



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดปัตตานี กลุ่มงานระบบบริหารการคลัง โทร.๐- ๗๓๓๓-๓๐๐๖.....

ที่ ปน.๐๐๐๓/-.....

วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๘.....

เรื่อง สรุปผลโครงการพัฒนาคุณภาพการบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘.....

เรียน คลังจังหวัดปัตตานี

ตามที่กลุ่มงานระบบบริหารการเงินการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดปัตตานีได้จัดโครงการ “พัฒนาคุณภาพการบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘” ขึ้น ในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ มีผู้เข้าร่วมโครงการอบรม จำนวน ๕๓ คน นั้น

จากข้อมูลสรุปผลการประเมินตามโครงการดังกล่าว มีความสัมฤทธิ์ผลของโครงการอยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๓๙ คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๖๐ ในด้านความรู้ที่ได้รับจากการอบรม ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่มีความเข้าใจต่อเนื้อหาวิชา หลังจากเข้ารับการอบรมแล้ว อยู่ในเกณฑ์ดีมาก คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๙๐ และผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับกลับไปใช้ในการปฏิบัติงาน เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานได้ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางกนกพร เทพอุบล)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

ทวผ

A ๘๓.๕๘

รายงานการประเมินผล โครงการพัฒนาคุณภาพการบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

๑. หลักการและเหตุผล

จากการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการบัญชีของหน่วยงานต่างๆ ในจังหวัดปัตตานี พบว่าเจ้าหน้าที่ผู้จัดทำบัญชียังขาดความรู้ ความเข้าใจการปฏิบัติงานด้านการบัญชีในระบบ GFMIS รวมทั้งมีการสับเปลี่ยนโยกย้ายผู้ปฏิบัติงานบ่อย ทำให้การบันทึกบัญชีมีข้อผิดพลาดเคลื่อนส่งผลให้ข้อมูลด้านการบัญชีในระบบ GFMIS ของหน่วยงาน และการจัดทำรายงานการเงินในภาพรวมระดับกรม และระดับกระทรวงมีข้อผิดพลาด ดังนั้นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ สำนักงานคลังจังหวัดปัตตานีในฐานะหน่วยงานกลางที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลด้านการเงินและการบัญชีภาครัฐ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพการบัญชีภาครัฐ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำบัญชีของหน่วยงานในจังหวัดปัตตานีในระดับหน่วยเบิกจ่ายมีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านการบัญชีภาครัฐได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านการบัญชีของทุกหน่วยเบิกจ่ายในจังหวัดปัตตานี สามารถจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อให้การบัญชีภาครัฐมีคุณภาพ การจัดทำบัญชีและรายงานการเงินภาครัฐเป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามมาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

๓. คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม

เป็นบุคลากรของส่วนราชการในจังหวัดปัตตานีที่รับผิดชอบงานด้านการบัญชี

๔. จำนวนรุ่น/คน

จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน รวมจำนวนผู้เข้ารับการอบรม ๕๐ คน

๕. ระยะเวลา

วันที่ ๑๕ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘

๖. สถานที่

ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดปัตตานี

๗. วิทยากร

วิทยากรจากสำนักงานคลังจังหวัดปัตตานี

๘. วิธีดำเนินการ

บรรยาย พร้อมซักถามปัญหา

๙. ค่าใช้จ่ายในการอบรม

เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐% รวมเป็นเงิน จำนวน ๑๘,๗๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ ดังนี้

๙.๑ ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ ๑๐๐ บาท*จำนวน ๕๐ คน	เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
๙.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม คนละ ๗๐ บาท*จำนวน ๕๐ คน	เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท
๙.๓ ค่าตอบแทนวิทยากร ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท/จำนวน ๑๒ ชั่วโมง	เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท
๙.๔ ค่าจัดทำเอกสาร วัสดุและอุปกรณ์ในการอบรม	เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘,๗๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)	

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานระบบบริหารการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดปัตตานี

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านการบัญชีมีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการบัญชีภาครัฐตามมาตรฐานที่กรมบัญชีกลางกำหนด สามารถจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๑๑.๒ การบัญชีภาครัฐมีคุณภาพ การจัดทำบัญชีและรายการเงินภาครัฐเป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามมาตรฐาน และนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

๑๒. วิธีการวิเคราะห์ข้อมูลตามแบบประเมินความคิดเห็นของโครงการ

๑๒.๑ ส่วนที่ ๑ ประเมินผลความพึงพอใจต่อการเรียนรู้

๑๒.๒ ส่วนที่ ๒ ประเมินความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการ วิเคราะห์โดยคิดอัตราร้อยละ

๑๒.๓ ส่วนที่ ๓ ประเมินความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของการจัดการความรู้ วิเคราะห์โดยใช้อัตราร้อยละและค่าเฉลี่ยเลขคณิต

๑๒.๔ ส่วนที่ ๔ การประเมินความพึงพอใจต่อวิทยากร วิเคราะห์โดยใช้อัตราร้อยละและค่าเฉลี่ยเลขคณิต

๑๒.๕ ส่วนที่ ๕ ประเมินการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน

๑๒.๖ ส่วนที่ ๖ ข้อเสนอแนะเพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากร

สำหรับวิธีการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้วิธีทางสถิติเบื้องต้น (ค่าเฉลี่ยเลขคณิต) ได้กำหนดให้มี ๕ ตัวเลือก ให้คะแนนเต็มเท่ากับ ๕ ค่าเฉลี่ยตัวกลางเท่ากับ ๒.๖๐ และแบ่งเขตคำตอบของค่าเฉลี่ยตัวกลางเลขคณิต ดังนี้

ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	๔.๒๐ - ๕.๐๐	อยู่ในเกณฑ์ดีมาก
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๓.๔๐ - ๔.๑๙	อยู่ในเกณฑ์ดี
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๒.๖๐ - ๓.๓๙	อยู่ในเกณฑ์พอใช้
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๑.๘๐ - ๒.๕๙	อยู่ในเกณฑ์น้อย
ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	๑.๐๐ - ๑.๗๙	อยู่ในเกณฑ์ควรปรับปรุง

๑๓. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามแบบประเมินความคิดเห็นของโครงการฝึกอบรม

๑๓.๑ ส่วนที่ ๑ ประเมินผลความพึงพอใจต่อการเรียนรู้

ลำดับ ที่	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ยเลขคณิต	แปลผล
๑	ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา ก่อน เข้าร่วมโครงการ	๒.๘๘	พอใช้
๒	ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา หลัง เข้าร่วมโครงการ	๔.๒๐	ดีมาก

ข้อมูลจากตารางแสดงให้เห็นว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมส่วนใหญ่มีความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา หลัง เข้ารับการฝึกอบรมอยู่ในเกณฑ์ดีมาก คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๘๐

๑๓.๒ ส่วนที่ ๒ ประเมินความบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

ลำดับที่	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ยเลขคณิต	แปลผล
๑	ท่านคิดว่าโครงการนี้ บรรลุ วัตถุประสงค์ของโครงการระดับใด	๔.๒๐	ดีมาก
๒	ท่านคิดว่า หลังจากเข้าร่วมโครงการ ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติของท่านได้ระดับใด	๔.๒๒	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๒๑	ดีมาก
คิดเป็นร้อยละ		๘๔.๒๐	

ข้อมูลจากตารางแสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๒๑ คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๒๐



