



ที่ สป ๐๐๐๓/๐๙๖๓

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ
ถนนสุทธิภิรมย์ สมุทรปราการ ๑๐๒๗๐

๒๓๐

พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สมุทรปราการ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗
เรียน คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สมุทรปราการ (รายชื่อตามเอกสารแนบท้าย)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สมุทรปราการ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗
วันจันทร์ที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบรับรองรายงานการประชุม จำนวน ๑ แผ่น

ตามที่สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ ได้จัดประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สมุทรปราการ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ วันจันทร์ที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ (ฝ่ายเลขานุการ) ขอส่งรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สมุทรปราการ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ เพื่อพิจารณาตรวจสอบและโปรดส่งแบบรับรองรายงานการประชุม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ smp@cgd.go.th หรือทางไลน์กลุ่ม คบจ. เพื่อสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการจะได้ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

น/ส/พ

(นายพงศ์ศักดิ์ แกมเดช)

คลังจังหวัดสมุทรปราการ

ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สมุทรปราการ

กลุ่มงานวิชาการ

โทรศัพท์ ๐๒-๓๙๕-๐๘๐๑, ๐๒-๓๙๕-๕๗๗๗, ๐๒-๓๘๗-๑๙๑๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ smp@cgd.go.th

รายชื่อแนบท้าย

เรียน

๑. สรรพสามิตพื้นที่สมุทรปราการ ๑
๒. สรรพสามิตพื้นที่สมุทรปราการ ๒
๓. สรรพสามิตพื้นที่สมุทรปราการ ๑
๔. สรรพสามิตพื้นที่สมุทรปราการ ๒
๕. สรรพสามิตพื้นที่สมุทรปราการ ๓
๖. ธารน้ำจืดพื้นที่สมุทรปราการ
๗. ผู้อำนวยการเขต ธารน้ำจืดพื้นที่สมุทรปราการ ๑
๘. ผู้อำนวยการเขต ธารน้ำจืดพื้นที่สมุทรปราการ ๒
๙. ผู้จัดการธารน้ำจืด กรุงเทพมหานคร กรม.๑๔
๑๐. ผู้อำนวยการสำนักงานธารน้ำจืดเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรจังหวัดสมุทรปราการ
๑๑. ผู้จัดการเขต ธารน้ำจืดพื้นที่สมุทรปราการและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย
๑๒. ผู้จัดการธารน้ำจืดพื้นที่สมุทรปราการและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขาสมุทรปราการ
๑๓. ผู้จัดการอาวุโส ธารน้ำจืดพื้นที่สมุทรปราการและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขาพระประแดง
๑๔. ผู้จัดการธารน้ำจืดพื้นที่สมุทรปราการ สาขาเทพารักษ์
๑๕. ผู้จัดการธารน้ำจืดพื้นที่สมุทรปราการ สาขาบึงขี้สมุทรปราการ
๑๖. ผู้จัดการธารน้ำจืดพื้นที่สมุทรปราการ สาขากิ่งแก้ว
๑๗. ผู้จัดการธารน้ำจืดพื้นที่สมุทรปราการ สาขาสำโรง
๑๘. ผู้จัดการอาวุโสบริหารสาขา ถนนเทพารักษ์ ธารน้ำจืดพื้นที่สมุทรปราการ
๑๙. ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยจังหวัดสมุทรปราการ

รายงานการประชุม
คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรปราการ (คบจ.)
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗

วันจันทร์ที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.สมุทรปราการ

ผู้มาประชุม

๑. นายพงศ์ศักดิ์	แถมเดช	คลังจังหวัดสมุทรปราการ	ประธาน
๒. นางสาวสุกัญญา	สุกิตติพร	สรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๑	กรรมการ
๓. นายไพฑูรย์	วงศ์สงฆ์	สรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๒	กรรมการ
๔. นายเชิดชาย	อยู่แพทย์	สรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๓	กรรมการ
๕. นายยุคล	กำเนิดแขก	สรรพสามิตพื้นที่สมุทรปราการ ๑	กรรมการ
๖. นางสาวกาญจนา	กิจชนะพานิชย์	ธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ	กรรมการ
๗. นางสาวปฐมา	เพชรขาว	ผู้แทน สรรพสามิตพื้นที่สมุทรปราการ ๒	กรรมการ
๘. นายพินิช	นาคราช	ผู้แทน บมจ.กรุงเทพ สำนักงานเขต	กรรมการ
๙. นางปัญจมา	กันสุขเจริญ	ผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส.จังหวัดสมุทรปราการ	กรรมการ
๑๐. นายเสถียร	คุ้มทรัพย์	ผู้อำนวยการเขต ธนาคราชมอลล์เขตสมุทรปราการ ๑	กรรมการ
๑๑. นางพิชญภา	โมทยกุล	ผู้แทน ผู้อำนวยการเขต ธนาคราชมอลล์เขตสมุทรปราการ ๒	กรรมการ
๑๒. นายไพโรจน์	มัธยม	ผู้จัดการเขต ๑๘ ธนาคราพัฒน์วิสาหกิจ	กรรมการ
		ขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย	
๑๓. นายนิตินันท์	ทองก้อน	ผู้จัดการอาวุโส ธนาคราพัฒน์วิสาหกิจขนาดกลาง	กรรมการ
		และขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขาสมุทรปราการ	
๑๔. นายอรรณ	จันทา	ผู้จัดการธนาคราชมอลล์สงเคราะห์ สาขาเทพารักษ์	กรรมการ
๑๕. นางสาวสิริญา	จุลนวล	ผู้แทน ผู้จัดการธนาคราชมอลล์อิสลามแห่งประเทศไทย	กรรมการ
		สาขาถนนเทพารักษ์ กม.๒๒	
๑๖. นายปลายวิน	ทับถม	ผู้อำนวยการสำนักงาน คปภ.จ.สมุทรปราการ	กรรมการ
๑๗. นางวราภรณ์	หน่อสุวรรณ	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	เลขานุการ
๑๘. นางสาวประนอม	มะดี	นักวิชาการคลังชำนาญการ	ผู้ช่วย
			เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายทองศักดิ์	หอมหวล	ผู้จัดการธนาคราชมอลล์สงเคราะห์ สาขาสำโรง	ติดภารกิจ
๒. นางสาววิมลรัตน์	ตามพร	ผู้จัดการธนาคราชมอลล์สงเคราะห์ สาขาบึงสี	ติดภารกิจ
๓. นางเปรมวดี	เสนาภักดี	ผู้จัดการสาขา ธนาคราชมอลล์สงเคราะห์ สาขากิ่งแก้ว	ติดภารกิจ
๔. นางสาวจตุพร	เมฆมุสิก	ผู้ช่วยผู้จัดการ รักษาการผู้จัดการธนาคราพัฒน์วิสาหกิจ	ติดภารกิจ
		ขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขาพระประแดง	

ผู้เข้าร่วม....

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางศิริพร	แดงสกุล	เจ้าพนักงานสรรพากรอาวุโส	สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๑
๒. นางสาวพชรมน	ปานเนา	นักวิชาการภาษีชำนาญการพิเศษ	สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๒
๓. นางสาวกนกกานต์	ทรัพย์ศาสตร์	นักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ	สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๓
๔. นางจารุณี	ยอดเสนี	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ
๕. นางสาวเพ็ญพิชญา	พิทยพลนิภาธร	นักวิชาการคลังชำนาญการ	สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ
๖. นางสาวพิมลทา	คงจรัส	นักวิชาการคลังชำนาญการ	สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ
๗. นางสาวณัฏฐา	แสงส่องวงศ์	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ
๘. นางสาวนันทน์ภัส	จุลรัสเถียร	นักวิชาการคลัง	สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

การประชุมในวันนี้เป็นการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สมุทรปราการ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ ขอแจ้งที่ประชุมทราบเนื่องจากสมาชิกในคบจ.สมุทรปราการ มีการโยกย้าย โดยท่านสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๒ ได้ย้ายไป ท่านสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๓ เกษียณ และขอแนะนำท่านที่ย้ายมาแทนคือนายไพฑูรย์ วงษ์สงฆ์สรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๒ และนายเชิดชาย อยู่แพทย์ สรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๓

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการ นำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา รายงานการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ รวมทั้งสิ้น ๑๖ หน้า ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้ส่งรายงานการประชุม ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ ที่ สป ๐๐๐๓/๐๘๖๖ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ และไม่มีผู้ขอแก้ไขจึงขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาและรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ วันศุกร์ที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

วาระที่ ๓.๑ สรุปผลการใช้จ่ายเงินโครงการสนับสนุนการดำเนินงานของ คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

เลขานุการ สรุปผลการใช้จ่ายเงินโครงการสนับสนุนการดำเนินงานของ คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ มีดังนี้

ปีงบประมาณ	วงเงินที่ได้รับ	รวมผลการเบิกจ่าย	ร้อยละการเบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละคงเหลือ
๒๕๖๖ (เงินรางวัล คบจ. ๖๕)	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมเงินรางวัล คบจ. ๖๕	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

ปีงบประมาณ...

ปีงบประมาณ	วงเงินที่ได้รับ	รวมผล การเบิกจ่าย	ร้อยละ การ เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละ คงเหลือ
๒๕๖๕ ได้รับจัดสรรเพิ่มเติม (๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗)	๔๓,๕๐๐.๐๐	๔๓,๕๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๒๕๖๖ (ยอดยกมา)	๒๓๘,๒๘๗.๐๐	๒๓๘,๒๘๗.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๒๕๖๗	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๖,๒๑๑.๐๒	๓๓.๑๑	๑๓๓,๗๘๘.๙๘	๖๖.๘๙
รวมงบประมาณที่ได้รับ (๒๕๖๕ - ๒๕๖๗)	๔๘๑,๗๘๗.๐๐	๓๔๗,๙๙๔.๐๒	๗๒.๒๓	๑๓๓,๗๘๘.๙๘	๒๗.๗๗

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์พิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เลขานุการ สรุปผลการดำเนินงานและติดตามเกณฑ์พิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้จัดส่งเอกสารหลักฐานให้กับสำนักงานคลังเขต ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ผลการดำเนินงานมีดังนี้

๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน ได้คะแนน ๓๘ คะแนน

๑.๑ โครงการ National e-Payment ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗ คะแนนเต็ม ๗ คะแนน ได้ ๗ คะแนน (ข้อมูลตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนนเต็ม
๑.๑ โครงการ National e-Payment	๗	๗
ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate และธุรกรรมด้านการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC รวมถึงช่องทางชำระอื่น	๙๘.๗๒	
จำนวนของส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบดังกล่าว (หน่วยงาน) (เฉพาะหน่วยงานที่มีธุรกรรม > ๙๐ รายการ)	๗๗	
จำนวนส่วนราชการในจังหวัด	๗๘	

๑.๒ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗ คะแนนเต็ม ๗ คะแนน ได้ ๕ คะแนน (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนนเต็ม
๑.๒ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ	๕	๗
ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ	๙๙.๖๖	
ผลการใช้จ่าย (ล้านบาท)	๕,๘๗๙	
งบจัดสรรถือจ่ายจังหวัด (ล้านบาท) ข้อมูลจากระบบ GFMIS	๕,๘๙๙	

