



ที่ สป ๐๐๐๓/๐๗๕๖

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ
ถนนสุทธิภิมย์ สมุทรปราการ ๑๐๒๗๐

๖

กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สมุทรปราการ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗

เรียน คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สมุทรปราการ (รายชื่อตามเอกสารแนบท้าย)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สมุทรปราการ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗

วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบรับรองรายงานการประชุม

จำนวน ๑ แผ่น

ตามที่สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ ได้จัดประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สมุทรปราการ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ (ฝ่ายเลขานุการ) ขอส่งรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สมุทรปราการ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ เพื่อพิจารณาตรวจสอบและโปรดส่งแบบรับรองรายงานการประชุม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ smp@cgd.go.th หรือทางไลน์กลุ่ม คบจ. เพื่อสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการจะได้ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

W/W

(นายพงศ์ศักดิ์ แกมเดช)

คลังจังหวัดสมุทรปราการ

ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สมุทรปราการ

กลุ่มงานวิชาการ

โทรศัพท์ ๐๒-๓๙๕-๐๘๐๑, ๐๒-๓๙๕-๕๗๗๗, ๐๒-๓๘๗-๑๙๑๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ smp@cgd.go.th

รายชื่อแนบท้าย

เรียน

๑. สรรพสามิตพื้นที่สมุทรปราการ ๑
๒. สรรพสามิตพื้นที่สมุทรปราการ ๒
๓. สรรพสามิตพื้นที่สมุทรปราการ ๑
๔. สรรพสามิตพื้นที่สมุทรปราการ ๒
๕. สรรพสามิตพื้นที่สมุทรปราการ ๓
๖. อนุรักษพื้นที่สมุทรปราการ
๗. ผู้อำนวยการเขต อนุคารออมสินเขตสมุทรปราการ ๑
๘. ผู้อำนวยการเขต อนุคารออมสินเขตสมุทรปราการ ๒
๙. ผู้จัดการธนาคารกรุงไทย สาขาศรีนครินทร์ กม.๑๔
๑๐. ผู้อำนวยการสำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรจังหวัดสมุทรปราการ
๑๑. ผู้จัดการเขต ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย
๑๒. ผู้จัดการธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขาสมุทรปราการ
๑๓. ผู้จัดการอาวุโส ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขาพระประแดง
๑๔. ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขานนทบุรีพารักษ์ กม.๒๒
๑๕. ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาบึงซีสมุทรปราการ
๑๖. ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขากิ่งแก้ว
๑๗. ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาสำโรง
๑๘. ผู้จัดการอาวุโสบริหารสาขา ถนนเทพารักษ์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย
๑๙. ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยจังหวัดสมุทรปราการ

รายงานการประชุม
คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรปราการ (คบจ.)
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗

วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.สมุทรปราการ

ผู้มาประชุม

๑. นายพงศ์ศักดิ์	แถมเดช	คลังจังหวัดสมุทรปราการ	ประธาน
๒. นายยุคล	กำเหนิดแขก	สรรพสามิตพื้นที่สมุทรปราการ ๑	กรรมการ
๓. นางสาวกาญจนา	กิจชนะพานิชย์	ธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ	กรรมการ
๔. นางสาวสุกัญญา	สุกิตติพร	สรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๑	กรรมการ
๕. นางสาวปฐมา	เพชรขาว	ผู้แทน สรรพสามิตพื้นที่สมุทรปราการ ๒	กรรมการ
๖. นางสาวพชรมน	ปานนาวี	ผู้แทน สรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๒	กรรมการ
๗. นางสาวกนกกานต์	ทรัพย์ศาสตร์	ผู้แทน สรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๓	กรรมการ
๘. นายพิณช	นาคราช	ผู้แทน บมจ.กรุงเทพ สำนักงานเขต	กรรมการ
๙. นางเพ็ญธิรา	ศรีธะแก้ว	ผู้แทน ผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส.จังหวัดสมุทรปราการ	กรรมการ
๑๐. นายพยุหศักดิ์	บ่อยกระโทก	ผู้แทน ผู้อำนวยการเขตธนาคารออมสินเขตสมุทรปราการ ๑	กรรมการ
๑๑. นางสาวนฤมล	ดิษฐ์	ผู้แทน ผู้อำนวยการเขตธนาคารออมสินเขตสมุทรปราการ ๒	กรรมการ
๑๒. นางสาวจตุพร	เมฆมุสิก	ผู้แทน ผู้จัดการอาวุโส ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขาพระประแดง	กรรมการ
๑๒. นางนิรมล	รักสุวรรณ	ผู้แทน ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาสำโรง	กรรมการ
๑๓. นางสาวสิริญา	จุลนวล	ผู้แทน ผู้จัดการธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สาขานนทบุรี ๒๒	กรรมการ
๑๔. นางสาวณัฐนิชา	ประสารแสง	ผู้แทน ผู้อำนวยการสำนักงาน คปภ. จ.สมุทรปราการ	กรรมการ
๑๕. นางวรารณ	หน่อสุวรรณ	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	เลขานุการ
๑๖. นางสาวประนอม	มะดี	นักวิชาการคลังชำนาญการ	ผู้ช่วย เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายไพโรจน์	มัธยม	ผู้จัดการเขต ๑๘ ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย	ติดภารกิจ
๒. นายนิทัศน์	ทองก้อน	ผู้จัดการอาวุโส ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขาสมุทรปราการ	ติดภารกิจ
๓. นายทงศักดิ์	หอมหวล	ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาสำโรง	ติดภารกิจ
๔. นางสาววิมลรัตน์	ตามพร	ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาบึงกิ้ง	ติดภารกิจ
๕. นางเปรมวดี	เสนากักดี	ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขากิ่งแก้ว	ติดภารกิจ
๖. นายอัครงค์	จันทา	ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาเทพารักษ์	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วม....

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางศิริพร	แดงสกุล	เจ้าพนักงานสรรพากรอาวุโส	สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๑
๒. นางสาวชัชฎาพร	เย็นใจ	นักวิชาการภาษีชำนาญการ	สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๒
๓. นางสาวธีรภัทร์	กลั่นคล้ายกัน	นักวิชาการภาษีชำนาญการพิเศษ	สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๓
๔. นางจารุณี	ยอดเสนี	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ
๕. นางสาวเพ็ญพิชญา	พิทยพลนิภาร	นักวิชาการคลังชำนาญการ	สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ
๕. นางสาวณัฏฐา	แสงส่องวงศ์	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ
๖. นางสาวทิพฤทัย	ปานสมุทร	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

การประชุมในวันนี้เป็นการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สมุทรปราการ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ ก่อนอื่นต้องขอขอบคุณทีมงานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรปราการ ที่ได้ร่วมมือกันเป็นอย่างดีในการดำเนินการโครงการส่งเสริมผู้ประกอบการ (SMEs) สินค้าประเภทไวน์ (Wine) เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจจังหวัดสมุทรปราการ ที่โรงแรมเมเปิลเมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา รวมทั้งการลงพื้นที่ในโครงการยืนยันตัวตน และโครงการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ ช่วงวันที่ ๑๖ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งได้รับความร่วมมือจาก ธนาคารกรุงไทย ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน ซึ่งมีผู้มารับบริการจำนวนมากกว่า ๒๐๐ ราย

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการ นำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา รายงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ รวมทั้งสิ้น ๑๒ หน้า ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้ส่งรายงานการประชุม ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ ที่ สป ๐๐๐๓/๐๖๐๐ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และไม่มีผู้ขอแก้ไขจึงขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาและรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ วันศุกร์ที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

วาระที่ ๓.๑ สรุปผลการใช้จ่ายเงินโครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจของ คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗

เลขานุการ สรุปผลการใช้จ่ายเงินโครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจของ คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีดังนี้

ปีงบประมาณ	วงเงินที่ได้รับ	รวมผลการเบิกจ่าย	ร้อยละการเบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละคงเหลือ
๒๕๖๖ (เงินรางวัล คบจ. ๖๕)	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมเงินรางวัล คบจ. ๖๕	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

ปีงบประมาณ ...

ปีงบประมาณ	วงเงินที่ได้รับ	รวมผล การเบิกจ่าย	ร้อยละ การ เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละ คงเหลือ
๒๕๖๕ ได้รับจัดสรรเพิ่มเติม (๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗)	๔๓,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๓,๕๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๒๕๖๖ (ยอดยกมา)	๒๓๘,๒๘๗.๐๐	๒๓๘,๒๘๗.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๒๕๖๗	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๗,๕๔๑.๐๒	๓.๗๗	๑๙๒,๔๕๘.๙๘	๙๖.๒๓
รวมงบประมาณที่ได้รับ (๒๕๖๕ - ๒๕๖๗)	๔๘๑,๗๘๗.๐๐	๒๔๕,๘๒๘.๐๒	๕๑.๐๒	๒๓๕,๙๕๘.๙๘	๔๘.๙๘

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๓.๒ รายงานผลการดำเนินงาน โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ (คบจ.) จังหวัดสมุทรปราการ

เลขานุการ ตามเกณฑ์ตัวชี้วัดที่ ๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบให้ครบถ้วนทั้ง ๓ เรื่อง คือ

- การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อไฟแนนซ์และสินเชื่อพีโกพลัส
- การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ
- การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้ในระบบเพื่อเข้าระบบสถาบันการเงินของรัฐ

ผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาสัมพันธ์ ของ คบจ. จังหวัดสมุทรปราการ จัดกิจกรรมรวม ๙ ครั้ง เกินกว่าเกณฑ์ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยดำเนินการดังนี้

ครั้งที่ ๑ วันอาทิตย์ที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๗	บริเวณ ศาลากลางจังหวัดสมุทรปราการ
ครั้งที่ ๒ วันอาทิตย์ที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๗	บริเวณ ศาลากลางจังหวัดสมุทรปราการ
ครั้งที่ ๓ วันอาทิตย์ที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๗	บริเวณ ศาลากลางจังหวัดสมุทรปราการ
ครั้งที่ ๔ วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗	บริเวณ ที่ว่าการอำเภอบางพลี จ.สมุทรปราการ
ครั้งที่ ๕ วันศุกร์ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗	บริเวณ ที่ว่าการอำเภอบางบ่อ จ.สมุทรปราการ
ครั้งที่ ๖ วันจันทร์ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗	บริเวณ ที่ว่าการอำเภอบางเสาธง จ.สมุทรปราการ
ครั้งที่ ๗ วันอังคารที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗	บริเวณ ที่ว่าการอำเภอพระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ
ครั้งที่ ๘ วันพุธที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗	บริเวณ ที่ว่าการอำเภอพระประแดง จ.สมุทรปราการ
ครั้งที่ ๙ วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗	บริเวณ ที่ว่าการอำเภอเมือง จ.สมุทรปราการ

ผลการดำเนินการ...

ผลการดำเนินการแก้ไขปัญหานี้ในระบบที่บูรณาการร่วมกับศูนย์อำนวยการแก้ไขปัญหานี้ในระบบจังหวัดสมุทรปราการ มีดังนี้

แบบรายงานผลการดำเนินการแก้ไขปัญหานี้ในระบบ (ขอรับการช่วยเหลือด้านจัดหาแหล่งเงินกู้ดอกเบี้ยต่ำ)

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ
ประจำวันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗

หน่วยงาน	จำนวนลูกหนี้	ผลการดำเนินการ						
		อนุมัติ (ราย)	ไม่อนุมัติ (ราย)	ติดต่อไม่ได้ (ราย)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (ราย)	ขอเอกสารเพิ่มเติม (ราย)	ลูกค้าไม่ประสงค์ขอสินเชื่อ (ราย)	วงเงินที่ได้รับอนุมัติ (บาท)
ธนาคารออมสิน	๒๓๕	๔	๓๐	๓๒	๑๖๕	-	๔	รายละเอียด ๒๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท
ธ.ก.ส.	๒๓๕	-	๒๐๘	๑	๒	๒๔	-	

**หมายเหตุ ๑. รายชื่อลูกหนี้ รับข้อมูลจากศูนย์อำนวยการแก้ไขปัญหานี้ในระบบ ฯ

วันที่ ๘ ก.พ. ๒๕๖๗	รอบที่ ๑	๓๓	ราย
วันที่ ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๗	รอบที่ ๒	๖๒	ราย
วันที่ ๖ มี.ค. ๒๕๖๗	รอบที่ ๓	๑๘	ราย
วันที่ ๑๓ มี.ค. ๒๕๖๗	รอบที่ ๔	๓๘	ราย
วันที่ ๒๖ มี.ค. ๒๕๖๗	รอบที่ ๕	๒๒	ราย
วันที่ ๒๓ เม.ย. ๒๕๖๗	รอบที่ ๖	๓๙	ราย
วันที่ ๓ พ.ค. ๒๕๖๗	รอบที่ ๗	๒๒	ราย
วันที่ ๑๓ พ.ค. ๒๕๖๗	รอบที่ ๘	๑	ราย
	รวม	๒๓๕	ราย

๒. ส่งรายชื่อลูกหนี้ทั้ง ๒๓๕ รายให้กับธนาคารออมสิน และ ธ.ก.ส.

