

**การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค**  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กสก. ถึง ทุกหน่วยงาน  
เลขที่ กสก.(สป.) ๑๔๗ /2564 วันที่ 29 เม.ย. 2564  
เรื่อง ขอนำส่งอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 2 เมษายน 2564 เรื่อง อนุมัติหลักเกณฑ์การจัดพงหรือดอกไม้  
เคารพศพในนาม กฟภ. ให้แก่ลูกจ้าง กฟภ. กรณีเสียชีวิต

เรียน รผก., ผชก., ผชช., อผ., อก., ผจก.กฟพ. ชั้น 1-3 ผจก.กฟส. และ ผจก.กฟย.

ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 2 เมษายน 2564 เรื่องอนุมัติหลักเกณฑ์การจัดพงหรือดอกไม้เคารพศพในนาม กฟภ. ให้แก่ลูกจ้าง กฟภ. กรณีเสียชีวิต และอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 27 เมษายน 2564 เรื่อง อนุมัติใช้แบบฟอร์มเพื่อรับเงินค่าจัดพงหรือดอกไม้เคารพศพ ในนาม กฟภ. ให้แก่พนักงานบุพการีโดยตรงของพนักงาน (บิดา/มารดา) และลูกจ้าง กฟภ. กรณีเสียชีวิต (ตามแนบ) ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ Website กองสวัสดิการ →แบบฟอร์มสวัสดิการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งพนักงานในสังกัดเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย  
จะขอบคุณยิ่ง

(นางสุวิมล ศิริยานันท์)

อก.สก.



รพท.(บก)  
วันที่ 31 มี.ค. 2564  
เลขที่ 1735

รชก.(บกก-ช)  
วันที่ 31 มี.ค. 2564  
เลขที่ 1180

ฝ่ายบริการทรัพยากรบุคคล  
วันที่ 31 มี.ค. 2564  
เลขที่รับ 922

**การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค**  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กสก.  
เลขที่ กสก.(สป.) 754 / 2564

ถึง ผบ.  
วันที่ 30 มี.ค. 2564

ผู้กำกับ  
รชก.บ. 64 ตบ. 15:46  
เลขที่รับ 1249

เรื่อง ขออนุมัติหลักเกณฑ์การจัดฟางหรือดอกไม้เคราพศพในนาม กฟภ. ให้แก่ลูกจ้าง กฟภ. กรณีเสียชีวิต  
เรียน อ.ผ.บ.

**๑. เรื่องเดิม**

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ กฟภ. ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ อนุมัติให้  
หน่วยงานที่มีลูกจ้าง กฟภ. เสียชีวิต จัดฟางหรือดอกไม้เคราพศพในนาม กฟภ. โดยเบิกจ่ายจากงบทำการ  
ภายในวงเงินเท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินรายละเอียด ๑,๕๐๐.- บาท

**๒. ข้อพิจารณา**

เพื่อเป็นการให้เกียรติแก่ลูกจ้าง กฟภ. ที่เสียชีวิต และเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการ  
ปฏิบัติงาน จึงเห็นควรกำหนดหลักเกณฑ์การจัดฟางหรือดอกไม้เคราพศพในนาม กฟภ. ให้แก่ลูกจ้าง กฟภ.  
กรณีเสียชีวิต ดังนี้

๒.๑ ให้หน่วยงานที่มีลูกจ้าง กฟภ. เสียชีวิต จัดฟางหรือดอกไม้เคราพศพในนาม  
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยเบิกจ่ายจากงบทำการ ภายในวงเงินเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินรายละเอียด ๑,๕๐๐.- บาท  
(หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

**๒.๒ การอนุมัติเบิกจ่าย**

(๑) หน่วยงานในสังกัดสำนักงานใหญ่ ให้รองผู้ว่าการ, ผู้ช่วยผู้ว่าการ, ผู้อำนวยการฝ่าย,  
ผู้อำนวยการกอง เป็นผู้ที่มีอำนาจอนุมัติ โดยเบิกจ่ายจากเงินหมุนเวียนของหน่วยงาน

(๒) หน่วยงานในสังกัดการไฟฟ้าเขต ให้ผู้ช่วยผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค,  
ผู้อำนวยการฝ่าย, ผู้อำนวยการกอง, ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคชั้น ๑-๓ และผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา  
เป็นผู้ที่มีอำนาจอนุมัติ โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้การไฟฟ้านั้น ๆ

**๓. ข้อเสนอ**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดนำเสนอ ผวก. พิจารณาอนุมัติ  
ตามข้อพิจารณา ๒.๑ - ๒.๒ ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

เรียน ผวก.

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามที่ ผบ.บ.เสนอ

(นางสุวิมล ศิริยานันท์)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ

(นายสุชาติ เครือแก้ว)

**อนุมัติตามเสนอ**

รพท.(บก)  
- 1 เม.ย. 2564

(นายสมพงษ์ ปรีเปรม)

ผวก.

- 2 เม.ย. 2564

เรียน รพท.(บก) ผ่าน ผชก.(บกก-ช) <sup>๗๐</sup>  
31 มี.ค. 2564

เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอได้โปรด  
นำเสนอ ผวก. อนุมัติตามที่ กสก. เสนอต่อไปด้วย

ผสป. กสก.  
โทร. ๕๒๒๙

(นายสมร การะเกษ)

อ.ผ.บ.

31 มี.ค. 2564



สรก.(บก)  
วันที่ 23 เม.ย. 2564  
เลขที่ 2098

สชก.(บก-ท)  
วันที่ 23 เม.ย. 2564  
เลขที่ 1388

ฝ่ายบริการทรัพยากรบุคคล  
วันที่ 16 เม.ย. 2564  
เลขที่รับ 1083

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ผู้ว่าการ  
วันที่ 27 พ.ย. 64 กศ. 9.37  
เลขที่รับ 1478

จาก กสก.

ถึง ผบ.บ.

เลขที่ กสก.(สป.) 857 /2564

วันที่ 9 เม.ย. 2564

เรื่อง ขออนุมัติใช้แบบฟอร์มเพื่อรับเงินค่าจัดพงหรือดอกไม้เคราพศพ ในนาม กฟภ. ให้แก่พนักงาน  
บุพการีโดยตรงของพนักงาน (บิดา/มารดา) และลูกจ้าง กฟภ. กรณีเสียชีวิต

เรียน อ.บ.บ. ผ่าน ร.บ.บ.(ส) *กสก*

### 1. เรื่องเดิม

1.1 ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ขออนุมัติปรับเพิ่มวงเงินการจัด  
พงหรือดอกไม้เคราพศพในนาม กฟภ. ตามเอกสารแนบ 1

1.2 ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 2 เมษายน 2564 เรื่อง ขออนุมัติหลักเกณฑ์การจัดพง  
หรือดอกไม้เคราพศพในนาม กฟภ. ให้แก่ลูกจ้าง กฟภ. กรณีเสียชีวิต ตามเอกสารแนบ 2

### 2. ข้อพิจารณา

กสก. ได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การรับเงินและการเบิกจ่ายเงินค่าจัดพงหรือดอกไม้  
เคราพศพ ในนาม กฟภ. ให้แก่พนักงาน บุพการีโดยตรงของพนักงาน (บิดา/มารดา) และลูกจ้าง กฟภ. กรณี  
เสียชีวิต ของทุกหน่วยงานของการไฟฟ้าดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงได้  
จัดทำแบบฟอร์มขอรับเงินค่าจัดพงหรือดอกไม้เคราพศพ ในนาม กฟภ. ให้แก่พนักงาน บุพการี  
โดยตรงของพนักงาน (บิดา/มารดา) และลูกจ้าง กรณีเสียชีวิต (สก.12 - ร.64) ตามแนบ

### 3. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดนำเสนอ ผวก. อนุมัติใช้  
แบบฟอร์ม (สก.12 - ร.64) ตามที่แนบมาพร้อมนี้ ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

*(นางสุวิมล ศิริยานันท์)*

(นางสุวิมล ศิริยานันท์)

อก.สก.