๑.๓ การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗
คะแนนเต็ม ๑๓ คะแนน ได้ ๑๓ คะแนน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนนเต็ม
๑.๓ การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น	๑๓	๑๓
ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น		
๑. จัดทำแผนการดำเนินงาน	๒	๒
๒. เก็บข้อมูลตามรูปแบบที่กำหนด	๔	๔
๓. รวบรวม และประมวลผลข้อมูล	๓	๓
๔. จัดทำและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนต่อ คบจ.	๒	๒
๕. รายงานผลการดำเนินโครงการให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลางภายในระยะเวลาที่กำหนด	๒	๒

๑.๔ การแก้ไขปัญหาหนี้สินนอกระบบอย่างบูรณาการ ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗ คะแนนเต็ม ๑๓ คะแนน ได้ ๑๓ คะแนน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนนเต็ม
๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไข ปัญหาหนี้สินนอกระบบให้ครบถ้วน ใน ๓ เรื่อง	๕	๕
- ส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์และสินเชื่อพีโกพลัส - การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาหนี้สินนอกระบบ - การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้สินนอกระบบเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ		
รูปแบบ ลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรือ อื่น ๆ ๐.๕ คะแนน/ครั้ง	๐	
จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ ๑ คะแนน/ครั้ง	๙	

๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้...

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนนเต็ม
๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ (ข้อมูลตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๖ - กรกฎาคม ๒๕๖๗)	๔	๔
จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ (ราย)		
ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ราย)	๒	
ธนาคารออมสิน (ราย)	๖๔๒	
๑.๔.๓ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ (ข้อมูลตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๖ - กรกฎาคม ๒๕๖๗)	๔	๔
จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ		
ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ราย)	๑	
ธนาคารออมสิน (ราย)	๓๗๒	

๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ได้ ๓๐ คะแนน

คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สมุทรปราการ ได้ดำเนินการ ๒ โครงการ ได้แก่

๑. โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการ (SMEs) สินค้าประเภทไวน์ (Wine) เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจจังหวัดสมุทรปราการ

๒. โครงการเสวนาแลกเปลี่ยนความรู้เรื่องไวน์ (Wine) เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจจังหวัดสมุทรปราการ

โดยดำเนินการตามกิจกรรมครบทั้ง ๔ กิจกรรม ได้คะแนน ๓๐ คะแนน

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	คะแนน
๑. โครงการดังกล่าวต้องสนับสนุน SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด โดยระบุกลุ่มเป้าหมาย/วัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์ที่ได้ อย่างชัดเจน	ดำเนินการแล้ว	๓
๒. จัดทำแผนการดำเนินโครงการ โดยกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลาอย่างชัดเจน	ดำเนินการแล้ว	๕
๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ตามข้อ ๒	ดำเนินการแล้ว	๑๔
๔. ประเมินผล และรายงานผลต่อ คบจ. หรือผู้ว่าราชการจังหวัด	ดำเนินการแล้ว	๘
รวม		๓๐

๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ได้ ๒๗ คะแนน
แบ่งเป็น ๓ มาตรการคือ มาตรการของกรมสรรพากร มาตรการของกรมสรรพสามิต และมาตรการของกรมธนารักษ์
- มาตรการของกรมสรรพากร คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ได้ ๗ คะแนน (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗)

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ได้คะแนน	คะแนนเต็ม
มาตรการของกรมสรรพากร		๗	๑๐
๓.๑ ร้อยละหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เปรียบเทียบกับจำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist)	๖๙.๗๓	๒	๕
จำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist) ทั้งหมด	๑๘๕		
จำนวนหน่วยรับบริจาคในระบบ Whitelist ที่ลงทะเบียนใช้งานระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e - Donation)	๑๒๙		
๓.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาความรู้ภาษีอากร และสิทธิประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SMEs		๕	๕
๑. กำหนดกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย และจัดเตรียมข้อมูล	ดำเนินการแล้ว		
๒. จัดทำโครงการอบรม และประสานกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย	ดำเนินการแล้ว		
๓. ดำเนินการอบรมสัมมนาให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ SMEs	ดำเนินการแล้ว		
๔. สรุปผลการอบรมสัมมนาและรายงานผลการดำเนินงาน	ดำเนินการแล้ว		
๕. ระดับความพอใจของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ดำเนินการแล้ว		

- มาตรการของกรมสรรพสามิต คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ผลการดำเนินการ ๑๐ คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนนเต็ม
มาตรการของกรมสรรพสามิต	๑๐	๑๐
๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑๐	๑๐
๑. แต่งตั้งคณะทำงาน	ดำเนินการแล้ว	๑
๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย	ดำเนินการแล้ว	๑
๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ผู้ประกอบการ	ดำเนินการแล้ว	๒
๔. จำนวนรายชื่อผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต	ดำเนินการแล้ว	๔
๕. สรุปผลการดำเนินงาน และเสนอแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน	ดำเนินการแล้ว	๒

มาตรการ....

- มาตรการของกรมธนารักษ์ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ได้ ๑๐ คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนนเต็ม
มาตรการของกรมธนารักษ์	๑๐	๑๐
๓.๔ ระดับความสำเร็จของการประเมินราคาที่ดิน	๑๐	๑๐
๑. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการแล้ว	๓
๒. ประกาศพื้นที่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	๑
๓. สำรวจสภาพที่ดิน	ดำเนินการแล้ว	๒
๔. วิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขายและกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน - มีการวิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาดและกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน	ดำเนินการแล้ว	๓
๕. สรุปรายงานการปรับปรุงราคาประเมินที่ดิน	ดำเนินการแล้ว	๑

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๓.๓ เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เลขานุการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ ได้แจ้งเวียนเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ ที่ สป ๐๐๐๓/๐๘๒๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดมีดังนี้

๑. รางวัลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แบ่งออกเป็น ๓ ประเภท ประกอบด้วย

๑.๑ รางวัลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑๐ อันดับแรก ที่มีคะแนนรวมสูงสุด ได้แก่

อันดับที่	รางวัล
(๑) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๑	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
(๒) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๒	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
(๓) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๓	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
(๔) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๔	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
(๕) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๕	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
(๖) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๖	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ

ทั้งนี้ คบจ. ต้องมีคะแนนรวมมากกว่า ๙๐ คะแนนขึ้นไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยไม่มีคะแนนในมาตรการใด ๆ ๐ คะแนน และกรณีที่ คบจ. มีคะแนนรวมเท่ากัน จะพิจารณาจากคะแนนด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) และด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ตามลำดับ

๑.๒ รางวัลพิเศษ ๑๐ รางวัล ได้รับเงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. รางวัลละ ๕๐,๐๐๐ บาท โดยพิจารณาจาก คบจ. ที่ได้รับคะแนนตามเกณฑ์การประเมินผลด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ซึ่งมีคะแนนรวมสูงสุดในด้านที่กำหนด ๑๐ ลำดับแรก

- คบจ.ที่ได้รับรางวัลพิเศษ จะต้องไม่ใช่ คบจ. ที่รับรางวัล คบจ.ดีเด่น ๑๐ รางวัลข้างต้น
- คบจ.ที่ได้รับรางวัลพิเศษ จะต้องไม่มีคะแนนในมาตรการ Top down/Agenda

Based ได้ ๐ คะแนน

- กรณีที่ คบจ. มีคะแนนเท่ากัน ในด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดหรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) จะพิจารณาจากคะแนนรวมทั้งหมดเป็นหลักในการจัดอันดับ คบจ. ที่ได้รับรางวัลพิเศษ

๑.๓ รางวัลพิเศษด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ๕ รางวัล ได้รับเงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. รางวัลละ ๕๐,๐๐๐ บาท โดยพิจารณาจาก คบจ. ที่มีผลการดำเนินงานโครงการด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดหรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ที่มีความโดดเด่น และสามารถพัฒนาผู้ประกอบการให้สร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจได้

๒. เกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์การพิจารณาการดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินการของ คบจ. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีดังนี้

๑) ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/ Agenda Based) คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน

๑.๑) การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ คะแนนเต็ม ๘ คะแนน

ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ

ไตรมาสที่	ร้อยละ	คะแนน
๑	เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ	๒
๒	รายจ่ายภาพรวมรายไตรมาส	๒
๓	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒
๔		๒

ระยะเวลา ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘

หน่วยงานรับผิดชอบ คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)

กลุ่มเป้าหมาย ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค และส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค

เป้าหมายการเบิกจ่ายมีดังนี้

หน่วย : ร้อยละ

รายการ	รวม		ไตรมาสที่ ๑		ไตรมาสที่ ๒		ไตรมาสที่ ๓		ไตรมาสที่ ๔	
	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย
รายจ่ายลงทุน	๑๐๐	๘๐	๓๙	๑๗	๖๖	๓๕	๗๗	๕๔	๑๐๐	๘๐
รายจ่ายประจำ	๑๐๐	๙๘	๓๖	๓๕	๕๘	๕๗	๘๑	๘๐	๑๐๐	๙๘
รายจ่ายภาพรวม	๑๐๐	๙๔	๓๗	๒๗	๖๑	๕๓	๘๐	๗๕	๑๐๐	๙๔

ประธาน การเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ จะพิจารณาการจัดทำโครงการฯ เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรการนี้ ในวาระที่ ๔.๑ ต่อไป

เลขานุการ ลำดับต่อไปเป็นตัวชี้วัดที่ ๑.๒ การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น ซึ่งสำนักงานคลังจังหวัดฯ จะได้จัดทำ โครงการและทำแผนลงพื้นที่เพื่อประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น อบท. คงเหลืออีก ๑๐ หน่วยงาน ต่อไป สำหรับ ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ มีกิจกรรมดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑.๒) การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

๑.๒.๑) ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพ การคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)

คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

กิจกรรม	คะแนน
๑. จัดแผนการดำเนินงาน	๒
๒. เก็บข้อมูลตามรูปแบบที่กำหนด	๒
๓. รวบรวม และประมวลผลข้อมูล	๒
๔. จัดทำและรายงานผลการดำเนินงานตามแผน ต่อ คบจ.	๒
๕. รายงานผลการดำเนินโครงการให้กองการเงินการคลัง ภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในระยะเวลาที่กำหนด	๓

ระยะเวลา ต.ค. ๒๕๖๗ - ส.ค. ๒๕๖๘

หน่วยงานรับผิดชอบ คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)

กลุ่มเป้าหมาย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)

๑.๒.๒) ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการเผยแพร่ผลการประเมินสุขภาพการคลัง ท้องถิ่นและการดำเนินโครงการเพื่อเพิ่มองค์ความรู้ด้านการเงินการคลัง ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

กิจกรรม..

กิจกรรม	คะแนน
๑. สรุปผลการดำเนินโครงการและเผยแพร่ผลการประเมิน สุขภาพการคลังท้องถิ่นสู่สาธารณะ รวมทั้งรายงานผล การดำเนินโครงการฯ ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลัง ภาครัฐ กรมบัญชีกลาง	๕
๒. จัดประชุมเพื่อพิจารณากำหนดหัวข้อในการอบรมให้ ความรู้ด้านการเงินการคลัง	๑
๓. จัดอบรมให้ความรู้ตามหัวข้อที่กำหนด	๖
๔. ประเมินผล สรุปผล และรายงานผลการฝึกอบรมต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง	๓

ระยะเวลา ต.ค. ๒๕๖๗ - ส.ค. ๒๕๖๘

หน่วยงานรับผิดชอบ คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)

กลุ่มเป้าหมาย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)

(ยกเว้นตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๒ สำหรับ คบจ. ที่ต้องดำเนินการตรวจประเมินผล
การดำเนินงานของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๑)

๑.๓) การแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบอย่างบูรณาการ คะแนนเต็ม ๑๗ คะแนน

๑.๓.๑) ตัวชี้วัด การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับ

การแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบให้ครบ ๓ เรื่อง คะแนนเต็ม ๗ คะแนน

- การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์และสินเชื่อพีโกพลัส
- การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชน
เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบ
- การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้นอกระบบเพื่อเข้าสู่ระบบ
สถาบันการเงินของรัฐ

รูปแบบ	คะแนนต่อครั้ง
ลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรือ อื่น ๆ	๐.๕
จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ	๑

ระยะเวลา ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘

หน่วยงานรับผิดชอบ คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)

กลุ่มเป้าหมาย ผู้ประกอบธุรกิจเงินกู้นอกระบบ ลูกหนี้นอกระบบ
และประชาชนทั่วไป

๑.๓.๒) จำนวน...

- ๑.๓.๒) จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ
คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

จำนวนลูกหนี้ (ราย)	คะแนน
มากกว่า ๘๐	๕
๖๑ - ๘๐	๔
๔๑ - ๖๐	๓
๒๑ - ๔๐	๒
๑ - ๒๐	๑

ระยะเวลา ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘

หน่วยงานรับผิดชอบ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
และธนาคารออมสิน

กลุ่มเป้าหมาย ลูกหนี้ในระบบ

- ๑.๓.๓) จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ
คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

จำนวนลูกหนี้ (ราย)	คะแนน
มากกว่า ๕๐	๕
๓๖ - ๕๐	๔
๒๑ - ๓๕	๓
๑๑ - ๒๐	๒
๑ - ๑๐	๑

ระยะเวลา ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘

หน่วยงานรับผิดชอบ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
และธนาคารออมสิน

กลุ่มเป้าหมาย ลูกหนี้ในระบบ

- ๒) ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่
(Area Based) คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด
หรือความต้องการของพื้นที่โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)
หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ

กิจกรรม	คะแนน
๑. คบจ. ประชุมคัดเลือกผู้ประกอบการ SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดและคัดเลือกโครงการที่จะดำเนินการสนับสนุน โดยระบุหลักการและเหตุผล/ปัญหาและความต้องการของพื้นที่/กลุ่มเป้าหมาย/วัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์ ที่สามารถวัดผลสำเร็จก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการได้ชัดเจน	๓
๒. จัดทำแผนการดำเนินโครงการโดยกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานและระยะเวลาอย่างชัดเจน	๑
๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด	๑๐
๔. คบจ. ประเมินผล สรุปผลและรายงานผล ต่อที่ประชุม คบจ.และผู้ว่าราชการจังหวัด (กรณีที่ยอมรับการสนับสนุนจากงบประมาณของจังหวัด)	๑
๕. ผลผลิต และผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินโครงการของ คบจ. สามารถวัดผลสำเร็จก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการได้ชัดเจน สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของพื้นที่	๑๕

ระยะเวลา ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘

หน่วยงานรับผิดชอบ คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)

กลุ่มเป้าหมาย วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด

ประธาน ในมาตรการนี้ขอฝากทุกหน่วยงานหากเห็นว่ามีผู้ประกอบการ SMEs หรือ วิสาหกิจชุมชนใด น่าสนใจสมควรส่งเสริมสนับสนุน สามารถนำเสนอในที่ประชุมได้ สำหรับปีนี้ได้เรียนเชิญท่านประธานอุตสาหกรรมจังหวัด ประธานหอการค้าจังหวัด และประธานสภาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวจังหวัดเป็นที่ปรึกษาคณะ คบจ.ด้วย เพื่ออาจจะได้มุมมองของภาคเอกชน เพื่อพัฒนาต่อไป

เลขานุการ ขอแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมในตัวชี้วัดข้อ ๒ คบจ. ประชุมคัดเลือกผู้ประกอบการ SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาโดยมุ่งพัฒนาผู้ประกอบการให้เกิดความยั่งยืนได้ในมิติต่าง ๆ ดังนี้

- มิติด้านเศรษฐกิจ เช่น การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและลดต้นทุนการดำเนินงาน หรือการเข้าถึงแหล่งเงินทุน หรือการเข้าถึงแหล่งเงินทุน หรือการสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ
- มิติด้านสังคม เช่น การสร้างงานและส่งเสริมความเป็นอยู่ของชุมชนหรือการพัฒนาทักษะและศักยภาพของแรงงาน
- มิติด้านสิ่งแวดล้อม เช่น การนำแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียนมาใช้ในการกระบวนการผลิต หรือการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- มิติด้านเทคโนโลยี เช่น การนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน
- มิติด้านการตลาด เช่น การส่งเสริมการขายผ่านช่องทางออนไลน์ (Online Marketing) หรือออฟไลน์ (Offline Marketing)
- มิติด้านการบริหารจัดการ เช่น การพัฒนากลยุทธ์การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ หรือได้รับการรับรองมาตรฐาน

๓) งานตามภารกิจหลัก (Function Based) คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

มาตรการของกรมสรรพากร

๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๕๓ ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทียบกับจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๕๓

กิจกรรม	คะแนน
๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๙	๕
๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๗	๔
๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	๑๐
๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๓	๒
๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๑	๑๕

ระยะเวลา ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘

หน่วยงานรับผิดชอบ

๑. กองมาตรฐานการจัดเก็บภาษี
๒. สำนักงานสรรพากรภาค ๔-๑๒ เป็นผู้ควบคุมและกำกับดูแล
๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่ และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา

กลุ่มเป้าหมาย ผู้เสียภาษีที่มีหน้าที่ยื่นแบบ ภ.ง.ด.๕๓

๓.๒ ร้อยละของผู้ประกอบการรายใหญ่ในท้องที่ที่เข้าร่วมโครงการเตรียมความพร้อมก่อนการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้นิติบุคคล (ภ.ง.ด. ๕๐)

