

iiuuUrjunmsdsrrifl 2565 voo nWo.wun.

nunauflsjri 1 Sun 17 unsinu 2565



สารบัญ

	หน้า
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 ของ กฟอ.พนท.	A
ภาพรวมกลยุทธ์และตัวชี้วัด	B
แผนปฏิบัติการประจำปี 2565 ของ กฟอ.พนท.	
- ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (Social and Environment)	1
- ด้านการเงิน (Finance)	7
- ด้านลูกค้า (Customer)	15
- ด้านกระบวนการภายใน (Internal Process)	30
- ด้านเรียนรู้และพัฒนา (Leaning and Growth)	42
ผลของแผนปฏิบัติการ ไตรมาสที่ 1/2565	
ผลของแผนปฏิบัติการ ไตรมาสที่ 2/2565	
ผลของแผนปฏิบัติการ ไตรมาสที่ 3/2565	
ผลของแผนปฏิบัติการ ไตรมาสที่ 4/2565	



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพานทอง
ที่ ก.๒ พนท.(บท.) ๐๕๕ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ของ กฟอ.พนท.

เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ของ กฟอ.พนท. ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ (Strategy Map) เกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานตาม Balance Scorecard (BSC) ประจำปี ตลอดจนทั้งแผนแม่บทต่างๆ อีกทั้ง เพื่อให้การติดตามและสรุปผลการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดังนี้

คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. ผจก.
๒. รจก.(ท)
๓. รจก.(บ)
๔. ทผ.บค.
๕. ทผ.ปป.
๖. ทผ.มต.
๗. ทผ.กส.
๘. ทผ.ปป.
๙. ทผ.บพ.
๑๐. วศก.๖ ผบค.
๑๑. นทท.๔ จป.(ว)

ประธานคณะกรรมการ 
รองประธานคณะกรรมการ 
รองประธานคณะกรรมการ 
กรรมการ 
กรรมการ 
กรรมการ 
กรรมการ 
กรรมการ 
กรรมการและเลขานุการ 
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ นวรัตน์

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบายและแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ขององค์กร แผนการดำเนินงานประจำปี ของ กฟอ. และเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานตาม BSC
๒. กำกับดูแลการทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี
๓. กำกับดูแลการดำเนินงานให้สอดคล้องตามเป้าหมายให้การดำเนินงานของสายงานการไฟฟ้าภาค ๓ และสอดคล้องตามเป้าหมายในการดำเนินงานขององค์กร

คณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ของ กฟอ.พนท. ประกอบด้วย

๑. ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

- ๑.๑ รจก.(ท)
- ๑.๒ ผชน.๙
- ๑.๓ นทท.๔ จป.(ว)

ประธานคณะอนุกรรมการ 
อนุกรรมการ 
อนุกรรมการและเลขานุการ ทวีศักดิ์

๒. ด้านการเงิน

- ๒.๑ รจก.(บ)
- ๒.๒ ทผ.บป.
- ๒.๓ นบช.๖

ประธานคณะอนุกรรมการ 
อนุกรรมการ 
อนุกรรมการและเลขานุการ ธีรศักดิ์

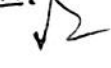
๓. ด้านลูกค้า

- ๓.๑ ทผ.บค.
- ๓.๒ ชผ.บค.
- ๓.๓ วศก.๖ ผบค.

ประธานคณะอนุกรรมการ 
อนุกรรมการ 
อนุกรรมการและเลขานุการ 

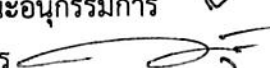
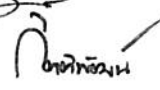
๔. ด้านกระบวนการภายใน

- ๔.๑ ทผ.ปป.
- ๔.๒ ทผ.มต.
- ๔.๓ วศก.๖ ผปป.

ประธานคณะอนุกรรมการ 
อนุกรรมการ 
อนุกรรมการและเลขานุการ 

๕. ด้านเรียนรู้และพัฒนา

- ๕.๑ ทผ.บท.
- ๕.๒ พบช.๕ (ผบท.)
- ๕.๓ นบท.๕

ประธานคณะอนุกรรมการ 
อนุกรรมการ 
อนุกรรมการและเลขานุการ 

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. พิจารณาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕ ของ กฟอ.พนท. ตลอดทั้งดำเนินการทบทวนปรับปรุง และแก้ไขแผนปฏิบัติการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
๒. วิเคราะห์และประเมินผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดแนวทาง และเป้าหมายในการดำเนินงานของ กฟอ.พนท. ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของสายงานการไฟฟ้าภาค ๓ และวัตถุประสงค์กลยุทธ์ของ PEA
๓. ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ พร้อมสรุปรายงานแจ้งส่วนเกี่ยวข้องตามกำหนดต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔



(นายสุทธิพงษ์ วินุราช)

ผจก.กฟอ.พนท.

มุมมอง	แผนปฏิบัติการประจำปี 2565 ของ กฟอ.พนท.			
	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	แผนงาน	กิจกรรม
1. GOAL				
1.1 SOCIAL AND ENVIRONMENT (ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม)	2	5	4	9
1.2 FINANCE (ด้านการเงิน)	0	2	6	15
2. CUSTOMER (ด้านลูกค้า)	2	3	7	16
3. INTERNAL PROCESS (ด้านกระบวนการภายใน)	2	9	4	32
4. LEARNING AND GROWTH (ด้านเรียนรู้และพัฒนา)	1	2	5	8
รวม	7	21	26	80

ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (Social and Environment)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล
เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กร
สู่ความยั่งยืน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ผลการประเมินความโปร่งใส (ITA)
- ค่าดัชนีประสิทธิผลของ กฟผ.
(Disabling Injury Index : $\sqrt{DI}$)
- ความสำเร็จของการดำเนินงานด้าน
ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- ความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อยกระดับ
สู่ความยั่งยืน
- ความสำเร็จในการยกระดับโครงการด้านสังคม
และสิ่งแวดล้อม

4. เป้าหมาย

- คะแนน 80-100
- ดัชนี ≤ 0.0929
- ร้อยละ 100
- ร้อยละ 100
- ร้อยละ 100

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กร
สู่ความยั่งยืน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ผลการประเมินความโปร่งใส (ITA)
- ค่าดัชนีประสิทธิผลของ กฟผ.
(Disabling Injury Index : $\sqrt{DI}$)
- ความสำเร็จของการดำเนินงานด้าน
ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- ความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อยกระดับ
สู่ความยั่งยืน
- ความสำเร็จในการยกระดับโครงการด้านสังคม
และสิ่งแวดล้อม

