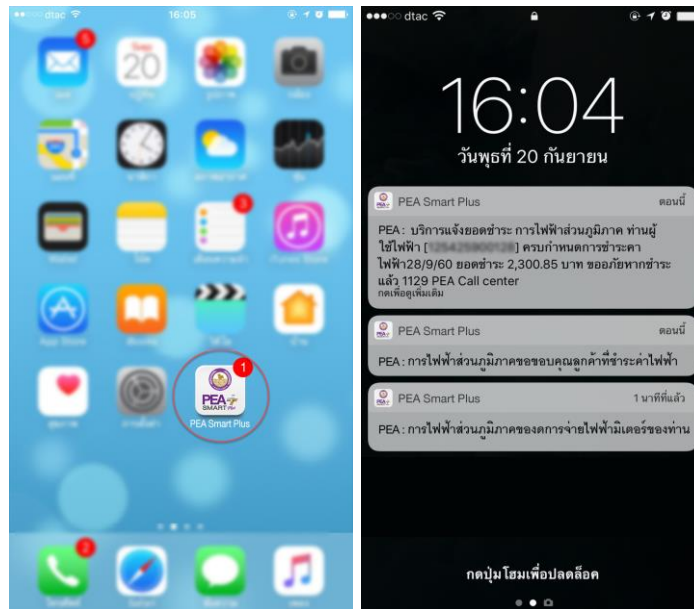
1. กดเลือกธนาคารกสิกรไทย
2. กรอกรหัสโทรศัพท์มือถือที่สมัครใช้งาน K-Mobile Banking Plus กด “ตกลง”
3. จากนั้นแอปพลิเคชันของ K-Plus จะส่งข้อความแจ้งเตือนเพื่อชำระเงิน
4. กดที่ข้อความแจ้งเตือน หรือ กดเข้าแอปพลิเคชัน K-Plus จากนั้นเลือกเมนู “Life PLUS” เลือกแท็บ “การแจ้งเตือน”
5. ตรวจสอบข้อมูล จากนั้นกด “ชำระเงิน” และกด “ยืนยัน” เพื่อชำระเงิน



รูปที่ 26 การชำระเงินด้วยธนาคารกสิกรไทย

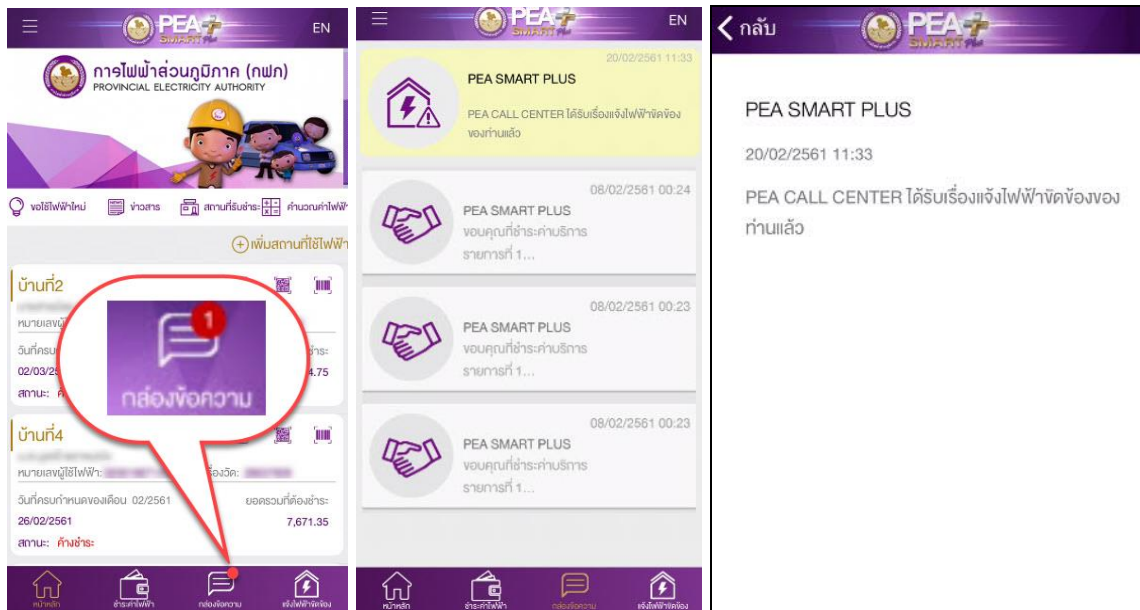
8. กล่องข้อความ

ผู้ใช้งานจะได้รับข้อความแจ้งเตือน (Notification) เช่น การชำระค่าไฟฟ้า การแจ้งไฟฟ้าขัดข้อง การขอใช้ไฟฟ้าใหม่ การต่อกลับมิเตอร์ เป็นต้น โดยแสดงป้ายกำกับสีแดง และระบุจำนวนข้อความที่แจ้งเตือน



รูปที่ 27 แสดงข้อความแจ้งเตือน (Notification)

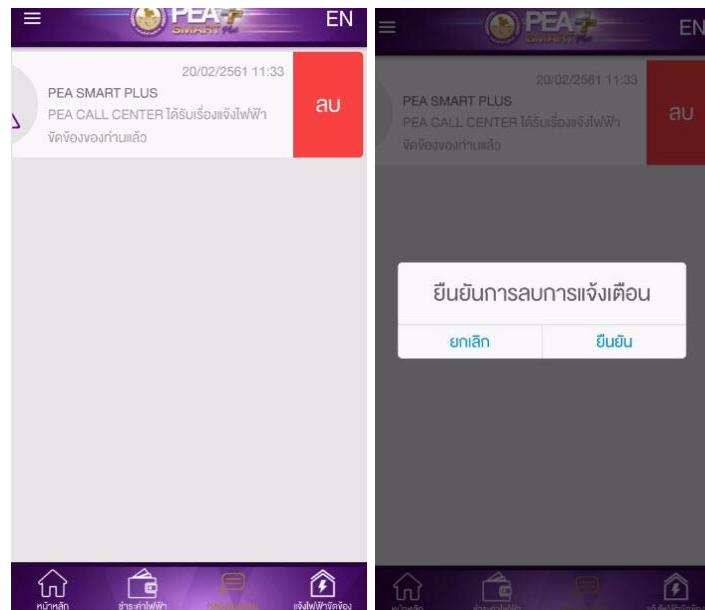
8.1 แสดงข้อความแจ้งเตือน



รูปที่ 28 แสดงเมนูกล่องข้อความ

1. กดปุ่ม “กล่องข้อความ”
2. ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือนต่างๆ กรณีข้อความใหม่จะแสดงรายการเป็นสี่เหลี่ยม
3. กดเลือกข้อความที่ต้องการ
4. ระบบจะแสดงข้อความตามเลือก

8.2 ลบข้อความแจ้งเตือน

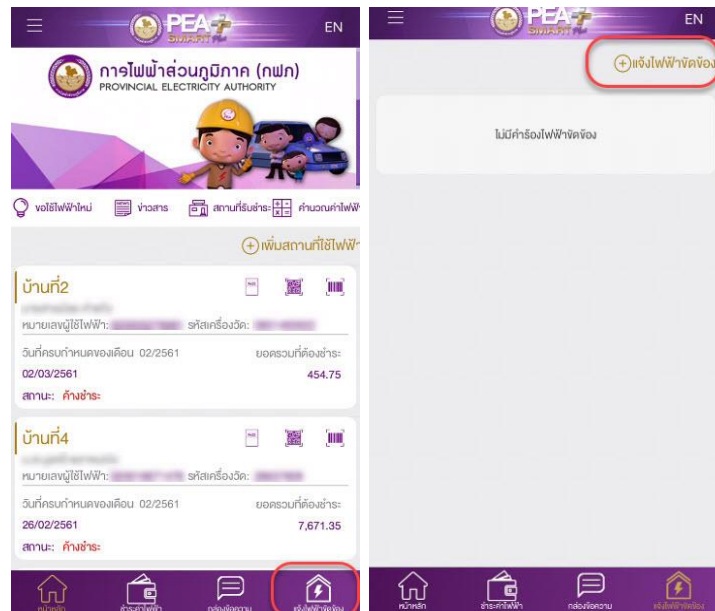


รูปที่ 29 แสดงการลบข้อความแจ้งเตือน

1. เลือกข้อความแจ้งเตือนที่ต้องการลบ
2. Slide รายการไปด้านซ้าย
3. คลิกปุ่ม “ลบ” เพื่อยืนยันการลบ
4. ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือน กดปุ่ม “ยืนยัน”
5. ระบบทำการลบข้อความแจ้งเตือน

9. แฉงไฟฟ้าข้ดข้อง

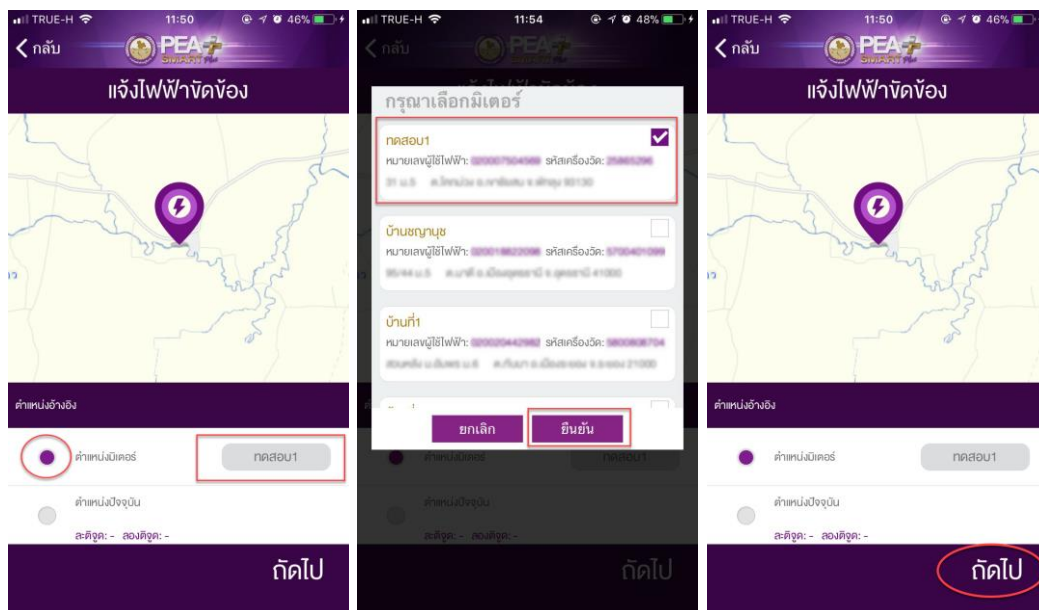
ผู้ใช้งานสามารถแฉงไฟฟ้าข้ดข้อง โดยเลือกตำแหน่งอ้างอิงเพื่อก้้นหาสถานที่จากตำแหน่งมิเตอร์ และตำแหน่งปัจจุบัน เมื่อผู้ใช้งานแฉงไฟฟ้าข้ดข้องระบบจะส่งการแฉงเตือนไปที่เมนูกล่องข้อความ



รูปที่ 30 แสดงเมนูแฉงไฟฟ้าข้ดข้อง

1. กดปุ่ม “แฉงไฟฟ้าข้ดข้อง”
2. ระบบจะแสดงหน้าคำร้องไฟฟ้าข้ดข้อง
3. กดปุ่ม “แฉงไฟฟ้าข้ดข้อง”

9.1 แฉงไฟฟ้าข้ดข้องด้วยตําหน้งมิเตอร์

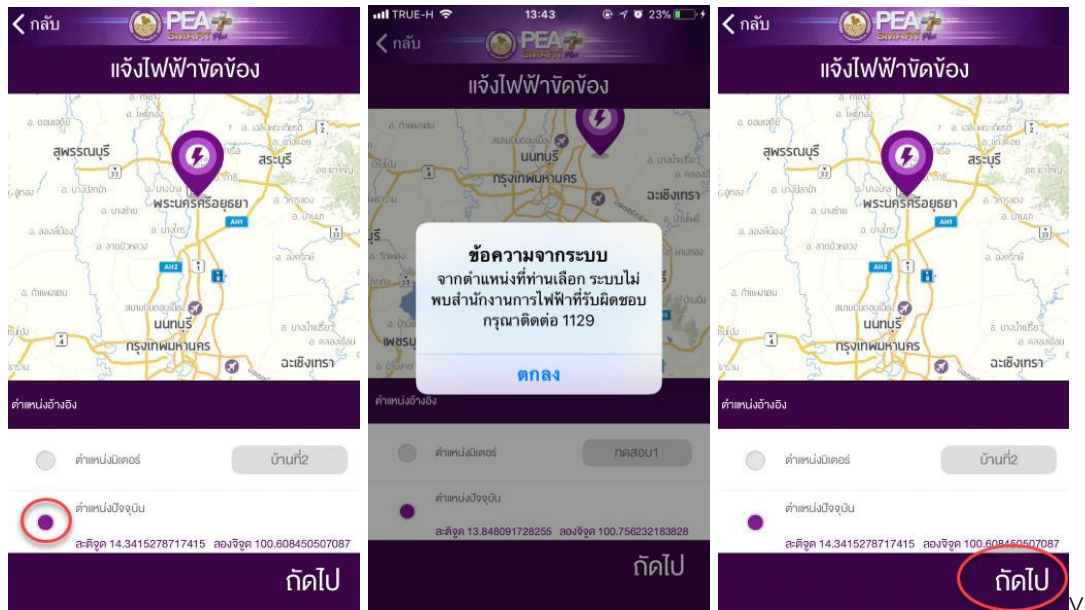


รูปที่ 31 แสดงการแฉงไฟฟ้าข้ดข้องด้วยตําหน้งมิเตอร์

1. กดปุ่ม “ตําหน้งมิเตอร์”
2. กดเลือกสถานที่ใช้ไฟฟ้าที่ต้องการแฉงไฟฟ้าข้ดข้อง
3. กดปุ่ม “ยืนยัน”
4. ระบบจะแสดงแผนที่ตามสถานที่มิเตอร์
5. กดปุ่ม “ถ้ดไป” เพื่อกรรายละเอียด

9.2 แจ้งไฟฟ้าขัดข้องด้วยตำแหน่งปัจจุบัน

การแจ้งตำแหน่งปัจจุบัน จะไม่สามารถแจ้งไฟฟ้าขัดข้อง กรณีตำแหน่งอยู่นอกพื้นที่ที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาครับผิดชอบ คือ กรุงเทพมหานคร, นนทบุรี และสมุทรปราการ

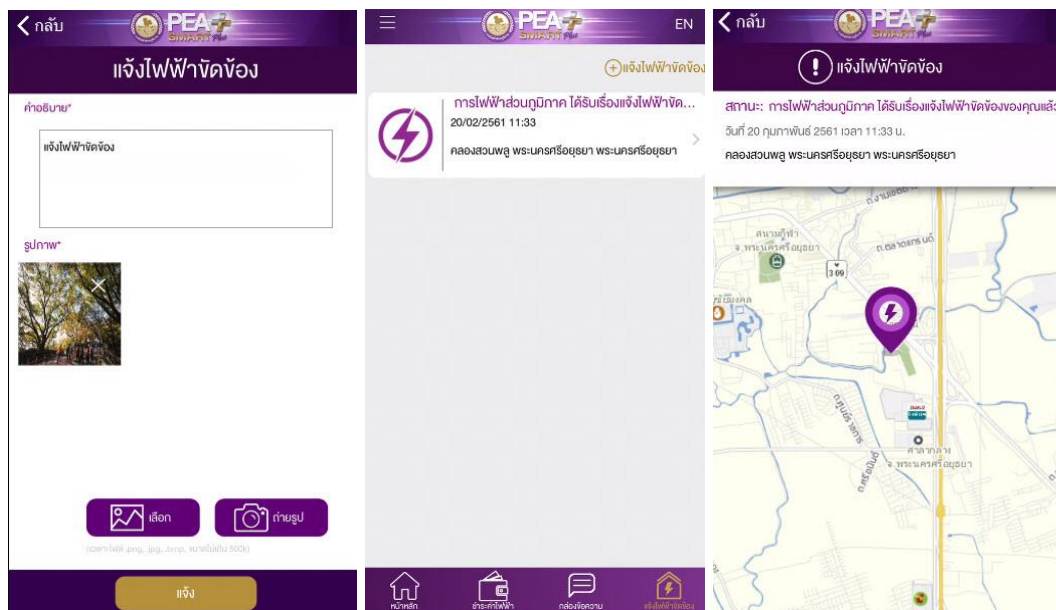


รูปที่ 32 แสดงการแจ้งไฟฟ้าขัดข้องด้วยตำแหน่งปัจจุบัน

1. กดปุ่ม “ตำแหน่งปัจจุบัน”
2. ระบบจะแสดงแผนที่ตามตำแหน่งปัจจุบัน
3. ผู้ใช้งานสามารถเลือกตำแหน่งบนแผนที่ได้ โดยการซูมเข้าหรือออก แล้วกดค้างบนแผนที่ กรณีตำแหน่งไม่ถูกต้อง ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือน
4. กดปุ่ม “ถัดไป” เพื่อกรอกรายละเอียด

9.3 รายละเอียดการแจ้งไฟฟ้าขัดข้อง

การแจ้งตำแหน่งปัจจุบัน จะไม่สามารถแจ้งไฟฟ้าขัดข้อง กรณีตำแหน่งอยู่นอกพื้นที่ที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาครับผิดชอบ คือ กรุงเทพมหานคร, นนทบุรี และสมุทรปราการ



รูปที่ 33 แสดงรายละเอียดการแจ้งไฟฟ้าขัดข้อง

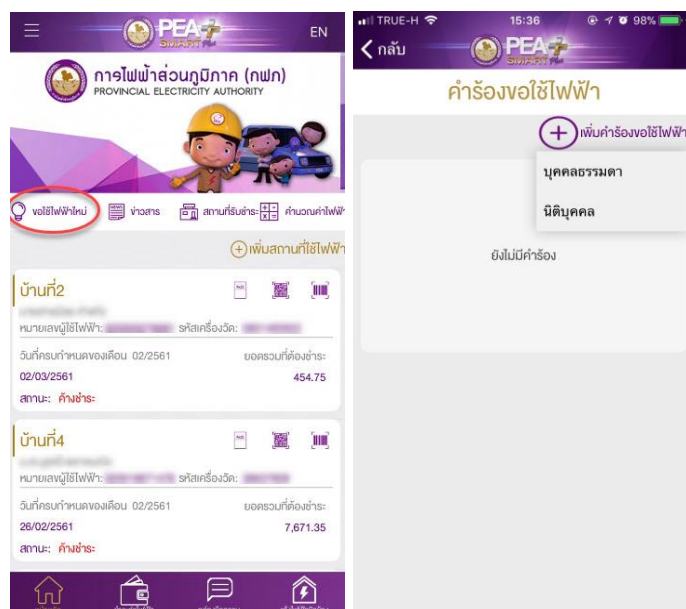
1. เมื่อเลือกตำแหน่งแล้ว ระบบจะแสดงหน้ารายละเอียด
2. กรอกคำอธิบายที่แจ้งไฟฟ้าขัดข้อง
3. ใส่รูปภาพได้ไม่เกิน 5 รูป
4. กดปุ่ม “แจ้ง”
5. กรณีกรอกข้อมูลไม่ถูกต้อง ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือน
6. ระบบจะแสดงรายการที่ผู้ใช้งานแจ้งไฟฟ้าขัดข้อง
7. กดเลือกรายการคำร้อง เพื่อแสดงรายละเอียด และตำแหน่งที่แจ้ง

10. ขอใช้ไฟฟ้าใหม่

ผู้ใช้งานสามารถส่งคำร้องเพื่อขอใช้ไฟฟ้าใหม่ได้ มี 2 ประเภท คือ บุคคลธรรมดา และนิติบุคคล โดยข้อมูลคำร้องจะส่งไปยังการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และมีการแจ้งเตือนทางเมนูกล่องข้อความ สถานะคำร้องขอใช้ไฟฟ้าใหม่ มีดังนี้

- กรณีส่งคำร้อง สถานะ คือ ทางกฟภ.ได้รับเรื่องแล้ว กำลังดำเนินการตรวจสอบข้อมูล
- กรณีทางกฟภ.ได้ตรวจสอบข้อมูลแล้ว สถานะ คือ รอชำระเงิน
- กรณีทางกฟภ.ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ สถานะ คือ กำลังดำเนินการติดตั้งมิเตอร์
- กรณีทางกฟภ.ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์เรียบร้อยแล้ว สถานะ คือ สำเร็จ

ผู้ใช้งานสามารถชำระค่าบริการขอใช้ไฟฟ้าผ่านทาง Application หรือทางสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และ PEA Shop



รูปที่ 34 แสดงเมนูขอใช้ไฟฟ้าใหม่

1. กดปุ่ม “ขอใช้ไฟฟ้าใหม่”
2. ระบบจะแสดงคำร้องขอใช้ไฟฟ้าใหม่
3. กดปุ่ม “เพิ่มคำร้องขอใช้ไฟฟ้า”
4. กดเลือกประเภท บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล

10.1 บุคคลธรรมดา

< กลับ



ขอรับเงินปันผล



กรอกรายบุคคล



เสร็จสิ้น

ขอใช้ไฟฟ้าใหม่สำหรับบุคคลธรรมดา

เอกสารที่ต้องเตรียมและอัตราค่าธรรมเนียม

เงื่อนไขการขอใช้ไฟฟ้า

ผู้ขอใช้ไฟฟ้า ใดคนหนึ่งต่อไปนี้

- เจ้าของที่ดิน หรือเจ้าของสถานที่ขอใช้ไฟฟ้า
- ผู้มีสิทธิครอบครองบ้านที่ขอใช้ไฟฟ้า
- ผู้มีสิทธิครอบครองสถานที่ขอใช้ไฟฟ้าตามกฎหมาย หรือเอกสารสิทธิบาง อย่าง เช่น สิทธิจำนำ สิทธิจำนอง-ขาย เบิกคืน

หากขาดผู้ มีอำนาจเป็นกรณีของบ้าน ผู้ขอใช้ไฟฟ้าต้องจัดเตรียมเอกสารให้ครบถ้วน, อัตราค่าธรรมเนียมที่แสดงในอัตราโดยประมาณ

ทั้งนี้ กฟภ. จะดำเนินการตรวจสอบการใช้ไฟฟ้าให้เป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียม ค่าบริการ การขอใช้ไฟฟ้าและหลักประกันการใช้ไฟฟ้าครบถ้วนตามอัตราที่ กฟภ. กำหนดแล้ว

บุคคลที่มีสิทธิขอยืม

- สำนักงานปศุสัตว์
- สำนักงานเวียนบ้านเพื่อใช้ไฟฟ้า
- สำนักงานเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์/สิทธิการครอบครองสถานที่

ใช้ไฟฟ้า

บุคคลที่ไม่ได้มีสัญชาติไทย

- สำนักงานปศุสัตว์
- สำนักงานเวียนบ้านเพื่อใช้ไฟฟ้า
- สำนักงานเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์/สิทธิการครอบครองสถานที่

< กลับ



ขอรับเงินปันผล

บุคคลที่ไม่ได้มีสัญชาติไทย

- สำนักงานปศุสัตว์
- สำนักงานเวียนบ้านเพื่อใช้ไฟฟ้า
- สำนักงานเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์/สิทธิการครอบครองสถานที่

ใช้ไฟฟ้า

กรณีที่มีการมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน ผู้มอบอำนาจจะต้องมีหนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาบัตรประจำตัวพนักงาน องค์การของรัฐ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) ของผู้มอบอำนาจ และผู้มอบอำนาจ

ประเภทการใช้ไฟฟ้า	จำนวนหน่วย (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	ค่าพลังงาน (บาท)	ค่าพลังงาน (บาท)	ค่าพลังงาน (บาท)	รวม (บาท)
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	0-100	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	101-200	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	201-300	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	301-400	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	401-500	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	501-600	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	601-700	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	701-800	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	801-900	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	901-1000	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	1001-1100	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	1101-1200	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	1201-1300	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	1301-1400	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	1401-1500	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	1501-1600	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	1601-1700	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	1701-1800	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	1801-1900	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	1901-2000	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	2001-2100	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	2101-2200	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	2201-2300	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	2301-2400	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	2401-2500	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	2501-2600	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	2601-2700	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	2701-2800	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	2801-2900	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	2901-3000	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	3001-3100	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	3101-3200	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	3201-3300	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	3301-3400	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	3401-3500	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	3501-3600	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	3601-3700	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	3701-3800	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	3801-3900	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	3901-4000	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	4001-4100	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	4101-4200	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	4201-4300	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	4301-4400	0.00	0.00	0.00	0.00
ประเภทการใช้ไฟฟ้า	4401-4500	0.00	0.00	0.00	0

รูปที่ 35 แสดงรายละเอียดสำหรับบุคคลธรรมดา

1. กดปุ่ม “บุคคลธรรมดา”
2. ระบบแสดงรายละเอียดสำหรับบุคคลธรรมดา สามารถขยายรูปภาพได้
3. กดปุ่ม “ยอมรับเงื่อนไข”
4. กดปุ่ม “ตกลง”

The image displays three sequential screenshots of the PEA Smart Plus mobile application interface, illustrating the registration process for a new electricity meter.

- Screen 1 (Left):** Shows the 'ลงทะเบียน' (Registration) screen. It includes a progress bar at the top with steps: 'ลงทะเบียน' (Registration), 'กรอกข้อมูล' (Enter Information), and 'เสร็จสิ้น' (Completed). Below the progress bar, there is a section for 'ประวัติผู้ใช้ไฟฟ้า (ตามบัตรประชาชน)' (Electricity User History (by ID Card)). The form contains fields for:
 - PEA ID: 1100528272767
 - PEA Name: นาย (Mr.)
 - Smart Plus ID: 19-02-2532
 - PEA Address: 5/5, 10
 - PEA Meter: 10
 - PEA Meter Type: กิ่ง (Branch), อื่น (Other)
 - PEA Meter Number: 0836165488
 - PEA Meter Location: กรุงเทพมหานคร (Bangkok), เขตคลองเตย (Klongtoey District), แขวงคลองเตย (Klongtoey Sub-district)
 - PEA Email: peasmartplus@gmail.com
- Screen 2 (Middle):** Shows the 'สถานที่ขอใช้ไฟฟ้า (ตามทะเบียนบ้าน)' (Electricity Request Location (by Household Registration)) screen. It includes a progress bar with steps: 'ลงทะเบียน' (Registration), 'กรอกข้อมูล' (Enter Information), and 'เสร็จสิ้น' (Completed). The form contains fields for:
 - PEA Email: peasmartplus@gmail.com
 - Location: กรุงเทพมหานคร (Bangkok), เขตคลองเตย (Klongtoey District), แขวงคลองเตย (Klongtoey Sub-district)
 - Meter Type: กิ่ง (Branch), อื่น (Other)
 - Meter Number: 0836165488
 - Meter Location: กรุงเทพมหานคร (Bangkok), เขตคลองเตย (Klongtoey District), แขวงคลองเตย (Klongtoey Sub-district)
 - Meter Type: กิ่ง (Branch), อื่น (Other)
 - Meter Number: 0836165488
 - Meter Location: กรุงเทพมหานคร (Bangkok), เขตคลองเตย (Klongtoey District), แขวงคลองเตย (Klongtoey Sub-district)
- Screen 3 (Right):** Shows the 'การส่งข้อมูลเสร็จสิ้น' (Information Submission Completed) screen. It includes a progress bar with steps: 'ลงทะเบียน' (Registration), 'กรอกข้อมูล' (Enter Information), and 'เสร็จสิ้น' (Completed). The screen displays a confirmation message: 'ขอใช้ไฟฟ้าใหม่สำหรับบุคคลธรรมดา' (Request for new electricity for natural person). Below the message is a button labeled 'แสดงรายการ' (Show List).

รูปที่ 36 แสดงแบบฟอร์มสำหรับบุคคลธรรมดา

5. ระบบจะใส่ข้อมูลส่วนตัวที่บันทึกไว้ในเมนูตั้งค่า มาแสดงให้อัตโนมัติ หากต้องการล้างข้อมูลเพื่อกรอกใหม่ กดปุ่ม “ล้างข้อมูล”
6. กรอกข้อมูลประวัติผู้ใช้ไฟฟ้า
7. กรอกข้อมูลสถานที่ขอใช้ไฟฟ้า (ตามทะเบียนบ้าน)
8. กดปุ่มแผนที่ เพื่อเลือกตำแหน่งปัจจุบัน หรือเลือกตำแหน่งบนแผนที่ได้ โดยการซูมเข้าหรือออก แล้วกดค้างบนแผนที่ กรณีตำแหน่งไม่ถูกต้อง ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือน
9. กดเลือกขนาดมิเตอร์ที่ต้องการติดตั้ง
10. กดปุ่ม “ตกลง”
11. ระบบจะแสดงการส่งข้อมูลเสร็จสิ้น กด “แสดงรายการ” เพื่อไปหน้าคำร้อง

10.2 นิติบุคคล

[illegible]

รูปที่ 37 แสดงรายละเอียดสำหรับนิติบุคคล

1. กดปุ่ม “นิติบุคคล”
2. ระบบแสดงรายละเอียดสำหรับนิติบุคคล สามารถขยายรูปภาพได้
3. กดปุ่ม “ยอมรับเงื่อนไข”
4. กดปุ่ม “ตกลง”

The image displays three sequential screenshots of the PEA Smart Plus mobile application interface, showing the steps for applying for electricity service.

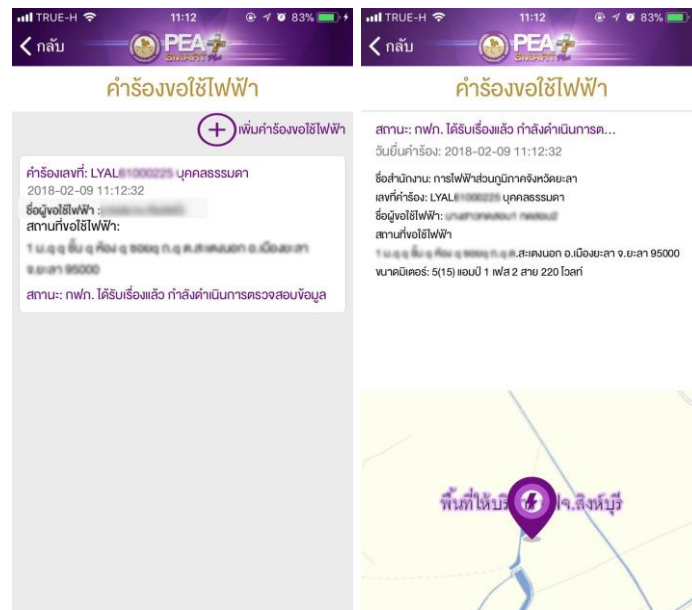
- Screen 1: ประวัติผู้ใช้ไฟฟ้า (ตามหนังสือจดทะเบียนนิติบุคคล)** - This screen is for entering personal information. It includes fields for 'เลขทะเบียนนิติบุคคล*' (Tax ID), 'ชื่อนิติบุคคล*' (Company Name), 'เลขที่สาขา*' (Branch Number), 'บ้านเลขที่*' (House Number), 'หมู่บ้านราชการ' (Municipal Village), 'ซอย' (Lane), 'ถนน' (Road), 'จังหวัด*' (Province), 'อำเภอ*' (District), 'ตำบล*' (Sub-district), 'เบอร์มือถือ/โทรศัพท์*' (Mobile/Phone Number), and 'อีเมล*' (Email).
- Screen 2: สถานที่ขอใช้ไฟฟ้า (ตามทะเบียนบ้าน)** - This screen is for entering address and location information. It includes fields for 'เลขที่ประจำบ้าน*' (House Number), 'บ้านเลขที่*' (House Number), 'หมู่บ้านราชการ' (Municipal Village), 'ซอย' (Lane), 'ถนน' (Road), 'จังหวัด*' (Province), 'อำเภอ*' (District), 'ตำบล*' (Sub-district), 'ระบบจ่ายไฟฟ้า' (Power Distribution System), 'เลขที่จุด' (Point Number), and 'เลขที่จุด' (Point Number).
- Screen 3: การส่งข้อมูลเสร็จสิ้น** - This screen shows the final confirmation message: 'ขอใช้ไฟฟ้าใหม่สำหรับนิติบุคคล' (New electricity application for legal entity). It includes a 'แสดงรายการ' (Show List) button.

รูปที่ 38 แสดงแบบฟอร์มสำหรับนิติบุคคล

5. กรอกข้อมูลประวัติผู้ใช้ไฟฟ้า (ตามหนังสือจดทะเบียนนิติบุคคล)
6. กรอกข้อมูลสถานที่ขอใช้ไฟฟ้า (ตามทะเบียนบ้าน)
7. กดปุ่มแผนที่ เพื่อเลือกตำแหน่งปัจจุบัน หรือเลือกตำแหน่งบนแผนที่ได้ โดยการซูมเข้าหรือออก แล้วกดค้างบนแผนที่ กรณีตำแหน่งไม่ถูกต้อง ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือน
8. กดเลือกขนาดมิเตอร์ที่ต้องการติดตั้ง
9. กดปุ่ม “ตกลง”
10. ระบบจะแสดงการส่งข้อมูลเสร็จสิ้น กด “แสดงรายการ” เพื่อไปหน้าคำร้อง

10.3 รายละเอียดและชำระค่าบริการ

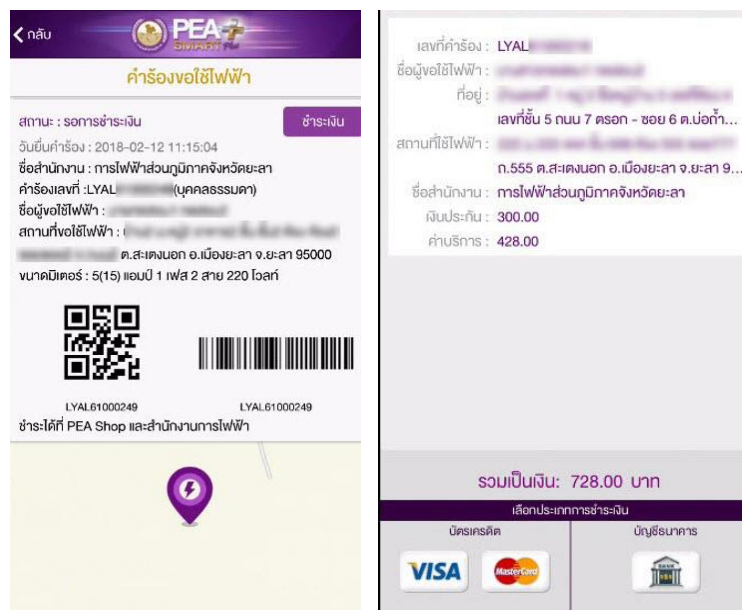
กรณีทางกฟภ. ได้รับเรื่องแล้ว กำลังดำเนินการตรวจสอบข้อมูล



รูปที่ 39 แสดงรายละเอียดคำร้องขอใช้ไฟฟ้าใหม่

1. กดเลือกรายการคำร้องเพื่อแสดงรายละเอียด
2. ระบบจะแสดงรายละเอียดคำร้องขอใช้ไฟฟ้าใหม่

กรณีทางฟฟ. ได้ดำเนินการตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว จะส่งสถานะกลับมาเป็นรอชำระเงิน

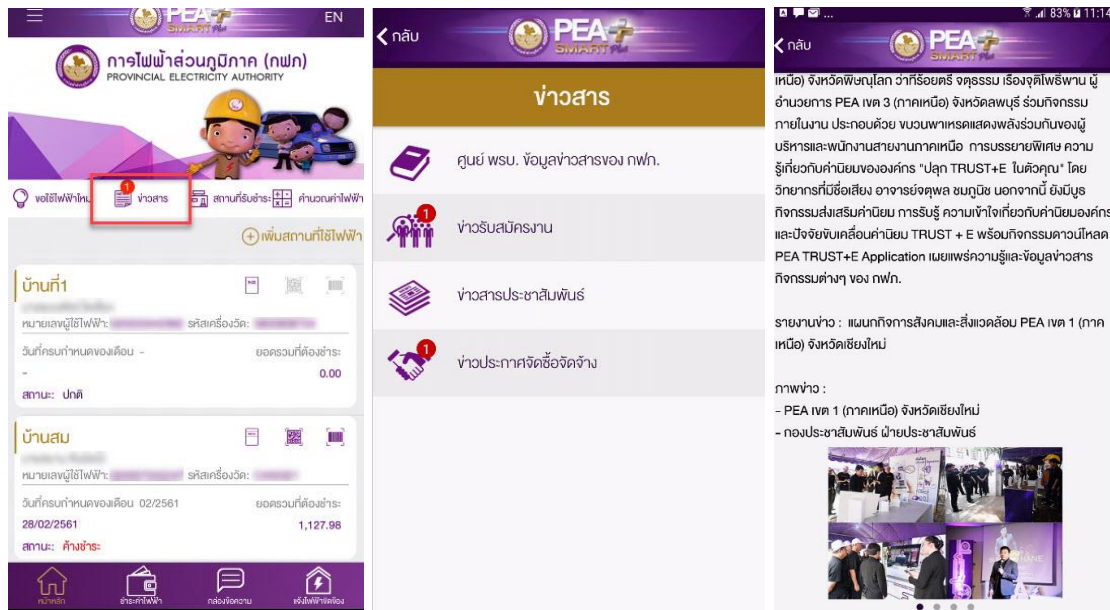


รูปที่ 40 แสดงสถานะรอชำระเงินขอใช้ไฟฟ้าใหม่

1. กดเลือกรายการคำร้องที่มีสถานะ รอชำระเงิน
2. ระบบจะแสดงรายละเอียดคำร้องขอใช้ไฟฟ้าใหม่
3. กดปุ่ม “ชำระเงิน”
4. ระบบแสดงรายละเอียดและค่าบริการ
5. กดเลือกประเภทการชำระเงิน เพื่อชำระค่าบริการติดตั้งมิเตอร์

11. ข่าวสาร

ผู้ใช้งานสามารถติดตามข่าวสารต่าง ๆ ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ได้แก่ ข่าวสาร, ศูนย์พรบ., โฆษณา, ข่าวรับสมัครงาน และข่าวสารประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

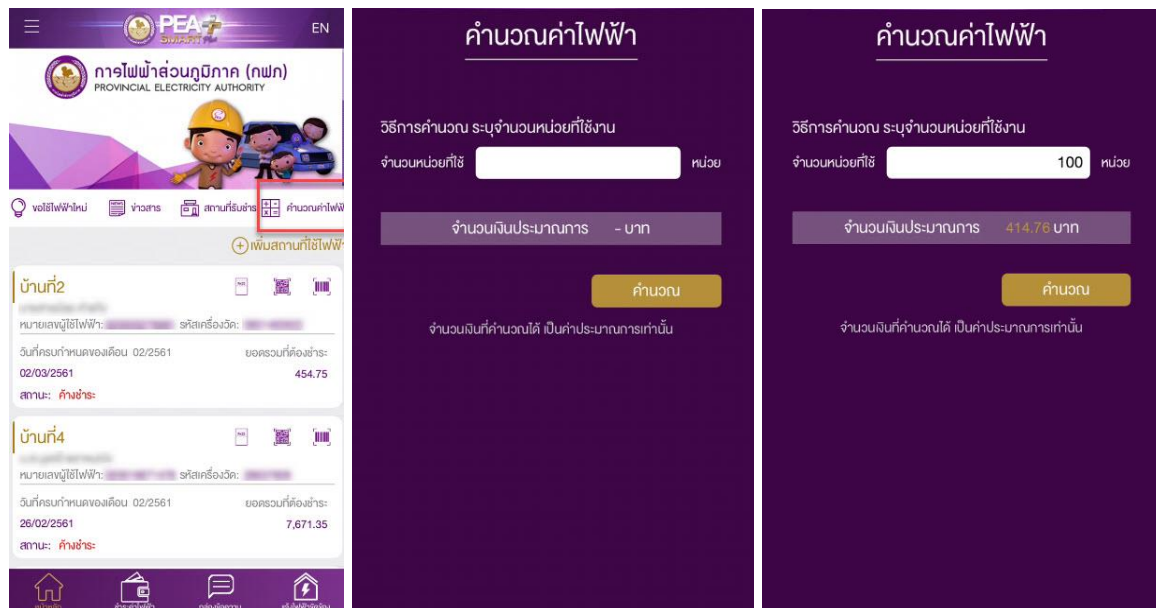


รูปที่ 41 แสดงเมนูข่าวสาร

1. กดปุ่ม “ข่าวสาร”
2. ระบบแสดงรายการข่าวสาร
3. กดเลือกหมวดหมู่ของข่าวที่ต้องการ
4. ระบบแสดงรายละเอียดข่าวสาร

12. คำนวณค่าไฟฟ้า

ผู้ใช้งานสามารถคำนวณค่าไฟฟ้าได้ด้วยตนเอง โดยค่าที่ได้จะเป็นค่าประมาณการเท่านั้น

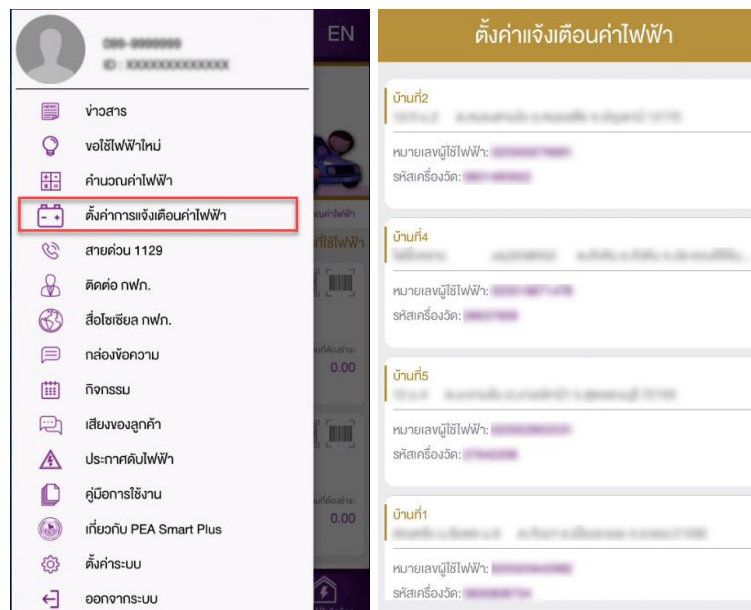


รูปที่ 42 แสดงเมนูคำนวณค่าไฟฟ้า

1. กดปุ่ม “คำนวณค่าไฟฟ้า”
2. ระบบจะแสดงหน้าคำนวณค่าไฟฟ้า
3. ระบุจำนวนหน่วยที่ใช้งานไฟฟ้า
4. กดปุ่ม “คำนวณ”
5. ระบบจะคำนวณจำนวนเงินประมาณการค่าไฟฟ้า

13. ตั้งค่าการแจ้งเตือนค่าไฟฟ้า

ผู้ใช้งานสามารถตั้งค่าแจ้งเตือนค่าไฟฟ้า เมื่อถึงรอบการอ่านหน่วยจะมีการส่งการแจ้งเตือนกรณีถึงอัตราค่าไฟฟ้าที่ได้ตั้งค่าไว้



รูปที่ 43 แสดงเมนูตั้งค่าการแจ้งเตือนค่าไฟฟ้า

1. กดปุ่ม  มุมบนด้านซ้ายของหน้าจอ เพื่อแสดงเมนูด้านข้าง
2. กดปุ่ม “ตั้งค่าการแจ้งเตือนค่าไฟฟ้า”
3. ระบบจะแสดงรายการสถานที่ใช้ไฟฟ้าที่ผู้ใช้งานเพิ่มในหน้าหลัก

Three screenshots of a Thai electricity bill adjustment app interface:

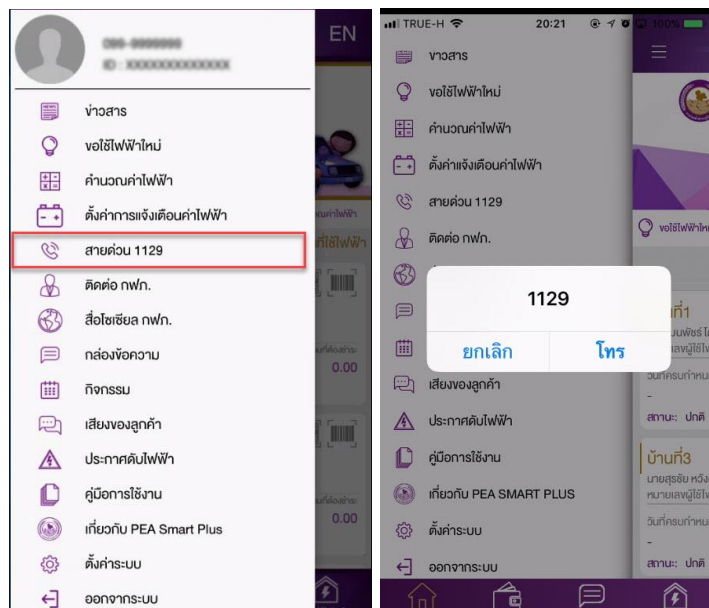
- Left Screenshot:** Title "ตั้งค่าแจ้งเตือนค่าไฟฟ้า" (Set electricity bill alert). It shows a maximum bill of 454.75 Baht and a 50% adjustment rate. A "บันทึก" (Save) button is at the bottom.
- Middle Screenshot:** Shows a numeric keypad for entering the adjustment rate. The rate is set to 50%.
- Right Screenshot:** Shows a list of households with their respective bills. The 50% adjustment rate is highlighted in a red box.

รูปที่ 44 แสดงการระบุเปอร์เซ็นต์การแจ้งเตือนค่าไฟฟ้า

4. กดรายการที่ต้องการตั้งค่าการแจ้งเตือน
5. ระบบจะแสดงรายละเอียดมิเตอร์ และค่าไฟฟ้าล่าสุด
6. ระบุเปอร์เซ็นต์การเปลี่ยนแปลงที่ต้องการให้แจ้งเตือน เช่น 50% ของค่าไฟฟ้าล่าสุด (หมายเหตุ: กรณีที่ต้องการยกเลิกการแจ้งเตือน ให้ระบุ 0 แล้วบันทึก)
7. กดปุ่ม “บันทึก” ระบบจะแสดงข้อความทำรายการสำเร็จ
8. ระบบจะแสดงเปอร์เซ็นต์การแจ้งเตือนที่ได้ตั้งค่าไว้

14. สายด่วน 1129

ผู้ใช้งานสามารถติดต่อสายด่วน 1129 ได้จากเมนูด้านข้างของระบบ

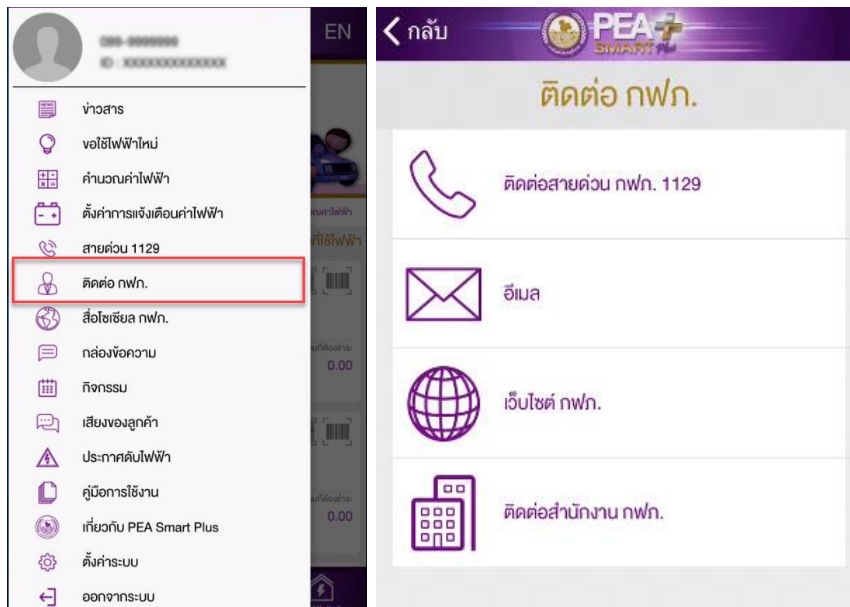


รูปที่ 45 แสดงการติดต่อสายด่วน 1129

1. กดปุ่ม  มุมบนด้านซ้ายของหน้าจอ เพื่อแสดงเมนูด้านข้าง
2. กดปุ่ม “สายด่วน 1129”
3. ระบบจะแสดงหน้าจอโทรออก กดปุ่ม “โทร”
4. ระบบจะทำการต่อ 1129 อัตโนมัติ

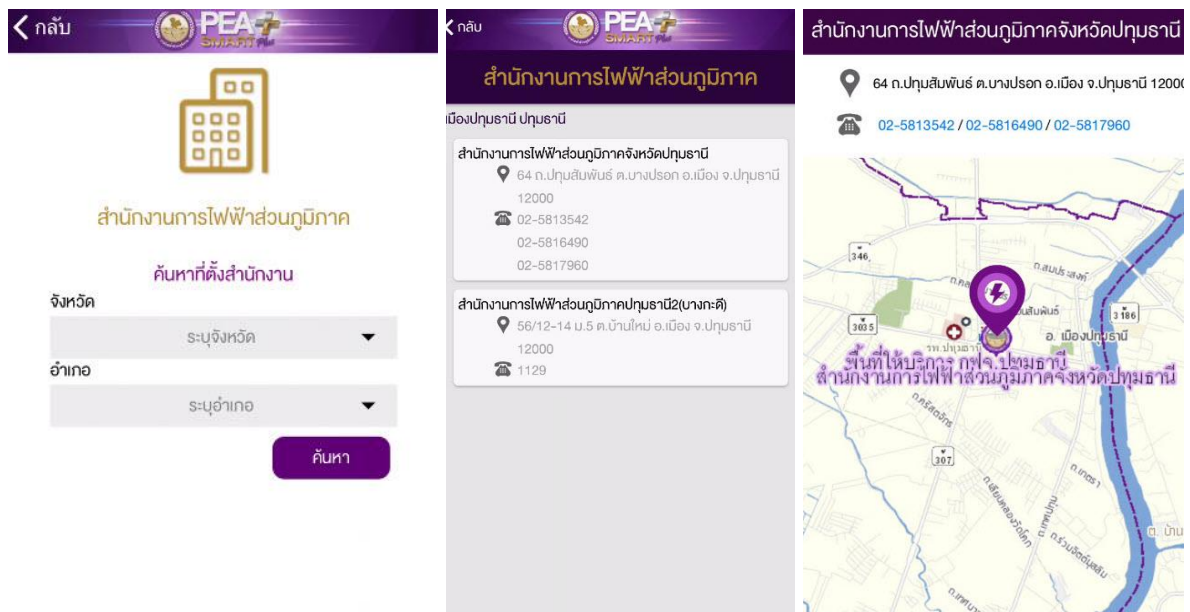
15. ติดต่อ กฟภ.

