



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

แผนปฏิบัติการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาเขาสมิง ประจำปี 2568



แผนปฏิบัติการ กฟส.เขาสมิง ประจำปี 2568
มุมมอง : Goal (Finance Social Environment)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
-

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
-

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
-

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ร้อยละ 1.85
- ไม่เกินร้อยละ 80.394

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนกลาง
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนภูมิภาค

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ไม่เกินร้อยละ 80.394
- ไม่เกินร้อยละ 80.394

8. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	ของรายได้ปี 2567 1.กบล.กำหนดค่าตั้งต้น และชี้เป้าหมายตามกลุ่มบัญชี 2.จัดทำข้อมูลรายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง จำแนกตามกลุ่มธุรกิจภายใต้กำกับดูแล และกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล ผ่านระบบ dashboard 3.กฟฟ.ดำเนินงานจัดหารายได้ตามกลุ่มธุรกิจดังนี้ กลุ่มที่ 1 รายได้จากกลุ่มธุรกิจภายใต้กำกับดูแล กลุ่มที่ 2 รายได้จากกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล	กบล. กบฟ. กฟส.เขาสมิง	ร้อยละ	4	4	4	4	ผบธ.กบล.(ก2) ผบว.กบฟ.(ก2) ทผ.บส.			
	1.4 ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนการเข้าพาดสายสื่อสาร ปี 2568 1.4.1 ตรวจสอบเสไฟฟ้าเพื่อเรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2569 ด้วยระบบ TAMS ให้ครบถ้วน เป้าหมาย ร้อยละ 100 ภายในไตรมาสที่ 4/2568 1.กบล.แจ้งขั้นตอนและกำหนดการการเรียกเก็บค่าบริการพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมประจำปี 2567 2.กฟฟ.ดึงข้อมูลจากระบบ TAMS เพื่อสร้างใบสั่งตรวจนับเสาประจำปี 3.กฟฟ.ดำเนินการตรวจนับเสาตามแบบฟอร์มพร้อมรายงานผลที่ กบล. 4.กบล.ติดตามและควบคุมการตรวจนับเสา 1.4.2 แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้อุปกรณ์สื่อสารบนเสไฟฟ้าของปี 2568 (รายได้เก่า) เป้าหมาย แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้ ร้อยละ 100 ภายในเดือน ม.ค. 2568 1.กฟฟ.จัดทำใบแจ้งค่าบริการพาดสายฯ และส่งให้ กบล. 2.กบล.(ก2) รวบรวมใบแจ้ง ส่ง กบฟ.สนญ. 1.4.3 จัดทำแผนและกำหนดแนวทางการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร (รายงาน RD05 รายงานสายสื่อสารที่ละเมิดติดตั้ง) เป้าหมาย จัดทำแผนและกำหนดแนวทาง ภายในไตรมาสที่ 1/2568	กบล. กฟส.เขาสมิง กบล. กฟส.เขาสมิง	ร้อยละ	-	-	-	100	ผธท.กบล.(ก2) ผบป. ผธท.กบล.(ก2) ผบป.			
			ครั้ง	1	-	-	-				

แผนปฏิบัติการ กฟส.เขาสมิง ประจำปี 2568
มุมมอง : Goal (Finance Social Environment)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
-

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
-

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
-

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ร้อยละ 1.85
- ไม่เกินร้อยละ 80.394

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนกลาง
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนภูมิภาค

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ไม่เกินร้อยละ 80.394
- ไม่เกินร้อยละ 80.394

8. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	1.กบล.(ก2) จัดทำข้อมูลการละเมิดสายสื่อสาร (รายงาน RD05 แจ้ง กฟฟ.จัดทำแผน) 2.กฟฟ.จัดทำแผนการตรวจสอบ และรายงานให้ กบล.(ก2) 3.กบล.(ก2) ขออนุมัติแผนการตรวจสอบการละเมิดสายสื่อสาร 1.4.4 ดำเนินการตรวจสอบเส้นทางการละเมิดสายสื่อสาร ตามแผนงาน ข้อ 1.4.3 เป้าหมาย ดำเนินการตามแผนงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2568 1. กฟฟ. ตรวจสอบเส้นทางการละเมิดสายสื่อสาร ตามแผนงาน และรายงานผลให้ กบล.(ก2) ทราบตามช่องทางที่กำหนด 2.กบล.(ก2) สรุปรายงานผลการดำเนินการ ไตรมาส 2 และ ไตรมาส 3 1.4.5 กรณีตรวจพบการละเมิดสายสื่อสาร ตามข้อ 1.4.4 ให้ดำเนินการตามบันทึก กปร.(จท) 805/2562 ผวก. อนุมัติ ลงวันที่ 30 ก.ย.2562 เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขปรับปรุงแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟฟ. ที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ให้ครบถ้วนทุกราย เป้าหมาย ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดให้ครบถ้วน ร้อยละ 100 ในปี 2568 1.กฟฟ.แจ้งความและแจ้งคำสันนิษฐานโทษทดแทนกับบริษัทฯ และจัดเก็บข้อมูลหลักฐานเพื่อดำเนินการด้านกฎหมายให้ครบถ้วน และรายงานผลผ่าน googlesheet ที่ กบล.กำหนด 2.กบล.ควบคุม ติดตาม กฟฟ.หน่วยงานให้ดำเนินการครบถ้วน 1.5 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน และแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องหาสาเหตุและเร่งดำเนินการสับเปลี่ยนมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ กลุ่มที่ 1 ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 2 ปีเดือนขึ้นไป กลุ่มที่ 2 ผู้ใช้ไฟรายย่อยที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 4 ปีเดือนขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์) เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป 1.6 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้า กรณีผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีหน่วยการใช้ไฟลดลง ตั้งแต่ 50% ขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์) เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป	กบล.(ก2) กฟส.เขาสมิง กบล.(ก2) กฟส.เขาสมิง กบล. กฟส.เขาสมิง กบล. กบฟ. กฟส.เขาสมิง กบฟ. กฟส.เขาสมิง	ร้อยละ ครั้ง	- 3	50 3	100 3	100 3	ผรท.กบล.(ก2) ผปบ. ผปบ. ผขฟ.กบฟ.(ก2) ผปบ. ผขฟ.กบฟ.(ก2) ผบร.			

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
-

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
-

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
-

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ร้อยละ 1.85
- ไม่เกินร้อยละ 80.394

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนกลาง
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนภูมิภาค

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ไม่เกินร้อยละ 80.394
- ไม่เกินร้อยละ 80.394

8. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	1.7 ตรวจสอบหน่วยมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะและไฟทางหลวงกรณีศูนย์หน่วย หากพบ มิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ชำรุดให้เร่งดำเนินการเปลี่ยนแปลงและพิจารณา ปรับปรุงค่าไฟฟ้าให้ครบถ้วน (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ไฟสาธารณะ) เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป	กบฟ. กฟส.เขาสมิง	ครั้ง	3	3	3	3	ผขฟ.กบฟ.(ก2) ผบร.			
	1.8 ปรับปรุงแผนการอ่านหน่วยรายย่อย (MRM) โดยพิจารณาจากรายได้และ ปริมาณผู้ใช้ไฟในแต่ละสายการจดหน่วย (ปรับ Portion A B C ให้มีรายได้รวม จากมากไปหาน้อย) (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ จัดหน่วยและประมวลผลบิล) เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป หลังสิ้นไตรมาส	กบฟ. กฟส.เขาสมิง	ครั้ง	1	1	1	1	ผขฟ.กบฟ.(ก2) ผบร.			
แผนงานที่ 2 การบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	2.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (CPI-X) 2.1.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนกลาง เป้าหมาย คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4 2.1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนภูมิภาค เป้าหมาย คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4	ผง.ก(ต) ทุกกอง กฟส.เขาสมิง	ร้อยละ ร้อยละ	86.930 86.930	86.930 86.930	86.930 86.930	86.930 86.930	ผงก.(กต) ผปบ. ผสน.			

แผนปฏิบัติการ กฟส.เขาสมิง ประจำปี 2568
มุมมอง : Goal (Finance Social Environment)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
-

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
-

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
-

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ร้อยละ 1.85
- ไม่เกินร้อยละ 80.394

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนกลาง
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนภูมิภาค

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ไม่เกินร้อยละ 80.394
- ไม่เกินร้อยละ 80.394

8. แผนงาน / โครงการ / งาน	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	2.2 ควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน 7 ประเภท ตามมาตรการที่ ผวก. อนุมัติ (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ จบประมาณ) <u>เป้าหมาย</u> คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4	ทุกกอง กฟส.เขาสมิง	ร้อยละ	93.465	93.465	93.465	93.465	ผงป.กบฟ.(ก2) ผสน.			
	2.3 สรุปรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เสนอผู้บริหารทราบ <u>เป้าหมาย</u> จัดทำรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป	กฟส.เขาสมิง	ครั้ง	3	3	3	3	ผสน.			
แผนงานที่ 3 การบริหารสินทรัพย์และการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	3.1 เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ประกอบด้วย เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ประกอบด้วย 1. งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าตาดพระยา(ชั่วคราว) จ.สระแก้ว (กฟก.1) 2. งานพัฒนาระบบไฟฟ้าในพื้นที่บริเวณชลชนแดนการไฟฟ้านครหลวง ระยะที่ 2 (ปี 2566-2568) (กฟก.1-2-3) 3. จบสำรวจกรณีจำเป็นเร่งด่วน ที่ได้รับจัดสรรจาก ผชก. (19.2000, .19.A000) 4. จบสำรวจกรณีจำเป็นเร่งด่วน ที่ได้รับจัดสรรจาก รผก.(กต) (19.1000) 5. จบสำรวจกรณีจำเป็นเร่งด่วน ที่ได้รับจัดสรรจาก สนย. (19.3000, .19.AA00, .19.B000) *** ข้อมูลจาก CAPEX <u>เป้าหมาย</u> เบิกจ่าย ร้อยละ 100 ของค่าเป้าหมายรายไตรมาส (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ จบประมาณ ข้อ A)	กองที่เกี่ยวข้อง กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟส.เขาสมิง กฟส.เขาสมิง กฟส.เขาสมิง	ร้อยละ	100	100	100	100	ผงป.กบฟ.(ก2) ผสน. ผสน. ผสน.			
	3.2 เร่งรัดจัดเก็บลูกหนี้จากการให้เช่าหรือใช้ทรัพย์สินขาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ก่อนปี 2568 ที่ยังคงชำระให้ได้ร้อยละ 100 <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วน ร้อยละ 100	กบฟ. กฟส.เขาสมิง	ร้อยละ	20	40	70	100	ผบน.กบฟ.(ก2) ผปบ.			

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
-

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
-

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
-

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ร้อยละ 1.85
- ไม่เกินร้อยละ 80.394

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนกลาง
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนภูมิภาค

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ไม่เกินร้อยละ 80.394
- ไม่เกินร้อยละ 80.394

8. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	เงื่อนไขเพิ่มเติม : 1. กรณีไม่สามารถเร่งรัดจัดเก็บหนี้ได้ครบถ้วน ต้องรวบรวมเอกสารส่งให้ ผกม.กสข. เพื่อขออนุมัติดำเนินคดีทางกฎหมายให้ครบถ้วนทุกราย) 2. กรณีลูกหนี้ผ่อนชำระ ถือว่ามีการดำเนินการติดตามแล้ว										
	3.3 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้เอกชน ให้มีการชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนด 3.3.1 เอกชนรายใหญ่ : ติดตามให้มีการชำระเงินภายในสิ้นเดือนของเดือนที่ครบกำหนด หากมีค้างชำระเกินสิ้นเดือน กฟฟ.ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย 3.3.2 เอกชนรายย่อย : ต้องไม่มีบิลค้างชำระ 3 บิลขึ้นไป หากมีค้างชำระต้องอยู่ในสถานะ งดจ่ายไฟ/ผ่อนชำระเท่านั้น หากอยู่ในสถานะยังไม่ได้ดำเนินการใดๆ ต้องชี้แจงเหตุผลได้ ทุกราย (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้) เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป 1. กบฟ.รายงานผลพร้อมขึ้น BI ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป 2. กฟฟ.ชี้แจงผลการตรวจสอบพร้อมรายงานให้ กบฟ.ภายในสิ้นเดือนถัดไป 3.4 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้ราชการ ที่ กฟข. รับผิดชอบ ที่มีอายุตั้งแต่ 180 วันขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้)	กบฟ. กฟส.เขาสมิง	ครั้ง	3	3	3	3	ผบน.กบฟ.(ก2) ผบร.			
		กฟส.เขาสมิง	ครั้ง	3	3	3	3	ผบร.			

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
-

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
-

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
-

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ร้อยละ 1.85
- ไม่เกินร้อยละ 80.394

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนกลาง
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนภูมิภาค

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ไม่เกินร้อยละ 80.394
- ไม่เกินร้อยละ 80.394

8. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป 3.5 เร่งรัดปิดงานก่อสร้างเพื่อเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินและการรับรู้รายได้ (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งานระหว่างก่อสร้าง) 3.5.1 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นก่อนปีปัจจุบัน 3.5.1.1 จบผู้ใช้ไฟ (C) ไม่รวมงาน C02.2 เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 100 ของมูลค่างาน	กองที่เกี่ยวข้อง กฟส.เขาสมิง	ร้อยละ	25	50	75	100	ผบส.กบฟ.(ก2) ผบร. ผกส.			
	3.5.1.2 จบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 60 ของมูลค่างาน 3.5.2 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นในปีปัจจุบัน (งานที่เกิดในไตรมาส 1-2) 3.5.2.1 จบผู้ใช้ไฟ (C) ไม่รวมงาน C02.2 เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 60 ของมูลค่างาน 3.5.2.2 จบลงทุน (I) และงบโครงการ (P)	กองที่เกี่ยวข้อง กฟส.เขาสมิง	ร้อยละ	15	30	45	60	ผบส.กบฟ.(ก2) ผบร. ผกส.			
		กองที่เกี่ยวข้อง กฟส.เขาสมิง	ร้อยละ	-	10	35	60	ผบส.กบฟ.(ก2) ผบร. ผกส.			

แผนปฏิบัติการ กฟส.เขาสมิง ประจำปี 2568
มุมมอง : Goal (Finance Social Environment)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
-

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
-

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
-

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ร้อยละ 1.85
- ไม่เกินร้อยละ 80.394

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนกลาง
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนภูมิภาค

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ไม่เกินร้อยละ 80.394
- ไม่เกินร้อยละ 80.394

8. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 50 ของมูลค่างาน 3.5.3 งานก่อสร้างบ่อบำบัดน้ำเสีย ครัวเรือนผู้ใช้ไฟ (C02.2) เป้าหมาย เสร็จปิดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้า งาน C02.2 ที่รับชำระเงินจากผู้ใช้ไฟก่อนเดือน มิ.ย. 2568 ให้ครบถ้วนทุกงาน (วัดจำนวนงาน) เงื่อนไขการวัดผลการดำเนินงาน : 1. ไม่เป็นงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานใหญ่ 2. ไม่เป็นงานที่อยู่นอกเหนือการควบคุม หรือติดปัญหาพื้นที่กับหน่วยงานภายนอก 3. ไม่เป็นงานบ่อบำบัดน้ำเสีย กรณีบ้าน/ที่ดินจัดสรร 4. กรณีงานที่เกิดขึ้นในปี 2568 ต้องเป็นงานที่มีแค่ WBS 02.2 เท่านั้น	กองที่เกี่ยวข้อง กฟส.เขาสมิง กองที่เกี่ยวข้อง กฟส.เขาสมิง	ร้อยละ ร้อยละ	- 15	10 40	30 75	50 100	ผบส.กบฟ.(ก2) ผบร. ผกส. ผบส.กบฟ.(ก2) ผบร. ผกส.			
	3.6 ติดตามการจัดซื้อพัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีต งบผู้ใช้ไฟ 3.6.1 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีตงบผู้ใช้ไฟ ประจำปี 2568 เป้าหมาย จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จ ภายในเดือน ม.ค. 2568 3.6.2 จัดทำรายงานผลการเบิก-จ่าย-ยืม พัสดุลจาก location 0021 เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป หลังสิ้นไตรมาส	กบฟ.(ก2) กบฟ.(ก2)	ครั้ง ครั้ง	1 1	- 1	- 1	- 1	ผวฟ.กบฟ.(ก2) ผวฟ.กบฟ.(ก2)			

แผนปฏิบัติการ กฟส.เขาสมิง ประจำปี 2568
มุมมอง : Goal (Finance Social Environment)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
-

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
-

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
-

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ร้อยละ 1.85
- ไม่เกินร้อยละ 80.394

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนกลาง
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนภูมิภาค

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ไม่เกินร้อยละ 80.394
- ไม่เกินร้อยละ 80.394

8. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	3.7 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุรอง และผลิตภัณฑ์คอนกรีต จบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จ ภายในเดือน ม.ค. 2568	กบพ.(ก2)	ครั้ง	1	-	-	-	ผวพ.กบพ.(ก2)			
แผนงานที่ 4 ลดความเสี่ยงขององค์กรและพนักงาน	4.1 ควบคุมและตรวจสอบสัญญาซื้อขายไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน - รายใหญ่ให้ครบถ้วนทุกราย (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ สัญญาซื้อขายไฟฟ้า) <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วน ร้อยละ 100	กฟส.เขาสมิง	ร้อยละ	100	100	100	100	ผบร.			
	4.2 ควบคุมและตรวจสอบหลักประกันการใช้ไฟของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน - รายใหญ่ให้ครบถ้วนทุกราย (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ เงินประกัน) <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วน ร้อยละ 100	กฟส.(L ,M ,S)	ร้อยละ	100	100	100	100	ผขฟ.กบพ.(ก2)			
แผนงานที่ 5 การพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	5. พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหารให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ในรูปแบบ Dashboard ดังนี้ (1) ลูกหนี้ (2) งานก่อสร้าง (AUC และ CO2.2) (3) จบประมาณ (งบลงทุน และการควบคุมค่าใช้จ่าย 7 ประเภท) (4) การตรวจสอบมิเตอร์และหน่วยการใช้ไฟฟ้าผิดปกติ (5) สัญญาซื้อขายไฟฟ้า และหลักประกัน (6) การจดหน่วยและการประมวลผลบิล	กตส. กบพ. กบพ.	ร้อยละ	100	100	100	100	ผบน.กบพ.(ก2) ผบส.กบพ.(ก2) ผงป.กบพ.(ก2) ผขฟ.กบพ.(ก2)			

แผนปฏิบัติการ กฟส.เขาสมิง ประจำปี 2568
มุมมอง : Goal (Finance Social Environment)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
-

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
-

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
-

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ร้อยละ 1.85
- ไม่เกินร้อยละ 80.394

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนกลาง
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนภูมิภาค

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ไม่เกินร้อยละ 80.394
- ไม่เกินร้อยละ 80.394

8. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	(7) ธุรกิจเสริม (8) การบริหารพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้าง เป้าหมาย มีการตรวจสอบและอัปเดตข้อมูลที่ต้องแต่ละรายงาน ตามกรอบเวลาที่กำหนด							ผบ.กบฟ.(ก2) ผวพ.กบฟ.(ก2)			

แผนปฏิบัติการ กฟส.ขส. ประจำปี 2568
มุมมอง : Customer

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM1 ยกระดับความผูกพันของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- เป็นการวัดผลสำรวจความผูกพันระหว่างลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟผ. ด้วยหลักทางสถิติและระเบียบวิธีที่เป็นที่ยอมรับ และดำเนินการโดยหน่วยงานผู้ประเมินอิสระภายนอก (Third Party) มาดำเนินการ ซึ่งจะประเมินผลตามกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม
 - : กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ
 - : กลุ่มชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
 - : กลุ่มสื่อมวลชน
 - : กลุ่มพันธมิตร
 - : กลุ่มคณะกรรมการ
 - : บริษัทในเครือ
 - : กลุ่มคู่แข่งหรือคู่แข่ง
 - : กลุ่มลูกค้า

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละ 80

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM1 ยกระดับความผูกพันของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- เป็นการวัดผลสำรวจความผูกพันระหว่างลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟผ. ด้วยหลักทางสถิติและระเบียบวิธีที่เป็นที่ยอมรับ และดำเนินการโดยหน่วยงานผู้ประเมินอิสระภายนอก (Third Party) มาดำเนินการ ซึ่งจะประเมินผลตามกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม
 - : กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ
 - : กลุ่มชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
 - : กลุ่มสื่อมวลชน
 - : กลุ่มพันธมิตร
 - : กลุ่มคณะกรรมการ
 - : บริษัทในเครือ
 - : กลุ่มคู่แข่งหรือคู่แข่ง
 - : กลุ่มลูกค้า

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละ 80

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12.
				ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส	หน่วยงานหลัก

<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1. การสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี 2568 มีการกำหนดกิจกรรมตามระดับและรูปแบบในการสร้างความสัมพันธ์ <u>เป้าหมาย</u> - คณะทำงานฯ กฟก.2 ทบทวนแผนสร้างความสัมพันธ์ฯ ปี 2568 ตามแบบฟอร์ม SM-1 ภายใน 31 ม.ค. 2568 - กฟก.2 ดำเนินการตามแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียปี 2568 และรายงานผลไปยัง ผงภ.(กต) ภายใน 1 วัน หลังสิ้นไตรมาส	คณะทำงานย่อยฯ กฟก.2 คณะทำงานย่อยฯ กฟก.2	ร้อยละ	25	25	25	25	- คณะทำงานย่อยฯ ด้านการมุ่งเน้นและบริหารจัดการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กฟก.2 - ผงภ.(กต)
<u>แผนงานที่ 2</u> การมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2. การระบุและจัดลำดับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามกระบวนการที่รับผิดชอบ - ทบทวนและระบุข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2569 - จัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2569 <u>เป้าหมาย</u> - คณะทำงานฯ กฟก.2 ระบุข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ตามแบบฟอร์ม SM-2 และจัดส่งให้ ผงภ.(กต) ภายใน 25 เม.ย. 2568 - คณะทำงานฯ กฟก.2 ทบทวน/ระบุ และจัดลำดับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่สำคัญของหน่วยงาน ตามแบบฟอร์ม SM-3-4 และจัดส่งให้ ผงภ.(กต) ภายใน 25 เม.ย. 2568 - ดำเนินการจัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียปี 2569 ตามแบบฟอร์ม SM-1 ภายใน 31 พ.ค. 2568	คณะทำงานย่อยฯ กฟก.2 คณะทำงานย่อยฯ กฟก.2 คณะทำงานย่อยฯ กฟก.2	ร้อยละ	-	100	-	-	- คณะทำงานย่อยฯ ด้านการมุ่งเน้นและบริหารจัดการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กฟก.2 - ผงภ.(กต) - ผงภ.(กต)
<u>แผนงานที่ 3</u> การจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูล เพื่อมุ่งเน้น/บริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Profile)	3. การบันทึกข้อมูลในฐานข้อมูล เพื่อมุ่งเน้น/บริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Profile) <u>เป้าหมาย</u>	กฟก.2	ร้อยละ	-	-	100	-	คณะทำงาน Enablers ด้านที่ 4

	- คณะทำงานฯ กฟท.2 บันทึกข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Profile) ตามแบบฟอร์ม SM-8 ภายใน 25 ส.ค. 2568								กฟท.2										
แผนงานที่ 4 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	4.1 มาตรฐานด้านการให้บริการ การอำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้า และยกระดับการให้บริการ	กฟส.ชส.	ร้อยละ	90	90	90	90	ผบส. / ผมต. / ผกส.											
	<table><tr><th>มาตรฐานด้านการให้บริการ</th><th>พื้นที่</th><th>ระยะเวลาดำเนินการ</th></tr><tr><td>กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าใหม่</td><td>เขตชุมชน (เทศบาล)</td><td>1 วันทำการ</td></tr><tr><td></td><td>นอกเขตชุมชน</td><td>3 วันทำการ</td></tr><tr><td>กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าใหม่ ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร</td><td>เขตชุมชน</td><td>10 วันทำการ</td></tr></table>	มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ	กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าใหม่	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ		นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ	กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าใหม่ ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ						
	มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ																
กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าใหม่	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ																	
	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ																	
กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าใหม่ ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ																	
เป้าหมาย - ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 - กฟฟ. ตรวจสอบข้อมูลและติดตามควบคุมการลงข้อมูลการติดตั้งมิเตอร์ให้เป็นไปตามมาตรฐาน ผ่าน Line Notification กลุ่ม "ผู้บริหาร กฟท.2 (New)" ทุกวัน	กฟส.ชส.						ผบส. / ผมต. / ผกส.												
	- กบส. ติดตามและสรุปรายงานผล ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน	กบส.(ก2)						ผงภ.(กต)											
	- สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผงภ.(กต) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กบส.(ก2)						ผงภ.(กต)											

	4.2 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)							
	4.2.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปน. และตามแผนงาน ตรวจประเมินภายใน หน่วยงาน (Internal Audit)	กฟส.ขส.	ร้อยละ	30	30	30	10	คณะทำงาน GECC กฟส.ขส.
	- กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองและยังอยู่ในระยะเวลาการรับรองมาตรฐาน GECC - กฟส.ขนาด L/M ที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC แต่ไม่ได้สมัครรับรอง เพื่อต่ออายุ	กฟส.ขส.	ร้อยละ	30	30	30	10	คณะทำงาน GECC กฟส.ขส.
	<u>เป้าหมาย</u> - แต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรฐาน ตามเกณฑ์ GECC ภายในเดือน ม.ค. 2568	กบส.(ก2)						กบส.(ก2)
	- กฟส.(ทุกแห่ง) จัดทำข้อมูล และวางข้อมูลในระบบ GECCIA ตามกรอบเวลาที่กำหนด - ดำเนินการตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) ตามแผนงานที่กำหนด ภายในเดือน ก.ย. 2568 - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ภายในไตรมาสที่ 4	กฟส.ขส. คณะทำงานฯ คณะทำงานฯ						คณะทำงาน GECC กฟส.ขส. คณะทำงาน GECC กฟส.ขส. คณะทำงานฯ
	4.2.2 เตรียมความพร้อมการดำเนินการสู่ ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)		ร้อยละ	33.33	33.33	33.33	-	
	<u>เป้าหมาย</u> - กฟส.ขนาด L/M ที่ยังไม่เคยสมัครหรือไม่เคย ผ่านการรับรองฯ จะต้องสมัคร และผ่านการรับรองมาตรฐานฯ ภายในปี 2568-2569 - กฟส.ขนาด L/M ที่เคยได้รับการรับรองฯ จาก สปน. ให้สมัครต่ออายุในปี 2568 กฟค.2 = 4 แห่ง (กฟส.คลจ., กฟส.มตพ., กฟส.บปภ., กฟส.นยอ.) - กฟฟ. ที่สมัครขอรับรองฯ ทั้งกรณีสมัครใหม่และต่ออายุ ในปี 2568 จะต้องส่งใบสมัคร	กฟส.บปภ. กฟส.คลจ. กฟส.มตพ. กฟส.นยอ.					- - - - -	คณะทำงานฯ กฟส.บปภ. กฟส.คลจ. กฟส.นยอ.

	ครบถ้วนร้อยละ 100								
แผนงานที่ 5 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution) 	5.1 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้าและวิธีปฏิบัติงานการรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้ 5.1.1 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen		ร้อยละ	25	25	25	25		
	- กฟส.ขนาด L/M/S ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1, 2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟส.ขนาด L/M/S นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟส.ขนาด L/M/S รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบส. ทราบ ภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟส.ชส.	ร้อยละ	25	25	25	25	Front Manager	
	<u>เป้าหมาย</u> - ติดตาม ควบคุม สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมดของ กฟส.ขนาด L/M/S ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - กฟส.(L/M/S) รายงานสรุปผลสัดส่วนการกดประเมิน และผลวิเคราะห์การประเมินฯ มายัง กบส.(ก 2) ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.ชส.						Front Manager	
	- กบส. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯในภาพรวมของ กฟท.2 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กตส. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วัน หลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ : Front Manager กฟส.ขนาด L/M/S เป็นผู้ดำเนินงาน และบันทึกข้อมูล ลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback	กบส.(ก2) กตส.(ก2)						กบส.(ก2) กตส.(ก2)	
	5.1.2 การรวบรวมเสียงของลูกค้าจากช่องทาง 4 กลุ่ม (กลุ่มดิจิทัล กลุ่มกายภาพ กลุ่มการสำรวจ และกลุ่มอื่นๆ) <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ลงระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง - กบส.(ก2) รวบรวมเสียงของลูกค้า จากระบบ PEA VOC System และจัดส่งให้ ผงภ.(กต) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.ชส. กบส.(ก2)	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบส.	
แผนงานที่ 6 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจ	6.1 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 6.1.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานขยายเขต		ร้อยละ	100	-	-	-		

เกี่ยวเนื่อง



ติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย <u>เป้าหมาย</u> จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟฟ้าแต่ร้อยละ 70 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง ภายในเดือน ม.ค. 2568 - กบล. นำข้อมูลมาวิเคราะห์ เพื่อกำหนดลูกค้าเป้าหมายการดำเนินการ ให้กับ กฟฟ. ภายในเดือน ก.พ. 2568	กบล.(ก2)			-	-	-	กบล.(ก2)
6.1.2 ฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อดำเนินการดำเนินงานบำรุงรักษา <u>เป้าหมาย</u> จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้าที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา ปี 2566-2567 - ฐานข้อมูลลูกค้าที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA - จัดทำฐานข้อมูลภายใน ก.พ. 2568 - กบล. นำข้อมูลมาวิเคราะห์ เพื่อกำหนดลูกค้าเป้าหมายการดำเนินการ ให้กับ กฟฟ. ภายในไตรมาส 1/2568	กบล.(ก2)	ร้อยละ	100	-	-	-	กบล.(ก2)
6.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 6.2.1 การดำเนินการดำเนินงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะรายโดย ใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value <u>เป้าหมาย</u> - จัดทำแผนการให้บริการลูกค้าและนำเสนอข้อมูลการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 6.1.1	กบล.(ก2)	ร้อยละ	25	25	25	25	กบล.(ก2), กบล.(ก2)
6.2.2 การดำเนินการดำเนินงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้ (1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย (2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20 <u>เป้าหมาย</u> - จัดทำแผนการให้บริการลูกค้าและนำเสนอข้อมูลการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส หมายเหตุ : - ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 6.1.2 - กฟก.2 สามารถดำเนินการปรับแผนการเข้าพบลูกค้าได้ตามความเหมาะสม โดยจัดทำแผนการเข้าพบเพื่อนำเสนองาน ร้อยละ 20 ของจำนวนลูกค้าที่ติดตั้งหม้อแปลงขนาด 1,000 kVA ขึ้นไป และมีการใช้งานเกินกว่า 5 ปี	กฟส.ชส.	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบส.

	6.3 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับ และข้อร้องเรียน มาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน <u>เป้าหมาย</u>		ร้อยละ	25	25	25	25	
	- กฟส.ขนาด L/M/S จัดทำแผนทบทวนปรับปรุงกระบวนการทำงานและรายงานผล การตอบสนองเสียงของลูกค้าในด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน โดยได้รับการเห็นชอบจาก ผจก.กฟส. ตามช่องทางที่กำหนด ให้กับล. ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.ชส.	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบส.
	- กบล. ติดตาม และรายงานสรุปผล ในภาพรวมของ กฟก.2 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส	กบล.(ก2)						
	6.4 จัดทำแผนการนำเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง การซื้อต้อยอด (Up selling) และการซื้อต่อเนื่อง (Cross selling) แก่ลูกค้ารายสำคัญจากการดำเนินการตาม กระบวนการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละความสำเร็จของกิจกรรมที่ (1)-(4)		ร้อยละ	100				
	(1) กฟก.2 จัดทำแผนการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ของกลุ่มลูกค้า กฟก.2 จำนวนลูกค้าที่เข้าพบ 650 ราย หรือไม่น้อยกว่าร้อยละ กภ. กำหนด ภายในกรอบค่าเป้าหมายของสายงาน หมายเหตุ : ลูกค้าเป้าหมาย ได้แก่ กลุ่มอุตสาหกรรมและพาณิชย์รายใหญ่	กบล.(ก2)						กบล.(ก2), กฟส.(กฟส.2)
	(2) กฟก.2 เข้าพบเพื่อเสนอราคา และลูกค้าที่ส่งนามในสัญญา ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนลูกค้าที่เข้าพบเพื่อ เสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องๆ	กฟส.ชส.	ร้อยละ	100				ผบส
	(3) กฟส.ขนาด L/M/S รายงานผลการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องๆ ทุกครั้งที่มีความคืบหน้า ของสถานะงาน ตาม Google sheet (Sale Tracking) จัดส่ง กบล. ภายใน 5 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.ชส.	ร้อยละ	100				ผบส
	(4) กฟก.2 รายงานสรุปผลการดำเนินงานการนำเสนอการขายงานธุรกิจ เกี่ยวเนื่อง (ลูกค้ารายใหม่, การซื้อต้อยอด (Up selling) และการซื้อต่อเนื่อง (Cross Selling) ตามแบบฟอร์ม Sale-NCS-001 จัดส่ง ผงก.(กต.) ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส และ ผงก.(กต.) สรุปภาพรวมผลการดำเนินงาน ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส	กบล.(ก2)						
แผนงานที่ 7 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ ข้อร้องเรียน	7.1 การบริหารจัดการข้อร้องเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพเพื่อยกระดับ การให้บริการที่ดีของ กฟก. ลดความไม่พึงพอใจและเพิ่มความ							
	7.1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ดังนี้ (1) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) โดยรวม - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วันทำการ (ร้อยละ 100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วัน (ร้อยละ 100)	กฟส.ชส.	ร้อยละ	100	100	100	100	ผบส.

	- ปิดเครื่องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 15 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100) - ปิดเครื่องเรียนสำคัญเร่งด่วน (IA/IR chat) ภายใน 24 ชั่วโมง (ร้อยละ 100) (2) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) กลุ่มบริการทั่วไป (คุณภาพไฟฟ้า+การให้บริการ) - การปิดข้อร้องเรียน ภายใน 20 วัน (ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95) (3) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) กลุ่มที่ต้องเร่งรัดแก้ไข (พฤติกรรมการพนักงาน+การจัดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า+การถูกงดจ่ายไฟฟ้า) - การปิดข้อร้องเรียน ภายใน 10 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80) (4) ระยะเวลาตอบสนองที่ลูกค้าร้องขอและปฏิบัติตามเงื่อนไข - ตรวจสอบหรือติดต่อผู้ใช้ไฟฟ้าภายใน 5 วัน (ร้อยละ 100) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียนให้เป็นไปตาม ค่าเป้าหมาย และจัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกไตรมาส หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประทุมิชอบ							
	7.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า		ครั้ง	1	1	1	1	
	<u>เป้าหมาย</u>							
	- กฟส.ขนาด L/M/S <i>ทำการวิเคราะห์ข้อร้องเรียน</i> และจัดทำแผนงานหรือแนวทาง	กฟส.ชส.	ครั้ง	1	1	1	1	ผบส.
	การปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า ภายใน <i>ม.ค. 2568</i>							
	- กฟส.ขนาด L/M/S สรุปรายงานผลจัดส่ง กบส. ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.ชส.	ครั้ง	1	1	1	1	ผบส.
	- กฟก.2 วิเคราะห์ปัญหาข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) จัดทำแผนงาน	กบส.(ก2)						
	หรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน ข้อร้องเรียนของลูกค้า และจัดส่ง ผลพ.							
	ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส							
แผนงานที่ 8 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	8.1 ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ และแผนตามกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ให้สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลลูกค้า		ร้อยละ	100	100	100	100	กบส.(ก2), กฟจ.(ทุกแห่ง)
	<u>เป้าหมาย</u>	กบส.(ก2)						กฟส.ขนาด (L,M,S)
	- ทบทวนและขออนุมัติรายชื่อลูกค้ารายสำคัญภายในเดือน ม.ค. 2568							
	- จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม Digital CRM ให้เป็นปัจจุบัน	กฟส.ชส.	ร้อยละ	100	100	100	100	ผบส.
	8.2 ดำเนินการตามแผนงาน กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management)							
	8.2.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service : FMS)		ร้อยละ	25	25	25	25	
	ตามที่ถูกคำร้องขอ							

	<u>เป้าหมาย</u> การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - ลูกค้ากลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 ของข้อมูลตามข้อ 8.1 กฟผ.2 จำนวน - ราย - ลูกค้ากลุ่ม Star ร้อยละ 100 ของข้อมูลตามข้อ 8.1 กฟผ.2 จำนวน - ราย - ลูกค้ากลุ่ม Status ร้อยละ 100 ของข้อมูลตามข้อ 8.1 กฟผ.2 จำนวน - ราย	กฟส.ชส.	ร้อยละ	25	25	25	25	Key Account
	8.2.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA)		ร้อยละ	25	25	25	25	
	<u>เป้าหมาย</u> การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 - กลุ่ม Star ร้อยละ 100 - กลุ่ม Status ร้อยละ 100 - กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40	กฟส.ชส.	ร้อยละ	25	25	25	25	Key Account
	8.3 การเยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนดวัตถุประสงค์ การเยี่ยมเยือนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจนพร้อมบันทึกผลการเยี่ยมในโปรแกรม Digital CRM <u>เป้าหมาย</u> - เยี่ยมเยือนโดย ผชก.กฟผ. : ไตรมาส ละ 3 ราย - เยี่ยมเยือนโดย ผจก. CEO (กฟผ. ระดับ 12) : ไตรมาสละ 2 ราย - เยี่ยมเยือนโดย ผจก. CEO (กฟผ. ระดับ 11) : ไตรมาสละ 1 ราย		ร้อยละ	25	25	25	25	กบล.(ก2), กฟจ.(ทุกแห่ง) กฟส.ขนาด (L,M,S) ที่มีลูกค้ารายสำคัญ
	- เยี่ยมเยือนโดย ผจก.กฟส.ขนาด L,M : ไตรมาสละ 6 ราย	กฟส.ชส.	ร้อยละ	25.00	25.00	25.00	25.00	ผบส.
	- เยี่ยมเยือนโดย ผจก.กฟส.ขนาด S : ไตรมาสละ 3 ราย - เยี่ยมเยือนโดย ผจก.กฟส.ขนาด XS : พิจารณาตามความพร้อม และศักยภาพของพื้นที่ หมายเหตุ : สามารถพิจารณารูปแบบการเยี่ยมเยือนลูกค้าได้ 2 รูปแบบ 1. รูปแบบ Onsite และ 2. รูปแบบ Online Meeting ผ่านระบบออนไลน์แพลตฟอร์มต่างๆ (ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 5 มกราคม 2567 ต่อท้ายหนังสือ กสธ.(สค) 1239/2566 ลว. 5 มกราคม 2567 อนุมัติปรับปรุงคู่มือการสร้างและการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า)							
	8.4 จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้านบาท/เดือน <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 25 กฟฟ. กฟผ.2 จำนวน 25 กฟฟ.		ร้อยละ					กบล.(ก2), กฟจ.(ทุกแห่ง) กฟส.ขนาด (L,M,S)

	หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม โดยหลักเกณฑ์การจัดสรรนั้นมา ให้เป็นไปตามอนุมัติ ผวก.							ที่มีลูกค้ารายสำคัญ
	8.5 การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ/มอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ		ร้อยละ	25	25	25	25	
	<u>เป้าหมาย</u>							
	- กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี	กฟส.ชส.	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบส.
	- กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม							
	- กิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้าพิจารณา							
	ตามความเหมาะสม							
	8.6 การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า, ขยายเขตระบบไฟฟ้าและการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น		ร้อยละ	25	25	25	25	
	<u>เป้าหมาย</u> รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002)	กฟส.ชส.	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบส.
	ตามความเหมาะสม							
	8.6 การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า, ขยายเขตระบบไฟฟ้าและการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น		ร้อยละ	25	25	25	25	
	<u>เป้าหมาย</u> รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002)	กฟส.ชส.	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบส.

มุมมอง : Internal Process

- SO(Strategic Objective)¹ เป็นผู้นำการ
ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

- CB1 Core Business การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์ TCC

- CB1 Core Business การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์ TCC

- สร้างมูลค่าเพิ่มในธุรกิจหลัก (Core Regulate Business) 750 ล้านบาท

ด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและปฏิบัติการ

- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้
- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม
- สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive/Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า
- ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟภ.
- ผลสำรวจความบกพร่องระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ.

- 750 ล้านบาท (รายปี)

- ระดับ 5
- ระดับ 5
- ระดับ 5
- ระดับ 5
- อัตราส่วน PM/CM ไม่ต่ำกว่า 2.5
- ระดับ 5
- ระดับ 5

[illegible]

- วิเคราะห์และทบทวนกิจกรรม (กรณีค่า Loss ไม่ได้ค่าเป้าหมายตามไตรมาส)	กฟท.2	ครั้ง	1	1	1	1	ผลบ.กฟส.ชส.
1.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการด้าน Non-Technical Losses เป้าหมาย							
- รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟส.ชส.	ร้อยละ	100	100	100	100	ผลบ.กฟส.ชส.
- วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขกรณีไม่สามารถดำเนินการแก้ไข/ปดงานได้ครบถ้วน ร้อยละ 100	กฟส.ชส.	ครั้ง	1	1	1	1	ผลบ.กฟส.ชส.
1.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามผลการวิเคราะห์ด้วยโปรแกรม OPSA on GIS (ไตรมาสที่ 4/2567)							
1.5.1 ตรวจสอบ, จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับความสำคัญของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการพัสดุ และแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำโดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตก และ/หรือ Loading มากกว่า 100%	กฟส.ชส.	ร้อยละ	30	80	100	-	กวว.(ก2)
เป้าหมาย - รายงานผลการดำเนินงาน							
ไตรมาส 1 อนุมัติงบประมาณร้อยละ 30 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ต้องแก้ไข							
ไตรมาส 2 อนุมัติงบประมาณร้อยละ 80 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ต้องแก้ไข							
ไตรมาส 3 อนุมัติงบประมาณร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ต้องแก้ไข							
- กวว.(ก2) จัดทำข้อมูลหม้อแปลงที่จะทำในปี 2568 ภายในวันที่ 15 ธ.ค. 2567	กฟท.2	ครั้ง	1 (15 ธ.ค. 2567)	-	-	-	กวว.(ก2)
- กวว.(ก2) จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน ภายในเดือน ธ.ค. 2567	กฟท.2	ครั้ง	1 (ธ.ค. 2567)	-	-	-	กวว.(ก2)
- กฟฟ. ตรวจสอบข้อมูลโหลดที่ได้จาก OPSA on GIS ให้ตรงกับสภาพนางานจริง, วัดโหลดหม้อแปลงโดยเปิดใบสั่งงาน ZPM4 ใน SAP และบันทึกผลการตรวจสอบลงในระบบ PSIM ภายในเดือน ม.ค. 2568	กฟส.ชส.	ครั้ง	1	-	-	-	ผลบ. ผลบ. กฟส.ชส.
- กฟส. ขนาด XS จัดทำแผนสำรวจประมาณการและขออนุมัติงบประมาณ สะสม 50% ภายในเดือน ก.พ. 2568 และ สะสม 100% ภายในเดือน มี.ค. 2568	กฟส.บร.	ร้อยละ	100	-	-	-	กฟส.บ่อไร่
- กฟส. ขนาด L, M, S จัดทำแผนสำรวจประมาณการและขออนุมัติงบประมาณ สะสม 30% ภายในเดือน มี.ค. 2568, สะสม 80% ภายในเดือน พ.ค. 2568, สะสม 100% ภายในเดือน มิ.ย. 2568	กฟส.ชส.	ร้อยละ	30	100	-	-	ผลบ. ผลบ. กฟส.ชส.
1.5.2 ผลดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อแก้ไขปัญหามือแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตก และ/หรือ Loading มากกว่า 100%							
เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงาน (D1-F4)	กฟส.ชส.	ร้อยละ	5	25	75	100	วว.(ก2), กฟส. ขนาด L, M, S
ไตรมาส 1 ร้อยละ 5 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ							
ไตรมาส 2 ร้อยละ 25 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ							
ไตรมาส 3 ร้อยละ 75 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ							
ค.ค. - พ.ย. 2568 ร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ							
- กฟส. ขนาด XS ร้อยละ 100 ภายในเดือน เม.ย. 2568	กฟส.บร.	ร้อยละ	-	100	-	-	กฟส.บร.

	- กฟส. ขนาด L, M, S สะสม ร้อยละ 25 ภายในเดือน มี.ค. 2568, สะสม ร้อยละ 50 ภายใน เดือน มิ.ย. 2568, สะสม ร้อยละ 100 ภายในเดือน ก.ย. 2568	กฟส.ชส.	ร้อยละ	25	50	100	-	ผบ.กฟส.ชส.			
	1.5.3 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ ตามข้อ 1.5.2 ในระบบ PSIM (c2psim.pea.co.th) (สถานะ D1) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลเดือนละครั้ง ในระบบ PSIM	กฟส.ชส.	ครั้ง	3	3	3	3	ผบ. ผมต. กฟส.ชส.			
	1.5.4 วิเคราะห์ระบบจำหน่ายแรงต่ำด้วย OPSA on GIS ภายในวันที่ 15 ธ.ค. 2568 เพื่อใช้จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำในปี 2569 ต่อไป <u>เป้าหมาย</u> วิเคราะห์และจัดทำแผนงาน เดือน ธ.ค. 2568 จำนวน 1 ครั้ง	กฟท.2	ครั้ง	-	-	-	1	กวว.(ก2)			
แผนงานที่ 2 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรม, เขตอุตสาหกรรม, สวนอุตสาหกรรม ของ กฟท.2	2.1 จัดทำค่าเป้าหมาย และปรับปรุงค่าเป้าหมายค่าดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม										
	2.1.1 จัดทำค่าเป้าหมายชั่วคราว ค่าดัชนี SAIFI&SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ภายในเดือน ม.ค. 2568 <u>เป้าหมาย</u> กฟท.2 SAIFI = 0.552, SAIDI = 8.614 หมายเหตุ : ใช้ค่าเป้าหมายระดับ 5 ปี 2567 ในช่วงรอเป้าหมาย ปี 2568	กฟท.2	ครั้ง	1	-	-	-	กบป.(ก2)			
	2.1.2 ปรับปรุงค่าเป้าหมายค่าดัชนี SAIFI&SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ปี 2568 <u>ตามที่ กฟท.กำหนด</u> <u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาสที่ 2/2568	กฟท.2	ครั้ง	-	1	-	-	กบป.(ก2)			
	2.2 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควี และระบบจำหน่าย 22/33 เควี (Patrol) และดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมด้วยโปรแกรม Mobile Job Management (MJM)										
	- ระบบสายส่ง ทุกวงจร ไตรมาสละ 1 ครั้ง - ระบบจำหน่าย 22/33 เควี ทุกวงจร 6 เดือน/ครั้ง										
	2.2.1 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควี และระบบจำหน่าย 22/33 เควี ด้วยโปรแกรม Mobile Job Management (MJM) <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ ครั้ง	100 1	100 1	100 1	100 1	กบข.(ก2), กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบข.(ก2)			
	2.2.2 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานด้วยโปรแกรม Mobile Job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผลการแก้ไขสิ่งผิดปกติ	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	1	1	1	1	กบข.(ก2), กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง			

	ทุกไตรมาส 2.3 คัดแต่งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟช. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ ครึ่ง	100 1	100 1	100 1	100 1	กบข.(ก2), กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบข.(ก2)			
	2.4 บำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ ครึ่ง	100 1	100 1	100 1	100 1	กสฟ.(ก2) กสฟ.(ก2)			
	2.5 สำรองระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่ง, ระบบจำหน่ายแรงสูง เพื่อพิจารณาปรับปรุงระบบจำหน่ายพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม 2.5.1 สำรองระบบจำหน่ายและจัดทำแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบสายส่ง, ระบบจำหน่าย <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนงานและรายงานผลภายใน เดือน มี.ค. 2568 - กำหนดแนวทางให้ กฟฟ. จัดทำแผนงาน และจัดประชุมชี้แจงภายในเดือน ม.ค. 2568 - กฟฟ. จัดทำแผนงานส่งให้ กบข.(ก2) รวบรวม ภายในเดือน ก.พ. 2568 - กบข.(ก2) ตรวจสอบและสรุปแผนงาน ภายในเดือน มี.ค. 2568 2.5.2 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่าย จากข้อ 2.5.1 <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟท.2 กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟท.2 กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ครึ่ง ครึ่ง ครึ่ง ครึ่ง ครึ่ง	1 1 1 1 1	- - - - 1	- - - - 1	- - - - 1	กบข.(ก2), กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบข.(ก2) กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบข.(ก2) กบข.(ก2)			
	2.6 รายงานผลคำดัชนี SAIFI&SAIDI และวิเคราะห์ปัญหา รวมทั้งแนวทางแก้ไขปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้อง พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมเพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญห <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญห (กรณีค่า SAIFI&SAIDI ไม่ได้ค่าเป้าหมายตามไตรมาส) 2.7 รายงานการตรวจสอบวิเคราะห์ระบบป้องกันทำงานผิดปกติสำหรับเหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส 2.8 จำแนกนิคมอุตสาหกรรม Criteria และจัดทำแผนงานปรับปรุงประสิทธิภาพ	กฟท.2 กฟท.2	ครึ่ง ครึ่ง	1 1	1 1	1 1	1 1	กบข.(ก2) กสฟ.(ก2)			

	ระบบไฟฟ้าภายในนิคมอุตสาหกรรม A = มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่ง Closed Loop B = มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่งไม่เป็น Closed Loop C = ไม่มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่ง Closed Loop D = ไม่มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่งไม่เป็น Closed Loop <u>เป้าหมาย</u> จ้างเทคนิคอุตสาหกรรม ตาม Criteria ภายในไตรมาสที่ 1/2568 - จัดทำแผนงานปรับปรุงประสิทธิภาพระบบไฟฟ้าภายในนิคมอุตสาหกรรม 31 แห่ง ภายในไตรมาสที่ 1/2568	กฟก.2	ครั้ง	1	-	-	-	กปบ.(ก2)
	กฟก.2 ครั้ง 1 - - -							กปบ.(ก2)
	2.9 สรุปเปรียบเทียบผลคำดัชนี SAIFI&SAIDI กับเป้าหมายของนิคมอุตสาหกรรม ทั้ง 4 ประเภท A : SAIFI = 1.372, SAIDI = 23.204, B : SAIFI = 1.408, SAIDI = 24.716, C : SAIFI = 1.444, SAIDI =26.228, D : SAIFI =1.480, SAIDI = 27.740 <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผล (ค่าจริง + ค่าคาดคะเน) เปรียบเทียบค่าเป้าหมาย ทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา (กรณีค่า SAIFI&SAIDI ไม่ได้ตามค่าเป้าหมาย)	กฟก.2	ครั้ง	1	1	1	1	กปบ.(ก2)
	2.10 จัดทำแผนงานยกระดับ Criteritia (A-D) ของนิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> รายงานแผนงานยกระดับฯ ภายในไตรมาสที่ 3/2568	กฟก.2	ครั้ง	-	-	1	-	กปบ.(ก2)
	2.11 จัดทำข้อมูลเขตอุตสาหกรรมและสวนอุตสาหกรรมในพื้นที่ พร้อมทั้งประเมิน คำดัชนี SAIFI & SAIDI ของปี 2568 2.11.1 จัดทำข้อมูลเขตอุตสาหกรรมและสวนอุตสาหกรรมในพื้นที่ <u>เป้าหมาย</u> รายงานผล ภายในไตรมาสที่ 1/2568 - จัดทำข้อมูล 9 นิคมฯ ได้แก่ ทีโอพี2, WHA RY36, ไทยอีสเทิร์น, WHA ESIE3, มังกรทอง, โรจนะ และแหลมฉบัง, โรจนะ หนองใหญ่ และโรจนะ เขาคันทรง (นิคมฯ เพิ่มเติมจาก 31 แห่ง) 2.11.2 ประเมินคำดัชนี SAIFI & SAIDI ของเขตอุตสาหกรรมและสวนอุตสาหกรรม ของปี 2568 เพื่อนำมาเป็นค่าเป้าหมาย <u>เป้าหมาย</u> รายงานผล ภายในไตรมาสที่ 1/2568	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	1	-	-	-	กปบ.(ก2)
	กฟก.2 ครั้ง 1 - - -							กปบ.(ก2),
	2.11.3 ประมวลผลคำดัชนี SAIFI & SAIDI เปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายพร้อมทั้ง วิเคราะห์นำเสนอแนวทางแก้ไข (กรณียังไม่ได้ค่าตามเป้าหมาย) <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผล (ค่าจริง + ค่าคาดคะเน) เปรียบเทียบค่าเป้าหมาย ทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา (กรณีค่า SAIFI&SAIDI ไม่ได้ตามค่าเป้าหมาย)	กฟก.2	ครั้ง	1	1	1	1	กปบ.(ก2)
แผนงานที่ 3 สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วน เพื่อเพิ่มความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้า ในนิคมอุตสาหกรรม	3.1 แต่งตั้งคณะทำงานติดตามผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อคุณภาพผลิตภัณฑ์ ของลูกค้าในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในเดือน ก.พ. 2568	กฟก.2	ครั้ง	1	-	-	-	กปบ.(ก2), คณะทำงานฯ
	3.2 ประชุมติดตามผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจจากการสำรวจฯ เพื่อจัดทำแผนงาน	กฟก.2	ครั้ง	1	-	-	-	คณะทำงานฯ

	เพื่อเพิ่มความพึงพอใจต่อคุณภาพผลิตภัณฑ์ของลูกค้าในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย ภายในเดือน มี.ค. 2568 - ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อจัดทำแผนงาน ภายในเดือน ก.พ. 2568 - อนุมัติแผนงานเพื่อเพิ่มความพึงพอใจต่อคุณภาพผลิตภัณฑ์ของลูกค้าในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรม ภายใน เดือน มี.ค. 2568 3.3 ติดตามผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการฯ เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - ประชุมติดตามผลการดำเนินงานและรายงานผลดำเนินการทุกไตรมาส	กฟภ.2	ครั้ง	1	1	1	1	คณะทำงานฯ ของ กฟภ.2			
แผนงานที่ 4 ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่าย ในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า	4.1 จัดทำแผนงาน และดำเนินกิจกรรมเพื่อควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อการบำรุงรักษาเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance ZPM4/(ZOM1+ZPM2)) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้าให้อยู่ในอัตราไม่น้อยกว่า 2.5 เป้าหมาย - กฟฟ. จัดทำแผนงานภายในเดือน ก.พ. 2568 - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - อัตราส่วน PM/CM ไม่น้อยกว่า 2.5	กฟภ.2 กฟส.ชส. กฟส.ชส. กฟส.ชส.	อัตราส่วน ครั้ง ครั้ง อัตราส่วน	>= 2.5 1 1 >= 2.5	>= 2.5 - 1 >= 2.5	>= 2.5 - 1 >= 2.5	>= 2.5 - 1 >= 2.5	ผบ.บ.กฟส.ชส. ผบ.บ.กฟส.ชส. ผบ.บ.กฟส.ชส.			
	4.2 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser ที่ส่งผลกระทบต่อค่า SAIFI สูง ปี 2567 (กำหนดโดย ผบ.บ.) ของ กฟส.ระดับ L/M/S, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง เฉพาะระบบจำหน่าย 22/33 เครือข่าย กฟฟ. ละ 1 ฟีดเดอร์ 4.2.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าเพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser ที่ส่งผลกระทบต่อค่า SAIFI สูง ปี 2567 (กำหนดโดย ผบ.บ.) เป้าหมาย - จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2568 - กบ.บ.(ก2) กำหนด ฟีดเดอร์เป้าหมาย ภายในเดือน มี.ค. 2568 - กฟฟ. จัดส่งแผนงาน เพื่อให้ กบ.บ.(ก2) ขออนุมัติแผนงานภายในเดือน ก.พ. 2568	กฟส.ชส. กฟส.ชส. กฟส.ชส.	ครั้ง ครั้ง ครั้ง	1 1 1	- - -	- - -	- - -	ผบ.บ.กฟส.ชส. ผบ.บ.กฟส.ชส. ผบ.บ.กฟส.ชส.			
	4.2.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 4.2.1 เป้าหมาย - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟส.ชส.	ครั้ง	1	1	1	1	ผบ.บ.กฟส.ชส.			
	4.3 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Circuit Breaker/Recloser หรือ วงจรที่ผิดปกติที่สุด สำหรับ กฟส.ระดับ L/M/S, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง 4.3.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพระบบไฟฟ้า ที่ไม่มีการทำงานของ Curcuit Beraker/Recloser หรือวงจรที่ผิดปกติที่สุด สำหรับ กฟส.ระดับ L/M/S ทุกแห่ง อย่างน้อย กฟฟ.ละ 2 ฟีดเดอร์ (วงจรมั่นคง) เป้าหมาย - จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2568 - กบ.บ.(ก2) กำหนด ฟีดเดอร์เป้าหมาย ภายในเดือน มี.ค. 2568	กฟส.ชส. กฟส.ชส.	ครั้ง ครั้ง	1 1	- -	- -	- -	ผบ.บ.กฟส.ชส. ผบ.บ.กฟส.ชส.			

- กฟฟ. จัดส่งแผนงาน เพื่อให้ กบข.(ก2) ขออนุมัติแผนงานภายในเดือน ก.พ. 2568	กฟส.ชส.	ครั้ง	1	-	-	-	ผบ.บ.กฟส.ชส.			
4.3.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 4.3.1										
<u>เป้าหมาย</u>										
- รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟส.ชส.	ครั้ง	1	1	1	1	ผบ.บ.กฟส.ชส.			
4.4 ติดตั้งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟข. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ)										
<u>เป้าหมาย</u>										
- ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด	กฟส.ชส.	ร้อยละ	100	100	100	100	ผบ.บ.กฟส.ชส.			
- รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟส.ชส.	ครั้ง	1	1	1	1	กบข.(ก2)			
4.5 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22/33 เควี (Patrol) ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM)										
- ระบบสายส่งทุกวงจร ไตรมาสละ 1 ครั้ง										
- ระบบจำหน่าย 22/33 เควี ทุกวงจร 6 เดือน/ครั้ง										
<u>เป้าหมาย</u>										
- ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด	กฟส.ชส.	ร้อยละ	100	100	100	100	ผบ.บ.กฟส.ชส.			
- รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟส.ชส.	ครั้ง	1	1	1	1	กบข.(ก2)			
4.6 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้าโดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด)										
<u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผลดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติทุกไตรมาส	กฟส.ชส.	ครั้ง	1	1	1	1	ผบ.บ.กฟส.ชส.			
4.7 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่ชนแดนให้มีประสิทธิภาพ										
4.7.1 แผนงานก่อสร้างและปรับปรุงสายไฟฟ้าแรงสูง										
<u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	1	1	1	1	กบ.บ.(ก2)			
กฟก.2 จำนวน 9.52 วงจร - กม.										
- ประชุมติดตามผลการดำเนินงานทุกไตรมาส										
- กฟส.ฉช. 4.2 วงจร-กม., กฟส.คลจ. 5.320 วงจร-กม.										
4.7.2 แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายข้ามถนนเป็นระบบจำหน่าย UG,TAC										
<u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	1	1	1	1	กรย.(ก2)			
กฟก.2 จำนวน 1.52 วงจร - กม.										
- ประชุมติดตามผลการดำเนินงานทุกไตรมาส										
4.7.3 แผนงานติดตั้ง TR-202 พร้อมชุด Animal Barrier										
<u>เป้าหมาย</u> จำนวน 1,771 ชุด										
กฟฟ. ติดตั้งอุปกรณ์ภายในไตรมาสที่ 2-3/2568 (กฟส.ฉช., คลจ.)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ชุด	-	771	1,000	-	กบ.บ.(ก2), กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง			

- กฟส.ฉช. 393 ชุด, กฟส.คลจ. 1,378 ชุด 4.8 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่พิเศษ (อาทิ พื้นที่รองรับโครงการ Landbridge) ให้มีประสิทธิภาพ 4.8.1 กำหนดพื้นที่พิเศษสำหรับจัดทำโครงการ เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 2/2568 - แผนงานพัฒนาระบบไฟฟ้าในพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก(EEC) 4.8.2 สำรวจ จัดทำแผนงาน/โครงการ เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2568 - แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพระบบจำหน่ายในพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก(EEC) - แผนงานติดตั้งอุปกรณ์ตัดตอน (SF6) ครอบคลุมในพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก(EEC) 4.8.3 จัดทำขออนุมัติงบประมาณสำหรับดำเนินการ เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2568 4.9 งานบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้า (ตามหลักเกณฑ์ที่ กฟผ.กำหนด) 4.9.1 สถานีไฟฟ้า (นอกนิคมอุตสาหกรรม) เป้าหมาย กฟผ.2 = 65 สถานี	กvv.(ก2) กvv.(ก2) กvv.(ก2) กสฟ.(ก2)	สถานี	20	18	11	16	กvv.(ก2) กvv.(ก2) กvv.(ก2) กสฟ.(ก2)			
---	---	--------------	-----------	-----------	-----------	-----------	--	--	--	--

แผนปฏิบัติการ กฟส.เขาสมิง ประจำปี 2568
มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO3 เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศเพื่อความยั่งยืน
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- GM2 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- การเพิ่ม Grid Visibility โดยการขยายผล LV SCADA
4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละ 100 (ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงาน)
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- GM2 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้
7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ระดับ 5

- ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำ	รวม
แผนงานที่ 1 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้า (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของ กฟภ.2	1.1 จัดทำค่าเป้าหมาย และปรับปรุงค่าเป้าหมายดัชนี SAIFI & SAIDI แรงต่ำ										
	1.1.1 จัดทำค่าเป้าหมายชั่วคราว ค่าดัชนี SAIFI&SAIDI แรงต่ำ เป้าหมาย ภายในเดือน ม.ค. 2568 กฟภ.2 SAIFI = 0.652, SAIDI = 53.001	กฟภ.2	ครั้ง	1	-	-	-	กปบ.(ก2)			
	1.1.2 ปรับปรุงค่าเป้าหมายดัชนี SAIFI&SAIDI แรงต่ำ เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 2/2568	กฟภ.2	ครั้ง	-	1	-	-	กปบ.(ก2)			
	1.2 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไข จุดติดปกติพร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการใน MJM										
	เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟส.ชส.	ครั้ง	1	1	1	1	ผบ.กฟส.ชส.			
	- กฟฟ. จัดทำแผนงาน ภายในเดือน ม.ค. 2568	กฟส.ชส.	ครั้ง	1	-	-	-	ผบ.กฟส.ชส.			
	- กฟฟ. ดำเนินการตามแผนงาน และ กบข.(ก2) สรุปผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟส.ชส.	ครั้ง	1	1	1	1	ผบ.กฟส.ชส.			
	1.3 พิจารณาจัดทำแผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ										
	1.3.1 จัดทำแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เป้าหมาย จัดทำแผนภายใน เดือนก.พ. 2568	กฟส.ชส.	ครั้ง	1	-	-	-	ผบ.กฟส.ชส.			
	1.3.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จากข้อ 1.3.1										
	เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟส.ชส.	ครั้ง	1	1	1	1	ผบ.กฟส.ชส.			
	1.4 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ										
	1.4.1 หม้อแปลง 3 เฟส (บำรุงรักษาเต็มรูปแบบ 23 รายการ)										
	เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.2 จำนวน 7,300 เครื่อง	กฟส.ชส.	เครื่อง	730	2,920	2,920	730	กบข.(ก2)			

- พิจารณาคัดเลือกจัดทำแผนงานใน BISME ภายในเดือน ม.ค. 2568 - ดำเนินการตามแผนงานร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟส.ชส.	ครั้ง	1	-	-	-	ผมต.กฟส.ชส.
	กฟส.ชส.	ครั้ง	1	1	1	1	ผมต.กฟส.ชส.
	กฟส.ชส.	เครื่อง	270	1,080	1,080	270	กบข.(ก2)
	กฟส.ชส.	ครั้ง	1	-	-	-	ผมต.กฟส.ชส.
	กฟส.ชส.	ครั้ง	1	1	1	1	ผมต.กฟส.ชส.
	กฟส.ชส.	เครื่อง	1,800	7,200	7,200	1,800	กบข.(ก2)
	กฟก.2	ครั้ง	1				กบข.(ก2)
	กฟส.ชส.	เครื่อง	1,800	7,200	7,200	1,800	ผมต.กฟส.ชส.
	กฟก.2	ครั้ง	1	1	1	1	กบข.(ก2)
1.4.3 หม้อแปลง 3 เฟส (Visual Inspection MFO/MJM) เป้าหมาย: สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟก.2 จำนวน 18,000 เครื่อง - กบข.(ก2) จัดทำบันทึกแจ้งจำนวนหม้อแปลงและกำหนดแนวทางการดำเนินงานภายใน เดือน ก.พ. 2568 - กฟฟ. ดำเนินการสร้างแผนงาน ใน MJM ตามจำนวนหม้อแปลงเป้าหมาย และดำเนินการตรวจสอบตามแผนงาน พร้อมเปิดงานในระบบ MJM - กบข.(ก2) สรุปรายงานผลดำเนินการทุกไตรมาส	กฟส.ชส.	เครื่อง	1,800	7,200	7,200	1,800	กบข.(ก2)
	กฟก.2	ครั้ง	1				กบข.(ก2)
	กฟส.ชส.	เครื่อง	1,800	7,200	7,200	1,800	ผมต.กฟส.ชส.
	กฟก.2	ครั้ง	1	1	1	1	กบข.(ก2)
	กฟส.ชส.	เครื่อง	600	2,400	2,400	600	กบข.(ก2)
	กฟก.2	ครั้ง	1				กบข.(ก2)
	กฟส.ชส.	เครื่อง	600	2,400	2,400	600	ผมต.กฟส.ชส.
	กฟก.2	ครั้ง	1	1	1	1	กบข.(ก2)
1.4.4 หม้อแปลง 1 เฟส (Visual Inspection MFO/MJM) เป้าหมาย: สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟก.2 จำนวน 6,000 เครื่อง - กบข.(ก2) จัดทำบันทึกแจ้งจำนวนหม้อแปลงและกำหนดแนวทางการดำเนินงาน เดือน ก.พ. 2568 - กฟฟ. ดำเนินการสร้างแผนงาน ใน MJM ตามจำนวนหม้อแปลงเป้าหมาย และดำเนินการตรวจสอบตามแผนงาน พร้อมเปิดงานในระบบ MJM - กบข.(ก2) สรุปรายงานผลดำเนินการทุกไตรมาส	กฟส.ชส.	เครื่อง	600	2,400	2,400	600	กบข.(ก2)
	กฟก.2	ครั้ง	1				กบข.(ก2)
	กฟส.ชส.	เครื่อง	600	2,400	2,400	600	ผมต.กฟส.ชส.
	กฟก.2	ครั้ง	1	1	1	1	กบข.(ก2)
	กฟส.ชส.	ครั้ง	3	3	3	3	ผบ.บ. ผมต. กฟส.ชส.
	กฟส.ชส.	ครั้ง	3	3	3	3	ผบ.บ. ผมต. กฟส.ชส.
1.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามข้อมูลจากโปรแกรม VOC / Vcare เป้าหมาย: - รายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขข้อร้องเรียนจากโปรแกรม VOC / Vcare ทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขกรณีไม่สามารถดำเนินการแก้ไข / ปิดงานได้ครบถ้วน ร้อยละ 100	กฟส.ชส.	ครั้ง	3	3	3	3	ผบ.บ. ผมต. กฟส.ชส.
	กฟส.ชส.	ครั้ง	3	3	3	3	ผบ.บ. ผมต. กฟส.ชส.

- รายงานผลการปรับปรุงข้อมูล LV SCADA ทุกไตรมาส 3.2.2 เปรียบเทียบผลการทำ Use Case ด้วยระบบ SCADA กับระบบงานเดิม เป้าหมาย - รายงานผลการใช้ระบบ LV SCADA ทุกไตรมาส	กวด.(ก2)	ร้อยละ	100	100	100	100	กวด.(ก2)		
---	----------	--------	-----	-----	-----	-----	----------	--	--

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HCM1 People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ (Upskill) ของบุคลากร

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- HCM1 People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ (Upskill) ของบุคลากร

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาตาม Future Competency และมีส่วนร่วมในการพัฒนา Use Case (100%)

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละ 100

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาทีมงานด้านการจัดการความรู้
- จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานโดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้
- ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ที่ผ่านการประเมินประสิทธิภาพของการเรียนรู้และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด
- จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการใช้องค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานรวมถึงการใช้การจัดการความรู้ไปสร้างความตระหนักด้านความเสี่ยง

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน (รอค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บก)
- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน (รอค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส	
แผนงานที่ 1 แผนงานพัฒนาบุคลากรในการความรู้เพื่อนำไปปรับปรุงการทำงาน	1.1 คณะทำงานการจัดการความรู้ ของสายงานภาคกลางและใต้ และ กฟช. เข้าร่วมรับฟังการประชุมชี้แจงแผนปฏิบัติการด้านการจัดการความรู้ของ กฟภ. 1.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ เป้าหมาย จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในไตรมาสที่ 1/2568 - แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ กฟภ.2 - แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ระดับ กอง/กฟจ., กฟส.(L, M, S) โดยให้ ผจก.กฟย. (XS) ร่วมเป็นคณะทำงานในการไฟฟ้าต้นสังกัด ** วารังค์ ** (ตัวอย่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานด้านการจัดการความรู้ กฟภ.2 ประจำปี 2567 https://drive.google.com/file/d/1a77eov4LwFfaPc4dhKHw-Qt5lmizTC27/view?usp=sharing หลักการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานด้านการจัดการความรู้ ของ กฟภ. (ประจำปี 2568) https://drive.google.com/file/d/1pjiIM_3JNk4kmMB9DQgskw-UD3ZqC7CHY/view?usp=sharing	ครั้ง	กฟภ.2 กฟส.เขาสมิง	1 (เดือนมกราคม)	- - -	- - -	- - -	คณะทำงานฯ กสช.(ก2) ติดตามรายงาน ผสน.(กชพร)
	1.1.2 รับฟังการประชุมชี้แจง จาก กฟค. เป้าหมาย เข้าร่วมกิจกรรม ภายในไตรมาสที่ 1/2568 - คณะทำงานการจัดการความรู้ กฟภ.2 เข้าร่วมประชุมชี้แจง จาก กฟค. (ตามที่ กฟค. กำหนด) ** วารังค์ ** (ตัวอย่าง) หนังสือเชิญประชุมจาก กฟค.(ปี 2567)	ครั้ง	กฟภ.2	1	- - -	- - -	- - -	คณะทำงานฯ กสช.(ก2)

	https://drive.google.com/file/d/1RHZ3NSp2nn6X7t8Ly14Z8GfkVvvoxmlm/view?usp=sharing				-	-	-	
	1.2 คัดเลือกคู่มือปฏิบัติงาน (WM) ที่สอดคล้องกับหัวข้อองค์ความรู้ที่สำคัญ (Critical Knowledge) ที่ระบุใน Knowledge Landscape และวิเคราะห์จุดที่ต้องควบคุม ระบุประเด็นหรือจุดสำคัญ / วิกฤต (Critical Step) หรือจุดที่ต้องควบคุม (Control point) หรือบุคคลสำคัญ / ผู้เชี่ยวชาญ / บุคคลที่กำลังจะเกษียณ (Critical Persons) ในขั้นตอนการปฏิบัติงาน เป้าหมาย อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 2/2568 1.2.1 กอง ดำเนินการคัดเลือกปรับปรุงกระบวนการหรือการจัดการความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม (จัดห้องความรู้ที่นำมาใช้ในการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการหรือนวัตกรรมที่ถูกคัดเลือก) และจัดส่งผลการคัดเลือกแก่ มพค.กสข.(ก2) 1.2.2 กฟส.(L, M, S)ดำเนินการคัดเลือกหัวข้อที่จัดทำองค์ความรู้เรื่องความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงาน (จัดทำองค์ความรู้ OPL, OPK, OPA หรือ Clip VDO ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุมจากคู่มือการปฏิบัติงาน) และจัดส่งผลการคัดเลือกแก่ มพค.กสข.(ก2) 1.2.3 ทุกกอง, กฟส.(L, M, S) ดำเนินการคัดเลือกองค์ความรู้ (Explicit Knowledge) จากพนักงานเกษียณ/ใกล้ ** วางสิ่งค์ ** แผนการดำเนินงานในส่วนของ กอง (ข้อ 1.2.1 และ 1.2.3) https://drive.google.com/file/d/1ks4rZUJaqsVxTUjVXSmK-KvOFI2r4F1/view?usp=sharing แผนการดำเนินงานในส่วนของ กฟฟ. (ข้อ 1.2.2 และ 1.2.3) https://drive.google.com/file/d/1uMfiTxYGZaO1ZF0qOugOPdAacxqmpJoY/view?usp=sharing	กฟก.2 กฟส.เขาสมิง	เรื่อง	- - - - - -	อย่างน้อย 1	-	-	คณะทำงานการจัดการความรู้ กฟส.ขส. ถูกประเมินผล คณะทำงานฯ กสข.(ก2) ติดตามรายงาน ผลสน.(กขพร)
	1.3 จัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุมระดับหรือจุดสำคัญ / วิกฤต (Critical Step) หรือจุดที่ต้องควบคุม (Control point) หรือบุคคลสำคัญ / ผู้เชี่ยวชาญ / บุคคลที่กำลังจะเกษียณ (Critical Persons) ตามคู่มือปฏิบัติงานที่ถูกคัดเลือก เป้าหมาย อย่างน้อย 1 องค์ความรู้ ภายในไตรมาสที่ 2/2568 นำมาใช้ในการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการหรือนวัตกรรมที่ถูกคัดเลือก) และจัดส่งผลการดำเนินงานแก่ OPL, OPK, OPA หรือ Clip VDO ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุมจากคู่มือการปฏิบัติงาน) และจัดส่งผลการเกษียณอายุราชการ/ผู้เชี่ยวชาญในสายงานของหน่วยงาน และจัดส่งผลการดำเนินงานแก่ มพค.กสข.(ก2)	กฟก.2 กฟส.เขาสมิง	องค์ความรู้	พฤษภาคม พฤษภาคม พฤษภาคม - - - -	อย่างน้อย 1	-	-	คณะทำงานการจัดการความรู้ กฟส.ขส. ถูกประเมินผล คณะทำงานฯ กสข.(ก2) ติดตามรายงาน ผลสน.(กขพร)
	1.4 Upload องค์ความรู้ตามข้อ 1.3 ที่จัดทำขึ้น ใน ระบบ KM-Si เป้าหมาย อย่างน้อย 1 องค์ความรู้ ภายในไตรมาสที่ 2/2568 - ทุกกอง/กฟส.(L, M, S) ดำเนินการ Upload ผลงานการจัดการความรู้เข้าสู่ระบบ KM-Si พร้อมสำเนาแจ้งเวียนภายใน กฟก.2	กฟก.2 กฟส.เขาสมิง	องค์ความรู้	มิถุนายน - - - -	อย่างน้อย 1	-	-	คณะทำงานการจัดการความรู้ กฟส.ขส. ถูกประเมินผล คณะทำงานฯ กสข.(ก2) ติดตามรายงานและสรุปผล ผลสน.(กขพร)
	1.5 สื่อสาร แลกเปลี่ยน และถ่ายทอดความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุม ระดับระวาง	กฟก.2	องค์ความรู้	มิถุนายน (ไตรมาสที่ 2)	-	อย่างน้อย 1	-	คณะทำงานการจัดการความรู้ กฟส.ขส. ถูกประเมินผล

	หรือจุดสำคัญ / วิฤติ (Critical Step) ตามข้อ 1.3 ให้แก่ บุคลากรที่เกี่ยวข้องผ่านเครื่องมือการจัดการความรู้ เช่น AAR, Story Telling, Mentor, On-the-job Training เป็นต้น เป้าหมาย อย่างน้อย 1 ช่องทาง ภายในไตรมาสที่ 3/2568 - กอง, กฟส.(L, M, S) ดำเนินกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงาน / ระหว่างหน่วยงาน ปีละ 2 ครั้ง (ไตรมาสที่ 2 และไตรมาสที่ 3) ** วาดลิ่งค์ ** (ตัวอย่าง) การรายงานผลกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายใน/ระหว่างหน่วยงาน https://drive.google.com/file/d/13naqEUribdqefero2vj3quZ57JUN5Y_g/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1AEZlKNN21xxOTcn_jXCfVq_MRF7lbBeY/view?usp=sharing	กฟส.เขาสมิง		สิงหาคม (ไตรมาสที่ 3)	-		-	คณะทำงานฯ กสช.(ก2) ติดตามรายงานผลสน.(กชพร)
	1.6 นำคู่มือปฏิบัติงาน (WM) ที่มีการปรับปรุงองค์ความรู้ ตามข้อ 1.3 มาใช้ปฏิบัติงาน พร้อมประเมินผลเพื่อพัฒนาปรับปรุง โดยใช้ข้อมูลป้อนกลับจากการดำเนินงาน รวมถึงข้อมูลจากแหล่งอื่นๆ เช่น การแลกเปลี่ยนความรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย, แนวทางการปรับปรุงกระบวนการจากหน่วยงานที่มีรูปแบบการดำเนินงานใกล้เคียง, Training เป็นต้น เป้าหมาย อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 3/2568 - คณะทำงานการจัดการความรู้ กฟก.2 ดำเนินการพิจารณาคู่มือปฏิบัติงาน (WM) มาดำเนินการในงาน KM Sharing day 2025	กฟก.2	องค์ความรู้	กรกฎาคม	-	อย่างน้อย 1	-	คณะทำงานฯ กสช.(ก2) เป็นผู้ดำเนินการ
	1.7 กรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม “การจัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุม รั่วซึมรั่วหรือ จุดสำคัญ/วิฤติ (Critical Step)” Download แบบฟอร์มในระบบ KM-Si ส่วนของจากใจทีมงาน เป้าหมาย อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 3/2568 - คณะทำงานการจัดการความรู้ กฟก.2 เป็นผู้ดำเนินการ (ตัวอย่าง) รายงานผลการกรอกแบบฟอร์มฯ ประจำปี 2567 https://drive.google.com/file/d/1cRBZu96PiggegDCqFx-6uneayl-0NZ/view?usp=sharing	กฟก.2	องค์ความรู้	กันยายน	-	อย่างน้อย 1	-	คณะทำงานฯ กสช.(ก2) เป็นผู้ดำเนินการ
	1.8 วิเคราะห์ผลการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในกระบวนการที่ถูกเลือก เพื่อประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการนั้นๆ เช่น การเพิ่มความพึงพอใจต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นต้น เป้าหมาย วิเคราะห์และสรุปผล ภายในไตรมาสที่ 4/2568 - คณะทำงานการจัดการความรู้ กฟก.2 เป็นผู้ดำเนินการ	กฟก.2	องค์ความรู้	พฤศจิกายน	-	-	100	คณะทำงานฯ กสช.(ก2) เป็นผู้ดำเนินการ
แผนงานหลักที่ 2 แผนงานพัฒนาบุคลากรในทางด้านนวัตกรรมเพื่อไปใช้ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	2.1 คณะทำงานวิจัย พัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ของสายงานฯ และ กฟช. ร่วมกันจัดทำแผนการดำเนินงานด้านนวัตกรรม ประจำปี 2568 และกำหนดกิจกรรมส่งเสริม 2.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาจัดทำแผนและกำหนดกิจกรรมอย่างน้อย 1 กิจกรรม เช่น จัดประกวด, จัดอบรม, แลกเปลี่ยนความคิด เป็นต้น เพื่อพัฒนาความสามารถ	กฟก.2 กฟส.เขาสมิง	องค์ความรู้	มกราคม	-	-	-	คณะทำงานฯ กสช.(ก2) รวบรวมการแต่งตั้งฯ คณะทำงานวิจัย พัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม กฟส.ชส. ถูกประเมินฯ

	และเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในการใช้ความคิดสร้างสรรค์ และการจัดการงานนวัตกรรม <u>เป้าหมาย จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในไตรมาสที่ 1/2568</u> 2.1.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานวิจัยพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ประจำ กฟภ.2 2.1.1.2 แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินกิจกรรมด้านนวัตกรรม ระดับกอง และ กฟล.(L, M, S, XS) ตามแบบฟอร์ม โครงสร้างที่ทางคณะทำงานวิจัยฯ กำหนด จะมีหนังสือแจ้งเวียนโครงสร้างอีกครั้งในเดือน ม.ค. ปี 2568 2.1.1.3 คณะทำงานวิจัยพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมประจำ กฟภ.2 พิจารณาจัดทำแผนและกำหนดกิจกรรม				-	-	-	ผลน.(กขพร)
	2.1.2 ถ่ายทอดแผนการดำเนินงาน ตามข้อ 1.1 และแผนการปลูกฝังค่านิยม และการเสริมสร้างวัฒนธรรมของ กฟภ. ให้พนักงานในสังกัดทราบ ผ่านช่องทางการสื่อสาร ในรูปแบบดิจิทัล เช่น เว็บไซต์ กฟพ., Facebook, Line Office Account, Youtube เป็นต้น <u>เป้าหมาย อย่างน้อย 3 ช่องทาง ภายในไตรมาสที่ 2/2568</u> - คณะทำงานวิจัย พัฒนาสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม เป็นผู้ดำเนินการถ่ายทอดแผนการดำเนินงานฯ	กฟภ.2	ช่องทาง	มิถุนายน	อย่างน้อย 3	-	-	คณะทำงานฯ กสข.(ก2) เป็นผู้ดำเนินการและบันทึกผล
	2.2 ประเมินผลความสำเร็จของแผนการดำเนินงานด้านนวัตกรรมประจำปี 2568 <u>เป้าหมาย วิเคราะห์และสรุปผล ภายในไตรมาสที่ 4/2568</u> - ตามแบบฟอร์มที่ กนว. กำหนด โดยคณะทำงานวิจัย พัฒนาสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม กฟภ.2 เป็นผู้ดำเนินการ	กฟภ.2	ร้อยละ	พฤศจิกายน	-	-	100	คณะทำงานฯ กสข.(ก2) เป็นผู้ดำเนินการและบันทึกผล
	2.3 กนว. หรือ คณะทำงานฯ คัดเลือกสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรมที่ขึ้นทะเบียน TRL3 ขยายผลไปสู่การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน <u>เป้าหมาย คัดเลือกสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรม อย่างน้อย 1 ชิ้น ภายในไตรมาสที่ 3/2568</u> - คณะทำงานวิจัยพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมประจำ กฟภ.2 ดำเนินการคัดเลือกสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรม ที่ขึ้นทะเบียน TRL3 ขยายผลไปสู่การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน	กฟภ.2	ร้อยละ	กันยายน	-	อย่างน้อย 1	-	คณะทำงานฯ กสข.(ก2) เป็นผู้ดำเนินการและบันทึกผล