กิจกรรม	คะแนน
๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐	๕
๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	๔
๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๓
๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕	๒
๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	๑

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การจัดเตรียมฐานข้อมูลกลุ่มเป้าหมายผู้ประกอบการรายใหญ่ในท้องที่ (ครอบคลุมภาษีเงินได้นิติบุคคล ร้อยละ ๘๐ ของจังหวัด)
๒. จัดทำแผนการดำเนินงานและจัดทำโครงการเตรียมความพร้อมก่อนการยื่นแบบฯ สำหรับผู้ประกอบการรายใหญ่ในท้องที่
๓. จัดทำโครงการฯ ก่อนช่วงฤดูกาลยื่นแบบ ภ.ง.ด. ๕๐
๔. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการเสนอผู้บริหาร
๕. ติดตามการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้นิติบุคคล (ภ.ง.ด.๕๐) ของผู้ประกอบการรายใหญ่ (กลุ่มเป้าหมาย) ในท้องที่

ระยะเวลา ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘

หน่วยงานรับผิดชอบ

๑. กองวิชาการแผนภาษี

๒. สำนักงานสรรพากรภาค ๔-๑๒ เป็นผู้ควบคุมและกำกับดูแล

๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่

กลุ่มเป้าหมาย สำนักงานบัญชีและผู้ประกอบการรายใหญ่ในท้องที่
(ยกเว้นตัวชี้วัดที่ ๓.๒ สำหรับ คบจ. ที่มีด้านศุลกากร/สำนักงานศุลกากร)

สรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๒ ขออนุญาตเรียนถามตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ยกเว้นตัวชี้วัดที่ ๓.๒ สำหรับ คบจ. ที่มีด้านศุลกากร/สำนักงานศุลกากร กรณีนี้ไม่แน่ใจว่าด้านศุลกากรที่มีที่ตั้ง หรือด้านศุลกากรที่เป็นคณะกรรมการใน คบจ. เพราะในจังหวัดสมุทรปราการ มีด้านศุลกากรสุวรรณภูมิ

ประธาน ตรงนั้นเป็นกลุ่มงานในส่วนกลางไม่ถึงเป็นด้านศุลกากรพื้นที่ ในคำสั่ง คบจ. ต้องเป็นในระดับพื้นที่

สรรพสามิตพื้นที่สมุทรปราการ ๑ ขออนุญาตเพิ่มเติม ด้านศุลกากรในสมุทรปราการ ไม่ว่าจะเป็นพระสมุทรเจดีย์ บางปู ขึ้นอยู่กับส่วนบริการผู้ที่เป็นหัวหน้า เป็น ผอ.ส่วน ขึ้นอยู่กับส่วนกลาง

เลขานุการ ขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติม ได้สอบถามไปยังกรมบัญชีกลาง ส่วนกลางเกี่ยวกับตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นี้แล้ว กรณีที่มีที่ตั้งด้านสุวรรณภูมิแต่ขึ้นกับส่วนกลางและไม่ได้เข้าคณะ คบจ. จะต้องดำเนินการอย่างไร ซึ่งกรมบัญชีกลางได้แจ้งว่า กรณีไม่มีด้านศุลกากร ให้ดำเนินการตามข้อ ๓.๒ ไม่ได้รับยกเว้น ดังนั้น กรณีตามมาตรการของกรมสรรพากรในข้อ ๓ ต้องดำเนินการทั้งข้อ ๓.๑ และ ๓.๒

มาตรการของกรมสรรพสามิต

๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

กิจกรรม	คะแนน
๑. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	๑
๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการที่จดทะเบียนสรรพสามิตเป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิตหรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิตเป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียนสรรพสามิต) - จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ แห่ง	๑
๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ประชาชนในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการส่งเสริมความรู้อย่างน้อย ๒ ครั้ง	๒

กิจกรรม	คะแนน
๔. จำนวนรายของผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต และ ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา ๔.๑ จำนวนรายของผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิตอย่างน้อย ๑ ราย ๔.๒ ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา ร้อยละ ๙๐	๒ ๒
๕. สรุปผลการดำเนินงานและเสนอแนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน เสนอ คบจ./สำนักงานสรรพสามิตภาค จำนวน ๑ ฉบับ ภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ - รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอกรมสรรพสามิตทราบ ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง (กรณีพบปัญหาหรืออุปสรรค)	๒

ระยะเวลา ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘

หน่วยงานรับผิดชอบ

๑. สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่

๒. สำนักแผนภาษี กรมสรรพสามิต

กลุ่มเป้าหมาย ประชาชน/ชุมชน

มาตรการของกรมธนารักษ์

๓.๔ ระดับความสำเร็จของการประเมินราคาที่ดิน คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

กิจกรรม	คะแนน
๑. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง - สำนักงานธนารักษ์พื้นที่กำหนดเป้าหมายจำนวนแปลงที่ดินที่ต้องดำเนินการและจัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ข้อมูลรูปแปลงที่ดิน ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขาย จดทะเบียนข้อมูลหน่วยที่ดิน ปรับปรุงรูปแบบที่ดินในฐานข้อมูลแผนที่ และข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้นข้อมูลหน่วยที่ดิน	๑
๒. ประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน - ดำเนินการประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน	๑

