

ที่ มค ๐๐๐๓/ว ๐๐๐๐๗๓



สำนักงานคลังจังหวัดมหาสารคาม
ถนนเลี้ยวเมืองมหาสารคาม - ร้อยเอ็ด
มค ๔๔๐๐๐

๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งรายงานการประชุม

เรียน คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดมหาสารคาม

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) มหาสารคาม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖
จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ได้จัดประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) มหาสารคาม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖
เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดมหาสารคาม นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๔๕ หน้า
โดยสามารถตรวจสอบรายงานการประชุมฯ ได้ที่ www.cgd.go.th/mkn เมนู คบจ. มหาสารคาม เลือกรายงาน
การประชุม คบจ. หรือ QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ หากประสงค์จะแก้ไขประการใด กรุณาแจ้งฝ่ายเลขานุการฯ ทราบ
ภายในวันอังคารที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าได้ให้การรับรองรายงาน
การประชุมดังกล่าวแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวจรรพพร ตามกลาง)

คลังจังหวัดมหาสารคาม

ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดมหาสารคาม

กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

โทร. ๐ ๔๓๗๗ ๗๐๘๓ ต่อ ๓๒๑

โทรสาร ๐ ๔๓๗๗ ๗๔๘๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ mkn@cgd.go.th



QR Code สิ่งที่ส่งมาด้วย

รายละเอียดส่งรายงานการประชุม

ที่ปรึกษาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดมหาสารคาม

๑. ประธานหอการค้าจังหวัดมหาสารคาม
๒. ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดมหาสารคาม
๓. รศ. ดร.สุบรรณ เอี่ยมวิจารณ์ อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดมหาสารคาม

๑. คลังจังหวัดมหาสารคาม
๒. สรรพากรพื้นที่มหาสารคาม
๓. สรรพสามิตพื้นที่มหาสารคาม
๔. ธนารักษ์พื้นที่มหาสารคาม
๕. ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน เขตมหาสารคาม
๖. ผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดมหาสารคาม
๗. ผู้อำนวยการฝ่ายผู้บริหาร เขตมหาสารคาม บมจ.ธนาคารกรุงไทย
๘. ผู้จัดการธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขามหาสารคาม
๙. ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขามหาสารคาม
๑๐. ผู้จัดการธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สาขามหาสารคาม
๑๑. ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย จ.ขอนแก่น

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดมหาสารคาม
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

วันจันทร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดมหาสารคาม ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดมหาสารคาม

.....

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวจารุพร ตามกลาง	คลังจังหวัดมหาสารคาม	ประธาน
๒. นายโฆสิต เหล่าสุวรรณ	ประธานหอการค้าจังหวัดมหาสารคาม	กรรมการ
๓. นางมณฑิยา เลิศสหพันธ์	สรรพากรพื้นที่มหาสารคาม	กรรมการ
๔. นายนิติพัฒน์ ทรงเนติเชาวลิต	สรรพสามิตพื้นที่มหาสารคาม	กรรมการ
๕. นางกิ่งแก้ว พงษ์พาณิชย์	ธนารักษ์พื้นที่มหาสารคาม	กรรมการ
๖. นายไพโรจน์ รุ่งพนารัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดมหาสารคาม	กรรมการ
๗. นายวรุณ บัวขาว	ผู้อำนวยการเขตมหาสารคาม ธนาคารออมสิน	กรรมการ
๘. นางสาวสุพิรญา หาญชูวงศ์	แทนผู้จัดการสำนักงานเขต บมจ.ธนาคารกรุงไทย	กรรมการ
๙. นางสาวขวัญรัตน์ ศุภตริยวรพงศ์	ผู้จัดการ SMEs Bank สาขามหาสารคาม	กรรมการ
๑๐. นางราตรีสัจด์ สระภักดิ์	ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขามหาสารคาม	กรรมการ
๑๑. นายอำนาจ ครุฑทุ่ง	ผู้จัดการธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สาขามหาสารคาม	กรรมการ
๑๒. นายไพบุลย์ ปะวะเสนะ	นักวิชาการคลังชำนาญการ	เลขานุการ
๑๓. นางสาวดวงทิพย์ ทิพสน	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. รศ.ดร.สุพรรณ เอี่ยมวิจารณ์	อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	ติดภารกิจ
๒. นายวรวิทย์ นวสุภักฎกุล	ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดมหาสารคาม	ติดภารกิจ
๓. นางพานทิพย์ บุญศรี	ผู้อำนวยการ สนง.คปภ. จังหวัดขอนแก่น	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางณัฐชา บุญวรรณ	นักวิชาการคลังชำนาญการ
๒. นางสาวอาภาวี ยมรัตน์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๓. นางสาวรัตติยา นารี	นักวิชาการคลัง
๔. นางสาวสุนิสา อาร้อน	นักวิชาการคลัง
๕. นางวลัยลักษณ์ ทมานนท์	พนักงานสนับสนุนการปฏิบัติงาน

เริ่มประชุมเวลา...

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นางสาวจารุพร ตามกลาง ประธาน คบจ. มหาสารคาม ได้กล่าวเปิดประชุม และขอเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวจารุพร ตามกลาง ประธานการประชุม แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่ได้ร่วมประชุมติดตามการดำเนินงานของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายในเขต ๔ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังเขต ๔ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี คบจ. มหาสารคาม ได้รับรางวัล คบจ. ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ และได้รับเงินรางวัล จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท คาดว่าจะมีการประกาศให้ทราบอย่างเป็นทางการประมาณเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ส่งรายงานการประชุม เพื่อให้ คบจ. พิจารณา ตามหนังสือ ที่ มค ๐๐๐๓/ว ๐๐๐๖๒ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๗๐ หน้า มีประเด็นสำคัญเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ ติดตาม และให้ความช่วยเหลือผู้ผ่านคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ ที่ยังไม่ยืนยันตัวตน มาทำการยืนยันตัวตน เปิดบัญชีธนาคาร และผูกพร้อมเพย์ด้วยหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ซึ่งไม่มี คบจ. ทานใดขอแก้ไข

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานการใช้จ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินภารกิจของ คบจ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รายงานยอดเงินสนับสนุนการดำเนินภารกิจของ คบจ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕		
	หน่วย : บาท	
	จำนวนเงิน	คงเหลือ
ยอดที่ได้รับจัดสรร		๔๒๗,๐๒๐
รายจ่ายสะสมยกมา	๒๕๙,๖๘๐	๑๖๗,๓๔๐
รายจ่ายเดือนพฤษภาคม - วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖		
๑. ค่าตอบแทนการประชุม		
- ค่าตอบแทนการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖	๑๒,๗๕๐	๑๕๔,๕๙๐
๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม คบจ. และคำวิสุดสำนักงาน		
- ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม จัดประชุม คบจ. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖	๕๙๕	๑๕๓,๙๙๕
๓. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามนโยบายกระทรวงการคลัง และการดำเนินงานตามมติที่ประชุมที่มอบเฉพาะกิจอายุภักษ์ฯ		
๓.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมโครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของภาครัฐ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖	๑,๐๕๐	๑๕๒,๙๔๕
๓.๒ ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมประชุมติดตามการดำเนินงานของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ สำนักงานคลังเขต ๔ จังหวัดอุดรธานี	๒,๓๐๐	๑๕๐,๖๔๕
รวม	๑๖,๖๙๕	๑๕๐,๖๔๕
คงเหลือ	-	๑๕๐,๖๔๕

รายงานยอดเงิน...

รายงานยอดเงินสนับสนุนการดำเนินการกิจของ คบจ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		
	หน่วย : บาท	
	จำนวนเงิน	คงเหลือ
ยอดที่ได้รับจัดสรร	๓๒๐,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐
๑. ค่าตอบแทนการประชุม	-	-
๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม คบจ. และค่าวัสดุสำนักงาน	-	-
๓. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามนโยบายกระทรวงการคลัง และการดำเนินงานตามมติที่ประชุมที่มอบเฉพาะกิจวายุภักษ์ฯ	-	-
รวม	-	-
คงเหลือ	-	๓๒๐,๐๐๐
รวมจำนวนเงินคงเหลือทั้งสิ้น		๔๗๐,๖๔๕

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๒ ผลการยืนยันตัวตนของผู้ผ่านคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ กรณีผู้ผ่านการตรวจสอบความเป็นเกษตรกร ผู้ผ่านคุณสมบัติที่ยังไม่ทำการยืนยันตัวตน และกลุ่มเปราะบางที่รับเบี้ยความพิการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) เป็นเงินสด

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่กรมบัญชีกลางได้จัดส่งไฟล์ข้อมูลผู้ผ่านการตรวจสอบความเป็นเกษตรกรของจังหวัดมหาสารคาม จำนวน ๑๔,๕๘๖ ราย ผู้ผ่านคุณสมบัติที่ยังไม่ทำการยืนยันตัวตน จำนวน ๑๔,๘๘๙ ราย และกลุ่มเปราะบางที่รับเบี้ยความพิการจาก อปท. เป็นเงินสด จำนวน ๒๕๖ ราย รวมทั้งสิ้นจำนวน ๓๔,๗๓๑ ราย ให้สำนักงานคลังจังหวัดมหาสารคาม เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และขอให้ประสานงานกับ คบจ. เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้ผ่านคุณสมบัติความเป็นเกษตรกร และผู้ที่ผ่านคุณสมบัติตามประกาศตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ที่ยังไม่ทำการยืนยันตัวตน ให้เร่งทำการยืนยันตัวตน และตามมติที่ประชุม คบจ. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มอบหมายให้ทุกหน่วยงานช่วยกันประชาสัมพันธ์ โดยให้สำนักงานคลังจังหวัดดำเนินการออกแบบรูปแบบการประชาสัมพันธ์ให้มีความน่าสนใจ และจัดทำหนังสือขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่างๆ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำหนังสือถึงที่ทำการปกครองจังหวัดมหาสารคาม เพื่อส่งข้อมูลต่อให้นายอำเภอทุกอำเภอประชาสัมพันธ์โครงการฯ ผ่านกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ลูกบ้านยืนยันตัวตน เปิดบัญชีธนาคาร และผูกพร้อมเพย์กับเลขบัตรประจำตัวประชาชน โดยประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงตามสายของหมู่บ้าน เพื่อให้ประชาชนเกิดความสนใจและให้ความสำคัญ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการจัดทำหนังสือส่งข้อมูลกลุ่มเปราะบางที่รับเบี้ยความพิการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) เป็นเงินสด และนำส่งให้กับธนาคารออมสิน บมจ. ธนาคารกรุงไทย และธนาคารเพื่อเกษตรกรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) เพื่อดำเนินการตรวจสอบการเปิดบัญชีธนาคาร และผูกพร้อมเพย์กับเลขบัตรประจำตัวประชาชน และมอบหมายให้ทั้ง ๓ ธนาคาร ร่วมกันติดตามการยืนยันตัวตน เปิดบัญชีธนาคาร และผูกพร้อมเพย์กับเลขบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายงานผลการยืนยันตัวตนของผู้ผ่านคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐปี ๒๕๖๕ กรณีผู้ผ่านการตรวจสอบความเป็นเกษตรกรผู้ผ่านคุณสมบัติที่ยังไม่ทำการยืนยันตัวตน และกลุ่มเปราะบางที่รับเบี้ยความพิการจาก อปท. เป็นเงินสด รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบและเห็นควรให้ คบจ. ร่วมกันดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ของหน่วยงานในสังกัด คบจ. เพิ่มมากขึ้น

๓.๓ การประกาศผลผู้ผ่านคุณสมบัติโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ รอบอุทธรณ์และกลุ่มตกหล่น

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๒.๖/๓๒๔ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ แจ้ง การประชุมคณะกรรมการประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม มีมติเห็นชอบ ดังนี้

๑. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบ

๑.๑ ปรับวันที่ประกาศผลผู้ผ่านคุณสมบัติ จากเดิมวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ และกำหนดการยืนยันตัวตน (e-KYC) วันที่เริ่มใช้สิทธิ และการทบทวนสิทธิของผู้มีสิทธิ

๑.๒ แนวทางการดำเนินการสำหรับผู้ลงทะเบียนโครงการฯ ปี ๒๕๖๕ กลุ่มตกหล่น โดยประกาศผลการพิจารณาคุณสมบัติฯ ในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ พร้อมกับการประกาศผลการพิจารณาคุณสมบัติรอบอุทธรณ์ และกำหนดการยืนยันตัวตน (e-KYC) วันที่เริ่มใช้สิทธิ และการทบทวนสิทธิของผู้มีสิทธิ รวมทั้งการอุทธรณ์สำหรับกลุ่มตกหล่นที่ไม่ผ่านคุณสมบัติ

๒. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบผลการตรวจสอบคุณสมบัติ รอบอุทธรณ์ และกลุ่มตกหล่น ที่ผ่านคุณสมบัติตามโครงการฯ ปี ๒๕๖๕ ประกอบด้วย รอบอุทธรณ์ จำนวน ๒๖,๖๙๖ ราย และกลุ่มตกหล่น จำนวน ๒๕๖ ราย รวมทั้งสิ้นจำนวน ๒๖,๙๕๒ ราย โดยกำหนดให้ผู้ผ่านคุณสมบัติสามารถยืนยันตัวตน (e-KYC) ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป และให้ผู้ได้รับสิทธิได้รับวงเงินสิทธิสวัสดิการย้อนหลังตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๖ เฉพาะวงเงินในส่วนของการซื้อสินค้าอุปโภคบริโภค จากร้านธงฟ้าราคาประหยัดพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น และร้านอื่นๆ ตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด (๓๐๐ บาท ต่อคนต่อเดือน) เท่านั้น กรณีมีวงเงินคงเหลือจะไม่มีการสะสมไปในเดือนถัดไป รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๔ รายงานผลการยืนยันตัวตนตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ผลการยืนยันตัวตนตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๕ การลงพื้นที่ตรวจราชการส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลังในพื้นที่ เขตตรวจราชการที่ ๑๕ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนกลาง ท้องที่จังหวัดมหาสารคาม ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง (นายปิยกร อภิบาลศรี)

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ แจ้ง กำหนดเดินทางตรวจราชการฯ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เพื่อหารือข้อราชการ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการกิจที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงการคลัง รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๖ แนวทางเสริมสร้าง...

๓.๖ แนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๓.๕/๑๑๖ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ แจ้ง แนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ รับทราบและเห็นชอบแนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) และแนวทางการขับเคลื่อนตามที่คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการเสนอ โดยแนวทางการขับเคลื่อนมอบหมายให้กระทรวงการคลังโดยคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๕

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๗ รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)

ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการของรัฐ		เกณฑ์การพิจารณา		
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)				
๑.๑ การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานราก (๑๑ คะแนน)	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน
	ร้อยละความสำเร็จในการปล่อยกู้สินเชื่อรายย่อย		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๑๑
	ร้อยละ	คะแนน		
	๙๕ - ๑๐๐	๑๑		
	๙๐ - < ๙๕	๙		
	๘๕ - < ๙๐	๗		
	๘๐ - < ๘๕	๕		
	๗๕ - < ๘๐	๓		
หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)/ธนาคารออมสิน กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ที่ได้รับอนุมัติสินเชื่อรายย่อยในวงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อรายจาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน หมายเหตุ : อ้างอิงข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน				

ร้อยละความสำเร็จในการปล่อยกู้สินเชื่อรายย่อย

ข้อมูลผู้ยื่นกู้และได้รับการอนุมัติสินเชื่อรายย่อยวงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
แยกรายจังหวัด (ยกเว้นกรุงเทพมหานคร) ข้อมูลจากส่วนกลางทาง Intranet

ชื่อหน่วยงาน	จำนวนผู้ยื่นกู้ (ราย)	จำนวนการอนุมัติ สินเชื่อรายย่อย (ราย)	ร้อยละความสำเร็จ	รายงานข้อมูลสะสม
ธ.ก.ส.	๓,๒๖๙	๓,๒๖๙	๑๐๐	เดือน ต.ค. ๖๕ - พ.ค. ๖๖
ธนาคารออมสิน	๓,๑๖๖	๓,๑๖๖	๑๐๐	เดือน ต.ค. ๖๕ - พ.ค. ๖๖

ฝ่ายเลขานุการฯ...

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานราก ร้อยละความสำเร็จในการปล่อยกู้สินเชื่อรายย่อย ข้อมูลจากส่วนกลางทาง Intranet ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - พฤษภาคม ๒๕๖๖ ธ.ก.ส. มีผู้ยื่นกู้ จำนวน ๓,๒๖๙ ราย ได้รับการอนุมัติสินเชื่อรายย่อย จำนวน ๓,๒๖๙ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ส่วนธนาคารออมสิน มีผู้ยื่นกู้ จำนวน ๓,๑๖๖ ราย ได้รับการอนุมัติสินเชื่อรายย่อย จำนวน ๓,๑๖๖ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ตัวชี้วัดนี้มี ๑๑ คะแนน ณ ปัจจุบันถือว่าได้คะแนนเต็ม ๑๑ คะแนน

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
๑.๒ โครงการ National e - Payment (๑๑ คะแนน)	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	
	ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และธุรกรรมด้านการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC โดยใช้บัตรเดบิต/เครดิต QR Code รวมถึงช่องทางการชำระอื่นๆ เช่น Mobile Banking เป็นต้น	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๑๑	
	ร้อยละ			คะแนน
	≥ ๘๕			๑๑
	๘๐ - < ๘๕			๘
	๗๕ - < ๘๐			๕
	๗๐ - < ๗๕			๒
หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานคลังจังหวัด/บมจ. ธนาคารกรุงไทย				
กลุ่มเป้าหมาย : ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค และส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค ซึ่งไม่รวมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)				
หมายเหตุ : ๑. โดยส่วนราชการในจังหวัดจะต้องมีจำนวนธุรกรรมผ่านช่องทางดังกล่าว มากกว่า ๘๐ รายการ/หน่วยงาน				
๒. ขนาดส่วนราชการแต่ละจังหวัดไม่เท่ากัน จึงเห็นควรกำหนดเป็นร้อยละ ของหน่วยงานแต่ละจังหวัดแทน				

จำนวนช่องทางทุกช่องทางที่ส่วนราชการมีธุรกรรมทางการเงิน
เพื่อรับ - จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate และผ่านเครื่อง EDC
ข้อมูลจากส่วนกลางทาง Intranet ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - พฤษภาคม ๒๕๖๖

จังหวัด	จำนวนหน่วยงาน ในจังหวัด	จำนวนหน่วยงานที่มีธุรกรรมมากกว่า ๘๐ รายการขึ้นไป	คิดเป็นร้อยละ
มหาสารคาม	๗๘	๖๘	๘๗.๑๘

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ จำนวนส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงิน เพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และธุรกรรมด้านการรับเงินผ่านเครื่อง EDC โดยใช้บัตรเดบิต/เครดิต QR Code รวมถึงช่องทางการชำระอื่นๆ เช่น Mobile Banking ข้อมูลตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีจำนวนส่วนราชการในจังหวัด ๗๘ หน่วยงาน และมีจำนวนของส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินมากกว่า ๘๐ รายการขึ้นไป จำนวน ๖๘ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๑๘ ตัวชี้วัดนี้มี ๑๑ คะแนน ณ ปัจจุบันถือว่าได้คะแนนเต็ม ๑๑ คะแนน

ฝ่ายเลขานุการฯ...

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ร่วมกับกลุ่มงานระบบการคลังลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงานเพื่อรับฟังปัญหาและบริการให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการทำธุรกรรมผ่านระบบ KTB Corporate Online ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๖ แห่ง ดังนี้

๑. สำนักงานบังคับคดีจังหวัดมหาสารคาม และสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดมหาสารคาม มีปัญหาและอุปสรรค เนื่องจากทั้งสองหน่วยงานยังไม่มีการทำรายการในระบบ KTB Corporate Online

๒. สำนักงานประกันสังคมจังหวัดมหาสารคาม และวิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม มีปัญหาและอุปสรรค เนื่องจากหน่วยงานทำธุรกรรมทางการเงินผิดช่องทาง ส่งผลให้ไม่มีรายการรับ-จ่ายเงิน การนำเงินส่งคลัง และการรับเงินผ่านเครื่อง EDC

๓. วิทยาลัยเทคนิควาปีปทุม และโรงเรียนวาปีปทุม มีปัญหาและอุปสรรค การปฏิบัติงานในระบบ KTB Corporate Online ของวิทยาลัยเทคนิควาปีปทุมไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากบัญชีที่เปิดไว้รับเงินจากคลังไม่ใช่บัญชีธนาคารกรุงไทย สำหรับโรงเรียนวาปีปทุม มีรายการบันทึกจ่ายเงินแต่ยังไม่มีรายการรับเงินในระบบ KTB Corporate Online ทั้งนี้ ทีมงานได้แนะนำวิธีปฏิบัติที่ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องให้กับทั้ง ๖ หน่วยงานดังกล่าวแล้ว

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา													
๑.๓ โครงการ เร่งรัดการเบิกจ่าย งบประมาณภาครัฐ (๑๑ คะแนน)	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน											
	ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่าย งบประมาณภาครัฐ		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๑๑										
	<table><tr><th>ร้อยละ</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๙๕ - ๑๐๐</td><td>๑๑</td></tr><tr><td>๙๐ - < ๙๕</td><td>๘</td></tr><tr><td>๘๕ - < ๙๐</td><td>๕</td></tr><tr><td>๘๐ - < ๘๕</td><td>๒</td></tr></table>		ร้อยละ	คะแนน	๙๕ - ๑๐๐	๑๑	๙๐ - < ๙๕	๘	๘๕ - < ๙๐	๕	๘๐ - < ๘๕	๒		
	ร้อยละ	คะแนน												
	๙๕ - ๑๐๐	๑๑												
	๙๐ - < ๙๕	๘												
	๘๕ - < ๙๐	๕												
๘๐ - < ๘๕	๒													
หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ.														
กลุ่มเป้าหมาย : ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค และส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค														
หมายเหตุ : การใช้จ่าย หมายถึง รายงานการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายจากระบบ GFMS														

ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ
(รายงานการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายจากระบบ GFMS)
ข้อมูลตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มิถุนายน ๒๕๖๖

งบจัดสรรถือจ่ายจังหวัด (ล้านบาท)	ผลการใช้จ่าย (PO + เบิกจ่าย) (ล้านบาท)		รวมใช้จ่าย (ล้านบาท)	คิดเป็นร้อยละ
	PO	เบิกจ่าย		
๗,๔๕๓.๙๑	๓๓๒.๖๖	๕,๕๘๐.๖๓	๕,๙๑๓.๒๙	๗๙.๘๗

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ รายงานการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายจากระบบ GFMS ข้อมูลตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ งบจัดสรรถือจ่ายจังหวัดจำนวน ๗,๔๕๓.๙๑ ล้านบาท ผลการใช้จ่าย (PO + เบิกจ่าย) จำนวน ๕,๙๑๓.๒๙ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๘๗

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

มาตรการของรัฐ...

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา		
๑.๔ การแก้ไข ปัญหานี้ออกแบบ อย่างบูรณาการ (๗ คะแนน)	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน
	๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหานี้ออกแบบ ให้ครบถ้วนใน ๒ เรื่อง - การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อ ฟิโกไฟแนนซ์ - การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัย การเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไข ปัญหานี้ออกแบบ	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๓
	จำนวนครั้ง		คะแนน
	๔ ครั้ง		๓
	๖ ครั้ง		๒
	๓ ครั้ง		๑
หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ. กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประกอบธุรกิจเงินกู้ยืมและลูกหนี้เงินกู้ยืม หมายเหตุ : กิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ หมายถึง การสื่อสารข่าวสาร ข้อเท็จจริง ความรู้ และการสนับสนุนในรูปแบบต่างๆ ไปสู่กลุ่มเป้าหมายของการแก้ไข ปัญหานี้ออกแบบ ด้วยวิธีการลงพื้นที่หรือการเชิญกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม			

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตัวชี้วัดที่ ๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม
ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหานี้ออกแบบให้ครบถ้วนใน ๒ เรื่อง ประกอบด้วย
๑) การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อฟิโกไฟแนนซ์ และ ๒) การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงิน
แก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหานี้ออกแบบ ได้ดำเนินการมาแล้ว จำนวน ๓๒ ครั้ง ตัวชี้วัดนี้
มี ๓ คะแนน ณ ปัจจุบันถือว่าได้คะแนนเต็ม ๓ คะแนน โดยรายละเอียดดังต่อไปนี้

การแก้ไขปัญหานี้ออกแบบอย่างบูรณาการ		
ครั้งที่	การดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย
๑	วันศุกร์ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ร่วมกับโครงการ จังหวัดเคลื่อนที่ บริเวณโรงเรียนบ้านห้วยแคนโนนสูง ตำบลหนองแวง อำเภอกุดรัง จังหวัดมหาสารคาม	- ผู้นำท้องที่/ผู้นำชุมชน/อาสาสมัคร จำนวน ๒๐ ราย - ประชาชนทั่วไป จำนวน ๑๘ ราย รวมจำนวน ๓๘ ราย
๒	วันศุกร์ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ร่วมกับโครงการ จังหวัดเคลื่อนที่ บริเวณโรงเรียนบ้านห้วยหิน ตำบลห้วยหิน อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม	- ผู้นำท้องที่/ผู้นำชุมชน/ อาสาสมัคร จำนวน ๑๐ ราย - ประชาชนทั่วไป จำนวน ๒๔ ราย รวมจำนวน ๓๔ ราย

การแก้ไขปัญหานี้นอกระบบอย่างบูรณาการ		
ครั้งที่	การดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย
๓-๘	ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ธนาคารออมสิน ได้ลงพื้นที่จัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ การให้คำปรึกษาทางการเงิน และส่งเสริมวินัยทางการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกัน และแก้ไขหนี้ในระบบ จำนวน ๖ ครั้ง	- ประชาชนทั่วไปและลูกหนี้ นอกระบบ จำนวน ๔๐ ราย - สมาชิกกองทุนหมู่บ้าน และองค์กรชุมชน จำนวน ๔๖๑ ราย รวมจำนวน ๕๐๑ ราย
๙	วันเสาร์ที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - ณ หอประชุมศูนย์ราชการจังหวัดมหาสารคาม	- ผู้ประกอบธุรกิจเงินกู้ในระบบ จำนวน ๗ ราย - ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์ จำนวน ๕ ราย - ลูกหนี้ในระบบ จำนวน ๓๗ ราย - ผู้นำท้องที่/ผู้นำชุมชน/ อาสาสมัคร จำนวน ๗๔ ราย - ประชาชนทั่วไป จำนวน ๖๙ ราย - อื่นๆ เช่น นักศึกษา เป็นต้น จำนวน ๔๐ ราย รวมจำนวน ๒๓๒ ราย
๑๐ - ๑๑	วันอังคารที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - ณ หอประชุมที่ทำการปกครองอำเภอกระบือ - ณ หอประชุมที่ทำการปกครองอำเภอกุดรัง	- ผู้ประกอบธุรกิจเงินกู้ในระบบ จำนวน ๔๕ ราย - ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อ พีโกไฟแนนซ์ จำนวน ๒๐ ราย - ผู้นำท้องที่/ผู้นำชุมชน/อาสาสมัคร จำนวน ๒,๓๙๔ ราย - ประชาชนทั่วไป จำนวน ๑,๓๓๐ ราย รวมจำนวน ๓,๗๘๙ ราย
๑๒ - ๑๓	วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - ณ หอประชุมที่ทำการปกครองอำเภอเชียงยืน - ณ หอประชุมที่ทำการปกครองอำเภอชนคม	
๑๔ - ๑๕	วันอังคารที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - ณ หอประชุมที่ทำการปกครองอำเภอกันทรวิชัย - ณ หอประชุมที่ทำการปกครองอำเภอโกสุมพิสัย	
๑๖ - ๑๗	วันพฤหัสบดีที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ - ณ หอประชุมที่ทำการปกครองอำเภอยักษ์ภูมิพิสัย - ณ หอประชุมที่ทำการปกครองอำเภอนาดูน	
๑๘ - ๑๙	วันอังคารที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ - ณ หอประชุมที่ทำการปกครองอำเภอนาเชือก - ณ หอประชุมที่ทำการปกครองอำเภอยางสีสุราช	
๒๐	วันพฤหัสบดีที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ - ณ หอประชุมที่ทำการปกครองอำเภอวาปีปทุม	
๒๑	วันอังคารที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ - ณ หอประชุมที่ทำการปกครองอำเภอแกลง	
๒๒	วันพุธที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ร่วมกับโครงการ จังหวัดเคลื่อนที่ บริเวณโรงเรียนบ้านดอนสันติ ตำบลแห่ใต้ อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม	- ผู้นำท้องที่/ผู้นำชุมชน/อาสาสมัคร จำนวน ๑๐ ราย - ประชาชนทั่วไป จำนวน ๑๔ ราย รวมจำนวน ๒๔ ราย

การแก้ไขปัญหานี้อกระบบอย่างบูรณาการ (ต่อ)		
ครั้งที่	การดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย
๒๓	วันจันทร์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ ร่วมกับโครงการ จังหวัดเคลื่อนที่ บริเวณโรงเรียนบ้านเหล่าจันทนา ตำบลแกดำ อำเภอกำแพง จังหวัดมหาสารคาม	- ผู้นำท้องที่/ผู้นำชุมชน/อาสาสมัคร จำนวน ๑๗ ราย - ประชาชนทั่วไป จำนวน ๒๐ ราย รวมจำนวน ๓๗ ราย
๒๔ - ๓๐	ธ.ก.ส. ได้ลงพื้นที่จัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ การให้คำปรึกษาทางการเงิน และส่งเสริมวินัยทางการเงิน แก่ประชาชนเพื่อป้องกัน และแก้ไขหนี้ในระบบ จำนวน ๗ ครั้ง - ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ บ้านหนองผือ ตำบลก้ามปู อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดมหาสารคาม - ครั้งที่ ๒ วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖ ณ บ้านแฝก ตำบลดอนเงิน อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดมหาสารคาม - ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ บ้านนาแพง ตำบลห้วยแอ่ง อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม - ครั้งที่ ๔ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ บ้านหนองหล่มใหญ่ ตำบลดอนหวาน อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม - ครั้งที่ ๕ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ เทศบาล ตำบลหนองไผ่ อำเภอนาคู จังหวัดมหาสารคาม - ครั้งที่ ๖ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ บ้านหนองข่า/ หนองคู/กุศเวียง/โปโล/อ้อยช้าง ตำบลท่าตูม อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม - ครั้งที่ ๗ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ บ้านนาแพง ตำบลห้วยแอ่ง อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม	ประชาชนเข้าร่วมโครงการฯ ดังนี้ - ครั้งที่ ๑ จำนวน ๕๐ คน - ครั้งที่ ๒ จำนวน ๔๕ คน - ครั้งที่ ๓ จำนวน ๖๕ คน - ครั้งที่ ๔ จำนวน ๕๕ คน - ครั้งที่ ๕ จำนวน ๕๓ คน - ครั้งที่ ๖ จำนวน ๘๐ คน - ครั้งที่ ๗ จำนวน ๕๐ คน รวมจำนวน ๓๙๘ คน
๓๑	วันพุธที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ร่วมโครงการ จังหวัดเคลื่อนที่ บริเวณโรงเรียนบ้านหนองน่อง ตำบลยางสีสุราช อำเภอยางสีสุราช จังหวัดมหาสารคาม	- ผู้นำท้องที่/ผู้นำชุมชน/อาสาสมัคร จำนวน ๓๒ ราย - ประชาชนทั่วไป จำนวน ๒๕ ราย รวมจำนวน ๕๗ ราย
๓๒	วันพุธที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ร่วมกับโครงการ จังหวัดเคลื่อนที่ บริเวณโรงเรียนบ้านโคกท่างาม ตำบลห้วยแอ่ง อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม	- ผู้นำท้องที่/ผู้นำชุมชน/อาสาสมัคร จำนวน ๒๐ ราย - ประชาชนทั่วไป จำนวน ๓๘ ราย รวมจำนวน ๕๘ ราย

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา		
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน
	๑.๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของลูกหนี้ในระบบที่เข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๔
	ร้อยละ		คะแนน
	≥ ๙๕		๔
	๘๕ - < ๙๕		๓
	๗๕ - < ๘๕		๒
	๖๕ - < ๗๕		๑
หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)/ธนาคารออมสิน กลุ่มเป้าหมาย : ลูกหนี้ในระบบ หมายเหตุ : คำนวณจากจำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอสินเชื่อ และมีคุณสมบัติตามเกณฑ์การให้สินเชื่อของธนาคารเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้ระบบกับ ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน			

ร้อยละความสำเร็จของลูกหนี้ในระบบที่เข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐจังหวัดมหาสารคาม

ชื่อหน่วยงาน	จำนวนผู้ยื่นกู้ (ราย)	จำนวนผู้ได้รับอนุมัติสินเชื่อรายย่อย (ราย)	ร้อยละความสำเร็จ	รายงานข้อมูลสะสม
ธ.ก.ส.	๗	๗	๑๐๐	เดือน ต.ค. ๖๕ - พ.ค. ๖๖
ธนาคารออมสิน	๔๗	๔๗	๑๐๐	เดือน ต.ค. ๖๕ - พ.ค. ๖๖

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตัวชี้วัดที่ ๑.๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของลูกหนี้ในระบบที่เข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ ข้อมูลจากส่วนกลางทาง Intranet ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - พฤษภาคม ๒๕๖๖ ธ.ก.ส. มีผู้ยื่นกู้ จำนวน ๗ ราย ได้รับการอนุมัติสินเชื่อรายย่อยจำนวน ๗ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ส่วนธนาคารออมสิน มีผู้ยื่นกู้ จำนวน ๔๗ ราย ได้รับการอนุมัติสินเชื่อรายย่อยจำนวน ๔๗ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ตัวชี้วัดนี้มี ๔ คะแนน ณ ปัจจุบันถือว่าได้คะแนนเต็ม ๔ คะแนน

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

มาตรการของรัฐ		เกณฑ์การพิจารณา		
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) (คะแนนเต็ม ๓๐คะแนน)				
	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน
	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๓๐
	กิจกรรม		คะแนน	
	๑. โครงการดังกล่าวต้องสนับสนุน SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด		๓	
	๒. จัดทำแผนโดยระบุวัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์อย่างเป็นรูปธรรม		๕	
	๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนดตามข้อ ๒		๑๔	
	๔. ประเมินผล และรายงานผลต่อผู้บริหาร คบจ.		๘	
หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ.				
กลุ่มเป้าหมาย : วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด				
หมายเหตุ : ๑. สามารถแสดงผลผลิตและผลลัพธ์ได้อย่างชัดเจน เป็นรูปธรรม				
๒. ขอรับการสนับสนุนจากงบประมาณของจังหวัด หรือใช้จ่ายจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ที่ได้รับการจัดสรร				
๓. สำหรับโครงการทางเลือก คบจ. จะต้องคิดริเริ่มโครงการขึ้นมาใหม่ โดยอาจจะบูรณาการความร่วมมือกับภาคส่วนอื่นได้ แต่มีให้นำโครงการของหน่วยงานอื่นมาพิจารณาเป็นโครงการตามเกณฑ์ คบจ. ดีเด่น และไม่เป็นโครงการที่ซ้ำกับปีที่ผ่านมา				

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตัวชี้วัดด้านที่ ๒ ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ คบจ. มหาสารคาม ได้ดำเนินการจัดโครงการมหาสารคามสานพลัง เปิดเหือน ขับเคลื่อนเศรษฐกิจ กิจกรรมที่ ๑ - ๔ เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการจัดเก็บหลักฐานตัวชี้วัดข้อมูลกลุ่มผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) สมาชิกกลุ่มวิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมโครงการฯ และยื่นความประสงค์ขอสินเชื่อ ซึ่งมีคุณสมบัติตามเกณฑ์การให้สินเชื่อของธนาคาร ได้รับการอนุมัติสินเชื่อจากธนาคาร และผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) สมาชิกกลุ่มวิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมโครงการฯ และยื่นความประสงค์ขอรับการสนับสนุนด้านการพัฒนารูทกิจผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ BDS ซึ่งมีคุณสมบัติตามเกณฑ์การสนับสนุนค่าใช้จ่าย ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการพัฒนารูทกิจ ซึ่งจะเสนอต่อผู้บริหาร คบจ. เพื่อพิจารณาในวาระถัดไป

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

มาตรการของรัฐ...

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา		
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)			
มาตรการภาษี และค่าธรรมเนียม อื่น ๆ	มาตรการของกรมสรรพากร		
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน
	๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทียบกับจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ทั้งหมด		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖
	กิจกรรม	คะแนน	๕
	๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕	๕	
	๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐	๔	
	๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	๓	
	๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๒	
	๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕	๑	
	หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. กองมาตรฐานการจัดเก็บภาษี ๒. สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา ๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่ ๔. สำนักงานสรรพากรภาค		
กลุ่มเป้าหมาย : ผู้เสียภาษีที่มีหน้าที่ที่ยื่นแบบ ภ.ง.ด.๑			
หมายเหตุ : การยื่นแบบ ภ.ง.ด.๑ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ หมายถึง ๑. ยื่นผ่านระบบ e - Withholding Tax ๒. ยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต (E - Filing) ๓. การยื่นแบบด้วยข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (สื่อบันทึกหรือไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์)			

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทียบกับจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ทั้งหมด สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม รายงานผลการดำเนินงานตามหนังสือ ที่ กค ๐๗๒๘.๐๖/๓๗๔๖ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ข้อมูล ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เมษายน ๒๕๖๖ มีแบบ ภ.ง.ด. ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓,๘๕๑ แบบ จากจำนวนแบบ ภ.ง.ด. ทั้งหมด ๓,๘๖๐ แบบ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๗๗ ตัวชี้วัดนี้มี ๕ คะแนน ณ ปัจจุบันถือว่าได้คะแนนเต็ม ๕ คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้

สำนักงาน สรรพากรพื้นที่	แบบอิเล็กทรอนิกส์				แบบ กระดาษ	รวมจำนวน แบบทั้งหมด	ร้อยละแบบ อิเล็กทรอนิกส์/ แบบทั้งหมด
	e-WHT	อินเทอร์เน็ต	สื่อ	รวม			
มหาสารคาม	-	๓,๗๗๘	๗๓	๓,๘๕๑	๙	๓,๘๖๐	๙๙.๗๗

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	
	๓.๒ ร้อยละของการติดตามผู้ประกอบการ SME ที่ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ในปีภาษี ๒๕๖๔	ต.ค. ๒๕๖๕-ก.ย. ๒๕๖๖	๕	
	กิจกรรม			คะแนน
	๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓๐			๕
	๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๕			๔
	๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐			๓
	๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕			๒
	๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐			๑
	หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. กองบริหารภาษีธุรกิจขนาดกลางและขนาดเล็ก ๒. สำนักงานสรรพากรภาค ๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่ ๔. สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา			
กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประกอบการ บุคคลธรรมดา ที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ปีภาษี ๒๕๖๓ แต่ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ปีภาษี ๒๕๖๔				
หมายเหตุ : แผนติดตามผู้ประกอบการ SME ที่เคยยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาไว้ แต่ปัจจุบันได้ขาดการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาโดยติดตามการยื่นแบบของผู้ประกอบการ SME ที่ยื่นแบบฯ ภ.ง.ด.๙๐ ปีภาษี ๒๕๖๓ แต่ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ปีภาษี ๒๕๖๔ (เฉพาะประเภทเงินได้บุคคลธรรมดาตามมาตรา ๔๐ (๗) และ ๔๐ (๘) แห่งประมวลรัษฎากร)				

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ร้อยละของการติดตามผู้ประกอบการ SME ที่ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ในปีภาษี ๒๕๖๔ สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม รายงานผลการดำเนินงานตามหนังสือ ที่ กค ๐๗๒๘.๐๖/๓๗๔๖ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ข้อมูลสะสมตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีผู้ประกอบการ SME ทั้งหมด จำนวน ๓,๕๕๔ ราย ติดตามผู้ประกอบการ SME แล้ว จำนวน ๑,๒๓๐ ราย คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๖๑ ตัวชี้วัดนี้มี ๕ คะแนน ณ ปัจจุบันถือว่าได้คะแนนเต็ม ๕ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

จำนวนราย SME ทั้งหมด	จำนวนที่ติดตามแล้ว	ร้อยละของการติดตาม
๓,๕๕๔	๑,๒๓๐	๓๔.๖๑

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา		
	มาตรการของกรมสรรพสามิต		
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน
	๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		๑๐
	กิจกรรม	คะแนน	
	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	๑	
	๒. คัดเลือกสินค้า/บริการ และชุมชนเป้าหมาย (เป็นชุมชนหรือพื้นที่ที่ผู้ประกอบการที่ขายหรือผลิตที่กรมสรรพสามิตเป็นผู้ออกใบอนุญาต) - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานร้อยละ ๑๐๐	๑	
	๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ผู้ประกอบการในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง	๔	
	๔. จำนวนผู้ประกอบการที่มาต่อใบอนุญาต (ราย) ตามกำหนดเวลา - ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา ร้อยละ ๙๐	๒	
	๕. สรุปผลการดำเนินงานและเสนอแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน - รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอ คบจ./สนง.สส.ภาค ๑ ฉบับ - รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอกรมสรรพสามิตทราบ ๑ ฉบับ - รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง (กรณีพบปัญหาหรืออุปสรรค)	๒	
หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ๒. สำนักแผนภาษี กรมสรรพสามิต			
กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชน/ชุมชน			

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่มหาสารคาม รายงานผลการดำเนินงานตามหนังสือที่ กค ๐๖๐๗.๐๕/๖๔๘ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม ที่ ๓ ส่งเสริมความรู้และความเข้าใจในกฎระเบียบของกรมสรรพสามิต ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลภูทอง อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม ขั้นตอนที่จะดำเนินการต่อไป จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้และความเข้าใจในกฎระเบียบของกรมสรรพสามิต ครั้งที่ ๒ ณ อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม ตัวชี้วัดนี้มี ๑๐ คะแนน ณ ปัจจุบันถือว่าได้คะแนน ๔ คะแนน

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
	มาตรการของกรมธนารักษ์			
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	
	๓.๔ จำนวนแปลงที่ดินได้รับการประเมินราคา		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๑๐
	กิจกรรม	คะแนน		
	๑. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง - มีข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูลหน่วยที่ดิน การปรับปรุงรูปแบบ ที่ดินในฐานข้อมูลแผนที่และข้อมูล หน่วยที่ดินในชั้นข้อมูลหน่วยที่ดิน ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายจำนวนแปลง ที่ดินที่ต้องดำเนินการเป็นรายจังหวัด	๓		
	๒. ประกาศพื้นที่ดำเนินการ - มีการประกาศพื้นที่ดำเนินการ ประเมินราคาที่ดิน	๑		
	๓. สํารวจข้อมูลภาคสนาม - มีการสำรวจและจัดเก็บข้อมูล ภาคสนาม	๒		
	๔. วิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขายและ กำหนดมูลค่าถนน ปรับปรุงชั้นข้อมูล หน่วยที่ดินและคำนวณราคาประเมิน ที่ดิน - มีการวิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขาย และกำหนดมูลค่าถนน ปรับปรุงชั้น ข้อมูลหน่วยที่ดินและคำนวณราคา ประเมินที่ดิน	๓		
๕. สรุปรายงานการปรับปรุงราคา ประเมินที่ดิน - มีการจัดทำรายงานสรุปการ ปรับปรุงราคาประเมินที่ดิน และ รายงานการกำหนดราคาประเมินที่ดิน	๑			
หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ ๒. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมธนารักษ์ กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง				

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตัวชี้วัดที่ ๓.๔ จำนวนแปลงที่ดินได้รับการประเมินราคา สำนักงานธนารักษ์พื้นที่มหาสารคาม รายงานผลการดำเนินงานตามหนังสือ ที่ กค ๐๓๑๘.๔๗/๑๓๔๐ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการกิจกรรมที่ ๑ - ๓ เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการดำเนินการกิจกรรมที่ ๔ วิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขายและกำหนดมูลค่างาน ปรับปรุงชั้นข้อมูลหน่วยที่ดิน และคำนวณราคาประเมินที่ดิน ตัวชี้วัดนี้มี ๑๐ คะแนน ณ ปัจจุบันถือว่าได้คะแนน ๙ คะแนน

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาคัดเลือกรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และแผนการดำเนินงาน
แนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ได้ดำเนินการคัดเลือกรายชื่อ อปท. จำนวน ๒๒ แห่ง
ประกอบด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) จำนวน ๑ แห่ง เทศบาลเมือง จำนวน ๑ แห่ง เทศบาลตำบล
จำนวน ๑๐ แห่ง และองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) จำนวน ๑๐ แห่ง รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๖
และแผนการดำเนินงาน รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๗ เสนอต่อ คบจ. เพื่อพิจารณา

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบแผนการดำเนินงานแนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพ
การคลังท้องถิ่น) และให้ คบจ. ร่วมกันดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัด คบจ. ให้ฝ่ายเลขานุการฯ จัดทีมลงพื้นที่
๒. มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการจัดประชุมเพื่อซักซ้อมความเข้าใจ ชี้แจงแนวทาง
การประเมินให้กับ คบจ. เพื่อเตรียมความพร้อม สำหรับลงพื้นที่
๓. มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการจัดทำคำสั่งมอบหมายทีมลงพื้นที่ และตารางลงพื้นที่
๔. มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการจัดฝึกอบรมเพื่อซักซ้อมความเข้าใจแนวทาง
การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ให้กับ อปท. ทั้ง ๒๒ แห่ง
๕. มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการทำหนังสือถึงผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม
แจ้งให้ อปท. จำนวน ๒๒ แห่ง ทราบแนวทางการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น

๔.๒ การพิจารณาแนวทางการรายงานผลตามตัวชี้วัดด้านที่ ๒ โครงการมหาสารคามสานพลัง
เปิดเหือน ขับเคลื่อนเศรษฐกิจ

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ได้ดำเนินการคัดเลือกรายชื่อผู้ประกอบการ
วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และสมาชิกกลุ่มวิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมโครงการฯ เพื่อเสนอให้ คบจ.
พิจารณาและเสนอแนวทางในการดำเนินการฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๘

สำหรับโครงการมหาสารคามสานพลัง เปิดเหือน ขับเคลื่อนเศรษฐกิจ กิจกรรมที่ ๑ :
จัดเสวนาทางวิชาการ ออกบูธให้คำปรึกษาทางการเงิน ประชาสัมพันธ์ความรู้ จำหน่ายสินค้า และอื่นๆ มีตัวชี้วัด
ที่ยังไม่ได้รับรายงาน จำนวน ๒ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑) ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และสมาชิกกลุ่มวิสาหกิจ
ชุมชนที่เข้าร่วมโครงการฯ และยื่นความประสงค์ขอสินเชื่อ ซึ่งมีความสอดคล้องกับเกณฑ์การให้สินเชื่อของธนาคาร
ได้รับการอนุมัติสินเชื่อจากธนาคาร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕

๒) ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และสมาชิกกลุ่มวิสาหกิจชุมชน
ที่เข้าร่วมโครงการฯ และยื่นความประสงค์ขอรับการสนับสนุนด้านการพัฒนาธุรกิจผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ BDS
ซึ่งมีความสอดคล้องกับเกณฑ์การสนับสนุนค่าใช้จ่าย ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการพัฒนาธุรกิจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕

สำหรับตัวชี้วัดนี้ ผู้รับผิดชอบเป็นสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
(สสว.) ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ประสานงานกับ สสว. ทราบว่า มีผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
(SMEs) และสมาชิกกลุ่มวิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมโครงการฯ และยื่นความประสงค์ขอรับการสนับสนุน
ด้านการพัฒนาธุรกิจผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ BDS ประมาณ ๕ ราย และมีคุณสมบัติตามเกณฑ์การสนับสนุน
ค่าใช้จ่าย ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการพัฒนาธุรกิจประมาณ ๓ ราย อีก ๒ ราย อยู่ระหว่างพิจารณา
ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ จะจัดทำหนังสือเพื่อสอบถาม และนำข้อมูลมาสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดต่อไป

จึงขอให้ คบจ. พิจารณาและเสนอแนวทางในการดำเนินการ

นายวรุณ...