7. เป้าหมาย

- คะแนน 80-100
- ดัชนี ≤ 0.0929
- ร้อยละ 100
- ร้อยละ 100
- ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโป่งใสอย่างยั่งยืน	1.1 จัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายการไฟฟ้าโป่งใส <u>เป้าหมาย</u> ตามที่ กฟภ. กำหนด (ประกาศเจตจำนง Zero Tolerance) *หมายเหตุ : รูปแบบกิจกรรม NEW Normal/ตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 1.2 ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโป่งใส <u>เป้าหมาย</u> ทุกหน่วยงานมีการดำเนินการตามมาตรฐาน/เกณฑ์ที่ กฟภ. กำหนด *หมายเหตุ : รูปแบบกิจกรรม NEW Normal/ตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 1.3 นำผลการประเมินของทุกหน่วยงาน เข้าประชุมผู้บริหารของทุกหน่วยงาน <u>เป้าหมาย</u> ตามที่ กฟภ. กำหนด	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	คณะทำงาน	-	-
		กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	คณะทำงาน	-	-
		กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	คณะทำงาน	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 3 งานปรับปรุงและจัดระเบียบสายสื่อสาร	3.1.ดำเนินการติดตั้งและจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าตามแผนงานการจัดระเบียบสายสื่อสารระยะที่ 2 ปี 2564 (อนุมัติ ผวก ลว. 20 ส.ค.64 เลขที่ ผอก.ภ2) 502/2564 ลว. 17 ส.ค.64) และตามหนังสือเลขที่ ก.2 กบล.(ธท)1581/2564 ลว. 30 มิ.ย.2654	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบ.สมชัย ณัฐวุฒิ พ.	-	-
	<u>เป้าหมาย</u> จำนวน 104 เส้นทาง ระยะทาง 211.47 กม. (เมื่อได้รับงบประมาณแล้ว) <u>หมายเหตุ</u> -ผู้ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารเป็นเจ้าของสายสื่อสารจากหน่วยงานภายนอก -การดำเนินงานจะเริ่มเมื่อได้รับงบประมาณ	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบ.สมชัย อนุรักษ	-	-
	3.2 ปรับปรุงข้อมูลตามผลดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าตามข้อ 3.1 ในระบบ TAMS ให้เป็นปัจจุบัน <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามการดำเนินงานข้อ 3.1 3.3 ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าที่มีการย้ายแนวเสาไฟฟ้าทุกต้นที่มีสายสื่อสารพาดผ่าน <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ของการย้ายแนวเสาไฟฟ้าทุกต้นที่มีสายสื่อสารพาดผ่าน (ที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ) ทั้งนี้ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณจาก กธส.	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบ.สมชัย ณัฐวุฒิ พ.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 7 งานโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office)	7.3 ดำเนินการรักษามาตรฐานตามเกณฑ์การประเมิน โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) <u>เป้าหมาย</u> มีการตรวจประเมินเพื่อรักษามาตรฐานครบถ้วน -แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการตรวจประเมิน รักษามาตรฐาน -กำหนดแผนการดำเนินงานตรวจประเมินรักษา มาตรฐาน -สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	คณะทำงาน	-	-
	7.4 ดำเนินโครงการสนับสนุนลดก๊าซเรือนกระจก (Low Emission Support Scheme:LESS) <u>เป้าหมาย</u> -ทุก กฟฟ.ที่กำหนดเข้าร่วมโครงการ ต้องจัดส่ง ข้อมูลรายงานการใช้ก๊าซเรือนกระจกเป็นประจำ ทุกไตรมาส	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	คณะทำงาน	-	-

แผนปฏิบัติการของ กฟผ.2 ประจำปี 2565

แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	สถานที่	ช่วงเวลา	หน่วยงานหลัก	(ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	(ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> โครงการ PEA กับความร่วมมือภาคี เครือข่ายเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	-กิจกรรม PEA ใส่ใจทุกชีวิต บริจาคโลหิต -จัดกิจกรรมรับบริจาคโลหิตในพื้นที่สำนักงาน กฟผ.2 , กฟฟ.ชั้น 1-3 มอบให้สถานกาชาดไทย <u>เป้าหมาย</u> -จัดกิจกรรมรับบริจาคโลหิต ทุกไตรมาส รวม 4 ครั้ง และรายงานผลการรับบริจาคโลหิต (จำนวนซีซี) ให้ ผสส.กอก.(ก2) ภายในวันที่ 5 ถัดไปของสิ้นไตรมาส	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบท. รัชดา	- -	- -

ด้านการเงิน (Finance)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

-

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

-

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- อัตราส่วนผลตอบแทนสินทรัพย์รวม (ROA)
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)

4. เป้าหมาย

- ร้อยละ 3.72
- 30,194 ล้านบาท

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ส่วนกลาง
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ส่วนภูมิภาค

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> งานประมวลผลอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	- คำนวณและรายงานอัตราส่วนผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกเดือน และเป้าหมายไม่น้อยกว่าระดับ 5 กฟก.2 ค่าเป้าหมาย 25.20 เท่า	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบป. พิมพ์ชนก	-	-
<u>แผนงานที่ 2</u> งานประมวลผลกำไรก่อนหักดอกเบี้ยภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายทางบัญชี (EBITDA)	- คำนวณและรายงานค่ากำไรก่อนหักดอกเบี้ยภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายทางบัญชี (EBITDA) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลพร้อมบทวิเคราะห์ทุกเดือน และเป้าหมายไม่น้อยกว่าระดับ 5 กฟก.2 ค่าเป้าหมาย 12,937 ล้านบาท	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบป. พิมพ์ชนก	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 3 บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	3.1 จัดทำสัญญาซื้อขายของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ ของปี 2565 เป้าหมาย มีสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกราย ร้อยละ 100 (หากมีความจำเป็นต้องจ่ายไฟ จะต้องทำหนังสือขออนุมัติ ผชก. เป็นรายๆไป)	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบป. อิงอร	-	-
	3.2 จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้า ของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ เป้าหมาย จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้าครบทุกราย ร้อยละ 100	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบป. อิงอร	-	-
	3.3 ติดตามหนี้ราชการก่อนเดือน ต.ค. 2564 ให้มีการชำระเงิน ภายในอายุความ เป้าหมาย - ไม่มีหนี้เกิน 1 ปี - หากหนี้เกิน 1 ปี ต้องมีหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก.	กฟอ.พนท.	ต.ค.-ธ.ค.2565	ผบป. ธนกร (ย่อย) หทัยพร (ใหญ่)	-	-
	3.4 เร่งรัดการปรับปรุงค่าไฟฟ้าและตั้งหนี้กรณีละเมิดประเภทเอกชน รายใหญ่และเอกชนรายย่อย 3.4.1 เรียกเก็บค่าเบี้ยปรับกรณีละเมิดภายในระยะเวลาตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด หากไม่สามารถเก็บค่าปรับได้ ภายใน 30 วัน นับแต่วันตั้งหนี้ ต้องรวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. เพื่อดำเนินคดี เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบป. ธมนวรรณ วัฒนา อิงอร รัชดาภรณ์ หทัยพร	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	3.4.2 อนุมัติปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้าให้ครบถ้วน <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนร้อยละ 100 และต้องดำเนินการให้เสร็จภายใน 3 เดือนนับถัดจากเดือนที่ตั้งหนี้ค่าละเมิดในระบบ SAP (ยกเว้น อยู่ระหว่างเจรจาต่อรองหรือดำเนินการตามกฎหมาย) 3.5 เร่งรัดจัดเก็บค่าละเมิดพาดสายสื่อสารที่ตั้งหนี้ให้ครบถ้วน <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนร้อยละ 100 * หมายเหตุ หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ กฟพ. รวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. ดำเนินการต่อไป 3.6 กรณีที่ผู้ละเมิดไม่ชำระเงินค่าละเมิดพาดสายสื่อสารให้ดำเนินคดี ภายใน 1 ปี นับจากวันตั้งหนี้ให้ครบถ้วนทุกราย <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนร้อยละ 100					
		กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบป. ธมนวรรณ วัฒนา อิงอร รัชดาภรณ์ หทัยพร	-	-
		กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบป. รัชดาภรณ์ ผบป. สมชัย	-	-
		กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบป. สมชัย	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 4 เร่งรัดเพิ่มรายได้ธุรกิจเสริม	4.1 เร่งรัดจัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ปี 2565 จากการสำรวจการพาดสายสื่อสารในไตรมาสที่ 4 ประจำปี 2564 ให้ครบถ้วน (ตามยอดแจ้งหนี้ของ กบล.)	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ก.ย.2565	ผบป. รัชดาภรณ์	-	-
	เป้าหมาย					
	- จัดเก็บหนี้ค่าพาดสายสื่อสารให้ครบถ้วนภายในเดือน เม.ย. 2565		ม.ค.-เม.ย.2565			
	(ยกเว้น กรณีมีอนุมัติให้ผ่อนชำระ)	กฟอ.พนท.	เม.ย.-มิ.ย.2565	ผบป. รัชดาภรณ์	-	-
	- กรณีเก็บค่าพาดสายไม่ได้ให้ติดตามทวงถามเป็นลายลักษณ์อักษร		ก.ค.-ก.ย.2565			
	ให้ครบถ้วนทุกราย ภายในไตรมาสที่ 2					
	- กรณีจัดเก็บรายได้ไม่ครบถ้วนต้องส่งเรื่องให้แผนกกฎหมาย	กฟอ.พนท.		ผบป. รัชดาภรณ์	-	-
	ประจำ กฟข. เพื่อขออนุมัติดำเนินคดีภายในไตรมาสที่ 3					
	4.2 เร่งรัดจัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ระหว่างปี 2565	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบป. รัชดาภรณ์	-	-
	(ค่าสมทบการก่อสร้าง, ค่าบริการฯ รายปี)					
	เป้าหมาย					
	- จัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ระหว่างปี 2565 ภายใน 45 วัน	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ก.ย.2565	ผบป. รัชดาภรณ์	-	-
	หลังจากตั้งหนี้ในระบบ SAP จากยอดในระบบ TAMS					
	- หลังจากวันครบกำหนด (45 วัน) หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ติดตาม		ม.ค.-ธ.ค.2565			
	ทวงถามให้ชำระครบถ้วนทุกราย ไม่เกิน 15 วัน	กฟอ.พนท.		ผบป. รัชดาภรณ์	-	-
	- กรณีไม่สามารถจัดเก็บหนี้ได้หลังจากมีการทวงถาม ให้ส่งเรื่องให้					
	ผกม.กอก. เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมายทุกราย					
	ภายใน 15 วัน	กฟอ.พนท.		ผบป. รัชดาภรณ์	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 5 ประสิทธิภาพการปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษาตามอนุมัติ ผวก. ลว. 25 มี.ค. 2564 (หนังสือที่ กธส. (กธ) 311/2564 ลว. 7 มี.ค. 2564)	4.3 สํารวจการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมเพื่อดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าพาดสายสื่อสารปี 2566 เป้าหมาย ครอบคลุม ร้อยละ 100 ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้ 4.3.1 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. รวบรวมเอกสารและทำหนังสือถึงผู้ประกอบการเพื่อแจ้งกำหนดการตรวจนับเสาไฟฟ้าสำหรับใช้เป็นข้อมูลเรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2566 4.3.2 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. จัดทำข้อมูลการพาดสายสื่อสาร และนำไปตรวจนับร่วมกับผู้ประกอบการในพื้นที่ พร้อมลงนามตามแบบฟอร์มที่กำหนด และจัดส่งให้ กบล.(ก2) 4.3.3 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ดำเนินการเปิดใบสั่งงานการตรวจนับเสาไฟฟ้าและทำ Time confirm ในระบบ SAP 4.3.4 กบล.(ก2) รวบรวม และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลการพาดสายสื่อสารของแต่ละ กฟฟ. เพื่อดำเนินการเรียกเก็บค่าบริการพาดสายสื่อสารประจำปี 2566	กฟอ.พนท.	ต.ค.-ธ.ค.2565	ผปบ.สมชัย	-	-
	- เรงัดปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา (กลุ่มงานตรวจสอบซ่อมแซมและบำรุงรักษา WMS-ZW03) เป้าหมาย ร้อยละ 95 ของจำนวนใบคำร้องทั้งหมดที่มีการรับรู้รายได้ *หมายเหตุ : การเร่งรัดปิดงานก่อสร้างค่างานตามแผนการปิดงาน ปี 2565 อยู่ในลำดับความสำเร็จของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ด้าน Network	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผปบ.อนุรักษ์	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 6 งานประมวลผลค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	6.1 การบริหารค่าใช้จ่ายดำเนินงานทั้งหมด <u>เป้าหมาย</u> ได้คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์ระดับ 4 กฟก.1 รอค่าเป้าหมาย กฟก.2 รอค่าเป้าหมาย กฟก.3 รอค่าเป้าหมาย	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบป. พิมพ์ชนก	-	-
	6.2 การบริหารค่าใช้จ่ายตามมาตรการควบคุม 7 ประเภท (CPI-X) <u>เป้าหมาย</u> ได้คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์ระดับ 5 ซึ่งเกณฑ์ประเมินระดับ 5 มีค่าใช้จ่ายดำเนินงานตามมาตรการควบคุม 7 ประเภท ไม่เกินร้อยละ 92	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบป. พิมพ์ชนก	-	-

ด้านลูกค้า (Customer)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 ระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพและสร้างความน่าเชื่อถือต่อลูกค้า และทุกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM1 มุ่งตอบสนองความต้องการความคาดหวัง และความกังวลผู้มีส่วนได้เสีย

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจในการดำเนินงานของ กฟภ. ที่ตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ผลสำรวจความเชื่อมั่นในการดำเนินงานของ กฟภ. ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

4. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM1 มุ่งตอบสนองความต้องการความคาดหวัง และความกังวลผู้มีส่วนได้เสีย

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจในการดำเนินงานของ กฟภ. ที่ตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ผลสำรวจความเชื่อมั่นในการดำเนินงานของ กฟภ. ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงานยกระดับการดำเนินงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1.2 ทบทวนประเด็นปัญหา ความต้องการ ความคาดหวังที่สำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <u>เป้าหมาย</u> - กฟภ.2 รายงานผล ให้ ผอ.ก.ภ3	กฟอ.พนท.	เม.ย.-มิ.ย.2565	ผบค. นฤมล	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.4 จัดสัมมนา/หารือ/พบปะ/เยี่ยมชม ระหว่างกันกับพันธมิตรที่สำคัญ (สามารถใช้ระบบ online ได้) เพื่อรับฟังปัญหา ความต้องการและความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <u>เป้าหมาย</u> - ทุก กฟฟ. ดำเนินการอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง	กฟอ.พนท.	เม.ย.-ธ.ค.2565	ผบค. นฤมล	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 ระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพและสร้างความน่าเชื่อถือต่อลูกค้า และทุกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า
 - : กลุ่มลูกค้ารายย่อย (บ้านอยู่อาศัยและพาณิชย์รายย่อย)
 - : กลุ่มลูกค้ารายใหญ่ (อุตสาหกรรมและพาณิชย์รายใหญ่)
 - : กลุ่มภาครัฐ (ราชการและรัฐวิสาหกิจ)
 - : กลุ่มลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Customer)
- สัดส่วนประเภทรูปการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์
- ร้อยละของจำนวนศูนย์บริการลูกค้า PEA Shop ที่ปิดให้บริการเทียบกับจำนวน PEA Shop ทั้งหมด
- การทบทวน/ปรับปรุง SLA ของกระบวนการให้บริการ
- Net Promotor Score ของลูกค้าที่ใช้บริการผ่าน Digital Channel ของ กฟผ.

4. เป้าหมาย

- ระดับ 4.4788
- ระดับ 4.4756
- ระดับ 4.4671
- ระดับ 4.4939
- ระดับ 4.4234
- ร้อยละ 100
- ร้อยละ 50
- 2 กระบวนการ
- ร้อยละ 40

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ร้อยละของจำนวนศูนย์บริการลูกค้า PEA Shop ที่ปิดให้บริการเทียบกับจำนวน PEA Shop ทั้งหมด

