



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ผคพ.

เลขที่ ก.๒มพย.(คพ)/

เรื่อง รายงานขอซื้อขอล้าง

เรียน ผจก.มพย. ผ่าน นพ.คพ. *K.*

ถึง ผจก.มพย.

วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ด้วย แผนกคลังพัสดุ มีความประสงค์จะซื้อ/จ้าง...ถ่ายเอกสาร...โดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามมาตรา ๕๖ (๒)(ข)และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน...๑...รายการ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจัดซื้อ/จ้าง

เพื่อถ่ายเอกสารงานจัดซื้อ/จ้าง และงานเอกสารต่างๆ

๒. รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จะจ้าง

ที่	รายการ	จำนวน	ราคากลาง/ หน่วย บาท	รวมเป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑.	จ้างถ่ายเอกสาร ประจำเดือน ต.ค. ๒๕๖๑	๑ เครื่อง	๒,๔๙๐.๐๐	๒,๔๙๐.๐๐	
๒.					
๓.					
๔.					
๕.					
๖.					
๗.					

รวม...๑...รายการเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๔๙๐.๐๐ บาท(-สองพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน-)

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จะจ้าง

(๕) ราคาที่เคยซื้อ/จ้าง ครั้งสุดท้าย ภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้างโดยระบุงเงินงบประมาณ

จำนวนเงิน ๒,๔๙๐ บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

จ้างเหมาภายใน ๓๐ วัน

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้างและเหตุผลที่จะต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้น

พิจารณาเห็นสมควรดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามมาตรา ๕๖ (๒)(ข)เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ ราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาทและดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๗๙

๗. ข้อเสนออื่นๆ

๗.๑ เห็นสมควรให้เจ้าหน้าที่พัสดุ โดย...นางสุภัทรา ตันบุญยืน...ตำแหน่ง...นพด.5...แผนก...คลังพัสดุเขาไม้แก้ว...การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเมืองพัทยา เป็นผู้ติดต่อตกลงราคากับผู้ขาย/ผู้รับจ้างโดยตรง

๗.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ตรวจรับพัสดุ/ผู้รับตรวจรับพัสดุ

นายจำลอง พรหมศรี นบข.๗ ผวต.

ทั้งนี้เป็นอำนาจของ...ผจก.มพย. ตามคำสั่ง เลขที่.ก.๒ มพย.(บพ) ๖๔/๒๕๖๑, ๖๒/๒๕๖๑ คว.๘ ม.ค. ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามมาตรา ๕๖(๒)(ข)ตามรายละเอียดในรายการขอซื้อ/ขอจ้าง ดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในหนังสือแจ้งบริษัท/ร้านค้าให้เสนอราคาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๓. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งกรรมการ ตามแนบ

สุภัทรา

(นางสุภัทรา ตันบุญยืน)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

อนุมัติและลงนามแล้ว

(.....)