นายวรณ บัวขาว ผู้อำนวยการเขตมหาสารคาม ธนากรอมสิน เสนอต่อที่ประชุมว่า ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ จัดส่งรายชื่อ และจัดทำแบบฟอร์มรายงานการให้สินเชื่อ และส่งให้ธนาคารตรวจสอบ ว่ามีการให้สินเชื่อหรือไม่

มติที่ประชุม : มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ จัดส่งรายชื่อผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และสมาชิกกลุ่มวิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมโครงการฯ และจัดทำแบบฟอร์มรายงานการให้สินเชื่อส่งให้ธนาคาร ในสังกัด คบจ. ตรวจสอบ และรายงานผลให้ฝ่ายเลขานุการรวบรวมตัวชี้วัดต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ การเตรียมต้อนรับการลงพื้นที่ตรวจราชการส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัด กระทรวงการคลังของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง (นายปิยกร อภิบาลศรี และคณะ)

๕.๑.๑ กำหนดการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง (นายปิยกร อภิบาลศรี) ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ได้จัดทำกำหนดการเสนอต่อผู้บริหาร คบจ. เพื่อพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๙

๕.๑.๒ ตารางมอบหมายงานการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง (นายปิยกร อภิบาลศรี)

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ได้จัดทำตารางมอบหมายงานเสนอต่อ คบจ. เพื่อพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑๐

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

นางมณฑิยา เลิศสหพันธ์ สรรพากรพื้นที่มหาสารคาม เสนอที่ประชุมว่า อาหารเย็น วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ควรจัดที่ร้านสวนอาหารป่าฝน Cafe&Restaurant เนื่องจากมีบริเวณห้องรับแขก ที่สามารถจุคนได้จำนวนมาก มีที่จอดรถสะดวก และยินดีรับผิดชอบเป็นผู้ประสานงานเรื่องอาหารและสถานที่

นางสาวจารุพร ตามกลาง ประธานการประชุม เสนอที่ประชุมว่า อาหารกลางวัน วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ควรจัดที่ร้าน Brothers แหนมเนือง ผัดไทย มหาสารคาม และมอบหมายให้ นายวรณ บัวขาว ผู้อำนวยการเขตมหาสารคาม ธนากรอมสิน เป็นผู้ประสานงานเรื่องอาหารและสถานที่

มติที่ประชุม : มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการปรับปรุงกำหนดการ แก้ไขตารางมอบหมายงาน และแจ้งให้ คบจ. ทราบอีกครั้ง

๕.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำดัชนีชี้ภาวะเศรษฐกิจ รายงานภาวะเศรษฐกิจการคลัง และรายงานประมาณการเศรษฐกิจของจังหวัดมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า กำหนดจัดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำ ดัชนีชี้ภาวะเศรษฐกิจ รายงานภาวะเศรษฐกิจการคลัง และรายงานประมาณการเศรษฐกิจของจังหวัดมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมชั้นชม โรงแรมดักสิลา ต.ตลาด อ.เมือง จ.มหาสารคาม

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

๕.๓ กิจกรรม “ปล่อยปลา ปลุกป่า คืนชีวิตสู่ธรรมชาติ ต่อลมหายใจให้เรา”

นายโมฆิต เหล่าสุวรรณ ที่ปรึกษา คบจ. รายงานต่อที่ประชุมว่า เนื่องในโอกาสครบรอบ ๙๐ ปี หอการค้าไทย หอการค้าจังหวัดมหาสารคาม จัดกิจกรรม “ปล่อยปลา ปลุกป่า คืนชีวิตสู่ธรรมชาติ ต่อลมหายใจให้เราเพื่อสร้างธรรมชาติให้เกิดความสมบูรณ์ ลดภาวะโลกร้อน และช่วยให้เกิดความสมบูรณ์ของระบบนิเวศ ในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ บริเวณแก่งเลิงจาน อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ และขอเชิญชวน คบจ. เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว

มติที่ประชุม : รับทราบ

๕.๔ การจัดงาน “เทศกาลอาหาร หอการค้าแฟร์ ๒๕๖๖” ครั้งที่ ๔

นายโมฆิต เหล่าสุวรรณ ที่ปรึกษา คบจ. รายงานต่อที่ประชุมว่า หอการค้าจังหวัดมหาสารคาม ร่วมกับสำนักงานพาณิชย์จังหวัดมหาสารคาม กำหนดจัดงาน “เทศกาลอาหาร หอการค้าแฟร์ ๒๕๖๖” ครั้งที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ บริเวณพื้นที่หน้าห้างเสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ และขอเชิญ คบจ. เข้าร่วมเป็นเกียรติในพิธีเปิดงาน และเยี่ยมชมงานดังกล่าว

มติที่ประชุม : รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ลงชื่อ..........ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวรัตติยา นารี)
นักวิชาการคลัง

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายไพบุลย์ ปะวะเสนะ)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

**ผลการตรวจสอบสถานะการยืนยันตัวตนของกลุ่มเปราะบางที่รับเบี้ยความพิการ
จาก อปท. เป็นเงินสด
ตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕
ข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖**

หน่วย : ราย

อำเภอ	สถานะ			รวม
	ยังไม่ยืนยันตัวตน	ยืนยันตัวตนสำเร็จ	ยืนยันตัวตนไม่สำเร็จ	
เชียงใหม่		๔๕	๑*	๔๖
กันทรวิชัย		๑		๑
โกสุมพิสัย	๑**	๒๐		๒๑
บรบือ	๑***	๓๔		๓๕
กุฉีรัง	๑****	๓๑		๓๒
นาเชือก		๑๔		๑๔
ยางสีสุราช		๒๙		๒๙
วาปีปทุม		๑๕	๑*****	๑๖
พยัคฆภูมิพิสัย	๒*****	๕๙		๖๑
รวม	๕	๒๔๘	๒	๒๕๕

* เป็นผู้พิการจิต มอบอำนาจให้ญาติไปยืนยันตัวตนให้ใหม่ ญาติได้รับมอบอำนาจแล้ว แต่ยังไม่สะดวก

ไปยืนยันตัวตน โทรประสานล่าสุด ๑๙ มิ.ย. ๖๖

** ธ.อมสิน ลงพื้นที่แล้ว แต่บัตรประชาชนใช้ไม่ได้ แนะนำให้ไปทำบัตรฯ ใหม่ โทรประสานล่าสุด ๑๙ มิ.ย. ๖๖

*** เป็นผู้พิการเคลื่อนไหวไม่ได้ แจ้งญาติให้ทำเอกสารมอบอำนาจไปยืนยันตัวตนที่ธนาคารแล้ว

ที่ผ่านมาโทรไม่ติดตลอด ติดต่อได้ล่าสุด ๒๑ มิ.ย. ๖๖

**** ธ.ก.ส. ลงพื้นที่แล้ว ผู้ผ่านสิทธิไม่ประสงค์ยืนยันตัวตนและเปิดบัญชีกับ ธ.ก.ส.

***** ธ.ก.ส. ลงพื้นที่แล้ว เป็นผู้พิการไม่สะดวกเดินทาง มีบัตรประชาชนรุ่นเก่า อยู่ระหว่างประสานอำเภอเพื่อขอทำบัตรใหม่ แต่ยังดำเนินการไม่เรียบร้อย

***** รายแรกเบอร์โทรติดต่อไม่ได้ โทรประสานล่าสุด ๑๙ มิ.ย. ๖๖

รายที่สอง ธ.ก.ส. ลงพื้นที่แล้ว เป็นผู้ป่วยจิตเวช ชังตัวเองอยู่ในห้อง ไม่พบปะผู้คน

หมายเหตุ : กลุ่มนี้เดิมกระทรวงการคลัง กำหนดให้ต้องมีสมุดบัญชีธนาคาร และผูกบัญชีพร้อมเพย์ด้วยเลขบัตรประจำตัวประชาชน จึงจะสามารถรับเงินช่วยเหลือความพิการ ๒๐๐ บาท ทุกวันที่ ๒๐ ของเดือนได้

ต่อมาได้มีการกำหนดแนวทางการโอนเงินให้แก่ผู้ได้รับสิทธิกลุ่มผู้พิการ กรณีไม่สามารถรับเงินผ่านบัญชีพร้อมเพย์ กระทรวงการคลังจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้รับเงินเบี้ยความพิการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) แทน ซึ่งอาจเป็นของผู้มีสิทธิ หรือผู้แทน หรือผู้ได้รับมอบอำนาจรับเงินเบี้ยความพิการ ทำให้กลุ่มผู้พิการได้รับความสะดวกมากยิ่งขึ้น ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๑๒.๖/๓๒๔ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ซึ่งได้นำเสนอให้ คบจ. ทราบแล้ว ในการประชุม คบจ. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

ผลการตรวจสอบสถานะการยืนยันตัวตนของผู้ผ่านการตรวจสอบความเป็นเกษตรกร
ตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕
ข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

หน่วย : ราย

อำเภอ	สถานะ			รวม
	ยังไม่ยืนยันตัวตน	ยืนยันตัวตนสำเร็จ	ยืนยันตัวตน ไม่สำเร็จ	
เมืองมหาสารคาม	๘๗๑	๖๗๒	๒	๑,๕๔๕
เขียงยืน	๗๘๘	๒๓๔		๑,๐๒๒
ชื่นชม	๒๗๓	๑๖๐		๔๓๓
กันทรวิชัย	๑,๐๘๓	๓๙๓		๑,๔๗๖
โกสุมพิสัย	๑,๓๒๕	๓๘๔		๑,๗๐๙
แกดำ	๔๕๖	๒๓๘	๑	๖๙๕
บรบือ	๑,๐๐๙	๖๘๖	๑	๑,๖๙๖
กุตุรัง	๒๕๔	๖๗	๑	๓๒๒
นาเชือก	๗๑๖	๔๕๐		๑,๑๖๖
ยางสีสุราช	๓๘๙	๓๘๒	๒	๗๗๓
วาปีปทุม	๑,๑๕๔	๘๔๙	๖	๒,๐๐๙
นาดูน	๙๐	๖๖๘	๒	๗๖๐
พยัคฆภูมิพิสัย	๖๕๗	๓๒๓		๙๘๐
รวม	๙,๐๖๕	๕,๕๐๖	๑๕	๑๔,๕๘๖

ผลการตรวจสอบสถานะการยืนยันตัวตนของผู้ผ่านคุณสมบัติที่ยังไม่ทำการยืนยันตัวตน
ตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕
ข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

หน่วย : ราย

อำเภอ	สถานะ			รวม
	ยังไม่ยืนยันตัวตน	ยืนยันตัวตนสำเร็จ	ยืนยันตัวตน ไม่สำเร็จ	
กันทรวิชัย	๑,๗๖๗	๒๘๓	๓๒	๒,๐๘๒
กุฉีรัง	๗๖๘	๙๗	๑๐	๘๗๕
แกดำ	๔๘๑	๗๓	๒๐	๕๗๔
โกสุมพิสัย	๒,๐๒๐	๒๑๒	๓๘	๒,๒๗๐
เขียงยืน	๑,๑๐๑	๑๖๓	๓๔	๑,๒๙๘
ชื่นชม	๔๓๔	๑๖	๑๙	๔๖๙
นาเชือก	๑,๐๕๐	๔๔	๒๙	๑,๑๒๓
นาดูน	๖๘๙	๔๐	๒๘	๗๕๗
บรบือ	๒,๐๖๐	๗๔	๒๗	๒,๑๖๑
พยัคฆภูมิพิสัย	๑,๙๒๖	๘๑	๔๑	๒,๐๔๘
เมืองมหาสารคาม	๓,๐๙๕	๒๒๑	๔๙	๓,๓๖๕
ยางสีสุราช	๖๖๑	๓๗	๗	๗๐๕
วาปีปทุม	๒,๐๒๒	๖๘	๗๒	๒,๑๖๒
รวม	๑๘,๐๗๔	๑,๔๐๙	๔๐๖	๑๙,๘๘๙



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักงานคลังจังหวัดมหาสารคาม
เลขที่คลังรับ...๐๐๐4๖7.....
วันที่.....13 มิ.ย. 2566.....
เวลา.....

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง กองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๒๐๑ ๖๔๒๐

ที่ กค ๐๔๑๒.๖/ ๕๖๕

วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การประกาศผลผู้ผ่านคุณสมบัติโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ รอบอุทธรณ์ และกลุ่มตกหล่น

เรียน คลังจังหวัด

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๒.๖/๕๔๗ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ แจ้งกำหนดการยืนยันตัวตน (e-KYC) วันที่เริ่มใช้สิทธิ และการทบทวนสิทธิของผู้มีสิทธิให้แก่ผู้ที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ นั้น

กรมบัญชีกลางขอเรียนว่า ที่ประชุมคณะกรรมการพระราชรัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานราก และสังคม มีมติเห็นชอบ ดังนี้

๑. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบ

๑.๑ ปรับวันที่ประกาศผลผู้ผ่านคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ รอบอุทธรณ์ จากเดิมวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ และกำหนดการยืนยันตัวตน (e-KYC) วันที่เริ่มใช้สิทธิ และการทบทวนสิทธิของผู้มีสิทธิ

๑.๒ แนวทางการดำเนินการสำหรับผู้ลงทะเบียนโครงการฯ ปี ๒๕๖๕ กลุ่มตกหล่น โดยประกาศผลการพิจารณาคุณสมบัติตามโครงการฯ ปี ๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ พร้อมกับการประกาศผลการพิจารณาคุณสมบัติรอบอุทธรณ์ และกำหนดการยืนยันตัวตน (e-KYC) วันที่เริ่มใช้สิทธิ และการทบทวนสิทธิของผู้มีสิทธิ รวมทั้งการอุทธรณ์สำหรับกลุ่มตกหล่นที่ไม่ผ่านคุณสมบัติ

๒. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบผลการตรวจสอบคุณสมบัติ รอบอุทธรณ์ และกลุ่มตกหล่น ที่ผ่านคุณสมบัติตามโครงการฯ ปี ๒๕๖๕ ประกอบด้วย รอบอุทธรณ์ จำนวน ๒๖,๖๙๖ ราย และกลุ่มตกหล่น จำนวน ๒๕๖ ราย รวมทั้งสิ้นจำนวน ๒๖,๙๕๒ ราย โดยกำหนดให้ผู้ผ่านคุณสมบัติสามารถยืนยันตัวตน (e-KYC) ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป และให้ผู้ได้รับสิทธิได้รับวงเงินสิทธิสวัสดิการย้อนหลังตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๖ เฉพาะวงเงินในส่วนของการซื้อสินค้าอุปโภคบริโภคจากร้านธงฟ้าราคาประหยัดพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น และร้านอื่น ๆ ตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด (จำนวน ๓๐๐ บาทต่อคนต่อเดือน) เท่านั้น กรณีมีวงเงินคงเหลือจะไม่มีการสะสมไปในเดือนถัดไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ และได้แนบข่าวกระทรวงการคลังมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีสิทธิทราบโดยทั่วกันต่อไป



(นางสาวทิวพร ผาสุข)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

การประกาศผลผู้ผ่านสิทธิรอบอุทธรณ์ และกลุ่มตกหล่น

การดำเนินการ	วันที่ดำเนินการ
๑. ประกาศผลผู้ผ่านสิทธิรอบอุทธรณ์ และกลุ่มตกหล่น	๑๒ มิ.ย. ๖๖
๒. เริ่มกระบวนการยืนยันตัวตน (e-KYC) (ที่ ธ.กรุงไทย ธ.ออมสิน และ ธ.ก.ส.)	ตั้งแต่ ๑๒ มิ.ย. ๖๖ เป็นต้นไป
๓. เริ่มใช้สิทธิสวัสดิการแห่งรัฐของผู้ผ่านสิทธิ	๑ ก.ค. ๖๖
๔. เริ่มกระบวนการอุทธรณ์ (สำหรับกลุ่มตกหล่นที่ไม่ผ่านคุณสมบัติ)	๑๒ - ๒๖ มิ.ย. ๖๖
๕. ประกาศผลผู้ผ่านคุณสมบัติรอบอุทธรณ์ (สำหรับกลุ่มตกหล่น)	๑๗ ก.ค. ๖๖
๖. เริ่มกระบวนการยืนยันตัวตน (e-KYC) ผู้ผ่านสิทธิรอบอุทธรณ์ สำหรับกลุ่มตกหล่น	ตั้งแต่ ๑๗ ก.ค. ๖๖ เป็นต้นไป
๗. เริ่มใช้สิทธิสวัสดิการแห่งรัฐของผู้ผ่านสิทธิรอบอุทธรณ์สำหรับ กลุ่มตกหล่น	๑ ส.ค. ๖๖

การยืนยันตัวตน วันที่เริ่มใช้สิทธิได้ และการได้รับสิทธิย้อนหลังรอบอุทธรณ์และกลุ่มตกหล่น

รอบอุทธรณ์ และกลุ่มตกหล่น

วันที่ยืนยันตัวตน (รอบอุทธรณ์และกลุ่มตกหล่น)	วันที่เริ่มใช้สิทธิได้	สิทธิที่ได้ย้อนหลัง
๑๒ มิ.ย. - ๒๖ มิ.ย. ๖๖	๑ ก.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖ (๓ เดือน)
๒๗ มิ.ย. - ๒๖ ก.ค. ๖๖	๑ ส.ค. ๖๖	เม.ย. - ก.ค. ๖๖ (๔ เดือน)
๒๗ ก.ค. - ๒๖ ส.ค. ๖๖	๑ ก.ย. ๖๖	เม.ย. - ส.ค. ๖๖ (๕ เดือน)
๒๗ ส.ค. - ๒๖ ก.ย. ๖๖	๑ ต.ค. ๖๖	เม.ย. - ก.ย. ๖๖ (๖ เดือน)
๒๗ ก.ย. ๖๖ เป็นต้นไป	วันที่ ๑ ของเดือนถัดไป	ไม่ได้รับสิทธิย้อนหลัง

กลุ่มตกหล่นรอบอุทธรณ์

วันที่ยืนยันตัวตน (กลุ่มตกหล่นรอบอุทธรณ์)	วันที่เริ่มใช้สิทธิได้	สิทธิที่ได้ย้อนหลัง
๑๗ ก.ค. - ๒๖ ก.ค. ๖๖	๑ ส.ค. ๖๖	เม.ย. - ก.ค. ๖๖ (๔ เดือน)
๒๗ ก.ค. - ๒๖ ส.ค. ๖๖	๑ ก.ย. ๖๖	เม.ย. - ส.ค. ๖๖ (๕ เดือน)
๒๗ ส.ค. - ๒๖ ก.ย. ๖๖	๑ ต.ค. ๖๖	เม.ย. - ก.ย. ๖๖ (๖ เดือน)
๒๗ ก.ย. - ๒๖ ต.ค. ๖๖	๑ พ.ย. ๖๖	เม.ย. - ต.ค. ๖๖ (๗ เดือน)
๒๗ ต.ค. ๖๖ เป็นต้นไป	วันที่ ๑ ของเดือนถัดไป	ไม่ได้รับสิทธิย้อนหลัง



ฉบับที่ 96/2566

วันที่ 12 มิถุนายน 2566

การประกาศผลการพิจารณาคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 รอบอุทธรณ์

