

โครงสร้างของสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ

หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ



นาย พงศ์ศักดิ์ แกมเดช
คลังจังหวัดสมุทรปราการ

ฝ่ายบริหารทั่วไป



นางสาว สิริสา บุญกษม
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ



นางสาว นีรนันท์ บุญกษม
นักวิชาการคลัง



นาง นันท์ จิตนันทกุล
นักวิชาการคลัง



นาย รันชัย กุลกุลศิริ
พนักงานนิเทศ



นางสาว จำพอง จำเริญ
พนักงานหน้าความสะอาด

บทบาทหน้าที่ตามโครงสร้าง

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณ งานพิมพ์ และงานธุรการทั่วไป
๒. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดทำ เบิกจ่าย บัญชี และรายงานการเงิน ควบคุม ซ่อมแซม บำรุงรักษา และจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์
๓. วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานต้นทุนผลผลิต
๔. บริหารงานบุคคลของหน่วยงาน
๕. จัดทำ และบริหาร แผนงาน โครงการ งบประมาณ รวมถึงติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน
๖. จัดทำคำขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญของข้าราชการและลูกจ้างประจำในหน่วยงาน
๗. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมต่าง ๆ
๘. ประสานงาน และให้บริการเตรียมการประชุม และปฏิบัติงานบริหารทั่วไป
๙. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างของสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ

หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ



นาย พงศักดิ์ แกมเดช
คลังจังหวัดสมุทรปราการ

กลุ่มงานวิชาการ



นาง วรารณ เมธสุวรงค์
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ



นางสาว เพ็ญพิชญา พิชนพลนิกร
นักวิชาการคลังชำนาญการ



นางสาว พิชญ์ชน ปานสมุทร
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



นางสาว ไชยรัตน์ ตันหาญ
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ



นางสาว อภิภูษา แสงส่องวงศ์
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

บทบาทหน้าที่ตามโครงสร้าง

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือ รวมทั้งสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือทางวิชาการเกี่ยวกับกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ
๒. วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. ให้บริการข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง และการลงทะเบียนในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)
๔. ควบคุม ตรวจสอบ รายการเบิกจ่าย ตลอดจนใบสำคัญและบันทึกการลด/ล้างยอดลูกหนี้เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
๕. ดำเนินการเกี่ยวกับโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Construction Sector Transparency : CoST) ของหน่วยงานของรัฐในพื้นที่
๖. ดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ
๗. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ
๘. ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ
๙. ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวง/กรม/จังหวัด
๑๐. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างของสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ

หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ



นาย พงศ์ศักดิ์ แกมเดช
คลังจังหวัดสมุทรปราการ

กลุ่มงานระบบการคลัง



-ว่าง-

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ



นางสาว สุธารัตน์ สุขบุรี
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



นางสาว สิริวรรณ พงษ์กล้า
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



นาย นรวัฒน์ บุญเจ้า
เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน



นางสาว จิราพร ศรีจันทร์
เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน

บทบาทหน้าที่ตามโครงสร้าง

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือ รวมทั้งสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือทางวิชาการเกี่ยวกับกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ
๒. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานตามระบบ New GFMIS Thai
๓. วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานการเงินจังหวัดและรายงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ New GFMIS Thai
๔. ตรวจสอบ อนุมัติรายการขอเบิก และกระบวนการที่เกี่ยวข้องในระบบ New GFMIS Thai
๕. ตรวจสอบ ติดตาม และเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ
๖. ควบคุม ตรวจสอบ รายการเบิกจ่าย ตลอดจนใบสำคัญและบันทึกการลด/ล้างยอดลูกหนี้เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
๗. ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ
๘. ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวง/กรม/จังหวัด
๙. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างของสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ

หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ



นาย พงศ์ศักดิ์ แกมเดช
คลังจังหวัดสมุทรปราการ

กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด



นางสาว ปาริณณ มณี
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



นางสาว จินตนา ทองไธส
นักวิชาการคลังชำนาญการ



นางสาว กนกพร ละมั่งดี
นักวิชาการคลัง



นาย สมศักดิ์ สิงห์มกัณเฑาะว์
เจ้าหน้าที่การคลัง

บทบาทหน้าที่ตามโครงสร้าง

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือ รวมทั้งสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือทางวิชาการเกี่ยวกับกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ
๒. รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำฐานข้อมูลเศรษฐกิจจังหวัด รายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด และประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด ตลอดจนให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลการคลังและเศรษฐกิจแก่ส่วนราชการและภาคเอกชน
๓. วิเคราะห์ เสนอแนะ และสนับสนุนข้อมูลด้านเศรษฐกิจจังหวัดให้แก่ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อประกอบการพิจารณา กำหนดนโยบาย แผนงาน และแนวทางปฏิบัติ ตลอดจนแนวทางแก้ไขปัญหาในจังหวัด
๔. ควบคุม ตรวจสอบ รายการเบิกจ่าย ตลอดจนใบสำคัญและบันทึกการลด/ล้างยอดลูกหนี้เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
๕. ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ
๖. ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)
๗. ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวง/กรม/จังหวัด
๘. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย