

วาระที่ 5.1.2 ขออนุมัติแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กฟภ. พ.ศ. 2561 – 2565 (ทบทวนครั้งที่ 3 พ.ศ. 2564)

ด้วย ผวก. ขอเสนอเรื่องมาเพื่อนำเรียนคณะกรรมการ กฟภ. พิจารณา โดยเรื่องนี้เข้าข่ายที่จะต้องนำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. ตาม พ.ร.บ. กฟภ. พ.ศ. 2503 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจตามระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (SE-AM) กำหนดให้มีการทบทวนแผนเป็นประจำทุกปี

ทั้งนี้ เรื่องดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

1. เรื่องเดิม

ในการประชุมคณะกรรมการ กฟภ. ครั้งที่ 13/2562 เมื่อวันที่ 18 ธ.ค. 2562 มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กฟภ. พ.ศ.2561 - 2565 (ทบทวนครั้งที่ 2 พ.ศ. 2563) ประกอบด้วยแผนงาน/โครงการ 52 งาน กรอบวงเงิน 35,395.93 ล้านบาท

2. ข้อเท็จจริง

2.1 กฟภ. กำหนดให้มีการทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ เป็นประจำทุกปี เพื่อให้การพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของ กฟภ. สามารถตอบสนองต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของ กฟภ. และสอดคล้องกับนโยบายภาครัฐ ทิศทางของเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก รวมถึงเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจตามระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (SE-AM)

2.2 กองกลยุทธ์ดิจิทัล (กตท.) ได้สำรวจ รวบรวม ศึกษา และวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกและภายในที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานด้านดิจิทัลของ กฟภ. โดยสรุปปัจจัยที่เกี่ยวข้องดังนี้

2.2.1 ปัจจัยภายนอก

1) นโยบาย กฎหมาย ข้อบังคับด้านดิจิทัล พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อ 27 พ.ค. 2562 และมีผลบังคับใช้บางส่วนเมื่อ 28 พ.ค. 2562 ทั้งนี้มีผลบังคับใช้ตามกฎหมายทั้งฉบับ ตั้งแต่ 1 มิ.ย. 2564

2) ทิศทางอุตสาหกรรมไฟฟ้า ยังคงมีแนวโน้มทิศทางเหมือนในปี 2562

3) ทิศทางเทคโนโลยีดิจิทัล มุ่งสู่การนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยเสริมสร้างประสบการณ์ที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า

4) ปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในปี 2563 มีปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย
- โรคโคโรนาไวรัส 2019 (COVID-19) ส่งผลให้มีการบังคับใช้นโยบาย

Social Distancing

- ภัยคุกคามของมัลแวร์ (Malware Attack) การโจมตีจาก Malware

2.2.2 ปัจจัยภายใน

1) แผนยุทธศาสตร์การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2564 – 2568 และค่านิยม กฟภ. มีการปรับปรุงโดยมุ่งเน้นการเป็น Data Driven Organization

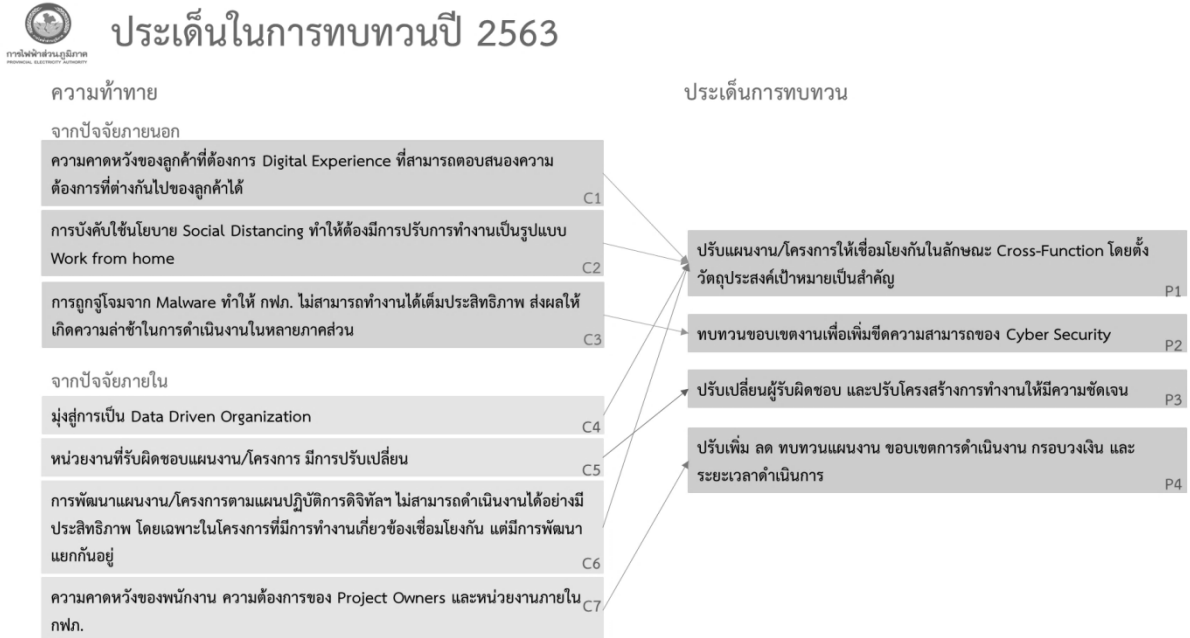
2) โครงสร้างการบริหารงานของ กฟภ. มีการปรับโครงสร้างองค์กรตามมติคณะกรรมการ กฟภ. ครั้งที่ 3/2563 โดยเริ่มใช้โครงสร้างระยะที่ 1 (ต.ค. 2563 – ก.ย. 2565) เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 2563

3) ประเด็นที่พบจากการดำเนินงานของศูนย์บริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงองค์กรด้วยดิจิทัล (Digital Transformation Office : DTO) การพัฒนาแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ ไม่สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะในโครงการที่มีการทำงานเกี่ยวข้องเชื่อมโยงกัน แต่มีการพัฒนาแยกกันอยู่

4) ความต้องการของ Project Owners และหน่วยงานภายใน กฟภ. สามารถแบ่งออกเป็น 3 ประเด็น ดังนี้

- ปรับแผนงาน/โครงการในแผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ ให้สอดคล้องกับการดำเนินงานในปัจจุบัน
- พิจารณาความต้องการด้านดิจิทัลของหน่วยงานใน กฟภ. ให้มีการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน
- ความคาดหวังของพนักงานที่ต้องการนำ Digital Technology มาใช้ปรับปรุงกระบวนการและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

2.3 จากปัจจัยภายนอกและภายในที่ส่งผลกระทบตามข้อเท็จจริง 2.2 สามารถสรุปประเด็นการทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ ประจำปี 2563 ได้ดังนี้



2.4 จากประเด็นการทบทวนตามข้อเท็จจริง 2.3 นำไปทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ ประจำปี 2563 สรุปผลได้ดังนี้

ผลการทบทวนโครงการ/งาน

ยุทธศาสตร์ดิจิทัล	 GRID	 CUSTOMER	 ENTERPRISE	 HUMAN CAPITAL	 ICT	รวม
จำนวนโครงการ (ทบทวนครั้งที่ 2 พ.ศ. 2563)	12	10	8	7	15	52
ลดแผนงาน/โครงการ	-2	-1	0	-1	-1	-5
เพิ่มแผนงาน/โครงการ	1	0	2	1	0	4
ปรับขอบเขต/วงเงิน/ระยะเวลาดำเนินงาน	5	2	5	1	7	20
ปรับหน่วยงานผู้รับผิดชอบ	0	5	1	0	2	8
จำนวนโครงการ (ทบทวนครั้งที่ 3 พ.ศ. 2564)	11	9	10	7	14	51

ผลการทบทวนกรอบเงินดำเนินการภาพรวม

ยุทธศาสตร์ดิจิทัล	กรอบวงเงิน (บาท)		
	แผนเดิม (ทบทวนครั้งที่ 2 พ.ศ. 2563)	แผนใหม่ (ทบทวนครั้งที่ 3 พ.ศ. 2564)	กรอบวงเงินที่เปลี่ยนแปลง
Digital Energy Operations	13,065,250,000	12,773,070,000	- 292,180,000
Connected Customer	869,815,500	753,485,500	- 116,330,000
Next Generation Enterprise	10,826,345,559	10,984,185,559	157,840,000
Workforce of the Future	555,620,000	453,060,000	- 102,560,000

ยุทธศาสตร์ดิจิทัล	กรอบวงเงิน (บาท)		
	แผนเดิม (ทบทวนครั้งที่ 2 พ.ศ. 2563)	แผนใหม่ ทบทวนครั้งที่ 3 พ.ศ. 2564	กรอบวงเงินที่ เปลี่ยนแปลง
Digital Platform	10,078,895,059	10,567,998,024	489,102,965
รวม	35,395,926,118	35,531,799,083	135,872,965

2.5 จากการประชุมผู้บริหารศูนย์บริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงองค์กรด้วยดิจิทัล (CDTO Meeting) ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 21 ก.ย. 2563 โดยมี ผวก. เป็นประธานฯ เพื่อพิจารณาผลการทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ ประจำปี 2563 ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นำเสนอต่อคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของ กฟภ. ต่อไป

3. กฎหมาย/ข้อบังคับ/ระเบียบ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้อง

การขออนุมัติแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กฟภ. พ.ศ. 2561 – 2565 (ทบทวนครั้งที่ 3 พ.ศ. 2564) ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

3.1 พ.ร.บ. กฟภ. พ.ศ. 2503 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 23 กำหนดว่า ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่วางนโยบายและควบคุมกิจการของ กฟภ.

3.2 คำสั่ง กฟภ. ที่ กฟภ. 5/2563 สั่ง ณ วันที่ 12 พ.ย. 2563 แต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัล กฟภ. กำหนดอำนาจหน้าที่ให้พิจารณากลั่นกรองการจัดทำและการทบทวนแผนปฏิบัติการ

4. การพิจารณา

จากข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้ กฟภ. มีกรอบการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่สอดคล้องกับปัจจัยต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป จึงเห็นควรอนุมัติแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กฟภ. พ.ศ. 2561 – 2565 (ทบทวนครั้งที่ 3 พ.ศ. 2564) มีกรอบงาน 51 งานและกรอบวงเงินรวมทั้งสิ้น 35,531,799,083.- บาท

ยุทธศาสตร์ดิจิทัล	จำนวนงาน	กรอบวงเงินดำเนินการ (บาท)
ยกระดับระบบไฟฟ้าให้เป็นเลิศด้วยดิจิทัล	11	12,773,070,000
เชื่อมโยงลูกค้าด้วยเทคโนโลยี	9	753,485,500
ปรับเปลี่ยนสู่องค์กรสมัยใหม่	10	10,984,185,559
เสริมสร้างบุคลากรแห่งอนาคต	7	453,060,000
แพลตฟอร์มดิจิทัล	14	10,567,998,024
รวม	51	35,531,799,083

ผวก. มีบัญชา ลว. 3 พ.ย. 2563 ให้เสนอคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัล กฟภ. และคณะกรรมการ กฟภ.

5. ความเห็นของคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัล กฟภ.

คณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัล กฟภ. ได้พิจารณาเรื่องนี้แล้ว ในการประชุม ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 16 พ.ย. 2563 มีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. ต่อไป

(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

6. ประเด็นที่นำเสนอ

จึงเสนอคณะกรรมการเพื่อโปรดอนุมัติแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กฟภ. พ.ศ. 2561 – 2565 (ทบทวนครั้งที่ 3 พ.ศ. 2564) ต่อไป

มติที่ประชุม อนุมัติตามเสนอ โดยมีข้อสังเกตให้พิจารณาดำเนินการ

**วาระที่ 6.1.1 รายงานการแต่งตั้งกรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟภ. ผู้แทนฝ่ายนายจ้างและผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง
แทนผู้ที่พ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอายุครบ 60 ปี และตามประกาศโครงการเกษียณอายุ
ก่อนอายุครบ 60 ปี ตามข้อตกลงที่ กฟภ. กำหนด ประจำปีงบประมาณ 2563**

ด้วย ผวก. ขอเสนอเรื่องมาเพื่อนำเรียนคณะกรรมการ กฟภ. ทราบ โดยเรื่องนี้เข้าข่าย
ที่จะต้องนำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. ตาม พ.ร.บ. แรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. 2543 กำหนดให้มี
คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ขึ้นในรัฐวิสาหกิจ

ทั้งนี้ เรื่องดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

1. เรื่องเดิม

1.1 ตามคำสั่งที่ กฟภ. 7/2563 สั่ง ณ วันที่ 25 มิ.ย. 2563 มีผู้แทนฝ่ายนายจ้าง
ซึ่งแต่งตั้งจากฝ่ายบริหาร และผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง ซึ่งแต่งตั้งจากสมาชิกของสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจ กฟภ.
ฝ่ายละ 9 คน เป็นกรรมการ โดยคณะกรรมการฯ ดังกล่าว อยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 10 มิ.ย. 2563
ถึงวันที่ 9 มิ.ย. 2565 ประกอบด้วย

1.1.1 ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง (ผู้บริหาร กฟภ.)

(1) นายธีรพงษ์	บุรีรักษ์	เป็น	กรรมการ
(2) นายสมลักษณ์	กิ่งมาลา	เป็น	กรรมการ
(3) นายภาณุมาศ	ลิมสุวรรณ	เป็น	กรรมการ
(4) นายถิรวุฒิ	เกษมสันต์ ณ อยุธยา	เป็น	กรรมการ
(5) นายศุภชัย	เอกอุ่น	เป็น	กรรมการ
(6) นายสุชาติ	โชติกิจธิกุล	เป็น	กรรมการ
(7) นางนราวดี	ศิริสมรรถการ	เป็น	กรรมการ
(8) นางปิบุลรัชต์	วงศ์ลมา	เป็น	กรรมการ
(9) นางศศิวิภา	อัมพรสิทธิกุล	เป็น	กรรมการและเลขานุการ

1.1.2 ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง (สหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจ กฟภ.)

(1) นายกิตติชัย	ใสสะอาด	เป็น	กรรมการ
(2) นายวัฒนา	สุขทอง	เป็น	กรรมการ
(3) นายเจม	มณีรัตน์	เป็น	กรรมการ
(4) นายธนนรินทร์	สัจจขจรกิตติ์	เป็น	กรรมการ
(5) นายพรพิรุณ	หวลคณี	เป็น	กรรมการ
(6) นายสมชาย	อักษรภักดิ์	เป็น	กรรมการ
(7) นายวิรัช	วังจันทร์	เป็น	กรรมการ
(8) นายธีรยุทธ์	ร้อยบาง	เป็น	กรรมการ
(9) น.ส.ศุทธาสินี	สนิททรัพย์	เป็น	กรรมการ

2. การดำเนินการ

2.1 ตามคำสั่ง กฟภ. ที่ กงบ. 303/2563 สั่ง ณ วันที่ 16 มี.ค. 2563 ให้พนักงานพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอายุครบ 60 ปี ตาม พ.ร.บ. คุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 ซึ่งมีกรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้าง จำนวน 2 คน คือ นายธีรพงษ์ บุรีรักษ์ และ นายสมลักษณ์ กิ่งมาลา

2.2 ตามคำสั่ง กฟภ. ที่ 456/2563 สั่ง ณ วันที่ 2 ก.ค. 2563 เรื่องให้พนักงานพ้นจากตำแหน่งตามประกาศโครงการเกษียณอายุก่อนอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ ตามข้อตกลงที่ กฟภ. กำหนดประจำปีงบประมาณ 2563 ซึ่งมีกรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้าง จำนวน 1 คน คือ นางนราวดี ศิริสมรรถการ และ กรรมการผู้แทนฝ่ายลูกจ้างจำนวน 1 คน คือ นายวัฒนา สุขทอง

2.3 ทั้งนี้ ผวก. ได้ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ 17 ก.ย. 2563 แต่งตั้งผู้บริหาร กฟภ. เป็น กรรมการกิจการสัมพันธ์ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง และรับทราบการแต่งตั้งกรรมการกิจการสัมพันธ์ ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง แทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามข้อ 2.1 และ 2.2 แล้ว ประกอบด้วย

- 1) นายสุชาติ เครือแก้ว เป็น กรรมการ แทน นางนราวดี ศิริสมรรถการ
- 2) นายชาติชาย ภูรินทร์ เป็น กรรมการ แทน นายธีรพงษ์ บุรีรักษ์
- 3) นายวิเชียร ปัญญาวานิชกุล เป็น กรรมการ แทน นายสมลักษณ์ กิ่งมาลา
- 4) นางศศิวิภา อัมพรสิทธิกุล เป็น กรรมการเพียงตำแหน่งเดียว
- 5) นางดารารวรรณ พรหมกสิกร เป็น เลขานุการ แทน นางศศิวิภา อัมพรสิทธิกุล
- 6) รับทราบการแต่งตั้ง นายพิชัย วิศวเวช เป็น กรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟภ. ผู้แทน

ฝ่ายลูกจ้าง แทน นายวัฒนา สุขทอง

โดยให้อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน คือครบวาระ ในวันที่ 9 มิ.ย. 2565

2.4 กองประมวลผลงานและกิจการสัมพันธ์ (กปก.) มีหนังสือ ลว. 5 ต.ค. 2563 ขออนุมัติ ทบทวนการแต่งตั้งกรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟภ. ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง ประกอบด้วยรายชื่อดังนี้

- 1) นายภาณุมาศ ลิ้มสุวรรณ เป็น กรรมการ
- 2) นายถิรวุฒิ เกษมสันต์ ณ อยุธยา เป็น กรรมการ
- 3) นายสุชาติ เครือแก้ว เป็น กรรมการ
- 4) นายสุชาติ โชติกิจธิกุล เป็น กรรมการ
- 5) นายชาติชาย ภูรินทร์ เป็น กรรมการ
- 6) นายศุภชัย เอกอุ่น เป็น กรรมการ
- 7) นายจรรยา วัฒนกุล เป็น กรรมการ
- 8) นายวิเชียร ปัญญาวานิชกุล เป็น กรรมการ
- 9) นางปิบลรัตน์ วงศ์มัย เป็น กรรมการ
- 10) นางศศิวิภา อัมพรสิทธิกุล เป็น เลขานุการ
- 11) นางดารารวรรณ พรหมกสิกร เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ

2.5 ผวก. ได้ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ 6 ต.ค. 2563 ทบทวนการแต่งตั้งกรรมการ กิจการสัมพันธ์ กฟภ. ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง ตามที่ กปก. เสนอแล้ว และให้นำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. ต่อไป

3. กฎหมาย/ข้อบังคับ/ระเบียบ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้อง

การแต่งตั้งกรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟภ. ผู้แทนฝ่ายนายจ้างและผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

ตาม พ.ร.บ. แรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. 2543

มาตรา 20 กรรมการกิจการสัมพันธ์มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้

มาตรา 21 นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามมาตรา 20 กรรมการกิจการสัมพันธ์พ้นจากตำแหน่ง เมื่อ...

...(4) พ้นจากการเป็นฝ่ายบริหาร หรือเมื่อรัฐวิสาหกิจเห็นควรให้มีการเปลี่ยนผู้แทนใหม่ สำหรับกรณีของผู้แทนฝ่ายนายจ้าง

(5) พ้นจากการเป็นสมาชิกของสหภาพแรงงานหรือเมื่อสหภาพแรงงานเห็นควรให้มีการเปลี่ยนผู้แทนใหม่ หรือพ้นจากการเป็นลูกจ้าง สำหรับกรณีผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง

ในกรณีที่กรรมการกิจการสัมพันธ์พ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้มีการแต่งตั้งกรรมการกิจการสัมพันธ์แทนตำแหน่งที่ว่าง และให้ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน

มาตรา 23 ให้คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ ตลอดจนส่งเสริมและพัฒนาการแรงงานสัมพันธ์

(2) หาทางปรองดองและระงับข้อขัดแย้งในรัฐวิสาหกิจนั้น

(3) พิจารณาปรับปรุงระเบียบข้อบังคับในการทำงาน อันจะเป็นประโยชน์ต่อนายจ้าง ลูกจ้าง และรัฐวิสาหกิจนั้น

(4) ปรึกษาหารือเพื่อแก้ปัญหาตามคำร้องทุกข์ของลูกจ้างหรือสหภาพแรงงาน รวมถึงการร้องทุกข์ที่เกี่ยวกับการลงโทษทางวินัย

(5) ปรึกษาหารือเพื่อพิจารณาปรับปรุงสภาพการจ้าง

4. การพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟภ. เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ตาม พ.ร.บ. แรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. 2543 จึงเห็นควรเสนอคณะกรรมการ กฟภ. รับทราบการแต่งตั้งกรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟภ. ผู้แทนฝ่ายนายจ้างและผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง ตามข้อ 2.3 - 2.5 แทนผู้ที่พ้นจากตำแหน่งตามข้อ 2.1 และ 2.2 โดยสรุปรายชื่อผู้แทนทั้ง 2 ฝ่าย ได้ดังนี้

4.1 ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง (ผู้บริหาร กฟภ.)

1) นายภาณุมาศ	ลิมสุวรรณ	เป็น	กรรมการ
2) นายถิรวุฒิ	เกษมสันต์ ณ อยุธยา	เป็น	กรรมการ
3) นายสุชาติ	เครือแก้ว	เป็น	กรรมการ
4) นายสุชาติ	โชติกิจธิกุล	เป็น	กรรมการ
5) นายชาติชาย	ภุมรินทร์	เป็น	กรรมการ
6) นายศุภชัย	เอกอุ้น	เป็น	กรรมการ

- | | | | |
|------------------|---------------|------|------------------|
| 7) นายจรรยา | วัฒนกุล | เป็น | กรรมการ |
| 8) นายวิเชียร | ปัญญาวานิชกุล | เป็น | กรรมการ |
| 9) นางพิบูลรัชต์ | วงศ์ลมาย | เป็น | กรรมการ |
| 10) นางศศิวิภา | อัมพรสิทธิกุล | เป็น | เลขานุการ |
| 11) นางดาราวรรณ | พรหมกสิกร | เป็น | ผู้ช่วยเลขานุการ |

4.2 ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง (สหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจ กฟผ.)

- | | | | |
|------------------|---------------|------|---------|
| 1) นายกิตติชัย | ใสสะอาด | เป็น | กรรมการ |
| 2) นายพรพิรุณ | ทวลคณีง | เป็น | กรรมการ |
| 3) นายเจม | มณีรัตน์ | เป็น | กรรมการ |
| 4) นายธนนรินทร์ | สัจจขจรกิตติ์ | เป็น | กรรมการ |
| 5) นายพิชัย | วิศวเวช | เป็น | กรรมการ |
| 6) นายสมชาย | อักษรภักดิ์ | เป็น | กรรมการ |
| 7) นายวิรัช | วังจันทร์ | เป็น | กรรมการ |
| 8) นายธีรยุทธ์ | ร้อยบาง | เป็น | กรรมการ |
| 9) น.ส.ศุทธาสินี | สนิทธิทรัพย์ | เป็น | กรรมการ |

(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

5. ประเด็นที่น่าสนใจ

จึงเสนอคณะกรรมการเพื่อโปรดทราบการแต่งตั้งกรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟผ.

ผู้แทนฝ่ายนายจ้างและผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง แทนผู้ที่พ้นจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กฟผ. จะได้จัดทำคำสั่งเสนอประธานกรรมการ กฟผ. ลงนาม ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 6.1.2 ร่างตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของ กฟภ. ประจำปี 2564

ด้วย ผวก. ขอเสนอเรื่องมาเพื่อนำเรียนคณะกรรมการ กฟภ. ทราบ โดยเรื่องนี้เข้าข่ายที่จะต้องนำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. ตามวิธีการและขั้นตอนการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ประจำปี 2564

ทั้งนี้ เรื่องดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

1. เรื่องเดิม

สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) มีหนังสือ ลว. 13 พ.ค. 2563 แจ้งวิธีการและขั้นตอนการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ประจำปี 2564 ในขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ จะต้องนำเสนอร่างตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของ กฟภ. ประจำปี 2564 โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กฟภ. ก่อนนำเสนอ สคร. ภายใน 2 เดือนก่อนเริ่มปีบัญชี ซึ่งตรงกับวันที่ 31 ต.ค. 2563 โดยหากไม่มีคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ ดำรงตำแหน่งในขณะนั้น ให้ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจหรือรักษาการผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ นำเสนอร่างตัวชี้วัดและข้อมูลประกอบให้ สคร. พร้อมชี้แจงเหตุผลประกอบการพิจารณา

2. การดำเนินการ

2.1 การประชุมคณะกรรมการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ (กนย.) ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 27 ส.ค. 2563 ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ (ผนย.) ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการ กนย. ร่วมกับผู้เกี่ยวข้องตัวชี้วัดฯ ได้นำเสนอร่างตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของ กฟภ. ประจำปี 2564 ต่อคณะกรรมการ กนย. โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างตัวชี้วัดฯ ประจำปี 2564 และให้ฝ่ายเลขานุการฯ ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องแก้ไขปรับปรุงตามข้อสังเกตของคณะกรรมการ กนย.

2.2 ฝ่ายเลขานุการฯ ร่วมกับผู้เกี่ยวข้องตัวชี้วัดฯ แก้ไขร่างตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของ กฟภ. ประจำปี 2564 ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการ กนย. เสร็จเรียบร้อยแล้ว

2.3 ร่างตัวชี้วัดตามกรอบการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจประจำปี 2564 เป็นรายงานที่แสดงถึงตัวชี้วัดการดำเนินงานของ กฟภ. แบ่งเป็น 3 หัวข้อ ได้แก่ 1) การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ 2) ผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ (การเงิน/ไม่ใช้การเงิน) และ 3) Core Business Enablers (กำหนดโดย สคร.) ซึ่งในข้อ 1) การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ และ 2) ผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ กองวิเคราะห์และประเมินผล (กวป.) ได้รวบรวมจากการพิจารณาของสายงาน สรุปได้ดังนี้

1) ตัวชี้วัดที่ไม่เสนอเป็นเกณฑ์วัดในปีบัญชี 2564 (จำนวน 1 ตัวชี้วัด)

1.1) การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์

- การดำเนินงาน Smart Meter ร่วมกันระหว่างการไฟฟ้านครหลวง (กฟน.)

และ กฟภ.

2) ตัวชี้วัดที่ปรับเปลี่ยนเกณฑ์วัดในปีบัญชี 2564 (จำนวน 3 ตัวชี้วัด)

2.1) ผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ (การเงิน/ไม่ใช้การเงิน)

- ดัชนีระยะเวลาไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของ กฟภ.

- ประสิทธิภาพการลงทุนของโครงการพัฒนาโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ (Smart Grid) ในพื้นที่เมืองพัทยา จังหวัดชลบุรี (ปรับจากตัวชี้วัดประสิทธิภาพการลงทุน)
 - ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency)
- สรุปร่างตัวชี้วัดตามวิธีการและขั้นตอนการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ประจำปี 2564 จำนวน 17 ตัวชี้วัด มีรายละเอียดและผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ดังนี้

ร่างตัวชี้วัดฯ ประจำปีบัญชี 2564	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด
1. การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์		21	
1.1 การยกระดับมาตรฐานด้านคุณภาพไฟฟ้าและการให้บริการสำหรับผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมในพื้นที่โครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC)	ร้อยละ	5	รผก.(ภ3)
1.2 รายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	ล้านบาท	5	รผก.(ธต)
1.3 การพัฒนาระบบ National Energy Trading Platform (NETP) ร่วม 3 การไฟฟ้า	ระดับ	3	รผก.(ว)
1.4 การดำเนินงานด้านสถานีอัดประจุรถยนต์ไฟฟ้า (EV Charging Station)	สถานี	5	รผก.(ธต)
1.5 ตัวชี้วัดตามนโยบายกระทรวงพลังงาน		3	
1.5.1 การพัฒนาระบบบริหารจัดการการตอบสนองทางด้านโหลดของประเทศ (Demand Response)	ระดับ	1	รผก.(ว)
1.5.2 การจัดทำแผนที่นำทางการส่งเสริมและพัฒนาระบบมิเตอร์อัจฉริยะ (Smart Meter) เพื่อรองรับระบบไฟฟ้าในอนาคต	ระดับ	1	
1.5.3 การเตรียมความพร้อมโครงสร้างพื้นฐานของระบบไฟฟ้าเพื่อรองรับ และเชื่อมต่อกับยานยนต์ไฟฟ้า (EV)	ระดับ	1	
2. ผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ (การเงิน/ไม่ใช้การเงิน)		39	
2.1 ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)	ครั้ง/ราย/ปี	4	รผก.(ป)
2.2 ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ใน 36 การไฟฟ้า จุฬารวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด	ครั้ง/ราย/ปี	6	
2.3 ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)	นาทิต/ราย/ปี	4	
2.4 ดัชนีระยะเวลาไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ใน 36 การไฟฟ้า จุฬารวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด	นาทิต/ราย/ปี	6	

ร่างตัวชี้วัดฯ ประจำปีบัญชี 2564	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด
2.5 ความสามารถในการบริหารแผนลงทุน		5	รผก.(บ)
2.5.1 ร้อยละของภาพรวมการเบิกจ่ายที่เกิดขึ้นจริงในช่วงปี	ร้อยละ	2.5	
2.5.2 ร้อยละของความสามารถในการเบิกจ่ายตามแผน	ร้อยละ	2.5	
2.6 การบริหารค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน (CPI-X)	ล้านบาท	3	
2.7 ประสิทธิภาพการลงทุนของโครงการพัฒนาโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ (Smart Grid) ในพื้นที่เมืองพัทยา จังหวัดชลบุรี	ร้อยละ	3	รผก.(ว)
2.8 จำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าต่อจำนวนบุคลากรของ กฟภ.	ราย/คน	5	รผก.(บก), รผก.(ย)
2.9 ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency)	Factor	3	รผก.(ย)
3. Core Business Enablers	ระดับ	40	
3.1 การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร		5	รผก.(ย)
3.2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์		5	รผก.(ย)
3.3 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน		5	รผก.(ย)
3.4 การมุ่งเน้นลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		5	รผก.(ชต), รผก.(ย)
3.5 การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล		5	รผก.(ทส)
3.6 การบริหารทุนมนุษย์		5	รผก.(บก)
3.7 การจัดการความรู้และนวัตกรรม		5	รผก.(บก), รผก.(ว)
3.8 การตรวจสอบภายใน		5	ผชก.(ตม)

หน้าที่ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของ กฟภ. ประจำปี 2564 มีดังนี้

- 1) กำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน และกำหนดค่าเกณฑ์วัด 5 ระดับ เพื่อจัดทำบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของ กฟภ. ประจำปี 2564
- 2) กำกับดูแลตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของ กฟภ. ดำเนินการให้สอดคล้อง และกระจายค่าเป้าหมายรายเดือนของตัวชี้วัดในระดับสายงาน/สำนัก
- 3) จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินงาน เสนอ ผวก. เพื่อนำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. และผู้บริหารระดับสูง ทุกเดือน
- 4) เสนอมาตรการหรือแนวทางการแก้ไขปัญหา เพื่อให้การดำเนินงานตามตัวชี้วัดเป็นไปตามเป้าหมาย

ทั้งนี้ ผวก. ได้ให้ความเห็นชอบกำหนดผู้รับผิดชอบและหน้าที่ของผู้รับผิดชอบ ร่างตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของ กฟภ. ประจำปี 2564 แล้ว เมื่อวันที่ 8 ต.ค. 2563

2.4 เนื่องจากคณะกรรมการ กฟภ. เดิมพ้นวาระและอยู่ระหว่างนำเสนอคณะรัฐมนตรี (ครม.) อนุมัติแต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการอื่นในคณะกรรมการ กฟภ. ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางที่ สคร. กำหนด ผวก. จึงได้มีหนังสือ ลว. 28 ต.ค. 2563 นำส่งร่างตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลง ประเมินผลการดำเนินงานของ กฟภ. ประจำปี 2564 ให้ สคร. เรียบร้อยแล้ว

2.5 การดำเนินงานในขั้นตอนต่อไป

2.5.1 ประชุมหารือเพื่อพิจารณาร่างตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของ กฟภ. ประจำปี 2564 (ตามข้อ 2.3) ร่วมกันระหว่าง สคร. คณะอนุกรรมการจัดทำบันทึกข้อตกลงและประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (สาขาสื่อสารและพลังงาน) (SubPAC) และ กฟภ. ระหว่าง เดือน พ.ย. 2563 – ม.ค. 2564

2.5.2 สคร. สรุปตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย น้ำหนัก และรายละเอียดประกอบร่างตัวชี้วัดฯ ประจำปี 2564 ให้ กฟภ. ทราบ เพื่อจัดทำบันทึกข้อตกลงฯ และลงนามร่วมกันระหว่างฝ่ายรัฐ (กระทรวงมหาดไทย กระทรวงการคลัง) และ กฟภ. (ประธานกรรมการ กฟภ. และ ผวก.) ต่อไป

3. การพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานตามขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ประจำปี 2564 เป็นไปตามแนวทางที่ สคร. กำหนด จึงเห็นควรนำเสนอร่างตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของ กฟภ. ประจำปี 2564 ให้คณะกรรมการ กฟภ. ทราบ

4. ประเด็นที่นำเสนอ

จึงเสนอคณะกรรมการเพื่อโปรดทราบร่างตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของ กฟภ. ประจำปี 2564 ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 6.1.4 ผลการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 9/2563

ด้วย ผวก. ขอเสนอเรื่องมาเพื่อนำเรียนคณะกรรมการ กฟภ. ทราบและพิจารณาให้ความเห็นเพิ่มเติม โดยเรื่องนี้เข้าข่ายที่จะต้องนำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. ตามคู่มือการประเมินผลการดำเนินงาน รัฐวิสาหกิจ ตามระบบประเมินผลใหม่ (State Enterprise Assessment Model : SE-AM) ด้านที่ 1 การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร หัวข้อการติดตามผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน

ทั้งนี้ เรื่องดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

1. เรื่องเดิม

ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบของ กฟภ. พ.ศ. 2562 ข้อ 8 อำนาจหน้าที่ กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบ มีอำนาจหน้าที่ในการสอบทานการกำกับดูแลกระบวนการบริหารจัดการองค์กร ได้แก่ การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร การวางแผนเชิงกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล การบริหารทุนมนุษย์ การจัดการความรู้ และนวัตกรรม และการตรวจสอบภายใน รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการ กฟภ. มอบหมาย ซึ่งอยู่ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

2. การดำเนินการ

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 17 พ.ย. 2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ โดยมีผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมให้ข้อมูล ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการดำเนินงานในแต่ละเรื่องที่น่าเสนอ และเห็นควรนำเสนอต่อคณะกรรมการ กฟภ. ดังนี้

2.1 การสอบทานผลการดำเนินงานและวิเคราะห์สถานะการเงิน ประจำเดือน ก.ค. – ก.ย. 2563 ของ กฟภ.

1) ผลการดำเนินงานเดือน ก.ค. – ก.ย. 2563 มีผลกำไรสุทธิ 2,496.8 ล้านบาท 1,921.6 ล้านบาท และ 1,795.6 ล้านบาท ตามลำดับ

2) ผลการดำเนินงานประจำงวด 9 เดือน สิ้นสุดเดือน ก.ย. 2563 มีผลขาดทุนสุทธิ 4,154.7 ล้านบาท ผลการดำเนินงานลดลงจากระยะเดียวกันของปีก่อนหน้า 19,603.9 ล้านบาท หรือร้อยละ 126.9 สาเหตุหลักมาจากการลดค่าไฟฟ้าตามมาตรการช่วยเหลือผู้ใช้ไฟฟ้าที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จำนวน 20,668.0 ล้านบาท

3) สถานะการเงิน ณ วันที่ 30 ก.ย. 2563 เปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2562 กฟภ. มีสินทรัพย์รวม 436,729.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 12,316.0 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 2.9 มีหนี้สินรวม 275,130.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 21,669.2 ล้านบาท หรือร้อยละ 8.5 และส่วนของทุน 161,599.8 ล้านบาท ลดลง 9,353.2 ล้านบาท หรือร้อยละ 5.5

4) หน่วยสูญเสียสะสม 9 เดือน (ม.ค – ก.ย. 2563) ร้อยละ 5.8 เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนหน้า สูงกว่าร้อยละ 0.3 ยังถือว่าอยู่ในค่าเป้าหมาย

ในการนี้ กฟภ. ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและวิเคราะห์สถานการณ์การเงินตามรูปแบบสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) โดยได้สรุปข้อมูลทางการเงิน ประจำเดือน ก.ค. 2563 ถึงเดือน ก.ย. 2563 สิ้นสุดวันที่ 30 ก.ย. 2563 ดังนี้

วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน โดยเปรียบเทียบเดือน ส.ค. กับเดือน ก.ย. 2563

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	ก.ค. 2563	ส.ค. 2563	ก.ย. 2563	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
				จำนวนเงิน	%
รายได้จากการจำหน่ายไฟฟ้า (ไม่รวมเงินชดเชยรายได้)	41,421.2	40,735.2	40,712.6	(22.6)	(0.1)
หัก มาตรการส่วนลดค่าไฟฟ้า	0.4	-	0.2	0.2	100.00
รายได้จากการจำหน่ายไฟฟ้าหลังหักมาตรการส่วนลดค่าไฟฟ้า (ไม่รวมเงินชดเชยรายได้)	41,420.8	40,735.2	40,712.4	(22.8)	(0.1)
หัก ค่าซื้อไฟฟ้า	36,210.9	35,679.5	35,559.6	(119.9)	(0.3)
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้นไม่รวมเงินชดเชยรายได้	5,209.9	5,055.7	5,152.8	97.1	1.9
บวก เงินชดเชยรายได้	1,232.0	1,232.0	1,232.0	-	-
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	6,441.9	6,287.7	6,384.8	97.1	1.5
บวก รายได้จากการดำเนินงาน	1,087.1	1,026.5	1,141.3	114.8	11.2
หัก ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	4,852.0	5,077.9	5,538.30	460.4	9.1
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	2,677.0	2,236.3	1,987.8	(248.5)	(11.1)
บวก รายได้อื่น	52.3	(71.5)	5.0	76.5	107.0
หัก ค่าใช้จ่ายอื่น (รวมดอกเบี้ยจ่าย)	232.5	243.2	197.2	(46.0)	(18.9)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	2,496.8	1,921.6	1,795.6	(126.0)	(6.6)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อกำไรขั้นต้น (%)	38.8	30.6	28.1		(2.5)

ผลการดำเนินงานประจำเดือน ก.ย. 2563 กฟภ. มีผลกำไรสุทธิ 1,795.6 ล้านบาท ลดลงจากเดือนก่อนหน้า 126.0 ล้านบาท หรือร้อยละ 6.6 สาเหตุหลักมาจาก ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน เพิ่มขึ้น 460.4 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจาก เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนพนักงาน และค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่น

วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ประจำเดือน ก.ย. 2563 เปรียบเทียบกับเดือน ก.ย. 2562

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	ก.ย. 2563	ก.ย. 2562	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
			จำนวนเงิน	%
รายได้จากการจำหน่ายไฟฟ้า (ไม่รวมเงินชดเชยรายได้)	40,712.6	39,828.8	883.8	2.2
หัก มาตรการส่วนลดค่าไฟฟ้า	0.2	-	0.2	100.0
รายได้จากการจำหน่ายค่ากระแสไฟฟ้าหลังหัก มาตรการส่วนลดค่าไฟฟ้า (ไม่รวมเงินชดเชยรายได้)	40,712.4	39,828.8	883.6	2.2
หัก ค่าซื้อไฟฟ้า	35,559.6	36,134.0	(574.4)	(1.6)
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้นไม่รวมเงินชดเชยรายได้	5,152.8	3,694.8	1,458.0	39.5
บวก เงินชดเชยรายได้	1,232.0	1,250.0	(18.0)	(1.4)
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	6,384.8	4,944.8	1,440.0	29.1
บวก รายได้จากการดำเนินงาน	1,141.3	1,050.7	90.6	8.6
หัก ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	5,538.30	8,213.6	(2,675.3)	(32.6)
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	1,987.8	(2,218.1)	4,205.9	189.6
บวก รายได้อื่น	5.0	144.9	(139.9)	(96.5)
หัก ค่าใช้จ่ายอื่น (รวมดอกเบี้ยจ่าย)	197.2	156.3	40.9	26.2
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	1,795.6	(2,229.5)	4,025.1	180.5
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อกำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น (%)	28.1	(45.1)		73.2

ผลการดำเนินงานประจำเดือน ก.ย. 2563 กฟภ. มีผลกำไรสุทธิ 1,795.6 ล้านบาท ผลการดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากเดือนเดียวกันของปีก่อนหน้า 4,025.10 ล้านบาท หรือร้อยละ 180.5 สาเหตุหลักมาจาก

1) รายได้จากการจำหน่ายไฟฟ้า (ไม่รวมเงินชดเชยรายได้) เพิ่มขึ้น 883.8 ล้านบาท จากหน่วยจำหน่ายที่เพิ่มขึ้น 291.9 ล้านหน่วย ส่วนใหญ่เกิดจากผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทบ้านอยู่อาศัย มีการใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้น

2) ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานลดลง 2,675.3 ล้านบาท สาเหตุส่วนใหญ่เกิดจากในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน มีการปรับเพิ่มอัตราค่าชดเชยให้แก่พนักงานและลูกจ้างที่ทำงานครบ 20 ปีขึ้นไป ให้ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มจากเดิม 300 วัน เป็น 400 วัน

วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ประจำปี 9 เดือน สิ้นสุดเดือน ก.ย. 2563
เปรียบเทียบกับระยะเดียวกันของปี 2562

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	ม.ค. - ก.ย. 2563	ม.ค. - ก.ย. 2562	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
			จำนวนเงิน	%
รายได้จากการจำหน่ายไฟฟ้า (ไม่รวมเงินชดเชยรายได้)	363,125.8	372,529.4	(9,403.6)	(2.5)
หัก มาตรการส่วนลดค่าไฟฟ้า	20,668.0	-	20,668.0	100.0
รายได้จากการจำหน่ายไฟฟ้าหลังหักมาตรการส่วนลดค่าไฟฟ้า (ไม่รวมเงินชดเชยรายได้)	342,457.8	372,529.4	(30,071.6)	(8.1)
หัก ค่าซื้อไฟฟ้า	321,010.4	329,912.5	(8,902.1)	(2.7)
กำไรขั้นต้นไม่รวมเงินชดเชยรายได้	21,447.4	42,616.9	(21,169.5)	(49.7)
บวก เงินชดเชยรายได้	11,088.0	11,250.0	(162.0)	(1.4)
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	32,535.4	53,866.9	(21,331.5)	(39.6)
บวก รายได้จากการดำเนินงาน	10,258.7	10,161.7	97.0	1.0
หัก ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	44,959.2	47,777.8	(2,818.6)	(5.9)
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	(2,165.1)	16,250.8	(18,415.9)	(113.3)
บวก รายได้อื่น	622.4	1,389.5	(767.1)	(55.2)
หัก ค่าใช้จ่ายอื่น (รวมดอกเบี้ยจ่าย)	2,612.0	2,191.1	420.9	19.2
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(4,154.7)	15,449.2	(19,603.9)	(126.9)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อกำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น (%)	(12.8)	28.7		(41.5)

ผลการดำเนินงานประจำปี 9 เดือน สิ้นสุดเดือน ก.ย. 2563 กฟภ. มีผลขาดทุนสุทธิ 4,154.7 ล้านบาท เปรียบเทียบกับระยะเดียวกันของปีก่อนหน้า ผลการดำเนินงาน ลดลง 19,603.9 ล้านบาท หรือร้อยละ 126.9 สาเหตุหลักมาจากการลดค่าไฟฟ้าตามมาตรการช่วยเหลือผู้ใช้ไฟฟ้าที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จำนวน 20,668.0 ล้านบาท

ผลการดำเนินงาน ปี 2563 (ม.ค. - ก.ย.) เปรียบเทียบกับประมาณการ

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	ม.ค. - ก.ย. 2563			
	ประมาณการ (1)	ตัวเลขจริง (2)	สูง (ต่ำ) กว่าประมาณการ	
			จำนวน (2) - (1)	%
รายได้จากการจำหน่ายไฟฟ้า	366,003.4	353,545.8	(12,457.6)	(3.40)
ค่าซื้อไฟฟ้า	322,328.0	321,010.4	(1,317.6)	(0.41)
กำไรขั้นต้น	43,675.4	32,535.4	(11,140.0)	(25.51)
รายได้จากการดำเนินงาน	9,603.5	10,258.7	655.2	6.82
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	30,522.6	29,611.6	(911.0)	(2.98)
- ค่าเสื่อมราคา	16,948.7	17,801.0	852.3	5.03
หัก ค่าใช้จ่ายทางอ้อมโอนเข้างานก่อสร้าง	2,253.7	2,453.4	199.7	8.86
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานสุทธิ	45,217.6	44,959.2	(258.4)	(0.57)
กำไรจากการดำเนินงาน	8,061.3	(2,165.1)	(10,226.4)	(126.86)
บวก รายได้อื่น	823.5	622.4	(201.1)	(24.42)
หัก ค่าใช้จ่ายอื่น (รวมดอกเบี้ยจ่าย)	2,894.0	2,612.0	(282.0)	(9.74)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	5,990.8	(4,154.7)	(10,145.5)	(169.35)

วิเคราะห์สถานะการเงิน ณ วันที่ 30 ก.ย. 2563 เปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2562

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	ณ 30 ก.ย. 2563	ณ 31 ธ.ค. 2562 (ตรวจสอบแล้ว)	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
			จำนวนเงิน	%
สินทรัพย์หมุนเวียน	91,935.6	96,019.8	(4,084.2)	(4.3)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	344,794.2	328,394.0	16,400.2	5.0
รวมสินทรัพย์	436,729.8	424,413.8	12,316.0	2.9
หนี้สินหมุนเวียน	80,618.9	68,823.3	11,795.6	17.1
หนี้สินไม่หมุนเวียน	194,511.1	184,637.5	9,873.6	5.3
รวมหนี้สิน	275,130.0	253,460.8	21,669.2	8.5
ส่วนของทุน	161,599.8	170,953.0	(9,353.2)	(5.5)
รวมหนี้สินและส่วนของทุน	436,729.8	424,413.8	12,316.0	2.9

ณ วันที่ 30 ก.ย. 2563 กฟภ. มีสินทรัพย์รวม จำนวน 436,729.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากวันที่ 31 ธ.ค. 2562 เป็นจำนวน 12,316.0 ล้านบาท หรือร้อยละ 2.9 และมีหนี้สินรวม จำนวน 275,130.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากวันที่ 31 ธ.ค. 2562 เป็นจำนวน 21,669.2 ล้านบาท หรือร้อยละ 8.5

วิเคราะห์กระแสเงินสด ณ วันที่ 30 ก.ย. 2563 เปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2562

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	ณ 30 ก.ย. 2563	ณ 30 ก.ย. 2562	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
			จำนวนเงิน	%
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	15,163.4	32,671.0	(17,507.6)	(53.6)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	(29,621.9)	(8,792.0)	(20,829.9)	(236.9)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	13,378.2	(9,431.9)	22,810.1	241.8
กระแสเงินสดสุทธิ ลดลง	(1,080.3)	14,447.1	(15,527.4)	(107.5)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	7,322.4	2,542.2	4,780.2	188.0
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	6,242.1	16,989.3	(10,747.2)	(63.3)

สรุปข้อมูลการจำหน่ายและซื้อไฟฟ้า ประจำเดือน ก.ค. - ก.ย. 2563 โดยเปรียบเทียบเดือน ส.ค. กับ เดือน ก.ย. 2563 รวมถึงระยะเวลาเดียวกัน และเดือนเดียวกันของปีก่อน

รายการ	เปรียบเทียบกับเดือนก่อน					เปรียบเทียบกับระยะเดียวกันของปีก่อน				เปรียบเทียบกับเดือนเดียวกันของปีก่อน			
	ก.ค. 2563	ส.ค. 2563	ก.ย. 2563	เพิ่มขึ้น (ลดลง) (เปรียบเทียบ ส.ค. กับ ก.ย.)		ม.ค. - ก.ย. 2563	ม.ค. - ก.ย. 2562	เพิ่มขึ้น (ลดลง)		ก.ย. 2563	ก.ย. 2562	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
1. หน่วยจำหน่ายไม่รวม ไฟฟรี (ล้านหน่วย)	11,361.2	11,326.6	11,285.1	(41.5)	(0.37)%	100,044.8	102,902.1	(2,857.3)	(2.78)%	11,285.1	10,993.2	291.9	2.66%
2. หน่วยซื้อ กฟผ., พพ., VSPP (ล้านหน่วย)	12,288.9	12,179.7	12,082.5	(97.2)	(0.80)%	108,522.5	111,115.5	(2,593.0)	(2.33)%	12,082.5	11,827.1	255.4	2.16%
3. หน่วยผลิตเอง (ล้านหน่วย)	7.5	12.4	11.9	(0.5)	(4.03)%	59.3	60.7	(1.4)	(2.31)%	11.9	12.1	(0.2)	(1.65)%
4. หน่วยไฟฟรี (%)	236.0	261.4	265.7	4.3	1.64%	2,228.4	2,111.5	116.9	5.54%	265.7	230.6	35.1	15.22%
5. หน่วยสูญเสีย $\frac{[(2+3)-(1+4)]}{(2+3)}$ (ล้านบาท)	5.7	5.0	4.5	(0.5)		5.8	5.5	0.3		4.5	5.2	(0.7)	
6. รายได้ค่าไฟฟ้า (ล้านบาท)	42,652.8	41,967.2	41,944.4	(22.8)	(0.05)%	353,545.8	383,779.4	(30,233.6)	(7.88)%	41,944.4	41,078.8	865.6	2.11%
7. ค่าซื้อไฟฟ้า (ล้านบาท)	36,210.9	35,679.5	35,559.6	(119.9)	(0.34)%	321,010.4	329,912.5	(8,902.1)	(2.70)%	35,559.6	36,134.0	(574.4)	(1.59)%
8. กำไรขั้นต้น (Margin) (6-7) (ล้านบาท)	6,441.9	6,287.7	6,384.8	97.1	1.54%	32,535.4	53,866.9	21,331.5	(39.60)%	6,384.8	4,944.8	1,440.0	29.12%
9. รายได้ค่าไฟฟ้าเฉลี่ย (6/1) (บาท/หน่วย)	3.7543	3.7052	3.7168	0.0116	0.31%	3.5339	3.7296	(0.1957)	(5.25)%	3.7168	3.7367	(0.0199)	(0.53)%
10. ค่าซื้อไฟฟ้าเฉลี่ย (7/2) (บาท/หน่วย)	2.9466	2.9294	2.9431	0.0137	0.47%	2.9580	2.9691	(0.0111)	(0.37)%	2.9431	3.0552	(0.1121)	(3.67)%
11. กำไรขั้นต้น (Margin)เฉลี่ย (บาท/หน่วย)	0.5670	0.5551	0.5658	0.0107	1.93%	0.3252	0.5235	(0.1983)	(37.88)%	0.5658	0.4498	0.1160	25.79%

หมายเหตุ : หน่วยสูญเสียเดือน ก.ย. 2563 เท่ากับ 4.5% ซึ่งลดลงจากเดือน ส.ค. 2563 โดยมีผลจาก

1. หน่วยซื้อและหน่วยจำหน่ายลดลงจากเดือนก่อน เนื่องจากอิทธิพลของร่องมรสุม ส่งผลให้ฝนตกหนัก และต่อเนื่องในหลายพื้นที่ ประกอบกับพายุโซนร้อนโนอึลที่เคลื่อนเข้าสู่ประเทศไทย ทำให้มีฝนตกชุกเป็นระยะ และในช่วงกลางเดือนเกือบทุกภาคของประเทศไทยมีฝนตกหนาแน่น

2. หน่วยจำหน่ายลดลงจากเดือนก่อนหน้า ส่งผลให้หน่วยสูญเสียประจำเดือน ก.ย. 2563 ลดลง (ถึงแม้ว่าสภาพทางเศรษฐกิจจะเริ่มฟื้นตัวหลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) ที่มีแนวโน้มดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง แต่ภาคการผลิตยังไม่ขยายตัวอย่างเต็มที่ เนื่องจากปริมาณการผลิตก่อนหน้ายังมีมากกว่าความต้องการ และมีการเร่งระบายสินค้าที่มีการผลิตไว้ล่วงหน้า)

สรุปลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระสะสม เดือน ม.ค. - ก.ย. 2563

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทลูกหนี้	รายได้สะสม ม.ค. - ก.ย. 2563	ค่าไฟฟ้าค้างชำระ			ระยะเวลา เก็บเงิน (วัน)	เป้าหมาย ปี 2563 (วัน)	เปรียบเทียบ ดีกว่า/(ต่ำกว่า) (วัน)
		31 ธ.ค. 2562	ก.ย. 2563	ลูกหนี้เฉลี่ย			
1. ราชการ	23,467.26	4,159.68	5,014.25	4,586.97	54	56	2
2. รัฐวิสาหกิจ	5,929.25	647.91	619.14	633.52	29	30	1
3. เอกชนรายใหญ่	206,217.35	23,682.01	25,230.99	24,456.50	32	30	(2)
4. เอกชนรายย่อย	150,958.26	8,697.15	12,784.96	10,741.05	19	19	0
รวมทุกประเภท	386,572.12	37,186.75	43,649.34	40,418.04	29	28	(1)

สรุปข้อมูลทางการเงิน

รายการ		ปี 2563 ม.ค. - ก.ย.	ปี 2562 ม.ค. - ก.ย.	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
ผลการดำเนินงานและสถานะการเงิน				
รายได้จากการดำเนินงาน	(ล้านบาท)	363,804.5	393,941.1	(30,136.6)
รายได้อื่น	(ล้านบาท)	622.40	1,389.5	(767.1)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	(ล้านบาท)	365,969.6	377,690.3	(11,720.7)
กำไรจากการดำเนินงาน	(ล้านบาท)	(2,165.10)	16,250.8	(18,415.9)
ค่าใช้จ่ายอื่น	(ล้านบาท)	2,612.0	2,191.1	420.9
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(ล้านบาท)	(4,154.70)	15,449.2	(19,603.9)
สินทรัพย์รวม	(ล้านบาท)	436,729.80	428,270.4	8,459.4
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(ล้านบาท)	289,157.80	273,801.5	15,356.3
เงินกู้	(ล้านบาท)	92,494.0	68,996.7	23,497.3
ส่วนของทุน	(ล้านบาท)	161,599.80	179,113.1	(17,513.3)
อัตราส่วนทางการเงิน				
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน (Current Ratio) ≥ 1.0	(เท่า)	1.14	1.42	(0.28)
อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (Debt Service Coverage Ratio : DSCR) ≥ 1.5	(เท่า)	1.37	3.86	(2.49)
ระยะเวลาจัดเก็บเงินค่าไฟฟ้า (เป้าหมาย 28 วัน) (Collection Period)	(วัน)	29	27	2
อัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงานต่อยอดขาย (Operating Income Margin)	(%)	(0.61)	4.23	(4.84)
มูลค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์ (Economic Profit : EP)	(ล้านบาท)	(12,601.54)	(1,085.26)	(11,516.28)
อัตราผลตอบแทนสินทรัพย์รวม (Return On Assets : ROA)	(%)	(1.29)	4.89	(6.18)
อัตราส่วนผลตอบแทนจากการลงทุน (Return On Invested Capital : ROIC)	(%)	(0.99)	5.35	(6.34)
อัตราส่วนหนี้สินระยะยาวต่อส่วนทุน (Debt Equity Ratio) ≤ 1.5	(เท่า)	0.58	0.39	0.19
อัตราหมุนเวียนฟัสต กฟผ. กลุ่มฟัสตอุปกรณ์ไฟฟ้า	(เท่า)	1.34	1.33	0.01
กำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่ายทางบัญชี (EBITDA)	(ล้านบาท)	11,463.18	31,149.64	(19,686.46)

รายการ	ปี 2563 ม.ค. - ก.ย.	ปี 2562 ม.ค. - ก.ย.	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ชี้วัดทางการเงิน			
ตัวชี้วัดที่ 3.5.1 ความสามารถในการบริหารแผนลงทุน (%)			
- ร้อยละของภาพรวมการเบิกจ่ายที่เกิดขึ้นจริงในช่วงปี			
• เป้าหมาย 12 เดือน (ม.ค.-ธ.ค.)	58.8%	59.3%	
• เป้าหมาย 9 เดือน (ม.ค.-ก.ย.)	100.0%	100.0%	
- ร้อยละความสามารถในการเบิกจ่ายตามแผน			
• ไตรมาส 1 (ม.ค.-มี.ค.) สามารถเบิกจ่ายได้	100.0%	100.0%	
• ไตรมาส 2 (เม.ย.-มิ.ย.) สามารถเบิกจ่ายได้	100.0%	100.0%	
• ไตรมาส 3 (ก.ค.-ก.ย.)	100.0%	41.1%	
ตัวชี้วัดที่ 2.6 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X) (ล้านบาท)	22,661.48	22,998.95	

2.2 การพิจารณาคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี กฟภ. สำหรับงวดปีบัญชี 2564

- 1) ตามพระราชบัญญัติ (พ.ร.บ.) กฟภ. พ.ศ. 2503 มาตรา 49 กำหนดว่า ทุกปีให้คณะกรรมการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี เพื่อสอบและรับรองบัญชีของ กฟภ. เป็นปี ๆ ไป
- 2) กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบของ กฟภ. พ.ศ. 2562 กำหนดอำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบ ข้อ (6) ให้พิจารณาคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี และนำเสนอต่อคณะกรรมการ กฟภ.
- 3) สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) มีหนังสือ ลว. 5 ก.ย. 2562 ขอให้ กฟภ. มีส่วนร่วมในการดำเนินการตั้งบุคคลภายนอกเป็นผู้สอบบัญชีของหน่วยงานแทน สตง. เพื่อให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของ พ.ร.บ. วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561
- 4) สตง. มีหนังสือ ลว. 7 พ.ย. 2562 รับเป็นผู้สอบบัญชีของ กฟภ. สำหรับงวดปีบัญชี 2563 และสำหรับงวดปีบัญชี 2564 สตง. ขอให้ กฟภ. ดำเนินการจัดหาบุคคลภายนอกเป็นผู้สอบบัญชี เพื่อเสนอชื่อผู้สอบบัญชีให้ สตง. ให้ความเห็นชอบภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด
- 5) ในการประชุมคณะกรรมการ กฟภ. ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 15 ม.ค. 2563 มีมติอนุมัติให้ กฟภ. ดำเนินการจัดหาบุคคลภายนอกเป็นผู้สอบบัญชีแทน สตง. สำหรับงวดปีบัญชี 2564 เป็นต้นไป
- 6) สตง. มีหนังสือ ลว. 9 ต.ค. 2563 แจ้งมติคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ในการประชุมครั้งที่ 38/2563 เมื่อวันที่ 29 ก.ย. 2563 เห็นชอบในหลักการให้ผ่อนผันการปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชี พ.ศ.2562 ข้อ 5 โดยขยายระยะเวลาการเสนอชื่อผู้สอบบัญชีสำหรับรายงานการเงินประจำปี 2563 และ 2564 ของหน่วยรับตรวจให้ สตง. พิจารณาให้ความเห็นชอบกรณีหน่วยรับตรวจมีรอบปีบัญชีเป็นปีปฏิทิน (รอบปีบัญชีเริ่มต้นวันที่ 1 ม.ค. 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564) และมีการสอบทานรายงานการเงินรายไตรมาส หน่วยรับตรวจจะต้องเสนอชื่อผู้สอบบัญชี ภายในวันที่ 2 ธ.ค. 2563 (ก่อนเริ่มต้นปีบัญชี ไม่น้อยกว่า 30 วัน)
- 7) กฟภ. ได้มีหนังสือ ลว. 9 ต.ค. 2563 ขอยายระยะเวลาในการเสนอชื่อผู้สอบบัญชี รอบปีบัญชี 2564 ให้ สตง. พิจารณาให้ความเห็นชอบหลังจากที่คณะกรรมการ กฟภ. ได้รับการแต่งตั้งแล้ว พร้อมทั้งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการ กฟภ.

8) สายงานบัญชีและการเงิน ดำเนินการจัดจ้างผู้สอบบัญชีเพื่อสอบทานงบการเงินระหว่างกาล และตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2564 โดยวิธีคัดเลือก เนื่องจากใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปแล้ว แต่ไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอ โดยมีหนังสือเชิญ จำนวน 5 บริษัท มายื่นข้อเสนอราคา แต่มีผู้เสนอราคาจำนวน 4 บริษัท ดังนี้

- (1) บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
- (2) บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด
- (3) บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
- (4) บริษัท ดีลรอยท์ ทัช โธมัส ไซยศ สอบบัญชี จำกัด

โดยมติผลการพิจารณาของคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก บริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้ได้รับคัดเลือก เนื่องจากเป็นผู้ได้คะแนนรวมสูงสุด

9) กฟภ. ได้สั่งจ้าง บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีเพื่อสอบทานงบการเงินระหว่างกาลและตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2564 โดยเสนอราคา 7,800,000.- บาท และต่อรองราคาแล้วคงเหลือราคาที่ตกลงจ้าง เป็นเงิน 7,000,000.- บาท (ตามอนุมัติผู้ช่วยผู้ว่าการบัญชีและการเงิน (ผชก.(บ)) ลว. 2 ก.ย. 2563

10) บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้สอบบัญชี เพื่อสอบทานงบการเงินระหว่างกาลและตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2564 ตามเกณฑ์คุณภาพ โดยมีรายชื่อผู้สอบบัญชีดังนี้

- (1) นางกิงกาญจน์ อัครรังษะภู ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4496 และ/หรือ
- (2) นางสาวศิริรัตน์ ศรีเจริญทรัพย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5419 และ/หรือ
- (3) นายฉัตรชัย เกษมศรีธนาวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5813

โดยกำหนดให้คนใดคนหนึ่งเป็นผู้ทำการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของ กฟภ. ทั้งนี้ บริษัทและผู้สอบบัญชีตามรายชื่อข้างต้น เป็นผู้สอบบัญชีที่มีคุณสมบัติตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชี พ.ศ. 2562 และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของ กฟภ. ประจำปี 2564 เป็นเงิน 7,000,000.- บาท

11) เปรียบเทียบค่าสอบบัญชี ปี 2563 และปี 2564

หน่วย : บาท

ปี	ผู้สอบบัญชี	ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี	เพิ่มขึ้น/(ลดลง) (%)
2563	สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	*2,200,000.-	-
2564	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด	7,000,000.-	218.18

หมายเหตุ * ในปี 2563 สดง. ปรับค่าสอบบัญชีจากเดิม 7,720,000.- บาท เป็น 2,200,000.- บาท เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 ตามหนังสือ ตผ 0043/1709 ลว. 12 มิ.ย. 2563

12) ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 17 พ.ย. 2563 มีมติเห็นชอบค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี กฟภ. สำหรับงวดปีบัญชี 2564 ในวงเงิน 7,000,000.- บาท และให้สายงานบัญชีและการเงินจัดทำข้อมูลเพิ่มเติม โดยเปรียบเทียบกับหน่วยงานอื่นนอกเหนือจากด้านราคา เช่น ขอบเขตเนื้อหาของงาน ขนาดของกิจการ เป็นต้น เพื่อให้การพิจารณาค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล

ทั้งนี้ ได้นำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. พิจารณออนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี กฟภ. สำหรับงวดปีบัญชี 2564 ในการประชุมครั้งนี้ด้วยแล้ว

2.3 การใช้เงินลงทุน ประจำปี 2563 เดือน ม.ค. – ก.ย. 2563

กองประเมินผลงบประมาณ (กปง.) ได้สรุปรายงานการใช้เงินลงทุน ปี 2563 ประจำเดือน ม.ค. – ก.ย. 2563 ตามเกณฑ์วัดความสามารถในการบริหารแผนลงทุน ดังนี้

1) ร้อยละภาพรวมการเบิกจ่ายที่เกิดขึ้นจริง

- | | | |
|--|----------|---------|
| - วงเงินที่ได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายทั้งปี (ม.ค. – ธ.ค.) | 39,018.9 | ล้านบาท |
| - เป้าหมายเบิกจ่าย 9 เดือน (ม.ค. – ก.ย.) | 24,359.9 | ล้านบาท |
| - เบิกจ่ายได้จริง (ม.ค. – ก.ย.) | 24,360.1 | ล้านบาท |
| - คิดเป็นร้อยละ 100.0 ของเป้าหมายการเบิกจ่าย 9 เดือน หรือร้อยละ 62.4 | | |

ของเป้าหมายการเบิกจ่ายทั้งปี

2) ร้อยละของความสามารถในการเบิกจ่ายไตรมาส

- ไตรมาสที่ 1 - 3 สามารถเบิกจ่ายได้ 100% ของเป้าหมายในแต่ละไตรมาส

2.4 งานด้านตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเรื่องเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน ดังนี้

- 1) เห็นชอบ แผนปฏิบัติงานคณะกรรมการตรวจสอบของ กฟภ. ประจำปี 2564
- 2) อนุมัติ แผนการตรวจสอบระยะ 5 ปี (2564-2568) และแผนการตรวจสอบประจำปี 2564 ของสำนักตรวจสอบภายใน (สตง.)
- 3) เห็นชอบ รายงานการประเมินความเหมาะสม เพียงพอ และการสรรหาบุคลากรของ สตง.
- 4) เห็นชอบ งบประมาณทำการประจำปี 2565 ของ สตง.
- 5) รับทราบ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 3/2563 ของ สตง.

(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

3. ประเด็นที่นำเสนอ

จึงเสนอคณะกรรมการเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความเห็นเพิ่มเติมต่อผลการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 9/2563 ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 6.1.5 ผลการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของ กฟภ. ครั้งที่ 3/2563

ด้วย ผวก. ขอเสนอเรื่องมาเพื่อนำเรียนคณะกรรมการ กฟภ. ทราบและพิจารณาให้ความเห็นเพิ่มเติม โดยเรื่องนี้เข้าข่ายที่จะต้องนำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. เนื่องจากตามคู่มือการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจตามระบบประเมินผลใหม่ (SE-AM) ด้านที่ 1 การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร หัวข้อการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน กำหนดให้คณะกรรมการติดตามมาตรฐานและประสิทธิผลของระบบการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ตามแนวทางที่กำหนดครบถ้วนสมบูรณ์ โดยมีความถี่อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส และตามข้อบังคับ กฟภ. ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน พ.ศ. 2562

ทั้งนี้ เรื่องดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

1. เรื่องเดิม

ตามข้อบังคับ กฟภ. ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน พ.ศ. 2562 กำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของ กฟภ. มีหน้าที่กำกับดูแลกระบวนการบริหารความเสี่ยง การมอบนโยบาย และพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน รวมทั้งให้มีการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ กฟภ. นั้น

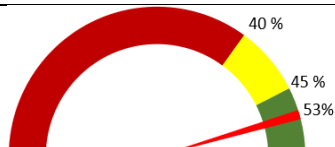
2. การดำเนินการ

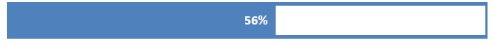
ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของ กฟภ. ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 5 ส.ค. 2563 ที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุม ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของ กฟภ. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบและรับทราบในเรื่องต่าง ๆ ที่นำเสนอ และเห็นควรนำเสนอต่อคณะกรรมการ กฟภ. ดังนี้

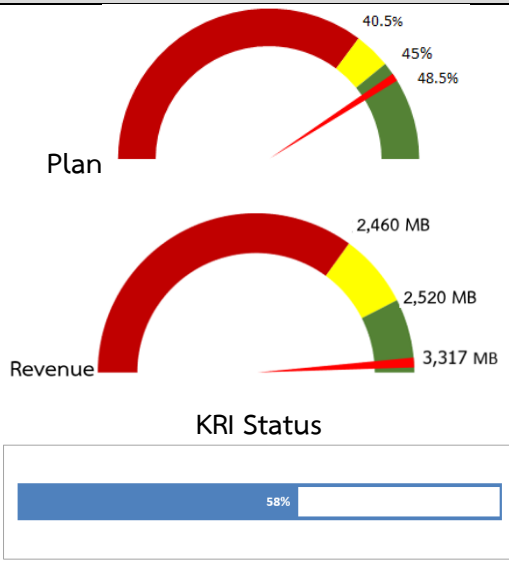
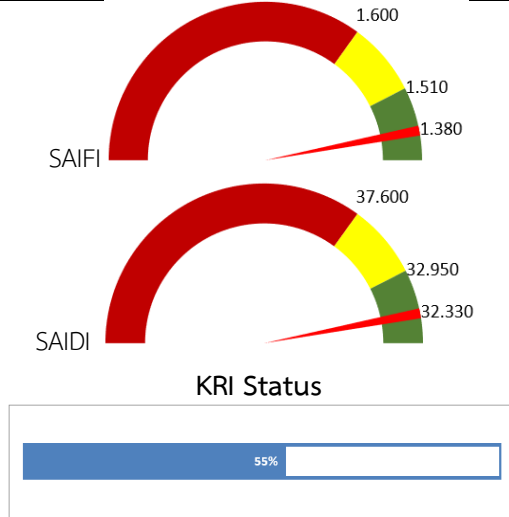
2.1 เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานและทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงองค์กรของ กฟภ. ประจำปี 2563 ณ สิ้นสุดไตรมาสที่ 2/2563 (ม.ค. – มิ.ย. 2563) จำนวน 9 ปัจจัยเสี่ยง ดังนี้

RF 1	การบริหารหน่วยสูญเสียในภาพรวมไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	RF 2	การลงทุนและพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (Business Model) ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
RF 3	การบริหารสินทรัพย์ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	RF 4	ความล่าช้าในการพัฒนาของโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะของ กฟภ. (โครงการนำร่อง)
RF 5	ขาดการบริหารจัดการข้อมูลที่เหมาะสมเพียงพอและเป็นระบบต่อการนำไปใช้ประโยชน์เพื่อเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กร (Data Analytic)	RF 6	ขาดการบูรณาการในการนำการจัดการความรู้ และนวัตกรรม เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ บริการ และกระบวนการ เพื่อเพิ่มโอกาสและสร้างรายได้เชิงพาณิชย์
RF 7	ทักษะของบุคลากรยังไม่สามารถพัฒนาเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรตามทิศทางในอนาคต	RF 8	กฟภ. ไม่สามารถให้บริการและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าได้อย่างต่อเนื่อง
RF 9	ความล่าช้าในการดำเนินงานจัดหาพร้อมติดตั้ง Hardware และ Software ระบบศูนย์สั่งการจ่ายไฟตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบศูนย์สั่งการจ่ายไฟ (คปศ.)		

การจัดลำดับความรุนแรงปัจจัยเสี่ยง ณ สิ้นไตรมาสที่ 2/2563 (Risk Ranking)

Rank	Risk	ระดับความรุนแรง (LxI = Risk Score)	KRI status และ % ความก้าวหน้า ของแผนบริหารความเสี่ยง
1	RF1 Total Losses	5*5 = 25	 KRI Status  % Risk Response = 34 %
2	RF9 Hardware/Software of SCADA Procurement	4*3 = 12	 KRI Status  % Risk Response = 33 %
3	RF4 Pattaya Smart Grid Pilot Project	1*5 = 5	 KRI Status  % Risk Response = 33 %
	RF3 Asset Management Roadmap	1*5 = 5	 KRI Status  % Risk Response = 42%

Rank	Risk	ระดับความรุนแรง (LxI = Risk Score)	KRI status และ % ความก้าวหน้า ของแผนบริหารความเสี่ยง
4	RF6 KM & Innovation for Income Generation	1*3 = 3	Plan  Product  KRI Status  % Risk Response = 56 %
	RF7 HRM & HRD	1*3 = 3	 KRI Status  % Risk Response = 59 %
	RF5 Data Analytic	3*1 = 3	 KRI Status  % Risk Response = 46 %

Rank	Risk	ระดับความรุนแรง (LxI = Risk Score)	KRI status และ % ความก้าวหน้า ของแผนบริหารความเสี่ยง
5	RF2 Business Model for Income Generation	1*1 = 1	 KRI Status 58% % Risk Response = 58 %
	RF8 SAIFI/SAIDI	1*1 = 1	 KRI Status 55% % Risk Response = 55 %

ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของ กฟภ.

จากปัญหาเรื่องการโจมตีของ Maze Ransomware (มัลแวร์เรียกค่าไถ่รูปแบบใหม่) ถือเป็นความเสี่ยงที่ กฟภ. ต้องให้ความสำคัญอย่างมาก ซึ่งส่งผลให้เกิดการสูญหายของข้อมูลสำคัญ ๆ รวมถึงเรื่อง การนำข้อมูลไปเผยแพร่ทำให้องค์กรเกิดความเสียหายด้วย

2.2 เห็นชอบผลการทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงองค์กร ประจำปี 2563 ทั้ง 9 ปัจจัยเสี่ยง

ดังนี้

ปัจจัยเสี่ยงที่ 1 : การบริหารหน่วยสูญเสียในภาพรวมไม่เป็นไปตามเป้าหมาย				
ชื่อแผนงาน	ชื่อกิจกรรม	เดิม	ใหม่	เหตุผลในการทบทวน
1.2 แผนงานการกำหนดโครงสร้างหน่วยงานและ Job Description เพื่อรองรับระบบงาน U_CUBE	1.2.1 การปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน การปรับปรุง Job Description แผนก การกำหนดปริมาณงาน การกำหนดจำนวนอัตราของพนักงานและคุณลักษณะประจำตำแหน่งของพนักงานของกองมิเตอร์ (กมต.) เพื่อรองรับระบบงาน U_CUBE เพื่อให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	ม.ค. – มิ.ย. 2563	ม.ค. – ธ.ค. 2563	เนื่องจากมีมติปรับกรอบโครงสร้างองค์กรใหม่ รองผู้ว่าการปฏิบัติการและบำรุงรักษา (รผก.ป)) จึงมีคำสั่งให้ กมต. พิจารณาเรื่องกรอบอัตรากำลังและโครงสร้างของหน่วยงานให้สอดคล้องกับโครงสร้างองค์กรใหม่ทั้ง 3 phase (ปี 2563 - 2567) โดยคาดว่าจะดำเนินการขออนุมัติกำหนดอัตรากำลัง (1.2.1) ได้แล้วเสร็จภายในเดือน ธ.ค. 2563 ดังนั้นจึงปรับเลื่อนระยะเวลาทั้ง 3 กิจกรรม
	1.2.2 การสรรหาและจัดสรรบุคลากร เพื่อรองรับการดำเนินงานพัฒนาและดูแลระบบงาน U_CUBE ที่ได้รับการพิจารณาโครงสร้างตามข้อ 1.2.1	มิ.ย. – ธ.ค. 2563	ม.ค. – ธ.ค. 2564	
	1.2.3 การอบรมถ่ายทอดความรู้ และ On the job training พนักงานที่รับผิดชอบในการดูแลพัฒนาระบบงานดังกล่าว เพื่อให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (ตามแผนฯ ดำเนินการถึง ธ.ค. 2566)	ม.ค. 2564 - ธ.ค. 2566	ม.ค. 2565 - ธ.ค. 2567	
1.3 แผนทบทวนการจัดการพัสดุ นำ Lesson Learn ในการจัดหาพัสดุหลักของแต่ละปี มาวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนจัดหาพัสดุหลักในปีถัดไปและการจัดสัมมนา Workshop ที่เกี่ยวข้อง	1.3.2 ทบทวนประเมินผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง ของ กฟภ. ตาม พ.ร.บ. จัดซื้อ/จัดจ้าง เพื่อวิเคราะห์ Lead Time เปรียบเทียบระหว่างวิธีเก่าและใหม่	-	ขอตัดกิจกรรมออก	ปัจจุบันได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตาม พ.ร.บ. 2560 เติมรูปแบบซึ่งกระบวนการในการจัดซื้อจัดจ้างได้นำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาสนับสนุน โดยมีวัตถุประสงค์ในการลด Lead Time ในแต่ละขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้างฯ อยู่แล้ว
	1.3.3 จัดประชุมคณะกรรมการ TOR/คณะกรรมการพิจารณาผลฯ /คณะกรรมการตรวจรับ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อหารือปัญหาและแนวทางแก้ไขในการจัดหาไมเตอร์	-	ขอตัดกิจกรรมออก	ไม่มีกิจกรรมดังกล่าวในปี 2563 เนื่องจากฝ่ายจัดหา (ฝจห.) ได้ดำเนินการจัดประชุมตามกิจกรรม 1.3.3 แล้วเสร็จเมื่อวันที่ 21 ธ.ค. 2562 โดยมี ผวก. เป็นประธาน

ปัจจัยเสี่ยงที่ 2 : การลงทุนและพัฒนารูทกิจเกี่ยวเนื่อง (Business Model) ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย				
ชื่อแผนงาน	ชื่อกิจกรรม	เดิม	ใหม่	เหตุผลในการทบทวน
2.13 OM2.4 แผนงานการดำเนินงานตามโครงการ Smart Grid [ให้ความสำคัญภาคเอกชนเพื่อให้เกิดการสร้าง Ecosystem]	2.13.1 จัดทำรายงานการศึกษา	เป็นแผนงานที่ติดตามในมาตรการควบคุมที่มีอยู่เดิม (Existing Plan)	ย้ายแผนงานมาติดตามในแผนบริหารความเสี่ยง (Mitigation Plan)	เนื่องจากแผนงาน OM2.4 ถูกตัดจากแผนการดำเนินงาน กฟภ. ประจำปี 2563 ภายหลังการทบทวนแผนฯ ประจำปี
	2.13.2 นำเสนอรายงานการศึกษาเพื่อขอความเห็นชอบจาก ผวก.			

ปัจจัยเสี่ยงที่ 3 : การบริหารสินทรัพย์ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
ไม่มีการปรับปรุงแผนการดำเนินงาน

ปัจจัยเสี่ยงที่ 4 : ความล่าช้าในการพัฒนาของโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะของ กฟภ. (โครงการนำร่อง)				
ชื่อแผนงาน	ชื่อกิจกรรม	เดิม	ใหม่	เหตุผลในการทบทวน
4.2 OM2.2 แผนงานพัฒนาระบบไฟฟ้าเพื่อรองรับระบบ Smart Grid	4.2.2 ติดตามและปรับปรุงระบบให้รองรับการดำเนินงาน			เนื่องจากไม่สามารถดำเนินการขออนุมัติ DCR ได้ตามกำหนด จึงต้องนำแผนสำรองกรณีการเชื่อมโยงระบบ AMI เข้ากับระบบ SAP และขออนุมัติ Design Change Request ไม่เป็นไปตามแผน OM2.2 มาติดตามใน Mitigation Plan
	- หารือ สรุปรายละเอียดการเชื่อมโยงระบบ AMI เข้ากับระบบ SAP และขออนุมัติ Design Change Request - เร่งดำเนินการจัดทำ Design Change Request สำหรับทุกการเชื่อมโยง	ดำเนินการ ม.ค. - มี.ค. 2563 ดำเนินการ มี.ค. - มิ.ย. 2563	ดำเนินการ ม.ค. - ส.ค. 2563 ดำเนินการ ส.ค. - ธ.ค. 2563	
4.4 OM2.4 แผนงานการดำเนินงานตามโครงการ Smart Grid [ให้ความสำคัญภาคเอกชนเพื่อให้เกิดการสร้าง Ecosystem]	4.4.1 จัดทำรายงานการศึกษา	เป็นแผนงานที่ติดตามในมาตรการควบคุมที่มีอยู่เดิม (Existing Plan)	ย้ายแผนงานมาติดตามในแผนบริหารความเสี่ยง (Mitigation Plan)	เนื่องจากแผนงาน OM2.4 ถูกตัดจากแผนการดำเนินงาน กฟภ. ประจำปี 2563 ภายหลังการทบทวนแผนฯ ประจำปี
	4.4.2 นำเสนอรายงานการศึกษาเพื่อขอความเห็นชอบจาก ผวก.			

ปัจจัยเสี่ยงที่ 5 : ขาดการบริหารจัดการข้อมูลที่เหมาะสมเพียงพอและเป็นระบบต่อการนำไปใช้ประโยชน์ เพื่อเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กร (Data Analytic)
ไม่มีการปรับปรุงแผนการดำเนินงาน

ปัจจัยเสี่ยงที่ 6 : ขาดการบูรณาการในการนำการจัดการความรู้และนวัตกรรม เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ บริการ และ กระบวนการ เพื่อเพิ่มโอกาสและสร้างรายได้เชิงพาณิชย์				
ชื่อแผนงาน	ชื่อกิจกรรม	เดิม	ใหม่	เหตุผลในการทบทวน
6.2 แผนพัฒนาระบบ นวัตกรรมองค์กร	6.2.1 ศึกษาและวิเคราะห์บริบท ด้านระบบจัดการนวัตกรรมองค์กร ของ กฟภ. ในปัจจุบันและแผน ยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ของ กฟภ. ที่เกี่ยวข้อง 6.2.2 ศึกษามาตรฐานสากลของ ระบบจัดการนวัตกรรมองค์กร รวมถึงสำรวจและวิเคราะห์ระบบ จัดการนวัตกรรมองค์กรของ หน่วยงานชั้นนำ 6.2.3 เปรียบเทียบสมรรถนะ (Benchmarking) บริบทด้าน ระบบจัดการนวัตกรรมของ กฟภ. กับองค์กรชั้นนำ วิเคราะห์ปัจจัย ภายในและภายนอกองค์กร 6.2.4 สัมภาษณ์และประชุมเชิง ปฏิบัติการ เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน มุมมอง ทิศทางของความเป็นไปได้ ปัจจัยส่งเสริมและอุปสรรคในการ พัฒนาระบบจัดการนวัตกรรม 6.2.5 ประชุมเชิงปฏิบัติการ กระบวนการนวัตกรรมที่เกี่ยวข้อง กับระบบจัดการนวัตกรรมองค์กร 6.2.6 จัดทำแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนาระบบจัดการนวัตกรรมองค์กร 6.2.7 พัฒนาระบบการนำ นวัตกรรม/กระบวนการ/บริการ ไปสร้างธุรกิจใหม่ให้กับองค์กรและ ขยายผลใช้งานในเชิงพาณิชย์	-	เพิ่มแผน บริหารความ เสี่ยง (Mitigation Plan)	เป็นแผนงานเพิ่มเติมจาก แผนงาน IP 1.1 การพัฒนาระบบ การจัดการนวัตกรรม (Innovation Management System)
6.5 แผนงานการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการเพิ่มศักยภาพของ ระบบนวัตกรรมองค์กร	6.5.1 การพัฒนาระบบฐานข้อมูล ด้านงานนวัตกรรมองค์กร 6.5.2 การนำเข้าข้อมูลนวัตกรรม 6.5.3 การพัฒนาระบบฐานข้อมูล ด้านงานวิจัย 6.5.4 การนำเข้าข้อมูลงานวิจัย และประเมินผลการใช้งาน	-	เพิ่มแผน บริหารความ เสี่ยง (Mitigation Plan)	เป็นแผนงานเพิ่มเติมจากแผน IP 1.3 แผนพัฒนาความรู้ ความสามารถสมรรถนะด้านการ ใช้ความคิดสร้างสรรค์และ นวัตกรรม

ปัจจัยเสี่ยงที่ 7 : ทักษะของบุคลากรยังไม่สามารถพัฒนาเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรตามทิศทางในอนาคต				
ชื่อแผนงาน	ชื่อกิจกรรม	เดิม	ใหม่	เหตุผลในการทบทวน
7.7 แผนงานที่เกี่ยวข้องตามแผนแม่บทและแผนพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของ กฟภ. ประจำปี 2562-2566	7.7.1 เตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการประชุมเพื่อนำแผนแม่บทมาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 7.7.2 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ (workshop) 7.7.3 ติดตามผลการดำเนินงานประจำปีไตรมาส 7.7.4 ทบทวนหากมีการปรับแผนให้จัดทำเอกสารแผนแม่บทประจำปี	เป็นแผนงานที่ติดตามในมาตรการควบคุมที่มีอยู่เดิม (Existing Plan)	ขอนำแผนงานออกจากมาตรการควบคุมที่มีอยู่เดิม (Existing Plan)	เนื่องจากแผนงาน 7.7 กิจกรรม 7.7.1 และ 7.7.2 ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตั้งแต่ปี 2562 ซึ่งปัจจุบันได้มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานให้แก่คณะกรรมการ กฟภ. ทุกไตรมาส
7.10 แผนงานการสร้างบุคลากรเพื่อการจัดการ Big Data & Data Analytics	7.10.6 ประสานงานกับหน่วยงานตามโครงสร้างใหม่ เพื่อร่วมกันพิจารณาข้อมูลในการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดขีดความสามารถ รวมถึงวางแผนพัฒนาบุคลากร (ต.ค. – ธ.ค. 2563)	แผน 7.10 เดิม มี 5 กิจกรรม (7.10.1-7.10.5)	เพิ่มกิจกรรม 7.10.6	เนื่องจากมติปรับกรอบโครงสร้างองค์กรใหม่ ทำให้ต้องมีการสำรวจข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อรวบรวมข้อมูลเชิงลึก แล้วนำแผนที่สายงานทรัพยากรบุคคล (ท) (ปัจจุบันคือสายงานบริหารองค์กร (บก.)) วิเคราะห์มาร่วมวางแผนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

ปัจจัยเสี่ยงที่ 8 : กฟภ. ไม่สามารถให้บริการและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าได้อย่างต่อเนื่อง				
ชื่อแผนงาน	ชื่อกิจกรรม	เดิม	ใหม่	เหตุผลในการทบทวน
8.13 แผนทบทวนการจัดการพัสดุ นำ Lesson Learn ในการจัดหาพัสดุหลักของแต่ละปี มาวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนจัดหาพัสดุหลักในปีถัดไป และการจัดสัมมนา Workshop ที่เกี่ยวข้อง	8.13.2 ทบทวนประเมินผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง ของ กฟภ. ตาม พ.ร.บ. จัดซื้อ/จัดจ้าง เพื่อวิเคราะห์ Lead Time เปรียบเทียบระหว่างวิธีเก่าและใหม่	-	นำกิจกรรมออก	ปัจจุบันได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตาม พ.ร.บ. 2560 เติมรูปแบบซึ่งกระบวนการในการจัดซื้อจัดจ้างได้นำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาสนับสนุน โดยมีวัตถุประสงค์ในการลด Lead Time ในแต่ละขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้างอยู่แล้ว
	8.13.3 จัดประชุมคณะกรรมการ TOR/คณะกรรมการพิจารณาผลฯ/คณะกรรมการตรวจรับและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อหารือปัญหาและแนวทางแก้ไขในการจัดหามีเตอร์	-	นำกิจกรรมออก	ไม่มีกิจกรรมดังกล่าวในปี 2563 เนื่องจากได้ดำเนินการจัดประชุมตามกิจกรรมฯ ไปแล้วเมื่อวันที่ 21 ธ.ค. 2562 โดยมี ผวก. เป็นประธาน

ปัจจัยเสี่ยงที่ 9 : ความล่าช้าในการดำเนินการจัดหาพร้อมติดตั้ง Hardware และ Software ระบบศูนย์สั่งการจ่ายไฟ ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบศูนย์สั่งการจ่ายไฟ (คปศ.)		
ไม่มีการปรับปรุงแผนการดำเนินงาน		
ปรับข้อปัจจัยเสี่ยง		
เดิม	ใหม่	เหตุผลในการทบทวน
ความล่าช้าในการดำเนินการจัดหาพร้อมติดตั้ง Hardware และ Software ระบบศูนย์สั่งการจ่ายไฟตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบศูนย์สั่งการจ่ายไฟ (คปศ.)	การเปลี่ยนถ่ายข้อมูลและนำเข้าใช้งานระบบศูนย์สั่งการจ่ายไฟ (SCADA/TDMS) ที่จะกระทบต่อการควบคุมสั่งการจ่ายไฟ	- ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการ กฟภ. ในการประชุมคณะกรรมการ กฟภ. ครั้งที่ 11/2562 เห็นควรให้มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงจากการเปลี่ยนถ่ายข้อมูลระหว่างโครงการของศูนย์สั่งการจ่ายไฟเดิมและศูนย์ฯ ใหม่ - เนื่องจากหากเกิดปัญหาในขั้นตอนการเปลี่ยนถ่ายข้อมูลระหว่างระบบเก่าและระบบใหม่อาจเกิดผลกระทบในวงกว้าง

(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

3. ประเด็นที่นำเสนอ

จึงเสนอคณะกรรมการเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความเห็นเพิ่มเติมต่อผลการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของ กฟภ. ครั้งที่ 3/2563 ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 6.1.6 ผลการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัล กฟภ. ไตรมาสที่ 3/2563
(ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กฟภ. พ.ศ. 2561 – 2565
ไตรมาสที่ 2)

ด้วย ผวก. ขอเสนอเรื่องมาเพื่อนำเรียนคณะกรรมการ กฟภ. ทราบและพิจารณาให้ความเห็นเพิ่มเติม โดยเรื่องนี้เข้าข่ายที่จะต้องนำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. เนื่องจากตามคู่มือการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจตามระบบประเมินผลใหม่ (SE-AM) ด้านที่ 1 การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร หัวข้อย่อย 6.5 การติดตามความเพียงพอของระบบบริหารจัดการองค์กร กำหนดให้คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจมีส่วนร่วมในการติดตามความเพียงพอของระบบตรวจสอบภายใน ระบบบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล และระบบบริหารทรัพยากรบุคคล โดยกำหนดความถี่อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

ทั้งนี้ เรื่องดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

1. เรื่องเดิม

กฟภ. ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัล กฟภ. เพื่อกำกับดูแลการลงทุนและการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กฟภ. ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น โดยมีอำนาจหน้าที่ พิจารณากรอบทิศทางการลงทุนในโครงการ/แผนงาน/งานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และนโยบายการเชื่อมต่อโครงการ/แผนงาน/งานต่าง ๆ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน รวมถึงติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงาน

2. การดำเนินการ

คณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัล กฟภ. มีการประชุมในไตรมาสที่ 3/2563 จำนวน 2 ครั้ง โดยมีการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ในส่วนของงานกำกับดูแลการลงทุนและพัฒนาโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารของ กฟภ. ตามระเบียบวาระการประชุม ซึ่งคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัล กฟภ. มีเรื่องเห็นสมควรรายงานต่อคณะกรรมการ กฟภ. ดังนี้

2.1 การประชุมครั้งที่ 7/2563 ประกอบด้วย

- 1) แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัล กฟภ. ไตรมาสที่ 2/2563
มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้นำเสนอต่อคณะกรรมการ กฟภ. ต่อไป
- 2) รายงานสถานการณ์เกิด Security Incident
มติที่ประชุม รับทราบ ให้นำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. ต่อไป
- 3) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กฟภ. พ.ศ. 2561 – 2565 สถานะไตรมาสที่ 2/2563
มติที่ประชุม รับทราบ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. ต่อไป
- 4) รายงานผลการดำเนินงานโครงการ PEA Smart Plus (งานพัฒนาแอปพลิเคชันสำหรับผู้ใช้ไฟฟ้า)
มติที่ประชุม รับทราบ

5) รายงานผลการดำเนินงานโครงการ e-Tax Invoice/e-Receipt (การจัดทำส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์)

มติที่ประชุม รับทราบ

6) รายงานผลการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัล กฟภ. ไตรมาสที่ 2/2563

มติที่ประชุม รับทราบ

2.2 การประชุมครั้งที่ 8/2563 ประกอบด้วย

1) รายงานผลการดำเนินงานงานจ้างจัดหาพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ Hardware และ Software ระบบศูนย์สั่งการจ่ายไฟฟ้า (SCADA/TDMS) ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบศูนย์สั่งการจ่ายไฟ (คปศ.)

มติที่ประชุม รับทราบ

2) รายงานผลการดำเนินงานโครงการ GIS Phase 3 (แผนงานพัฒนาภูมิสารสนเทศระบบไฟฟ้า ระยะที่ 3)

มติที่ประชุม รับทราบ

3) รายงานผลการดำเนินงานโครงการติดตั้งระบบมิเตอร์อัจฉริยะ (AMI สำหรับผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่)

มติที่ประชุม รับทราบ

4) สรุปการดำเนินการเรื่อง Ransomware

มติที่ประชุม รับทราบ

ทั้งนี้ ตามมติคณะกรรมการ กฟภ. ครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 12 พ.ย. 2563 แต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัล กฟภ. ชุดใหม่ ดังนั้น เพื่อให้คณะกรรมการฯ ชุดใหม่ ทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา จึงเห็นควรนำเสนอคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัล กฟภ. ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กฟภ.

(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

3. การพิจารณาของคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัล กฟภ.

คณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัล กฟภ. ได้พิจารณาเรื่องนี้แล้ว ในการประชุม ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 16 พ.ย. 2563 มีมติรับทราบ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. ต่อไป

4. ประเด็นที่นำเสนอ

จึงเสนอคณะกรรมการเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความเห็นเพิ่มเติมต่อผลการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัล กฟภ. ไตรมาสที่ 3/2563 (ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กฟภ. พ.ศ. 2561 – 2565 ไตรมาสที่ 2) ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

**วาระที่ 6.1.8 ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กฟภ. ประจำปี 2563 ไตรมาส 2 และ
รายงานผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงฯ ของ กฟภ. ปี 2563 (ม.ค. - ก.ย.)**

ด้วย ผวก. ขอเสนอเรื่องมาเพื่อนำเรียนคณะกรรมการ กฟภ. ทราบ โดยเรื่องนี้เข้าข่าย
ที่จะต้องนำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. ตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจใหม่ (SE-AM)
ด้านที่ 1 การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร
ทั้งนี้ เรื่องดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

1. เรื่องเดิม

1.1 ในการประชุมคณะกรรมการ กฟภ. ครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 18 ก.ค. 2562
ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ กฟภ. พ.ศ. 2563 -2567 และแผนการดำเนินงาน กฟภ. ประจำปี 2563

1.2 ในการประชุมคณะกรรมการ กฟภ. ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 21 เม.ย. 2563
รับทราบผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของ กฟภ. ปี 2562 ประจำเดือน เม.ย.
2563 และร่างบันทึกข้อตกลงฯ ของ กฟภ. ปี 2563

2. การดำเนินการ

กฟภ. โดยกองวิเคราะห์และประเมินผล (กวป.) ได้รวบรวมผลการดำเนินงานตาม
แผนการดำเนินงาน กฟภ. ไตรมาส 1 - 2 (1 ม.ค. - 30 มิ.ย. 2563) และรายงานผลการดำเนินงานตาม
บันทึกข้อตกลงฯ ของ กฟภ. ปี 2563 (ม.ค. - ส.ค.) ประจำเดือน ต.ค. 2563 สรุปได้ดังนี้

2.1 ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กฟภ. ประจำปี 2563 ไตรมาส 1 - 2
(1 ม.ค. - 30 มิ.ย. 2563)

ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กฟภ. ไตรมาส 1 - 2 (1 ม.ค. - 30 มิ.ย.
2563) ที่เชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ 5 ด้าน ตามแผนยุทธศาสตร์ กฟภ. ประจำปี 2563 - 2567
โดยมีร้อยละผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานของ กฟภ. เฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 60.71 และมีผลการ
ดำเนินงานเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักเทียบกับเป้าหมาย ณ ไตรมาส 2 เท่ากับ 4.6597 คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตามแผนยุทธศาสตร์ กฟภ. ประจำปี 2563 - 2567	คะแนนประเมิน (เทียบกับ ค่าเป้าหมาย รายไตรมาส)	ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กฟภ. ประจำปี 2563 ไตรมาส 1-2		
		ร้อยละผลการ ดำเนินงาน โดยเฉลี่ย	จำนวนแผน ที่เป็นไปตาม เป้าหมาย	ร้อยละของ แผนที่เป็นไป ตามเป้าหมาย
SO1 : ดำเนินธุรกิจตามหลัก ธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโต อย่างยั่งยืน	4.6111	51.48	7 แผนงาน จาก 8 แผนงาน	87.50
SO2 : มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้าน จำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการ ทุกระบบงานด้วย Digitalization	4.1625	54.51	15 แผนงาน จาก 16 แผนงาน	93.75

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตามแผนยุทธศาสตร์ กฟภ. ประจำปี 2563 - 2567	คะแนนประเมิน (เทียบกับ ค่าเป้าหมาย รายไตรมาส)	ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กฟภ. ประจำปี 2563 ไตรมาส 1-2		
		ร้อยละผลการ ดำเนินงาน โดยเฉลี่ย	จำนวนแผน ที่เป็นไปตาม เป้าหมาย	ร้อยละของ แผนที่เป็นไป ตามเป้าหมาย
SO3 : มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า	5.0000	69.08	9 แผนงาน จาก 9 แผนงาน	100
SO4 : การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กร โดยสร้าง Advantaged Portfolio	5.0000	66.97	7 แผนงาน จาก 8 แผนงาน	87.50
SO5 : ขับเคลื่อนองค์กร ให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยี ดิจิทัล และนวัตกรรม	4.5250	61.49	11 แผนงาน จาก 16 แผนงาน	68.75
ผลการดำเนินงานในภาพรวม	4.6597	60.71		

ทั้งนี้ มีแผนการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย จำนวน 8 แผนงาน โดยผู้รับผิดชอบแผนงานฯ ได้จัดทำแนวทางแก้ไขปัญหามา เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดต่อไป ดังนี้

ชื่อแผนการดำเนินงาน	ร้อยละ ผลการ ดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนวทางแก้ไขปัญหา	ผู้รับผิดชอบ
- OC1.2 แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	19	เนื่องจากมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) ของ กฟภ. ทำให้การดำเนินงานจัดทำแผนระบบการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัยของ กฟภ. (มอก.18001) กับการไฟฟ้าจุลจก. สำหรับงานแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง จำนวน 12 แห่งไม่เป็นไปตามเป้าหมาย โดยจะเร่งติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้	อส.วก.

ชื่อแผนการดำเนินงาน	ร้อยละ ผลการ ดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนวทางแก้ไขปัญหา	ผู้รับผิดชอบ
- OM1.6 โครงการพัฒนาระบบไฟฟ้าเพื่อรองรับการจัดตั้งเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ระยะที่ 2 (คพพ.2)	7.99	เนื่องจากอุปกรณ์สำหรับงานจ้างเหมาเพิ่มหม้อแปลงสถานีไฟฟ้า ระบบ 115 - 22 เควี ที่สถานีไฟฟ้าเชียงแสน จ.เชียงราย จำเป็นต้องสั่งซื้อจากต่างประเทศ และส่งมอบล่าช้าจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบจะเร่งดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้	รผก.(กบ)
- NM1.2 แผนงานการจัดทำระบบการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทในเครือในรูปแบบ Early Warning System	27	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดไวรัสโคโรนา (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถเข้าศึกษาแบบระบบการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทในเครือจากหน่วยงานที่ได้คัดเลือกไว้ ส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนงานได้ โดยกองกลยุทธ์และพัฒนาธุรกิจใหม่ (กธม.) จะดำเนินการติดต่อสอบถามผู้แทนจากบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) เพื่อขอเข้าหารือเกี่ยวกับระบบการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทในเครือต่อไป	รผก.(ธ)
- HR1.3 แผนงานการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการยกระดับการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์	36.50	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดไวรัสโคโรนา (COVID-19) จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่ตั้งไว้ ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบจะเร่งดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมายในไตรมาส 3 และ 4	รผก.(ท)
- HR2.3 แผนงานพัฒนาบุคลากรให้สามารถสร้างสรรค์นวัตกรรมและนำไปใช้ประโยชน์	30		รผก.(ท)

ชื่อแผนการดำเนินงาน	ร้อยละ ผลการ ดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/แนวทางแก้ไขปัญหา	ผู้รับผิดชอบ
- IP1.1 แผนงานการพัฒนา ระบบการจัดการนวัตกรรม (Innovation Management System)	36	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดไวรัส โคโรนา (COVID-19) จึงจำเป็นต้องเลื่อนการ ประชุม การอบรมออกไป โดยผู้รับผิดชอบจะเร่ง ดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมายในไตรมาส 3 และ 4	รผก.(ว)
- IP1.2 แผนการพัฒนา ระบบการต่อยอดนวัตกรรม เพื่อให้เกิดประโยชน์และ สร้างรายได้	44		รผก.(ว)
- IP1.3 แผนพัฒนาความรู้ ความสามารถสมรรถนะด้าน การใช้ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม	25		รผก.(ว)

2.2 ผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงฯ ของ กฟผ. ประจำปีบัญชี 2563 (ม.ค. - ก.ย.)

กฟผ. ได้ติดตามผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงฯ ของ กฟผ. ประจำปีบัญชี
2563 ณ สิ้นเดือน ก.ย. 2563 จากผู้รับผิดชอบเกณฑ์ฯ มีสถานะการดำเนินงาน ดังนี้

เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ม.ค. – ก.ย. 2563)	สถานะการดำเนินงาน		
		เทียบกับ เป้าหมาย ม.ค. - ก.ย. 2563	เทียบกับ เป้าหมาย ณ สิ้นปี	คาดการณ์ ณ สิ้นปี
ประมาณการผลการดำเนินงานในภาพรวม		4.5672	3.9573	4.5948
1. การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์				
1.1 การยกระดับมาตรฐานด้านคุณภาพไฟฟ้าและการให้บริการ สำหรับผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมในพื้นที่โครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) (รผก.ภ3))	- กระบวนการยกระดับมาตรฐานด้านคุณภาพไฟฟ้าและการให้บริการ สำหรับผู้ประกอบการทุกนิคมอุตสาหกรรมในพื้นที่ EEC สามารถดำเนินการได้ ร้อยละ 100 (ม.ค. - ส.ค.) ผ่านค่าเป้าหมายตามการยกระดับมาตรฐานใหม่ มีรายละเอียด ดังนี้	ระดับคะแนน 5	ระดับคะแนน 5	ระดับคะแนน 5

เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ม.ค. – ก.ย. 2563)	สถานะการดำเนินงาน		
		เทียบกับ เป้าหมาย ม.ค. - ก.ย. 2563	เทียบกับ เป้าหมาย ณ สิ้นปี	คาดการณ์ ณ สิ้นปี
	1. การดำเนินงานยกระดับมาตรฐานด้านคุณภาพไฟฟ้าคิดเป็นร้อยละ 100 - SAIFI มีค่าเป้าหมาย 1.76 ครั้ง/ราย/ปี สามารถดำเนินงานได้ดีกว่าเป้าหมายทุกนิคมอุตสาหกรรม - SAIDI มีค่าเป้าหมาย 41.47 นาที/ราย/ปี สามารถดำเนินงานได้ดีกว่าเป้าหมายทุกนิคมอุตสาหกรรม 2. การดำเนินงานยกระดับมาตรฐานด้านการให้บริการคิดเป็นร้อยละ 100 - การให้บริการการขอใช้ไฟฟ้ารายใหม่ในนิคมอุตสาหกรรมตามมาตรฐานการให้บริการสามารถดำเนินการภายในระยะ เวลา 30 วัน ปฏิทิน โดยมีค่าเฉลี่ยการดำเนินงานดีกว่าเป้าหมายที่ 17.53 วัน และมีลูกค้าที่ได้รับบริการทั้งสิ้น 17 ราย			
1.2 รายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (รผก.(ธต))	- รายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่องของ กฟภ. เป็นเงิน 5,138.70 ล้านบาท	ระดับ คะแนน 5	ระดับ คะแนน 5	ระดับ คะแนน 5
1.3 การพัฒนาระบบ National Energy Trading Platform (NETP) ร่วม 3 การไฟฟ้า (รผก.(ว))	- การไฟฟ้าทั้ง 3 แห่ง ประชุมหารือการเชื่อมต่อ Fiber Optic เมื่อวันที่ 21 พ.ค. 2563 และ ดำเนินการ Configuration เชื่อมโยงระบบ NETP ด้วยระบบสื่อสาร Fiber Optic ทั้ง 3 การไฟฟ้า เข้าด้วยกัน แล้วเสร็จเมื่อวันที่ 29 พ.ค. 2563 - ประชุมจัดทำร่าง TOR จ้างที่ปรึกษา เมื่อวันที่ 28 เม.ย. 2563 และวันที่ 4 มิ.ย. 2563 - ผวก. กฟภ. ให้ความเห็นชอบการลงนาม MOU เมื่อวันที่ 5 มิ.ย. 2563	ระดับ คะแนน 4	ระดับ คะแนน 2	ระดับ คะแนน 5

เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ม.ค. – ก.ย. 2563)	สถานะการดำเนินงาน		
		เทียบกับ เป้าหมาย ม.ค. - ก.ย. 2563	เทียบกับ เป้าหมาย ณ สิ้นปี	คาดการณ์ ณ สิ้นปี
	- ผวก. กฟผ. ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) “การพัฒนาระบบ National Energy Trading Platform (NETP)” เมื่อวันที่ 23 มิ.ย. 2563 - การไฟฟ้าทั้ง 3 แห่ง ได้ออกแบบ Data Architecture สำหรับการซื้อขายไฟฟ้าระหว่าง 3 การไฟฟ้าแล้วเสร็จ - ผวก. การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) ลงนามอนุมัติ TOR และกำหนดราคากลาง เมื่อวันที่ 3 ส.ค. 2563 - การไฟฟ้าทั้ง 3 แห่ง ลงนามสัญญาจ้างที่ปรึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร เมื่อวันที่ 18 ก.ย. 2563 - ประชุมเริ่มโครงการ “การพัฒนาระบบ National Energy Trading Platform (NETP)” เมื่อวันที่ 21 ก.ย. 2563			
1.4 การดำเนินงาน Smart Meter ร่วมกันระหว่าง การไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) และ กฟผ. (รผก.(วศ))	- ศึกษาการเชื่อมต่อ Smart Meter ด้วยระบบสื่อสารแบบต่าง ๆ - นำเสนอระบบสื่อสารในการจัดทำ Prototype ต่อฝ่ายบริหารเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือเลขที่ กขท.(ขส) 30030/2563 ลว. 26 พ.ค. 2563 - เชิญบริษัทผู้ผลิตมิเตอร์ในประเทศรับฟัง รายละเอียด ข้อกำหนด Prototype Smart Meter และเชิญชวนให้เข้าร่วมจัดทำต้นแบบ มิเตอร์ พร้อมระบบสื่อสารตามผลการศึกษา เสร็จเรียบร้อยแล้ว - ทดสอบต้นแบบมิเตอร์และระบบสื่อสารในห้อง ทดสอบแล้วเสร็จจำนวน 1 ผลิตราย - อยู่ระหว่างเตรียมการทดสอบมิเตอร์และ ระบบสื่อสารภาคสนาม	ระดับ คะแนน 5	ระดับ คะแนน 3	ระดับ คะแนน 5

เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ม.ค. – ก.ย. 2563)	สถานะการดำเนินงาน		
		เทียบกับเป้าหมาย ม.ค. - ก.ย. 2563	เทียบกับเป้าหมาย สิ้นปี	คาดการณ์ สิ้นปี
1.5 การดำเนินงานด้าน สถานีอัดประจุรถยนต์ ไฟฟ้า (EV Charging Station) (รพภ.(ธต), (รพภ.(ว))	- ประสานงานการไฟฟ้าเขต (กฟข.) และ บมจ. บางจาก สำรวจจุดติดตั้งสถานีอัดประจุ และจัดทำแผนงานติดตั้งสถานีอัดประจุ จำนวน 62 สถานีเสร็จเรียบร้อยแล้ว - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างฯ เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 17 เม.ย. 2563 - ประธานคณะกรรมการจ้างฯ ส่งหนังสือเลขที่ มท 5314.4/20349 ลว. 24 เม.ย. 2563 แจ้งให้บริษัท พีอีเอ เอ็นคอม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เสนอราคา งานจ้างติดตั้งสถานีอัดประจุไฟฟ้าสำหรับยานยนต์ไฟฟ้า จำนวน 62 สถานี - บริษัท พีอีเอ เอ็นคอม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เสนอราคางานจ้างติดตั้งสถานีอัดประจุไฟฟ้าสำหรับยานยนต์ไฟฟ้า จำนวน 62 สถานี เมื่อวันที่ 22 พ.ค. 2563 - คณะกรรมการจ้างฯ จัดประชุมพิจารณาตรวจสอบรายละเอียดทางเทคนิคของบริษัท พีอีเอ เอ็นคอมฯ โดยมีรายละเอียดถูกต้องตามคุณสมบัติและเงื่อนไขของ กฟภ. เมื่อวันที่ 22 และ 25 พ.ค. 2563 - มติคณะกรรมการ กฟภ. ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 15 ก.ค. 2563 เห็นชอบให้จ้างบริษัท พีอีเอ เอ็นคอมฯ ติดตั้งสถานีอัดประจุไฟฟ้าสำหรับยานยนต์ไฟฟ้า จำนวน 62 สถานี - กฟภ. และบริษัท พีอีเอ เอ็นคอมฯ ลงนามในสัญญาจ้างติดตั้งสถานีอัดประจุไฟฟ้าสำหรับยานยนต์ไฟฟ้าเมื่อวันที่ 28 ก.ย. 2563 - อยู่ระหว่างการส่งมอบพื้นที่ให้บริษัท พีอีเอ เอ็นคอมฯ เข้าดำเนินการ	ระดับ คะแนน 4	ระดับ คะแนน 1	ระดับ คะแนน 5

เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ม.ค. – ก.ย. 2563)	สถานะการดำเนินงาน		
		เทียบกับ เป้าหมาย ม.ค. - ก.ย. 2563	เทียบกับ เป้าหมาย ณ สิ้นปี	คาดการณ์ ณ สิ้นปี
1.6 ตัวชี้วัดตามนโยบาย กระทรวงพลังงาน				
1.6.1 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ การตอบสนองทางด้าน โหลดของประเทศ (Demand Response) (รผก.(ว))	- ประชุมคณะทำงานร่วม 3 การไฟฟ้า เพื่อบูรณาการการพัฒนากระบวนการตอบสนองทางด้านโหลด เมื่อวันที่ 7 เม.ย. 2563 - ศึกษารูปแบบการเชื่อมโยง/ประเภท/การจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งกำหนดคุณลักษณะของระบบศูนย์ควบคุมและสั่งการการตอบสนองด้านโหลด (DRCC) และผู้รวบรวมโหลด (LA) สำหรับโครงการต้นแบบ (Pilot Project) - ประชุมการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการการตอบสนองทางด้านโหลดของประเทศ (Demand Response) ร่วมกับที่ปรึกษาเพื่อให้ข้อมูลทางเทคนิคของ กฟภ. เมื่อวันที่ 14 ก.ค. 2563 และประชุมร่วมกับ กฟผ. และ กฟน. เมื่อวันที่ 14 ส.ค. 2563 - ประชุมคณะทำงานตัวชี้วัดกระทรวงพลังงาน ร่วมกับสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) กฟผ. กฟน. และที่ปรึกษา เมื่อวันที่ 25 ส.ค. 2563 และมติที่ประชุมเห็นชอบรูปแบบการเชื่อมโยง/ประเภท/การจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งกำหนดคุณลักษณะของระบบศูนย์ควบคุมและสั่งการการตอบสนองด้านโหลด (DRCC) และผู้รวบรวมโหลด (LA) สำหรับโครงการต้นแบบ (Pilot Project) - ประชุมการพัฒนาโครงการต้นแบบสำหรับระบบศูนย์ควบคุมและสั่งการการตอบสนองด้านโหลด (DRCC) และผู้รวบรวมโหลด (LA) ร่วมกับที่ปรึกษา เมื่อวันที่ 25 ก.ย. 2563	ระดับ คะแนน 4	ระดับ คะแนน 2	ระดับ คะแนน 5

เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ม.ค. – ก.ย. 2563)	สถานะการดำเนินงาน		
		เทียบกับ เป้าหมาย ม.ค. - ก.ย. 2563	เทียบกับ เป้าหมาย ณ สิ้นปี	คาดการณ์ ณ สิ้นปี
1.6.2 การจัดทำแผนที่นำ ทางการส่งเสริมและ พัฒนาระบบมิเตอร์ อัจฉริยะ (Smart Meter) เพื่อรองรับ ระบบไฟฟ้าในอนาคต (รผก.(ว))	- แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนที่นำทางการส่งเสริมและพัฒนาระบบมิเตอร์อัจฉริยะ (Smart Meter) เพื่อรองรับระบบไฟฟ้าในอนาคต ร่วม 3 การไฟฟ้า ตาม คำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ก) 293/2563 ลง. 20 มี.ค. 2563 - ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จัดทำแผนที่นำทางการส่งเสริมและพัฒนาระบบมิเตอร์อัจฉริยะฯ เรียบร้อยแล้ว - ประชุมหารือด้านเทคโนโลยี รวมถึงศักยภาพในการพัฒนาระบบมิเตอร์อัจฉริยะ (Smart Meter) ภายในประเทศร่วมกับที่ปรึกษาฯ เมื่อวันที่ 21 พ.ค. 2563 - ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนที่นำทางการส่งเสริมและพัฒนาระบบมิเตอร์อัจฉริยะฯ ในหัวข้อ ภาพรวมโครงการ และแผนการดำเนินงานร่วมกับ กฟผ. กฟน. และที่ปรึกษาฯ เมื่อวันที่ 4 มิ.ย. 2563 ผ่าน VDO Conference - ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนที่นำทางการส่งเสริมและพัฒนาระบบมิเตอร์อัจฉริยะฯ ในหัวข้อการจัดทำข้อมูลสำคัญ เมื่อวันที่ 8 ก.ค. 2563 - สัมมนา การจัดทำแผนที่นำทางการส่งเสริมและพัฒนาระบบมิเตอร์อัจฉริยะฯ ร่วม 3 การไฟฟ้า และบริษัทเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อรับฟังข้อมูลในการจัดทำแผน เมื่อวันที่ 22 ก.ค. 2563 - ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนที่นำทางการส่งเสริมและพัฒนาระบบมิเตอร์อัจฉริยะ (Smart Meter) เพื่อรองรับระบบไฟฟ้าในอนาคต ร่วมกับ กฟผ. กฟน. และที่ปรึกษาฯ เมื่อวันที่ 19 ส.ค. 2563	ระดับ คะแนน 3	ระดับ คะแนน 2	ระดับ คะแนน 5

เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ม.ค. – ก.ย. 2563)	สถานะการดำเนินงาน		
		เทียบกับ เป้าหมาย ม.ค. - ก.ย. 2563	เทียบกับ เป้าหมาย ณ สิ้นปี	คาดการณ์ ณ สิ้นปี
	- ประชุมคณะทำงานตัวชี้วัดกระทรวงพลังงาน ร่วมกับ สนพ., กฟผ., กฟน. และที่ปรึกษา เมื่อวันที่ 25 ส.ค. 2563 และมติที่ประชุมเห็นชอบ ผลการศึกษาเทคโนโลยีรวมถึงศักยภาพในการ พัฒนาระบบมิเตอร์อัจฉริยะ (Smart Meter) ภายในประเทศ - ประชุมคณะทำงานการจัดทำแผนที่นำทาง การส่งเสริมและพัฒนาระบบมิเตอร์อัจฉริยะ (Smart Meter) เพื่อรองรับระบบไฟฟ้าในอนาคต ของ กฟภ. เมื่อวันที่ 19 ก.ย. 2563			
1.6.3 การเตรียมความพร้อมโครงสร้างพื้นฐานของระบบไฟฟ้าเพื่อรองรับและเชื่อมต่อกับยานยนต์ไฟฟ้า (EV) (รผก.ว))	- ประชุมหารือร่วมกับผู้แทนการไฟฟ้าทั้ง 3 แห่ง เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการ เมื่อเดือน ม.ค. 2563 - การไฟฟ้าทั้ง 3 แห่ง แต่งตั้งผู้แทนในคณะทำงาน ส่ง สนพ. เมื่อวันที่ 24 ก.พ. 2563 - การไฟฟ้าทั้ง 3 แห่ง จัดตั้งคณะทำงานเพื่อเตรียมความพร้อมโครงสร้างพื้นฐานรองรับ EV เมื่อวันที่ 2 เม.ย. 2563 (กฟน. เป็นเจ้าภาพ) - ประชุมหารือร่วมกับผู้แทนการไฟฟ้าทั้ง 3 แห่ง เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน เมื่อวันที่ 24 เม.ย. 2563 - ดำเนินการจ้างที่ปรึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรียบร้อยแล้ว และมีการประชุมร่วมกันระหว่างคณะทำงาน 3 การไฟฟ้า และที่ปรึกษาฯ เมื่อวันที่ 3 ส.ค. 2563	ระดับ คะแนน 5	ระดับ คะแนน 1	ระดับ คะแนน 5
2. ผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ (การเงิน/ไม่ใช้การเงิน)				
2.1 ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของ กฟภ. (รผก.ป))	1.88 ครั้ง/รายปี (สถานะเดือน ม.ค. - ส.ค. 2563)	ระดับ คะแนน 5	ระดับ คะแนน 5	ระดับ คะแนน 5

เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ม.ค. - ก.ย. 2563)	สถานะการดำเนินงาน		
		เทียบกับ เป้าหมาย ม.ค. - ก.ย. 2563	เทียบกับ เป้าหมาย ณ สิ้นปี	คาดการณ์ ณ สิ้นปี
2.2 ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้า ขัดข้อง (SAIFI) ใน 36 การไฟฟ้าจุลรวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามาก ที่สุด (รฟภ.(ป))	2.59 ครั้ง/ราย/ปี (สถานะเดือน ม.ค. - ส.ค. 2563)	ระดับ คะแนน 5	ระดับ คะแนน 5	ระดับ คะแนน 5
2.3 ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้า ขัดข้อง (SAIDI) ของ กฟภ. (รฟภ.(ป))	42.99 นาที/ราย/ปี (สถานะเดือน ม.ค. - ส.ค. 2563)	ระดับ คะแนน 5	ระดับ คะแนน 5	ระดับ คะแนน 5
2.4 ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้า ขัดข้อง (SAIDI) ใน 36 การไฟฟ้าจุลรวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามาก ที่สุด (รฟภ.(ป))	56.54 นาที/ราย/ปี (สถานะเดือน ม.ค. - ส.ค. 2563)	ระดับ คะแนน 5	ระดับ คะแนน 5	ระดับ คะแนน 5
2.5 ความสามารถในการ บริหารแผนลงทุน				
2.5.1 ร้อยละของ ภาพรวมการเบิกจ่ายที่ เกิดขึ้นจริงในช่วงปี (รฟภ.(ป))	สามารถเบิกจ่ายได้วงเงิน 24,360.195 ล้านบาท - เทียบกับเป้าหมายเบิกจ่ายเดือน ม.ค. - ก.ย. วงเงิน 24,359.915 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 100.0 ของแผนการเบิกจ่าย 9 เดือน - เทียบกับวงเงินที่ได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายทั้งปี 39,018.870 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 62.4 ของแผนการเบิกจ่ายทั้งปี ทั้งนี้ การจัดซื้อจัดจ้างมีราคาต่ำกว่า งบประมาณ (Cost Saving) ไตรมาส 1-3 (ม.ค. - ก.ย.) วงเงินรวม 746.534 ล้านบาท	ระดับ คะแนน 5	ระดับ คะแนน 1	ระดับ คะแนน 4
2.5.2 ร้อยละของ ความสามารถในการ เบิกจ่ายตามแผน (รฟภ.(ป))	- ไตรมาส 1 สามารถเบิกจ่ายได้วงเงิน 4,452.467 ล้านบาท เทียบกับเป้าหมายเบิกจ่ายไตรมาส 1 (ม.ค. - มี.ค.) วงเงิน 4,452.367 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 100.0	ระดับ คะแนน 5	ระดับ คะแนน 1	ระดับ คะแนน 4

เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ม.ค. - ก.ย. 2563)	สถานะการดำเนินงาน		
		เทียบกับ เป้าหมาย ม.ค. - ก.ย. 2563	เทียบกับ เป้าหมาย ณ สิ้นปี	คาดการณ์ ณ สิ้นปี
	- ไตรมาส 2 สามารถเบิกจ่ายได้ วงเงิน 7,651.075 ล้านบาท เทียบกับเป้าหมายเบิกจ่ายไตรมาส 2 (เม.ย. - มิ.ย.) วงเงิน 7,651.075 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 100.0 - ไตรมาส 3 สามารถเบิกจ่ายได้วงเงิน 12,256.653 ล้านบาท เทียบกับเป้าหมายเบิกจ่ายไตรมาส 3 (ก.ค. - ก.ย.) วงเงิน 12,256.753 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 100.0 ทั้งนี้มีการจัดทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างที่ต่ำกว่างบประมาณ (Cost Saving) ไตรมาส 1 (ม.ค. - มี.ค.) วงเงิน 33.757 ล้านบาท ไตรมาส 2 (เม.ย. - มิ.ย.) วงเงิน 121.420 ล้านบาท ไตรมาส 3 (ก.ค. - ก.ย.) วงเงิน 591.357 ล้านบาท			
2.6 การบริหารค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน (CPI-X) (รผก.บ)	- การดำเนินงานมีค่าใช้จ่ายดำเนินงานสุทธิ 22,770.79 ล้านบาท	ระดับ คะแนน 5	ระดับ คะแนน 5	ระดับ คะแนน 5
2.7 ประสิทธิภาพการลงทุน (รผก.ว)	- รองผู้ว่าการวางแผนและพัฒนาระบบไฟฟ้า (รผก.ว)) เห็นชอบรายงานขอจ้างที่ปรึกษา ศึกษาวิเคราะห์ และจัดทำรายงานประสิทธิภาพการลงทุนโครงการของ กฟภ. ประจำปีบัญชี 2563 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างที่ปรึกษา เมื่อวันที่ 8 ก.ค. 2563 - กฟภ. มีหนังสือเชิญชวนมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ ยื่นข้อเสนอโครงการจ้างที่ปรึกษา ศึกษาวิเคราะห์ และจัดทำรายงานประสิทธิภาพการลงทุนโครงการของ กฟภ. ประจำปีบัญชี 2563 เมื่อวันที่ 20 ก.ค. 2563	ระดับ คะแนน 5	ระดับ คะแนน 1	ระดับ คะแนน 4.50

เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ม.ค. – ก.ย. 2563)	สถานะการดำเนินงาน		
		เทียบกับ เป้าหมาย ม.ค. - ก.ย. 2563	เทียบกับ เป้าหมาย ณ สิ้นปี	คาดการณ์ ณ สิ้นปี
	- คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาฯ ประชุมพิจารณาข้อเสนอของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และต่อรองราคา เมื่อวันที่ 17 ส.ค. 2563 - รพภ.(ว) เห็นชอบรายงานผลการพิจารณาจ้างที่ปรึกษาฯ และอนุมัติให้จ้างมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิเคราะห์และจัดทำรายงานประสิทธิผลการลงทุนโครงการของ กฟภ. ประจำปีบัญชี 2563 เมื่อวันที่ 28 ส.ค. 2563 - รพภ.(ว) ลงนามหนังสือสั่งจ้างมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นที่ปรึกษาศึกษาวิเคราะห์และจัดทำรายงานประสิทธิผลการลงทุนโครงการของ กฟภ. ประจำปีบัญชี 2563 เมื่อวันที่ 14 ก.ย. 2563 - มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีหนังสือตอบรับการสั่งจ้างเป็นที่ปรึกษาศึกษาวิเคราะห์และจัดทำรายงานประสิทธิผลการลงทุนโครงการของ กฟภ. ประจำปีบัญชี 2563 เมื่อวันที่ 16 ก.ย. 2563			
2.8 จำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าต่อจำนวนบุคลากรของ กฟภ. (รพภ.(บก), (รพภ.(ย))	- จำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าต่อจำนวนบุคลากรเท่ากับ 586.43 ราย/คน โดยมีจำนวนผู้ใช้ไฟฟ้า 20,619,044 ราย และจำนวนบุคลากร 35,160 คน	ระดับ คะแนน 5	ระดับ คะแนน 5	ระดับ คะแนน 5
2.9 ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-Efficiency) (รพภ.(ย))	- ค่า Factor ของค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-Efficiency) ของ กฟภ. ประจำปีบัญชี 2563 เทียบกับปีบัญชี 2561 ตามคำจำกัดความของตัวชี้วัด เท่ากับ 1.0587	ระดับ คะแนน 4.58	ระดับ คะแนน 4.58	ระดับ คะแนน 5

เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ม.ค. – ก.ย. 2563)	สถานะการดำเนินงาน		
		เทียบกับ เป้าหมาย ม.ค. - ก.ย. 2563	เทียบกับ เป้าหมาย ณ สิ้นปี	คาดการณ์ ณ สิ้นปี
3. Core Business Enablers				
3.1 การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร	- ผวก. อนุมัติเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงาน Core Business Enablers ของสายงาน/สำนัก	ระดับ	ระดับ	ระดับ
3.2 การวางแผนเชิงกลยุทธ์	ตามหนังสือเลขที่ กวป.(วอ) 209/2563 ลว. 28	คะแนน	คะแนน	คะแนน
3.3 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ม.ค. 2563	4.15	4.15	4.15
3.4 การมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และลูกค้า	- ผู้แทน กฟภ. เข้าร่วมสัมมนาชี้แจงผลการประเมิน Baseline และสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจใหม่			
3.5 การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล	(ระบบ State Enterprise Assessment Model : SE-AM) จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ณ โรงแรมทาวน์นา เมื่อวันที่ 24 - 27 ก.พ. 2563			
3.6 การบริหารทุนมนุษย์	- ผู้รับผิดชอบระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจใหม่ แต่งตั้งคณะทำงานด้าน Core Business Enablers ทั้ง 8 ด้าน และนำเสนอ ผวก. ทราบเรียบร้อยแล้ว และ ผวก. อนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานบูรณาการ Core Business Enablers			
3.7 การจัดการความรู้และนวัตกรรม	ตามหนังสือเลขที่ กวป.(วอ) 201/2563 ลว. 24 ก.พ. 2563			
3.8 การตรวจสอบภายใน (คณะทำงาน Core Business Enablers ทั้ง 8 ด้าน และคณะบูรณาการ Core Business Enablers ของ กฟภ. ตามอนุมัติ ผวก. เลขที่ กวป.(วอ) 201/2563 ลว. 2 มี.ค. 2563)	- กวป. จัดประชุมชี้แจงเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงาน Core Business Enablers ของสายงาน/สำนัก ปี 2563 เมื่อวันที่ 2 มี.ค. 2563 - บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด ในฐานะที่ปรึกษาของ สคร. บรรยายชี้แจงผลการประเมินสถานะการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจด้าน Core Business Enablers ทั้ง 8 ด้าน (Baseline) ของ กฟภ. ประจำปี 2562 ระหว่างวันที่ 3 - 17 มี.ค. 2563 - ประชุมคณะทำงานบูรณาการ Core Business Enablers ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 29 เม.ย. 2563			

เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ม.ค. – ก.ย. 2563)	สถานะการดำเนินงาน		
		เทียบกับ เป้าหมาย ม.ค. - ก.ย. 2563	เทียบกับ เป้าหมาย ณ สิ้นปี	คาดการณ์ ณ สิ้นปี
	- สคร. จัดอบรมวิธีการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจตามระบบ SE-AM (ระบบเทคโนโลยีฯ ของ สคร.) เมื่อวันที่ 31 ก.ค. 2563 - ประชุมคณะทำงานบูรณาการ Core Business Enablers ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 19 ส.ค. 2563 - กองพัฒนาบุคลากร (กพค.) จัดอบรมตามหลักสูตร "หลักเกณฑ์และแนวทางของระบบการประเมินผลใหม่รัฐวิสาหกิจ : การใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อประเมินผลการดำเนินงานตามระบบ SE-AM ของ สคร." เมื่อ 24 ก.ย. 2563 โดยคาดการณ์คะแนน Core Business Enablers ปี 2563 จากคะแนน Baseline ของ กฟภ. ปี 2562 + Handicap ตามเกณฑ์ที่ สคร. กำหนด $= \text{คะแนน Baseline ปี 2562 (2.61)} +$ $\text{คะแนน SEPA ปี 2562 (4.53)} -$ $\text{คะแนน Baseline ปี 2562} \times 0.8 (1.53)$ $= 4.15$			

เมื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเดือน ม.ค. - ก.ย. 2563 สามารถสรุปและประมาณผลการดำเนินงาน ดังนี้

เทียบผลการดำเนินงาน ณ สิ้นเดือน ก.ย. 2563 กับเป้าหมายเดือน ก.ย. 2563

เมื่อเทียบผลการดำเนินงาน ณ สิ้นเดือน ก.ย. 2563 กับเป้าหมายเดือน ก.ย. 2563 ประเมินการผลการดำเนินงานในภาพรวม เท่ากับ 4.5672 อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้น - ดีขึ้นมาก โดยมีตัวชี้วัดที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายเดือน ก.ย. 2563 ดังนี้

ตัวชี้วัด	คะแนน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไขปัญหา	ผู้รับผิดชอบ
1. การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์			
1.3 การพัฒนาระบบ National Energy Trading Platform (NETP) ร่วม 3 การไฟฟ้า	4.00	มีความล่าช้ากว่าแผนการดำเนินงาน โดยสามารถดำเนินงานได้ร้อยละ 63 (เป้าหมายร้อยละ 70) มีแนวทางการแก้ไขโดยประสานงานเร่งรัดการบริหารสัญญาจ้างให้แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ และประสานงานร่วมกันระหว่าง 3 การไฟฟ้าในการจัดส่งข้อมูลการซื้อขายพลังงานไฟฟ้า และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องให้ที่ปรึกษา	รผก.(ว)
1.5 การดำเนินงานด้านสถานีอัดประจุรถยนต์ไฟฟ้า (EV Charging Station)	4.00	มีความล่าช้ากว่าแผนการดำเนินงาน โดยสามารถดำเนินงานได้ร้อยละ 89 (เป้าหมายร้อยละ 94) มีแนวทางการแก้ไขโดยจัดทำแบบมาตรฐานและตัวอย่างการติดตั้ง พร้อมเร่งรัด กฟพ. หน่วยงาน เข้าติดตั้งหม้อแปลงจำหน่าย	รผก.(ธต), รผก.(ว)
1.6.1 การพัฒนาระบบบริหารจัดการการตอบสนองทางด้านโหลดของประเทศ (Demand Response)	4.00	มีความล่าช้ากว่าแผนการดำเนินงาน โดยสามารถดำเนินงานได้ร้อยละ 63 (เป้าหมายร้อยละ 65) มีแนวทางการแก้ไขโดยเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย	รผก.(ว)
1.6.2 การจัดทำแผนที่นำทางการส่งเสริมและพัฒนา ระบบมิเตอร์อัจฉริยะ (Smart Meter) เพื่อรองรับระบบไฟฟ้าในอนาคต	4.00	มีความล่าช้ากว่าแผนการดำเนินงาน โดยสามารถดำเนินงานได้ร้อยละ 66 (เป้าหมายร้อยละ 70) มีแนวทางการแก้ไขโดยเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย	รผก.(ว)

เทียบผลการดำเนินงาน ณ สิ้นเดือน ก.ย. 2563 กับเป้าหมาย ณ สิ้นปี 2563

เมื่อเทียบผลการดำเนินงาน ณ สิ้นเดือน ก.ย. 2563 กับเป้าหมาย ณ สิ้นปี 2563

ประมาณการผลการดำเนินงานในภาพรวม เท่ากับ 3.9573 อยู่ในเกณฑ์ ปกติ - ดีขึ้น โดยอยู่ระหว่างการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย ณ สิ้นปี 2563 โดยมีรายละเอียดเพิ่มเติมดังนี้

ตัวชี้วัด	คะแนน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไขปัญหา	ผู้รับผิดชอบ
1. การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์			
1.3 การพัฒนาระบบ National Energy Trading Platform (NETP) ร่วม 3 การไฟฟ้า	2.00	เป็นการประเมินกระบวนการตามกิจกรรมในการพัฒนาระบบ ซึ่งกิจกรรมส่วนใหญ่จะมีการดำเนินงานในช่วงไตรมาส 3 - ไตรมาส 4 ทั้งนี้ อยู่ระหว่างการบริหารสัญญาจ้างให้แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ และประสานงานร่วมกันระหว่าง 3 การไฟฟ้าในการจัดส่งข้อมูลการซื้อขายพลังงานไฟฟ้า และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องให้ที่ปรึกษา	รผก.(ว)
1.4 การดำเนินงาน Smart Meter ร่วมกันระหว่าง กฟน. และ กฟผ.	3.00	เป็นการประเมินกระบวนการตามกิจกรรมในการพัฒนาระบบ ซึ่งกิจกรรมส่วนใหญ่จะมีการดำเนินงานในช่วงไตรมาส 3 - ไตรมาส 4	รผก.(วค)
1.5 การดำเนินงานด้านสถานีอัดประจุรถยนต์ไฟฟ้า (EV Charging Station)	1.00	เป็นการดำเนินงานติดตั้งสถานีอัดประจุรถยนต์ไฟฟ้า (EV Charging Station) ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในไตรมาส 4 โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย	รผก.(ธต), รผก.(ว)
1.6.1 การพัฒนาระบบบริหารจัดการการตอบสนองทางด้านโหลดของประเทศ (Demand Response)	2.00	เป็นการประเมินกระบวนการตามกิจกรรมในการพัฒนาระบบ โดยอยู่ระหว่างเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย	รผก.(ว)
1.6.2 การจัดทำแผนที่นำทางการส่งเสริมและพัฒนาระบบมิเตอร์อัจฉริยะ (Smart Meter) เพื่อรองรับระบบไฟฟ้าในอนาคต	2.00	เป็นการประเมินกระบวนการตามกิจกรรมในการพัฒนาระบบ โดยอยู่ระหว่างเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย	รผก.(ว)
1.6.3 การเตรียมความพร้อมโครงสร้างพื้นฐานของระบบไฟฟ้าเพื่อรองรับและเชื่อมต่อกับยานยนต์ไฟฟ้า (EV)	1.00	เป็นการประเมินกระบวนการตามกิจกรรมในการพัฒนาระบบ โดยอยู่ระหว่างเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย	รผก.(ว)

ตัวชี้วัด	คะแนน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไขปัญหา	ผู้รับผิดชอบ
2. ผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ (การเงิน/ไม่ใช้การเงิน)			
2.5 ความสามารถในการบริหารแผนลงทุน			
2.5.1 ร้อยละของภาพรวมการเบิกจ่ายที่เกิดขึ้นจริงในช่วงปี	1.00	เป็นผลการดำเนินงานของรอบเดือน ม.ค. - ก.ย. 2563 เทียบกับเป้าหมาย ณ สิ้นปี อย่างไรก็ตาม หากเทียบเป้าหมายของเดือน ม.ค. - ก.ย. 2563 ยังสามารถดำเนินงานได้ดีกว่าเป้าหมาย ทั้งนี้ ผลกระทบจากสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้ส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศและทั่วโลก จึงขอปรับลดเป้าหมายการเบิกจ่ายปี 2563 จากวงเงิน 41,151.100 ล้านบาท เป็นวงเงิน 39,018.870 ล้านบาท โดยผ่านความเห็นชอบจากสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 24 ก.ค. 2563	รผก.(บ)
2.5.2 ร้อยละของความสามารถในการเบิกจ่ายตามแผน	1.00		
2.7 ประสิทธิภาพการลงทุน	1.00	เป็นการประเมินร้อยละความสำเร็จของโครงการ คำนวณจากร้อยละของกระแสเงินสดสุทธิที่เกิดขึ้นจริงจากการดำเนินงานของโครงการในปี 2563 เทียบกับกระแสเงินสดสุทธิที่ระบุอยู่ในรายงานการศึกษาความน่าจะเป็น (Feasibility Study) ของโครงการที่คาดการณ์ไว้ว่าจะได้รับในปี 2563 โดยจะประเมินในช่วงไตรมาส 4	รผก.(ว)
2.9 ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-Efficiency)	4.58	เป็นการประเมินจากการคำนวณค่า Factor ของค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-Efficiency) ของ กฟภ. ประจำปีบัญชี 2563 เทียบกับปีบัญชี 2561 ตามคำจำกัดความของตัวชี้วัด ซึ่งกิจกรรมส่วนใหญ่จะมีการดำเนินงานในช่วงไตรมาส 4	รผก.(ย)

การดำเนินการตามพันธกิจของ กฟผ. ณ สิ้นปี 2563

เมื่อการดำเนินการตามพันธกิจของ กฟผ. ณ สิ้นปี 2563 ประเมินผลการดำเนินงานเท่ากับ 4.5948 อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้น - ดีขึ้นมาก โดยมีตัวชี้วัดที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ณ สิ้นปี ดังนี้

ตัวชี้วัด	คะแนน	ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไขปัญหา	ผู้รับผิดชอบ
2. ผลการดำเนินงานของรัฐบาล (การเงิน/ไม่ใช้การเงิน)			
2.5 ความสามารถในการบริหารแผนลงทุน			
2.5.1 ร้อยละของภาพรวมการเบิกจ่ายที่เกิดขึ้นจริงในช่วงปี	4.00	เนื่องจากผลกระทบจากสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้ส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศและทั่วโลก จึงขอปรับลดเป้าหมายการเบิกจ่ายปี 2563 จากวงเงิน 41,151.100 ล้านบาท เป็นวงเงิน 39,018.870 ล้านบาท โดยผ่านความเห็นชอบจาก สศช. เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 24 ก.ค. 2563	รผก.(บ)
2.5.2 ร้อยละของความสามารถในการเบิกจ่ายตามแผน	4.00		
2.7 ประสิทธิภาพการลงทุน	4.50	เนื่องจากผลกระทบจากสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้ปริมาณนักท่องเที่ยวลดลง และบริษัท, อุตสาหกรรม และธุรกิจด้านโรงแรมที่พักบางแห่งปิดตัวลง ซึ่งส่งผลกระทบต่อโครงการขยายเขตติดตั้งระบบไฟฟ้าด้วยสายเคเบิลใต้น้ำไปยังเกาะต่าง ๆ (คตก.) (เกาะศรีบอยา, เกาะปู และเกาะพีพีดอน จ.กระบี่) และโครงการก่อสร้างระบบจำหน่ายด้วยสายเคเบิลใต้น้ำไปยังเกาะต่าง ๆ (คคก.) (เกาะกูดและเกาะหมาก จ.ตราด)	รผก.(ว)
3. Core Business Enablers			
3.1 การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร 3.2 การวางแผนเชิงกลยุทธ์ 3.3 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน 3.4 การมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และลูกค้า 3.5 การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล 3.6 การบริหารทุนมนุษย์ 3.7 การจัดการความรู้และนวัตกรรม 3.8 การตรวจสอบภายใน	4.15	มีแนวทางการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย ดังนี้ - แต่งตั้งคณะทำงานด้าน Core Business Enablers ทั้ง 8 ด้าน และคณะทำงานบูรณาการ Core Business Enablers ของ กฟผ. - พัฒนา Checklist ในระบบ Google Sheet เพื่อเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามการดำเนินงาน - จัดเตรียมข้อมูลประกอบการประเมินผล เพื่อจัดส่งให้ สคร. ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อประเมินผลการดำเนินงานรัฐบาล ตามที่ สคร. กำหนด - ติดตามการดำเนินงานรายไตรมาส - จัดประชุมโดยใช้ eSpace ผ่านระบบ VDO Conference ร่วมกับการประชุมที่ห้องประชุม	คณะทำงานด้าน Core Business Enablers ทั้ง 8 ด้าน และคณะทำงานบูรณาการ Core Business Enablers ของ กฟผ.

(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

ผวก. มีบัญชา ลว. 26 ส.ค. 2563 และ 9 พ.ย. 2563 นำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. เพื่อทราบ

3. ประเด็นที่นำเสนอ

จึงเสนอคณะกรรมการเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความเห็นเพิ่มเติมต่อผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กฟภ. ประจำปี 2563 ไตรมาสที่ 2 และรายงานผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงฯ ของ กฟภ. ปี 2563 (ม.ค. - ก.ย.) ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

**วาระที่ 6.1.9 ผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ของ กฟผ.
ปี พ.ศ. 2562 – 2566 ประจำปี 2563 ไตรมาสที่ 2**

ด้วย ผวก. ขอเสนอเรื่องมาเพื่อนำเรียนคณะกรรมการ กฟผ. ทราบและพิจารณาให้ความเห็นเพิ่มเติม โดยเรื่องนี้เข้าข่ายที่จะต้องนำเสนอคณะกรรมการ กฟผ. เนื่องจากตามคู่มือการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจตามระบบประเมินผลใหม่ (SE-AM) ด้านที่ 1 การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร หัวข้อการติดตามผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน กำหนดให้คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจติดตามผลการดำเนินงานทั้งด้านการเงินและไม่ใช้การเงินตามแนวทางที่กำหนดครบถ้วนสมบูรณ์ โดยมีความสม่ำเสมออย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

ทั้งนี้ เรื่องดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

1. เรื่องเดิม

1.1 ตามมติคณะกรรมการ กฟผ. ครั้งที่ 9/2548 เมื่อวันที่ 26 ต.ค. 2548 เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะทำงานระบบบริหารทรัพยากรบุคคล และ คำสั่ง กฟผ. ที่ 15/2548 สัณ วันที่ 26 ต.ค. 2548 แต่งตั้งคณะทำงานระบบบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีหน้าที่พิจารณากำหนดแนวทาง แผนแม่บทและแผนการดำเนินงานของระบบบริหารทรัพยากรบุคคล และรายงานผลการดำเนินงานของระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ให้คณะกรรมการ กฟผ. ทุกไตรมาส

1.2 ตามระบบการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ตามระบบประเมินผลใหม่ (State Enterprise Assessment Model : SE-AM) ด้าน Core Business Enablers ด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร (Corporate Governance & Leadership: CG) หัวข้อที่ 6 ประเด็นย่อยที่ 6.5 การติดตามความเพียงพอของระบบบริหารจัดการองค์กร กำหนดให้คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจพิจารณาให้ความเห็นชอบ/รับทราบแผนการดำเนินงานประจำปีของระบบบริหารจัดการองค์กร ซึ่งระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็น 1 ใน 3 ระบบที่คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจจะต้องมีส่วนร่วมในการติดตามความเพียงพอ โดยกำหนดความถี่อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส และประเด็นย่อยที่ 10.1 การติดตามผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจจะต้องติดตามผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงินตามแนวทางที่กำหนด ครบถ้วนสมบูรณ์ โดยมีความถี่สม่ำเสมออย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

1.3 ตามมติคณะกรรมการ กฟผ. ครั้งที่ 13/2562 เมื่อวันที่ 18 ธ.ค. 2562 เห็นชอบยุทธศาสตร์และแผนแม่บทการบริหารทรัพยากรมนุษย์ของ กฟผ. ปี พ.ศ. 2562 – 2566 ซึ่งจัดทำโดยที่ปรึกษาจากศูนย์บริการวิชาการสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) เพื่อให้สายงานทรัพยากรบุคคลใช้เป็นแผนระยะยาว (พ.ศ. 2562 – 2566) ในการกำหนดแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลของ กฟผ. และทำให้เกิดความต่อเนื่องกับยุทธศาสตร์และแผนแม่บทงานทรัพยากรมนุษย์ ปี พ.ศ.2553-2563 (ฉบับเดิม) โดยยุทธศาสตร์และแผนแม่บทการบริหารทรัพยากรมนุษย์ของ กฟผ. ปี พ.ศ. 2562-2566 ประกอบไปด้วยยุทธศาสตร์จำนวน 4 ยุทธศาสตร์ และโครงการตามแผนแม่บทฯ จำนวน 12 โครงการ

2. การดำเนินการ

จากโครงการตามแผนแม่บทการบริหารทรัพยากรมนุษย์ของ กฟผ. ปี พ.ศ. 2562 – 2566 จำนวน 12 โครงการ ในปี 2563 จะมีโครงการ/แผนงานย่อย ภายใต้แผนแม่บทดังกล่าว จำนวนทั้งสิ้น 17 โครงการ/แผนงาน ซึ่งจะช่วยขับเคลื่อนให้แผนแม่บทการบริหารทรัพยากรมนุษย์ของ กฟผ. ปี พ.ศ. 2562 – 2566 บรรลุผลสำเร็จต่อไป

3. กฎหมาย/ข้อบังคับ/ระเบียบ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้อง

ผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ของ กฟภ. ประจำปี 2563
ไตรมาสที่ 2 ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังนี้

เกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจใหม่ (SE-AM) ด้านที่ 1 การกำกับดูแลที่ดีและ
การนำองค์กร

ข้อ 6 คณะกรรมการ ข้อย่อยที่ 6.5 การติดตามความเพียงพอของระบบบริหาร
จัดการองค์กร กำหนดให้คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจมีส่วนร่วมในการติดตามความเพียงพอของระบบบริหาร
จัดการองค์กรโดยกำหนดความถี่อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส ซึ่ง กฟภ. กำหนดนิยามของระบบบริหารจัดการ
องค์กรเป็น 9 ระบบ คือ

- 1) ระบบการตรวจสอบภายใน
- 2) ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล
- 3) ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศ
- 4) ระบบการบริหารความเสี่ยง
- 5) ระบบการควบคุมภายใน
- 6) การกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 7) การแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 8) นวัตกรรม
- 9) การจัดการความรู้

ข้อ 10 การติดตามผลการดำเนินงาน ข้อย่อยที่ 10.1 การติดตามผลการดำเนินงาน
ด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน กำหนดให้คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจมอบข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะ พร้อม
ติดตามผลสำเร็จของการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและมาตรฐาน
กระบวนการติดตามผลการดำเนินงาน รวมถึงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้
การเงินของรัฐวิสาหกิจให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

4. การพิจารณา

เพื่อให้บทบาทของคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผลด้านการ
กำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กรของรัฐวิสาหกิจ ในการมีส่วนร่วมติดตามความเพียงพอด้านระบบการบริหาร
ทรัพยากรบุคคล จึงเห็นควรพิจารณาให้ความเห็น / รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทการบริหาร
ทรัพยากรมนุษย์ ของ กฟภ. ปี พ.ศ. 2562 – 2566 ประจำปี 2563 ไตรมาสที่ 2 ดังนี้

แผนแม่บทงานทรัพยากรมนุษย์ ของ กฟภ. ปี พ.ศ. 2562 – 2566 (17 โครงการ)	แผนงานที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการและเป็นไปตาม เป้าหมายไตรมาส 2	แผนงานที่ล่าช้ากว่าแผน ที่กำหนด
	17 โครงการ	-

(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

ผวก. มีบัญชา ลว. 30 ก.ค. 2563 ให้นำเสนอคณะกรรมการ กฟภ.

5. ประเด็นที่น่าสนใจ

จึงเสนอคณะกรรมการเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความเห็นเพิ่มเติมต่อผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ของ กฟภ. ปี พ.ศ. 2562 - 2566 ประจำปี 2563 ไตรมาสที่ 2 ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

**วาระที่ 6.1.10 ผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ของ กฟผ.
ปี พ.ศ. 2562 – 2566 ประจำปี 2563 ไตรมาสที่ 3**

ด้วย ผวก. ขอเสนอเรื่องมาเพื่อนำเรียนคณะกรรมการ กฟผ. ทราบและพิจารณาให้ความเห็นเพิ่มเติม โดยเรื่องนี้เข้าข่ายที่จะต้องนำเสนอคณะกรรมการ กฟผ. เนื่องจากตามคู่มือการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจตามระบบประเมินผลใหม่ (SE-AM) ด้านที่ 1 การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร หัวข้อการติดตามผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน กำหนดให้คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจติดตามผลการดำเนินงานทั้งด้านการเงินและไม่ใช้การเงินตามแนวทางที่กำหนดครบถ้วนสมบูรณ์ โดยมีความสม่ำเสมออย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

ทั้งนี้ เรื่องดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

1. เรื่องเดิม

1.1 ตามมติคณะกรรมการ กฟผ. ครั้งที่ 9/2548 เมื่อวันที่ 26 ต.ค. 2548 เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะทำงานระบบบริหารทรัพยากรบุคคล และ คำสั่ง กฟผ. ที่ 15/2548 สัณ วันที่ 26 ต.ค. 2548 แต่งตั้งคณะทำงานระบบบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีหน้าที่พิจารณากำหนดแนวทาง แผนแม่บทและแผนการดำเนินงานของระบบบริหารทรัพยากรบุคคล และรายงานผลการดำเนินงานของระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ให้คณะกรรมการ กฟผ. ทุกไตรมาส

1.2 ตามระบบการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ตามระบบประเมินผลใหม่ (State Enterprise Assessment Model : SE-AM) ด้าน Core Business Enablers ด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร (Corporate Governance & Leadership: CG) หัวข้อที่ 6 ประเด็นย่อยที่ 6.5 การติดตามความเพียงพอของระบบบริหารจัดการองค์กร กำหนดให้คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจพิจารณาให้ความเห็นชอบ/รับทราบแผนการดำเนินงานประจำปีของระบบบริหารจัดการองค์กร ซึ่งระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็น 1 ใน 3 ระบบที่คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจจะต้องมีส่วนร่วมในการติดตามความเพียงพอ โดยกำหนดความถี่อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส และประเด็นย่อยที่ 10.1 การติดตามผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจจะต้องติดตามผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงินตามแนวทางที่กำหนด ครบถ้วนสมบูรณ์ โดยมีความถี่สม่ำเสมออย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

1.3 ตามมติคณะกรรมการ กฟผ. ครั้งที่ 13/2562 เมื่อวันที่ 18 ธ.ค. 2562 เห็นชอบยุทธศาสตร์และแผนแม่บทการบริหารทรัพยากรมนุษย์ของ กฟผ. ปี พ.ศ. 2562 – 2566 ซึ่งจัดทำโดยที่ปรึกษาจากศูนย์บริการวิชาการสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) เพื่อให้สายงานทรัพยากรบุคคลใช้เป็นแผนระยะยาว (พ.ศ. 2562 – 2566) ในการกำหนดแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลของ กฟผ. และทำให้เกิดความต่อเนื่องกับยุทธศาสตร์และแผนแม่บทงานทรัพยากรมนุษย์ ปี พ.ศ.2553-2563 (ฉบับเดิม) โดยยุทธศาสตร์และแผนแม่บทการบริหารทรัพยากรมนุษย์ของ กฟผ. ปี พ.ศ. 2562-2566 ประกอบไปด้วยยุทธศาสตร์จำนวน 4 ยุทธศาสตร์ และโครงการตามแผนแม่บทฯ จำนวน 12 โครงการ

2. การดำเนินการ

จากโครงการตามแผนแม่บทการบริหารทรัพยากรมนุษย์ของ กฟผ. ปี พ.ศ. 2562 – 2566 จำนวน 12 โครงการ ในปี 2563 จะมีโครงการ/แผนงานย่อย ภายใต้แผนแม่บทดังกล่าว จำนวนทั้งสิ้น 17 โครงการ/แผนงาน ซึ่งจะช่วยขับเคลื่อนให้แผนแม่บทการบริหารทรัพยากรมนุษย์ของ กฟผ. ปี พ.ศ. 2562 – 2566 บรรลุผลสำเร็จต่อไป

3. กฎหมาย/ข้อบังคับ/ระเบียบ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้อง

ผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ของ กฟภ. ประจำปี 2563
ไตรมาสที่ 2 ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังนี้

เกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจใหม่ (SE-AM) ด้านที่ 1 การกำกับดูแลที่ดีและ
การนำองค์กร

ข้อ 6 คณะกรรมการ ข้อย่อยที่ 6.5 การติดตามความเพียงพอของระบบบริหารจัดการองค์กร กำหนดให้คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจมีส่วนร่วมในการติดตามความเพียงพอของระบบบริหารจัดการองค์กรโดยกำหนดความถี่อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส ซึ่ง กฟภ. กำหนดนิยามของระบบบริหารจัดการองค์กรเป็น 9 ระบบ คือ

- 1) ระบบการตรวจสอบภายใน
- 2) ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล
- 3) ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศ
- 4) ระบบการบริหารความเสี่ยง
- 5) ระบบการควบคุมภายใน
- 6) การกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 7) การแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 8) นวัตกรรม
- 9) การจัดการความรู้

ข้อ 10 การติดตามผลการดำเนินงาน ข้อย่อยที่ 10.1 การติดตามผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน กำหนดให้คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจมอบข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะ พร้อมติดตามผลสำเร็จของการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและมาตรฐานกระบวนการติดตามผลการดำเนินงาน รวมถึงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงินของรัฐวิสาหกิจให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

4. การพิจารณา

เพื่อให้บทบาทของคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผลด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กรของรัฐวิสาหกิจ ในการมีส่วนร่วมติดตามความเพียงพอด้านระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล จึงเห็นควรพิจารณาให้ความเห็น / รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ของ กฟภ. ปี พ.ศ. 2562 – 2566 ประจำปี 2563 ไตรมาสที่ 3 ดังนี้

แผนแม่บทงานทรัพยากรมนุษย์ ของ กฟภ. ปี พ.ศ. 2562 – 2566 (17 โครงการ)	แผนงานที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการและเป็นไปตาม เป้าหมายไตรมาส 3	แผนงานที่ล่าช้ากว่าแผน ที่กำหนด
	17 โครงการ	-

(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

ผวก. มีบัญชา ลว. 5 พ.ย. 2563 ให้นำเสนอคณะกรรมการ กฟภ.

5. ประเด็นที่น่าสนใจ

จึงเสนอคณะกรรมการเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความเห็นเพิ่มเติมต่อผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ของ กฟภ. ปี พ.ศ. 2562 - 2566 ประจำปี 2563 ไตรมาสที่ 3 ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 6.1.11 ผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทการจัดการความรู้ของ กฟภ. ประจำปี 2563
ไตรมาสที่ 2

ด้วย ผวก. ขอเสนอเรื่องมาเพื่อนำเรียนคณะกรรมการ กฟภ. ทราบและพิจารณาให้ความเห็นเพิ่มเติม โดยเรื่องนี้เข้าข่ายที่จะต้องนำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. ตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงาน รัฐวิสาหกิจใหม่ (SE-AM) ด้านที่ 1 การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร และด้านที่ 7 การจัดการความรู้และนวัตกรรม

ทั้งนี้ เรื่องดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

1. เรื่องเดิม

1.1 กองพัฒนาบุคลากร (กพค.) ร่วมกับที่ปรึกษา บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด ได้ดำเนินการจัดทำแผนแม่บทการจัดการความรู้ 2563 - 2567 ของ กฟภ. โดยมีการกำหนดแผนงานและกิจกรรมตามแผนแม่บทการจัดการความรู้ของ กฟภ. จำนวนทั้งสิ้น 14 แผนงาน ซึ่งกำหนดให้เริ่มดำเนินการในไตรมาส 2 ปี 2563

1.2 ในการประชุมคณะกรรมการ กฟภ. ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 19 ก.พ. 2563 มีมติเห็นชอบแผนแม่บทการจัดการความรู้ของ กฟภ. พ.ศ. 2563 – 2567

2. การดำเนินการ

2.1 กพค. ดำเนินการสื่อสาร ถ่ายทอด ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแผนแม่บทการจัดการความรู้ของ กฟภ. พ.ศ. 2563 – 2567 ให้แก่ผู้เกี่ยวข้อง ดังนี้

2.1.1 ทุกหน่วยงาน เมื่อวันที่ 2 มี.ค. 2563 ผ่านระบบ VDO Conference

2.1.2 ผู้บริหารระดับสูง ในการประชุมผู้บริหารระดับสูง เมื่อวันที่ 13 มี.ค. 2563 ซึ่งทุกงานตามแผนแม่บทฯ ได้กำหนดให้เริ่มดำเนินการตามกิจกรรมต่าง ๆ ในไตรมาสที่ 2 ทั้งนี้ ในไตรมาสที่ 1 ได้มีการดำเนินการตามกิจกรรมที่แผนแม่บทฯ กำหนดไปบางส่วนแล้ว

2.2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทการจัดการความรู้ของ กฟภ. ประจำปี 2563 ไตรมาสที่ 1 ต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการ กฟภ. เมื่อวันที่ 11 และ 17 มิ.ย. 2563 ตามลำดับ

2.3 การดำเนินงานตามแผนแม่บทการจัดการความรู้ของ กฟภ. ในปี 2563 โดยสามารถสรุปผลการดำเนินการจัดการความรู้ตามแผนแม่บทการจัดการความรู้ของ กฟภ. ประจำปี 2563 ไตรมาสที่ 2 ดังนี้

2.3.1 แผนงานที่เป็นไปตามแผนที่กำหนด จำนวน 13 แผนงาน (แผนงานที่ 1 - 5 และ 7 - 14) ได้แก่

1) แผนการปรับบทบาท และพัฒนาผู้บริหารให้เป็นกลไกหลักในการสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมของการเรียนรู้

2) แผนการทบทวนบทบาทและเพิ่มศักยภาพของหน่วยงานที่รับผิดชอบ/คณะกรรมการ/คณะทำงาน ที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้

3) แผนการปรับปรุงการสื่อสารภายในองค์กรด้านการจัดการความรู้

- 4) แผนการทบทวนตัวชี้วัดด้านการจัดการความรู้ (Knowledge Management Indicator : KMI) ในระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการความรู้
- 5) แผนการพัฒนาระบบแรงจูงใจสำหรับการจัดการความรู้ให้เกิดขึ้นอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม
- 6) แผนการกำหนดความรู้ที่สำคัญและกลุ่มความรู้ที่จำเป็นต่อทิศทางและการดำเนินงาน กฟภ. และพัฒนาคลัง/เครื่องมือในการสร้างและแสวงหาความรู้ (Knowledge Identification and Taxinomization, Knowledge Acquisition, Knowledge Mapping)
- 7) แผนการรวบรวม เรียบเรียง จัดเก็บความรู้และการเข้าถึงความรู้ (Knowledge Codification, Knowledge Organization and Knowledge Access)
- 8) แผนยกระดับรูปแบบการแลกเปลี่ยนความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Sharing and Knowledge Utilization)
- 9) แผนการสอบทานกระบวนการจัดการความรู้ (KM Audit)
- 10) แผนการสร้างมูลค่าเพิ่มจากการจัดการความรู้ร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 11) แผนการใช้การจัดการความรู้ให้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการทำงาน
- 12) แผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการจัดการความรู้ (KMS)
- 13) แผนการพัฒนาแอปพลิเคชัน / โปรแกรม เพื่อการจัดการความรู้ (KM Application)

2.3.2 แผนงานที่ล่าช้ากว่าแผนที่กำหนดและขอปรับเลื่อนระยะเวลาดำเนินการ จำนวน 1 แผนงาน (แผนงานที่ 6) เนื่องจากอยู่ระหว่างขออนุมัติปรับแผนเริ่มดำเนินการปี 2564 ได้แก่

- 1) แผนการพัฒนาสายงานนำร่องและขยายผลการปฏิบัติตามมาตรฐาน ISO 30401

3. กฎหมาย/ข้อบังคับ/ระเบียบ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้อง

ผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทการจัดการความรู้ของ กฟภ. ประจำปี 2563 ไตรมาสที่ 2 ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจใหม่ (SE-AM)

3.1 ด้านที่ 1 การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร

ข้อ 6 คณะกรรมการ ข้อย่อยที่ 6.5 การติดตามความเพียงพอของระบบบริหารจัดการองค์กร กำหนดให้คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจมีส่วนร่วมในการติดตามความเพียงพอของระบบบริหารจัดการองค์กรโดยกำหนดความถี่อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส ซึ่ง กฟภ. กำหนดนิยามของระบบบริหารจัดการองค์กรเป็น 9 ระบบ คือ

- 1) ระบบการตรวจสอบภายใน
- 2) ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล
- 3) ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศ
- 4) ระบบการบริหารความเสี่ยง

- 5) ระบบการควบคุมภายใน
- 6) การกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 7) การแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 8) นวัตกรรม
- 9) การจัดการความรู้

ข้อ 10 การติดตามผลการดำเนินงาน ข้อย่อยที่ 10.1 การติดตามผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน กำหนดให้คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจมอบข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะ พร้อมติดตามผลสำเร็จของการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและมาตรฐานกระบวนการติดตามผลการดำเนินงาน รวมถึงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงินของรัฐวิสาหกิจให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

3.2 ด้านที่ 7 การจัดการความรู้และนวัตกรรม กำหนดให้องค์กรต้องมีการติดตาม ดูแล และสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนงานการจัดการความรู้อย่างจริงจังและสม่ำเสมอ เพื่อประเมินความสำเร็จของการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย และใช้ข้อมูลป้อนกลับจากการดำเนินงาน รวมถึงข้อมูลจากแหล่งอื่น ๆ ในการปรับปรุงทิศทางการดำเนินงาน หรือ นโยบาย รวมถึงเป้าหมายการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ขององค์กร ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ

4. การพิจารณา

เพื่อให้การขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินการจัดการความรู้ของ กฟภ. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อให้คณะกรรมการ กฟภ. ได้รับทราบเกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนแม่บทการจัดการความรู้ของ กฟภ. ในปี 2563 ไตรมาสที่ 2 อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งความคิดเห็นของคณะกรรมการ กฟภ. สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงทิศทางการดำเนินงาน หรือ นโยบาย รวมถึงเป้าหมายการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ขององค์กร ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจใหม่ (SE-AM)

ผวก. มีบัญชา ลว. 13 ส.ค. 2563 ให้เสนอคณะกรรมการ กฟภ. เพื่อพิจารณา
(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

6. ประเด็นที่นำเสนอ

จึงเสนอคณะกรรมการเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความเห็นเพิ่มเติมต่อผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทการจัดการความรู้ของ กฟภ. ประจำปี 2563 ไตรมาสที่ 2 ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

1.7) แผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้าเป็นเคเบิลใต้ดิน 1 จังหวัด 1 ถนน
เพื่อเฉลิมพระเกียรติ

1.8) แผนงานเข้ายานพาหนะปี 2564-2569

1.9) แผนงานระยะยาวในการจัดหาระบบกักเก็บพลังงานไฟฟ้าด้วย
แบตเตอรี่ (Battery Energy Storage System : BESS) บนเกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี

2) ปรับเพิ่ม/ลด งบประมาณลงทุนเพื่อการดำเนินงานปกติ ดังนี้

- งบรายปี ปรับลดวงเงินเบิกจ่ายลงทุน จำนวน 2,545.61 ล้านบาท
ที่สำคัญได้แก่ งานเร่งรัดปรับปรุงระบบไฟฟ้า งานปรับปรุงสายเคเบิลใต้น้ำ ระบบ 22 เควี วงจร อ.ศรีราชา -
เกาะสีชัง และงานจัดหาไมเตอร์ Electronic สับเปลี่ยนทดแทนมิเตอร์จานหมุน

- แผนงานระยะยาว ปรับเพิ่มวงเงินดำเนินการ จำนวน 2,107.63 ล้านบาท
และปรับลดวงเงินเบิกจ่ายลงทุน จำนวน 712.26 ล้านบาท อาทิ แผนงานจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้และ
ยานพาหนะสำหรับปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของ กฟภ. แผนงานจัดหาไมเตอร์ Electronic สับเปลี่ยนทดแทน
มิเตอร์จานหมุน แผนงานปรับปรุงระบบป้องกันให้รองรับเทคโนโลยีในอนาคต และแผนงานระยะยาวในการ
จัดหาระบบกักเก็บพลังงานไฟฟ้าด้วยแบตเตอรี่ (Battery Energy Storage System : BESS) บนเกาะสมุย
จ.สุราษฎร์ธานี

3) ปรับลดการลงทุนโครงการที่ยังไม่ผ่านการพิจารณาจาก ครม. จำนวน
3 โครงการ วงเงินดำเนินการรวม 2,232.00 ล้านบาท และวงเงินเบิกจ่ายลงทุนรวม 17.00 ล้านบาท คือ

หน่วย : ล้านบาท

โครงการ	ปรับลด	
	วงเงินดำเนินการ	วงเงินเบิกจ่าย
1) โครงการโรงไฟฟ้าพลังน้ำชุมชน	14.00	-
2) โครงการเพิ่มความสามารถในการจ่ายไฟด้วยสายเคเบิลใต้น้ำ ให้เกาะต่างๆ ที่มีไฟฟ้าใช้แล้ว	2,046.00	-
3) โครงการพัฒนาระบบไฟฟ้าแบบโครงข่ายไฟฟ้าขนาดเล็กมาก (Microgrid) บนพื้นที่ เกาะพะลวย จ.สุราษฎร์ธานี	172.00	17.00
รวมทั้งสิ้น	2,232.00	17.00

ทั้งนี้ จะดำเนินการและเบิกจ่ายงบลงทุนโครงการดังกล่าวได้ เมื่อได้รับความเห็นชอบ
โครงการจาก ครม. แล้ว สำหรับโครงการพัฒนาระบบไฟฟ้าแบบโครงข่ายไฟฟ้าขนาดเล็กมาก (Microgrid) บน
พื้นที่ เกาะพะลวย จ.สุราษฎร์ธานี ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจาก ครม. แล้ว เมื่อวันที่ 21 ก.ค. 2563 ซึ่ง สศช.
รับทราบ และจะปรับเพิ่มรายการพร้อมการนำเสนอการเปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2564 และ
งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2565

สรุปการลงทุนปี 2564 ที่ปรับปรุงใหม่ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 29 ก.ย. 2563

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	ข้อเสนอ		ปรับเพิ่ม (ลด)		อนุมัติ	
	ดำเนินการ	เบิกจ่าย	ดำเนินการ	เบิกจ่าย	ดำเนินการ	เบิกจ่าย
1. งบลงทุนเพื่อ การดำเนินงานปกติ	76,127.182	25,550.906	2,107.630	(3,257.863)	78,234.812	22,293.043
2. งบลงทุนที่ทำ เป็นโครงการ	83,708.373	21,871.597	2,820.273	(180.000)	86,528.646	21,691.597
รวม	159,835.555	47,422.503	4,927.903	(3,437.863)	164,763.458	43,984.640

2.2 ครม. มอบหมายให้ สศช. เป็นผู้พิจารณาอนุมัติการเปลี่ยนแปลงงบลงทุนระหว่างปี
ในส่วนงบลงทุนเพื่อการดำเนินงานปกติและโครงการต่อเนื่องที่การเปลี่ยนแปลงไม่มีผลกระทบต่อสาระสำคัญ
และกรอบวงเงินโครงการที่ ครม. ได้อนุมัติไว้แล้ว โดยมีมติให้กระทรวงเจ้าสังกัดรับข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย
และข้อเสนอแนะระดับกระทรวงและรัฐวิสาหกิจ ไปพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

2.2.1 ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย

1) การเบิกจ่ายลงทุนของรัฐวิสาหกิจ

1.1) เร่งรัดการเบิกจ่ายลงทุนให้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 ของกรอบวงเงิน
ที่ได้รับอนุมัติเบิกจ่ายลงทุน รวมทั้งเร่งรัดการลงทุนที่ได้รับอนุมัติผูกพันสัญญาและการก่อหนี้ในรายการลงทุน
ที่มีความพร้อมตั้งแต่ในช่วงต้นปีงบประมาณ

1.2) เร่งรัดการขออนุมัติปรับปรุงรายการที่จะขอลงทุนทดแทนรายการ
ที่คาดว่าจะไม่สามารถดำเนินการและเบิกจ่ายได้ หรือทดแทนการปรับลดรายการลงทุนจากเหตุปัจจัยภายใน
องค์กรหรือหมดความจำเป็นในการลงทุนตามขั้นตอนโดยเร็ว เพื่อให้สามารถเบิกจ่ายลงทุนและเพิ่มเม็ดเงิน
เข้าสู่ระบบเศรษฐกิจได้ภายในปีงบประมาณ 2564

2) การปรับปรุงงบลงทุนระหว่างปี

การขออนุมัติปรับปรุงเปลี่ยนแปลงงบลงทุนระหว่างปีให้เร่งจัดทำให้
แล้วเสร็จโดยผ่านความเห็นชอบจากกระทรวงเจ้าสังกัดภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ และหากการ
ปรับปรุงเป็นผลให้กรอบวงเงินลงทุนลดลง ควรเป็นผลกระทบที่เกิดจากปัจจัยภายนอกหรือไม่สามารถ
ควบคุมได้ หรือเป็นการดำเนินการเชิงนโยบายเท่านั้น หากไม่ใช่ผลกระทบจากปัจจัยดังกล่าว สศช.
อาจไม่พิจารณาการปรับปรุงงบลงทุนของรัฐวิสาหกิจ

3) ผลกระทบจากสถานการณ์โรคระบาด

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
ในปี 2563 ที่ส่งผลกระทบต่อการครองชีพของประชาชน และรัฐบาลได้มีมาตรการช่วยเหลือโดยเฉพาะ
ด้านสาธารณสุขภาคพื้นฐานเพื่อบรรเทาผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าว ซึ่งสถานการณ์การแพร่ระบาด
ของโรคอาจมีผลต่อเนื่องไปในปี 2564 โดยเฉพาะผลกระทบต่อการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ อาทิ อุตสาหกรรม

ด้านไฟฟ้า อุตสาหกรรมการบิน เป็นต้น ดังนั้น รัฐวิสาหกิจจึงควรให้ความสำคัญต่อการรักษาสภาพคล่องขององค์กรในภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว โดยพิจารณาการลงทุนใหม่ในปี 2564 ด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง เพื่อไม่ให้เกิดการลงทุนมีผลกระทบต่อฐานะการเงินและสภาพคล่องขององค์กรในช่วงภาวะวิกฤต

2.2.2 ข้อเสนอแนะระดับกระทรวงและรัฐวิสาหกิจ

ให้กระทรวงและรัฐวิสาหกิจเพิ่มผลิตภาพและประสิทธิภาพการดำเนินงาน การให้บริการ การลดต้นทุนการผลิต และการบริหารจัดการที่เหมาะสมของแต่ละรัฐวิสาหกิจ
(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

3. ประเด็นที่น่าสนใจ

จึงเสนอคณะกรรมการเพื่อโปรดทราบรายงานมติคณะรัฐมนตรีเห็นชอบงบประมาณประจำปี 2564 ของ กฟภ. ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 6.2.2 รายงานผลการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ กฟภ. ครั้งที่ 7/2563 ครั้งที่ 8/2563 และครั้งที่ 9/2563

ด้วย ผวก. ขอเสนอเรื่องมาเพื่อนำเรียนคณะกรรมการ กฟภ. ทราบ โดยเรื่องนี้เข้าข่ายที่จะต้องนำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. เนื่องจากเป็นการรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ กฟภ.

ทั้งนี้ เรื่องดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

1. เรื่องเดิม

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ กฟภ. ได้มีการประชุมครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 16 ก.ค. 2563 ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 24 ส.ค. 2563 และครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 16 ก.ย. 2563 โดยมีนายปฏิคม วงษ์สุวรรณ ประธานกรรมการกิจการสัมพันธ กฟภ. เป็นประธานในที่ประชุม

2. การดำเนินการ

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ กฟภ. ได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุม ซึ่งมีเรื่องสำคัญเห็นควรรายงานคณะกรรมการ กฟภ. สรุปได้ดังนี้

2.1 การประชุมครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 16 ก.ค. 2563 ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดตรัง (กฟจ.ตรัง)

• **ส่วนที่ 1 วาระการประชุม**

1) เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ยังไม่เข้าสู่สภาวะปกติ แต่ด้วยภารกิจหลักของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ คือการพบปะ เยี่ยมเยียนพนักงานในพื้นที่ เพื่อรับฟังปัญหาของพนักงาน และเปิดโอกาสให้ผู้บริหารได้มอบนโยบายให้แก่ พนักงานในพื้นที่ ดังนั้น การเดินทางไปพบปะเยี่ยมเยียนพนักงานในครั้งนี้จึงอยู่ในรูปแบบของการเยี่ยมเยียน พนักงานในสำนักงาน กฟจ.ตรัง แทนการจัดประชุมร่วม เพื่อลดความแออัดและรักษาระยะห่างระหว่างกัน และขอให้พนักงานทุกคนให้ความร่วมมือในการสวมใส่หน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โคโรนา 2019

มติที่ประชุม รับทราบ

2) รายงานผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการกิจการสัมพันธ กฟภ.

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ กฟภ. ได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ และมีมติจัดส่ง ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการ ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ ได้ประสานติดตามเร่งรัดการดำเนินการและ นำรายงานคณะกรรมการกิจการสัมพันธ กฟภ. โดยในเดือน ก.ค. 2563 มีเรื่องที่ได้พิจารณาแล้วสมควร รายงานดังนี้

(1) เรื่องการพิจารณาช่วยเหลือค่าครองชีพพนักงานและเพิ่มเติมพื้นที่พิเศษ ของการไฟฟ้าในสังกัด กฟต.2 และการก่อสร้างอาคารที่พักสำหรับพนักงานที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 2 (ภาคกลาง) จังหวัดชลบุรี (กฟภ.2)

คณะกรรมการกิจการสัมพันธได้พิจารณาประเด็นเรื่องการสร้างบ้านพัก พนักงาน ซึ่งกองออกแบบงานโยธา (กอย.) ได้แจ้งผลการดำเนินการพิจารณาเป็น 2 ประเด็น คือ

ประเด็นที่ 1 การเพิ่มอัตราค่าเช่าบ้านที่เหมาะสมกับค่าครองชีพในแต่ละพื้นที่ ซึ่งอัตราค่าเช่าบ้านตามระเบียบ กฟภ. ปัจจุบันมีความเหมาะสมและสอดคล้องเมื่อเปรียบเทียบกับค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย แต่เมื่อเปรียบเทียบกับผลสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมครัวเรือนในช่วง 6 เดือนแรกของปี 2562 ของสำนักงานสถิติแห่งชาติพบว่า พนักงาน กฟภ. ระดับต้นในส่วนภูมิภาคที่มีอัตราเงินเดือนต่ำกว่า 25,000.- บาท ได้รับค่าเช่าบ้านเดือนละไม่เกิน 3,500.- บาท อาจประสบปัญหาค่าครองชีพค่อนข้างสูงในบางพื้นที่

ประเด็นที่ 2 การเปรียบเทียบข้อดี/ข้อเสีย ระหว่างการสร้างบ้านพักกับการให้ค่าเช่าบ้าน โดยนำแนวคิดในการออกแบบบ้านพักให้เหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน เป็นอาคารพักอาศัยรวมจำนวน 8 ห้องพัก ขนาดห้องละ 7.50 × 23.00 เมตร สูง 2 ชั้น ค่าก่อสร้างประมาณ 3,840,000.- บาท และอาคารพักอาศัยรวมจำนวน 16 ห้อง ขนาดห้องละ 7.50 × 23.00 เมตร สูง 4 ชั้น ค่าก่อสร้างประมาณ 7,680,000.- บาท สำหรับประมาณการค่าเช่าบ้านพนักงานภายในระยะเวลา 10 ปี พนักงาน 8 คน ค่าเช่าบ้านรวมทั้งสิ้น 3,840,000.- บาท และพนักงาน 16 คน ค่าเช่าบ้านรวมทั้งสิ้น 7,680,000.- บาท จะเห็นได้ว่างบประมาณค่าเช่าบ้านพนักงานระยะเวลา 10 ปี เท่ากับค่าก่อสร้างอาคารพักอาศัยรวมทั้ง 2 แบบ ทั้งนี้ ค่าก่อสร้างอาคารพักอาศัยรวมดังกล่าวไม่รวมค่างานจัดซื้อที่ดินเพิ่มประมาณ 1,037,000.- บาท ต่อการสร้างอาคารพักอาศัยรวม 1 หลัง

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ มีความเห็นว่า กฟภ. ควรสร้างบ้านพักควบคู่กับการให้ค่าเช่าบ้าน เพราะหากบ้านพักที่สร้างไว้ไม่เพียงพอ พนักงานจะมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน และควรสร้างบ้านพักในพื้นที่สำนักงานการไฟฟ้าหรือใกล้สำนักงานการไฟฟ้า และเป็นพื้นที่ที่มีความลำบากในการเดินทางสำหรับพนักงานที่มีความจำเป็นต้องให้บริการประชาชน ทั้งนี้ การสร้างบ้านพักสามารถสร้างเป็นบ้านพักอาศัยรวมแบบอาคารชุด (คอนโดมิเนียม) หรืออะพาร์ตเมนต์ ซึ่งต้องมีพื้นที่เพียงพอในการก่อสร้าง และควรก่อสร้างบ้านพักที่มีความทันสมัย สมฐานะ อีกทั้งขอให้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบให้มีความเหมาะสม ซึ่งข้อดีของการจัดสร้างบ้านพักนั้น เป็นการลงทุนแบบถาวร สามารถหมุนเวียนการใช้งานได้ จึงเห็นควรให้ กฟภ. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาพื้นที่และรูปแบบการจัดสร้างบ้านพัก รวมถึงพิจารณาค่าเช่าบ้านพักให้เหมาะสม โดย กฟภ. ต้องตรวจสอบสถานะทางการเงิน ผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งข้อกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องด้วย

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ได้พิจารณาการก่อสร้างอาคารที่พักสำหรับพนักงานของ กฟภ.2 ซึ่งจะใช้พื้นที่ของสำนักงาน กฟภ.2 เป็นพื้นที่นำร่อง โดย กฟภ.2 ได้ดำเนินการสำรวจข้อมูลพบว่าพนักงานมีความต้องการบ้านพักจำนวน 100 คน ซึ่งในการก่อสร้างจริงอาจนำร่องการก่อสร้างไปก่อน 1 ใน 3 ของจำนวนความต้องการ (30 – 40 ห้อง) ดังนั้นในเบื้องต้น เห็นควรนำการก่อสร้างบ้านพักพนักงาน กฟภ.2 เป็น Model หรือต้นแบบก่อน ซึ่งรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น เช่น ต้นทุนการดำเนินงาน จะช่วยให้สามารถคำนวณเปรียบเทียบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นได้ รวมทั้งทราบปัญหาที่อาจเกิดขึ้น เพื่อที่จะนำมาประกอบการพิจารณาในการจัดทำ Master Plan ต่อไป นอกจากนี้ การที่ผู้บริหารเห็นความสำคัญของการจัดสร้างบ้านพักพนักงานก็อาจส่งผลให้มีการจัดสร้างบ้านพักพนักงานเพิ่มขึ้น โดยรวมแล้วเห็นว่า กฟภ. ควรมีสวัสดิการทั้ง 2 แบบ คือการสร้างบ้านพักพนักงานและการให้ค่าเช่าบ้านเพื่อเป็นทางเลือกให้แก่พนักงานต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ นำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. พิจารณาดังนี้

