

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OC1 ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ผลการประเมินความโปร่งใส (ITA)
- ค่าดัชนีประสิทธิผลของ กฟผ. (Disabling Injury Index : $\sqrt{DI}$)

4. เป้าหมาย

- คะแนนระหว่าง 80-100 (ติดอันดับ 1 ใน 5 ของ รัฐวิสาหกิจที่เข้าร่วมประเมิน)
- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OC1 ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ผลการประเมินความโปร่งใส (ITA)
- ค่าดัชนีประสิทธิผลของ กฟผ. (Disabling Injury Index : $\sqrt{DI}$)

7. เป้าหมาย

- คะแนนระหว่าง 80-100 (ติดอันดับ 1 ใน 5 ของ รัฐวิสาหกิจที่เข้าร่วมประเมิน)
- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การไฟฟ้าโปร่งใส	1.1 ดำเนินการการไฟฟ้าโปร่งใสตามมาตรฐานการไฟฟ้าโปร่งใสของ กฟผ. 4 มิติ 5 ด้าน เป้าหมาย - ทุกหน่วยงาน - ผ่านการตรวจประเมินของเกณฑ์ที่ กฟผ. กำหนด 90% ขึ้นไป จากผู้ตรวจสอบของแต่ละหน่วยงาน	กฟอ.พน.,กฟส.กจ กฟส.บพท.	ม.ค.-ธ.ค.2561	คณะทำงานฯ, กฟอ.พน.,กฟส.กจ กฟส.บพท.	(2) 0.030	0.030
	1.2 นำผลการประเมินของทุกหน่วยงานเข้าประชุมผู้บริหารของทุกหน่วยงาน เป้าหมาย ปีละ 2 ครั้ง (ไตรมาสที่ 2 และ ไตรมาสที่ 4)	กฟอ.พน.,กฟส.กจ กฟส.บพท.	ม.ค.-มิ.ย.2561 ก.ค.-ธ.ค.2561	คณะตรวจประเมิน กฟอ.พน.	-	-
	1.3 นำระบบควบคุมภายในมาใช้ในการประเมินและติดตาม	กฟอ.พน.,กฟส.กจ	ม.ค.-ธ.ค.2561		-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 2</u> เสริมสร้างค่านิยม และวัฒนธรรม กฟภ. (ตามหนังสือ สรก.ท)10/2560 ลว. 13 ม.ค.2560) <u>แผนงานที่ 4</u> ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ตามเกณฑ์มาตรฐานการไฟฟ้าปริมังคลาภิเษก <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนทุกหน่วยงาน - ประเมินและติดตาม ตามเกณฑ์มาตรฐานการไฟฟ้าปริมังคลาภิเษก	กฟส.บพท.				
	2.1 จัดกิจกรรมเสริมสร้างค่านิยม "ทันโลก บริกาที่ดี มีคุณธรรม" และวัฒนธรรม กฟภ. ตามคู่มือการเสริมสร้างค่านิยม และวัฒนธรรมของ กฟภ. (TRUST+E) <u>เป้าหมาย</u> ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกคน จัดกิจกรรม ไตรมาสละ 1 ครั้ง	กฟอ.พน.,กฟส.กจ กฟส.บพท.	ม.ค.-ธ.ค.2561	คณ.ทำงานฯ, กฟอ.พน.,กฟส.กจ กฟส.บพท.	(3) 0.020	0.020
	4.2 งานเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน 4.2.1 ชุดก่อสร้าง ขยายเขต ชุดแก้ไข และ ชุดบำรุงรักษาให้ทำกิจกรรม มือชี้ ปากย้ำ KYT ณ จุดปฏิบัติงานกรณีดับไฟทำงานให้ตรวจสอบแรงดัน/ต่อลงดิน (ช็อตกราวด์) และได้รับอนุญาตเจ้าหน้าที่ จป. ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้งและทำงานตามมาตรฐานความปลอดภัย <u>เป้าหมาย</u> ทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน	กฟอ.พน.,กฟส.กจ กฟส.บพท.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผกส.,ผบป.,ผมต. ผคพ.,ผกป.,ผบต.	(2) 0.030	0.030
	4.2.1.1 ปลูกฝังและขยายผล PEA Safety Culture ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ด้วยกิจกรรม Safety Talk และกิจกรรม มือชี้ ปากย้ำ KYT <u>เป้าหมาย</u> 1. กฟพ.ชั้น 1,2,3, กฟส., กฟย. สัปดาห์ละ 1 ครั้ง 2. รายงานผลทุกสิ้นเดือน 4.2.1.2 สำรองเครื่องมือ เครื่องใช้ด้านความปลอดภัยและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personal Protective	กฟอ.พน.,กฟส.กจ กฟส.บพท.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ทุกแผนก	-	-
		กฟอ.พน.,กฟส.กจ กฟส.บพท.	ม.ค.-ธ.ค.2561	จป.,ผบค., ผกส.,ผบป.,ผมต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	ให้มีใช้อย่างเพียงพอ และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เป้าหมาย ภายในไตรมาส 1			ผคพ.,ผกป.,ผบต.		
	4.2.1.3 เร่งรัดจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ด้านความปลอดภัย และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ตามข้อ 4.2.1.2 ให้ครบถ้วน เป้าหมาย ภายในไตรมาส 3 4.2.3 ดำเนินการตรวจสอบการพาดสายสื่อสารและอื่นๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมรายงานผล - ตรวจสอบสายสื่อสารในพื้นที่บริเวณรัศมี 5 กม. ของแต่ละ กฟฟ. ตามแบบฟอร์มพาดสายสื่อสาร และอื่นๆ เปรียบเทียบข้อมูลใน โปรแกรม TAMS หากมีส่วนที่เกินมาตรฐานให้แจ้งเรียกเก็บค่าปรับ ตามระเบียบ กฟผ. เป้าหมาย กฟฟ.ชั้น 1,2,3, กฟส. ละ 1 เส้นทาง	กฟอ.พน.,กฟส.กจ กฟส.บทง. กฟอ.พน.,กฟส.กจ กฟส.บทง.	ม.ค.-ธ.ค.2561 ก.พ.-ธ.ค.2561	จป.,ผบค., ผกส.,ผปป.,ผมต. ผคพ.,ผกป.,ผบต. ผปป.,ผกป.	- -	- -
	4.2.4 จัดกิจกรรมปลูกฝัง สร้างความตระหนัก รับรู้ ฝึกปฏิบัติ และชักจูงการเผชิญอุบัติเหตุ เป้าหมาย ทุก กฟฟ. อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 4.3 งานเสริมสร้างความปลอดภัยให้กับประชาชน 4.3.1 ตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูงที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน/ ไม่ปลอดภัยและดำเนินการ/จัดทำแผนงานปรับปรุงให้เกิดความ ปลอดภัยต่อประชาชน	กฟอ.พน.,กฟส.กจ กฟส.บทง. กฟอ.พน.,กฟส.กจ กฟส.บทง.	ม.ค.-ธ.ค.2561 ม.ค.-ธ.ค.2561	จป. ผปป.,ผกป.	- (2) 0.030	- 0.030

