การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

แผนปฏิบัติการ
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดชลบุรี
ประจำปี 2561

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- OC1 ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ผลการประเมินความโปร่งใส (ITA)
- ค่าดัชนีประสบอุบัติภัยของ กฟภ. (Disabling Injury Index : √DI)

4. เป้าหมาย
- คะแนนระหว่าง 80-100 (ติดอันดับ 1 ใน 5 ของรัฐวิสาหกิจที่เข้าร่วมประเมิน)
- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- OC1 ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ผลการประเมินความโปร่งใส (ITA)
- ค่าดัชนีประสบอุบัติภัยของ กฟภ. (Disabling Injury Index : √DI)

7. เป้าหมาย
- คะแนนระหว่าง 80-100 (ติดอันดับ 1 ใน 5 ของรัฐวิสาหกิจที่เข้าร่วมประเมิน)
- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> การไฟฟ้าโปร่งใส	1.1 ดำเนินการการไฟฟ้าโปร่งใสตามมาตรฐานการไฟฟ้าโปร่งใสของ กฟภ. 4 มิติ 5 ด้าน <u>เป้าหมาย</u> - ทุกหน่วยงาน - ผ่านการตรวจประเมินของเกณฑ์ที่ กฟภ. กำหนด 90% ขึ้นไป จากผู้ตรวจสอบของแต่ละหน่วยงาน	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	คณะทำงานฯ,	(2) 0.030	0.030
	1.2 นำผลการประเมินของทุกหน่วยงานเข้าประชุมผู้บริหารของทุกหน่วยงาน <u>เป้าหมาย</u> ปีละ 2 ครั้ง (ไตรมาสที่ 2 และ ไตรมาสที่ 4)	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-มิ.ย.2561 ก.ค.-ธ.ค.2561	คณะทำงานฯ	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.3 นำระบบควบคุมภายในมาใช้ในการประเมินและติดตามตามเกณฑ์มาตรฐานการไฟฟ้าโปร่งใส ***เป้าหมาย*** *ครบถ้วนทุกหน่วยงาน* *- แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาแนวทางการดำเนินงาน* *- ประเมินและติดตาม ตามเกณฑ์มาตรฐานการไฟฟ้าโปร่งใส*	*กฟจ.ชบ.* *กฟก.2* *กฟจ.ชบ.*	*ม.ค.-ธ.ค.2561* *ม.ค.-มี.ค.2561* *เม.ย.-ธ.ค.2561*	 *กอก.(ก.2)* *คณะทำงานฯ*	-	-
แผนงานที่ 2 เสริมสร้างค่านิยม และวัฒนธรรม กฟภ. (ตามหนังสือ สรก.(ท)10/2560 ลว. 13 ม.ค.2560)	2.1 จัดกิจกรรมเสริมสร้างค่านิยม "ทันโลก บริการดี มีคุณธรรม" และวัฒนธรรม กฟภ. ตามคู่มือการเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมของ กฟภ. (TRUST+E) **เป้าหมาย** ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกคน จัดกิจกรรมไตรมาสละ 1 ครั้ง	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	นทน.4 จป.(ว.)	(3) 0.020	0.020

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 4</u> ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	4.1 ทบทวนความรู้ ความเข้าใจ ด้านมาตรฐาน และความปลอดภัยให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานด้านระบบไฟฟ้า เช่น พนักงานฮอทไลน์ พนักงานแก้กระแสไฟฟ้าขัดข้อง ฯลฯ **<u>เป้าหมาย</u>** จำนวน 22 คน	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	นทน.4 จป.(ว.)	(2) 0.312	0.312
	4.2 งานเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน					
	4.2.1 ชุดก่อสร้าง ขยายเขต ชุดแก้ไฟ และ ชุดบำรุงรักษาให้ทำกิจกรรม มือชี้ ปากย้ำ KYT ณ จุดปฏิบัติงานกรณีดับไฟทำงานให้ตรวจสอบแรงดัน/ต่อลงดิน (ช๊อตกราวด์) และได้รับอนุญาตเจ้าหน้าที่ จป. ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้งและทำงานตามมาตรฐานความปลอดภัย **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	นทน.4 จป.(ว.)	(2) 0.030	0.030
	4.2.1.1 ปลูกฝังและขยายผล PEA Safety Culture ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ด้วยกิจกรรม Safety Talk และกิจกรรม มือชี้ ปากย้ำ KYT ***<u>เป้าหมาย</u>*** *สัปดาห์ละ 1 ครั้ง รายงานผลทุกสิ้นเดือน*	*กฟจ.ชบ.*	*ม.ค.-ธ.ค.2561*	*นทน.4 จป.(ว.)*	-	-
	4.2.1.2 สำรวจเครื่องมือ เครื่องใช้ด้านความปลอดภัยและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personal Protective ให้มีใช้อย่างเพียงพอ และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ***<u>เป้าหมาย</u>*** *ภายในไตรมาส 1*	*กฟจ.ชบ.*	*ม.ค.-ธ.ค.2561*	*นทน.4 จป.(ว.)*	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	4.2.1.3 เร่งรัดจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ด้านความปลอดภัยและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ตามข้อ 4.2.1.2 ให้ครบถ้วน ***เป้าหมาย*** *ภายในไตรมาส 3*	*กฟจ.ชบ.*	*ม.ค.-ธ.ค.2561*	*นทน.4 จป.(ว.)*	-	-
	4.2.3 ดำเนินการตรวจสอบการพาดสายสื่อสารและอื่นๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมรายงานผล **เป้าหมาย** ถนนหนองข้างคอกจาก แยกชลชาย ถึง แยกบายพาส - ตรวจสอบสายสื่อสารในพื้นที่บริเวณรัศมี 5 กม. ของแต่ละ กฟฟ. ตามแบบฟอร์มพาดสายสื่อสาร และอื่นๆ เปรียบเทียบข้อมูลในโปรแกรม TAMS หากมีส่วนที่เกินมาตรฐานให้แจ้งเรียกเก็บค่าปรับตามระเบียบ กฟภ. กฟฟ.ชั้น 1,2,3, กฟส. ละ 1 เส้นทาง	กฟจ.ชบ.	ก.พ.-ธ.ค.2561	ผปบ.	-	-
	4.2.4 จัดกิจกรรมปลูกฝัง สร้างความตระหนัก รับรู้ ฝึกปฏิบัติและซักซ้อมการเผชิญอุบัติภัย ***เป้าหมาย*** *ทุก กฟฟ. อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง*	*กฟจ.ชบ.*	*ม.ค.-ธ.ค.2561*	*นทน.4 จป.(ว.)*	-	-
	4.3 งานเสริมสร้างความปลอดภัยให้กับประชาชน 4.3.1 ตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูงที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน/ไม่ปลอดภัยและดำเนินการ/จัดทำแผนงานปรับปรุงให้เกิดความปลอดภัยต่อประชาชน **เป้าหมาย** ทุก กฟฟ. โดยรายงานทุกไตรมาส	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปบ.	(2) 0.030	0.030

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 5</u> งานส่งเสริมความปลอดภัย การประหยัดพลังงานไฟฟ้า และการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าให้ถูกต้องตามมาตรฐานให้ภาคประชาชน	5.1 จัดทำโครงการปรับปรุงระบบจำหน่าย และสายสื่อสารคัดเลือกพื้นที่ที่เป็นจุดวิกฤต รก รุงรัง และพื้นที่อื่นๆ จัดระเบียบสายสื่อสาร สาย Drop Wire ที่ไม่เป็นระเบียบ และไม่ได้ใช้งาน พร้อมลงข้อมูลในระบบ GIS โปรแกรม TAMS <u>เป้าหมาย</u> กฟจ.ชบ. รวมระยะทาง 10 กม. มีรายละเอียดดังนี้ 1. ถนนบายพาส ตั้งแต่แยก กฟจ.ชบ. ถึง สี่แยกบ้านบึงบายพาส ระยะทาง 2 กม. 2. ถนนเศษฐกิจขาเข้าบ้านบึง ตั้งแต่สี่แยกถนนบายพาสบ้านบึง ถึง แยกถนนมอเตอร์เวย์ ระยะทาง 3 กม. 3. ถนนเศษฐกิจ ขาเข้าชลบุรี ตั้งแต่จุดแบ่งเขต กฟจ.ชบ. ถึง แยกถนนมอเตอร์เวย์ ระยะทาง 2.7 กม. 4. ถนนเศษฐกิจ ขาเข้าชลบุรี ตั้งแต่แยกถนนมอเตอร์เวย์ ถึง แยกถนนบายพาสบ้านบึง ระยะทาง 2.3 กม.	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปบ.	-	-
	5.2 จัดระเบียบสายสื่อสารหน้าหน่วยงานราชการ เช่น ศาลากลางจังหวัด, ที่ว่าการอำเภอ ฯลฯ (กฟฟ. ละ 1 แห่ง) กฟฟ. ที่ไม่มีที่ว่าการอำเภอ/ศาลากลางจังหวัด ให้พิจารณาตามความเหมาะสม *เช่น แหล่งท่องเที่ยว ชุมชน ฯลฯ ตามการดำเนินงาน* (Action Plan) <u>เป้าหมาย</u> ศาลากลางจังหวัดชลบุรี กฟฟ.ชั้น 1,2,3 กฟฟ. ละ 1 กม.	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปบ.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	5.3 สำรวจสายสื่อสารใต้ต้นนั่งร้านหม้อแปลง เพื่อวางแผนติดตั้ง Cable Tray สายสื่อสาร (ตามแบบเลขที่ SA2-015/51011) ***<u>เป้าหมาย</u>*** *เฉพาะจุดนั่งร้านหม้อแปลงที่มีสภาพรกรุงรัง และเป็นอันตราย กฟฟ.ชั้น 1,2,3 กฟฟ. ละไม่น้อยกว่า 4 จุด* กฟจ.ชบ. มีรายละเอียดดังนี้ *1. หน้าโรงเรียนอนุบาลบูรณิจย์* *2. หน้าคลีนิคหมอชูชัยซอยนพรัตน์* *3. หน้าธนาคาร ธ.ก.ส. สี่แยกไฟแดงเฉลิมไทย ถนนสุขประยูร* *4. หน้าศาลากลางจังหวัดชลบุรี* *5. หน้าสถานีกรมอุตุนิยมวิทยาชลบุรี*	*กฟจ.ชบ.*	*ม.ค.-ธ.ค.2561*	*ผปบ.*	-	-

แบบฟอร์ม กผส.ผป.01.1

ารดำเนินงาน

รวจความพึงพอใจในการ
นของ กฟภ.

4. เป้าหมาย

- ไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 4

ารดำเนินงาน

รวจความพึงพอใจในการ
นของ กฟภ.

7. เป้าหมาย

- ไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 4

11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
ม.ค.-ก.ย.2561	ผวต.	(3) 0.010	0.010
ม.ค.-ก.ย.2561	ผวต., คณะทำงาน ISO 26000 ของ กฟก.2,	(2) 0.010	0.010

9. แผนปฏิบัติ บุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
'een office มาใช้ในการยกระดับคุณภาพของ ำงาน สภาพแวดล้อมการทำงานตาม ร์และอาชีวอนามัย ให้ครบทุก กฟฟ.ชั้น 1,2,3 ุก กฟฟ.ชั้น 1- 3 (ยกเว้น กฟฟ.ที่ผ่านเกณฑ์ประเมิน)	*กฟจ.ชบ.*	*ม.ค.-ธ.ค.2561*	*นทน.4 จป.(ว.)*	-	-
'น (โดยคณะผู้ตรวจประเมินของ กฟข.) ารตรวจประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	*กฟจ.ชบ.*	*ม.ค.-ธ.ค.2561*	*นทน.4 จป.(ว.)*	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	3.2 นำผลจากการรับฟังความคิดเห็น ตามข้อ 3.1 มาวิเคราะห์แล้วจัดทำแผนงานหรือโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ปี 2562 **<u>เป้าหมาย</u>** จัดทำยกร่างแผนงานหรือโครงการฯ ภายในไตรมาสที่ 4	กฟจ.ชบ.	ต.ค.-ธ.ค.2561	ผวต., คณะทำงาน ISO 26000 ของ กฟก.2,	(3) 0.180 (กพส. จัดสรรงบประมาณให้)	0.180
<u>แผนงานที่ 4</u> ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมด้าน CSR ของพนักงาน	4.1 ผู้บริหารและพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมด้าน CSR ที่ดำเนินการโดย กฟภ., กฟข. และ กฟฟ.ที่สังกัด **<u>เป้าหมาย</u>** พนักงานเข้าร่วมกิจกรรม CSR ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของพนักงาน และลูกจ้างทั้งหมด กฟจ.ชบ. = 14 คน	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบห.	-	-
<u>แผนงานที่ 6</u> ศึกษาการสร้างคุณค่าร่วมและยกระดับความรับผิดชอบต่อสังคม	*6.2 สนับสนุนการพัฒนาชุมชนโดยการนำสินค้าท้องถิ่น มาจัดแสดง ณ จุดบริการลูกค้าของ กฟภ. เพื่อร่วมพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก* ***<u>เป้าหมาย</u>*** *กฟจ.ชบ.*	*กฟจ.ชบ.*	*ม.ค.-ธ.ค.2561*	*ผบค.*	-	-
	6.3 ส่งเสริมอาชีพให้ผู้พิการ โดยจัดสถานที่สำหรับให้ผู้พิการหรือครอบครัวของผู้พิการมาประกอบอาชีพ ณ สำนักงาน กฟฟ. ***<u>เป้าหมาย</u>*** *กฟจ.ชบ.*	*กฟจ.ชบ.*	*ม.ค.-ธ.ค.2561*	*ผบค.*	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- RS1 สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
-

4. เป้าหมาย
-

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- RS1 สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
-

7. เป้าหมาย
-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> การใช้กระดาษอย่างคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพ	1.1 ส่งเสริมการใช้กระดาษอย่างคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพ <u>เป้าหมาย</u> แต่ละหน่วยงานมีปริมาณการใช้กระดาษลดลงตามที่ กฟภ. กำหนด (Paperless)	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ทุกแผนกที่เกี่ยวข้อง	-	-

ด้านการเงิน

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

-

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)

4. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- สร้างรายได้จากการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)
- ค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์ (EP)
- ค่ากำไรก่อนหักดอกเบี้ย ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่ายทางบัญชี (EBITDA)

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ
- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ
- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> งานประมวลผลอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	1.1 คำนวณและรายงานอัตราส่วนผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกเดือน และเป้าหมายไม่น้อยกว่าระดับ 5 - ปี 2561 (รอค่าเป้าหมายจาก ภ.3) - ปี 2560 เป้าหมายระดับ 5 = ร้อยละ 31.80	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบป.	-	-
<u>แผนงานที่ 2</u> งานประมวลผลค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์ (Economic Profit : EP)	2.1 คำนวณ วิเคราะห์และรายงานผลค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์ของสายงานฯ <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกเดือน และเป้าหมายไม่ต่ำกว่าระดับ 5 - ปี 2561 (รอค่าเป้าหมายจาก ภ.3) - ปี 2560 เป้าหมายระดับ 5 = 9,946.00 ล้านบาท	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบป.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 3</u> งานประมวลผลค่ากำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่ายทางบัญชี (EBITDA)	3.1 คำนวณ วิเคราะห์และรายงานผลกำไรก่อนหัก ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่ายทางบัญชี <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกเดือน โดยมีผลกำไร ไม่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายระดับ 5 - ปี 2561 (รอค่าเป้าหมายจาก ภ.3) - ปี 2560 เป้าหมายระดับ 5 = 16,709.00 ล้านบาท	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบป.	-	-
<u>แผนงานที่ 4</u> บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	4.1 เร่งรัดการเก็บหนี้ค่ากระแสไฟฟ้า <u>เป้าหมาย</u> - ร้อยละของลูกหนี้ค้างชำระต่อรายได้ (รอค่าเป้าหมายปี 2561 จาก กรด.) - ประเภทราชการ ไม่เกินร้อยละ 197 - ประเภทรัฐวิสาหกิจ ไม่เกินร้อยละ 100 - ประเภทเอกชนรายใหญ่ ไม่เกินร้อยละ 100 - ประเภทเอกชนรายย่อย ไม่เกินร้อยละ 63	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบป.	-	-
	4.2 ติดตามลูกหนี้ราชการก่อนหนี้เดือน ก.ย.2559 ให้มีการชำระเงินภายในอายุความ <u>เป้าหมาย</u> ไม่มีลูกหนี้เกิน 2 ปี หากมีต้องมีหลักฐานส่งให้ถึงอัยการสูงสุดภายใน 2 ปี นับแต่วันจดหน่วย	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ก.ย.2561	ผบป.	-	-
<u>แผนงานที่ 5</u> เร่งรัดการปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีละเมิด	5.1 เร่งดำเนินการปรับปรุงค่าไฟฟ้าให้ครบถ้วน และดำเนินการตั้งหนี้เพื่อเรียกเก็บเงินค่าไฟฟ้าจากการปรับปรุง <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการปรับปรุงและตั้งหนี้ให้ครบถ้วน ภายใน 2 เดือน นับจากเดือนที่ตรวจพบตามรายงานการตรวจสอบมิเตอร์ประจำเดือน	กฟจ.ชบ. ผบป., ผมต.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบป., ผมต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 6</u> เร่งรัดเพิ่มรายได้ธุรกิจเสริม	6.1 เร่งรัดการเพิ่มรายได้จากงานก่อสร้างงบผู้ใช้ไฟทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (C02.2) ไม่รวมงานส่วนกลาง <u>**เป้าหมาย**</u> รายได้จากงานก่อสร้างงบผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (C02.2) สูงกว่าค่าเฉลี่ยปี 2558-2560 ที่ 5 % (โดยกำหนดค่าเฉลี่ยเป็นเกณฑ์ระดับ 5) รอค่าเป้าหมาย	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบค.	-	-
	6.2 เร่งรัดการเพิ่มรายได้จากงานธุรกิจเสริมอื่นๆ <u>**เป้าหมาย**</u> รายได้จากงานธุรกิจเสริมอื่นๆ (15 ประเภท) (โดยกำหนดค่าเฉลี่ยเป็นเกณฑ์ระดับ 5) รอค่าเป้าหมาย	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผวต.,ผบค., ผกส.,ผปบ.,	-	-
	6.3 เร่งรัดจัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมปี 2561 จากการสำรวจการพาดสายสื่อสารในไตรมาสที่ 4 ประจำปี 2560 ให้ครบถ้วน <u>**เป้าหมาย**</u> จัดเก็บหนี้ค่าพาดสายสื่อสาร ให้ - จัดเก็บหนี้ค่าพาดสายสื่อสารให้ครบถ้วนภายในไตรมาสที่ 1 - กรณีเก็บค่าพาดสายไม่ได้ให้ติดตามทวงถามให้ครบถ้วนภายในไตรมาสที่ 2 - กรณีไม่ครบถ้วนต้องส่งเรื่องให้แผนกกฎหมายประจำ กฟข. เพื่อขออนุมัติดำเนินคดีภายในไตรมาสที่ 3	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ก.ย.2561 ม.ค.-มี.ค..2561 เม.ย-มิ.ย.2561 ก.ค.-ก.ย.2561	ผปบ.	-	-
	6.4 สำรวจการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมเพื่อดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าพาดสายสื่อสารปี 2562 <u>**เป้าหมาย**</u> ครบทุกต้น 100%	กฟจ.ชบ.	ต.ค.-ธ.ค.2561	ผปบ.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 7</u> ประสิทธิภาพการปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา	7.1 เร่งรัดปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา (กลุ่มงานตรวจสอบซ่อมแซมและบำรุงรักษา WMS - ZW03) **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ 90 ของจำนวนใบคำร้องทั้งหมดที่มีการรับรู้รายได้	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปบ.	-	-
<u>แผนงานที่ 8</u> งานเร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามเป้าหมาย	8.1 เบิกจ่ายงบลงทุนตามเป้าหมายที่กำหนด **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละของภาพรวมการเบิกจ่ายที่เกิดขึ้นจริงในช่วงปี ไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 5 (100%) **<u>ประกอบด้วย</u>** 1. งบลงทุนเพื่อการดำเนินงานปกติในส่วนของงบประมาณประจำปีและงบผูกพัน ดังนี้ - งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน (อนุมัติเขต) - งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน (อนุมัติ สนญ.) - งบงานย้ายแนวระบบจำหน่าย - งบงานปรับปรุงซ่อมแซมอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ - งบปรับปรุงระบบจำหน่ายเมื่อเกิดปัญหาไฟตกไฟดับและข้อร้องเรียนจากผู้ใช้ไฟ (I.LH) - งบปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูงแยกย่อยและระบบจำหน่ายแรงต่ำ (I.05) - งบที่ได้รับจัดสรรในปี 2561 (ภายในไตรมาสที่ 2)	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ทุกแผนกที่เกี่ยวข้อง , นทน.4 จป.(ว.)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	2. งบลงทุนที่ทำเป็นโครงการในส่วนของงบประมาณประจำปีและงบผูกพัน ดังนี้ - งบโครงการพัฒนาระบบสายส่งและจำหน่ายระยะที่ 1 (แผน 3 และ แผน 4) - งบโครงการขยายเขตไฟฟ้าให้บ้านเรือนราษฎรรายใหม่ (คฟม.) - งบโครงการขยายเขตไฟฟ้าให้บ้านเรือนห่างไกล (คฟก.) - งบโครงการขยายเขตไฟฟ้าให้พื้นที่ทำกินทางเกษตรกรรระยะที่ 2 (คขก.2) - งบที่ได้รับจัดสรรในปี 2561 (ภายในไตรมาสที่ 2)					
<u>แผนงานที่ 9</u> ความสำเร็จในการจัดซื้อพัสดุ	9.1 ดำเนินการจัดซื้อพัสดุที่ขาดแคลนตามสถานะ C3 ให้เพียงพอกับความต้องการทุกงบทุกโครงการ **<u>เป้าหมาย</u>** - นำข้อมูลขึ้นระบบ IM เป็นประจำทุกเดือน - มีสถานะ C3 ไม่เกิน 5% ของงานระหว่างก่อสร้างทุกงบทุกโครงการ สถานะ เฉพาะสถานะระหว่างดำเนินการ (REL) และสถานะดำเนินการแล้วเสร็จทางเทคนิค (TECO)	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผคพ.	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

