แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๑ **ด้าน Goal (Social and Environment)** **แบบฟอร์ม กผส.ผป.๐๑.๑**

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO๑ ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OC๑ ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ผลการประเมินความโปร่งใส (ITA)
- ค่าดัชนีประสบอุบัติภัยของ กฟภ. (Disabling Injury Index : √DI)

๔. เป้าหมาย

- คะแนนระหว่าง ๘๐-๑๐๐ (ติดอันดับ ๑ ใน ๕ ของรัฐวิสาหกิจที่เข้าร่วมประเมิน)
- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ

๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OC๑ ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ผลการประเมินความโปร่งใส (ITA)
- ค่าดัชนีประสบอุบัติภัยของ กฟภ. (Disabling Injury Index : √DI)

๗. เป้าหมาย

- คะแนนระหว่าง ๘๐-๑๐๐ (ติดอันดับ ๑ ใน ๕ ของรัฐวิสาหกิจที่เข้าร่วมประเมิน)
- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓. งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) อื่น ๆ	**รวม** **(ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ ๑</u> การไฟฟ้าโปร่งใส	๑.๑ ดำเนินการการไฟฟ้าโปร่งใสตามมาตรฐานการไฟฟ้าโปร่งใสของ กฟภ. ๔ มิติ ๕ ด้าน **<u>เป้าหมาย</u>** - ทุกหน่วยงาน - ผ่านการตรวจประเมินของเกณฑ์ที่ กฟภ. กำหนด ๙๐% ขึ้นไปจากผู้ตรวจสอบของแต่ละหน่วยงาน	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ทุกแผนก (รจก.(บ))	(๒) ๐.๐๓๐	๐.๐๓๐
	๑.๒ นำผลการประเมินของทุกหน่วยงานเข้าประชุมผู้บริหารของทุกหน่วยงาน **<u>เป้าหมาย</u>** ปีละ ๒ ครั้ง (ไตรมาสที่ ๒ และ ไตรมาสที่ ๔)	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-มิ.ย.๒๕๖๑ ก.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	คณะทำงาน กฟฟ.โปร่งใสของแต่ละ กฟฟ. (รจก.(บ))	-	-
	๑.๓ นำระบบควบคุมภายในมาใช้ในการประเมินและติดตามตามเกณฑ์มาตรฐานการไฟฟ้าโปร่งใส **<u>เป้าหมาย</u>** ครบถ้วนทุกหน่วยงาน		ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑		-	-
	- แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาแนวทางการดำเนินงาน - ประเมินและติดตาม ตามเกณฑ์มาตรฐานการไฟฟ้าโปร่งใส	กฟก.๒ กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-มี.ค.๒๕๖๑ เม.ย.-ธ.ค.๒๕๖๑	- คณะทำงานควบคุมภายในของแต่ละ กฟฟ. (รจก.(บ))		

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓. งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) อื่น ๆ	**รวม** **(ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ ๒</u> เสริมสร้างค่านิยม และวัฒนธรรม กฟภ. (ตามหนังสือ สรก.(ท)๑๐/๒๕๖๐ ลว. ๑๓ ม.ค.๒๕๖๐)	๒.๑ จัดกิจกรรมเสริมสร้างค่านิยม "ทันโลก บริการดี มีคุณธรรม" และวัฒนธรรม กฟภ. ตามคู่มือการเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรม ของ กฟภ. (TRUST+E) **<u>เป้าหมาย</u>** - ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกคนเข้าร่วม - จัดกิจกรรมไตรมาสละ ๑ ครั้ง	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบค. (รจก.(บ))	(๓) ๐.๐๒๐	๐.๐๒๐
<u>แผนงานที่ ๓</u> เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม (Soft Control)	๓.๑ จัดส่งพนักงานเข้ารับการอบรมหรือจัดกิจกรรมการเสริมสร้างความตระหนักรู้ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี คุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน (Soft Control) ตามแผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชั่นของ กฟภ. ประจำปี ๒๕๖๑ **<u>เป้าหมาย</u>** ตามจำนวนที่ กกท. กำหนด	กฟก.๒ กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบห.	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓. งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) อื่น ๆ	**รวม** **(ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ ๔</u> ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	๔.๑ จัดส่งพนักงานเข้ารับการอบรมทบทวนความรู้ ความเข้าใจด้านมาตรฐาน และความปลอดภัยให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานด้านระบบไฟฟ้า เช่น พนักงานฮอทไลน์ พนักงานแก้กระแสไฟฟ้าขัดข้อง ฯลฯ **<u>เป้าหมาย ตามจำนวนที่ กฟก.๒ กำหนด</u>**	กฟก.๒	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผกป. จป.วิชาชีพ	(๒) ๐.๓๑๒	๐.๓๑๒
	๔.๒ งานเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน					
	๔.๒.๑ ชุดปฏิบัติงานมิเตอร์,ก่อสร้างขยายเขต,ซ่อมย่อย,หม้อแปลง, แก้กระแสไฟฟ้าขัดข้อง,ฮอทไลน์และคลังพัสดุ ให้ทำกิจกรรม มือชี้ปากย้ำ (Kiken Yoshi Training : KYT) ณ จุดปฏิบัติงานก่อนปฏิบัติ-งานทุกครั้ง แล้วรายงานผลพร้อมรูปถ่ายผ่านทาง LINE Application <u>กรณีดับไฟปฏิบัติงาน</u> ให้ตรวจสอบแรงดัน/ต่อลงดิน (ช๊อตกราวด์) โดยต้องอยู่ในความควบคุมของ จป.หัวหน้างาน และปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัย **<u>เป้าหมาย</u>** ก่อนเริ่มปฏิบัติงานทุกครั้ง (จป.วิชาชีพ เป็นผู้รายงาน)	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผกส. ผปบ. ผมต. ผคพ. ผกป. ผบต.	(๒) ๐.๐๓๐	(๒) ๐.๐๓๐
	๔.๒.๑.๑ ปลูกฝังและขยายผล PEA Safety Culture (PSC) **<u>เป้าหมาย</u>** สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง (จป.วิชาชีพ และผกป. เป็นผู้สรุปผลรายงานให้ ผปอ.กวว.(ก.๒) ไม่เกินวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป)	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ทุกแผนก	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓. งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) อื่น ๆ	**รวม** **(ล้านบาท)**
	๔.๒.๑.๒ สำรวจเครื่องมือ เครื่องใช้ด้านความปลอดภัย และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ให้มีใช้อย่างเพียงพอ และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด **เป้าหมาย** ภายในไตรมาส ๑ (จป.วิชาชีพ และผกป. เป็นผู้รวบรวมและรายงานผล)	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-มี.ค.๒๕๖๑	ทุกแผนก	-	-
	๔.๒.๑.๓ เร่งรัดจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ด้านความปลอดภัย และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ตามข้อ ๔.๒.๑.๒ ให้ครบถ้วน โดยงบประมาณที่จัดสรรจาก กวว.(ก.๒) และงบทำการของหน่วยงาน **เป้าหมาย** ภายในไตรมาส ๓	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๑	ผกป. จป.วิชาชีพ	(๒) ๐.๓๐๐	(๒) ๐.๓๐๐
	๔.๒.๑.๔ สร้างความตระหนักในการปฏิบัติงาน ด้วยความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกระดับ **เป้าหมาย** ตามจำนวนที่ กฟก.๒ กำหนด	กฟก.๒ กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๑	ทุกแผนก	-	-
	๔.๒.๑.๕ ปลูกฝังการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกระดับ **เป้าหมาย** ปีละ ๑ ครั้ง โดยมีพนักงาน ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานของ กฟจ.ตราด และกฟฟ.ในสังกัดเข้าร่วม	กฟจ.ตราด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	คปอ.	(๒) ๐.๐๖๐	(๒) ๐.๐๖๐

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓. งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) อื่น ๆ	**รวม** **(ล้านบาท)**
	๔.๒.๒ ดำเนินการตรวจสอบการพาดสายสื่อสารและอื่น ๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมรายงานผล **<u>เป้าหมาย</u>** - ตั้งคณะกรรมการและจัดทำแบบฟอร์มตรวจสอบพาดสายสื่อสารและอื่น ๆ จาก กฟก.๒ **<u>เป้าหมาย</u>** ภายในเดือน ม.ค. ๖๑	กฟก.๒	ม.ค.๒๕๖๑	-	-	-
	- ตรวจสอบสายสื่อสารในพื้นที่บริเวณรัศมี ๕ กม. ของแต่ละ กฟฟ. ตามแบบฟอร์มพาดสายสื่อสาร และอื่นๆ เปรียบเทียบข้อมูลในโปรแกรม TAMS หากมีส่วนที่เกินมาตรฐานให้แจ้งเรียกเก็บค่าปรับตามระเบียบ กฟภ. **<u>เป้าหมาย</u>** กฟจ.ตราด และกฟส.ในสังกัดละ ๑ เส้นทาง	กฟจ.ตราด กฟส.ในสังกัด	ก.พ.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผปบ. ผกป.	-	-
	๔.๒.๓ จัดกิจกรรมปลูกฝัง สร้างความตระหนัก รับรู้ ฝึกปฏิบัติ และ ซักซ้อมการเผชิญอุบัติภัย **<u>เป้าหมาย ปีละ ๑ ครั้ง</u>**	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	คปอ. คณะทำงาน BCMS ผกป.	(๒) ๐.๑๐๐	(๒) ๐.๑๐๐
	๔.๓ งานเสริมสร้างความปลอดภัยให้กับประชาชน ๔.๓.๑ ตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูงที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน/ไม่ปลอดภัยและดำเนินการ/จัดทำแผนงานปรับปรุงให้เกิดความปลอดภัยต่อประชาชน **<u>เป้าหมาย</u>** ทุก กฟฟ. โดยรายงานทุกไตรมาส	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผปบ. ผกป.	(๒) ๐.๐๓๐	๐.๐๓๐

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓. งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) อื่น ๆ	**รวม** **(ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ ๕</u> งานส่งเสริมความปลอดภัย การประหยัดพลังงานไฟฟ้า และการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าให้ถูกต้องตามมาตรฐานให้ภาคประชาชน	๕.๑ จัดทำโครงการปรับปรุงระบบจำหน่าย และสายสื่อสารคัดเลือกพื้นที่ที่เป็นจุดวิกฤต รกรุงรัง และพื้นที่อื่นๆ จัดระเบียบสายสื่อสาร สาย Drop Wire ที่ไม่เป็นระเบียบ และไม่ได้ใช้งาน พร้อมลงข้อมูลในระบบ GIS โปรแกรม TAMS **<u>เป้าหมาย</u>** ตั้งแต่สามแยกคลองใหญ่ฝั่งซ้ายถึงสามแยกเนินสูง (ระยะทาง ๑๐ กิโลเมตร)	กฟจ.ตราด กฟส.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผปบ. ผกป.	-	-
	๕.๒ จัดระเบียบสายสื่อสารหน้าหน่วยงานราชการ เช่น ศาลากลางจังหวัด, ที่ว่าการอำเภอ ฯลฯ (กฟฟ. ละ ๑ แห่ง) กฟฟ.ที่ไม่มีที่ว่าการอำเภอ/ศาลากลางจังหวัด ให้พิจารณาตามความเหมาะสม เช่น แหล่งท่องเที่ยว ชุมชน ฯลฯ ตามการดำเนินงาน (Action Plan) **<u>เป้าหมาย</u>** - กฟฟ.ละ ๑ กิโลเมตร	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผปบ ผกป.	-	-
	๕.๓ สำรวจสายสื่อสารใต้ต้นนั่งร้านหม้อแปลง เพื่อวางแผนติดตั้ง Cable Tray สายสื่อสาร (ตามแบบเลขที่ SA๒-๐๑๕/๕๑๐๑๑) **<u>เป้าหมาย</u>** เฉพาะจุดนั่งร้านหม้อแปลงที่มีสภาพรกรุงรังและเป็นอันตราย - กฟจ.ตราด ไม่น้อยกว่า ๔ จุด - กฟส.ในสังกัด แห่งละไม่น้อยกว่า ๑ จุด	กฟจ.ตราด กฟส.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผปบ. ผกป.	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓. งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) อื่น ๆ	**รวม** **(ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ ๖</u> งานด้านการประหยัดพลังงานและการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ (ก) จัดทำแผนแม่บทการพัฒนาแผนลงทุนการจัดการพลังงานอาคาร กฟภ. สำนักงาน ขยายผลโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ตามมาตรฐานของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้ครอบคลุมสำนักงานการไฟฟ้ามากกว่าปี ๒๕๖๐ และ (ค) พัฒนาต่อยอดต้นแบบอาคารที่ใช้พลังงานสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Energy Building) เพื่อให้มีแผนดำเนินการเชิงพาณิชย์ (Business Model)	๖.๑ จัดส่งพนักงานจากหน่วยงานที่ผ่านการรับรองตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ระดับทอง ปี ๒๕๖๐ เข้ารับการอบรมเป็นผู้ตรวจประเมินฯ ***<u>เป้าหมาย</u>*** กฟจ.ตราด จำนวน ๑ คน	กฟก.๒ กฟจ.ตราด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบห.	-	-
	๖.๒ จัดส่งพนักงานจาก กฟก.๒ เข้ารับการอบรมเป็นผู้ตรวจประเมิน ***<u>เป้าหมาย</u>*** จำนวน ๕ คน	กฟก.๒	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	-	-	-
<u>แผนงานที่ ๗</u> ศึกษาพัฒนาการยกระดับคุณภาพของสภาพพื้นที่การทำงาน สภาพแวดล้อมการทำงานตามหลักการยศาสตร์และอาชีวอนามัยโดยบูรณาการควบคู่กับกิจกรรมสำนักงานสีเขียว	๗.๑ นำเกณฑ์ Green office มาใช้ในการยกระดับคุณภาพของสภาพพื้นที่การทำงาน สภาพแวดล้อมการทำงานตามหลักการยศาสตร์และอาชีวอนามัยอย่างต่อเนื่อง **<u>เป้าหมาย</u>** มีการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน Green Office อย่างต่อเนื่อง	กฟจ.ตราด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	คณะทำงาน Green Office	-	-
	๗.๒ ตรวจประเมิน (โดยคณะทำงานตรวจประเมินของ กฟจ.ตราด) **<u>เป้าหมาย</u>** ผ่านการตรวจประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	กฟจ.ตราด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	คณะทำงานตรวจประเมิน Green Office	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓. งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) อื่น ๆ	**รวม** **(ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ ๘</u> ขยายผลการสร้างต้นแบบการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย ในการปฏิบัติงานด้านช่างอื่นๆ หลักเกณฑ์การปฏิบัติงานด้วย ความปลอดภัยของการปฏิบัติงานนั้นๆ และการตรวจประเมินเพื่อยกระดับความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ที่มีความเสี่ยงที่จะได้รับอันตรายจากการปฏิบัติงาน พร้อมกำหนด	๘.๑ เตรียมพร้อมรับการคัดเลือก กฟฟ. ต้นแบบการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย ๕ ประเภท ได้แก่ ๑) งานแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง ๒) งานก่อสร้าง ๓) งานบำรุงรักษา/ซ่อมย่อย ๔) งาน Hotline ๕) งานติดตั้งมิเตอร์ ***<u>เป้าหมาย</u>*** ครบถ้วนทั้ง ๕ ประเภท	กฟจ.ตราด กฟส.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผปบ./ผกป. ผกส./ผปบ./ผกป. ผปบ./ผกป. ผปบ. ผมต./ผบต.	-	-
	๘.๒ ตรวจประเมินเพื่อยกระดับความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ***<u>เป้าหมาย</u>*** ครบทุกชุดปฏิบัติงานในสังกัด (สรุปผลการตรวจประเมินรายงานผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานภายใน ๗ วัน นับแต่วันเสร็จสิ้นการตรวจสอบ)	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	คณะทำงานชุดเฉพาะกิจฯ ผกป.	-	-

แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๑ **ด้าน Goal (Social and Environment)** **แบบฟอร์ม กผส.ผป.๐๑.๑**

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO๑ ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- OC๒ Stakeholder Engagement

๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
สำรวจความพึงพอใจในการดำเนินงานของ กฟภ.

๔. เป้าหมาย
- ไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ ๔

๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- OC๒ Stakeholder Engagement

๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
สำรวจความพึงพอใจในการดำเนินงานของ กฟภ.

๗. เป้าหมาย
- ไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ ๔

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐ สถานที่**	**๑๑ ช่วงเวลา**	**๑๒ หน่วยงานหลัก**	**๑๓.งบประมาณ (ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) อื่น ๆ	**รวม (ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ ๑</u> สำรวจและประเมินผลความพึงพอใจด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมของ กฟภ.	๑.๑ ประสานงานและจัดเก็บข้อมูลจากแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม และประเมินผลโครงการตามที่ ฝสส. กำหนด **<u>เป้าหมาย</u>** ภายในไตรมาสที่ ๓ หรือตามจำนวนที่ ฝสส. กำหนด	กฟก.๒ กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๑	ผบค. ผบต.	(๓) ๐.๐๑๐	๐.๐๑๐
<u>แผนงานที่ ๒</u> เพิ่มทักษะบุคลากรด้านหลักบรรษัทภิบาลและมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (ISO : ๒๖๐๐๐) ในการบริหารองค์กร	๒.๑ จัดส่งพนักงานอบรมหลักสูตร ความรู้ ความเข้าใจระบบมาตรฐาน ISO : ๒๖๐๐๐ ให้กลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสังคมและสิ่ง-แวดล้อม (ผู้บริหารและพนักงานและหน่วยงานที่จะดำเนินงานด้าน CSR ปี ๒๕๖๑) **<u>เป้าหมาย</u>** จำนวนผู้เข้าอบรมตามที่ กฟก.๒ กำหนด	กฟก.๒ กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-มิ.ย.๒๕๖๑	ทุกแผนก	(๒) ๐.๒๐๐	๐.๒๐๐

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) อื่น ๆ	**รวม** **(ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ ๓</u> การจัดสานเสวนาผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม ISO : ๒๖๐๐๐	๓.๑ จัดการสานเสวนารับฟังความคิดเห็น ความต้องการ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียพร้อมประเมินผลตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม ISO : ๒๖๐๐๐ **<u>เป้าหมาย</u>** - กฟฟ.ชั้น ๑,๒,๓ จัดสานเสวนากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างน้อย ๑ กลุ่ม (ลูกค้า, ชุมชน, ผู้รับจ้าง, ผู้รับเหมา และอื่นๆ)	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๑	ผบค. ผบต.	(๒) ๐.๐๑๐	๐.๐๑๐
	๓.๒ นำผลจากการรับฟังความคิดเห็น ตามข้อ ๓.๑ มาวิเคราะห์ แล้วจัดทำแผนงานหรือโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ปี ๒๕๖๒ **<u>เป้าหมาย</u>** จัดทำยกร่างแผนงานหรือโครงการฯ ภายในไตรมาสที่ ๔	กฟจ.ตราด	ต.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบค. ผบต.	(๓) ๐.๑๘๐ (กพส. จัดสรรงบประมาณให้)	๐.๑๘๐
<u>แผนงานที่ ๔</u> ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมด้าน CSR ของพนักงาน	๔.๑ ผู้บริหารและพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมด้าน CSR ที่ดำเนินการโดย กฟภ., กฟข. และ กฟฟ.ที่สังกัด **<u>เป้าหมาย</u>** - ระดับ ๙ ขึ้นไปหรือเทียบเท่า, ผจก.กฟจ.ตราด, ผจก.กฟส.ในสังกัด อย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี (SEPA-หมวด ๑) - พนักงานเข้าร่วมกิจกรรม CSR ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของพนักงานและลูกจ้างทั้งหมด	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผู้บริหาร	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) อื่น ๆ	**รวม** **(ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ ๕</u> รักษาฟื้นฟูและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	๕.๑ โครงการ "PEA รักษ์น้ำ สร้างฝาย" **<u>เป้าหมาย</u>** - ร่วมสร้างฝายชะลอน้ำ จำนวน ๑ แห่ง (เกาะช้าง) **<u>เป้าหมาย</u>** - ปลูกดูแลรักษ์ป่า จำนวน ๑ แห่ง (ปลูกป่าป้องกันจุดลงเคเบิ้ล แหลม-งอบ)	 กฟจ.ตราด กฟส.อ.กช. กฟจ.ตราด กฟย.อ.ลง.	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	 ทุกแผนก ทุกแผนก	-	-
<u>แผนงานที่ ๖</u> ศึกษาการสร้างคุณค่าร่วมและยกระดับความรับผิดชอบต่อสังคม	๖.๑ ดำเนินโครงการชุมชนต้นแบบตามแนวคิด "ท่ามะกาโมเดล" (รางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่นด้าน CSR ปี ๒๕๖๐) **<u>เป้าหมาย</u>** ๑ แห่ง (อบต.วังตะเคียน อ.เขาสมิง จ.ตราด)	กฟจ.ตราด กฟส.อ.ขสม.	ต.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ทุกแผนก	(๒) ๐.๓๒๐ (ฝสส.จัดสรรงบประมาณให้) (กฟก.๒ จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมหากมี)	๐.๓๒๐
	๖.๒ สนับสนุนการพัฒนาชุมชนโดยการนำสินค้าท้องถิ่นมาจัดแสดง ณ จุดบริการลูกค้าของ กฟภ. เพื่อร่วมพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก **<u>เป้าหมาย</u>** กฟฟ.ชั้น ๑-๓	กฟจ.ตราด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบค.	-	-
	๖.๓ ส่งเสริมอาชีพให้ผู้พิการ โดยจัดจ้างผู้พิการมาประกอบอาชีพ ณ สำนักงาน กฟฟ. **<u>เป้าหมาย</u>** กฟจ.ตราด ๑ คน	กฟจ.ตราด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบห.	-	-

แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๑ **ด้าน Goal (Social and Environment)** **แบบฟอร์ม กผส.ผป.๐๑.๑**

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	**๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร**	**๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน**	**๔. เป้าหมาย**
- SO๑ ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน	- RS๑ สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ	-	-

๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน	**๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน**	**๗. เป้าหมาย**
- RS๑ สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) อื่น ๆ	**รวม** **(ล้านบาท)**
แผนงานที่ ๑ การใช้กระดาษอย่างคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพ	๑.๑ ส่งเสริมการใช้กระดาษอย่างคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพ **<u>เป้าหมาย</u>** แต่ละหน่วยงานมีปริมาณการใช้กระดาษลดลงตามที่ กฟภ. กำหนด (Paperless)	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ทุกแผนก	-	-

แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๑ **ด้าน GOAL (FINANCE)** **แบบฟอร์ม กผส.ผป.๐๑.๒**

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร

-

๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)

๔. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ

๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- สร้างรายได้จากการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ

๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)
- ค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์ (EP)
- ค่ากำไรก่อนหักดอกเบี้ย ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่ายทางบัญชี (EBITDA)

๗. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ

- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ
- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐ สถานที่**	**๑๑ ช่วงเวลา**	**๑๒ หน่วยงานหลัก**	**๑๓. งบประมาณ (ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ	**รวม (ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ ๑</u> งานประมวลผลอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	๑.๑ คำนวณและรายงานอัตราส่วนผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA) **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกเดือน และเป้าหมายไม่น้อยกว่าระดับ ๕ - ปี ๒๕๖๑ (รอค่าเป้าหมายจาก ภ.๓) - ปี ๒๕๖๐ เป้าหมายระดับ ๕ = ร้อยละ ๓๑.๘๐	กฟจ.ตร.และ กฟฟ.ในสังกัด กฟก.๒	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	กบญ.(ก.๒) ผบป./ผบง.	-	-
<u>แผนงานที่ ๒</u> งานประมวลผลค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์ (Economic Profit : EP)	๒.๑ คำนวณ วิเคราะห์และรายงานผลค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์ของสายงานฯ **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกเดือน และเป้าหมายไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ - ปี ๒๕๖๑ (รอค่าเป้าหมายจาก ภ.๓) - ปี ๒๕๖๐ เป้าหมายระดับ ๕ = ๙,๙๔๖.๐๐ ล้านบาท	กฟจ.ตร.และ กฟฟ.ในสังกัด กฟก.๒	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	กบญ.(ก.๒) ผบป./ผบง.	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓. งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ	**รวม** **(ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ ๓</u> งานประมวลผลค่ากำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่ายทางบัญชี (EBITDA)	๓.๑ คำนวณ วิเคราะห์และรายงานผลกำไรก่อนหัก ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่ายทางบัญชี **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกเดือน โดยมีผลกำไรไม่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายระดับ ๕ - ปี ๒๕๖๑ (รอค่าเป้าหมายจาก ภ.๓) - ปี ๒๕๖๐ เป้าหมายระดับ ๕ = ๑๖,๗๐๙.๐๐ ล้านบาท	กฟจ.ตร.และ กฟฟ.ในสังกัด กฟก.๒	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	กบญ.(ก.๒) ผบป./ผบง.	-	-
<u>แผนงานที่ ๔</u> บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	๔.๑ เร่งรัดการเก็บหนี้ค่ากระแสไฟฟ้า **<u>เป้าหมาย</u>** - ร้อยละของลูกหนี้ค้างชำระต่อรายได้ (รอค่าเป้าหมายปี ๒๕๖๑ จาก กรด.) - ประเภทราชการ ไม่เกินร้อยละ ๑๙๗ - ประเภทรัฐวิสาหกิจ ไม่เกินร้อยละ ๑๐๐ - ประเภทเอกชนรายใหญ่ ไม่เกินร้อยละ ๑๐๐ - ประเภทเอกชนรายย่อย ไม่เกินร้อยละ ๖๓	กฟจ.ตร.และ กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบป./ผบง.	-	-
	๔.๒ ติดตามลูกหนี้ราชการก่อนหนี้เดือน ก.ย.๒๕๕๙ ให้มีการชำระเงินภายในอายุความ **<u>เป้าหมาย</u>** ไม่มีลูกหนี้เกิน ๒ ปี หากมีต้องมีหลักฐานส่งให้ถึงอัยการสูงสุดภายใน ๒ ปี นับแต่วันจดหน่วย	กฟจ.ตร.และ กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๑	ผบป./ผบง.	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓. งบประมาณ (ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ	**รวม (ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ ๕</u> เร่งรัดการปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีละเมิด	๕.๑ เร่งดำเนินการปรับปรุงค่าไฟฟ้าให้ครบถ้วน และดำเนินการตั้งหนี้เพื่อเรียกเก็บเงินค่าไฟฟ้าจากการปรับปรุง <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการปรับปรุงและตั้งหนี้ให้ครบถ้วน ภายใน ๒ เดือน นับจากเดือนที่ตรวจพบตามรายงานการตรวจสอบมิเตอร์ประจำเดือน	กฟจ.ตร.และ กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบป./ผบง. ผมต./ผบต.	-	-
<u>แผนงานที่ ๖</u> เร่งรัดเพิ่มรายได้ธุรกิจเสริม	๖.๑ เร่งรัดการเพิ่มรายได้จากงานก่อสร้างงบผู้ใช้ไฟทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (Co๒.๒) ไม่รวมงานส่วนกลาง **<u>เป้าหมาย</u>** รายได้จากงานก่อสร้างงบผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (Co๒.๒) สูงกว่าค่าเฉลี่ยปี ๒๕๕๘-๒๕๖๐ ที่ ๕ % (โดยกำหนดค่าเฉลี่ยเป็นเกณฑ์ระดับ ๕) รอค่าเป้าหมาย	กฟจ.ตร.และ กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบป./ผบง. ผบค./ผบต. ผกส./ผกป.	-	-
	๖.๒ เร่งรัดการเพิ่มรายได้จากงานธุรกิจเสริมอื่นๆ **<u>เป้าหมาย</u>** รายได้จากงานธุรกิจเสริมอื่นๆ (๑๕ ประเภท) (โดยกำหนดค่าเฉลี่ยเป็นเกณฑ์ระดับ ๕) รอค่าเป้าหมาย	กฟจ.ตร.และ กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบป./ผบง. ผบค./ผบต. ผปบ./ผกป.	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓. งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ	**รวม** **(ล้านบาท)**
	๖.๓ เร่งรัดจัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ปี ๒๕๖๑ จากการสำรวจการพาดสายสื่อสารใน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๐ ให้ครบถ้วน **<u>เป้าหมาย</u>** จัดเก็บหนี้ค่าพาดสายสื่อสาร ให้ - จัดเก็บหนี้ค่าพาดสายสื่อสารให้ครบถ้วนภายในไตรมาสที่ ๑ - กรณีเก็บค่าพาดสายไม่ได้ให้ติดตามทวงถามให้ครบถ้วนภายใน ไตรมาสที่ ๒ - กรณีไม่ครบถ้วนต้องส่งเรื่องให้แผนกกฎหมายประจำ กฟข. เพื่อขออนุมัติดำเนินคดีภายในไตรมาสที่ ๓	กฟจ.ตร.และ กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๑ ม.ค.-มี.ค..๒๕๖๑ เม.ย-มิ.ย.๒๕๖๑ ก.ค.-ก.ย.๒๕๖๑	ผบป./ผบง.	-	-
	๖.๔ สำรวจการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมเพื่อ ดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าพาดสายสื่อสารปี ๒๕๖๒ **<u>เป้าหมาย</u>** ครบทุกต้น ๑๐๐%	กฟจ.ตร.และ กฟฟ.ในสังกัด	ต.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบป./ผบง. ผปบ./ผกป.	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓. งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ	**รวม** **(ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ ๗</u> ประสิทธิภาพการปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา	๗.๑ เร่งรัดปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา (กลุ่มงานตรวจสอบซ่อมแซมและบำรุงรักษา WMS - ZW๐๓) **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ ๙๐ ของจำนวนใบคำร้องทั้งหมดที่มีการรับรู้รายได้	กฟจ.ตร.และ กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบป./ผบง. ผปบ./ผกป.		
<u>แผนงานที่ ๘</u> งานเร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามเป้าหมาย	๘.๑ เบิกจ่ายงบลงทุนตามเป้าหมายที่กำหนด **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละของภาพรวมการเบิกจ่ายที่เกิดขึ้นจริงในช่วงปี ไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ ๕ (๑๐๐%) **<u>ประกอบด้วย</u>** ๑. งบลงทุนเพื่อการดำเนินงานปกติในส่วนของงบประมาณประจำปีและงบผูกพัน ดังนี้ - งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน (อนุมัติเขต) - งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน (อนุมัติ สนญ.) - งบงานย้ายแนวระบบจำหน่าย - งบงานปรับปรุงซ่อมแซมอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ - งบปรับปรุงระบบจำหน่ายเมื่อเกิดปัญหาไฟตกไฟดับและข้อร้องเรียนจากผู้ใช้ไฟ (I.LH) - งบปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูงแยกย่อยและระบบจำหน่ายแรงต่ำ (I.๐๕) - งบที่ได้รับจัดสรรในปี ๒๕๖๑ (ภายในไตรมาสที่ ๒)	กฟจ.ตร.และ กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบป./ผบง. ผบค./ผบต. ผปบ./ผกส./ผกป.	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓. งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ	**รวม** **(ล้านบาท)**
	๒. งบลงทุนที่ทำเป็นโครงการในส่วนของงบประมาณประจำปีและงบผูกพัน ดังนี้ - งบโครงการพัฒนาระบบสายส่งและจำหน่ายระยะที่ ๑ (แผน ๓ และ แผน ๔) - งบโครงการขยายเขตไฟฟ้าให้บ้านเรือนราษฎรรายใหม่ (คฟม.) - งบโครงการขยายเขตไฟฟ้าให้บ้านเรือนห่างไกล (คฟก.) - งบโครงการขยายเขตไฟฟ้าให้พื้นที่ทำกินทางเกษตรกรระยะที่ ๒ (คขก.๒) - งบที่ได้รับจัดสรรในปี ๒๕๖๑ (ภายในไตรมาสที่ ๒)			ผบป./ผบง. ผบค./ผบต. ผปบ.ผกส./ผกป.		
<u>แผนงานที่ ๙</u> ความสำเร็จในการจัดซื้อพัสดุ	๙.๑ ดำเนินการจัดซื้อพัสดุที่ขาดแคลนตามสถานะ C๓ ให้เพียงพอกับความต้องการทุกงบทุกโครงการ **<u>เป้าหมาย</u>** - นำข้อมูลขึ้นระบบ IM เป็นประจำทุกเดือน - มีสถานะ C๓ ไม่เกิน ๕% ของงานระหว่างก่อสร้างทุกงบทุกโครงการ สถานะ เฉพาะสถานะระหว่างดำเนินการ (REL) และสถานะดำเนินการแล้วเสร็จทางเทคนิค (TECO)	กฟจ.ตร.	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบป./ผบง. ผคบ.	-	-