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 5</u> งานส่งเสริมความปลอดภัย การประหยัดพลังงานไฟฟ้า และการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าให้ถูกต้องตามมาตรฐานให้ภาคประชาชน	<u>เป้าหมาย</u> ทุก กฟฟ. โดยรายงานทุกไตรมาส 5.1 จัดทำโครงการปรับปรุงระบบจำหน่าย และสายสื่อสารคัดเลือกพื้นที่ที่เป็นจุดวิกฤต รก รุงรัง และพื้นที่อื่นๆ จัดระเบียบสายสื่อสารสาย Drop Wire ที่ไม่เป็นระเบียบ และไม่ได้ใช้งาน พร้อมลงข้อมูลในระบบ GIS โปรแกรม TAMS <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 1 งาน แต่ละงานไม่น้อยกว่า กฟฟ. ละ 10 กม. รวมไม่น้อยกว่า 10 กม. (กฟฟ.ชั้น 1,2,3 ระยะทางหน่วยงานละไม่น้อยกว่า 10 กม.)	กฟอ.พน.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปบ.	-	-
	5.2 จัดระเบียบสายสื่อสารหน้าหน่วยงานราชการ เช่น ศาลากลางจังหวัด, ที่ว่าการอำเภอ ฯลฯ (กฟฟ. ละ 1 แห่ง) กฟฟ. ที่ไม่มีที่ว่าการอำเภอ/ศาลากลางจังหวัด ให้พิจารณาตามความเหมาะสม เช่น แหล่งท่องเที่ยว ชุมชน ฯลฯ ตามการดำเนินงาน (Action Plan) <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 3 กฟฟ. กฟฟ.ชั้น 1,2,3, กฟส. และ กฟย. กฟฟ. ละ 1 กม. (สำหรับ กฟย. ให้ กฟฟ. ต้นสังกัดเป็นผู้ดำเนินการ) 5.3 สํารวจสายสื่อสารใต้ถนนวังร้านหม้อแปลง เพื่อวางแผนติดตั้ง	กฟอ.พน.,กฟส.กจ กฟส.บทง. กฟอ.พน.,กฟส.กจ	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปบ.,ผกป.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	Cable Tray สายสื่อสาร (ตามแบบเลขที่ SA2-015/51011) <u>เป้าหมาย</u> เฉพาะจุดนั่งร้านหม้อแปลงที่มีสภาพทรุดพัง และเป็นอันตราย กฟฟ.ชั้น 1,2,3 กฟฟ. ละไม่น้อยกว่า 4 จุด	กฟส.บทง.				
<u>แผนงานที่ 7</u> ศึกษาพัฒนาการยกระดับคุณภาพของ สภาพพื้นที่การทำงาน สภาพแวดล้อมการทำงานตาม หลักการยศาสตร์และอาชีวอนามัยโดยบูรณาการควบคู่ กับกิจกรรมสำนักงานสีเขียว	7.1 นำเกณฑ์ Green office มาใช้ในการยกระดับคุณภาพของ สภาพพื้นที่การทำงาน สภาพแวดล้อมการทำงานตาม หลักการยศาสตร์และอาชีวอนามัย ให้ครบทุก กฟฟ.ชั้น 1,2,3 <u>เป้าหมาย</u> ครบทุก กฟฟ.ชั้น 1- 3 (ยกเว้น กฟฟ.ที่ผ่านเกณฑ์ประเมิน)	กฟอ.พน.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ทุกแผนก	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล
เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OC2 Stakeholder Engagement
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ผลการสำรวจความพึงพอใจในการ
ดำเนินงานของ กฟผ.
4. เป้าหมาย

- ไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 4
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OC2 Stakeholder Engagement
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ผลการสำรวจความพึงพอใจในการ
ดำเนินงานของ กฟผ.
7. เป้าหมาย

- ไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 4

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 3 การจัดสานเสวนาผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม ISO : 26000	3.1 จัดการสานเสวนารับฟังความคิดเห็น ความต้องการ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียพร้อมประเมินผล ตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม ISO : 26000 เป้าหมาย - กฟผ.ชั้น 1,2,3 จัดสานเสวนากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างน้อย 1 กลุ่ม (ลูกค้า, ชุมชน ผู้รับจ้าง ผู้รับเหมา และ อื่น ๆ)	กฟอ.พน.	ม.ค.-ก.ย.2561	คณะทำงาน ISO 26000, ผบค.	(2) 0.010	0.010
	3.2 นำผลจากการรับฟังความคิดเห็น ตามข้อ 3.1 มาวิเคราะห์ แล้วจัดทำแผนงานหรือโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการ ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ปี 2562 เป้าหมาย จัดทำร่างแผนงานหรือโครงการฯ ภายในไตรมาสที่ 4	กฟอ.พน.	ต.ค.-ธ.ค.2561	คณะทำงาน ISO 26000, ผบค.	(3) 0.180	0.180
แผนงานที่ 4 ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมด้าน CSR ของพนักงาน	4.1 ผู้บริหารและพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมด้าน CSR ที่ดำเนินการโดย กฟผ., กฟช. และ กฟฟ.ที่สังกัด เป้าหมาย พนักงานเข้าร่วมกิจกรรม CSR ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของพนักงาน และลูกจ้างทั้งหมด	กฟอ.พน.,กฟส.กจ กฟส.บพท.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผู้บริหารและ พนักงานทุกแผนก	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	กฟอ.พน.และสังกัด ทั้งหมด.....คน เป้าหมาย.....คน					

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล
เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- RS1 สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

-

4. เป้าหมาย

-

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- RS1 สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

-

7. เป้าหมาย

-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การใช้กระดาษอย่างคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพ	1.1 ส่งเสริมการใช้กระดาษอย่างคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพ เป้าหมาย แต่ละหน่วยงานมีปริมาณการใช้กระดาษลดลงตามที่ กฟผ. กำหนด (Paperless)	กฟอ.พน.,กฟส.จ กฟส.บง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ทุกแผนก	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

4. เป้าหมาย
- - อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)

- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

7. เป้าหมาย
- สร้างรายได้จากการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ

- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)

- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ
- - ค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์ (EP)

- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ
- - ค่ากำไรก่อนหักดอกเบี้ย ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่ายทางบัญชี (EBITDA)

- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 4 บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	4.1 เร่งรัดการเก็บหนี้ค่ากระแสไฟฟ้า เป้าหมาย - ร้อยละของลูกหนี้ค้างชำระต่อรายได้ (รอก่าเป้าหมายปี 2561 จาก กรด.) - ประเภทราชการ ไม่เกินร้อยละ 197 - ประเภทรัฐวิสาหกิจ ไม่เกินร้อยละ 100 - ประเภทเอกชนรายใหญ่ ไม่เกินร้อยละ 100 - ประเภทเอกชนรายย่อย ไม่เกินร้อยละ 63	กฟอ.พน.,กฟส.กจ. กฟส.บพท.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบป.,ผบง.	-	-
	4.2 ติดตามลูกหนี้ราชการก่อนหนี้เดือน ก.ย.2559 ให้มีการชำระเงินภายในอายุความ เป้าหมาย ไม่มีลูกหนี้เกิน 2 ปี หากมีต้องมีหลักฐานส่งให้ ถึงอัยการสูงสุดภายใน 2 ปี นับแต่วันจดหน่วย	กฟอ.พน.,กฟส.กจ. กฟส.บพท.	ม.ค.-ก.ย.2561	ผบป.,ผบง.	-	-
แผนงานที่ 5 เร่งรัดการปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีละเมิด	5.1 เร่งดำเนินการปรับปรุงค่าไฟฟ้าให้ครบถ้วน และดำเนินการ ตั้งหนี้เพื่อเรียกเก็บเงินค่าไฟฟ้าจากการปรับปรุง	กฟอ.พน.,กฟส.กจ. กฟส.บพท.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบป.,ผบง.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	เป้าหมาย ดำเนินการปรับปรุงและตั้งหนี้ให้ครบถ้วน ภายใน 2 เดือน นับจากเดือนที่ตรวจพบตามรายงานการ ตรวจสอบมิเตอร์ประจำเดือน					
แผนงานที่ 6 เร่งรัดเพิ่มรายได้ธุรกิจเสริม	6.1 เร่งรัดการเพิ่มรายได้จากงานก่อสร้างงบบู้ใช้ไฟ ทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (C02.2) ไม่รวมงานส่วนกลาง เป้าหมาย รายได้จากงานก่อสร้างงบบู้ใช้ไฟ ทรัพย์สิน ผู้ใช้ไฟ (C02.2) สูงกว่าค่าเฉลี่ยปี 2558-2560 ที่ 5 % (โดยกำหนดค่าเฉลี่ยเป็นเกณฑ์ระดับ 5) รอค่าเป้าหมาย	กฟอ.พน.,กฟส.กจ. กฟส.บทง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบค.,ผบต.	-	-
	6.2 เร่งรัดการเพิ่มรายได้จากงานธุรกิจเสริมอื่นๆ เป้าหมาย รายได้จากงานธุรกิจเสริมอื่นๆ (15 ประเภท) (โดยกำหนดค่าเฉลี่ยเป็นเกณฑ์ระดับ 5) รอค่าเป้าหมาย	กฟอ.พน.,กฟส.กจ. กฟส.บทง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบค.,ผกส.,ผปป., ผมต.,ผกป.,ผบต.	-	-
	6.3 เร่งรัดจัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ปี 2561 จากการสำรวจการพาดสายสื่อสารใน ไตรมาสที่ 4 ประจำปี 2560 ให้ครบถ้วน เป้าหมาย จัดเก็บหนี้ค่าพาดสายสื่อสาร ให้ - จัดเก็บหนี้ค่าพาดสายสื่อสารให้ครบถ้วนภายในไตรมาสที่ 1 - กรณีเก็บค่าพาดสายไม่ได้ให้ติดตามทวงถามให้ครบถ้วนภายใน ไตรมาสที่ 2 - กรณีไม่ครบถ้วนต้องส่งเรื่องให้แผนกกฎหมายประจำ กฟข. เพื่อขออนุมัติดำเนินคดีภายในไตรมาสที่ 3	กฟอ.พน.,กฟส.กจ. กฟส.บทง.	ม.ค.-ก.ย.2561 ม.ค.-มี.ค.2561 เม.ย.-มิ.ย.2561 ก.ค.-ก.ย.2561	ผปป.,ผปป.,ผกป., ผบง.	-	-
	6.4 สำรวจการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมเพื่อ ดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าพาดสายสื่อสารปี 2562	กฟอ.พน.,กฟส.กจ. กฟส.บทง.	ต.ค.-ธ.ค.2561	ผปป.,ผกป.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	เป้าหมาย ครบทุกต้น 100%					
แผนงานที่ 7 ประสิทธิภาพการปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา แผนงานที่ 8 งานเร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามเป้าหมาย	7.1 เร่งรัดปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา (กลุ่มงานตรวจสอบซ่อมแซมและบำรุงรักษา WMS - ZW03) เป้าหมาย ร้อยละ 90 ของจำนวนใบคำร้องทั้งหมดที่มีการรับรู้รายได้ 8.1 เบิกจ่ายงบลงทุนตามเป้าหมายที่กำหนด เป้าหมาย ร้อยละของภาพรวมการเบิกจ่ายที่เกิดขึ้นจริงในช่วงปี ไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 5 (100%) ประกอบด้วย 1. งบลงทุนเพื่อการดำเนินงานปกติในส่วนของงบประมาณประจำปีและงบผูกพัน ดังนี้ - งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน (อนุมัติเขต) - งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน (อนุมัติ สนย.) - งบงานย้ายแนวระบบจำหน่าย - งบงานปรับปรุงซ่อมแซมอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ - งบปรับปรุงระบบจำหน่ายเมื่อเกิดปัญหาไฟตกไฟดับและข้อร้องเรียนจากผู้ใช้ไฟ (I.LH) - งบปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูงแยกย่อยและระบบจำหน่ายแรงต่ำ (I.O5) - งบที่ได้รับจัดสรรในปี 2561 (ภายในไตรมาสที่ 2) 2. งบลงทุนที่ทำเป็นโครงการในส่วนของงบประมาณประจำปีและงบผูกพัน ดังนี้ - งบโครงการพัฒนาระบบสายส่งและจำหน่ายระยะที่ 1	กฟอ.พน.,กฟส.กจ. กฟส.บทง. กฟอ.พน.,กฟส.กจ. กฟส.บทง.	ม.ค.-ธ.ค.2561 ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบป.,ผกป. ทุกแผนก	- -	- -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 9 ความสำเร็จในการจัดซื้อพัสดุ	(แผน 3 และ แผน 4) - งบโครงการขยายเขตไฟฟ้าให้บ้านเรือนราษฎรรายใหม่ (คพม.) - งบโครงการขยายเขตไฟฟ้าให้บ้านเรือนห่างไกล (คฟก.) - งบโครงการขยายเขตไฟฟ้าให้พื้นที่ทำกินทางเกษตรระยะที่ 2 (คชก.2) - งบที่ได้รับจัดสรรในปี 2561 (ภายในไตรมาสที่ 2) 9.1 ดำเนินการจัดซื้อพัสดุที่ขาดแคลนตามสถานะ C3 ให้เพียงพอกับความต้องการทุกงบทุกโครงการ เป้าหมาย - นำข้อมูลขึ้นระบบ IM เป็นประจำทุกเดือน - มีสถานะ C3 ไม่เกิน 5% ของงานระหว่างก่อสร้างทุกงบทุกโครงการ สถานะ เฉพาะสถานะระหว่างดำเนินการ (REL) และสถานะดำเนินการแล้วเสร็จทางเทคนิค (TECO)	กฟอ.พน.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบห.,ผคพ.	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

4. เป้าหมาย
- -

- ค่าใช้จ่าย CPI-X

- ไม่มากกว่า 32,029 ล้านบาท
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

7. เป้าหมาย
- การบริหารค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ

- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานส่วนกลาง
- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานส่วนภูมิภาค

- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ
- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 งานประมวลผลค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	1.1 การบริหารค่าใช้จ่ายดำเนินงานส่วนภูมิภาค เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 4 รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ	กฟอ.พน.,กฟส.กจ. กฟส.บพท.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบป.,ผบง.	-	-
	1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายตามมาตรการควบคุม 7 ประเภท CPI-X เป้าหมาย ระดับ 5 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ	กฟอ.พน.,กฟส.กจ. กฟส.บพท.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ทุกแผนก	-	-
แผนงานที่ 2 เรงรัดการบันทึกเวลาการปฏิบัติงาน (Time Confirm)	2.1 เรงรัดการบันทึกเวลาการปฏิบัติงาน (Time Confirm) ในระบบ SAP-PS และ WMS (ZW01 และ ZW02) เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์วัดระดับ 5	กฟอ.พน.,กฟส.กจ. กฟส.บพท.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผกส.,ผบป.,ผมต., ผกป.,ผบต.	-	-

แผนปฏิบัติการด้านการเงิน (เพิ่มเติม) ประจำปี 2561

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 เร่งรัดเพิ่มรายได้ธุรกิจเสริม	1.1 เร่งรัดการเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาด (market share) รายได้ งานก่อสร้างงบบุคลากรผู้ใช้ไฟทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (C02.2) เป้าหมาย ส่วนแบ่งทางการตลาด (market share) รายได้จากงาน ก่อสร้างงบบุคลากรผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (C02.2) สูงกว่าปี 2560 (รอกำเป้าหมายจาก กบล.(ก.2))	กฟอ.พน.,กฟส.กจ. กฟส.บง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบค.,ผบต.	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของ
ทุกกลุ่มลูกค้า

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการ
ของลูกค้า

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- 1.ความพึงพอใจของลูกค้า
- 2.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มบ้านอยู่อาศัย
- 3.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มพาณิชย์
- 4.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรม
- 5.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มอื่นๆ
- 6.ความพึงพอใจของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญ
(Key Account)
- 7.ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จ
ตาม SLA ที่กำหนด

4. เป้าหมาย

- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.37
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.41
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.33
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.36
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.32
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.28
- ร้อยละ 100

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการ
ของลูกค้า

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- 1.ความพึงพอใจของลูกค้า
- 2.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มบ้านอยู่อาศัย
- 3.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มพาณิชย์
- 4.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรม
- 5.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มอื่นๆ
- 6.ความพึงพอใจของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญ
(Key Account)
- 7.ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จ
ตาม SLA ที่กำหนด