๑๓.๓ ส่วนที่ ๓ ประเมินวิทยากรในภาพรวม

ลำดับ ที่	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ยเลขคณิต	แปลผล
๑	วิทยากรมีความรู้ความสามารถ ระดับใด	๔.๖๖	ดีมาก
๒	วิทยากรมีเทคนิคการบรรยายและฝึกปฏิบัติ ที่สร้าง บรรยากาศการเรียนรู้ ระดับใด	๔.๕๔	ดีมาก
๓	วิทยากรสามารถตอบข้อซักถามได้ชัดเจน ระดับใด	๔.๕๖	ดีมาก
๔	วิทยากรสามารถบริหารเวลาของการบรรยายได้ดี ระดับใด	๔.๖๑	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๕๗	ดีมาก
คิดเป็นร้อยละ		๙๑.๔๐	

ข้อมูลจากตารางแสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ประเมินวิทยากรในภาพรวม โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๕๗ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๔๐

๑๓.๔ ส่วนที่ ๔ ประเมินการบริหารโครงการ

ลำดับ ที่	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ยเลขคณิต	แปลผล
๑	การให้บริการของเจ้าหน้าที่ที่ดูแลโครงการ ท่านพึงพอใจ ระดับใด	๔.๖๑	ดีมาก
๒	การให้บริการอาหารว่างและเครื่องดื่ม ท่านพึงพอใจ ระดับใด	๔.๖๑	ดีมาก
๓	การให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ ท่านพึงพอใจ ระดับใด	๔.๕๕	ดีมาก
๔	ภาพรวมของการบริหารโครงการ ท่านพึงพอใจ ระดับใด	๔.๕๔	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๕๖	ดีมาก
คิดเป็นร้อยละ		๙๑.๒๐	

ข้อมูลจากตารางแสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อการบริหารโครงการ โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๕๖ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๒๐ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก

๑๓.๕ ส่วนที่ ๕ ประเมินความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน

ประเด็นคำถาม	นำกลับไปใช้ได้		นำกลับไปใช้ไม่ได้	
	จำนวน (คน)	คิดเป็น ร้อยละ	จำนวน (คน)	คิดเป็น ร้อยละ
หลังจากท่านผ่านการฝึกอบรมแล้ว ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิด	๕๐	๑๐๐.๐๐	๐	๐.๐๐

ประโยชน์ต่อหน่วยงานและทางราชการได้หรือไม่				
---	--	--	--	--

ข้อมูลจากตารางแสดงให้เห็นว่า ผู้เข้ารับการอบรมส่วนใหญ่ที่ผ่านการอบรมในครั้งนี้สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานและทางราชการได้ทั้งหมด

สรุปผลการดำเนินโครงการตามแบบประเมินความคิดเห็นของโครงการฝึกอบรม

ลำดับ ที่	ประเด็นคำถาม	ค่าเฉลี่ยเลขคณิต	แปลผล
๑	ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา หลังเข้าร่วมโครงการ	๔.๒๐	ดีมาก
๒	ประเมินความบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ	๔.๒๑	ดีมาก
๓	ประเมินวิทยากรในภาพรวม	๔.๕๗	ดีมาก
๔	ประเมินการบริหารโครงการ	๔.๕๖	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๓๙	ดีมาก
คิดเป็นร้อยละ		๘๗.๖๐	

จากข้อมูลสรุปผลการประเมินการดำเนินโครงการ แสดงให้เห็นว่าความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา หลังเข้าร่วมโครงการ มีค่าเฉลี่ยรวม ๔.๒๐ คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๐๐ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๒๑ คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๒๐ ประเมินวิทยากรในภาพรวม มีค่าเฉลี่ยรวม ๔.๕๗ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๔๐ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก มีความพึงพอใจต่อการบริหารโครงการโดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๕๖ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๒๐ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก

ข้อเสนอแนะเพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากร

ผู้เข้าร่วมโครงการ มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น และสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการ เห็นว่าควรมีการปรับปรุงและพัฒนาในด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- ๑) ควรจะจัดฝึกอบรมแบบนี้อีกอย่างน้อยปีละครั้ง
- ๒) เป็นโครงการที่ดี ได้รับความรู้มาก
- ๓) ต้องการให้สำนักงานคลังอบรม เรื่องด้านบัญชี อีกครั้ง

โครงการพัฒนาคุณภาพการบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘



