



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ต้นฉบับ

**สัญญาจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ (งานงดจ่ายไฟ)
ของ กฟส.ปยว.ประจำปี 2566 ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ประจำเดือน เมษายน 2566 ถึง ธันวาคม 2566**

สัญญาเลขที่ จ.ก.2 ปยว.(ศบค.) 02/2566

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาแปลงยาว ตั้งอยู่เลขที่ ๕๔ หมู่ที่ ๔ ตำบล วังเย็น อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา รหัสไปรษณีย์ ๒๔๑๙๖ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ระหว่าง “การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค” โดย “นายพูลสุข หิมมะ” ตำแหน่ง ผู้จัดการศูนย์บริการลูกค้าการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาแปลงยาว ซึ่งเป็นผู้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตามหนังสือมอบอำนาจเลขที่ ๔๔/๒๕๖๖ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ ต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง

กับ “บริษัท เอ็มทีที เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ ซัพพลาย จำกัด” ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ ๔๐๙/๑ ม.๑๓ ตำบล/แขวง หนองเหียง อำเภอ/เขต พุนสีนิคม จังหวัด ชลบุรี โดย นายธีรยุทธ บุญส่ง ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ในพื้นที่ตามที่ระบุในขอบเขตงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานงดจ่ายไฟรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายสัญญา ข้อ 2.1 โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามวิธีปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการงาน งดจ่ายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้า เอกชนรายย่อยตามโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMS x 4.0) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายสัญญาข้อ 2.2 ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดที่ใช้ในงานจ้างตามสัญญานี้

ข้อ 2 เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

2.1 งานงดจ่ายไฟ โดยวิธีตัดกลับและต่อกลับ หรือปลดสายและต่อสายเทอร์มินอลมิเตอร์ แรงต่ำชนิด 1 เฟสและ ชนิด 3 เฟส กฟส.ปยว. ประจำปีงบประมาณ 2566 จำนวน 1 (หนึ่ง) แผ่น

2.2 วิธีปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการงานงดจ่ายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อยตามโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMS x 4.0) จำนวน 13 (สิบสาม) แผ่น

2.3 ใบเสนอราคา จำนวน 1 (หนึ่ง) แผ่น

2.4 รายละเอียดเพิ่มเติม จำนวน 3 (สาม) แผ่น

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

พูลสุข หิมมะ

(นายพูลสุข หิมมะ)

ผจก.ศบค.กฟส.ปยว.

ข้อ 3 หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น.....เงินสด.....

เป็นจำนวนเงิน...25,873.00..... บาท (สองหมื่นห้าพันแปดร้อยเจ็ดสิบสามบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5(ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้ง เวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจ เป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุ การค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีความครอบคลุมความรับผิดชอบ หักปรังของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมี อายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาล่วงแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบชำรุดบกพร่องตาม สัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มี จำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือ จากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ 4 การที่ผู้รับจ้างไม่สามารถงดจ่ายไฟได้

ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้รับมอบงานงดจ่ายไฟและผู้รับจ้างไม่สามารถงดจ่ายไฟได้ อัน เนื่องจากเหตุใดในกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการตามที่กำหนดไว้เพื่อใช้เป็นหลักฐาน ประกอบการจ่ายเงินค่าจ้างตามข้อ 5

4.1 กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ รายละเอียดไม่เกิน 2 (สอง) ครั้ง ผู้รับจ้างต้อง บันทึกข้อมูลการขอผ่อนผันลงในระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx4.0) ผ่าน Smart Phone และให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงนาม และพิมพ์คำร้องขอผ่อนผันส่งมอบให้ผู้ใช้ไฟฟ้าไว้เป็นหลักฐานในแต่ละครั้ง

4.2 กรณีที่ผู้รับจ้างได้รับมอบงานงดจ่ายไฟและเดินทางไปถึงสถานที่ใช้ไฟฟ้าแล้ว ปรากฏ ในโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) ว่าผู้ใช้ไฟฟ้าชำระเงินแล้ว หรือมีการสั่งระงับการปฏิบัติงาน จากผู้ว่าจ้าง ให้ผู้รับจ้างดำเนินการถ่ายรูปมิเตอร์พร้อมบันทึกเลขอ่านหน่วย

4.3 กรณีผู้รับจ้างได้รับมอบงานงดจ่ายไฟและอยู่ระหว่างเดินทางไปสถานที่ใช้ไฟฟ้า ปรากฏในโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMS x 4.0) ว่าผู้ใช้ไฟฟ้าชำระเงินแล้ว หรือมีการสั่งระงับ การปฏิบัติงานจากผู้ว่าจ้าง ให้ผู้รับจ้างบันทึกผลการปฏิบัติงานและถ่ายรูปมิเตอร์พร้อมบันทึกเลขอ่านหน่วย ภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 (หนึ่ง) ชั่วโมงนับจากโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMS x 4.0) สั่งระงับการปฏิบัติงาน



4.4 กรณีผู้รับจ้างไปดำเนินการรื้อถอนไฟฟ้า แต่ไม่สามารถรื้อถอนไฟฟ้าได้ เนื่องจากเหตุอื่น นอกเหนือจากกรณีตามข้อ 4.1 ถึงข้อ 4.3 เช่น มิเตอร์อยู่ในบริเวณบ้าน เป็นต้น ผู้รับจ้างต้องทำรายงานชี้แจง สาเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการรื้อถอนไฟฟ้าได้ พร้อมถ่ายรูปสภาพสถานที่ปฏิบัติงาน โดยให้ผู้ว่าจ้างกำหนด ตรวจสอบและวินิจฉัยเหตุผลที่ไม่สามารถรื้อถอนไฟฟ้าได้เพื่อประกอบการจ่ายเงิน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และหากเห็นว่าไม่มีเหตุอันสมควรผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม จากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ 5 ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างเป็นจำนวนเงิน 483,600 บาท ภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน 33,852 บาท รวมเป็นเงินที่ตกลงจ้างทั้งสิ้น 517,452 บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อย ห้าสิบสองบาทถ้วน) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง โดยกำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่ง มอบบางจ้างตามรายการและเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือใบสั่งจ้างในแต่ละคราว และคณะกรรมการตรวจรับ พัสตุดำเนินการจ้างจ้างไว้ถูกต้องแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างในอัตราตามราคาต่อหน่วยตามที่ ปรากฏในเอกสารแนบท้ายสัญญา ข้อ 2.3 เว้นแต่ผู้รับจ้างไม่สามารถจ่ายไฟตามข้อ 4 ผู้รับจ้างจะได้รับ ค่าจ้างในอัตราครึ่งหนึ่งของค่าจ้างติดตั้งมิเตอร์ดังกล่าวในแต่ละครั้ง แต่ไม่เกินครึ่งละ 25 (ยี่สิบห้า) บาท

ข้อ 6 ระยะเวลาทำงานจ้าง กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงทำงานจ้างตามสัญญานี้ ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566 ถึง วันที่ 31 เดือน ธันวาคม พ.ศ.2566 โดยผู้ว่าจ้างจะออกใบสั่งจ้างเป็นคราวๆไป และผู้รับจ้างจะต้อง ทำงานให้แล้วเสร็จตามรายละเอียดและภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ในใบสั่งจ้าง

ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตาม กำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จ ล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตก เป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้แล้วเสร็จไปด้วย การให้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่ กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างมิได้ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจาก ความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ 7 ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานในแต่ละคราวจากผู้รับจ้างหรือจากผู้ รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาดำเนินข้อ 6 หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้าง นี้ ภายในกำหนด 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิด จากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำให้ไม่เรียบร้อยโดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงิน ใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด 3 (สาม) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็น หนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะ ทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในการนี้เร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ได้จนครบหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือ เสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด



ช.มต.ช. 1

(นายสุลลข หิมมะ)

ผจก.คปค.กฟล.ปยว.

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ขัดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ 8 การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ 9 การควบคุมงานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมงานที่รับจ้างอย่างเอาใจใส่ ด้วยประสิทธิภาพและความชำนาญ และในระหว่างทำงานที่รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้แทนซึ่งทำงานเต็มเวลาเป็นผู้รับผิดชอบควบคุมงานของผู้รับจ้าง ผู้แทนดังกล่าวจะต้องได้รับมอบอำนาจจากผู้รับจ้าง คำสั่งหรือคำแนะนำต่างๆ ที่ผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งได้แจ้งแก่ผู้แทนเช่นนั้น

ให้ถือว่าเป็นคำสั่งหรือคำแนะนำที่ได้แจ้งแก่ผู้รับจ้าง การแต่งตั้งผู้แทนตามข้อนี้จะต้องทำเป็นหนังสือและต้องได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง การเปลี่ยนตัวหรือแต่งตั้งผู้แทนใหม่จะทำได้หากไม่ได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอให้เปลี่ยนตัวผู้แทนตามวรรคหนึ่ง โดยแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวผู้แทนนั้นโดยพลัน โดยไม่คิดค่าจ้างหรือราคาเพิ่มหรืออ้างเป็นเหตุเพื่อขยายอายุสัญญาอันเนื่องมาจากเหตุนี้

ข้อ 10 ความรับผิดของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ 7 เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าจ้างแก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายอื่นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ 11 การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่เกิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ 12 การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของทดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวน แต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ว่าจ้างจะตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนนั้นก็ได้

ข้อ 13 รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ 14 การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้างตกลงว่าคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง มีอำนาจที่จะตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามสัญญานี้และมีอำนาจที่จะสั่งให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม หรือตัดทอนงานตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างขัดขืนไม่ปฏิบัติตามผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษา มีอำนาจที่จะสั่งให้หยุดการนั้นชั่วคราวได้ ความล่าช้าในกรณีเช่นนี้ ผู้รับจ้างจะถือเป็นเหตุขอขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญาหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น



รับทราบ ๕ พ.ย.๖

(นายพูลสุข นิยมะ)
ผจก.สบค.กฟส.ปยว.

ข้อ 15 ค่าปรับ

15.1 หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคางานจ้างที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ 16 ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

15.2 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างตรวจพบว่าผู้รับจ้างจัดส่งเอกสารหรือบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการส่งมอบงานจ้างอันเป็นเท็จ หรือปลอมแปลงลายมือชื่อของผู้ใช้ไฟฟ้าหรือผู้ครอบครองสถานที่ใช้ไฟฟ้าหรือผู้แทนของผู้ใช้ไฟฟ้าในคำร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ผู้รับจ้างยินยอมชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตรา 2 (สอง) เท่าของค่าจ้างในแต่ละกิจกรรม โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและริบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือบังคับเอาแก่หนังสือค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมด นอกจากนั้น หากผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหายจากการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายที่เกิดขึ้นด้วย ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้ ทั้งนี้ การที่ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังกล่าวข้างต้นกับผู้รับจ้าง ไม่เป็นการตัดสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะดำเนินการตามกฎหมายกับผู้รับจ้างแต่อย่างใด

ข้อ 16 สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ 17 การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 15(สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระหรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด 15(สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้ว ยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด



จ.มต.(ธ) 1

สุพทอ พุทส

(นายพุลสุข ทิมมะ)
ผจก.ศบค.ภฟส.ปยว.

ข้อ 18 การห้ามปฏิบัติงานในวันเสาร์และวันอาทิตย์

ห้ามผู้รับจ้างปฏิบัติงานงดจ่ายไฟฟ้าในวันเสาร์และวันอาทิตย์

การที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานงดจ่ายไฟให้แล้วเสร็จสำหรับงานงดจ่ายไฟตามที่ระบุในสิ่งจ้างในช่วงที่คาบเกี่ยวในช่วงวันเสาร์และวันอาทิตย์ ผู้ว่าจ้างจะไม่คิดค่าปรับจากผู้รับจ้างตามข้อ 15.1 ในวันเสาร์และวันอาทิตย์แต่อย่างใด

ข้อ 19 การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จึงออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน 15 (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ 20 ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายชื่อ และ สำเนาบัตรประชาชนของผู้ปฏิบัติงานที่ผู้รับจ้างจัดให้มาปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างตรวจสอบก่อนเริ่มงานจ้างไม่น้อยกว่า 7 (เจ็ด) วันทำการ และผู้ปฏิบัติงานที่ผ่านการอบรมหรือทดสอบจากผู้ว่าจ้างแล้วเท่านั้นจึงจะปฏิบัติงานได้

การจัดหาผู้ปฏิบัติงานเพิ่มเติมหรือทดแทน ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายชื่อของผู้ปฏิบัติงานทุกคนพร้อมประวัติ และสำเนาบัตรประชาชนให้กับผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างเพื่อตรวจสอบก่อนเริ่มปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 7 (เจ็ด) วันทำการ โดยผู้ปฏิบัติงานเพิ่มเติมหรือทดแทนดังกล่าว ต้องผ่านการอบรมและการทดสอบจากผู้ว่าจ้างก่อนเริ่มปฏิบัติงานด้วย

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอเปลี่ยนตัวผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง โดยแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้รับจ้างและผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวโดยพลัน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆเพิ่มเติมหรืออ้างเป็นเหตุ เพื่อขยายระยะเวลาสัญญาอันเนื่องมาจากเหตุนี้

ข้อ 21 การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเอง หรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช่เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการสั่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด



จิราพร นก.ส

(นายจุลสุข หิมมะ)

ผจก.สบค.กฟล.ปยว.

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมา โดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

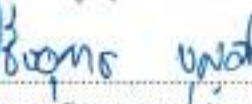
ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทย ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีแล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสอง และวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



.....ผู้ว่าจ้าง
(นายพลสุข หิมมะ)

.....ผู้รับจ้าง
(นายธีรยุทธ บุญส่ง)

.....พยาน
(นางสาวภัทรธรา เสริมสุนทรศิลป์)

.....พยาน
(นางสาวมาริษา เสนาะลำ)

รายละเอียดของงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ งานงดจ่ายไฟ
ผ่านระบบ DMSx ของ กฟส.ปยว. ประจำปี 2566
(เดือนเมษายน 2566 ถึง ธันวาคม 2566)

ลำดับ	รายละเอียดของงาน	ปริมาณ (เครื่อง)	ราคากลาง			
			ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	เป็นเงินทั้งสิ้น
1	ติดตั้ง เฉพาะตัวมิเตอร์ 1 เฟส	4,150	55.-	228,250.00	15,977.50	244,227.50
2	ติดตั้ง เฉพาะตัวมิเตอร์ 3 เฟส	225	55.-	12,375.00	866.25	13,241.25
3	ต่อกลับ เฉพาะตัวมิเตอร์ 1 เฟส	3,936	50.-	196,800.00	13,776.00	210,576.00
4	ต่อกลับ เฉพาะตัวมิเตอร์ 3 เฟส	205	55.-	11,275.00	789.25	12,064.25
5	ปลดสายเทอร์มินอล 1 เฟส	350	40.-	14,000.00	980.00	14,980.00
6	ปลดสายเทอร์มินอล 3 เฟส	100	45.-	4,500.00	315.00	4,815.00
7	ต่อกลับสายเทอร์มินอล 1 เฟส	300	40.-	12,000.00	840.00	12,840.00
8	ต่อกลับสายเทอร์มินอล 3 เฟส	80	55.-	4,400.00	308.00	4,708.00
รวมทั้งสิ้น				483,600.00	33,852.00	517,452.00



ผู้จัดทำ บ.พ.ส.

(นายพลสุช นิ่มมะ)

ผจก.คนก.กฟส.ปยว.

วิธีปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการงานงดจ่ายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อย ตามโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0)

1. การจัดทำแผนงดจ่ายไฟ

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ จัดทำแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ร่วมกับผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย โดยกำหนดจำนวนรายผู้ใช้ไฟฟ้าที่จะถูกเสนองดจ่ายไฟตามความสามารถในการปฏิบัติงานที่ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวัน และต้องเสนองดจ่ายไฟให้ครบทุกรายในแต่ละรอบปีเดือน พร้อมทั้งนำเสนอ ผจก. อนุมัติแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ในแต่ละเดือน ให้เป็นไปตามอนุมัติ ผวก. ลว. 29 ส.ค. 2559 และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติก่อนการงดจ่ายไฟฟ้าผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

คำอธิบายตัวอย่างแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์

1. ระบุชื่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่จัดทำ
2. แผนดำเนินการตัด - ต่อมิเตอร์ ระบุเดือนที่จัดทำ
3. ระบุชื่อผู้รับจ้างเป็น บุคคล หรือ นิติบุคคล
4. ระบุสายที่ดำเนินการตามแผน โดยสายที่ดำเนินการตัดต่อมิเตอร์จะไม่ซ้ำกันในแต่ละแผน เช่น กฟฟ.xx มีบุคคลตัด - ต่อมิเตอร์ 3 คน ก็จะมีแผนดำเนินการตัด - ต่อมิเตอร์ 3 แผน (แผนฯ ของบุคคลที่ 1 จะไม่ซ้ำกับบุคคลที่ 2 และ 3)
5. ให้ระบุวันที่ของเดือนที่ปฏิบัติงาน โดยส่งมอบงานในวันเริ่มปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ ของแต่ละ กฟฟ. เป็นวันที่ 1 ของวันที่ปฏิบัติงานตามแผนฯ (งานในรอบ 1 เดือนจะเริ่มจากวันที่ส่งมอบงานวันแรกของเดือนปัจจุบัน ไปถึงก่อนวันที่ส่งมอบงานแรกของเดือนถัดไป ตามตัวอย่างคือ แผนงานเดือน กันยายน 2560 เริ่มวันที่ 11 ก.ย. 2560 - 10 ต.ค. 2560 ทั้งนี้แผนงานฯ อาจปรับเปลี่ยนไปตามแผนการจดหน่วยของแต่ละ กฟฟ.)

6. ให้ระบุวันที่ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟของผู้รับจ้างหรือ พชง. ที่ได้รับมอบหมาย ตามแผนดำเนินการปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ และต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 22 วันทำการ

7. ให้ระบุจำนวนรายที่ผู้รับจ้างสามารถปฏิบัติงานได้ภายในวัน โดย กฟฟ. ทำข้อตกลงกับผู้รับจ้าง ว่าในแต่ละวันผู้รับจ้างจะสามารถดำเนินการงดจ่ายไฟได้ที่ราย เช่น ถ้าวันที่ 11 ก.ย. 2560 เป็นวันที่ 1 ในการปฏิบัติงานตามแผนฯ การไฟฟ้าทำข้อตกลงตามแผนกับผู้รับจ้างว่า 30 ราย ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้ครบทั้ง 30 ราย หากไม่สามารถดำเนินการได้ครบตามแผน ต้องเสียค่าปรับตามสัญญา ยกเว้นเกิดเหตุสุดวิสัย ให้รายงานผู้ควบคุมงานงดจ่ายไฟทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

8. ให้มีการลงนามรับทราบแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ประจำเดือน และนำเสนอ ผจก. เพื่ออนุมัติแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ดังนี้

8.1 พชช. ที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ และผู้รับจ้าง/พชง. ที่ได้รับมอบหมาย ลงนามรับทราบแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ประจำเดือน แล้วนำเสนอ หม.บป./หม.บง. ลงนามรับทราบต่อไป

8.2 หม.บป./หม.บง. นำเสนอ ผจก. เพื่อขออนุมัติแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ประจำเดือน

8.3 ผจก. อนุมัติแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ประจำเดือน



ผู้แทน พชช.

(นายพลสุข หิมะ)
ผจก.สบก.กฟฟ.ป๋วย.

ทั้งนี้แผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ (ต่อคนต่อแผนต่อเดือน) สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความสามารถของผู้รับจ้างหรือ พง. ที่ได้รับมอบหมาย และผู้ใช้ไฟฟ้าที่ชำระค่าไฟฟ้าเกินกำหนด จะต้องถูกตัดจ่ายไฟครบถ้วนทุกราย ก่อนเริ่มงานจ่ายไฟของเดือนถัดไป ตัวอย่างที่ 1 (บุคคลธรรมดา) แผนประจำเดือน กันยายน 2560

ตัวอย่าง "บุคคลธรรมดา"

1 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสุพรรณบุรี

2 แผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ประจำเดือน กันยายน 2560

3 ชื่อผู้รับจ้าง / พนักงานช่าง.....

4 หรือผู้รับจ้าง / พนักงานช่าง.....

สถานที่ดำเนินการ

5

6

7

วันที่ของเดือน	วันปฏิบัติงานตามแผน	จำนวนราย	หมายเหตุ
11 ก.ย.2560	1	30	
12 ก.ย.2560	2	30	
13 ก.ย.2560	3	30	
14 ก.ย.2560	4	30	
15 ก.ย.2560	5	30	
16 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
17 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
18 ก.ย.2560	6	30	
19 ก.ย.2560	7	30	
20 ก.ย.2560	8	30	
21 ก.ย.2560	9	30	
22 ก.ย.2560	10	30	
23 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
24 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
25 ก.ย.2560	11	20	
26 ก.ย.2560	12	20	
27 ก.ย.2560	13	20	
28 ก.ย.2560	14	20	
29 ก.ย.2560	15	20	
30 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
1 ต.ค.2560	วันหยุด	-	
2 ต.ค.2560	16	30	
3 ต.ค.2560	17	20	
4 ต.ค.2560	18	20	
5 ต.ค.2560	19	20	
6 ต.ค.2560	20	20	
7 ต.ค.2560	วันหยุด	-	
8 ต.ค.2560	วันหยุด	-	
9 ต.ค.2560	21	15	
10 ต.ค.2560	22	15	
รวม		500	

หมายเหตุ หากการดำเนินการไม่สอดคล้องตามแผนที่กำหนดให้ ให้ผู้ควบคุมงานจ่ายไฟฟ้ากับแผนให้สอดคล้องกับสถานะเป็นการจ่ายไฟจริง

(ลงชื่อ) 8.1

.....

พ.ร.ว.ควบคุมงานจ่ายไฟ

เรียน นจก.

เพื่อโปรดพิจารณา ขานุมัติ

..... 8.2

พ.ร.ว. / พ.ร.น.

(ลงชื่อ) 8.1

.....

ผู้รับจ้าง / พง.

(เรียน ขณ.บป. / พ.ร.น.

ขานุมัติ และดำเนินการต่อไป

..... 8.3

.....

นจก.



สัญญา พง.

(นายบุญสุข หิมนะ)
ผจก.สพค.กฟส.ปชว.

ตัวอย่างที่ 2 (นิติบุคคล) แผนประจำเดือน กันยายน 2560

ตัวแบบ "นิติบุคคล"

1 การพิจารณาอนุมัติการจ้างบุคคลธรรมดา

2 แผนดำเนินการปฏิบัติงานจ้าง-ข้อตกลงจ้างประจำเดือน กันยายน 2560

3 ชื่อผู้จ้าง / พนักงานจ้าง.....

4 วัตถุประสงค์.....

สถานที่ดำเนินการ.....

วันเดือนปี	วันปฏิบัติงาน	จำนวนราย	หมายเหตุ
11 ก.ย.2560	1	400	
12 ก.ย.2560	2	400	
13 ก.ย.2560	3	400	
14 ก.ย.2560	4	400	
15 ก.ย.2560	5	400	
16 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
17 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
18 ก.ย.2560	6	400	
19 ก.ย.2560	7	400	
20 ก.ย.2560	8	400	
21 ก.ย.2560	9	350	
22 ก.ย.2560	10	350	
23 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
24 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
25 ก.ย.2560	11	350	
26 ก.ย.2560	12	350	
27 ก.ย.2560	13	350	
28 ก.ย.2560	14	300	
29 ก.ย.2560	15	300	
30 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
1 ต.ค.2560	วันหยุด	-	
2 ต.ค.2560	16	300	
3 ต.ค.2560	17	300	
4 ต.ค.2560	18	300	
5 ต.ค.2560	19	300	
6 ต.ค.2560	20	250	
7 ต.ค.2560	วันหยุด	-	
8 ต.ค.2560	วันหยุด	-	
9 ต.ค.2560	21	250	
10 ต.ค.2560	22	250	
รวม		7500	

หมายเหตุ หากการดำเนินการไม่สอดคล้องตามแผนนี้/กรณีใด ๆ ก็ตาม กรุณาแจ้งให้พนักงานที่เกี่ยวข้องรับทราบดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)..... (ลงชื่อ).....

.....

นาย/นาง/นางสาว/นาย/นางสาว/นาย/นางสาว

.....

(ลงชื่อ)..... (ลงชื่อ).....

.....

นาย/นาง/นางสาว/นาย/นางสาว/นาย/นางสาว

(ลงชื่อ)..... (ลงชื่อ).....

.....

นาย/นาง/นางสาว/นาย/นางสาว/นาย/นางสาว

.....

(ลงชื่อ)..... (ลงชื่อ).....

.....

นาย/นาง/นางสาว/นาย/นางสาว/นาย/นางสาว



วันที่ ๑๕/๑๐/๖๐

(นายพลสุข หินมะ)

ผจก.ตบค.กฟส.ปชว.

2. ระบุผู้ปฏิบัติงาน และขออนุมัติงดจ่ายไฟ

พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ กำหนดผู้ปฏิบัติงานเป็นผู้รับแจ้งหรือ พชง. ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการงดจ่ายไฟให้เป็นไปตามแผนฯ ที่ได้รับอนุมัติ (ตามข้อ 1) ทั้งนี้หนังสือขออนุมัติงดจ่ายไฟ ต้องได้รับอนุมัติจาก ผอ.ก. ภายในวันเดียวกันกับวันที่ดำเนินการสั่งจ้าง และให้ผู้รับจ้างลงนามรับทราบในหนังสือขออนุมัติงดจ่ายไฟภายในวันเดียวกัน โดยให้ถือว่าหนังสือขออนุมัติงดจ่ายไฟ (ZWME023) เป็นใบสั่งจ้าง



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก : ผอ.ก.

ที่ : ๒๓๖๔/๒๕๖๕

เลขที่ :

วันที่ :

เรื่อง : ขออนุมัติงดจ่ายกระแสไฟฟ้า

เรียน : ผอ.ก./ผอ.ก.อ.

จากข้อมูลการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ขอแจ้งการให้ไฟ งดจ่ายและเก็บค่าทอนค่าพลังงานไฟฟ้า
ผลการวิเคราะห์ข้อมูลการงดจ่ายไฟ จาก กฟภ. แจ้งการงดจ่ายไฟ ตามระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการงดจ่ายไฟ ๒๕๖๕
๒๕๖๕ ถึง ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ จำนวน ตาม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	จำนวนรายการ
1. กิจการงดจ่ายไฟจาก กฟภ. ๑ เรื่อง กิจการงดจ่ายไฟจาก กฟภ. บาท ขึ้นไป และงดจ่ายไฟจาก กฟภ. ๑ เรื่อง กิจการงดจ่ายไฟจาก กฟภ. ๒ เรื่อง	
2. กิจการงดจ่ายไฟจาก กฟภ. ๑ เรื่อง กิจการงดจ่ายไฟจาก กฟภ. บาท ขึ้นไป และงดจ่ายไฟจาก กฟภ. ๑ เรื่อง กิจการงดจ่ายไฟจาก กฟภ. ๒ เรื่อง	
3. กิจการงดจ่ายไฟจาก กฟภ. ๑ เรื่อง กิจการงดจ่ายไฟจาก กฟภ. บาท ขึ้นไป และงดจ่ายไฟจาก กฟภ. ๑ เรื่อง กิจการงดจ่ายไฟจาก กฟภ. ๒ เรื่อง	
4. กิจการงดจ่ายไฟจาก กฟภ. ๑ เรื่อง กิจการงดจ่ายไฟจาก กฟภ. บาท ขึ้นไป และงดจ่ายไฟจาก กฟภ. ๑ เรื่อง กิจการงดจ่ายไฟจาก กฟภ. ๒ เรื่อง	
5. กิจการงดจ่ายไฟจาก กฟภ. ๑ เรื่อง กิจการงดจ่ายไฟจาก กฟภ. บาท และงดจ่ายไฟจาก กฟภ. ๑ เรื่อง กิจการงดจ่ายไฟจาก กฟภ. ๒ เรื่อง	
6. กิจการงดจ่ายไฟจาก กฟภ. ๑ เรื่อง กิจการงดจ่ายไฟจาก กฟภ. บาท และงดจ่ายไฟจาก กฟภ. ๑ เรื่อง กิจการงดจ่ายไฟจาก กฟภ. ๒ เรื่อง	
7. กิจการงดจ่ายไฟจาก กฟภ. ๑ เรื่อง กิจการงดจ่ายไฟจาก กฟภ. บาท ขึ้นไป และงดจ่ายไฟจาก กฟภ. ๑ เรื่อง กิจการงดจ่ายไฟจาก กฟภ. ๒ เรื่อง	
8. กิจการงดจ่ายไฟจาก กฟภ. ๑ เรื่อง กิจการงดจ่ายไฟจาก กฟภ. ๑-๓	
9. กิจการงดจ่ายไฟจาก กฟภ. ๑ เรื่อง กิจการงดจ่ายไฟจาก กฟภ. ๑-๓	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอเสนอ ผอ.ก.พิจารณาอนุมัติขอจ่ายกระแสไฟฟ้า ๑๐๐

(๑) ผอ.ก. ๑๐๐

.....

(๒) ผอ.ก.อ.

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติขอจ่ายกระแสไฟฟ้า

พ.ร.ก. ๒๕๖๕/๒๕๖๕

(๓) ๒๕๖๕/๒๕๖๕

อนุมัติ และพิจารณาอนุมัติ

พ.ร.ก. ๒๕๖๕

.....



.....

.....

(นายพูนสุข หิมนะ)

ผอ.ก.ตบค.กฟภ.ปชว.

3. การส่งข้อมูลงานงดจ่ายไฟให้กับผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย

พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟดำเนินการดาวน์โหลดข้อมูลจากระบบ SAP ด้วย T-code: ZWMR021 และส่งไฟล์ข้อมูลให้ผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย ผ่านโปรแกรมงดจ่ายไฟบนเว็บ (DMSX)

4. ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ

ให้ผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมายดำเนินการงดจ่ายไฟ โดยให้ปฏิบัติตามคู่มือการใช้งานโปรแกรมงดจ่ายไฟบนมือถือ (DMSX) , อนุมัติ ผวก. ถว.29 ส.ค.2559 และตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติก่อนการงดจ่ายไฟให้ผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

โดยให้ดำเนินการได้ ดังนี้ ปลดสาย, ต่อสาย, คัดกลับ, ต่อกลับ, ผ่อนผันครั้งที่ 1 และผ่อนผันครั้งที่ 2 แล้วแต่กรณี

5. บันทึกผลการปฏิบัติงาน

การรับข้อมูลการปฏิบัติงานงดจ่ายไฟประจำวันจากผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย ผ่านโปรแกรมงดจ่ายไฟบนเว็บ (DMSX) เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบ SAP

5.1 กรณีผู้รับจ้างส่งงานงดจ่ายไฟประจำวัน

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ อัปโหลดไฟล์ข้อมูลงานงดจ่ายไฟประจำวันที่ได้รับจากผู้รับจ้าง โดยแบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้

กรณีที่สามารบบันทึกผลการปฏิบัติงานในโปรแกรมงดจ่ายไฟ (DMSX) ได้ ให้นำข้อมูล Text File เข้าระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME028 มีขั้นตอนดังนี้

ด้านผู้รับจ้าง

- 1) ไปที่เมนู "ติดตามผลการปฏิบัติงาน"
- 2) เมื่อลูกทีมปฏิบัติงานเสร็จแล้ว คลิกเลือก "ปิดงานและส่งมอบงาน" (สามารถ

แยกเลือกปิดทีละลูกทีมได้)



- 3) ไปที่เมนู "ตรวจสอบสถานะส่งงาน" ทำการสั่งพิมพ์รายงานดังนี้:-

- DMSX_AGENT_REP01 (หนังสือสรุปรายงาน)
- DMSX_AGENT_REP01_1 (ถ้ามีข้อมูล) (รายไม่สามารถปฏิบัติงานได้)
- DMSX_AGENT_REP01_2 (ถ้ามีข้อมูล) (รายไม่ได้ไปปฏิบัติงาน)
- DMSX_AGENT_REP02 (รายปฏิบัติงานได้)

ด้านพนักงานบัญชี

- 1) คลิกที่ปุ่ม "งดจ่ายไฟ"
- 2) ไปที่เมนู "ติดตามผลการปฏิบัติงาน"
- 3) คลิกปุ่ม "แสดงทั้งหมด"
- 4) ที่ช่อง "ส่งปิดงาน" ดึง ถูก เพื่อเลือกทั้งหมด



ชัชวาล งาม

(นายพอลสุข หิมนะ)
ผจก.ค.บค.ภ.ส.ปยว.

4) คลินิก "ยื่นยื่นปิตงาน" **ยื่นยื่นปิตงาน** และข้อมูลจะถูกย้ายไปที่ แผน "ปิตงาน"

5) ไปที่เมนู "ปิดงานประจำวัน"

6) คลังเลือกที่พนักงานช่างที่	ดำเนินการควบคุม FDI	-
-------------------------------	---------------------	---

7) ปรากฏหน้าจอรายงาน pdf จากนั้น ตั้งพิมพ์เอกสาร

bioRxiv preprint doi: <https://doi.org/10.1101/2017.04.20.131111>; this version posted April 20, 2017. The copyright holder for this preprint (which was not certified by peer review) is the author/funder, who has granted bioRxiv a license to display the preprint in perpetuity. It is made available under aCC-BY-NC-ND 4.0 International license.

Case 2: 2019-2020													
Case 2: 2019-2020													
Case #	Case Name	Case ID	Case Type	Case Status	Case Date	Case Time	Case Location	Case Category	Case Sub-category	Case Priority	Case Assigned To	Case Assigned To Email	Case Assigned To Phone
1	Case 1: 2019-2020	Case ID: 1	Case Type: 1	Case Status: 1	Case Date: 2019-2020	Case Time: 1:12 PM	Case Location: 123456789	Case Category: 1	Case Sub-category: 1	Case Priority: 1	Case Assigned To: 1	Case Assigned To Email: 1	Case Assigned To Phone: 1
2	Case 2: 2019-2020	Case ID: 2	Case Type: 2	Case Status: 2	Case Date: 2019-2020	Case Time: 1:12 PM	Case Location: 123456789	Case Category: 2	Case Sub-category: 2	Case Priority: 2	Case Assigned To: 2	Case Assigned To Email: 2	Case Assigned To Phone: 2

8) เข้าระบบ SAP โดยแบ่งเป็น 2 กรณี

- กรณีผลการปฏิบัติงานเป็น ผ่านต้น, ปลดสาย และต่อสาย ใช้ T-code: ZWME026
- กรณีผลการปฏิบัติงานเป็น ตอต่อมิเตอร์, ต่อกลับมิเตอร์ ใช้ T-code: ZWME027

6. ตรวจสอบการบันทึกผลการงัดจ่ายไฟประจำวัน

6.1 กรณีผู้รับจ้างเป็นผู้ปฏิบัติงาน

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานจ่ายไฟนำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน (ZWMR019) ตรวจสอบกับรายงานนำส่งผลการจ่ายไฟประจำวัน จากโปรแกรมจ่ายไฟ DMSX (รายงาน DMSx_AGENT_REP01 และ DMSx_AGENT_REP02) โดยข้อมูลจากรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน (DMSx_AGENT_REP01) ตามข้อ 1 ไปปฏิบัติงาน เฉพาะติดตั้งและส่งงาน ให้ถูกต้องตรงกับรายงาน ZWMR019

[illegible]

2. $\frac{1}{2} \times 100 = 50$

(นายพูลสุข หิมนะ)
ผจก.สบก.กฟส.ปยว.

5) คลิกปุ่ม "ยืนยันปิดงาน"  และข้อมูลจะถูกย้ายไปที่ เมนู "ปิดงานประจำวัน"

6) ไปที่เมนู "ปิดงานประจำวัน" 

7) คลิกเลือก "สั่งใบงานส่งออก Txt"  ก็จะได้ชื่อไฟล์ ConDxx

รูป 0.298887-IT-0042, WORKING, POWER, 1.0119.001

8) เข้า sap ที่ T-code : ZWME028

9) เลือก  งดจ่ายไฟ ใส่ประเภทธุรกิจ รหัสการไฟฟ้า path และชื่อไฟล์ที่ได้จาก

ข้อ 7)

10) คลิกปุ่ม  เพื่อดำเนินการต่อไป

11) จากจอปรากฏ แสดงข้อมูลจำนวนมิเตอร์ คลิกปุ่ม  บนหน้าจอ เพื่อบันทึก

ยืนยันปฏิบัติงาน ปรากฏหน้าจอ บันทึกปฏิบัติงานแล้ว เป็นอันจบกระบวนการงานงดจ่ายไฟ

กรณีที่ไม่สามารถบันทึกผลการปฏิบัติงานใน DMSX ได้ ให้พนักงานทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ บันทึกข้อมูลผ่านระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME026 หรือ ZWME027 ตามลักษณะงานที่เกิดขึ้นจริง พร้อมกับให้ ผู้รับจ้าง แนบภาพถ่าย

5.2 กรณีพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมายส่งงานงดจ่ายไฟประจำวัน

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟพิมพ์รายงานนำส่งผลการงดจ่ายไฟประจำวัน (รายงาน DMSX_AGENT_REP02 และ DMSX_AGENT_REP03) จากโปรแกรมงดจ่ายไฟบนมือถือ (DMSX) เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME026 หรือ ZWME027

ด้านพนักงานช่าง

1) ไปที่เมนู "ติดตามผลการปฏิบัติงาน"

2) เมื่อลูกทีมปฏิบัติงานเสร็จแล้ว คลิกเลือก "ปิดงานและส่งมอบงาน" (สามารถ

แยกเลือกบันทึกลูกทีมได้)



3) ไปที่เมนู "ตรวจสอบสถานะส่งงาน" ทำการสั่งพิมพ์รายงานดังนี้:-

- DMSX_AGENT_REP01 (หนังสือสรุปรายงาน)
- DMSX_AGENT_REP01_1 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานไม่สามารถปฏิบัติงานได้)
- DMSX_AGENT_REP01_2 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานไม่ได้ไปปฏิบัติงาน)
- DMSX_AGENT_REP02 (รายงานปฏิบัติงานได้)

ด้านพนักงานบัญชี

1) ไปที่เมนู "ติดตามผลการปฏิบัติงาน" 

2) คลิกปุ่ม "แสดงทั้งหมด" 

3) ถ้ายังไม่สั่งปิดงาน ดัก ถูก เพื่อเลือกทั้งหมด 





(นายพลสุข พิมมะ)
ผจก.คบค.กฟส.ปยว.

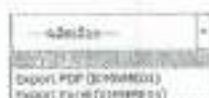
10/10/2563 10/10/2563

รูป - DMSX_AGENT_REPO										
ข้อมูลงาน										
ลำดับ	เลขที่โครงการ	เลขที่ใบแจ้งหนี้	วันที่	ชื่อลูกค้า	เลขที่ใบแจ้งหนี้	เลขที่ใบแจ้งหนี้	วันที่	สถานะ	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
1	0000000001	0000000001	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000
2	0000000002	0000000002	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000
3	0000000003	0000000003	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000
4	0000000004	0000000004	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000
5	0000000005	0000000005	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000
6	0000000006	0000000006	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000
รวม ทั้งหมด 6 รายการ										
1	0000000001	0000000001	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000
2	0000000002	0000000002	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000
3	0000000003	0000000003	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000
รวม ทั้งหมด 3 รายการ										
1	0000000001	0000000001	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000	00000000

6.2 กรณีพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ปฏิบัติงาน

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนการงดจ่ายไฟหรืองานที่ได้รับมอบหมายในแต่ละวัน โดยตรวจสอบจากโปรแกรมงดจ่ายไฟ (DMSX) มีขั้นตอนดังนี้

- 1) หลังจากปฏิบัติงานงดจ่ายไฟแล้ว ไปที่เมนู "ปิดงานประจำวัน"



- 2) คลิกเลือก Export Excel ปรากฏรายงานรูปแบบ Excel



ชื่อผู้ทำ

(นายพอลสุข หิมมะ)
ผจก.สบค.ภฟส.ปยว.

Material	Movement Type	Date	Quantity	Value
10000000000000000000	101	2023.10.27	1.00	100.00
10000000000000000000	102	2023.10.27	1.00	100.00
10000000000000000000	103	2023.10.27	1.00	100.00
10000000000000000000	104	2023.10.27	1.00	100.00
10000000000000000000	105	2023.10.27	1.00	100.00
10000000000000000000	106	2023.10.27	1.00	100.00
10000000000000000000	107	2023.10.27	1.00	100.00
10000000000000000000	108	2023.10.27	1.00	100.00
10000000000000000000	109	2023.10.27	1.00	100.00
10000000000000000000	110	2023.10.27	1.00	100.00
10000000000000000000	111	2023.10.27	1.00	100.00
10000000000000000000	112	2023.10.27	1.00	100.00
10000000000000000000	113	2023.10.27	1.00	100.00
10000000000000000000	114	2023.10.27	1.00	100.00
10000000000000000000	115	2023.10.27	1.00	100.00
10000000000000000000	116	2023.10.27	1.00	100.00
10000000000000000000	117	2023.10.27	1.00	100.00
10000000000000000000	118	2023.10.27	1.00	100.00
10000000000000000000	119	2023.10.27	1.00	100.00
10000000000000000000	120	2023.10.27	1.00	100.00

หรือคลิกเลือก ส่งพิมพ์สถานะใบงานรูปแบบ PDF
รายงาน ข้อ 1)

เพื่อไปเปรียบเทียบกับ

7. ส่งข้อมูลงานต่อกลับมิเตอร์ให้ผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย

7.1 รับชำระเงินภายในเวลาทำการ

พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟดำเนินการดาวน์โหลดข้อมูลจากระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME023 และดาวน์โหลดไฟล์ด้วย T-code: ZWMR021 และส่งไฟล์ข้อมูลให้ผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย ผ่านโปรแกรมงดจ่ายไฟบนเว็บ (DMSX) และติดตามผลการชำระเงินบนเว็บ DMSX เท่านั้น

7.2 รับชำระเงินนอกเวลาทำการ

พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟดำเนินการดาวน์โหลดข้อมูลจากระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME023 และดาวน์โหลดไฟล์ด้วย T-code: ZWMR021 และส่งไฟล์ข้อมูลให้ผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย ผ่านโปรแกรมงดจ่ายไฟบนเว็บ (DMSX) และติดตามผลการชำระเงินบนเว็บ DMSX เท่านั้น ช่วงเช้าของวันทำการถัดไป ทั้งนี้จะต้องดำเนินการก่อนปิดกระบวนการงดจ่ายไฟ (ZWME025)

8. การรับข้อมูลงานต่อกลับมิเตอร์จากผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย

8.1 การผู้รับจ้างเป็นผู้ปฏิบัติงาน



ชื่อผู้ขอ บด.๒

(นายพลสุข จิตมะระ)
ผจก.สค.กฟส.ปวย.

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานจ่ายไฟ อัปเดตไฟล์ข้อมูลงานค่อกลับมิเตอร์
ประจำวันที่ได้รับจากผู้รับจ้าง

กรณีที่สามารถบันทึกผลการปฏิบัติงานใน DMSx ได้ ให้นำ Text File นำเข้า SAP
ที่ T-code: ZWME028 มีขั้นตอนดังนี้

ด้านผู้รับจ้าง

- 1) ไปที่เมนู "ติดตามผลการปฏิบัติงาน"
- 2) เมื่อลูกทีมปฏิบัติงานเสร็จแล้ว คลิกเลือก "ปิดงานและส่งมอบงาน" (สามารถ



แยกเลือกปิดทีละลูกทีมได้)

- 3) ไปที่เมนู "ตรวจสอบสถานะส่งงาน" ทำการสั่งพิมพ์รายงานดังนี้-

- DMSX_AGENT_REP01 (หนังสือสรุปรายงาน)
- DMSX_AGENT_REP01_1 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานไม่สามารถปฏิบัติงานได้)
- DMSX_AGENT_REP01_2 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานได้ไปปฏิบัติงาน)
- DMSX_AGENT_REP02 (รายงานปฏิบัติงานได้)

ด้านพนักงานบัญชี

- 1) คลิกที่ปุ่ม "ต่อกลับ"
- 2) ไปที่เมนู "ติดตามผลการปฏิบัติงาน"
- 3) คลิกปุ่ม "แสดงทั้งหมด"
- 4) ที่ช่อง สั่งปิดงาน ตึก ถูก เพื่อเลือกทั้งหมด
- 5) คลิกปุ่ม "ยืนยันปิดงาน" และข้อมูลจะถูกย้ายไปที่ เมนู "ปิดงาน

ประจำวัน"

- 6) ไปที่เมนู "ปิดงานประจำวัน"
- 7) คลิกเลือก "ส่งใบงานส่งออก Txt" ก็จะได้อีเมล ConRox

C:\P_KOMAP\LT-30015\ZWME028_12061405_120114.txt

- 8) เข้า sap ที่ T-code : ZWME028
- 9) เลือก * ต่อกลับ ใส่ประเภทธุรกิจ รหัสการไฟฟ้า path และชื่อไฟล์ที่ได้จาก

ข้อ 7)

- 10) คลิกปุ่ม เพื่อดำเนินการต่อไป
- 11) จากจอปรากฏ แสดงข้อมูลจำนวนมิเตอร์ คลิกปุ่ม เพื่อบันทึก

ยืนยันปฏิบัติงาน ปรากฏหน้าจอ บันทึกปฏิบัติงานแล้ว เป็นอันจบกระบวนการงานจ่ายไฟ

กรณีที่พนักงานไม่สามารถบันทึกผลการปฏิบัติงานใน DMSx ได้ ให้พนักงานทำหน้าที่
ควบคุมงานจ่ายไฟ บันทึกข้อมูลผ่านระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME026 หรือ ZWME027
พร้อมทั้งให้ ผู้รับจ้าง แนบภาพถ่าย



ใบเสนอ

ราคา

(นายพลสุข ทิมมะ)

ผจก.คปค.กฟล.ปยว.

8.2 กรณีพิพาทแรงงานช่างที่ได้รับความหมายต่อกลับมิเตอร์

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานจ่ายไฟฟ้าพิมพ์รายงานนำส่งผลการต่อกลับมิเตอร์ประจำวัน (รายงาน DMSx_AGENT_REP02 และ DMSx_AGENT_REP03) จากโปรแกรมจ่ายไฟบนมือถือ (DMSx) เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME026 หรือ ZWME027

คำนวณพลังงานช่าง

- 1) ไปที่เมนู "ติดตามผลการปฏิบัติงาน"
- 2) เมื่อถูกหิมนปฏิบัติงานเสร็จแล้ว คลิกเลือก "ปิดงานและส่งมอบงาน" (สามารถ



แยกเลือกปิดที่สะดวกขึ้นได้)

- 3) ไปที่เมนู "ตรวจสอบสถานะผลงาน" ทำการสั่งพิมพ์รายงานดังนี้.

- DMSX_AGENT_REP01 (หนังสือสรุปรายงาน)
- DMSX_AGENT_REP01_1 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานไม่สามารถปฏิบัติงานได้)
- DMSX_AGENT_REP01_2 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานได้ไปปฏิบัติงาน)
- DMSX_AGENT_REP02 (รายงานปฏิบัติงานได้)

ด้านพลังงานน้ำ

- 1) ไปที่เมนู "ติดตามผลการปฏิบัติงาน"
- 2) คลิกปุ่ม "แสดงทั้งหมด"
- 3) ที่ช่อง "ส่งปิดงาน" ดึง ลูก เพื่อเลือกทั้งหมด
- 4) คลิกปุ่ม "ยืนยันปิดงาน" และข้อมูลจะถูกย้ายไปที่ เมนู "ปิดงานประจำวัน"
- 5) ไปที่เมนู "ปิดงานประจำวัน"
- 6) คลิกเลือกทีมพนักงานช่างที่
- 7) ปรากฏหน้าจอรายงาน pdf จากนั้น พิมพ์ออกทางกระดาษ

[illegible]

- 8) เพื่าระบบ SAP โดยแบ่งเป็น 2 กรณี

- กรณีผลการปฏิบัติงานเป็น ต่อสาย ให้ T-code: ZWME026
- กรณีผลการปฏิบัติงานเป็น ต่อกลับมีเตอร์ ให้ T-code: ZWME027



2. $\frac{1}{2}$ and $\frac{1}{3}$

(นายพลสุข หิมะ)
ผอ.ก.ศบค.กฟส.บยว.

8.3 การนิยามปฏิบัติการแก้กระแสไฟฟ้าของต่อกลับมิเตอร์

ให้นักงานทำหน้าที่ควบคุมงานกระจายไฟ บันทึกข้อมูลผ่านระบบ SAP ด้วย

T-code: ZWME026 หรือ ZWME027

9. ส่งมอบวิเตอร์ที่ถูกงัดจำไฟให้พนักงานควบคุมคลังมิเตอร์

หลังจากบันทึกงานจ่ายไฟและตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานจ่ายไฟ ส่งมอบมิเตอร์พร้อมรายงาน DMSx_AGENT_REPO1 และ รายละเอียดประกอบ DMSx_AGENT_REPO2 ให้พนักงานควบคุมคลังมิเตอร์ตรวจสอบสภาพมิเตอร์ และความครบถ้วนของมิเตอร์ ต้องถูกต้องตรงตามรายงาน พร้อมลงนามการรับ-ส่งมิเตอร์ตามระเบียบ กฟผ. ว่าด้วยการเงิน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2558)

[illegible][illegible]

(นายพลสุช หิมมะ)
ผจก.ศบค.ภฟต.ปชว.

10. การส่งมอบมิเตอร์ให้ชุดปฏิบัติการแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง

หลังจากพนักงานควบคุมคลังมิเตอร์ได้ตรวจสอบมิเตอร์ที่ถูกต้องจ่ายไฟเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งมอบมิเตอร์พร้อมรายงาน DMSx_AGENT_REP01 และรายละเอียดประกอบ DMSx_AGENT_REP02 ให้ชุดปฏิบัติการแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง (E/O) ตรวจสอบความครบถ้วน พร้อมลงนามรับมอบ เมื่อผู้ใช้ไฟที่ถูกต้องจ่ายไฟมาชำระเงินพร้อมขอต่อกลับมิเตอร์ ให้ชุดปฏิบัติการแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้องถือปฏิบัติตาม ระเบียบ กฟผ. ว่าด้วยการเงิน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2558) ภาคผนวก 4 และให้ชุดปฏิบัติการแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้องปิดงานในระบบ DMSX และนำส่งรายงานผลการปฏิบัติงานให้ ผบป./ผบง. ในวันทำการถัดไป

11. ปิดกระบวนการงานงดจ่ายไฟ

หลังจากการบันทึกผลการปฏิบัติงานแล้ว ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ ดำเนินการปิดกระบวนการงานงดจ่ายไฟด้วย T-code: ZWME025 ในวันทำการถัดไป ก่อนส่งมอบงานให้ผู้รับจ้าง/พนักงานช่าง ไปปฏิบัติงานตามปกติในแต่ละวัน เพื่อไม่ให้กระบวนการงานงดจ่ายไฟค้างในระบบ เป็นผลให้มีข้อมูลในรายงานสรุปยอดงานงดจ่ายไฟและต่อกลับ ZWMR016 ถูกต้องและสมบูรณ์ ครบถ้วน

12. ตรวจสอบงานงดจ่ายไฟเพื่อรับมิเตอร์คืนคลัง

ให้พนักงานควบคุมคลังมิเตอร์ตรวจสอบมิเตอร์ที่ถอนคืนจากงานงดจ่ายไฟ เมื่อครบกำหนด 7 วัน ในระบบ SAP ด้วย T-code: ZWMR017 เพื่อรับเข้าเป็นมิเตอร์สถานะคงคลัง



ใบส่งมอบ

(นายพลสุข พินนยะ)
ผจก.สบค.กฟผ.ปชว.



MTT Engineering & Supply Co., Ltd

บริษัท เอ็มทีที เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ ซัพพลาย จำกัด

409/1 ม.13 ต.หนองแข้ว อ.พนัสนิคม จ.ชลบุรี 20140

โทร/Tel : 088-8489908 , 087-7491690 Email : mteengineering2020@gmail.com

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0205563007448 สำนักงานใหญ่

ใบเสนอราคา

Quotation

ชื่อลูกค้า	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาแปดงาว	วันที่	16/3/2566
ที่อยู่	59 หมู่ 4 ต.วังเย็น อ.แปดงาว	เลขที่	MTT250615
	จ.ฉะเชิงเทรา 24190	กำหนดยื่นราคา	90 วัน
เลขผู้เสียภาษี	0 994 000165 501 สาขาที่ 00726	การชำระเงิน	วัน

ลำดับที่ No.	รายการ Description	จำนวน Quantity	หน่วย Unit	ราคา/หน่วย Price/Unit	ส่วนลด Discount	จำนวนเงิน Amount
1	รายละเอียดการลงจ่ายไฟ 1 เฟส					
1	ปลั๊กสายเทอร์มินอล 1 เฟส	350	ราย	40.00	-	14,000.00
2	ฟอสสายเทอร์มินอล 1 เฟส	300	ราย	40.00		12,000.00
3	ตัดลัดมีเตอร์ 1 เฟส	4150	ราย	55.00		228,250.00
4	ต่อลัดมีเตอร์ 1 เฟส	3936	ราย	50.00		196,800.00
	รายละเอียดการลงจ่ายไฟ 3 เฟส					
1	ปลั๊กสายเทอร์มินอล 3 เฟส	100	ราย	45.00		4,500.00
2	ฟอสสายเทอร์มินอล 3 เฟส	80	ราย	55.00		4,400.00
3	ตัดลัดมีเตอร์ 3 เฟส	225	ราย	55.00		12,375.00
4	ต่อลัดมีเตอร์ 3 เฟส	205	ราย	55.00		11,275.00

จำนวนเงิน	ห้าแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยห้าสิบสองบาทถ้วน	รวมเป็นเงินSubtotal	483,800.00
		จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %	33,852.00
		จำนวนเงินรวมทั้งสิ้นTotal	517,452.00

หมายเหตุ ราคานี้เป็นราคาที่เหมาะสมกับสภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

ไม่สามารถปรับลดราคาองได้แล้ว

ลูกค้า/Customer Signature

วันที่/Date



ผู้มีอำนาจลงนาม/Authorized Signature

วันที่/Date

ผู้แทน

(นายชุตติช หิมมะ)
ผจก.สคบ.กฟล.เปว.

ชำระหนี้

รายละเอียดเพิ่มเติม

ข้อ 1 การที่ผู้รับจ้างไม่สามารถงดจ่ายไฟได้

ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้รับมอบงานงดจ่ายไฟและผู้รับจ้างไม่สามารถงดจ่ายไฟได้อันเนื่องจากเหตุในกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการตามที่กำหนดไว้เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการจ่ายเงินค่าจ้างตามสัญญาข้อ 4

1.1 กรณีที่ผู้รับจ้างได้รับมอบงานงดจ่ายไฟและเดินทางไปถึงสถานที่ใช้ไฟฟ้าแล้วปรากฏในโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMS x 4.0) ว่าผู้ใช้ไฟฟ้าชำระเงินแล้ว หรือมีการสั่งระงับการปฏิบัติงานจากผู้ว่าจ้าง ให้ผู้รับจ้างดำเนินการถ่ายรูปมิเตอร์พร้อมบันทึกเลขอ่านหน่วย

1.2 กรณีผู้รับจ้างได้รับมอบงานงดจ่ายไฟและอยู่ระหว่างเดินทางไปสถานที่ใช้ไฟฟ้าปรากฏในโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMS x 4.0) ว่าผู้ใช้ไฟฟ้าชำระเงินแล้ว หรือมีการสั่งระงับการปฏิบัติงานจากผู้ว่าจ้าง ให้ผู้รับจ้างบันทึกผลการปฏิบัติงานและถ่ายรูปมิเตอร์พร้อมบันทึกเลขอ่านหน่วยภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 (หนึ่ง) ชั่วโมงนับจากโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMS x 4.0) สั่งระงับการปฏิบัติงาน

1.3 กรณีผู้รับจ้างไปดำเนินการงดจ่ายไฟฟ้า แต่ไม่สามารถงดจ่ายไฟฟ้าได้ เนื่องจากเหตุอื่นนอกเหนือจากกรณีตามข้อ 1.1 ถึงข้อ 1.3 เช่น มิเตอร์อยู่ในบริเวณบ้าน เป็นต้น ผู้รับจ้างต้องทำรายงานชี้แจงสาเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการงดจ่ายไฟได้ พร้อมถ่ายรูปสภาพสถานที่ปฏิบัติงาน โดยให้ผู้ว่าจ้างกำหนดตรวจสอบและวินิจฉัยเหตุผลที่ไม่สามารถงดจ่ายไฟได้เพื่อประกอบการจ่ายเงิน ค่าวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และหากเห็นว่าไม่มีเหตุอันสมควรผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

1.4 กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าร้องขอผ่อนผัน ค่าไฟฟ้าค้างชำระจำนวนเงินมากกว่า 1,000.- บาท กำหนดให้ผู้ใช้ไฟฟ้า ร้องขอผ่อนผันที่ สำนักงานการไฟฟ้า นั้นๆ

ข้อ 2 การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้างตกลงว่าคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง มีอำนาจที่จะตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามสัญญานี้และมีอำนาจที่จะสั่งให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม หรือตัดทอนซึ่งงานตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างขัดขืนไม่ปฏิบัติตามผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษา มีอำนาจที่จะสั่งให้หยุดการนั้นชั่วคราวได้ ความล่าช้าในกรณีเช่นนี้ ผู้รับจ้างจะถือเป็นเหตุขอขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญาหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

ข้อ 3 การห้ามปฏิบัติงานในวันเสาร์และวันอาทิตย์

ห้ามผู้รับจ้างปฏิบัติงานงดจ่ายไฟฟ้าในวันเสาร์และวันอาทิตย์ การที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานงดจ่ายไฟให้แล้วเสร็จสำหรับงานงดจ่ายไฟตามที่ระบุใบสั่งจ้างในช่วงที่คาบเกี่ยวในช่วงวันเสาร์และวันอาทิตย์ ผู้ว่าจ้างจะไม่คิดค่าปรับจากผู้รับจ้างตามสัญญาข้อ 15.1 ในวันเสาร์และวันอาทิตย์แต่อย่างใด



ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง

(นายพูลสุข หิมาข)

ผจก.สคบ.ภทล.ปชว.

ข้อ 4 ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายชื่อ และ สำเนาบัตรประชาชนของผู้ปฏิบัติงานที่ผู้รับจ้างจัดให้มา ปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างตรวจสอบก่อนเริ่มงานจ้างไม่น้อยกว่า 7 (เจ็ด) วันทำการ และ ผู้ปฏิบัติงานที่ผ่านการอบรมหรือทดสอบจากผู้ว่าจ้างแล้วเท่านั้นจึงจะปฏิบัติหน้าที่ได้

การจัดหาผู้ปฏิบัติงานเพิ่มเติมหรือทดแทน ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายชื่อของผู้ปฏิบัติงาน ทุกคนพร้อมประวัติ และสำเนาบัตรประชาชนให้กับผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างเพื่อตรวจสอบก่อนเริ่ม ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 7 (เจ็ด) วันทำการ โดยผู้ปฏิบัติงานเพิ่มเติมหรือทดแทนดังกล่าว ต้องผ่านการอบรมและ การทดสอบจากผู้ว่าจ้างก่อนเริ่มปฏิบัติงานด้วย

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอเปลี่ยนตัวผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง โดยแจ้งเป็นหนังสือไปยัง ผู้รับจ้างและผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวโดยพลัน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆเพิ่มเติมหรืออ้างเป็นเหตุเพื่อ ขยายระยะเวลาสัญญาอันเนื่องมาจากเหตุนี้

ข้อ 5 แนวทางการปฏิบัติงานประจำวันของผู้รับจ้างงานจดจ่ายไฟ/ผู้ควบคุมงาน

5.1 ให้ผู้รับจ้างดำเนินการจดจ่ายไฟตาม ใบสั่งงานจดจ่ายไฟประจำวันให้แล้วเสร็จทุก ราย ถ้าผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ครบถ้วน ให้ผู้ควบคุมงานติดตามงานจดจ่ายไฟกับผู้รับจ้างให้ครบทุก ราย กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ครบถ้วน ไม่ให้ดำเนินการออกใบสั่งงานจดจ่ายไฟใหม่

5.2 ให้ผู้รับจ้างดำเนินการจดจ่ายไฟตาม ใบสั่งงานจดจ่ายไฟประจำวันให้แล้วเสร็จทุก ราย ถ้าผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ครบถ้วน ให้ผู้ควบคุมงานติดตามงานจดจ่ายไฟให้ครบทุกราย กรณีที่ผู้ รับจ้างยังดำเนินการได้ไม่ครบถ้วน สามารถออกใบสั่งงานจดจ่ายไฟใหม่เฉพาะจำนวนรายที่ขาดจากงาน ประจำวันนั้น

5.3 ให้ผู้ควบคุมงานติดตามใบสั่งงานจดจ่ายไฟเป็นประจำวัน และให้จัดทำตาราง แบบฟอร์มคำนวณค่าปรับ ในกรณีที่ผู้รับจ้าง ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันตามกำหนด โดย พิจารณาคิดค่าปรับจนกระทั่งใบสั่งงานดังกล่าวดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วน (ปิดงาน) ทั้งหมด พร้อมทั้งให้ แบบแบบฟอร์มคำนวณค่าปรับ ดังกล่าวสำหรับการคำนวณค่าปรับที่เกิดขึ้น ในใบสำคัญจ่ายเงินค่าจ้างเพื่อคิด ค่าปรับงานที่ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวัน

ข้อ 6 การกำหนดระยะห่างของงานจดจ่ายไฟและต่อกลับผ่าน ระบบงานจดจ่ายไฟ (DMS x 4.0) กับจุดจดหน่วยแจ้งค่าไฟฟ้า PTC

6.1 กำหนดระยะห่างของการตรวจสอบพิทักษ์การจดจ่ายไฟ และงานต่อกลับมิเตอร์ เบื้องต้นให้มี ระยะไม่เกินรัศมี 50 เมตร จากจุดจดหน่วยแจ้งค่าไฟฟ้า ทั้งนี้ หากมีระยะห่างระหว่างจุดจดหน่วย และจุดบันทึกงานจดจ่ายไฟ/ต่อกลับ ให้พิจารณาควบคู่ไปกับรูปถ่ายของงาน ตัดมิเตอร์/ต่อมิเตอร์/ปลดสาย/ ต่อสาย



สุภากร พงษ์

(นายสุลลัส ภิรมะ)

ผจก.ศบค.กฟส.ปวย.

ข้อ 7 กำหนดให้ผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังนี้

7.1 กรณีติดตั้งมิเตอร์ให้นำมิเตอร์ถอดลงจากเสาไฟฟ้าพร้อมพันเทป สำหรับสายไฟฟ้าให้เรียบร้อยป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า และวางมิเตอร์ไว้ในที่ๆ สามารถถ่ายรูปให้เห็นหมายเลข PEA Meter และหน่วยที่ติดตั้งมิเตอร์ ได้อย่างชัดเจน

7.2 กรณีปลดสาย เมื่อทำการปลดสายพร้อมพันเทปสำหรับสายไฟฟ้าให้เรียบร้อย ป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า ให้ปิดฝาครอบสายด้านหน้า พร้อมกับนำ Security Seal คล้องที่ฝาครอบมิเตอร์ เมื่อดำเนินการแล้วให้ถ่ายรูปหน้ามิเตอร์ให้เห็นหมายเลข PEA Meter และหน่วยที่ปลดสาย พร้อมกับหมายเลขของ Security Seal

7.3 กรณีต่อสายหรือต่อมิเตอร์ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการต่อสายหรือต่อมิเตอร์เรียบร้อยแล้ว ให้ปิดฝาครอบสายด้านหน้า พร้อมกับนำ Security Seal คล้องที่ฝาครอบมิเตอร์ เมื่อดำเนินการแล้วให้ถ่ายรูปหน้ามิเตอร์ให้เห็นหมายเลข PEA Meter และหน่วยที่ต่อสาย/ต่อมิเตอร์ พร้อมกับหมายเลขของ Security Seal อย่างชัดเจนและส่ง Security Seal ที่ใช้แล้ว (ปลดสาย) ส่งคืนให้กับการไฟฟ้า

ข้อ 8 วิธีปฏิบัติในการจ้าง

8.1 ห้ามผู้รับจ้างรับเงินหรือรับฝากเงินจากผู้ใช้ไฟฟ้าทุกกรณี

8.2 ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (จป.) จะต้องแต่งกายสุภาพ และจะต้องมีหลักฐานซึ่งเป็นบัตรแสดงตัวที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ออกให้ติดตัวไว้ในขณะปฏิบัติงานนี้ เพื่อให้ผู้ใช้ไฟฟ้าสามารถตรวจสอบได้ และจะต้องปฏิบัติต่อผู้ใช้ไฟฟ้าด้วยความสุภาพเรียบร้อย

8.3 ผู้รับจ้าง ต้องจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้ในโปรแกรมระบบงานจดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) ให้ครบถ้วน (Smart phone ระบบปฏิบัติการ Android , เครื่องพิมพ์แบบพกพาพร้อมกระดาษ) และพร้อมใช้งานก่อนลงนามในสัญญา



ธีรยุทธ พูลสุข

(นายพูลสุข หิมมะ)
ผจก.กบค.กฟส.ปวย.



ใบเสร็จรับเงิน

หน่วยรับชำระ	กองบริหารการคลังและรายได้ กรมสรรพากร
ผู้ชำระภาษีอากร	บริษัท เอ็มทีที เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ โซลูชั่น จำกัด
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน	0-2055-63007-44-6

วันชำระเงิน/วันนำส่ง	29/03/2566
เดือน/ปีภาษี	
ประเภทการชำระ	อากรแสตมป์

หมายเลขอ้างอิงการยื่นแบบ	เลขที่ใบเสร็จรับเงิน	จำนวนเงิน (บาท)
P090007301060	66111081874	*****484.00
จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (สี่ร้อยแปดสิบสี่บาทถ้วน)		484.00

จ.ส.9



Digitally Signed
By the Revenue Department (EPA)
Date :2023-03-29 12:30:29

ผู้รับเงิน

Handwritten signature

(นางทัศนีย์ เต่าร้าง)

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและรายได้/ผู้รับมอบอำนาจ