กิจกรรม	คะแนน
๓. สำรวจสภาพที่ดิน - ดำเนินการสำรวจสภาพที่ดินประกอบด้วย ข้อมูลแปลงที่ดิน ข้อมูลราคาตลาด หน่วยที่ดิน สภาพการใช้ประโยชน์ สภาพแวดล้อม ข้อจำกัดต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ประกอบการกำหนดราคาที่ดินรายหน่วย	๒
๔. วิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาด - ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาด	๒
๕. กำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน - ดำเนินการกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน	๑.๕
๖. กำหนดราคาประเมินที่ดินแต่ละแปลง - ดำเนินการคำนวณราคาประเมินที่ดินแต่ละแปลง	๑.๕
๗. สรุปรายงานการประเมินราคาที่ดินเสนอกรมธนารักษ์ - ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินราคาที่ดินเสนอกรมธนารักษ์	๑

ระยะเวลา ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘

หน่วยงานรับผิดชอบ

๑. สำนักงานธนารักษ์พื้นที่

๒. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมธนารักษ์

๓. กองประเมินราคาทรัพย์สิน

กลุ่มเป้าหมาย ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ พิจารณาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เลขานุการ จากมาตรการที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการฯ รายละเอียดดังนี้

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อให้ส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดสมุทรปราการ สามารถเบิกจ่ายและใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ได้ตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด และส่งเสริมประสิทธิภาพ การเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของส่วนราชการให้มีความรวดเร็ว ถูกต้อง สามารถตอบสนองนโยบายรัฐบาล

๒. เพื่อติดตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ของส่วนราชการในจังหวัด เพื่อทราบปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน ทั้งนี้ เพื่อสามารถหาแนวทางการแก้ไข และข้อเสนอแนะ ได้อย่างทันทั่วถึง

กลุ่มเป้าหมาย ส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายลงทุน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

วิธีการดำเนินการ / แนวทางการดำเนินการ

๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเร่งรัดการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. จัดประชุมติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นประจำ

๓. จัดทำมาตรการเร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๔. ลงพื้นที่ติดตามหน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เป็นรายไตรมาส

๕. มอบเกียรติบัตรแก่หน่วยเบิกจ่ายที่มีผลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดีเด่นสูงสุด เป็นลำดับที่ ๑ - ๓ ของแต่ละกลุ่ม โดยต้องมีร้อยละการเบิกจ่าย และการใช้จ่าย ตามเป้าหมายรายไตรมาส ที่มติ ครม. กำหนด (เฉพาะงบบุคลากร) แบ่งตามหน่วยงาน ที่มีรายจ่ายลงทุน ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ จำนวน ๓ รางวัล หน่วยงาน size L (งบลงทุนมากกว่า ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป)

กลุ่มที่ ๒ จำนวน ๓ รางวัล หน่วยงาน size M (งบลงทุนมากกว่า ๑๐ ล้านบาท - ๑๐๐ ล้านบาท)

กลุ่มที่ ๓ จำนวน ๓ รางวัล หน่วยงาน size S (งบลงทุนตั้งแต่ ๑ ล้านบาท - ๑๐ ล้านบาท)

งบประมาณ / ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

เบิกจ่ายจากโครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คปจ.) ของสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ของกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ เป็นเงิน ๓๓,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นสามพันบาทถ้วน) รายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐ คน x ๓๕ บาท x ๑๑ ครั้ง)	เป็นเงิน	๑๙,๒๕๐ บาท
- ค่ารอบประกาศเกียรติคุณ (๑๘ อัน x ๒๕๐ บาท)	เป็นเงิน	๔,๕๐๐ บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง (๑๓๕ บาท x ๑ คน x ๔ วัน) + (๑๒๐ บาท x ๕ คน x ๔ วัน)	เป็นเงิน	๒,๙๔๐ บาท
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (๔ ครั้ง ๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท)	เป็นเงิน	๔,๘๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	เป็นเงิน	๑,๕๑๐ บาท
	รวมเป็นเงิน	๓๓,๐๐๐ บาท

(รายการค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ)

การประเมินผล/ตัวชี้วัดโครงการ

ร้อยละการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย เป็นไปตามเป้าหมายที่ มติ ครม.กำหนด

ประธาน โครงการฯ ได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเร่งรัดการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขณะนี้นำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อลงนามแล้ว และแจ้งส่วนราชการเรียบร้อยแล้ว มีคณะกรรมการเพื่อขับเคลื่อนในการเร่งรัดการเบิกจ่าย และกำหนดการจัดประชุมคณะกรรมการฯ ซึ่งกำหนดเป็นวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ซึ่งได้จัดทำมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายแล้ว และจะมีการลงพื้นที่ติดตามหน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เป็นรายไตรมาส และสุดท้ายจะทำการมอบเกียรติบัตรแก่หน่วยเบิกจ่ายที่มีผลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดีเด่นสูงสุดเป็นลำดับที่ ๑ - ๓ ของแต่ละกลุ่ม โดยต้องมีร้อยละการเบิกจ่ายและการใช้จ่าย ตามเป้าหมายรายไตรมาส ที่มติ ครม. กำหนด (เฉพาะงบบุคลากร) แบ่งตามหน่วยงานที่มีรายจ่ายลงทุน ดังนี้

กลุ่มที่ ๑...

กลุ่มที่ ๑ จำนวน ๓ รางวัล หน่วยงาน size L (งบลงทุนมากกว่า ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป)

กลุ่มที่ ๒ จำนวน ๓ รางวัล หน่วยงาน size M (งบลงทุนมากกว่า ๑๐ ล้านบาท - ๑๐๐ ล้านบาท)

กลุ่มที่ ๓ จำนวน ๓ รางวัล หน่วยงาน size S (งบลงทุนตั้งแต่ ๑ ล้านบาท - ๑๐ ล้านบาท)

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

วาระที่ ๔.๒ พิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรปราการ
เลขานุการ วาระที่ ๔.๒ พิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรปราการ ซึ่งได้เรียนเชิญ
ท่านประธานอุตสาหกรรมจังหวัด ประธานหอการค้าจังหวัด และประธานสภาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวจังหวัด
รวม ๓ ท่าน เป็นที่ปรึกษา คบจ. สมุทรปราการ

ประธาน ถ้าหากมติในที่ประชุมเห็นชอบ ในฐานะประธาน คบจ.สมุทรปราการ จะได้ดำเนินการลงนามในคำสั่งแต่งตั้ง
ต่อไป ซึ่งเบื้องต้นได้ประสานทั้ง ๓ ท่านและได้รับการตอบรับมาแล้ว ขอให้ฝ่ายเลขานุการรายชื่อคณะกรรมการ คบจ.
สมุทรปราการ เพื่อจะได้ตรวจสอบและปรับปรุงให้ถูกต้องต่อไป

เลขานุการ รายชื่อองค์ประกอบของ คบจ. สมุทรปราการ มีดังนี้

๑.	นายธนกฤต	ปิยสิรินันท์	ประธานหอการค้าจังหวัดสมุทรปราการ	ที่ปรึกษา
๒.	นายวิรัช	เกลียวปฏิพนธ์	ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดสมุทรปราการ	ที่ปรึกษา
๓.	นายชัย	อรุณานนท์ชัย	ประธานสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวจังหวัด สมุทรปราการ	ที่ปรึกษา
๔.	นายพงศ์ศักดิ์	แถมเดช	คลังจังหวัดสมุทรปราการ	ประธาน
๕.	นางสาวสุกัญญา	สุกิตติพร	สรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๑	กรรมการ
๖.	นายไพฑูรย์	วงศ์สงฆ์	สรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๒	กรรมการ
๗.	นายเชิดชาย	อยู่แพทย์	สรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๓	กรรมการ
๘.	นายยุคล	กำเหนิดแขก	สรรพสามิตพื้นที่สมุทรปราการ ๑	กรรมการ
๙.	นายบุญธรรม	เสาวดี	สรรพสามิตพื้นที่สมุทรปราการ ๒	กรรมการ
๑๐.	นางสาวกาญจนา	กิจชนะพานิชย์	ธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ	กรรมการ
๑๑.	นายพินิช	นาคราช	ผู้จัดการสาขาอาวุโส บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขาศรีนครินทร์ กม. ๑๔	กรรมการ
๑๒.	นางปัญจมา	กันสุขเจริญ	ผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส.จังหวัดสมุทรปราการ	กรรมการ
๑๓.	นายเสถียร	คัมทรัพย์	ผู้อำนวยการเขต ธนาคารออมสินเขตสมุทรปราการ ๑	กรรมการ
๑๔.	นางสาววนิดา	วโรตม	ผู้อำนวยการเขต ธนาคารออมสินเขตสมุทรปราการ ๒	กรรมการ
๑๕.	นายไพโรจน์	มัธยม	ผู้จัดการเขต ๑๘ ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สำนักงานเขต ๑๘	กรรมการ
๑๖.	นายนิทัศน์	ทองก้อน	ผู้จัดการสาขาสมุทรปราการ ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขาสมุทรปราการ	กรรมการ

๑๗.	นายจิตติภัทร	เต็มไพบูลย์กุล	ผู้ช่วยผู้จัดการ รักษาการผู้จัดการ ธนาคารพัฒนา วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขาพระประแดง	กรรมการ
๑๘.	นายทงศักดิ์	หอมหวล	ผู้จัดการสาขา ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาสำโรง	กรรมการ
๑๙.	นางเปรมวดี	เสนาภักดี	ผู้จัดการสาขา ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขากิ่งแก้ว	กรรมการ
๒๐.	นายธำรง	จันทา	ผู้จัดการสาขา ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขา เทพารักษ์	กรรมการ
๒๑.	นางสาววิมลรัตน์	ตามพร	ผู้จัดการสาขา ธนาคารอาคารสงเคราะห์ บิ๊กซี สมุทรปราการ	กรรมการ
๒๒.	นายวิทยา	งามโขนก	ผู้จัดการอาวุโสบริหารสาขา ธนาคารอิสลามแห่ง ประเทศไทย สาขานนทบุรี เทพารักษ์ กม.๒๒	กรรมการ
๒๓.	นายปลายวิน	ทับถม	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการกำกับและ ส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย จังหวัด สมุทรปราการ	กรรมการ
๒๔.	นางวราภรณ์	หน่อสุวรรณ	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัด สมุทรปราการ	เลขานุการ
๒๕.	นางสาวประนอม	มะดี	นักวิชาการคลังชำนาญการ สำนักงานคลังจังหวัด สมุทรปราการ	ผู้ช่วย เลขานุการ

ผู้จัดการเขต ๑๘ ธนาคาร SMEs ลำดับที่ ๑๗ มีการเปลี่ยนแปลงผู้จัดการธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลาง
และขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขาพระประแดง เนื่องจากท่านเดิมเกษียณ ซึ่งจะมีคุณจุฑพร เมฆมุสิก รักษาการ
ผู้จัดการฯ จัดส่งรายชื่อให้ฝ่ายเลขานุการ ต่อไป

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เลิกประชุม : ๑๐.๓๐ น.

.......... ผู้จัดการรายงานการประชุม
(นางสาวประนอม มะดี)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

.......... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางวราภรณ์ หน่อสุวรรณ)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

แบบรับรองรายงานการประชุม
คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรปราการ
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗
เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ

ชื่อ-สกุล.....

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

- ☐ ไม่รับรองรายงานการประชุม
- ☐ รับรองรายงานการประชุม ไม่มีข้อแก้ไข
- ☐ รับรองรายงานการประชุม โดยข้อแก้ไข ดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ กรุณาส่งแบบรับรองรายงานการประชุมที่สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ
ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ smp@cgd.go.th หรือทางไลน์กลุ่ม คบจ.
สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวประนอม มะดี ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๓๙๕ ๕๗๗๗ ต่อ ๓๐๓