



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ต้นฉบับ

สัญญาจ้างรักษาความปลอดภัย ที่จ.ก.๒ บส.(บท) ๖๒/๒๕๖๕

สัญญาฉบับที่ทำขึ้น ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคบางแสน เลขที่ ๕ ถนนบางแสนสายสอง ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

ระหว่าง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดย นายนำพล ผันผอนผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคบางแสน จังหวัดชลบุรี ผู้ได้รับมอบอำนาจจาก ผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตามหนังสือมอบอำนาจเลขที่ ๔๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง

กับ สำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์ ตั้งอยู่เลขที่ ๒๗ ซอยรามอินทรา ๒๕ แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร โดย นางสาวเบญจวรรณ ท่ากระเบา ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สำนักงานรักษาความปลอดภัยรับมอบอำนาจช่วง จากผู้อำนวยการ สำนักงานรักษาความปลอดภัย ตามคำสั่งสำนักงานรักษาความปลอดภัย (เฉพาะ) ที่ ๑๑๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕ ต่อไป ในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างรักษาความปลอดภัยภายในบริเวณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคบางแสน โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา โดยมีกำหนดระยะเวลาการจ้าง ๑๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๖.๐๐ น. ถึงวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๖.๐๐ น. รวมทั้งหมด ๒ คน ในอัตราจ้างคนละ ๒๐,๙๐๐.- บาท/เดือน คิดเป็นค่าจ้างเดือนละ ๔๑,๘๐๐.- บาท เป็นราคาค่าจ้างทั้งสิ้น ๕๐๑,๖๐๐ บาท (ห้าแสนหนึ่งพันหก ร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม

๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานรักษาความปลอดภัย มาปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ตั้งแต่วันที่ได้ระบุไว้ในข้อ ๑.๑ เป็นประจำทุกวัน วันละ ๒ (สอง) ผลัด โดยมีพนักงานรักษาความปลอดภัยในแต่ละผลัดตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยผลัดใดไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานแต่ไม่ครบถ้วน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยมาแทนทันที แต่ต้องไม่ใช่พนักงานรักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงานมาแล้วในผลัดก่อน หรือจะต้องปฏิบัติงานในผลัดต่อไป

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามสัญญา ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับ ครั้งละ ๕๐๒.- บาท (ห้าร้อยสองบาทถ้วน)/คน/ผลัด

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานครบจำนวนตามสัญญาในแต่ละผลัด แต่ปฏิบัติงานไม่ครบ ๑๒ (สิบสอง) ชั่วโมง ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราชั่วโมงละ ๕๑.- บาท (ห้าสิบบาทถ้วน)



(นายนำพล ผันผอน)

ผจก.กฟฟ.บส.



(นางสาวเบญจวรรณ ท่ากระเบา)

การปรับตามข้อนี้.../๒

การปรับตามข้อนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องตามสัญญาหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒ การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละ ๔๑,๘๐๐.- บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่มแต่ไม่รวมถึงภาษีอากรต่างๆและค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วโดยจะจ่ายให้ผู้รับจ้างได้ให้บริการรักษาความปลอดภัยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาในแต่ละเดือน และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจการให้บริการดังกล่าวเรียบร้อยแล้วโดยชำระเป็น เงินสดหรือเช็ค “สำนักงานรักษาความปลอดภัยองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก” ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้จากผู้รับจ้างจะส่งใบแจ้งหนี้ให้ผู้ว่าจ้างเมื่อครบ ๑๕ (สิบห้า) วันนับแต่วันที่ให้บริการครบทุกๆ ๑ (หนึ่ง) เดือน

ข้อ ๓ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๓.๑ เพื่อปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างตกลงจะจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ซื่อสัตย์สุจริต มีความประพฤติดี มีมารยาท มีสุขภาพดีแข็งแรง ขยันหมั่นเพียรไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับที่ใช้อยู่ในขณะสำเร็จการศึกษา มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ (สิบแปด) ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ (หกสิบ) ปีบริบูรณ์หรืออยู่ในดุลยพินิจของผู้ว่าจ้างและได้รับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตจากนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตต้องไม่สิ้นอายุระหว่างการปฏิบัติงานตามสัญญา

๓.๒ ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องปฏิบัติหรือควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติ ดังนี้

๓.๒.๑ จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยตรวจตราดูแลทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง บุคลากรของผู้ว่าจ้างและผู้มาติดต่อ รวมทั้งมีมาตรการป้องกันและระงับเหตุร้ายอันอาจเกิดขึ้น

๓.๒.๒ จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยรักษาความสงบเรียบร้อยป้องกันการโจรกรรม และระมัดระวัง ป้องกัน อัคคีภัย อันจะเกิดแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง

๓.๒.๓ แจ้งหรือให้พนักงานรักษาความปลอดภัยแจ้งให้ผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างทราบทันทีเมื่อมีเหตุการณ์ผิดปกติใดๆเกิดขึ้น

๓.๒.๔ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยให้ความสะดวกแก่ผู้ที่มาติดต่อกับผู้ว่าจ้างด้วยมารยาทที่สุภาพ

๓.๒.๕ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยให้ความเคารพผู้บริหารระดับสูง เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างและปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อหรือใช้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย

๓.๒.๖ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจและเข้มแข็ง ต้องลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่ หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ เช่น พนักงานรักษาความปลอดภัยเจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยอื่นปฏิบัติงานแทนโดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งด้วย

หากพนักงานรักษาความปลอดภัยหรือผู้ปฏิบัติงานแทนดังกล่าวกระทำด้วยประการใดๆเป็นที่เสียหายหรือเสื่อมเสียแก่ผู้ว่าจ้างในทางอื่นใดก็ถือเป็นภาระกระทำของผู้รับจ้างซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบทุกประการ



(นายนำพล พันอ่อน)

ผจก.กฟฟ.บส.



(นางสาวเบญจวรรณ ท้ากระเบา)

๓.๒.๗ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างและ/หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างที่ใช้อยู่ในขณะทำสัญญา และที่จะออกใช้ในภายหน้าเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยโดยเคร่งครัด

๓.๒.๘ แจ้งรายชื่อพร้อมประวัติและภาพถ่ายไม่เกิน ๖ (หก) เดือน ของพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่จะปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับแต่วันลงนามในสัญญานี้และเมื่อมีการเปลี่ยนตัวบุคคลดังกล่าวผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อยก่อน ๗ (เจ็ด) วันทำการทุกครั้ง

๓.๒.๙ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างคนใด ปฏิบัติหน้าที่บกพร่องไม่เหมาะสม หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือไม่มีความสามารถ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยคนดังกล่าวในทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างโดยไม่มีข้อแม้ใดๆทั้งสิ้น แต่ถ้าปรากฏว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่เปลี่ยนมาใหม่ยังคงบกพร่องต่อหน้าที่ หรือมีความประพฤติที่ไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่อีกและผู้ว่าจ้างตรวจพบ ให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและจ้างผู้อื่นทำงานจ้างนี้ต่อจากผู้รับจ้างได้

๓.๒.๑๐ จัดอบรมพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างให้อยู่ในระเบียบวินัย และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ก่อนส่งไปปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

๓.๒.๑๑ จัดหาเครื่องแบบนกหวีดกระบอกไฟฉายหรืออุปกรณ์อื่นที่จำเป็น ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง พร้อมติดป้ายชื่อ-สกุล พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่เครื่องแบบให้ชัดเจนทุกคน แต่ผู้รับจ้างจะ กำหนดเครื่องแบบของพนักงานรักษาความปลอดภัยให้เหมือนหรือคล้ายคลึงกับเครื่องแบบของทหาร ตำรวจ หรือเครื่องแบบของเจ้าพนักงานซึ่งกฎหมายให้อำนาจและหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อย ของประชาชนตามที่นายทะเบียนกลางตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศกำหนดไม่ได้

๓.๒.๑๒ ส่งรายงานเหตุการณ์ประจำวัน และสรุปรายงานประจำเดือนแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง ทราบทันทีเมื่อสิ้นสุดวันหรือเดือนนั้นๆ

๓.๒.๑๓ ผู้รับจ้างจะวางกฎเกณฑ์หรือระเบียบในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ โดยไม่ได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ทั้งสิ้น ในกรณีที่มิข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างต้องปรึกษาและปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างเท่านั้น ห้ามผู้รับจ้างกระทำไปโดยพลการ เว้นแต่ใน กรณีจำเป็นและเร่งด่วนซึ่งผู้รับจ้างต้องปฏิบัติไปในแนวทางสร้างสรรค์และสุภาพ โดยถือประโยชน์ของ ผู้ว่าจ้าง เป็นสำคัญ

๓.๓ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างดังนี้

๓.๓.๑ ความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ตามสัญญานี้ผู้รับจ้างต้องชดใช้ตามมูลค่าที่เสียหายจริง

๓.๓.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากการโจรกรรมทรัพย์สินซึ่งเก็บไว้ในอาคารสถานที่และปรากฏร่องรอยการจัดแะหรือทำลายเครื่องกีดขวางหรือทำลายสิ่งกีดกันสำหรับคุ้มครอง ทรัพย์สิน โดยผู้ว่าจ้างจะต้องมีหลักฐานเพื่อพิสูจน์ว่ามีทรัพย์สินนั้นอยู่ก่อนหน้าการเกิดโจรกรรม



(นายนำพล ผันผอน)

ผจก.กฟฟ.บส.



(นางสาวเบญจวรรณ ท้ากระเบา)

๓.๓.๓ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดแก่ทรัพย์สินซึ่งอยู่นอกอาคารสถานที่แต่อยู่ในบริเวณที่ระบุตามสัญญาข้อ ๑ จะต้องเป็นทรัพย์สินที่เห็นประจักษ์ตามปกติด้วยสายตาหรือเป็นทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือและ/หรือได้มีการตรวจสอบบันทึกประเภทชนิดจำนวนโดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างแล้ว

๓.๓.๔ ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างอาจชดใช้ให้เป็นทรัพย์สินประเภทและชนิดเดียวกันหรือโดยชดใช้ราคาให้ตามราคาหรือค่าเสียหายจริงในปัจจุบันแต่ไม่เกินราคาเดิมที่ผู้ว่าจ้างจัดหามาโดยหักค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานของทรัพย์สิน

๓.๓.๕ ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ไม่เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับหรือคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้เป็นรายครั้งครั้งละ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งความบกพร่องในแต่ละครั้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้างทราบภายใน ๗ (เจ็ด) วันทำการ นับถัดจากวันทราบเหตุดังกล่าวเพื่อให้ผู้รับจ้างชี้แจงเป็นหนังสือต่อผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ในกรณีผู้ว่าจ้างพิจารณาค่าชี้แจงแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุอันสมควร หรือในกรณีที่ ผู้รับจ้างไม่ชี้แจงภายในกำหนดเวลา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้

๓.๓.๖ ในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบถ้วนถูกต้องตามกำหนดเวลาในข้อ ๑ และหากเกิดความเสียหายใดๆ ขึ้นแก่ผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง

๓.๓.๗ ในระหว่างปฏิบัติงานถ้าผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของบุคคลอื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั่นเอง

๓.๓.๘ หากความเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สินซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเกิดขึ้นเพราะผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างมีส่วนผิดอยู่ด้วย คู่สัญญาจะร่วมกันรับผิดชอบโดยให้ความรับผิดชอบของคู่สัญญาแต่ละฝ่ายขึ้นอยู่กับกรณีที่คู่สัญญาแต่ละฝ่ายได้มีส่วนในความผิดนั้นยิ่งหย่อนกว่ากันเพียงไร

๓.๔ ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างในกรณีดังต่อไปนี้

๓.๔.๑ ความเสียหายหรือสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างอันเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้าง

๓.๔.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากภัยต่างๆ ซึ่งไม่อยู่ในวิสัยที่ผู้รับจ้างจะป้องกันได้เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่อหรือละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง

๓.๔.๓ ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายไม่ว่ากรณีใดๆ ที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินส่วนตัวของบุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินของบุคคลภายนอกเว้นแต่ทรัพย์สินส่วนตัวของบุคลากรของผู้ว่าจ้างที่นำมาใช้ในสำนักงานของผู้ว่าจ้างเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานและได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบรายการของทรัพย์สินนั้นแล้ว และเว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่อหรือละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง

ข้อ ๔ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้างมีดังนี้

(นางสาวเบญจวรรณ ท้ากระเบา)

(นายนำพล ผันผอน)

ผจก.กฟฟ.บส.