ผู้ใช้งานสามารถติดต่อกฟภ. ในช่องทางต่างๆ ได้ เช่น ติดต่อสายด่วน กฟภ. 1129 อีเมล เว็บไซต์ กฟภ. และ ติดต่อสำนักงาน กฟภ.



รูปที่ 46 แสดงเมนูติดต่อ กฟภ.

1. กดปุ่ม  มุมบนด้านซ้ายของหน้าจอ เพื่อแสดงเมนูด้านข้าง
2. กดปุ่ม “ติดต่อ กฟภ.”
3. ระบบจะแสดงช่องทางในการติดต่อ กฟภ.

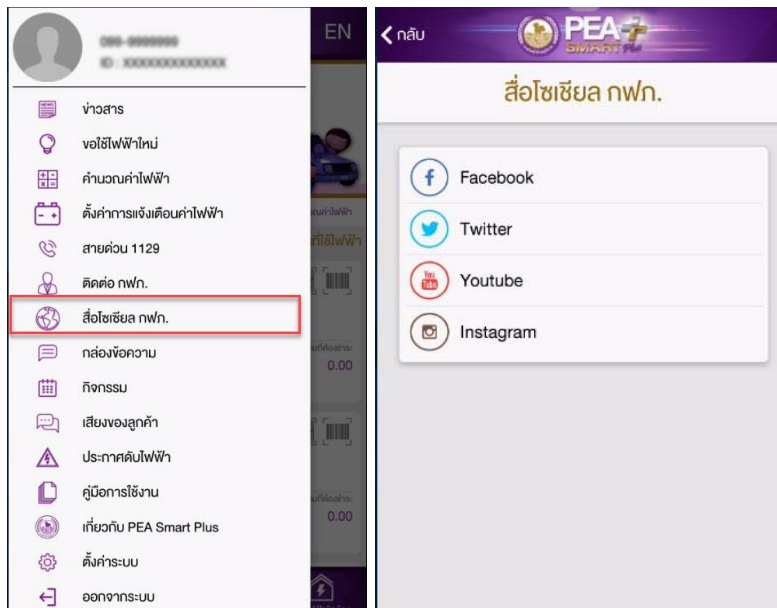


รูปที่ 47 แสดงเมนูติดต่อ กฟภ.

4. กดเลือก “ติดต่อ กฟภ.”
5. เลือกจังหวัด และอำเภอที่ต้องการค้นหา
6. กดปุ่ม “ค้นหา”
7. ระบบจะแสดงสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตามเขตที่เลือก
8. กดเลือกรายการที่ต้องการแสดงตำแหน่งที่ตั้ง
9. ระบบแสดงรายละเอียด และแผนที่ของสำนักงาน

16. สื่อโซเชียล กฟภ.

ผู้ใช้งานสามารถติดต่อกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ด้วยช่องทางต่าง ๆ เช่น Facebook , Twitter , Youtube และ Instagram เป็นต้น

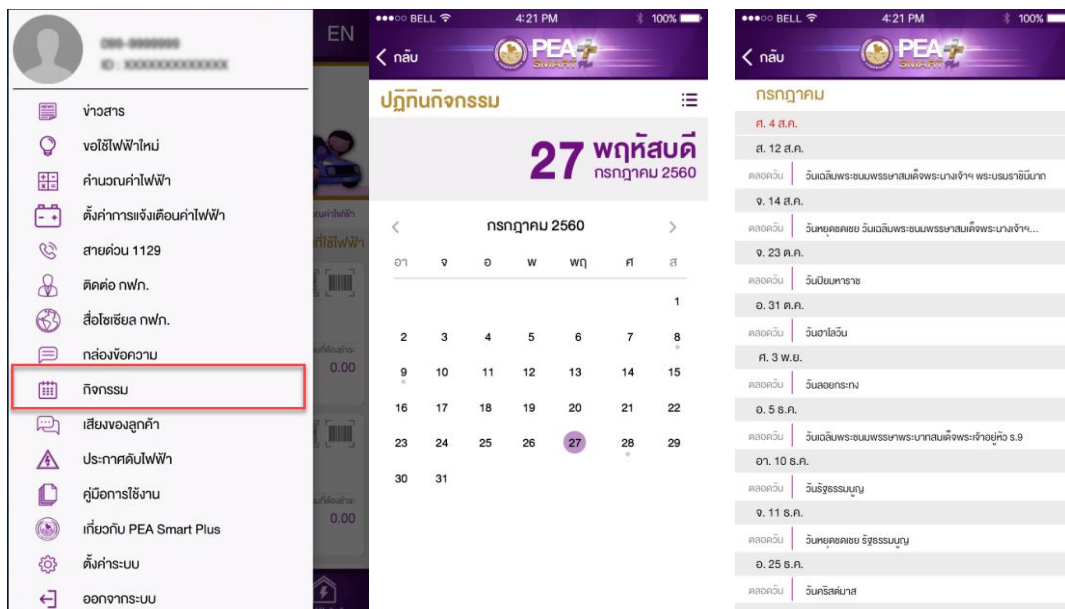


รูปที่ 48 แสดงสื่อโซเชียล กฟภ.

1. กดปุ่ม  มุมบนด้านซ้ายของหน้าจอ เพื่อแสดงเมนูด้านข้าง
2. กดปุ่ม “สื่อโซเชียล กฟภ.”
3. ระบบแสดงสื่อโซเชียล กฟภ. เช่น Facebook , Twitter , Youtube และ Instagram

17. กิจกรรม

ผู้ใช้งานสามารถติดตามข่าวสารของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้จากหน้าปฏิทินกิจกรรม โดยจะแสดงเดือนปัจจุบัน และรายละเอียดตามเดือนที่เลือก โดยวันที่ปัจจุบันจะถูก Highlight ด้วยวงกลม และวันที่มีกิจกรรมจะมีเครื่องหมายวงกลมปรากฏอยู่ด้วยเช่นกัน

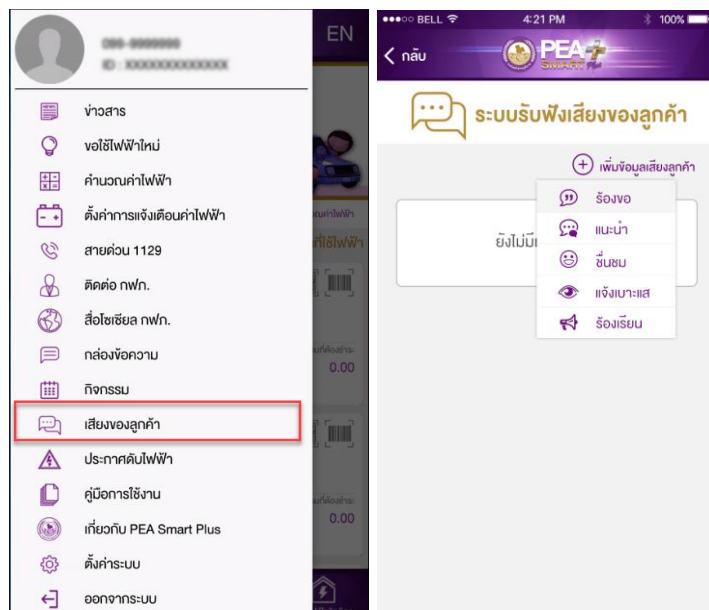


รูปที่ 49 แสดงเมนูกิจกรรม

1. กดปุ่ม  มุมบนด้านซ้ายของหน้าจอ เพื่อแสดงเมนูด้านข้าง
2. กดปุ่ม “กิจกรรม”
3. ระบบแสดงหน้าปฏิทินกิจกรรม ณ เดือนปัจจุบัน
4. กดเลือกวันที่ที่มีกิจกรรม ระบบจะแสดงหัวข้อ และช่วงเวลาจัดกิจกรรม
5. กดปุ่ม  เพื่อแสดงกิจกรรมทั้งหมดในเดือนที่เลือก

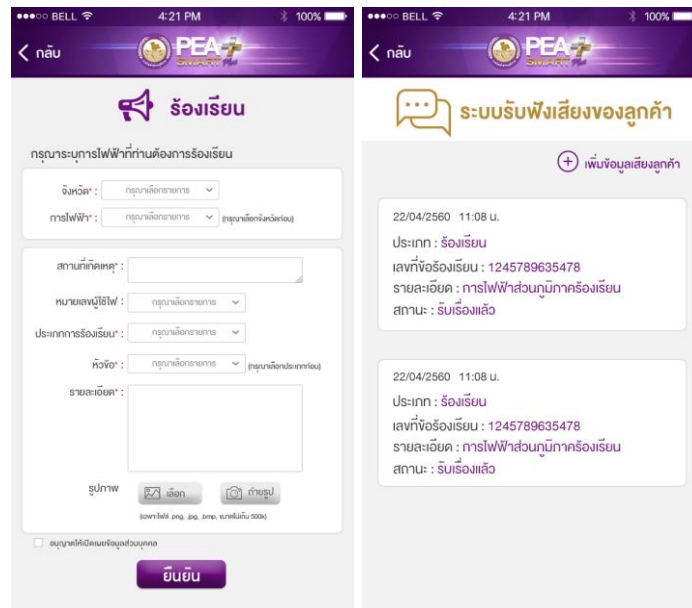
18. เสียงของลูกค้า

ผู้ใช้งานสามารถส่งข้อเสนอแนะ/ร้องเรียนต่างๆ ไปยังการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการ โดยมี 5 ประเภท คือ ร้องขอ, แนะนำ, ชื่นชม, แจ้งเบาะแส และร้องเรียน



