



ที่ ปน ๐๐๑๗.๕/ว ๒๐๒๔

ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

6A058A
24 ก.พ. 2564

๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสังกัดส่วนภูมิภาค สำหรับรอบการประเมิน
วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด

อ้างอิง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาประกาศจังหวัดปัตตานี ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	จำนวน ๑ ชุด
	๒. สรุปงบประมาณการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบบัญชีสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ	จำนวน ๑ ชุด
	๔. กรอบระยะเวลาการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและแนวทางการประเมินผล
การปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสังกัดส่วนภูมิภาค
สำหรับรอบการประเมินตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
ดังนั้น จังหวัดปัตตานีจึงขอให้ท่านดำเนินการ ดังนี้

๑. ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ
สังกัดส่วนภูมิภาคให้ข้าราชการได้รับทราบโดยทั่วกัน (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

๒. ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด สำหรับรอบการประเมินตั้งแต่วันที่
๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ตามประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ที่กำหนดไว้ โดยให้ส่งสำเนาแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ (แบบ ปผ.) รายบุคคล (เฉพาะของผู้ที่มี
ผลการประเมินต่ำกว่าระดับดี) พร้อมทั้งสรุปงบประมาณการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)
และบัญชีสรุปรายชื่อการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) ส่งให้จังหวัด
ภายในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ เพื่อให้คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ
ข้าราชการพลเรือนสามัญ จังหวัดปัตตานี ประຈำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓. เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี ได้ให้ความเห็นชอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ข้าราชการพลเรือนสามัญแล้ว ส่วนราชการจึงดำเนินการเสนอคำสั่งเลื่อนเงินเดือนต่อไป

๔. ในส่วนของคะแนน (ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง) ให้ส่วนราชการดำเนินการ
ตามประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้

/๕. วงเงินเลื่อนเงินเดือน...

๕. วงเงินเลื่อนเงินเดือนข้าราชการให้ส่วนราชการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการในสังกัด
ภายในวงเงินร้อยละ ๒.๙๘ ของเงินเดือนรวม ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยจังหวัดจะนำวงเงินที่เหลือ
ร้อยละ ๐.๐๒ เพื่อพิจารณาจัดสรรวงเงินเพิ่มเติมให้แก่ข้าราชการที่ปฏิบัติราชการช่วยเหลือและตอบสนอง
นโยบายของจังหวัด

๖. ให้ดำเนินการตามกรอบระยะเวลาการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการ
เลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดปัตตานี (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔)

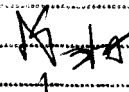
จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายราชิต สุดพุ่ม)
ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

๑๗ ธันวาคม

☒ กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง	๑๗ ธันวาคม	
☐ กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง		
☐ กลุ่มงานบริหารการคลังและเศรษฐกิจ		
☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป		
เพื่อ		
☐ ทราบ	☒ ดำเนินการ	☐ ต่วน
☐ ทราบทั่วกัน	☐ ใช้ตรวจสอบ	☐ ค่วนมาก
☐ ถือปฏิบัติ	☐ รวมเรื่อง	☐ ค่วนที่สุด
☐ เขียนส่วนราชการ	☐ จบรับ	
		

๑๗ ธันวาคม

๑๕/๑๒/๖๔


๓๓ ธันวาคม
๒๔ กุมภาพันธ์

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร./โทรสาร ๐-๗๓๓๔-๙๐๐๒


๑๕/๑๒/๖๔



ประกาศจังหวัดปัตตานี

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดส่วนภูมิภาค

ตามมาตรา ๗๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือน กรณีข้าราชการที่ช่วยราชการต่างหน่วยงานหรือต่างสังกัด

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ จังหวัดปัตตานีจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการส่วนภูมิภาคดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการส่วนภูมิภาค จังหวัดปัตตานี ตามประกาศนี้ ให้ใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการส่วนภูมิภาค จังหวัดปัตตานี ซึ่งอยู่ในอำนาจการสั่งเลื่อนเงินเดือนของผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี ประกอบด้วย ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ และระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน และระดับปฏิบัติงาน สำหรับรอบการประเมินตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“หน่วยงาน” หมายถึง ส่วนราชการ/หน่วยงาน การบริหารราชการส่วนภูมิภาคจังหวัดปัตตานี

ข้อ ๓ ผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการส่วนภูมิภาค จังหวัดปัตตานี ได้แก่

(๑) ปลัดจังหวัด และหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชา ยกเว้น ปลัดอำเภอ หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ และข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชาของหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ

(๒) นายอำเภอ สำหรับปลัดอำเภอ และหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ

(๓) ปลัดอำเภอ และหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอสำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชา

(๔) ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาตาม (๑) (๒) และ (๓) แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ การมอบหมายตาม (๔) ให้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ ๔ กรณีข้าราชการที่ช่วยราชการ ต่างหน่วยงานหรือต่างสังกัด เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน ในแต่ละรอบประเมิน ให้หัวหน้าส่วนราชการที่ส่วนราชการผู้นั้นปฏิบัติงานอยู่ เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการ และให้นำอัตราเงินเดือนของข้าราชการผู้นั้นมาคำนวณ/บริหาร เป็นวงเงินเลื่อนเงินเดือนในส่วนราชการที่ผู้นั้นช่วยราชการอยู่ แล้วส่งผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ไปให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

/ข้อ ๕ กรณีข้าราชการ...

ข้อ ๕ กรณีข้าราชการที่โอน/ย้าย หลังวันที่ ๑ มีนาคม หรือ ๑ กันยายน ให้ผู้บังคับบัญชาในส่วนราชการเดิมเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการ และให้นำอัตราเงินเดือนของข้าราชการผู้นั้นมาคำนวณ/บริหาร เป็นวงเงินเลื่อนเงินเดือนในส่วนราชการเดิม แล้วส่งผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ไปให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน (ส่วนราชการใหม่ที่ย้าย/โอนไป)

ข้อ ๖ ประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ดำเนินการประเมินปีละ ๒ รอบ ตามปีงบประมาณ ดังนี้

(๑) รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม

(๒) รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน

การประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ประเมินอย่างน้อยสององค์ประกอบ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ โดยมีสัดส่วนคะแนนผลสัมฤทธิ์ของงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

ในกรณีที่เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในระหว่างรอบการประเมิน ให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการโดยมีสัดส่วนคะแนนแต่ละองค์ประกอบร้อยละ ๕๐

ข้อ ๗ ผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้ประเมินจากปริมาณผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็ว หรือตรงตามเวลาที่กำหนด หรือความประหยัด หรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร เป็นต้น ทั้งนี้ ควรกำหนดดัชนีชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานจำนวน ๔ - ๗ ตัวชี้วัด หรือตามแต่ส่วนราชการต้นสังกัดกำหนด โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนสำหรับค่าเป้าหมายของดัชนีวัดผลสัมฤทธิ์ของงานตามมาตรฐานหรือแผนงานที่กำหนด ให้คะแนนเท่ากับ ๓ จาก ๕ คะแนน โดยผู้ประเมินตามข้อ ๓ เป็นผู้ประเมิน

พฤติกรรมการปฏิบัติราชการให้ประเมินจากสมรรถนะหลักตามที่ ก.พ. กำหนด ได้แก่ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริการที่ดี การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม การทำงานเป็นทีม และสมรรถนะหลักที่ส่วนราชการกำหนดเพิ่มเติม (ถ้ามี) โดยกำหนดมาตรฐานในการประเมินด้วยตนเอง และใช้วิธีการประเมินโดยมีผู้ประเมินมากกว่าหนึ่งคน ได้แก่ ผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา หรือผู้รับบริการ ทั้งนี้ ให้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของลักษณะงาน และสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน

ข้อ ๘ ในแต่ละรอบการประเมินให้แบ่งกลุ่มคะแนนผลการประเมิน เป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับ ดีเด่น	ค่าคะแนน	๙๐ ถึง ๑๐๐	คะแนน
ระดับ ดีมาก	ค่าคะแนน	๘๐ ถึง ๘๙.๙๙	คะแนน
ระดับ ดี	ค่าคะแนน	๗๐ ถึง ๗๙.๙๙	คะแนน
ระดับ พอใช้	ค่าคะแนน	๖๐ ถึง ๖๙.๙๙	คะแนน
ระดับ ต้องปรับปรุง	ค่าคะแนน	ต่ำกว่า ๖๐	คะแนน

ข้อ ๙ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละหน่วยงานต้องมีหลักฐานและให้เป็นไปตามแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการที่แต่ละหน่วยงานกำหนด

ข้อ ๑๐ ให้ส่วนราชการประจำจังหวัด จัดให้มีระบบการจัดเก็บผลการประเมิน และหลักฐานแสดงความสำเร็จของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมิน เพื่อประกอบการพิจารณาการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องต่างๆ เช่น การให้รางวัลประจำปี รางวัลจูงใจ และค่าตอบแทน เป็นต้น

ให้ส่วนราชการจัดเก็บแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัดเป็นเวลาอย่างน้อยสองรอบการประเมิน

/ข้อ ๑๑ การประเมินผล...

ข้อ ๑๑ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการส่วนภูมิภาคจังหวัดปัตตานี โดยให้มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

(๑) หน่วยงานชี้แจงหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามประกาศจังหวัด ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมินให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

(๒) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงาน และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดตัวชี้วัด หรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน (แนวทางการกำหนดดัชนีชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในประกาศฉบับนี้)

(๓) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมินตามข้อ ๓ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้ประกาศไว้ และตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับผู้รับการประเมิน

(๔) ในระหว่างรอบการประเมินให้ผู้ประเมิน ตามข้อ ๓ ให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการประเมินเพื่อปรับปรุง แก้ไข พัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ และเมื่อสิ้นรอบการประเมิน ผู้ประเมินกับผู้รับการประเมินควรร่วมกันวิเคราะห์ผลสำเร็จของงาน และพฤติกรรมในการปฏิบัติราชการเพื่อหาความจำเป็นในการพัฒนาเป็นรายบุคคลด้วย

(๕) ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละครั้ง ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๓ แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน กรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน ให้ข้าราชการอย่างน้อยหนึ่งคนในหน่วยงานนั้น ลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้วด้วย

(๖) ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๓ ประกาศรายชื่อข้าราชการผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น และดีมาก ให้ที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่องชมเชย และสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติราชการในรอบการประเมินต่อไป ให้ดียิ่งขึ้น

(๗) ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๓ (๑) (๒) หรือ (๓) โดยความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชา หรือผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง (ถ้ามี) จัดส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในหน่วยงานของตนให้ส่วนราชการภูมิภาคต้นสังกัดของผู้รับการประเมิน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ก่อนนำเสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

ข้อ ๑๒ เพื่อให้มีกลไกสนับสนุนความโปร่งใส และเป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติราชการจังหวัดปัตตานี จึงให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดปัตตานี ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายราเชต สุดพุ่ม)
ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

สรุปบทนำการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดส่วนภูมิภาค

สำหรับรอบการประเมินตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2564

จังหวัดปัตตานี

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ						
		ระดับ ดีเด่น คะแนน 90 - 100 (จำนวน)	ระดับ ดีมาก คะแนน 80 - 89.99 (จำนวน)	ระดับ ดี คะแนน 70 - 79.99 (จำนวน)	ระดับ พอใช้ คะแนน 60 - 69.99 (จำนวน)	ระดับ ต้องปรับปรุง คะแนน ต่ำกว่า 60 (จำนวน)	อื่นๆ เช่น ลาศึกษาต่อ เป็นต้น (จำนวน)	รวม ทั้งสิ้น จำนวน
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
	รวมทั้งสิ้น							

*** กรุณาใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ตัวเลขเลขอารบิก

(ลงชื่อ).....หัวหน้าส่วนราชการ

(.....)