-

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ค่าใช้จ่าย CPI-X

4. เป้าหมาย

- ไม่มากกว่า 32,029 ล้านบาท

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- การบริหารค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานส่วนกลาง
- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานส่วนภูมิภาค

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ
- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**10** **สถานที่**	**11** **ช่วงเวลา**	**12** **หน่วยงานหลัก**	**13. งบประมาณ (ล้านบาท)** (1) ลงทุน (2) ทำการ	**รวม (ล้านบาท)**
<u>แผนงานที่ 1</u> งานประมวลผลค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	1.1 การบริหารค่าใช้จ่ายดำเนินงานส่วนภูมิภาค **<u>เป้าหมาย</u>** ไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 4 รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบป.	-	-
	1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายตามมาตรการควบคุม 7 ประเภท CPI-X **<u>เป้าหมาย</u>** ระดับ 5 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบป.	-	-
<u>แผนงานที่ 2</u> เร่งรัดการบันทึกเวลาการปฏิบัติงาน (Time Confirm)	2.1 เร่งรัดการบันทึกเวลาการปฏิบัติงาน (Time Confirm) ในระบบ SAP-PS และ WMS (ZW01 และ ZW02) **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกไตรมาส ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์วัดระดับ 5	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.ผปบ.,ผบป <u>ผกส.</u>	-	-

แผนปฏิบัติการด้านการเงิน (เพิ่มเติม) ประจำปี 2561

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 เร่งรัดเพิ่มรายได้ธุรกิจเสริม	*1.1 เร่งรัดการเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาด (market share) รายได้งานก่อสร้างงบผู้ใช้ไฟทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (C02.2)* *เป้าหมาย ส่วนแบ่งทางการตลาด (market share) รายได้จากงานก่อสร้างงบผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (C02.2) สูงกว่าปี 2560 (รอค่าเป้าหมายจาก กบล.(ก.2))*	*กฟจ.ชบ.*	*ม.ค.-ธ.ค.2561*	*ผบค.*	-	-

ด้านลูกค้า

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้า

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

1.ความพึงพอใจของลูกค้า
2.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มบ้านอยู่อาศัย
3.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มพาณิชย์
4.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรม
5.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มอื่นๆ
6.ความพึงพอใจของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญ (Key Account)
7.ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จตาม SLA ที่กำหนด

4. เป้าหมาย

- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.37
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.41
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.33
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.36
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.32
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.28
- ร้อยละ 100

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้า

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

1.ความพึงพอใจของลูกค้า
2.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มบ้านอยู่อาศัย
3.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มพาณิชย์
4.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรม
5.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มอื่นๆ
6.ความพึงพอใจของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญ (Key Account)
7.ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จตาม SLA ที่กำหนด

7. เป้าหมาย

- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.37
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.41
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.33
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.36
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.32
- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.28
- ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> การวิเคราะห์ข้อมูลลูกค้า (Market Research) เพื่อพัฒนา/ปรับปรุงผลิตภัณฑ์การให้บริการของลูกค้า	1.1 โครงการสำรวจเพื่อการเรียนรู้เกี่ยวกับลูกค้า และตลาด ประจำปี 2561 (ภายนอก) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟก.2	ม.ค.-ธ.ค.2561	ฝวธ.(ภ3)		
	1.1.1 ประสานงาน ติดตาม เร่งรัด ตามข้อ 1.1 กฟฟ. สนับสนุนข้อมูล (รอกำหนดพื้นที่สำรวจ)	*กฟจ.ชบ.*	*ม.ค.-ธ.ค.2560*	*ผวต.*	-	-
	1.2 การรับฟังเสียงของลูกค้าตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้า และวิธีปฏิบัติงานการรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง ดังนี้					
	1.2.1 การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า โดยสายงาน และ กฟข. ดำเนินการเอง <u>เป้าหมาย</u>					
	- ฝวธ.(ภ3) กำหนดแผนสำรวจ	ฝวธ.(ภ3)	ม.ค.-มี.ค.2561	ฝวธ.(ภ3)	-	-
	- กฟก.2 กำหนดแผน แจ้ง กฟฟ. ในสังกัด	*กฟก.2*	*ก.ค.2561*	*กบล.(ก.2)*	-	-
	- กฟจ.ชบ. ดำเนินการสำรวจและบันทึกผลการสำรวจ	กฟจ.ชบ.	เม.ย.-มิ.ย.2561	ผวต.	(2) 0.044	0.044
	- กฟก.2 วิเคราะห์และสรุปผลระดับ กฟข.	กฟก.2	ก.ค.2561	กบล.(ก.2)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.2.3 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านทาง website ภายหลังจากใช้บริการ พร้อมทั้งวิเคราะห์ความพึงพอใจและความคิดเห็นจากลูกค้า - งานขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของปริมาณคำร้องทั้งหมด - งานขอขยายเขตแรงต่ำและติดตั้งมิเตอร์ ทุกราย - งานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย ทุกราย **<u>เป้าหมาย</u>** - ฝวธ.(ภ3), กรท.และ กบล.(ก.1-3) ประชุมหารือร่วมกันเพื่อจัดทำแบบฟอร์มการประเมินและจัดทำ Website - กฟจ.ชบ. รายงานผลภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.37	ฝวธ.(ภ3) กฟจ.ชบ.	ม.ค.-มี.ค.2561 เม.ย.-ธ.ค.2561	ฝวธ.(ภ3) ผบค.	(2) 0.010 -	0.010 -
	1.2.4 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) 1.2.4.1 วิเคราะห์และสรุปผลการประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกเดือน - กฟฟ.ชั้น 1,2,3 และ กฟส.ทุกแห่ง ภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน - สัดส่วนการกดประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.37	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	พคค.7	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.2.4.2 มีการสุ่มประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์ สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจผ่าน Smile Box ต่ำกว่าระดับ 4 (กดประเมิน 1,2,3) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers Smile Feedback **<u>เป้าหมาย</u>** - กฟจ.ชบ. ไตรมาสละ 50 ราย - กฟจ.ชบ.สรุปผลวิเคราะห์ และรายงานผล เดือนละ 1 ครั้ง ภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน <u>หมายเหตุ</u> หากจำนวนที่กดประเมิน 1,2,3 ไม่ครบ 50 ราย สามารถนำรายที่กดประเมินระดับ 4 มาวิเคราะห์รวมด้วยได้	 กฟจ.ชบ. กฟจ.ชบ.	 ม.ค.-ธ.ค.2561 ม.ค.-ธ.ค.2561	 นบท.9 นบท.9	 - -	 - -
	1.3 ติดตั้งระบบประเมินความพึงพอใจแบบ Touch Screen สำหรับเคาน์เตอร์บริการและจุดชำระเงิน **<u>เป้าหมาย</u>** กฟจ.ชบ. *- สำรวจแจ้งความต้องการแบบ Touch Screen สำหรับเคาน์เตอร์บริการและจุดชำระเงิน ของ กฟฟ. ชั้น 1,2,3 ทุกแห่ง และ กฟส.ทุกแห่ง* *- ขออนุมัติแผนดำเนินงาน และงบประมาณ*	 *กฟจ.ชบ.* *กฟจ.ชบ.*	 *ก.พ.-มี.ค.2561*	 *ผบป.,ผบค.* *ผบป.,ผบค.*	 - -	 - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.4 การรวบรวมเสียงของลูกค้าในช่องทางต่างๆ (5 ช่องทาง 15 กลไก) **<u>เป้าหมาย</u>** (1) กฟจ.ชบ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญหรือจัดการไม่ได้ลงในแบบฟอร์ม VOC-60-001 ทุกครั้ง	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผวต.,ทุกแผนกที่เกี่ยวข้อง	-	-
	(2) กฟจ.ชบ. นำข้อมูลจากข้อ (1) ลงระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผวต.,ทุกแผนกที่เกี่ยวข้อง	-	-
<u>แผนงานที่ 2</u> วิเคราะห์เสียงของลูกค้า และจัดลำดับ	2.1 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานแผน และผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าในด้านผลิตภัณฑ์ /บริการ /สนับสนุน เป็นประจำทุกไตรมาส *(1) กฟจ.ชบ. ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส*	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผวต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 3</u> การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และบริหารจัดการ (เฉพาะ ด้านลูกค้า)	3.1 จัดทำฐานข้อมูลลูกค้าที่ซื้อไฟฟ้าจาก SPP <u>เป้าหมาย</u> กฟจ.ชบ.					
	- ฝวธ.(ภ3) กำหนดแนวทาง ประเด็นหัวข้อ และวิธีการจัดทำฐานข้อมูล	ฝวธ.(ภ3)	ม.ค.-มี.ค.2561	ฝวธ.(ภ3)	-	-
	- กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการสำรวจ และบันทึกในฐานข้อมูล (ตามแนวทางของ ฝวธ. รายงานผลทุกเดือน ภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน	กฟจ.ชบ.	เม.ย.-ก.ย.2561	ผวต.,ผปบ.	-	-
	- กฟข. รวบรวมรายงานผล และจัดส่งให้ ฝวธ.(ภ3)	กฟก.2	เม.ย.-ก.ย.2561	กบล.(ก.2)	-	-
	- ปรับปรุงฐานข้อมูล SPP ให้เป็นปัจจุบัน	*กฟจ.ชบ.*	*ม.ค.-ธ.ค.2560*	*ผวต.,ผปบ.*	-	-
<u>แผนงานที่ 4</u> พัฒนาการให้บริการลูกค้า ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service)	4.1 ให้บริการรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้าทางอินเตอร์เน็ต PEA Customer Online Service (PEA COS) <u>เป้าหมาย</u>					
	- ส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ ให้ กฟฟ. ทุกแห่ง เชิญชวนให้ ลูกค้าใช้บริการ	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-มี.ค.2561	ผบค.	-	-
	- กฟฟ.ชั้น 1,2,3 ติดตามและรายงานผลการใช้งานการขอใช้ไฟฟ้าผ่านอินเตอร์เน็ต พร้อมรายงานผลให้ กบล. ทราบ ประจำทุกเดือน ภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบค.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 6</u> งานยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	4.2 ขยายผลบริการแจ้งค่าไฟฟ้าผ่านนวัตกรรม Smart Invoice ไปยังผู้ใช้ไฟฟ้า <u>เป้าหมาย</u> - ลูกค้ารายใหญ่รายใหม่ ร้อยละ 100* - ลูกค้ารายใหญ่รายเดิม ร้อยละ 100* - ลูกค้าส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ ร้อยละ100* <u>หมายเหตุ</u> *ไม่รวมลูกค้าที่ไม่ประสงค์สมัครรับบริการ	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2560	ผบป.	-	-
	6.1 กำกับดูแลและติดตามประเมินประสิทธิผลของการให้บริการลูกค้าตามมาตรฐานใหม่ของ กฟภ. <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส *- กฟจ.ชบ. รายงานผล ประจำทุกเดือน ภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน*	*กฟจ.ชบ.*	*ม.ค.-ธ.ค.2561*	*ผบค.*	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	6.2 ติดตามผลการนำกระบวนการ "บริการถูกใจ มิติใหม่งานบริการขอมิเตอร์ผู้ใช้ไฟ" **<u>เป้าหมาย</u>** ค่าเฉลี่ยร้อยละผลสำเร็จของจำนวนคำร้องที่เข้าเงื่อนไข ตามประเภทบริการดังนี้ - ยื่นขอใช้ไฟ ขนาดมิเตอร์ไม่เกิน 30 แอมป์ พร้อมชำระค่าธรรมเนียมได้ภายใน 15 นาที ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 - เขตเมือง ขนาดมิเตอร์ไม่เกิน 30 แอมป์ ติดมิเตอร์ได้ภายใน 24 ชม. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 - ขยายเขตแรงต่ำไม่เกิน 200 เมตร ขนาดมิเตอร์ไม่เกิน15 แอมป์ ชำระค่าขยายเขตพร้อมค่าธรรมเนียมได้ ภายใน 30 นาที ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 - ขยายขอบเขตการให้บริการ One Touch Service พื้นที่นอกเขตเมือง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของผู้ขอใช้บริการนอกเขตเมือง *- กฟจ.ชบ. รายงานผล ประจำทุกเดือน ภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน*	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบค.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	6.3 รักษามาตรฐาน ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกแล้ว **<u>เป้าหมาย</u>** กฟจ.ชบ. จำนวน 1 แห่ง (กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกแล้ว)					
	- จัดทำแผนการตรวจประเมินการรักษามาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก	*กฟจ.ชบ.*	*ม.ค.-มี.ค.2561*	*ชผ.บค.*	-	-
	- ตรวจประเมินการรักษามาตรฐานศูนย์ราชการสะดวกสำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกแล้ว	*กฟจ.ชบ.*	*เม.ย.-ธ.ค. 2561*	*ชผ.บค.*	-	-
	6.5 งานบริหารความคาดหวังของลูกค้าที่มาใช้บริการ ณ จุดบริการ โดยพนักงาน Front Manager พร้อมทั้งสรุปผลดำเนินการ ข้อเสนอแนะ และปัญหาอุปสรรคในการให้บริการ **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลดำเนินการ กฟฟ.ชั้น 1,2,3 ทุกแห่ง ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงานที่ ฝวธ.(ภ3) กำหนด)					
	- กฟจ.ชบ. รายงานผล ประจำทุกเดือน ภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน	*กฟจ.ชบ.*	*ม.ค.-ธ.ค.2561*	*นบท.9*	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	6.7 พัฒนาการให้บริการเพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวก รวมถึงการเพิ่มขอบเขตประเภทการให้บริการที่ PEA Shop **<u>เป้าหมาย</u>** - สัดส่วนจำนวนลูกค้าที่ใช้บริการ PEA Shop เปรียบเทียบกับที่ใช้บริการ ณ สำนักงาน ไม่ต่ำกว่า *ร้อยละ 60 (ระดับ 5)* (เป้าสายงานฯ ร้อยละ 50) - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ PEA Shop จะต้องไม่เกิน 5 บาท/ต่อบิล	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบป.	-	-
	6.10 ขยายผลการให้บริการตามกระบวนงานขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ครบทุก กฟฟ. ทุก จังหวัด **<u>เป้าหมาย</u>** ตั้งแต่ 1 ม.ค. 2561 พร้อมรายงานผลทุกเดือน *- กฟจ.ชบ. รายงานผล ประจำทุกเดือน ภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน*	กฟจ.ชบ.	ม.ค.ธ.ค.2561	ผบค.	-	-
	6.11 ยกระดับคุณภาพบริการที่อยู่ในพื้นที่ของโครงการเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) (ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมของ จ.ฉะเชิงเทรา, จ.ชลบุรี, จ.ระยอง) ***<u>เป้าหมาย</u>*** *-กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามมาตรฐานที่กำหนด*	*กฟจ.ชบ.*	*เม.ย.-ธ.ค.2561*	*ผวต.*	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	**4. เป้าหมาย**
1.ความพึงพอใจของลูกค้า	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.37
2.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มบ้านอยู่อาศัย	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.41
3.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มพาณิชย์	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.33
4.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรม	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.36
5.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มอื่นๆ	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.32
6.ความพึงพอใจของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญ (Key Account)	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.28
7.ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จตาม SLA ที่กำหนด	- ร้อยละ 100