รูปที่ 50 แสดงเมนูเสียงของลูกค้า

1. กดปุ่ม  มุมบนด้านซ้ายของหน้าจอ เพื่อแสดงเมนูด้านข้าง
2. กดปุ่ม “เสียงของลูกค้า”
3. ระบบจะแสดงหน้ารับฟังเสียงของลูกค้า

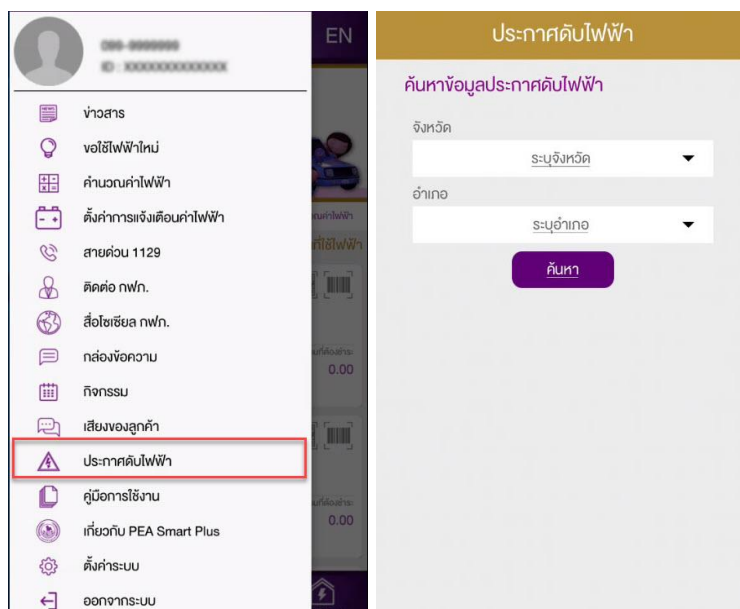


รูปที่ 51 แสดงตัวอย่างการร้องเรียน

4. กดเลือกเมนู “ร้องเรียน”
5. กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน และแนบรูปภาพ
6. กดปุ่มอนุญาตให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
7. กดปุ่ม “ยืนยัน”
8. ระบบจะแสดงรายการ และสถานะ

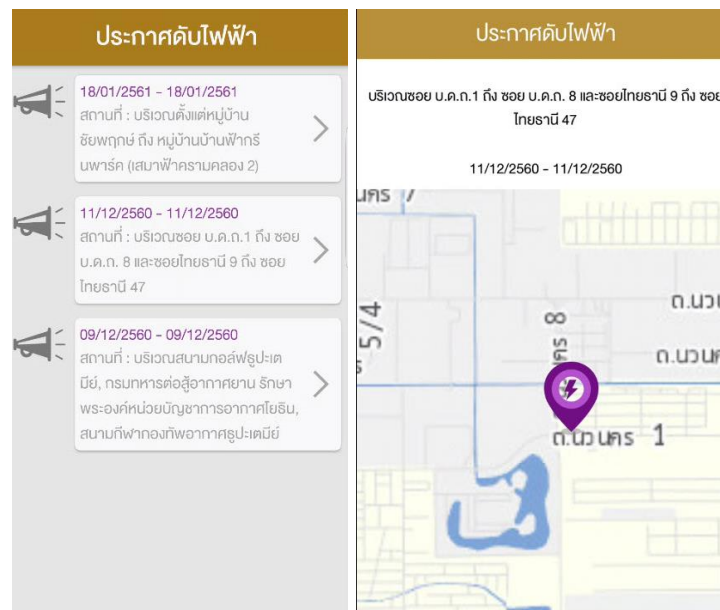
19. ประกาศดับไฟฟ้า

ผู้ใช้ไฟฟ้าสามารถค้นหาข้อมูลประกาศดับไฟฟ้า จะแสดงเป็นพื้นที่ที่ประกาศดับไฟฟ้า โดยระบบจะแสดงแผนที่ภาพรวมของพื้นที่เขตการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และสัญลักษณ์ของการประกาศดับไฟในบริเวณต่าง ๆ เมื่อเลือกรายการประกาศดับไฟ จะแสดงรายละเอียดวัน และเวลาที่ดำเนินการ บริเวณที่ดับไฟฟ้าเพื่อบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า



รูปที่ 52 แสดงเมนูประกาศดับไฟฟ้า

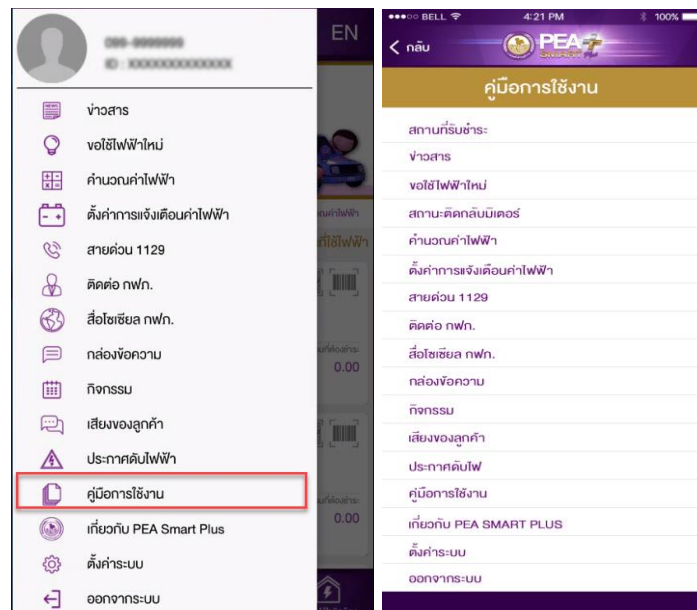
1. กดปุ่ม  มุมบนด้านซ้ายของหน้าจอ เพื่อแสดงเมนูด้านข้าง
2. กดปุ่ม “ประกาศดับไฟฟ้า”
3. ระบบจะแสดงตัวเลือกให้ค้นหาตามพื้นที่ของจังหวัด และอำเภอ
4. กดปุ่ม “ค้นหา” เพื่อแสดงรายการประกาศดับไฟฟ้า



รูปที่ 53 แสดงรายละเอียดการประกาศดับไฟฟ้า

5. กดเลือกรายการที่ต้องการดูบนแผนที่
6. ระบบจะแสดงรายละเอียดวัน และเวลาที่ดำเนินการ และบริเวณที่ดับไฟฟ้า

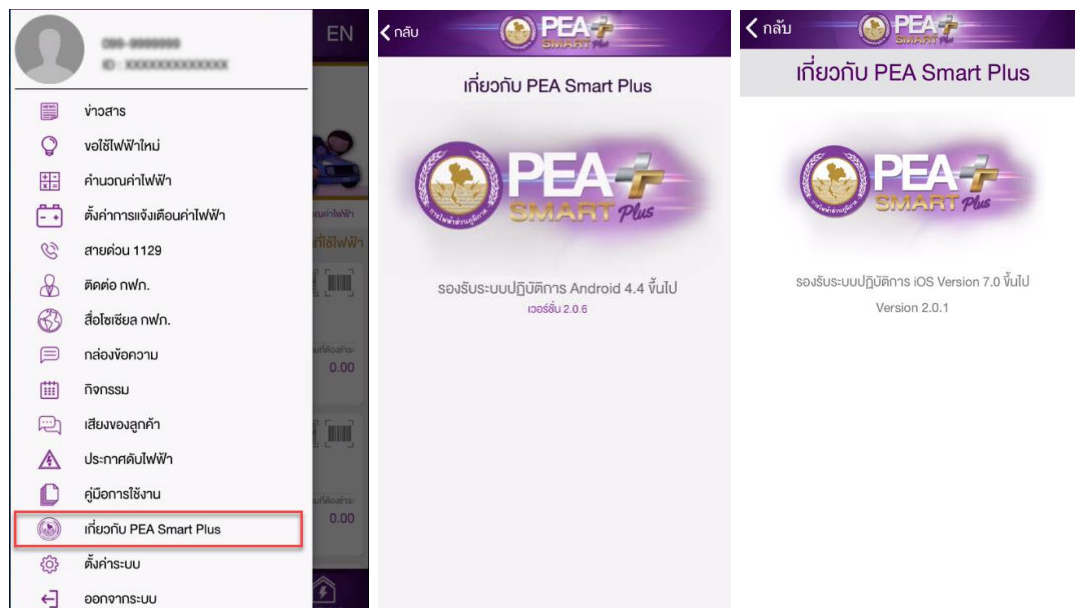
20. คู่มือการใช้งาน



รูปที่ 54 แสดงเมนูคู่มือการใช้งาน

1. กดปุ่ม  มุมบนด้านซ้ายของหน้าจอ เพื่อแสดงเมนูด้านข้าง
2. กดปุ่ม “คู่มือการใช้งาน”
3. ระบบจะแสดงคู่มือการใช้งานเมนูต่าง ๆ

21. เกี่ยวกับ PEA Smart Plus



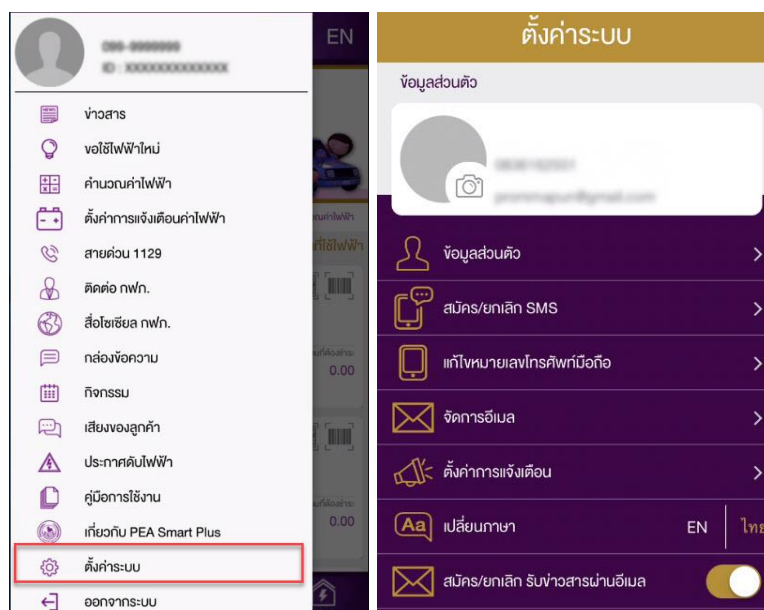
รูปที่ 55 แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับ PEA Smart Plus

