การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ว่าด้วยการจัดการและความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

พ.ศ. ๒๕๖๐

.....

โดยที่เห็นเป็นการสมควรกำหนดแนวทางปฏิบัติในการจัดการสารสนเทศของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เพื่อให้เกิดความมั่นคงปลอดภัย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศตามวิธีการแบบปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๐๓ ที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน ผู้ว่าการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจัดการและความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ให้ระเบียบนี้ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๕ ต.ค. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการใช้งานสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๔ บรรดาระเบียบ หลักเกณฑ์ คำสั่ง วิธีปฏิบัติ หรืออนุมัติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ การใดที่ได้ดำเนินการ ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ คำสั่ง วิธีปฏิบัติ หรืออนุมัติอื่นใด ตามข้อ ๓ และหรือข้อ ๔ ซึ่งยังไม่แล้วเสร็จในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ก็ให้ดำเนินการตามระเบียบหลักเกณฑ์ คำสั่ง วิธีปฏิบัติ หรืออนุมัติ ดังกล่าวต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ เว้นแต่จะสามารถปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้โดยไม่เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใด ก็ให้ปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๖ ให้ ผู้อำนวยการฝ่ายสารสนเทศ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ข้อ ๗ ในระเบียบนี้
“กฟภ.” หมายความว่า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการ การจัดการและความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ
“ปี” หมายความว่า ปีปฏิทิน

/ “ทรัพย์สินสารสนเทศ” ...

"ทรัพย์สินสารสนเทศ" หมายความว่า

(๑) ระบบเครือข่าย ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบงานคอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศ

(๒) ตัวเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องบันทึกข้อมูล และอุปกรณ์อื่นใด

(๓) ซอฟต์แวร์

(๔) ข้อมูลสารสนเทศ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และข้อมูลคอมพิวเตอร์

(๕) ลิขสิทธิ์ (Copyright) และสิทธิการใช้งาน (License)

"ระบบสารสนเทศ" หมายความว่า ระบบพื้นฐานของการทำงานต่างๆ ในรูปแบบของ การจัดเก็บ การจัดการ เผยแพร่ องค์ประกอบของระบบสารสนเทศ คือระบบคอมพิวเตอร์, ระบบเครือข่าย, บุคคล, กระบวนการ, ข้อมูล, เทคโนโลยี และสถานที่

"สารสนเทศ" หมายความว่า สิ่งที่ใช้สื่อหรือส่งความหมายใดๆ ซึ่งสร้างประโยชน์ต่างๆ ได้

"ระบบเครือข่าย" หมายความว่า กลุ่มของคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์สื่อสารที่เชื่อมต่อกัน เพื่อให้สามารถติดต่อสื่อสาร แลกเปลี่ยนข้อมูล และใช้อุปกรณ์ต่างๆ ร่วมกันได้

"ระบบคอมพิวเตอร์" หมายความว่า อุปกรณ์หรือชุดอุปกรณ์ของคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมการทำงานเข้าด้วยกัน โดยได้มีการกำหนดคำสั่ง ชุดคำสั่ง หรือสิ่งอื่นใด และแนวทางปฏิบัติงานให้อุปกรณ์ หรือชุดอุปกรณ์ทำหน้าที่ประมวลผลข้อมูลโดยอัตโนมัติ

"ซอฟต์แวร์ (software)" หมายความว่า ชุดคำสั่งหรือโปรแกรมที่ใช้สั่งงานให้คอมพิวเตอร์ทำงานตามความต้องการ

"ข้อมูล" หมายความว่า เรื่องราว หรือข้อเท็จจริง ไม่ว่าจะปรากฏในรูปของตัวอักษร ตัวเลข เสียง ภาพ หรือรูปแบบอื่นใดที่สื่อความหมายได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเอง หรือโดยผ่านวิธีการใดๆ

"ข้อมูลสารสนเทศ" หมายความว่า ข้อมูลที่มีความหมาย ความสัมพันธ์จากการประมวลผลที่ผู้ใช้เข้าใจ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ ตัดสินใจ และอื่นๆ ได้

"ข้อมูลคอมพิวเตอร์" หมายความว่า ข้อมูล ข้อมูลสารสนเทศ ข้อความ ชุดคำสั่ง หรือสิ่งอื่นใดที่อยู่ในระบบคอมพิวเตอร์ในสภาพที่ระบบคอมพิวเตอร์อาจประมวลผลได้ และให้หมายความรวมถึงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ด้วย

"ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์" หมายความว่า ข้อความที่ได้สร้างขึ้น ส่ง รับ เก็บรักษา หรือประมวลผลด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น วิธีการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสาร เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงข้อมูลสารสนเทศด้วย

"ความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ" หมายความว่า การธำรงไว้ซึ่งความลับ ความถูกต้องครบถ้วน และการรักษาสภาพพร้อมใช้ของระบบสารสนเทศ ข้อมูลสารสนเทศ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลคอมพิวเตอร์ รวมทั้งคุณสมบัติอื่น ได้แก่ความถูกต้องแท้จริง ความรับผิด การห้ามปฏิเสธความรับผิด และความน่าเชื่อถือ

"ผู้ใช้" หมายความว่า พนักงาน ลูกจ้าง ผู้ที่ได้รับสิทธิการใช้ระบบสารสนเทศจากผู้รับผิดชอบสารสนเทศ หรือได้รับมอบหมายให้ใช้ระบบสารสนเทศจากผู้บังคับบัญชา รวมถึงผู้ซึ่งได้รับความยินยอมให้ทำงานหรือทำผลประโยชน์ให้แก่หรือในสถานประกอบกิจการของ กฟภ. ไม่ว่าจะเรียกชื่ออย่างไรก็ตาม

"สิทธิของผู้ใช้" หมายความว่า สิทธิทั่วไป สิทธิจำเพาะ สิทธิพิเศษและสิทธิอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินสารสนเทศ

"เจ้าของระบบสารสนเทศ" หมายความว่า หน่วยงานที่มีหน้าที่ในการจัดให้มี การพัฒนา

/ การเชื่อมโยง ...

การเชื่อมโยง การปรับปรุงแก้ไข การปฏิบัติงาน การรักษาความมั่นคงปลอดภัย และการดูแลรักษาระบบสารสนเทศร่วมกับเจ้าของข้อมูลสารสนเทศ และหรือผู้ดูแลระบบสารสนเทศและหรือผู้พัฒนาระบบสารสนเทศ

"เจ้าของข้อมูลสารสนเทศ" หมายความว่า หน่วยงานที่สามารถอนุญาต หรือปฏิเสธการเข้าถึงข้อมูลและเป็นผู้รับผิดชอบต่อความถูกต้อง ทันสมัย ความสมบูรณ์ และการทำลาย รวมถึงกำหนดระดับชั้นความลับ สิทธิ์การใช้งาน และความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ

"ผู้ดูแลระบบสารสนเทศ" หมายความว่า หน่วยงานและหรือเจ้าหน้าที่ที่บริหารจัดการทรัพย์สินสารสนเทศ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดหรือมาตรการ หรือความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ให้แก่ เจ้าของข้อมูลสารสนเทศ เจ้าของระบบสารสนเทศ และหรือผู้พัฒนาระบบสารสนเทศ

"ผู้พัฒนาระบบสารสนเทศ" หมายความว่า หน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการจัดให้ได้มาซึ่งการพัฒนาระบบสารสนเทศให้กับหน่วยงาน

"ผู้รับผิดชอบสารสนเทศ" หมายความว่า เจ้าของระบบสารสนเทศ เจ้าของข้อมูลสารสนเทศ ผู้ดูแลระบบสารสนเทศ ผู้พัฒนาระบบสารสนเทศ

"ระดับชั้นความลับ" หมายความว่า การกำหนดการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศต่อผู้อื่นให้เหมาะสมกับสถานะการใช้งาน เช่น ลับที่สุด ลับมาก ลับ ปกปิด เปิดเผยสู่ภายนอกได้ เป็นต้น

"ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์" หมายความว่า อักษร อักขระ ตัวเลข เสียงหรือสัญลักษณ์อื่นใดที่สร้างขึ้นให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งนำมาใช้ประกอบกับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อแสดงความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลกับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อระบุตัวบุคคลผู้เป็นเจ้าของลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้น และเพื่อแสดงว่าบุคคลดังกล่าวยอมรับข้อความในข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้น

ข้อ ๘ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องดำเนินการใดๆ ซึ่งมิได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือมีความจำเป็นที่ต้องงดการบังคับใช้ระเบียบนี้บางส่วน เพื่อประโยชน์ของ กฟภ. และไม่ขัดต่อกฎหมาย ให้คณะกรรมการนำเสนอต่อ ผู้ว่าการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

หมวด ๑

คณะกรรมการ

ข้อ ๙ ให้ ผู้ว่าการ แต่งตั้งคณะกรรมการ การจัดการและความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ เพื่อปฏิบัติงานตามระเบียบนี้ โดยมี ผู้ว่าการ เป็นประธานที่ปรึกษา รองผู้ว่าการสารสนเทศและสื่อสาร เป็นประธานกรรมการ รองผู้ว่าการทุกสายงาน ผู้อำนวยการทุกสำนัก เป็นกรรมการ ยกเว้น ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน เป็นที่ปรึกษา ให้ผู้อำนวยการฝ่ายสารสนเทศ เป็นกรรมการและเลขานุการ หากมีการเปลี่ยน ชื่อหน่วยงาน ชื่อตำแหน่งหลังจากระเบียบนี้ใช้บังคับแล้วให้หน่วยงานหรือตำแหน่งที่เรียกชื่อใหม่ ซึ่งมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติตามระเบียบนี้ดำเนินการตามระเบียบนี้ต่อไป

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑๐.๑ กำหนดหรือทบทวนนโยบาย เพื่อบริหารจัดการ ควบคุม กำกับดูแล การใช้งานสารสนเทศและความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

๑๐.๒ สนับสนุนให้มีการตรวจสอบ ประเมินความเสี่ยง และประเมินผลการจัดการสารสนเทศ

/ ๑๐.๓ พิจารณา ...

๑๐.๓ พิจารณา จัดทำ ปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ เกี่ยวกับสารสนเทศเพื่อดำเนินการตามกฎหมายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และหรือเทคโนโลยีดิจิทัล นโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของ กฟภ. และนำเสนอ ผู้ว่าการ เป็นผู้อนุมัติ

๑๐.๔ ให้ความเห็นชอบการจัดทำแนวปฏิบัติ วิธีปฏิบัติ คู่มือ ขั้นตอนปฏิบัติการจัดการและความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

๑๐.๕ วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาต่างๆ ที่เกิดจากหรือที่เกี่ยวเนื่องกับระเบียบนี้

๑๐.๖ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ มอบหมายบุคคล และหรือหน่วยงานได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อปฏิบัติงานใดๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

หมวด ๒

การใช้สารสนเทศ

ข้อ ๑๑ ผู้ใช้ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการใช้สารสนเทศและส่วนที่เกี่ยวข้องของผู้ใช้ ดังนี้

๑๑.๑ ต้องได้รับอนุญาตจากผู้รับผิดชอบสารสนเทศโดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และต้องมีชื่อผู้ใช้ (username) และรหัสผ่าน (password) หรือลายพิมพ์นิ้วมือ (fingerprint) หรือสิ่งอื่นใดที่ระบุตัวบุคคลเป็นของผู้ใช้เอง โดยผู้ใช้ต้องเก็บรักษาไว้เป็นความลับ และต้องรับผิดชอบต่อการกระทำใดๆ ที่เกิดจากการใช้งานสารสนเทศและส่วนเกี่ยวข้อง

๑๑.๒ ต้องส่งคืนทรัพย์สินสารสนเทศของ กฟภ. เมื่อสิ้นสุดสถานะการเป็นพนักงาน หรือสิ้นสุดสัญญา หรือสิ้นสุดข้อตกลงการปฏิบัติงาน หรือสิ้นสุดการได้รับมอบหมายให้ใช้ระบบสารสนเทศ ให้กับ กฟภ.

๑๑.๓ ต้องปฏิบัติตามนโยบายหรือระเบียบปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศที่ กฟภ. ประกาศใช้

๑๑.๔ ห้าม ถอดถอน เปลี่ยนแปลง ปรับแต่งทรัพย์สินสารสนเทศ หรือยกเลิกการทำงานของซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวกับการป้องกันรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่ กฟภ. จัดหาให้

๑๑.๕ ต้องดูแลป้องกันอุปกรณ์สารสนเทศใดที่อยู่ภายใต้ความดูแลรับผิดชอบในระหว่างที่ไม่มีการใช้งาน

๑๑.๖ ต้องตั้งให้เครื่องคอมพิวเตอร์ล็อกหน้าจอหลังจากที่ไม่ได้ใช้งานนานเกิน ๑๕ นาที หลังจากที่ล็อกหน้าจอแล้วนั้น ต้องใส่รหัสผ่านให้ถูกต้อง จึงจะสามารถเปิดหน้าจอเพื่อเข้าถึงเครื่องคอมพิวเตอร์ได้

๑๑.๗ เข้าถึงเฉพาะบริการทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่ตนเองได้รับอนุญาตให้ใช้ได้เท่านั้น

๑๑.๘ ในกรณีที่ต้องการนำทรัพย์สินสารสนเทศต่างๆ ของ กฟภ. ออกจากหน่วยงานต้องดำเนินการตามขั้นตอนที่ กฟภ. กำหนด

๑๑.๙ ต้องนำเอกสารสำคัญออกจากเครื่องพิมพ์โดยทันทีที่พิมพ์งานเสร็จ

๑๑.๑๐ การใช้ระบบจากระยะไกล ต้องได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้รับผิดชอบสารสนเทศและต้องใช้งานตามระยะเวลาการเข้าถึงที่กำหนดไว้

๑๑.๑๑ ต้องมีการบันทึกและรายงานจุดอ่อนใดๆ ที่อาจสังเกตพบระหว่างการใช้งานระบบสารสนเทศให้กับผู้รับผิดชอบสารสนเทศ

๑๑.๑๒ ต้องดูแลให้งานที่เกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศที่อยู่ในขอบเขตความรับผิดชอบได้ดำเนินการไปโดยสอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดตามสัญญาต่างๆ ของ กฟภ.

/ ๑๑.๑๓ ต้องใช้ ...

๑๑.๑๓ ต้องใช้ทรัพย์สินสารสนเทศเพื่อกิจการของ กฟภ. เท่านั้น ห้ามนำไปใช้เพื่อประโยชน์อื่นใด โดยไม่ได้รับอนุญาตจาก กฟภ. หากฝ่าฝืนให้พิจารณาดำเนินการทางวินัย และหรือความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และหรือ ดำเนินการตามกฎหมาย กรณีเกิดความเสียหายต่อ กฟภ.

๑๑.๑๔ ต้องป้องกัน ดูแลรักษา ทรัพย์สินสารสนเทศของ กฟภ. ให้คงไว้ซึ่งความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศรวมถึงรับผิดชอบต่อการกระทำที่เกิดขึ้น

๑๑.๑๕ ห้ามนำทรัพย์สินสารสนเทศของ กฟภ. ไปเผยแพร่ ดัดแปลง ทำซ้ำ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือทำลาย ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาต

๑๑.๑๖ การเผยแพร่ข้อมูลสำคัญของ กฟภ. สู่ภายนอก หรือสาธารณะ ต้องพิจารณาความถูกต้องและผ่านความเห็นชอบจากเจ้าของข้อมูลสารสนเทศ

๑๑.๑๗ ห้ามใช้ทรัพย์สินสารสนเทศ เพื่อกระทำการใดๆ ในทางที่ขัดต่อความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดี ตลอดจนการกระทำผิดกฎหมายหรือข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติของ กฟภ.

๑๑.๑๘ กรณีผู้ใช้นำอุปกรณ์ส่วนตัว เช่น Laptop Tablet Smartphone หรืออุปกรณ์อื่นใดมาใช้เชื่อมต่อกับระบบสารสนเทศของ กฟภ. ที่มีการควบคุมการเข้าถึงต้องยินยอมให้มีการ ตั้งค่า หรือติดตั้งโปรแกรมสำหรับใช้ในการติดตามการใช้งาน และต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การใช้งานของ กฟภ.

๑๑.๑๙ ยินยอมให้ผู้รับผิดชอบสารสนเทศเก็บข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

หมวด ๓

ผู้รับผิดชอบสารสนเทศ

ข้อ ๑๒ หน้าที่ของผู้รับผิดชอบสารสนเทศ

ต้องปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศตามวิธีการแบบปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ (ตามภาคผนวก ก) ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑๒.๑ ต้องสร้างความมั่นคงปลอดภัยด้านบริหารจัดการ

๑๒.๒ ต้องจัดโครงสร้างด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศในส่วนการบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานหรือองค์กร

๑๒.๓ ต้องบริหารจัดการทรัพย์สินสารสนเทศ

๑๒.๔ ต้องสร้างความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศด้านบุคลากร

๑๒.๕ ต้องสร้างความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศด้านกายภาพและสภาพแวดล้อม

๑๒.๖ ต้องบริหารจัดการด้านการสื่อสารและการดำเนินงานของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบงานคอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศ

๑๒.๗ ต้องควบคุมการเข้าถึงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบงานคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศ ข้อมูลสารสนเทศ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และข้อมูลคอมพิวเตอร์

๑๒.๘ ต้องจัดหาหรือจัดให้มีการพัฒนา และการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบงานคอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศ

๑๒.๙ ต้องบริหารจัดการสถานการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยที่ไม่พึงประสงค์ หรือไม่อาจคาดคิด

/ ๑๒.๑๐ ต้องบริหาร ...

๑๒.๑๐ ต้องบริหารจัดการด้านการบริการหรือการดำเนินงานของหน่วยงานหรือองค์กรเพื่อให้มีความต่อเนื่อง

๑๒.๑๑ ต้องตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย มาตรการ หลักเกณฑ์ หรือกระบวนการใดๆ รวมทั้งข้อกำหนดด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ

ข้อ ๑๓ ให้ผู้รับผิดชอบสารสนเทศ จัดทำแนวปฏิบัติ วิธีปฏิบัติ คู่มือขั้นตอนปฏิบัติการจัดการและความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ที่เกี่ยวข้อง (ตามภาคผนวก ก) โดยต้องมีการทบทวน การแก้ไขเพิ่มเติม แนวปฏิบัติ วิธีปฏิบัติ และคู่มือดังกล่าว ให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว และประโยชน์ต่างๆ มากยิ่งขึ้น อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และนำเสนอคณะกรรมการให้ความเห็นชอบ ตามข้อ ๑๐.๔

ข้อ ๑๔ ผู้รับผิดชอบสารสนเทศต้องจัดให้มีวิธีการพิสูจน์ตัวตนด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรืออื่นใดที่สามารถระบุตัวตนได้ตามกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่ กฟภ. กำหนด

ข้อ ๑๕ ผู้รับผิดชอบสารสนเทศต้องจัดให้มีวิธีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามที่ กฟภ. กำหนด

หมวด ๔

การตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงด้านสารสนเทศ

ข้อ ๑๖ ผู้รับผิดชอบสารสนเทศ ต้องจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านสารสนเทศ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง (ตามภาคผนวก ข)

ข้อ ๑๗ ให้ผู้ตรวจสอบภายในของ กฟภ. ตรวจสอบสารสนเทศ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ และหรือผู้ตรวจสอบภายนอก ตรวจสอบด้วยก็ได้

หมวด ๕

ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ทรัพย์สินทางปัญญา

ข้อ ๑๘ ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ทรัพย์สินทางปัญญาต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑๘.๑ ห้ามติดตั้ง หรือใช้งานซอฟต์แวร์อื่นใดที่เป็นการละเมิดลิขสิทธิ์ และหรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาอื่นใด

๑๘.๒ ห้ามยกเลิก ถอดถอน ทำซ้ำ เปลี่ยนแปลง ซอฟต์แวร์ที่ กฟภ. จัดหา หรือเตรียมไว้ให้ใช้งาน ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เว้นแต่การแก้ไข ปรับแต่ง หรือทำสำเนา เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัวและต้องไม่ทำให้ กฟภ. ได้รับความเสียหาย

๑๘.๓ ห้ามนำซอฟต์แวร์ที่ กฟภ. ได้ลิขสิทธิ์ หรือมีสิทธิการใช้งานที่ถูกต้องตามกฎหมายไปใช้ในระบบสารสนเทศอื่นที่ไม่ได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิ หรือนำไปใช้เป็นการส่วนตัว

/ หมวด ๖ ...

หมวด ๖

การกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

ข้อ ๑๙ ผู้ใช้ต้องไม่กระทำการดังต่อไปนี้

๑๙.๑ การเข้าใช้งานโดยมิชอบ ซึ่งระบบคอมพิวเตอร์ที่มีมาตรการป้องกัน และมาตรการนั้นมิได้มีไว้สำหรับตน

๑๙.๒ การเข้าถึงโดยมิชอบ ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่มีมาตรการป้องกัน และมาตรการนั้นมิได้มีไว้สำหรับตน

๑๙.๓ การล่วงรู้มาตรการป้องกันการเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์ที่จัดทำขึ้น และนำมาตรการดังกล่าวไปเปิดเผยโดยน่าจะเกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น

๑๙.๔ กระทำการใดๆ เพื่อดักรับข้อมูลคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นที่อยู่ระหว่างรับ-ส่งในระบบคอมพิวเตอร์ และข้อมูลคอมพิวเตอร์นั้นมิได้มีไว้เพื่อประโยชน์สาธารณะหรือบุคคลทั่วไป

๑๙.๕ กระทำการใดๆ ต่อข้อมูลคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นโดยมิชอบ เป็นเหตุทำให้เกิดความเสียหาย ทำลาย แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน

๑๙.๖ กระทำการใดๆ โดยมิชอบ เพื่อให้การทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นถูกระงับ ชะลอ ขัดขวาง หรือรบกวนจนไม่สามารถทำงานได้ตามปกติ

๑๙.๗ ส่งข้อมูลคอมพิวเตอร์หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ให้บุคคลอื่นโดยปกปิดหรือปลอมแปลงแหล่งที่มา ซึ่งเป็นการรบกวนการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของบุคคลอื่น

๑๙.๘ ส่งข้อมูลคอมพิวเตอร์หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ให้บุคคลอื่นโดยมีลักษณะเป็นการก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้รับ โดยไม่เปิดโอกาสให้ผู้รับสามารถบอกเลิกหรือแจ้งความประสงค์เพื่อปฏิเสธการตอบรับได้โดยง่าย

๑๙.๙ จัดจำหน่ายหรือเผยแพร่ชุดคำสั่งที่จัดทำขึ้นเองโดยเฉพาะ เพื่อนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการกระทำความผิดตามข้อ ๑๙.๑ ถึงข้อ ๑๙.๘

๑๙.๑๐ การนำข้อมูลบิดเบือนหรือปลอมไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน หรือข้อมูลคอมพิวเตอร์อันเป็นเท็จเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ โดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น อันมิใช่การกระทำความผิดฐานหมิ่นประมาทตามประมวลกฎหมายอาญา

๑๙.๑๑ การนำข้อมูลปลอมหรือเป็นเท็จเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ โดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายต่อการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของประเทศ ความปลอดภัยสาธารณะ ความมั่นคงในทางเศรษฐกิจของประเทศ หรือโครงสร้างพื้นฐานอันเป็นประโยชน์สาธารณะของประเทศ หรือก่อให้เกิดความตื่นตระหนกแก่ผู้อื่น

๑๙.๑๒ การนำข้อมูลที่เป็นความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักรหรือความผิดเกี่ยวกับการก่อการร้ายตามประมวลกฎหมายอาญาเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์

๑๙.๑๓ การนำข้อมูลที่มีลักษณะลามก อนาจาร เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์

๑๙.๑๔ การนำข้อมูล ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว หรือเสียงที่ได้มีการสร้างขึ้น ตัดต่อ เติม หรือดัดแปลงด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีการอื่นใด โดยน่าจะทำให้ผู้อื่นได้รับความเสียหาย เสียชื่อเสียง ถูกดูหมิ่น ถูกเกลียดชัง หรือได้รับความอับอายเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์

๑๙.๑๕ เผยแพร่หรือส่งต่อข้อมูลโดยรู้อยู่แล้วว่าเป็นข้อมูลคอมพิวเตอร์ตามข้อ ๑๙.๑๐ ถึงข้อ ๑๙.๑๔

/ ข้อ ๒๐ ...

ข้อ ๒๐ ผู้รับผิดชอบสารสนเทศสามารถดำเนินการใดๆ เพื่อป้องกัน และแก้ปัญหาที่อาจเกิดจากการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น ระงับ หรือยกเลิกการใช้งานชั่วคราว หรือถาวร เป็นต้นได้

หมวด ๗

บทฝ่าฝืนและการดำเนินการ

ข้อ ๒๑ ผู้ใช้ที่เป็นพนักงานหรือลูกจ้างของ กฟภ. ปฏิบัติฝ่าฝืนระเบียบนี้ ผู้รับผิดชอบสารสนเทศอาจสั่งให้ระงับสิทธิของผู้ใช้ หรือยกเลิกบัญชีผู้ใช้ตามที่เห็นสมควร ถ้าความผิดนั้นเข้าข่ายความผิดทางวินัย และหรือการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ กฟภ. ให้ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

ข้อ ๒๒ ผู้ใช้ที่ไม่เป็นพนักงานหรือลูกจ้างของ กฟภ. ปฏิบัติฝ่าฝืนระเบียบนี้ ผู้รับผิดชอบสารสนเทศอาจสั่งให้ระงับสิทธิของผู้ใช้ หรือยกเลิกบัญชีผู้ใช้ตามที่เห็นสมควร และให้รายงานการกระทำความผิดเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้บริหารสูงสุดของสายงานเพื่อทราบและหากความผิดนั้น ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ กฟภ. หรือประชาชน ให้ผู้บริหารสัญญา ดำเนินการบังคับตามที่กำหนดไว้ใน TOR หรือ สัญญา หรือ พิจารณาดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ต.ค. ๒๕๖๐

(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)
ผู้ว่าการ

ภาคผนวก ก

ข้อ	รายละเอียด
๑	ตารางแสดงมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศตามวิธีการแบบปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ กับแนวปฏิบัติ วิธีปฏิบัติ คู่มือขั้นตอนปฏิบัติการจัดการและความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศที่ใช้
๒	นโยบายสนับสนุนการปฏิบัติงานระบบสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๕๑
๓	นโยบายความมั่นคงปลอดภัยสำหรับสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๕๘ และแนวปฏิบัติความมั่นคงปลอดภัยสำหรับสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑)
๔	เอกสารสรุปมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ SD-003
๕	การกำหนดสัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Non - Disclosure Agreement) และการระบุหน้าที่ความรับผิดชอบด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ในข้อกำหนดและขอบเขตงาน (TOR : Terms Of Reference) ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๐

ภาคผนวก ข

คู่มือขั้นตอนปฏิบัติวิธีการประเมินความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