



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กฟย.ทกบ.

ถึง กฟส.สช.

เลขที่ ก๒.กฟย.ทกบ./๐๒๗๓

วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง ซ่อมแซมสำนักงานย่อยท่าตะเกียบ

เรียน ผจก.กฟส.สช.

ตามอนุมัติหลักการของ ผจก.กฟส.สช. ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ ของ กฟย.ทกบ. ขออนุมัติ ซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสำนักงาน และคลังเก็บพัสดุอุปกรณ์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามมาตรา ๕๖ (๒)(ข) และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๑ บิล ( รวม ๑ รายการ ) ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง

เนื่องจากของเดิมชำรุด

๒. รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จะจ้าง

กฟย.ท่าตะเกียบ ได้ติดต่อผู้รับจ้างในท้องถิ่นแล้วมีผู้เสนอราคา ๑ รายเป็นเงิน ๙๓,๖๐๙.๘๔.-บาท และได้ต่อรองราคาแล้ว ผู้รับจ้างลดราคาลงเหลือเป็นเงิน ๙๓,๐๐๐.- บาท

| ลำดับ<br>ที่         | รายการ                                 | ปริมาณ |          | ราคา/หน่วย | จำนวนเงิน |
|----------------------|----------------------------------------|--------|----------|------------|-----------|
|                      |                                        | จำนวน  | หน่วยนับ | (บาท)      | (บาท)     |
| ๑                    | จ้างเหมาปรับปรุงสำนักงานย่อยท่าตะเกียบ | ๑      | งาน      | ๘๖,๙๑๕.๘๙  | ๘๖,๙๑๕.๘๙ |
|                      |                                        |        |          |            |           |
| รวม                  |                                        |        |          |            | ๘๖,๙๑๕.๘๙ |
| จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม |                                        |        |          |            | ๖,๐๘๔.๑๑  |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น  |                                        |        |          |            | ๙๓,๐๐๐.๐๐ |

๓. ราคาของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จะจ้าง

ราคาที่เป็นราคาที่ซื้อจ้างตามท้องถิ่น

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้างโดยให้ระบุวงเงินงบประมาณ

ใช้งบประมาณทำการ กฟส.สช. วงเงินในการจัดซื้อรวม ๙๓,๐๐๐.๐๐ บาท รหัสบัญชี ๕๓๐๕๑๐๔๐ ศูนย์ต้นทุน H๓๑๕๒๐๒๐๐๐

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดวันส่งมอบงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันถัดจากวันลงนามในสัญญา/ใบสั่ง

๖. วิธีซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่จะซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้น

พิจารณาเห็นสมควรดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามมาตรา ๕๖ (๒)(ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้มีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙

๗. ข้อเสนออื่นๆ

(๑) เห็นสมควรให้เจ้าหน้าที่พัสดุ โดยนายพิพัฒน์ รอดเพชร ตำแหน่ง พชง. ๓ เป็นผู้ติดต่อกดลงราคากับผู้ขาย/ผู้รับจ้างโดยตรง

๘. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับการจ้าง ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

นายพรพงษ์ สายดำ ผจก.กพย.กทบ. ประธานกรรมการ

นายยงยุทธ จักรแก้ว พชง.๔ กพย.ทกบ. กรรมการ

นายประทีป สัตยขจร ผผ.กบ.กฟส.สชช. กรรมการ

ทั้งนี้เป็นอำนาจของ ผจก.กฟส.สชช.ตามคำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ม) ๑๐/๒๕๖๐ และ พ.(บ) ๑๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบโปรดพิจารณา อนุมัติ จัดซื้อ/จัดจ้าง ต่อไป

( นายพรพงษ์ สายดำ )

ผจก.กพย.ทกบ.

อนุมัติและลงนามแล้ว

(นายณัชกฤช ธรรมนวกานู)

ผจก.กฟส.สชช.

กพย.ทกบ.

โทร.๐๓๘-๕๐๘๐๒๔