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2561 **ด้าน GOAL (FINANCE)** **แบบฟอร์ม กผส.ผป.01.2**

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

-

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ค่าใช้จ่าย CPI-X

4. เป้าหมาย

- ไม่มากกว่า 32,029 ล้านบาท

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- การบริหารค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานส่วนกลาง
- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานส่วนภูมิภาค

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ
- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**10** **สถานที่**	**11** **ช่วงเวลา**	**12** **หน่วยงานหลัก**	**13. งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (1) ลงทุน (2) ทำการ	**รวม** **(ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ 1</u> งานประมวลผลค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	1.1 การบริหารค่าใช้จ่ายดำเนินงานส่วนภูมิภาค **<u>เป้าหมาย</u>** ไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 4 รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ	กฟจ.ตร.และกฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.2561	ทุกแผนก	-	-
	1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายตามมาตรการควบคุม 7 ประเภท CPI-X **<u>เป้าหมาย</u>** ระดับ 5 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ	กฟจ.ตร.และกฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.2561	ทุกแผนก	- -	- -
<u>แผนงานที่ 2</u> เร่งรัดการบันทึกเวลาการปฏิบัติงาน (Time Confirm)	2.1 เร่งรัดการบันทึกเวลาการปฏิบัติงาน (Time Confirm) ในระบบ SAP-PS และ WMS (ZW01 และ ZW02) **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกไตรมาส ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์วัดระดับ 5	กฟจ.ตร.และกฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบป./ผบง. ผมต./ผบต. ผปบ./ผกส.	-	-

แผนปฏิบัติการด้านการเงิน (เพิ่มเติม) ประจำปี 2561

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**10** **สถานที่**	**11** **ช่วงเวลา**	**12** **หน่วยงานหลัก**	**13. งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (1) ลงทุน (2) ทำการ	**รวม** **(ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ 1</u> เร่งรัดเพิ่มรายได้ธุรกิจเสริม	1.1 เร่งรัดการเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาด (market share) รายได้จากงานก่อสร้างงบผู้ใช้ไฟทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (C02.2) <u>เป้าหมาย</u> ส่วนแบ่งทางการตลาด (market share) รายได้จากงานก่อสร้างงบผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (C02.2) สูงกว่าปี 2560 (รอค่าเป้าหมายจาก กบล.(ก.2))	กฟจ.ตร.และกฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบป./ผบง. ผบค./ผบต. ผปบ./ผกส./ผกป.	-	-
<u>แผนงานที่ 2</u> จัดทำบัญชีต้นทุนตามประเภทรายได้ในส่วนของธุรกิจภายใต้กำกับดูแลและธุรกิจนอกการกำกับดูแลให้ชัดเจน ครบถ้วน ถูกต้อง	2.1 ดำเนินการจัดทำบัญชีต้นทุนตามประเภทรายได้ในส่วนของธุรกิจภายใต้กำกับดูแลและธุรกิจนอกการกำกับดูแลของหน่วยงานในสังกัด กฟก.2 ดังนี้					
(แผนการดำเนินงานผู้ว่าการปี 2561	2.1.1 แต่งตั้งคณะทำงาน	กฟก.2	ม.ค. 2561	กบญ.(ก.2)	-	-
ยุทธศาสตร์ Standardizing-Operational Excellence ข้อที่ 2)	2.1.2 ดำเนินการทดลอง ศึกษา การดำเนินงาน ปัญหา และอุปสรรคในการจัดทำบัญชีต้นทุนตามประเภทรายได้ในส่วนของธุรกิจภายใต้กำกับดูแลและธุรกิจนอกการกำกับดูแล <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส (ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส)	กฟก.2	ม.ค.-มิ.ย.2561	กบญ.(ก.2)	-	-

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	**๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร**	**๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน**	**๔. เป้าหมาย**
SO๓ มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า	CR๑ ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้า	๑.ความพึงพอใจของลูกค้า	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย ๔.๓๗
		๒.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มบ้านอยู่อาศัย	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย ๔.๔๑
		๓.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มพาณิชย์	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย ๔.๓๓
		๔.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรม	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย ๔.๓๖
		๕.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มอื่นๆ	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย ๔.๓๒
		๖.ความพึงพอใจของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญ (Key Account)	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย ๔.๒๘
		๗.ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จตาม SLA ที่กำหนด	- ร้อยละ ๑๐๐
	๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน	**๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน**	**๗. เป้าหมาย**
	CR๑ ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้า	๑.ความพึงพอใจของลูกค้า	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย ๔.๓๗
		๒.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มบ้านอยู่อาศัย	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย ๔.๔๑
		๓.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มพาณิชย์	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย ๔.๓๓
		๔.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรม	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย ๔.๓๖
		๕.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มอื่นๆ	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย ๔.๓๒
		๖.ความพึงพอใจของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญ (Key Account)	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย ๔.๒๘
		๗.ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จตาม SLA ที่กำหนด	- ร้อยละ ๑๐๐

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) อื่น ๆ	**รวม** **(ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ ๑</u> การวิเคราะห์ข้อมูลลูกค้า (Market Research) เพื่อพัฒนา/ปรับปรุง ผลิตภัณฑ์การให้บริการของลูกค้า	๑.๑ การรับฟังเสียงของลูกค้าตามคู่มือกระบวนการรับฟัง ๑.๑.๑ การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า โดยสายงาน และ กฟข. ดำเนินการเอง **<u>เป้าหมาย</u>**					
	- ฝวธ.(ภ๓) กำหนดแผนสำรวจ	ฝวธ.(ภ๓)	ม.ค.-มี.ค.๒๕๖๑	-	-	-
	- กฟก.๒ กำหนดแผน แจ้ง กฟฟ. ในสังกัด	กฟก.๒	ก.ค.๒๕๖๑	-	-	-
	- กฟฟ.ชั้น ๑,๒,๓ ดำเนินการสำรวจและบันทึกผลการสำรวจ	กฟจ.ตราด	เม.ย.-มิ.ย.๒๕๖๑	ผบค.	(๒) ๐.๐๔๔	๐.๐๔๔
	- กฟก.๒ วิเคราะห์และสรุปผลระดับ กฟข.	กฟก.๒	ก.ค.๒๕๖๑	-	-	-
	๑.๑.๒ การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านทาง website ภายหลังจากใช้บริการ พร้อมทั้งวิเคราะห์ความพึงพอใจและความคิดเห็นจากลูกค้า - งานขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของปริมาณคำร้องทั้งหมด - งานขอขยายเขตแรงต่ำและติดตั้งมิเตอร์ ทุกราย - งานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย ทุกราย					
	<u>เป้าหมาย</u>					
	- ฝวธ.(ภ๓), กรท.และ กบล.(ก.๑-๓) ประชุมหารือร่วมกัน	ฝวธ.(ภ๓)	ม.ค.-มี.ค.๒๕๖๑	-	(๒) ๐.๐๑๐	๐.๐๑๐
	- กฟฟ.ชั้น ๑,๒,๓ รายงานผลภายใน ๑๐ วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟจ.ตราด	เม.ย.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบค.	-	-
	- กฟข. รายงานผลภายใน ๒๐ วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟก.๒	เม.ย.-ธ.ค.๒๕๖๑	-	-	-
	- ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า ๔.๓๗					

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) อื่น ๆ	**รวม** **(ล้านบาท)**
	๑.๑.๓ การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) ๑.๑.๓.๑ วิเคราะห์และสรุปผลการประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) ๑.๑.๓.๒ วิเคราะห์และสรุปผลการประเมินความพึงพอใจโดยแบบฟอร์ม **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกเดือน - กฟฟ.ชั้น ๑,๒,๓ และ กฟส.ทุกแห่ง ภายใน ๑๐ วันหลังสิ้น - กฟข. ภายใน ๒๐ วันหลังสิ้นเดือน - สัดส่วนการกดประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของจำนวน - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า ๔.๓๗	กฟจ.ตราด และ กฟก.๒	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑ ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผจก.ศูนย์บริการลูกค้า -	- -	- -

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	๙. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐ สถานที่	๑๑ ช่วงเวลา	๑๒ หน่วยงานหลัก	๑๓.งบประมาณ (ล้านบาท) (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	๑.๑.๓.๓ มีการสุ่มประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์ สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจผ่าน Smile Box ต่ำกว่า (กดประเมิน ๑,๒,๓) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers Smile Feedback					
	<u>เป้าหมาย</u>					
	- กบล. กำหนดประเด็นการประเมินลูกค้า	กบล.(ก.๒)	ม.ค. ๒๕๖๑	-	-	-
	- กฟฟ.ชั้น ๑,๒,๓ และ กฟส.ทุกแห่ง ไตรมาสละ ๕๐ ราย	กฟจ.ตราด	ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๑	ผจก.ศูนย์บริการลูกค้า,	-	-
	- กฟฟ.ชั้น ๑,๒,๓ และ กฟส.ทุกแห่ง สรุปผลวิเคราะห์ และ	กฟจ.ตราด	ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๑	ผจก.ศูนย์บริการลูกค้า,	-	-
	- กบล. สรุปผลวิเคราะห์ภาพรวม และรายงานผล	กบล.(ก.๒)	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	-	-	-
	สามารถนำรายที่กดประเมินระดับ ๔ มาวิเคราะห์รวมด้วยได้					
	๑.๒ การรวบรวมเสียงของลูกค้าในช่องทางต่างๆ (๕ ช่องทาง ๑๕ กลไก)					
	<u>เป้าหมาย</u>					
	(๑) กฟฟ.ชั้น ๑,๒,๓ และ กฟส.ทุกแห่ง บันทึกข้อมูลเสียง	กฟจ.ตราด และ	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบค.,ผบต.	-	-
	(๒) กฟฟ.ชั้น ๑,๒,๓ และ กฟส.ทุกแห่ง นำข้อมูลจากข้อ (๑)	กฟจ.ตราด และ	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบค.,ผบต.	-	-
	(๓) กฟข. รวบรวมรายงานจาก PEA VOC System และ	กฟก.๒	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	-	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) อื่น ๆ	**รวม** **(ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ ๒</u> วิเคราะห์เสียงของลูกค้า และจัดลำดับความต้องการ ความคาดหวัง เพื่อกำหนดแนวทางในการตอบสนองเสียงของลูกค้า	๒.๑ นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานแผน และผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าเป็นประจำทุกไตรมาส (๑) กฟฟ.ชั้น ๑,๒,๓ และ กฟส.ทุกแห่ง ภายใน ๑๐ วันหลัง (๒) กฟข. รวบรวมรายงานผล และจัดส่งให้ ฝวธ.(ภ๓) ภายใน ๒.๒ ทำแผนปรับปรุงในระดับสายงาน ตอบสนองเสียงของ **<u>เป้าหมาย</u>** ดำเนินการตามระยะเวลาตามที่ กฟภ. กำหนด ๒.๒.๑ ประสานงาน ติดตาม เร่งรัด ตามข้อ ๒.๒	กฟจ.ตราด และ กฟก.๒ กฟก.๒	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑ ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑ ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผจก.ศูนย์บริการลูกค้า - -	- - -	- - -

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	๙. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐ สถานที่	๑๑ ช่วงเวลา	๑๒ หน่วยงานหลัก	๑๓.งบประมาณ (ล้านบาท) (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ ๓</u> พัฒนาการให้บริการลูกค้า ด้วยเทค-โนโลยี ดิจิทัล (Digital Service)	๓.๑ ให้บริการรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้าทางอินเตอร์เน็ต PEA **<u>เป้าหมาย</u>** - ส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ ให้ กฟฟ. ทุกแห่ง เชิญชวนให้ ลูกค้าใ - กฟฟ.ชั้น ๑,๒,๓ ติดตามและรายงานผลการใช้งานการขอ - กบล. วิเคราะห์ผลเพื่อปรับปรุงกระบวนงานการให้บริการ	กฟจ.ตราด และ กฟจ.ตราด กบล.(ก.๒)	ม.ค.-มี.ค.๒๕๖๑ ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑ ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบค.,ผบต. ผบค. -	- - -	- - -
	๓.๒ ขยายผลบริการแจ้งค่าไฟฟ้าผ่านนวัตกรรม Smart Invoice ไปยังผู้ใช้ไฟฟ้า **<u>เป้าหมาย</u>** - ลูกค้ารายใหญ่รายใหม่ ร้อยละ ๑๐๐* - ลูกค้ารายใหญ่รายเดิม ร้อยละ ๑๐๐* - ลูกค้าส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ ร้อยละ๑๐๐* <u>หมายเหตุ</u> *ไม่รวมลูกค้าที่ไม่ประสงค์สมัครรับบริการ	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบป.,ผบง.	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	๙. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐ สถานที่	๑๑ ช่วงเวลา	๑๒ หน่วยงานหลัก	๑๓.งบประมาณ (ล้านบาท) (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ ๔</u> งานยกระดับมาตรฐานคุณภาพการ-ให้บริการ	๔.๑ กำกับดูแลและติดตามประเมินประสิทธิผลของการ **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกไตรมาส					
	- กฟฟ.ชั้น ๑,๒,๓ รายงานผล ประจำทุกเดือน ภายใน ๑๐	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบค.,ผบต.	-	-
	- กฟข. สรุปผลวิเคราะห์ภาพรวม และรายงานผล	กฟก.๒	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	-	-	-
	๔.๒ ติดตามผลการนำกระบวนการ "บริการถูกใจ มิติใหม่งานบริการขอมิเตอร์ผู้ใช้ไฟ" **<u>เป้าหมาย</u>** ค่าเฉลี่ยร้อยละผลสำเร็จของจำนวนคำร้องที่เข้าเงื่อนไข ตามประเภทบริการดังนี้ - ยื่นขอใช้ไฟ ขนาดมิเตอร์ไม่เกิน ๓๐ แอมป์ พร้อมชำระค่าธรรมเนียมได้ภายใน ๑๕ นาที ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ - เขตเมือง ขนาดมิเตอร์ไม่เกิน ๓๐ แอมป์ ติดมิเตอร์ได้ภายใน ๒๔ ชม. ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ - ขยายเขตแรงต่ำไม่เกิน ๒๐๐ เมตร ขนาดมิเตอร์ไม่เกิน๑๕ - ขยายขอบเขตการให้บริการ One Touch Service พื้นที่นอกเขตเมือง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของผู้ขอใช้บริการนอกเขตเมือง	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบค.,ผบต.	-	-
	- ประชุมชี้แจงแนวทางให้ กฟฟ.ทุกแห่ง ทราบ	กฟก.๒	ม.ค.๒๕๖๑	-		
	- กฟฟ.ชั้น ๑,๒,๓ รายงานผล ประจำทุกเดือน ภายใน ๑๐	กฟจ.ตราด และ	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบค.,ผบต.	-	-
	- กฟข. สรุปผลวิเคราะห์ภาพรวม และรายงานผล	กฟก.๒	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	-	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	๙. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐ สถานที่	๑๑ ช่วงเวลา	๑๒ หน่วยงานหลัก	๑๓.งบประมาณ (ล้านบาท) (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	๔.๓ รักษามาตรฐาน ศูนย์ราชการสะดวก (Government **<u>เป้าหมาย</u>** กฟฟ.ชั้น ๑,๒,๓ จำนวน ๑๗ แห่ง					
	- จัดทำแผนการตรวจประเมินการรักษามาตรฐานศูนย์	กฟจ.ตราด	ม.ค.-มี.ค.๒๕๖๑	คณะทำงานศูนย์ราชการสะดวก กฟจ.ตราด	-	-
	- ตรวจประเมินเพื่อรักษามาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก สำหรับ กฟจ.ตราด	กฟจ.ตราด	เม.ย.-ก.ย.๒๕๖๑	คณะทำงานศูนย์ราชการสะดวก กฟจ.ตราด		
	๔.๔ งานบริหารความคาดหวังของลูกค้าที่มาใช้บริการ ณ จุดบริการ โดยพนักงาน Front Manager พร้อมทั้งสรุปผลดำเนินการ ข้อเสนอแนะ และปัญหาอุปสรรคในการให้บริการ **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลดำเนินการ กฟฟ.ชั้น ๑,๒,๓ ทุกแห่ง					
	- กฟฟ.ชั้น ๑,๒,๓ รายงานผล ประจำทุกเดือน ภายใน ๑๐	กฟจ.ตราด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผจก.ศูนย์บริการ	-	-
	- กฟข. สรุปผลวิเคราะห์ภาพรวม และรายงานผล	กฟก.๒	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	-	-	-
	๔.๕ พัฒนาการให้บริการเพื่อสนับสนุนและอำนวยความ **<u>เป้าหมาย</u>** - สัดส่วนจำนวนลูกค้าที่ใช้บริการ PEA Shop เปรียบเทียบกับที่ใช้บริการ ณ สำนักงาน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ (ระดับ ๕) (เป้าสายงานฯ ร้อยละ ๕๐) - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ PEA Shop จะต้องไม่เกิน ๕ บาท/ต่อบิล	กฟจ.ตราด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบป.	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) อื่น ๆ	**รวม** **(ล้านบาท)**
	๔.๖ เพิ่มประสิทธิภาพช่องทางการให้บริการด้วย PEA Mobile Shop โดยจัดทำแผนการให้บริการรถยนต์ PEA Mobile Shop และนำออกให้บริการตามแผน **<u>เป้าหมาย</u>** - นำรถออกให้บริการเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๒๐ วันต่อเดือน - จำนวนลูกค้าที่ใช้บริการ PEA Mobile Shop เฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓,๕๐๐ ราย/เดือน/คัน (กฟจ.ฉช., ตร., รย., จบ., กฟอ.กล., กฟฟ.บึง)	กฟจ.ตราด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบป.	-	-
	๔.๗ ขยายผลการให้บริการตามกระบวนงานขอใช้ **<u>เป้าหมาย</u>** ทุก กฟฟ. จุดรวมงาน , ทุก กฟส. ตั้งแต่ ๑ ม.ค.	กฟจ.ตราด และ	ม.ค.ธ.ค.๒๕๖๑	ผบค.,ผบต.,	-	-
	- กฟฟ.ชั้น ๑,๒,๓ และ กฟส.ทุกแห่ง รายงานผล ประจำทุก	กฟจ.ตราด และ	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบค.,ผบต.,	-	-
	- กฟข. สรุปผลวิเคราะห์ภาพรวม และรายงานผล ประจำทุก	กฟก.๒	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	-	-	-

ร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๑ ด้านลูกค้า **Customer (Satisfying Existing Customers)** **แบบฟอร์ม กผส.ผป.๐๑.๓**

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	**๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร**	**๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน**	**๔. เป้าหมาย**
SO๓ มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า	CR๒ การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว	๑.ความพึงพอใจของลูกค้า	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย ๔.๓๗
		๒.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มบ้านอยู่อาศัย	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย ๔.๔๑
		๓.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มพาณิชย์	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย ๔.๓๓
		๔.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรม	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย ๔.๓๖
		๕.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มอื่นๆ	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย ๔.๓๒
		๖.ความพึงพอใจของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญ (Key Account)	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย ๔.๒๘
		๗.ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จตาม SLA ที่กำหนด	- ร้อยละ ๑๐๐

	๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน	**๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน**	**๗. เป้าหมาย**
	CR๒ การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว	๑.ความพึงพอใจของลูกค้า	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย ๔.๓๗
		๒.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มบ้านอยู่อาศัย	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย ๔.๔๑
		๓.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มพาณิชย์	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย ๔.๓๓
		๔.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรม	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย ๔.๓๖
		๕.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มอื่นๆ	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย ๔.๓๒
		๖.ความพึงพอใจของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญ (Key Account)	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย ๔.๒๘
		๗. ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จตาม SLA ที่กำหนด	- ร้อยละ ๑๐๐

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	๙. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐ สถานที่	๑๑ ช่วงเวลา	๑๒ หน่วยงานหลัก	๑๓.งบประมาณ (ล้านบาท) (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ ๑</u> การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าแต่ละกลุ่ม	๑.๑ ลูกค้าที่มีค่าไฟฟ้า ๑๐-๒๐ ล้านบาท/เดือน - บริการตรวจหาจุดร้อนด้วยกล้องส่องหาจุดร้อน (Thermal Viewer) ปีละ ๑ ครั้ง - บริการตรวจสอบระบบไฟฟ้าแรงสูงภายใน ปีละ ๑ ครั้ง					
	<u>เป้าหมาย</u>	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด กฟจ.ตราด	ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๑	ผบค., พนักงาน KAM	(๒) ๐.๔๑๖	๐.๔๑๖
	- กฟฟ.ชั้น ๑-๓ จัดทำแผนการดำเนินงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าโดย	กฟจ.ตราด	*ม.ค.-ก.พ.๒๕๖๑*		-	-
	- กฟฟ.ชั้น ๑-๓ บันทึกแผนลงในระบบบริการข้อมูลลูกค้าสัมพันธ์	กฟจ.ตราด	*มี.ค. ๒๕๖๑*	พนักงาน KAM	-	-
	- กฟฟ.ชั้น ๑-๓ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำทุกไตรมาส ภายใน	กฟจ.ตราด	ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๑	พนักงาน KAM	-	-
	- กฟข. สรุปผลวิเคราะห์ภาพรวม และรายงานผลประจำทุกไตรมาส ภายใน ๒๐ วันหลังสิ้นไตรมาส	*กฟก.๒*	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	-	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	๙. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐ สถานที่	๑๑ ช่วงเวลา	๑๒ หน่วยงานหลัก	๑๓.งบประมาณ (ล้านบาท) (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	๑.๒ การดูแลลูกค้ารายสำคัญ Key Account Management (KAM)					
	๑.๒.๑ ปรับปรุงข้อมูลสำคัญของลูกค้ารายสำคัญ (KAM) ใน					
	<u>เป้าหมาย</u>					
	- กฟจ.ตราด จำนวน ๑๙ ราย					
	- กฟฟ.ชั้น ๑-๓ จัดทำข้อมูลสำคัญของลูกค้ารายสำคัญ	*กฟจ.ตราด*	*ม.ค.-ก.พ.๒๕๖๑*	*พนักงาน KAM*	-	-
	- กฟฟ.ชั้น ๑-๓ ปรับปรุงข้อมูลสำคัญของลูกค้ารายสำคัญ (KAM) ลง	*กฟจ.ตราด*	*มี.ค. ๒๕๖๑*	*พนักงาน KAM*	-	-
	๑.๒.๒ พนักงาน KAM บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าเป้าหมาย	กฟจ.ตราด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	พนักงาน KAM	-	-
	<u>เป้าหมาย</u>					
	- เยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญแบบเข้าพบโดยพนักงาน KAM ทุกราย					
	- จำนวนการติดต่อสื่อสารกับลูกค้ารายสำคัญเฉลี่ย ไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง/ราย/ปี					
	- กฟฟ.ชั้น ๑-๓ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำทุก	*กฟจ.ตราด*	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	*พนักงาน KAM*	-	-
	- กฟข. สรุปผลวิเคราะห์ภาพรวม และรายงานผล ประจำทุกไตรมาส	*กฟก.๒*	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	-	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) อื่น ๆ	**รวม** **(ล้านบาท)**
	๑.๓ การเยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคม ๑.๓.๑ การเยี่ยมเยือนโดยผู้บริหาร โดยกำหนดวัตถุประสงค์การ **<u>เป้าหมาย</u>** - รผก.(ภ๓) หรือผู้แทน จำนวน ๑ ราย/ไตรมาส - กฟอ.ปลด. - อข. หรือผู้แทน จำนวน ๓ ราย/ไตรมาส/กฟข. ไตรมาสที่ ๑ : กฟจ.ชบ., กฟฟ.บึง, กฟฟ.มตพ. ไตรมาสที่ ๒ : กฟอ.บคย., กฟอ.บนบ., กฟอ.กล. ไตรมาสที่ ๓ : กฟฟ.มพย., กฟจ.รย., กฟฟ.จท. ไตรมาสที่ ๔ : กฟจ.ฉช., กฟอ.ศรช., กฟอ.พนท. - ผจก.กฟฟ.ชั้น ๑-๓ จำนวน ๖ ราย/ไตรมาส/กฟฟ. *- กฟฟ.ชั้น ๑-๓ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำทุกเดือน ภายใน*	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด *กฟจ.ตราด*	ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๑ ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๑	ผจก.กฟจ.ตราด, ผบค., พนักงาน KAM *พนักงาน KAM*	(๒) ๐.๓๙๖ -	๐.๓๙๖ -

<table>
<tr><th>๘. แผนงาน / โครงการ / งาน
(Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)</th><th>๙. แผนปฏิบัติ
(ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)
(Activities / Action Steps)</th><th>๑๐
สถานที่</th><th>๑๑
ช่วงเวลา</th><th>๑๒
หน่วยงานหลัก</th><th>๑๓.งบประมาณ
(ล้านบาท)
(๑) ลงทุน
(๒) ทำการ
(๓) อื่น ๆ</th><th>รวม
(ล้านบาท)</th></tr>
<tr><td></td><td>๑.๓.๒ การเยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญ ลูกค้ามูลค่าสูง (High Value Customer) ลูกค้ารายใหญ่ ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าในพื้นที่ที่มีการแข่งขันกับ SPP
<u>เป้าหมาย</u> แบ่งตามกลุ่มลูกค้า
High ร้อยละ ๑๐๐ (ปีละ ๑ ครั้ง)
Medium ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ (๒ ปี เยี่ยม ๑ ครั้ง)
Low ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๔๐ (๓ ปี เยี่ยม ๑ ครั้ง)
<u>หมายเหตุ</u> ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๐
อ้างถึง ฝวธ.(ภ๓) ๗๓๖/๒๕๖๐

<table><tr><th>ประเภทการเป็นลูกค้า</th><th>ก.1</th><th>ก.2</th><th>ก.3</th></tr><tr><td>H</td><td>431</td><td>631</td><td>325</td></tr><tr><td>M</td><td>835</td><td>1,423</td><td>992</td></tr><tr><td>L</td><td>230</td><td>398</td><td>306</td></tr><tr><td>ผลรวมทั้งหมด</td><td>1,496</td><td>2,452</td><td>1,623</td></tr></table>
จำนวนลูกค้าเป้าหมาย (High Value Customer)
กฟจ.ตราด มีประเภทการเป็นลูกค้า รวม ๒๓ ราย โดยมีรายละเอียด
- ประเภทการเป็นลูกค้ากลุ่ม High ๒ ราย
- ประเภทการเป็นลูกค้ากลุ่ม Midium ๑๓ ราย
- ประเภทการเป็นลูกค้ากลุ่ม Low ๘ ราย</td><td>กฟจ.ตราด</td><td>ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๑</td><td>พนักงาน KAM</td><td>(๒) ๐.๘๒๓</td><td>๐.๘๒๓</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>๘. แผนงาน / โครงการ / งาน
(Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)</th><th>๙. แผนปฏิบัติ
(ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)
(Activities / Action Steps)</th><th>๑๐
สถานที่</th><th>๑๑
ช่วงเวลา</th><th>๑๒
หน่วยงานหลัก</th><th>๑๓.งบประมาณ
(ล้านบาท)
(๑) ลงทุน
(๒) ทำการ
(๓) อื่น ๆ</th><th>รวม
(ล้านบาท)</th></tr>
<tr><td></td><td>๑.๔ จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า
<u>เป้าหมาย</u> แบ่งตามกลุ่มลูกค้า
High ร้อยละ ๑๐๐
Medium ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐
Low ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๔๐
<u>หมายเหตุ</u> ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๐
อ้างถึง ฝวธ.(ภ๓) ๗๓๖/๒๕๖๐
<table><tr><th>ประเภทการเป็นลูกค้า</th><th>ก.1</th><th>ก.2</th><th>ก.3</th></tr><tr><td>H</td><td>431</td><td>631</td><td>325</td></tr><tr><td>M</td><td>835</td><td>1,423</td><td>992</td></tr><tr><td>L</td><td>230</td><td>398</td><td>306</td></tr><tr><td>ผลรวมทั้งหมด</td><td>1,496</td><td>2,452</td><td>1,623</td></tr></table>
๑. Cluster กฟฟ. ในพื้นที่ จ.จันทบุรี และ จ.ตราด
(กฟจ.จบ. ๓๔ ราย, กฟจ.ตร. ๒๓ ราย กฟอ.สอด ๙ ราย)</td><td>กฟจ.ตราด</td><td>ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑</td><td>ผบค.,
พนักงาน KAM</td><td>(๒) ๑.๙๐๐</td><td>๑.๙๐๐</td></tr>
</table>

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	๙. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐ สถานที่	๑๑ ช่วงเวลา	๑๒ หน่วยงานหลัก	๑๓.งบประมาณ (ล้านบาท) (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	๑.๕ พัฒนาการเพิ่มประสิทธิภาพสื่อสารกับลูกค้าและการให้บริการบำรุงรักษาเชิงป้องกันตามโครงการ Happy Care **<u>เป้าหมาย</u>** - ขยายผลเพิ่มเติม ทุก กฟจ.	กฟจ.ตราด	ม.ค.-มิ.ย.๒๕๖๑	ผบค.กฟจ.ตราด	-	-
	- กฟจ.ฉช. (นำร่อง ปี๒๕๖๐) รายงานการดำเนินงานรายงานผลการ - สรุปผลดำเนินการไตรมาส ๓-๔	*กฟจ.ฉช.*	*ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑*	-	-	-
	(๑) กฟฟ.ชั้น ๑-๓ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำทุกไตรมาส	*กฟจ.ตราด*	ก.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	*ผบค.กฟจ.ตราด*	-	-
	(๒) กฟข. สรุปผลวิเคราะห์ภาพรวม และรายงานผล ประจำทุกไตร	*กฟก.๒*	ก.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	-	-	-
	๑.๖ การสื่อสารผ่าน SMS (การแจ้งค่าไฟฟ้า) ๑.๖.๑ เชิญชวนให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงทะเบียนรับบริการแจ้งค่าไฟฟ้าผ่าน SMS **<u>เป้าหมาย</u>** - ลูกค้ารายย่อยรายใหม่ (ปี ๒๕๖๑) ร้อยละ ๑๐๐* - ลูกค้ารายย่อยที่ถูกงดจ่ายไฟ(ปี ๒๕๖๑)ร้อยละ๑๐๐* - ลูกค้ารายย่อยรายเดิม สะสมเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของจำนวนลูกค้าที่ลงทะเบียนเดิม กฟจ.ตราด จำนวน ๔,๕๓๑ ราย หมายเหตุ *ไม่รวมลูกค้าที่ไม่ประสงค์สมัครรับบริการ **กำหนดเป้าหมายในขั้นต้นจากข้อมูลจำนวนลูกค้ารายย่อย สถานะ ต.ค. ๒๕๖๐	กฟจ.ตราด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบค.,ผบป.,ผบต.,ผบง.		

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) อื่น ๆ	**รวม** **(ล้านบาท)**
	๑.๖.๒ แจ้งค่าไฟฟ้าและข่าวสารต่างๆ ให้กับลูกค้าที่ลงทะเบียนรับรับบริการ SMS พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของหมายเลขโทรศัพท์ **<u>เป้าหมาย</u>** - รายงานผลการตรวจสอบหมายเลขโทรศัพท์ไม่ถูกต้อง/ผิดปกติ ทุกไตรมาส	กฟจ.ตราด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบป.,ผบง.	-	-
	๑.๗ การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/ **<u>เป้าหมาย</u>** **ร**ายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน ทุกไตรมาส					
	- กฟฟ.ชั้น ๑-๓ ภายใน ๑๐ วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟจ.ตราด	ก.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบค.	-	-
	- กฟข. ภายใน ๒๐ วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟก.๒	ก.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	-	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) อื่น ๆ	**รวม** **(ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ ๒</u> การบริหารจัดการข้อร้องเรียนให้กับลูกค้า	๒.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้าที่ร้องเรียนผ่าน ๑) กลุ่มลูกค้า - กลุ่มที่ ๑ กลุ่มลูกค้าในพื้นที่แข่งขันกับ SPP <u>ภายใน ๕ วัน</u> - กลุ่มที่ ๒ กลุ่มลูกค้ารายสำคัญ <u>ภายใน ๑๕ วัน</u> - กลุ่มที่ ๓ กลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรม และกลุ่มพาณิชย์ <u>ภายใน ๒๐ วัน</u> - กลุ่มที่ ๔ กลุ่มลูกค้าบ้านอยู่อาศัยและ กลุ่มอื่นๆ <u>ภายใน ๒๕ วัน</u> ข้อร้องเรียนแยกตามกลุ่มลูกค้า ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๒) เรื่องร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน <u>ภายใน ๓ วัน</u> ๓) เรื่องร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน ผ่าน IR Chat : Issue Report Chat <u>ภายใน ๒๔ ชม.</u> ๔) สามารถปิดข้อร้องเรียนตามเกณฑ์ภายใน ๓๐ วัน ได้ร้อยละ ๑๐๐ *๕) สามารถปิดข้อร้องเฉลี่ยเรียนภายใน ๑๕ วัน ร้อยละ ๕๐ ของข้อร้องเรียนทั้งหมด* **<u>เป้าหมาย</u>** จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกเดือน - กฟฟ.ชั้น ๑-๓ ภายใน ๑๐ วันหลังสิ้นเดือน - กฟข. ภายใน ๒๐ วันหลังสิ้นเดือน	กฟจ.ตราด กฟจ.ตราด กฟก.๒	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑ ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑ ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ทุกแผนก ที่เกี่ยวข้อง ผบค.,ผบต.	- -	- -

แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๑

ด้าน Internal Process

แบบฟอร์ม กผส.ผป.๐๑.๔

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	**๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร**	**๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน**	**๔. เป้าหมาย**
- SO๒ มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยพัฒนาประสิทธิภาพของทุกระบบงาน	- OM๑ การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)	- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ
		- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่	- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ
		- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SADI)	- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ
		- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่	- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ
	๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน	**๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน**	**๗. เป้าหมาย**
	- OM๑ การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)	- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ
		- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่	- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ
		- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SADI)	- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ
		- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่	- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ
		- ร้อยละของหน่วยสูญเสีย (Loss)	- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ
		- ร้อยละของความถูกต้องของข้อมูลหม้อแปลงในฐานข้อมูลระบบ GIS	- ร้อยละ ๙๗
		- ร้อยละของความถูกต้องของข้อมูลมิเตอร์ในฐานข้อมูลระบบ GIS	- ร้อยละ ๙๘
		- ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอนและอุปกรณ์ป้องกันในระบบไฟฟ้าในฐานข้อมูลระบบ GIS	- ร้อยละ ๙๗

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ	**รวม** **(ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ ๑</u> โครงการพัฒนาระบบส่งและจำหน่าย ระยะที่ ๑ (คพจ.๑)	๑.๑ ปรับปรุงระบบจำหน่ายเดิมเป็นสายชนิดหุ้มฉนวน SAC ในตัวเมืองและนิคมอุตสาหกรรม **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกไตรมาส **เอกสารแนบ๑** แผนก ปบ.กฟจ.ตราด คพจ.๑ (แผน๔) จำนวน ๑๐ งาน แผนก กป.กฟส.อ.เขาสมิง คพจ.๑ (แผน ๔) จำนวน ๒๖ งาน แผนก กป.กฟส.อ.เขาสมิง คพจ.๑(แผน ๓)จำนวน ๗ งาน แผนก ผกป.กฟส.อ.คลองใหญ่ คพจ.๑(แผน๔)จำนวน ๑ งาน	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๑	ผปบ./ผกป.	-	-
	๑.๒ โครงการขยายเขตไฟฟ้าให้กับบ้านเรือนราษฎรรายใหม่ที่ไม่มีไฟฟ้าใช้ (คฟม.) **เอกสารแนบ๒** (ตามที่ได้รับอนุมัติจาก กคก. ทุกราย) **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานทุกไตรมาส	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๑	ผบค./ผบต.	-	-
	๑.๓ โครงการขยายเขตไฟฟ้าให้ครัวเรือนที่ห่างไกล (คฟก.) (ตามที่ได้รับอนุมัติจาก กคก. ทุกราย) **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานทุกไตรมาส	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๑	ผบค./ผบต.	-	-
	๑.๔ งานโครงการขยายเขตการระบบไฟฟ้าให้พื้นที่ทำกินทางการเกษตร ระยะที่ ๒ (คขก.๒) (ตามที่ได้รับอนุมัติจาก กคก. ทุกราย) **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานทุกไตรมาส	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๑	ผบค./ผบต.	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ	**รวม** **(ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ ๒</u> แผนงานการพัฒนา Strong Grid	๒.๑ ดำเนินการเร่งรัดการปรับปรุงศูนย์สั่งการจ่ายไฟการไฟฟ้าหน้างานให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพในการวิเคราะห์แก้ไข ไฟฟ้าขัดข้องได้อย่างรวดเร็ว	กฟก.๒	ม.ค.ธ.ค.๒๕๖๑	คณะทำงานฯ	-	-
	๒.๑.๑ งานที่ได้รับอนุมัติ ปี ๒๕๖๐ **<u>เป้าหมาย</u>** ภายในไตรมาสที่ ๔ ปี ๒๕๖๑, รายงานผลทุกไตรมาส จำนวน ๑๔ แห่ง ได้แก่ ได้แก่ พานทอง, แกลง, ปลวกแดง, ฉะเชิงเทรา บ้านค่าย, บ้านบึง, พนัสนิคม, ระยอง, บางปะกง บ้านฉาง, จันทบุรี, ตราด, ศรีราชา, พนมสารคาม	กฟก.๒ กฟจ.ตราด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผปบ.	-	-
	๒.๑.๒ วิเคราะห์ค่าดัชนีความเชื่อถือได้ระบบไฟฟ้าของ กฟฟ.ชั้น ๑-๓ และภาพรวม กฟข. **<u>เป้าหมาย</u>** ภายใน ๑๕ วันทำการ ทุกไตรมาส	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผปบ./ผกป.	-	-
	๒.๑.๓ ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงระบบจำหน่ายตามบทวิเคราะห์ข้อ ๒.๑.๒ เพื่อให้ค่าดัชนีฯ มีความเชื่อถือได้ **<u>เป้าหมาย</u>** ทุก กฟฟ. ที่มีค่าเกินเป้าหมาย, รายงานทุกไตรมาส	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผปบ./ผกป.	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ	**รวม** **(ล้านบาท)**
	๒.๒ งานควบคุมการจ่ายไฟให้มีความมั่นคงและมีประสิทธิภาพ					
	๒.๒.๑ ขออนุมัติการแบ่ง/การเปลี่ยนแปลงการจ่ายไฟสถานีไฟฟ้า ระบบ ๑๑๕ เควี **<u>เป้าหมาย</u>** จำนวน ๖ แห่ง, รายงานผลทุกไตรมาส ได้แก่ ชลบุรี ๔ (ชั่วคราว), พัทยากลาง (ถาวร) วังจันทร์ (ถาวร), เกาะช้าง (ถาวร) ,ระยอง ๔ (ถาวร) คลองใหม่ ๒ (ถาวร)	กฟจ.ตราด, กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผปบ./ผกป.	-	-
	๒.๒.๒ ตรวจสอบ และประเมินสภาพเคเบิลใต้น้ำ **<u>เป้าหมาย</u>** จำนวน ๗ แห่ง, รายงานทุกไตรมาส	กฟก.๒ กฟจ.ตราด, กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผปบ./ผกป.	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ	**รวม** **(ล้านบาท)**
	๒.๓ งานบำรุงรักษาระบบจำหน่ายและอุปกรณ์ไฟฟ้าในระบบไฟฟ้า ๒.๓.๑ ตรวจสอบและบำรุงรักษาหม้อแปลงในระบบจำหน่าย ๒.๓.๑.๑ ดำเนินการตามแผนบำรุงรักษาหม้อแปลงประจำปี ๒๕๖๑ **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกเครื่องตามแผน, รายงานทุกไตรมาส ๑. ผปบ.กฟจ.ตราด หม้อแปลง ๑ เฟส จำนวน ๑๑๙ เครื่อง หม้อแปลง ๓ เฟส จำนวน ๑๒๕ เครื่อง รวม จำนวน ๒๔๔ เครื่อง *ผปบ.กฟจ..ตราด รวม กฟย.แหลมงอบ,กฟย.เกาะกูด,เกาะหมาก* ๒. ผกป.กฟส.คลองใหญ่ หม้อแปลง ๑ เฟส จำนวน ๓๒ เครื่อง หม้อแปลง ๓ เฟส จำนวน ๔๘ เครื่อง รวม จำนวน ๘๐ เครื่อง	กฟจ.ตราด, กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๑	ผปบ./ผกป.	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ	**รวม** **(ล้านบาท)**
	๓. ผกป.กฟส.อ เกาะช้าง หม้อแปลง ๑ เฟส จำนวน ๒๑ เครื่อง หม้อแปลง ๓ เฟส จำนวน ๖๕ เครื่อง รวม จำนวน ๘๖ เครื่อง ๔. ผกป.กฟส.อ.เขาสมิง หม้อแปลง ๑ เฟส จำนวน ๑๓๙ เครื่อง หม้อแปลง ๓ เฟส จำนวน ๑๕๖ เครื่อง รวมจำนวน ๒๙๕ เครื่อง *กฟส.อ.เขาสมิง รวม กฟย.บ่อไร่*					

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	๙. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐ สถานที่	๑๑ ช่วงเวลา	๑๒ หน่วยงานหลัก	๑๓.งบประมาณ (ล้านบาท) (๑) ลงทุน (๒) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	๒.๔ งานดำเนินการตามกิจกรรม Big Patrolling and Cleansing for Strong Grid สำหรับระบบจำหน่ายไฟฟ้า					
	๒.๔.๑ ตรวจสอบระบบจำหน่ายนอกเหนือทุกฟีดเดอร์ พร้อมดำเนินการแก้ไข **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานทุกไตรมาส	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผปบ./ผกป.	-	-
	๒.๔.๒ ตรวจสอบระบบจำหน่ายที่มีสถิติสูงสุด ๑๐ อันดับแรก พร้อมดำเนินการแก้ไข **<u>เป้าหมาย</u>** ไตรมาสละ ๑ ครั้ง ,จำนวน ๑๐ วงจร	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผปบ./ผกป.	-	-
	๒.๔.๓ รายงานค่าใช้จ่ายที่ใช้ในงานแก้ไขสิ่งผิดปกติที่ตรวจสอบพบ **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานทุกไตรมาส	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบป./ผบง.	-	-
	๒.๔.๔ ตรวจสอบและแก้ไข หม้อแปลงระบบจำหน่ายแรงต่ำ มิเตอร์ และสายสื่อสาร **<u>เป้าหมาย</u>** กฟฟ.๑-๓, กฟส. ปีละ ๑ ครั้ง, ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๓	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๑	ผปบ./ผกป.	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	๙. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐ สถานที่	๑๑ ช่วงเวลา	๑๒ หน่วยงานหลัก	๑๓.งบประมาณ (ล้านบาท) (๑) ลงทุน (๒) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	๒.๕ งานตัดตกแต่งต้นไม้ใกล้ระบบไฟฟ้า ๒.๕.๑ จัดทำแผนตัดต้นไม้ประจำปี ๒๕๖๑ **<u>เป้าหมาย</u>** ม.ค. ๒๕๖๑	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.๒๕๖๑	ผปบ./ผกป.	-	-
	๒.๕.๒ การจัดตั้งทีมตัดต้นไม้ประจำ กฟฟ.ชั้น ๑-๓ **<u>เป้าหมาย</u>** จำนวน ๒๑ ทีม ๑.ผปบ.กฟจ.ตราด จัดตั้งจำนวน ๑ ชุด	กฟจ.ตราด	ม.ค.-มี.ค.๒๕๖๑	ผปบ.	-	-
	๒.๕.๓ การดำเนินการตัดต้นไม้โดยทีมงาน กฟภ. ได้ไม่น้อยกว่า ๒๕% **<u>เป้าหมาย</u>** ไตรมาสที่ ๑-๔, จำนวน ๖,๑๐๐.๐๐ วงจร-กม. ๑.ผปบ.กฟจ.ตราด กำหนดเป้าหมาย ๒๓๑ วงจร-กม.	กฟจ.ตราด	ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๑	ผปบ.	-	-
	๒.๕.๔ จัดพนักงานเข้าอบรม/ทบทวนแนวทางการตัดต้นไม้ให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ (รุกขกรรม) **<u>เป้าหมาย</u>** ตามที่ กฟก.๒ กำหนด	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-มี.ค.๒๕๖๑	ผปบ./ผกป.	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ	**รวม** **(ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ ๓</u> แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical/Non-Technical)	๓.๑ งานวิเคราะห์หน่วยสูญเสีย (Loss) ด้าน Technical Loss					
	๓.๑.๑ กำหนดค่าเป้าหมายและเกณฑ์วัดผลการดำเนินงานหน่วยสูญเสียในระบบไฟฟ้าของ กฟฟ.หน้างาน ประจำปี ๒๕๖๑ **<u>เป้าหมาย</u>** ไตรมาสที่ ๒	กฟก.๒ กฟจ.ตราด	เม.ย.-มิ.ย.๒๕๖๑	ผปบ.	-	-
	๓.๑.๒ วิเคราะห์หน่วยสูญเสียด้าน Technical Loss แยกตามระดับแรงดันไฟฟ้า **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.ตราด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผปบ.	-	-
	๓.๑.๓ วิเคราะห์ Technical Loss และจัดทำแผนแก้ไขอนุมัติหลักการพร้อมประมาณการ (อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ฟีดเดอร์) **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.ตราด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผปบ.	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ	**รวม** **(ล้านบาท)**
	๓.๒ งานร้อยละความถูกต้องของข้อมูลในฐานข้อมูล GIS ๓.๒.๑ ความถูกต้อง/ครบถ้วนของข้อมูลหม้อแปลงในฐานข้อมูล GIS เมื่อเทียบกับระบบ TFMIDX และ ADS **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ ๙๗, รายงานทุกไตรมาส	กฟจ.ตราด. กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผปบ./ผกป.	-	-
	๓.๒.๒ ความถูกต้อง/ครบถ้วนของข้อมูลของข้อมูลมิเตอร์ในฐานข้อมูล GIS เมื่อเทียบกับ ISU **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ ๙๘, รายงานทุกไตรมาส	กฟจ.ตราด. กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผมต./ผบต.	-	-
	๓.๒.๓ ความถูกต้อง/ครบถ้วนของข้อมูลอุปกรณ์ป้องกันในระบบไฟฟ้า ในฐานข้อมูล GIS เมื่อเทียบกับผังการจ่ายไฟ **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ ๙๗, รายงานทุกไตรมาส	กฟจ.ตราด. กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผปบ./ผกป.	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ	**รวม** **(ล้านบาท)**
	๓.๓ งานควบคุมและดำเนินการแก้ไขหน่วยสูญเสียด้าน Technical Loss ๓.๓.๑ งานลด Technical Loss ด้านหม้อแปลงในระบบจำหน่าย ๓.๓.๑.๑ ตรวจวัดโหลดหม้อแปลง ๑ เฟส, ๓ เฟส ที่มีโหลดเกิน ๗๕% ของพิกัดหม้อแปลงจากโปรแกรม Project tracking ของ GIS เฟส ๒ ปี ๒๕๖๐ **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานทุกเดือน	กฟจ.ตราด. กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผปบ./ผกป.	-	-
	๓.๓.๑.๒ แก้ไขกระแส Unbalance ของระบบจำหน่ายแรงต่ำที่ Unbalance เกิน ๒๕% ตามข้อ ๘.๓.๑.๑ **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกเดือน	กฟจ.ตราด. กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผปบ./ผกป.	-	-
	๓.๓.๑.๓ สับเปลี่ยนหม้อแปลงที่ติดตั้งที่มีขนาดไม่เหมาะสม (จ่ายโหลดน้อยกว่า ๓๐%) **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกเดือน	กฟจ.ตราด. กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผปบ./ผกป.	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ	**รวม** **(ล้านบาท)**
	๓.๓.๑.๔ คำนวณโหลดหม้อแปลง ๑ เฟส, ๓ เฟส โดยใช้โปรแกรม Project tracking ของ GIS เฟส ๒ เพื่อกำหนดเป็นแผนปี ๒๕๖๒ สำหรับหม้อแปลงที่มีโหลดเกิน ๗๕% และหม้อแปลงที่มีโหลดน้อยกว่า ๓๐% **<u>เป้าหมาย</u>** ให้แล้วเสร็จไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๑	กฟจ.ตราด	ต.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผปบ.	-	-
	๓.๓.๒ งานลด Technical Loss ในระบบจำหน่าย					
	๓.๓.๒.๑ ดำเนินการนำ Capacitor ที่หลุดออกจากระบบจำหน่ายให้นำเข้าระบบทั้งหมด **<u>เป้าหมาย</u>** ๑๐๐%, รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.ตราด. กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๑	ผปบ./ผกป.	-	-
	๓.๓.๒.๒ ตรวจสอบและแก้ไขกระแสไฟฟ้า Unbalance เกินกว่า ๑๐% ในฟีดเดอร์ที่โหลดสูงกว่า ๕ MW. **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกฟีดเดอร์ที่ตรวจพบ, รายงานผลทุกเดือน	กฟจ.ตราด. กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผปบ./ผกป.	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	๙. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐ สถานที่	๑๑ ช่วงเวลา	๑๒ หน่วยงานหลัก	๑๓.งบประมาณ (ล้านบาท) (๑) ลงทุน (๒) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	๓.๔ แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสียด้าน Non-Technical Loss					
	๓.๔.๑ งานตรวจสอบมิเตอร์โดยชุดเฉพาะกิจของแต่ละเขต (Cross Check) **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.ตราด. กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผมต./ผบต.	-	-
	๓.๔.๒ งานตรวจสอบมิเตอร์หน่วยลด-เพิ่ม ผิดปกติ (±๒๕%) **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกเดือน	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผมต./ผบต.	-	-
	๓.๔.๓ งานตรวจสอบมิเตอร์ติดตั้ง สับเปลี่ยนใหม่ของผู้ใช้ไฟรายใหญ่ **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกเดือน	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผมต./ผบต.	-	-
	๓.๔.๔ งานตรวจสอบมิเตอร์ประกอบ CT แรงต่ำและแรงสูง (ยกเว้นมิเตอร์ AMR) **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกเดือน กฟจ.ตร. รวม ๒๙๓ เครื่อง แรงสูง ๕๑ เครื่อง แรงต่ำ ๒๔๒ เครื่อง กฟส.อ.คญ. รวม ๖๑ เครื่อง แรงสูง ๖ เครื่อง แรงต่ำ ๕๕ เครื่อง กฟส.อ.กช. รวม ๙๙ เครื่อง แรงสูง ๒๘ เครื่อง แรงต่ำ ๗๑ เครื่อง	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๑	ผมต./ผบต.	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ	**รวม** **(ล้านบาท)**
	๓.๔.๕ งานตรวจสอบมิเตอร์ AMR ประกอบ CT แรงต่ำ/แรงสูง และอุปกรณ์ประกอบ **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกเดือน กฟจ.ตร. จำนวน ๑๙๒ เครื่อง แรงสูง จำนวน ๕๘ เครื่อง (กบล.เป็นผู้ตรวจสอบ) แรงต่ำ จำนวน ๑๓๔ เครื่อง (กฟฟ.เป็นผู้ตรวจสอบ) กฟส.อ.คญ. รวม ๖๗ เครื่อง แรงสูง ๑๔ เครื่อง แรงต่ำ ๕๓ เครื่อง กฟส.อ.กช. รวม ๙๙ เครื่อง แรงสูง ๓๑ เครื่อง แรงต่ำ ๖๘ เครื่อง	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๑	ผมต./ผบต.	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	๙. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐ สถานที่	๑๑ ช่วงเวลา	๑๒ หน่วยงานหลัก	๑๓.งบประมาณ (ล้านบาท) (๑) ลงทุน (๒) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	๓.๔.๗ งานตรวจสอบมิเตอร์รายย่อย ตามวาระ				-	-
	๓.๔.๗.๑ ระบบ ๑ เฟส ไม่ต่ำกว่า ๓๐% **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกเดือน กฟจ.ตราด จำนวน ๑๒,๙๐๐ เครื่อง - ไตรมาสที่ ๑, ๔ ร้อยละ ๑๕ ของมิเตอร์ทั้งหมด ๑๙๓๕ , ๑๙๓๕ เครื่อง - ไตรมาสที่ ๒, ๓ ร้อยละ ๓๕ ของมิเตอร์ทั้งหมด ๔,๕๑๕ , ๔,๕๑๕ เครื่อง กฟส.อ.คญ. จำนวน ๑,๙๙๒ เครื่อง = ๒๒๙, ๖๙๗, ๖๙๗, ๒๙๙ เครื่อง กฟส.อ.กช. จำนวน ๙๖๐ เครื่อง - ไตรมาสที่ ๑, ๔ ร้อยละ ๑๕ ของมิเตอร์ทั้งหมด ๑๔๔ , ๑๔๔ เครื่อง - ไตรมาสที่ ๒, ๓ ร้อยละ ๓๕ ของมิเตอร์ทั้งหมด ๓๓๖ , ๓๓๖ เครื่อง	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๑	ผมต./ผบต.	-	-
	๓.๔.๗.๒ ระบบ ๓ เฟส ไม่ต่ำกว่า ๕๐% **<u>เป้าหมาย</u>** จำนวน ๗๔๔ เครื่อง ,รายงานผลทุกเดือน - ไตรมาสที่ ๑, ๔ ร้อยละ ๑๕ ของมิเตอร์ทั้งหมด ๑๑๒ , ๑๑๒ เครื่อง - ไตรมาสที่ ๒, ๓ ร้อยละ ๓๕ ของมิเตอร์ทั้งหมด ๒๖๐ , ๒๖๐ เครื่อง กฟส.อ.คญ. จำนวน ๑๓๔ เครื่อง = ๒๐, ๔๗, ๔๗, ๒๐ เครื่อง กฟส.อ.กช. จำนวน ๒๒๖ เครื่อง - ไตรมาสที่ ๑, ๔ ร้อยละ ๑๕ ของมิเตอร์ทั้งหมด ๓๔ , ๓๔ เครื่อง - ไตรมาสที่ ๒, ๓ ร้อยละ ๓๕ ของมิเตอร์ทั้งหมด ๗๙ , ๗๙ เครื่อง	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๑	ผมต./ผบต.	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	๙. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐ สถานที่	๑๑ ช่วงเวลา	๑๒ หน่วยงานหลัก	๑๓.งบประมาณ (ล้านบาท) (๑) ลงทุน (๒) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	๓.๔.๘ ตรวจสอบมิเตอร์ AMR ของผู้ใช้ไฟรายใหญ่ ดำเนินการทันที หลังจากได้รับแจ้งจากศูนย์ AMR **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกเดือน	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผมต./ผบต.	-	-
	๓.๔.๑๐ ตรวจสอบมิเตอร์ชนแดนระหว่างเขต อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกเดือน	กฟก.๒	ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๑	-	-	-
	๓.๔.๑๑ เร่งรัดการสับเปลี่ยนมิเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบที่ตรวจพบ การชำรุด สับเปลี่ยนให้แล้วเสร็จภายในรอบบิลถัดไป **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกเดือน	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผมต./ผบต.	-	-
	๓.๔.๑๒ งานตรวจสอบและติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะ ให้ครบถ้วน และจัดทำฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผมต./ผบต.	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	๙. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐ สถานที่	๑๑ ช่วงเวลา	๑๒ หน่วยงานหลัก	๑๓.งบประมาณ (ล้านบาท) (๑) ลงทุน (๒) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	๓.๔.๑๓ งานสำรวจการใช้ไฟของตู้โทรศัพท์สาธารณะและอุปกรณ์ของเครือข่ายสื่อสารต่างๆ ทุกจุด **เป้าหมาย** ทุกจุด, รายงานทุกไตรมาส	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผมต./ผบต.	-	-
	๓.๔.๑๔ เร่งรัดการปรับปรุงหน่วยการใช้ไฟ กรณีมิเตอร์ชำรุด-ละเมิด **เป้าหมาย** ทุกราย, รายงานทุกเดือน	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผมต./ผบต. ผบป./ผบง.	-	-
	๓.๔.๑๕ การควบคุมการดำเนินงานด้านการจัดการหน่วยสูญเสีย โดยใช้โปรแกรมระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการจากหน่วยการใช้ไฟฟ้า (U-CUBE)					
	๓.๔.๑๕.๑ การตรวจสอบมิเตอร์จากใบสั่งงานตรวจสอบที่วิเคราะห์ความผิดปกติโดยโปรแกรม U-CUBE (NL๑) **เป้าหมาย** ๑๐๐%, ตรวจสอบภายใน ๗ วัน, รายงานทุกเดือน	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผมต./ผบต.	-	-
	๓.๔.๑๕.๒ การตรวจสอบมิเตอร์จากใบสั่งงานโดยพนักงานจดหน่วย (NL๒) **เป้าหมาย** ๑๐๐%, ตรวจสอบภายใน ๓๐ วัน, รายงานทุกเดือน	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผมต./ผบต.	-	-

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	**๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร**	**๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน**	**๔. เป้าหมาย**
- SO๒ มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยพัฒนาประสิทธิภาพของทุกระบบงาน	- OM๔ ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ โดยให้ครอบคลุมทั้งห่วงโซ่อุปทาน	- ความสำเร็จของการดำเนินการตาม Service Level Agreement ที่ระบุในห่วงโซ่อุปทาน (ทั้ง SLA ภายในและภายนอกองค์กร)	- ร้อยละ ๑๐๐
		- ความสำเร็จของการปิดงานก่อสร้างตามแผน	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน	**๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน**	**๗. เป้าหมาย**
- OM๔ ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ โดยให้ครอบคลุมทั้งห่วงโซ่อุปทาน	- ความสำเร็จของการดำเนินการตาม Service Level Agreement ที่ระบุในห่วงโซ่อุปทาน (ทั้ง SLA ภายในและภายนอกองค์กร)	- ร้อยละ ๑๐๐
	- ความสำเร็จของการปิดงานก่อสร้างตามแผน	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
	- การขอใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (กรณีไม่ต้องขยายเขตแรงต่ำ) ตามแนวทาง Doing Business : World Bank	- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน perating Strategies หรือ Strategic Initiative	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ	**รวม** **(ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ ๑</u> แผนงานจัดทำ/ปรับปรุง SLA QA for SLA ตาม Supply Chain ของ กฟภ.	๑.๑ จัดทำแผนการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement: SLA) และระบบประกันคุณภาพงานตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (Quality Assurance for Service Level Agreement: QA for SLA) - ปรับปรุงคณะทำงานให้เป็นปัจจุบัน - จัดทำแผนดำเนินงาน **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-มี.ค.๒๕๖๑	ทุกแผนก หผ.บค. (เลขานุการ) วศก.บต.กฟส.คญ.	-	-
	๑.๒ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work manual) ตามคณะทำงาน SEPA หมวด ๖ กำหนด, ข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA) ตามหัวข้อ กรธ.กำหนด และระบบประกันคุณภาพบริการ (QA for SLA) **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-มิ.ย.๒๕๖๑	คณะทำงาน SLA	-	-
	๑.๓ การรายงานผลการจัดทำ Work Manual และข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA) **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	คณะทำงาน SLA	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน perating Strategies หรือ Strategic Initiative	๙. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	๑๐ สถานที่	๑๑ ช่วงเวลา	๑๒ หน่วยงานหลัก	๑๓.งบประมาณ (ล้านบาท) (๑) ลงทุน (๒) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	๑.๔ การติดตามและประเมินผล ๑.๔.๑ ประเมินหน่วยงานตนเอง (Self Assessment) และจัดเตรียมข้อมูล /บุคลากรที่เกี่ยวข้องตามแนวทางระบบประกันคุณภาพงานตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (QA for SLA) เพื่อรองรับการตรวจ/ติดตาม และประเมินผล จากคณะทำงานฯ กฟก.๒ **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น ๑-๓ และ กฟส.	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	เม.ย.-มิ.ย.๒๕๖๑	คณะทำงาน SLA	-	-
	๑.๔.๒ ตรวจติดตามประเมินระบบประกันคุณภาพงานตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (QA for SLA) โดยคณะทำงานฯ กฟก.๒ **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น ๑-๓ และ กฟส.	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ก.ค.-ต.ค.๒๕๖๑	คณะทำงาน SLA	-	-
	๑.๕ จัดทำสรุปข้อเสนอ/โอกาสในการปรับปรุงกระบวนการ (QIR) - ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น ๑-๓ และ กฟส. นำเสนอคณะทำงานฯ กฟก.๒ **<u>เป้าหมาย</u>** อย่างน้อย ๑ กระบวนงาน ภายในเดือน พ.ย. ๒๕๖๑	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	พ.ย.๒๕๖๑	คณะทำงาน SLA	-	-
	๑.๖ ดำเนินการตามคู่มือระบบประกันคุณภาพบริการ SQA (Service Quality Assurance) ของกระบวนงาน แก้กระแสไฟฟ้าขัดข้อง (P๒) **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานทุกไตรมาส	กฟจ.ตราด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผปบ.	-	-

<table>
<tr><th>๘. แผนงาน / โครงการ / งาน
perating Strategies หรือ Strategic Initiative</th><th>๙. แผนปฏิบัติ
(ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)
(Activities / Action Steps)</th><th>๑๐
สถานที่</th><th>๑๑
ช่วงเวลา</th><th>๑๒
หน่วยงานหลัก</th><th>๑๓.งบประมาณ
(ล้านบาท)
(๑) ลงทุน
(๒) ทำการ</th><th>รวม
(ล้านบาท)</th></tr>
<tr><td><u>แผนงานที่ ๒</u> แผนงานปิดงานก่อสร้างตามแผน</td><td>๒.๑ ติดตามเร่งรัดการปิดงานก่อสร้างให้ได้ตามแผนงาน (งบ C,P,I)
- ตั้งคณะทำงาน
- กำหนดแผนการดำเนินงานและดำเนินงานตามแผน
- ติดตามผลการดำเนินงาน
<u>เป้าหมาย</u> มูลค่างานตามแผนงานที่กำหนด, รายงานทุกไตรมาส
<table><tr><th>แผนงาน</th><th>งบ C</th><th>งบ P</th><th>งบ I</th></tr><tr><td>ก่อนปี 2559</td><td>-</td><td>90%</td><td>90%</td></tr><tr><td>ปี 2559</td><td>100%</td><td>55%</td><td>55%</td></tr><tr><td>ปี 2560</td><td>80%</td><td>50%</td><td>50%</td></tr><tr><td>ปี 2561</td><td>45%</td><td>-</td><td>-</td></tr></table></td><td>กฟจ.ตราด
กฟฟ.ในสังกัด</td><td>ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑</td><td>ผปบ.
ผกส.
ผกป.</td><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td></td><td>๒.๒ ติดตามเร่งรัดการปิดงานก่อสร้างให้ได้ตามแผนงาน (งบ C,P,I) เฉพาะงานก่อสร้างตั้งแต่ปี ๒๕๕๗ ลงไป
- ตั้งคณะทำงาน
- กำหนดแผนการดำเนินงานและดำเนินงานตามแผน
- ติดตามผลการดำเนินงาน
<u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนงานทั้งหมด, รายงานทุกไตรมาส (รอค่าเป้าหมาย)</td><td>กฟจ.ตราด
กฟฟ.ในสังกัด</td><td>ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑</td><td>ผปบ.
ผกส.
ผกป.</td><td>-</td><td>-</td></tr>
</table>

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2561 **ด้าน Internal Process** **แบบฟอร์ม กผส.ผป.01.4**

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- IP2 ส่งเสริมงานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม เพื่อให้เข้าสู่มาตรฐานสากล

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- จำนวนกระบวนการหรือนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพการดำเนินงาน

4. เป้าหมาย
- ระดับ 5 (จำนวน 5 ชิ้นงาน)

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- IP2 ส่งเสริมงานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม เพื่อให้เข้าสู่มาตรฐานสากล

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- จำนวนกระบวนการหรือนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพการดำเนินงาน

7. เป้าหมาย
- ระดับ 5 (จำนวน 3 ชิ้นงาน)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**10 สถานที่**	**11 ช่วงเวลา**	**12 หน่วยงานหลัก**	**13.งบประมาณ (ล้านบาท)** (1) ลงทุน (2) ทำการ	**รวม (ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงานส่งเสริม วิจัยและพัฒนานวัตกรรมขององค์กร	1.1 จัดทำโครงงานนวัตกรรม และนำเสนอคณะกรรมการของหน่วยงาน และ กฟข. เพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณภายในไตรมาส 2 **<u>เป้าหมาย</u>** นำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในงาน กฟฟ.ละ 1 ชิ้นงาน	กฟจ.ตราด กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-มิ.ย.2561	ทุกแผนก		

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2561 **ด้าน Internal Process** **แบบฟอร์ม กผส.ผป.01.4**

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- RS1 สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- มาตรการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานสำหรับผู้ผลิต และจำหน่ายพลังงาน

4. เป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- RS1 สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- มาตรการส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานสำหรับผู้ผลิต และจำหน่ายพลังงาน

7. เป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**10** **สถานที่**	**11** **ช่วงเวลา**	**12** **หน่วยงานหลัก**	**13.งบประมาณ (ล้านบาท)** (1) ลงทุน (2) ทำการ	**รวม (ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ 1</u> งานสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพในระบบไฟถนนและไฟสาธารณะ	1.1 จัดซื้ออุปกรณ์ประหยัดพลังงานไฟฟ้าสำหรับ *เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน* *<u>- เฟส 2 จำนวน 250 เครื่อง</u>* *สำนักงานการไฟฟ้า อำเภอบ้านฉาง 24 เครื่อง* *สำนักงานการไฟฟ้า จังหวัดจันทบุรี 45 เครื่อง* *สำนักงานการไฟฟ้า จังหวัดระยอง 45 เครื่อง* *สำนักงานการไฟฟ้า บางแสน 33 เครื่อง* *สำนักงานการไฟฟ้า อำเภอแกลง 36 เครื่อง* *สำนักงานการไฟฟ้า อำเภอบ้านบึง 46 เครื่อง*	กฟก.2, *กฟจ.ตราด*	ม.ค.-เม.ย.2561 *ก.พ.2561*	ผปบ.		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**10** **สถานที่**	**11** **ช่วงเวลา**	**12** **หน่วยงานหลัก**	**13.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (1) ลงทุน (2) ทำการ	**รวม** **(ล้านบาท)**
	สำนักงานการไฟฟ้า อำเภอบางปะกง 21 เครื่อง *- เฟส 3 จำนวน 212 เครื่อง* *สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต 2 (ภาคกลาง) จ.ชลบุรี 57 เครื่อง* *สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เมืองพัทยา 24 เครื่อง* *สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอบ้านค่าย 28 เครื่อง* *สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอปลวกแดง 35 เครื่อง* *สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอบางปะกง 29 เครื่อง* *สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดตราด 39 เครื่อง*		*ม.ค.-เม.ย.2561*			

ด้าน Internal Process **แบบฟอร์ม กผส.ผป.01.4**

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยพัฒนาประสิทธิภาพของทุกระบบงาน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- OM2 การเสริมสร้างศักยภาพของระบบจำหน่าย Smart Grid

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ความสำเร็จของแผนโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ

4. เป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- OM2 การเสริมสร้างศักยภาพของระบบจำหน่าย Smart Grid

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ความสำเร็จของแผนโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ

7. เป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**10** **สถานที่**	**11** **ช่วงเวลา**	**12** **หน่วยงานหลัก**	**13.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (1) ลงทุน (2) ทำการ	**รวม** **(ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงานพัฒนาเทคโนโลยีการสื่อสารเพื่อรองรับการพัฒนาโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะและปรับปรุงระบบ Access Network	1.1 ประสานงานการติดตั้ง/การทดสอบ ของโครงการติดตั้งอุปกรณ์โครงข่าย IP Access Network (MPLS Router) **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานความคืบหน้าทุกไตรมาส	กฟก.2	ม.ค.-ธ.ค.2561	-	-	-
<u>แผนงานที่ 2</u> โครงการพัฒนาโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ (Smart Grid) ในพื้นที่เมืองพัทยา จ.ชลบุรี	2.1 งานติดตั้งโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ (Smart Grid) ในพื้นที่เมืองพัทยา จ.ชลบุรี					
	2.1.1 ประสานงานติดตั้งระบบมิเตอร์อัจฉริยะ จำนวนทั้งโครงการ 116,308 เครื่อง **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานความคืบหน้าทุกไตรมาส	กฟก.2	ม.ค.-ธ.ค.2561	-	-	-
	2.1.2 ประสานงานติดตั้งระบบ Substation Automation (IEC 61850) จำนวนทั้งโครงการ 3 สถานี **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานความคืบหน้าทุกไตรมาส	กฟก.2	ม.ค.-ธ.ค.2561	-	-	-

<u>แผนงานที่ 3</u> แผนงาน Smart Substation	3.1 ดำเนินการตามแผนที่คณะกรรมการภาคกำหนด **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกไตรมาส	กฟก.2	ม.ค.-ธ.ค.2561	-	-	-

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2561 **ด้าน Internal Process** **แบบฟอร์ม กผส.ผป.01.4**

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยี ดิจิทัล และนวัตกรรม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- IP1 ส่งเสริมและผลักดันงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- จำนวนนวัตกรรมในระดับ TRL 7-9

4. เป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- IP1 ส่งเสริมและผลักดันงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- จำนวนนวัตกรรมในระดับ TRL 7-9

7. เป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**10** **สถานที่**	**11** **ช่วงเวลา**	**12** **หน่วยงานหลัก**	**13.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (1) ลงทุน (2) ทำการ	**รวม** **(ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงานส่งเสริม และผลักดันงานวิจัยนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และส่งเสริมธุรกิจใหม่ๆ ขององค์กร	1.1 แผนงาน ถนนสาย เสาสวย ด้วยนวัตกรรม 1.1.1 ดำเนินการตามที่คณะทำงานศึกษาแนวทางการดำเนินงาน แผนงาน ถนนสาย เสาสวย ด้วยนวัตกรรม กำหนด **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกไตรมาส - รอคณะกรรมการกำหนดพื้นที่ขยายผลนวัตกรรม	กฟก.2	ม.ค.-ธ.ค.2561	-	-	-
	1.2 แผนงานการใช้เทคโนโลยี Internet of Things ของ Switchgear 22 kV 1.2.1 ดำเนินการตามที่คณะทำงานศึกษาแนวทางการดำเนินงานแผนงาน การใช้เทคโนโลยี Internet of Things ของ Switchgear 22 kV กำหนด **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกไตรมาส	กฟก.2	ม.ค.-ธ.ค.2561	-	-	-
	1.3 แผนงานการใช้เทคโนโลยี Internet of Things ของระบบจำหน่ายแรงต่ำ 1.3.1 ดำเนินการตามที่คณะทำงานศึกษาแนวทางการดำเนินงานแผนงาน การใช้เทคโนโลยี Internet of Things ของระบบจำหน่ายแรงต่ำ กำหนด **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกไตรมาส	กฟก.2	ม.ค.-ธ.ค.2561	-	-	-

แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๑ **ด้าน Learning and Growth** **แบบฟอร์ม กผส.ผป.๐๑.๕**

๑. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO๕ ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

๒. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- HR๑ ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์ (HRM)

๓. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ความสำเร็จในการพัฒนาระบบ PMS ตามแผนฯ
- Engagement Score

๔. เป้าหมาย
- ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐
- ระดับ ๕ = ๔.๔๒ คะแนน