1. กฟภ. ควรแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาพื้นที่และรูปแบบการจัดสร้างบ้านพัก รวมทั้งพิจารณาค่าเช่าบ้านที่เหมาะสมกับค่าครองชีพ
 2. กฟภ. พิจารณาให้การสร้างอาคารที่พักสำหรับพนักงานตามที่ กฟภ.2 เสนอเป็น Model หรือต้นแบบในการดำเนินงานต่อไป
- ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟภ. ได้มีหนังสือ ลว.7 ส.ค. 2563 นำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. พิจารณาตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ดังกล่าวข้างต้นแล้ว

(2) เรื่องขยายเพดานเงินเดือนขั้นสูงของตำแหน่งรองผู้ว่าการ กฟภ. เนื่องจากมีผลกระทบต่อข้อกำหนดเพดานเงินเดือนของพนักงานระดับอื่น ๆ

ตามที่ กฟภ. ได้เสนอขอขยายเพดานเงินเดือนขั้นสูงของตำแหน่งรองผู้ว่าการ ในอัตรา 235,900.- บาท ซึ่งเป็นอัตราเดิมที่ กฟภ. ได้เสนอคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ (ครรส.) พิจารณาตั้งแต่ปี 2556 คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาเรื่องดังกล่าว และมีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ 30 เม.ย. 2563 ในขณะที่การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) ได้เสนอขอขยายเพดานเงินเดือนขั้นสูงของตำแหน่งรองผู้ว่าการที่อัตรา 290,000.- บาท เนื่องจาก กฟผ. เห็นว่ากรรมการผู้จัดการบริษัทลูกของ กฟผ. มีฐานเงินเดือนสูงกว่าระดับรองผู้ว่าการ จึงนำมาเทียบเคียงเพื่อให้รองผู้ว่าการได้รับเงินเดือนขั้นสูงในอัตรา 290,000.- บาท ดังนั้น กระทรวงมหาดไทยจะส่งเรื่องกลับมาให้ กฟภ. ดำเนินการส่งเรื่องให้คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (กพ.) พิจารณาก่อน

มติที่ประชุม รับทราบ

(3) สร.กฟภ. ขอให้ กฟภ. ออกมาตรการความปลอดภัยของรถยนต์ PEA Mobile Shop

ปัจจุบัน คณะกรรมการ Smart Customer Service ได้จัดทำมาตรการด้านความปลอดภัย และการบำรุงรักษารถยนต์ โดยพิจารณาจัดซื้อพร้อมติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) สำหรับรถยนต์ที่เป็น PEA Mobile Shop รวมทั้งได้จัดทำมาตรการด้านความปลอดภัยในส่วนของพนักงานและลูกจ้าง โดยจะต้องมีการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม ตามระเบียบของ กฟภ. ก่อนการพิจารณาคัดเลือกพนักงานขับรถบริษัท (พขร.(บ)) และผู้ช่วยพนักงานบัญชี มาปฏิบัติงาน ทั้งนี้ คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟภ. ได้ให้ความเห็นในเรื่องของการติดตั้ง CCTV ตามสำนักงานต่าง ๆ ของ กฟภ. ว่า ควรติดตั้งในทิศทางหน้าถนน เพราะหากมีเหตุการณ์ฉุกเฉิน CCTV ของ กฟภ. จะได้จับภาพเหตุการณ์เพื่อช่วยเหลือประชาชนบริเวณนั้นได้ และถือเป็นการประชาสัมพันธ์องค์กรได้อีกทางหนึ่ง

มติที่ประชุม รับทราบและยุติเรื่อง

3) เรื่องอื่น ๆ

(1) เรื่องการพิจารณาเชิญผู้บริหารและพนักงานที่เกษียณอายุและมีความสามารถมาเป็นที่ปรึกษาให้การไฟฟ้าต่าง ๆ

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟภ. ได้พิจารณาเห็นว่า ผู้เกษียณอายุถือเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และสร้างชื่อเสียงให้กับองค์กรในหลายด้าน ดังนั้น กฟภ. ควรเชิญมาเป็น

ที่ปรึกษาหรือเป็นวิทยากรในเรื่องการจัดการความรู้ รวมทั้งการสอนเทคนิคพิเศษต่าง ๆ ซึ่งถือว่าเป็นการแบ่งปันประสบการณ์ หากเกิดปัญหา และอุปสรรคในการทำงานจะได้หาวิธีแก้ไขได้อย่างถูกต้อง โดยอาจจะมีการแบ่งเป็นภาค ซึ่งแต่ละภาคจะมีรองผู้ว่าการเป็นหัวหน้าทีม ทั้งนี้ หาก กฟภ. เห็นชอบก็อาจผลักดันเป็นที่ปรึกษาของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามกฎหมายต่อไป

มติที่ประชุม เห็นควรนำเสนอ กฟภ. ให้พิจารณาเชิญผู้บริหารและพนักงานที่เกษียณอายุ และมีความสามารถมาเป็นที่ปรึกษาให้การไฟฟ้าต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

(2) การออกหนังสือรับรองสิทธิเข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลศิริราช
ปิยมหาราชากรณีย์ และศูนย์ศรัทธาพัฒนา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เนื่องจากโรงพยาบาลศิริราชปิยมหาราชากรณีย์ และศูนย์ศรัทธาพัฒนา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ไม่ได้มีระบบการบริหารงานเหมือนโรงพยาบาลของรัฐทั่วไป การเบิกจ่ายต่าง ๆ จึงยังไม่สามารถดำเนินการได้เช่นเดียวกับโรงพยาบาลของรัฐทั่วไป ดังนั้น หากจะให้ กฟภ. ออกหนังสือรับรองสิทธิเข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลศิริราชปิยมหาราชากรณีย์ และศูนย์ศรัทธาพัฒนา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อาจต้องทำ MOU ร่วมกัน

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้สายงานทรัพยากรบุคคล ดำเนินการศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมว่า กฟภ. สามารถออกหนังสือรับรองสิทธิเข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลศิริราชปิยมหาราชากรณีย์และศูนย์ศรัทธาพัฒนา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้หรือไม่

• **ส่วนที่ 2 การพบปะเยี่ยมเยียนพนักงานเพื่อมอบนโยบายและรับฟังปัญหาของพนักงานในพื้นที่ กฟจ. ตรัง ระหว่างวันที่ 16 - 17 ก.ค. 2563**

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟภ. นำโดย นายปฏิคม วงษ์สุวรรณ ประธานกรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟภ. ได้เดินทางไปพบปะเยี่ยมเยียนพนักงาน กฟจ.ตรัง และการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอยายียด (กฟอ.ห้วยยอด) จ.ตรัง โดยมี รองผู้ว่าการการไฟฟ้า ภาค 4 (รผก.(ภ4)) ผู้อำนวยการไฟฟ้า เขต 2 (นครศรีธรรมราช) ภาค 4 (อช.ต.2) ผู้บริหาร ผู้จัดการและพนักงานในพื้นที่ให้การต้อนรับ และรายงานข้อมูลสำคัญของ กฟจ.ตรัง และ กฟอ.ห้วยยอด พร้อมทั้งปัญหาและข้อสอบถามในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟภ. ได้ตอบชี้แจง ดังนี้

1) ปัญหาและข้อสอบถามของ กฟจ.ตรัง

(1) ขอความอนุเคราะห์รถยนต์ติดเครนแก้กระแสไฟฟ้าขัดข้องให้การไฟฟ้าสาขาอำเภอกันตัง (กฟส.อ.กันตัง) เนื่องจาก อ.กันตัง เป็นเทศบาลเมืองที่มีชุมชนหนาแน่น รวมถึงเป็นเมืองท่าเรือฝั่งทะเลอันดามัน ซึ่งมีโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ ประกอบกับประชาชนส่วนใหญ่สร้างที่พักอาศัยเป็นเรือนแถวไม้ยาวเลียบริมฝั่งแม่น้ำ และขอความอนุเคราะห์รถยนต์บรรทุกขนาด 1 ตัน ให้การไฟฟ้าสาขาย่อยเกาะสุกร (กฟย.เกาะสุกร) ซึ่งมีถนนคอนกรีตรอบเกาะ มีผู้ประกอบการรีสอร์ท จำนวน 8 ราย ส่วนราชการ จำนวน 7 หน่วยงาน และมีองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสุกรอยู่ในพื้นที่

คำชี้แจง

สำหรับรถยนต์กระเช้าแก้กระแสไฟฟ้าขัดข้อง อยู่ระหว่างขั้นตอนการตรวจรับ จำนวนประมาณ 130 คัน ทั่วประเทศ แต่เนื่องจากพบปัญหาที่ต้องแก้ไขบางประการ จึงทำให้การตรวจรับล่าช้า หากปัญหาได้รับการแก้ไขแล้วคาดว่าจะการตรวจรับจะแล้วเสร็จภายในเดือน ส.ค. 2563

สำหรับ กฟต.2 จะได้รับการจัดสรรรถยนต์จำนวน 11 คัน ซึ่ง อช.ต.2 จะเป็นผู้พิจารณาจัดสรรให้กับ กฟภ. ในสังกัด แต่หาก กฟข. ไต มีความต้องการเพิ่มเติมก็สามารถขออนุมัติจัดเช่าเพิ่มได้ และจะมีการทบทวน แผนในเดือน ส.ค. 2563 นี้ จึงขอความร่วมมือกับทาง กฟข. ให้ลงข้อมูลในระบบควบคุมการใช้รถยนต์ (Car Management System : CMS) เพื่อให้ทราบสถานะปัจจุบันว่าแต่ละเขตมีรถประเภทใดบ้าง และจำนวนเท่าไร สำหรับการไฟฟ้าอยู่ในพื้นที่เกาะ ตามโครงสร้างอาจไม่มีการจัดสรรรถยนต์ให้ เนื่องจาก เป็นพื้นที่ขนาดเล็ก แต่หากมีความจำเป็นต้องใช้รถก็สามารถเสนอขออนุมัติและพิจารณาเป็นกรณีพิเศษต่อไป

(2) กฟต.2 เป็นพื้นที่ประสบภัยพิบัติบ่อยครั้ง หากเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินต้อง ระดมทีมงานเพื่อสนับสนุนการแก้ปัญหาดังกล่าวให้เป็นไปอย่างรวดเร็ว แต่เนื่องจากระเบียบ กฟภ. ไม่ได้ระบุ ให้ทีมงานที่มาร่วมปฏิบัติงานกับพนักงาน กฟภ. เบิกค่าที่พักได้ จึงเป็นภาระของผู้ควบคุมงานที่ต้องดูแลจัดหา ที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ดังนั้น จึงขอให้ กฟภ. พิจารณาในส่วนนี้ รวมทั้ง ระเบียบเรื่องการปฏิบัติงานแบบกะ ควรกำหนดช่วงอายุ และพนักงานที่มีอายุมากไม่ควรมาปฏิบัติงานแบบกะ เนื่องจากมีต้นทุนค่อนข้างสูง อีกทั้ง ปัญหาสุขภาพที่อาจส่งผลต่อการปฏิบัติงาน รวมทั้งเรื่องการขอรับการจัดสรรอัตราค่าจ้างทดแทนพนักงาน ที่จะเกษียณอายุภายในปีหน้าเพื่อให้งานมีการหมุนเวียนอย่างเป็นระบบ

คำชี้แจง

การเบิกจ่ายใด ๆ ต้องให้สอดคล้องกับระเบียบและวิธีปฏิบัติของ กฟภ. ซึ่งในเรื่องการจัดเวรปฏิบัติงานแบบกะนั้น เห็นว่าการไฟฟ้าหน่วยงานสามารถบริหารจัดการได้ กล่าวคือ ผู้อำนวยการไฟฟ้าเขต (อช.) และผู้จัดการ (ผจก.) สามารถบริหารจัดการและหมุนเวียนอัตราค่าจ้างได้ ส่วนใหญ่ เป็นพนักงานที่ปฏิบัติงานประจำสถานีไฟฟ้า และพนักงานที่ปฏิบัติงานอยู่เวรแก่กระแสไฟฟ้าขัดข้อง สำหรับ ประเด็นเรื่องค่าที่พักของทีมงานที่ร่วมปฏิบัติงานกับพนักงานที่เป็นผู้ควบคุมงานนั้น ขอนำไปศึกษาข้อมูลต่อไป ทั้งนี้ การแก้ไขระเบียบอาจจะส่งผลกระทบในหลาย ๆ ด้าน วิธีที่สามารถดำเนินการได้ เช่น หากมีพนักงานใหม่ เข้ามาปฏิบัติงานสามารถออกคำสั่งให้ไปทดลองปฏิบัติงานที่สถานีไฟฟ้า เมื่อผ่านการทดลองปฏิบัติงานแล้ว สามารถออกคำสั่งบรรจุพร้อมย้ายไปปฏิบัติงาน ณ สถานีไฟฟ้าแห่งนั้นได้ โดยไม่ต้องครบกำหนด 4 ปี เมื่อพนักงานใหม่พร้อมปฏิบัติงาน พนักงานรุ่นเก่าก็พร้อมจะก้าวหน้าในหน้าที่การงานต่อไป ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับ การบริหารจัดการของ อช. และ ผจก.

2) ปัญหาและข้อสอบถามของ กฟอ.ห้วยยอด

(1) ขอให้เร่งรัดโครงการก่อสร้างสถานีไฟฟ้า 115 kV ที่ อ.วังวิเศษ ซึ่งปัจจุบัน อยู่ระหว่างขั้นตอนการออกแบบ และจะเริ่มดำเนินการก่อสร้างในอีก 3 - 4 ปี ข้างหน้า แต่เนื่องจากในปี 2564 ความต้องการการใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่มีแนวโน้มสูงขึ้น เพราะบริษัท กรีนรีเวอร์ พาเนล ตรัง จำกัด มีแผนการผลิตมากขึ้น และมีแนวโน้มการใช้ไฟฟ้าสูงจาก 6 ล้านบาทต่อเดือน เป็นประมาณ 20 ล้านบาทต่อ เดือน ซึ่งมีความเสี่ยงหากการจ่ายไฟฟ้าของสถานีไฟฟ้า 115 kV จาก กฟจ.ตรัง มีปัญหาอาจส่งผลกระทบต่อ กฟอ.ห้วยยอด ที่ไม่มี Loop Line ดังนั้น จึงขอให้ กฟภ. เร่งรัดการก่อสร้างสถานีไฟฟ้า และสายส่งระบบ ไฟฟ้าแรงสูง 115 kV ของ กฟอ.ห้วยยอด ปัจจุบันระบบสายส่งของ กฟภ. ในภาคใต้ส่วนใหญ่เป็นการจ่ายไฟฟ้า แบบ Radial ยังไม่ค่อยมีแบบ Loop Line ซึ่ง กฟอ.ห้วยยอด เป็นการไฟฟ้าจุดรวมงานจึงควรมีสถานีไฟฟ้า

อีกทั้งที่ผ่านมา กฟอ.ห้วยยอด จะต้องรับกระแสไฟฟ้าจากสถานีไฟฟ้าแรงสูงลำภูราของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) ซึ่งมีระยะทางห่าง 50 กม. จาก กฟจ.ตรัง ดังนั้น กฟภ. จึงควรเร่งรัดแผนการก่อสร้างสถานีไฟฟ้า 115 kV ดังกล่าว

คำชี้แจง

เลขานุการฯ ขอรับดำเนินการ เพื่อส่งข้อมูลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป
(2) กฟอ.ห้วยยอด ได้รับการยกฐานะตำแหน่งงานในทีมแก้กระแสไฟฟ้าขัดข้อง เป็นพนักงานใหม่ทั้งหมด จึงมีแนวทางสำหรับพนักงานบรรจุใหม่โดยให้พนักงานเรียนรู้ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ฝึกการป้อนเสา ปักเสา การออกไปสำรวจเรื่องของ Cleansing Meter รวมถึงเรียนรู้เรื่องการสับอุปกรณ์ต่าง ๆ และการอยู่เวรเป็นระยะเวลา 3 เดือน ก่อนจะเริ่มปฏิบัติงานจริง ซึ่งที่ผ่านมาพนักงานที่อยู่เวรแก้กระแสไฟฟ้าขัดข้องทั้งหมดได้ดำเนินการตามระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการจัดเวรและการจ่ายเงินค่าอยู่เวรแก้ไฟฟ้าขัดข้อง พ.ศ. 2560 แต่ปัจจุบันการแก้ระบบกระแสไฟฟ้าขัดข้องในพื้นที่เกิดความล่าช้า เนื่องจากพนักงานที่อยู่เวรแก้กระแสไฟฟ้าขัดข้องส่วนใหญ่เป็นพนักงานบรรจุใหม่และยังไม่มีประสบการณ์ในการทำงาน จึงขอให้พิจารณาจัดสรรพนักงานที่มีประสบการณ์จากการไฟฟ้าอื่น ๆ มาปฏิบัติงานร่วมกับพนักงานแรกบรรจุ เพื่อให้การปฏิบัติงานแก้กระแสไฟฟ้าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน

คำชี้แจง

สายงานทรัพยากรบุคคล (สายงาน (ท)) ได้แจ้งเรื่องการกำหนดรายละเอียดแผนการสรรหาอัตรากำลังที่ได้รับจัดสรรตามแผนอัตรากำลังประจำปี 2563 ไปยัง อช. ทั้ง 12 เขต เพื่อขอให้ อช. เป็นผู้พิจารณาเรื่องการโอนย้ายพนักงาน โดยทำการสำรวจความต้องการในพื้นที่นั้น ๆ จากนั้น กองระบบงานบุคคล (กรบ.) จะดำเนินการสรรหาและดำเนินการขออนุมัติจ้างต่อไป

สำหรับประเด็นเรื่องของพนักงานช่างใหม่ที่ผ่านมาการสอบคัดเลือกนั้น สายงาน (ท) จะจัดส่งไปฝึกอบรม ณ ศูนย์ฝึกอบรมนครชัยศรี เป็นเวลา 6 เดือน แล้วจึงจะจัดส่งให้ไปปฏิบัติงานหน้างาน เพราะฉะนั้นในการจัดทีมพนักงานแก้กระแสไฟฟ้าขัดข้องให้มีความเหมาะสม ผู้บังคับบัญชาสามารถบริหารจัดการให้มีความเหมาะสมได้ โดย อช. สามารถใช้ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการจัดเวรและการจ่ายเงินค่าอยู่เวรแก้ไฟฟ้าขัดข้อง พ.ศ. 2560 ในกรณีพนักงานบรรจุใหม่ให้อยู่เวรแก้กระแสไฟฟ้าขัดข้องร่วมกับพนักงานที่มีประสบการณ์ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาอันอาจเกิดจากการปฏิบัติงานได้

2.2 การประชุมครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 24 ส.ค. 2563 ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอแม่สอด (กฟอ.แม่สอด) จังหวัดตาก

• ส่วนที่ 1 วาระการประชุม

1) เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

(1) การประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟภ. สัญจรมีวัตถุประสงค์ เพื่อพบปะเยี่ยมเยียนพนักงานในพื้นที่ต่าง ๆ รวมถึงรับฟังปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน

(2) ตามที่คณะกรรมการกิจการสัมพันธ กฟภ. เดินทางไปพบปะพนักงานในพื้นที่ต่าง ๆ ขอให้ระมัดระวังบุคคลแอบแฝงเข้าร่วมกิจกรรมของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ โดยอาจมีการแอบอ้างเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ ดังนั้น จึงควรประชาสัมพันธ์ให้ทุกการไฟฟ้าได้ทราบถึงภารกิจของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ กฟภ. อย่างทั่วถึง

(3) จากผลกระทบของ Ransomware Virus จึงขอให้พนักงานทุกคนระมัดระวังการใช้ Application ต่าง ๆ หรือการดาวน์โหลดข้อมูลจากภายนอก

(4) เนื่องจาก กฟภ. มีกฎระเบียบในการปฏิบัติงาน ซึ่งบางครั้งพนักงานกระทำการผิดวัตถุประสงค์ หรือเข้าใจว่าสามารถทำได้ แต่เป็นการดำเนินการไม่ถูกระเบียบ ซึ่ง กฟภ. ตรวจพบการกระทำที่ผิดต่อระเบียบจำนวนมากคือเรื่องการเงินที่ได้จากการชำระค่าไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าไปใช้ จึงขอให้ผู้บริหารกำชับพนักงานทุกคนให้ดำเนินการด้วยความถูกต้องเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร

มติที่ประชุม รับทราบ

2) รายงานผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการกิจการสัมพันธ กฟภ.

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ กฟภ. ได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ และมีมติจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการ ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ ได้ประสานติดตามเร่งรัดการดำเนินการและนำรายงานคณะกรรมการกิจการสัมพันธ กฟภ. โดยในเดือน ส.ค. 2563 มีเรื่องที่ได้พิจารณาแล้วสมควรรายงานดังนี้

(1) เรื่องขยายเพดานเงินเดือนขั้นสูงของตำแหน่งรองผู้ว่าการ กฟภ. เนื่องจากมีผลกระทบต่อการกำหนดเพดานเงินเดือนของพนักงานระดับอื่น ๆ

เนื่องจาก กฟภ. ได้เสนอเรื่องขยายเพดานเงินเดือนขั้นสูงของตำแหน่งรองผู้ว่าการ กฟภ. ไปยังคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ (ครรส.) พิจารณาตั้งแต่ปี 2556 และมีมติเห็นชอบ โดยให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติเมื่อวันที่ 30 เม.ย. 2563 ซึ่งปัจจุบันกระทรวงมหาดไทยได้ส่งเรื่องกลับมาให้ กฟภ. เพื่อนำเสนอคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (กพ.) พิจารณา ซึ่ง กพ. ได้อนุมัติให้ความเห็นชอบแล้ว อย่างไรก็ตาม สายงาน (ท) จะเร่งดำเนินการนำเสนอ ผวก. ลงนาม เพื่อนำเสนอไปยังกระทรวงมหาดไทยให้ความเห็นชอบนำเสนอ ครม. อนุมัติให้มีผลบังคับใช้ก่อนเดือน ก.ย. 2563 ก็จะเป็นประโยชน์ต่อองค์กร ไม่ใช่เพียงระดับตำแหน่งรองผู้ว่าการ กฟภ. แต่ยังรวมไปถึงตำแหน่งผู้ช่วยผู้ว่าการ และผู้อำนวยการไฟฟ้าเขตอีกด้วย

มติที่ประชุม เห็นชอบให้สายงานทรัพยากรบุคคลดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

(2) ข้อเสนอของ สร.กฟภ. เรื่องการลาหยุดพักผ่อนประจำปี

เนื่องจากในปี 2564 จะมีผู้เกษียณอายุงานจำนวนประมาณ 1,165 คน หากจะปรับเพิ่มวันลาหยุดพักผ่อนประจำปีสะสมจาก 30 วัน เป็น 45 วัน กฟภ. ต้องจ่ายค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นถึงร้อยละ 50 ซึ่งเป็นตัวเลขที่ค่อนข้างสูง ดังนั้น ในเบื้องต้นจึงควรศึกษาผลกระทบทางการเงินก่อน เนื่องจากในปี 2563 เกิดสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) เป็นเหตุให้ กฟภ. ได้รับผลกระทบทางการเงิน และผ่อนผันการชำระค่าใช้จ่ายในเรื่องต่าง ๆ จากปี 2563 ไปชำระในปี 2564

ซึ่งทำให้ กฟภ. ต้องรับภาระค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนมาก ประกอบกับในอนาคตจำนวนผู้เกษียณอายุมีแนวโน้มลดลง ดังนั้น การศึกษาผลกระทบดังกล่าวไว้ล่วงหน้าจะทำให้สามารถดำเนินการได้ทันที เมื่อสถานะทางการเงินของ กฟภ. มีความมั่นคง

นอกจากนี้ขอให้สำนักกฎหมาย (สกม.) ศึกษาแนวทางการตีความข้อกฎหมายหรือกฎระเบียบให้สามารถดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่พนักงานโดยไม่ผิดกฎหมาย **มติที่ประชุม** มอบให้สายงานบัญชีและการเงินศึกษาผลกระทบทางการเงิน และให้สำนักกฎหมายศึกษาแนวทางการดำเนินการที่เป็นประโยชน์แก่พนักงานโดยไม่ขัดต่อกฎหมายหรือกฎระเบียบ

(3) ข้อเสนอของ สร.กฟภ. เรื่องขอให้ กฟภ. ช่วยเหลือคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษ (TOEIC) ของบุตรพนักงาน กฟภ. ที่เป็นผู้พิการ

การทดสอบภาษาอังกฤษ (English Language Test : ELT) ที่ กฟภ. ออกแบบขึ้นเพื่อทดสอบบุตรพนักงานที่เป็นผู้พิการที่มีคุณสมบัติปริญญาดัชนี หากทดสอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดก็สามารถบรรจุเข้าเป็นพนักงาน กฟภ. ได้ สำหรับบุตรพนักงานทั่วไปที่สมัครเข้าเป็นพนักงานในตำแหน่งที่ใช้คุณสมบัติปริญญาดัชนีจะต้องมีผลคะแนนภาษาอังกฤษ (TOEIC) ตามเกณฑ์ที่ กฟภ. กำหนด

มติที่ประชุม รับทราบและยุติเรื่อง

(4) เรื่องการช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลของพนักงานและผู้เกษียณ

จากประเด็นการให้พนักงานมีสิทธิยืมเงินเพื่อนำไปจ่ายค่ารักษาพยาบาล (กรณีคนไข้นอก) นั้น พบว่ามีผลในการตั้งสำรองหนี้สำหรับการยืมเงินเพื่อเป็นค่ารักษาพยาบาลไม่สามารถกำหนดวงเงินที่แน่นอนจึงไม่สามารถตั้งสำรองหนี้เงินจำนวนนี้ได้ และ กฟภ. มีลูกหนี้เงินยืมจำนวนหลายรายที่ไม่ดำเนินการเคลียร์เงินยืม เฉพาะสำนักงานใหญ่มีลูกหนี้เงินยืมถึง 1 ล้านบาท ซึ่งมีโอกาสเกิดหนี้สูญเป็นจำนวนมาก ส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องทางการเงินของ กฟภ.

สำหรับประเด็นเรื่องความชัดเจนของข้อกฎหมายเรื่องการให้ความช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล (ค่ายา) ของพนักงานหลังเกษียณอายุงาน นั้น กองสวัสดิการ (กสภ.) แจ้งว่าเห็นควรให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 3 พ.ย. 2558 ว่าการให้สิทธิประโยชน์สมควรพิจารณากำหนดเฉพาะสิทธิประโยชน์ขั้นพื้นฐานเท่าที่จำเป็น เช่น ค่ารักษาพยาบาล ซึ่งควรได้รับสิทธิเมื่อมีสถานะเป็นเจ้าหน้าที่หรือพนักงานเท่านั้น ดังนั้น การให้ความช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล (ค่ายา) แก่พนักงานหลังเกษียณอายุจึงไม่สอดคล้องตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบและยุติเรื่อง

(5) เรื่องการเงินกองทุนฌาปนกิจสงเคราะห์ของผู้เกษียณอายุงาน

สร.กฟภ. ได้ศึกษาข้อมูลการส่งเงินกองทุนฌาปนกิจสงเคราะห์ของ กฟภ. แล้วพบว่ามีผู้เกษียณอายุงานแล้วประมาณ 190 ราย ไม่มีเงินส่งค่ากองทุนฌาปนกิจสงเคราะห์ ทำให้พ้นจากการเป็นสมาชิกกองทุนฌาปนกิจสงเคราะห์ฯ จึงขอให้ กฟภ. จัดตั้งคณะทำงานฯ ในเรื่องดังกล่าว โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันศึกษาข้อมูลทั้งด้านกฎหมาย การเงิน และพิจารณาแนวทางที่เหมาะสมที่สุด เพื่อเป็นการช่วยเหลือพนักงานที่เกษียณอายุงานในกรณีที่ไม่มีเงินจ่ายค่าฌาปนกิจสงเคราะห์

มติที่ประชุม รับทราบ และขอให้สายงานทรัพยากรบุคคล (ท) จัดตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาและเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมเป็นคณะทำงาน โดยมีผู้แทน สร.กฟภ. ร่วมเป็นคณะทำงาน

(6) ข้อเสนอของ สร.กฟภ. เรื่องขอให้ กฟภ. ศึกษาระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล

สร.กฟภ. ได้ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมจากหลายหน่วยงานพบว่า การช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลเช่นเดียวกับกระทรวงสาธารณสุขไม่ได้มีเพียงสำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลเท่านั้น แต่ยังมีองค์การเภสัชกรรม ซึ่งเป็นหน่วยงานที่อยู่ภายใต้กระทรวงสาธารณสุข ดังนั้น เห็นว่า กฟภ. ควรพิจารณาดำเนินการในเรื่องนี้ ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงสภาพการจ้าง จึงขอให้ กฟภ. ดำเนินการตามขั้นตอนคือส่งเรื่องให้คณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ (ครรส.) พิจารณาและเสนอคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ และขอให้สายงานทรัพยากรบุคคล (ท) ดำเนินการต่อไป

(7) ข้อเสนอของ สร.กฟภ. เรื่องขอให้ กฟภ. จัดหาแท็บเล็ต (Tablet) ให้พนักงาน กฟภ. สำหรับใช้ในงาน กฟภ. (ทรัพย์สิน กฟภ.)