นายพรชัย ฐีระเวช ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ในฐานะโฆษกกระทรวงการคลัง เปิดเผยว่า ตามที่กระทรวงการคลังได้ส่งข้อมูลผู้ที่ขออุทธรณ์กรณีไม่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 (โครงการฯ) ให้หน่วยงานตรวจสอบคุณสมบัติตรวจสอบคุณสมบัติตามขั้นตอน นั้น บัดนี้ การดำเนินการดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม (คณะกรรมการฯ) ในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบหลักในโครงการฯ ได้กำหนดวันประกาศผลการพิจารณาคุณสมบัติรอบอุทธรณ์ ในวันที่ 12 มิถุนายน 2566 โดยมีผู้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติรอบอุทธรณ์ จำนวน 26,696 ราย ซึ่งผู้ที่ขออุทธรณ์สามารถตรวจสอบผลการพิจารณาคุณสมบัติได้ 3 ช่องทาง ดังนี้

1. ตรวจสอบผลการพิจารณาคุณสมบัติด้วยตนเอง ผ่านทางเว็บไซต์ <https://บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ.mof.go.th> หรือ <https://welfare.mof.go.th> ได้ตั้งแต่วันที่ 06.00 น. ถึง 23.00 น. ของทุกวัน

2. ตรวจสอบผลการพิจารณาคุณสมบัติผ่านหน่วยงานรับลงทะเบียนทั้ง 7 หน่วยงาน ได้แก่ สาขาของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ธนาคารออมสิน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (ธนาคารกรุงไทยฯ) สำนักงานคลังจังหวัดทั้ง 76 จังหวัดทั่วประเทศ ที่ว่าการอำเภอทั้ง 878 อำเภอทั่วประเทศ สำนักงานเขตกรุงเทพมหานคร ทั้ง 50 เขต และศาลาว่าการเมืองพัทยา

3. โทรศัพท์สอบถามได้ที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง และ Call Center โครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ วันจันทร์ – วันศุกร์ตามเวลาทำการของแต่ละหน่วยงาน

ทั้งนี้ หากตรวจสอบแล้วพบว่า เป็นผู้ที่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติในรอบอุทธรณ์ ขอให้ดำเนินการดังนี้

1. ดำเนินการยืนยันตัวตนได้ที่ (1) ธนาคารกรุงไทยฯ (2) ธนาคารออมสิน หรือ (3) ธ.ก.ส. ได้ตั้งแต่วันที่ 12 มิถุนายน 2566 เป็นต้นไป ทั้งนี้ จะต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนนอกประสงค์ (Smart Card) เพื่อใช้ในการยืนยันตัวตนด้วย ณ ธนาคารดังกล่าวตามวันและเวลาทำการของแต่ละธนาคาร

2. เมื่อยืนยันตัวตนเสร็จเรียบร้อยแล้วจะสามารถตรวจสอบสถานะการยืนยันตัวตนของตนเองผ่านทางเว็บไซต์ <https://บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ.mof.go.th> หรือ <https://welfare.mof.go.th> หรือติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่หน่วยงานรับลงทะเบียนทั้ง 7 หน่วยงาน หรือโทรศัพท์สอบถามได้ที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามเวลาทำการของแต่ละหน่วยงานได้ในวันถัดไป

3. ธ.ก.ส. และธนาคารออมสินจะให้บริการยืนยันตัวตนจนถึงวันที่ 27 สิงหาคม 2566 สำหรับธนาคารกรุงไทยฯ จะให้บริการยืนยันตัวตน โดยยังไม่มีกำหนดวันสิ้นสุดการให้บริการ สำหรับการยืนยันตัวตนในช่วงวันหยุดเสาร์ – อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ให้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของแต่ละธนาคาร

4. ผู้ลงทะเบียนที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติดำเนินการผูกบัญชีพร้อมเพย์กับหมายเลขประจำตัวประชาชนเพื่อรับสิทธิสวัสดิการ โดยสามารถผูกบัญชีพร้อมเพย์กับธนาคารใดก็ได้ ทั้งนี้ การผูกบัญชีพร้อมเพย์ไว้ล่วงหน้า จะทำให้ผู้ได้รับสิทธิสามารถรับสิทธิสวัสดิการในกรณีที่ภาครัฐมีสวัสดิการที่จะโอนเข้าบัญชีในอนาคตได้อย่างสะดวกรวดเร็ว

5. ผู้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติที่ดำเนินการยืนยันตัวตนภายในวันที่ 12 – 26 มิถุนายน 2566 และตรวจสอบพบว่า ผ่านการยืนยันตัวตน (e-KYC) จะสามารถใช้สิทธิสวัสดิการผ่านบัตรประจำตัวประชาชนได้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2566 แต่หากผู้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติยืนยันตัวตนหลังวันที่ 26 มิถุนายน 2566 จะสามารถใช้สิทธิสวัสดิการแห่งรัฐตามที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยมีรายละเอียดวันที่ยืนยันตัวตน วันเริ่มใช้สิทธิได้ และสิทธิที่ได้ย้อนหลังดังนี้

วันที่ยืนยันตัวตน (รอบอุทธรณ์)	วันที่เริ่มใช้สิทธิได้	สิทธิที่ได้ย้อนหลัง
12 มิ.ย. – 26 มิ.ย. 66	1 ก.ค. 66	เม.ย. – มิ.ย. 66 (3 เดือน)
27 มิ.ย. – 26 ก.ค. 66	1 ส.ค. 66	เม.ย. – ก.ค. 66 (4 เดือน)
27 ก.ค. – 26 ส.ค. 66	1 ก.ย. 66	เม.ย. – ส.ค. 66 (5 เดือน)
27 ส.ค. – 26 ก.ย. 66	1 ต.ค. 66	เม.ย. – ก.ย. 66 (6 เดือน)
27 ก.ย. 66 เป็นต้นไป	วันที่ 1 ของเดือนถัดไป	ไม่ได้รับสิทธิย้อนหลัง

โดยผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติที่ได้รับสิทธิที่ดำเนินการยืนยันตัวตนภายในวันที่ 26 กันยายน 2566 จะได้รับวงเงินสิทธิสวัสดิการย้อนหลังตั้งแต่เดือนเมษายน 2566 เฉพาะวงเงินในส่วนของการซื้อสินค้าอุปโภคบริโภคจากร้านธงฟ้าราคาประหยัดพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น และร้านอื่น ๆ ตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด (จำนวน 300 บาทต่อคนต่อเดือน) เท่านั้น กรณีมีวงเงินคงเหลือจะไม่มีผลกระทบในเดือนถัดไป

โฆษกกระทรวงการคลังกล่าวเพิ่มเติมว่า สำหรับผู้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติที่ไม่สามารถดำเนินการยืนยันตัวตนได้ด้วยตนเอง ได้แก่ ผู้พิการ ผู้ป่วยติดเตียง หรือผู้สูงอายุที่ไม่สามารถเดินทางมายืนยันตัวตนได้ด้วยตนเอง สามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายืนยันตัวตนแทนได้ โดยจะต้องใช้เอกสาร ดังต่อไปนี้

1. บัตรประจำตัวประชาชนผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติ (ผู้ได้รับสิทธิ)
2. หนังสือมอบอำนาจการยืนยันตัวตน (สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ของโครงการฯ)
3. บัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ
4. บัตรประจำตัวคนพิการ (ถ้ามี) หรือใบรับรองแพทย์ (ถ้ามี)
5. ใบสำคัญการหย่าหรือ ใบมรณบัตร หรือหนังสือรับรองการตาย หรือทะเบียนบ้านที่มีการจำหน่ายตาย (เฉพาะผู้ผ่านเกณฑ์แบบมีเงื่อนไขที่ได้ยื่นเอกสารหนังสือประกอบการพิจารณา กรณีผู้ลงทะเบียนไม่สามารถติดตามคู่สมรสมาเพื่อดำเนินการหย่าตามกฎหมายได้ แบบฟอร์มที่ 2)

ทั้งนี้ สำหรับข้อมูลข่าวสารและรายละเอียดโครงการฯ ประชาชนสามารถติดตามได้เพิ่มเติมที่เว็บไซต์ <https://บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ.mof.go.th> หรือ <https://welfare.mof.go.th>

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง โทร. 09 4858 9794 (เวลาทำการ 08.30 – 16.30 น.)

สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง โทร. 02 273 9020 ต่อ 3502 3503 3506 3536 3542 3518 หรือ

โทร. 08 5842 7102 , 08 5842 7103, 08 5842 7104 , 08 5842 7105, 08 5842 7106, 08 5842 7107 (เวลาทำการ 08.30 – 16.30 น.)

ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ โทร. 02 109 2345 (เวลาทำการ 08.30 – 17.30 น.)



การประกาศผลผู้ผ่านคุณสมบัติ โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 รอบอุทธรณ์และกลุ่มตกหล่น



การประกาศผลผู้ผ่านคุณสมบัติรอบอุทธรณ์ และกลุ่มตกหล่น วันที่ 12 มิถุนายน 66

การดำเนินการ	วันที่ดำเนินการ
1. ประกาศผลผู้ผ่านสิทธิรอบอุทธรณ์ และกลุ่มตกหล่น	12 มิ.ย. 66
2. เริ่มกระบวนการยืนยันตัวตน (e-KYC) (ที่ ร.กรุงไทย ร.ออมสิน และ ร.ก.ส.)	ตั้งแต่ 12 มิ.ย. 66 เป็นต้นไป
3. เริ่มใช้สิทธิสวัสดิการแห่งรัฐของผู้ผ่านสิทธิ	1 ก.ค. 66
4. เริ่มกระบวนการอุทธรณ์ (สำหรับกลุ่มตกหล่นที่ไม่ผ่านคุณสมบัติ)	12 - 26 มิ.ย. 66
5. ประกาศผลผู้ผ่านคุณสมบัติรอบอุทธรณ์ (สำหรับกลุ่มตกหล่น)	17 ก.ค. 66
6. เริ่มกระบวนการยืนยันตัวตน (e-KYC) ผู้ผ่านสิทธิรอบอุทธรณ์สำหรับกลุ่มตกหล่น	ตั้งแต่ 17 ก.ค. 66 เป็นต้นไป
7. เริ่มใช้สิทธิสวัสดิการแห่งรัฐของผู้ผ่านสิทธิรอบอุทธรณ์สำหรับกลุ่มตกหล่น	1 ส.ค. 66

การยืนยันตัวตน วันที่เริ่มใช้สิทธิได้ และการรับสิทธิย้อนหลังรอบอุทธรณ์ และกลุ่มตกหล่น

รอบอุทธรณ์ และกลุ่มตกหล่น

วันที่ยืนยันตัวตน (รอบอุทธรณ์ และกลุ่มตกหล่น)	วันที่เริ่มใช้สิทธิได้	สิทธิที่ได้รับย้อนหลัง
12 มิ.ย. - 26 มิ.ย. 66	1 ก.ค. 66	เม.ย. - มิ.ย. 66 (3 เดือน)
27 มิ.ย. - 26 ก.ค. 66	1 ส.ค. 66	เม.ย. - ก.ค. 66 (4 เดือน)
27 ก.ค. - 26 ส.ค. 66	1 ก.ย. 66	เม.ย. - ส.ค. 66 (5 เดือน)
27 ส.ค. - 26 ก.ย. 66	1 ต.ค. 66	เม.ย. - ก.ย. 66 (6 เดือน)
27 ก.ย. 66 เป็นต้นไป	วันที่ 1 ของเดือนถัดไป	ไม่ได้รับสิทธิย้อนหลัง

กลุ่มตกหล่นรอบอุทธรณ์

วันที่ยืนยันตัวตน (รอบอุทธรณ์ และกลุ่มตกหล่น)	วันที่เริ่มใช้สิทธิได้	สิทธิที่ได้รับย้อนหลัง
17 ก.ค. - 26 ก.ค. 66	1 ส.ค. 66	เม.ย. - ก.ค. 66 (4 เดือน)
27 ก.ค. - 26 ส.ค. 66	1 ก.ย. 66	เม.ย. - ส.ค. 66 (5 เดือน)
27 ส.ค. - 26 ก.ค. 66	1 ต.ค. 66	เม.ย. - ก.ย. 66 (6 เดือน)
27 ก.ย. - 26 ต.ค. 66	1 พ.ย. 66	เม.ย. - ต.ค. 66 (7 เดือน)
27 ต.ค. 66 เป็นต้นไป	วันที่ 1 ของเดือนถัดไป	ไม่ได้รับสิทธิย้อนหลัง

● ผู้ผ่านคุณสมบัติ ยืนยันตัวตน (e-KYC) ●
ตั้งแต่วันที่ 12 มิถุนายน 66
สามารถยืนยันตัวตนได้ที่



หมายเหตุ : กรณีมีวงเงินซื้อสินค้าอุปโภคบริโภคคงเหลือ
จะไม่มีการสมทบไปในเดือนถัดไป

● ผู้ผ่านคุณสมบัติ ยืนยันตัวตน (e-KYC) ●
ตั้งแต่วันที่ 17 ก.ค. 66
สามารถยืนยันตัวตนได้ที่

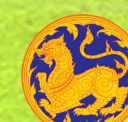


หมายเหตุ : กรณีมีวงเงินซื้อสินค้าอุปโภคบริโภคคงเหลือ
จะไม่มีการสมทบไปในเดือนถัดไป

สามารถตรวจสอบได้ 3 ช่องทาง

➔ <https://บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ.mof.go.th> หรือ <https://welfare.mof.go.th> ตั้งแต่เวลา 06.00 น. ถึง 23.00 น. ของทุกวัน

➔ ตรวจสอบผ่านหน่วยงานรับลงทะเบียน ได้แก่



สนง. คลังจังหวัด

ที่ว่าการอำเภอ

➔ โทรศัพท์สอบถาม Call Center ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ 0-2109-2345 วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 08.30 - 17.30 น.

กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

สำนักงานคลังจังหวัดมหาสารคาม

@cgd_mhasarakham

@cgd_mhasarakham

0-4377-7083

mkn@cgd.go.th



MKN HOT NEWS



คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดมหาสารคาม

รายงานผลการดำเนินงานโครงการลงทะเบียน
เพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 จังหวัดมหาสารคาม
ข้อมูล ณ วันที่ 23 มิถุนายน 2566



จำนวนผู้ยืนยันตัวตนสำเร็จ สูงเป็น ลำดับที่ 19 ของประเทศ



จำนวนผู้ผ่านคุณสมบัติ
และมายืนยันตัวตน
ทั้งสิ้น 244,351 ราย



ผู้ไม่ผ่านคุณสมบัติ
จำนวน 62,327 ราย



ยืนยันตัวตน **สำเร็จ**
จำนวน 243,990 ราย 99.85%



84,523 ราย



119,912 ราย



39,555 ราย

มีผู้ยื่นอุทธรณ์

จำนวน 5,038 ราย

(วันสุดท้ายในการยื่นอุทธรณ์ 1 พ.ค. 66)



82 ราย



2,608 ราย



228 ราย



1,752 ราย



368 ราย



ยืนยันตัวตน **ไม่** สำเร็จ
จำนวน 361 ราย 0.15%



160 ราย



153 ราย



48 ราย

ประกาศผลผู้ผ่านการอุทธรณ์ และกลุ่มตกหล่น
เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2566

กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด



สำนักงานคลังจังหวัดมหาสารคาม



cgd_mhasarakham



@cgd_mhasarakham



0-4377-7083



mkn@cgd.go.th



		กระทรวงการคลัง ถ.พระรามที่ ๖ กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ โทร ๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๗๐๓ โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๗๖๙
เลขที่.....	วัน/เดือน/ปี ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖	จำนวน - แผ่น - ไฟล์
เรียน ท่านคลังจังหวัดมหาสารคาม ตำแหน่ง คลังจังหวัดมหาสารคาม หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดมหาสารคาม โทร ๐ ๔๓๗๗ ๗๐๘๓ , ๐ ๔๓๗๗ ๗๔๐๓ โทรสาร ๐ ๔๓๗๗ ๗๔๘๐ E-mail: mkn@cgd.go.th	จาก นายเชาวลิต บุญญูษิต ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนตรวจราชการ หน่วยงาน สำนักตรวจสอบและประเมินผล โทร. ๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๗๒๘ โทรสาร. ๐ ๒๒๗๓ ๙๗๖๙	
ด้วยผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง (นายปิยกร อภิบาลศรี) มีกำหนดเดินทางตรวจราชการส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลัง ในพื้นที่เขตตรวจราชการที่ ๑๕ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนกลาง ท้องที่จังหวัดมหาสารคาม ในวันที่ ๑๒ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบ โดยขอความอนุเคราะห์จากท่านในการประสานขอขอเข้าเยี่ยมคารวะผู้ว่าราชการจังหวัด เรียนเชิญประธานหอการค้าจังหวัด ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัด นายกสมาคมธุรกิจท่องเที่ยว และประธานชมรมธนาคารจังหวัด เพื่อเข้าร่วมประชุมข้อราชการและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในภารกิจที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงการคลัง ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยประการใดขอได้โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ นางสาวรัชฎา เทพมี ๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๗๒๘ (VOIP กด ๑๑๐๒๗๒๘) หรือ ๐๘ ๖๖๘๖ ๓๒๓๕ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ  (นายเชาวลิต บุญญูษิต) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการส่วนตรวจราชการ		

กำหนดการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง (นายปิยกร อภิบาลศรี)
ณ จังหวัดมหาสารคาม และจังหวัดขอนแก่น
ในระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

วันพุธที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖

- ๑๓.๐๕ - ๑๔.๑๕ น. - ออกเดินทางจากท่าอากาศยานดอนเมืองไปยังท่าอากาศยานขอนแก่น
- ๑๔.๑๕ - ๑๕.๐๐ น. - ออกเดินทางจากจังหวัดขอนแก่นไปยังจังหวัดมหาสารคาม (๗๓ กม.)
- ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. - ตรวจเยี่ยมส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง
- พักค้างคืน ณ จังหวัดมหาสารคาม

วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

- ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. - เข้าพบผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม
- ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. -หารือข้อราชการกับประธานหอการค้าจังหวัด ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัด
ประธานชมรมธนาคารจังหวัด และนายกสมาคมธุรกิจท่องเที่ยวจังหวัด
- ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. - ตรวจเยี่ยมโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง
- ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. - เดินทางจากจังหวัดมหาสารคามไปจังหวัดขอนแก่น (๗๓ กม.)
- ๑๔.๐๐ - ๑๖.๓๐ - ตรวจเยี่ยมส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง
- พักค้างคืน ณ จังหวัดขอนแก่น

วันศุกร์ที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

- ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. - เข้าพบผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น
- ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. -หารือข้อราชการกับประธานหอการค้าจังหวัด ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัด
ประธานชมรมธนาคารจังหวัด ประธานสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวจังหวัด
และนายกสมาคมธุรกิจท่องเที่ยวจังหวัด
- ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. - ตรวจเยี่ยมโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง
- ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. - ตรวจเยี่ยมส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง
- ๑๔.๕๕ - ๑๕.๔๐ น. - ออกเดินทางจากท่าอากาศยานขอนแก่นถึงท่าอากาศยานดอนเมือง





บันทึกข้อความ

สำนักงานคลังจังหวัดมหาสารคาม
เลขที่คลังรับ...๐๐๐4๙1
วันที่...19 มิ.ย. 2566
เวลา.....

