



แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

สาขาเมืองฉะเชิงเทรา

และ

ศูนย์บริการลูกค้าการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

สาขาเมืองฉะเชิงเทรา

มุมมอง : Goal (Social and Environment)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO4 เป็นองค์กรไฟฟ้าชั้นนำต่อบ้จภยัความ
ท้าทายของประเทศ เพื่อความยั่งยืนของ
สังคมและสิ่งแวดล้อม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของแผนงานยกระดับการ
ดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ใน
ระดับมาตรฐาน/ระดับสากล
- ค่าดัชนีประสบบุติภัยของ กฟผ.
(Disabling Injury Index : vDI)
- ได้รับรางวัล CSR ระดับนานาชาติหรือ
การรับรองการรายงานความยั่งยืนตาม
มาตรฐานสากลทั้งในหรือต่างประเทศ
- ความสำเร็จของแผนงาน
การบูรณาการ GRC อย่างเป็นรูปธรรม

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

-

4. เป้าหมาย

- ร้อยละ >95-100
- ดัชนี ≤0.0838
- 2 รางวัล/การรับรอง
- ร้อยละ 100

7. เป้าหมาย

-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 2 งานปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้า เพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคม	2.1 ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคม ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด เป้าหมาย ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด 2.1.1 จัดทำหนังสือแจ้งแผนงานจัดระเบียบสายสื่อสาร ปี 2566 ให้ ทุก กฟฟ.ทราบ เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน มี.ค.2566	กฟส.ฉช. (network)	ม.ค.-ธ.ค.2566	สปป.1	-	-
	2.1.2 กฟฟ.ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายเพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสาร กิจกรรม ให้ กฟฟ. ดำเนินการสำรวจเส้นทางที่มีการจัดระเบียบสายสื่อสารจาก กสทช. (ไม่ วัด กฟฟ. ที่ไม่มีแผนงานจาก กสทช.) - กรณีต้องดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายให้ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายให้แล้วเสร็จ พร้อมทั้งรายงานผลผ่าน google sheet ภายใน มิ.ย. 2566 - กรณีไม่ต้องปรับปรุงระบบจำหน่ายให้รายงานผลผ่าน google sheet โดยแจ้งว่าระบบจำหน่าย เป็นไปตามมาตรฐานที่ กฟผ. กำหนดแล้ว ภายใน มิ.ย. 2566 เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จตามแผนงานภายใน มิ.ย.2566 2.1.3 สรุปรายงานผลการดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายเพื่อรองรับการจัด ระเบียบสายสื่อสาร เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน ก.ค.2566	กฟส.ฉช. (network)	ม.ค.-มิ.ย.2566	สปป.1		
	2.2 งานติดตั้งคอนสื้อสาร สำหรับงานย้ายแนวระบบจำหน่ายไฟฟ้า ปี 2566 2.2.1 ขออนุมัติแนวทางการติดตั้งคอนสื้อสาร สำหรับงานย้ายแนวระบบจำหน่าย ไฟฟ้า ปี 2566 เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน ก.พ.2566	กฟส.ฉช. (network)	ม.ค.-ธ.ค.2566	สปป.1		
	2.2.2 สรุปรายงานผลการดำเนินการติดตั้งคอนสื้อสาร สำหรับงานย้ายแนวระบบ จำหน่ายไฟฟ้า ปี 2566 กิจกรรม กฟฟ.ดำเนินการออกแบบงบประมาณการ การติดตั้งคอนสื้อสาร สำหรับงานย้ายแนว ระบบจำหน่ายไฟฟ้า ตามแนวทางข้อ 2.2.1 และขออนุมัติเปิดงาน มาที่ กวว.(ก2) เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟส.ฉช. (network)	ม.ค.-ธ.ค.2566	สปป.1		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 4</u> การดำเนินโครงการพัฒนาลำดับงาน กฟภ. ให้เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)	4.1 ดำเนินการขอรับการรับรองจากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ตามอนุมัติ ผชก. หนังสือเลขที่ กอก.พอ.) 7/2566 ลว. 4 มกราคม 2565) 4.1.1 หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฯ ดำเนินโครงการตามเกณฑ์ชี้วัดที่กำหนด รวมทั้งตรวจประเมินตนเองอย่างต่อเนื่องผ่านระบบสารสนเทศสำหรับโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ. (Green Office Dashboard กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม) <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการครบถ้วนตามแผนงานที่คณะกรรมการกำหนด พร้อมนำขึ้นข้อมูลในระบบสารสนเทศตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด จำนวนเป้าหมายตามที่ กฟภ.กำหนด 4.1.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวภายใน (Internal Audit) แก่หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฯ พร้อมทั้งให้คำแนะนำตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนทุกหน่วยงาน อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 ครั้ง 4.1.3 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวเบื้องต้น (Pre-Audit) พร้อมทั้งสรุปรายละเอียดการตรวจสอบประเมินฯ <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนทุกหน่วยงาน ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด (ตรวจประเมินครั้งที่ 1 วันที่ 20 เม.ย. 2566)	กฟส.คลจ. ศบค.คลจ. กฟส.คลจ. ศบค.คลจ. (network , service) กฟส.คลจ. ศบค.คลจ. (network , service) กฟส.คลจ. ศบค.คลจ. (network , service)	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-มี.ค.2566 เม.ย.-พ.ค.2566 มิ.ย.-ก.ค.2566	กฟส.คลจ. ศบค.คลจ. กฟส.คลจ. ศบค.คลจ. กฟส.คลจ. ศบค.คลจ. กฟส.คลจ. ศบค.คลจ.	-	-
	4.2 การตรวจประเมินเพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ที่ กฟภ. กำหนด (PEA Eco Standard) (ตามอนุมัติ ผชก. หนังสือเลขที่ กอก.พอ.) 5/2566 ลว. 29 ธันวาคม 2565)	กฟส.ฉช. ศบค.ฉช. (network , service)	ม.ค.-ธ.ค.2566	ทส.ทุกส่วนงาน คณะทำงาน Green Office	-	-
	4.2.1 หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฯ ดำเนินโครงการตามเกณฑ์ชี้วัดที่กำหนด รวมทั้งตรวจประเมินตนเองอย่างต่อเนื่อง พร้อมนำข้อมูลลงในระบบ PEA Eco Standard Dashboard <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการครบถ้วนตามตัวชี้วัดที่กำหนด พร้อมนำขึ้นข้อมูลในระบบสารสนเทศที่ กฟภ. กำหนด และมีคะแนนผลการประเมินไม่น้อยกว่า 60 คะแนน (รวม 6 หมวด) ตามข้อกำหนดของ PEA Eco Standard 5 หน่วยงาน ประกอบด้วย กฟส.ฉช., กฟส.บปภ., กฟส.ฟลค., กฟส.บค., กฟส.สชช. 4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียวของ กฟภ. (PEA Eco Standard) <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาดำเนินงานที่ คณะกรรมการกำหนด รวม 28 หน่วยงาน กฟภ. จำนวน 2 หน่วยงาน (กฟภ.ที่เข้าร่วมโครงการครบปี) ประกอบด้วย กฟส.บปภ. และ กฟส.ฟลค. (ตรวจประเมินโดยผู้ตรวจประเมิน กฟภ.2) กฟภ. จำนวน 20 หน่วยงาน (กฟภ.ที่เข้าร่วมโครงการยังไม่ครบปี) ประกอบด้วย กฟส.ฉช., กฟส.บค., สชช. (ตรวจประเมินโดยระบบ PEA Green Office Dashboard)	กฟส.ฉช. ศบค.ฉช. (network , service) กฟส.ฉช. ศบค.ฉช. (network , service)	ม.ค.-ก.ค.2566 เม.ย.-ธ.ค.2566	ทส.ทุกส่วนงาน คณะทำงาน Green Office ทส.ทุกส่วนงาน คณะตรวจประเมิน Green Office		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 5 งานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังอาคารสำนักงานและสถานีไฟฟ้า (ระยะที่ 2)	5.1 ให้การสนับสนุนและร่วมดำเนินการตามแผนงานที่ กฟผ. กำหนด (แผนการจัดซื้อจัดจ้างงานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารสำนักงานและสถานีไฟฟ้า ระยะที่ 2 โดย กสท.) (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 11 มีนาคม 2565 หนังสือเลขที่ กสท.(อธ.) 268/2565 ลว. 9 มีนาคม 2565) เป้าหมาย ครอบคลุมทุกหน่วยงานตามแผนงานที่ กฟผ. กำหนด รวม 77 หน่วยงาน	สฟฟ.73 แห่ง กฟส.อ.แหลมสิงห์ กฟย.บ้านตาหน้อ กฟย.มะขาม กฟย.อ.เกาะสีชัง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปป.(ก2) กวว.(ก2)	-	-
	5.1.1 ควบคุม ตรวจสอบ การติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาและรายงานผลตามแบบฟอร์มที่ กสท. กำหนด เป้าหมาย ครอบคลุมทุกหน่วยงานตามแผนงานที่ กสท. กำหนด รวม 77 หน่วยงาน ประกอบด้วย สฟฟ.73 แห่ง และ กฟฟ. 4 แห่ง สฟฟ. 73 แห่ง ประกอบด้วย - โชนจันทบุรี ประกอบด้วย สฟฟ.นยอ., ปรี.1, ทม., - โชนฉะเชิงเทรา ประกอบด้วย สฟฟ.บรบ., บค., สนข., ฉช., คลองใหม่1, คลองใหม่2, บางสมัคร3, บางวัว2, บางสมัคร2, บปภ.3, คลองขวาง2, - โชนชลบุรี ประกอบด้วย สฟฟ.บรบ.1, บรบ.2, เกาะโพธิ์, นญ., บส.1, บส.2, บางพระ, ขบ1., ขบ.2, ขบ.3, อมตะนคร1, อมตะนคร3, พนท.1, พนท.2, ปันทอง1, ลอบ.2, อ่าวไผ่, ศรข., พัทธาเหนือ, บลม., เขาน้ำแก้ว, พัทธากลาง, จท1., จท2., พัทธได้1, พัทธได้2, พน., ชิง2, - โชนตราด ประกอบด้วย สฟฟ.กข., ชล., คญ., แสนคัง, ลง., ตร., - โชนระยอง ประกอบด้วย สฟฟ.ปลด.1,ปลด.2,ปลด.3,ปลด.4, อมตะชีดี1, อีสเทิร์นซีบอร์ด, เหมราช, มตพ.1, มตพ.2, มตพ.3, แกลง1, แกลง2, แกลง3, รย.1, รย.2, รย.3, รย.4, นม., หนองละลอก, บคย.1, บคย.2, วจ., มาบข่า, บฉ., บ้านเพ กฟฟ. 4 แห่ง ประกอบด้วย กฟส.อ.สง., กฟย.บ.ตม., กฟย.อมข., กฟย.อ.กสข. 5.1.2 สรุปรายงานผล การติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา เป้าหมาย รายงานผลความคืบหน้าตามแผนงานที่ กสท. กำหนด	สฟฟ.73 แห่ง กฟฟ.แหลมสิงห์ กฟย.บ้านตาหน้อ กฟย.มะขาม กฟย.อ.เกาะสีชัง	ส.ค. - พ.ย. 2566	กปป.(ก2) กฟฟ.แหลมสิงห์ กฟย.บ้านตาหน้อ กฟย.มะขาม กฟย.อ.เกาะสีชัง		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 6 งานเสริมสร้างความปลอดภัยให้กับประชาชน	6.1 ดำเนินการจัดทำแผนงานตรวจสอบการพาดสายเคเบิลสื่อสารและอื่นๆ จุดเสี่ยงที่มีรุดผ่านตามถนนสายหลัก ในพื้นที่รับผิดชอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการตรวจสอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมสรุปรายงานผลทุกไตรมาส *หมายเหตุ : บันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มพาดสายสื่อสาร และอื่นๆ (ตามหนังสือที่ กบว.(ก3) 525/2561 ลว. 24 พ.ค. 2561) หรือตามฉบับที่มีการปรับปรุงของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 - กำหนดแผนงานตรวจสอบจำนวนทุกถนนสายหลัก (ทางหลวง/ทางหลวงชนบท) ของปี 2567 ในพื้นที่ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4 ของปี 2566 6.1.1 จัดทำแผนงานตรวจสอบการพาดสายเคเบิล จุดเสี่ยง ปี 2566 <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ ก.พ. 2566	กฟส.ชช (network)	ม.ค.-ธ.ค.2566	สบป.1	-	-
	6.1.2 ตรวจสอบและแจ้งหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการแก้ไขจุดเสี่ยง และรายงานผลให้ กบล. ทราบ ตามช่องทางที่กำหนด <u>กิจกรรม</u> ให้ กฟฟ. รายงานผลผ่านระบบ Google Sheet (ตาม Link : https://shorturl.asia/AKWxq) และวางไฟล์แบบฟอร์ม FTP://172.24.5.11/TBS/32.งานตรวจสอบมาตรฐานจุดเสี่ยงสายสื่อสารข้ามถนน/2566 <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ มิ.ย. 2566	กฟส.ชช (network)	ม.ค.-มิ.ย. 2566	สบป.1		
	6.1.3 รายงานผลการแก้ไขจุดเสี่ยงให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ ก.ค. 2566 6.1.4 ดำเนินการสำรวจเส้นทางเพื่อจัดทำแผนงานจุดเสี่ยงปี 2567 <u>กิจกรรม</u> ให้ กฟฟ. รายงานผลผ่านระบบ Google Sheet (ตาม Link : https://shorturl.asia/zdNMO) <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ พ.ย. 2566	กฟส.ชช (network)	ส.ค.-พ.ย. 2566	สบป.1		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	6.2 ตรวจสอบระบบจำหน่ายที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน/ ไม่ปลอดภัยและดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดความปลอดภัยต่อประชาชน เป้าหมาย ทุก กฟพ. ดำเนินการตรวจสอบสายไฟข้ามทางสัญจร ทางบกและทางน้ำ ที่ไม่ปลอดภัย และรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส 6.2.1 กวว.(ก2) ทำบันทึกแจ้งให้ กฟพ.ทุกแห่ง ดำเนินการรายงานผล เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน ก.พ. 2566 6.2.2 กฟพ.ทุกแห่ง รายงานผลการดำเนินการ กิจกรรม ให้ กฟพ.รายงานด้วยแบบฟอร์ม FM1-SOH2-S07-6101 และแบบฟอร์ม FM1-SOH2-S07-6102 เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน 5 วัน หลังสิ้นเดือน 6.2.3 กวว.(ก2) รายงานผลการดำเนินการให้ กปภ. เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส 6.3 ตรวจสอบให้คำแนะนำการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับโผลสาธารณะในพื้นที่ที่เสี่ยงน้ำท่วมในภาวะอุทกภัย เป้าหมาย แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2/2566 6.3.1 จัดทำบันทึกแจ้งเวียนคำแนะนำเกี่ยวกับการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับโผลสาธารณะ ตามมาตรฐาน คู่มือการใช้ไฟฟ้าอย่างปลอดภัยเมื่อเกิดวิกฤตน้ำท่วม ให้ กฟพ.ชั้น 1-3 และ กฟส.(ตามหนังสือที่ ก.2กวว.(มท.)54/2566 ลว. 6 ม.ค.66) เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน ม.ค. 2566 6.3.2 กฟพ.ชั้น 1-3 และ กฟส. จัดทำบันทึกให้คำแนะนำกับหน่วยงานเทศบาล /อบต./อปจ./ทางหลวง เป็นต้น เกี่ยวกับการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับโผลสาธารณะ ตามมาตรฐาน คู่มือการใช้ไฟฟ้าอย่างปลอดภัยเมื่อเกิดวิกฤตน้ำท่วม (บทที่ 4 มาตราการ ปรับปรุง และดำเนินการแก้ไขระบบไฟฟ้าในพื้นที่เฉพาะที่มีน้ำท่วมบ่อยครั้ง หัวข้อ 4.8 พื้นที่ของสาธารณะ) และรายงานผล ให้ กวว.ทราบ กิจกรรม กฟพ.รายงานผลการจัดทำบันทึกให้คำแนะนำให้ ผมท.กวว.(ก2) ทราบ เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน มี.ค. 2566 6.3.3 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน เม.ย. 2566 6.4 ตรวจสอบและดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงนั้ร้านที่มีความเสี่ยงเกิดเพลิงไหม้ 6.4.1 ดำเนินการตรวจสอบการพาดสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงนั้ร้าน หากพบว่ามีความเสี่ยงไม่ปลอดภัยส่งผลให้เกิดเพลิงไหม้ (สายสื่อสารกรงูรังและไม่มีการติดตั้ง Cable Tray) ให้ดำเนินการจัดทำแผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้า และจัดระเบียบสายสื่อสาร เป้าหมาย 6.4.1.1 จัดทำหนังสือแจ้ง กฟพ. เพื่อดำเนินการสำรวจการพาดสายสื่อสาร บริเวณหม้อแปลงนั้ร้าน ที่มีสายสื่อสารกรงูรังและไม่มีการติดตั้ง Cable Tray เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จ ภายใน ม.ค. 2566 6.4.1.2 จัดทำแผนงานปรับปรุงแก้ไข ตามข้อ 6.4.1.1 กิจกรรม ให้ กฟพ. รายงานผลผ่านระบบ Google Sheet (ตาม Link :) เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จ ภายใน ก.พ. 2566 6.4.1.3 สรุปแผนงานจัดส่งให้ ผอภ.(ก3) นำเสนอของงบประมาณจาก กปภ. เพื่อจัดซื้อ Cable Tray และอุปกรณ์ประกอบ เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จ ภายใน มี.ค. 2566	กฟส.ในสังกัด กฟจ.ฉช. (network) กฟส.ในสังกัด กฟจ.ฉช. (network) ศบค.ทุกแห่ง (service) ศบค.ทุกแห่ง (service) กฟส.ในสังกัด กฟจ.ฉช. (network) กฟส.ในสังกัด กฟจ.ฉช. (network) กฟส.ในสังกัด กฟจ.ฉช. (network)	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค. 2566 ม.ค.-เม.ย.2566 มี.ค. 2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-มี.ค.2566 ม.ค.-ก.พ. 2566	กฟส. กฟส. ศบค. ศบค. กฟส. กฟส. กฟส.	- - - -	- - - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	6.4.2 จัดซื้อพร้อมติดตั้ง Cable Tray บริเวณหม้อแปลงนั้งร้านที่มีความเสี่ยงตามแผนงานข้อ 6.4.1 (ทั้งนี้ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณจาก กปง. 'เรียบร้อยแล้ว เป้าหมาย แล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนด ภายในไตรมาสที่ 3/2566 6.4.2.1 อนุมัติแผนและจัดสรรงบประมาณสำหรับจัดซื้อพร้อมติดตั้ง cable tray เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จ ภายใน มี.ย. 2566 6.4.2.2 ดำเนินการจัดซื้อพร้อมติดตั้ง cable Tray ให้แล้วเสร็จ ตามแผนงานที่กำหนด กิจกรรม หลังจากได้รับการจัดสรรงบประมาณให้ กฟฟ. ดำเนินการจัดซื้อพร้อมติดตั้ง Cable Tray ให้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนด เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จ ภายใน ก.ย. 2566 6.4.3 ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงนั้งร้านและสรุปรายงานตามแผนงานข้อ 6.4.1 กิจกรรม หลังจากติดตั้ง Cable Tray แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการจัดระเบียบสายที่บริเวณหม้อแปลงนั้งร้าน โดยนำสายสื่อสารติดตั้งบน Cable Tray ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยตามแผนที่กำหนด และรายงานผลการดำเนินงานผ่าน google sheet ที่ ผท. เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จ ภายใน พ.ย. 2566 6.4.4 สรุปรายงานผลการจัดระเบียบสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงนั้งร้าน เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จ ภายใน พ.ย. 2566 6.5 ให้คำแนะนำการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะในพื้นที่ สวนสาธารณะ, ลานกีฬา, ลานเอนกประสงค์ เป็นต้น เพื่อป้องกันอันตรายและลดผลกระทบจากการถูกไฟฟ้าดูด เป้าหมาย แล้วเสร็จภายใน เม.ย. 2566 6.5.1 จัดทำบันทึกแจ้งเวียนคำแนะนำเกี่ยวกับมาตรฐานการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะ ในพื้นที่สวนสาธารณะ, ลานกีฬา, ลานเอนกประสงค์ เป็นต้น ให้ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน ก.พ. 2566 6.5.2 กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. จัดทำบันทึกให้คำแนะนำกับหน่วยงานเทศบาล /อบต./อบจ. เป็นต้น เกี่ยวกับมาตรฐานการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะ ในพื้นที่สวนสาธารณะ, ลานกีฬา, ลานเอนกประสงค์ เป็นต้น และรายงานผล ให้ กวว.ทราบ กิจกรรม บันทึกรายงานผลการดำเนินการ และแจ้ง ผท.กวว.(ก2) เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน มี.ค. 2566 6.5.3 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน เม.ย. 2566	กฟส.ในสังกัด กฟจ.ฉช. (network) กฟส.ในสังกัด กฟจ.ฉช. (network) กฟส.ในสังกัด กฟจ.ฉช. (network) ศบค.ทุกแห่ง (service) ศบค.ทุกแห่ง (service)	ม.ค.-ก.ย.2566 ก.ค.-ก.ย. 2566 ก.ค.-พ.ย.2566 ม.ค.-เม.ย.2566 มี.ค. 2566	กฟส. กฟส. กฟส. ศบค. ศบค.	-	-