๔.๑ จัดให้มีระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยใช้บังคับแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลที่ผ่านเข้าออกในบริเวณเขตรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น การตรวจค้นสิ่งของและยานพาหนะเมื่อมีกรณีสงสัยและมีความจำเป็น

๔.๒ กำหนดหน้าที่และจุดปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยชัดเจน และจัดทำประกาศกำหนดหน้าที่และจุดปฏิบัติงานดังกล่าวติดประกาศไว้

๔.๓ กรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหายหรือสูญหายอันเนื่องมาจากการโจรกรรมซึ่งผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างทราบโดยด่วนพร้อมระบุชนิดประเภทจำนวนและมูลค่าของทรัพย์สินที่แท้จริง

๔.๔ ผู้ว่าจ้างจะให้เวลาแก่ผู้รับจ้างในการติดตามเอาทรัพย์สินที่สูญหายคืนภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ทราบผลการสอบสวนของพนักงานสอบสวนและหากครบกำหนดแล้วยังไม่ได้คืน ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างตามที่กำหนดไว้ในสัญญา

๔.๕ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องการให้ผู้รับจ้างดูแลรักษาทรัพย์สินที่ต้องรักษาความปลอดภัยเป็นพิเศษชั่วคราว ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือ

๔.๖ ในกรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำภายหลังจากสัญญามีผลใช้บังคับ ผู้รับจ้างมีสิทธิร้องขอเพิ่มอัตราค่าจ้างเฉพาะค่าแรงของพนักงานรักษาความปลอดภัยตามอัตราส่วนต่างของค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนดเพิ่มขึ้นซึ่งผู้ว่าจ้างจะพิจารณาด้วยเหตุผลที่สมควรและเป็นธรรม หากผู้ว่าจ้างไม่สามารถตกลงตามที่ร้องขอเพราะเหตุขัดข้องด้านงบประมาณหรือเหตุอื่นใด ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาในกรณีนี้ผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๕ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ ๘ ได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ ๘ แล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใดผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๖ การบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที และผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างริบหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๘ ทั้งหมดหรือบางส่วน ตามแต่จะเห็นสมควรได้ทันที และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างบุคคลอื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใน



(นายนำพล ผันผ่อง)

ผจก.กฟฟ.บส.



(นางสาวเบญจวรรณ ทากระเบา)

ค่าเสียหายซึ่งเป็น.../๖

ค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันและค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไป นอกจากนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิระงับการจ่ายค่าจ้างที่ต้องชำระสำหรับการให้บริการที่ได้ดำเนินการไปแล้วเพื่อเป็นประกันการชำระค่าเสียหาย

การว่าจ้างตามสัญญานี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างและพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน

ข้อ ๗ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหน้าที่ตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๘ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อื่นอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำการตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการออกไปภายใน๑๕(สิบห้า)วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าวแล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้นเว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบอยู่แล้วตั้งแต่วันที่

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำการตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๙ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๙.๑ ผนวก ๑ ขอบเขตของ งานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย จำนวน ๕ หน้า

๙.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคา ของผู้รับจ้าง เลขที่ อผศ.๕๑๔๙/๒๒๒๓๗ จำนวน ๒ หน้า

๙.๓ ผนวก ๓ ใบสั่งจ้างเลขที่ ๓๐๐๒๑๖๕๔๖๑ จำนวน ๒ หน้า

๙.๔ ผนวก ๔ รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งจ้างเลขที่ ก.๒ บส.(บท) ๑๗๓๒/๒๕๖๕ จำนวน ๑ หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น



(นายนำพล ผันผ่อง)

ผจก.กฟผ.บ.๕



(นางสาวเบญจวรรณ ท้ากระเบา)

สัญญานี้ทำขึ้น.../๖

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ)

(นายนำพล ผันผ่อน)



(ลงชื่อ)

(นางสาวเบญจวรรณ ท่ากระเบา)



(ลงชื่อ)

(นายองอาจ สรรพกิจไพศาล)

พยาน

(ลงชื่อ)

(นางวริศนันท์ วิเศษพุดตาล)

พยาน



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference :TOR)
งานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ประจำปี 2566

๑. ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับบัญชาพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างเสมือนหนึ่งนายจ้างของพนักงานรักษาความปลอดภัยนั้น
๒. ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะคัดเลือกพนักงานรักษาความปลอดภัย ที่ผู้รับจ้างจัดส่งเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ได้
๓. ถ้ามีเหตุฉุกเฉินใดๆ เกิดขึ้น จะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที
๔. ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานโดยเคร่งครัดในเวลาปฏิบัติหน้าที่
๕. ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยแต่ละคนปฏิบัติงาน ๒ ผลัด ติดต่อกัน
๖. พนักงานรักษาความปลอดภัยคนใดมีความบกพร่องต่อหน้าที่ ไม่มีระเบียบวินัยและความประพฤติไม่ดีตามที่ผู้ว่าจ้างระบุ โดยผู้ว่าจ้างได้บอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบดำเนินการเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยทันทีและจะนำมาปฏิบัติหน้าที่อีกไม่ได้
๗. พนักงานรักษาความปลอดภัยที่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่แล้ว หากผู้รับจ้างต้องการจะเปลี่ยนตัวพนักงาน ให้ขอความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน พร้อมทั้งแจ้งประวัติโดยย่อของพนักงานตามเงื่อนไขที่กำหนด
๘. ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งประวัติของพนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนที่ส่งมาปฏิบัติงานพร้อมเอกสารมอบตัวพนักงานจำนวน ๒ ชุด ดังนี้

๘.๑ รูปถ่ายปัจจุบัน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๘.๒ สำเนาทะเบียนบ้านที่อยู่ปัจจุบัน

๘.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๘.๔ ประวัติโดยย่อ

๙. ห้ามมิให้พนักงานรักษาความปลอดภัยใช้วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวกต่างๆ ของผู้ว่าจ้างและพนักงาน ยกเว้นห้องน้ำ และไม่ต่อกระแสไฟฟ้าหรือต่อน้ำประปาของผู้ว่าจ้างไปใช้ หรือต่อไปให้บุคคลภายนอกใช้ หรือยินยอมให้บุคคลภายนอกทำเช่นนั้น

๑๐. ผู้ว่าจ้างมีสิทธิส่งผู้แทนของผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างได้ตลอดเวลา โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า หากพบว่าในขณะปฏิบัติงานตามสัญญา ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างกระทำการใดเป็นการฝ่าฝืนสัญญา หรือปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน หรือปฏิบัติงานไม่เหมาะสม ผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิสั่งให้ผู้ปฏิบัติงานผู้นั้นหยุดการกระทำดังกล่าวได้ทันที หรือมีคำสั่งให้ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน หรือให้เปลี่ยนตัวผู้ปฏิบัติงานนั้นเสียก็ได้ โดยผู้รับจ้างต้องปฏิบัติทันทีและจัดหาผู้ปฏิบัติงานใหม่มาปฏิบัติหน้าที่แทน

๑๑. ห้ามพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติ ดังนี้

- ห้ามนำบุคคลภายนอกหรือผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง เข้ามาสู่มั่วสุมหรือนอนภายในสำนักงาน โดยเด็ดขาด
- ห้ามเล่นการพนันในบริเวณสำนักงาน และไม่ดื่มสุราของมึนเมาก่อนเวลาหรือขณะปฏิบัติหน้าที่ อย่างน้อย ๖

(หก) ชั่วโมง

- ห้ามละทิ้งจุดที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยเด็ดขาด
- ห้ามพักอาศัยภายในสำนักงาน เมื่อออกเวรแล้วต้องออกนอกพื้นที่

๑๒. ผู้ว่าจ้างมีความประสงค์จะเลิกสัญญาจ้างเมื่อใดก็ย่อมทำได้ โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน ผู้รับจ้างยินยอมรับเงื่อนไขและจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากผู้ว่าจ้าง



(นายนำพล ผันผอน)

ผจก.กฟฟ.บส.



(นางสาวเบญจวรรณ ท่ากระเบา)

๑๓. ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีสวัสดิการประกันสังคมแก่พนักงานรักษาความปลอดภัย และจัดให้มีเครื่องแบบของพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างเอง

๑๔. หากเกิดความเสียหายหรือสูญหายใดๆ ขึ้นต่อทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง แต่ไม่รวมถึงทรัพย์สินใดๆ ของพนักงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง ซึ่งได้ตรวจสอบและตรวจนับถูกต้องแล้ว โดยเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างและเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง โดยทรัพย์สินนั้นได้เก็บไว้ในที่มิดชิดและปิดล็อกกุญแจเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่าทรัพย์สินนั้นได้เกิดเสียหายหรือสูญหายในระหว่างระยะเวลาการรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง โดยมีร่องรอยของการโจรกรรม ผู้รับจ้างยินยอมรับผิดชอบ ใช้ราคาทรัพย์สินตามมูลค่าของทรัพย์สินที่เสียหายหรือสูญหาย โดยตีราคาตามสภาพของทรัพย์สินนั้นๆ เป็นภายในวงเงินไม่เกิน ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ต่อคนต่อครั้ง

๑๕. หากเกิดความเสียหายหรือสูญหายใดๆ ขึ้นต่อทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง แต่ไม่รวมถึงทรัพย์สินใดๆ ของพนักงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง โดยไม่มีร่องรอยของการโจรกรรม ซึ่งการเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดขึ้นในระหว่างระยะเวลาการรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมรับผิดชอบใช้ราคาทรัพย์สินตามมูลค่าทรัพย์สินที่สูญหายหรือเสียหายนั้น แต่ทั้งนี้จะต้องมีการสอบสวนข้อเท็จจริงเสียก่อน ว่าเป็นความบกพร่องหรือทุจริตของเจ้าหน้าที่ฝ่ายใด ถ้าผลการสอบสวนไม่ปรากฏว่าเป็นความบกพร่องหรือทุจริตของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมรับผิดชอบใช้ราคาทรัพย์สินตามมูลค่าของทรัพย์สินที่สูญหายหรือเสียหายนั้นจนครบถ้วน

๑๖. ถ้าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใดจะทั้งหมดหรือแต่บางส่วน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกยกเลิกสัญญาได้ทันที ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินใดๆ ที่ผู้รับจ้างพึงต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างจากเงินค่าจ้างที่ยังไม่ได้ชำระได้

๑๗. หากผู้ว่าจ้างตรวจพบว่า พนักงานรักษาความปลอดภัยในแต่ละผลัดมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดไว้ ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ก็ตาม ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างหรือผู้แทนทราบ และจะปรับในอัตราผลัดตามระเบียบ/คน/จุด และในแต่ละผลัดหากปฏิบัติงานไม่ครบชั่วโมง ให้คิดค่าปรับตามระเบียบฯ จนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานครบถ้วนตามสัญญา จนถึงวันที่ผู้รับจ้างบอกเลิกสัญญาแล้วแต่กรณี

๑๘. การชดเชยราคาทรัพย์สินที่เสียหายหรือสูญหาย และการชำระค่าปรับ ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยและหรือชำระทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร ถ้าผู้รับจ้างไม่ยอมชดเชยและหรือชำระค่าเสียหาย และหรือค่าปรับดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าเสียหายและหรือค่าปรับจากเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างได้ครบจำนวน

๑๙. ในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างลาออกจากการงานหรือเลิกจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยมาทำการแทนทันที และจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบ ทั้งจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ โดยอนุโลม

๒๐. ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนด/หลักเกณฑ์/ระเบียบและอื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๒๑. ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างทุกคนให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน

การส่งมอบงาน

กำหนดส่งมอบงานแบ่งเป็น ๑๒ งวด งวดละ ๑ เดือน

การจ่ายเงิน

เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับแล้วเสร็จ ซึ่งงานเป็นไปตามความเรียบร้อยถูกต้องตามสัญญา



(นายนำพล พันผ่อง)
ผจก.กพฟ.บส.



(นางสาวเบญจวรรณ ท่ากระเบา)

ขอบเขตของงาน

๑. ให้นักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานตลอด ๒๔ ชั่วโมง แบ่งเป็น ๒ ผลัด ได้แก่

ผลัดกลางวัน และ ผลัดกลางคืน ดูแลอาคารสำนักงานและบริเวณโดยรอบ ๒ คน (ผลัดละ ๑๒ ชม.)

รวม ๒ คน

ผลัดกลางวัน เริ่มตั้งแต่ ๖.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.

ผลัดกลางคืน เริ่มตั้งแต่ ๑๘.๐๑ – ๐๕.๕๙ น.

๒. ให้นักงานรักษาความปลอดภัยควบคุมการผ่านเข้าและออกของยานพาหนะทุกประเภท มิให้ยานพาหนะทุกชนิดกีดขวางทางเดินรถภายในสำนักงาน ควบคุมดูแลให้ผู้ขับขี่ยานพาหนะทุกประเภทปฏิบัติตามป้ายสัญญาณจราจร และกฎจราจรอย่างเคร่งครัด

๒.๑ ในเวลาปฏิบัติงานช่วงเวลาผลัดกลางวัน

- ให้นักงานรักษาความปลอดภัยสอบถามบุคคลภายนอกซึ่งมีพฤติกรรมน่าสงสัยที่จะผ่านเข้ามาภายในสำนักงาน โดยเฉพาะหากมีสิ่งของน่าสงสัยให้ขอทำการตรวจสอบด้วยกิริยาวาจาสุภาพ

- ให้นักงานรักษาความปลอดภัยตรวจสอบบัตรอนุญาตติดรถและบัตรแสดงตัวเข้าออกภายในสำนักงาน

- ให้นักงานรักษาความปลอดภัยตรวจสอบและสอบถามยานพาหนะรับจ้างทุกประเภท พร้อมทั้งขอใบอนุญาตขับขี่หรือบัตรประจำตัวประชาชนหรือเอกสารอื่นที่หน่วยงานราชการเป็นผู้ออกให้เก็บไว้เป็นหลักฐาน รวมถึงให้บันทึกรายละเอียดของผู้ขับขี่และยานพาหนะนั้นไว้ ก่อนที่จะให้ผ่านเข้ามาภายในสำนักงานและให้คืน เมื่อยานพาหนะนั้นผ่านออกนอกสำนักงาน

- ยานพาหนะทุกคัน ที่จะผ่านออกนอกสำนักงาน หากเป็นที่น่าสงสัยว่าอาจมีการนำทรัพย์สินของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคออกไปด้วย ให้นักงานรักษาความปลอดภัยควบคุมยานพาหนะนั้นไว้เพื่อตรวจสอบ โดยให้ขอทำการตรวจสอบด้วยกิริยาวาจาสุภาพ

๒.๒ นอกเวลาปฏิบัติงาน (ช่วงเวลาผลัดกลางคืน) หรือในวันหยุดราชการ

- บุคคลภายนอกที่มีความประสงค์จะขอพบพนักงานที่ปฏิบัติงานล่วงเวลา หรือปฏิบัติงานอื่นตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา หรือพักอยู่ในสำนักงานหรือบุคคลอื่นที่มาปฏิบัติงานให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือบุคคลที่มีเหตุอื่นใดที่จะต้องเข้ามาภายในสำนักงานในช่วงนอกเวลาปฏิบัติงาน ให้นักงานรักษาความปลอดภัยสอบถามถึงกิจธุระ ด้วยกิริยาวาจาที่สุภาพ โดยให้ขอแลกบัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารอื่นที่แสดงว่าเป็นบุคคลนั้นๆ ไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทั้งให้บุคคลนั้นๆ ติดบัตรแสดงตัวไว้ที่เห็นได้เด่นชัด และนำรายละเอียดในบัตรดังกล่าวมาบันทึกไว้พร้อมทั้งบันทึกเวลาผ่านเข้าออกและกิจธุระไว้ในสมุดบันทึกการผ่านเข้าออกสำนักงาน

- ยานพาหนะทุกประเภทของบุคคลภายนอกเมื่อผ่านเข้ามาในสำนักงาน ให้นักงานรักษาความปลอดภัยบันทึกรายละเอียดต่างๆ ของยานพาหนะนั้นไว้ในสมุดบันทึกการผ่านเข้าออก และให้นำไปจอดไว้ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจัดไว้ให้

- ในกรณีที่เป็ยานพาหนะของบุคคลภายนอกที่จะเข้ามาส่งสิ่งของและหรือส่งบุคคลภายในสำนักงาน ให้นักงานรักษาความปลอดภัยขอใบอนุญาตขับขี่หรือเอกสารอื่นที่ทางราชการเป็นผู้ออกให้และบันทึกรายละเอียดต่างๆ ไว้ และให้ผ่านเข้าไปในสำนักงานได้

๒.๓ การควบคุมการผ่านเข้าและออกสำหรับยานพาหนะของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคและของพนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค



(นายนำพล ผันผ่องวิ
ผจก.กฟฟ.บส.



(นางสาวเบญจวรรณ ท้ากระเบา)

- ยานพาหนะของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ในการผ่านออกนอกสำนักงานต้องมีใบอนุญาตผ่านออก โดยผู้มีอำนาจอนุญาต หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้อนุญาต จึงจะสามารถผ่านออกสำนักงานได้และให้พนักงานรักษาความปลอดภัยบันทึกหมายเลขทะเบียนยานพาหนะ ชื่อผู้อนุญาต ชื่อผู้ขับขี่ เวลาผ่านออกและเวลาเข้าสำนักงานไว้ในสมุดบันทึกการนำรถยนต์ผ่านเข้าออกสำนักงาน
- ถ้ามีการนำทรัพย์สินของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคออกไปด้วย จะต้องมีการนำทรัพย์สินดังกล่าวออกนอกสำนักงานให้ถูกต้อง จึงจะให้ผ่านออกได้
- สำหรับพนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติเช่นเดียวกับบุคคลภายนอก

๓. การควบคุมการรักษาความปลอดภัยเฉพาะบุคคล ภายในอาคารสำนักงานให้ถือปฏิบัติดังนี้

๓.๑ บุคคลภายนอกที่มาติดต่อขอรับบริการ (ยกเว้นผู้มาชำระค่าไฟฟ้า) ให้มีการแลกบัตรผู้มาติดต่อทุกครั้ง ทั้งนี้ให้พนักงานรักษาความปลอดภัยทำหน้าที่ตรวจตราการติดบัตรแสดงตัวผู้มาติดต่อ รวมถึงหีบห่อสัมภาระที่น่าสงสัยด้วย

๓.๒ พนักงานรักษาความปลอดภัย หากมีข้อสงสัยให้ขอทำการตรวจสอบทันที ถ้าไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคคลดังกล่าว ให้รีบรายงานต่อหัวหน้าแผนกบริหารงานทั่วไปหรือต่อผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อดำเนินการหรือสั่งการต่อไป

๓.๓ หลังเวลา ๑๖.๓๐ น. ให้พนักงานรักษาความปลอดภัยเดินตรวจตรารายในอาคารต่างๆ ให้ทั่วทั้งบริเวณ หากมีหน่วยงานใด แผนกใดมีการปฏิบัติงานล่วงเวลาและหรือปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ ต้องแจ้งให้หัวหน้าแผนกบริหารงานทั่วไปทราบ และหลังจากที่พนักงานเลิกจากการปฏิบัติงานแล้ว ให้พนักงานรักษาความปลอดภัยตรวจสอบอีกครั้ง จากนั้นให้ตัดระบบกระแสไฟฟ้าภายในอาคาร (ถ้ามี) และปิดช่องทางเข้าออกอาคาร

๔. ภายในอาคารทุกประเภท ถ้ามีเขตอันตราย ให้แจ้งต่อแผนกก่อสร้างทราบ เพื่อจัดทำป้ายกำหนดไว้เป็นเขตหวงห้ามหรือเขตอันตรายให้เห็นได้ชัดเจน

อาคารสำนักงานที่มีคลังพัสดุและโรงซ่อม

- ให้พนักงานรักษาความปลอดภัยทำหน้าที่ตรวจสอบยานพาหนะที่นำอุปกรณ์พัสดุต่างๆ ผ่านเข้าและออกจากคลังพัสดุหรือโรงซ่อม สำหรับเวลาผลัดกลางคืน ให้ตรวจตามจุดตรวจที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนดไว้ ทุกๆ หนึ่งชั่วโมง

- สำหรับคลังพัสดุ ให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานในช่วงเวลาผลัดกลางวันและผลัดกลางคืน อย่างน้อยผลัดละ ๑ คน หรือตามความเหมาะสมที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเห็นสมควร โดยให้ดูแล ตรวจตราช่องทางเข้าออก และบริเวณโดยรอบ โดยเฉพาะช่วงเวลาผลัดกลางคืน ซึ่งจะต้องเดินตรวจการณโดยรอบบริเวณตามจุดตรวจ ทุกๆ หนึ่งชั่วโมง โดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะเป็นผู้กำหนดจุดตรวจ

- ควบคุมการเข้าและออกของยานพาหนะทุกประเภท มิให้ยานพาหนะกีดขวางทางเดินรถภายในสำนักงาน ควบคุม ดูแลผู้ขับขี่ยานพาหนะให้ปฏิบัติตามป้ายสัญญาณจราจรและกฎจราจรอย่างเคร่งครัด

- หากมีการละเมิดมาตรการใดๆ ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนดไว้ อาจได้รับโทษตามที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด กรณีมีเหตุอันควรสงสัยได้ว่ายานพาหนะใดที่ผ่านเข้า-ออก มีการปลอมแปลงบัตรอนุญาต หรือมีพฤติกรรมใดๆ อันเป็นการละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัย พนักงานรักษาความปลอดภัยจะต้องทำการตรวจสอบ และหากมีพฤติกรรมที่เห็นว่าไม่ปลอดภัย ห้ามมิให้เข้ามาภายในบริเวณสำนักงาน และให้รีบรายงานต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจโดยด่วน



(นายนำพล พันม่อน)
ผจก.กฟฟ.บส.



(นางสาวเบญจวรรณ ท่ากระเบา)

ข้อกำหนดอื่นๆ

- พนักงานรักษาความปลอดภัย จะต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และนโยบายต่างๆ ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด เช่น นโยบายสิ่งแวดล้อม สำนักงานสีเขียว (Green Office) กฎกระทรวงความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย ความร้อน แสงสว่าง และเสียง ร่วมอนุรักษ์พลังงาน ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก มุ่งเน้นในด้านความสะอาด ปลอดภัยและความเป็นระเบียบ เป็นต้น

- ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่ผู้มาติดต่อกับผู้ว่าจ้าง

- ตรวจตราและป้องกันบุคคลภายนอกมิให้เข้ามาในบริเวณสถานที่ของผู้ว่าจ้างอันอาจก่อให้เกิดปัญหาหรือสร้างความเดือดร้อนรำคาญให้แก่ผู้ว่าจ้าง

- ควบคุมการเปิด - ปิดประตูทางเข้า - ออก ตามเวลาที่กำหนด

- เปิด-ปิด ระบบไฟฟ้าแสงสว่างทั้งภายในอาคารและบริเวณโดยรอบตามที่ได้กำหนดไว้

- ควบคุมดูแล ตรวจสอบบุคคลและสิ่งของที่ผ่านเข้า-ออก บริเวณอาคารสำนักงาน

- มีการบันทึกรายงานเหตุการณ์ขณะที่ปฏิบัติหน้าที่

- อำนวยความสะดวกด้านจราจรแก่ผู้มาใช้บริการ

- หน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ปฏิบัติ

- ขอสนับสนุนวิทยุสื่อสารสำหรับการปฏิบัติงาน และอุปกรณ์จราจรต่างๆ



(นายนำพล พันผ่อง)
ผจก.กฟฟ.บส.



(นางสาวเบญจวรรณ ทำกระเบา)



คำสั่งสำนักงานรักษาความปลอดภัย

(เฉพาะ)

ที่ ๑๑๔ / ๒๕๖๕

เรื่อง มอบอำนาจช่วงในการทำนิติกรรมสัญญาจ้างรักษาความปลอดภัย

เพื่อให้การลงนามในสัญญาจ้างรักษาความปลอดภัย ในฐานะผู้รับจ้างในนามของ อผศ. กับหน่วยงานของรัฐ ตลอดจนหน่วยงานอื่นใด หรือเอกชน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และรวดเร็วยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (เฉพาะ) ที่ ๒๐๔/๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจในการทำนิติกรรมสัญญาจ้างรักษาความปลอดภัย ลง ๘ ต.ค.๖๔ จึงให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานรักษาความปลอดภัย (เฉพาะ) ที่ ๒๖๒/๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจช่วงในการทำนิติกรรมสัญญาจ้างรักษาความปลอดภัย ลง ๑๒ ต.ค.๖๔ โดยมอบอำนาจช่วงให้พนักงาน อผศ. ที่ช่วยปฏิบัติงาน สปภ. ตั้งแต่ระดับ ๖ หรือเจ้าหน้าที่ สปภ. ตั้งแต่ระดับ ๖ ดำเนินการแทนในบรรดากิจการที่ได้รับมอบอำนาจได้ ยกเว้นกิจการที่ได้รับมอบอำนาจในข้อ ๒ ให้สามารถมอบอำนาจช่วง ได้เฉพาะ รอง ผอ.สปภ. และ ผช.ผอ.สปภ. ดังนี้

๑. รอง ผอ.สปภ. ลงนามในสัญญาจ้างรักษาความปลอดภัย ในฐานะผู้รับมอบอำนาจในนามของ อผศ. กับหน่วยงานของรัฐ ตลอดจนหน่วยงานอื่นใด หรือเอกชน เฉพาะสัญญาจ้างที่มีวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท รวมตลอดถึง การเสนอรายละเอียดการจ้าง การลงนามในใบเสนอราคา และยืนยันการจ้างรักษาความปลอดภัย ตลอดถึงการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมเงื่อนไขต่างๆ ในสัญญาจ้างดังกล่าว ที่ได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.สปภ. แล้ว

๒. ผช.ผอ.สปภ. ลงนามในสัญญาจ้างรักษาความปลอดภัย ในฐานะผู้รับมอบอำนาจในนามของ อผศ. กับหน่วยงานของรัฐ ตลอดจนหน่วยงานอื่นใด หรือเอกชน เฉพาะสัญญาจ้างที่มีวงเงินไม่เกิน ๑,๕๐๐,๐๐๐.- บาท รวมตลอดถึง การเสนอรายละเอียดการจ้าง การลงนามในใบเสนอราคา และยืนยันการจ้างรักษาความปลอดภัย ตลอดถึงการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมเงื่อนไขต่างๆ ในสัญญาจ้างดังกล่าวที่ได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.สปภ. แล้ว

๓. ในการดำเนินการเกี่ยวกับสัญญาจ้าง และนิติกรรมที่เกี่ยวข้อง การใดที่ได้ทำก่อนวันที่ลงนามคำสั่งนี้ ถ้าได้ทำตามคำสั่งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (เฉพาะ) ที่ ๒๐๔/๒๕๖๔ ลง ๘ ต.ค.๖๔ และคำสั่งสำนักงานรักษาความปลอดภัย (เฉพาะ) ที่ ๒๖๒/๒๕๖๔ ลง ๑๒ ต.ค.๖๔ ให้มีผลใช้บังคับจนถึงวันที่ลงนามคำสั่ง

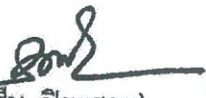


(นางสาวเบญจวรรณ ท้ากระเบา)

๔. เมื่อดำเนินการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้รับมอบอำนาจช่วงรายงานผลให้ ผอ.สปภ.
ทราบ ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันดำเนินการแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๒๓ มี.ค.๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

พ.อ. 
(สิบ ปิยะสอน)

รองผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย รักษาการ
ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย





(นางสาวเบญจวรรณ ทักษะเบา)

ที่ อผศ ๕๑๔๙/๕๓๘



สำนักงานรักษาความปลอดภัย
องค์การส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
ในพระบรมราชูปถัมภ์
ถนนรามอินทรา เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นางสาวเบญจวรรณ ท่ากระเบา เป็นเจ้าหน้าที่สำนักงาน
รักษาความปลอดภัย องค์การส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงาน
รักษาความปลอดภัย (ระดับ ๘) ปัจจุบันได้รับค่าจ้าง ระดับ ๘ ขั้น ๑๕.๕ เดือนละ ๔๗,๓๘๐.- บาท
(สี่หมื่นเจ็ดพันสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน) และเงินค่าตอบแทนรายเดือน เดือนละ ๑๑,๒๐๐.- บาท
(หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) จริง

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

พันเอก 
(สืบ ปิยะสอน)

รองผู้อำนวยการสำนักงาน รักษาการ
ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย




(นางสาวเบญจวรรณ ท่ากระเบา)


บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 6501 01159 36 5

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. เบญจวรรณ ทักษะเบา
 Name Miss Bengawan
 Last name Takabou

เกิดวันที่ 28 ต.ค. 1971
 Date of Birth 28 Oct. 1971

ที่อยู่ 1 ต.ลำไย อ.บางบัวทอง
 Address 1 Lamyai Subdistrict, Bang Bua Thong District

ต.ช. 2563
 ต.บ. 2572
 ต.บ. 2572
 ต.บ. 2572

วันที่ออกบัตร 4 Nov. 2020
 Date of Issue
 วันที่บัตรหมดอายุ 27 Oct. 2020
 Date of Expiry

1026-02-11020841

(นางสาวเบญจวรรณ ทักษะเบา)
 (Miss Bengawan Takabou)

สำเนาฉบับนี้ให้ไว้เพื่อใช้ในการทำสัญญาจ้าง เท่านั้น



✓

(นางสาวเบญจวรรณ ทักษะเบา)



ใบสัณทนต์ผู้รับจ้าง/ผู้ขาย

ผู้รับจ้าง/ผู้ขาย (ภาษาไทย)
ผู้รับจ้าง/ผู้ขาย (ภาษาอังกฤษ)
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

องค์การสงครามที่ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์
THE WAR VETERANS ORGANIZATION OF THAILAND
099-4-00016488-2

ข้อมูลที่อยู่ผู้รับจ้าง/ผู้ขาย

องค์การสงครามที่ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์
เลขที่ 420/3 ถนนราชวิถี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
หมายเลขโทรศัพท์ (ส่วนการตลาด) 0 2245 8101 ต่อ 1301 – 1323
หมายเลขโทรสาร (ส่วนการตลาด) 0 2247 0855, 0 2247 0676
E-mail: marketingwvo@gmail.com

ข้อมูลทางธนาคารของผู้รับจ้าง/ผู้ขาย (พร้อมแนบสำเนาสมุดบัญชีธนาคาร)

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาวิภาวดี – รังสิต 5
หมายเลขบัญชีธนาคาร 019-1-72533-1
ชื่อบัญชี สำนักงานรักษาความปลอดภัย อมต.



(นางสาวเบญจวรรณ ท้ากระเบา)



สำนักงาน สราวิภาวดี-จึงลัด 5
Office

บัญชีเลขที่ 019-1-72533-1
Account No.

รหัสสาขา 19

ชื่อบัญชี
Account Name

สำนักงานรักษาความปลอดภัย อตศ.



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจ
Authorized Signature

SAD 2877684



(นางสาวเบญจวรรณ ฟ้ากระบะ)

กรมสรรพากร
บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
099-4-00016488-2

เลขประจำตัว

ชื่อ อังคาร
สงัด
เลขที่ 42/3
อ.ราชบุรี จ.ราชบุรี
เขตราชบุรี 76000

ออกให้ ณ 10/10/2557 หน้า 1

ชื่อ (นายนิคม อิมปัทน)
สรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๕
ไปรษณียบัตรไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
กรมสรรพากร กรุงเทพมหานคร



✓

(นางสาวเบญจวรรณ ท่ากระเบา)

พระราชบัญญัติ
ธุรกิจรักษาความปลอดภัย
พ.ศ. ๒๕๕๘

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.
ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘
เป็นปีที่ ๗๐ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ
ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยธุรกิจรักษาความปลอดภัย

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอม
ของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย
พ.ศ. ๒๕๕๘”

มาตรา ๒^๑ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วัน
ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป เว้นแต่บทบัญญัติในหมวด ๑ และมาตรา ๗๒ ให้ใช้บังคับ
ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในพระราชบัญญัตินี้

“ธุรกิจรักษาความปลอดภัย” หมายความว่า ธุรกิจการให้บริการรักษาความ
ปลอดภัยโดยจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตทำหน้าที่คุ้มครองความปลอดภัยในชีวิต
ร่างกาย หรือทรัพย์สินของบุคคล โดยได้รับเงินหรือประโยชน์ตอบแทนอื่นใด แต่ไม่รวมถึงการ
ให้บริการรักษาความปลอดภัยโดยหน่วยงานของรัฐตามที่นายกรัฐมนตรีประกาศกำหนดในราชกิจจา
นุเบกษา

“บริษัทรักษาความปลอดภัย” หมายความว่า บริษัทซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบ
ธุรกิจรักษาความปลอดภัย

“บริษัท” หมายความว่า บริษัทจำกัดตามกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หรือ
บริษัทมหาชนจำกัดตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด

“พนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต” หมายความว่า ผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตเป็น
พนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต

^๑ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๒/ตอนที่ ๑๐๕ ก หน้า ๒๔/๕ พุทธศักราช ๒๕๕๘



(นางสาวเบญจวรรณ ทักษะเบา)

มาตรา ๓๑ ให้บริษัทรักษาความปลอดภัยจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา ยื่นต่อนายทะเบียนภายในเดือนมกราคมของปีถัดไป ทั้งนี้ ตามแบบและวิธีการที่นายทะเบียนกลางประกาศกำหนด

มาตรา ๓๒ บริษัทรักษาความปลอดภัยซึ่งประสงค์จะเลิกประกอบธุรกิจในระหว่างอายุใบอนุญาตให้ยื่นคำขออนุญาตเลิกประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัยต่อนายทะเบียน

ในการอนุญาต นายทะเบียนจะกำหนดเงื่อนไขให้ผู้ยื่นคำขอปฏิบัติด้วยก็ได้

หมวด ๓

พนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต

มาตรา ๓๓ ผู้ใดประสงค์จะทำหน้าที่เป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต ต้องได้รับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตจากนายทะเบียน

การขอรับใบอนุญาตและการออกใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๓๔ ผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติ

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษามัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือในขณะกำลังศึกษา

การศึกษา

(๔) ได้รับหนังสือรับรองว่าได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการรักษาความปลอดภัยจากสถานฝึกอบรมที่นายทะเบียนกลางรับรองตามวรรคสอง

ข. ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นโรคพิษสุราเรื้อรังหรือติดยาเสพติดให้โทษหรือเป็นโรคติดต่อที่คณะกรรมการกำหนด

(๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๓) เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกสำหรับความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ หรือความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา ความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการพนัน หรือความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีก่อนวันขอรับใบอนุญาตและมีใช้ความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา

มาตรา ๓๔ ก (๓) แก้ไขเพิ่มเติมโดยคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๗/๒๕๕๙ เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายว่าด้วยธุรกิจรักษาความปลอดภัย



(นางสาวเบญจวรรณ ท่ากระเบา)

ให้ประกอบอาชีพต่อไปได้จนกว่าจะได้รับแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตจากนายทะเบียน ทั้งนี้ มิให้นำ มาตรา ๓๔ ก. (๓) และมาตรา ๓๔ ข. (๓) มาใช้บังคับกับบุคคลดังกล่าว^๖

ในวาระเริ่มแรก ให้พนักงานรักษาความปลอดภัยตามวรรคหนึ่งได้รับยกเว้นไม่ต้อง ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการรักษาความปลอดภัยตามมาตรา ๓๔ ก. (๔) เป็นเวลาสามปีนับแต่วันที่ พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับและในการออกใบอนุญาต ให้นายทะเบียนกำหนดเงื่อนไขให้บุคคลนั้น จะต้องผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการรักษาความปลอดภัยจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติให้แล้วเสร็จ ภายในระยะเวลาดังกล่าว

พนักงานรักษาความปลอดภัยผู้ใดไม่ผ่านการฝึกอบรมภายในระยะเวลาที่กำหนด ตามวรรคสองจะประกอบอาชีพพนักงานรักษาความปลอดภัยต่อไปไม่ได้ และให้นายทะเบียนเพิกถอน ใบอนุญาตและแจ้งพนักงานรักษาความปลอดภัยผู้นั้นทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่นายทะเบียนมี คำสั่งดังกล่าว

มาตรา ๗๕ ในวาระเริ่มแรกที่จำนวนสถานฝึกอบรมหลักสูตรการรักษาความ ปลอดภัยมีไม่เพียงพอแก่การให้บริการ ให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติดำเนินการจัดการฝึกอบรม หลักสูตรการรักษาความปลอดภัย และออกหนังสือรับรองให้แก่ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโดยให้ถือเป็น หนังสือรับรองตามมาตรา ๓๔ ก. (๔)

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรการรักษาความปลอดภัยที่สำนักงานตำรวจ แห่งชาติเรียกเก็บจากผู้เข้ารับการฝึกอบรม ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๗๖ บุคคลใดใช้ชื่อหรือคำแสดงชื่อในธุรกิจว่า “บริษัทรักษาความ ปลอดภัย” หรือคำอื่นใดที่มีความหมายเช่นเดียวกัน อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้บุคคลนั้น เลิกใช้ชื่อหรือคำแสดงชื่อดังกล่าวภายในหกสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ และภายใน ระยะเวลาดังกล่าวมิให้นำมาตรา ๕๖ มาบังคับใช้แก่บุคคลนั้น

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี



นางสาวเบญจวรรณ ทำกระเบา

^๖ มาตรา ๗๔ วรรคหนึ่ง แก้ไขเพิ่มเติมโดยคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๗/๒๕๕๙ เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายว่าด้วยธุรกิจรักษาความปลอดภัย