

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหาดง

ที่ น.๑ หด.(บท) /๒๕๖๖ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อ Meter (E) Wathour ๑ P ๕(๑๐๐) A O/D BLE จำนวน ๒๔๐ เครื่อง

เรียน ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหาดง ผ่าน หัวหน้าแผนกบริหารงานทั่วไป

ด้วย การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหาดงมีความประสงค์จะ ซื้อMeter (E) Watthour ๑ P ๕(๑๐๐) A O/D BLE จำนวน ๒๔๐ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

ด้วยแผนกมิเตอร์ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหาดง มีความประสงค์จะจัดซื้อ Meter (E) Wathour ๑ P ๕(๑๐๐) A O/D BLE (รหัสพัสดุ) ๑๐๖๐๐๕๐๐๑๙) เพื่อให้บริการผู้ใช้ไฟ ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าให้แล้วเสร็จใน ระยะเวลาที่กำหนด

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๓๘๕,๒๐๐.๐๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวน ๓๘๕,๒๐๐.๐๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคารวม

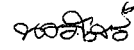
๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับ

พัสดุ



(นางสาวนวัสร จันทรตะ)

พนักงานบัญชีระดับ ๕ แผนกบริหารงานทั่วไป

เรียน ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหาดง

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



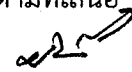
(นายภูมิสิทธิ์ ดันตเมืองยศ)

ที่ น.1 ทด.(บท) ๔๔๔ /๒๕๖๖

ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน

อนุมัติตามที่เสนอ

หัวหน้าแผนกบริหารงานทั่วไป



(นายบุญยัง สืบบัวแก้ว)

ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหาดง



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหาดง

ที่ น.๑ หด.(บท) /๒๕๖๖ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจัดซื้อพัสดุขาดแคลน สำหรับงานขยายเขตฯ งบบุคลากร จำนวน ๒๐ รายการ

เรียน ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหาดง ผ่าน หัวหน้าแผนกบริหารงานทั่วไป

ด้วย การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหาดงมีความประสงค์จะ ซื้อพัสดุขาดแคลน สำหรับงานขยายเขตฯ งบบุคลากร จำนวน ๒๐ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

๑.๑ งานงบบุคลากร ชำระค่าใช้จ่ายกับ กฟอ.หาดง มีกำหนดให้แล้วเสร็จเป็นไปตามมาตรฐานการให้บริการกับผู้ใช้ไฟฟ้า ได้จัดเบิกพัสดุสำหรับงานขยายเขตจากคลังพัสดุ กฟอ.ลำพูน แล้ว แต่ไม่มีพัสดุให้เบิกจ่าย จึงได้ประทับตรา จัดซื้อ ลงในใบเบิกตามแบบฟอร์ม ZPSFo๐๙ โดยให้ กฟอ.หาดง เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อ

๑.๒ กรณีที่ไม่จัดซื้อ จะเกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ของ กฟอ. และผู้ใช้ไฟฟ้าไม่สามารถดำเนินการธุรกิจได้ตามแผน หรือหากล่าช้าก็จะเกิดเป็นข้อร้องเรียนในด้านการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๑๙๖,๔๓๗.๐๒ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นหกพันสี่ร้อยสามสิบเจ็ดบาทสองสตางค์) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจาก จำนวน ๑๙๖,๔๓๗.๐๒ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นหกพันสี่ร้อยสามสิบเจ็ดบาทสองสตางค์) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคารวม

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับ

พัสดุ

จ.๖๖๖

(นางสาวนวกัสร์ จันทรดี)

พนักงานบัญชีระดับ ๕ แผนกบริหารงานทั่วไป

เรียน ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหาดง
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

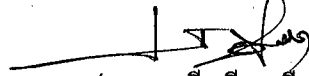


(นายภูมิสิทธิ์ ต้นทเมืองยศ)

หัวหน้าแผนกบริหารงานทั่วไป

ที่ น.๑ หด.(บท) ๒๐๐๔ /๒๕๖๖

อนุมัติตามที่เสนอ



(นายชาตรี ศรีบุญเรือง)

รองผู้จัดการเทคนิค รักษาการแทน

ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหาดง



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหาดง

ที่ น.อ.ก.๑๐.น๑(น๒) ๒๕๕๐ / ๒๕๖๖ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างและการจัดทำประกาศพร้อมเอกสารประกวดราคาจ้าง

เรียน ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหาดง ผ่าน หัวหน้าแผนกบริหารงานทั่วไป

ด้วย การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหาดงมีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุขาดแคลน สำหรับงานขยายเขตฯ บ
ผู้ใช้ไฟ จำนวน ๑๙ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

วัสดุดังกล่าวไม่มีให้เบิกจากคลัง หากไม่จัดซื้อจะเกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ของ กฟภ.

๒. รายละเอียดของวัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของวัสดุที่จะซื้อจำนวน ๑๖๗,๑๕๘.๑๘ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยห้าสิบบแปด
บาทสิบแปดสตางค์)ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจาก จำนวน ๑๖๗,๑๕๘.๑๘ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยห้าสิบบแปด
บาทสิบแปดสตางค์)ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้วัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบวัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้
บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคารวม

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับวัสดุ

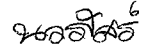
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับ

วัสดุ

เจ้าหน้าที่พัสดุ



(นางสาวนวกส์ร์ จันทร๊ะ)

พบช.๕ ผบห.กฟอ.หาดง

เรียน ผจก.กฟอ.หาดง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นายณฐมิสิษฐ์ ดันทเมืองยศ)

ผบ.บห.กฟอ.หาดง

อนุมัติ



(นายบุญยัง สังบัวแก้ว)

ผจก.กฟอ.หาดง