๕. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- HR๑ ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์ (HRM)

๖. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ความสำเร็จในการพัฒนาระบบ PMS ตามแผนฯ
- Engagement Score

๗. เป้าหมาย
- ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐
- ระดับ ๕ = ๔.๔๒ คะแนน

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐ สถานที่**	**๑๑ ช่วงเวลา**	**๑๒ หน่วยงานหลัก**	**๑๓.งบประมาณ (ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) งบอื่น ๆ	
<u>แผนงานที่ ๑</u> แผนงานพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน (PMS : Performance Management System)	๑.๑ รายงานปัญหา/อุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการประเมินผลการปฏิบัติงาน **<u>เป้าหมาย</u>** ปีละ ๒ ครั้ง (ตามกรอบประเมินผลการปฏิบัติงาน) (รอบที่ ๑ เดือน เม.ย. รอบที่ ๒ เดือน ต.ค.)	กฟจ.ตร. และ กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	ผบห. ผบง.	-	-

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) งบอื่น ๆ	
<u>แผนงานที่ ๒</u> แผนงานเสริมสรางความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากร	๒.๑ การพัฒนาองค์กรแห่งความสุข ๒.๑.๑ ส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักสร้างสุขขององค์กร **<u>เป้าหมาย</u>** กฟก.๒ จำนวน ๓๑ คน - หน่วยงานระดับ กอง และ กฟฟ.ชั้น ๑-๓ (หผ./ชผ.) หน่วยงานละ ๑ คน (จัดเพิ่มเติมจากแผนปี ๒๕๖๐ โดยผู้เข้าอบรมต้องไม่เคยได้รับการอบรมในหลักสูตรดังกล่าว)	กฟจ.ตร. และ กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	รจก.(บ.) และ คณะกรรรมการสร้างสุของค์กร กฟจ.ตราด	(๒) ๐.๐๗๔	

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) งบอื่น ๆ	
	๒.๑.๒ ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุขตามผลการสำรวจความสุขของบุคลากรในสังกัด ปี ๒๕๖๐ **<u>เป้าหมาย</u>** - แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กฟข. เพื่อพิจารณากลั่นกรองกิจกรรม - แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กอง,กฟฟ.ชั้น ๑-๓ เพื่อพิจารณานำเสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม (กอก. เป็นผู้รวบรวมแผนงานนำเสนอสายงานฯ พิจารณา) - ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุข จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม	กฟก.๒ กฟจ.ตราด กฟจ.ตราด	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑ ม.ค.-มี.ค.๒๕๖๑ ม.ค.-มี.ค.๒๕๖๑ เม.ย.-ก.ย.๒๕๖๑	คณะกรรมการสร้างสุขของค์กร กฟก.๒ กอก.(ก๒) รจก.(บ.) ผบห. รจก.(บ.) และคณะกรรรมการสร้างสุของค์กร กฟจ.ตราด	(๒) ๐.๓๐๐	

๘. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**๙. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**๑๐** **สถานที่**	**๑๑** **ช่วงเวลา**	**๑๒** **หน่วยงานหลัก**	**๑๓.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (๑) ลงทุน (๒) ทำการ (๓) งบอื่น ๆ	
<u>แผนงานที่ ๓</u> การเสริมสร้างสุขภาพกายและใจ	๓.๑ สนับสนุนให้พนักงานตรวจสุขภาพประจำปี **<u>เป้าหมาย</u>** พนักงานได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐ : กฟก.๒ ไม่น้อยกว่า ๑,๗๑๐ คน	กฟจ.ตราด	ม.ค.-พ.ย.๒๕๖๑	ผบห.	(๒) ๓.๒๔๙	
	๓.๒ เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเชื่อมสัมพันธ์ภายในสายงานการไฟฟ้า ภาค ๓ **<u>เป้าหมาย</u>** ปีละ ๑ ครั้ง	กฟก.๒	ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	กฟจ.ตราด และ กฟฟ.ในสังกัด	(๒) ๐.๓๖๐	
	๓.๓ ร่วมจัดการแข่งขันกีฬาภายใน กฟก.๒	กฟก.๒	ต.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑	กฟจ.ตราด และ กฟฟ.ในสังกัด	(๒) ๐.๑๐๐	
	๓.๔ จัดการแข่งขันกีฬาสีภายใน กฟจ.ตราด	กฟจ.ตราด	ม.ค.-มี.ค.๒๕๖๑	กฟจ.ตราด และ กฟฟ.ในสังกัด	-	

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2561 **ด้าน Learning and Growth** **แบบฟอร์ม กผส.ผป.01.5**

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- HR2 เพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร (HRD)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ร้อยละของพนักงานที่ผ่าน Competency ที่คาดหวัง
- ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผน KM

4. เป้าหมาย
- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- HR2 เพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร (HRD)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ร้อยละของพนักงานที่ผ่าน Competency ที่คาดหวัง
- ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผน KM

7. เป้าหมาย
- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**10 สถานที่**	**11 ช่วงเวลา**	**12 หน่วยงานหลัก**	**13.งบประมาณ (ล้านบาท)** (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	**รวม (ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงานยกระดับสมรรถนะหลักของบุคลากร (Competency)	1.1 ส่งพนักงานฝึกอบรมและติดตามผลตามแผนฝึกอบรมประจำปีของหน่วยงาน	ตามที่ กฟก.2 กำหนด	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบห. ผบง.	(2) 5.375	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**10** **สถานที่**	**11** **ช่วงเวลา**	**12** **หน่วยงานหลัก**	**13.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	**รวม** **(ล้านบาท)**
	1.1.1 ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามแผนฝึกอบรมประจำปีของหน่วยงาน **<u>เป้าหมาย</u>** จำนวนพนักงานที่ผ่านการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนพนักงานตามแผนฝึกอบรมทั้งหมด **<u>หมายเหตุ</u>** การผ่านการฝึกอบรม ประกอบด้วย 2 ส่วน 1. ระยะเวลาการเข้าอบรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของระยะเวลาตามหลักสูตร 2. ผู้เข้าอบรมต้องผ่านการทดสอบความรู้ โดยมีผลคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70					
	1.1.2 จัดทำแผนพัฒนารายบุคคลสำหรับพนักงานที่ไม่ผ่านการฝึกอบรม ตามข้อ 1.1.1 **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ 100 ของจำนวนพนักงานที่ไม่ผ่านการฝึกอบรม **<u>หมายเหตุ</u>** หน่วยงานตามข้อ 1.1.1 จัดทำแผนพัฒนารายบุคคล สำหรับพนักงานที่ไม่ผ่านการฝึกอบรมด้วยตนเอง พร้อมติดตามและดำเนินการทดสอบความรู้ โดยพนักงานต้องมีผลคะแนนทดสอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	ตามที่ กฟก.2 กำหนด	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบห. ผบง.		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**10** **สถานที่**	**11** **ช่วงเวลา**	**12** **หน่วยงานหลัก**	**13.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	**รวม** **(ล้านบาท)**
	1.2 ส่งพนักงานอบรมให้กับพนักงานในเรื่องความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน - จัดฝึกอบรมหลักสูตร JSA (Job Safety Analysis) ให้กับผู้ควบคุมงานด้านระบบไฟฟ้า **<u>เป้าหมาย</u>** จำนวน 83 คน - กฟข. : กกค. = 1 คน, กบล. = 1 คน, กบษ. = 2 คน - กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผกส., ผมต., ผปบ.) หน่วยงานละ 3 คน - กฟส. (ผกป.) หน่วยงานละ 1 คน	ตามที่ กฟก.2 กำหนด	ม.ค.-มิ.ย.2561	ผบห. - ผบง. -	(2) 0.066	
	1.3 ร่วมทดสอบความรู้ในงานที่ปฏิบัติของพนักงานช่างและคนงานแต่ละด้าน เช่น งานก่อสร้าง, งานตรวจสอบมิเตอร์, งานแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง เป็นต้น **<u>เป้าหมาย</u>** กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. จัดให้มีการทดสอบไม่น้อยกว่า 3 ประเภทงาน (ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ)	ตามที่ กฟก.2 กำหนด	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบห. ผบง. -		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**10** **สถานที่**	**11** **ช่วงเวลา**	**12** **หน่วยงานหลัก**	**13.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	**รวม** **(ล้านบาท)**
	1.4 ส่งรายชื่อผู้บริหารเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรเทคนิคการเจรจาต่อรอง **<u>เป้าหมาย</u>** กฟก. 2 จำนวน 31 คน - ผู้ที่ยังไม่ผ่านการอบรมระดับ อก., ผจก. กฟฟ.ชั้น 1-3 - รก., ชก., รจก., ชจก. (ผู้เข้าอบรมต้องมีอายุราชการเหลือไม่น้อยกว่า 1 ปี)	ตามที่กฟก.2กำหนด	ม.ค.-มิ.ย.2561	ผบห. - ผบง. -	(2) 0.074	
	1.5 ส่งพนักงานอบรมด้านระบบการจัดซื้อจัดจ้างรูปแบบใหม่ (ตาม พ.ร.บ.ใหม่) (เพิ่มเติมจาก ปี 2560) (สอดคล้องกับแผนงานด้าน CG : การกำกับดูแล) **<u>เป้าหมาย</u>** จำนวน 71 คน -ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น1-3, กฟส., กฟย. หน่วยงานละ 1 คน	ตามที่กฟก.2กำหนด	ม.ค.-มี.ค.2561	ผบห. ผบง. -	(2) 0.200	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**10** **สถานที่**	**11** **ช่วงเวลา**	**12** **หน่วยงานหลัก**	**13.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	**รวม** **(ล้านบาท)**
	1.6 จัดให้มีการศึกษาดูงานภายในประเทศ **<u>เป้าหมาย</u>** - จัดทำแผนศึกษาดูงาน ณ กฟอ.อ้อมน้อย จ.นครปฐม ระยะเวลา 3 วัน - รายงานผลการศึกษาดูงานนำเสนอ รผก.(ภ3) ภายใน 30 วัน หลังจบจากการศึกษาดูงาน (ตามแบบฟอร์มที่ กจท.(ภ3) กำหนด)	กฟอ.อ้อมน้อย	ม.ค.-มิ.ย.2561 ก.ค.2561	ผบห. ผบห.	(2) 0.08	(2) 0.08
	1.7 นำส่งรายชื่อพนักงานเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรการพัฒนางานด้านลูกค้า ในเรื่องการบริการเหนือความคาดหมาย และจิตวิทยาการบริการ (เพิ่มเติมจาก ปี 2560) **<u>เป้าหมาย จำนวน 77 คน</u>** - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย., PEA Shop, PEA Mobile Shop หน่วยงานละ 1 คน กฟจ.ตราด 2 ราย	ตามที่ กฟก.2 กำหนด	ม.ค.-มิ.ย.2561	ผบห. ผบง.	(2) 0.215	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**10** **สถานที่**	**11** **ช่วงเวลา**	**12** **หน่วยงานหลัก**	**13.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	**รวม** **(ล้านบาท)**
	1.8 ส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร บริหารความคาดหวังของลูกค้าที่มาใช้บริการ ณ จุดบริการ (Front Manager) **<u>เป้าหมาย</u>** จำนวน 1 รุ่น (สำหรับเจ้าหน้าที่ FM ที่ยังไม่ผ่านการอบรม)	ตามที่ กฟก.2 กำหนด	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบห. -	(2) 0.156	
	1.9 นำส่งรายชื่อผู้บริหารเข้ารับฝึกอบรมหลักสูตร การบริหารงานตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงกับการประยุกต์ใช้ **<u>เป้าหมาย</u>** จำนวน 31 คน - อก., ผจก.กฟฟ.ชั้น 1-3 หน่วยงานละ 1 คน	ตามที่ กฟก.2 กำหนด	ม.ค.-มิ.ย.2561	ผบห. -	(2) 0.074	
	1.10 ส่งพนักงานอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (ตามกฎหมาย) เป้าหมาย ครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด	ตามที่ กฟก.2 กำหนด	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบห. ผบง. จป.ว.	(2) 0.300	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**10** **สถานที่**	**11** **ช่วงเวลา**	**12** **หน่วยงานหลัก**	**13.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	**รวม** **(ล้านบาท)**
	1.11 ส่งพนักงานอบรมคณะกรรมการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด	ตามที่กฟก.2กำหนด	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบห. ผบง. จป.ว.	(2) 0.300	
	1.12 ส่งพนักงานอบรมหลักสูตร "การใช้อุปกรณ์ป้องกันและตัการจัดทำ Line Co-Ordination สำหรับ วศก. และ พชง. จำนวน 2 รุ่นๆ ละ 60 คน <u>เป้าหมาย</u> กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย.	ตามที่กฟก.2กำหนด	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบห. ผบง.	(2) 0.120	
	1.13 ส่งพนักงานอบรม หลักสูตร "ปฐมนิเทศพนักงานใหม่" เป้าหมาย กฟก. 2 พนักงานที่ได้รับการบรรจุในปี 2561 จำนวน 90 คน (จำนวน 1 รุ่น)	ตามที่กฟก.2กำหนด	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบห. ผบง.	(2) 0.200	
	1.14 จัดอบรม หลักสูตร "ปฐมนิเทศ" สำหรับลูกจ้างใหม่ เป้าหมาย กฟก. 2 ลูกจ้างที่ได้รับการบรรจุในปี 2561 จำนวน 20 คน (จำนวน 1 รุ่น)	ตามที่กฟก.2กำหนด	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบห. ผบง.	(2) 0.088	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**10** **สถานที่**	**11** **ช่วงเวลา**	**12** **หน่วยงานหลัก**	**13.งบประมาณ** **(ล้านบาท)** (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	**รวม** **(ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ 2</u> แผนงานพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อรองรับการดำเนินงานในธุรกิจใหม่	2.1 ส่งรายชื่อผู้บริหารเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรแนวทางการทำธุรกิจและเทคนิคเบื้องตนเพื่อรองรับธุรกิจ Solar Rooftop **<u>เป้าหมาย</u>** จำนวน 31 คน - อก., ผจก.กฟฟ.ชั้น 1-3 หน่วยงานละ 1 คน	ตามที่ กฟก.2 กำหนด	ม.ค.-มิ.ย.2561	ผบห. -	(2) 0.074	
	2.2 ส่งพนักงานอบรมหลักสูตร "ระเบียบ หลักปฏิบัติ กรณีผู้ใช้ไฟฟ้า ขอติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าเพื่อขนานเข้ากับระบบโครงข่ายไฟฟ้าของ กฟภ." **<u>เป้าหมาย</u>** กฟก.๒ จำนวน ๙๕ คน (ผู้รับผิดชอบจาก ผบค., ผปบ., ผมต. กฟฟ. ชั้น 1-3 หน่วยงานละ 3 คน) (ผู้รับผิดชอบจาก ผบต. และ ผกป. กฟส. หน่วยงานละ 2 คน)	ตามที่ กฟก.2 กำหนด	ม.ค.-เม.ย.2561	ผบห. ผบง. -	(2) 0.250	