ลงวันที่.....

บัญชีสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค สำหรับรอบการประเมินตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2564

หน่วยงาน.....

	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
			ระดับ การประเมิน	ผลสัมฤทธิ์ (คะแนน)	สมรรถนะ (คะแนน)	คะแนนรวม	
1			ตัวอย่าง	70.00	30.00	100	
2			ดีเด่น หรือดีมาก				
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

*** กรุณาใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ตัวเลขเลขอารบิก

ลงชื่อ.....หัวหน้าส่วนราชการ

(.....)

วันที่.....

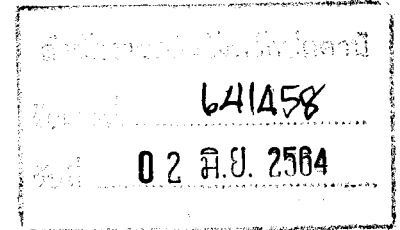
กรอบระยะเวลาการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ
พลเรือนสามัญจังหวัดปัตตานี
(รอบที่ ๑/๒๕๖๔) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

	กิจกรรม	กำหนดเวลา
๑	หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดส่วนภูมิภาค ๑) จังหวัดปัตตานี ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดส่วนภูมิภาค เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๗๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ ๒) แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสังกัดส่วนภูมิภาค ประจำปี (รอง ผวจ.ที่กำกับดูแลงานบุคคลเป็นประธาน) ๓) แจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลฯ ให้ส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค เพื่อทราบและถือปฏิบัติ	(รอบที่ ๑/๒๕๖๔) ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๒	การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๑) ส่วนราชการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด - หน่วยงานถ่ายทอดดัชนีชี้วัดและเป้าหมายระดับหน่วยงานสู่ระดับรายบุคคล - ผู้บังคับบัญชา (ผู้ประเมิน) ตกลงร่วมกันกำหนดดัชนีชี้วัด จำนวน ๔ - ๗ ตัว กับข้าราชการ (ผู้รับการประเมิน) แล้วเสร็จทั้งหมด - รวบรวมแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (แบบ ปผ.) ของข้าราชการที่ได้จัดทำตัวชี้วัด และผู้รับการประเมินลงนามรับทราบข้อตกลงแล้ว เสนอหัวหน้าส่วนราชการลงนามรับทราบข้อตกลง - ผู้ประเมินแต่ละระดับ ติดตามและให้คำปรึกษาแนะนำ - ผู้ประเมินทำการประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยให้ประเมินตามดัชนีชี้วัดที่ได้ตกลงร่วมกัน แล้วกรอกลงในแบบ ปผ. ๒) แจ้งผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการและส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้จังหวัด เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติราชการแล้ว รายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานีให้ความเห็นชอบ ต่อไป - หัวหน้าส่วนราชการแจ้งผลการประเมินผลฯ ให้ผู้รับการประเมินลงนามรับทราบในแบบ ปผ. (หลังจากผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานีเห็นชอบผลการประเมินฯ) - ส่วนราชการส่งข้อมูลบัญชีสรุปคะแนนการประเมินของข้าราชการในสังกัดให้จังหวัด โดยให้ส่งสำเนาแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ แบบ ปผ. (เฉพาะของผู้ที่มีผลการประเมินต่ำกว่าระดับดี)	(รอบที่ ๑/๒๕๖๓) สัปดาห์ที่ ๑ ของเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ (รอบที่ ๑/๒๕๖๓) สัปดาห์ที่ ๒ ของเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ (รอบที่ ๑/๒๕๖๓) สัปดาห์ที่ ๒ - ๓ ของเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ (รอบที่ ๑/๒๕๖๓) สัปดาห์ที่ ๓ ของเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ (รอบที่ ๑/๒๕๖๓) สัปดาห์ที่ ๓ ของเดือนมีนาคม ๒๕๖๔

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา
๓	คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสังกัดส่วนภูมิภาค ๑) กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดปัตตานี รวบรวมผลการประเมินของทุกส่วนราชการ เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสังกัดส่วนภูมิภาค ๒) คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสังกัดส่วนภูมิภาค เสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐาน/ความเป็นธรรมของผลการประเมินในภาพรวมต่อผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี	(รอบที่ ๑/๒๕๖๔) สัปดาห์ที่ ๑ - ๒ ของเดือนเมษายน ๒๕๖๔
๔	การประกาศรายชื่อผู้มีผลงานสูงกว่าระดับดีขึ้นไป ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี ให้ความเห็นชอบผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสังกัดส่วนภูมิภาค ๑) จังหวัดปัตตานี แจ้งผลการประเมินผลดังกล่าวให้แก่ส่วนราชการทราบ และแจ้งให้จัดทำคำสั่งเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ๒) ส่วนราชการประกาศรายชื่อข้าราชการในสังกัดของผู้ที่มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น และดีมาก	(รอบที่ ๑/๒๕๖๔) สัปดาห์ที่ ๒ - ๓ ของเดือนเมษายน ๒๕๖๔
๕	สำรวจวงเงินเลื่อนเงินเดือนและการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการสังกัดส่วนภูมิภาค ๑) สำรวจวงเงินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ในภาพรวมของจังหวัด ๒) การบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ เพื่อเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานีพิจารณาให้ความเห็นชอบ และแจ้งประกาศการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔	(รอบที่ ๑/๒๕๖๔) สัปดาห์ที่ ๑ ของเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ (รอบที่ ๑/๒๕๖๔) สัปดาห์ที่ ๑ - ๒ ของเดือนเมษายน ๒๕๖๔
๖	การเลื่อนเงินเดือน ๑) เสนอผลการประเมินและผลการเลื่อนเงินเดือนต่อผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี ๒) ประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือน ๓) มีคำสั่งเลื่อนเงินเดือน	(รอบที่ ๑/๒๕๖๔) ภายในเดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๔



ที่ ปน ๐๐๑๗.๕/ว๑๐๙๖๑



ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเคหา ปน ๙๔๐๐๐

๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสังกัดส่วนภูมิภาค สำหรับรอบการประเมิน
วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด

อ้างถึง ประกาศจังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ
พลเรือนสามัญสังกัดส่วนภูมิภาค ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สรุบบทหน้าการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. แบบบัญชีสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. กรอบระยะเวลาการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดปัตตานีได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดส่วนภูมิภาคที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ และตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติงาน นั้น

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดส่วนภูมิภาค
สำหรับรอบการประเมินตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
จังหวัดปัตตานีจึงขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด สำหรับรอบการประเมินตั้งแต่วันที่
๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติ
ราชการที่กำหนดไว้ โดยให้ส่งสำเนาแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ (แบบ ปผ.) รายบุคคล (เฉพาะของผู้ที่มีผล
การประเมินต่ำกว่าระดับดี) พร้อมทั้งสรุบบทหน้าการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)
และบัญชีสรุปรายชื่อการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ให้จังหวัด
ภายในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เพื่อให้คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ
ข้าราชการพลเรือนสามัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี ได้ให้ความเห็นชอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ข้าราชการพลเรือนสามัญแล้ว ส่วนราชการจึงสามารถดำเนินการเสนอคำสั่งเลื่อนเงินเดือนต่อไป

๓. ในส่วนของคะแนน (ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง) ให้ส่วนราชการดำเนินการ
ตามประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้

/๔. วงเงินเลื่อนเงินเดือน...

๔. วงเงินโอนเงินเดือนข้าราชการให้ส่วนราชการโอนเงินเดือนของข้าราชการในสังกัด
ภายในวงเงินร้อยละ ๒.๙๘ ของเงินเดือนรวม ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ โดยจังหวัดจะนำเศษที่เหลือ
มารวมกันเพื่อพิจารณาจัดสรรให้แก่ข้าราชการที่ปฏิบัติราชการช่วยเหลือและตอบสนองนโยบายของจังหวัด

๕. โดยให้ดำเนินการตามกรอบระยะเวลาการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
และการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดปัตตานี (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายราชนิต สุดพุ่ม)
ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

☒	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล	กลุ่มงาน
☐	กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป	กลุ่มงาน
☐	กลุ่มงานบริหารงานการเงินและคลัง	กลุ่มงาน
☐	ฝ่ายบริหาร	ฝ่ายบริหาร
เรื่อง: <u>ส่งเอกสาร</u>		
☐	ทราบ	✓
☐	พิจารณา	✓
☐	ดำเนินการ	✓
☐	แจ้ง	✓
<u>ราชนิต</u>		

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร./โทรสาร ๐-๗๓๓๔-๔๐๐๒

2/6/64

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สรุปงบหน้าการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดส่วนภูมิภาค
สำหรับรอบการประเมินตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564
จังหวัดปัตตานี

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ						
		ระดับ ดีเด่น	ระดับ ดีมาก	ระดับ ดี	ระดับ พอใช้	ระดับ ต้องปรับปรุง	อื่นๆ	รวม ทั้งสิ้น
		คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	เช่น	
		90 - 100 (จำนวน)	80 - 89.99 (จำนวน)	70 - 79.99 (จำนวน)	60 - 69.99 (จำนวน)	ต่ำกว่า 60 (จำนวน)	ลาศึกษาต่อ เป็นต้น (จำนวน)	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
	รวมทั้งสิ้น							

*** กรุณาใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ตัวเลขเลขอารบิก

(ลงชื่อ).....หัวหน้าส่วนราชการ

(.....)

ลงวันที่.....

บัญชีสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ สำหรับรอบการประเมินตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564

หน่วยงาน.....

	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
			ระดับ การประเมิน	ผลสัมฤทธิ์ (คะแนน)	สมรรถนะ (คะแนน)	คะแนนรวม	
1			ตัวอย่าง	70.00	30.00	100	
2			ดีเด่น หรือดีมาก				
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

*** กรุณาใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ตัวเลขเลขอารบิก

ลงชื่อ.....หัวหน้าส่วนราชการ

(.....)

วันที่.....

กรอบระยะเวลาการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ
พลเรือนสามัญจังหวัดปัตตานี
(รอบที่ ๒/๒๕๖๓) ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ที่	กิจกรรม	ช่วงเวลา
๑	หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดส่วนภูมิภาค ๑) จังหวัดปัตตานี ได้มีประกาศลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดส่วนภูมิภาค เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๗๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ ๒) จังหวัดปัตตานี ได้แจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลฯ ให้ส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค เพื่อทราบและถือปฏิบัติ	(รอบที่ ๒/๒๕๖๔) สัปดาห์ที่ ๑ - ๒ ของเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔
๒	การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๑) แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค ประจำปี (รอง ผวจ.ที่กำกับดูแลงานบุคคลเป็นประธาน) ๒) จังหวัดปัตตานีแจ้งส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาคประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการในสังกัด - หน่วยงานถ่ายทอดดัชนีชี้วัดและเป้าหมายระดับหน่วยงานสู่ระดับรายบุคคล - ผู้บังคับบัญชา (ผู้ประเมิน) ตกลงร่วมกันกำหนดดัชนีชี้วัด จำนวน ๔ - ๗ ตัว กับข้าราชการ (ผู้รับการประเมิน) แล้วเสร็จทั้งหมด - รวบรวมแบบสรุปรูปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (แบบ ปผ.) ของข้าราชการ ที่ได้จัดทำตัวชี้วัด และผู้รับการประเมินลงนามรับทราบข้อตกลงแล้ว เสนอหัวหน้า ส่วนราชการลงนามรับทราบข้อตกลง - ผู้ประเมินแต่ละระดับ ติดตามและให้คำปรึกษาแนะนำ - ผู้ประเมินทำการประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยให้ประเมินตามดัชนีชี้วัด ที่ได้ตกลงร่วมกัน แล้วกรอกลงในแบบ ปผ. ๓) แจ้งผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการและส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการให้จังหวัด เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการแล้ว รายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานีให้ความเห็นชอบ ต่อไป - หัวหน้าส่วนราชการแจ้งผลการประเมินผลฯ ให้ผู้รับการประเมินลงนาม รับทราบในแบบ ปผ. - ส่วนราชการส่งข้อมูลบัญชีสรุปคะแนนการประเมินของข้าราชการในสังกัด ให้จังหวัด โดยให้ส่งสำเนาแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ แบบ ปผ. (เฉพาะของ ผู้ที่มีผลการประเมินต่ำกว่าระดับดี)	(รอบที่ ๒/๒๕๖๔) สัปดาห์ที่ ๒ - ๓ ของเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ (รอบที่ ๒/๒๕๖๔) สัปดาห์ที่ ๓ - ๔ ของเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ (รอบที่ ๒/๒๕๖๔) สัปดาห์ที่ ๑ - ๒ ของเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ (รอบที่ ๒/๒๕๖๔) สัปดาห์ที่ ๓ - ๔ ของเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔

ที่	กิจกรรม	ช่วงเวลา
๓	คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสังกัดส่วนภูมิภาค ๑) กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดปัตตานี รวบรวมผลการประเมินของทุกส่วนราชการ เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสังกัดส่วนภูมิภาค ๒) คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสังกัดส่วนภูมิภาค เสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐาน/ความเป็นธรรมของผลการประเมินในภาพรวมต่อผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี	(รอบที่ ๒/๒๕๖๔) สัปดาห์ที่ ๓ - ๔ ของเดือนกันยายน ๒๕๖๔
๔	การประกาศรายชื่อผู้มีผลงานสูงกว่าระดับดีขึ้นไป ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี ให้ความเห็นชอบผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสังกัดส่วนภูมิภาค ๑) จังหวัดปัตตานี แจ้งผลการประเมินผลดังกล่าวให้แก่ส่วนราชการทราบ และแจ้งให้จัดทำคำสั่งเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ๒) ส่วนราชการประกาศรายชื่อข้าราชการในสังกัดของผู้ที่มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น และดีมาก	(รอบที่ ๒/๒๕๖๔) สัปดาห์ที่ ๑ - ๒ ของเดือนตุลาคม ๒๕๖๔
๕	สำรวจวงเงินเลื่อนเงินเดือนและการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการสังกัดส่วนภูมิภาค ๑) สำรวจวงเงินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ ในภาพรวมของจังหวัด ๒) การบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เพื่อเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานีพิจารณาให้ความเห็นชอบ ๓) จังหวัดปัตตานีแจ้งประกาศ เรื่อง การบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	(รอบที่ ๒/๒๕๖๔) สัปดาห์ที่ ๑ - ๒ ของเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ (รอบที่ ๒/๒๕๖๔) สัปดาห์ที่ ๑ - ๒ ของเดือนกันยายน ๒๕๖๔
๖	การเลื่อนเงินเดือน ๑) เสนอผลการประเมินและผลการเลื่อนเงินเดือนต่อผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี ๒) ประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือน ๓) มีคำสั่งเลื่อนเงินเดือน	(รอบที่ ๒/๒๕๖๔) ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