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	**7. เป้าหมาย**
1.ความพึงพอใจของลูกค้า	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.37
2.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มบ้านอยู่อาศัย	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.41
3.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มพาณิชย์	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.33
4.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรม	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.36
5.ความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มอื่นๆ	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.32
6.ความพึงพอใจของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญ (Key Account)	- ไม่น้อยกว่าค่าเฉลี่ย 4.28
7. ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จตาม SLA ที่กำหนด	- ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าแต่ละกลุ่ม	สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าเป้าหมาย ด้วยกิจกรรมดังนี้ 1.1 บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย 1.1.1 ลูกค้าที่มีค่าไฟฟ้ามากกว่า 20 ล้านบาท/เดือน - บริการตรวจหาจุดร้อนด้วยกล้องส่องหาจุดร้อน (Thermal Viewer) ปีละ 1 ครั้ง - บริการตรวจสอบระบบไฟฟ้าแรงสูงภายใน ปีละ 1 ครั้ง - บริการฉีดน้ำล้างลูกถ้วย ปีละ 1 ครั้ง					
	<u>**เป้าหมาย**</u> จำนวน 2 ราย (บจก.ไอซินฯ , บ. เอจีซี ออโตโมทีฟฯ)	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผวต.	(2) 0.876	0.876
	- กฟจ.ชบ. จัดทำแผนการดำเนินงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย	*กฟจ.ชบ.*	*ม.ค.-ก.พ.2561*	ผวต.	-	-
	- กฟจ.ชบ. บันทึกแผนลงในระบบบริการข้อมูลลูกค้าสัมพันธ์	*กฟจ.ชบ.*	*มี.ค. 2561*	ผวต.	-	-
	- กฟจ.ชบ. รายงานผลการดำเนินงาน ประจำทุกไตรมาส ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส	*กฟจ.ชบ.*	*ม.ค.-ธ.ค.2561*	ผวต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.1.2 ลูกค้าที่มีค่าไฟฟ้า 10-20 ล้านบาท/เดือน - บริการตรวจหาจุดร้อนด้วยกล้องส่องหาจุดร้อน (Thermal Viewer) ปีละ 1 ครั้ง - บริการตรวจสอบระบบไฟฟ้าแรงสูงภายใน ปีละ 1 ครั้ง					
	<u>เป้าหมาย</u> จำนวน 2 ราย (บ.คาโอ อินดัสเตรียล , บ.แอร์โปรดักส์ฯ)	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผวต.	(2) 0.416	0.416
	- กฟจ.ชบ. จัดทำแผนการดำเนินงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย	กฟจ.ชบ.	*ม.ค.-ก.พ.2561*	ผวต.	-	-
	- กฟจ.ชบ. บันทึกแผนลงในระบบบริการข้อมูลลูกค้าสัมพันธ์	กฟจ.ชบ.	*มี.ค. 2561*	ผวต.	-	-
	- กฟจ.ชบ. รายงานผลการดำเนินงาน ประจำทุกไตรมาส โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผวต.	-	-
	1.2 การดูแลลูกค้ารายสำคัญ Key Account Management (KAM) 1.2.1 ปรับปรุงข้อมูลสำคัญของลูกค้ารายสำคัญ (KAM) ใน โปรแกรม BIC-SAP ให้เป็นปัจจุบัน					
	<u>เป้าหมาย</u> กฟจ.ชบ. จำนวน 30 ราย					
	- จัดทำข้อมูลสำคัญของลูกค้ารายสำคัญ	*กฟจ.ชบ.*	*ม.ค.-ก.พ.2561*	*พนักงาน KAM*	-	-
	- ปรับปรุงข้อมูลสำคัญของลูกค้ารายสำคัญ (KAM) ลงในระบบบริการข้อมูลลูกค้าสัมพันธ์	*กฟจ.ชบ.*	*มี.ค. 2561*	*พนักงาน KAM*	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.2.2 พนักงาน KAM บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าเป้าหมายตามคู่มือฯ และบันทึกผลในโปรแกรม BIC-SAP **<u>เป้าหมาย</u>** - เยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญแบบเข้าพบโดยพนักงาน KAM ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - จำนวนการติดต่อสื่อสารกับลูกค้ารายสำคัญเฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง/ราย/ปี *- รายงานผลการดำเนินงาน ประจำทุกไตรมาส ภายใน 10 วัน หลังสิ้นเดือน*	กฟจ.ชบ. *กฟจ.ชบ.*	ม.ค.-ธ.ค.2561 ม.ค.-ธ.ค.2561	พนักงาน KAM *พนักงาน KAM*	- -	- -
	1.3 การเยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าในพื้นที่ที่มีการแข่งขันกับ SPP พร้อมบันทึกผลการเยี่ยมใน BIC-SAP 1.3.1 การเยี่ยมเยือนโดยผู้บริหาร โดยกำหนดวัตถุประสงค์การเยี่ยมเยือนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจน **<u>เป้าหมาย</u>** กฟจ.ชบ. จำนวน 25 ราย - อข. หรือผู้แทน จำนวน 1 ราย/ภายในไตรมาสที่ 1 - ผจก.กฟฟ.ชั้น 1-3 จำนวน 6 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. รวม 24 ราย *- รายงานผลการดำเนินงาน ประจำทุกเดือน ภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน*	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผวต.	(2) 0.396	0.396

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.3.2 การเยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญ ลูกค้ามูลค่าสูง (High Value Customer) ลูกค้ารายใหญ่ ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าในพื้นที่ที่มีการแข่งขันกับ SPP **เป้าหมาย** แบ่งตามกลุ่มลูกค้า รวมจำนวนทั้งหมด 137 ราย High ร้อยละ 100 (ปีละ 1 ครั้ง) จำนวน 51 ราย Medium ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60 (2 ปี เยี่ยม 1 ครั้ง) จำนวน 74 ราย Low ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 (3 ปี เยี่ยม 1 ครั้ง) จำนวน 12 ราย **หมายเหตุ** ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2560 อ้างถึง ฝวธ.(ภ3) 736/2560	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผวต.	(2) 0.823	0.823

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.4 จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้านบาท/เดือน **เป้าหมาย** กฟจ.ชบ. แบ่งตามกลุ่มลูกค้ารวมทั้งหมด 137 ราย High ร้อยละ 100 จำนวน 51 ราย Medium ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60 จำนวน 74 ราย Low ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 จำนวน 12 ราย **หมายเหตุ** ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2560 อ้างถึง ฝวธ.(ภ3) 736/2560	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผวต.	(2) 1.900	1.900
	1.5 จัดสานเสวนาร่วมกับลูกค้าที่ใช้ไฟ 115 kV และส่วนราชการ หอการค้า อุตสาหกรรมจังหวัด สภาอุตสาหกรรม **เป้าหมาย** อย่างน้อย กฟข. ละ 1 ครั้ง* ภายในไตรมาส 3 หมายเหตุ *จัดร่วมกับงานประชุมสัมมนาผู้ใช้ไฟรายใหญ่ - Chief Executive Officers กฟฟ. ในพื้นที่ กฟก.2 (ลูกค้าที่ใช้ไฟ 115 kV และส่วนราชการ หอการค้า อุตสาหกรรมจังหวัด สภาอุตสาหกรรม) (จำนวนผู้ใช้ไฟ 115kV จำนวน 141 ราย)	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ก.ย.2561	ผวต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.6 พัฒนาการเพิ่มประสิทธิภาพสื่อสารกับลูกค้าและการให้บริการบำรุงรักษาเชิงป้องกันตามโครงการ Happy Care **<u>เป้าหมาย</u>** - ขยายผลเพิ่มเติม กฟจ.ชบ. - สรุปผลดำเนินการไตรมาส 3-4 *(1) รายงานผลการดำเนินงาน ประจำทุกไตรมาส ภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส* 1.7 การสื่อสารผ่าน SMS (การแจ้งค่าไฟฟ้า) 1.7.1 เชิญชวนให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงทะเบียนรับบริการแจ้งค่าไฟฟ้าผ่าน SMS **<u>เป้าหมาย</u>** กฟจ.ชบ. - ลูกค้ารายย่อยรายใหม่ (ปี 2561) ร้อยละ 100* - ลูกค้ารายย่อยที่ถูกงดจ่ายไฟ(ปี 2561)ร้อยละ100* - ลูกค้ารายย่อยรายเดิม สะสมเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนลูกค้าที่ลงทะเบียนเดิม หมายเหตุ *ไม่รวมลูกค้าที่ไม่ประสงค์สมัครรับบริการ **กำหนดเป้าหมายในขั้นต้นจากข้อมูลจำนวนลูกค้ารายย่อย สถานะ ต.ค. 2560	กฟจ.ชบ. *กฟจ.ชบ.* กฟจ.ชบ.	ม.ค.-มิ.ย.2561 ก.ค.-ธ.ค.2561 ม.ค.-ธ.ค.2561	ผวต. *ผวต.ชบ.* ผบป.	- - -	- - -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.7.2 แจ้งค่าไฟฟ้าและข่าวสารต่างๆ ให้กับลูกค้าที่ลงทะเบียนรับบริการ SMS พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของหมายเลขโทรศัพท์ที่ลงทะเบียน **<u>เป้าหมาย</u>** กฟจ.ชบ. - สัดส่วนจำนวนข้อความที่ส่งสำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 - รายงานผลการตรวจสอบหมายเลขโทรศัพท์ไม่ถูกต้อง/ผิดปกติ ทุกไตรมาส	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบป.	-	-
	1.8 การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า การขยายเขตระบบไฟฟ้า และการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น **<u>เป้าหมาย</u>** กฟจ.ชบ. รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน ทุกไตรมาส - กฟฟ.ชั้น 1-3 ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟจ.ชบ.	ก.ค.-ธ.ค.2561	ผวต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 2</u> การบริหารจัดการข้อร้องเรียนให้กับลูกค้า	2.1 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้าที่ร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ โดยกำหนดระยะเวลาการตอบสนองและปิดข้อร้องเรียนตามกลุ่มลูกค้าและประเภทเรื่องร้องเรียน ดังนี้ 1) กลุ่มลูกค้า - กลุ่มที่ 1 กลุ่มลูกค้าในพื้นที่แข่งขันกับ SPP <u>ภายใน 5 วัน</u> - กลุ่มที่ 2 กลุ่มลูกค้ารายสำคัญ <u>ภายใน 15 วัน</u> - กลุ่มที่ 3 กลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรม และกลุ่มพาณิชย์ <u>ภายใน 20 วัน</u> - กลุ่มที่ 4 กลุ่มลูกค้าบ้านอยู่อาศัยและ กลุ่มอื่นๆ <u>ภายใน 25 วัน</u> ***สามารถปิดข้อร้องเรียนตามเกณฑ์การปรับปรุงประสิทธิภาพข้อร้องเรียนแยกตามกลุ่มลูกค้า ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80*** 2) เรื่องร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน <u>ภายใน 3 วัน</u> 3) เรื่องร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน ผ่าน IR Chat : Issue Report Chat <u>ภายใน 24 ชม.</u> 4) สามารถปิดข้อร้องเรียนตามเกณฑ์ภายใน 30 วัน ได้ร้อยละ 100 *5) สามารถปิดข้อร้องเฉลี่ยเรียนภายใน 15 วัน ร้อยละ 50 ของข้อร้องเรียนทั้งหมด* **<u>เป้าหมาย</u>** จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกเดือน - กฟจ.ชบ. ภายใน 10 วันหลังสิ้นเดือน	กฟจ.ชบ. กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561 ม.ค.-ธ.ค.2561	ผชน.8 , ผวต. ผชน.8 , ผวต.	- -	- -

