



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเขาลูง

ที่ ๑/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนตำบลเขาลูง

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาลูง ได้ประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ขึ้นภายในสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาลูง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และเพื่อให้การแก้ไขปัญหาเป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลเขาลูง จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงานประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนตำบลเขาลูง ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการรับเรื่องร้องทุกข์ ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------------|
| ๑.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาลูง | ประธานศูนย์ฯ |
| ๑.๒ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาลูง | รองประธานศูนย์ฯ |
| ๑.๓ หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๑.๖ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | กรรมการ/เลขานุการศูนย์ |
| ๑.๗ นางสาวสุพัตรา นาคเกษม ตำแหน่ง คณงานทั่วไป | ผู้ช่วยเลขานุการศูนย์ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลและจัดการวางระบบการดำเนินงานของศูนย์ฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และความมุ่งหมายของราชการ

๒. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------------|----------------------------|
| ๒.๑ นางศิริพร ธรรมเรืองทอง ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| ๒.๒ นางสาวสุพัตรา นาคเกษม ตำแหน่ง | คณงานทั่วไป |

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำสมุดทะเบียนรับเรื่องร้องทุกข์
๒. รับแจ้งเรื่องร้องทุกข์ที่ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ยื่นตัวตนเอง เว็บไซต์ ทางไปรษณีย์ และอื่นๆ
๓. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการแก้ไขปัญหาหรือให้ความช่วยเหลือและติดตามผลการดำเนินการ
๔. แจ้งผลดำเนินการตอบผู้ร้องทุกข์

ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ อย่าให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมบัติ เทพรส)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาลูง