

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

(Electronic Government Procurement : e – GP)

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมบัญชีกลางได้พัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรองรับการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งต้องดำเนินการประกาศจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ e-GP ซึ่งการดำเนินการในลักษณะดังกล่าวส่งผลให้เกิดศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอย่างแท้จริงโดยครอบคลุมการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐทุกประเภท เช่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การกึ่งรัฐ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มหาวิทยาลัย ฯลฯ ซึ่งส่งผลให้จำนวนผู้ใช้งานในระบบ e-GP เพิ่มขึ้นเป็นอย่างมาก จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๒) พบว่ามีหน่วยงานประกาศเผยแพร่ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปเป็นจำนวนทั้งสิ้น ๑๒๙,๑๔๔ ฉบับ คิดเป็นมูลค่า ๑,๐๘๗,๒๒๘.๔๒ ล้านบาทในปี ๒๕๖๒ มีจำนวนโครงการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๔,๙๘๒,๔๑๒ โครงการ วงเงินงบประมาณ ๑,๙๐๗,๘๕๔.๘๖ ล้านบาทรวมทั้งกรมบัญชีกลางได้ขยายการใช้งานการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้หน่วยงานของรัฐทุกประเภทที่มีการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ต้องจัดซื้อจัดจ้างผ่านวิธีดังกล่าว และหน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ทุกขั้นตอนและสามารถใช้งานระบบ e-GP ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานในระบบ e-GP รวมถึงวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ที่ปรับปรุงใหม่ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

๑. การจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างและการเผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้าง
๒. การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง
๓. การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก
๔. การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จนถึงบริหารสัญญา
๕. การคืนหลักประกันสัญญา
๖. การประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกรายไตรมาส

๔. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค จำนวน ๕๕ คน
จำนวน ๑ รุ่น ๆ ละ ๑ วัน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน

๖. สถานที่ดำเนินการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

๗. วิธีการ รูปแบบการดำเนินการ

บรรยายและฝึกปฏิบัติ

๘. วิทยากร

วิทยากรของสำนักงานคลังจังหวัด จำนวน ๑ คน และวิทยากรผู้ช่วยจำนวน ๑ คน

๙. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี รายการค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา
ของกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑. ผู้บริหารกรมบัญชีกลางให้การสนับสนุน
๒. ความพร้อมด้านวิทยากร งบประมาณและสถานที่จัดฝึกอบรม
๓. หน่วยงานของรัฐให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรม

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ผู้เข้ารับการอบรมส่วนภูมิภาคมีความพึงพอใจในการจัดอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานในระบบ e-GP รวมถึงวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ปรับปรุงใหม่ได้อย่างถูกต้อง ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานคลังจังหวัดมหาสารคาม

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบ e-GP ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๒. ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการทำงานในระบบ e-GP ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการ ดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่า เป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัย และเป็นสากล ด้าน การจัดซื้อจัดจ้าง	Output ร้อยละของความ พึงพอใจของผู้เข้า รับการฝึกอบรม โดยวัดจากการตอบ แบบสอบถาม	-	-	-	-		๘๐	๘๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐

๑๕. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☐ การเป็นกลไกกำกับการเงิน การคลัง เพื่อขับเคลื่อน เศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและ ความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกจัดระบบ บริหารการเงินการคลังเพื่อการ ให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง	
☒ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม	☒ การลดความเหลื่อมล้ำ ทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☐ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ บริหารจัดการภาครัฐ	☐ การเป็นองค์กรต้นแบบในการ บริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาล และเป็นมืออาชีพ	☒ การเสริมสร้างความเข้มแข็ง องค์กรด้วยระบบดิจิทัล

กำหนดการ
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
(Electronic Government Procurement : e – GP)
สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค
วันพฤหัสบดีที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องฝึกอบรม ๖ ชั้น ๒ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
๐๙.๐๐ – ๐๙.๓๐ น.	พิธีเปิดโครงการ (โดยคณบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม)
๐๙.๓๐ – ๑๐.๓๐ น.	ภาพรวม e-GP ระยะที่ ๔ การจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างและการเผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้าง การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก
๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น.	การปฏิบัติงานระบบ e-bidding
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น.	การปฏิบัติงานระบบ e-bidding (ต่อ)
๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๔.๔๕ – ๑๖.๐๐ น.	การปฏิบัติงานระบบ e-bidding (ต่อ) การคืนหลักประกันสัญญา การประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกภายใต้มาตรา
๑๖.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.	ประเด็นถาม – ตอบ

.....

หมายเหตุ : กำหนดการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

แบบตอบรับ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

(Electronic Government Procurement : e – GP)

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค

วันพฤหัสบดีที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องฝึกอบรม ๖ ชั้น ๒ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ชื่อส่วนราชการ/หน่วยงาน.....

ชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ชื่อ - นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

(หัวหน้าส่วนราชการ)

หมายเหตุ

กรุณารอกข้อมูลให้ครบถ้วน และส่งแบบตอบรับมาที่สำนักงานคลังจังหวัดมหาสารคาม ภายในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ ทางโทรสาร ๐ ๔๓๗๗ ๗๔๘๐ โทร. ๐ ๔๓๗๗ ๗๐๘๓ ต่อ ๓๐๖ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ mkn@cgd.go.th และทาง QR Code แบบตอบรับการเข้ารับการฝึกอบรมฯ



QR Code แบบตอบรับฯ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
(Electronic Government Procurement : e – GP)
สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมบัญชีกลางได้พัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรองรับการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งต้องดำเนินการประกาศจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ e-GP ซึ่งการดำเนินการในลักษณะดังกล่าวส่งผลให้เกิดศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอย่างแท้จริงโดยครอบคลุมการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐทุกประเภท เช่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชนองค์กรอิสระ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มหาวิทยาลัย ฯลฯ ซึ่งส่งผลให้จำนวนผู้ใช้งานในระบบ e-GP เพิ่มขึ้นเป็นอย่างมาก จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๒) พบว่ามีหน่วยงานประกาศเผยแพร่ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปเป็นจำนวนทั้งสิ้น ๑๒๙,๑๔๔ ฉบับ คิดเป็นมูลค่า ๑,๐๘๗,๒๒๘.๔๒ ล้านบาทในปี ๒๕๖๒ มีจำนวนโครงการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๔,๙๘๒,๔๑๒ โครงการ วงเงินงบประมาณ ๑,๙๐๗,๘๕๔.๘๖ ล้านบาทรวมทั้งกรมบัญชีกลางได้ขยายการใช้งานการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้หน่วยงานของรัฐทุกประเภทที่มีการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ต้องจัดซื้อจัดจ้างผ่านวิธีดังกล่าว และหน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ทุกขั้นตอนและสามารถใช้งานระบบ e-GP ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานในระบบ e-GP รวมถึงวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ที่ปรับปรุงใหม่ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาคสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

๑. การจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างและการเผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้าง
๒. การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง
๓. การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก
๔. การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จนถึงบริหารสัญญา
๕. การคืนหลักประกันสัญญา
๖. การประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกรายไตรมาส

๔. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค จำนวน ๕๕ คน
จำนวน ๑ รุ่น ๆ ละ ๑ วัน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน

๖. สถานที่ดำเนินการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

๗. วิธีการ รูปแบบการดำเนินการ

บรรยายและฝึกปฏิบัติ

๘. วิทยากร

วิทยากรของสำนักงานคลังจังหวัด จำนวน ๑ คน และวิทยากรผู้ช่วยจำนวน ๑ คน

๙. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี รายการค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา
ของกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑. ผู้บริหารกรมบัญชีกลางให้การสนับสนุน
๒. ความพร้อมด้านวิทยากร งบประมาณและสถานที่จัดฝึกอบรม
๓. หน่วยงานของรัฐให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรม

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ผู้เข้ารับการอบรมส่วนภูมิภาคมีความพึงพอใจในการจัดอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานในระบบ e-GP รวมถึงวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ปรับปรุงใหม่ได้อย่างถูกต้อง ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานคลังจังหวัดมหาสารคาม

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบ e-GP ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
๒. ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการใช้งานในระบบ e-GP ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการ ดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่า เป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัย และเป็นสากล ด้าน การจัดซื้อจัดจ้าง	Output ร้อยละของความ พึงพอใจของผู้เข้า รับการฝึกอบรม โดยวัดจากการตอบ แบบสอบถาม	-	-	-	-		๘๐	๘๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐

๑๕. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☐ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	
☒ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม	☒ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☐ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☐ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ	☒ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

กำหนดการ
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
(Electronic Government Procurement : e – GP)
สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค
วันศุกร์ที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องฝึกอบรม ๖ ชั้น ๒ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
๐๙.๐๐ – ๐๙.๓๐ น.	พิธีเปิดโครงการ (โดยคณบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม)
๐๙.๓๐ – ๑๐.๓๐ น.	ภาพรวม e-GP ระยะที่ ๔ การจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างและการเผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้าง การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก
๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น.	การปฏิบัติงานระบบ e-bidding
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น.	การปฏิบัติงานระบบ e-bidding (ต่อ)
๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๔.๔๕ – ๑๖.๐๐ น.	การปฏิบัติงานระบบ e-bidding (ต่อ) การคืนหลักประกันสัญญา การประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกภายใต้มาตรา ประเด็นถาม – ตอบ
๑๖.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.	

หมายเหตุ : กำหนดการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม