

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอเกาะช้าง

มุมมอง : Goal (Social and Environment)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO4 เป็นองค์กรไฟฟ้าชั้นนำต่อปัจจัยความท้าทายของประเทศ เพื่อความยั่งยืนของสังคมและสิ่งแวดล้อม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของแผนงานยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล
- ค่าดัชนีประสิทธิผลของ กฟผ. (Disabling Injury Index : vDI)
- ได้รับรางวัล CSR ระดับนานาชาติหรือการรับรองการรายงานความยั่งยืนตามมาตรฐานสากลทั้งในหรือต่างประเทศ
- ความสำเร็จของแผนงานการบูรณาการ GRC อย่างเป็นรูปธรรม

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

-

4. เป้าหมาย

- ร้อยละ >95-100
- ดัชนี ≤ 0.0838
- 2 รางวัล/การรับรอง
- ร้อยละ 100

7. เป้าหมาย

-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 เสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี วัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Soft Control)	1.1 จัดการบรรยาย หรือกิจกรรม ให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับใน กฟข. เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านคุณธรรมและการต่อต้านการทุจริต โดยเชิญวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. , ป.ป.ท. , กรมบัญชีกลาง หรือหน่วยงานอื่นๆ ตามเห็นสมควร เป้าหมาย 1.1.1 ขออนุมัติดำเนินกิจกรรม เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน พ.ค. 2566 1.1.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม กฟก.2 และ กฟฟ. ชั้น 1-3 เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 400 คน (เป้าหมายจะกำหนดอีกครั้งในหนังสือขออนุมัติ) เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน มิ.ย. 2566 1.1.3 จัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงาน แบบข้อมูลสะสมให้ ผอ.ก.(ก3) ภายใน 3 วันหลังสิ้นไตรมาส เป้าหมาย จัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานครบทุกไตรมาส - ผอ.ก.(ก3) จัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงาน แบบข้อมูลสะสม ให้ กกท.ผลส. ภายใน 5 วันหลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ - สามารถดำเนินการจัดในรูปแบบต่างๆ เช่น การบรรยาย, การประชุมเชิงปฏิบัติการ, สานเสวนา, การศึกษาดูงาน, กิจกรรมเครือข่ายการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคไปยังยี่สิบ และกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เป็นต้น ซึ่งสามารถจัดกิจกรรมในรูปแบบการประชุมทางไกล Online ผ่านระบบ VDO Conference Application ต่างๆ ได้ตามความเหมาะสม - พิจารณาคัดเลือกกลุ่มผู้บริหารและพนักงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้องกับการบริการ หรือ งานจัดซื้อจัดจ้าง เข้าร่วมอบรม อาทิเช่น ผจก., พนักงานด้านรับชำระค่าไฟฟ้า, พนักงานด้านบริการรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า/ขยายเขตระบบไฟฟ้า, พนักงานด้านจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ พนักงานที่ทำหน้าที่เปิดงาน/คุมงานก่อสร้างระบบไฟฟ้า เป็นต้น	กกก.(ก2)	ม.ค.-ธ.ค. 2566 ม.ค.-พ.ค. 2566 ม.ค.-มิ.ย. 2566 ม.ค.-ธ.ค. 2566	ผลส.กกก.(ก2) กฟก.2 กฟฟ. ชั้น 1-3 ผลส.กกก.(ก2) ผลส.กกก.(ก2) กฟก.2 กฟฟ. ชั้น 1-3 ผลส.กกก.(ก2)	(3) 0.040 (กกท. จัดสรรงบประมาณให้) - (3) 0.040 - - -	0.040 - 0.040 - - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.2 จัดทำสื่อ/ชุดความรู้ เรื่องการสร้างวัฒนธรรมที่ดีด้านคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต นำไปเผยแพร่ในระบบ e-learning เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงาน (นอกเหนือจากกลุ่มเป้าหมายกิจกรรม 1.1) ได้เข้าไปศึกษาเรียนรู้ เป้าหมาย จัดทำสื่อ/ชุดความรู้ จากกิจกรรม 1.1 เผยแพร่ในระบบ e-learning พร้อมแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบ 1.2.1 รวบรวมชุดความรู้ จากกิจกรรม 1.1 และจัดทำบทเรียนในระบบ e-learning เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน ก.ค. 2566 1.2.2 แจ้งเวียนเผยแพร่บทเรียนในระบบ e-learning ผ่านระบบสารบรรณ เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน ส.ค. 2566	กกก.(ก2)	ม.ค. - ส.ค. 2566 ม.ค.-ก.ค. 2566 ม.ค.-ส.ค. 2566	ผสส.กกก.(ก2) ผสส.กกก.(ก2) ผสส.กกก.(ก2)	-	-

แผนงานที่ 2 งานปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคม	2.1 ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคม ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด เป้าหมาย ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด กิจกรรม : ผกป.(หัตถกิจ) ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายให้แล้วเสร็จ และรายงานผลการปรับปรุงระบบจำหน่ายเพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสารผ่าน google sheet ที่ ผธท. กำหนด	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกป. (หัตถกิจ)	-	-
	2.1.1 จัดทำหนังสือแจ้งแผนงานจัดระเบียบสายสื่อสาร ปี 2566 ให้ ทุก กฟฟ.ทราบ เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน มี.ค.2566		ม.ค.-มี.ค.2566	ผธท.กบล.(ก2)		
	2.1.2 กฟฟ.ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายเพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสาร		ม.ค.-มิ.ย.2566	ผกป.		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	<u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จตามแผนงานภายใน มิ.ย.2566 กิจกรรม : ผกป.(หัตถกิจ) ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายให้แล้วเสร็จ และรายงานผลการปรับปรุงระบบจำหน่ายเพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสารผ่าน google sheet ที่ ผธท. กำหนด 2.1.3 สรุปรายงานผลการดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายเพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสาร <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน ก.ค.2566 2.2 งานติดตั้งคอนสโตรสำหรับงานย้ายแนวระบบจำหน่ายไฟฟ้า ปี 2566 กิจกรรม : ผกป.(หัตถกิจ) ดำเนินการจ้างเหมาติดตั้งคอนสโตรสำหรับงานย้ายแนวระบบจำหน่าย ปี 2566 2.2.1 ขออนุมัติแนวทางการติดตั้งคอนสโตรสำหรับงานย้ายแนวระบบจำหน่ายไฟฟ้า ปี 2566 <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน ก.พ.2566 2.2.2 สรุปรายงานผลการดำเนินการติดตั้งคอนสโตรสำหรับงานย้ายแนวระบบจำหน่ายไฟฟ้า ปี 2566 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กิจกรรม : 1. ผกป.(หัตถกิจ) สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส ไตรมาสละ 1 ครั้ง หลังสิ้นไตรมาส 2. ผกป.(หัตถกิจ)จัดทำบันทึกขออนุมัติเปิดงาน มาที่ กวว.(ก2) ภายในวันที่ 30 หลังสิ้นไตรมาส			(หัตถกิจ)		
			มิ.ย.-ก.ค.2566	ผธท.กบล.(ก2)		
		กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกป. (หัตถกิจ)		
		กวว.(ก2)	ม.ค.-ก.พ..2566	กวว.(ก2)		
		กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกป. (หัตถกิจ)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 3 งานสนับสนุนการจัดระเบียบ สายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ.	3.1 จัดซื้อ และติดตั้งคอนสื่อบนเสาพร้อมอุปกรณ์ประกอบในการจัดระเบียบ สายสื่อสารบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด เป้าหมาย ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด กิจกรรม : ผกป.(หัตถกิจ) ดำเนินการจ้างเหมา(จัดซื้อพร้อมติดตั้ง)คอนสื่อบนเสา ให้แล้วเสร็จและรายงานผลการดำเนินงานผ่าน google sheet ที่ ผรท. กำหนด ภายในวันที่ 31 ส.ค. 2566	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกป. (หัตถกิจ)	-	-
	3.1.1 อนุมัติแผนและจัดสรรงบประมาณสำหรับจัดซื้อพร้อมติดตั้งคอนสื่อบนเสา เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน มี.ค.2566 (ทั้งนี้หลังได้รับงบประมาณจาก กปง.)		ม.ค.-มี.ค.2566	ผรท.กบส.(ก2)		
	3.1.2 ดำเนินการจัดซื้อพร้อมติดตั้งคอนสื่อบนเสาให้แล้วเสร็จ ตามแผนงานที่กำหนด เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน ส.ค.2566 กิจกรรม : ผกป.(หัตถกิจ) ดำเนินการจ้างเหมา(จัดซื้อพร้อมติดตั้ง)คอนสื่อบนเสา ให้แล้วเสร็จและรายงานผลการดำเนินงานผ่าน google sheet ที่ ผรท. กำหนด ภายในวันที่ 31 ส.ค. 2566		ม.ค.- ส.ค.2566	ผกป. (หัตถกิจ)		
	3.1.3 สรุปรายงานผลการติดตั้งคอนสื่อบนเสาตามแผนงานที่กำหนด เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน ก.ย.2566		ส.ค.-ก.ย.2566	ผรท.กบส.(ก2)		
	3.2 นำเข้าข้อมูลคอนสื่อบนเสาตามข้อ 3.1 ในระบบ TAMS ให้ครบถ้วน เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามการดำเนินงานข้อ 3.1 กิจกรรม : ผกป.(หัตถกิจ) ดำเนินการนำเข้าข้อมูลคอนสื่อบนเสาตามข้อ 3.1 ในระบบ TAMS ให้ครบถ้วน ร้อยละ 100	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกป. (หัตถกิจ)	-	-
	3.2.1 นำเข้าข้อมูลคอนสื่อบนเสาในระบบ TAMS ให้ครบถ้วน เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามการดำเนินงานข้อ 3.1		ก.ย.-ต.ค.2566	ผกป. (หัตถกิจ)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 4 การดำเนินโครงการพัฒนาสำนักงาน กฟภ. ให้เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)	กิจกรรม : ผกป.(หัตถกิจ) ดำเนินการนำเข้าข้อมูลคอนสือสารตามข้อ 3.1 ในระบบ TAMS ให้ครบถ้วน ร้อยละ 100 ภายในวันที่ 31 ต.ค. 66					
	3.2.2 สรุปรายงานผลการนำเข้าข้อมูลคอนสือสารในระบบ TAMS <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน พ.ย.2566		ต.ค.-พ.ย.2566	ผธท.กบล.(ก2)		
	3.3 ปรับปรุงข้อมูลจำนวนสายสื่อสารตามผลดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสาร บนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ตามแผนงานจัดระเบียบสายสื่อสารของ กสทช. ในระบบ TAMS ให้เป็นปัจจุบัน <u>เป้าหมาย</u> 100% ตามแผนงานที่ กสทช. กำหนด กิจกรรม : ผกป.(หัตถกิจ) ดำเนินการนำปรับปรุงข้อมูลจำนวนสายสื่อสาร ตามผลดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ตามแผนงานจัดระเบียบสายสื่อสารของ กสทช. ในระบบ TAMS ให้เป็นปัจจุบัน	กฟส.อ.เกาะช้าง	เม.ย.-ธ.ค.2566	ผกป. (หัตถกิจ)	-	-
	3.3.1 ปรับปรุงข้อมูลจำนวนสายสื่อสารในระบบ TAM ให้ครบถ้วน ตามแผนจัดระเบียบ <u>เป้าหมาย</u> 100% ตามแผนงานที่ กสทช. กำหนด กิจกรรม : ผกป.(หัตถกิจ) ดำเนินการนำปรับปรุงข้อมูลจำนวนสายสื่อสาร ในระบบ TAMS ให้ครบถ้วนตามแผนงานการเส้นทางการจัดระเบียบ ภายใน 31 ต.ค.66		ต.ค.-พ.ย.2566	ผกป. (หัตถกิจ)		
	3.3.2 รายงานผลการปรับปรุงข้อมูลจำนวนสายสื่อสารในระบบ TAM ตามแผนจัดระเบียบ <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน พ.ย.2566		ต.ค.-พ.ย.2566	ผธท.กบล.(ก2)		
	4.1 ดำเนินการขอรับการรับรองจากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ตามอนุมัติ ผชก. หนังสือเลขที่ กอก.(พอ.) 7/2566 ลว. 4 มกราคม 2565) 4.1.1 หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฯ ดำเนินโครงการตามเกณฑ์ชีวิตที่กำหนด	ม.ค.-ธ.ค.2566 กฟส.เพ	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-มี.ค.2566	คณะทำงาน Green Office	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	รวมทั้งตรวจประเมินตนเองอย่างต่อเนื่องผ่านระบบสารสนเทศสำหรับโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟผ. (Green Office Dashboard กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม) เป้าหมาย ดำเนินการครบถ้วนตามแผนงานที่คณะกรรมการกำหนด พร้อมนำขึ้นข้อมูลในระบบสารสนเทศตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด จำนวนเป้าหมายตามที่ กฟผ.กำหนด 4.1.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวภายใน (Internal Audit) แก่หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฯ พร้อมทั้งให้คำแนะนำตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงาน อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 ครั้ง 4.1.3 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวเบื้องต้น (Pre-Audit) พร้อมทั้งสรุปรายละเอียดการตรวจสอบประเมินฯ เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงาน ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด 4.2 การตรวจประเมินเพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ที่ กฟผ. กำหนด (PEA Eco Standard) (ตามอนุมัติ ผชก. หนังสือเลขที่ กอก.(พอ.) 5/2566 ลว. 29 ธันวาคม 2565) 4.2.1 หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฯ ดำเนินโครงการตามเกณฑ์ชี้วัดที่กำหนด รวมทั้งตรวจประเมินตนเองอย่างต่อเนื่อง พร้อมนำข้อมูลลงในระบบ PEA Eco Standard Dashboard เป้าหมาย ดำเนินการครบถ้วนตามตัวชี้วัดที่กำหนด พร้อมนำขึ้นข้อมูลในระบบสารสนเทศที่ กฟผ. กำหนด และมีคะแนนผลการประเมินไม่น้อยกว่า 60 คะแนน (รวม 6 หมวด) ตามข้อกำหนดของ PEA Eco Standard 28 หน่วยงาน ประกอบด้วย สนช.กฟผ.2, กฟฟ.มพย., กฟจ.ชบ., รย., จบ., ดร., กฟส.ฉช., กฟฟ.บส., กฟอ.ศรช.,พนท., พน., บฉ., ปลด., กล., บบบ., บคย., กฟส.บปค.,พสค., กฟฟ.จท., บึง, กฟส.สอด., นยอ., บค., กจ., สชช., ลสง., ชล., และ กฟส.ทม.	กฟส.นตม. กฟส.บพท. กฟส.บคจ. กฟส.ชสม.	เม.ย.-พ.ค.2566 มิ.ย.-ก.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.ค.2566	คณะทำงาน Green Office คณะทำงาน Green Office คณะทำงาน Green Office	- -	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	4.2.2 ตรวจสอบประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียวของ กฟผ. (PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครอบคลุมทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาตามแผนงานที่คณะกรรมการกำหนด รวม 28 หน่วยงาน กฟผ. จำนวน 8 หน่วยงาน (กฟผ.ที่เข้าร่วมโครงการครบ3ปี) ประกอบด้วย กฟผ.มพย., กฟผ.บส., กฟอ.ศรช.,กฟอ.บฉ., กฟอ.ปลด., กฟอ.พนท., กฟส.บปก. และ กฟส.พสค. (ตรวจสอบประเมินโดยผู้ตรวจประเมิน กฟผ.2) กฟผ. จำนวน 20 หน่วยงาน (กฟผ.ที่เข้าร่วมโครงการยังไม่ครบ3ปี) ประกอบด้วย สนช. กฟผ.2, กฟจ.ชบ., รย.,จบ., ตร., กฟส.ฉช., กฟอ.พน., กล., บบบ., บคย., กฟผ.จท., บีง, กฟส.สอศ., นยอ., บค., กจ., สชช., ลสง., ขล. และ กฟส.ทม. (ตรวจสอบประเมินโดยระบบ PEA Green Office Dashboard)	กฟผ.ชั้น1-3 จำนวน 28 แห่ง	เม.ย.-ส.ค.2566	คณะทำงาน Green Office		

แผนงานที่ 5 งานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารสำนักงานและสถานีไฟฟ้า (ระยะที่ 2)	5.1 ให้การสนับสนุนและร่วมดำเนินการตามแผนงานที่ กฟผ. กำหนด (แผนการจัดซื้อจัดจ้างงานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารสำนักงานและสถานีไฟฟ้า ระยะที่ 2 โดย กสพ.) (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 11 มีนาคม 2565 หนังสือเลขที่ กสพ.(อธ.) 268/2565 ลว. 9 มีนาคม 2565) เป้าหมาย ครอบคลุมทุกหน่วยงานตามแผนงานที่ กฟผ. กำหนด รวม 77 หน่วยงาน 5.1.1 ควบคุม ตรวจสอบ การติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา และรายงานผลตามแบบฟอร์มที่ กสพ. กำหนด เป้าหมาย ครอบคลุมทุกหน่วยงานตามแผนงานที่ กสพ. กำหนด รวม 77 หน่วยงาน ประกอบด้วย สฟฟ.73 แห่ง และ กฟฟ. 4 แห่ง สฟฟ. 73 แห่ง ประกอบด้วย -โซนจันทบุรี ประกอบด้วย สฟฟ.นยอ., ปร.1, ทม., - โซนฉะเชิงเทรา ประกอบด้วย สฟฟ.บบบ., บค., สนช., ฉช., คลองใหม่1, คลองใหม่2, บางสมัคร3, บางวัว2, บางสมัคร2, บปก.3, คลองขวาง2,	สฟฟ.73 แห่ง กฟส.อ.แหลมสิงห์ กฟย.บ้านเตาหม้อ กฟย.มะขาม กฟย.อ.เกาะสีชัง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบบ.(ก2) กvw.(ก2)	-	-
		สฟฟ.73 แห่ง กฟฟ.แหลมสิงห์ กฟย.บ้านเตาหม้อ กฟย.มะขาม กฟย.อ.เกาะสีชัง	ส.ค. - พ.ย. 2566	กบบ.(ก2) กฟฟ.แหลมสิงห์ กฟย.บ้านเตาหม้อ กฟย.มะขาม กฟย.อ.เกาะสีชัง		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	- โชนชลบุรี ประกอบด้วย สฟฟ.บนบ.1, บนบ.2, เกาะโพธิ์, นญ., บส.1, บส.2, บางพระ, ชบ1., ชบ.2, ชบ.3, อมตะนคร1, อมตะนคร3, พนท.1, พนท.2, ปิ่นทอง1, ลอบ.2, อ่าวไผ่, ศรช., พทยาเหนือ, บลม., เขาไม้แก้ว, พทยากลาง, จท1., จท2., พทยาใต้1, พทยาใต้2, พน., ปิง2, - โชนตราด ประกอบด้วย สฟฟ.กช., ชล., คญ., แสนดุ้ง, ลง., ตร., - โชนระยอง ประกอบด้วย สฟฟ.ปลด.1,ปลด.2,ปลด.3,ปลด.4, อมตะซิตี้1, อีสเทิร์นซีบอร์ด, เหมราช, มตพ.1, มตพ.2, มตพ.3, แกลง1, แกลง2, แกลง3, รย.1, รย.2, รย.3, รย.4, นผ., หนองละลอก, บคย.1, บคย.2, วจ., มาบข่า, บฉ., บ้านเพ กฟฟ. 4 แห่ง ประกอบด้วย กฟส.อ.ลสง., กฟย.บ.ตหม., กฟย.อ.มข., กฟย.อ.กลช. 5.1.2 สรุปรายงานผล การติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลความคืบหน้าตามแผนงานที่ กสพ. กำหนด					
<u>แผนงานที่ 6</u> งานเสริมสร้างความปลอดภัยให้กับประชาชน	6.1 ดำเนินการจัดทำแผนงานตรวจสอบการพาดสายเคเบิลสื่อสารและอื่นๆ จุดเสี่ยงที่มีรถผ่านตามถนนสายหลัก ในพื้นที่รับผิดชอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการตรวจสอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมสรุปรายงานผลทุกไตรมาส *หมายเหตุ : บันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มพาดสายสื่อสาร และอื่นๆ (ตามหนังสือที่ กบว.(ก3) 525/2561 ลว. 24 พ.ค. 2561) หรือตามฉบับที่มีการปรับปรุงของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 - กำหนดแผนงานตรวจสอบจำนวนทุกถนนสายหลัก (ทางหลวง/ทางหลวงชนบท) ของปี 2567 ในพื้นที่ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส.	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกป. (หัตถกิจ)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	ทุกแห่ง ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4 ของปี 2566 กิจกรรม :1. ผกป.(หัตถกิจ) ดำเนินการตรวจสอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารให้แก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมสรุปรายงานผลทุกไตรมาส (บันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มพาดสายสื่อสาร และอื่นๆ) (ตามหนังสือที่ กบว.(ภ3) 525/2561 ลว. 24 พ.ค. 2561) หรือตามฉบับที่มีการปรับปรุงของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 2. ผกป.(หัตถกิจ) กำหนดแผนงานตรวจสอบจำนวนทุกถนนสายหลัก (ทางหลวง/ทางหลวงชนบท) ของปี 2567 ในพื้นที่ ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4 ของปี 2566					
	6.1.1 จัดทำแผนงานตรวจสอบการพาดสายเคเบิล จุดเสี่ยง ปี 2566 <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ ก.พ. 2566		ม.ค.-ก.พ. 2566	ผธท.กบล.(ก2)		
	6.1.2 ตรวจสอบและแจ้งหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการแก้ไขจุดเสี่ยง และรายงานผลให้ กบล. ทราบ ตามช่องทางที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ มิ.ย. 2566 กิจกรรม : ผกป.(หัตถกิจ) ดำเนินการแก้ไขจุดเสี่ยงให้แล้วเสร็จและรายงานผลการดำเนินงาน ผ่าน google sheetที่ ผธท. กำหนด ภายในเดือน มิ.ย.2566		ม.ค.-มิ.ย. 2566	ผกป. (หัตถกิจ)		
	6.1.3 รายงานผลการแก้ไขจุดเสี่ยงให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ ก.ค. 2566		มิ.ย.-ก.ค. 2566	ผธท.กบล.(ก2)		
	6.1.4 ดำเนินการสำรวจเส้นทางเพื่อจัดทำแผนงานจุดเสี่ยงปี 2567 <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ พ.ย. 2566 กิจกรรม: 1. ผกป.(หัตถกิจ) ดำเนินการสำรวจเส้นทางเพื่อจัดทำแผนงานจุดเสี่ยงปี 2567		ส.ค.-พ.ย. 2566	ผกป. (หัตถกิจ)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	2. ผกป.(หัตถกิจ) รายงานผลการดำเนินงานผ่าน google sheet ที่ ผรท. กำหนด (รายงานผลผ่านระบบ Google Sheet ตาม Link https://shorturl.asia/zdNMO) ภายในเดือน พ.ย.2566					

	6.2 ตรวจสอบระบบจำหน่ายที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน/ ไม่ปลอดภัยและดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดความปลอดภัยต่อ ประชาชน เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ดำเนินการตรวจสอบสายไฟข้ามทางสัญจร ทางบกและทางน้ำ ที่ไม่ปลอดภัย และรายงานผลดำเนินการทุกไตรมาส กิจกรรม : ผกป.(วชิรวิทย์) ดำเนินการตรวจสอบสายไฟข้ามทางสัญจร ทางบกและทางน้ำ ที่ไม่ปลอดภัย และรายงานผลดำเนินการทุกไตรมาส หลังสิ้นไตรมาส	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกป. (วชิรวิทย์)	-	-
	6.2.1 กวว.(ก2) ทำบันทึกแจ้งให้ กฟฟ.ทุกแห่ง ดำเนินการรายงานผล เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน ก.พ. 2566		ก.พ. 2566	กวว.(ก2)		
	6.2.2 กฟฟ.ทุกแห่ง รายงานผลการดำเนินการ เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน 5 วัน หลังสิ้นเดือน กิจกรรม : ผกป.(วชิรวิทย์) รายงานผลการดำเนินงาน จากข้อ 6.2 ตามแบบฟอร์ม FM1-SOH2-S07-6101 , FM1-SOH2-S07-6102 ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป ให้ กวว.(ก2) ทราบ		ม.ค.-ธ.ค. 2566	ผกป. (วชิรวิทย์)		
	6.2.3 กวว.(ก2) รายงานผลการดำเนินการให้ กปภ.		ม.ค.-ธ.ค. 2566	กวว.(ก2)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	<u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส					
	6.3 ตรวจสอบให้คำแนะนำการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะในพื้นที่ที่เสี่ยงน้ำท่วมในภาวะอุทกภัย <u>เป้าหมาย</u> แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2/2566 กิจกรรม : ผกป.(วชิรวิทย์) ตรวจสอบให้คำแนะนำการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะในพื้นที่ ที่เสี่ยงน้ำท่วมในภาวะอุทกภัยภายในไตรมาสที่ 2/2566	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-เม.ย.2566	ผกป. (วชิรวิทย์)	-	-
	6.3.1 จัดทำบันทึกแจ้งเวียนคำแนะนำเกี่ยวกับการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะ ตามมาตรฐาน คู่มือการใช้ไฟฟ้าอย่างปลอดภัยเมื่อเกิดวิกฤตน้ำท่วม ให้ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.(ตามหนังสือที่ ก.2กวว.(มท.)54/2566 ลว. 6 ม.ค.66) <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน ม.ค. 2566		ม.ค. 2566	กวว.(ก2)		
	6.3.2 กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. จัดทำบันทึกให้คำแนะนำกับหน่วยงานเทศบาล /อบต./อบจ./ทางหลวง เป็นต้น เกี่ยวกับการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะ ตามมาตรฐาน คู่มือการใช้ไฟฟ้าอย่างปลอดภัยเมื่อเกิดวิกฤตน้ำท่วม (บทที่ 4 มาตรการ ปรับปรุง และดำเนินการแก้ไขระบบไฟฟ้าในพื้นที่เฉพาะที่มีน้ำท่วมบ่อยครั้ง หัวข้อ 4.8 พื้นที่ของสาธารณะ) และรายงานผล ให้ กวว.ทราบ <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน มี.ค. 2566 กิจกรรม : ผกป.(วชิรวิทย์) จัดทำบันทึกให้คำแนะนำกับหน่วยงานเทศบาล /อบต./อบจ./ทางหลวง เป็นต้น เกี่ยวกับการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะ ตามมาตรฐาน คู่มือการใช้ไฟฟ้าอย่างปลอดภัยเมื่อเกิดวิกฤตน้ำท่วม (บทที่ 4 มาตรการ ปรับปรุง และดำเนินการแก้ไขระบบไฟฟ้าในพื้นที่เฉพาะที่มีน้ำท่วมบ่อยครั้ง หัวข้อ 4.8 พื้นที่ของสาธารณะ) และรายงานผล ให้ กวว.ทราบ ภายในวันที่ 31 มี.ค. 2566	กฟส.อ.เกาะช้าง	มี.ค. 2566	ผกป. (วชิรวิทย์)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	6.3.3 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน เม.ย. 2566 6.4 ตรวจสอบและดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงนั้ร้าน ที่มีความเสี่ยงเกิดเพลิงไหม้ 6.4.1 ดำเนินการตรวจสอบการพาดสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงนั้ร้าน หากพบว่ามีความเสี่ยงไม่ปลอดภัยส่งผลให้เกิดเพลิงไหม้ (สายสื่อสารกรุงรังและ ไม่มีการติดตั้ง Cable Tray) ให้ดำเนินการจัดทำแผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้า และจัดระเบียบสายสื่อสาร <u>เป้าหมาย</u> กิจกรรม : ผกป.(หัตถกิจ) ดำเนินการตรวจสอบการพาดสายสื่อสาร บริเวณหม้อแปลงนั้ร้าน หากพบว่ามีความเสี่ยงไม่ปลอดภัยส่งผลให้เกิดเพลิงไหม้ (สายสื่อสารกรุงรังและไม่มีการติดตั้ง Cable Tray) ให้ดำเนินการจัดทำแผนงาน ปรับปรุงระบบไฟฟ้าและจัดระเบียบสายสื่อสาร ภายในเดือน มี.ค.2566 6.4.1.1 จัดทำหนังสือแจ้ง กฟฟ. เพื่อดำเนินการสำรวจการพาดสายสื่อสาร บริเวณหม้อแปลงนั้ร้าน ที่มีสายสื่อสารกรุงรังและไม่มีการติดตั้ง Cable Tray <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ ภายใน มี.ค. 2566 6.4.1.2 จัดทำแผนงานปรับปรุงแก้ไข ตามข้อ 6.4.1.1 <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ ภายใน ก.พ. 2566 กิจกรรม : 1. ผกป.(หัตถกิจ) ดำเนินการจัดทำแผนงานปรับปรุงแก้ไข การพาดสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงนั้ร้าน ที่มีสายสื่อสารกรุงรังและไม่มี การติดตั้ง Cable Tray 2. ผกป.(หัตถกิจ) รายงานผลการดำเนินงานผ่าน google sheet ที่ ผธท. กำหนด ภายในวันที่ 28 ก.พ. 2566	กฟส.อ.เกาะช้าง	เม.ย.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-มี.ค.2566 ม.ค. 2566 ม.ค.-ก.พ. 2566	กวว.(ก2) ผกป. (หัตถกิจ) ผธท.กบล.(ก2) ผกป. (หัตถกิจ)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	6.4.1.3 สรุปแผนงานจัดส่งให้ ผอ.ภ.(ภ3) นำเสนอของบประมาณจาก กปง. เพื่อจัดซื้อ Cable Tray และอุปกรณ์ประกอบ <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ ภายใน มี.ค. 2566		ม.ค.-มี.ค. 2566	ผธท.กบส.(ก2)		

	6.4.2 จัดซื้อพร้อมติดตั้ง Cable Tray บริเวณหม้อแปลงนั้ร้านที่มีความเสี่ยง ตามแผนงานข้อ 6.4.1 (ทั้งนี้ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณจาก กปง. 'เรียบร้อยแล้ว') <u>เป้าหมาย</u> แล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนด ภายในไตรมาสที่ 3/2566 กิจกรรม : 1. ผกป.(หัตถกิจ) ดำเนินการจัดจ้างเหมาติดตั้ง Cable Tray บริเวณหม้อแปลงนั้ร้านที่มีความเสี่ยงตามแผนงานข้อ 6.4.1 (ทั้งนี้ต้องได้รับ การจัดสรรงบประมาณจาก กปง. 'เรียบร้อยแล้ว') ภายในไตรมาสที่ 3/2566	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ก.ย.2566	ผกป. (หัตถกิจ)		
	6.4.2.1 อนุมัติแผนและจัดสรรงบประมาณสำหรับจัดซื้อพร้อมติดตั้ง cable tray <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ ภายใน มิ.ย. 2566		เม.ย.-มิ.ย. 2566	ผธท.กบส.(ก2)		
	6.4.2.2 ดำเนินการจัดซื้อพร้อมติดตั้ง cable tray ให้แล้วเสร็จ ตามแผนงานที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ ภายใน ก.ย. 2566 กิจกรรม : ผกป.(หัตถกิจ) ดำเนินการจัดจ้างเหมาติดตั้ง Cable Tray ให้แล้วเสร็จ ตามแผนงานที่ ผธท.กบส (ก2) กำหนด ภายในเดือน ก.ย.2566	กฟส.อ.เกาะช้าง	ก.ค.-ก.ย. 2566	ผกป. (หัตถกิจ)		
	6.4.3 ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงนั้ร้านและ สรุปรายงานตามแผนงานข้อ 6.4.1 <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ ภายใน พ.ย. 2566 กิจกรรม : ผกป.(หัตถกิจ) ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลง นั้ร้าน และสรุปรายงานตามแผนงานข้อ 6.4.1 รายงานผลการดำเนินงานผ่าน	กฟส.อ.เกาะช้าง	ก.ค.-พ.ย.2566	ผกป. (หัตถกิจ)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	google sheet ที่ ผธท. กำหนด ภายใน 30 พ.ย. 2566					
	6.4.4 สรุปรายงานผลการจัดระเบียบสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงน้ําร้าน <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ ภายใน พ.ย. 2566		พ.ย.2566	ผธท.กบล.(ก2)		
	6.5 ให้คำแนะนำการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะในพื้นที่ สวนสาธารณะ, ลานกีฬา, ลานเอนกประสงค์ เป็นต้น เพื่อป้องกันอันตรายและลดผลกระทบจากการถูกไฟฟ้าดูด <u>เป้าหมาย</u> แล้วเสร็จภายใน เม.ย. 2566 กิจกรรม : ผกป.(วชิรวิทย์) ให้คำแนะนำการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะในพื้นที่ สวนสาธารณะ,ลานกีฬา, ลานเอนกประสงค์ เป็นต้น เพื่อป้องกันอันตรายและลดผลกระทบจากการถูกไฟฟ้าดูด ให้แล้วเสร็จภายใน เม.ย. 2566	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-เม.ย.2566	ผกป. (วชิรวิทย์)	-	-
	6.5.1 จัดทำบันทึกแจ้งเวียนคำแนะนำเกี่ยวกับมาตรฐานการติดตั้งระบบไฟฟ้า	กvw.(ก2)	ก.พ. 2566	กvw.(ก2)		

มุมมอง : Goal (Finance)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
-

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
-

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
-

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)

4. เป้าหมาย
รอค่าเป้าหมาย

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
ของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ส่วนกลาง
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
ของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ส่วนภูมิภาค

7. เป้าหมาย
- ร้อยละ 92
รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงานเสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการเงิน	วิเคราะห์ผลประกอบการและผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ชี้วัดทางการเงิน โดยบันทึกในระบบงานบูรณาการข้อมูลสารสนเทศเชิงแบ่งปันรูปแบบ Power BI Dashboard ข้อ 04 (B) เป็นประจำทุกเดือน เป้าหมาย ทุกวันที่ 30 ของทุกเดือน	กบญ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผปช.กบญ.(ก2)	-	-
แผนงานที่ 2 บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	2.1 จัดทำสัญญาซื้อขายของผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทเอกชน -รายใหญ่ ของปี 2566 เป้าหมาย มีสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกราย ร้อยละ 100 กิจกรรม : 1.พบข.รายใหญ่ จัดทำสัญญาซื้อขายไฟของผู้ใช้ไฟเอกชนรายใหญ่ในระบบ SAP ทุกราย ด้วยทีโคช CICO - สัญญาสาธารณูปโภค- แก๊สสัญญา-หน้า 1 สถานะการปมผ. (ระบุ 02 สัญญาเสร็จสมบูรณ์แล้ว) 2. พบข.รายใหญ่ ตรวจสอบการจัดทำสัญญาซื้อขายไฟว่าครบถ้วนทุกรายหรือไม่ ด้วย ทีโคช ZCSR031 3. พบข.รายใหญ่ จัดทำรายงานการจัดทำสัญญาซื้อขายไฟส่งให้ กชข(ก2) ทราบ ทุกสิ้นเดือน	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบง. พบข.รายใหญ่ (เบญจวรรณ)	-	-
	2.2 จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้า ของผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทเอกชน -รายใหญ่ เป้าหมาย จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้าครบทุกราย ร้อยละ 100 กิจกรรม : 1. พบข.รายใหญ่ จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้า ของผู้ใช้ไฟรายใหญ่ ในระบบ SAP ทุกราย ด้วยทีโคช CICO - ข้อมูล - แสดงภาพรวมเงินประกัน 2. พบข.รายใหญ่ ตรวจสอบการจัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้า ด้วย ทีโคช ZCAIR001 และ ZCAIE003 ทุกสิ้นเดือน 3. พบข.รายใหญ่ จำทำรายงานการจัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้าส่ง กชข.(ก2) ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบง. พบข.รายใหญ่ (เบญจวรรณ)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	2.3 ติดตามหนี้ราชการก่อนเดือน ต.ค. 2565 ให้มีการชำระเงิน ภายในอายุความ <u>เป้าหมาย</u> ไม่มีหนี้เกิน 1 ปี หากเกินต้องมีหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. <u>กิจกรรม</u> : 1. พชบ.รายย่อย จัดทำบันทึกติดตามหนี้ราชการที่มีค่าไฟค้างชำระก่อนเดือน ต.ค.2565 และจัดเก็บเอกสาร การติดตามหนี้แยกตามหน่วยงานราชการที่ติดตาม 2. พชบ.รายย่อย รวบรวมเอกสารการติดตามหนี้ค่าไฟประกอบการฟ้องคดีส่ง ผกม.(ก2) และทำบันทึก	กฟส.อ.เกาะช้าง	ต.ค.-ธ.ค.2566	ผบง. พชบ.รายย่อย (เบญจวรรณ)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	แจ้ง ผบน.(ก2) เพื่อใช้ในการติดตามหนี้					
	2.4 เร่งรัดการตัดชำระหนี้ราชการ (GFMIS) ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100 กิจกรรม : 1. พบช.รายย่อย ติดตามหนี้ค่าไฟฟ้าของหน่วยงานราชการที่ชำระแบบ GFMIS ทุกสิ้นเดือน 2. พบช.รายย่อย ติดต่อ ผปบ.กฟผ.ตราด เพื่อแจ้งให้ตัดชำระหนี้ค่าไฟฟ้าแบบ GFMIS ของ กฟส.อ.เกาะช้าง ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบง. พบช.รายย่อย (เบญจวรรณ)		
	2.5 เร่งรัดการปรับปรุงค่าไฟฟ้าและตั้งหนี้กรณีละเมิดประเภทเอกชน รายใหญ่และเอกชนรายย่อย 2.5.1 เรียกเก็บค่าเบี้ยปรับกรณีละเมิดภายในระยะเวลาตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100 (ยกเว้น อยู่ระหว่างเจรจาต่อรองหรือดำเนินการตามกฎหมาย) (หากไม่สามารถเก็บค่าปรับได้ ภายใน 30 วันนับแต่วันตั้งหนี้ ต้องรวบรวม เอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กกก. เพื่อดำเนินคดี) กิจกรรม : 1. พบช.รายใหญ่/รายย่อย ดำเนินการปรับปรุงค่าไฟฟ้าและตั้งหนี้กรณีละเมิดทั้งรายใหญ่และรายย่อย ภายใน 7 วันทำการ หลังจากตรวจพบว่าค่าไฟฟ้าผิดปกติและตรวจพบการละเมิด 2. ติดตามหนี้ค่าไฟฟ้าปรับปรุงและหนี้กรณีละเมิดโดยจัดทำเป็นหนังสือและติดตาม ทางโทรศัพท์ให้ชำระหนี้ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันตั้งหนี้เก็บข้อมูลจากระบบ SAP T-Code : ZCANR054 (Main/Sub 0018/7100) และ T-Code : ZCAHR006 กรองเฉพาะกรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้า 3. พบช.รายใหญ่/รายย่อย ทำรายงานแจ้งผลการเก็บเงินค่าไฟฟ้าปรับปรุงส่ง ผบน.ก.2 ทุกสิ้นเดือน	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบง. (เบญจวรรณ)	-	-
	2.5.2 อนุมัติปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้าให้ครบถ้วน เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100 (ต้องดำเนินการให้เสร็จภายใน 3 เดือนนับถัดจากเดือนที่ตั้งหนี้ค่าละเมิดในระบบ SAP) (ยกเว้น อยู่ระหว่างเจรจาต่อรองหรือดำเนินการตามกฎหมาย) วิธีการดำเนินการ 1.ผบช.ตรวจสอบข้อมูลผู้ใช้ไฟที่มีการตั้งหนี้ค่าเบี้ยปรับละเมิดจากระบบ SAP T-Code : ZCANR054 (Main/Sub0018/7100) และการปรับปรุงค่าไฟฟ้าจาก T-Code : ZCAHR006 แล้วคัดกรอรายการที่ไม่พบข้อมูลการ ปรับปรุง ใน T-Code : ZCAHR006 ให้ กฟฟ.รายงานผลการปรับปรุงเพิ่มเติม 2. กฟฟ.ชั้น 1-3 ,กฟส. รายงานผลการอนุมัติการปรับปรุงค่าไฟฟ้าให้ ผบช.(ก2) ทราบ					

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	2.5.3 กซช. รายงานรายการอยู่ระหว่างดำเนินการเรียกเก็บ ค่าไฟฟ้าปรับปรุงกรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้า <u>เป้าหมาย</u> รายงานผล ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	กซช.(ก2)		ผบน.กซช.(ก2)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	2.6 เร่งรัดจัดเก็บค่าละเมิดพาดสายสื่อสารที่ตั้งหนี้ ให้ครบถ้วน เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100 * หมายเหตุ หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ กฟฟ. รวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. ดำเนินการต่อไป กิจกรรม : 1. พบช.ผบง.(เบญจวรรณ) ดำเนินการติดตามหนี้โดยการจัดทำเป็นหนังสือ/โทรศัพท์ติดตามค่าละเมิดที่ตั้งหนี้แล้วให้ครบถ้วนทุกราย เก็บข้อมูลจากระบบ SAP T-code: ZCSR181 2. พบช.ผบง.(เบญจวรรณ)ทำรายงานแจ้งผลการเก็บเงินค่าละเมิดพาดสายสื่อสารส่งให้ ผบน.ก2 ทราบ หากผู้ละเมิดไม่ชำระเงิน 3. พบช.ผบง.(เบญจวรรณ)รวบรวมเอกสารส่ง ผกม.ก2 เพื่อดำเนินการต่อไป และสำเนาแจ้ง ผบน.ก2 ทราบ	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบง. (เบญจวรรณ)	-	-
	2.7 กรณีที่ผู้ละเมิดไม่ชำระเงินค่าละเมิดพาดสายสื่อสารให้ กฟฟ. รวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. ดำเนินคดี ภายใน 1 ปี นับจากวันตั้งหนี้ให้ครบถ้วนทุกราย เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100 กิจกรรม : 1. พบช.ผบง.(เบญจวรรณ) เก็บข้อมูลจากระบบ SAP T-code: ZCSR181 และจัดทำรายงานการจัดเก็บค่าเช่าเสาพาดสายและค่าละเมิดส่งให้ ผบน.ก2 ทราบ 1. พบช.ผบง.(เบญจวรรณ) รวบรวมเอกสารส่ง ผกม.ก2 เพื่อดำเนินคดี ภายใน 1 ปี นับจากวันตั้งหนี้ และสำเนาแจ้ง ผบน.ก2 ทราบ	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบง. (เบญจวรรณ)	-	-
	2.8 ดำเนินการตามมาตรการติดตามเร่งรัดจัดเก็บเงินค่ากระแสไฟฟ้าของลูกหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าประเภทเอกชนรายใหญ่และเอกชนรายย่อย 2.8.1 การไฟฟ้าชั้น1-3 และ กฟส. แต่งตั้งคณะทำงานติดตามหนี้ และรายงานแก่ กชช. เป้าหมาย แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม กิจกรรม : พบช.ผบง.(เบญจวรรณ) ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานติดตามหนี้ และรายงานให้ กชช.ก2 ทราบภายในเดือน มกราคม 2566	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-2566	ผบง. (เบญจวรรณ)	-	-
	2.8.2 กชช. วางไฟล์ข้อมูลลูกหนี้ค่าไฟฟ้า ในระบบงานบูรณาการข้อมูลสารสนเทศเชิงแบ่งปันรูปแบบ Power BI Dashboard ข้อ 01.1 เป็นประจำทุกสัปดาห์ เป้าหมาย อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง	กชช.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบน.กชช.(ก2)	-	-
	2.9 จัดเก็บหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระประเภทเอกชนรายย่อยและเอกชนรายใหญ่	กฟส.อ.เกาะช้าง	ธ.ค.-66	ผบง.		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	<u>เป้าหมาย</u> เดือน ธ.ค.2566 หนี้ค่าไฟฟ้าเอกชนรายย่อยและเอกชนรายใหญ่ ค่างชำระลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 กิจกรรม : 1. พบช.รายใหญ่/รายย่อย ผบง.(เบญจวรรณ) ดำเนินการติดตามหนี้ค่าไฟฟ้าเป็นประจำทุกเดือนเมื่อครบกำหนดชำระค่าไฟฟ้า โดยจัดทำเป็นหนังสือแจ้งเตือน และโทรศัพท์ติดตามหนี้ ให้ผู้ใช้ไฟชำระค่าไฟฟ้าภายในวันที่ 24 ของทุกเดือน 2. พบช.รายใหญ่/รายย่อย ผบง.(เบญจวรรณ) จัดทำรายงานผู้ใช้ไฟค่างชำระ เสนอ ผจก. เพื่อกระจายกระแสไฟฟ้าตามระเบียบ 3. ผบต.(ประทีน) ดำเนินการกระจายกระแสไฟฟ้า ตามรายงาน ของ ผบง. ภายในวันที่ 25 ถึงสิ้นเดือน 4. คณะทำงานติดตามหนี้ฯ ดำเนินการติดตามหนี้ค่างชำระตามข้อมูลที่ปรากฏในโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ A. สัดส่วนลูกหนี้ค่างชำระค่าไฟฟ้าเกินกำหนด 5. คณะทำงาน กฟส.อ.เกาะช้าง เก็บข้อมูลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ E. KPI (เปรียบเทียบลูกหนี้)		ม.ค.- ธ.ค.66	(เบญจวรรณ) คณะทำงาน ติดตามหนี้ กฟส.อ.เกาะช้าง ผบต. (ประทีน)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 3 เร่งรัดลูกหนี้ธุรกิจเสริม	3.1 เร่งรัดจัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ปี 2566 จากการสำรวจการพาดสายสื่อสารในไตรมาสที่ 4 ประจำปี 2565 ให้ครบถ้วน (ตามยอดแจ้งหนี้ของ กบล.) เป้าหมาย - จัดเก็บหนี้ค่าพาดสายสื่อสารให้ครบถ้วนภายในเดือน เม.ย. 2566 (ยกเว้น กรณีมีอนุมัติให้ผ่อนชำระ) - กรณีเก็บค่าพาดสายไม่ได้ให้ติดตามทวงถามเป็นลายลักษณ์อักษรให้ครบถ้วนทุกราย ภายในไตรมาสที่ 2 - กรณีจัดเก็บรายได้ไม่ครบถ้วนต้องส่งเรื่องให้แผนกกฎหมายประจำ กฟช. เพื่อขออนุมัติดำเนินคดีภายในไตรมาสที่ 3 กิจกรรม : 1. ผบง.(เบญจวรรณ) จัดเก็บหนี้ค่าพาดสายสื่อสารให้ครบถ้วนภายในเดือน เม.ย. 2566 2. ผบง.(เบญจวรรณ) ติดตามทวงถามเป็นลายลักษณ์อักษรกรณีเก็บค่าพาดสายไม่ได้ให้ ให้ครบถ้วนทุกราย ภายในไตรมาสที่ 2 3. ผบง.(เบญจวรรณ) ดำเนินการจัดส่งเอกสารการติดตามหนี้ให้แผนกกฎหมายประจำ กฟช.เพื่อขออนุมัติดำเนินคดีภายในไตรมาสที่ 3 กรณีจัดเก็บรายได้ไม่ครบถ้วน	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ก.ย.2566	ผบง. (เบญจวรรณ)	-	-
	3.2 เร่งรัดจัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ระหว่างปี 2566 (ค่าสมทบการก่อสร้าง, ค่าบริการฯ รายปี) เป้าหมาย - จัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ระหว่างปี 2566 ภายใน 45 วัน หลังจากตั้งหนี้ในระบบ SAP จากยอดในระบบ TAMS - หลังจากวันครบกำหนด (45 วัน) หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ติดตามทวงถามให้ชำระครบถ้วนทุกราย ไม่เกิน 15 วัน - กรณีไม่สามารถจัดเก็บหนี้ได้หลังจากมีการทวงถาม ให้ส่งเรื่องให้ ผกม.กอก. เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมายทุกราย ภายใน 15 วัน กิจกรรม : 1. ผบง.(เบญจวรรณ) จัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ระหว่างปี 2566 ภายใน 45 วันหลังจากตั้งหนี้ในระบบ SAP จากยอดในระบบ TAMS 2. ผบง.(เบญจวรรณ) ติดตามทวงถาม รายที่ยังไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ชำระ ให้ครบถ้วนทุกราย ภายใน 15 วันหลังจากวันครบกำหนด (45 วัน) แล้ว 3. ผบง.(เบญจวรรณ) ส่งเรื่องให้ ผกม.กอก. ก2 เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมายทุกราย กรณีไม่สามารถจัดเก็บหนี้ได้หลังจากมีการทวงถามภายใน 15 วัน	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.ย.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบง. (เบญจวรรณ)		-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	3.3 สำรองการขาดสายสื่อสารโทรคมนาคมเพื่อดำเนินการเรียกเก็บเงิน ค่าขาดสายสื่อสารปี 2567 เป้าหมาย ครบทุกต้น ร้อยละ 100 ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้ 3.3.1 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. รวบรวมเอกสารและทำหนังสือถึงผู้ประกอบการเพื่อแจ้งกำหนดการตรวจนับเสาไฟฟ้า สำหรับใช้เป็นข้อมูลเรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2567 3.3.2 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. จัดทำข้อมูลการขาดสายสื่อสาร และนำไปตรวจนับร่วมกับผู้ประกอบการในพื้นที่ พร้อมลงนามตามแบบฟอร์มที่กำหนด และจัดส่งให้ กบล.(ก2) 3.3.3 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ดำเนินการเปิดใบสั่งงานการตรวจนับเสาไฟฟ้าและทำ Time confirm ในระบบ SAP 3.3.4 กบล.(ก2) รวบรวม และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลการขาดสายสื่อสารของแต่ละ กฟฟ. เพื่อดำเนินการเรียกเก็บค่าบริการขาดสายสื่อสารประจำปี 2567 กิจกรรม : 1. ผกป.(หัตถกิจ) รวบรวมเอกสารและทำหนังสือถึงผู้ประกอบการเพื่อแจ้งกำหนดการตรวจนับเสาไฟฟ้า สำหรับใช้เป็นข้อมูลเรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2567 2. ผกป.(หัตถกิจ) จัดทำข้อมูลการขาดสายสื่อสาร และนำไปตรวจนับร่วมกับผู้ประกอบการในพื้นที่ พร้อมลงนามตามแบบฟอร์มที่กำหนด และจัดส่งให้ กบล.(ก2) 3. ผกป.(หัตถกิจ) ดำเนินการเปิดใบสั่งงานการตรวจนับเสาไฟฟ้าและทำ Time confirm ในระบบ SAP 4. ผกป.(หัตถกิจ) ดำเนินการรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ กบล.(ก2) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล การขาดสายสื่อสารเพื่อดำเนินการเรียกเก็บค่าบริการขาดสายสื่อสารประจำปี 2567	กฟส.อ.เกาะช้าง	ต.ค.-ธ.ค.2566	ผกป. (นายหัตถกิจ)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 4 ประสิทธิภาพการปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา	- เร่งรัดปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา (กลุ่มงานตรวจสอบซ่อมแซมและบำรุงรักษา WMS-ZW03) เป้าหมาย ร้อยละ 95 ของจำนวนใบคำร้องทั้งหมดที่มีการรับรู้รายได้ กิจกรรม : 1. ผกป.(วชิรวิทย์) ดำเนินการตรวจสอบใบคำร้องกลุ่มงานตรวจสอบ ซ่อมแซมและบำรุงรักษาทุกใบคำร้อง และเปิดใบสั่งงาน ZW03 และเบิกค่าใช้จ่ายให้ครบถ้วน เพื่อรับทราบต้นทุนงาน เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จทุกใบสั่งงาน จะต้องเปลี่ยนสถานะเป็น CLSD ปิดใบสั่ง ให้ได้ร้อยละ 95 ของจำนวนใบสั่งงานทั้งหมดที่มีการรับรู้รายได้ 2. ผกป.(วชิรวิทย์) ตรวจสอบใบคำร้องที่มีการแจ้งหนี้และชำระเงินแล้ว หากเป็นการเปิดคำร้องซ้ำ และไม่มีการสร้างใบสั่งงาน ให้ดำเนินการยกเลิกคำร้อง	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกป. (วชิรวิทย์)	-	-
แผนงานที่ 5 งานประมวลผลค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	5.1 การบริหารค่าใช้จ่ายดำเนินงานทั้งหมด เป้าหมาย ได้คะแนนประเมินตามค่าเกณฑ์วัดระดับ 5 กฟก.2 รอค่าเป้าหมาย กิจกรรม : ผบง.(กฤษฎา) วางแผนควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงานทั้งหมดที่อยู่ในการควบคุมค่าเกณฑ์ ให้มีการเบิกจ่าย ให้ได้ตามค่าเกณฑ์ โดยแบ่งเป็นรายเดือน หรือรายปี	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบง. (กฤษฎา)	-	-
	5.2 การบริหารค่าใช้จ่ายตามมาตรการควบคุม 7 ประเภท (CPI-X) เป้าหมาย ได้คะแนนประเมินตามค่าเกณฑ์วัดระดับ 5 ซึ่งเกณฑ์ประเมินระดับ 5 มีค่าใช้จ่ายดำเนินงานตามมาตรการควบคุม 7 ประเภท ไม่เกินร้อยละ 92 กิจกรรม : ผบง.(กฤษฎา) วางแผนควบคุมค่าใช้จ่าย 7 ประเภทตามค่าเกณฑ์ ให้มีการเบิกจ่าย ให้ได้ตามค่าเกณฑ์ โดยแบ่งเป็นรายเดือน หรือรายปี	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบง. (กฤษฎา)	-	-
แผนงานที่ 6 ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	- เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุน เป้าหมาย รอค่าเป้าหมาย กิจกรรม : ผบง.(กฤษฎา) ตรวจสอบการเบิกจ่ายงบลงทุน ตามเป้าหมาย และเร่งรัดการเบิกจ่ายให้ได้ตามเป้าหมาย โดยแจ้งผู้เกี่ยวข้องให้เร่งดำเนินการจัดทำเอกสารการเบิกจ่าย	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบง. (กฤษฎา)	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ - SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้าตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร - SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน - Net Promoter Score ของลูกค้าที่ใช้บริการผ่าน Digital Channel ของ กฟภ. - ความสำเร็จของการให้บริการออนไลน์ผ่าน e-Service และ Pea Smart Plus - ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า : กลุ่มลูกค้ารายย่อย : กลุ่มลูกค้ารายใหญ่ : กลุ่มภาครัฐ : กลุ่มลูกค้ารายสำคัญ - จำนวนผู้สมัครใช้บริการ e-Bill - จำนวนผู้สมัครใช้งาน PEA Smart Plus - ร้อยละของจำนวนศูนย์บริการลูกค้า Pea Shop ที่ปิดให้บริการเทียบกับจำนวน Pea Shop ตามเป้าหมายที่ต้องการปิดให้บริการ - ความสำเร็จของการให้บริการตามมาตรฐาน SLA ที่กำหนด	4. เป้าหมาย - ระดับ 42.5 - ร้อยละ 100 - ระดับ 4.4859 - ระดับ 4.4837 - ระดับ 4.4781 - ระดับ 4.4959 - ระดับ 4.4489 - Base Line +75% - ไม่น้อยกว่า 4.5 ล้านราย - ร้อยละ 100 - ระดับ 5
	5. กลยุทธ์ระดับสายงาน - SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน - ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า : กลุ่มลูกค้าของสายงานการไฟฟ้าภาค 3 - ร้อยละของจำนวนศูนย์บริการลูกค้า PEA Shop ที่ปิดให้บริการเทียบกับจำนวน PEA Shop ตามเป้าหมายที่ต้องการปิดให้บริการ	7. เป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย - ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)										
แผนงานที่ 1 การพัฒนากระบวนการให้บริการธุรกิจตามแนวทาง Doing Business: World Bank	- การให้บริการธุรกิจตามแนวทาง PEA Doing Business (20 วันปฏิทิน) เป้าหมาย - กฟฟ. ดำเนินการตามมาตรฐานของกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ที่กำหนด (ภายใน 20 วันปฏิทิน) ให้ครบถ้วน 100% กิจกรรม -ผบต.(เสกสรร) จัดทำรายงานผลการดำเนินการทุกเดือน	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบต. (เสกสรร)	-	-										
แผนงานที่ 2 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	2.1 ยกระดับมาตรฐานการให้บริการ สำหรับลูกค้าในเขตพื้นที่ติดกับรอยต่อของ กฟน. ตามแนวทาง PEA Doing Business (15 วันปฏิทิน) เป้าหมาย - ดำเนินการตามแผนงานที่ คณะกรรมการฯ กำหนด (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 5 พ.ค. 2563 ที่ ผอ.ก(3) 261/2563) - กฟฟ. ดำเนินการตามมาตรฐานของกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ที่กำหนด (ภายใน 15 วันปฏิทิน) ให้ครบถ้วน 100% - สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผอ.ก(3) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟส.ฉช., กฟส.บป., กฟส.คลจ., กฟส.บป.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2), กฟจ.ฉช., บคจ.ฉช., กฟส.ฉช., กฟส.บป., กฟส.คลจ., กฟส.บป.	-	-										
	2.2 มาตรฐานด้านการให้บริการ การอำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้า และยกระดับการให้บริการ ในพื้นที่ปริมณฑลชนแดนการไฟฟ้านครหลวง ระยะที่ 2 (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 18 ต.ค. 2565 ที่ ผอ.ก(3) 543/2565)	กฟส.ฉช., กฟส.บป., กฟส.คลจ., กฟส.บป.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2), กฟจ.ฉช., บคจ.ฉช., กฟส.ฉช., กฟส.บป., กฟส.คลจ., กฟส.บป.	-	-										
	<table><tr><th>มาตรฐานด้านการให้บริการ</th><th>พื้นที่</th><th>ระยะเวลาดำเนินการ</th></tr><tr><td rowspan="2">กรณีไม่ต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม</td><td>เขตชุมชน (เทศบาล)</td><td>1 วันทำการ</td></tr><tr><td>นอกเขตชุมชน</td><td>3 วันทำการ</td></tr><tr><td>กรณีต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติมระยะทางไม่เกิน 140 เมตร</td><td>เขตชุมชน</td><td>10 วันทำการ</td></tr></table> เป้าหมาย - กฟฟ. ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 - สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผอ.ก(3) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส	มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ	กรณีไม่ต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ	กรณีต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติมระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ				
มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ														
กรณีไม่ต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ														
	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ														
กรณีต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติมระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ														

16

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	2.3 ยกระดับมาตรฐานการให้บริการ สำหรับลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการ ในนิคมอุตสาหกรรม พื้นที่โครงการระเบียงเขตเศรษฐกิจภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor : EEC) งานบริการ (ขนาดหม้อแปลง ตั้งแต่ 250 kVA แต่ไม่เกิน 5000 kVA) จากเดิม 30 วันปฏิทินเป็น 27 วันปฏิทิน ให้ได้รับบริการที่สะดวกรวดเร็वरองรับการเติบโตทางเศรษฐกิจ (ตามอนุมัติ รพก.(ก3) ลว. 10 ส.ค. 2564) <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ที่เกี่ยวข้อง (พื้นที่ EEC) ดำเนินการ และรายงาน สรุปผลภายใน 5 วันหลังสิ้นเดือน - กฟก.2 สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ฝอภ.(ก3) ภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส (ตามอนุมัติ รพก.(ก3) ลว. 10 ส.ค. 2564) 2.4 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)	กฟจ.ชบ.,รย., กฟย.ทวช. กฟย.พันท. กฟอ.ปลด.,บฉ., กฟส.ฉช.,บปภ., กฟฟ.บึง,มตพ., กฟฟ.ลฉบ., กฟส.ปยว.,นฉ., กฟส.เพ	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2), กฟจ.ฉช., บคจ.ฉช., กฟจ.ชบ.,รย., กฟอ.ศรช.,บฉ., กฟอ.พหน.,บคย., กฟอ.ปลด.,บฉ., กฟส.ฉช.,บปภ., กฟฟ.บึง,มตพ., กฟฟ.ลฉบ., กฟส.ปยว.,นฉ., กฟส.เพ	-	-
	2.4.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรอง ศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปน. และตามแผนงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) - กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองและยังอยู่ในระยะเวลาการรับรองมาตรฐาน GECC - กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC แต่ไม่ได้สมัครรับรองเพื่อต่ออายุ <u>เป้าหมาย</u> - แต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรฐานตามเกณฑ์ GECC - ดำเนินการตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ต.ค.2566 ม.ค.-ก.พ.2566 มี.ค.-ก.ย.2566 ต.ค.2566	คณะทำงาน GECC กฟส.อ.เกาะช้าง		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	2.4.2 เตรียมความพร้อมการดำเนินการสู่ ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ที่ยังไม่เคยสมัคร หรือไม่เคยผ่านการรับรอง ฯ จะต้องสมัครและผ่านการรับรองมาตรฐานฯ ภายในปี 2565-2567 <u>หมายเหตุ</u> สำหรับ กฟส., กฟย. ให้ กฟข. พิจารณาความพร้อมของ กฟฟ.ในสังกัด ตามความเหมาะสม เช่น อาคารเช่า อยู่ระหว่างก่อสร้าง อาคารสำนักงาน เป็นต้น - กฟฟ.ชั้น 1-3 ที่เคยได้รับการรับรองฯ จาก สปน. ให้สมัครต่ออายุในปี 2566 กฟฟ.ชั้น 1-3 = 19 แห่ง, กฟย. = 8 แห่ง - กฟฟ. ที่สมัครขอรับรองฯ ทั้งกรณีสมัครใหม่และต่ออายุในปี 2566 จะต้องผ่านการคัดกรองใบสมัคร ร้อยละ 100 และได้รับการรับรองจาก สปน. ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	กฟฟ.ชั้น 1-3 (ยกเว้น กฟฟ. ปลด., บปก., คลจ., มตพ.), กฟย.บวพ., กก., กสข., วจ., นญ., ปร., นคส., กลน.	ม.ค.-ธ.ค.2566	คณะทำงาน GECC, กฟฟ.ชั้น 1-3 (ยกเว้น กฟฟ. ปลด., บปก., คลจ., มตพ.), กฟย.บวพ., กก., กสข., วจ., นญ., ปร., นคส., กลน.		
<u>แผนงานที่ 3</u> การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)	3.1 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้า และวิธีปฏิบัติงานการรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้ 3.1.1 การติดตามข้อมูลป้อนกลับ โดยประเมินผลจากการสำรวจ ความพึงพอใจลูกค้า ภายหลังจากใช้บริการ 15 วัน ผ่าน SMS ประเภทบริการ 3 ประเภท ดังนี้ (1) งานขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์ (ไม่รวมหมู่บ้านจัดสรร และ คอนโดมิเนียม ที่เจ้าของโครงการเป็นผู้ดำเนินการมาขอใช้ไฟ) จำนวน 200 ราย/ไตรมาส/เขต (2) งานขอขยายเขตแรงต่ำและติดตั้งมิเตอร์ จำนวน 20 ราย/ไตรมาส/เขต (3) งานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย จำนวน 10 ราย/ไตรมาส/เขต	กฟส.อ.เกาะช้าง กบล.(ก2) กรท.(ก2)	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบต. (ทวิศักดิ์) กบล.(ก2) กรท.(ก2)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	<u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. จัดส่งและประชาสัมพันธ์แบบสอบถามความพึงพอใจภายหลังใช้บริการ 15 วันผ่าน SMS ประเภทบริการ 3 ประเภท ทุกสาย - กบล. ติดตามและสรุปผลในภาพรวมของ กฟก.1,2,3 ให้ผู้ใช้ไฟตอบประเมินผ่าน SMS บริการ 3 ประเภท ตามข้อ (1),(2),(3) ทั้งนี้ หาก กฟก.1,2,3 มียอดตอบกลับ SMS ไม่ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดให้ กบล. ดำเนินการโทรสุ่มสำรวจลูกค้าเพิ่มเติมให้ได้ตามเป้าหมาย โดยไม่ซ้ำรายชื่อที่ตอบกลับผ่าน SMS ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส <u>กิจกรรม</u> - ผบต. (ทวิศักดิ์) ประชาสัมพันธ์แบบสอบถามความพึงพอใจหลังใช้บริการ ทุกสาย					
	3.1.2 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1, 2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบล. ทราบ ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส <u>กิจกรรม</u> -ผบต. (ทวิศักดิ์) , (วิทยา)ติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้า -โทรสอบถามทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมิน 1,2 -นำผลวิเคราะห์จากการประเมินมาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข -รายงานสรุปผลการวิเคราะห์ หลังสิ้นไตรมาส	กฟส.อ.เกาะช้าง กบล.(ก2) กรท.(ก2)	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบต. (ทวิศักดิ์) (วิทยา) กบล.(ก2) กรท.(ก2)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	<u>เป้าหมาย</u> - สัดส่วนการกตประเณนเทียบกับจำนวนควทั้งหมด กฟฟ. ชั้น1-3 และ กฟส. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนควทั้งหมด (รวม กฟย. ในสังกัด) - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859					

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	- กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯในภาพรวมของ กฟก.1,2,3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส *หมายเหตุ : - Front Manager กฟฟ. เป็นผู้ดำเนินงาน และบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback 3.1.3 การรวบรวมเสียงของลูกค้าจากช่องทาง 4 กลุ่ม (กลุ่มดิจิทัล กลุ่มกายภาพ กลุ่มการสำรวจและกลุ่มอื่น ๆ)					
	<u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ ลงระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง - กฟก.2 รวบรวมเสียงของลูกค้าจากระบบ PEA VOC System และจัดส่งให้ ฝอภ.(ก3) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส <u>กิจกรรม</u> -ผบต. (วิทยา) รวบรวมข้อมูลเสียงลงในระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง -รวบรวมข้อมูลเสียงจากระบบ PEA VOC System และจัดทำรายงานส่งหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.อ.เกาะช้าง กบล.(ก2)	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบต. (วิทยา) กบล.(ก2)		
	3.2 จัดทำฐานข้อมูลคุณภาพไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม, พื้นที่อุตสาหกรรม, เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษกลุ่ม New S-Curve และกลุ่ม EEC โดยดำเนินการตรวจวัด และวิเคราะห์คุณภาพไฟฟ้าในสถานีไฟฟ้าที่ตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรม มีการกำหนดแผนและปรับปรุงให้เป็นมาตรฐานสากล พร้อมจัดทำรายงานเพื่อรองรับความต้องการให้กับลูกค้า <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 12 สถานี	สฟฟ.แหลมฉบัง1 สฟฟ.แหลมฉบัง2 สฟฟ.ปลวกแดง3 สฟฟ.ปลวกแดง4 สฟฟ.บางวัว1 สฟฟ.บ่อวิน1 สฟฟ.บ่อวิน2 สฟฟ.ระยอง2	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2)	(2) 0.100	0.100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
		สพพ.ระยอง3 สพพ.มาบตาพุด1 สพพ.อ่าวไผ่1, สพพ.วังจันทร์				

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 4 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	4.1 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการหรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 4.1.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ก.พ.2566	ผบต. (ทวิศักดิ์)	-	-
	เป้าหมาย จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value มีการใช้ไฟเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 จากปี 2564-2565 และที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 50 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง กิจกรรม - ผบต.(ทวิศักดิ์) จัดทำฐานข้อมูลของกลุ่มลูกค้า High Value	กชข.(ก2)		กชข.(ก2)		
	4.1.2 ฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ก.พ.2566	ผบต. (เสกสรร)		
	เป้าหมาย จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้าที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา ปี 2564-2565 - ฐานข้อมูลลูกค้าที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA กิจกรรม - ผบต.(เสกสรร) จัดทำฐานข้อมูลของลูกค้างานด้านบำรุงรักษา	กบล.(ก2)		กบล.(ก2)		
	4.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 4.2.1 การดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะรายโดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบต. (เสกสรร)	-	-
	เป้าหมาย - กฟฟ. จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา - กฟฟ. รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส	กบล.(ก2)		กบล.(ก2)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	*หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 4.1.1 <u>กิจกรรม</u> - ผบต.(เสกสรร) จัดทำแผนเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา - รายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส					

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	4.2.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้ (1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย (2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20 <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา ตามฐานข้อมูลลูกค้า - กฟฟ. รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส *หมายเหตุ : - ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 4.1.2 - กฟก.2 สามารถดำเนินการปรับแผนการเข้าพบลูกค้าได้ตามความเหมาะสม <u>กิจกรรม</u> - ผบต.(เสกสรร) จัดทำแผนเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา ตามฐานข้อมูลลูกค้า - รายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบต. (เสกสรร)		
		กบล.(ก2)		กบล.(ก2)		
	4.3 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับ และข้อร้องเรียน มาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. รายงานแผน และผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าในด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน และแจ้งให้ กบล. ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส - กบล. ติดตาม และรายงานสรุปผล ในภาพรวมของ กฟก.2 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส <u>กิจกรรม</u> - ผบต.(ประทีน) จัดทำรายงานแผน และผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบต. (ประทีน)	-	-
		กบล.(ก2)		กบล.(ก2)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 5 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ ข้อร้องเรียน	5.1 การบริหารจัดการข้อร้องเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเพื่อยกระดับการให้บริการที่ดีของ กฟผ. ลดความไม่พึงพอใจและเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า ดังนี้ 5.1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ดังนี้ (ก) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) โดยรวม - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วันทำการ (ร้อยละ100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วัน (ร้อยละ100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 15 วัน (ร้อยละ90) - ข้อร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน (IA/IR chat) ภายใน 24 ชั่วโมง (ร้อยละ100) (ข) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) ตามประเภทข้อร้องเรียน - การปิดข้อร้องเรียนด้านคุณภาพไฟฟ้า ภายใน 25 วัน (ร้อยละ95) - การปิดข้อร้องเรียนด้านการให้บริการ ภายใน 25 วัน (ร้อยละ95) - การปิดข้อร้องเรียนด้านการจัดหาหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้าภายใน 15 วัน (ร้อยละ95) - การปิดข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมพนักงาน ภายใน 15 วัน (ร้อยละ95) - การปิดข้อร้องเรียนด้านการถูกงดจ่ายไฟฟ้า ภายใน 15 วัน (ร้อยละ95) - การปิดข้อร้องเรียนด้านอื่นๆ ภายใน 20 วัน (ร้อยละ95) (ค) ระยะเวลาตอบสนองที่ลูกค้าร้องขอและปฏิบัติตามเงื่อนไข - ตรวจสอบหรือติดต่อผู้ใช้ไฟภายใน 5 วัน (ร้อยละ 100) เป้าหมาย - กฟผ. ดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียนและปิดข้อร้องเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนด - กบล.(ก2) จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกเดือน *หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ <u>กิจกรรม</u>	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบต. (ประทีป)	-	-
		กบล.(ก2) กอก.(ก2)		กบล.(ก2) กอก.(ก2)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	- ผบต.(ประทีน) ดำเนินการรับซื้อร้องเรียนและปิดข้อร้องเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนด					

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	5.1.2 การเพิ่มประสิทธิภาพการวางแผนเชิงป้องกันข้อร้องเรียน ดังนี้ (ก) จำนวนข้อร้องเรียนโดยรวม ลดลงร้อยละ 10 จากข้อร้องเรียนในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน (ข) จำนวนข้อร้องเรียนประเภทพฤติกรรมพนักงาน ลดลงร้อยละ 50 จากข้อร้องเรียนในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน (ค) จำนวนข้อร้องเรียน/ร้องขอ เรื่องไม่มีไฟฟ้าใช้ ลดลงร้อยละ 50 จากข้อร้องเรียน/ร้องขอ ในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน <u>เป้าหมาย</u> จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกเดือน *หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ <u>กิจกรรม</u> - ผบต.(ประทีน) จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกเดือน 5.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า <u>เป้าหมาย</u> - จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน ข้อร้องเรียนของลูกค้า และจัดส่ง ผอ.ก.(ภ3) - สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน และปัญหา อุปสรรค ในภาพรวมของ กฟผ.2 ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส <u>กิจกรรม</u> - ผบต.(ประทีน) จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียน หลังสิ้นไตรมาส	กฟส.อ.เกาะช้าง กบล.(ก2)	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-มี.ค.2566 เม.ย.-ธ.ค.2566	ผบต. (ทวิศักดิ์) กบล.(ก2)	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า

ตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

- ความสำเร็จตามแผนงาน/โครงการพัฒนาระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid)

- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)

4. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

นิคมอุตสาหกรรม

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

นิคมอุตสาหกรรม

- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)

- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid)	1.1 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI กฟพ. จุฬรรมงาน (รวมสังกัด) ให้เป็นตามเกณฑ์ที่ กจพ. กำหนด <u>เป้าหมาย</u> สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส <u>กิจกรรม</u> จัดส่งข้อมูลสถิติกระแสไฟฟ้าขัดข้องหลังครบอาทิตย์ ให้ ผวว. กปป. ผ่าน ftp://172.24.3.222/01_กปป/02_ผวว/00SAIFISAI/01 กฟพ.ส่งฟิวส์	กฟส.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	วศก.4 ผกป.	-	-
	1.2 ติดตามกิจกรรม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI 4 กฟพ. จุฬรรมงาน	กฟส.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกป.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	(รวมสังกัด) ของ กฟภ.2 ที่มีค่ามากที่สุด ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กจพ. กำหนด	กฟส.เกาะช้าง	ภายในวันที่ 31-ม.ค.-66	วศก.4 ผกป.		
	กฟภ.2 กฟจ.จันทบุรี (รวมสังกัด) กฟจ.ตราด (รวมสังกัด)					
	กฟอ.สอยดาว (รวมสังกัด) กฟอ.บ้านค่าย (รวมสังกัด)					
	1.2.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดค่าดัชนีฯ SAIFI & SAIDI 4 กฟพ. จุดรวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566 <u>กิจกรรม</u> วศก. จัดทำและส่งแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าเพื่อลดค่าดัชนีฯ ให้ กปป.(ก2) ผ่าน Google Sheet : https://shorturl.asia/c67Ca 1.2.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.2.1 <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส <u>กิจกรรม</u> วศก. จัดส่งผลการดำเนินงานตามแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าเพื่อลดค่าดัชนีฯ ให้ กปป.(ก2) ผ่าน Google Sheet : https://shorturl.asia/c67Ca					
	1.3 ติดตามกิจกรรม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI ในพื้นที่เมืองใหญ่ ของ	กฟพ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปป.(ก2)	-	-
	กฟภ.2 ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กจพ. กำหนด					
	กฟภ.2 กฟพ.เมืองพัทยา กฟพ.จอมเทียน					
	1.3.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดค่าดัชนีฯ	กฟพ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ก.พ.2566	กปป.(ก2)		
	SAIFI & SAIDI พื้นที่เมืองใหญ่					
	<u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566 1.3.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.3.1 <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส					
	1.4 บำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าตามวาระ	กฟพ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบษ.(ก2)	-	-
	<u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.2 จำนวน 113 สฟพ.					
	1.5 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser (T/R & T/L) สูงสุด อันดับหนึ่ง ปี 2565 (กำหนดโดย ฝปบ.) ของ กฟพ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง เฉพาะระบบ จำหน่าย 22 เควี โดยใช้ข้อมูลจากระบบ OMS	กฟส.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกป.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.7 ตัดแต่งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟข. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.2 จำนวน 23,772.00 กม. <u>กิจกรรม</u> วศก. ลงระยะทางในจุดวัด SAP Tcode : IW41 ให้ถูกต้องตามอนุมัติแผนงานปี 66 และตรวจสอบความถูกต้องโดยใช้ SAP Tcode : IK17	กฟส.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566 ภายในเดือนที่ มีการตัดต้นไม้	วศก.4 ผกป.	-	-
	1.8 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22 เควี (Patrol) ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) <u>เป้าหมาย</u> - ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100 - ระบบจำหน่าย ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100 <u>กิจกรรม</u> วศก. เปิดใบสั่งงานในระบบ SAP และ เปิดใบงานในโปรแกรม MJM ให้ครบตามแผนงาน ปี 66 พร้อม Patrol และปิดใบสั่งงานและใบงาน ภายในสิ้นเดือน	กฟส.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566 ภายในเดือนที่ Patrol	วศก.4 ผกป.	-	-
	1.9 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22 เควี โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการแก้ไขสิ่งผิดปกติทุกไตรมาส <u>กิจกรรม</u> ผกป. ดำเนินการแก้ไขจุดเสี่ยงที่ได้จากการ Patrol ตามของ 1.8 และปิดใบงาน PM ในโปรแกรม MJM ภายในสิ้นไตรมาส	กฟส.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566 ภายในเดือนสุดท้าย ของไตรมาส	ผกป.	-	-
	1.10 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่เขตชนแดน กฟน. ให้มีประสิทธิภาพ 1.10.1 แผนงานก่อสร้างและปรับปรุงสายไฟฟ้าแรงสูง กฟจ.ฉช. กฟส.บปภ. กฟส.คจ. กฟส.บปภ. กฟส.ทรช. กฟส.ดฉพ.	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	-	-
	<u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส					
	กฟก.2 ระบบจำหน่ายแรงสูง 19.370 วงจร-กม.					
	1.10.2 แผนงานติดตั้งอุปกรณ์ตัดตอนและระบบควบคุมสั่งการระยะไกล <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง		กปบ.(ก2)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	กฟก.2 ติดตั้ง SF ₆ จำนวน 181 ชุด					
	1.10.3 แผนงานเพิ่มขีดความสามารถในการจ่ายไฟฟ้าในระบบแรงต่ำ	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง		กบบ.(ก2)		
	<u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส					
	กฟก.2 หม้อแปลงไฟฟ้า 2,600 kVA					
	1.10.4 แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายข้ามถนนเป็นระบบจำหน่าย UG	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง		กบบ.(ก2)		
	<u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส					
	กฟก.2 ระบบจำหน่าย UG ระยะทาง 0.70 วงจร-กม.					
	<u>หมายเหตุ</u> ทั้ง 4 แผนงานอยู่ระหว่าง สรก.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการ					
	ของ ผวก. (หนังสือเลขที่ ผอก.(ก3) 543/2565 ลงวันที่ 18 ต.ค. 2565)					
<u>แผนงานที่ 2</u> แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical Loss/Non-Technical Loss)	1.11 สรุปรายงานผล การแก้ไขหม้อแปลงที่ทดสอบได้ค่าฉนวนน้ำมัน หม้อแปลงต่ำกว่ามาตรฐาน ที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการ 100 % ของแผนงาน (กฟก.2 จำนวน 1,310 เครื่อง)	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2565	กบล.(ก2)		
	2.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Losses)	กฟก.2	ม.ค.-มี.ค.2566	กvw.(ก2)	-	-
	<u>เป้าหมาย</u> คณะกรรมการลดหน่วยสูญเสียในระบบไฟฟ้า ของ กฟก.2 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย ภายในเดือน มี.ค. 2566					
	2.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Technical Loss จำนวน 10 มาตรการ ของ กฟก. <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบบ.(ก2)	-	-
	2.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Non Technical Loss จำนวน 8 มาตรการ ของ กฟก. <u>เป้าหมาย</u> ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2)	-	-
	2.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการ ด้าน Non-Technical Losses <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2)	-	-
	2.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามผลการวิเคราะห์	กฟส.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกป.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	<u>เป้าหมาย</u> กวว.(ก2) วิเคราะห์และจัดทำแผนงาน เดือน ธ.ค. 2566 จำนวน 1 ครั้ง					
<u>แผนงานที่ 3</u> ติดตามและแก้ไขปัญหาไฟดับ พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	3.1 รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมและเสนอแนวทางแก้ไขปัญห <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.2 นิคมอุตสาหกรรม จำนวน 31 แห่ง	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	-	-
	3.2 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้อง พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญห <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.2 นิคมอุตสาหกรรม จำนวน 31 แห่ง	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	-	-
	3.3 รายงานการตรวจสอบวิเคราะห์ระบบป้องกันทำงานผิดปกติสำหรับ เหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.2 นิคมอุตสาหกรรม จำนวน 31 แห่ง	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก2)	-	-
	3.4 งานวิเคราะห์ Contingency N-1 ของ Close Loop 115 kV ในพื้นที่ นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.2 นิคมอุตสาหกรรม จำนวน 31 แห่ง	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	-	-
	3.5 งานเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟสถานีไฟฟ้าและสายส่งระบบ 115 kV เพื่อขออนุมัติการจ่ายไฟแบบ Close Loop Circuit ระบบ 115 kV ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	-	-
	3.6 สำรวรระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่ง, ระบบจำหน่ายแรงสูง เพื่อพิจารณา เปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ (MS2000)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก2)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม 3.6.1 สำรวระบบจำหน่ายและจัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566 กฟภ.2 นิคมอุตสาหกรรม จำนวน 31 แห่ง	กฟฝ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ก.พ.2566	กบข.(ก2)		
	3.6.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนแปลงทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าจากข้อ 3.6.1 <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟฝ.ที่เกี่ยวข้อง	มี.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก2)		
	3.7 ติดตามกิจกรรมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	กฟฝ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก2)	-	-
	3.7.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	กฟฝ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ก.พ.2566	กบข.(ก2)		
	<u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566					
	3.7.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 3.7.1	กฟฝ.ที่เกี่ยวข้อง	มี.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก2)		
	<u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส					
แผนงานที่ 4 แผนงานพัฒนาเทคโนโลยีการสื่อสาร	4.1 งานปรับปรุงระบบสื่อสาร Cellular Router รองรับระบบ 4G เพื่อเสริมประสิทธิภาพการส่งการระยะไกลในระบบจำหน่าย ทดแทนของเดิมกรณีอุปกรณ์สื่อสารอยู่นอกแผนงานโครงการ จำนวนรวม 50 ชุด (ทดแทนอุปกรณ์ 2G Router เดิมที่กำลังจะใช้งานไม่ได้ในอนาคต) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 และรายงานผลทุกไตรมาส ไตรมาส 2 25 ชุด ไตรมาส 3 25 ชุด	กฟฝ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2565	กรส.(ก2)	-	-
	4.2 งานปรับปรุงเสาโครงเหล็กอากาศวิทยุแบบ Self Supporting และระบบกราฟด์ <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 12 แห่ง ไตรมาส 1-3 ไตรมาสนะ 4 ชุด รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฝ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2565	กรส.(ก2)	-	-
	4.3 งานปรับปรุงระบบวิทยุสื่อสารแบบดิจิตอล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน และเพิ่มความมั่นคงของระบบวิทยุสื่อสาร ระยะที่ 2 4.3.1 ติดตั้ง	กฟฝ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-มิ.ย. 2565	กรส.(ก2)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	<u>เป้าหมาย</u> จำนวน 13 แห่ง ไตรมาส 1 รายงานผลทุกไตรมาส 4.3.2 นำเข้าใช้งาน ปรับแต่งระบบ <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการใช้งานในแต่ละพื้นที่ ไตรมาส 2					
	4.4 งานปรับปรุง Service สำหรับ Tele-protection ที่เป็น E1 บนระบบ SDH ให้เปลี่ยนมาใช้งานบน IP access เป้าหมาย ทุก Service ที่มีใช้งานในพื้นที่ กฟภ.2 <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 43 วงจร ไตรมาส 1 20 วงจร ไตรมาส 2 23 วงจร - รายงานผลทุกไตรมาส	สฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-มี.ย. 2565	กรส.(ก2)		
	4.5 งานจัดซื้อพร้อมติดตั้งโทรทัศน์วงจรปิด CCTV สามารถบันทึกเสียงได้ ติดตั้งบริเวณ Front Office (นำร่อง 5 แห่ง ได้แก่ กฟจ.ระยอง, กฟอ.บ้านฉาง, กฟอ.พนัสนิคม, กฟฟ.บึงและกฟฟ.แหลมฉบัง ตามข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมพนักงาน ในรอบ 2 ปี) <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 5 กฟฟ. รายงานผลทุกไตรมาส -	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-มี.ย. 2565	กรส.(ก2)		
	4.6 งานเพิ่มประสิทธิภาพเคเบิลใยแก้วนำแสงที่ชำรุด (จากการปรับปรุงระบบไฟฟ้า/ มี Loss ที่เกิดจากหัวต่อจำนวนมาก) 4.6.1 สํารวจและจัดทำแผนงานในการแก้ไข <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 3 เส้นทาง รายงานผลภายในไตรมาส 1 - 4.6.2 ดำเนินการแก้ไขตามแผนงานข้อ 4.5.1	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3,	ม.ค.-มี.ค. 2565 มี.ค.-ธ.ค. 2565	กรส.(ก2) กรส.(ก2)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	<u>เป้าหมาย ไตรมาสละ 1 เส้นทาง รายงานผลทุกไตรมาส</u> -	กฟส.				

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า

ตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OM2 ยกระดับคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- แรงดันไฟฟ้าในระดับที่กำหนด (400V/230V)

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

ระบบจำหน่ายแรงต่ำ

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

ระบบจำหน่ายแรงต่ำ

4. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OM2 ยกระดับคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

ระบบจำหน่ายแรงต่ำ

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

ระบบจำหน่ายแรงต่ำ

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับคุณภาพระบบไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า	1.1 ติดตามการปรับปรุงและพัฒนาหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติด้านเทคนิค เพื่อยกระดับโครงข่ายระบบจำหน่ายแรงต่ำ เป้าหมาย กวว.(ก2) ติดตามและรายงานผล ทุกไตรมาส (ติดตามและรายงานผล จาก คณะทำงานฯ กฟภ.) 1.2 สรุปรายงานผลการปรับปรุงและแนวทางการแก้ไขปัญหาแรงดันไฟฟ้าตกของระบบจำหน่ายแรงต่ำ จากข้อร้องเรียนของลูกค้า เป้าหมาย กวว.(ก2) สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กิจกรรม 1) ผบต. จัดส่งข้อมูลข้อร้องเรียนของลูกค้า (Vcare) ประเภท "คุณภาพไฟฟ้า" หัวข้อย่อย "ไฟฟ้าตก" ให้ ผกป. 2) ผกป. นำข้อมูลจาก ข้อ 1) มาจัดทำแผนงานปรับปรุงฯ 3) ผกป. ดำเนินการปิดข้อร้องเรียน	กฟภ.2 กฟส.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 เกิดข้อร้องเรียน	กวว.(ก2) ผบต. ผกป.	- -	- -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.3 สรุปผลการดำเนินการและปัญหาอุปสรรค การติดตั้งมิเตอร์ขนาด 200 A <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2)	-	-
	1.4 สรุปผลการดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้าแรงต่ำ จากการประมวลผล ด้วยโปรแกรม OPSA on GIS เพื่อรองรับการติดตั้งมิเตอร์ขนาด 200 A <u>เป้าหมาย</u> - กวว.(ก2) นำข้อมูลสรุปจากข้อ 1.3 สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุก ไตรมาส <u>กิจกรรม</u> หากต้องปรับปรุงระบบไฟฟ้าแรงต่ำ เพื่อรองรับการติดตั้งมิเตอร์ ขนาด 200 A ให้ ผบต. ดำเนินการออกแบบประมาณการ และขออนุมัติเปิดงาน มาที่ กวว.(ก2)	กฟส.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบต. ผกป.	-	-
<u>แผนงานที่ 2</u> แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟดับ ระบบจำหน่ายแรงต่ำ	2.1 รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี SAIFI&SAIDI และเสนอแนวทาง แก้ไขปัญหา <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส *หมายเหตุ ดำเนินการเมื่อได้รับข้อมูลจาก กฟฟ. 2.2 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้องระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญห <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส 2.3 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้ง ดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการใน MJM <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ของแผนงานหม้อแปลงที่มีอยู่ทั้งหมดและรายงานผล ทุกไตรมาส <u>กิจกรรม</u> วศก. เปิดใบสั่งงานในระบบ SAP และ เปิดใบงานในโปรแกรม MJM ให้ครบตามแผนงาน ปี 66 พร้อม Patrol, แก้ไข และปิดใบสั่งงานและใบงาน ภายในสิ้นเดือนของไตรมาส 2.4 ปรับปรุงระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อพิจารณาเปลี่ยนทดแทน อุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมาก หรือทั้งไลน์ (MS3000) 2.4.1 จัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้า	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟส.เกาะช้าง กฟส.เกาะช้าง กฟส.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ.2566	กปป.(ก2) กปป.(ก2) วศก.4 ผกป. ผกป.	- - - -	- - - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	ที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ เป้าหมาย จัดทำแผนภายใน เดือน ก.พ. 2566 กิจกรรม ผกป. สํารวจระบบจำหน่ายแรงต่ำและจัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ และแจ้ง กบข. (ก2) เพื่อรวบรวมและสรุปแผนงาน (หากไม่มีแผนงานให้ทำหนังสือแจ้ง กบข.(ก2))		ภายในเดือน ก.พ.-66			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	2.4.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนแปลงทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้า จากข้อ 2.4.1 <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส <u>กิจกรรม</u> ผกป. ดำเนินการตามแผนงานที่ส่งให้ กบข.(ก2) และปิด กส. ให้ทันตามกำหนด	กฟส.เกาะช้าง	มี.ค.-ธ.ค.2566	ผกป.		
	2.5 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ 2.5.1 หม้อแปลง 3 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.2 จำนวน 6,756 เครื่อง 2.5.2 หม้อแปลง 1 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.2 จำนวน 2,734 เครื่อง <u>กิจกรรม</u> ผกป. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟฟ.นำร่อง Network (รวม กฟย. ในสังกัด) ดำเนินการ บำรุงรักษาหม้อแปลง พร้อมเปิดใบสั่งงาน ZPM4 และบันทึกผลลงในโปรแกรม BISME ให้ครบถ้วน โดยให้ดำเนินการร้อยละ 100 ของแผนงานที่กำหนด	กฟส.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	พชง.5 ผกป. (พีรพงษ์) พชง.5 ผกป. (พีรพงษ์)	-	-

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้
และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid)
เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า ตอบสนองความพึงพอใจ
แก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OM3 การบูรณาการข้อมูลในการบริหารโครงข่ายและบริหาร
สินทรัพย์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบนำส่ง

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OM3 การบูรณาการข้อมูลในการบริหารโครงข่ายและบริหาร
สินทรัพย์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบนำส่ง

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- จำนวนตัวชี้วัดระดับคุณภาพของ
ข้อมูลที่ได้รับการวัดจริง
- ความพึงพอใจของข้อเสนอแนวทางการพัฒนา
ยกระดับคุณภาพของข้อมูล
- ความสำเร็จของการมี Grid Model
Data Management (GMDM)

4. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของการมี Grid Model Data
Management (GMDM) (New)
- ร้อยละความสำเร็จของการมีฐานข้อมูลในการ
วางแผนการจัดการสินทรัพย์ในระยะยาว
สินทรัพย์ ภายในสถานีไฟฟ้า
- สัดส่วนค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน
ต่อเชิงแก้ไข (PM/CM) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงาน Grid Model Data Management (GMDM)	1.1 ติดตามแผนดำเนินงาน Grid Model Data Management (GMDM) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลความคืบหน้าทุกไตรมาส	กฟภ.2	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 2 การจัดเก็บข้อมูล จำแนกรายการสินทรัพย์ และบันทึกข้อมูล	2.1 จัดทำฐานข้อมูลในการวางแผนจัดการสินทรัพย์ระยะยาว สินทรัพย์ ประเภทหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง (serialize) <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - มีฐานข้อมูลหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง 100%	กฟภ.2	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก2)		
	2.2 กระบวนการดำเนินการหม้อแปลงไฟฟ้าชำรุด 2.2.1 สอบสวนหม้อแปลงไฟฟ้าชำรุด ภายใน 30 วัน <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส 2.2.2 จำหน่ายหม้อแปลงไฟฟ้า หลังจากได้รับอนุมัติ ภายใน 60 วัน <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟส.เกาะช้าง กฟส.เกาะช้าง		พชง.5 ผกป. (พิรพงษ์)		
	2.3 กระบวนการดำเนินการมิเตอร์ชำรุด 2.3.1 เปรียบเทียบความเคลื่อนไหวของมิเตอร์รีดถอน Batch R ที่มีการบันทึกข้อมูลการย้ายสถานะพัสดุ (Stock Type) และสถานที่ จัดเก็บ (Location) เทียบกับจำนวนมิเตอร์ที่รีดถอนทั้งหมด ภายใน 30 วัน <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส 2.3.2 ร้อยละของจำนวนมิเตอร์ที่รีดถอนจากระบบจำหน่ายได้ ดำเนินการจำหน่ายออกจากบัญชีด้วยวิธีการแปรสภาพ หรือวิธีการขาย ภายใน 90 วัน <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟส.เกาะช้าง กฟส.เกาะช้าง		ผบต. ผบต.		
แผนงานที่ 3 การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน	3.1 ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิง แก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้าให้อยู่ในอัตราไม่น้อยกว่า 1.5 <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส <u>กิจกรรม</u> ผกป. ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิง	กฟส.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566 ภายในเดือนสุดท้าย	ผกป.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	แก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้าให้อยู่ในอัตราไม่น้อยกว่า 1.5		ของไตรมาส			

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO1 ยกระดับการบริหารจัดการระดับสากล
ด้วยดิจิทัลและนวัตกรรม โดยมีทุนมนุษย์เป็น
แกนขับเคลื่อนสำคัญ

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- HCM2 พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง และยกระดับสมรรถนะ
ของบุคลากร

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- จำนวนชั่วโมงในการฝึกอบรมบุคลากร
ต่อคนต่อปี (ชม./คน/ปี)

4. เป้าหมาย
- 14 ชม./คน/ปี

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- HCM2 พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง และยกระดับสมรรถนะ
ของบุคลากร

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน

7. เป้าหมาย
- ร้อยละ 80

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการยกระดับการบริหารและพัฒนา ทุนมนุษย์	- ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 (Central HRM System) (1) คณะทำงานฯ ดำเนินการพัฒนาระบบงานฯ (2) ปรับปรุงระบบงานให้สอดคล้องตามโครงสร้างการบริหารงานของ กฟภ. (3) ขยายผลการใช้งานไปยัง ทุกฝ่าย,ทุกกอง,กฟฟ.ชั้น 1-3 <u>เป้าหมาย</u> ใช้งานระบบ Central HRM System ทั่วข้อ - บรรลุและแต่งตั้ง เลื่อนระดับพนักงานแรกบรรจุ/ที่ได้รับการปรับวุฒิ, เลื่อนระดับพนักงานทั่วไป, ปรับวุฒิการศึกษา	กรท.(ก2) ฝอภ.(ก3) ฝอภ.(ก3) ทุกฝ่าย,ทุกกอง, ,กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	กรท.(ก2) กงภ.(ก3) กงภ.(ก3) กกก.(ก2)	(2) 0.052	0.000

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 2 การพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2566	- จัดหลักสูตรอบรมผ่านระบบ e-learning ด้านทักษะวิชาชีพ เป้าหมาย - กำหนดให้มีผู้ลงทะเบียน อบรมผ่านระบบ e-learning ไม่น้อยกว่า 2 รายวิชา และผ่านการประเมิน จำนวน 1,112 คน <i>(2 วิชาหลัก 1 วิชารอง)</i> กิจกรรม : พนักงาน กฟส.อ.เกาะช้าง ลงทะเบียน อบรมผ่านระบบ e-learning ไม่น้อยกว่า 2 รายวิชา และผ่านการประเมิน (2 วิชาหลัก 1 วิชารอง) จำนวน 16 คน	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	พนักงานทุกคน	-	-
แผนงานที่ 3 การยกระดับความผูกพันของพนักงาน กฟภ. เสริมสร้างสุขภาพและคุณภาพชีวิต	- การพัฒนาองค์กรแห่งความสุข 3.1 ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุข เป้าหมาย - แต่งตั้งคณะทำงานฯ สํารวจและสรุปผลวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อความสุขของพนักงานและลูกจ้าง - แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กฟภ. , ฝอภ.(ภ3) เพื่อพิจารณา กลั่นกรองกิจกรรม - แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กอง, กฟฟ. ชั้น 1-3 เพื่อพิจารณา นำเสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม - ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุขจำนวน 1 กิจกรรม	กฟภ.2 กฟภ.2 กฟฟ.ชั้น 1-3 ทุกกอง กฟฟ.ชั้น 1-3 ทุกกอง	ม.ค.2566 ม.ค.2566 ม.ค.2566 ก.พ.-ก.ย.2566	กอก.(ก2) กอก.(ก2) กอก.(ก2) กอก.(ก2)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	3.2 สํารวจและสรุปลวเคราะห้บ้ปะจย้ห้มีผลต่อความสุขของพนักงานและลูกจ้าง เป้าหมาย สรุปลครบถ้วนตามแผนงานของแต่ละหน่วยงาน <i>ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น 1-3 กรอกรแบบสำรวจตามที่ กอก.(ก2) กำหนด</i>	ทุกกอง,กฟฟ.ชั้น 1-3	ต.ค.-พ.ย.2566	ผพอ.กอก.(ก2)	-	-
	3.3 ทบทวนและจัดทำแผนการส่งเสริมการสร้างสุของค์กร ปี 2567 เป้าหมาย ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือน ธ.ค. 2566	กอก.(ก2)	พ.ย.-ธ.ค.2566	ผพอ.กอก.(ก2)	-	-
	3.4 คัดเลือกพนักงานและลูกจ้างดีเด่นประจำปี 2566 เป้าหมาย					
	- แต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะทำงานพิจารณาผล	กอก.(ก2)	ม.ค.-มี.ค.	กอก.(ก2)		
	- จัดส่งรายชื่อพนักงานและลูกจ้าง ตามกลุ่มประเภท ดังนี้ กิจกรรม : ผบง.(กฤษณา) จัดส่งรายชื่อพนักงานและลูกจ้าง ที่ได้รับการคัดเลือก จาก ผจก. และ ผผ. ทุกแผนก แล้ว ให้ กอก.ก2 เพื่อเข้าร่วมคัดเลือกเป็นพนักงานและลูกจ้างดีเด่น ประจำปี 2566 ตามหลักเกณฑ์ที่ กฟก.2 กำหนด ภายในเดือน ก.ค. 2566 กลุ่มที่ 1 ผู้บริหารระดับกลาง (ระดับ 10-11) แบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่ 1. อก., 2. ผจก.กฟฟ.ชั้น 2-3 รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่ กลุ่มที่ 2 ผู้บริหารระดับกลาง (ระดับ 9-10) แบ่งเป็น 4 ประเภท ได้แก่ 1. หน่วยงานเขต ประกอบด้วย รก., ชก.(สายงานวิศวกรรม) 2. หน่วยงานเขต ประกอบด้วย รก., ชก.(สายงานบัญชี) 3. หน่วยงาน กฟฟ. ประกอบด้วย รจก.(ท), ชจก.(ท) รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่ 4. หน่วยงาน กฟฟ. ประกอบด้วย รจก.(บ), ชจก.(บ) รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่ กลุ่มที่ 3 ผู้บริหารระดับกลาง (ระดับ 9) ผจก.กฟส. (9) รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่ กลุ่มที่ 4 ผู้บริหารระดับตน (ระดับ 8) ผจก.กฟย. รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่ กลุ่มที่ 5 ผู้บริหารระดับตน (ระดับ 7-8) รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่ แบ่งเป็น 6 ประเภท ได้แก่ 1. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผบป. ประกอบด้วย ฝผ., ฝผ. 2. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผวบ. ประกอบด้วย ฝผ., ฝผ. 3. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผบพ. ประกอบด้วย ฝผ., ฝผ. 4. หน่วยงาน กฟฟ. กลุ่มงานบริการ ประกอบด้วย ผบค., ผวด., ผบต. 5. หน่วยงาน กฟฟ. กลุ่มงานก่อสร้าง ปฏิบัติการ ประกอบด้วย ผบป., ผกส., ผมต., ผกบ. 6. หน่วยงาน กฟฟ. กลุ่มงานบริหาร/บัญชี/พัสดุ/กฎหมาย ประกอบด้วย ผบห., ผบป., ผคส., ผบง.	กฟส.อ.เกาะช้าง	มี.ย. - ก.ค. 2566	ผจก. ฝผ.ทุกแผนก ผบง. (กฤษณา)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	กลุ่มที่ 6 นักวิชาการ ระดับ 4 – 11 รวมถึงกลุ่มงานอื่นตามโครงสร้างใหม่ แบ่งเป็น 7 ประเภท ได้แก่ 1. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผบ.บ. 2. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผว.บ. 3. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผบ.ท. 4. หน่วยงาน กฟฟ. กลุ่มงานบริการ ประกอบด้วย ผบ.ค., ผว.ต., ผบ.ต. 5. หน่วยงาน กฟฟ. กลุ่มงานก่อสร้าง ปฏิบัติการ ประกอบด้วย ผบ.บ., ผกส., ผมต., ผกบ. 6. หน่วยงาน กฟฟ. กลุ่มงานบริหาร/บัญชี/พัสดุ/กฎหมาย ประกอบด้วย ผบ.ท., ผบ.ป., ผค.ล., ผบง. 7. หน่วยงาน กฟฟ. กลุ่มงานความปลอดภัย รวม จป.ว.ผว.บ.(ก2) กลุ่มที่ 7 พนักงานวิชาชีพ (เทคนิค) ระดับ 3 – 9 รวมถึงกลุ่มงานอื่นตามโครงสร้างใหม่ แบ่งเป็น 7 ประเภท ได้แก่ 1. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผบ.บ. 2. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผว.บ. 3. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผบ.ท. 4. หน่วยงาน กฟฟ. กลุ่มงานบริการ ประกอบด้วย ผบ.ค., ผว.ต., ผบ.ต. 5. หน่วยงาน กฟฟ. กลุ่มงานก่อสร้าง ปฏิบัติการ ประกอบด้วย ผบ.บ., ผกส., ผมต., ผกบ. 6. หน่วยงาน กฟฟ. กลุ่มงานบริหาร/บัญชี/พัสดุ/กฎหมาย ประกอบด้วย ผบ.ท., ผบ.ป., ผค.ล., ผบง. 7. หน่วยงาน กฟฟ. กลุ่มงาน Hotline รวม กบข.(ก2) กลุ่มที่ 8 ลูกจ้างช่าง แบ่งเป็น 4 ประเภท ได้แก่ 1. กลุ่มผู้ปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า อายุงานมากกว่า 10 ปี 2. กลุ่มผู้ปฏิบัติงานสำนักงาน อายุงานมากกว่า 10 ปี 3. กลุ่มผู้ปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า อายุงานน้อยกว่า 10 ปี 4. กลุ่มผู้ปฏิบัติงานสำนักงาน อายุงานน้อยกว่า 10 ปี - คัดเลือกพนักงาน/ลูกจ้างดีเด่น ประจำปี 2566 กฟท.2	กฟส.อ.เกาะช้าง	ก.ค. - ส.ค. 2566	ผจก. ทผ.ทุกแผนก		
	3.5 แข่งทักษะผู้ปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า (คนงาน) เป้าหมาย - แต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะทำงานพิจารณาผล - จัดส่งรายชื่อคนงาน/ทีม ตามกลุ่มประเภท ดังนี้ 1. กลุ่มงานก่อสร้าง ประกอบด้วย คนงาน กคค.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3 2. กลุ่มงานมิเตอร์ ประกอบด้วย คนงาน กฟฟ.ชั้น 1-3 3. กลุ่มงานแก๊ส ประกอบด้วย คนงาน กฟส. และ กฟย. 4. กลุ่มงานสำนักงานเขต ประกอบด้วย คนงาน กวว.(ก2), กบข.(ก2), กบล.(ก2), กรส.(ก2) 5. กลุ่มงานสำนักงาน กฟฟ. ประกอบด้วย คนงาน กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย. กิจกรรม: ผบง.(กฤษฎณา) จัดส่งรายชื่อคนงาน/ทีม ตามกลุ่มประเภทที่กำหนด ที่ได้รับการคัดเลือก จาก ผจก. และ ทผ.ทุกแผนก แล้ว เพื่อเข้าร่วมแข่งขันทักษะ ให้ กบข.ก2 ภายในเดือน ก.ย.2566 - คัดเลือกคนงาน/กลุ่มคนงานดีเด่น กิจกรรม : ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมการคัดเลือกคนงาน/กลุ่มคนงานดีเด่น	กบข.(ก2)	ม.ค.-มี.ค. มี.ย. - ก.ย. 2566	กบข.(ก2) ผจก. ทผ.ทุกแผนก ผบง.(กฤษฎณา)		
		กฟส.อ.เกาะช้าง	ก.ย. - พ.ย. 2566	ผู้เกี่ยวข้อง		

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO4 เป็นองค์ไฟฟ้าชั้นนำ ตอบโจทย์ความท้าทายของประเทศ เพื่อความยั่งยืนของสังคมและสิ่งแวดล้อม
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของแผนงานยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล

- ค่าดัชนีการประสบอุบัติเหตุ (Disabling Injury Index : vDI)
4. เป้าหมาย

- ร้อยละ >95-100

- ดัชนี ≤0.0838

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

-
7. เป้าหมาย

-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การยกระดับการดำเนินงานด้านความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	1.1 การฝึกทักษะการปฏิบัติงานและการป้องกันอุบัติเหตุ - จัดฝึกทักษะการปฏิบัติงานและทบทวนการป้องกันอุบัติเหตุ ณ สนามฝึกซ้อม ประจำ กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย. (1) ฝึกซ้อมทบทวนเพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น หรือนำเหตุการณ์อุบัติเหตุที่เพิ่งเกิดขึ้นมาซ้อม อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง รายงานผลผ่าน google form ของ กปภ. ภายในวันที่ 30 ของทุกเดือน กิจกรรม : ผกป.(อภิสิทธิ์)จัดฝึกซ้อมทบทวนเพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นหรือนำเหตุการณ์อุบัติเหตุที่เพิ่งเกิดขึ้นมาซ้อม อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกป. (อภิสิทธิ์)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	และรายงานผลผ่าน google form ของ กปภ. ภายในวันที่ 30 ของทุกเดือน					
	(2) ฝึกซ้อมและทบทวนการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง เป้าหมาย อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง <i>รายงานผลผ่าน google form ของ กปภ. ภายในวันที่ 30 ของทุกเดือน</i> กิจกรรม : ผกป.(อภิสหิต)ฝึกซ้อมและทบทวนการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง รายงานผลผ่าน google form ของ กปภ. ภายในวันที่ 30 ของทุกเดือน	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกป. (อภิสหิต)		
	1.2 นำ Application PEA WeSafe ใช้งาน 1.2.1 จัดฝึกอบรมทบทวนการใช้งาน Application PEA WeSafe เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1 กิจกรรม : ผกป.(อภิสหิต)จัดฝึกอบรมทบทวนการใช้งาน Application PEA WeSafe ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-มี.ค.2566	ผกป. (อภิสหิต)	-	-
	1.2.2 ติดตามและประเมินผลใช้งาน Application PEA WeSafe ทุกไตรมาส ให้ครบ 6 กลุ่มงาน ดังนี้ เป้าหมาย ผบว., ผปป., กฟฟ. ชั้น 1-3,กฟส. และ กฟย.ดำเนินการ - งานแก้ไขไฟฟ้าขัดข้องแรงสูง ร้อยละ 100 - งานแก้ไขไฟฟ้าขัดข้องแรงต่ำ ร้อยละ 80 - งานทำงานแบบมีไฟ ร้อยละ 100 - งานแผนดับไฟ ร้อยละ 100 - งานบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้า ร้อยละ 100 - งานด้าน Hotline ร้อยละ 100 <i>กวด.(ก2) ตรวจสอบผลการดำเนินการผ่าน Wesafe.pea.co.th</i> กิจกรรม : ผกป.(อภิสหิต)และผู้เกี่ยวข้องใช้งาน Application	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกป. (อภิสหิต) ผู้เกี่ยวข้อง	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	PEA WeSafe ตามเป้าหมายที่กำหนด 1.3 การดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย (Safety Standard Operation Procedure : SSOP) เรื่อง งานแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง <u>เป้าหมาย</u> ฝวบ., ฝปป., และ กฟฟ. ทุกแห่ง ดำเนินการและ รายงานผลทุกไตรมาส โดยการสุ่มตรวจสอบ อุปกรณ์ป้องกัน, ความพร้อมของคน, ยานพาหนะ และขั้นตอนการปฏิบัติงาน ดังนี้ - กฟฟ. จุดรวมงาน สุ่มตรวจสอบ อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง <i>รายงานผลดำเนินการผ่าน PEA-SMS Monitoring</i> - กฟข. สุ่มตรวจสอบ อย่างน้อย ไตรมาสละ 1 ครั้ง	กบล., กกค., กบษ., กรส., กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-ธ.ค.2566	กวว.(ก2), คณะทำงาน	-	-
	1.4 การฝึกอบรมเพิ่มทักษะเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย จป.(ว),(ทส),(ท) ประจำ สำนักงาน กฟข. และ กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. เพื่อเรียนรู้งานด้านระบบไฟฟ้า, งานก่อสร้าง และการดูแลด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2 จำนวน 39 คน กิจกรรม : ผกป.(อภิลิทธิ์)และ จป. เข้ารับการอบรมเพิ่มทักษะ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย จป.(ว),(ทส),(ท) เพื่อเรียนรู้งานด้านระบบไฟฟ้า, งานก่อสร้าง และการดูแลด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง ภายในไตรมาส 2 ตามที่ กวว.ก2 กำหนด	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-มิ.ย.2566	ผกป. (อภิลิทธิ์) จป.	0.146	0.146
<u>แผนงานที่ 2</u> งานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	2.1 ทบทวนความรู้ ความเข้าใจ ด้านมาตรฐาน และความปลอดภัย ให้กับพนักงานและผู้ช่วยช่างที่ปฏิบัติงานด้านระบบไฟฟ้า เช่น การสอนงาน OJT, การฝึกอบรมภาคปฏิบัติ, หลักสูตรฝึกอบรมต่างๆ เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> กฟข. ละไม่น้อยกว่า 200 คน	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-มิ.ย.2566	ผกป. (อภิลิทธิ์) ผู้เกี่ยวข้อง	(2) 0.312	0.312

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	กิจกรรม : ผกป.และผู้เกี่ยวข้องจัดอบรม ทบทวนความรู้ ความเข้าใจ ด้านมาตรฐาน และความปลอดภัยให้กับพนักงานและผู้ช่วยช่างที่ปฏิบัติงาน ด้านระบบไฟฟ้า เช่น การสอนงาน OJT, การฝึกอบรมภาคปฏิบัติ, หลักสูตรฝึกอบรมต่างๆ ตามที่ กวว.(ก2) /กบข.(ก2) กำหนด					
	2.2 งานเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน 2.2.1 ชุดก่อสร้าง ขยายเขต ชุดปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า และ ชุดบำรุงรักษาให้ทำกิจกรรม มือชี้ ปากย้ำ KYT ณ จุดปฏิบัติงานกรณีดับไฟทำงานให้ตรวจสอบแรงดัน/ต่อลงดิน (ช็อตกราวด์) และได้รับอนุญาตเจ้าหน้าที่ จป. (หัวหน้า/เทคนิค/วิชาชีพ) ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง และทำงานตามมาตรฐานความปลอดภัย เป้าหมาย ทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน (กฟข.กำหนดเป้าหมายจำนวนตามความเหมาะสมกับทีมงานที่มีอยู่ และสรุปประเมินผลทุกเดือน) กิจกรรม : ผกป.และผู้เกี่ยวข้องทำกิจกรรม มือชี้ ปากย้ำ KYT ณ จุดปฏิบัติงานกรณีดับไฟทำงานให้ตรวจสอบแรงดัน/ต่อลงดิน (ช็อตกราวด์) และได้รับอนุญาตเจ้าหน้าที่ จป. (หัวหน้า/เทคนิค/วิชาชีพ) ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้งและทำงานตามมาตรฐานความปลอดภัย	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกป. (อภิสิทธิ์) ผู้เกี่ยวข้อง	(2) 0.030	0.030
	2.2.2 จัดกิจกรรมวันความปลอดภัย เพื่อสร้างความยำเือน การปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกระดับได้รับทราบ (Safety Day) เป้าหมาย ทุก กฟข. อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง กิจกรรม : ผกป.(อภิสิทธิ์) และผู้เกี่ยวข้อง จัดกิจกรรมวันความปลอดภัย เพื่อสร้างความยำเือนการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกระดับได้รับทราบ(Safety Day)	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-มิ.ย.2566	ผกป. (อภิสิทธิ์) ผู้เกี่ยวข้อง	(2) 0.050	0.050

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)																			
<u>แผนงานที่ 3</u> เตรียมความพร้อมการไฟฟ้า (กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.) เพื่อให้มีมาตรฐาน การดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินค่าดัชนีความสำเร็จ ของหน่วยงานในสังกัดสายงานการไฟฟ้า ภาค 3	2.2.3 ดำเนินการตามแผนยกระดับการดำเนินงานตามมาตรฐาน ความปลอดภัย PEA-SMS มาตรฐานที่ 1-7 <u>เป้าหมาย</u> ทุกหน่วยงาน, กฟข. ดำเนินการครบถ้วนตามมาตรฐาน ที่ 1-7 รายงานทุกไตรมาสผ่าน <i>PEA-SMS Monitoring</i> <u>กิจกรรม</u> : ผกป.(อภิสิทธิ์) และผู้เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามแผนยกระดับ การดำเนินงานตามมาตรฐานความปลอดภัย PEA-SMS มาตรฐานที่ 1-7 และรายงานทุกไตรมาสผ่าน PEA-SMS Monitoring	กฟส.อ.เกาะช้าง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกป. (อภิสิทธิ์) ผู้เกี่ยวข้อง	-	-																			
	3.1 ทบทวนเกณฑ์ประเมินค่าดัชนีความสำเร็จของหน่วยงาน ในสังกัดสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการภายในเดือน มิ.ย. 2566	ผงภ.(ภ3)	ม.ค.-มิ.ย.2566	คณะทำงานฯ	-	-																			
	3.2 ประเมินผลการดำเนินงานของ กฟฟ. ต่างๆ ตามเกณฑ์ ข้อ 3.1 <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย. ทุกแห่ง ได้รับการตรวจประเมิน <table><tr><td></td><td>กฟภ.1</td><td>กฟภ.2</td><td>กฟภ.3</td></tr><tr><td>กฟฟ.1-3</td><td>26</td><td>23</td><td>18</td></tr><tr><td>กฟส.</td><td>18</td><td>15</td><td>17</td></tr><tr><td>กฟย.</td><td>25</td><td>24</td><td>14</td></tr><tr><td>รวม</td><td>69</td><td>62</td><td>49</td></tr></table>		กฟภ.1	กฟภ.2	กฟภ.3	กฟฟ.1-3	26	23	18	กฟส.	18	15	17	กฟย.	25	24	14	รวม	69	62	49	กฟฟ.ชั้น 1-3, ทุกกอง	ก.ค.-ต.ค.2566	กบล.(ภ2)	(2) 0.420
	กฟภ.1	กฟภ.2	กฟภ.3																						
กฟฟ.1-3	26	23	18																						
กฟส.	18	15	17																						
กฟย.	25	24	14																						
รวม	69	62	49																						