แผนปฏิบัติการ กฟผ.2 ประจำปี 2566

แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	สถานที่	ช่วงเวลา	หน่วยงานหลัก	งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 โครงการ PEA กับความร่วมมือภาคี เครือข่ายเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	- กิจกรรม PEA ใส่ใจทุกชีวิต บริจาคโลหิต - จัดกิจกรรมรับบริจาคโลหิตในพื้นที่สำนักงาน กฟผ.2 , กฟผ.ชั้น 1-3 และ กฟส. มอบให้สภากาชาดไทย กิจกรรม รายงานผลการจัดหรือเข้าร่วมกิจกรรม ให้ผสส.กอก.(ก2) ทุกไตรมาส เป้าหมาย - จัดกิจกรรมรับบริจาคโลหิต ทุกไตรมาส รวม 4 ครั้ง ไตรมาสที่ 1. ภายในเดือน ก.พ. 2566 ไตรมาสที่ 2. ภายในเดือน พ.ค. 2566 ไตรมาสที่ 3. ภายในเดือน ส.ค. 2566 ไตรมาสที่ 4. ภายในเดือน พ.ย. 2566 และรายงานผลการรับบริจาคโลหิต ให้ ผสส.กอก.(ก2) ภายใน 3 วันทำการหลังสิ้นเดือนที่จัด/เข้าร่วมกิจกรรม	กฟส.ฉช. ศบค.ฉช. (network , service)	ม.ค.-ก.พ.2566 เม.ย.-พ.ค.2566 ก.ค.-ส.ค.2566 ต.ค.-พ.ย.2566	กฟส.ฉช. ศบค.ฉช. สปป.2	-	-

มุมมอง : Goal (Finance)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

-
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

-
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)
4. เป้าหมาย

รอกำเป้าหมาย
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
ของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ส่วนกลาง
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
ของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ส่วนภูมิภาค
7. เป้าหมาย

- ร้อยละ 92

รอกำเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงานเสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการเงิน	วิเคราะห์ผลประกอบการและผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ชี้วัดทางการเงิน โดยบันทึกในระบบงานบูรณาการข้อมูลสารสนเทศเชิงแบ่งปันรูปแบบ Power BI Dashboard ข้อ 04 (B) เป็นประจำทุกเดือน เป้าหมาย ทุกวันที่ 30 ของทุกเดือน	กฟส.ฉช. (สสน.) (Network)	นบท./พบช.	-	-
แผนงานที่ 2 บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	2.1 จัดทำสัญญาซื้อขายของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ ของปี 2566 เป้าหมาย มีสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกราย ร้อยละ 100 2.2 จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้า ของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ เป้าหมาย จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้าครบทุกราย ร้อยละ 100 2.3 ติดตามหนี้รายการก่อนเดือน ต.ค. 2565 ให้มีการชำระเงิน ภายในอายุความ เป้าหมาย ไม่มีหนี้เกิน 1 ปี หากเกินต้องมีหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. วิธีการติดตาม 1. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. รวบรวมเอกสารประกอบการฟ้องคดีส่ง ผกม.(ก2) และทำบันทึกแจ้ง ผบม.(ก2) เพื่อใช้ในการติดตามหนี้ 2. ผบม.(ก2) สรุปรายงานลูกหนี้รายการค้างชำระ และความคืบหน้าในการดำเนินคดี	ศบค.ฉช. (สปร.) (service) ศบค.ฉช. (สปร.) (service) ศบค.ฉช. (สปร.) (service)	พบช.รายใหญ่ พบช.รายใหญ่ พบช.	- - -	- - -

	2.4 เสร็จการตัดชำระหนี้ราชการ (GFMS) ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนร้อยละ 100 2.5 เสร็จการปรับปรุงค่าไฟฟ้าและตั้งหนี้กรณีละเมิดประเภทเอกชน รายใหญ่และเอกชนรายย่อย 2.5.1 เรียกเก็บค่าเบี้ยปรับกรณีละเมิดภายในระยะเวลาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนร้อยละ 100 (ยกเว้น อยู่ระหว่างเจรจาต่อรองหรือดำเนินการตามกฎหมาย) (หากไม่สามารถเก็บค่าปรับได้ ภายใน 30 วันนับแต่วันตั้งหนี้ ต้องรวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. เพื่อดำเนินคดี) <u>วิธีการดำเนินการ</u> 1. ผบ.น. เก็บข้อมูลจากระบบ SAP T-Code : ZCANR054 (Main/Sub 0018/7100) และ T-Code : ZCAHR006 กรองเฉพาะกรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้า พร้อมจัดทำรายงานแจ้งการติดตามเร่งรัดลูกหนี้ค่าเบี้ยปรับกรณีละเมิดและค่าไฟฟ้าเป็นประจำทุกเดือน 2. กฟฟ.ชั้น1-3, กฟส. ทำรายงานแจ้งผลการเก็บเงินค่าไฟฟ้าปรับปรุงส่งให้ ผบ.น.ทราบ 2.5.2 อนุมัติปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้าให้ครบถ้วน <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนร้อยละ 100 (ต้องดำเนินการให้เสร็จภายใน 3 เดือนนับถัดจากเดือนที่ตั้งหนี้ค่าละเมิดในระบบ SAP) (ยกเว้น อยู่ระหว่างเจรจาต่อรองหรือดำเนินการตามกฎหมาย) <u>วิธีการดำเนินการ</u> 1.ผบ.ช.ตรวจสอบข้อมูลผู้ใช้ไฟที่มีการตั้งหนี้ค่าเบี้ยปรับละเมิดจากระบบ SAP T-Code : ZCANR054 (Main/Sub0018/7100) และการปรับปรุงค่าไฟฟ้าจาก T-Code : ZCAHR006 แล้วคัดกรองรายการที่ไม่พบข้อมูลการปรับปรุง ใน T-Code : ZCAHR006 ให้ กฟฟ.รายงานผลการปรับปรุงเพิ่มเติม 2. กฟฟ.ชั้น 1-3 ,กฟส. รายงานผลการอนุมัติการปรับปรุงค่าไฟฟ้าให้ ผบ.ช.(ก2) ทราบ 2.5.3 กชช. รายงานรายการอยู่ระหว่างดำเนินการเรียกเก็บ ค่าไฟฟ้าปรับปรุงกรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้า <u>เป้าหมาย</u> รายงานผล ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	ศบค.ณช. (สปร.) (service) ศบค.ณช. (สปร.) (service) ศบค.ณช. (สปร.) (service)	นบช. พบช.รายใหญ่ / รายย่อย พบช.รายใหญ่ / รายย่อย ผบช.กชช.(ก2) ผบ.น.กชช.(ก2)	-	-
--	--	---	--	----------	----------