กฟภ. ควรสำรวจว่าพนักงานระดับใดที่มีความจำเป็นต้องใช้แท็บเล็ต (Tablet) ในการปฏิบัติงาน หากมีความจำเป็นจริง กฟภ. ควรจัดหาให้ แล้วจึงจะพิจารณาถึงผลกระทบทางการเงิน แต่หากเป็นการใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานและเสริมสร้างทักษะให้มีศักยภาพในการทำงานภายในองค์กร กฟภ. อาจจะช่วยสมทบค่าแท็บเล็ต (Tablet) ให้ส่วนหนึ่ง เนื่องจากปัจจุบัน แท็บเล็ต (Tablet) มีหลายผลิตภัณฑ์ซึ่งราคาไม่สูงมาก และมีคุณสมบัติสามารถใช้งานได้เช่นเดียวกับ iPad

มติที่ประชุม รับทราบและขอจัดส่งเรื่องให้แก่สายงานสารสนเทศ และสื่อสาร (ทส) เพื่อสำรวจจำนวนพนักงานในระดับปฏิบัติการที่มีความจำเป็นต้องใช้แท็บเล็ต (Tablet) ในการปฏิบัติงาน

3) เรื่องอื่น ๆ

(1) การพิจารณานำผู้บริหารและพนักงานที่เกษียณอายุมาเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟภ.

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์เห็นชอบให้มีการจัดตั้งที่ปรึกษาของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟภ. จากผู้เกษียณอายุที่เป็นผู้มีประสบการณ์การทำงานมานานและมีความรู้ เนื่องจากบุคคลเหล่านี้สามารถถ่ายทอดการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ให้แก่พนักงานรุ่นใหม่เพื่อไม่ให้องค์ความรู้ขาดหายไป โดยเฉพาะประสบการณ์การทำงาน และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าต่าง ๆ

ตามพระราชบัญญัติ (พ.ร.บ.) คุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2518 กำหนดคำจำกัดความของคำว่า “พนักงาน” หมายความว่า พนักงานและลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจ และให้หมายความรวมถึง ผู้ว่าการ ผู้อำนวยการ กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ และให้รวมตลอดถึงที่ปรึกษาคณะกรรมการ ที่ปรึกษารัฐวิสาหกิจ เลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการของคณะกรรมการหรือบุคคลซึ่งดำรงตำแหน่งที่มีอำนาจหน้าที่คล้ายคลึงกัน แต่เรียกชื่ออย่างอื่นในรัฐวิสาหกิจด้วย นอกจากนี้

ยังกำหนดคุณสมบัติของพนักงานรัฐวิสาหกิจว่าต้องมีอายุไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ ดังนั้น ผู้บริหารหรือพนักงานที่เกษียณอายุแล้วจึงขาดคุณสมบัติการเป็นพนักงาน เนื่องจากมีอายุเกิน 60 ปี และหากจะตั้งเป็นที่ปรึกษา ก็จะขัดต่อ พ.ร.บ. ดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบให้สำนักกฎหมายร่วมกับสำนักผู้ว่าการศึกษาแนวทางการจัดตั้งต่อไป

• **ส่วนที่ 2 การพบปะเยี่ยมเยียนพนักงานเพื่อมอบนโยบายและรับฟังปัญหาของพนักงานในพื้นที่จังหวัดตาก ระหว่างวันที่ 24 - 25 ส.ค. 2563**

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟภ. ได้เดินทางไปพบปะเยี่ยมเยียนพนักงาน กฟภ. ในพื้นที่จังหวัดตาก การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอแม่สอด (กฟอ.แม่สอด) การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อย อ.พบพระ (กฟย.อ.พบพระ) และการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อย อ.แม่ระมาด (กฟย.อ.แม่ระมาด) โดยมี รองผู้ว่าการการไฟฟ้า ภาค 1 (รผก.ภ1) ผู้อำนวยการไฟฟ้าเขต 2 ภาค 1 (อช.น2) ผู้บริหาร ผู้จัดการและพนักงานในพื้นที่ให้การต้อนรับ และรายงานข้อมูลสำคัญของ กฟอ.แม่สอด และการไฟฟ้าในสังกัด พร้อมทั้ง รายงานปัญหาและข้อสอบถามในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟภ. ได้ตอบชี้แจง ดังนี้

ปัญหาและข้อสอบถามของ กฟอ.แม่สอด

(1) เนื่องจากปัจจุบัน กฟย.อ.ท่าสองยาง ใช้บ้านพักของพนักงานเป็นที่ทำการสำนักงานชั่วคราวและเป็นสำนักงานที่ไม่มีมาตรฐาน อีกทั้ง กฟอ.แม่สอด ได้ให้ กฟย. ทั้ง 4 แห่ง ทำการจดหน่วยพิมพ์บิลด้วย Spot Bill ส่งผลให้ผู้ใช้ไฟเข้ามาติดต่อและชำระเงินที่สำนักงานเป็นจำนวนมาก จึงทำให้สำนักงาน กฟย.อ.ท่าสองยาง ไม่สามารถรองรับผู้ที่มาติดต่อได้ต้องใช้โรงจอดรถเป็นสถานที่รับชำระเงินชั่วคราวในการนี้ จึงขอความอนุเคราะห์ให้ กฟภ. เร่งรัดการจัดสร้างสำนักงานถาวร บนพื้นที่ กฟย.อ.ท่าสองยาง ซึ่งเป็นพื้นที่ที่มีโฉนดที่ดินแล้ว โดยเดิมเป็นพื้นที่ตั้งโรงจักรผลิตไฟฟ้า ปัจจุบัน กฟอ.แม่สอด ได้จัดทำหนังสือขออนุมัติจัดสร้างสำนักงาน กฟย.อ.ท่าสองยาง เสนอ อช.น.2 พิจารณาเรียบร้อยแล้ว

(2) สำนักงาน กฟย.อ.พบพระ เป็นอาคาร Knock Down ตั้งอยู่บนพื้นที่ของกรมป่าไม้ ประกอบกับ กฟย.อ.พบพระ ได้รับการอนุมัติให้สร้างสถานีไฟฟ้าแล้ว (Substation) ดังนั้น จึงขอให้ กฟภ. พิจารณาจัดซื้อที่ดินให้แก่ กฟย.อ.พบพระ เพื่อเป็นที่ตั้งสำนักงานและจะย้าย Substation ชั่วคราวของ กฟอ.แม่สอด มาติดตั้งสถานีไฟฟ้าเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องแรงดันไฟฟ้าตก อันจะเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร

(3) เนื่องจาก กฟย.อ.อุ้มผาง ไม่มีพนักงานบัญชีที่จะรับชำระค่าไฟฟ้า จึงขอให้ กฟภ. เพิ่มอัตราค่าจ้างของพนักงานบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง

(4) ขอให้ กฟภ. พิจารณาการเสนอขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่พนักงาน กฟภ. ทุกระดับ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ ปัจจุบันมีการเสนอขอให้เฉพาะระดับตำแหน่งผู้บริหารเท่านั้น

(5) ปัจจุบัน กฟอ.แม่สอด มีลูกจ้างคนงานประเภท G จำนวน 1 คน และ กฟย. อ.ท่าสองยาง มีจำนวน 1 คน มีหน้าที่รับผิดชอบงานบริการรับชำระค่าไฟฟ้าระบบ BPM รับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า

ระบบ SCSS และงานระบบสารบรรณ ซึ่งปฏิบัติงานมา 5 - 10 ปี และมีอายุเกิน 30 ปี ไม่มีวุฒิการศึกษา หรือ มีวุฒิการศึกษาที่ไม่ตรงกับการปฏิบัติงาน แต่ปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ กฟภ. ได้ดี มีความเสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต และ รักองค์กร ดังนั้น จึงขอให้ กฟภ. พิจารณาวิธีการบรรจุลูกจ้างคนงานประเภท G เป็นลูกจ้าง กฟภ. 2 ปี ต่อไป

คำชี้แจง

(1) กรณีการสร้างอาคารสำนักงานถาวร ได้ชี้แจงว่า ผู้จัดการสามารถนำเสนอเรื่อง ให้จัดเข้าแผนการจัดการงบประมาณ หรือแผนงานสนับสนุนการดำเนินงานระยะที่ 5 ที่จะเริ่มดำเนินการในปี 2564 ปัจจุบันยังสามารถที่จะปรับแผนหรือนำเสนอเพิ่มเติมได้โดยนำเสนอผู้อำนวยการไฟฟ้าเขต (อข.) พิจารณา อีกทั้งแต่ละการไฟฟ้าควรจะมีการวางแผนถาวรระยะสั้น ซึ่งสามารถนำเสนอ อข. หรือ รพภ. ตามอำนาจอนุมัติได้ เช่น การก่อสร้างสำนักงาน กฟย. จะมีด้วยกัน 2 แบบ คือสำนักงานที่เป็นอาคาร Knock Down แบบถาวร ราคาประมาณ 1,500,000.- บาท และอาคาร Knock Down แบบชั่วคราว ราคาประมาณ 900,000.- บาท ซึ่งสามารถถอดประกอบได้ ขนาด 7x15 ตร.ม. ซึ่งใช้ในงานด้านเก็บพัสดุ/อุปกรณ์เพียงติด หลอดไฟเท่านั้น แต่หากต้องการใช้เป็นสำนักงานก็สามารถติดเครื่องปรับอากาศเพิ่มเติมได้ โดยสามารถจัดตั้ง รูปแบบในลักษณะตัว U หรือตัว L หรือหากไม่มีที่ดินก็ให้พิจารณาเช่าอาคารพาณิชย์ที่มีสภาพดี โดยใช้ งบประมาณที่อยู่ในอำนาจการอนุมัติของผู้อำนวยการไฟฟ้าเขตได้เช่นกัน

(2) กรณีพนักงานบัญชีประจำ กฟย. สำหรับกรณีของ กฟย.อ.อุ้มผาง ไม่มี พนักงานบัญชีรับชำระค่าไฟฟ้า ได้ชี้แจงให้ทราบว่าหากสำนักงานใดได้รับการอนุมัติให้รับชำระค่าไฟฟ้า สามารถมีอัตราของพนักงานบัญชีได้ โดยตามหลักเกณฑ์ก็มีการเปิดกว้างให้สามารถเลือกได้ว่า จะรับพนักงาน บัญชีหรือพนักงานช่าง เนื่องจากบางครั้งพนักงานบัญชีเป็นผู้หญิงอาจเกิดปัญหาได้หากต้องไปปฏิบัติงาน อยู่คนเดียวที่ กฟย. หรือบาง กฟย. มีปริมาณงานด้านการเงินน้อยก็สามารถใช้ตำแหน่งพนักงานช่างมาช่วย ปฏิบัติงานได้ ซึ่งมีอนุมัติเรียบร้อยแล้ว รวมถึงหาก กฟย. ใดมีความจำเป็น อข. สามารถเพิ่มในแผนอัตราค่าจ้าง ประจำปี 2564 ได้

2.3 การประชุมครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 16 ก.ย. 2563

1) รายงานผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟภ. ที่อยู่ ระหว่างการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(1) ข้อเสนอของ สร.กฟภ. ขอให้ กฟภ. ปรับเพิ่มค่าจ้างคนงานรายวัน ระบบ สายส่ง 115 kV

ผวก. ได้มีอนุมัติ ลว. 29 ก.ค. 2563 ให้ปรับเพิ่มค่าจ้างให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้าน ระบบไฟฟ้า ตามสัญญาจ้างเหมาบริการงานด้านระบบไฟฟ้าแบบราคาคงที่ไม่จำกัดจำนวน เฉพาะผู้ที่ได้รับ อัตราค่าจ้างปัจจุบัน ณ วันที่ 1 ม.ค. 2563 ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของผู้ปฏิบัติงานแต่ละประเภทตาม โครงสร้างค่าจ้างที่ประกาศใหม่ โดยให้ได้รับค่าจ้างตามโครงสร้างค่าจ้างใหม่ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2563 เป็นต้นไป

มติที่ประชุม รับทราบและยุติเรื่อง

(2) เรื่องค่าเล่าเรียน ค่าบำรุงการศึกษาของบุตร

กองสวัสดิการ (กสภ.) ได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงระเบียบกองทุนสงเคราะห์ ว่าด้วยค่าเล่าเรียนและการศึกษาของบุตรของผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกา ตามมติ ที่ประชุมคณะกรรมการจัดการกองทุนสงเคราะห์และการสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานใน กฟภ. (กกท.) ครั้งที่

3/2563 เมื่อวันที่ 27 พ.ค. 2563 โดย กฟภ. ได้ออกระเบียบกองทุนสงเคราะห์ว่าด้วยค่าเล่าเรียนและการศึกษาของบุตรของผู้ปฏิบัติงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ประกาศ ณ วันที่ 30 ก.ค. 2563 เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562 ซึ่ง กสภ. ได้แจ้งเวียนทุกหน่วยงานทราบ ตามหนังสือ ลว. 24 ส.ค. 2563 เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบและยุติเรื่อง

(3) การออกหนังสือรับรองสิทธิเข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ และศูนย์ศรัทธาพัฒนา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

การออกหนังสือรับรองสิทธิเข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ และศูนย์ศรัทธาพัฒนา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กฟภ. ต้องลงนาม MOU ร่วมกับโรงพยาบาลส่งผลให้โรงพยาบาลสามารถเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลเต็มจำนวนจาก กฟภ. (สำนักงานใหญ่) และ กฟภ. ต้องจ่ายเงินให้โรงพยาบาลภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับใบวางบิล หาก กฟภ. ไม่ชำระหนี้ค่ารักษาพยาบาลหรือชำระไม่ครบภายในเวลาที่กำหนดจะต้องเสียค่าปรับร้อยละ 10 ต่อปี ของจำนวนเงินค้างชำระ อีกทั้งการที่โรงพยาบาลเรียกเก็บเงินค่ารักษาพยาบาลจาก กฟภ. เต็มจำนวน โดยที่พนักงาน กฟภ. ไม่ต้องสำรองจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลไปก่อน แล้วให้ กฟภ. เรียกเก็บส่วนที่เกินสิทธิจากพนักงานภายหลังนั้น เป็นเรื่องยาก เช่นในกรณีที่มีค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลสูง ดังนั้น กฟภ. ควรศึกษาแนวทางวิธีปฏิบัติจากหน่วยงานอื่น ๆ เช่น การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) การไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) และหน่วยงานที่อยู่ภายใต้สังกัดกระทรวงมหาดไทยว่ามีแนวทางการปฏิบัติอย่างไร เพื่อหาวิธีการช่วยเหลือพนักงานให้ได้รับการดูแลอย่างดีที่สุด นอกจากนี้ การที่ กฟภ. บริจาคเงินให้แก่โรงพยาบาลต่าง ๆ ควรมีการจัดทำ MOU กับโรงพยาบาลที่ได้รับบริจาค เพื่อขอรับสิทธิพิเศษในการรักษาพยาบาลให้แก่พนักงาน กฟภ.

มติที่ประชุม มอบให้สายงานบัญชีและการเงิน ศึกษาวิธีปฏิบัติจากหน่วยงานรัฐวิสาหกิจอื่นเพิ่มเติม

(4) ข้อเสนอของคณะกรรมการ กสช.กฟภ. ขอให้ กฟภ. พิจารณาแนวทางช่วยเหลือสมาชิกที่ลาออกจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งจดทะเบียนแล้ว (กสช.กฟภ.) โดยไม่ลาออกจากงานให้ได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินสมทบคืนเมื่อเกษียณอายุงาน

สายงานบัญชีและการเงิน และสายทรัพยากรบุคคลได้ร่วมประชุมแนวทางการดำเนินงานช่วยเหลือสมาชิกที่ลาออกจาก กสช.กฟภ. แล้วเห็นว่า กรณีที่ กฟภ. จะต้องจ่ายเงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินสมทบคืนพนักงานที่ลาออกจากกองทุนเมื่อเกษียณอายุงาน อาจเข้าประเด็นเกี่ยวกับข้อตกลงสภาพการจ้าง เนื่องจากเงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินสมทบดังกล่าวได้นำเข้าเป็นรายได้ของ กฟภ. แล้ว เพราะฉะนั้นการคืนเงินในกรณีนี้เป็นเรื่องเกี่ยวกับสภาพการจ้างที่เกี่ยวกับการเงิน ซึ่ง กฟภ. ต้องนำเสนอเรื่องดังกล่าวไปยังกระทรวงแรงงาน กระทรวงมหาดไทย และคณะรัฐมนตรีเพื่ออนุมัติตามลำดับ ทั้งนี้ ฝ่ายการเงิน และฝ่ายสวัสดิการ จะได้หารือไปยังสำนักแรงงานสัมพันธ์ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เพื่อชี้แจงและแจ้งรายละเอียดของเงินสมทบกองทุนดังกล่าวให้ทราบต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

(5) ข้อเสนอของ สร.กฟภ. ขอให้ กฟภ. จัดหาแท็บเล็ต (Tablet) ให้พนักงาน กฟภ. สำหรับใช้ในงาน กฟภ. (ทรัพย์สิน กฟภ.)

ตามที่ กฟภ. มีนโยบายลดปริมาณการใช้กระดาษโดยใช้เทคโนโลยีเข้ามาดำเนินงาน อีกทั้ง ยังเข้าสู่ยุค Digital Utility ที่องค์กรจะต้องใช้เทคโนโลยีสนับสนุนในการปฏิบัติงานให้แก่องค์กร ดังนั้น กฟภ. ควรจัดหาแท็บเล็ต (Tablet) ให้แก่พนักงานไว้ใช้งานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน รวมถึงยังสามารถพัฒนาศักยภาพให้แก่องค์กรต่อไปในอนาคต ทั้งนี้ ในการนำเสนอเรื่องดังกล่าวควรมีเหตุผลประกอบการพิจารณาทุกมิติ เช่น สามารถลดปริมาณการใช้กระดาษและการใช้งานเครื่องพิมพ์เอกสารเลเซอร์ รวมทั้งค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารที่สามารถส่งพิมพ์ได้โดยผ่านการเชื่อมต่อระบบเน็ตเวิร์คขององค์กร คิดเป็นค่าใช้จ่ายเท่าไรต่อเดือน เป็นต้น เพื่อให้สายงานบัญชีและการเงินสามารถพิจารณาจัดสรรงบประมาณได้ รวมทั้งนำข้อมูลจำนวนพนักงานของ กฟภ. มาวิเคราะห์ความจำเป็นในการใช้งาน Tablet เพื่อเปรียบเทียบมูลค่างานที่เพิ่มขึ้นและความคุ้มค่าในการลงทุน ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย ศึกษาตัวอย่างการดำเนินงานจาก หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนอื่น เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม ขอให้สายงานสารสนเทศและสื่อสาร ศึกษาการนำ Tablet มาใช้ในการทำงานจากหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน รวมทั้งวิเคราะห์ข้อดี ข้อเสีย และพิจารณาความเหมาะสมกับการใช้งานของ กฟภ. อย่างละเอียด และให้นำเสนอคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟภ. ในการประชุมครั้งต่อไป

(6) การพิจารณานำผู้บริหารและพนักงานที่เกษียณอายุมาเป็นที่ปรึกษาของ คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟภ.

ในการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟภ. ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 24 ส.ค. 2563 มีมติมอบให้สำนักกฎหมายร่วมกับสำนักผู้ว่าการศึกษาแนวทางการจัดตั้งผู้บริหารและพนักงานที่เกษียณอายุงานแล้วมาเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟภ. นั้น แต่เนื่องจากการแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษานั้นขัดต่อกฎหมายตาม พ.ร.บ. คุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2518 ดังนั้น จึงเห็นว่าควรแต่งตั้งเป็นวิทยากรกิตติมศักดิ์ทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้ และประสบการณ์การทำงานให้แก่พนักงานตามการไฟฟ้าต่าง ๆ

มติที่ประชุม เห็นควรให้ผู้บริหารและพนักงานที่เกษียณอายุงานเป็น วิทยากรกิตติมศักดิ์ของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟภ. คือ 1. นายสมลักษณ์ กังมาลา 2. นายธีรพงษ์ บุรีรักษ์ และ 3. นายวัฒนา สุขทอง

2) เรื่องอื่น ๆ

(1) เรื่องขอเพิ่มสิทธิให้พนักงานยืมเงินจาก กฟภ. เพื่อนำไปตรวจสอบสุขภาพประจำปี
สร.กฟภ. ได้นำเสนอประเด็นเรื่องขอเพิ่มสิทธิให้พนักงานสามารถยืมเงินจาก กฟภ. เพื่อนำไปตรวจสอบสุขภาพประจำปี แต่เนื่องจากค่าตรวจสอบสุขภาพประจำปี โดยเฉพาะค่าตรวจสอบสุขภาพของสุขภาพสตรีนั้นมีค่าใช้จ่ายค่อนข้างสูง จึงขอฝากให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปพิจารณาและศึกษาข้อมูลดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบให้สายงานทรัพยากรบุคคลพิจารณา และศึกษาข้อมูล

(2) การแต่งกายของพนักงาน กฟภ.

กองสื่อสารองค์กร (กสอ.) มีหนังสือ ลว. 11 ก.ย. 2563 เรื่องการแต่งกายของพนักงาน กฟภ. และลูกจ้างที่ปฏิบัติงานให้กับ กฟภ. ที่แจ้งให้หน่วยงานกำกับให้พนักงานและลูกจ้างในสังกัดถือปฏิบัติในเรื่องการแต่งกายมาปฏิบัติงานคือวันจันทร์ สวมใส่ชุดสุภาพ วันอังคาร สวมใส่ผ้าไทย วันพุธ สวมใส่เสื้อยืดคอปก (โปโล) กฟภ. วันพฤหัสบดี สวมใส่ผ้าไทย วันศุกร์ สวมใส่ชุดสุภาพเหมือนวันจันทร์ ซึ่งเห็นว่ารายละเอียดตามที่หนังสือแจ้งมานั้นไม่ได้ระบุถึงที่มาของเรื่องว่าเหตุใดพนักงานต้องถือปฏิบัติในเรื่องการแต่งกายตามวันดังกล่าว เพียงให้เหตุผลว่าเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร และที่ผ่านมา ฝ่ายกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล (ฝบค.) ได้มีหนังสือ ลว. 26 เม.ย. 2555 ขอความร่วมมือให้พนักงานแต่งกายชุดสากลในวันจันทร์ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ให้แก่องค์กร และปลูกจิตสำนึกของการเป็นพนักงานของหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ จึงทำให้มีประเด็นคำถามจากพนักงานการไฟฟ้าหน้างานว่า ในวันจันทร์ไม่ต้องแต่งเครื่องแบบราชการสักก็แล้วหรือม้ ประกอบกับเห็นว่าหนังสือฉบับดังกล่าวไม่ได้ออกในนาม ผวก. หรือ รผก. แต่เป็นการออกในนามผู้อำนวยการกอง ซึ่งตามหลักการในการดำเนินการออกหนังสือนอกเหนือจากระเบียบของ กฟภ. และไม่ใช่อำนาจที่กำหนดไว้แล้ว ผวก. จะเป็นผู้มีอำนาจในการอนุมัติให้ดำเนินการ

มติที่ประชุม ขอให้สายงานกิจการสังคมและสิ่งแวดล้อมชี้แจงรายละเอียดต่อไป

(3) เรื่องรถยนต์เช่าของ กฟภ. ที่ครบกำหนดสัญญา

ตามที่ กฟภ. ได้เช่ารถยนต์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานเมื่อครบกำหนดสัญญาเช่า กฟภ. จะต้องคืนรถยนต์เช่าให้แก่บริษัทผู้ให้เช่า โดยบริษัทฯ จะนำรถยนต์ดังกล่าวไปประมูลขายให้แก่บุคคลภายนอก ซึ่งเห็นว่าควรเปิดโอกาสให้พนักงาน กฟภ. เข้าร่วมประมูลจัดซื้อก่อนที่จะบริษัทฯ จะนำไปขาย

มติที่ประชุม มอบให้สายงานอำนวยการพิจารณา

(4) ขอให้ กฟภ. ทบทวนระเบียบว่าด้วยการให้พนักงาน กฟภ. ยืมเงินเพื่อซื้อรถยนต์ พ.ศ. 2552

เนื่องจากปัจจุบันค่าครองชีพสูงขึ้น จึงขอให้ทบทวนและปรับปรุงระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการให้พนักงาน กฟภ. ยืมเงินเพื่อซื้อรถยนต์ พ.ศ. 2552 ที่ให้พนักงาน กฟภ. ระดับตั้งแต่ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าขึ้นไปสามารถยืมเงินเพื่อซื้อรถยนต์ภายในวงเงินไม่เกินหนึ่งแสนห้าหมื่นบาท โดยไม่ต้องเสียดอกเบี้ย

มติที่ประชุม มอบให้สำนักกฎหมายพิจารณา
(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

3. ประเด็นที่น่าสนใจ

จึงเสนอคณะกรรมการเพื่อโปรดทราบผลการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ กฟภ. ครั้งที่ 7/2563 ครั้งที่ 8/2563 และครั้งที่ 9/2563 ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

**วาระที่ 6.2.3 รายงานการอนุมัติอัตราค่าไฟฟ้าตามสูตรการปรับอัตราค่าไฟฟ้าโดยอัตโนมัติ.ประจำเดือน
ก.ย. - ธ.ค. 2563**

ด้วย ผวก. ขอเสนอเรื่องมาเพื่อนำเรียนคณะกรรมการ กฟภ. ทราบ โดยเรื่องนี้เข้าข่ายที่จะต้องนำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. ตามมติคณะกรรมการ กฟภ. ครั้งที่ 4/2544 เมื่อวันที่ 5 เม.ย. 2544 อนุมัติมอบอำนาจให้ ผวก. เป็นผู้อนุมัติอัตราค่าไฟฟ้าตามสูตรการปรับอัตราค่าไฟฟ้าโดยอัตโนมัติ แล้วรายงานให้คณะกรรมการ กฟภ. ทราบ ต่อไป

ทั้งนี้ เรื่องดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

1. เรื่องเดิม

เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (กกพ.) ได้มีหนังสือ ลว. 31 ก.ค. 2563 แจ้งมติคณะกรรมการ กกพ. เมื่อวันที่ 29 ก.ค. 2563 เห็นชอบค่าไฟฟ้าตามสูตรการปรับอัตราค่าไฟฟ้าอัตโนมัติ Ft ขยายปลีกสำหรับเรียกเก็บจากผู้ใช้ไฟฟ้าในใบเรียกเก็บเงินค่าไฟฟ้าประจำเดือน ก.ย. - ธ.ค. 2563 เท่ากับ -12.43 สตางค์/หน่วย (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

2. ข้อเท็จจริง

2.1 ค่า Ft ขยายปลีกที่คำนวณได้ประจำเดือน ก.ย.-ธ.ค. 2563 เท่ากับ -12.43 สตางค์/หน่วย ลดลงจากค่า Ft ขยายปลีกในใบเรียกเก็บเงินค่าไฟฟ้าประจำเดือน พ.ค.-ส.ค. 2563 จำนวน 0.83 สตางค์/หน่วย เป็นผลมาจาก

2.1.1 ค่าเชื้อเพลิง ค่าซื้อไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายตามนโยบายของรัฐ เปลี่ยนแปลงไป จากค่าเชื้อเพลิง เท่ากับ -18.03 สตางค์/หน่วย ลดลงจากรอบก่อนหน้า เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ส่งผลกระทบอย่างรุนแรงทั่วโลก ส่งผลให้เศรษฐกิจไทยมีแนวโน้มหดตัว ความต้องการใช้ไฟฟ้า การผลิตและซื้อไฟฟ้าประกอบกับราคาเชื้อเพลิงปรับตัวลดลง ส่งผลให้ต้นทุนในการผลิตไฟฟ้าลดลงด้วย

2.1.2 ค่า Ft ที่คำนวณได้จริงในรอบก่อนหน้าสูงกว่า Ft ที่ใช้เรียกเก็บ จึงมีค่า Ft สะสมที่นำมาคำนวณรอบนี้เท่ากับ 5.60 สตางค์/หน่วย

2.2 จากผลการคำนวณค่า Ft ขยายปลีกประจำเดือน ก.ย. - ธ.ค. 2563 เท่ากับ -12.43 สตางค์/หน่วย ซึ่งลดลงจากค่า Ft ขยายปลีกในใบเรียกเก็บเงินค่าไฟฟ้าประจำเดือน พ.ค. - ส.ค. 2563 จำนวน 0.83 สตางค์/หน่วย ดังนั้น กกพ. จึงเห็นชอบให้เรียกเก็บค่า Ft สำหรับค่าไฟฟ้าประจำเดือน ก.ย. - ธ.ค. 2563 เท่ากับ -12.43 สตางค์/หน่วย

2.3 กองอัตราและธุรกิจไฟฟ้า (กอธ.) ได้จัดทำคำชี้แจงค่า Ft ประจำเดือน ก.ย. - ธ.ค. 2563 เพื่อแจ้งผู้เกี่ยวข้องใช้เป็นข้อมูลชี้แจงพร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้ไฟฟ้าทราบค่า Ft ในรอบนี้แล้ว

2.4 ในการประชุมคณะกรรมการ กฟภ. ครั้งที่ 4/2544 เมื่อวันที่ 5 เม.ย. 2544 มีมติอนุมัติมอบอำนาจให้ ผวก. เป็นผู้อนุมัติอัตราค่าไฟฟ้าตามสูตรการปรับอัตราค่าไฟฟ้าโดยอัตโนมัติแล้วรายงานให้คณะกรรมการ กฟภ.ทราบต่อไป

3. การพิจารณา

จากข้อเท็จจริงข้างต้น ผวก. จึงอนุมัติอัตราค่าไฟฟ้าตามสูตรการปรับอัตราค่าไฟฟ้าโดยอัตโนมัติ (ค่า Ft) ขยายปลีกประจำเดือน ก.ย. - ธ.ค. 2563 เท่ากับหน่วยละ -12.43 สตางค์/หน่วย (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ในใบเรียกเก็บเงินค่าไฟฟ้าประจำเดือน ก.ย. - ธ.ค. 2563 แล้ว เมื่อวันที่ 17 ส.ค. 2563 (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

4. ประเด็นที่น่าสนใจ

จึงเสนอคณะกรรมการเพื่อโปรดทราบการอนุมัติค่าไฟฟ้าตามสูตรการปรับอัตราค่าไฟฟ้าโดยอัตโนมัติประจำเดือน ก.ย. - ธ.ค. 2563 เท่ากับ -12.43 สตางค์/หน่วย (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