อนุมัติตามเสนอ

*(นายสมพงษ์ ปรีเปรม)*

(นายสมพงษ์ ปรีเปรม)  
ผวก.

27 เม.ย. 2564

เรียน ร.บ.บ.(บก) ผ่าน ผชก.(บก-ท) *๒๗*  
๒๓ เม.ย. ๒๕๖๔  
เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอได้โปรด  
นำเสนอ ผวก. อนุมัติตามที่ กสก. เสนอต่อไปนี้ด้วย

เรียน ผวก.

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามรายละเอียด  
ตามที่ ผบ.บ. เสนอ

*(นายสมร การเกษ)*

(นายสมร การเกษ)

ผส.บ. กสก.

อ.บ.บ.

โทร.5209, 5229 *๕๗* 23 เม.ย. 2564

*(นายสุชาติ เครือแก้ว)*  
(นายสุชาติ เครือแก้ว)

ร.บ.บ.(บก)

27 เม.ย. 2564



**การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค**  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ..... ถึง  
เลขที่ ..... วันที่ .....  
เรื่อง แบบฟอร์มขอรับเงินค่าจัดพงหรือดอกไม้เคาเรพศพ พนักงาน/บุพการี/ลูกจ้าง ในนาม กฟภ.

เรียน ..... (ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว ..... เลขประจำตัว .....  
ตำแหน่ง ..... แผนก ..... กอง/กฟพ ..... สำนัก/ฝ่าย/ภาค .....  
กฟพ ..... เบอร์ติดต่อภายใน .....

มีความประสงค์ขอรับเงินค่าจัดพงหรือดอกไม้เคาเรพศพในนาม การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค  
เพื่อเคาเรพศพ นาย/นาง/นางสาว ..... ซึ่งเป็น

- พนักงานในสังกัด
- บุพการีโดยตรงของข้าพเจ้า
- ลูกจ้างในสังกัด (สัญญาจ้าง 1 ปี, 2 ปี)

ซึ่งได้ถึงแก่กรรมเมื่อวันที่ ..... และกำหนดสวดพระอภิธรรมศพ ตั้งแต่วันที่ .....  
ถึงวันที่ .....

พร้อมนี้ได้แนบหลักฐานประกอบการเบิก จำนวน ..... ฉบับ มาด้วยแล้ว ได้แก่

- สำเนาใบมรณบัตร
- สำเนาทะเบียนบ้านของพนักงาน (กรณีเบิกให้บุพการี)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวพนักงาน กฟภ. (ผู้เบิก)
- ใบเสร็จรับเงินค่าจัดพงหรือดอกไม้เคาเรพศพ จำนวน ..... บาท

ทั้งนี้ ขอรับรองว่า

- พนักงาน/ลูกจ้าง ที่ถึงแก่กรรมมิได้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือละทิ้งการปฏิบัติหน้าที่
- ข้าพเจ้า (กรณีเบิกให้บุพการี) มิได้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือละทิ้งการปฏิบัติหน้าที่
- เป็นผู้ขอใช้สิทธิ์ในการเบิกฯ แต่เพียงผู้เดียว (กรณีมีบุตรปฏิบัติงานอยู่ กฟภ. มากกว่า 1 คน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไปด้วย

(ลงชื่อ) ..... (ผู้เบิก)  
(.....)

เรียน ..... (ผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน)  
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไปด้วย

อนุมัติ

.....  
(.....)

.....  
(.....)

**หมายเหตุ** กรณีพนักงานเสียชีวิต และมีบุตรปฏิบัติงานที่ กฟภ. ให้เบิกจากต้นสังกัดของพนักงานที่เสียชีวิต