แผนงานที่ 3 เเร่งรัดลูกหนี้ธุรกิจเสริม	3.1 เเร่งรัดจัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ปี 2566 จากการสำรวจการพาดสายสื่อสารในไตรมาสที่ 4 ประจำปี 2565 ให้ครบถ้วน (ตามยอดแจ้งหนี้ของ กบล.) <u>เป้าหมาย</u> - จัดเก็บหนี้ค่าพาดสายสื่อสารให้ครบถ้วนภายในเดือน เม.ย. 2566 (ยกเว้น กรณีมีอนุมัติให้ผ่อนชำระ) - กรณีเก็บค่าพาดสายไม่ได้ให้ติดตามทวงถามเป็นลายลักษณ์อักษรให้ครบถ้วนทุกราย ภายในไตรมาสที่ 2 - กรณีจัดเก็บรายได้ไม่ครบถ้วนต้องส่งเรื่องให้แผนกกฎหมายประจำ กฟช. เพื่อขออนุมัติดำเนินคดีภายในไตรมาสที่ 3	ศบค.ฉช. (สปร.) (service)	พบช.	-	-
	3.2 เเร่งรัดจัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ระหว่างปี 2566 (ค่าสมทบการก่อสร้าง, ค่าบริการฯ รายปี) <u>เป้าหมาย</u> - จัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ระหว่างปี 2566 ภายใน 45 วัน หลังจากตั้งหนี้ในระบบ SAP จากยอดในระบบ TAMS - หลังจากวันครบกำหนด (45 วัน) หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ติดตามทวงถามให้ชำระครบถ้วนทุกราย ไม่เกิน 15 วัน - กรณีไม่สามารถจัดเก็บหนี้ได้หลังจากมีการทวงถาม ให้ส่งเรื่องให้ ผกม.กอก. เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมายทุกราย ภายใน 15 วัน	ศบค.ฉช. (สปร.) (service)	พบช.		-
	3.3 สำรวจการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมเพื่อดำเนินการเรียกเก็บเงิน ค่าพาดสายสื่อสารปี 2567 <u>เป้าหมาย</u> ครบทุกต้น ร้อยละ 100 ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้ 3.3.1 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. รวบรวมเอกสารและทำหนังสือถึงผู้ประกอบการเพื่อแจ้งกำหนดการตรวจนับเสาไฟฟ้าสำหรับใช้เป็นข้อมูลเรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2567 3.3.2 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. จัดทำข้อมูลการพาดสายสื่อสาร และนำไปตรวจนับร่วมกับผู้ประกอบการในพื้นที่ พร้อมลงนามตามแบบฟอร์มที่กำหนด และจัดส่งให้ กบล.(ก2) 3.3.3 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ดำเนินการเปิดใบสั่งงานการตรวจนับเสาไฟฟ้าและทำ Time confirm ในระบบ SAP 3.3.4 กบล.(ก2) รวบรวม และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลการพาดสายสื่อสารของแต่ละ กฟฟ. เพื่อดำเนินการเรียกเก็บค่าบริการพาดสายสื่อสารประจำปี 2567	กฟส.ฉช. (สปร.1) (Network)	พชง.ผู้มีหน้าที่สำรวจการพาดสายสื่อสาร	-	-

<u>แผนงานที่ 4</u> ประสิทธิภาพการปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา	- เร่งรัดปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา (กลุ่มงานตรวจสอบซ่อมแซมและบำรุงรักษา WMS-ZW03) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 95 ของจำนวนใบคำร้องทั้งหมดที่มีการรับรู้รายได้	กฟส.ฉช. (สปบ.1, สปบ.2) ศบค.ฉช. (สบส.) (Network,Service)	พชง.สปบ.1, สปบ.2 พชง.สบส.	-	-
<u>แผนงานที่ 5</u> งานประมวลผลค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	5.1 การบริหารค่าใช้จ่ายดำเนินงานทั้งหมด <u>เป้าหมาย</u> ได้คะแนนประเมินตามค่าเกณฑ์วัดระดับ 5 กฟก.2 รอค่าเป้าหมาย 5.2 การบริหารค่าใช้จ่ายตามมาตรการควบคุม 7 ประเภท (CPI-X) <u>เป้าหมาย</u> ได้คะแนนประเมินตามค่าเกณฑ์วัดระดับ 5 ซึ่งเกณฑ์ประเมินระดับ 5 มีค่าใช้จ่ายดำเนินงานตามมาตรการควบคุม 7 ประเภท ไม่เกินร้อยละ 92	กฟส.ฉช. ศบค.ฉช. (Network,Service) กฟส.ฉช. ศบค.ฉช. (Network,Service)	ทส.ทุกส่วนงาน นบท./พบช. (รายงานงาน) ทส.ทุกส่วนงาน นบท./พบช. (รายงานงาน)	-	-
<u>แผนงานที่ 6</u> ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	- เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุน <u>เป้าหมาย</u> รอค่าเป้าหมาย	กฟส.ฉช. (สปบ.1 , สกส, สสน.) (Network)	ทส.ทุกส่วนงาน นบท./พบช. (รายงานงาน)	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพเชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ(Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้าตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM1 มุ่งตอบสนองความต้องการความคาดหวัง และความกังวลผู้มีส่วนได้เสีย

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ผลสำรวจความพึงพอใจของ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟภ.
: กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ - ระดับ 3.330
: กลุ่มชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม - ระดับ 4.453
: กลุ่มสื่อมวลชน - ระดับ 4.553
: กลุ่มพันธมิตร - ระดับ 4.500
: กลุ่มคณะกรรมการ - ระดับ 4.500
: บริษัทในเครือ - ระดับ 3.295
: กลุ่มคู่แข่งหรือคู่แข่ง - ระดับ 4.077

4. เป้าหมาย

- ระดับ 4.087

- ผลสำรวจความผูกพันระหว่าง
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ.
: กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ - ระดับ 3.741
: กลุ่มชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม - ระดับ 4.058
: กลุ่มสื่อมวลชน - ระดับ 4.481
: กลุ่มพันธมิตร - ระดับ 4.500
: กลุ่มคณะกรรมการ - ระดับ 4.500
: บริษัทในเครือ - ระดับ 3.948
: กลุ่มคู่แข่งหรือคู่แข่ง - ระดับ 3.177

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM1 มุ่งตอบสนองความต้องการความคาดหวัง และความกังวลผู้มีส่วนได้เสีย

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ผลสำรวจความพึงพอใจของ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟภ.
: กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ - ระดับ 3.330
: กลุ่มพันธมิตร - ระดับ 4.500
- ผลสำรวจความผูกพันระหว่าง
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ.
: กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ - ระดับ 3.741
: กลุ่มพันธมิตร - ระดับ 4.500

7. เป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงานยกระดับการดำเนินงานด้าน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- ทบทวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของ กฟผ. <u>เป้าหมาย</u> - กฟผ.2 สรุปผลการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามแบบฟอร์มที่ ฝสย. กำหนด และจัดส่ง คณะทำงานเกณฑ์ Enablers ด้านที่ 4 ของสายงานฯ	กฟผ.2	ม.ค.-ธ.ค. 2566	คณะทำงาน Core Business Enabler ด้านที่ 4 ของ กฟผ.2	-	-
<u>แผนงานที่ 2</u> แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย	2.1 การดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์ <u>เป้าหมาย</u> - กฟผ.2 ดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์ครบทุกผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียของสายงานภาค 3 (Level & Method) - กฟผ.2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และจัดส่ง คณะทำงานเกณฑ์ Enablers ด้านที่ 4 ของสายงานฯ ภายในวันที่ 30 ของเดือนสิ้นไตรมาส 2.2 การดำเนินการเพื่อแก้ไขประเด็นผลกระทบ/ความต้องการ/ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <u>เป้าหมาย</u> - กฟผ.2 กำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อแก้ไขประเด็นฯ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - กฟผ.2 รายงานผลการดำเนินงาน การแก้ไขประเด็นฯ ของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และจัดส่งคณะทำงาน เกณฑ์ Enablers ด้านที่ 4 ของสายงานฯ ภายในวันที่ 30 ของ เดือนสิ้นไตรมาส	กฟผ.2	ม.ค.-ธ.ค. 2566	คณะทำงาน Core Business Enabler ด้านที่ 4 ของ กฟผ.2	-	-
		กฟผ.2	ม.ค.-ธ.ค. 2566	คณะทำงาน Core Business Enabler ด้านที่ 4 ของ กฟผ.2	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ - SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า ตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร - SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน - Net Promoper Score ของลูกค้าที่ใช้ บริการผ่าน Digital Channel ของ กฟภ. - ความสำเร็จของการให้บริการออนไลน์ผ่าน e-Service และ Pea Smart Plus - ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า : กลุ่มลูกค้ารายย่อย : กลุ่มลูกค้ารายใหญ่ : กลุ่มภาครัฐ : กลุ่มลูกค้ารายสำคัญ - จำนวนผู้สมัครใช้บริการ e-Bill - จำนวนผู้สมัครใช้งาน PEA Smart Plus - ร้อยละของจำนวนศูนย์บริการลูกค้า Pea Shop ที่ปิดให้บริการเทียบกับจำนวน Pea Shop ตามเป้าหมายที่ต้องการปิดให้บริการ - ความสำเร็จของการให้บริการตามมาตรฐาน SLA ที่กำหนด	4. เป้าหมาย - ระดับ 42.5 - ร้อยละ 100 - ระดับ 4.4859 - ระดับ 4.4837 - ระดับ 4.4781 - ระดับ 4.4959 - ระดับ 4.4489 - Base Line +75% - ไม่น้อยกว่า 4.5 ล้านราย - ร้อยละ 100 - ระดับ 5
	5. กลยุทธ์ระดับสายงาน - SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน - ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า : กลุ่มลูกค้าของสายงานการไฟฟ้าภาค 3 - ร้อยละของจำนวนศูนย์บริการลูกค้าPEA Shop ที่ปิดให้บริการเทียบกับจำนวน PEA Shop ตามเป้าหมายที่ต้องการปิดให้บริการ	7. เป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย - ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)											
แผนงานที่ 1 การพัฒนากระบวนการให้บริการธุรกิจตามแนวทาง Doing Business: World Bank	- การให้บริการธุรกิจตามแนวทาง PEA Doing Business (20 วันปฏิทิน) เป้าหมาย - กฟฟ. ดำเนินการตามมาตรฐานของกระบวนการงานขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ที่กำหนด (ภายใน 20 วันปฏิทิน) ให้ครบถ้วน 100% - กฟก.2 สรุปติดตามผลการดำเนินงานทุกเดือน และจัดทำสรุปรายงานให้ ผกต. และ ผอ.ก(3) ภายใน 15 วันหลังสิ้นเดือน	กฟส.ฉช. ศบค.ฉช. (Network, Service)	ม.ค.-ธ.ค.2566	สปป.1, สปป.2, สกส. สบส.	-	-											
แผนงานที่ 2 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	2.1 ยกระดับมาตรฐานการให้บริการ สำหรับลูกค้าในเขตพื้นที่ติดกับรอยต่อของ กฟน. ตามแนวทาง PEA Doing Business (15 วันปฏิทิน) เป้าหมาย - ดำเนินการตามแผนงานที่ คณะกรรมการฯ กำหนด (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 5 พ.ค. 2563 ที่ ผอ.ก(3) 261/2563) - กฟฟ. ดำเนินการตามมาตรฐานของกระบวนการงานขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ที่กำหนด (ภายใน 15 วันปฏิทิน) ให้ครบถ้วน 100% - สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผอ.ก(3) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.ฉช. ศบค.ฉช. (Network, Service)	ม.ค.-ธ.ค.2566	สปป.1, สปป.2, สกส. สบส.	-	-											
	2.2 มาตรฐานด้านการให้บริการ การอำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้า และยกระดับการให้บริการ ในพื้นที่บริเวณทลชนแดนการไฟฟ้านครหลวง ระยะที่ 2 (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 18 ต.ค. 2565 ที่ ผอ.ก(3) 543/2565) <table><tr><th>มาตรฐานด้านการให้บริการ</th><th>พื้นที่</th><th>ระยะเวลาดำเนินการ</th></tr><tr><td rowspan="2">กรณีไม่ต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม</td><td>เขตชุมชน (เทศบาล)</td><td>1 วันทำการ</td></tr><tr><td>นอกเขตชุมชน</td><td>3 วันทำการ</td></tr><tr><td>กรณีต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติมระยะทางไม่เกิน 140 เมตร</td><td>เขตชุมชน</td><td>10 วันทำการ</td></tr></table> เป้าหมาย - กฟฟ. ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ90 - สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผอ.ก(3) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ	กรณีไม่ต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ	กรณีต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติมระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ	กฟส.ฉช. ศบค.ฉช. (Network, Service)	ม.ค.-ธ.ค.2566	สปป.1 สบส.	-	-
มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ															
กรณีไม่ต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ															
	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ															
กรณีต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติมระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ															

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	2.3 ยกระดับมาตรฐานการให้บริการ สำหรับลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการ ในนิคมอุตสาหกรรม พื้นที่โครงการระเบียงเขตเศรษฐกิจภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor : EEC) งานบริการ (ขนาดหม้อแปลง ตั้งแต่ 250 kVA แต่ไม่เกิน 5000 kVA) จากเดิม 30 วันปฏิทินเป็น 27 วันปฏิทิน ให้ได้รับบริการที่สะดวกรวดเร็วรองรับการเติบโตทางเศรษฐกิจ (ตามอนุมัติ รพค.(ก3) ลว. 10 ส.ค. 2564) เป้าหมาย - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ที่เกี่ยวข้อง (พื้นที่ EEC) ดำเนินการ และรายงานสรุปผลภายใน 5 วันหลังสิ้นเดือน - กฟผ.2 สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ฝอภ.(ก3) ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส (ตามอนุมัติ รพค.(ก3) ลว. 10 ส.ค. 2564)	กฟส.ฉช. ศบค.ฉช. (Network, Service)	ม.ค.-ธ.ค.2566	สปบ.1, สปบ.2, สกส. สปส.	-	-
	2.4 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) 2.4.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรอง ศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปบ. และตามแผนงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) - กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองและยังอยู่ในระยะเวลาการรับรองมาตรฐาน GECC - กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC แต่ไม่ได้สมัครรับรองเพื่อต่ออายุ เป้าหมาย - แต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรฐานตามเกณฑ์ GECC - ดำเนินการตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	ศบค.ฉช. (Service)	ม.ค.-ต.ค.2566 ม.ค.-พ.ย.2566 มี.ค.-ก.ย.2566 ต.ค.2566	คณะทำงาน GECC	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	2.4.2 เตรียมความพร้อมการดำเนินการสู่ ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) เป้าหมาย - กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ที่ยังไม่เคยสมัคร หรือไม่เคยผ่านการรับรอง ฯ จะต้องสมัครและผ่านการรับรองมาตรฐานฯ ภายในปี 2565-2567 หมายเหตุ สำหรับ กฟส., กฟย. ให้ กฟข. พิจารณาความพร้อมของ กฟฟ.ในสังกัด ตามความเหมาะสม เช่น อาคารเช่า อยู่ระหว่างก่อสร้าง อาคารสำนักงาน เป็นต้น - กฟฟ.ชั้น 1-3 ที่เคยได้รับการรับรองฯ จาก สปน. ให้สมัครต่ออายุในปี 2566 กฟฟ.ชั้น 1-3 = 19 แห่ง, กฟย. = 8 แห่ง - กฟฟ. ที่สมัครขอรับรองฯ ทั้งกรณีสมัครใหม่และต่ออายุในปี 2566 จะต้องผ่านการคัดกรองใบสมัคร ร้อยละ 100 และได้รับการรับรองจาก สปน. ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	ศบค.ฉช. (Service)	ม.ค.-ธ.ค.2566	คณะทำงาน GECC		
แผนงานที่ 3 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)	3.1 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้า และวิธีปฏิบัติงานการรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้ 3.1.1 การติดตามข้อมูลป้อนกลับ โดยประเมินผลจากการสำรวจความพึงพอใจลูกค้า ภายหลังการใช้บริการ 15 วัน ผ่าน SMS ประเภทบริการ 3 ประเภท ดังนี้ (1) งานขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์ (ไม่รวมหมู่บ้านจัดสรร และ คอนโดมิเนียมที่เจ้าของโครงการเป็นผู้ดำเนินการมาขอใช้ไฟ) จำนวน 200 ราย/ไตรมาส/เขต (2) งานขยายเขตแรงต่ำและติดตั้งมิเตอร์ จำนวน 20 ราย/ไตรมาส/เขต (3) งานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย จำนวน 10 ราย/ไตรมาส/เขต	ศบค.ฉช. (Service) ศบค.ฉช. (Service)	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	หส.ทุกส่วนงาน สบส. หส.ทุกส่วนงาน สบส.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	เป้าหมาย - กฟฟ. จัดส่งและประชาสัมพันธ์แบบสอบถามความพึงพอใจภายหลังใช้บริการ 15 วันผ่าน SMS ประเภทบริการ 3 ประเภท ทุกสาย - กบล. ติดตามและสรุปผลในภาพรวมของ กฟก.1,2,3 ให้ผู้ใช้ไฟตอบประเมินผ่าน SMS บริการ 3 ประเภท ตามข้อ (1),(2),(3) ทั้งนี้ หาก กฟก.1,2,3 มียอดตอบกลับ SMS ไม่ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดให้ กบล. ดำเนินการโทรสุ่มสำรวจลูกค้าเพิ่มเติมให้ได้ตามเป้าหมาย โดยไม่ซ้ำรายที่ตอบกลับผ่าน SMS ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส					
	3.1.2 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1, 2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบล. ทราบ ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส เป้าหมาย - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟฟ. ชั้น1-3 และ กฟส. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด (รวม กฟย. ในสังกัด) - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859	ศบค.ฉช. (Service)	ม.ค.-ธ.ค.2566	สบส., สบร. FM คณะทำงาน GECC		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	- กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯในภาพรวมของ กฟผ.1,2,3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส *หมายเหตุ : - Front Manager กฟผ. เป็นผู้ดำเนินงาน และบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback 3.1.3 การรวบรวมเสียงของลูกค้าจากช่องทาง 4 กลุ่ม (กลุ่มดิจิทัล กลุ่มกายภาพ กลุ่มการสำรวจและกลุ่มอื่น ๆ) เป้าหมาย - กฟผ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ ลงระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง - กฟผ.2 รวบรวมเสียงของลูกค้าจากระบบ PEA VOC System และจัดส่งให้ ผอ.ก. (ก3) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส 3.2 จัดทำฐานข้อมูลคุณภาพไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม, พื้นที่อุตสาหกรรม, เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษกลุ่ม New S-Curve และกลุ่ม EEC โดยดำเนินการตรวจวัด และวิเคราะห์คุณภาพไฟฟ้าในสถานีไฟฟ้าที่ตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรม มีการกำหนดแผนและปรับปรุงให้เป็นมาตรฐานสากล พร้อมจัดทำรายงานเพื่อรองรับความต้องการให้กับลูกค้า เป้าหมาย จำนวน 12 สถานี สฟฟ.บางวัว1	ศบค.ฉช. (Service) สฟฟ.บางวัว1 ศบค.บปภ. (Service)	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	สบส., สบร. FM คณะทำงาน GECC ศบค.บปภ.	(2) 0.100	0.100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 4 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	4.1 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 4.1.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย เป้าหมาย จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value มีการใช้ไฟเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 จากปี 2564-2565 และที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 50 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง	ศบค.ฉช. (Service)	ม.ค.-ก.พ.2566	สบส.	-	-
	4.1.2 ฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา เป้าหมาย จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้าที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา ปี 2564-2565 - ฐานข้อมูลลูกค้าที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA	ศบค.ฉช. (Service)	ม.ค.-ก.พ.2566	สบส.		
	4.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 4.2.1 การดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย โดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value เป้าหมาย - กฟฟ. จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา - กฟฟ. รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส *หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 4.1.1	ศบค.ฉช. (Service)	ม.ค.-ธ.ค.2566	สบส.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	4.2.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้ (1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย (2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20 เป้าหมาย - กฟฟ. จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา ตามฐานข้อมูลลูกค้า - กฟฟ. รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส *หมายเหตุ : - ฐานข้อมูลลูกค้า ตามกิจกรรมข้อ 4.1.2 - กฟก.2 สามารถดำเนินการปรับแผนการเข้าพบลูกค้าได้ตามความเหมาะสม	ศบค.ฉช. (Service)	ม.ค.-ธ.ค.2566	สบส.		
	4.3 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับ และข้อร้องเรียน มาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน เป้าหมาย - กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. รายงานแผน และผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าในด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน และแจ้งให้ กบล. ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส - กบล. ติดตาม และรายงานสรุปผล ในภาพรวมของ กฟก.2 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส	ศบค.ฉช. (Service)	ม.ค.-ธ.ค.2566	สบส.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 5 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ ข้อร้องเรียน	5.1 การบริหารจัดการข้อร้องเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและประสิทธิภาพเพื่อยกระดับการให้บริการที่ดีของ กฟผ. ลดความไม่พึงพอใจและเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า ดังนี้ 5.1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ดังนี้ (ก) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) โดยรวม - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วันทำการ (ร้อยละ100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วัน (ร้อยละ100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 15 วัน (ร้อยละ90) - ข้อร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน (IA/IR chat) ภายใน 24 ชั่วโมง (ร้อยละ100) (ข) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) ตามประเภทข้อร้องเรียน - การปิดข้อร้องเรียนด้านคุณภาพไฟฟ้า ภายใน 25 วัน (ร้อยละ95) - การปิดข้อร้องเรียนด้านการให้บริการ ภายใน 25 วัน (ร้อยละ95) - การปิดข้อร้องเรียนด้านการจัดหาหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้าภายใน 15 วัน (ร้อยละ95) - การปิดข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมพนักงาน ภายใน 15 วัน (ร้อยละ95) - การปิดข้อร้องเรียนด้านการถูกงดจ่ายไฟฟ้า ภายใน 15 วัน (ร้อยละ95) - การปิดข้อร้องเรียนด้านอื่นๆ ภายใน 20 วัน (ร้อยละ95) (ค) ระยะเวลาตอบสนองที่ลูกค้าร้องขอและปฏิบัติตามเงื่อนไข - ตรวจสอบหรือติดต่อผู้ใช้ไฟภายใน 5 วัน (ร้อยละ 100) เป้าหมาย - กฟผ. ดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียนและปิดข้อร้องเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนด - กบล.(ก2) จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกเดือน *หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ	กฟผ.ช. สบค.ช. (Network, Service)	ม.ค.-ธ.ค.2566	ทส.ทุกส่วนงาน สบส.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	5.1.2 การเพิ่มประสิทธิภาพการวางแผนเชิงป้องกันข้อร้องเรียน ดังนี้ (ก) จำนวนข้อร้องเรียนโดยรวม ลดลงร้อยละ 10 จากข้อร้องเรียนในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน (ข) จำนวนข้อร้องเรียนประเภทพฤติกรรมพนักงาน ลดลงร้อยละ 50 จากข้อร้องเรียนในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน (ค) จำนวนข้อร้องเรียน/ร้องขอ เรื่องไม่มีไฟฟ้าใช้ ลดลงร้อยละ 50 จากข้อร้องเรียน/ร้องขอ ในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน เป้าหมาย จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกเดือน *หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ					
	5.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า เป้าหมาย - จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน ข้อร้องเรียนของลูกค้า และจัดส่ง ฝอภ.(ภ3) - สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน และปัญหา อุปสรรค ในภาพรวมของ กฟภ.2 ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.ฉช. ศบศ.ฉช. (Network, Service)	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-มี.ค.2566 เม.ย.-ธ.ค.2566	หส.ทุกส่วนงาน สบส.	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	4. เป้าหมาย
- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ ได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ(Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้าตอบสนองความ พึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- SCM3 การรักษาระดับลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง	- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง	- ระดับ 3.5075
	5. กลยุทธ์ระดับสายงาน	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	7. เป้าหมาย
	- SCM3 การรักษาระดับลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง	- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง	- ระดับ 3.5075

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงานสร้างความสัมพันธ์ เพื่อรักษาระดับข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	1.1 ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ และแผนตามกระบวนการบริหาร ลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ให้สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการเพิ่ม ประสิทธิภาพการดูแลลูกค้า <u>เป้าหมาย</u> - ทบทวนและขออนุมัติรายชื่อลูกค้ารายสำคัญภายในเดือน ม.ค. 2566 - จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม CRM Plus ให้เป็นปัจจุบัน * พนักงาน KAMR ในพื้นที่	บจ.ฉช. กฟส.ทุกแห่ง สบค.ทุกแห่ง (Network, Service)	ม.ค. 2566	กฟส. สบค.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.2 ดำเนินการตามแผนงาน กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management) 1.2.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service : FMS) เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - ลูกค้ากลุ่ม Strategic จำนวน 282 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Star จำนวน 184 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Status จำนวน 285 ราย (ร้อยละ 100) * รายงานผล ใน CRM Plus * พนักงาน KAMR ในพื้นที่	บจ.ฉช. กฟส.ทุกแห่ง ศบค.ทุกแห่ง (Network, Service)	ม.ค.-ธ.ค. 2566	กฟส. ศบค.	(2) 24.182	24.182

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.2.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA) <u>เป้าหมาย</u> การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 กลุ่ม Star ร้อยละ 100 กลุ่ม Status ร้อยละ 100 กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40 รายงานผล ใน CRM Plus, พนักงาน KAMR 1.2.3 พนักงานบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMR) บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าโดยการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า (Communication : COM) และบันทึกผลในโปรแกรม CRM Plus <u>เป้าหมาย</u> - การติดต่อสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ : ลูกค้ากลุ่ม Strategic, Star, Status จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/ราย/ไตรมาส : ลูกค้ากลุ่ม Streamline จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/กลุ่ม/เดือน - การมีส่วนร่วมของลูกค้าในการวางแผนงานที่มีผลกระทบโดยตรงกับลูกค้า เช่น แผนการดับไฟเพื่อปฏิบัติงาน เป็นต้น : ลูกค้ากลุ่ม Strategic ทุกปี (ตามแผนงานที่เกี่ยวข้อง) *หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม * รายงานผล ใน CRM Plus * พนักงาน KAMR ในพื้นที่	บคจ.ฉช. กฟส.ทุกแห่ง ศบค.ทุกแห่ง (Network, Service) บคจ.ฉช. กฟส.ทุกแห่ง ศบค.ทุกแห่ง (Network, Service)	ม.ค.-ธ.ค. 2566 ม.ค.-ธ.ค. 2566	กฟส. ศบค. กฟส. ศบค.	- -	- -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.3 การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนด วัตถุประสงค์การเยี่ยมเยียนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจนพร้อมบันทึกผลการเยี่ยม ในโปรแกรม CRM Plus <u>เป้าหมาย</u> ผชก. หรือผู้แทน จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟข. ผจก.กฟฟ.ชั้น 1 จำนวน 8 ราย/ไตรมาส/กฟข. ผจก.กฟฟ.ชั้น 2-3 จำนวน 6 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. ผจก.กฟส. จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. *หมายเหตุ : สามารถพิจารณารูปแบบการเยี่ยมเยียนลูกค้าได้ 2 รูปแบบ 1. รูปแบบ Onsite 2. รูปแบบ Online Meeting ผ่านระบบออนไลน์ แพลตฟอร์มต่างๆ (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 29 ธ.ค. 2564 ต่อท้ายหนังสือ กลฟ.(สข)797/2564ลว. 27 ธ.ค. 2564 อนุมัติปรับปรุงคู่มือการสร้าง และการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า) 1.4 จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้านบาท/เดือน <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 23 กฟฟ. *หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม รายงานผล ใน CRM Plus	บจจ.ฉช. กฟส.ทุกแห่ง สบค.ทุกแห่ง (Network, Service) บจจ.ฉช. สบค.ทุกแห่ง (Service)	ม.ค.-ธ.ค.2566 เม.ย.-ธ.ค.2566	กฟส. สบค. สบค.	(2) 0.786 (2) 2.300	(2) 0.786 2.300