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง กองการเงินการคลังภาครัฐ โทร. ๐๒ ๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๗๐๕

ที่ กค ๐๔๐๓.๕/๖๖

วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)

เรียน คลังเขต คลังจังหวัด และคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด

ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๕/๒๔๘๘๙ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ รับทราบ และเห็นชอบแนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) และแนวทางการขับเคลื่อน ตามที่คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการเสนอ โดยให้คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ กระทรวงการคลังและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับความเห็นและข้อสังเกตเพิ่มเติมของสำนักงานงบประมาณ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไปพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องด้วย (เอกสารแนบ ๑) นั้น

กรมบัญชีกลางขอเรียน ดังนี้

๑. คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบและเห็นชอบแนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) และแนวทางการขับเคลื่อน ตามที่คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) เสนอ ดังนี้

๑.๑ แนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) แบ่งเป็น ๘ ด้าน ได้แก่ ด้านรายได้ ด้านงบประมาณรายจ่าย ด้านการเงิน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ด้านการบัญชี และสินทรัพย์ ด้านการกำกับดูแลตนเอง ด้านการก่อหนี้ระยะยาว และด้านเงินสะสม ซึ่งแนวทางฯ ทั้ง ๘ ด้าน มีความครอบคลุมทุกมิติของการบริหารการคลัง ไม่ซ้ำซ้อน และสอดคล้องกับการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ซึ่งมีเป้าหมายในทิศทางเดียวกัน โดยมุ่งหวังให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) เข้าใจ และรู้จักตนเองเพื่อพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ สามารถให้บริการเพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด (เอกสารแนบ ๒)

๑.๒ แนวทางการขับเคลื่อน มอบหมายให้กระทรวงการคลังโดยคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการ ดังนี้

๑.๒.๑ นำแนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ไปใช้เป็นเครื่องมือประเมินสถานะด้านการคลังและงบประมาณของท้องถิ่น และให้ประเมินตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยใช้ข้อมูลผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในการประเมิน และให้พิจารณาคัดเลือก อปท. ให้ครอบคลุมทุกประเภท ยกเว้น อปท. รูปแบบพิเศษ

๑.๒.๒ ในกรณีที่ คบจ. พบประเด็นที่ควรเพิ่มความเข้มแข็ง ปัญหา หรือข้อจำกัดจากการประเมิน สามารถให้ความช่วยเหลือทั้งด้านวิชาการและการปฏิบัติอย่างเหมาะสมโดยตรงหรือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเสนอแนะหน่วยงานที่รับผิดชอบพิจารณาปรับปรุงแก้ไขกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑.๒.๓ นำข้อมูลเผยแพร่ให้หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้งสาธารณชนภายในจังหวัดได้รับทราบเพื่อร่วมกันส่งเสริมผลักดันให้ อปท. มีศักยภาพในการบริหารการเงินและงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๑.๒.๔ ให้กระทรวงการคลังสรุปและรายงานผลการประเมินในภาพรวม และแผนการดำเนินการในระยะต่อไปต่อ ก.พ.ร.

๒. เพื่อปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

ด้านการคลัง ...

ด้านการคลังและงบประมาณรวมถึงการบริหารจัดการด้านการจัดเก็บภาษีของ อปท. ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘) กลุ่มเป้าหมายแต่ละปีงบประมาณ
ให้พิจารณาคัดเลือก อปท. โดยครอบคลุมทุกประเภท แบ่งเป็น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๘๐๐ แห่ง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒,๘๖๐ แห่ง และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓,๑๘๘ แห่ง
ซึ่งกระทรวงการคลังได้อนุมัติให้ดำเนินโครงการฯ และมอบหมายให้ คบจ. ดำเนินการต่อไป (เอกสารแนบ ๓)
สำหรับการดำเนินโครงการฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ใช้ข้อมูลจากผลการปฏิบัติงานของ อปท.
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดำเนินการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น อปท. จำนวน ๑,๘๐๐ แห่ง ครอบคลุม
ทุกประเภท ประกอบด้วย

๒.๑ อปท. ที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ยกเว้นเมืองพัทยา
และกรุงเทพมหานคร) จำนวน ๓๐๑ แห่ง ได้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด ๗๖ แห่ง เทศบาลเมือง ๑๙๕ แห่ง
และเทศบาลนคร ๓๐ แห่ง

๒.๒ ให้ คบจ. คัดเลือก อปท. ในพื้นที่เพิ่ม จำนวน ๑,๔๙๙ แห่ง ได้แก่ เทศบาลตำบล จำนวน
๗๔๐ แห่ง และองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๗๕๙ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๙๓ และร้อยละ ๑๔.๒๖
ของจำนวน อปท. แต่ละประเภท ตามลำดับ

๓. การดำเนินโครงการฯ ให้ คบจ. ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ นำแนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)
ซึ่งมีรายละเอียดตัวชี้วัด แนวทางการประเมิน/สูตรคำนวณ เกณฑ์การให้คะแนน ไปใช้ประเมินสถานะด้านการคลัง
และงบประมาณของ อปท. และให้คะแนนผลการประเมินในแบบรายงานสรุปผลการประเมินระบบการเงิน
และงบประมาณ (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เอกสารแนบ ๔)

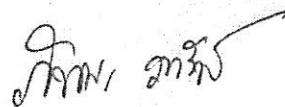
๓.๒ การประเมินผลการดำเนินงานของ อปท. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยใช้ข้อมูล
ผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓.๓ กลุ่มเป้าหมาย คือ อปท. ในพื้นที่ที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ ได้แก่ องค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด เทศบาลเมือง และเทศบาลนคร และให้ คบจ. คัดเลือกเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล
ในพื้นที่เพิ่มเติมตามความเหมาะสม ตามจำนวนที่กำหนด ตามรายชื่อและจำนวน อปท. สำหรับ คบจ. ดำเนินการ
ตามโครงการฯ จำนวน ๑,๘๐๐ แห่ง และรายชื่อ อปท. ทั้งหมด จำนวน ๗,๘๔๘ แห่ง ที่แนบ (เอกสารแนบ ๕ และ ๖)

๓.๔ รายงานผลการประเมินตามแบบรายงานสรุปผลการประเมินฯ ของ อปท. แต่ละแห่ง
ในรูปแบบไฟล์ PDF และไฟล์ Excel ส่งให้กรมบัญชีกลาง กองการเงินการคลังภาครัฐทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
(PFP@cgsd.go.th) ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

๓.๕ เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น จากเงินฝาก
ค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ พ.ศ. ๒๕๖๖ โครงการสนับสนุนการดำเนิน
ภารกิจคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ที่จัดสรรให้ไว้แล้ว โดยถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ
ทั้งนี้ รายละเอียดเอกสารแนบปรากฏตาม QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นางภัทรพร วรทรัพย์)

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง



เอกสารแนบ ๑

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕



เอกสารแนบ ๒

แนวทางการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น
(แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)



เอกสารแนบ ๓

หนังสือกระทรวงการคลังอนุมัติโครงการฯ
รายละเอียดโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น



เอกสารแนบ ๔

แบบรายงานสรุปผลการประเมินระบบการเงินและงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



เอกสารแนบ ๕

ข้อมูลจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อดำเนินโครงการฯ
รายจังหวัดในพื้นที่เขต ๙ เขต จำนวน ๑,๘๐๐ แห่ง



เอกสารแนบ ๖

รายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗,๘๔๘ แห่ง

รายงานสรุปผลการประเมินระบบการเงินและงบประมาณ (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน่วยงาน อำเภอ จังหวัด

ตัวชี้วัด		คะแนน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการประเมิน	น้ำหนัก (ร้อยละ)
ด้านที่ 1 : ด้านรายได้ (สำหรับเทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล องค์การบริหารส่วนตำบล)					
1	การดำเนินงานตามขั้นตอนการจัดเก็บภาษีตามที่กฎหมายกำหนด				
1.1	อปท. มีการสำรวจและจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด)	5	1.54		0.00
1.2	อปท. มีการประเมินภาษี และการชำระภาษี (ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด)	5	1.54		0.00
1.3	อปท. มีการดำเนินการเกี่ยวกับภาษีค้างชำระ (ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด)	5	1.54		0.00
1.4	อปท. มีการดำเนินการคัดค้านและการอุทธรณ์ (ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด)	5	1.54		0.00
2	สัดส่วนจำนวนเรื่องคัดค้านหรืออุทธรณ์ที่ได้รับการแก้ไขในปีนั้น ต่อจำนวนเรื่องคัดค้าน หรืออุทธรณ์ทั้งหมดในปีเดียวกัน	5	1.54		0.00
3	สัดส่วนจำนวนเงินที่ค้างชำระภาษี และค่าธรรมเนียม ต่อจำนวนเงิน ที่ อปท. ต้องได้รับชำระทั้งหมดในปีเดียวกัน	5	1.54		0.00
4	การอำนวยความสะดวกในการชำระภาษีและค่าธรรมเนียม ผ่านช่องทางต่าง ๆ	5	1.54		0.00
5	มาตรการเร่งรัดเพื่อให้ผู้เสียภาษี และค่าธรรมเนียมชำระภาษี และค่าธรรมเนียมได้ตรงตามเวลาที่กำหนด	5	1.54		0.00
6	มาตรการสร้างแรงจูงใจ เพื่อให้ผู้เสียภาษี และค่าธรรมเนียมชำระภาษีและค่าธรรมเนียม ได้ตรงตามเวลาที่กำหนด	5	1.54		0.00
7	มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง	5	1.54		0.00
8	อปท. จัดทำรายงานสรุปผลการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียม และเผยแพร่แก่ประชาชนทั่วไป	5	1.54		0.00
9	การอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	5	1.54		0.00
10	การใช้นวัตกรรมในการจัดเก็บรายได้ของ อปท.	5	1.54		0.00
รวม		65	20.00	0	0.00
ด้านที่ 1 : ด้านรายได้ (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด)					
1	การดำเนินงานตามขั้นตอนการจัดเก็บภาษีตามที่กฎหมายกำหนด				
1.1	อบจ. มีการจัดทำบัญชีรายการผู้เสียภาษีและค่าธรรมเนียม	5	1.82		0.00
1.2	อบจ. มีการแจ้งประเมินภาษีและค่าธรรมเนียม	5	1.82		0.00
1.3	อบจ. มีการดำเนินการเกี่ยวกับภาษีค้างชำระ	5	1.82		0.00
2	สัดส่วนจำนวนเรื่องคัดค้านหรืออุทธรณ์ที่ได้รับการแก้ไขในปีนั้น ต่อจำนวนเรื่องคัดค้านหรือ อุทธรณ์ทั้งหมดในปีเดียวกัน	5	1.82		0.00
3	การอำนวยความสะดวกในการชำระภาษีและค่าธรรมเนียมผ่านช่องทางต่าง ๆ	5	1.82		0.00
4	มาตรการเร่งรัด เพื่อให้ผู้เสียภาษีชำระภาษีและค่าธรรมเนียมได้ตรงตามเวลาที่กำหนด	5	1.82		0.00
5	มาตรการสร้างแรงจูงใจ เพื่อให้ผู้เสียภาษีชำระภาษีและค่าธรรมเนียม ได้ตรงตามเวลาที่กำหนด	5	1.82		0.00
6	มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลภาษีและค่าธรรมเนียม	5	1.82		0.00
7	อบจ. จัดทำรายงานสรุปผลการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียม และเผยแพร่ แก่ประชาชนทั่วไป	5	1.82		0.00
8	การอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	5	1.82		0.00
9	การใช้นวัตกรรมในการจัดเก็บรายได้ของ อบจ.	5	1.82		0.00
รวม		55	20.00	0	0

ตัวชี้วัด		คะแนน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการประเมิน	น้ำหนัก (ร้อยละ)
ด้านที่ 2 : ด้านงบประมาณรายจ่าย					
1	เป็นรายการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด	5	3.33		0.00
2	ความพร้อมของรายการ เช่น ความพร้อมของประมาณการราคา แบบบูรณาการ พื้นที่ดำเนินการ	5	3.33		0.00
3	ความสามารถในการก่อหนี้ผูกพัน	5	3.33		0.00
4	ประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ	5	3.33		0.00
5	การโอนเปลี่ยนแปลงรายการงบลงทุน	5	3.33		0.00
6	มีระบบการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ	5	3.33		0.00
รวม		30	20.00	0	0
ด้านที่ 3 : ด้านการเงิน					
1	ประสิทธิภาพในการรับชำระเงิน				
1.1	ความสะดวก รวดเร็ว ในการรับชำระเงิน การเก็บรักษา และการนำส่งเงิน (มีการกำหนดช่องทางการให้บริการรับชำระเงินจากประชาชน หลายช่องทาง)	3	4.286		0.000
1.2	การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ แนวทาง และขั้นตอน ที่ถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้				
- มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติในการรับเงิน เก็บรักษา และการนำส่งเงิน จากการรับชำระเงินตามช่องทางต่าง ๆ	2	2.857		0.000	
- มีการกำหนดหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการรับชำระเงิน การเก็บรักษา และนำส่งเงิน	2	2.857		0.000	
รวม		7	10.00	0	0
ด้านที่ 4 : ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง					
1	ความสามารถในการปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ				
1.1	การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง				
1) โครงการที่ต้องมีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง หน่วยงานจะต้องดำเนินการ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ	4	0.47		0.00	
2) มีการประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	3	0.35		0.00	
1.2	กระบวนการจัดซื้อจ้างตามระเบียบ				
1) มีการจัดทำร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุ หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง	4	0.47		0.00	
2) มีการรายงานการซื้อหรือขอจ้างตามรูปแบบที่กำหนด แล้วเสนอหัวหน้า หน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ	3	0.35		0.00	
3) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง เพื่อปฏิบัติตามวิธีการ จัดซื้อหรือจ้างแต่ละประเภท	3	0.35		0.00	
1.3	การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ				
1) การตรวจรับพัสดุถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามที่ระบุไว้ในสัญญาหรือข้อตกลง	2	0.24		0.00	
2) ตรวจรับพัสดุภายในระยะเวลาที่กำหนดในคำสั่งแต่งตั้ง	2	0.24		0.00	
3) กรณีมีการแก้ไขสัญญา และคิดค่าปรับ	2	0.24		0.00	
4) การบอกเลิกสัญญา	2	0.24		0.00	
5) การพิจารณาดำเนินการแจ้งรายชื่อผู้ทำงาน	2	0.24		0.00	
1.4	การบริหารพัสดุ มีการดำเนินการตามที่ระเบียบกำหนด (หรือระเบียบของราชการหรือมีกฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น)				
1.4.1	การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย				
1.4.1.1	การเก็บและการบันทึก				
1) มีการลงบัญชีหรือทะเบียนเพื่อควบคุมพัสดุ แล้วแต่กรณี	2	0.24		0.00	
2) เก็บรักษาพัสดุเป็นระเบียบเรียบร้อยปลอดภัย และครบถ้วน ถูกต้อง ตรงตามบัญชีหรือทะเบียน	2	0.24		0.00	
1.4.1.2	การเบิกจ่ายพัสดุ				

