

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้า
ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCMI ยกระดับความผูกพันของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ค่าเฉลี่ยระดับความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟส.
ในส่วนที่หน่วยงานรับผิดชอบ
- ความพึงพอใจโดยรวมของลูกค้า
4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ระดับ 5

- ระดับ 4.50
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCMI ยกระดับความผูกพันของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ค่าเฉลี่ยระดับความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟส.
ในส่วนที่หน่วยงานรับผิดชอบ
- ความพึงพอใจโดยรวมของลูกค้า
7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ระดับ 5

- ระดับ 4.50

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12.	แผนรับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	หน่วยงานหลัก		
แผนงานที่ 1 แผนงานสร้างภาพลักษณ์รอบรู้ผู้บริโภค ฯ.ฯ										

แผนงานที่ 4 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	4.1 มาตรฐานด้านการให้บริการ การอำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้า และยกระดับการให้บริการ																			
	<table><tr><th>มาตรฐานด้านการให้บริการ</th><th>พื้นที่</th><th>ระยะเวลาดำเนินการ</th></tr><tr><td rowspan="2">กรณีไม่มีการรายงาน/แจ้ง/แจ้งพร้อม/แจ้งภายใน เวลาที่กำหนด</td><td>เขตราชว. 2 (ทศบาล)</td><td>1 ปี/ครั้ง</td></tr><tr><td>เขตราชว. 2 (ทศบาล)</td><td>3 ปี/ครั้ง</td></tr><tr><td>กรณีได้รับการรายงาน/แจ้ง/แจ้งพร้อม/แจ้งภายใน เวลาที่กำหนด ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร</td><td>เขตราชว. 2</td><td>10 ปี/ครั้ง</td></tr></table> เป้าหมาย - ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 - กฟฟ. ตรวจสอบข้อมูลและติดตามควบคุมการลงข้อมูลการติดตั้งมิเตอร์ให้เป็นไปตามมาตรฐาน ผ่าน Webex Notify กลุ่ม "ผู้บริหาร กฟผ.2 (New) ทุกวัน" - กบส. ติดตามและสรุปรายงานผล ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน - กบส. สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผ.ก.(กค) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส	มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ	กรณีไม่มีการรายงาน/แจ้ง/แจ้งพร้อม/แจ้งภายใน เวลาที่กำหนด	เขตราชว. 2 (ทศบาล)	1 ปี/ครั้ง	เขตราชว. 2 (ทศบาล)	3 ปี/ครั้ง	กรณีได้รับการรายงาน/แจ้ง/แจ้งพร้อม/แจ้งภายใน เวลาที่กำหนด ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตราชว. 2	10 ปี/ครั้ง	กคส.(ก2) กฟส.ขนาด (L,M,S) กบส.(ก2) กบส.(ก2)	ร้อยละ ร้อยละ ร้อยละ	90 100 100	90 100 100	90 100 100	90 100 100	ผ.ก.(กค), กบส.(ก2) กฟจ.ทุกแห่ง กฟส.ขนาด L,M,S	ผบส. ผผค. ผกส.
มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ																		
กรณีไม่มีการรายงาน/แจ้ง/แจ้งพร้อม/แจ้งภายใน เวลาที่กำหนด	เขตราชว. 2 (ทศบาล)	1 ปี/ครั้ง																		
	เขตราชว. 2 (ทศบาล)	3 ปี/ครั้ง																		
กรณีได้รับการรายงาน/แจ้ง/แจ้งพร้อม/แจ้งภายใน เวลาที่กำหนด ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตราชว. 2	10 ปี/ครั้ง																		
แผนงานที่ 4 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	4.2 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) 4.2.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกแล้วเพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปบ. และตามแผนงาน ตรวจสอบประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) - กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองและยังอยู่ในระยะเวลารับรองมาตรฐาน GECC - กฟส.ขนาด L/M ที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC แต่ไม่ได้สมัครรับรองเพื่อต่ออายุ	กฟส.(ทุกแห่ง) กบส.(ก2) กฟส.(ทุกแห่ง) คณะทำงาน คณะทำงาน คณะทำงาน	ร้อยละ ร้อยละ ร้อยละ ร้อยละ	30 100 - -	30 - - -	30 - - -	10 - 100 -	คณะทำงาน กฟจ.(ทุกแห่ง) กฟส.(ทุกแห่ง) กบส.(ก2) คณะทำงาน, กฟส.(ทุกแห่ง) คณะทำงาน คณะทำงาน	ผบส.	กวิวิวัฒน์										
	แผนงานที่ 4 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	4.2.2 เตรียมความพร้อมการดำเนินการศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) เป้าหมาย - กฟส.ขนาด L/M ที่ยังไม่เคยสมัครหรือไม่เคยผ่านการรับรองฯ จะต้องสมัคร และผ่านการรับรองมาตรฐาน ภายในปี 2568-2569 - กฟส.ขนาด L/M ที่เคยได้รับการรับรองฯ จาก สปบ. ให้สมัครต่ออายุในปี 2568 กฟผ.2 = 4 แห่ง (กฟส.คลอง, กฟส.นคร, กฟส.บปอ., กฟส.นยอ.) - กฟฟ. ที่สมัครขอรับรองฯ ที่กรมมีมติใหม่และต่ออายุ ในปี 2568 จะต้องส่งใบสมัครครบถ้วนร้อยละ 100	กฟส.บปอ. กฟส.คลอง, กฟส.นคร, กฟส.นยอ.	ร้อยละ ร้อยละ	100 100	- -	- -	- -	คณะทำงาน กฟส.บปอ., กฟส.คลอง, กฟส.นคร, กฟส.นยอ.											

แผนงานที่ 5 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)	5.1 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้าและวิธีปฏิบัติงานการรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้ 5.1.1 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบเป็นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen โดย Front Manager - กฟส.ขนาด L/M/S ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1, 2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟส.ขนาด L/M/S นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข และบันทึกแนวทางการปรับปรุงแก้ไขในระบบ Customers' Smile Feedback เป้าหมาย - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟส.ขนาด L/M/S ไม่น้อยกว่าร้อยละ 65 ของจำนวนคิวทั้งหมด <i>*โปรดคำชี้แจง หมายเหตุเกี่ยวกับความพึงพอใจ</i> <i>*หมายเหตุ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ควรต่ำกว่า 4.5</i> - กบส.ติดตามการรายงานผลการดำเนินงานของ Front Manger กฟส.L,M,S ในระบบ Customer's Smile Feedback - กคส. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วัน หลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ : Front Manager กฟส.ขนาด L/M/S เป็นผู้ดำเนินงานและบันทึกข้อมูล ลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback	กฟส.ขนาด (L,M,S) ทุกแห่ง	ร้อยละ	>65	>65	>65	>65	กฟง.(ทุกแห่ง) กฟส.ขนาด (L,M,S) ทุกแห่ง	FM	ราณี,วิบูลย์
		กบส.(ก2)	ร้อยละ	100	100	100	100	กบส.(ก2)	ผบป.	จิราณัฐ
		กคส.(ก2)	ร้อยละ	100	100	100	100	กคส.(ก2)		ธีรภูมิ
	5.1.2 การรวบรวมเสียงของลูกค้าจากช่องทาง 4 กลุ่ม (กลุ่มดิจิทัล กลุ่มกายภาพ กลุ่มการสำรวจ และกลุ่มอื่นๆ) เป้าหมาย - กฟฟ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ลงระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง - กบส.(ก2) รวบรวมเสียงของลูกค้า จากระบบ PEA VOC System และจัดส่งให้ ผงภ.(กต) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟฟ.(ทุกแห่ง)	ร้อยละ	25	25	25	25		ผบส.	ภูริวัฒน์
		กบส.(ก2)	ร้อยละ	25	25	25	25	กบส.(ก2) กฟง.(ทุกแห่ง) กฟส.(ทุกแห่ง)		
แผนงานที่ 6 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	6.1 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจที่เกี่ยวข้อง 6.1.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินการธุรกิจขายตรง สิ่งที่ต้องทำ จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดพิกัดหน่วยแปลงภายในเดือน น.ค. 2568 - กบส. นำข้อมูลวิเคราะห์ เพื่อกำหนดลูกค้าเป้าหมายการดำเนินการให้กับ กฟฟ. ภายในเดือน ก.พ. 2568	กฟฟ.(ก2)	ร้อยละ	100				กฟฟ.(ก2)		
		กบส.(ก2)	ร้อยละ	100				กบส.(ก2)		

	6.1.2.ฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา เป้าหมาย จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้าที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา ปี 2566-2567 - ฐานข้อมูลลูกค้าที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งน้อยป้อนรวมกันกับ 250 kVA - จัดทำฐานข้อมูลภายใน ก.พ. 2568 - กบส. นำข้อมูลมาวิเคราะห์ เพื่อกำหนดลูกค้าเป้าหมายการดำเนินการให้กับ กฟฟ. ภายในไตรมาส 1/2568	กบส.(ก2)	ร้อยละร้อยละ	100100				กบส.(ก2)		
	6.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 6.2.1 การดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะรายโดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value เป้าหมาย - จัดทำแผนการให้บริการลูกค้าและนำเสนอข้อมูลการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส (ภายใน 5 วันหลังสิ้นไตรมาส) หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้า ตามกิจกรรมข้อ 6.1.1	กฟส.ขนาด (L,M,S) ทุกแห่ง	ร้อยละร้อยละ	10025	025	025	025	กบส.(ก2), กฟจ.(ทุกแห่ง), กฟส.ขนาด (L,M,S) ทุกแห่ง	ผบส.	ธุรกิจวัฒน์
	6.2.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้ (1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย (2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20 เป้าหมาย - จัดทำแผนการให้บริการลูกค้าและนำเสนอข้อมูลการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส หมายเหตุ : - ฐานข้อมูลลูกค้า ตามกิจกรรมข้อ 6.1.2 - กฟผ.2 สามารถดำเนินการปรับแผนการเข้าพบลูกค้าได้ตามความเหมาะสม โดยจัดทำแผนการเข้าพบเพื่อนำเสนองาน ร้อยละ 20 ของจำนวนลูกค้าที่ติดตั้งหม้อแปลงขนาด 1,000 kVA ขึ้นไป และมีการใช้งานเกินกว่า 5 ปี	กฟส.ขนาด (L,M,S) ทุกแห่ง	ร้อยละร้อยละ	10025	025	025	025	กบส.(ก2), กฟจ.(ทุกแห่ง) กฟส.ขนาด (L,M,S) ทุกแห่ง	ผบส.	ธุรกิจวัฒน์
	6.3 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับ และข้อร้องเรียน มาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน เป้าหมาย - กฟส.ขนาด L/M/S จัดทำแผนพบทวนปรับปรุงกระบวนการทำงานและรายงานผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าในด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน โดยได้รับการเห็นชอบจาก ผจก.กฟส. ตามช่องทางที่กำหนด ให้กบส. ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส - กบส. ติดตาม และรายงานสรุปผล ในภาพรวมของ กฟผ.2 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.ขนาด (L,M,S) ทุกแห่ง กบส.(ก2)	ร้อยละร้อยละ	2525	2525	2525	2525	กบส.(ก2), กฟจ.(ทุกแห่ง) กฟส.ขนาด (L,M,S) ทุกแห่ง	ผบส.	ธุรกิจวัฒน์

	6.4 การสร้างรายได้ทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง จากกระบวนการขายต่อกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เป้าหมาย ร้อยละของจำนวนลูกค้าที่เข้าพบเพื่อเสนอขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง และจำนวน (1) กฟส.ขนาด L/M/S จัดทำแผนการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องและเข้าพบเพื่อเสนอขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายตามการคัดกรองของ ผลพ. (กลุ่มอุตสาหกรรมและพาณิชย์รายใหญ่) ภายในวันที่ 10 เม.ย. 2568 หรือ (2) จำนวนลูกค้าที่ส่งนามในสัญญา ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 5 ของจำนวนลูกค้าที่เข้าพบเพื่อเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง *ค่าเป้าหมายจำนวนลูกค้าที่ต้องเข้าพบเพื่อเสนอขายงานของแต่ละ กฟส. ตามหนังสือเลขที่ ก.2กบส.(ลส.)998/2568 ลว. 27 มี.ค. 2568 *ภาพรวม กฟท.2 จำนวนลูกค้าที่ต้องเข้าพบเท่ากับ 1,064 ราย (3) กฟส.ขนาด L/M/S บันทึกข้อมูลการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องฯ ทุกครั้งที่มีความคืบหน้าของสถานะงาน ตาม Google sheet (Sale Tracking) (4) กฟท.2 รายงานสรุปผลการดำเนินงานการนำเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (ลูกค้ารายใหม่, การซื้อต่อยอด (Up selling) และการซื้อต่อเนื่อง (Cross Selling) ตามแบบฟอร์ม Sale-NCS-001 จัดส่ง ผงก.(กต.) ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส และ ผงก.(กต.) สรุปภาพรวมผลการดำเนินงานภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.ขนาด(L,M,S)	ร้อยละ		100				กบส.(ก2), กฟจ.ทุกแห่ง กฟส.L/M/S	ผบค. Key Acc.	ธุรกิจวิวัฒน์ ธนาคาร ธาณินทร์
		กฟส.ขนาด (L,M,S)	ร้อยละ		100						
		กบส.(ก2)	ร้อยละ	-	40	30	30				
แผนงานที่ 7 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการซื้อเครื่อง	7.1 การบริหารจัดการซื้อเครื่องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อยกระดับการให้บริการที่ดีของ กฟท. ลดความไม่พึงพอใจและเพิ่มความ 7.1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการซื้อเครื่อง ดังนี้ (1) การตอบซื้อเครื่อง (ด้านบริการ) โดยรวม - ซื้อเครื่องทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วันทำการ (ร้อยละ 100) - ซื้อเครื่องทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วัน (ร้อยละ 100) - ซื้อเครื่องทั่วไป ปิดได้ภายใน 15 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 93) - ซื้อเครื่องสำคัญเร่งด่วน (IA/IR chat) ภายใน 24 ชั่วโมง (ร้อยละ 100) (2) การตอบซื้อเครื่อง (ด้านบริการ) กลุ่มบริการทั่วไป (คุณภาพไฟฟ้า+การให้บริการ) - การปิดซื้อเครื่อง ภายใน 20 วัน (ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 97) (3) การตอบซื้อเครื่อง (ด้านบริการ) กลุ่มที่ต้องเร่งรัดแก้ไข (พฤติกรรมพนักงาน+การจัดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า+การถูกตัดจ่ายไฟฟ้า) - การปิดซื้อเครื่อง ภายใน 10 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85) (4) ระยะเวลาตอบสนองที่ลูกค้าร้องขอและปฏิบัติตามเงื่อนไข - ตรวจสอบหรือติดต่อผู้ใช้ไฟภายใน 5 วัน (ร้อยละ 100) (5) ความครบถ้วน ถูกต้องของเอกสารประกอบการปิดซื้อเครื่องในระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC System) - ความครบถ้วน ถูกต้อง ของเอกสารการปิดซื้อเครื่อง (ร้อยละ 100) - การลงนามของผู้ที่ได้รับมอบหมายการปิดเครื่องเรื่อง (ร้อยละ 100) - การแนบเอกสาร แบบฟอร์ม VOC-01 และ VOC-02 ในระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC System) (ร้อยละ 100)	กฟส.(ทุกแห่ง)	ร้อยละ	100	100	100	100	กบส.(ก2), กสข.(ก2), กฟจ.(ทุกแห่ง) กฟส.(ทุกแห่ง)	ผบค.	ธุรกิจวิวัฒน์	

แผนงานที่ 7 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ ข้อร้องเรียน	7.1.2 ประสิทธิภาพการวางแผนเชิงป้องกัน (1) จำนวนข้อร้องเรียนโดยรวม ลดลงร้อยละ 10 จากข้อร้องเรียนในช่วงเวลา เดียวกันของปี 2567	กฟส.(ทุกแห่ง)	ร้อยละ	100	100	100	100	กบส.(ก2) กสข.(ก2) กฟจ.ทุกแห่ง กฟส.ทุกแห่ง	ผบค.	ภูริวัฒน์
	7.1.3 การเพิ่มประสิทธิภาพการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงป้องกัน (1) จำนวนข้อร้องเรียนทุกประเภท ที่สามารถเชื่อมโยงฐานข้อมูลในระบบ GIS ซึ่งสามารถระบุหมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า (CA) ได้ถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	กฟส.(ทุกแห่ง)	ร้อยละ	90	90	90	90			
	เป้าหมาย กบส.สรุปรายงานร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียนให้เป็นไป ตามค่าเป้าหมาย และจัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกไตรมาส ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตร มาส หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤตินิষอบ	กบส.(ก2)	ร้อยละ	100	100	100	100			
แผนงานที่ 7 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ ข้อร้องเรียน	7.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า							กบส.(ก2), กฟจ.(ทุกแห่ง) กฟส.(ทุกแห่ง)	ผบค.	ภูริวัฒน์
	เป้าหมาย - กฟส.ขนาด L/M/S ทำการวิเคราะห์ข้อร้องเรียน และจัดทำแผนงานหรือแนวทาง การปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า ภายใน ม.ค. 2568	กฟส.(ทุกแห่ง)	ร้อยละ	100	-	-	-			
	- กฟส.ขนาด L/M/S สรุปรายงานผลจัดส่ง กบส. ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส - กบส.(ก2) วิเคราะห์ปัญหาข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) จัดทำแผนงาน หรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน ข้อร้องเรียนของลูกค้า และจัดส่ง รายงานผลไปยัง ผลพ. ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.(ทุกแห่ง) กบส.(ก2)	ร้อยละ ร้อยละ	25 25	25 25	25 25	25 25			
แผนงานที่ 8 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษา ฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุน การให้บริการลูกค้า	8.1 ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ และแผนตามกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ให้สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลลูกค้า							กบส.(ก2), กฟจ.(ทุกแห่ง) กฟส.ขนาด (L,M,S) ที่มีลูกค้ารายสำคัญ	ผบค. Key Acc.	ภูริวัฒน์ ธนากร ธานินทร์
	เป้าหมาย - ทบทวนและขออนุมัติรายชื่อลูกค้ารายสำคัญภายในเดือน ก.พ. 2568	กบส.(ก2)	ร้อยละ	100	-	-	-			
	- จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม Digital CRM ให้ เป็นปัจจุบัน ภายใน 15 มีนาคม 2568	กฟส.ขนาด (L,M,S) ที่มีลูกค้ารายสำคัญ	ร้อยละ	100	-	-	-			
แผนงานที่ 8 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษา ฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุน การให้บริการลูกค้า	8.2 ดำเนินการตามแผนงาน กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management)							กบส.(ก2), กฟจ.(ทุกแห่ง) กฟส.ขนาด (L,M,S) ที่มีลูกค้ารายสำคัญ	ผบค. Key Acc.	ภูริวัฒน์ ธนากร ธานินทร์
	8.2.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service : FMS) ตามที่ลูกค้าร้องขอ									
	เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - ลูกค้ากลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 ของข้อมูลตามข้อ 8.1 กฟค.2 จำนวน 309 ราย - ลูกค้ากลุ่ม Star ร้อยละ 100 ของข้อมูลตามข้อ 8.1 กฟค.2 จำนวน 242 ราย - ลูกค้ากลุ่ม Status ร้อยละ 100 ของข้อมูลตามข้อ 8.1 กฟค.2 จำนวน 151 ราย	กฟส.ขนาด (L,M,S) ที่มีลูกค้ารายสำคัญ	ร้อยละ	25	25	25	25			

แผนงานที่ 8 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้นับสนับสนุนการ	8.2.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA) เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 - กลุ่ม Star ร้อยละ 100 - กลุ่ม Status ร้อยละ 100 - กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40	กฟส.ขนาด (L,M,S) ที่มีลูกค้ารายสำคัญ	ร้อยละ	25	25	25	25	กบส.(ก2), กฟจ.(ทุกแห่ง) กฟส.ขนาด (L,M,S) ที่มีลูกค้ารายสำคัญ	ผบค. Key Acc.	ธุรกิจวัฒน์ ธนาคาร ธาณินทร์
แผนงานที่ 8 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้นับสนับสนุนการ	8.3 การเชื่อมโยงลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนดวัตถุประสงค์การเชื่อมโยงลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจนพร้อมบันทึกผลการเชื่อมโยงโปรแกรม Digital เป้าหมาย - เชื่อมโยงโดย ผจก.กฟพ. : อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ราย หรือ 4 ราย/ปี - เชื่อมโยงโดย ผจก. CEO (กฟจ. ระดับ 11-12) : อย่างน้อยไตรมาสละ 3 รายหรือ 12 ราย/ปี - เชื่อมโยงโดย ผจก.กฟส.ขนาด L,M : อย่างน้อยไตรมาสละ 6 ราย 24 ราย/ปี - เชื่อมโยงโดย ผจก.กฟส.ขนาด S : อย่างน้อยไตรมาสละ 3 ราย 12 ราย/ปี - เชื่อมโยงโดย ผจก.กฟส.ขนาด XS : พิจารณาตามความพร้อม และศักยภาพของพื้นที่ หมายเหตุ : สามารถพิจารณารูปแบบการเชื่อมโยงลูกค้าได้ 2 รูปแบบ 1. รูปแบบ Onsite และ 2. รูปแบบ Online Meeting ผ่านระบบออนไลน์แพลตฟอร์มต่างๆ (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 13 ม.ค. 2568 ต่อท้ายหนังสือ กสธ.(สค)955/2567 ลว. 7 ม.ค. 2568 อนุมัติหลักการปรับปรุงการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า)	กฟส.ขนาด (L,M,S) ที่มีลูกค้ารายสำคัญ กบส.(2) กฟจ.ทุกแห่ง กฟส.L,M ทุกแห่ง กฟส. S เฉพาะที่ กฟส.XS เฉพาะที่	ร้อยละ ร้อยละ ร้อยละ ร้อยละ ร้อยละ	25 25 25 25 25	50 50 50 50 50	75 75 75 75 75	100 100 100 100 100	กบส.(ก2), กฟจ.(ทุกแห่ง) กฟส.ขนาด (L,M,S) ที่มีลูกค้ารายสำคัญ	ผบค. Key Acc.	ธุรกิจวัฒน์ ธนาคาร ธาณินทร์
แผนงานที่ 8 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้นับสนับสนุนการ	8.4 จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ เป้าหมาย จำนวน 25 กฟฟ. กฟท.2 จำนวน 25 กฟฟ. หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม โดยหลักเกณฑ์การจัดสัมมนา ให้เป็นไปตาม อนุมัติ ผวก. ตามแนวทางที่ กฟท.2 กำหนด หนังสือเลขที่ ก.2กบส.(ลส.)401/2568 ลว.3 ก.พ. 68 และ หนังสือเลขที่ ก.2กบส.(ลส.)766/2568 ลว. 6 มี.ค. 68	กฟส.ขนาด (L,M,S) ที่มีลูกค้ารายสำคัญ	ร้อยละ	100				กบส.(ก2), กฟจ.(ทุกแห่ง) กฟส.ขนาด (L,M,S) ที่มีลูกค้ารายสำคัญ	ผบค. Key Acc.	ธุรกิจวัฒน์ ธนาคาร ธาณินทร์
	8.5 การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ/มอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรมบัณฑิตการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ เป้าหมาย - กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม - กิจกรรมบัณฑิตการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้าพิจารณาตามความเหมาะสม	กฟส.ขนาด (L,M,S) ที่มีลูกค้ารายสำคัญ	ร้อยละ	25	50	75	100	กบส.(ก2), กฟจ.(ทุกแห่ง) กฟส.ขนาด (L,M,S) ที่มีลูกค้ารายสำคัญ	ผบค. Key Acc.	ธุรกิจวัฒน์ ธนาคาร ธาณินทร์
แผนงานที่ 8 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้นับสนับสนุนการ	8.6 การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมชม เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า, ขยายเขตระบบไฟฟ้าและการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น เป้าหมาย - กฟส.(L/M) ตรวจสอบรายชื่อลูกค้าที่ได้รับการส่งเสริมจากสำนักคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) จาก กบส.(ก2) เพื่อจัดทำแผนการสร้างความสัมพันธ์ - กบส.(ก2) รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมชม ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002)	กฟจ.ทุกแห่ง กฟส.ขนาด(L/M) กบส.(2)	ร้อยละ ร้อยละ	100 100	100 100	100 100	100 100	กบส.(ก2), กฟจ.(ทุกแห่ง) กฟส.ขนาด (L/M)	ผบค.	ธุรกิจวัฒน์

แผนปฏิบัติการ กฟส.บึง ประจำปี 2568 (ฉบับทบทวน ครั้งที่ 2/2568)
มุมมอง : Goal (Finance Social Environment)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

-
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

-
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)
4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละ 1.85

- ไม่เกินร้อยละ 80.394
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนกลาง

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนภูมิภาค
7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ไม่เกินร้อยละ 80.394

- ไม่เกินร้อยละ 80.394

8. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiative	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	แผนกที่รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4			
แผนงานที่ 1 การเพิ่มรายได้และกำไรจากการดำเนินงาน RF2	1.1 ประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุนและบันทึกต้นทุนให้ระดับกำไรที่เหมาะสมสำหรับงานให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ก่อสร้างระบบไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า C02.2 เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 (ไม่รวมงานที่ดำเนินการโดยสำนักงานใหญ่ และงานที่ดำเนินการแบบจ้างเหมาเบ็ดเสร็จ (Turnkey))	กบล. กบฟ. กฟส.(L ,M ,S)	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบธ.กบล.(ก2) กบล. กบฟ. กฟส.(L ,M ,S)	ผบส. ผสน.	กูริวัฒน์ รติพร
	1.2 ประสิทธิภาพของการปิดงานของใบสั่งงาน WMS สำหรับงานการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่องงานตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษา เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	กบล. กบฟ. กฟส.(L ,M ,S)	ร้อยละ	95	95	95	95	ผปว.กบฟ.(ก2) กบล. กบฟ. กฟส.(L ,M ,S)	ผปบ.	เพชร พิมพ์ขวัญ สุพจน์
	1.3 ประสิทธิภาพการเพิ่มรายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ปี 2568 1.3.1 ความสามารถในการหารายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (27 บัญชี) หมายเหตุ รายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ของสายงานภาคกลางและใต้ ไม่น้อยกว่า 4,835 ล้านบาท (เพิ่มขึ้นจากปี 2567 เป็นเงิน 230 ล้านบาท) เป้าหมาย รายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ทั้ง 27 บัญชี เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของรายได้ปี 2567 (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ธุรกิจเสริม) (เว็บไซต์กองบัญชาการบริหาร)	กบล. กบฟ. กฟส.(L ,M ,S)	ร้อยละ	5	5	5	5	ผบว.กบล.(ก2) กบล. กบฟ. กฟส.(L ,M ,S)	ผบส.	กูริวัฒน์
	1.3.2 ความสามารถในการหารายได้ติดตั้ง Solar Rooftop (รหัสบัญชี 41039150) หมายเหตุ รายได้ Solar Rooftop ของสายงานภาคกลางและใต้ ไม่น้อยกว่า 431.60 ล้านบาท เป้าหมาย รายได้ Solar Rooftop ของแต่ละ กฟข. เป็นไปตามเกณฑ์ชี้วัดที่กำหนด	กบล. กบฟ. กฟส.(L ,M ,S)	ล้านบาท	10.56	36.30	56.76	66.00	ผบว.กบล.(ก2) กบล. กบฟ. กฟส.(L ,M ,S)	ผบส.	กูริวัฒน์

	1.4 ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนการเข้าพาดสายสื่อสาร ปี 2568 1.4.1 ตรวจสอบเสไฟฟ้าเพื่อเรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2569 ด้วยระบบ TAMS ให้ครบถ้วน <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ภายในไตรมาสที่ 4/2568	กบล. กฟส.(L ,M ,S)	ร้อยละ	-	-	-	100	ผรท.กบล.(ก2) กฟส.(L ,M ,S)	ผปบ.	นายจิระวัฒน์ นายภาณุวัฒน์
	1.4.2 แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้อุปกรณ์สื่อสารบนเสไฟฟ้าของปี 2568 (รายเก่า) <u>เป้าหมาย</u> แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้ ร้อยละ 100 ภายในเดือน ม.ค. 2568	กบล. กฟส.(L ,M ,S)	ร้อยละ	100	-	-	-	ผรท.กบล.(ก2) กฟส.(L ,M ,S)	ผปบ.	นายจิระวัฒน์ นายภาณุวัฒน์
	1.4.3 จัดทำแผนและกำหนดแนวทางการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร (รายงาน RD05 รายงานสายสื่อสารที่ละเมิดติดตั้ง) <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนและกำหนดแนวทาง ภายในไตรมาสที่ 1/2568	กบล. กฟส.(L ,M ,S)	ครั้ง	1	-	-	-	ผรท.กบล.(ก2) กฟส.(L ,M ,S)	ผปบ.	นายจิระวัฒน์ นายภาณุวัฒน์
	1.4.4 ดำเนินการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร ตามแผนงาน ข้อ 1.4.3 <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการตามแผนงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2568	กบล. กฟส.(L ,M ,S)	ร้อยละ	-	50	100	-	ผรท.กบล.(ก2) กฟส.(L ,M ,S)	ผปบ.	นายจิระวัฒน์ นายภาณุวัฒน์

1.4.5 กรณีตรวจพบการละเมิดสายสื่อสาร ตามข้อ 1.4.4 ให้ดำเนินการตามบันทึก กปร.(จท) 805/2562 ผวก. อนุมัติ ลงวันที่ 30 ก.ย.2562 เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขปรับปรุง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ สื่อสารโทรคมนาคมบน เสาไฟฟ้าของ กฟผ. ที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ให้ครบถ้วนทุกราย <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดให้ครบถ้วน ร้อยละ 100 ในปี 2568	กบล. กฟส.(L ,M ,S)	ร้อยละ	-	-	100	100	ผรท.กบล.(ก2) กฟส.(L ,M ,S)	ผบ.	นายจิระวัฒน์ นายภาณุวัฒน์
1.5 การตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน และแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้อง สาเหตุและเร่งดำเนินการเปลี่ยนมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ 1.5.1 ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน จะต้องไม่เกิน 2 บิลเดือน (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์) <u>เป้าหมาย</u> ผลการตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน จะต้องไม่เกิน 2 บิลเดือน <u>ข้อยกเว้น</u> : กรณีมีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน เกิน 2 บิลเดือน 1. ขาดแคลนมอเตอร์ CT VT และอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ 2. อยู่ระหว่างดำเนินการเจรจาตกลงกับผู้ใช้ไฟ 3. มิเตอร์ที่ถูกเฉลี่ยหน่วย กรณียังไม่ได้รับโปรแกรมตามช่วงเวลา TOU 4. หน่วยมิเตอร์ประธานน้อยกว่าหน่วยรวมมิเตอร์ย่อย เนื่องจากคลาสของอุปกรณ์แตกต่างกัน 5. การกระจายหน่วยมิเตอร์ประธานไม่คิดเงิน ให้มิเตอร์ย่อยที่ไม่มีการใช้ไฟ ร่วมรับหน่วยสูญเสีย 6. เฉลี่ยการใช้ไฟฟ้า กรณีเกิดภัยพิบัติ	กบฟ. กฟส.(L ,M ,S)	จำนวนบิล	ไม่เกิน 2 บิล	ไม่เกิน 2 บิล	ไม่เกิน 2 บิล	ไม่เกิน 2 บิล	ผบฟ.กบฟ.(ก2) กฟส.(L ,M ,S)	ผบ. ผมต.	อินทิรา สิทธิศักดิ์
1.5.2 ผู้ใช้ไฟรายย่อยที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน จะต้องไม่เกิน 4 บิลเดือน (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์)	กบฟ. กฟส.(L ,M ,S)	จำนวนบิล	ไม่เกิน 4 บิล	ไม่เกิน 4 บิล	ไม่เกิน 4 บิล	ไม่เกิน 4 บิล	ผบฟ.กบฟ.(ก2) กฟส.(L ,M ,S)	ผบ. ผมต.	อินทิรา สิทธิศักดิ์
<u>เป้าหมาย</u> ผลการตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟรายย่อยที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน จะต้องไม่เกิน 4 บิลเดือน <u>ข้อยกเว้น</u> : กรณีมีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน เกิน 4 บิลเดือน 1. ขาดแคลนมอเตอร์ CT และอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ 2. อยู่ระหว่างดำเนินการเจรจาตกลงกับผู้ใช้ไฟ 3. มิเตอร์ที่ถูกเฉลี่ยหน่วย กรณียังไม่ได้รับโปรแกรมตามช่วงเวลา TOU 4. หน่วยมิเตอร์ประธานน้อยกว่าหน่วยรวมมิเตอร์ย่อย เนื่องจากคลาสของอุปกรณ์แตกต่างกัน 5. การกระจายหน่วยมิเตอร์ประธานไม่คิดเงิน ให้มิเตอร์ย่อยที่ไม่มีการใช้ไฟ ร่วมรับหน่วยสูญเสีย 6. เฉลี่ยการใช้ไฟฟ้า กรณีเกิดภัยพิบัติ	กบฟ. กฟส.(L ,M ,S)								
1.6 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้า กรณีผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มี หน่วยการใช้ไฟลดลง ตั้งแต่ 50% ขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป	กบฟ. กฟส.(L ,M ,S)	ครั้ง	3	3	3	3	ผบฟ.กบฟ.(ก2) กฟส.(L ,M ,S)	ผบ. ผมต.	วิษุตา,พนมกร สิทธิศักดิ์

	1.7 ตรวจสอบหน่วยมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าหลวงกรณีศูนย์หน่วย หากพบมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ชำรุดให้เร่งดำเนินการสับเปลี่ยนและพิจารณาปรับปรุงค่าไฟฟ้าให้ครบถ้วน (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ไฟสาธารณะ) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป 1.8 ปรับปรุงแผนการอ่านหน่วยรายย่อย (MRM) โดยพิจารณาจากรายได้และปริมาณผู้ใช้ไฟในแต่ละสายการจัดหน่วย (ปรับ Portion A B C ให้มีรายได้รวมจากมากไปหาน้อย) (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ จัดหน่วยและประมวลผลบิล) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป หลังสิ้นไตรมาส	กบฟ. กฟส.(L ,M ,S)	ครั้ง	3	3	3	3	ผบป.กบฟ.(ก2) กฟส.(L ,M ,S)	ผบร. ผมต.	พนมกร สิทธิศักดิ์
		กบฟ. กฟส.(L ,M ,S)	ครั้ง	1	1	1	1	ผบป.กบฟ.(ก2) กฟส.(L ,M ,S)	ผบร.	อินทิรา
แผนงานที่ 2 การบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	2.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (CPI-X) 2.1.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนกลาง <u>เป้าหมาย</u> คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4 2.1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนภูมิภาค <u>เป้าหมาย</u> คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4 2.2 ควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน 7 ประเภท ตามมาตรการที่ ผวก. อนุมัติ (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งบประมาณ) <u>เป้าหมาย</u> คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4 2.3 สรุปรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เสนอผู้บริหารทราบ <u>เป้าหมาย</u> จัดทำรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป โดยระบบผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามค่าเกณฑ์ชี้วัดที่กำหนด พร้อมระบุสาเหตุ ข้อเสนอแนะ/แนวทางการดำเนินการ สำหรับค่าใช้จ่ายที่ไม่ผ่านค่าเกณฑ์ชี้วัด	ผวก.(กต) ทุกกอง กฟส.(L ,M ,S) ทุกกอง กฟส.(L ,M ,S) กบฟ.	ร้อยละ ร้อยละ ครั้ง	86.93 86.93 3	86.93 86.93 3	86.93 86.93 3	86.93 86.93 3	ผวก.(กต) ผบป.กบฟ.(ก2) กฟส.(L ,M ,S) ผบป.กบฟ.(ก2) กฟส.(L ,M ,S) ผบป.กบฟ.(ก2)	ผสน. ผสน.	รติพร รติพร

แผนงานที่ 3 การบริหารสินทรัพย์และการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ KPI สายงาน(กต) ปี 2568 RF6	3.1 เจริญการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด 3.1.1 เจริญการเบิกจ่ายงบสำหรับโครงการที่มีเงินเร่งด่วนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ประกอบด้วย 1. งานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก รยภ.(กต) (19,1000) 2. งานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก ผยภ.(ก1-ก3), ผยภ.(ค1-ค3) (19,2000) *** ข้อมูลจาก CAPEX เป้าหมาย เปิกจ่าย ร้อยละ 100 ของค่าเป้าหมายรายไตรมาส (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งบประมาณ ข้อ A)	ผยภ.(กต) กฟผ.2 กองที่เกี่ยวข้อง กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ ร้อยละ	100 100 100 100	100 100 100 100	ผยภ.กบฟ.(ก2) กองที่เกี่ยวข้อง กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง		
	3.1.2 เจริญการเบิกจ่ายงบลงทุนที่ รยภ.(กต) เป็นผู้รับผิดชอบหลัก ประกอบด้วย 1. งานพัฒนาระบบไฟฟ้าในพื้นที่บริเวณชลประทานการไฟฟ้านครหลวง ระยะที่ 2 (งานเพิ่มเติม ปี 2566) พื้นที่ กฟผ.1, กฟผ.2 และ กฟผ.3 2. งานก่อสร้างสายส่ง 115 kV เพื่อแก้ไขปัญหาการจ่ายไฟของสถานีไฟฟ้าบ้านค่าย (ลานโก) จ.ระยอง (งานเพิ่มเติม ปี 2568) พื้นที่ กฟผ.2 3. งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าชั่วคราว (งานเพิ่มเติม ปี 2568) 1) สถานีไฟฟ้าลุ่มภู 4 พื้นที่ กฟผ.1 2) สถานีไฟฟ้าศรีราชา 4, สถานีไฟฟ้าระยองแหลมฉบัง, สถานีไฟฟ้าระยองหนองใหญ่ และสถานีไฟฟ้าแกลง 4 พื้นที่ กฟผ.2 3) สถานีไฟฟ้าสมุทรสาคร 14 พื้นที่ กฟผ.3 4) สถานีไฟฟ้านครศรีธรรมราช 3 พื้นที่ กฟผ.2 4. งานพัฒนาระบบไฟฟ้าในพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) จ.ชลบุรี และระยอง (งานเพิ่มเติมปี 2568) พื้นที่ กฟผ.2 5. งานปรับปรุง ก่อสร้างอาคาร และจัดหาเครื่องมือ เพื่อใช้เป็นห้องปฏิบัติการทดสอบ รีเตอร์ (งานเพิ่มเติมปี 2566) พื้นที่ กฟผ.3 6. แผนงานระยะยาวในการจัดการระบบกักเก็บพลังงานไฟฟ้าด้วยแบตเตอรี่ บนเกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี พื้นที่ กฟผ.2 *** ข้อมูลจาก CAPEX เป้าหมาย เปิกจ่าย ร้อยละ 100 ของค่าเป้าหมายรายไตรมาส (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งบประมาณ ข้อ A)	กฟผ.2 กองที่เกี่ยวข้อง กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	100 100 100 100	100 100 100 100	ผยภ.กบฟ.(ก2) กองที่เกี่ยวข้อง กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง		
	3.2 เจริญจัดเก็บลูกหนี้จากการให้เข้าหรือใช้ทรัพย์สินขาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ก่อนปี 2568 ที่ยังค้างชำระให้ได้ร้อยละ 100 เป้าหมาย ครบถ้วน ร้อยละ 100 เงื่อนไขเพิ่มเติม : 1. กรณีไม่สามารถเร่งรัดจัดเก็บหนี้ได้ครบถ้วน ต้องรวบรวมเอกสารส่งให้ แกม.กสช. เพื่อขออนุมัติดำเนินคดีทางกฎหมายให้ครบถ้วนทุกราย) 2. กรณีลูกหนี้ผ่อนชำระ ถือว่ามีการดำเนินการติดตามแล้ว 3.3 ติดตามการเร่งรัดติดตามลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ 3.3.1 ประเภทรายการ : ติดตามให้มีการลดลงของมูลคาลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ 3.3.1.1 ลูกหนี้ประเภทรายการ. ก่อนปี 2566	กบฟ. กฟส.(L ,M ,S)	ร้อยละ	20 40 70 100	100 100 100 100	ผยภ.กบฟ.(ก2) กฟส.(L ,M ,S)	ผบป.	จิระวัฒน์ ภาณุวัฒน์

เป้าหมาย การลดลงของมูลค่าลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 3.3.1.2 ลูกหนี้ประเภทราชการ ปี 2566 เป้าหมาย การลดลงของมูลค่าลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 3.3.1.3 ลูกหนี้ประเภทราชการ ปี 2567 เป้าหมาย การลดลงของมูลค่าลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 3.3.2 ประเภทเอกชนรายใหญ่ : ติดตามให้มีการลดลงของมูลค่าลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ เป้าหมาย การลดลงของมูลค่าลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ ก่อนปี 2568 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 3.3.3 ประเภทเอกชนรายย่อย : การเร่งรัดติดตามลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ เป็นไปตามค่าเกณฑ์ KPI ของสายงาน (กค) ปี 2568 โดยพิจารณาจากคะแนนรวมของเงื่อนไขที่ 1 และเงื่อนไขที่ 2 ใน Dashboard ของสายงาน (กค) (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้) เป้าหมาย ประสิทธิภาพการเร่งรัดติดตามลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ ไม่ต่ำกว่าเกรด B ข้อยกเว้น สำหรับข้อมูลลูกหนี้ 1.ลูกหนี้ที่อยู่ระหว่างผ่อนผัน/ผ่อนชำระ (มีแผนผ่อนและขออนุมัติผ่อนผัน/ผ่อนชำระตามวงเงินเรียบริ้อยและมีการจ่ายชำระเงินตรงตามแผนผ่อนผัน/ผ่อนชำระ) 2.ลูกหนี้ที่อยู่ระหว่างดำเนินคดี (มีการส่งหนังสือให้ ผกม.กฟช. ดำเนินการทางด้านกฎหมายแล้ว)	กฟส.(L ,M ,S)	ร้อยละ	40	60	80	100	ผบน.กบฟ.(ก2) กฟส.(L ,M ,S)	ผบร.	วิษชุดา
	กบฟ. กฟส.(L ,M ,S)	ร้อยละ	50	60	70	80	ผบน.กบฟ.(ก2) กฟส.(L ,M ,S)	ผบร.	วิษชุดา
	กบฟ. กฟส.(L ,M ,S)	ร้อยละ	30	40	50	60	ผบน.กบฟ.(ก2) กฟส.(L ,M ,S)	ผบร.	วิษชุดา
	กบฟ. กฟส.(L ,M ,S)	ร้อยละ	100	100	100	100	ผบน.กบฟ.(ก2) กฟส.(L ,M ,S)	ผบร.	วิษชุดา
	กบฟ. กฟส.(L ,M ,S)	ระดับเกรด	B	B	B	B	ผบน.กบฟ.(ก2) กฟส.(L ,M ,S)	ผบร.	วิษชุดา

	3.4 ติดตามการลดลงลูกหนี้ค่าไฟฟ้าหลังจ่ายไฟและเปลี่ยนสถานะลูกหนี้ค่าไฟฟ้า	กบฟ.								
	3.4.1 ประเภทเอกสารรายใหญ่ : ติดตามให้มีการส่งดำเนินคดีครบทุกราย เป้าหมาย ส่งดำเนินคดี ร้อยละ 100 ของจำนวนรายลูกหนี้ฯ ทั้งหมด	กฟส.(L ,M ,S)	ร้อยละ	50	60	70	100	ผบน.กบฟ.(ก2) กฟส.(L ,M ,S)	ผบร.	วิซชุดา
	3.4.2 ประเภทเอกสารรายใหญ่ : ติดตามให้มีการส่งดำเนินคดีครบทุกมูลค่านี เป้าหมาย ส่งดำเนินคดี ร้อยละ 100 ของมูลค่านีฯ ทั้งหมด	กบฟ. กฟส.(L ,M ,S)	ร้อยละ	50	60	70	100	ผบน.กบฟ.(ก2) กฟส.(L ,M ,S)	ผบร.	วิซชุดา
	3.5 การอนุมัติดำเนินคดี ลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ ประเภทราชการ ให้มีการอนุมัติดำเนินคดีครบถ้วนทุกรายตามที่ กฟฟ. ขออนุมัติ หากไม่สามารถ อนุมัติดำเนินคดีได้ ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย เป้าหมาย อนุมัติดำเนินคดี ร้อยละ 100 ของจำนวนรายลูกหนี้ฯ ทั้งหมด	กบฟ. กฟส.(L ,M ,S)	ร้อยละ	-	50	80	100	ผบน.กบฟ.(ก2) กฟส.(L ,M ,S)	ผบร.	วิซชุดา
	3.6 การอนุมัติดำเนินคดี ลูกหนี้ค่าไฟฟ้าหลังจ่ายไฟและเปลี่ยนสถานะลูกหนี้ค่าไฟฟ้า ประเภทเอกสารรายใหญ่ ให้มีการอนุมัติดำเนินคดีครบถ้วนทุกรายตามที่ กฟฟ. ขออนุมัติ หากไม่สามารถอนุมัติ ดำเนินคดีได้ ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย เป้าหมาย อนุมัติดำเนินคดี ร้อยละ 100 ของจำนวนรายลูกหนี้ฯ ทั้งหมด	กบฟ. กฟส.(L ,M ,S)	ร้อยละ	-	50	80	100	ผบน.กบฟ.(ก2) กฟส.(L ,M ,S)	ผบร.	วิซชุดา
	3.7 เสร็จรัดปิดงานก่อสร้างเพื่อเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินและการรับรู้รายได้ (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งานระหว่างก่อสร้าง) 3.7.1 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นก่อนปีปัจจุบัน 3.7.1.1 บัญชีใช้ไฟ (C) ไม่รวมงาน C02.2 เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 100 ของมูลค่างาน	กองที่เกี่ยวข้อง กฟส.(L ,M ,S)	ร้อยละ	25	50	75	100	ผบส.กบฟ.(ก2) กฟส.(L ,M ,S)	ผกส.	เรวัจน์

3.7.1.2 งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 80 ของมูลค่างาน หมายเหตุ สำหรับไตรมาสที่ 1/2568 ไม่วัดผลการดำเนินงาน	กองที่เกี่ยวข้อง กฟส.(L ,M ,S)	ร้อยละ	-	40	60	80	มบส.กบฟ.(ก2) กฟส.(L ,M ,S)	ผกส. ผปบ.	เร็วขึ้น เจตต์นิวัฒน์
3.7.2 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นในปีปัจจุบัน (งานที่เกิดในไตรมาส 1-2) 3.7.2.1 งบผู้ใช้ไฟ (C) ไม่รวมงาน C02.2 เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 70 ของมูลค่างาน หมายเหตุ สำหรับไตรมาสที่ 1/2568 ไม่วัดผลการดำเนินงาน	กองที่เกี่ยวข้อง กฟส.(L ,M ,S)	ร้อยละ	-	20	45	70	มบส.กบฟ.(ก2) กฟส.(L ,M ,S)	ผกส. ผปบ.	เร็วขึ้น
3.7.2.2 งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 50 ของมูลค่างาน หมายเหตุ สำหรับไตรมาสที่ 1/2568 ไม่วัดผลการดำเนินงาน	กองที่เกี่ยวข้อง กฟส.(L ,M ,S)	ร้อยละ	-	10	30	50	มบส.กบฟ.(ก2) กฟส.(L ,M ,S)	ผกส. ผปบ.	เร็วขึ้น เจตต์นิวัฒน์
3.7.3 งานก่อสร้างงบผู้ใช้ไฟ หรือยืมผู้ใช้ไฟ (C02.2) เป้าหมาย เร่งรัดปิดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้า งาน C02.2 ที่รับชำระเงินจากผู้ผู้ใช้ไฟ ตั้งแต่ เดือน ม.ค. 2568 ถึง เดือน มิ.ย. 2568 ให้ครบถ้วนทุกงาน (วัดจำนวนงาน) เงื่อนไขการวัดผลการดำเนินงาน : 1. ไม่เป็นงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานใหญ่ 2. ไม่เป็นงานที่อยู่นอกเหนือการควบคุม หรือติดปัญหาพื้นที่กับหน่วยงานภายนอก 3. ไม่เป็นงานงบผู้ใช้ไฟ กรณีบ้าน/ที่ดินจัดสรร 4. กรณีงานที่เกิดขึ้นในปี 2568 ต้องเป็นงานที่มีแค่ WBS 02.2 เท่านั้น 3.8 ติดตามการจัดซื้อพัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีต งบผู้ใช้ไฟ 3.8.1 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีตผู้ใช้ไฟ ปะจําปี 2568 เป้าหมาย จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จ ภายในเดือน ม.ค. 2568	กองที่เกี่ยวข้อง กฟส.(L ,M ,S)	ร้อยละ	25	50	75	100	มบส.กบฟ.(ก2) กฟส.(L ,M ,S)	ผกส.	เร็วขึ้น
	กฟผ.๑	ครั้ง	1	-	-	-	กบฟ.(ก2)		
3.8.2 จัดทำรายงานผลการเบิก-จ่าย-ยืม พัลลจาก location 0021 เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป หลังสิ้นไตรมาส	กฟผ.2	ครั้ง	1	1	1	1	กบฟ.(ก2)		

မှတ်စု ၄ : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO3 เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศเพื่อความยั่งยืน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- GM2 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- GM2 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อม
- เพื่อการรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)
- การเพิ่ม Grid Visibility โดยการขยายผล LV SCADA

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้

4. คำเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ร้อยละ 100 (ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงาน)

7. คำเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ระดับ 5
- ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติการ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	แผนกรับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4			
R แผนงานที่ 1 ควบคุมต้นทุนครั้งไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของ กฟภ.2	1.1 จัดทำค่าเป้าหมาย และปรับปรุงค่าเป้าหมายค่าดัชนี SAIFI & SAIDI แลงค่า 1.1.1 จัดทำค่าเป้าหมายตัวรวม ค่าดัชนี SAIFI&SAIDI แลงค่า เป็นรายช. ภายในเดือน ม.ค. 2568 กคค.2. SAIFI = 0.65, SAIDI = 83,001 1.1.2 ปรับปรุงค่าเป้าหมายดัชนี SAIFI&SAIDI แลงค่า เป็นรายช. ภายในไตรมาสที่ 2/2568									
	1.2 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติพร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการใน MJM เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - กฟภ. จัดทำแผนงาน ภายในเดือน ม.ค. 2568 - กฟภ. ดำเนินการตามแผนงาน และ กบข.(ก2) สรุปผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟส.ขนาด L, M, S, XS กฟส.ขนาด L, M, S, XS กฟส.ขนาด L, M, S, XS	ครั้ง ครั้ง ครั้ง	1 1 1	- - 1	- - 1	- - 1	กบข.(ก2), กฟส.ขนาด L, M, S, XS กบข.(ก2), กฟส.ขนาด L, M, S, XS กบข.(ก2), กฟส.ขนาด L, M, S, XS	ผ.บ.	วิศวกร ทีมช่วยเหลือ สุทธิพงษ์
	1.3 จัดการจัดทำแผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ 1.3.1 จัดทำแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เป้าหมาย จัดทำแผนภายใน เดือนก.พ. 2568	กฟส.ขนาด L, M, S	ครั้ง	1	-	-	-	กบข.(ก2), กฟส.ขนาด L, M, S	ผ.บ.	วิศวกร
	1.3.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จากข้อ 1.3.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟส.ขนาด L, M, S	ครั้ง	1	1	1	1	กบข.(ก2), กฟส.ขนาด L, M, S	ผ.บ.	เรวัจน์
	1.4 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ 1.4.1 หม้อแปลง 3 เฟส (บำรุงรักษาเต็มรูปแบบ 23 รายการ) เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.2 จำนวน 7,300 เครื่อง - พิจารณาคัดเลือกจัดทำแผนงานใน BISME ภายในเดือน ม.ค. 2568 - ดำเนินการตามแผนงานร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟส.ขนาด L, M, S กฟส.ขนาด L, M, S กฟส.ขนาด L, M, S	เครื่อง ครั้ง ครั้ง	730 1 1	2,920 - 1	2,920 - 1	730 - 1	กบข.(ก2) กบข.(ก2), กฟส.ขนาด L, M, S กบข.(ก2), กฟส.ขนาด L, M, S	ผ.บ.	บุรพันธ์
	1.4.2 หม้อแปลง 1 เฟส (บำรุงรักษาเต็มรูปแบบ 23 รายการ) เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟภ.2 จำนวน 2,700 เครื่อง - พิจารณาคัดเลือกจัดทำแผนงานใน BISME ภายในเดือน ม.ค. 2568 - ดำเนินการตามแผนงานร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟส.ขนาด L, M, S กฟส.ขนาด L, M, S กฟส.ขนาด L, M, S	เครื่อง ครั้ง ครั้ง	270 1 1	1,080 - 1	1,080 - 1	270 - 1	กบข.(ก2) กบข.(ก2), กฟส.ขนาด L, M, S กบข.(ก2), กฟส.ขนาด L, M, S	ผ.บ.	บุรพันธ์
	1.4.3 หม้อแปลง 3 เฟส (Visual Inspection MFO/MJM) เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟภ.2 จำนวน 20,207 เครื่อง - กบข.(ก2) จัดทำบันทึกแจ้งจำนวนหม้อแปลงและกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ภายใน เดือน ก.พ. 2568	กฟส.ขนาด L, M, S กฟภ.2	เครื่อง ครั้ง	2,020 1	8,082 -	8,082 -	2,023 -	กบข.(ก2) กบข.(ก2)	ผ.บ.	บุรพันธ์

	- กฟฟ. ดำเนินการสำรวจแบบงาน ใน M/M ตามจำนวนหม้อแปลงเป้าหมาย และดำเนินการตรวจสอบตามแผนงาน พร้อมปิดงานในระบบ M/M - กษย.(ก2) สรุปรายงานผลดำเนินการทุกไตรมาส 1.4.4 หม้อแปลง 1 เฟส (Visual Inspection MFO/MJM) เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟฟ.2 จำนวน 5,703 เครื่อง - กษย.(ก2) จัดทำบันทึกแจ้งจำนวนหม้อแปลงและกำหนดแนวทางการดำเนินการ เดือน ก.พ. 2568 - กฟฟ. ดำเนินการสำรวจแบบงาน ใน M/M ตามจำนวนหม้อแปลงเป้าหมาย และดำเนินการตรวจสอบตามแผนงาน พร้อมปิดงานในระบบ M/M - กษย.(ก2) สรุปรายงานผลดำเนินการทุกไตรมาส 1.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามข้อมูลจากโปรแกรม VOC / Vcare เป้าหมาย - รายงานผลการตรวจหม้อแปลงที่ใช้ข้อมูลจากโปรแกรม VOC / Vcare ทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนะทางแก้ไขกรณีไม่ตรงตามการแก้ไข / วิเคราะห์ได้จนจบ ร้อยละ 100	กฟส.ขนาด L, M, S กฟฟ.2 กฟส.ขนาด L, M, S กฟฟ.2 กฟส.ขนาด L, M, S กฟฟ.2 กฟส.ขนาด L, M, S กฟฟ.2	เครื่อง ครั้ง เครื่อง ครั้ง เครื่อง ครั้ง ครั้ง ครั้ง	1,800 1 570 600 1 3 3	7,200 1 2,281 2,400 1 3 3	7,200 1 2,281 2,400 1 3 3	1,800 1 571 600 1 3 3	กษย.(ก2), กฟส.ขนาด L, M, S กษย.(ก2) กษย.(ก2) กษย.(ก2), กฟส.ขนาด L, M, S กษย.(ก2) กษย.(ก2) กษย.(ก2)	ณ.ค.	บูรพันธ์
แผนงานที่ 2 ติดตาม Data Cleaning ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ	2.1 แผนงานติดตาม Data Cleansing ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ (ข้อมูล SCADA3) - ประเมินร้อยละความถูกต้องของข้อมูล Feeder ระบบจ่ายแรงดัน 22/33 kV ในระบบจ่ายแรงดันสูงฟีดเดอร์ EDCS สามารถนำส่งระบบ SCADA3 ได้ เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 98 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน (ผ่านเกณฑ์) เป็นผู้รายงานผล กฟฟ.2 = ร้อยละ 98 2.2 แผนงานติดตาม Data Cleansing ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ (ข้อมูลคุณภาพ) - ประเมินร้อยละความถูกต้องของข้อมูลระบบจ่ายแรงดันต่ำ โดยวัดจากหม้อแปลง กฟฟ. ในระบบจำหน่าย 22/33 kV เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 98 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน (ผ่านเกณฑ์) เป็นผู้รายงานผล กฟฟ.2 = ร้อยละ 98 2.3 แผนงานติดตาม Data Cleansing ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ (ข้อมูลนิคมฯ) - ประเมินความถูกต้องของข้อมูลนิคมฯ กฟฟ. ระหว่างระบบงาน GIS กับระบบ EDC โดยพิจารณาจากข้อมูลรายชื่อข้อมูลนิคมฯ กฟฟ. ที่ไม่เข้า Incomplete ID, Para No. รหัส กฟฟ. ความละเอียดของค่าแต่ละตัว (1 เฟส, 3 เฟส) เป้าหมาย - ดำเนินการปรับปรุงระบบ GIS ให้ครบถ้วน ร้อยละ 99 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน (ผ่านเกณฑ์) เป็นผู้รายงานผล	กษย.(ก2) กษย.(ก2), กฟฟ. L, M, S, VS กฟฟ.(ก2), กฟฟ. L, M, S, VS	ร้อยละ ร้อยละ ร้อยละ	- - -	98 98 98	98 98 98	98 98 98	กษย.(ก2) กษย.(ก2) กษย.(ก2)		

	พท.2 = ร้อยละ 90 2.4 แผนงานติดตาม Data Cleaning ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ (ร้อยละหนึ่งร้อย) - ประเมินความสอดคล้องของข้อมูลตามไฟล์พลา ในระบบ 27/33 kv ระหว่างระบบ GIS กับระบบ A/D5 โดยพิจารณาจากร้อยละของข้อมูลที่มีค่า PEA ไม่เกินค่าที่ 50 (50) ตามเงื่อนไขในระบบ GIS เป็นหน่วย - ดำเนินการปรับปรุงระบบ GIS ให้ครบถ้วน ร้อยละ 90 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน ฝ่ายเทคนิค เป็นผู้รายงานผล 2.5 แผนงานติดตาม Data Cleaning ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ (ร้อยละข้อมูลงานก่อสร้าง SAP-FS เข้าสู่ระบบ GIS) - ประเมินความสอดคล้องของข้อมูลงานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูง (22/33 kv) และระบบจำหน่ายแรงต่ำ (400/230 V) เข้าสู่ระบบ GIS ได้ เป็นหน่วย - รวบรวมข้อมูล ด้านนิเทศครบถ้วน ร้อยละ 90 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน ฝ่ายเทคนิค เป็นผู้รายงานผล	พท. (n2), พท. L, M, S	ร้อยละ	-	98	98	98	พท.(n2)		
แผนงานที่ 3 แผนงานจัดทำแนวทางการเพิ่มขีดความสามารถด้านข้อมูลเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ RE, EV และ ESS ในพื้นที่นำร่องเมืองพัทยา จ.ชลบุรี	3.1 ปรับปรุงข้อมูลอุปกรณ์ OTMS และอุปกรณ์อื่นๆ บนระบบ LV SCADA กับระบบฐานข้อมูลของ GIS ให้มีความถูกต้อง และครอบคลุมพื้นที่เมืองพัทยา เป็นหน่วย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน 3.2 ติดตามการใช้งานระบบ LV SCADA ของ พท.2 เพื่อช่วยสนับสนุนการดำเนินงานตามภาระหน้าที่ 3.2.1 ศึกษาข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้งาน Case ด้วยระบบ LV SCADA เป็นหน่วย - รายงานผลการปรับปรุงข้อมูล LV SCADA ทุกไตรมาส 3.2.2 ประเมินประสิทธิภาพการใช้งาน Case ด้วยระบบ SCADA กับระบบงานเดิม เป็นหน่วย - รายงานผลการใช้ระบบ LV SCADA ทุกไตรมาส	พท.(n2), พท.เมืองพัทยา พท.(n2), พท.เมืองพัทยา พท.(n2) พท.(n2)	ร้อยละ	100	100	100	100	พท.(n2) พท.(n2) พท.(n2)		
แผนงานที่ 4 แผนงานความเสถียรในการส่งข้อมูลจากระบบ OMS เพื่อให้การดูแลด้านกรณีภัยพิบัติและกรณีแผนดับไฟ	4.1 ปรับปรุงและติดตามการส่งข้อมูลจากระบบ OMS เพื่อให้การดูแลด้านกรณีภัยพิบัติและกรณีแผนดับไฟ 4.1.1 จัดประชุมทบทวนแนวทางการจัดการข้อมูลจากระบบ OMS เพื่อให้การดูแลด้านกรณีภัยพิบัติ และกรณีแผนดับไฟ เป็นหน่วย จัดประชุมฯ และรายงานผล ภายในไตรมาสที่ 2/2565 4.1.2 ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูลระบบโครงข่ายไฟฟ้าในระบบ GIS ให้สอดคล้องกับสถานะปัจจุบัน กับระบบ SCADA และระบบ OMS อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เป็นหน่วย รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน 4.1.3 การสร้างเหตุการณ์และปรับปรุงกระบวนการการบวกลบจ่ายไฟกลับคืนในเชิง Realtime ภายใน 1 ชั่วโมง กรณีไฟดับ เป็นหน่วย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 80 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน 4.1.4 การสร้างเหตุการณ์แบบดับไฟที่อาจมีผลเปลี่ยนจ่ายแรงต่ำก่อนวันเริ่มปฏิบัติงาน อย่างน้อย 3 วันทำการ กรณีมีแผนดับไฟ เป็นหน่วย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 80 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน	พท.(n2) พท.(n2), พท.(n2) พท.(n2), พท. L, M	ครั้ง ครั้ง ร้อยละ ครั้ง	-	1	3	3	พท.(n2) พท.(n2), พท.(n2) พท.(n2), พท. L, M	พท.	เพชร
		พท.(n2), พท. L, M	ร้อยละ ครั้ง	-	80	80	80	พท.(n2), พท. L, M	พท.	เพชร
		พท.(n2), พท. L, M	ร้อยละ ครั้ง	-	3	3	3	พท.(n2), พท. L, M	พท.	เพชร

แผนปฏิบัติการ กฟผ.ปีง ประจำปี 2568 (ฉบับทบทวน ครั้งที่ 2/2568)
มุมมอง : Learning & Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

2. กลุ่มทักษะระดับองค์กร

- HCM1 People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ (Upskill) ของบุคลากร

5. กลุ่มทักษะระดับสายงาน

- HCM1 People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ (Upskill) ของบุคลากร

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาตาม Future Competency และมีส่วนร่วมในการพัฒนา Use Case (100%)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาทีมงานด้านการจัดการความรู้
- จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน โดยให้เครื่องมือการจัดการความรู้
- ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ที่ผ่านการประเมินประสิทธิภาพของการเรียนรู้และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด
- จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการใช้องค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานรวมถึงการใช้การจัดการความรู้ไปสร้างความตระหนักด้านความเสี่ยง