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.5 การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ/มอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรม นันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ เป้าหมาย - กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม - กิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้า พิจารณาตามความเหมาะสม รายงานผล ใน CRM Plus, พนักงาน KAMR 1.6 การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/ แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า, ขยายเขตระบบไฟฟ้าและการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น เป้าหมาย - กฟฟ.ชั้น 1-3 รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002) - กบล. ติดตามและสรุปผลในภาพรวมของ กฟฟ.2 ภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส	บจจ.ฉช. ศบค.ทุกแห่ง (Service)	ม.ค.-ธ.ค.2566	ศบค.	-	-
	1.6 การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/ แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า, ขยายเขตระบบไฟฟ้าและการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น เป้าหมาย - กฟฟ.ชั้น 1-3 รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002) - กบล. ติดตามและสรุปผลในภาพรวมของ กฟฟ.2 ภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส	บจจ.ฉช. ศบค.ทุกแห่ง (Service)	ม.ค.-ธ.ค.2566	ศบค.	-	-

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า ตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)
- ความสำเร็จตามแผนงาน/โครงการพัฒนาระบบโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid)
- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)
นิคมอุตสาหกรรม
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)
นิคมอุตสาหกรรม
- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)
- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม

4. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid)	1.1 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI กฟพ. จุฬารวมงาน (รวมสังกัด) ให้เป็นตามเกณฑ์ กฟพ. กำหนด 1.1.4 วิเคราะห์ค่าดัชนีความเชื่อถือได้ของระบบไฟฟ้าของกฟพ. ชั้น 1-3, ภาพรวม กฟพ., แยก 5 พื้นที่ และรายงานผลการดำเนินการ กฟพ. จัดส่งข้อมูลสถิติกระแสไฟฟ้าขัดข้องหลังตรอบเอาท์พิวส์ มาที่ ผว.กบป. ผ่านftp://172.24.3.222/01_กบป/02_ผว/00_SAFISAI/01 กฟพ.ส่งพิวส์ เป้าหมาย ภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน	กฟส.ฉช. สปป.2	ม.ค.-ธ.ค.2566	พนักงาน EO.	-	-
	1.2 ติดตามกิจกรรม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI 4 กฟพ. จุฬารวมงาน (รวมสังกัด) ของ กฟก.2 ที่มีค่ามากที่สุด ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กฟพ. กำหนด กฟก.2 กฟจ.จันทบุรี (รวมสังกัด) กฟจ.ตราด (รวมสังกัด)	กฟพ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบป.(ก2)	กฟพ.ที่เกี่ยวข้อง กบป.(ก2)	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	กฟอ.สอยดาว (รวมสังกัด) กฟอ.บ้านค่าย (รวมสังกัด) 1.2.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดค่าดัชนีฯ SAIFI & SAIDI 4 กฟฟ. จุฬารวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566 1.2.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.2.1 <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ก.พ.2566 มี.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2) กปบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กปบ.(ก2) กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กปบ.(ก2)	
	1.3 ติดตามกิจกรรม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI ในพื้นที่เมืองใหญ่ ของ กฟภ.2 ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กฟพ. กำหนด กฟภ.2 กฟพ.เมืองพัทยา กฟพ.จอมเทียน 1.3.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดค่าดัชนีฯ SAIFI & SAIDI พื้นที่เมืองใหญ่ <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566 1.3.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.3.1 <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ.2566 มี.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2) กปบ.(ก2) กปบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กปบ.(ก2) กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบข.(ก2) กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบข.(ก2)	-
	1.4 บำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าตามวาระ <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.2 จำนวน 113 สฟฟ.	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบข.(ก2)	-
	1.5 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breakerหรือ Recloser (T/R & T/L) สูงสุด อันดับหนึ่ง ปี 2565 (กำหนดโดย ฝปบ.) ของ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง เฉพาะระบบจำหน่าย 22 เควี โดยใช้ข้อมูลจากระบบ OMS 1.5.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าเพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser (T/R & T/L) สูงสุดอันดับหนึ่ง ปี 2565 (กำหนดโดย ฝปบ.) <u>เป้าหมาย</u> 100% จัดทำแผนงานครบถ้วนทุก กฟส. ภายใน เดือน ก.พ.2566 1.5.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.5.1 <u>เป้าหมาย</u> 100% สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส ครบถ้วนทุก กฟส.	กฟส.ฉช. สปป.2 กฟส.ฉช. สปป.2	ม.ค.-ก.พ.2566 มี.ค.-ธ.ค.2566	วศก. วศก.	-	-
	1.6 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพและเพิ่มจำนวนระบบไฟฟ้าที่ไม่มี การทำงานของ Circuit Breaker สำหรับ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง 1.6.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพ และเพิ่มจำนวนระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Circuit Beraker สำหรับ กฟฟ.ชั้น 1-3 และกฟส. ทุกแห่ง อย่างน้อย กฟฟ.ละ 1 ฟีดเดอร์	กฟส.ฉช. สปป.2	ม.ค.-ก.พ.2566	วศก.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	เป้าหมาย 100% จัดทำแผนงานครบถ้วนทุก กฟส. ภายใน เดือน ก.พ.2566 1.6.2 ติดตามผลการดำเนินงานแผนงานตาม ข้อ 1.6.1 เป้าหมาย 100% สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส ครบถ้วนทุก กฟส.	กฟส.ฉช. สปบ.2	มี.ค.-ธ.ค.2566	วศก.		
	1.7 ติดตั้งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟช. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส * กฟส.ฉช. จำนวน 817.81 กม. * ใช้ข้อมูลผลการตัดไม้สะสมจากระบบ SAP T-Code : IK17 เปรียบเทียบกับแผนงานตามอนุมัติ	กฟส.ฉช. สปบ.1	ม.ค.-ธ.ค.2566	พชง. คุมชุดตัดต้นไม้	-	-
	1.8 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22 เควี (Patrol) ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) เป้าหมาย - ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100 - ระบบจำหน่าย ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100 * ใช้ข้อมูลผลการตรวจสอบระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22 เควี (Patrol) จากโปรแกรม Mobile job Management (MJM) เปรียบเทียบกับแผนงานตามอนุมัติ	กฟส.ฉช. สปบ.2	ม.ค.-ธ.ค.2566	พชง. ปฏิบัติการระบบไฟฟ้า	-	-
	1.9 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22 เควี โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด เป้าหมาย รายงานผลการแก้ไขสิ่งผิดปกติทุกไตรมาส * รายงานผลในโปรแกรม Mobile job Management (MJM)	กฟส.ฉช. สปบ.1, สปบ.2	ม.ค.-ธ.ค.2566	พชง. ปฏิบัติการระบบไฟฟ้า พชง. คุมชุดซ่อมย่อย	-	-
	1.10 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่เขตชนแดน กฟน. ให้มีประสิทธิภาพ 1.10.1 แผนงานก่อสร้างและปรับปรุงสายไฟฟ้าแรงสูง กฟจ.ฉช. จัดส่งผลดำเนินการตามแผนปรับปรุงระบบไฟฟ้าในพื้นที่ชนแดน กฟน. ให้ กปบ.(ก2) ผ่าน Google Sheet ...https://shorturl.asia/c67Ca เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส * ส่งภายในวันที่ 27 ของเดือนสุดท้ายของไตรมาส (27 มี.ค. ,27 มิ.ย., 27 ธ.ค., 27 ธ.ค.66)	กฟส.ฉช. สปบ.1	ม.ค.-ธ.ค.2566	พชง. สำรวจประมาณการ	-	-
	1.10.2 แผนงานเพิ่มขีดความสามารถในการจ่ายไฟฟ้าในระบบแรงต่ำ จัดส่งผลดำเนินการตามแผนปรับปรุงระบบไฟฟ้าในพื้นที่ชนแดน กฟน. ให้ กปบ.(ก2) ผ่าน	กฟส.ฉช. สปบ.1	ม.ค.-ธ.ค.2566	พชง. สำรวจประมาณการ	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	Google Sheet ...https://shorturl.asia/c67Ca เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส 1.10.3 แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายข้ามถนนเป็นระบบจำหน่าย UG กฟฟ. จัดส่งเอกสารขออนุญาตกรมทางในการก่อสร้างระบบจำหน่าย UG ให้ กปบ.(ก2) ผ่านระบบสารบรรณ กฟภ. เป้าหมาย 'ภายใน 31 พ.ค. 2566	กฟส.ฉช. สปป.1	ม.ค.-พ.ค.2566	พชง. สำรวจประมาณการ		
	1.11 ดำเนินการแก้ไขหม้อแปลงที่ทดสอบได้ค่าฉนวนน้ำมันหม้อแปลงต่ำกว่ามาตรฐาน ที่กำหนด พร้อมเปิดใบสั่งงาน ZPM4 เป้าหมาย ร้อยละ 100 ของแผนงานที่กำหนด * กฟส.ฉช. จำนวน 23 เครื่อง (ระหว่างรออนุมัติจาก กฟภ.2)	กฟส.ฉช. สปป.1	ม.ค.-ธ.ค.2566	พชง. ชุดหม้อแปลง		
แผนงานที่ 2 แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical Loss/Non-Technical Loss)	2.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Losses) เป้าหมาย คณะกรรมการลดหน่วยสูญเสียในระบบไฟฟ้า ของ กฟภ.2 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย ภายในเดือน มี.ค. 2566	กฟภ.2	ม.ค.-มี.ค.2566	กหว.(ก2)	กหว.(ก2)	-
	2.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Technical Loss จำนวน 10 มาตรการ ของ กฟภ. เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กปบ.(ก2)	-
	2.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Non Technical Loss จำนวน 8 มาตรการ ของ กฟภ. กฟฟ. ดำเนินการผ่านระบบงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ระบบ U_CUBE, ระบบ AMR เป็นต้น เป้าหมาย รายงานครบถ้วน 100% *รายงานผลประจำเดือนผ่านระบบงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (U_CUBE, AMR, SCS & ESISx) ภายในวันที่ 30 หรือ 31 ของเดือน	กฟส.ฉช. สปป.1	ม.ค.-ธ.ค.2566	พชง. มิเตอร์	-	-
	2.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการ ด้าน Non-Technical Losses กฟฟ. ดำเนินการผ่านระบบงาน U_CUBE มาตรการ ของ กฟภ. ที่เกี่ยวข้องใน 8 มาตรการ ของข้อ 2.3 เป้าหมาย รายงานผลประจำเดือนผ่านระบบงาน U_CUBE ครบถ้วน 100% *ภายในวันที่ระบบงานกำหนด (ทุกวันที่ 10 ของเดือนถัดไป)	กฟส.ฉช. สปป.1	ม.ค.-ธ.ค.2566	พชง. มิเตอร์	-	-
	2.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามผลการวิเคราะห์ โปรแกรม OPSA on GIS (ไตรมาสที่ 4/2565)				-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	2.5.1 จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ โดยดำเนินการวัดโหลดหม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตกและ/หรือ Loading มากกว่า 100% จากผลการรันOPSAonGIS และลงข้อมูลในระบบ PSIM จากนั้นจัดทำแผนงานปรับปรุง ตามหม้อแปลงที่พบปัญหาหลังจากได้ดำเนินการวัดโหลด และลงข้อมูลในระบบ PSIM เป้าหมาย ไตรมาส 1 กฟฟ.ชั้น1-3,กฟส. ดำเนินการร้อยละ 50 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา ไตรมาส 2 กฟฟ.ชั้น1-3,กฟส. ดำเนินการร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา * กฟส.ฉช. จำนวน 64 เครื่อง 2.5.2 ผลดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อแก้ไขปัญหาหม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตกและ/หรือ Loading มากกว่า 100% และลงข้อมูลในระบบ PSIM เป้าหมาย ไตรมาส 1 กฟฟ.ชั้น1-3,กฟส. ดำเนินการร้อยละ 25 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา ไตรมาส 2 กฟฟ.ชั้น1-3,กฟส. ดำเนินการร้อยละ 50 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา ไตรมาส 3 กฟฟ.ชั้น1-3,กฟส. ดำเนินการร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา * กฟส.ฉช. จำนวน 64 เครื่อง 2.5.3 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำตามข้อ 2.5.2 ภายในวันที่ 29 ของทุกเดือน (ยกเว้นเดือน ก.พ. ภายในวันที่ 28) ในระบบ PSIM (c2psim.pea.co.th) (สถานะ D1) (หน่วย : ครั้ง) เป้าหมาย รายงานผลในระบบ PSIM เดือนละครั้ง ของ กฟฟ.ตนเอง และ กฟย.ในสังกัด	กฟส.ฉช. สปป.1 , สปป.2 กฟส.ฉช. สปป.1 กฟส.ฉช. สปป.1	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.ย.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	พชง. ชุดหม้อแปลง พชง. ปฏิบัติการระบบไฟฟ้า พชง. ชุดหม้อแปลง พชง. สำรวจประมาณการ พชง. ชุดหม้อแปลง พชง. สำรวจประมาณการ		
แผนงานที่ 3 ติดตามและแก้ไขปัญหาไฟดับพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	3.1 รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหามา โดย กฟฟ. จัดทำแผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม มาที่ กปป.(ก2) ผ่าน Google Sheet ...https://shorturl.asia/c67Ca เป้าหมาย ภายในวันที่ 20 ก.พ.2566 และรายงานผลตามแผนทุกไตรมาส * กฟส.ฉช. นิคมอุตสาหกรรม จำนวน 1 แห่ง - นิคม BP Industrial Park (กฟส.ฉช.) ค่าเป้า SAIFI = 0.629 , SAIDI = 13.913	กฟส.ฉช. สปป.1	ม.ค.-ธ.ค.2566	วศก.	-	-
	3.2 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้อง พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญหามา เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.2 นิคมอุตสาหกรรม จำนวน 31 แห่ง	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปป.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กปป.(ก2)	-
	3.3 รายงานการตรวจสอบวิเคราะห์ระบบป้องกันทำงานผิดปกติสำหรับเหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.2 นิคมอุตสาหกรรม จำนวน 31 แห่ง	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบข.(ก2)	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	3.4 งานวิเคราะห์ Contingency N-1 ของ Close Loop 115 kV ในพื้นที่ นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.2 นิคมอุตสาหกรรม จำนวน 31 แห่ง	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบป.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบป.(ก2)	-
	3.5 งานเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟสถานีไฟฟ้าและสายส่งระบบ 115 kV เพื่อขออนุมัติการจ่ายไฟแบบ Close Loop Circuit ระบบ 115 kV ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบป.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบป.(ก2)	-
	3.6 สำหรับระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่ง, ระบบจำหน่ายแรงสูง เพื่อพิจารณาเปลี่ยนทดแทน อุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ (MS2000) พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม 3.6.1 สำหรับระบบจำหน่ายและจัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้า ที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ และแจ้ง กบข.(ก2) เพื่อรวบรวมและสรุปแผนงาน (กฟฟ. ที่ไม่มีแผนงานให้ทำหนังสือแจ้ง กบข.(ก2)) <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566 ครบถ้วน 100% * กฟภ.ช. นิคมอุตสาหกรรม จำนวน 1 แห่ง - นิคม BP Industrial Park (กฟภ.ช.) ค่าเป้า SAIFI = 0.629 , SAIDI = 13.913 3.6.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้า จากข้อ 3.6.1 <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟส.ช. สบบ.1	ม.ค.-ก.พ.2566	พชง. สำรวจประมาณการ	- -	- -
		กฟส.ช. สบบ.1	มี.ค.-ธ.ค.2566	พชง. สำรวจประมาณการ	- -	- -
	3.7 ติดตามกิจกรรมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม 3.7.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมให้ กบข.(ก2) <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566 ครบถ้วน 100% * กฟภ.ช. นิคมอุตสาหกรรม จำนวน 6 แห่ง - นิคม BP Industrial Park (กฟภ.ช.) ค่าเป้า SAIFI = 0.629 , SAIDI = 13.913 3.7.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 3.7.1 <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส	กฟส.ช. สบบ.1	ม.ค.-ก.พ.2566	วศก.		
		กฟส.ช. สบบ.1	มี.ค.-ธ.ค.2566	วศก.		
<u>แผนงานที่ 4</u> แผนงานพัฒนาเทคโนโลยีการสื่อสาร	4.1 งานปรับปรุงระบบสื่อสาร Cellular Router รองรับระบบ 4G เพื่อเสริมประสิทธิภาพการส่งการระยะไกลในระบบจำหน่าย ทดแทนของเดิม กรณีอุปกรณ์สื่อสารอยู่นอกแผนงานโครงการ จำนวนรวม 50 ชุด (ทดแทนอุปกรณ์ 2G Router เดิม ที่กำลังจะใช้งานไม่ได้ในอนาคต)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2565	กรส.(ก2)	กรส.(ก2)	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	<u>เป้าหมาย ร้อยละ 100 และรายงานผลทุกไตรมาส</u> ไตรมาส 2 25 ชุด ไตรมาส 3 25 ชุด					-
	4.2 งานปรับปรุงเสาโครงเหล็กอากาศวิทยุแบบ Self Supporting และระบบกราวด์ <u>เป้าหมาย จำนวน 12 แห่ง ไตรมาส 1-3 ไตรมาสละ 4 ชุด รายงานผลทุกไตรมาส</u>	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2565	กรส.(ก2)	กรส.(ก2)	-
	4.3 งานปรับปรุงระบบวิทยุสื่อสารแบบดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การใช้งาน และเพิ่มความมั่นคงของระบบวิทยุสื่อสาร ระยะที่ 2 4.3.1 ติดตั้ง <u>เป้าหมาย จำนวน 13 แห่ง ไตรมาส 1 รายงานผลทุกไตรมาส</u> 4.3.2 นำเข้าใช้งาน ปรับแต่งระบบ <u>เป้าหมาย รายงานผลการใช้งานในแต่ละพื้นที่ ไตรมาส 2</u>	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-มิ.ย. 2565	กรส.(ก2)	กรส.(ก2)	-
	4.4 งานปรับปรุง Service สำหรับ Tele-protection ที่เป็น E1 บนระบบ SDH ให้เปลี่ยนมาใช้งานบน IP access เป้าหมาย ทุก Service ที่มีใช้งานในพื้นที่ กฟภ.2 <u>เป้าหมาย จำนวน 43 วงจร ไตรมาส 1 20 วงจร ไตรมาส 2 23 วงจร</u> - รายงานผลทุกไตรมาส	สฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-มิ.ย. 2565	กรส.(ก2)	กรส.(ก2)	
	4.5 งานจัดซื้อพร้อมติดตั้งโทรทัศน์วงจรปิด CCTV สามารถบันทึกเสียงได้ ติดตั้งบริเวณ Front Office (นำร่อง 5 แห่ง ได้แก่ กฟภ.ระยอง, กฟอ.บ้านฉาง, กฟอ.พนัสนิคม, กฟฟ.บึงและกฟฟ.แหลมฉบัง ตามข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรม พนักงาน ในรอบ 2 ปี) <u>เป้าหมาย จำนวน 5 กฟฟ. รายงานผลทุกไตรมาส</u> -	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-มิ.ย. 2565	กรส.(ก2)	กรส.(ก2)	
	4.6 งานเพิ่มประสิทธิภาพเคเบิลใยแก้วนำแสงที่ชำรุด (จากการปรับปรุงระบบไฟฟ้า/ มี Loss ที่เกิดจากหัวต่อจำนวนมาก) 4.6.1 สำรวจและจัดทำแผนงานในการแก้ไข	กฟฟ.ชั้น 1-3,	ม.ค.-มี.ค. 2565	กรส.(ก2)	กรส.(ก2)	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	<u>เป้าหมาย</u> จำนวน 3 เส้นทาง รายงานผลภายในไตรมาส 1 - 4.6.2 ดำเนินการแก้ไขตามแผนงานข้อ 4.5.1 <u>เป้าหมาย</u> ไตรมาสละ 1 เส้นทาง รายงานผลทุกไตรมาส -	กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	มี.ค.-ธ.ค. 2565	กรส.(ก2)	กรส.(ก2)	

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า
- ตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OM2 ยกระดับคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OM2 ยกระดับคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- แรงดันไฟฟ้าในระดับที่กำหนด (400V/230V)
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)
- ระบบจำหน่ายแรงต่ำ
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)
- ระบบจำหน่ายแรงต่ำ

4. เป้าหมาย

- รอคค่าเป้าหมาย
- รอคค่าเป้าหมาย
- รอคค่าเป้าหมาย

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)
- ระบบจำหน่ายแรงต่ำ
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)
- ระบบจำหน่ายแรงต่ำ

7. เป้าหมาย

- รอคค่าเป้าหมาย
- รอคค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับคุณภาพระบบไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า	1.1 ติดตามการปรับปรุงและพัฒนาหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติด้านเทคนิค เพื่อยกระดับโครงข่ายระบบจำหน่ายแรงต่ำ เป้าหมาย กวว.(ก2) ติดตามและรายงานผล ทุกไตรมาส (ติดตามและรายงานผล จาก คณะทำงานฯ กฟภ.)	กฟภ.2	ม.ค.-ธ.ค.2566	กวว.(ก2)	กวว.(ก2)	-
	1.2 สรุปรายงานผลการปรับปรุงและแนวทางการแก้ไขปัญหาแรงดันไฟฟ้าตกของระบบจำหน่ายแรงต่ำ จากข้อร้องเรียนของลูกค้า โดย กบล.(ก2) กวว.(ก2) สรุปปริมาณงานกรณีดังกล่าว พร้อมแนวทางการแก้ไขปรับปรุง กฟภ. ดำเนินการปรับปรุงงานตามแผนงานให้แล้วเสร็จ และปิดงานข้อร้องเรียน เป้าหมาย ดำเนินการครบถ้วน 100%	กฟส.ฉช. สปป.1	ม.ค.-ธ.ค.2566	พชง. สำรวจประมาณการ	-	-
	1.3 สรุปผลการดำเนินการและปัญหาอุปสรรค การติดตั้งมิเตอร์ขนาด 200 A เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กบล.(ก2)	-
	1.4 สรุปผลการดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้าแรงต่ำ จากการประมวลผลด้วยโปรแกรม OPSS on GIS เพื่อรองรับการติดตั้งมิเตอร์ขนาด 200 A กฟภ. หากต้องปรับปรุงระบบไฟฟ้าแรงต่ำ เพื่อรองรับการติดตั้งมิเตอร์ขนาด 200 A ให้ดำเนินการออกแบบประมาณการ และขออนุมัติเปิดงาน มาที่ กวว.(ก2)	กฟส.ฉช. สปป.1	ม.ค.-ธ.ค.2566	พชง. สำรวจประมาณการ	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	เป้าหมาย ภายในวันที่ 5 หลังสิ้นไตรมาส					
แผนงานที่ 2 แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าดับระบบจำหน่ายแรงต่ำ	2.1 รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี SAIFI&SAIDI และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส *หมายเหตุ ดำเนินการเมื่อได้รับข้อมูลจาก กฟฟ.	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กปบ.(ก2)	-
	2.2 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้องระบบจำหน่ายแรงต่ำเพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญหา เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กปบ.(ก2)	-
	2.3 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการใน MJM โดยใช้ข้อมูลผลการตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงต่ำ(PEA No. หม้อแปลง) จากโปรแกรม Mobile job Management (MJM) เปรียบเทียบกับแผนงาน เป้าหมาย ร้อยละ 100 ของแผนงานหม้อแปลงที่มีอยู่ทั้งหมดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟส.ฉช. สบบ.2	ม.ค.-ธ.ค.2566	พชง. ปฏิบัติการระบบไฟฟ้า	-	-
	2.4 ปรับปรุงระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อพิจารณาเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมาก หรือทั้งไลน์ (MS3000) 2.4.1 จัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ และแจ้ง กบข.(ก2) เพื่อรวบรวมและสรุปแผนงาน (กฟฟ. ที่ไม่มีแผนงานให้ทำหนังสือแจ้ง กบข.(ก2)) เป้าหมาย จัดทำแผนภายใน เดือน ก.พ. 2566	กฟส.ฉช. สบบ.1	ม.ค.-ก.พ.2566	พชง. สำรวจประมาณการ		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	2.4.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้า จากข้อ 2.4.1และรูปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ <u>เป้าหมาย</u> 100% (ครบถ้วนทุก กฟฟ.) และรายงานสรุปผลทุกไตรมาส	กฟส.ฉช. สปป.1	ม.ค.-ธ.ค.2566	พชง. สำรวจประมาณการ		
	2.5 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ 2.5.1 หม้อแปลง 3 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส * กฟจ.ฉช. จำนวน 313 เครื่อง * รายงานผลภายในวันที่ 30 หรือ 31 ของเดือนสิ้นไตรมาส (มี.ค., มิ.ย., ก.ย. และ ธ.ค.) 2.5.2 หม้อแปลง 1 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส * กฟจ.ฉช. จำนวน 113 เครื่อง * รายงานผลภายในวันที่ 30 หรือ 31 ของเดือนสิ้นไตรมาส (มี.ค., มิ.ย., ก.ย. และ ธ.ค.)	กฟส.ฉช. สปป.1 กฟส.ฉช. สปป.1	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	พชง. ชุดหม้อแปลง พชง. ชุดหม้อแปลง	- -	- -

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้ และยกระดับโครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า ตอบสนองความพึงพอใจ แก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OM3 การบูรณาการข้อมูลในการบริหารโครงข่ายและบริหาร สินทรัพย์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบนำส่ง

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- จำนวนตัวชี้วัดระดับคุณภาพของ ข้อมูลที่ได้รับการวัดจริง
- ความพึงพอใจของข้อเสนอแนวทางการพัฒนา ยกระดับคุณภาพของข้อมูล
- ความสำเร็จของการมี Grid Model Data Management (GMDM)

4. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OM3 การบูรณาการข้อมูลในการบริหารโครงข่ายและบริหาร สินทรัพย์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบนำส่ง

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของการมี Grid Model Data Management (GMDM) (New)
- ร้อยละความสำเร็จของการมีฐานข้อมูลในการ วางแผนการจัดการสินทรัพย์ในระยะยาว
สินทรัพย์ ภายในสถานีไฟฟ้า
- สัดส่วนค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน ต่อเชิงแก้ไข (PM/CM) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงาน Grid Model Data Management (GMDM)	1.1 ติดตามแผนดำเนินงาน Grid Model Data Management (GMDM) เป้าหมาย รายงานผลความคืบหน้าทุกไตรมาส	กฟภ.2	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	กปบ.(ก2)	
แผนงานที่ 2 การจัดเก็บข้อมูล จำแนกรายการสินทรัพย์ และบันทึกข้อมูล	2.1 จัดทำฐานข้อมูลในการวางแผนจัดการสินทรัพย์ระยะยาว สินทรัพย์ ประเภทหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง (serialize) เป้าหมาย - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - มีฐานข้อมูลหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง 100%	กฟภ.2	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก2)	กบข.(ก2)	
	2.2 กระบวนการดำเนินการหม้อแปลงไฟฟ้าชำรุด 2.2.1 สอบสวนหม้อแปลงไฟฟ้าชำรุด ภายใน 30 วัน ดำเนินการกวดงับการเชิงงน (Blocked Stock 07) ทมยแบงสงชารุด และ จัดทำรายงานสอบข้อเท็จจริงหม้อแปลงชำรุด ภายใน 30 วัน จัดส่งให้ กบข.(ก2) พร้อมกรอกเลขที่ผลดำเนินการ = จำนวนหม้อ แปลงชำรุด ที่ระงับการใช้งาน (Blocked Stock 07) และได้จัดทำ	กฟส.ฉช. สปบ.1	ม.ค.-ธ.ค.2566	พชง. ชุดหม้อแปลง	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	รายงานสอบสวนหม้อแปลงชำรุดพร้อมกรอกเลขที่หนังสือลงในระบบ SAP (แนบข้อมูลเพิ่มเติม 3) (สะสม ม.ค. 2566 ถึง เดือนนั้นๆ) / หม้อแปลงชำรุดทั้งหมด (Blocked Stock 07) (สะสม ธ.ค. 2565 ถึง เดือนก่อนหน้าเดือนที่ถูกวัด 1 เดือน) $\times 100$ เช่น ไตรมาส 1 = จำนวนหม้อแปลงที่มีข้อมูลในแนบเพิ่มเติม 3 (ม.ค. - มี.ค.66) / MVT 344 (ธ.ค. 65 - ก.พ. 66) $\times 100$ เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ชำรุด					
	2.2.2 จำหน่ายหม้อแปลงไฟฟ้า/ซ่อม หลังจากได้รับอนุมัติ ภายใน 90 วัน ดำเนินการขายหม้อแปลงหม้อแปลงชำรุด พร้อมตัดจำหน่ายจากระบบ SAP ด้วย MVT 555 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของหม้อแปลงชำรุด ที่ได้รับอนุมัติจำหน่าย ผลดำเนินการ = จำนวนหม้อแปลงชำรุด ที่ตัดจำหน่าย SAP-MVT 555 (สะสม ม.ค. 2566 ถึง เดือนนั้นๆ) / จำนวนหม้อแปลงชำรุดที่ได้รับอนุมัติจำหน่ายทั้งหมด (สะสม ต.ค. 2565 ถึง เดือนก่อนหน้าเดือนที่ถูกวัด 3 เดือน) $\times 100$ เช่น ไตรมาส 1 = MVT 555 (ม.ค. - มี.ค. 66) / จำนวนหม้อแปลงชำรุดที่ได้รับอนุมัติจำหน่ายทั้งหมด (ต.ค. 65 - ธ.ค. 65) $\times 100$ เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่จำหน่าย	กฟส.ฉช. สปป.1	ม.ค.-ธ.ค.2566	พชง. ชุดหม้อแปลง	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	2.3 กระบวนการดำเนินการมีเตอร์ชำรุด 2.3.1 เปรียบเทียบความเคลื่อนไหวของมีเตอร์รื้อถอน Batch R ที่มี การบันทึกข้อมูลการย้ายสถานะพัสดุ (Stock Type) และสถานที่จัดเก็บ (Location) เทียบกับจำนวนมีเตอร์ที่รื้อถอนทั้งหมด ภายใน 30 วัน ดำเนินการระงับการใช้งาน (Blocked Stock 07) มีเตอร์ที่มีการรื้อถอน ,สับเปลี่ยนชำรุดทั้งหมดภายใน 30 วัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของ มีเตอร์ที่มีการรื้อถอน,สับเปลี่ยนชำรุด ผลดำเนินการ = จำนวนมีเตอร์ที่ระงับการใช้งาน (Blocked Stock 07) ผ่านรายการโอน MIGO : MVT 344 (สะสม ม.ค. 2566 ถึง เดือนนั้นๆ) / จำนวนมีเตอร์ที่รื้อถอน,สับเปลี่ยนชำรุด zdmr102 (สะสม ธ.ค. 2565 ถึง เดือนก่อนหน้าเดือนที่ถูกวัด 1 เดือน) x 100 เช่น ไตรมาส 1 = MVT 344 (ม.ค. - มี.ค.66) / zdmr102 (ธ.ค. 65 - ก.พ. 66) x 100 เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของมีเตอร์ที่มีการรื้อถอน ,สับเปลี่ยนชำรุด 2.3.2 ร้อยละของจำนวนมีเตอร์ที่รื้อถอนจากระบบจำหน่ายได้ ดำเนินการจำหน่ายออกจากบัญชีด้วยวิธีการแปรสภาพ หรือวิธีการขาย ภายใน 90 วัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของมีเตอร์ที่มีการระงับการใช้งาน (Blocked Stock 07) ผ่านรายการโอน MIGO MVT 344 ผลดำเนินการ = จำนวนมีเตอร์ที่จำหน่ายออกจากบัญชีด้วยวิธีการขาย MIGO MVT 555 (สะสม ม.ค. 2566 ถึง เดือนนั้นๆ) / จำนวนมีเตอร์ ที่ระงับการใช้งาน (Blocked Stock 07) ผ่านรายการโอน MIGO MVT 344 (สะสม ต.ค. 2565 ถึง เดือนก่อนหน้าเดือนที่ถูกวัด 3 เดือน)x100 เช่น ไตรมาส 1 = MVT 555 (ม.ค. - มี.ค. 66) / MVT 344 (ต.ค. 65 - มี.ค. 66) x 100 เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 และ รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส	กฟส.ฉช. สปป.1	ม.ค.-ธ.ค.2566	พชง. มีเตอร์	-	-
		กฟส.ฉช. สปป.1	ม.ค.-ธ.ค.2566	พชง. มีเตอร์	-	-
แผนงานที่ 3 การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน	3.1 จัดทำแผนงานและดำเนินกิจกรรมเพื่อควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่าย ในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance /Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้าให้อยู่ใน อัตราไม่น้อยกว่า 1.5 เป้าหมาย - จัดทำแผนและจัดส่งให้ กบข.(ก.2) ภายในเดือน ก.พ. 2566 - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส * ค่าสัดส่วน = (ZPM4/(ZOM1XZPM2) ต้องมากกว่า 1.5	กฟส.ฉช. สปป.1	ม.ค.-ธ.ค.2566	วศก.	-	-

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO3 ยกระดับผลประกอบการต่อยอดสู่ธุรกิจใหม่ A10 มุ่งสู่การเปิดเสรีกิจการไฟฟ้าสู่ธุรกิจใหม่ มุ่งสู่การเปิดเสรีกิจการไฟฟ้า
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OC4 สนับสนุนการให้ภาคประชาชนใช้ไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการปรับปรุงและจัดทำแนวทางปฏิบัติการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้าเพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน
4. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OC4 สนับสนุนการให้ภาคประชาชนใช้ไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการปรับปรุงและจัดทำแนวทางปฏิบัติการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้าเพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน
7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนการปรับปรุง/จัดทำแนวทางปฏิบัติการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้าเพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน	1.1 ติดตามการดำเนินการปรับปรุงและจัดทำแนวทางปฏิบัติการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้า เพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน (รอแผนงานจากสายงาน ว) เป้าหมาย กวว.(ก2) ติดตามและรายงานผลความคืบหน้าทุกไตรมาส (ติดตามและรายงานผล จาก กสม.)	กฟภ.2	ม.ค.-ธ.ค.2566	กวว.(ก2)	กฟภ.ฉช. ไม่ได้เป็นผู้ดำเนินการ		
	1.2 จัดตั้งคณะทำงานเพื่อปรับปรุง แนวทาง วิธีปฏิบัติ เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้า เป้าหมาย กวว.(ก2) ติดตามและรายงานผลความคืบหน้าทุกไตรมาส (ติดตามและรายงานผล จาก คณะทำงาน ภ.3)	กฟภ.2	ม.ค.-ธ.ค.2566	กวว.(ก2)	กฟภ.ฉช. ไม่ได้เป็นผู้ดำเนินการ		

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HCM2 พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง และยกระดับสมรรถนะของบุคลากร

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- จำนวนชั่วโมงในการฝึกอบรมบุคลากรต่อคนต่อปี (ชม./คน/ปี)

4. เป้าหมาย

- 14 ชม./คน/ปี

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- HCM2 พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง และยกระดับสมรรถนะของบุคลากร

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน

7. เป้าหมาย

- ร้อยละ 80

9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
- ปรับปรุงและพัฒนาบบงานบริหารทรัพยากรบุคคลสายงานการไฟฟ้าภาค 3 (Central HRM System) (1) คณะทำงานฯ ดำเนินการพัฒนาบบงานฯ (2) ปรับปรุงระบบงานให้สอดคล้องตามโครงสร้างการบริหารงานของ กฟผ. (3) ขยายผลการใช้งานไปยัง ทุกฝ่าย,ทุกกอง,กฟฟ.ชั้น 1-3 <u>เป้าหมาย</u> ใช้งานระบบ Central HRM System ทั่วข้อ - บรรลุและแต่งตั้ง เลื่อนระดับพนักงานแรกบรรจุ/ที่ได้รับการปรับวุฒิ, เลื่อนระดับพนักงานทั่วไป, ปรับวุฒิการศึกษา	กฟผ.ฉช. ศบค.ฉช. (network,service)	ม.ค.-ธ.ค.2566	สสน.ฉช. ชส.สน.	(2) 0.052	0.000

- จัดหลักสูตรอบรมผ่านระบบ e-learning ด้านทักษะวิชาชีพ เป้าหมาย - กำหนดให้ผู้ลงทะเบียน อบรมผ่านระบบ e-learning ไม่น้อยกว่า 2 รายวิชา และผ่านการประเมิน จำนวน 1,112 คน (2 วิชาหลัก 1 วิชารอง ตามหลักสูตรที่คณะทำงานขับเคลื่อนและพัฒนาฯ กำหนด (หนังสือที่ ก.2 กอก.(พอ) 15/2566 ลว. 11 ม.ค. 2566)) ดังนี้ 1. พนักงานศึกษาศาสตร์ผ่านระบบ e-learning ดังนี้ - เครือข่าย กฟผ. ใช้ผ่านผ่านทาง http://172.24.1.33 - เครือข่ายภายนอก กฟผ. ใช้ผ่านผ่านแอปพลิเคชันแบบเสมือน (Virtual Desktop Infrastructure : VDI) 2. ผู้เรียนต้องมีการเรียนผ่านการทดสอบมากกว่าร้อยละ 70 และต้องผ่านการทดสอบก่อนเริ่มเรียน (Pre-test) - กำหนดให้พนักงาน และลูกจ้าง ลงทะเบียนอบรมผ่านระบบ e-learning และผ่านการทดสอบ อย่างน้อย 2 วิชาหลัก 1 วิชารอง จำนวนมากกว่าร้อยละ 70	กฟส.ณช. ศบค.ณช. (network,service)	ม.ค.-ธ.ค.2566	ทส.ทุกส่วนงาน ชส.สน.	-	-
- การพัฒนาองค์กรแห่งความสุข 3.1 ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุข เป้าหมาย - แต่งตั้งคณะทำงานฯ สํารวจและสรุปผลวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อความสุขของพนักงานและลูกจ้าง - แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กอช, กฟฟ. ชั้น 1-3 เพื่อพิจารณาขออนุมัติกิจกรรม พร้อมรายละเอียดและงบประมาณมาที่ กอก.(ก2) - นำส่งสำเนาคำสั่ง/รายละเอียดตามแบบฟอร์ม ผ่านระบบสารบรรณ มาที่ ผพอ.กอก.(ก2) ภายในวันที่ 31 ม.ค. 2566	กฟส.ณช. ศบค.ณช. (network,service)	ม.ค.2566	คณะทำงานสร้างสุขฯ เลขาฯคณะทำงานสร้างสุขฯ	-	-
- แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กฟช. เพื่อพิจารณาถ่วงดุลกิจกรรม และนำเสนอขออนุมัติกิจกรรม - ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุขจำนวน 1 กิจกรรม - รายงานความคืบหน้าการดำเนินงาน รายเดือน จนกว่ากิจกรรมของหน่วยงานจะแล้วเสร็จ เช่น กำหนดจัดกิจกรรม เดือน ส.ค. ต้องรายงานความคืบหน้า ตั้งแต่สิ้นเดือน ก.พ. - ส.ค. 2566 (วันที่ 5 หลังสิ้นเดือน) - รายงานผลการดำเนินการกิจกรรม ภายใน 10 วันทำการ หลังกิจกรรมแล้วเสร็จ	กฟส.ณช. ศบค.ณช. (network,service)	เม.ย.-ก.ย. 2566	คณะทำงานสร้างสุขฯ เลขาฯคณะทำงานสร้างสุขฯ		

3.2 สํารวจและสรุปผลวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อความสุขของพนักงานและลูกจ้าง เป้าหมาย - กรอกแบบสำรวจตามที่ ผอ.ก(ก3) กำหนด - สรุปและรายงานผลการวิเคราะห์ต่อ ผอ.ก(ก3) - ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง กรอกแบบสำรวจผ่าน Google Form ภายในระยะเวลาที่กำหนด	กฟส.ฉช. ศบค.ฉช. (network,service)	ค.ค.-พ.ย.2566	คณะทำงานสร้างสุขฯ เลขาฯคณะทำงานสร้างสุขฯ	-	-
3.3 ทบทวนและจัดทำแผนการส่งเสริมการสร้างสุของค์กร ปี 2567 เป้าหมาย ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือน ธ.ค. 2566	กฟส.ฉช. ศบค.ฉช. (network,service)		คณะทำงานสร้างสุขฯ เลขาฯคณะทำงานสร้างสุขฯ	-	-
3.4 คัดเลือกพนักงานและลูกจ้างดีเด่นประจำปี 2566 เป้าหมาย - แต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะทำงานพิจารณาผล - แจ้งเวียนข้อกำหนด หลักเกณฑ์ - จัดส่งรายชื่อพนักงานและลูกจ้าง ตามกลุ่มประเภท ดังนี้ กลุ่มที่ 1 ผู้บริหารระดับกลาง (ระดับ 10-11) รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่ แบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่ กลุ่มที่ 2 ผู้บริหารระดับกลาง (ระดับ 9-10) รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่ แบ่งเป็น 4 ประเภท ได้แก่ กลุ่มที่ 3 ผจก.กฟส. (ระดับ 9) รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่ กลุ่มที่ 4 ผจก.กฟย. (ระดับ 8) รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่ กลุ่มที่ 5 ผู้บริหารระดับต้น (ระดับ 7-8) รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่ กลุ่มที่ 6 นักวิชาการ ระดับ 4 – 11 รวมถึงกลุ่มงานอื่นตามโครงสร้างใหม่ กลุ่มที่ 7 พนักงานวิชาชีพ (เทคนิค) ระดับ 3 – 9 รวมถึงกลุ่มงานอื่นตามโครงสร้างใหม่ แบ่งเป็น 7 ประเภท ได้แก่ กลุ่มที่ 8 ลูกจ้างช่าง แบ่งเป็น 4 ประเภท ได้แก่ - จัดส่งรายชื่อพนักงาน/ลูกจ้างทั้ง 8 กลุ่มงาน - คัดเลือกพนักงาน/ลูกจ้างดีเด่น ประจำปี 2566 กฟก.2	กฟส.ฉช. ศบค.ฉช. (network,service)	มิ.ย. - ก.ค. 2566	คณะกรรมการพิจารณา		
3.5 แข่งทักษะผู้ปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า (คนงาน) เป้าหมาย - แต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะทำงานพิจารณาผล - จัดส่งรายชื่อคนงาน/ทีม ตามกลุ่มแบ่งเป็น 10 ประเภท ดังนี้ อายุงานมากกว่าเท่ากับ 5 ปี 5 ประเภท ประกอบด้วย 1. กลุ่มงานก่อสร้าง ประกอบด้วย คนงาน กคค.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3 2. กลุ่มงานมอเตอร์ ประกอบด้วย คนงาน กฟฟ.ชั้น 1-3 3. กลุ่มงานแม่ไฟ ประกอบด้วย คนงาน กฟส. และ กฟย. 4. กลุ่มงานสำนักงานเขต ประกอบด้วย คนงาน กวว.(ก2), กบข.(ก2), กบล.(ก2), กรส.(ก2) 5. กลุ่มงานสำนักงาน กฟฟ. ประกอบด้วย คนงาน กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย. อายุงานน้อยกว่า 5 ปี 5 ประเภท ประกอบด้วย 1. กลุ่มงานก่อสร้าง ประกอบด้วย คนงาน กคค.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3 2. กลุ่มงานมอเตอร์ ประกอบด้วย คนงาน กฟฟ.ชั้น 1-3 3. กลุ่มงานแม่ไฟ ประกอบด้วย คนงาน กฟส. และ กฟย. 4. กลุ่มงานสำนักงานเขต ประกอบด้วย คนงาน กวว.(ก2), กบข.(ก2), กบล.(ก2), กรส.(ก2) 5. กลุ่มงานสำนักงาน กฟฟ. ประกอบด้วย คนงาน กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย. - จัดส่งรายชื่อคนงาน/ทีม ผ่านระบบสารบัญอิเล็กทรอนิกส์อย่างน้อย หน่วยงานละ 1 คน/ประเภท/กลุ่มงาน - คัดเลือกคนงาน/กลุ่มคนงานดีเด่น	กฟส.ฉช. ศบค.ฉช. (network,service)	มิ.ย. - ก.ย. 2566	คณะกรรมการพิจารณา		

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO1 ยกระดับการบริหารจัดการระดับสากลด้วยดิจิทัลและนวัตกรรม โดยมีทุนมนุษย์เป็นแกนขับเคลื่อนสำคัญ

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- DT2 พัฒนาขีดความสามารถด้าน Cyber Security

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

 - ความสำเร็จในการขยายขอบเขตการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยตามมาตรฐานสากล ISO27001
 - ร้อยละความสำเร็จของการสร้างความตระหนักเรื่อง Cyber Security
 - ความสำเร็จในการเตรียมความพร้อมและการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Respond & Recovery)
 - ความสำเร็จในการดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ด้าน Cyber Security
4. เป้าหมาย

 - ร้อยละ 100
 - ร้อยละ 100
 - ร้อยละ 100
 - ร้อยละ 95

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
-

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

-
7. เป้าหมาย

-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัล	- การดำเนินงานตามแผนงานพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัล (1) ปฏิบัติงานด้านระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัลตามข้อกำหนดมาตรฐานสากล ISO 27001 (2) เตรียมความพร้อมรับการตรวจสอบ เป้าหมาย กรท. ทุกเขต ดำเนินการและรายงานผลทุกไตรมาส				-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO4 เป็นองค์ไฟฟ้าชั้นนำ ต่อยอดความท้าทาย
ของประเทศ เพื่อความยั่งยืนของสังคมและ
สิ่งแวดล้อม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน

งานตามยุทธศาสตร์องค์กรและแผนงานที่สำคัญของสายงาน/สำนัก

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ความสำเร็จของแผนงานยุทธศาสตร์
การดำเนินงานเรื่องความปลอดภัย
ให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล
- ค่าดัชนีการประสบอุบัติภัย
(Disabling Injury Index : vDI)

4. เป้าหมาย
- ร้อยละ >95-100

- ดัชนี ≤0.0838

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

7. เป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การยกระดับการดำเนินงานด้าน ความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	1.1 การฝึกทักษะการปฏิบัติงานและการป้องกันอุบัติเหตุ - จัดฝึกทักษะการปฏิบัติงานและทบทวนการป้องกันอุบัติเหตุ ณ สนามฝึกซ้อม ประจำ กฟผ. ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย. (1) ฝึกซ้อมทบทวนเพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น หรือ นำเหตุการณ์อุบัติเหตุที่เพิ่งเกิดขึ้นมาซ้อม อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง รายงานผลผ่าน google form ของ กปภ. ภายในวันที่ 30 ของทุกเดือน - กฟผ.ที่เกิดอุบัติเหตุฝึกซ้อมสัปดาห์ละ 1 ครั้ง และรายงานผล (รอบการตัดข้อมูลทุกวันที่ 5 หลังสิ้นเดือน)	กฟส.อช. (network)	ม.ค.-ธ.ค.2566	สทบ.1, สทบ.2, สกส. จป.(ว)	-	-

	(2) ฝึกซ้อมและทบทวนการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง เป้าหมาย อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง รายงานผลผ่าน google form ของ กปภ. ภายในวันที่ 30 ของทุกเดือน - ฝึกซ้อมเคสแจ้งเวียนจาก กปภ. หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานอื่น เดือนละ 1 ครั้ง และรายงานผล (รอบการตัดข้อมูลทุกวันที่ 5 หลังสิ้นเดือน) - (1) และ (2) รายงานใน google form เดียวกัน และต้องลงข้อมูลทุกสัปดาห์ 1.2 นำ Application PEA WeSafe ใช้งาน 1.2.1 จัดฝึกอบรมทบทวนการใช้งาน Application PEA WeSafe เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1 - พนักงาน และลูกจ้าง ที่ปฏิบัติงานกับระบบไฟฟ้า เข้ารับฟังการฝึกอบรม	กฟส.ชช. (network)	ม.ค.-ธ.ค.2566	สพบ.1, สพบ.2, สกส.จป.(ว)		
		กฟส.ชช. (network)	ม.ค.-มี.ค.2566	สพบ.1, สพบ.2, สกส.จป.(ว)	-	-
	1.2.2 ติดตามและประเมินผลใช้งาน Application PEA WeSafe ทุกไตรมาส ให้ครบ 6 กลุ่มงาน ดังนี้ เป้าหมาย ฝวบ., ฝปป., กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย.ดำเนินการ - งานแก้ไขไฟฟ้าขัดข้องแรงสูง ร้อยละ 100 - งานแก้ไขไฟฟ้าขัดข้องแรงต่ำ ร้อยละ 80 - งานทำงานแบบมีไฟ ร้อยละ 100 - งานแผนดับไฟ ร้อยละ 100 - งานบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้า ร้อยละ 100 - งานด้าน Hotline ร้อยละ 100 <i>กวร.(ก2) ตรวจสอบผลการดำเนินการผ่าน Wesafe.pea.co.th</i> - เปิด/ปิดงานผ่านระบบ WeSafe ทุกงาน ก่อนและหลังปฏิบัติงาน (รอบการตัดข้อมูลทุกวันที่ 5 หลังสิ้นเดือน โดย ดึงข้อมูล Switching และรายงาน 50)	กฟส.ชช. (network)	ม.ค.-ธ.ค.2566	สพบ.1, สพบ.2, สกส.จป.(ว)	-	-
	1.3 การดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย (Safety Standard Operation Procedure : SSOP) เรื่อง งานแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง เป้าหมาย ฝวบ., ฝปป., และ กฟฟ. ทุกแห่ง ดำเนินการและรายงานผลทุกไตรมาส โดยการสุ่มตรวจสอบ อุปกรณ์ป้องกัน, ความพร้อมของคน, ยานพาหนะ และขั้นตอนการปฏิบัติงาน ดังนี้ - กฟฟ. จุฬารามงาน สุ่มตรวจสอบ อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง รายงานผลดำเนินการผ่าน PEA-SMS Monitoring - ตรวจสอบตามแบบฟอร์มรหัส EA3-F01-5804 เดือนละ 1 ครั้ง และรายงานผลผ่าน PEA-SMS ข้อ 4.4 ไตรมาสละ 1 ครั้ง (รอบการตัดทุกวันที่ 5 หลังสิ้นเดือน) - กฟย. สุ่มตรวจสอบ อย่างน้อย ไตรมาสละ 1 ครั้ง	กฟส.ชช. (network)	ม.ค.-ธ.ค.2566	สพบ.1, สพบ.2, สกส.จป.(ว)	-	-

	1.4 การฝึกอบรมเพิ่มทักษะเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย จป.(ว),(ส),(ท) ประจำสำนักงาน กฟผ. และ กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. เพื่อเรียนรู้งานด้านระบบไฟฟ้า, งานก่อสร้าง และการดูแลด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2 จำนวน 39 คน - จป.ว., จป.ท., จป.ส. เข้ารับการฝึกอบรมปีละไม่น้อยกว่า 12 ชม. และรายงานผลการฝึกอบรมตามแบบฟอร์มที่กฎหมายกำหนดส่งสวัสดิการฯ ภายใน 30 วัน หลังจากที่ได้รับดำเนินการแล้วเสร็จ	กฟส.ฉช. (network)	ม.ค.-มิ.ย.2566	จป.(ว)	0.146	0.146
แผนงานที่ 2 งานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	2.1 ทบทวนความรู้ ความเข้าใจ ด้านมาตรฐาน และความปลอดภัย ให้กับพนักงานและผู้ช่วยช่างที่ปฏิบัติงานด้านระบบไฟฟ้า เช่น การสอนงาน OJT, การฝึกอบรมภาคปฏิบัติ, หลักสูตรฝึกอบรมต่างๆ เป็นต้น เป้าหมาย กฟผ. ละไม่น้อยกว่า 200 คน - อบรมผู้ปฏิบัติงานกับระบบไฟฟ้า (คนงานบริษัท ตามสัญญาจ้าง) ปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลการฝึกอบรมส่ง ผบก.กอก.(ก2) ภายใน 10 วัน หลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรมฯ 2.2 งานเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน 2.2.1 ชุดก่อสร้าง ขยายเขต ชุดปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า และ ชุดบำรุงรักษาให้ทำกิจกรรม มีอชี่ ปากย้า KYT ณ จุดปฏิบัติงานกรณีดับไฟทำงานให้ตรวจสอบแรงดัน/ต่อลงดิน (ช็อคกราวด์) และได้รับอนุญาตเจ้าหน้าที่ จป. (หัวหน้า/เทคนิค/วิชาชีพ) ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง และทำงานตามมาตรฐานความปลอดภัย เป้าหมาย ทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน ผ่านระบบ WeSafe ตามข้อ 1.2.2 - เปิด/ปิดงานผ่านระบบ WeSafe ทุกงาน ก่อนและหลังปฏิบัติงาน (รอบการตัดข้อมูลทุกวันที 5 หลังสิ้นเดือน โดย ดึงข้อมูล Switching และรายงาน 50)	กฟส.ฉช. (network)	ม.ค.-มิ.ย.2566	จป.(ว)	(2) 0.312	0.312
	2.2.2 จัดกิจกรรมวันความปลอดภัย เพื่อสร้างความยำเื่อน การปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกระดับได้รับทราบ (Safety Day) เป้าหมาย ทุก กฟผ. อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง - จัดกิจกรรม Safety Day แบ่งเป็นรายจังหวัด / 5 จังหวัด	กฟส.ฉช. (network)	ม.ค.-มิ.ย.2566	สพบ.1, สพบ.2, สกส. จป.(ว)	(2) 0.050	0.050

	2.2.3 ดำเนินการตามแผนยกระดับการดำเนินงานตามมาตรฐานความปลอดภัย PEA-SMS มาตรฐานที่ 1-7 เป้าหมาย ทุกหน่วยงาน, กฟช. ดำเนินการครบถ้วนตามมาตรฐานที่ 1-7 รายงานทุกไตรมาสผ่าน <i>PEA-SMS Monitoring</i> - รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานความปลอดภัย PEA-SMS มาตรฐานที่ 1-7 รายเดือน ผ่านระบบ PEA-SMS	กฟส.อช. (network)	ม.ค.-ธ.ค.2566	สปบ.1, สกส. จป.(ว)	-	-																				
แผนงานที่ 3 เตรียมความพร้อมการไฟฟ้า (กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.) เพื่อให้มีมาตรฐานการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินค่าดัชนีความสำเร็จของหน่วยงานในสังกัดสายงานการไฟฟ้า ภาค 3	3.1 ทบทวนเกณฑ์ประเมินค่าดัชนีความสำเร็จของหน่วยงานในสังกัดสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 เป้าหมาย ดำเนินการภายในเดือน มิ.ย. 2566 3.2 ประเมินผลการดำเนินงานของ กฟฟ. ต่างๆ ตามเกณฑ์ ข้อ 3.1 เป้าหมาย - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย. ทุกแห่ง ได้รับการตรวจประเมิน <table><tr><td></td><td>กฟก.1</td><td>กฟก.2</td><td>กฟก.3</td></tr><tr><td>กฟฟ.1-3</td><td>26</td><td>23</td><td>18</td></tr><tr><td>กฟส.</td><td>18</td><td>15</td><td>17</td></tr><tr><td>กฟย.</td><td>25</td><td>24</td><td>14</td></tr><tr><td>รวม</td><td>69</td><td>62</td><td>49</td></tr></table>		กฟก.1	กฟก.2	กฟก.3	กฟฟ.1-3	26	23	18	กฟส.	18	15	17	กฟย.	25	24	14	รวม	69	62	49				(2) 0.420	0.420
	กฟก.1	กฟก.2	กฟก.3																							
กฟฟ.1-3	26	23	18																							
กฟส.	18	15	17																							
กฟย.	25	24	14																							
รวม	69	62	49																							