ตัวชี้วัด		คะแนน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการประเมิน	น้ำหนัก (ร้อยละ)
	1) การขอเบิกให้หัวหน้างานที่ต้องใช้พัสดุนั้นเป็นผู้เบิก	1	0.12		0.00
	2) การจ่ายพัสดุ โดยหัวหน้าหน่วยพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายที่มีหน้าที่เป็นผู้ส่งจ่ายพัสดุ	1	0.12		0.00
	3) มีการตรวจสอบความถูกต้องของใบเบิก และเอกสารประกอบ (ถ้ามี) แล้วลงบัญชีหรือทะเบียนคุมทุกครั้งที่มีการจ่าย และเก็บใบเบิกจ่ายไว้เป็นหลักฐานด้วย	2	0.24		0.00
1.4.2 การยืม	(กรณีมีความชำรุดเสียหายราชการส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทย กรุงเทพมหานคร หรือเมืองพัทยา แล้วแต่กรณีกำหนด)				
	1) มีหลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษร แสดงเหตุผล และกำหนดวันส่งคืนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	1	0.12		0.00
	2) มีการอนุมัติจากผู้รับผิดชอบ ทั้งกรณีการยืมระหว่างหน่วยงานของรัฐ หรือภายในหน่วยงานของรัฐเดียวกัน	1	0.12		0.00
	3) มีการติดตามทวงถามการคืนพัสดุภายในเวลาที่กำหนด	1	0.12		0.00
	1.4.3 การบำรุงรักษา การตรวจสอบ				
	1.4.3.1 การบำรุงรักษา				
	1) มีการจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา	3	0.35		0.00
	2) จัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสม และระยะเวลาในการซ่อมบำรุง และมีการซ่อมบำรุงโดยเร็ว	3	0.35		0.00
	1.4.3.2 การตรวจสอบพัสดุประจำปี				
	1) มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบพัสดุในงวด 1 ปี และรายงานภายในระยะเวลาที่กำหนด	3	0.35		0.00
	2) ส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และหน่วยงานต้นสังกัด แห่งละ 1 ชุด	3	0.35		0.00
	1.4.4 การจำหน่ายพัสดุ				
	มีการเสนอรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณาล้างการให้ดำเนินการตามวิธีการอย่างหนึ่ง กรณีมีพัสดุที่หมดความจำเป็น หรือหากใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก ตามที่ระเบียบกำหนด	3	0.35		0.00
	1.4.5 การร้องเรียน				
	กรณีมีผู้ร้องเรียนมายังหน่วยงาน หน่วยงานมีการดำเนินการตามระเบียบที่กำหนด	2	0.24		0.00
2	2.1 ความสามารถในการปฏิบัติงานตามระบบการจัดซื้อจัดจ้างและราคากลางได้ตามระยะเวลาที่กำหนด				
	1) ความสามารถในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	10	1.18		0.00
	- กรณีประกาศเชิญชวนทั่วไป เดือน/ปี ที่คาดว่าจะประกาศ จัดซื้อจัดจ้างในแผนการจัดซื้อจัดจ้างต้องสอดคล้องกับประกาศเชิญชวน				
	- กรณีวิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจงเดือน/ปี ที่คาดว่าจะประกาศ จัดซื้อจัดจ้างในแผนการจัดซื้อจัดจ้างต้องสอดคล้องกับหนังสือเชิญชวน				
	2) ระยะเวลาที่หน่วยงานดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่วันที่บันทึกเลขที่ และวันที่ในรายงานขอซื้อจ้างจนถึงประกาศผู้ชนะการเสนอราคาในระบบ e-GP	10	1.18		0.00
	- วิธีเฉพาะเจาะจง				
	ระยะเวลาดำเนินการในการดำเนินการ 6 วัน				
	- วิธีคัดเลือก				
	ระยะเวลาดำเนินการในการดำเนินการ 14 วัน				
	- วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)				
	ระยะเวลาดำเนินการในการดำเนินการ 16 วัน				
	- วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)				
	(1) วงเงินไม่เกิน 5 ล้านบาท				
	ระยะเวลาดำเนินการในการดำเนินการ 33 วัน				
	(2) วงเงินเกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท				
	ระยะเวลาดำเนินการในการดำเนินการ 39 วัน				
	(3) วงเงินเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท				
	ระยะเวลาดำเนินการในการดำเนินการ 52 วัน				
	(4) วงเงินเกิน 50 ล้านบาทขึ้นไป				

ตัวชี้วัด		คะแนน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการประเมิน	น้ำหนัก (ร้อยละ)
	ระยะเวลามาตรฐานในการดำเนินการ 62 วัน (5) วิธีจ้างที่ปรึกษา/จ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ระยะเวลามาตรฐานในการดำเนินการ 33 วัน				
	3) ระยะเวลาในการตรวจรับพัสดุ พิจารณาจากระยะเวลาที่หน่วยงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุใช้ในการตรวจรับ พัสดุให้เสร็จสิ้นโดยเร็วที่สุด ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 175 (3) และข้อ 176 (5) นำจำนวนวันที่ใช้ในการ ตรวจรับพัสดุในแต่ละงวดในแต่ละโครงการของแต่ละหน่วยงาน มาหาค่าเฉลี่ย และเปรียบเทียบกับระยะเวลามาตรฐาน 3 วันทำการ โดยอ้างอิงตามมติคณะรัฐมนตรี ที่ นร 1305/ว 5855 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2544	10	1.18		0.00
	2.2 ความสามารถในการปฏิบัติงานตามระบบการจัดซื้อจัดจ้างราคากลางได้ ตามระยะเวลาที่กำหนด ด้านคุณภาพในการจัดซื้อจัดจ้าง 1) ความสามารถในการดำเนินงานในการส่งเสริมการแข่งขัน พิจารณาจากหน่วยงานมีการจัดซื้อจัดจ้างที่ประหยัดงบประมาณได้มากเท่าใด จะสะท้อนให้เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานมีการแข่งขัน ใช้สูตรคำนวณมูลค่าสัมพัทธ์ (Relative Contract Valuation : RCV)	20	2.34		0.00
	2) โครงการที่ไม่มีการปรับแก้/ยกเลิก แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ร่างเอกสารประกวดราคา ประกาศเชิญชวน และยกเลิกโครงการ พิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานที่ไม่มีการปรับแก้ หรือยกเลิกแผนการจัดซื้อ จัดจ้าง ร่างเอกสารประกวดราคา ประกาศเชิญชวน รวมทั้งไม่มี การยกเลิกโครงการ โดย พิจารณาทุกโครงการ	10	1.18		0.00
	3) โครงการที่มีการอุทธรณ์และฟังไม่ขึ้น ร้อยละจำนวนโครงการที่คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ พิจารณาอุทธรณ์ของ หน่วยงานแล้วเห็นด้วยกับความเห็นของหน่วยงานของรัฐเทียบกับจำนวนโครงการที่หน่วยงาน ของรัฐรายงานความเห็นไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ทั้งหมด	10	1.18		0.00
3	การดำเนินการโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Infrastructure Transparency Initiative: CoST) (กรณีที่มีโครงการการจัดซื้อจัดจ้าง เข้าเงื่อนไขที่ต้องดำเนินการ) 3.1) การแจ้งข้อมูลโครงการก่อสร้างที่เข้าหลักเกณฑ์ตามประกาศคณะกรรมการ ความร่วมมือป้องกันทุจริต เรื่อง โครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ CoST ภายในเวลาที่กำหนด (หน่วยงานแจ้งข้อมูลภายใน 15 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบงบประมาณ)	10	1.18		0.00
	3.2) การบันทึกข้อมูลรายละเอียดโครงการก่อสร้างในระบบ CoST ครบถ้วน มีการบันทึกข้อมูลครบถ้วนทั้ง 40 รายการ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนแบ่งเป็น 5 ขั้นตอน ตามความคืบหน้าระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)	10	1.18		0.00
4	การดำเนินการตามข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) ตามที่กำหนด (กรณีที่มีโครงการจัดซื้อจัดจ้างเข้าเงื่อนไขที่ต้องดำเนินการ) 4.1) การแจ้งข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินตั้งแต่ 1,000 ล้านบาทขึ้นไป ให้คณะกรรมการ ค.ป.ท. เพื่อพิจารณาคัดเลือกเข้าร่วมจัดทำข้อตกลงคุณธรรม ภายในเวลาที่กำหนด	5	0.58		0.00
	4.2) การลงนามในข้อตกลงคุณธรรมร่วมกัน มีการลงนามในข้อตกลงคุณธรรมร่วมกัน 2 ฝ่ายหรือ 3 ฝ่าย ระหว่างหน่วยงานของรัฐ เจ้าของโครงการ ผู้ประกอบการ และผู้สังเกตการณ์	5	0.58		0.00
	4.3) ดำเนินการจัดประชุมเริ่มต้นโครงการ (Kick off) โครงการที่ได้รับคัดเลือกให้เข้าร่วมจัดทำโครงการข้อตกลงคุณธรรมดำเนินการ โครงการ (Kick off) ร่วมกับผู้สังเกตการณ์และกรมบัญชีกลาง ภายใน 15 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งรายชื่อผู้สังเกตการณ์	5	0.58		0.00
	4.4) การรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน	5	0.58		0.00

หน่วยงาน อำเภอ จังหวัด

ตัวชี้วัด		คะแนน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการประเมิน	น้ำหนัก (ร้อยละ)
	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน แจ้งต่อคณะกรรมการ ค.ป.ท. ทุกเดือน (กำหนดส่งรายงานภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป)				
	4.5) การชี้แจง/แก้ไขรายงานการสังเกตการณ์ (Notification Report :NR) จากผู้สังเกตการณ์แจ้ง/แก้ไข ภายใน 15 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับรายงานฯ	5	0.58		0.00
รวม		170	20.00	0	0
ด้านที่ 5 : ด้านการบัญชีและสินทรัพย์					
1	การจัดทำรายงานสินทรัพย์ มีการจัดทำรายงานแสดงมูลค่ารวมสินทรัพย์ และค่าเสื่อมราคาสะสม ตามประเภทสินทรัพย์ (แบบ อปท.-สต.1) ณ วันที่ 30 กันยายน 2563	5	2.083		0.000
2	การจัดทำรายงานการเงินประจำปี รายงานการเงินประจำปี มีองค์ประกอบอย่างน้อย ประกอบด้วย - งบแสดงฐานะการเงิน - งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน - งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน - หมายเหตุประกอบงบการเงิน	4	1.668		0.000
3	การจัดส่งรายงานการเงินประจำปี ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และกระทรวงการคลัง (สำนักงานคลังจังหวัด) ภายในเวลาที่กำหนด	5	2.083		0.000
4	การจัดส่งรายงานการเงินประจำปีและรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงาน การตรวจเงินแผ่นดิน ภายในเวลาที่กำหนด	5	2.083		0.000
5	การเปิดเผยรายงานการเงินประจำปีและรายงานผลการตรวจสอบ ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	5	2.083		0.000
รวม		24	10.00	0	0
ด้านที่ 6 : ด้านการกำกับดูแลตนเอง					
6.1	ด้านการควบคุมภายใน (Internal Control : IC) <u>การดำเนินการควบคุมภายใน</u> 1) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการที่ทำหน้าที่การประเมินผลการควบคุมภายใน (องค์ประกอบและคุณสมบัติตามที่หน่วยงานกำหนด) 2) มีการจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานของรัฐ 2.1) กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล และเทศบาลตำบล จัดส่งรายงาน ที่หัวหน้าหน่วยงานลงนามให้นายอำเภอ เพื่อจัดทำรายงานระดับอำเภอ ส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด และทันเวลาตามที่กำหนด 2.2) กรณีเทศบาลเมือง เทศบาลนคร และองค์การบริหารส่วนจังหวัด จัดส่งรายงานที่หัวหน้าหน่วยงานลงนามให้สำนักงานส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นจังหวัด และทันเวลาตามที่กำหนด	2 2	0.834 0.834		0.000 0.000
6.2	ด้านการตรวจสอบภายใน (Internal Audit : IA) <u>การดำเนินการตรวจสอบภายใน</u> 1) มีการจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี 2) มีการรายงานผลการตรวจสอบต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเป็นระยะ ๆ ภายใน 2 เดือนนับจากวันที่ตรวจสอบแล้วเสร็จ 3) มีการติดตามการปฏิบัติตามผลการตรวจสอบ	5 2 3	2.083 0.834 1.249		0.000 0.000 0.000
6.3	ด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management : RM) <u>การดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง</u> 1) มีการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและสื่อสารกับผู้ที่เกี่ยวข้อง 2) มีการจัดทำรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง เสนอหัวหน้าหน่วยงาน ของรัฐอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	5 5	2.083 2.083		0.000 0.000
รวม		24	10.00	0	0
ด้านที่ 7 : ด้านการก่อหนี้ระยะยาว					
1	โครงการก่อหนี้ระยะยาว (เงินกู้) ของ อปท. สอดคล้องกับวิสัยทัศน์การพัฒนาท้องถิ่น ระยะ 5 ปี	5	0.71		0.00

ตัวชี้วัด	คะแนน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการประเมิน	น้ำหนัก (ร้อยละ)
2 โครงการก่อหนี้ระยะยาวของ อปท. บ่งชี้ได้ว่าเป็นรูปธรรมว่าจะสามารถนำมาซึ่งการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน บริการสาธารณะ หรือการพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจได้อย่างยั่งยืน	5	0.71		0.00
3 อปท. ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการตัดสินใจดำเนินโครงการก่อหนี้ระยะยาว	5	0.71		0.00
4 อปท. ดำเนินการวิเคราะห์โครงการก่อหนี้ระยะยาวว่าก่อให้เกิดรายได้หรือประโยชน์ตอบแทนเชิงเศรษฐกิจหรือสังคม (ROI หรือ SROI) ที่คุ้มค่า เช่น ทำการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ (FS) หรือการวิเคราะห์ความคุ้มค่า เป็นต้น	5	0.71		0.00
5 อปท. ได้ประเมินขีดความสามารถในการชำระหนี้ประกอบการตัดสินใจที่จะก่อหนี้ระยะยาว	5	0.71		0.00
6 เมื่อได้รับการอนุมัติเงินกู้แล้ว อปท. ดำเนินโครงการเงินกู้แล้วเสร็จตามแผนงานหรือกรอบระยะเวลาที่เหมาะสม	5	0.71		0.00
7 เมื่อดำเนินโครงการเงินกู้แล้วเสร็จ อาทิ ก่อสร้าง หรือจัดหาครุภัณฑ์ต่าง ๆ แล้วเสร็จ มีการติดตามประเมินผลสำเร็จ เมื่อเทียบกับแผนงานของโครงการ	5	0.71		0.00
รวม	35	5.00	0	0
ด้านที่ 8 : ด้านเงินสะสม				
1 วัตถุประสงค์ในการใช้เงินสะสม มี 6 ด้าน ดังนี้ 1.1 ด้านการศึกษา 1.2 ด้านสาธารณสุข 1.3 ด้านสิ่งแวดล้อม 1.4 ด้านคมนาคม 1.5 ด้านการเพิ่มรายได้ 1.6 ด้านภัยพิบัติ	5	0.63		0.00
2 การใช้เงินสะสมเพื่อทำโครงการก่อสร้าง 2.1 ความพร้อมของแบบรูปรายการงานก่อสร้าง เมื่อวันที่เสนอขออนุมัติต่อสภาท้องถิ่น	5	0.63		0.00
2.2 ความสามารถในการก่อหนี้ผูกพัน	5	0.63		0.00
2.3 ประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณนับจากวันที่สภาท้องถิ่นอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม	5	0.63		0.00
2.4 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง	5	0.63		0.00
2.5 มีระบบการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ	5	0.63		0.00
3 ประสิทธิภาพของการใช้เงินสะสมตามวัตถุประสงค์	5	0.63		0.00
4 การรักษาระดับของเงินสะสมเพื่อเสถียรภาพทางการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5	0.63		0.00
รวม	40	5.00	0	0
รวม 8 ด้าน (เทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล องค์การบริหารส่วนตำบล)	395	100.00		
รวม 8 ด้าน (องค์การบริหารส่วนจังหวัด)	385	100.00		

ลงชื่อผู้รายงาน (ประธาน คบจ. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย)
(.....)

ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2566

รายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับคัดเลือกนาร่อง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒๒ แห่ง

ลำดับ	หน่วยงาน	อำเภอ	จังหวัด
๑	องค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม	เมืองมหาสารคาม	มหาสารคาม
๒	เทศบาลเมืองมหาสารคาม	เมืองมหาสารคาม	มหาสารคาม
๓	เทศบาลตำบลแวงน่าง	เมืองมหาสารคาม	มหาสารคาม
๔	เทศบาลตำบลมิตรภาพ	แกดำ	มหาสารคาม
๕	เทศบาลตำบลโกสุมพิสัย	โกสุมพิสัย	มหาสารคาม
๖	เทศบาลตำบลท่าขอนยาง	กันทรวิชัย	มหาสารคาม
๗	เทศบาลตำบลเชียงยืน	เชียงยืน	มหาสารคาม
๘	เทศบาลตำบลแกดำ	แกดำ	มหาสารคาม
๙	เทศบาลตำบลพยัคฆภูมิพิสัย	พยัคฆภูมิพิสัย	มหาสารคาม
๑๐	เทศบาลตำบลวาปีปทุม	วาปีปทุม	มหาสารคาม
๑๑	เทศบาลตำบลกุดปลาตุก	ชื่นชม	มหาสารคาม
๑๒	เทศบาลตำบลบรือ	บรือ	มหาสารคาม
๑๓	องค์การบริหารส่วนตำบลแพง	โกสุมพิสัย	มหาสารคาม
๑๔	องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข	กันทรวิชัย	มหาสารคาม
๑๕	องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ	วาปีปทุม	มหาสารคาม
๑๖	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจัว	บรือ	มหาสารคาม
๑๗	องค์การบริหารส่วนตำบลภูทอง	เชียงยืน	มหาสารคาม
๑๘	องค์การบริหารส่วนตำบลนาฏ	ยางสีสุราช	มหาสารคาม
๑๙	องค์การบริหารส่วนตำบลกู่สันตรัตน์	นาइन	มหาสารคาม
๒๐	องค์การบริหารส่วนตำบลสันป่าตอง	นาเชือก	มหาสารคาม
๒๑	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย	กุดรัง	มหาสารคาม
๒๒	องค์การบริหารส่วนตำบลชื่นชม	ชื่นชม	มหาสารคาม

แผนการดำเนินงานแนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖									
	ม.ย.		ก.ค.				ส.ค.			
	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔
๑. ประชุมหารือเกี่ยวกับการขับเคลื่อนแนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) มอบกลุ่มวิชาการเป็นเจ้าภาพหลัก	←→									
๒. ประชุมคัดเลือก อปท. ที่จะลงพื้นที่ประเมินแนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	←→									
๓. เสนอรายชื่อ อปท. ที่ได้รับการคัดเลือกต่อที่ประชุม คบจ. เพื่อพิจารณาเห็นชอบ		←→								
๔. ลงพื้นที่ประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น อปท. ตามกลุ่มเป้าหมาย			←→							
๕. สรุปผลรายงานการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น นำเข้าที่ประชุม คบจ. เพื่อทราบ									←→	
๖. รายงานผลการประเมินตามแบบรายงานสรุปผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น ของ อปท. ส่งให้กรมบัญชีกลาง										←→

นางสาว

(นางสาวอาภาวี ยมรัตน์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
ผู้เสนอแผน

นางประภาพรณ กัณทวงษ์

(นางประภาพรณ กัณทวงษ์)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ
ผู้เห็นชอบแผน

นางสาวจรรพ ตามกลาง

(นางสาวจรรพ ตามกลาง)
คลังจังหวัดมหาสารคาม
ผู้อนุมัติแผน

1๖ มิ.ย. ๖๖

รายชื่อผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และสมาชิกกลุ่มวิสาหกิจชุมชน
ที่เข้าร่วมโครงการมหาสารคามสานพลัง เปิดเหือน ขับเคลื่อนเศรษฐกิจ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/ห้าง/ร้าน	เบอร์โทรศัพท์
๑	ญาติ เหล่าพิลัย	เจ้าของร้านค้า	๐๘ ๘๐๒๖ ๘๙๒๒
๒	นายโกสินธ์ สุวรรณภักดี	เจ้าของร้านค้า	๐๘ ๐๔๒๐ ๐๔๒๙
๓	นายชยกร ช่างม่วง	ร้านคอม	๐๙ ๖๔๔๗ ๕๕๒๐
๔	วิลาวลัย พันพยัคฆ์	ร้านหมียว	๐๖ ๔๕๕๕ ๓๔๐๙
๕	พิชิต สุขุณา	กรรมการผู้จัดการบริษัท	๐๙ ๒๕๒๖ ๕๖๑๕
๖	ปัทมยา เขียนสุวรรณ	กรรมการผู้จัดการบริษัท	๐๘ ๙๑๗๓ ๐๒๐๑
๗	พิชิต เขียนสุวรรณ	หุ้นส่วนผู้จัดการบริษัท	๐๘ ๖๖๕๗ ๖๙๔๐
๘	อนุรักษ์ บารพรม	หุ้นส่วนผู้จัดการ หจก.อาร์เอ็มเอ็น เอ็นเตอร์ไพรส์	๐๘ ๗๒๒๓ ๕๐๙๓
๙	ปภาดา ศุภขยวริทธิกุล	เจ๊บลูฟูดมาร์ท	๐๘ ๓๔๕๖ ๖๖๖๓
๑๐	เกษรา สุทธะพินทุ	ร้านเกษรายานยนต์	๐๘ ๙๕๖๙ ๕๓๙๒
๑๑	พิมพ์ภัทร จันทนานนท์	ร้านซัวร์ คอมพิวเตอร์	๐๘ ๒๔๗๓ ๔๖๙๖
๑๒	พงศกร ลัทธธีระสุวรรณ	หุ้นส่วนผู้จัดการบริษัท	๐๙ ๑๔๑๖ ๙๙๖๖
๑๓	นางสาวภักทิญญา พลทอน	ภิญญาพาณิชย์	๐๙ ๘๙๔๖ ๗๙๓๘
๑๔	นายพงศกร ฉัตรชินรัตน์	ร้านพวงเพชรการเกษตร อีเล็กทริกอะไหล่ยนต์	๐๘ ๐๗๔๐ ๗๓๑๑
๑๕	สุพรรณษา ปองไป	เจ้าของกิจการ	๐๖ ๕๕๖๒ ๔๖๐๕
๑๖	วนิดา ทับอาสา	เจ้าของกิจการ	๐๖ ๑๙๔๑๓๗๖๐
๑๗	มัยนา วันดี	กรรมการผู้จัดการ	๐๙ ๑๘๒๓ ๖๕๖๕
๑๘	ณัฐยศ แกมขุนทด	เจ้าของกิจการ	๐๙ ๓๓๒๓ ๕๓๙๐
๑๙	ธาดาพร ศิริโยธา	ผู้จัดการ หจก. ศิริธาดาสินทรัพย์รุ่งเรือง	๐๖ ๑๘๙๙ ๔๖๙๒
๒๐	วรพจน์ กิ่งแก่นแก้ว	ประธานกรรมการบริษัท KDL	๐๖ ๕๖๖๓ ๖๙๔๖
๒๑	ธนกร ศิริโยธา	หจก.ศิริธาดาสินทรัพย์รุ่งเรือง	๐๘๑๕๔๑๕๔๙๖
๒๒	นายชาญศิริ ศิริแสง	โรงแรมบ้านชาญชลีรีสอร์ท	๐๙ ๔๙๒๙ ๖๒๐๑
๒๓	นางทัศนีย์ กัณหา	หอพักทัศนีย์	๐๘ ๘๕๗๒ ๙๔๔๙
๒๔	นายศุภกิจ เกิดชาติ	หมูแดงทองแท้	
๒๕	นางปิยนุช ต่อฤทธิ์	THE BOSS อพาร์ทเม้นท์	๐๘ ๑๙๗๕ ๖๑๓๗
๒๖	นางพรสุดา ภาควัฒน์รัตน์	สหกรณ์การเกษตรบรบือ	๐๘ ๔๔๐๔ ๔๖๘๘
๒๗	นางภาระดี ทวะชาลี	วีแกนครัวคุณนาย	๐๘ ๔๐๔๐ ๓๒๒๐

**รายชื่อผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และสมาชิกกลุ่มวิสาหกิจชุมชน
ที่เข้าร่วมโครงการมหาสารคามสานพลัง เปิดเหือน ขับเคลื่อนเศรษฐกิจ**

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/ห้าง/ร้าน	เบอร์โทรศัพท์
๒๘	นางยุวดี อมรเวชกุล	โลลิสสา ผลิตภัณฑ์สบู่เหลวจากน้ำมันรำข้าว	๐๖ ๒๖๓๙ ๔๒๔๖
๒๙	นายอนุกุล พอนดอนก่อ	สมาชิกกลุ่มกลุ่มสร้างสรรค์หมู่บ้านพอเพียง	๐๖ ๓๖๒๑ ๒๑๔๓
๓๐	นางยุทธนา พลศิริ	ประธานกลุ่มกระเป๋าแฟชั่น	๐๘ ๔๗๙๕ ๙๙๗๑
๓๑	นางไฉน ช้างทองคำ	ประธานกลุ่มหมอนสมุนไพร	๐๘ ๒๘๕๔ ๒๑๑๙
๓๒	นางสาวธาริณี พรรณภักดี	ประธานกลุ่มวิสาหกิจชุมชนชาสมุนไพรกิ่งหยก	๐๖ ๔๔๖๕ ๑๓๙๓
๓๓	นางสาวพิรดา สวัสดิ์สละ	ประธานกลุ่มบ้านสีลาผ้าไทย	๐๖ ๔๔๖๕ ๑๓๙๓
๓๔	นางสายทอง ศรีใส	สมาชิกกลุ่มกระเป๋าแฟชั่น	๐๘ ๔๗๙๕ ๙๙๗๑
๓๕	นางจิราภรณ์ อินทะสร้อย	ประธานกลุ่มวิสาหกิจชุมชนปลูกข้าวปลอดสารพิษ บ้านหนองหิน	๐๘ ๖๒๓๒ ๔๘๓๗
๓๖	นางอาภรณ์ ศรีวรรณ	สมาชิกกลุ่มไหมสาครข้าวเหนียวปากหม้อ	๐๘ ๘๕๑๔ ๓๗๙๓
๓๗	นางสาวสมสมัย ธารพรศรี	สมาชิกกลุ่มไหมสาครข้าวเหนียวปากหม้อ	๐๘ ๘๕๑๔ ๓๗๙๓
๓๘	นางกรรณิการ์ พร้อมโกสุม	กลุ่มปลาร้าของสมุนไพร	๐๘ ๑๐๐๕ ๘๘๓๖
๓๙	น.ส.วีรยา เกิดสุข	เครื่องสำอางจากเห็ดเหี่ยวไฟ (YSF จ.มหาสารคาม)	๐๙ ๘๗๙๗ ๑๖๔๒
๔๐	สุจิตรา ปักโคทะกัง	พันธุ์กล้าต้นไม้ไร้เตี้ยอ้วนดินกินได้ (YSF จ.มหาสารคาม)	๐๙ ๘๘๓๑ ๘๑๑๙
๔๑	นางสาวจิราภรณ์ พลศักดิ์	ED-LIZS BAKERY	๐๙ ๙๙๐๙ ๙๙๕๖
๔๒	นายจักรพงษ์ นาเสถียร	JOE LAUNDRY	๐๙ ๖๖๓๖ ๓๙๒๐
๔๓	นายการณียภาสปิยะ ภูคำตาวัฒนาศิริ	ประธานวิสาหกิจชุมชน มหาสารสุข	๐๖ ๑๖๕๒ ๔๙๖๕
๔๔	กรุง ดวงเงิน	ร้านไร่รวมพลัง	๐๘ ๖๑๐๘ ๔๔๔๕
๔๕	ศศิวิมล บุญเพิ่ม	สมาชิกกลุ่มวิสาหกิจชุมชน	๐๙ ๕๑๙๐ ๓๓๐๔
๔๖	อรดี อรรคแสง	สมาชิกกลุ่มวิสาหกิจชุมชน	๐๘ ๐๔๐๙ ๓๔๓๔
๔๗	ดอกไม้ ปะมะโช	สมาชิกกลุ่มวิสาหกิจชุมชน	๐๘ ๗๘๖๖ ๙๐๒๗
๔๘	สุพันธ์ สระมูล	ร้านลุงพันธ์มัลลอบอร์ ฟาร์ม	๐๘ ๓๓๕๒ ๐๗๔๑
๔๙	เพ็ญศรี นาถ้ำพลอย	สมาชิกกลุ่มวิสาหกิจชุมชน	๐๙ ๙๒๙๒ ๘๙๕๗
๕๐	นางเกษรา หลงขรา	สมาชิกกลุ่มวิสาหกิจชุมชน	๐๘ ๖๔๕๕ ๙๒๕๖

กำหนดการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง (นายปิยกร อภิบาลศรี)

ณ จังหวัดมหาสารคาม

ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖



วันพุธที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เวลา ๑๒.๓๐ น.	คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) มหาสารคาม ออกเดินทางจากจังหวัดมหาสารคาม ไปรับท่านผู้ตรวจราชการที่ทำอากาศยานจังหวัดขอนแก่น (๘๓ กม./๑.๑๕ ชม.) (สายการบิน แอร์เอเชีย FD ๓๒๖๐ เวลา ๑๓.๐๕ - ๑๔.๑๕ น.)
เวลา ๑๔.๑๕ น.	ออกเดินทางจากท่าอากาศยานขอนแก่นไปจังหวัดมหาสารคาม (๘๓ กม./๑.๑๕ ชม.)
เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	ตรวจเยี่ยมส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง (สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่มหาสารคาม และสำนักงานธนารักษ์พื้นที่มหาสารคาม)
เวลา ๑๗.๓๐ - ๑๘.๐๐ น.	กราบนมัสการ พระครูภาวนาชาญาณสุธี ประชานสังค์วัดพุทธวนาราม (วัดป่าวังน้ำเย็น) และเยี่ยมชมวัด
เวลา ๑๘.๐๐ - ๑๘.๓๐ น.	เข้าพัก ณ โรงแรมตักสิลา ต.ตลาด อ.เมือง จ.มหาสารคาม
เวลา ๑๘.๓๐ น. เป็นต้นไป	รับประทานอาหารเย็น ณ สวนอาหารป่าฝน (Rain Forest)

วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๘.๓๐ น.	คบจ. มหาสารคาม เดินทางไปรับท่านผู้ตรวจราชการ ณ โรงแรมตักสิลา
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	หารือข้อราชการกับประธานหอการค้าจังหวัด ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัด นายกสมาคมธุรกิจท่องเที่ยวจังหวัด และประธานชมรมธนาคารจังหวัด ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดมหาสารคาม
เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	ตรวจเยี่ยมส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง (สำนักงานคลังจังหวัดมหาสารคาม)
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.	ตรวจเยี่ยมรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลัง (สำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตร และสหกรณ์การเกษตรจังหวัดมหาสารคาม (ธ.ก.ส) ธนาคารออมสินเขตมหาสารคาม และธนาคารในสังกัด คบจ. ตามความเหมาะสม)
เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ตรวจเยี่ยมโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง (บ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดมหาสารคาม)
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน ณ ร้าน Brothers ต.ตลาด อ.เมือง จ.มหาสารคาม
เวลา ๑๓.๓๐ น.	ออกเดินทางจากจังหวัดมหาสารคามไปจังหวัดขอนแก่น (๗๐ กม./๑.๑๐ ชม.) โดยรถยนต์ของสำนักงานคลังจังหวัดขอนแก่น

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ตารางมอบหมายงาน
การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง (นายปิยกร อภิบาลศรี)
ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

วันพุธที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖

กิจกรรม ที่	รายละเอียดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑	ไปรับท่านผู้ตรวจราชการที่ท่าอากาศยาน จังหวัดขอนแก่น จำนวน ๓ คน ๑. นายปิยกร อภิบาลศรี ผู้ตรวจราชการฯ ๒. น.ส.รัชฎา เทพมี ผู้ติดตามผู้ตรวจราชการฯ ๓. น.ส.กนิษฐา อินทธีรวงศ์ ผู้ติดตามผู้ตรวจราชการฯ	- สรรพากรพื้นที่มหาสารคาม - ธนารักษ์พื้นที่มหาสารคาม - เลขาอนุการ คบจ. (ใช้รถตู้สำนักงานสรรพากรพื้นที่)
๒	ตรวจเยี่ยมส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง ประกอบด้วย ๑. สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม ๒. สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่มหาสารคาม ๓. สำนักงานธนารักษ์พื้นที่มหาสารคาม	- สรรพากรพื้นที่มหาสารคาม และเจ้าหน้าที่สรรพากรพื้นที่ - สรรพสามิตพื้นที่มหาสารคาม และเจ้าหน้าที่สรรพสามิตพื้นที่ - ธนารักษ์พื้นที่มหาสารคาม และเจ้าหน้าที่ธนารักษ์พื้นที่
๓	เข้าพัก ณ โรงแรมดักสิลา	- สำนักงานคลังจังหวัด

วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

กิจกรรม ที่	รายละเอียดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑	ไปรับท่านผู้ตรวจราชการที่โรงแรมดักสิลา	- เลขาอนุการ คบจ.
๒	ร่วมประชุม ณ สำนักงานคลังจังหวัดมหาสารคาม จำนวน ๑๐ คน ภาคเอกชน ๔ คน ผู้ตรวจและผู้ติดตาม ๓ คน ท่านคลังจังหวัดมหาสารคาม ๑ คน ฝ่ายเลขานุการฯ ๒ คน	- สำนักงานคลังจังหวัด
๓	ตรวจเยี่ยมโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง - บ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัด มหาสารคาม - ธ.ก.ส. - ธ. ออมสิน	- สำนักงานคลังจังหวัด - ผอ. ธ.ก.ส. - ผอ. เขต ธ.ออมสิน