



ส่งผ่านระบบแก้ว
☐ สี่ห้า ☒ สี่สิบ

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กฟอ.หาดง ถึง กฟน.๑
เลขที่ น.๑ หด. (จ.ว.) ๑๒๘ / ๒๕๖๔ วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔
เรื่อง รายงานแผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ของ กฟอ.หาดง ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน ผชก.(น๑)

ตามหนังสือที่ กปภ.(วค.) ๓๕๘/๒๕๖๑ ลว. ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๑ ขออนุมัติดำเนินการเกี่ยวกับ
รายละเอียดประกอบระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟภ. (PEA Safety Management System :
PEA-SMS)

นทน.๔(จป.ว) กฟอ.หาดง ขอจัดส่งแผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงานของ กฟอ.หาดง ประจำปี ๒๕๖๔ ตามแบบฟอร์มดำเนินการเกี่ยวกับ
รายละเอียดประกอบระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟภ. (PEA Safety Management System : PEA-
SMS) เพื่อดำเนินการตามแบบฟอร์มที่กำหนดของกองความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เตรียมพร้อมรองรับ
การตรวจสอบจากส่วนที่เกี่ยวข้อง (ตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายบรรพต จักรมสโรช)
ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหาดง

นทน.๔(จป.ว) กฟอ.หาดง
โทร.ดาวเทียม ๑๖๖๓๑



ป้องกันก่อนเกิดเหตุ
สังเกตก่อนเกิดภัย
ปฏิบัติกันเป็นวินัย
เพื่อความปลอดภัยกันทั้งปวง



แผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของ กฟอ.หาดง ประจําปี 2564

มาตรฐาน ที่	ชื่อมาตรฐาน	รายละเอียดการปฏิบัติ (Activity)	ผู้รับผิดชอบ (Responsible)	เป้าหมาย (Target)	กำหนดการ												งบประมาณ (Budget)	เอกสารที่เกี่ยวข้อง (Document)	หมายเหตุ (Remark)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
					ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2				ไตรมาสที่ 3							ไตรมาสที่ 4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
					ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
1	การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และ มาตรฐานของ กฟท. ที่ เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการ ทำงาน	1.1 การสั่ง จัดทำระเบียบกฎหมาย ข้อกำหนด และมาตรฐานที่ เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 1.2 การติดตาม และประเมินความเสี่ยงของกฎหมาย ข้อกำหนด และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน 1.3 การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการสรุป ประเมินผล	จป. ประจำหน่วยงาน คณะกรรมการ กฟอ.	ไตรมาส 1 ครั้ง ไตรมาสละ 1 ครั้ง	Plan Actual	↔			↔			↔			↔																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						



แผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของ กฟอ.หาดคง ประจำปี 2564

มาตรการ ที่	ชื่อมาตรการ	รายละเอียดการปฏิบัติ (Activity)	ผู้รับผิดชอบ (Responsible)	เป้าหมาย (Target)	กำหนดการ																งบประมาณ (Budget)	เอกสารที่เกี่ยวข้อง (Document)	หมายเหตุ (Remark)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
					ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2				ไตรมาสที่ 3				ไตรมาสที่ 4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
					ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
					Actual	Plan	Actual	Plan	Actual	Plan	Actual	Plan	Actual	Plan	Actual	Plan	Actual	Plan	Actual	Plan																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
		3.7 รวบรวมเอกสารและมาตรฐานด้านความปลอดภัยสำหรับใช้ในหน่วยงาน (Safety Document and Safety Standard)	จป. ประจำหน่วยงาน	ปีละ 1 ครั้ง	Plan																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					



แผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของ กฟอ.ทางดง ประจำปี 2564

มาตรการ ที่	ชื่อมาตรฐาน	รายละเอียดการปฏิบัติ (Activity)	ผู้รับผิดชอบ (Responsible)	เป้าหมาย (Target)	กำหนดการ																งบประมาณ (Budget)	เอกสารที่เกี่ยวข้อง (Document)	หมายเหตุ (Remark)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
					ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2				ไตรมาสที่ 3				ไตรมาสที่ 4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
					ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
4	การตรวจประเมินและ การตรวจสอบความ	3.20 พิจารณาคัดเลือก "ผู้ควบคุมงาน ดีเด่น" ประจำปี	คณะกรรมการ คปอ.	เดือนละ 1 ครั้ง	Plan																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												



แผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของ กฟผ.ทางดง ประจำปี 2564

มาตรฐาน ที่	ชื่อมาตรฐาน	รายละเอียดการปฏิบัติ (Activity)	ผู้รับผิดชอบ (Responsible)	เป้าหมาย (Target)	กำหนดการ																งบประมาณ (Budget)	เอกสารที่เกี่ยวข้อง (Document)	หมายเหตุ (Remark)
					ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2				ไตรมาสที่ 3				ไตรมาสที่ 4						
					ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.			
					Actual	Plan	Actual	Plan	Actual	Plan	Actual	Plan	Actual	Plan	Actual	Plan	Actual	Plan	Actual	Plan			
5	กิจกรรมด้านความปลอดภัย	4.11 มีการกำหนด/แต่งตั้งทีมงานทำหน้าที่ดูแลความปลอดภัยประจำหน่วยงาน (ทำหน้าที่ตรวจติดตาม และขออนุมัติดำเนินการกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการดูแล บำรุงรักษาความปลอดภัยของหน่วยงาน)	ผู้บริหารหน่วยงาน	ปีละ 1 ครั้ง	Plan	Actual																	
		4.12 มีการกำกับดูแลผู้ค้า บุคคล กลุ่มบุคคล หรือบริษัทที่จ้างที่เข้ามาทำประโยชน์ให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้วางจ้างเป็นผลงาน	ช่างผู้ควบคุมงาน / ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	ทุกครึ่ง	Plan	Actual																ตามคู่มือระบบการกำกับดูแล	
		5.1 มีการจัดกิจกรรมความปลอดภัยประจำปีของหน่วยงาน	หน่วยงาน/บุคลากรที่ ได้รับมอบหมาย	ปีละ 1 ครั้ง	Plan	Actual																	
		5.2 ดำเนินกิจกรรม PSC (PEA Safety Culture) ของหน่วยงาน โดยให้ทุกคนในหน่วยงานมีส่วนร่วม ตั้งแต่ระดับหน่วยงาน ระดับแผนก และระดับผู้ปฏิบัติงาน	ผู้บริหาร และจป. ประจำหน่วยงาน	เดือนละ 1 ครั้ง	Plan	Actual																FM1-SOH1-S05-6101	
		5.3 มีการทำกิจกรรม KVT สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ทุกคน ทุกชุดปฏิบัติงาน	ผู้ควบคุมงาน	ทุกครึ่งก่อนปฏิบัติงาน	Plan	Actual																FM1-SOH3-S05-6104	
		5.4 มีสถานความปลอดภัย และมีการตรวจสอบฐานการศึกษาปฏิบัติให้พร้อมใช้งาน	ผู้บริหาร และจป. ประจำหน่วยงาน	ไตรมาสละ 1 ครั้ง	Plan	Actual																รายละเอียดการประกอบระบบการจัดการความปลอดภัย ของ	
6	การตอบโต้ต่อ	5.5 มีการคัดเลือกช่างผู้ควบคุมงานต้นแบบประจำหน่วยงาน	คณะกรรมการ คปอ.	ปีละ 1 ครั้ง	Plan	Actual															EA3-F01-5905		
		5.6 จัดกิจกรรม 5 ส. Big Cleaning หรือกิจกรรมอื่นที่มีการดำเนินงานในลักษณะเดียวกัน	หน่วยงาน/บุคลากรที่ ได้รับมอบหมาย	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	Plan	Actual																FM1-SOH1-S05-6102	
		5.7 จัดทำแผนกิจกรรมอบรม (Training) ให้ความรู้กับพนักงาน ลูกจ้าง และคนงาน ให้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ให้ครบทุกกลุ่มงานด้านเทคนิค	หัวหน้าแผนก, จป. ประจำหน่วยงาน,	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	Plan	Actual																FM1-SOH1-S05-6102	
		5.8 มีการรายงานการสำรวจความปลอดภัยไม่ปลอดภัยในสถานที่ทำงาน	จป. ประจำหน่วยงาน	เดือนละ 1 ครั้ง	Plan	Actual																FM1-SOH4-S05-6103	
		5.9 มีการติดตาม และรวบรวมแบบฟอร์มข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน	จป. ประจำหน่วยงาน / คณะกรรมการ คปอ.	เดือนละ 1 ครั้ง	Plan	Actual																FM1-SOH4-S05-6104	
		5.10 เข้าร่วมกิจกรรมด้านความปลอดภัยของหน่วยงานภายนอก หรือเข้าร่วม/สร้างเครือข่ายร่วมกับหน่วยงานภายนอก เพื่อส่งเสริมความร่วมมือและพัฒนางานด้านความปลอดภัยของหน่วยงาน	จป. ประจำหน่วยงาน / ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	ปีละ 1 ครั้ง	Plan	Actual																	
		6.1 เชิญนักปฏิบัติงานมางานที่คาดการณ์ว่าจะเกิดเหตุการณ์ โดยแยกเป็นกลุ่มของลักษณะเหตุการณ์	จป. และคณะทำงาน BCM ประจำหน่วยงาน	ปีละ 1 ครั้ง	Plan	Actual																FM1-SOH2-S06-6101	
		6.2 วิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นกับกลุ่มของลักษณะเหตุการณ์ตามบัญชีงาน และสรุปผลการประเมินความเสี่ยงของเหตุการณ์ตามหลักเกณฑ์	จป. และคณะทำงาน BCM ประจำหน่วยงาน	ปีละ 1 ครั้ง	Plan	Actual																BK1-SOH2-S06-6101	
																						FM1-SOH2-S06-6102	



แผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของ กฟอ.ทางดง ประจำปี 2564

มาตรฐาน ที่	ชื่อมาตรฐาน	รายละเอียดการปฏิบัติ (Activity)	ผู้รับผิดชอบ (Responsible)	เป้าหมาย (Target)	กำหนดการ												งบประมาณ (Budget)	เอกสารที่เกี่ยวข้อง (Document)	หมายเหตุ (Remark)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
					ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2				ไตรมาสที่ 3							ไตรมาสที่ 4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
					ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
7	ความปลอดภัยของ ประชาชน	6.3 การจัดทำแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินของหน่วยงาน	จป. และคณะทำงาน BCM ประจำหน่วยงาน	อย่างน้อยปีละ 1 เรื่อง	Plan																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																

ลงชื่อ
(...นางสาวโชติกา ดาวกระจ่าง...)
ตำแหน่ง นทท.4 (จป.จ) กฟอ.ทางดง
ผู้จัดทำแผนฯ

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง.....

อนุมัติ