7. เป้าหมาย

- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.37
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.41
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.33
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.36
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.32
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.28
- ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลลูกค้า (Market Research) เพื่อพัฒนา/ปรับปรุง ผลิตภัณฑ์การให้บริการของลูกค้า	1.2 การรับฟังเสียงของลูกค้าตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้า และวิธีปฏิบัติงานการรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง ดังนี้ 1.2.1 การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า โดยสายงาน และ กฟข. ดำเนินการเอง <u>เป้าหมาย</u> - ผวธ.(ภ3) กำหนดแผนสำรวจ - กฟภ.2 กำหนดแผน แจ้ง กฟฟ. ในสังกัด - กฟฟ.ชั้น 1,2,3 ดำเนินการสำรวจและบันทึกผลการสำรวจ - กฟภ.2 วิเคราะห์และสรุปผลระดับ กฟข.	ผวธ.(ภ3) กฟภ.2	ม.ค.-มี.ค.2561 ก.ค.2561	ผวธ.(ภ3) กบส.(ภ.2)	- -	- -
		กฟฟ.ชั้น 1,2,3	เม.ย.-มิ.ย.2561	กฟฟ.ชั้น 1,2,3	(2) 0.044	0.044
		กฟภ.2	ก.ค.2561	กบส.(ภ.2)	-	-
	1.2.4 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่อง ประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) 1.2.4.1 วิเคราะห์และสรุปผลการประเมินความพึง พอใจแบบแป้นกด (Smile Box) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกเดือน - กฟฟ.ชั้น 1,2,3 และ กฟส.ทุกแห่ง ภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน - กฟข. ภายใน 20 วันหลังสิ้นเดือน - สัดส่วนการกดประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.37 1.2.4.2 มีการสุ่มประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์ สำหรับ	กฟอ.พน., กฟส.ภจ.	ม.ค.-ธ.ค.2561 ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบป.,ผบง.	- -	- -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	ลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจผ่าน Smile Box ต่ำกว่าระดับ 4 (กดประเมิน 1,2,3) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers Smile Feedback เป้าหมาย - กฟฟ.ชั้น 1,2,3 และ กฟส.ทุกแห่ง ไตรมาสละ 50 ราย - กฟฟ.ชั้น 1,2,3 และ กฟส.ทุกแห่ง สรุปผลวิเคราะห์ และรายงานผล เดือนละ 1 ครั้ง ภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน	กฟอ.พน. กฟอ.พน.	ม.ค.-ธ.ค.2561 ม.ค.-ธ.ค.2561	คณะทำงานมิติที่4 ผบป.	- -	- -
	หมายเหตุ หากจำนวนที่กดประเมิน 1,2,3 ไม่ครบ 50 ราย สามารถนำ รายที่กดประเมินระดับ 4 มาวิเคราะห์รวมด้วยได้ 1.4 การรวบรวมเสียงของลูกค้าในช่องทางต่างๆ (5 ช่องทาง 15 กลไก) เป้าหมาย (1) กฟฟ.ชั้น 1,2,3 และ กฟส.ทุกแห่ง บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มี นัยสำคัญหรือจัดการไม่ได้ ลงในแบบฟอร์ม VOC-60-001 ทุกครั้ง (2) กฟฟ.ชั้น 1,2,3 และ กฟส.ทุกแห่ง นำข้อมูลจากข้อ (1) ลงระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง	กฟอ.พน. ,กฟส.กจ.,กฟส. บพท. กฟอ.พน. ,กฟส.กจ.,กฟส. บพท.	ม.ค.-ธ.ค.2561 ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบค.,ทุกแผนก ผบค.	- -	- -
แผนงานที่ 2 วิเคราะห์เสียงของลูกค้า และจัดลำดับความ ต้องการ ความคาดหวัง เพื่อกำหนดแนวทางในการ ตอบสนองเสียงของลูกค้า	2.1 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับ และข้อร้องเรียนมาปรับปรุงประสิทธิภาพ การให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน					

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	<u>เป้าหมาย</u> รายงานแผน และผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าในด้านผลิตภัณฑ์ /บริการ /สนับสนุน เป็นประจำทุกไตรมาส (1) กฟฟ.ชั้น 1,2,3 และ กฟส.ทุกแห่ง ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟอ.พน., กฟส.กจ.,กฟส. บทง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบค.,ผบต.	-	-
<u>แผนงานที่ 4</u> พัฒนาการให้บริการลูกค้า ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service)	4.1 ให้บริการรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้าทางอินเทอร์เน็ต PEA Customer Online Service (PEA COS) <u>เป้าหมาย</u> - ส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ ให้ กฟฟ. ทุกแห่ง เชิญชวนให้ ลูกค้าใช้บริการ - กฟฟ.ชั้น 1,2,3 ติดตามและรายงานผลการใช้งานการขอใช้ไฟฟ้าผ่านอินเทอร์เน็ต พร้อมรายงานผลให้ กบส. ทราบ ประจำทุกเดือน ภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน 4.2 ขยายผลบริการแจ้งค่าไฟฟ้าผ่านนวัตกรรม Smart Invoice ไปยังผู้ใช้ไฟฟ้า <u>เป้าหมาย</u> - ลูกค้ารายใหญ่รายใหม่ ร้อยละ 100*	กฟอ.พน., กฟส.กจ.,กฟส. บทง. กฟอ.พน., กฟส.กจ.,กฟส. บทง. กฟอ.พน., กฟส.กจ.,กฟส. บทง.	ม.ค.-มี.ค.2561 ม.ค.-ธ.ค.2561 ม.ค.-ธ.ค.2560	ผบค.,ผบต. ผบค.,ผบต. ผบป.,ผบง.	- - -	- - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	- ลูกค้าย่อยใหญ่รายเดิม ร้อยละ 100* - ลูกค้าย่อยรายราชการและรัฐวิสาหกิจ ร้อยละ100* หมายเหตุ *ไม่รวมลูกค้าที่ไม่ประสงค์สมัครรับบริการ					
<u>แผนงานที่ 6</u> งานยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	6.1 กำกับดูแลและติดตามประเมินประสิทธิผลของการให้บริการลูกค้าตามมาตรฐานใหม่ของ กฟภ. <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส - กฟฟ.ชั้น 1,2,3 รายงานผล ประจำทุกเดือน ภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน	กฟอ.พน.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ทุกแผนก	-	-
	6.2 ติดตามผลการนำกระบวนการ "บริการถูกใจ มิติใหม่งานบริการขอมิเตอร์ผู้ใช้ไฟ" <u>เป้าหมาย</u> ค่าเฉลี่ยร้อยละผลสำเร็จของจำนวนคำร้องที่เข้าเงื่อนไข ตามประเภทบริการดังนี้ - ยื่นขอใช้ไฟ ขนาดมิเตอร์ไม่เกิน 30 แอมป์ พร้อมชำระค่าธรรมเนียมได้ภายใน 15 นาที ไม่น้อยกว่า	กฟอ.พน. ,กฟส.กจ.,กฟส. บพ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบค.,ผมต.,ผกส. ,ผบต.,ผกป.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	ร้อยละ 95 - เขตเมือง ขนาดมิเตอร์ไม่เกิน 30 แอมป์ ติดมิเตอร์ได้ภายใน 24 ชม. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 - ขยายเขตแรงต่ำไม่เกิน 200 เมตร ขนาดมิเตอร์ไม่เกิน 15 แอมป์ชำระค่าขยายเขตพร้อมค่าธรรมเนียมได้ ภายใน 30 นาที ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 - ขยายขอบเขตการให้บริการ One Touch Service พื้นที่นอกเขตเมือง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของผู้ขอใช้บริการนอกเขตเมือง - กฟฟ.ชั้น 1,2,3 รายงานผล ประจำทุกเดือน ภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน	กฟอ.พน.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบค.	-	-
	6.3 รักษามาตรฐาน ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกแล้ว <u>เป้าหมาย</u> กฟฟ.ชั้น 1,2,3 จำนวน 17 แห่ง (กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกแล้ว) - จัดทำแผนการตรวจประเมินการรักษามาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก - ตรวจประเมินการรักษามาตรฐานศูนย์ราชการสะดวกสำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกแล้ว	กฟอ.พน.	ม.ค.-มี.ค.2561	คณะกรรมการฯ	-	-
		กฟอ.พน.	เม.ย.-ธ.ค. 2561	คณะกรรมการฯ	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	6.5 งานบริหารความคาดหวังของลูกค้าที่มาใช้บริการ ณ จุดบริการ โดยพนักงาน Front Manager พร้อมทั้งสรุปผลดำเนินการ ข้อเสนอแนะ และปัญหาอุปสรรคในการให้บริการ เป้าหมาย รายงานผลดำเนินการ กฟฟ.ชั้น 1,2,3 ทุกแห่ง ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงานที่ ผวธ.(ภ3) กำหนด) - กฟฟ.ชั้น 1,2,3 รายงานผล ประจำทุกเดือน ภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน	กฟอ.พน.	ม.ค.-ธ.ค.2561	Front Manager	-	-
	6.10 ขยายผลการให้บริการตามกระบวนการงานขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ครบทุก กฟฟ. ทุก จังหวัด เป้าหมาย ทุก กฟฟ. จุดรวมงาน , ทุก กฟส. ตั้งแต่ 1 ม.ค. 2561 พร้อมรายงานผลทุกเดือน - กฟฟ.ชั้น 1,2,3 และ กฟส.ทุกแห่ง รายงานผล ประจำทุกเดือน ภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน	กฟอ.พน. ,กฟส.กจ.,กฟส. บพท. กฟอ.พน. ,กฟส.กจ.,กฟส. บพท.	ม.ค.ธ.ค.2561 ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบค.,ผบต. ผบค.,ผบต.	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของ
ทุกกลุ่มลูกค้า