1. กดปุ่ม  มุมบนด้านซ้ายของหน้าจอ เพื่อแสดงเมนูด้านข้าง
2. กดปุ่ม “เกี่ยวกับ PEA Smart Plus”
3. ระบบแสดงรายละเอียดที่รองรับของ Android และ iOS และเวอร์ชันของระบบ

22. ตั้งค่าระบบ

ผู้ใช้งานสามารถตั้งค่าระบบต่างๆ ประกอบด้วย

- ข้อมูลส่วนตัว
- สมัคร/ยกเลิก SMS
- แก้ไขหมายเลขโทรศัพท์มือถือ
- จัดการอีเมล
- ตั้งค่าการแจ้งเตือน
- เปลี่ยนภาษา
- สมัคร/ยกเลิก รับข่าวสารผ่านอีเมล



รูปที่ 56 แสดงเมนูตั้งค่าระบบ

1. กดปุ่ม  มุมบนด้านซ้ายของหน้าจอ เพื่อแสดงเมนูด้านข้าง
2. กดปุ่ม “ตั้งค่าระบบ”
3. ระบบจะแสดงเมนูตั้งค่าต่างๆ ในระบบ

22.1 ข้อมูลส่วนตัว

ผู้ใช้งานสามารถกรอกข้อมูลส่วนตัวได้



แก้ไขข้อมูลส่วนตัว

คำนำหน้าชื่อ ยกอื่น ๆ

ชื่อ

นามสกุล

วันเดือนปีเกิด

บ้านเลขที่ หมู่

หมู่บ้านอาคาร ห้อง ชั้น

ซอย ถนน

จังหวัด* อำเภอ* ตำบล*

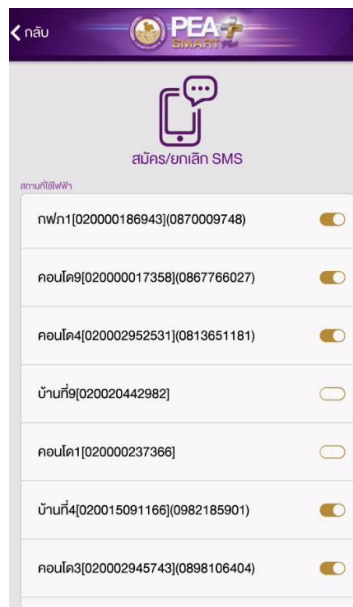
รหัสไปรษณีย์

บันทึก

รูปที่ 57 แสดงเมนูข้อมูลส่วนตัว

22.2 สมัคร/ยกเลิก SMS

ผู้ใช้งานสามารถสมัครและยกเลิกการรับข้อความ SMS ได้



กลับ

PEA SMART PLUS

สมัคร/ยกเลิก SMS

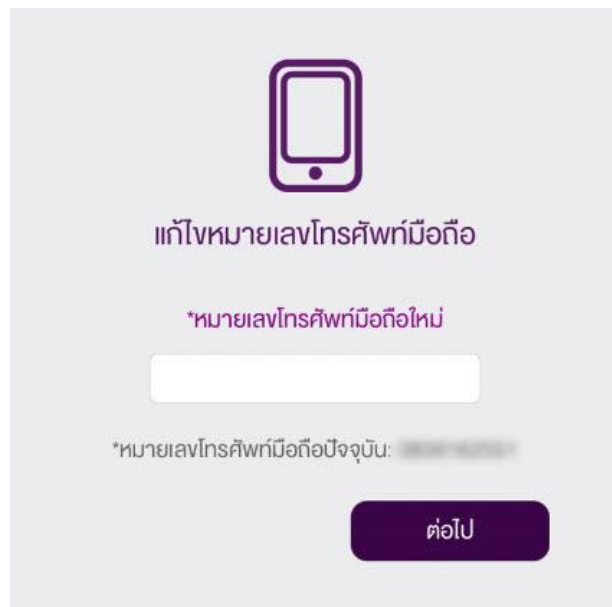
สถานะปัจจุบัน

ทพท1[020000186943](0870009748)	☒
คอนโค9[020000017358](0867766027)	☒
คอนโค4[020002952531](0813651181)	☒
บ้านท9[020020442982]	☐
คอนโค1[020000237366]	☐
บ้านท4[020015091166](0982185901)	☒
คอนโค3[020002945743](0898106404)	☒

รูปที่ 58 แสดงเมนูสมัคร/ยกเลิก SMS

22.3 แก้ไขหมายเลขโทรศัพท์มือถือ

ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขหมายเลขโทรศัพท์มือถือได้

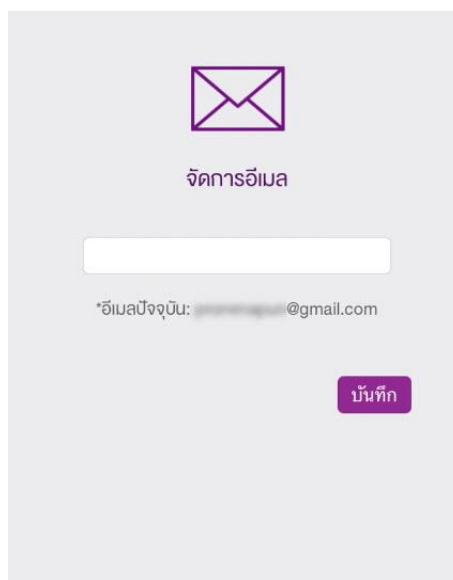


The screenshot shows a mobile application interface for changing a mobile number. At the top is a purple icon of a smartphone. Below it is the title 'แก้ไขหมายเลขโทรศัพท์มือถือ' in purple. Underneath is a red asterisk followed by 'หมายเลขโทรศัพท์มือถือใหม่'. There is a white text input field. Below the field is a red asterisk followed by 'หมายเลขโทรศัพท์มือถือปัจจุบัน:' and a blurred grey box. At the bottom right is a purple button with the white text 'ต่อไป'.

รูปที่ 59 แสดงเมนูแก้ไขหมายเลขโทรศัพท์มือถือ

22.4 จัดการอีเมล

ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขอีเมลได้



The screenshot shows a mobile application interface for managing email. At the top is a purple icon of an envelope. Below it is the title 'จัดการอีเมล' in purple. Underneath is a white text input field. Below the field is a red asterisk followed by 'อีเมลปัจจุบัน:' and a blurred grey box followed by '@gmail.com'. At the bottom right is a purple button with the white text 'บันทึก'.

รูปที่ 60 แสดงเมนูจัดการอีเมล

22.5 ตั้งค่าการแจ้งเตือน

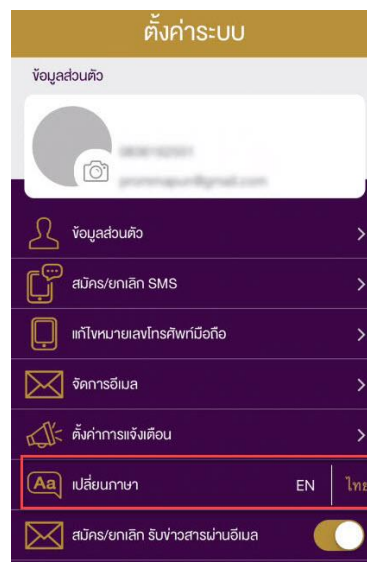
ผู้ใช้งานสามารถตั้งค่าการแจ้งเตือนเรื่องต่างๆได้



รูปที่ 61 แสดงเมนูตั้งค่าการแจ้งเตือน

22.6 เปลี่ยนภาษา

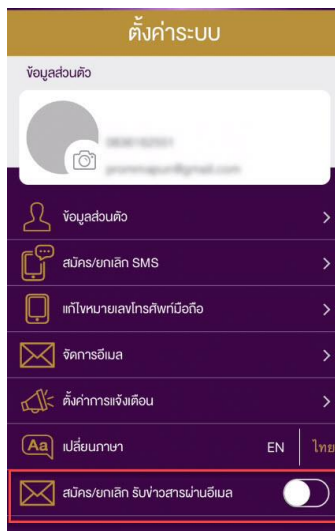
ผู้ใช้งานสามารถเปลี่ยนภาษาได้ ประกอบด้วย ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ



รูปที่ 62 แสดงเมนูเปลี่ยนภาษา

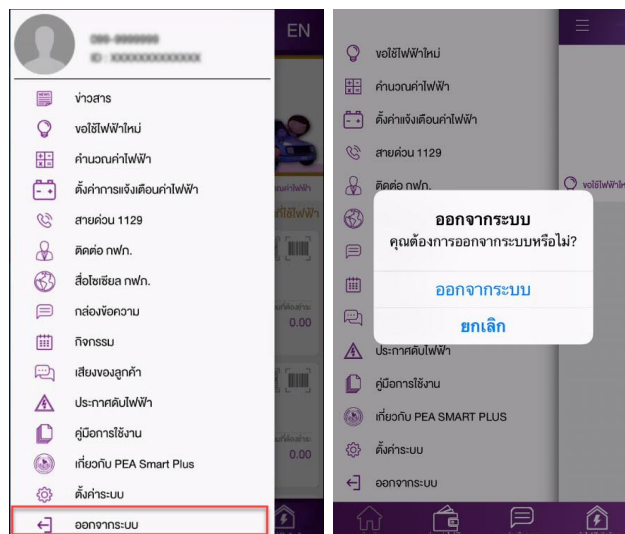
22.7 สมัคร/ยกเลิก รับข่าวสารผ่านอีเมล

ผู้ใช้งานสามารถสมัครและยกเลิกเพื่อรับข่าวสารผ่านอีเมลได้



รูปที่ 63 แสดงเมนูสมัคร/ยกเลิก รับข่าวสารผ่านอีเมล

23. ออกจากระบบ



รูปที่ 64 แสดงเมนูออกจากระบบ

1. กดปุ่ม  มุมบนด้านซ้ายของหน้าจอ เพื่อแสดงเมนูด้านข้าง
2. กดปุ่ม “ออกจากระบบ”
3. ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือน กดปุ่ม “ออกจากระบบ”