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละ 100

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน (รอกำเป้าหมายจากสายงานฯ บก)
- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน (รอกำเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	แผนรับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4			
แผนงานที่ 1 แผนงานพัฒนาบุคลากรในการ ความรู้เพื่อนำไปปรับปรุงการทำงาน	1.1 คณะทำงานการจัดการความรู้ ของสายงานภาคกลางและใต้ และ กฟผ. เข้าร่วมรับฟัง การประชุมชี้แจงแผนปฏิบัติการด้านการจัดการความรู้ของ กฟผ. 1.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ เป้าหมาย จัดตั้งคณะทำงาน ภายในไตรมาสที่ 1/2568 - แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ ระดับ กอง/กฟผ., กฟผ.(L, M, S) โดยให้ รอง.กฟผ. (XS) ร่วมรับผิดชอบ คณะกรรมการที่รับผิดชอบจัด ** วางสิ่ง ** (ตัวอย่าง) ดำเนินตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ กฟผ.2 ประจำปี 2567 https://drive.google.com/file/d/1a77eovdLwFfaPcdclhKHw-Qt5ltnzTTC2Z/viewusp=sharing	กฟผ.2 กองฯ, กฟผ., กฟผ.(L, M, S)	ครั้ง	1 (เดือนมกราคม)	-	-	-	คณะทำงานฯ กสช.(ก.2) ติดตามรายงาน กองฯ, กฟผ., กฟผ.(L, M, S) ถูกประเมินผลการดำเนินงาน		
	หลักการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานด้านการจัดการความรู้ ของ กฟผ. (ประจำปี 2568) https://drive.google.com/file/d/1a77eovdLwFfaPcdclhKHw-Qt5ltnzTTC2Z/viewusp=sharing 1.1.2 รับฟังการประชุมชี้แจง จาก กฟผ. เป้าหมาย เข้าร่วมกิจกรรม ภายในไตรมาสที่ 1/2568 - คณะทำงานการจัดการความรู้ กฟผ.2 เข้าร่วมประชุมชี้แจง จาก กฟผ. (แผนกฯ, ภูมิภาค, หน่วยงาน) ** วางสิ่ง ** (ตัวอย่าง) หน้าที่และัญญาจาก กฟผ. (ปี 2567) https://drive.google.com/file/d/1a77eovdLwFfaPcdclhKHw-Qt5ltnzTTC2Z/viewusp=sharing			-	-	-	-			
	1.2 คัดเลือกคู่มือปฏิบัติงาน (WM) ที่สอดคล้องกับหัวข้อองค์ความรู้ที่สำคัญ (Critical Knowledge) ที่ระบุใน Knowledge Landscape และวิเคราะห์จุดที่ต้องควบคุม ระมัดระวังหรือจุดสำคัญ / วิกฤต (Critical Step) หรือจุดที่ต้องควบคุม (Control point) หรือบุคคลสำคัญ / ผู้เชี่ยวชาญ / บุคคลที่กำลังจะเกษียณ (Critical Persons) ในขั้นตอนการปฏิบัติงาน เป้าหมาย อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 2/2568	กฟผ.2 กองฯ, กฟผ.(L, M, S)	เรื่อง	-	อย่างน้อย 1	-	-	กองฯ, กฟผ.(L, M, S) ถูกประเมินผล คณะทำงานฯ กสช.(ก.2) ติดตามรายงาน	นบร.	วิษชุดา,พนมกร

	1.2.1 กบข.(ก2) เลือกองค์ความรู้หรือการวิเคราะห์เหตุการณ์เพื่อจัดซื้อ และสรุปแนวทาง 1.2.2 ทุกกอง ยานัน กบข.(ก2) ดำเนินการคัดเลือกปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม (จัดทำองค์ความรู้ที่นำมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนากระบวนการ) 1.2.3 กพล.(L, M, S)ดำเนินการคัดเลือกหัวข้อที่ต้องการรู้เรื่องความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงาน (จัดทำองค์ความรู้ OPL, OPK, OPA หรือ Clip VDO ที่เกี่ยวข้องกับ) 1.2.4 ทุกกอง, กพล.(L, M, S) ดำเนินการคัดเลือกร่องความรู้ (Explicit Knowledge) จากพนักงานเขียน/ ** วารังค์ ** แผนการดำเนินงานในส่วนของ กอง (ข้อ 1.2.1 และ 1.2.3) https://drive.google.com/file/d/1k3dfrZUlaqjvVxIUJX0SnmKyQI12dLI/view?usp=sharing แผนการดำเนินงานในส่วนของ กฟฟ. (ข้อ 1.2.2 และ 1.2.3) https://drive.google.com/file/d/1uM6TnVG7aQ1ZFOnDugQB8wacgmgk9f/view?usp=sharing			เมษายน เมษายน						
	1.3 จัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุมระดับจังหวัดหรือจุดสำคัญ / วิฤต (Critical Step) หรือจุดที่ต้องควบคุม (Control point) หรือบุคคลสำคัญ / ผู้เชี่ยวชาญ / บุคคลที่กำลังจะเกษียณ (Critical Persons) ตามคู่มือปฏิบัติงานที่ถูกคัดเลือก (ตามข้อ 1.2) เป้าหมาย อย่างน้อย 1 องค์ความรู้ ภายในไตรมาสที่ 2/2568 1.3.1. กบข.(ก2) จัดทำองค์ความรู้เรื่องการวิเคราะห์เหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้อง และสรุปแนวทาง (จัดทำองค์ความรู้ที่นำมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนากระบวนการบนวอร์นวัตรกรรมที่ถูกคัดเลือก) และจัดส่งผลการ OPL, OPK, OPA หรือ Clip VDO ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุมจากคู่มือการปฏิบัติงาน) และจัดส่งผลการ เกษีณอายุราชการ/ผู้เชี่ยวชาญในสายงานของหน่วยงาน และจัดส่งผลการดำเนินงานแก่ ผพค.กลช.(ก2)	กฟท.2 กอง, กพล.(L, M, S)	องค์ความรู้	พฤษภาคม พฤษภาคม พฤษภาคม - - -	อย่างน้อย 1 - - - - -	- - - - -	- - - - -	กอง, กพล(L, M, S) ถูกประเมินผล คณะทำงานฯ กลช.(ก2) ติดตามรายงาน	ผบร.	วิชุดา,พนมกร
	1.4 Upload องค์ความรู้ตามข้อ 1.3 ที่จัดทำขึ้น ใน ระบบ KM-Si เป้าหมาย อย่างน้อย 1 องค์ความรู้ ภายในไตรมาสที่ 2/2568 - ทุกกอง/กพล.(L, M, S) ดำเนินการ Upload ผลจากการจัดการความรู้เข้าสู่ระบบ KM-Si พร้อมสำเนาแจ้งเวียนภายใน กฟท.2	กฟท.2 กอง, กพล(L, M, S)	องค์ความรู้	มิถุนายน - - - -	อย่างน้อย 1 - - - -	- - - - -	- - - - -	กอง, กพล(L, M, S) ถูกประเมินผล คณะทำงานฯ กลช.(ก2) ติดตามรายงานและสรุปผล	ผบร.	วิชุดา,พนมกร
	1.5 สื่อสาร แลกเปลี่ยน และถ่ายทอดความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุม ระดับจังหวัดหรือจุดสำคัญ / วิฤติ (Critical Step) ตามข้อ 1.3 ให้แก่ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ผ่านเครื่องมือการจัดการความรู้ เช่น AAR, Story Telling, Mentor, On-the-job Training เป็นต้น เป้าหมาย อย่างน้อย 1 ช่องทาง ภายในไตรมาสที่ 3/2568 - กอง, กพล.(L, M, S) ดำเนินกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงาน / ระหว่างหน่วยงาน ปีละ 2 ครั้ง (ไตรมาสที่ 2 และไตรมาสที่ 3) ** วารังค์ ** (ตัวอย่าง) การรายงานผลกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายใน/ระหว่างหน่วยงาน https://drive.google.com/file/d/13msh1Hslngtgcro2y3zq7Z7BJlHSY_u6/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1JE48N8B21xxO1cn_XCKVn_MF7TB8ic/view?usp=sharing	กฟท.2 กอง, กพล(L, M, S)	องค์ความรู้	มิถุนายน (ไตรมาสที่ 2) สิงหาคม (ไตรมาสที่ 3) - - - -	อย่างน้อย 1 - - - - -	- - - - -	- - - - -	กอง, กพล(L, M, S) ถูกประเมินผล คณะทำงานฯ กลช.(ก2) ติดตามรายงาน	ผบร.	วิชุดา,พนมกร
แผนงานหลักที่ 2 แผนงานพัฒนาบุคลากรในงานด้านวิศวกรรมเพื่อไปใช้ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	2.1 คณะทำงานวิจัย พัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ของสายงานฯ และ กฟช. ร่วมกันจัดทำแผนการดำเนินงานด้านนวัตกรรม ประจำปี 2568 และกำหนดกิจกรรมส่งเสริมฯ 2.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาจัดทำแผนและกำหนดกิจกรรมอย่างน้อย 1 กิจกรรม เช่น จัดประกวด, จัดอบรม, แลกเปลี่ยนความคิด เป็นต้น เพื่อพัฒนาศวามสามารถ และเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในการให้ความคิดสร้างสรรค์ และการจัดการงานนวัตกรรม เป้าหมาย จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในไตรมาสที่ 1/2568 2.1.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานวิจัยพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ประจำปี กฟท.2 2.1.1.3 คณะทำงานวิจัยพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมประจำปี กฟท.2 ศึกษาจัดทำแผนและกำหนดกิจกรรม	กฟท.2 กอง, กพล. (L, M, S, X, S)	องค์ความรู้	มกราคม - - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	คณะทำงานฯ กลช.(ก2) รวบรวมการแต่งตั้งฯ กอง, กพล. (L, M, S, XS) ถูกประเมินฯ	ผบร.	วิชุดา,พนมกร

[illegible]