



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดมหาสารคาม กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด โทร. ๐ ๔๓๗๗ ๗๐๘๓

ที่ มค ๐๐๐๓/..... วันที่..... ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบแผนการดำเนินงานของกลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน คลังจังหวัดมหาสารคาม

ด้วยคลังจังหวัดมหาสารคามได้มอบหมายให้กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้กำหนดภารกิจ ผู้รับผิดชอบ พร้อมทั้งระยะเวลาเพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง คล่องตัว และมีประสิทธิภาพ นั้น

กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด ขอเรียนว่า ได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวฉันทนา รังแดง)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

- เห็นชอบตามเสนอ

(นางสาวจารุพร ตามกลาง)

คลังจังหวัดมหาสารคาม



แผนการดำเนินงานกลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หน้า ๑

งาน/โครงการ/กิจกรรม	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
		พ.ศ. ๒๕๖๔				พ.ศ. ๒๕๖๕										
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. การจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจจังหวัด	๑.๑ จัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจ	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	นางสาวรัตติยา นารี	*จัดส่งให้สำนักงานคลังเขต ๔ และกองการเงินการคลังภาครัฐเป็นประจำทุกเดือน
	๑.๒ จัดทำรายงานภาวะการคลัง	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	นางสาวรัตติยา นารี	
	๑.๓ รวบรวมและจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจจังหวัดประจำเดือน	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	นางสาวรัตติยา นารี	
	๑.๔ ตรวจสอบรายงานภาวะเศรษฐกิจจังหวัดประจำเดือน	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	นางสาวฉันทนา รุ่งแสง นางประภาพรรณ กันทวงษ์	
๒. การจัดทำประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด โดยวิธี Management Chart	๒.๑ จัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด โดยวิธี Management Chart ประจำปีไตรมาส		↔	↔	↔	↔	↔		↔	↔		↔	↔	↔	นางสาวฉันทนา รุ่งแสง	*จัดส่งให้สำนักงานคลังเขต ๔ และกองการเงินการคลังภาครัฐ เป็นรายไตรมาส ภายในวันที่ ๕ หลังสิ้นสุดไตรมาส
	๒.๒ ตรวจสอบและจัดส่งรายงานจัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด โดยวิธี Management Chart ประจำปีไตรมาส	↔			↔			↔			↔				นางประภาพรรณ กันทวงษ์	
๓. รายงานแผน/ผล การใช้จ่ายเงิน งบประมาณเศรษฐกิจจังหวัด	- จัดส่งรายงานแผน/ผล ตามรูปแบบที่กำหนด <i>ปี ๒๕๖๕ ถึง ปี ๒๕๖๖</i>	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	นางสาวธนาภา ทรงอาจ	*จัดส่งให้สำนักงานคลังเขต ๔ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป
๔. การจัดทำดัชนีชี้ภาวะเศรษฐกิจจังหวัด โดยใช้แบบสอบถามสำนักงานคลังจังหวัด ด้านเศรษฐกิจ รายเดือน	๔.๑ จัดทำดัชนีชี้ภาวะเศรษฐกิจโดยใช้แบบสอบถามสำนักงานคลังจังหวัด ด้านเศรษฐกิจรายเดือน สอดถามความคิดเห็นเกี่ยวกับสถานการณ์ภาคเกษตร ภาคอุตสาหกรรม และภาคบริการ จากผู้ที่เกี่ยวข้องผ่านแบบสอบถามออนไลน์ Google Form	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	นายพิชญ์นพพร พนมคุณ	*จัดส่งคำดัชนี ผ่านเว็บไซต์ให้กับ สศค. ทุกวันที่ ๑๕-๒๐ ของเดือน และส่งไฟล์ excel พร้อมทั้งเอกสารนำเสนอ บทวิเคราะห์ ให้สำนักงานคลังเขต ๔ และกองการเงินการคลังภาครัฐ ภายในวันที่ ๒๕ ของเดือน
	๔.๒ ประมวลผลข้อมูลจากแบบสอบถามความคิดเห็น โดยใช้ไฟล์คำนวณโปรแกรม Excel ในการคำนวณดัชนีชี้ภาวะเศรษฐกิจจังหวัด	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	
๕. ศูนย์สารสนเทศเศรษฐกิจจังหวัด	๕.๓ สรุปผลและนำเสนอการสำรวจภาวะเศรษฐกิจภายในจังหวัด	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	นายพิชญ์นพพร พนมคุณ	*จัดส่งให้สำนักงานคลังเขต ๔ และกองการเงินการคลังภาครัฐภายในวันที่ ๒๕ ของเดือน
	๕.๑ จัดทำเอกสารและจัดเก็บเข้าแฟ้มภายในศูนย์สารสนเทศฯ		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	นางสาวรัตติยา นารี	
๕. ศูนย์สารสนเทศเศรษฐกิจจังหวัด	๕.๒ นำข้อมูลศูนย์สารสนเทศฯ เข้าเว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดมหาสารคาม	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	นางสาวรัตติยา นารี	*จัดทำเป็นประจำทุกเดือน
๖. คณะผู้บริหารการคลังจังหวัด	๖.๑ จัดประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดมหาสารคาม			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	ทุกคนในกลุ่มงานฯ	*จัดประชุมทุกไตรมาส หรือตามความเหมาะสม
	๖.๒ ดำเนินการตามโครงการจังหวัดเคลื่อนที่ฯ	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	นางสาวรัตติยา นารี	

แผนการดำเนินงานกลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

งาน/โครงการ/กิจกรรม	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
		พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
	๖.๓ รายงานผลการใช้จ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินการกีฬา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	นางสาวธนาภา ทรงอาจ	*จัดส่งให้สำนักงานคลังเขต ๔	
	๖.๔ รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย คบจ. ๕๖๕	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	นางสาวธนาภา ทรงอาจ	ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป	
	๖.๕ จัดทำวารสาร คบจ. ทุก ๖ เดือน							→					→	นายพิชญ์พร พนมคุณ และทุกคนในกลุ่มงาน	ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนเมษายน และ ๑๕ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕	
๗. จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ infographic/คลิปวิดีโอ เกี่ยวกับงานเศรษฐกิจประจำเดือน ประจำไตรมาส กิจกรรม หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มงาน	๗.๑ ดำเนินการจัดทำประชาสัมพันธ์ด้วย infographic หรือคลิปวิดีโอ facebook Live ตามความเหมาะสม ทุกครั้งที่มีกิจกรรม หรือมีหนังสือเวียนสั่งการที่สำคัญ	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	นายพิชญ์พร พนมคุณ นางสาวรัตติยา นารี	ภารกิจภายในวันที่จัดกิจกรรม กรณีมีเหตุจำเป็นอย่างช้าภายในวันถัดไป	
	๗.๒ เผยแพร่ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ของสำนักงานคลังจังหวัดมหาสารคาม ได้แก่ facebook Line Group เว็บไซต์ IG เป็นต้น	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→			
	๘.๑ ประชุมกลุ่มระดมความคิด เพื่อหากระบวนการหรือเรื่องที่สามารถนำนวัตกรรมมาปรับใช้			→											ทุกคนในกลุ่มงานฯ	- ส่งนวัตกรรมให้กรมบัญชีกลาง ภายในเดือน พ.ค. ๒๕๖๕
	๘.๒ จัดทำแผนพัฒนางานด้วยนวัตกรรมกลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เสนอคลังจังหวัด				→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	นายพิชญ์พร พนมคุณ นางสาวรัตติยา นารี	- ส่งนวัตกรรมให้กับสำนักงานคลังจังหวัดภายในเดือน มี.ค. ๒๕๖๕
๘. การนำนวัตกรรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๘.๓ ดำเนินงานตามแผนพัฒนางานด้วยนวัตกรรม						→	→	→	→	→	→	→	นางสาวรัตติยา นารี		
	๘.๔ เขียนผลงานส่งประกวดรางวัลนวัตกรรมกรมบัญชีกลาง								→	→	→	→	→	นางสาวธนาภา ทรงอาจ		
๘. จัดทำข่าวเศรษฐกิจประจำวัน	รวบรวมและจัดทำข่าวเศรษฐกิจประจำวัน	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	นายพิชญ์พร พนมคุณ		
๑๐. การดำเนินการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพด้านการประชาสัมพันธ์ของสำนักงานคลังจังหวัดมหาสารคาม	๑๐.๑ จัดทำสื่ออินโฟกราฟฟิก (Infographic) หนังสือเวียน															
	ข้อมูลหมายเหตุ ระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนระบบงานต่างๆ															
	ของกรมบัญชีกลางและกระทรวงการคลัง															
	๑๐.๒ จัดทำ PR ประชาสัมพันธ์ สำนักงานคลังจังหวัด															
	๑๐.๓ จัดทำ e-Book เกี่ยวกับงานภารกิจของสำนักงานคลังจังหวัด															
	อย่างน้อย ๑ เรื่อง/เดือน															
	๑๐.๔ จัดทำสื่อวิดีโอคลิป (Video Clip) อย่างน้อย ๑ เรื่อง/เดือน															
	๑๐.๕ จัดทำสื่อ Live สด ผ่าน Facebook อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ไตรมาส															
	๑๐.๖ ประชาสัมพันธ์ผ่านรายการสถานีวิทยุกระจายเสียง															
	เกี่ยวกับนโยบายกระทรวงการคลัง อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ไตรมาส															
	ตามความจำเป็นและเหมาะสม														นายพิชญ์พร พนมคุณ รัตติยา นารี	

แผนการดำเนินงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หน้า ๓

งาน/โครงการ/กิจกรรม	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
		พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑๑. จัดทำสรุปมติ ครม. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	รวบรวมและจัดทำ มติ ครม. ในรูปแบบอินโฟกราฟิก (Infographic)	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	นายพิเชษฐ พนมคุณ นางสาวรัตติยา นารี	ภารกิจภายในวันพุธ ของสัปดาห์ กรณีมีเหตุจำเป็นอย่างช้าภายในวัน ถัดไป
๑๒. การจัดเก็บสื่อประชาสัมพันธ์จากทุก ช่องทางของสำนักงานคลังจังหวัด ตาม หลักเกณฑ์ตัวชี้วัดที่ ๓.๑	จัดเก็บสื่อประชาสัมพันธ์ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ของสำนักงานคลังจังหวัด ผ่านช่องทาง e-mail Facebook Application Line เป็นต้น ที่เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์แต่ละครั้ง/เรื่อง จำนวน ๙๐ ครั้ง/เรื่อง โดยนับจำนวนครั้ง หรือเรื่องดำเนินการ					↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	นางสาวรณภา พรอาจ	ระยะเวลาการจัดเก็บตามตัวชี้วัด ตั้งแต่เดือน ก.พ. - ก.ย. ๒๕๖๕
๑๓. สรุปผลการปฏิบัติงานทุกภารกิจ เสนอคลังจังหวัดทราบทุกสิ้นไตรมาส	สรุปผลการปฏิบัติงานทุกภารกิจตามแผนดำเนินงานนโยบายและ เศรษฐกิจจังหวัด ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เสนอคลังจังหวัดทราบทุกสิ้นไตรมาส				↔		↔				↔			↔	นางสาวรณภา พรอาจ ทุกคนในกลุ่มงานฯ	ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป หลังสิ้นไตรมาส
๑๔. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	ทุกคนในกลุ่มงานฯ	ปฏิบัติงานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย ให้กลุ่มงานดำเนินการ

ลงชื่อ ผู้จัดทำแผน

(นางสาวอรรพนา รางแดง)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติแผน

(นางสาวจรรยา ตามกลาง)
คลังจังหวัดมหาสารคาม