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- 1.ความพึงพอใจของลูกค้า
- 2.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มบ้านอยู่อาศัย
- 3.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มพาณิชย์
- 4.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรม
- 5.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มอื่นๆ
- 6.ความพึงพอใจของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญ
(Key Account)
- 7.ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จ
ตาม SLA ที่กำหนด

4. เป้าหมาย

- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.37
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.41
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.33
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.36
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.32
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.28
- ร้อยละ 100

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- 1.ความพึงพอใจของลูกค้า
- 2.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มบ้านอยู่อาศัย
- 3.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มพาณิชย์
- 4.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรม
- 5.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มอื่นๆ
- 6.ความพึงพอใจของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญ
(Key Account)
7. ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จ
ตาม SLA ที่กำหนด

7. เป้าหมาย

- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.37
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.41
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.33
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.36
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.32
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.28
- ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า แต่ละกลุ่ม	1.1.2 ลูกค้าที่มีค่าไฟฟ้า 10-20 ล้านบาท/เดือน - บริการตรวจหาจุดร้อนด้วยกล้องส่องหาจุดร้อน (Thermal Viewer) ปีละ 1 ครั้ง - บริการตรวจสอบระบบไฟฟ้าแรงสูงภายใน ปีละ 1 ครั้ง เป้าหมาย จำนวน 1 ราย	กฟอ.พน.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปบ.	(2) 0.416	0.416
	- กฟฟ.ชั้น 1-3 จัดทำแผนการดำเนินงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย	กฟอ.พน.	ม.ค.-ก.พ.2561	ผปบ.	-	-
	- กฟฟ.ชั้น 1-3 บันทึกแผนลงในระบบบริการข้อมูลลูกค้าสัมพันธ์	กฟอ.พน.	มี.ค. 2561	ผปบ.	-	-
	- กฟฟ.ชั้น 1-3 รายงานผลการดำเนินงาน ประจำทุกไตรมาส ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟอ.พน.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปบ.	-	-
	1.2 การดูแลลูกค้ารายสำคัญ Key Account Management (KAM) 1.2.1 ปรับปรุงข้อมูลสำคัญของลูกค้ารายสำคัญ (KAM) ใน โปรแกรม BIC-SAP ให้เป็นปัจจุบัน เป้าหมาย จำนวน 12 ราย					

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	- กฟฟ.ชั้น 1-3 จัดทำข้อมูลสำคัญของลูกค้ารายสำคัญ - กฟฟ.ชั้น 1-3 ปรับปรุงข้อมูลสำคัญของลูกค้ารายสำคัญ (KAM) ลงในระบบบริการข้อมูลลูกค้าสัมพันธ์ กฟอ.พน. 12 ราย 1.2.2 พนักงาน KAM บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าเป้าหมายตามคู่มือฯ และบันทึกผลในโปรแกรม BIC-SAP <u>เป้าหมาย</u> - เยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญแบบเข้าพบโดยพนักงาน KAM ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - จำนวนการติดต่อสื่อสารกับลูกค้ารายสำคัญเฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง/ราย/ปี - กฟฟ.ชั้น 1-3 รายงานผลการดำเนินงาน ประจำทุกไตรมาส ภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน 1.3.2 การเยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญ ลูกค้ามูลค่าสูง (High Value Customer) ลูกค้ารายใหญ่ ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าในพื้นที่ที่มีการแข่งขันกับ SPP <u>เป้าหมาย</u> แบ่งตามกลุ่มลูกค้า High ร้อยละ 100 (ปีละ 1 ครั้ง) Medium ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60 (2 ปี เยี่ยม 1 ครั้ง) Low ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 (3 ปี เยี่ยม 1 ครั้ง) <u>หมายเหตุ</u> ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2560 อ้างถึง ผวธ.(ภ3) 736/2560	กฟอ.พน. กฟอ.พน. กฟอ.พน. กฟอ.พน. กฟอ.พน. กฟอ.พน.	ม.ค.-ก.พ.2561 มี.ค. 2561 ม.ค.-ธ.ค.2561 ม.ค.-ธ.ค.2561 ม.ค.-ธ.ค.2561 ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบค. ผบค. กบห.,ผบค.,ผบป. พนักงาน KAM ผบค.	- - - - (2) 0.823	- - - - 0.823

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)																			
	<table><tr><td>ประเภทการเป็นลูกค้า</td><td>ก.1</td><td>ก.2</td><td>ก.3</td></tr><tr><td>H</td><td>431</td><td>631</td><td>325</td></tr><tr><td>M</td><td>835</td><td>1,423</td><td>992</td></tr><tr><td>L</td><td>230</td><td>398</td><td>306</td></tr><tr><td>ผลรวมทั้งหมด</td><td>1,496</td><td>2,452</td><td>1,623</td></tr></table> จำนวนลูกค้าเป้าหมาย (High Value Customer) รวม 1,645 ราย โดยมีรายละเอียดดังนี้ - ประเภทการเป็นลูกค้ากลุ่ม High 631 ราย - ประเภทการเป็นลูกค้ากลุ่ม Midium 854 ราย - ประเภทการเป็นลูกค้ากลุ่ม Low 160 ราย กฟอ.พน. 11/34/5 ราย	ประเภทการเป็นลูกค้า	ก.1	ก.2	ก.3	H	431	631	325	M	835	1,423	992	L	230	398	306	ผลรวมทั้งหมด	1,496	2,452	1,623				
ประเภทการเป็นลูกค้า	ก.1	ก.2	ก.3																						
H	431	631	325																						
M	835	1,423	992																						
L	230	398	306																						
ผลรวมทั้งหมด	1,496	2,452	1,623																						
	1.7 การสื่อสารผ่าน SMS (การแจ้งค่าไฟฟ้า) 1.7.1 เชิญชวนให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงทะเบียนรับบริการแจ้งค่าไฟฟ้าผ่าน SMS <u>เป้าหมาย</u> - ลูกค้ารายย่อยรายใหม่ (ปี 2561) ร้อยละ 100*	กฟอ.พน. ,กฟส.กจ. ,กฟอ.บทอง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบป.,ผบค.,ผมต. ,ผบง.,ผบต.	-	-																			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	- ลูกค้าย่อยที่ถูกด่าไฟ(ปี 2561)ร้อยละ100* - ลูกค้าย่อยรายเดิม สะสมเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนลูกค้าที่ลงทะเบียนเดิม กฟก.2 จำนวน 40,059 ราย หมายเหตุ *ไม่รวมลูกค้าที่ไม่ประสงค์สมัครรับบริการ **กำหนดเป้าหมายในขั้นต้นจากข้อมูลจำนวนลูกค้าย่อย สถานะ ต.ค. 2560 1.7.2 แจ้งค่าไฟฟ้าและข่าวสารต่างๆ ให้กับลูกค้าที่ลงทะเบียนรับ บริการ SMS พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของหมายเลขโทรศัพท์ที่ ลงทะเบียน <u>เป้าหมาย</u> - สัดส่วนจำนวนข้อความที่ส่งสำเร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 - รายงานผลการตรวจสอบหมายเลขโทรศัพท์ ไม่ถูกต้อง/ผิดปกติ ทุกไตรมาส	กฟอ.พน. ,กฟส.กจ. ,กฟอ.บพท.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบป.,ผบง.	-	-
<u>แผนงานที่ 2</u> การบริหารจัดการข้อร้องเรียนให้กับลูกค้า	2.1 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้าที่ร้องเรียนผ่าน ช่องทางต่างๆ โดยกำหนดระยะเวลาการตอบสนองและปิดข้อร้องเรียน ตามกลุ่มลูกค้าและประเภทเรื่องร้องเรียน ดังนี้ 1) กลุ่มลูกค้า - กลุ่มที่ 1 กลุ่มลูกค้าในพื้นที่แข่งขันกับ SPP ภายใน 5 วัน - กลุ่มที่ 2 กลุ่มลูกค้ารายสำคัญ ภายใน 15 วัน	กฟอ.พน. ,กฟส.กจ. ,กฟอ.บพท.	ม.ค.-ธ.ค.2561	แผนกที่เกี่ยวข้อง ผบค.,ผบต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	- กลุ่มที่ 3 กลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรม และกลุ่มพาณิชย์ ภายใน 20 วัน - กลุ่มที่ 4 กลุ่มลูกค้าบ้านอยู่อาศัยและ กลุ่มอื่นๆ ภายใน 25 วัน สามารถปิดข้อร้องเรียนตามเกณฑ์การปรับปรุงประสิทธิภาพข้อ ร้องเรียนแยกตามกลุ่มลูกค้า ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2) เรื่องร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน ภายใน 3 วัน 3) เรื่องร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน ผ่าน IR Chat : Issue Report Chat ภายใน 24 ชม. 4) สามารถปิดข้อร้องเรียนตามเกณฑ์ภายใน 30 วัน ได้ ร้อยละ 100 5) สามารถปิดข้อร้องเรียนเฉลี่ยภายใน 15 วัน ร้อยละ 50 ของข้อ ร้องเรียนทั้งหมด เป้าหมาย จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกเดือน - กฟฟ.ชั้น 1-3 ภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน	กฟอ.พน. ,กฟส.กจ. ,กฟอ.บพท.	ม.ค.-ธ.ค.2561	แผนกที่เกี่ยวข้อง ผบค.,ผบต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2561		ด้าน Internal Process		แบบฟอร์ม กผส.ผป.01.4	
1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์		2. กลยุทธ์ระดับองค์กร		3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	
- SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศด้านจำหน่าย		- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือ		- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)	
กระแสไฟฟ้า โดยพัฒนาประสิทธิภาพ		ของระบบจำหน่าย		- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่	
ของทุกระบบงาน				- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SADI)	
				- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่	
		5. กลยุทธ์ระดับสายงาน		6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	
		- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือ		- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)	
		ของระบบจำหน่าย		- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่	
				- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SADI)	
				- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่	
				- ร้อยละของหน่วยสูญเสีย (Loss)	
				- ร้อยละของความถูกต้องของข้อมูลหม้อแปลง	
				ในฐานข้อมูลระบบ GIS	
				- ร้อยละของความถูกต้องของข้อมูลมิเตอร์	
				ในฐานข้อมูลระบบ GIS	
				- ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอน	
				และอุปกรณ์ป้องกันในระบบไฟฟ้าในฐานข้อมูลระบบ GIS	
				ระบบ GIS	
				4. เป้าหมาย	
				- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ	
				- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ	
				- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ	
				- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ	
				7. เป้าหมาย	
				- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ	
				- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ	
				- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ	
				- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ	
				- ร้อยละ 97	
				- ร้อยละ 98	
				- ร้อยละ 97	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 3 โครงการพัฒนาระบบส่งและจำหน่าย ระยะที่ 1 (คพจ.1)	3.3 โครงการขยายเขตไฟฟ้าให้กับบ้านเรือนราษฎรรายใหม่ที่ไม่มีไฟฟ้าใช้ (คพม.) (ตามที่ได้รับอนุมัติจาก กกค. ทุกสาย) เป้าหมาย รายงานทุกไตรมาส	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บพท.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผกส.,ผบค.,ผบต., ผกป.	-	-
	3.4 โครงการขยายเขตไฟฟ้าให้ครัวเรือนที่ห่างไกล (คฟก.) (ตามที่ได้รับอนุมัติจาก กกค. ทุกสาย)	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บพท.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผกส.,ผบค.,ผบต., ผกป.	-	-

แผนงานที่ 4 แผนงานการพัฒนา Strong Grid	เป้าหมาย รายงานทุกไตรมาส					
	3.5 งานโครงการขยายเขตการระบบไฟฟ้าให้พื้นที่ทำกินทางการเกษตร ระยะที่ 2 (คชก.2) (ตามที่ได้รับอนุมัติจาก กกค. ทูกราย)	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บทง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผกส.,ผบค.,ผบต., ผกป.	-	-
	เป้าหมาย รายงานทุกไตรมาส					
	4.4 ดำเนินการเร่งรัดการปรับปรุงศูนย์ส่งการจ่ายไฟ การไฟฟ้าหน้างานให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ ในการวิเคราะห์แก้ไข ไฟฟ้าขัดข้องได้อย่างรวดเร็ว	กฟก.2	ม.ค.ธ.ค.2561	คณะทำงานฯ รฝ.ปป.(ก2)(อ)	-	-
	4.4.1 งานที่ได้รับอนุมัติ ปี 2560					
	เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 4 ปี 2561, รายงานผลทุก ไตรมาส จำนวน 1 แห่ง ได้แก่ พนัสนิคม	กฟอ.พน.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปป.	-	-
	4.5.3 วิเคราะห์ค่าดัชนีความเชื่อถือได้ ระบบไฟฟ้าของ กฟฟ.ชั้น 1-3 และภาพรวม กฟข.	กฟอ.พน.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปป.	-	-
	เป้าหมาย ภายใน 15 วันทำการ ทุกไตรมาส					
	4.5.4 ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงระบบจำหน่ายตาม บทวิเคราะห์ข้อ 4.5.3 เพื่อให้ค่าดัชนีฯ มีความเชื่อถือได้	กฟอ.พน.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปป.	-	-
	เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ที่มีค่าเกินเป้าหมาย, รายงานทุกไตรมาส					
	4.11 งานบำรุงรักษาระบบจำหน่ายและอุปกรณ์ไฟฟ้าใน ระบบไฟฟ้า					
	4.11.4 ตรวจสอบและบำรุงรักษาหม้อแปลง ในระบบจำหน่าย					
	4.11.4.2 ดำเนินการตามแผนบำรุง รักษาหม้อแปลงประจำปี 2561	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บทง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปป.,ผกป.	-	-
	เป้าหมาย ทุกเครื่องตามแผน, รายงานทุกไตรมาส - จำนวน เครื่อง					

	4.12 งานดำเนินการตามกิจกรรม Big Patrolling and Cleansing for Strong Grid สำหรับระบบจำหน่ายไฟฟ้า 4.12.2 ตรวจสอบระบบจำหน่ายนอกเหนือจากข้อ 4.12.1 ทุกฟีดเดอร์ พร้อมดำเนินการแก้ไข เป้าหมาย จำนวน 634 วงจร และรายงานทุกไตรมาส 4.12.3 ตรวจสอบระบบจำหน่ายที่มีสถิติสูงสุด 10 อันดับแรก พร้อมดำเนินการแก้ไข เป้าหมาย ไตรมาสละ 1 ครั้ง ,จำนวน 10 วงจร 4.12.4 รายงานค่าใช้จ่ายที่ใช้ในงานแก้ไขสิ่งผิดปกติที่ตรวจสอบพบ เป้าหมาย รายงานทุกไตรมาส 4.12.6 ตรวจสอบและแก้ไข หม้อแปลงระบบจำหน่ายแรงต่ำ มิเตอร์ และสายสื่อสาร เป้าหมาย กฟฟ.1-3, กฟส. ปีละ 1 ครั้ง, ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 3	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บพท. กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บพท. กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บพท. กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บพท.	ม.ค.-ธ.ค.2561 ม.ค.-ธ.ค.2561 ม.ค.-ธ.ค.2561 ม.ค.-ก.ย.2561	ผปบ.,ผกป. ผปบ.,ผกป. ผปบ.,ผกป. ผปบ.,ผมต.,ผกป., ผบต.	- - - -	- - - -
แผนงานที่ 8 แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย	4.13 งานตัดตกแต่งต้นไม้ใกล้ระบบไฟฟ้า 4.13.2 การจัดตั้งทีมตัดต้นไม้ประจำ กฟฟ.ชั้น 1-3 เป้าหมาย จำนวน 1 ทีม	กฟอ.พน.	ม.ค.-มี.ค.2561	ผปบ.	-	-
	4.13.3 การดำเนินการตัดต้นไม้โดยทีมงาน กฟภ. ได้ไม่น้อยกว่า 25% เป้าหมาย ไตรมาสที่ 1-4	กฟอ.พน.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปบ.	-	-
	8.3 งานควบคุมและดำเนินการแก้ไขหน่วยสูญเสีย					

(Technical/Non-Technical)	ด้าน Technical Loss					
	8.3.1 งานลด Technical Loss ด้านหม้อแปลงในระบบจำหน่าย					
	8.3.1.1 ตรวจวัดโหลดหม้อแปลง 1 เฟส, 3 เฟส ที่มีโหลดเกิน 75% ของพิกัดหม้อแปลงจากโปรแกรม Project tracking ของ GIS เฟส 2 ปี 2560 <u>เป้าหมาย</u> รายงานทุกเดือน	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บทง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบบ.,ผกบ.	-	-
	8.3.1.2 แก้ไขกระแส Unbalance ของระบบจำหน่ายแรงต่ำที่ Unbalance เกิน 25% ตามข้อ 8.3.1.1 <u>เป้าหมาย</u> ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกเดือน	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บทง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบบ.,ผกบ.	-	-
	8.3.1.3 สับเปลี่ยนหม้อแปลงที่ติดตั้งที่มีขนาดไม่เหมาะสม (จ่ายโหลดน้อยกว่า 30%) <u>เป้าหมาย</u> ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกเดือน กฟอ.พน.....เครื่อง กฟส.กจ.....เครื่อง กฟส.บทง.....เครื่อง	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บทง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบบ.,ผกบ.	-	-
	8.3.2.2 ดำเนินการนำ Capacitor ที่หลุดออกจากระบบจำหน่ายให้นำเข้าระบบทั้งหมด <u>เป้าหมาย</u> 100%, รายงานผลทุกไตรมาส	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บทง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบบ.,ผกบ.	-	-
	8.3.2.3 ตรวจสอบและแก้ไขกระแสไฟฟ้า Unbalance เกินกว่า 10% ในฟีดเดอร์ที่โหลดสูงกว่า 5 MW. <u>เป้าหมาย</u> ทุกฟีดเดอร์ที่ตรวจพบ, รายงานผลทุกเดือน	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บทง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบบ.,ผกบ.	-	-
	8.4 แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสียด้าน Non-Technical Loss					

	8.4.1 งานตรวจสอบมิเตอร์โดยชุดเฉพาะกิจ ของแต่ละเขต (Cross Check) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บพง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.,ผบต.	-	-
	8.4.2 งานตรวจสอบมิเตอร์ 0 หน่วย <u>เป้าหมาย</u> ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกเดือน	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บพง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.,ผบต.	-	-
	8.4.3 งานตรวจสอบมิเตอร์หน่วยลด-เพิ่ม ผิดปกติ (±25%) <u>เป้าหมาย</u> ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกเดือน	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บพง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.,ผบต.	-	-
	8.4.4 งานตรวจสอบมิเตอร์ติดตั้ง สับเปลี่ยนใหม่ ของผู้ใช้ไฟรายใหญ่ <u>เป้าหมาย</u> ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกเดือน	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บพง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.,ผบต.	-	-
	8.4.5 งานตรวจสอบมิเตอร์ประกอบ CT แรงต่ำและแรงสูง (ยกเว้นมิเตอร์ AMR) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกเดือน จำนวน เครื่อง ประกอบด้วย แรงสูง จำนวน เครื่อง แรงต่ำ จำนวน เครื่อง	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บพง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.,ผบต.	-	-
	8.4.6 งานตรวจสอบมิเตอร์ AMR ประกอบ CT แรงต่ำ/แรงสูง และอุปกรณ์ประกอบ <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกเดือน จำนวน เครื่อง แรงสูง จำนวนเครื่อง (กบล.เป็นผู้ตรวจสอบ) แรงต่ำ จำนวน เครื่อง (กฟฟ.เป็นผู้ตรวจสอบ)	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บพง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.,ผบต.	-	-

	8.4.7 งานตรวจสอบมิเตอร์ประกอบ CT แรงต่ำและแรงสูง ที่เคยละเมิดการใช้ไฟ <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกเดือน	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บพง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.,ผบต.	-	-
	8.4.8 งานตรวจสอบมิเตอร์รายย่อย ตามวาระ 8.4.8.1 ระบบ 1 เฟส ไม่ต่ำกว่า 30% <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกเดือน จำนวน เครื่อง - ไตรมาสที่ 1, 4 ร้อยละ 15 ของมิเตอร์ทั้งหมด - ไตรมาสที่ 2, 3 ร้อยละ 35 ของมิเตอร์ทั้งหมด	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บพง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.,ผบต.	-	-
	8.4.8.2 ระบบ 3 เฟส ไม่ต่ำกว่า 50% <u>เป้าหมาย</u> จำนวน เครื่อง ,รายงานผลทุกเดือน - ไตรมาสที่ 1, 4 ร้อยละ 15 ของมิเตอร์ทั้งหมด - ไตรมาสที่ 2, 3 ร้อยละ 35 ของมิเตอร์ทั้งหมด	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บพง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.,ผบต.	-	-
	8.4.9 ตรวจสอบมิเตอร์ AMR ของผู้ใช้ไฟรายใหญ่ ดำเนินการทันที หลังจากได้รับแจ้งจากศูนย์ AMR <u>เป้าหมาย</u> ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกเดือน	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บพง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.,ผบต.	-	-
	8.4.12 เเรงรัดการสับเปลี่ยนมิเตอร์ และอุปกรณ์ ประกอบที่ตรวจพบ การชำรุด สับเปลี่ยนให้แล้วเสร็จ ภายในรอบบิลถัดไป <u>เป้าหมาย</u> ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกเดือน	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บพง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.,ผบต.	-	-
	8.4.13 งานตรวจสอบและติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า สาธารณะ ให้ครบถ้วน และจัดทำฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน <u>เป้าหมาย</u> ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกไตรมาส	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บพง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.,ผบต.	-	-
	8.4.14 งานสำรวจการใช้ไฟของตู้โทรศัพท์สาธารณะ และอุปกรณ์ของเครือข่ายสื่อสารต่างๆ ทุกจุด <u>เป้าหมาย</u> ทุกจุด, รายงานผลทุกไตรมาส	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บพง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบป.,ผมต.,ผกบ., ผบต.	-	-

	8.4.15 เร่งรัดการปรับปรุงหน่วยการใช้ไฟ กรณีมิเตอร์ชำรุด-ละเมิด เป้าหมาย ทุกราย, รายงานทุกเดือน	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บทง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบป.,ผบง.	-	-
	8.4.16 การควบคุมการดำเนินงานด้านการจัดการหน่วยสูญเสีย โดยใช้โปรแกรมระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการจากหน่วยการใช้ไฟฟ้า (U-CUBE) 8.4.16.2 การตรวจสอบมิเตอร์จากใบสั่งงานโดยพนักงานจดหน่วย (NL2) เป้าหมาย 100%, ตรวจสอบภายใน 30 วัน, รายงานทุกเดือน	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บทง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบป.,ผมต., ผบง.,ผบต.	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยพัฒนาประสิทธิภาพของทุกระบบงาน
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OM4 ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ โดยให้ครอบคลุมทั้งห่วงโซ่อุปทาน
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของการดำเนินการตาม Service Level Agreement ที่ระบุในห่วงโซ่อุปทาน (ทั้ง SLA ภายในและภายนอกองค์กร)

- ความสำเร็จของการปิดงานก่อสร้างตามแผน
4. เป้าหมาย

- ร้อยละ 100

- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OM4 ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ โดยให้ครอบคลุมทั้งห่วงโซ่อุปทาน
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของการดำเนินการตาม Service Level Agreement ที่ระบุในห่วงโซ่อุปทาน (ทั้ง SLA ภายในและภายนอกองค์กร)

- ความสำเร็จของการปิดงานก่อสร้างตามแผน

- การขอใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (กรณีไม่ต้องขยายเขตแรงต่ำ)

ตามแนวทาง Doing Business : World Bank
7. เป้าหมาย

- ร้อยละ 100

- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงานจัดทำ/ปรับปรุง SLA และ QA for SLA ตาม Supply Chain ของ กฟผ.	1.1 จัดทำแผนการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement: SLA) และระบบประกันคุณภาพงานตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (Quality Assurance for Service Level Agreement: QA for SLA) - ปรับปรุงคณะทำงานให้เป็นปัจจุบัน - จัดทำแผนดำเนินงาน เป้าหมาย ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟอ.บทง.	มค.-มิ.ค.2561	ผบค.,ผบต.	-	-
	1.3 จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work manual) ตามคณะทำงาน	กฟอ.พน.,กฟส.กจ.,	ม.ค.-มิ.ย.2561	ผบค.,ผบต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	SEPA หมวด 6 กำหนด, ข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA) ตาม หัวข้อ กรธ.กำหนด และระบบประกันคุณภาพบริการ (QA for SLA) <u>เป้าหมาย</u> ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.	กฟอ.บพท.				
	1.4 การรายงานผลการจัดทำ Work Manual และข้อตกลง ระดับการให้บริการ (SLA) <u>เป้าหมาย</u> ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส., รายงานผลทุก ไตรมาส	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟอ.บพท.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบค.,ผบต.	-	-
	1.5 การติดตามและประเมินผล 1.5.1 ประเมินหน่วยงานตนเอง (Self Assessment) และจัดเตรียมข้อมูล /บุคลากรที่เกี่ยวข้องตามแนวทางระบบ ประกันคุณภาพงานตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (QA for SLA) เพื่อรองรับการตรวจ/ติดตาม และประเมินผล จากคณะทำงานฯ กฟก.2 <u>เป้าหมาย</u> ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟอ.บพท.	เม.ย.-มิ.ย.2561	ผบค.,ผบต.	-	-
	1.5.2 ตรวจติดตามประเมินระบบประกันคุณภาพงาน ตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (QA for SLA) โดยคณะทำงานฯ กฟก.2 <u>เป้าหมาย</u> ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟอ.บพท.	ก.ค.-ต.ค.2561	ผบค.,ผบต.	-	-
	1.6 จัดทำสรุปข้อเสนอ/โอกาสในการปรับปรุงกระบวนการ (QIR) - ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. นำเสนอคณะทำงานฯ กฟก.2	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟอ.บพท.	พ.ย.2561	ผบค.,ผบต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	<u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อย 1 กระบวนการ ภายในเดือน พ.ย. 2561 1.8 ดำเนินการตามคู่มือระบบประกันคุณภาพบริการ SQA (Service Quality Assurance) ของกระบวนการ แก่กระแสไฟฟ้าขัดข้อง (P2) <u>เป้าหมาย</u> กฟอ.พน. จำนวน 1 แห่ง	กฟอ.พน.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ศพบ.	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- IP2 ส่งเสริมงานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม เพื่อให้เข้าสู่มาตรฐานสากล

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- จำนวนกระบวนการหรือนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพการดำเนินงาน

4. เป้าหมาย

- ระดับ 5 (จำนวน 5 ชิ้นงาน)
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- IP2 ส่งเสริมงานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม เพื่อให้เข้าสู่มาตรฐานสากล

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- จำนวนกระบวนการหรือนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพการดำเนินงาน

7. เป้าหมาย

- ระดับ 5 (จำนวน 3 ชิ้นงาน)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงานส่งเสริม วิจัยและพัฒนา นวัตกรรมขององค์กร	1.2 จัดทำโครงการนวัตกรรม และนำเสนอคณะกรรมการของหน่วยงาน และ กฟข. เพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณภายในไตรมาส 2 เป้าหมาย กอง, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.แห่งละไม่น้อยกว่า 1 ผลงาน	กฟอ.พน.,กฟส.กจ., กฟส.บทง.	ม.ค.-มิ.ย.2561	ทุกแผนก	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์ (HRM)
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการพัฒนาระบบ PMS ตามแผนฯ

- Engagement Score
4. เป้าหมาย

- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100

- ระดับ 5 = 4.42 คะแนน
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์ (HRM)
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการพัฒนาระบบ PMS ตามแผนฯ

- Engagement Score
7. เป้าหมาย

- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100

- ระดับ 5 = 4.42 คะแนน

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	
แผนงานที่ 1 แผนงานพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน (PMS : Performance Management System)	1.1 รายงานปัญหา/อุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการประเมินผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย ปีละ 2 ครั้ง (ตามกรอบประเมินผลการปฏิบัติงาน (รอบที่ 1 เดือน เม.ย. รอบที่ 2 เดือน ต.ค.)	กฟอ.พน., กฟส.กจ., กฟส.บทง.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบท.,กบท.	-	
แผนงานที่ 2 แผนงานเสริมสร้างความพึงพอใจและ	2.1.2 ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุขตาม	กฟอ.พน.	ม.ค.-ธ.ค.2561	คณะกรรมการ	(2) 0.300	

ความผูกพันของบุคลากร	ผลการสำรวจความสุขของบุคลากรในสังกัด ปี 2560 <u>เป้าหมาย</u> - แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กอง,กพฟ.ชั้น 1-3 เพื่อพิจารณานำเสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม (กอก. เป็นผู้รวบรวมแผนงานนำเสนอสายงานฯ พิจารณา) - ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุข จำนวนไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม	กฟอ.พน.	ม.ค.-มี.ค.2561	คณะกรรมการ		
		กฟอ.พน.	เม.ย.-ก.ย.2561	คณะกรรมการ		
	2.1.3 สำรวจและสรุปผลวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อความสุขของบุคลากร <u>เป้าหมาย</u> ระดับความสุขโดยรวมของบุคลากร ไม่น้อยกว่าปี 2560 (รอกำเป้าหมายจาก สายงานฯ)	กฟอ.พน.	ต.ค.-พ.ย.2561	คณะกรรมการ		
	2.1.4 ทบทวนและจัดทำแผนการส่งเสริมการสร้างสุของค์กร <u>เป้าหมาย</u> ภายในเดือน ธ.ค. 2561	กฟอ.พน.	พ.ย.-ธ.ค.2561	คณะกรรมการ		
<u>แผนงานที่ 3</u> การเสริมสร้างสุขภาพกายและใจ	3.1 สนับสนุนให้พนักงานตรวจสุขภาพประจำปี <u>เป้าหมาย</u> พนักงานได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 : กฟอ.พน.และกพฟ.ในสังกัด.....คน	กฟอ.พน., กฟส.กจ., กฟส.บทง.	ม.ค.-พ.ย.2561	ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกคน	(2) 3,249	