ด้านกระบวนการภายใน

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยพัฒนาประสิทธิภาพของทุกระบบงาน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SADI)
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่

4. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ
- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ
- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ
- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SADI)
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่
- ร้อยละของหน่วยสูญเสีย (Loss)
- ร้อยละของความถูกต้องของข้อมูลหม้อแปลงในฐานข้อมูลระบบ GIS
- ร้อยละของความถูกต้องของข้อมูลมิเตอร์ในฐานข้อมูลระบบ GIS
- ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอนและอุปกรณ์ป้องกันในระบบไฟฟ้าในฐานข้อมูลระบบ GIS ระบบ GIS

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ
- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ
- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ
- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ
- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ
- ร้อยละ 97
- ร้อยละ 98
- ร้อยละ 97

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 3</u> โครงการพัฒนาระบบส่งและจำหน่าย ระยะที่ 1 (คพจ.1)	3.2 ปรับปรุงระบบจำหน่ายเดิมเป็นสายชนิดหุ้มฉนวน SAC ในตัวเมืองและนิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> มีจำนวน 1 งาน จำนวน 3.56 วงจร-กม. (ดำเนินการภายในไตรมาส 3,4) รายงานผลทุกไตรมาส หมายเลขงาน : WBS P-TDD01.3-H-CBRDC.9006	กฟจ.ชบ.	ก.ค.-ธ.ค.2561	ผกส.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	3.3 โครงการขยายเขตไฟฟ้าให้กับบ้านเรือนราษฎร รายใหม่ที่ไม่มีไฟฟ้าใช้ (คฟม.) (ตามที่ได้รับอนุมัติจาก กคก. ทุกราย) **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานทุกไตรมาส , ดำเนินการทุกรายที่ไม่มีไฟฟ้าใช้	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบค.	-	-
	3.4 โครงการขยายเขตไฟฟ้าให้ครัวเรือนที่ห่างไกล (คฟก.) (ตามที่ได้รับอนุมัติจาก กคก. ทุกราย) **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานทุกไตรมาส , ดำเนินการฯ ทุกรายที่ร้องขอฯ	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบค.	-	-
	3.5 งานโครงการขยายเขตการระบบไฟฟ้าให้พื้นที่ทำกิน ทางการเกษตร ระยะที่ 2 (คขก.2) (ตามที่ได้รับอนุมัติจาก **<u>กคก. ทุกราย)</u>** **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานทุกไตรมาส , ดำเนินการฯ ทุกรายที่ร้องขอฯ	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบค.	-	-
<u>แผนงานที่ 4</u> แผนงานการพัฒนา Strong Grid	4.4 ดำเนินการเร่งรัดการปรับปรุงศูนย์สั่งการจ่ายไฟ การไฟฟ้าหน้างานให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ ในการวิเคราะห์แก้ไข ไฟฟ้าขัดข้องได้อย่างรวดเร็ว	กฟจ.ชบ.	ม.ค.ธ.ค.2561			
	4.4.3 งานปรับปรุงห้องเวรที่สร้างเสร็จแล้ว ให้ทันสมัย ***<u>เป้าหมาย</u>*** *จำนวน 1 แห่ง คือ กฟจ.ชบ.*	*กฟจ.ชบ.*	*ม.ค.-ธ.ค.2561*	*ผปบ.,* คณะทำงานฯ รฝ.ปบ.(ก2)(อ)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	4.5 งานค่าดัชนีความเชื่อถือได้ของระบบไฟฟ้า 4.5.3 วิเคราะห์ค่าดัชนีความเชื่อถือได้ระบบไฟฟ้าของ กฟฟ.ชั้น 1-3 และภาพรวม กฟข. **<u>เป้าหมาย</u>** ภายใน 15 วันทำการ ทุกไตรมาส	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปบ.	-	-
	4.5.4 ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงระบบจำหน่ายตามบทวิเคราะห์ข้อ 4.5.3 เพื่อให้ค่าดัชนีฯ มีความเชื่อถือได้ **<u>เป้าหมาย</u>** ทุก กฟฟ. ที่มีค่าเกินเป้าหมาย, รายงานทุกไตรมาส	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปบ,	-	-
	4.7 การพัฒนาระบบไฟฟ้าในพื้นที่อุตสาหกรรมของสายงานฯ 4.7.1 ปรับปรุงแผนการพัฒนาระบบไฟฟ้าในพื้นที่อุตสาหกรรมของสายงานฯ **<u>เป้าหมาย</u>** ภายในเดือน ม.ค.2561	กฟจ.ชบ.	ม.ค.2561	ผปบ.,ผกส., คณะทำงานฯ, รฝ.ปบ.(ก2)(อ) ,	-	-
	4.7.2 ดำเนินการตามแผนการพัฒนาระบบไฟฟ้าในพื้นที่อุตสาหกรรมของสายงานฯ **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปบ.,ผกส., คณะทำงานฯ, รฝ.ปบ.(ก2)(อ) ,	-	-
	4.11 งานบำรุงรักษาระบบจำหน่ายและอุปกรณ์ไฟฟ้าในระบบไฟฟ้า 4.11.1 ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์และระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม **<u>เป้าหมาย</u>** จำนวน 2 นิคม , รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปบ.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	4.11.4 ตรวจสอบและบำรุงรักษาหม้อแปลงในระบบจำหน่าย					
	4.11.4.2 ดำเนินการตามแผนบำรุงรักษาหม้อแปลงประจำปี 2561 **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกเครื่องตามแผน, รายงานทุกไตรมาส - หม้อแปลง 1 เฟส จำนวน 35 เครื่อง - หม้อแปลง 3 เฟส จำนวน 449 เครื่อง	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปบ.	-	-
	4.12.2 ตรวจสอบระบบจำหน่ายนอกเหนือจากข้อ 4.12.1 ทุกฟีดเดอร์ พร้อมดำเนินการแก้ไข **<u>เป้าหมาย</u>** จำนวน 48 วงจร และรายงานทุกไตรมาส	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปบ.	-	-
	4.12.3 ตรวจสอบระบบจำหน่ายที่มีสถิติสูงสุด 10 อันดับแรก พร้อมดำเนินการแก้ไข **<u>เป้าหมาย</u>** ไตรมาสละ 1 ครั้ง ,จำนวน 10 วงจร	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปบ.	-	-
	4.12.4 รายงานค่าใช้จ่ายที่ใช้ในงานแก้ไขสิ่งผิดปกติที่ตรวจสอบพบ **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานทุกไตรมาส	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปบ.	-	-
	4.12.6 ตรวจสอบและแก้ไข หม้อแปลงระบบจำหน่ายแรงต่ำ มิเตอร์ และสายสื่อสาร **<u>เป้าหมาย</u>** กฟจ.ชบ. ปีละ 1 ครั้ง, ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 3	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ก.ย.2561	ผปบ.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	4.13 งานตัดตกแต่งต้นไม้ใกล้ระบบไฟฟ้า 4.13.2 การจัดตั้งทีมตัดต้นไม้ประจำ กฟฟ.ชั้น 1-3 **เป้าหมาย** จำนวน 1 ทีม	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-มี.ค.2561	ผปบ.	-	-
	4.13.3 การดำเนินการตัดต้นไม้โดยทีมงาน กฟภ. ได้ไม่น้อยกว่า 25% **เป้าหมาย** ภายในไตรมาสที่ 1-4 , จำนวน 94 วงจร-กม.	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปบ.	-	-
	4.13.6 จัดอบรม/ทบทวนแนวทางการตัดต้นไม้ให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ (รุกขกรรม) แก่พนักงาน/คนงาน/ผู้รับจ้าง **เป้าหมาย** ภายในไตรมาสที่ 2	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-มี.ค.2561	ผบห.,ผปบ., กบษ.(ก2)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 8</u> แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical/Non-Technical)	8.3 งานควบคุมและดำเนินการแก้ไขหน่วยสูญเสีย ด้าน Technical Loss 8.3.1 งานลด Technical Loss ด้านหม้อแปลง ในระบบจำหน่าย					
	8.3.1.1 ตรวจวัดโหลดหม้อแปลง 1 เฟส, 3 เฟส ที่มีโหลดเกิน 75% ของพิกัดหม้อแปลงจาก โปรแกรม Project tracking ของ GIS เฟส 2 ปี 2560 **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกเดือน	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปบ., กวว.(ก2.)	-	-
	8.3.1.2 แก้ไขกระแส Unbalance ของ ระบบจำหน่ายแรงต่ำที่ Unbalance เกิน 25% ตามข้อ 8.3.1.1 **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกเดือน	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปบ.	-	-
	8.3.1.3 สับเปลี่ยนหม้อแปลงที่ติดตั้งที่มี ขนาดไม่เหมาะสม (จ่ายโหลดน้อยกว่า 30%) **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกเดือน	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปบ.	-	-
	8.3.2 งานลด Technical Loss ในระบบจำหน่าย					
	8.3.2.2 ดำเนินการนำ Capacitor ที่หลุด ออกจากระบบจำหน่ายให้นำเข้าระบบทั้งหมด **<u>เป้าหมาย</u>** 100%, รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปบ.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	8.3.2.3 ตรวจสอบและแก้ไขกระแสไฟฟ้า Unbalance เกินกว่า 10% ในฟีดเดอร์ที่โหลดสูงกว่า 5 MW. **เป้าหมาย** ทุกฟีดเดอร์ที่ตรวจพบ, รายงานผลทุกเดือน	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปบ.	-	-
	8.4 แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสียด้าน Non-Technical Loss					
	8.4.1 งานตรวจสอบมิเตอร์โดยชุดเฉพาะกิจของแต่ละเขต (Cross Check) **เป้าหมาย** รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.	-	-
	8.4.2 งานตรวจสอบมิเตอร์ 0 หน่วย **เป้าหมาย** ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกเดือน	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.,ผบป.	-	-
	8.4.3 งานตรวจสอบมิเตอร์หน่วยลด-เพิ่ม ผิดปกติ (±25%) **เป้าหมาย** ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกเดือน	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.	-	-
	8.4.4 งานตรวจสอบมิเตอร์ติดตั้ง สับเปลี่ยนใหม่ของผู้ใช้ไฟรายใหญ่ **เป้าหมาย** ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกเดือน	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	8.4.5 งานตรวจสอบมิเตอร์ประกอบ CT แรงต่ำและแรงสูง (ยกเว้นมิเตอร์ AMR) **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกเดือน จำนวน 888 เครื่อง ประกอบด้วย แรงสูง จำนวน 277 เครื่อง แรงต่ำ จำนวน 611 เครื่อง	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.	-	-
	8.4.6 งานตรวจสอบมิเตอร์ AMR ประกอบ CT แรงต่ำ/แรงสูง และอุปกรณ์ประกอบ **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกเดือน แรงต่ำ จำนวน 736 เครื่อง (กฟจ.ชบ. เป็นผู้ตรวจสอบ) แรงสูง (กบล.เป็นผู้ตรวจสอบ)	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.	-	-
	8.4.7 งานตรวจสอบมิเตอร์ประกอบ CT แรงต่ำและแรงสูง ที่เคยละเมิดการใช้ไฟ **<u>เป้าหมาย</u>** จำนวน 3 เครื่อง , รายงานผลทุกเดือน	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.	-	-
	8.4.8 งานตรวจสอบมิเตอร์รายย่อย ตามวาระ 8.4.8.1 ระบบ 1 เฟส ไม่ต่ำกว่า 30% **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานผลทุกเดือน จำนวน 30,375 เครื่อง - ไตรมาสที่ 1, 4 ร้อยละ 15 ของมิเตอร์ทั้งหมด รวม 9,113 เครื่อง - ไตรมาสที่ 2, 3 ร้อยละ 35 ของมิเตอร์ทั้งหมด รวม 21,262 เครื่อง	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	8.4.8.2 ระบบ 3 เฟส ไม่ต่ำกว่า 50% **<u>เป้าหมาย</u>** จำนวน 2,966 เครื่อง ,รายงานผลทุกเดือน - ไตรมาสที่ 1, 4 ร้อยละ 15 ของมิเตอร์ทั้งหมด รวม 890 เครื่อง - ไตรมาสที่ 2, 3 ร้อยละ 35 ของมิเตอร์ทั้งหมด รวม 2,076 เครื่อง	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.	-	-
	8.4.9 ตรวจสอบมิเตอร์ AMR ของผู้ใช้ไฟรายใหญ่ ดำเนินการทันที หลังจากได้รับแจ้งจากศูนย์ AMR **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกเดือน	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.	-	-
	8.4.10 ประสานงาน กมต. ตรวจสอบมิเตอร์ AMR ระบบ 115 เควี. ดำเนินการทันที หลังจากได้รับแจ้งจากศูนย์ AMR **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกเดือน	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.	-	-
	8.4.12 เร่งรัดการสับเปลี่ยนมิเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบที่ตรวจพบ การชำรุด สับเปลี่ยนให้แล้วเสร็จภายในรอบบิลถัดไป **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกเดือน	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.	-	-
	8.4.13 งานตรวจสอบและติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะ ให้ครบถ้วน และจัดทำฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกเครื่อง, รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	8.4.14 งานสำรวจการใช้ไฟของตู้โทรศัพท์สาธารณะและอุปกรณ์ของเครือข่ายสื่อสารต่างๆ ทุกจุด **เป้าหมาย** ทุกจุด, รายงานทุกไตรมาส	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบค., กชข.(ก2)	-	-
	8.4.15 เร่งรัดการปรับปรุงหน่วยการใช้ไฟ กรณีมิเตอร์ชำรุด-ละเมิด **เป้าหมาย** ทุกราย, รายงานทุกเดือน	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.,ผบป., กชข.(ก2)	-	-
	8.4.16 การควบคุมการดำเนินงานด้านการจัดการหน่วยสูญเสีย โดยใช้โปรแกรมระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการจากหน่วยการใช้ไฟฟ้า (U-CUBE)					
	8.4.16.2 การตรวจสอบมิเตอร์จากใบสั่งงานโดยพนักงานจดหน่วย (NL2) **เป้าหมาย** 100%, ตรวจสอบภายใน 30 วัน, รายงานทุกเดือน	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผมต.	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยพัฒนาประสิทธิภาพของทุกระบบงาน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- OM4 ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ โดยให้ครอบคลุมทั้งห่วงโซ่อุปทาน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ความสำเร็จของการดำเนินการตาม Service Level Agreement ที่ระบุในห่วงโซ่อุปทาน (ทั้ง SLA ภายในและภายนอกองค์กร)
- ความสำเร็จของการปิดงานก่อสร้างตามแผน

4. เป้าหมาย
- ร้อยละ 100
- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- OM4 ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ โดยให้ครอบคลุมทั้งห่วงโซ่อุปทาน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ความสำเร็จของการดำเนินการตาม Service Level Agreement ที่ระบุในห่วงโซ่อุปทาน (ทั้ง SLA ภายในและภายนอกองค์กร)
- ความสำเร็จของการปิดงานก่อสร้างตามแผน
- การขอใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (กรณีไม่ต้องขยายเขตแรงต่ำ) ตามแนวทาง Doing Business : World Bank

7. เป้าหมาย
- ร้อยละ 100
- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- รอค่าเป้าหมายจากผู้รับผิดชอบ

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**10 สถานที่**	**11 ช่วงเวลา**	**12 หน่วยงานหลัก**	**13.งบประมาณ (ล้านบาท)** (1) ลงทุน (2) ทำการ	**รวม (ล้านบาท)**
<u>**แผนงานที่ 1**</u> แผนงานจัดทำ/ปรับปรุง SLA และ QA for SLA ตาม Supply Chain ของ กฟภ.	1.1 จัดทำแผนการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement: SLA) และระบบประกันคุณภาพงานตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (Quality Assurance for Service Level Agreement: QA for SLA) - ปรับปรุงคณะทำงานให้เป็นปัจจุบัน - จัดทำแผนดำเนินงาน <u>**เป้าหมาย**</u> ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.	กฟก.2 กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	มค.-มี.ค.2561	ผวต.,ผบค	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	1.3 จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work manual) ตามคณะทำงาน SEPA หมวด 6 กำหนด, ข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA) ตามหัวข้อ กรธ.กำหนด และระบบประกันคุณภาพบริการ (QA for SLA) **<u>เป้าหมาย</u>** กฟจ.ชบ.	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-มิ.ย.2561	ผวต.,ผบค,ผกส.	-	-
	1.4 การรายงานผลการจัดทำ Work Manual และข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA) **<u>เป้าหมาย</u>** กฟจ.ชบ., รายงานผลทุกไตรมาส	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผวต.,ผบค,ผกส.	-	-
	1.5 การติดตามและประเมินผล 1.5.1 ประเมินหน่วยงานตนเอง (Self Assessment) และจัดเตรียมข้อมูล /บุคลากรที่เกี่ยวข้องตามแนวทางระบบประกันคุณภาพงานตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (QA for SLA) เพื่อรองรับการตรวจ/ติดตาม และประเมินผล จากคณะทำงานฯ กฟก.2 **<u>เป้าหมาย</u>** กฟจ.ชบ.	กฟจ.ชบ.	เม.ย.-มิ.ย.2561	ผวต.,ผบค,ผกส.	-	-
	1.5.2 ตรวจติดตามประเมินระบบประกันคุณภาพงานตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (QA for SLA) โดยคณะทำงานฯ กฟก.2 **<u>เป้าหมาย</u>** กฟจ.ชบ.	กฟจ.ชบ.	ก.ค.-ต.ค.2561	ผวต.,ผบค,ผกส.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	1.6 จัดทำสรุปข้อเสนอ/โอกาสในการปรับปรุงกระบวนการ (QIR) - ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. นำเสนอคณะทำงานฯ กฟก.2 **<u>เป้าหมาย</u>** อย่างน้อย 1 กระบวนงาน ภายในเดือน พ.ย. 2561	กฟจ.ชบ.	พ.ย.2561	ผวต.	-	-
	1.8 ดำเนินการตามคู่มือระบบประกันคุณภาพบริการ SQA (Service Quality Assurance) ของกระบวนงาน แก้กระแสไฟฟ้าขัดข้อง (P2) **<u>เป้าหมาย</u>** กฟจ.ชบ.	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผปบ.	-	-

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- IP2 ส่งเสริมงานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม เพื่อให้เข้าสู่มาตรฐานสากล

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- จำนวนกระบวนการหรือนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพการดำเนินงาน

4. เป้าหมาย
- ระดับ 5 (จำนวน 5 ชิ้นงาน)

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- IP2 ส่งเสริมงานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม เพื่อให้เข้าสู่มาตรฐานสากล

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- จำนวนกระบวนการหรือนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพการดำเนินงาน

7. เป้าหมาย
- ระดับ 5 (จำนวน 3 ชิ้นงาน)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงานส่งเสริม วิจัยและพัฒนานวัตกรรมขององค์กร	1.2 จัดทำโครงงานนวัตกรรม และนำเสนอคณะกรรมการของหน่วยงาน และ กฟข. เพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณภายในไตรมาส 2 **เป้าหมาย** กฟจ.ชบ. จำนวน 1 ผลงาน	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-มิ.ย.2561	ทุกแผนกที่เกี่ยวข้อง	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)

ด้านการเรียนรู้และพัฒนา

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์ (HRM)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ความสำเร็จในการพัฒนาระบบ PMS ตามแผนฯ
- Engagement Score

4. เป้าหมาย
- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100
- ระดับ 5 = 4.42 คะแนน

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์ (HRM)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ความสำเร็จในการพัฒนาระบบ PMS ตามแผนฯ
- Engagement Score

7. เป้าหมาย
- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100
- ระดับ 5 = 4.42 คะแนน

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**10 สถานที่**	**11 ช่วงเวลา**	**12 หน่วยงานหลัก**	**13.งบประมาณ (ล้านบาท)** (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	
<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงานพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน (PMS : Performance Management System)	1.1 รายงานปัญหา/อุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการประเมินผลการปฏิบัติงาน **<u>เป้าหมาย</u>** ปีละ 2 ครั้ง (ตามกรอบประเมินผลการปฏิบัติงาน (รอบที่ 1 เดือน เม.ย. รอบที่ 2 เดือน ต.ค.)	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบห.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	
<u>แผนงานที่ 2</u> แผนงานเสริมสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากร	2.1 การพัฒนาองค์กรแห่งความสุข 2.1.1 คัดเลือกพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักสร้างสุของค์กร <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 31 คน - หน่วยงานระดับ กอง และ กฟฟ.ชั้น 1-3 (หผ./ชผ.) หน่วยงานละ 1 คน (จัดเพิ่มเติมจากแผนปี 2560 โดยผู้เข้าอบรมต้องไม่เคยได้รับการอบรมในหลักสูตรดังกล่าว)	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-ธ.ค.2561	ผบห.	(2) 0.074	
	2.1.2 ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุขตามผลการสำรวจความสุขของบุคลากรในสังกัด ปี 2560 <u>เป้าหมาย</u>	กฟก.2	ม.ค.-ธ.ค.2561	คณะกรรมการสร้างสุของค์กร กฟก.2	(2) 0.300	
	- แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กอง,กฟฟ.ชั้น 1-3 เพื่อพิจารณานำเสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม (กอก. เป็นผู้รวบรวมแผนงานนำเสนอสายงานฯ พิจารณา)	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-มี.ค.2561	ผบห.		
	- ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุข จำนวนไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม		เม.ย.-ก.ย.2561	คณะกรรมการสร้างสุของค์กร กฟก.2		
<u>แผนงานที่ 3</u> การเสริมสร้างสุขภาพกายและใจ	3.1 สนับสนุนให้พนักงานตรวจสุขภาพประจำปี <u>เป้าหมาย</u> พนักงานได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี (ทั้งหมด 118 คน) ไม่น้อยกว่าร้อยละ *70* : กฟจ.ชบ. ไม่น้อยกว่า 83 คน	กฟจ.ชบ.	ม.ค.-พ.ย.2561	ผบห.	*(2) 3.249*	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา	12 หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	
	3.3 เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเชื่อมสัมพันธ์ภายใน สายงานการไฟฟ้า ภาค 3 **<u>เป้าหมาย</u>** ปีละ 1 ครั้ง	ฝวธ.(ภ3)	ม.ค.-ธ.ค.2561	ประธานกีฬารวม กฟก.2	(2) 0.360	
	3.4 จัดการแข่งขันกีฬาภายใน กฟก.2 **<u>เป้าหมาย</u>** ปีละ 1 ครั้ง	กฟก.2	ต.ค.-ธ.ค.2561	ประธานกีฬารวม กฟก.2	(2) 0.100	
<u>แผนงานที่ 4</u> การคัดเลือกสำนักงานการไฟฟ้าดีเด่น	*4.2 คัดเลือกพนักงานดีเด่นของ กฟก.2*	*กฟจ.ชบ.*	*ม.ค.-ธ.ค.2561*	*ผบห., กอก.(ก2) และคณะกรรมการคัดเลือกพนักงาน*		
	- คัดเลือกพนักงานในสังกัดเป็นตัวแทนของ กฟก.2 ***<u>เป้าหมาย</u>*** *แล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด*	*กฟจ.ชบ.*	*ก.พ.-ส.ค.2561*	*คณะกรรมการคัดเลือกพนักงานดีเด่น กฟก.2*		

ภาคผนวก

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดชลบุรี
ที่ ก.๒ ชบ.(บห.)/๐๒.๑/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้ง "คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ของ กฟจ.ชบ."

เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการ ของ กฟจ.ชบ. ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ (Strategy Map) , เกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานตาม Balance Scorcard (BSC) ประจำปี ตลอดทั้งแผนแม่บทต่างๆ อีกทั้ง เพื่อให้การติดตามและสรุปผลการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิผล จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดังนี้

คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. ผจก.กฟจ.ชบ.	ประธานคณะกรรมการ
๒. รจก.(ท.)	รองประธานคณะกรรมการ และประธานคณะอนุกรรมการด้านกระบวนการภายใน
๓. รจก.(บ.)	รองประธานคณะกรรมการ และประธานคณะอนุกรรมการด้านการเงิน
๔. ผชน.๙ (ท.)	คณะกรรมการ และประธานคณะอนุกรรมการด้านลูกค้า
๕. นบท.๙	คณะกรรมการ และประธานคณะอนุกรรมการด้านการเรียนรู้และพัฒนา
๖. ผชน.๘	คณะกรรมการ และประธานคณะอนุกรรมการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
๗. พชง.๖ ผวต.	กรรมการและเลขานุการ
๘. นทน.๔ จป.(ว)	กรรมการและผู้ช่วยเลขาธิการ

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑. กำหนดนโยบายและแนวทางในการจัดทำ แผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับแผนยุทธ์ศาสตร์ขององค์กร , แผนการดำเนินงานประจำปี ของ กฟภ. และเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานตาม BSC

๒. กำกับดูแลการทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี

๓. กำกับดูแลการดำเนินงานให้สอดคล้องตามเป้าหมายในการดำเนินงานของ สายงานการไฟฟ้าภาค ๓ และสอดคล้องตามเป้าหมายในการดำเนินงานขององค์กร

หน้า ๒/คณะอนุกรรมการ

คณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของ กฟจ.ชบ.ประกอบด้วย

๑. ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

๑.๑ ผชน.๘	ประธานคณะอนุกรรมการ
๑.๒ หผ.วต.	รองประธานคณะอนุกรรมการ
๑.๓ หผ.กส.	อนุกรรมการ
๑.๔ รษ.หผ.ปบ.	อนุกรรมการ
๑.๕ นทน.๔ จป.(ว.)	อนุกรรมการและเลขานุการ
๑.๖ พชง.๖ ผวต.	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.ด้านการเงิน

๒.๑ รจก.(บ.)	ประธานคณะอนุกรรมการ
๒.๒ หผ.บป.	รองประธานคณะอนุกรรมการ
๒.๓ หผ.กส.	อนุกรรมการ
๒.๔ รษ.หผ.ปบ.	อนุกรรมการ
๒.๕ หผ.คล.	อนุกรรมการ
๒.๖ หผ.บค.	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒.๗ ชผ.บป.	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. ด้านลูกค้า

๓.๑ ผชน.๙ (ท.)	ประธานคณะอนุกรรมการ
๓.๒ หผ.บค.	รองประธานคณะอนุกรรมการ
๓.๓ รษ.หผ.ปบ.	อนุกรรมการ
๓.๔ หผ.บป.	อนุกรรมการ
๓.๕ หผ.มต.	อนุกรรมการ
๓.๖ หผ.วต.	อนุกรรมการ
๓.๗ วศก.๗ ผกส.	อนุกรรมการ
๓.๘ วศก.๗ ผวต.	อนุกรรมการ
๓.๙ วศก.๖ ผบค.	อนุกรรมการและเลขานุการ
๓.๑๐ นกต.๗	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔. ด้านกระบวนการภายใน

๔.๑ รจก.(ท.)	ประธานคณะอนุกรรมการ
๔.๒ รษ.หผ.ปบ.	รองประธานคณะอนุกรรมการ
๔.๓ หผ.กส.	อนุกรรมการ
๔.๔ หผ.คพ.	อนุกรรมการ
๔.๕ หผ.บค.	อนุกรรมการ
๔.๖ วศก.๖ ผบค.	อนุกรรมการ
๔.๗ วศก.๗ ผกส.	อนุกรรมการ
๔.๘ ชผ.ปบ.	คณะทำงานและเลขานุการ
๔.๙ วศก.๔ ผมต.	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

๕. ด้านการเรียนรู้และพัฒนา

๕.๑ นบท.๙	ประธานคณะอนุกรรมการ
๕.๒ หผ.บห.	รองประธานคณะอนุกรรมการ
๕.๓ หผ.บค.	อนุกรรมการ
๕.๔ หผ.กส.	อนุกรรมการ
๕.๕ พคค.๗	อนุกรรมการและเลขานุการ
๕.๖ นบท.๔	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑. พิจารณาจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ของ กฟจ.ชลบุรี ตลอดทั้งดำเนินการทบทวน ปรับปรุง และแก้ไขแผนปฏิบัติการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๒. วิเคราะห์และประเมินผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดแนวทาง และเป้าหมายในการดำเนินงานของ กฟจ.ชลบุรี ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของสายงานจำหน่ายและบริการ (ภาค ๓) และวัตถุประสงค์กลยุทธ์ของ PEA

๓. ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ พร้อมสรุปรายงานแจ้งส่วนเกี่ยวข้องตามกำหนดต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ ม.ค. ๒๕๖๑

(นายถาวร จันทร์กูล)
ผจก.ชบ. ชั้น ๒