7. เป้าหมาย

- ร้อยละ 50

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 2 การพัฒนากระบวนการให้บริการธุรกิจตามแนวทาง Doing Business: World Bank แผนงานที่ 4 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนในการให้บริการลูกค้า	- การให้บริการธุรกิจตามแนวทาง PEA Doing Business (20 วันปฏิทิน) เป้าหมาย - กฟฟ. ดำเนินการตามมาตรฐานของกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ที่กำหนด (ภายใน 20 วันปฏิทิน) ให้ครบถ้วน 100% - กฟก.2 สรุปติดตามผลการดำเนินงานทุกเดือน และจัดทำสรุปรายงานให้ ฝสท. และ ฝอภ.(ก3) ภายใน 20 วัน ของเดือนถัดไป - การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) 4.1 ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ และแผนตามกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ให้สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลลูกค้า เป้าหมาย - ทบทวนและขออนุมัติรายชื่อลูกค้ารายสำคัญภายในเดือน ม.ค. 2565 - จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม CRM Plus ให้เป็นปัจจุบัน	กฟอ.พนท. กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565 ม.ค. 2565	ผบค. ศักดิ์สิทธิ์ ภาสกร คุณุตม์ คุณุตม์ (Report) KAMR กฤษฎา ภาสกร ภูมิพัฒน์ กิตติพัฒน์ วัชรระ	- -	- -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	4.2 ดำเนินการตามแผนงาน กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management) 4.2.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service: FMS) เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า (ตามแผนงานร้อยละ 100) โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - ลูกค้ากลุ่ม Strategic จำนวน 165 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Star จำนวน 106 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Status จำนวน 272 ราย (ร้อยละ 100) 4.2.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA) เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 - กลุ่ม Star ร้อยละ 100 - กลุ่ม Status ร้อยละ 100 - กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค. 2565	ผบค. กฤษฎา	-	-
		กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค. 2565	KAMR กฤษฎา ภาสกร ภูมิพัฒน์ กิตติพัฒน์ วัชรระ	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	4.2.3 พนักงานบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMR) บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าโดยการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า (Communication : COM) และบันทึกผลในโปรแกรม CRM Plus เป้าหมาย - การติดต่อสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ : ลูกค้ากลุ่ม Strategic, Star, Status จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/ราย/ไตรมาส : ลูกค้ากลุ่ม Streamline จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/กลุ่ม/เดือน - การมีส่วนร่วมของลูกค้าในการวางแผนงานที่มีผลกระทบต่อลูกค้า เช่น แผนการดับไฟเพื่อปฏิบัติงาน เป็นต้น : ลูกค้ากลุ่ม Strategic ทุกปี (ตามแผนงานที่เกี่ยวข้อง)	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค. 2565	KAMR กฤษฎา ภาสกร ภูมิพัฒน์ กิตติพัฒน์ วัชรระ	-	-
	4.3 การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนดวัตถุประสงค์การเยี่ยมเยียนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจนพร้อมบันทึกผลการเยี่ยมในโปรแกรม CRM Plus เป้าหมาย - ผชก. หรือผู้แทน จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟข. - ผจก.กฟฟ.ชั้น 1 จำนวน 8 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. - ผจก.กฟฟ.ชั้น 2-3 จำนวน 6 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. - ผจก.กฟส. จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค. 2565	ผบค. กฤษฎา	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	4.4 จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้านบาท/เดือน <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 23 กฟฟ. 4.5 การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ/มอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรม นันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ <u>เป้าหมาย</u> - กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม - กิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้า พิจารณาตามความเหมาะสม 4.6 การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/ แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า, ขยายเขตระบบไฟฟ้าและการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน ทุกไตรมาส - กฟฟ.ชั้น 1-3 รายงานสรุปผลรายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/ เยี่ยมเยือนทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002) - กบล. ติดตามและสรุปผลในภาพรวมของ กฟฟ.2 ภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟอ.พนท. กฟอ.พนท. กฟอ.พนท.	เม.ย.-ธ.ค.2565 ม.ค.-ธ.ค.2565 ม.ค.-ธ.ค.2565	KAMR กฤษฎา ภาสกร ภูมิพัฒน์ กิตติพัฒน์ วัชร KAMR กฤษฎา ภาสกร ภูมิพัฒน์ กิตติพัฒน์ วัชร ผบค. กฤษฎา	- - -	- - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 5 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูล ในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหาร จัดการ (Data Driven Execution)	5.1 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้า และวิธีปฏิบัติงานการรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้ 5.1.2 กบล. ดำเนินการสุ่ม และโทรศัพท์สำรวจลูกค้าที่ไม่ตอบ ประเมินผ่าน SMS ตามข้อ 5.1.1 เพื่อสอบถามความพึงพอใจภายหลังจาก ใช้บริการไม่เกิน 15 วัน ตามประเภทบริการ ดังนี้ - งานขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์ จำนวน 276 ราย (ไม่น้อยกว่า 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.ชั้น 1-3) - งานขอขยายเขตแรงต่ำและติดตั้งมิเตอร์ จำนวน 276 ราย (ไม่น้อยกว่า 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.ชั้น 1-3) - งานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย จำนวน 92 ราย (ไม่น้อยกว่า 1 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.ชั้น 1-3) *หมายเหตุ : กรณี กฟฟ. มีผู้ใช้บริการน้อยกว่าเป้าหมาย ให้ กบล. สุ่มรายชื่อจาก กฟฟ. อื่นเพิ่มเติม เป้าหมาย - สรุปรายงานผลภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4788	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบค. วิพาวรรณ อรอุษา	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	5.1.3 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1, 2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบล. ทราบ ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส เป้าหมาย - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟฟ. ชั้น1-3 และ กฟส. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4788 - กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ ในภาพรวมของ กฟก.2 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส *หมายเหตุ : - สรุปรายงานผล เฉพาะ กฟส. ที่ติดตั้ง Smile Box - Front Manager กฟฟ. เป็นผู้ดำเนินงาน และบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback (ที่ กฟฟ.(สฟ)13/2564 ลว. 8 ม.ค. 2564 ให้ชะลอการกด Smile Box)	กฟอ.พนท.	เม.ย.-ธ.ค.2565	FM อรัญญา (หลัก) ศิริชัย (รอง)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 6 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	5.1.4 การรวบรวมเสียงของลูกค้าในช่องทางต่างๆ (5 ช่องทาง 15 กลไก) <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ ลงระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง - กฟผ.2 รวบรวมเสียงของลูกค้า* จากระบบ PEA VOC System และจัดส่งให้ ฝอภ.(ภ3) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส *หมายเหตุ : รวมถึงข้อมูลเสียงของลูกค้าจากกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า (แบบฟอร์ม VOC-CRM-001 ตามคู่มือ CRM)	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบค. นฤมล	-	-
	6.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 6.2.1 การดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย โดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value <u>เป้าหมาย</u> - จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา ตามฐานข้อมูลลูกค้าทุกราย - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส *หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 6.1.1	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบค. ศักดิ์สิทธิ์	-	-

[illegible]

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 7 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	7.1 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) 7.1.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปน. เป้าหมาย - แต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบการรักษามาตรฐานสำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวก - ดำเนินการตรวจสอบการรักษามาตรฐานสำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวก - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ต.ค. 2565 ม.ค.-ก.พ. 2565 มี.ค.-ก.ย. 2565 ต.ค. 2565	คณะทำงาน	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	7.2 ยกระดับมาตรฐานการให้บริการ สำหรับลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการ ในนิคมอุตสาหกรรม พื้นที่โครงการระเบียงเขตเศรษฐกิจภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor : EEC) ให้ได้รับบริการที่สะดวกรวดเร็ว รองรับการเติบโตทางเศรษฐกิจ <u>เป้าหมาย</u> - กฟผ.2 จัดทำแผนงานยกระดับมาตรฐานการให้บริการ สำหรับลูกค้าที่เป็น ผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมพื้นที่ EEC จากเดิม 30 วันปฏิทินเป็น 27 วันปฏิทิน - กฟผ.ชั้น 1-3 ที่เกี่ยวข้อง (พื้นที่ EEC) ดำเนินการตามแผนงานที่ กฟผ.2 กำหนด และรายงานสรุปผล หลังสิ้นไตรมาส - กฟผ.2 สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผอ.ก. (ก3) ภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส (ตามอนุมัติ รพท.(ก3) ลว. 10 ส.ค. 2564 หนังสือเลขที่ ก.2กบล.(บธ.)1965/2564 ลว. 31 ส.ค. 2564)	กฟผ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565 ม.ค.-มี.ค.2565 เม.ย.-ธ.ค.2565 เม.ย.-ธ.ค.2565	ผบค. คณุดม์	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 8 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ ข้อร้องเรียน	8.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้าที่ร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ โดยกำหนดระยะเวลาการตอบสนอง และปิดข้อร้องเรียนตามกลุ่มลูกค้า และประเภทเรื่องร้องเรียน ดังนี้ (ก) ข้อร้องเรียนประเภทต่าง ๆ (ด้านบริการ) (ปิดข้อร้องเรียนได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85) - ข้อร้องเรียนด้านคุณภาพไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 25 วัน - ข้อร้องเรียนด้านการให้บริการ ปิดข้อร้องเรียนภายใน 25 วัน - ข้อร้องเรียนด้านการจดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 15 วัน - ข้อร้องเรียนด้านการถูกงดจ่ายไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน - ข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมพนักงาน ปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน - ข้อร้องเรียนด้านอื่น ๆ ปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน (ข) เรื่องร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน ผ่าน IA/IR Chat ภายใน 24 ชม. (ค) สามารถปิดข้อร้องเรียนด้านผลิตภัณฑ์และบริการทั้งหมด* ภายใน 30 วัน ได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 100 (ง) สามารถปิดข้อร้องเรียนด้านผลิตภัณฑ์และบริการทั้งหมด* ภายใน 15 วัน ได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 เป้าหมาย จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกเดือน *หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ	กฟอ.พนท..	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบค. นฤมล	-	-
	8.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า เป้าหมาย - สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน และปัญหาอุปสรรค ในภาพรวมของ กฟก.2 ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟอ.พนท.	เม.ย.-ธ.ค.2565	ผบค. นฤมล	- -	- -

ด้านกระบวนการภายใน (Internal Process)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 ระบบจำหน่าย ที่มีประสิทธิภาพและสร้างความน่าเชื่อถือต่อลูกค้าและทุกกลุ่มที่มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)นิคมอุตสาหกรรม

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SADI)

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SADI)นิคมอุตสาหกรรม

- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)

- ความพึงพอใจโดยรวมต่อคุณภาพผลิตภัณฑ์ของลูกค้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
4. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)เมืองใหญ่

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)นิคมอุตสาหกรรม

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SADI)

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SADI)เมืองใหญ่

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SADI)นิคมอุตสาหกรรม

- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)

- ความพึงพอใจโดยรวมต่อคุณภาพผลิตภัณฑ์ของลูกค้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงานพัฒนาระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid)	1.1 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI กฟฟ.จุลรวมงาน (รวมสังกัด) ให้เป็นตามเกณฑ์ที่ กจพ. กำหนด เป้าหมาย สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบป. ป้องกัน	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	1.4 ประเมินผลการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า และดำเนินการปรับปรุงกิจกรรมการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า (3 เดือนต่อครั้ง) เพื่อลดการทำงานของ Circuit Breaker & Recloser (T/R & T/L) เฉพาะระบบจำหน่าย 22 เควี โดยใช้ข้อมูลจาก OMS <u>เป้าหมาย</u> รายงานทุกไตรมาส - กฟก.2 ลดลงร้อยละ 5	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบป. รุ่งโรจน์ ป้องพล	-	-
	1.5 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานจาก Web Application APSA (เฉพาะงาน PM) 1.5.1 อบรมกระบวนการงานการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า โดยใช้งานผ่านโปรแกรม MJM <u>เป้าหมาย</u> สรุปและรายงานผลการดำเนินการ ภายในไตรมาส 1	กฟอ.พนท.	ม.ค.-มี.ค.2565	ผบป. วัชร	-	-
	1.5.2 แก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส - ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 90 - ระบบจำหน่าย ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 80		ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบป. หัวหน้าชุดแก้ไข ป้องพล (Report)	-	-
	1.6 ตรวจสอบประเมินสภาพระบบไฟฟ้า (Big Patrol) และจัดทำแผนปรับปรุงระบบไฟฟ้า รายปีเตอร์ <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินการ ภายในไตรมาส 1	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบป. วัชร ณัฐวุฒิ ร.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	1.7 ดำเนินการปรับปรุง, บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า และรายงานผลการดำเนินงาน รายปีเตอร์ (ตามแผนงานที่จัดทำตามข้อ 1.6) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส 1.8 วิเคราะห์และรายงานสรุปผลการแก้ไขสาเหตุอุปกรณ์ป้องกันที่ทำงานส่งผลกระทบต่อค่าดัชนีสูงสุดของ กฟฟ. ประจำเดือน <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส 1.10 ติดตั้งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงาน (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส คืบหน้าทุกไตรมาส กฟก.2 จำนวน 17,963.00 กม. 1.13 สรุปรายงานผล การแก้ไขหม้อแปลงที่ทดสอบได้ค่านวนน้ำมันหม้อแปลงต่ำกว่ามาตรฐาน ที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการ 100 % ของข้อมูลปี 2564 (24 กฟฟ. : 777 เครื่อง)	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบ.มณฑล ป้องกัน	-	-
		กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบ.ป้องกัน	-	-
		กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบ.พุลศักดิ์	-	-
		กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบ.มณฑล	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	1.14 ตรวจสอบ หม้อแปลง Dummy (999) ในระบบ GIS 1.14.1 จัดส่งรายงานข้อมูลหม้อแปลง ในระบบ GIS ให้ กบล.(ก2) <u>เป้าหมาย</u> ภายในเดือน ม.ค. 2565 1.14.2 จัดทำแผนงานแก้ไขสถานะหม้อแปลง Dummy (999) ในระบบ GIS แจ้ง กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. <u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาส 1 1.15 แก้ไขสถานะ หม้อแปลง Dummy (999) ให้เป็นสถานะปกติ <u>เป้าหมาย</u> ลดสถานะหม้อแปลง Dummy (999) ร้อยละ 60 1.16 การตรวจสอบสภาพ CT, PT แรงสูง ในระบบไฟฟ้า 1.16.2 ตรวจสอบสภาพ CT, PT แรงสูง ในระบบไฟฟ้า ตามเกณฑ์ที่ กบล.(ก2) กำหนด <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลไตรมาส 2-4 1.17 จัดทำแผนแก้ไข และติดตามแก้ไข CT, PT แรงสูง ที่ มีขมวดมุด 1.17.1 <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด 1.18 ทบทวน Safety Stock อุปกรณ์ CT PT แรงสูง <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินการภายในไตรมาส 1	กฟอ.พนท. กฟอ.พนท. กฟอ.พนท. กฟอ.พนท. กฟอ.พนท. กฟอ.พนท.	ม.ค. 2565 ม.ค.-มี.ค.2565 ม.ค.-ธ.ค.2565 เม.ย.-ธ.ค.2565 เม.ย.-ธ.ค.2565 ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบ. อนุรักษ์ ผบ. อนุรักษ์ ผบ. อนุรักษ์ ผบ. พิเศษ ผด. ภูมิพัฒน์ ผด. วิชัย	- - - - - -	- - - - - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 2 แผนงานติดตามและแก้ไขไฟฟ้าดับ พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	2.1 รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี SAIFI&SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมและเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบป. รุ่งโรจน์ ป้องพล	-	-
	2.2 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้อง พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญหา <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบป. รุ่งโรจน์ ป้องพล	-	-
	2.3 รายงานการตรวจสอบวิเคราะห์ระบบป้องกันทำงานผิดปกติสำหรับ เหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบป. รุ่งโรจน์ ป้องพล	-	-
	2.4 งานวิเคราะห์ Contingency N-1 ของ Close Loop 115 kV ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบป. รุ่งโรจน์ ป้องพล	-	-
	2.5 งานเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟสถานีไฟฟ้าและสายส่งระบบ 115 kV เพื่อขออนุมัติการจ่ายไฟแบบ Close Loop Circuit ระบบ 115 kV พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบป. รุ่งโรจน์ ป้องพล	-	-
	2.6 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่ง, ระบบจำหน่ายแรงสูง พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการ พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามระยะเวลาที่กำหนด และรายงานผลทุกไตรมาส	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบป. วัชร หัวหน้าชุดแก้ไขไฟ	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	2.7 ดำเนินการตัดต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่ง, ระบบจำหน่ายแรงสูง พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบป. พูลศักดิ์	-	-
	2.8 ดำเนินการระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่ง, ระบบจำหน่ายแรงสูง เพื่อพิจารณาเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ (MS2000)พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม 2.8.1 จัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ภายในเดือน มี.ค. 2565 กฟภ.2 จำนวน 31 นิคม	กฟอ.พนท.	ม.ค.-มี.ค.2565	ผบป. วัชร	-	-
	2.8.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าจากข้อ 2.8.1 <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลไตรมาส 2-4	กฟอ.พนท.	เม.ย.-ธ.ค.2565	ผบป. ณัฐวุฒิ ร. วัชร	-	-
	2.8.3 รวบรวมข้อมูล ลูกถ้วยชนิด Pin Type, สายเปลือย และอุปกรณ์ด้อยคุณภาพ ในระบบไฟฟ้าของสถานีไฟฟ้าที่จ่ายไฟให้นิคมอุตสาหกรรม 2.8.3.1 รวบรวมข้อมูลจำนวนลูกถ้วยชนิด Pin Type, ระยะของสายเปลือย และอุปกรณ์ด้อยคุณภาพ ของ กฟภ. ในระบบไฟฟ้าของสถานีไฟฟ้าที่จ่ายไฟให้นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในไตรมาส 1	กฟอ.พนท.	ม.ค.-มี.ค.2565	ผบป. วัชร	-	-
	2.8.3.2 รวบรวมข้อมูลจำนวนลูกถ้วยชนิด Pin Type, ระยะของสายเปลือย และอุปกรณ์ด้อยคุณภาพ ของ ผู้ใช้ไฟ ในระบบไฟฟ้าของสถานีไฟฟ้าที่จ่ายไฟให้นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในไตรมาส 1	กฟอ.พนท.	ม.ค.-มี.ค.2565	ผบป. วัชร	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 3 แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical/Non-Technical)	2.8.4 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนลูกถ้วย ชนิด Pin type และการเปลี่ยนสายเปลือยเป็นสาย SAC					
	2.8.4.1 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนลูกถ้วย ชนิด Pin typ และการเปลี่ยนสายเปลือยเป็นสาย SAC จากข้อ 2.8.3.1 <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟอ.พนท.	เม.ย.-ธ.ค.2565	ผบ.วิษระ	-	-
	2.8.4.2 ติดตาม ประสานงาน เพื่อส่งเสริมให้ผู้ใช้ไฟ จากข้อมูล 2.8.3.2 และ ขนาดหม้อแปลงมากกว่า 2000 เควีเอ ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า เปลี่ยนทดแทนลูกถ้วยชนิด Pintype และการเปลี่ยนสายเปลือยเป็นสาย SAC <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟอ.พนท.	เม.ย.-ธ.ค.2565	ผบ.วิษระ	-	-
	3.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Technical Loss 10 มาตรการ ของ กฟภ. <u>เป้าหมาย</u> ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบ.มงคล	-	-
	3.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Non Technical Loss 10 มาตรการ ของ กฟภ. <u>เป้าหมาย</u> ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผมด.ภูมิพัฒน์	-	-
	3.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการ ด้าน Non-Technical Losses <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผมด.ธานีป	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	3.5 จัดทำแผนปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ จากการวิเคราะห์โหลดหม้อแปลง โดยใช้โปรแกรม LDCad (2565 จะใช้โปรแกรม OPSA on GIS แทน) ผลจากไตรมาส 4 ปี 2564 3.5.1 จัดลำดับความสำคัญของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการวัสดุ และแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ (ระยะสั้น ระยะกลาง ระยะยาว) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบบ. วิษระ	-	-
	3.5.2 ดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำเพื่อแก้ไข ปัญหา จากข้อ 3.5.1 <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบบ. มงคล สราวุฒิ	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 ระบบจำหน่าย ที่มีประสิทธิภาพและสร้างความน่าเชื่อถือต่อลูกค้าและทุกกลุ่มที่มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OM2 ยกระดับคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาจัดทำระบบประมวลค่าดัชนีฯ (SAIFI&SAIDI) ระบบจำหน่ายแรงต่ำ
4. เป้าหมาย

- ร้อยละ 100
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OM2 ยกระดับคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาจัดทำระบบประมวลค่าดัชนีฯ (SAIFI&SAIDI) ระบบจำหน่ายแรงต่ำ
7. เป้าหมาย

- ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟดับระบบจำหน่ายแรงต่ำ	1.1 รายงานผลการตรวจสอบความถูกต้องฐานข้อมูลเหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องระบบจำหน่ายแรงต่ำของปี 2565 ซึ่งจะได้ผลของค่าดัชนีฯ ดังกล่าว ณ ตอนสิ้นปี 2565 และนำเสนอขออนุมัติผลค่าดัชนี SAIFI&SAIDI ระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อใช้เป็น Baseline สำหรับตั้งค่าเป้าหมายปี 2566 เป็นต้นไป <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบ.ป้องกัน	-	-
	1.2 ตรวจสอบฐานข้อมูลของระบบจำหน่ายแรงต่ำ ที่ใช้ในการประมวลผลค่าดัชนี SAIFI&SAIDI ตามข้อ 1.1 <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	ผบ.ป้องกัน	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	1.3 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้อง กฟข./ภาค/กฟภ. ระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญหา <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส 1.4 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการ <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงที่มีอยู่ทั้งหมดและรายงานผลทุกไตรมาส 1.5 สำรวงจรระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำอย่างน้อยร้อยละ 33 เพื่อพิจารณาเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ (MS2000) 1.5.1 จัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ภายในเดือน มี.ค. 2565 1.5.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้า จากข้อ 1.5.1 <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลไตรมาส 2-4	กฟอ.พนท. กฟอ.พนท. กฟอ.พนท. กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565 ม.ค.-ธ.ค.2565 ม.ค.-มี.ค.2565 เม.ย.-ธ.ค.2565	ผบป. ป้องกัน ผบป. มงคล ผบป. วัชร ณัฐวุฒิ ร. ผบป. วัชร ณัฐวุฒิ ร.	- - - -	- - - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	1.6 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ 1.6.1 หม้อแปลง 3 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.2 จำนวน 7,035 เครื่อง 1.6.2 หม้อแปลง 1 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.2 จำนวน 2,734 เครื่อง 1.7 งานซ่อมหม้อแปลงชำรุดเพื่อสำรองคงคลังใช้งานปรับปรุงระบบจำหน่ายและแก้กระแสไฟฟ้าขัดข้อง 1.7.1 ซ่อมแซมหม้อแปลงชนิดลวดชำรุด <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.2 จำนวน 50 เครื่อง 1.7.2 ซ่อมแซมหม้อแปลงชำรุดเล็กน้อย <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.2 จำนวน 150 เครื่อง	กฟอ.พนท. กฟอ.พนท. กฟอ.พนท. กฟอ.พนท. กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565 ม.ค.-ธ.ค.2565 ม.ค.-ธ.ค.2565 ม.ค.-ธ.ค.2565 ม.ค.-ธ.ค.2565	ผปบ. มณฑล ผปบ. มณฑล ผปบ. มณฑล ผปบ. มณฑล ผปบ. มณฑล	- - - - -	- - - - -

ด้านเรียนรู้และพัฒนา (Learning and Growth)

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2565
(ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2564)

ด้าน Learning and Growth

แบบฟอร์ม กผส.ผป.01

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 ยกระดับการบริหารจัดการระดับสากล เพื่อสร้างคามยั่งยืน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่คามยั่งยืน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของแผนงานยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล
- ค่าดัชนีประสพอุบัติเหตุของ กฟผ. (Disabling Injury Index : vDI)
- ได้รับรางวัล CSR ระดับนานาชาติหรือการรับรองการรายงานคามยั่งยืนตามมาตรฐานสากลทั้งในหรือต่างประเทศ
- ความสำเร็จของกระบวนการ GRC

4. เป้าหมาย

- ร้อยละ >95-100
- ดัชนี ≤ 0.0882
- 2 รางวัล/การรับรอง
- ร้อยละ 100

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่คามยั่งยืน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของแผนงานยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล
- ค่าดัชนีประสพอุบัติเหตุของ กฟผ. (Disabling Injury Index : vDI)

7. เป้าหมาย

- ร้อยละ >95-100
- ดัชนี ≤ 0.0882

[illegible]

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 6 การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านดิจิทัลที่รองรับการดำเนินธุรกิจ แผนงานที่ 7 การเสริมสร้างสุขภาพและคุณภาพชีวิตบุคลากร กฟผ.	- จัดหลักสูตรอบรมผ่านระบบ e-learning เป้าหมาย - ให้มีผู้ลงทะเบียนอบรมผ่านระบบ e-learning ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนพนักงาน (กฟผ.2 : 1,177 คน) - ให้มีจำนวนผู้ผ่านการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนผู้ลงทะเบียนอบรม (ไม่นับจำนวนผู้ที่ลงทะเบียนซ้ำ)	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565	พนักงาน-ลูกจ้างทุกคน	-	-
	- การพัฒนาองค์กรแห่งความสุข 7.1 ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุข เป้าหมาย - แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กอง, กฟฟ. ชั้น 1-3 เพื่อพิจารณานำเสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม - ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุข จำนวนไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม - ทุกกอง, กฟฟ. ชั้น 1-3 ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุข เพื่อเสริมสร้างปัจจัยที่มีผลต่อความสุขในด้าน Happy Heart, Happy Family หรือ Happy Work Life จำนวนไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565 ม.ค.-มี.ค.2565 เม.ย.-ต.ค.2565 เม.ย.-ต.ค.2565	พนักงาน-ลูกจ้างทุกคน ผบห. กิตติพัฒน์ ผบห. กิตติพัฒน์	-	-
	7.2 สํารวจและสรุปผลวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อความสุขของพนักงานและลูกจ้าง เป้าหมาย สรุปผลครบถ้วนตามแผนงานของแต่ละหน่วยงาน	กฟอ.พนท.	ต.ค.-พ.ย.2565	ผบห. กิตติพัฒน์	-	-
	7.3 ทบทวนและจัดทำแผนการส่งเสริมการสร้างสุของค์กร ปี 2565 เป้าหมาย ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือน ธ.ค. 2565	กฟอ.พนท.	พ.ย.-ธ.ค.2565	ผบห. กิตติพัฒน์	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 8</u> การจัดการความรู้	- ดำเนินการตามแผนแม่บทการจัดการความรู้ขององค์กร (1) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ (2) จัดทำแผนการจัดการความรู้ให้สอดคล้องกับแผนแม่บทการจัดการความรู้ขององค์กร (3) ติดตามและรายงานผลดำเนินการ ทุกไตรมาส <u>เป้าหมาย</u> - ทุกกอง, กฟฟ. ชั้น 1-3 , <i>กฟส.</i> ดำเนินการตามแผนงาน	กฟอ.พนท.	ม.ค.-ธ.ค.2565 ม.ค.-ก.พ.2565 ก.พ.-มิ.ย.2565 ม.ค.-ธ.ค.2565	คณะทำงาน	-	-