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๓.๓ รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมผู้ประกอบการ (SMEs) สินค้าประเภทไวน์ (Wine) เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจจังหวัดสมุทรปราการ

เลขานุการ ตามเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดที่ ๒ งานด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ซึ่ง คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรปราการ ได้จัดทำโครงการส่งเสริมผู้ประกอบการ (SMEs) สินค้าประเภทไวน์ (Wine) เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจจังหวัดสมุทรปราการ ดำเนินการโครงการฯ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องบอลรูมบี ชั้น ๑๕ โรงแรมเมเปิล ๓.๕๕๕๕ ๕๕๕๕ ๕๕๕๕ กรุงเทพมหานคร และฝ่ายเลขานุการได้ทำรายงานผลการดำเนินการต่อประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรปราการ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ สรุปผลการดำเนินการมีดังนี้

๑. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๐๐ คน มีผู้เข้าร่วมโครงการรวม ๑๒๔ คน ประกอบด้วย

รายละเอียด	กลุ่มเป้าหมาย (จำนวนคน)	ผู้เข้าร่วมงาน (จำนวนคน)
๑.ประธานเปิดงาน	๑	๑
๒.หน่วยงานภาคีเครือข่าย	๙	๙
๓.คบจ.สมุทรปราการ	๒๒	๑๔
๔.เจ้าหน้าที่หน่วยงานในสังกัด	๑๐	๔๘
๕. เจ้าหน้าที่ดำเนินโครงการจากสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ	๘	๘
๖. ผู้ประกอบการนำเข้าไวน์ ผู้ประกอบการสถานบันเทิง ผู้ประกอบการที่ผลิตและจำหน่ายสุรา ซึ่งเป็นผู้ประกอบการ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ภายในจังหวัด สมุทรปราการ	๕๐	๔๔
รวม	๑๐๐	๑๒๔

๒. สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

ค่าใช้จ่ายตามประมาณการโครงการ รวม ๙๖,๖๐๐.๐๐ บาท มีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง ๖๙,๖๐๐.๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงต่ำกว่าประมาณการ รวม ๒๗,๐๐๐.๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงินตาม โครงการฯ	จำนวนเงิน ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง	ผลต่าง (ประมาณการ - คขจ.ที่เกิดขึ้นจริง)
ค่าสมนาคุณวิทยากร	๓,๖๐๐.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐	(๖๐๐.๐๐)
ค่าพาหนะและค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดปิดการอบรม	๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐
ค่าจัดทำเอกสาร	๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
ค่าอาหารกลางวัน	๖๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
ค่ากระเป๋และของที่ระลึก	๗,๕๐๐.๐๐	๓,๔๐๐.๐๐	๔,๑๐๐.๐๐
ค่าป้าย	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
รวม	๙๖,๖๐๐.๐๐	๖๙,๖๐๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐

๓. สรุปการประเมินผล/ตัวชี้วัดโครงการ ดังนี้

๓.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้แก่ ผู้ประกอบการนำเข้าไวน์ ผู้ประกอบการสถานบันเทิง ผู้ประกอบการที่ผลิตและจำหน่ายสุรา ซึ่งเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดสมุทรปราการ ทำแบบทดสอบก่อน-หลัง การดำเนินโครงการฯ สรุปผลคะแนนของผู้เข้าร่วมโครงการฯ เพิ่มขึ้นทุกราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ทั้งหมด รายละเอียดดังนี้

ความรู้ด้านภาษี...

ทดสอบวิชา	คะแนนเฉลี่ย ผลการ ทดสอบก่อน เรียน	คะแนน เฉลี่ยผล การ ทดสอบ หลังเรียน	คะแนน เฉลี่ย เพิ่มขึ้น/ ลดลง	ผลคะแนนของผู้เข้าร่วมโครงการ เพิ่มขึ้น/ลดลง คิดเป็นร้อยละของ ผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด
ความรู้ด้านภาษี สรรพสามิต สำหรับ SMEs	๕.๑๖	๘.๒๓	เพิ่มขึ้น ๓.๐๗	ผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด ๔๔ ราย มีคะแนนเพิ่มขึ้นทุกราย คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เข้าร่วม โครงการทั้งหมด
ความรู้ด้านภาษีอากร	๒.๓๖	๔.๕๗	เพิ่มขึ้น ๒.๒๑	ผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด ๔๔ ราย มีคะแนนเพิ่มขึ้นทุกราย คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เข้าร่วม โครงการทั้งหมด

๓.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้แก่ ผู้ประกอบการนำเข้าไวน์ ผู้ประกอบการสถานบันเทิง ผู้ประกอบการที่ผลิตและจำหน่ายสุรา ซึ่งเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดสมุทรปราการ ประเมินผลความพึงพอใจต่อโครงการ สรุปผลคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ยร้อยละ ๙๐.๒๖ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก และประเมินว่าการฝึกอบรมครั้งนี้มีความคุ้มค่ากับเวลาและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม รวม ๔๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ รายละเอียดดังนี้

ประเด็นของการประเมิน		ร้อยละ	แปลผล
๓.๒.๑	ความพึงพอใจต่อการเรียนรู้	๙๐.๐๐	ดีมาก
๓.๒.๒	ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ	๙๐.๖๔	ดีมาก
๓.๒.๓	ความพึงพอใจต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	๙๐.๐๐	ดีมาก
๓.๒.๔	ความพึงพอใจต่อวิทยากร	๙๐.๖๔	ดีมาก
๓.๒.๕	ความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน	๙๐.๐๐	ดีมาก
	สรุปความพึงพอใจต่อโครงการ (คิดเป็นร้อยละ)	๙๐.๒๖	ดีมาก
	ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม	๑๐๐.๐๐	คุ้มค่า

จึงขอแนะนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๓.๔ ข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการของคณะผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗)

เลขานุการ ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง (สปก.ค.) มีหนังสือ ที่ กค ๐๒๐๓.๑/ว ๕๕๑ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ แจ้งว่า ได้รับรายงานผลการตรวจราชการของคณะผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง จากการลงพื้นที่ตรวจราชการในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ซึ่งมีประเด็นข้อเสนอแนะจากการตรวจติดตาม การดำเนินงานตามภารกิจ (Function) และการตรวจติดตามการดำเนินงานตามมาตรการ แผนงาน และโครงการสำคัญของกระทรวงการคลัง (Flagship Projects) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗) และให้หน่วยงานพิจารณาดำเนินการแก้ไขปรับปรุงในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีประเด็นข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับ คบจ.สมุทรปราการ ดังนี้

๑.ข้อเสนอแนะ...

๑. ข้อเสนอแนะจากการตรวจติดตามการดำเนินงานตามภารกิจ (Function)

ประเด็นปัญหา	ข้อเสนอแนะ
๑. การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ	เห็นควรให้สำนักงานคลังจังหวัดกำกับดูแล ติดตาม เร่งรัด การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อย่างต่อเนื่อง และติดตามให้มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด รวมทั้งดำเนินการให้ความรู้ คำแนะนำ แก่หน่วยงานหรือส่วนราชการที่เบิกจ่ายล่าช้า เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเป้าหมายการเบิกจ่าย
๒. การนำเสนอข้อมูลของหน่วยงานพื้นที่	ควรจัดการนำเสนอเป็น Dashboard เพื่อเป็นการสรุป ความเข้าใจของผู้นำเสนอและการมองเห็นที่ชัดเจน เพื่อให้การให้คำแนะนำที่มีประโยชน์ของผู้ตรวจ
๓. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	เห็นควรให้มีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของหน่วยงาน เพื่อสร้างความรับรู้ความเข้าใจให้แก่ประชาชน หรือผู้ประกอบการให้มากขึ้น และการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ถึงกลุ่มผู้รับบริการไม่ควรเน้นเฉพาะเชิงปริมาณแต่ควรคำนึงถึงเชิงคุณภาพ โดยกลุ่มเป้าหมายต้องมีความเข้าใจในสิ่งที่หน่วยงานสื่อสาร
ข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการตามมาตรการ แผนงาน และโครงการสำคัญ (Flagship Projects)	
ประเด็นปัญหา	ข้อเสนอแนะ
การแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ	เห็นควรให้คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ลงพื้นที่ให้ความรู้ทางการเงินและวิธีการทำธุรกรรมทางการเงิน ต่าง ๆ รวมไปถึงการเฝ้าระวังปัญหาการตกเป็นเหยื่อของมิจฉาชีพให้แก่ประชาชนทั่วไปอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง

จึงขอ นำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๓.๕ แจ้งผลการพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เลขานุการ ด้วยฝ่ายเลขานุการทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง กองการเงินการคลังภาครัฐ ได้แจ้งผลการพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาคได้มีมติการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ เห็นชอบผลการพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และการให้รางวัลเป็นการสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๒,๓๐๐,๐๐๐ บาท โดยมี คบจ.ที่ได้รับรางวัล จำนวน ๒๕ รางวัล ดังนี้

๑. รางวัลที่ ๑ ...

๑. รางวัลที่ ๑ จำนวน ๑ รางวัล รางวัลละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๒. รางวัลที่ ๒ จำนวน ๑ รางวัลรางวัลละ ๑๘๐,๐๐๐ บาท
๓. รางวัลที่ ๓ จำนวน ๑ รางวัลรางวัลละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท
๔. รางวัลที่ ๔ จำนวน ๑ รางวัลรางวัลละ ๑๔๐,๐๐๐ บาท
๕. รางวัลที่ ๕ จำนวน ๑ รางวัลรางวัลละ ๑๒๐,๐๐๐ บาท
๖. รางวัลที่ ๖ - ๑๕ จำนวน ๑๐ รางวัล รางวัลละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๗. รางวัลพิเศษเฉพาะด้าน จำนวน ๑๐ รางวัล รางวัลละ ๕๐,๐๐๐ บาท

รางวัลคณะกรรมการคลังประจำจังหวัด (คบก.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
รางวัลที่ ๑ - ๑๐ จำนวน ๑๕ รางวัล

ลำดับที่	จังหวัด	เงินรางวัล (บาท)
๑	อำนาจเจริญ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๒	สมุทรสาคร	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
๓	สมุทรสงคราม	๑๖๐,๐๐๐.๐๐
๔	มุกดาหาร	๑๔๐,๐๐๐.๐๐
๕	ยะลา	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
๖	หนองคาย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๗	กำแพงเพชร	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๘	อุดรธานี	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๙	แม่ฮ่องสอน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	กระบี่	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๑	กาฬสินธุ์	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๒	บุรีรัมย์	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๓	นครราชสีมา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๔	ขอนแก่น	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๕	สกลนคร	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมเงินสนับสนุน		๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐

คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
รางวัลพิเศษเฉพาะด้าน จำนวน ๑๐ รางวัล

ลำดับที่	จังหวัด	เงินรางวัล (บาท)
๑	สุโขทัย	๕๐,๐๐๐.๐๐
๒	ลำพูน	๕๐,๐๐๐.๐๐
๓	ตราด	๕๐,๐๐๐.๐๐
๔	ราชบุรี	๕๐,๐๐๐.๐๐
๕	อุทัยธานี	๕๐,๐๐๐.๐๐
๖	อ่างทอง	๕๐,๐๐๐.๐๐
๗	อุบลราชธานี	๕๐,๐๐๐.๐๐
๘	ประจวบคีรีขันธ์	๕๐,๐๐๐.๐๐
๙	ปัตตานี	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	แพร่	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมเงินสนับสนุน		๕๐๐,๐๐๐.๐๐

จึงขอ นำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๓.๖ รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์พิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำ
จังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายในเขต ๒
เลขานุการ สำนักงานคลังเขต ๒ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์พิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด
(คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยสรุปรวมผลการดำเนินงานของ คบจ.ในเขต ๒ ณ วันที่
๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาของผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 คณะผู้บริหารการคลังจังหวัด ภายในเขต 2 ประจำเดือน กรกฎาคม 2567									
มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด	ปราจีนบุรี	ฉะเชิงเทรา	สมุทรปราการ	นครนายก	สระแก้ว	ตราด	ชลบุรี	ระยอง	จันทบุรี
1. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)									
1.1 โครงการ National e-Payment									
ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ - จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate(ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และธุรกรรมด้านการรับเงินผ่านเครื่อง EDC โดยใช้บัตรเดบิต/เครดิต QR Code รวมถึงช่องทางการชำระอื่น ๆ เช่น Mobile Banking เป็นต้น	93.59	94.94	96.15	90.63	84.81	92.54	97.06	90.91	92.77
จำนวนของส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ - จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบดังกล่าว (หน่วยงาน) (เฉพาะหน่วยงานที่มีจำนวนธุรกรรม > 90 รายการ)	73	75	75	58	67	62	132	90	77
จำนวนส่วนราชการในจังหวัด (หน่วยงาน)	78	79	78	64	79	67	136	99	83
1.2 โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ									
ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ	80.27	77.32	76.88	75.35	80.39	80.09	81.30	79.93	77.67
ผลการใช้จ่าย (เบิกจ่าย+PO+สำรองเงินแบบมีหนี้) (ล้านบาท)	4,103	4,667	4,222	2,409	4,022	1,883	15,944	10,863	4,544
งบจัดสรรถือจ่ายจังหวัด (ล้านบาท) (ข้อมูลจากระบบ GFMS)	5,111	6,036	5,492	3,197	5,003	2,352	19,612	13,590	5,851
1.3 การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น									
ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)									
กิจกรรม									
1. จัดทำแผนการดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว
2. เก็บข้อมูลตามรูปแบบที่กำหนด	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว
3. รวบรวม และประมวลผลข้อมูล	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว
4. จัดทำและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนต่อ คบจ.	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว
5. รายงานผลการดำเนินโครงการให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว

มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด	ปราจีนบุรี	ฉะเชิงเทรา	สมุทรปราการ	นครนายก	สระแก้ว	ตราด	ชลบุรี	ระยอง	จันทบุรี
1.4 การแก้ไขปัญหาหนี้การบออย่างบูรณาการ 1.4.1 การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้การบอให้ครบถ้วนใน 3 เรื่อง - การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อไฟแนนซ์และสินเชื่อพีโพลัส - การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาหนี้การบอ - การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้การบอเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	5.00	5.00	3.00	5.00	5.00	5.00	5.00	4.50	5.00
รูปแบบ									
ลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรือ อื่นๆ	5	0	0	17	22	12	0	9	7
จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ	9	8	3	3	2	3	5	0	2
1.4.2 จำนวนลูกหนี้การบอที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ									
จำนวนลูกหนี้การบอที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ (ราย) (ข้อมูลจาก Intranet กงค.)	130.00	167.00	448.00	88.00	115.00	102.00	433.00	231.00	134.00
ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ราย)	7	20	2	1	3	6	1	2	2
ธนาคารออมสิน (ราย)	123	147	446	87	112	96	432	229	132
2. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)									
กิจกรรม									
1. โครงการดังกล่าวต้องสนับสนุน SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด โดยระบุกลุ่มเป้าหมาย/วัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์ที่ได้ชัดเจน	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว
2. จัดทำแผนการดำเนินโครงการ โดยกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานและระยะเวลาอย่างชัดเจน	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว
3. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ตามข้อ 2	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว
4. ประเมินผล และรายงานผลต่อ คบจ. หรือผู้ว่าราชการจังหวัด	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ

[illegible]

มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด		ปราจีนบุรี	ฉะเชิงเทรา	สมุทรปราการ	นครนายก	สระแก้ว	ตราด	ชลบุรี	ระยอง	จันทบุรี
3. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ประชาชนในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย 2 ครั้ง		ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว
	4. จำนวนรายของผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิตหรือ ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา - จำนวนรายของผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต อย่างน้อย 1 ราย - ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา ร้อยละ 90	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว
	5. สรุปผลการดำเนินงาน และเสนอแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน - รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอ คบจ. /สำนักงานสรรพสามิตภาค จำนวน 1 ฉบับ ภายในวันที่ 16 ตุลาคม 2567 - รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอกรมสรรพสามิตทราบ จำนวน 1 ฉบับ ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2567 - รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง (กรณีพบปัญหาหรืออุปสรรค)	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว
มาตรการของกรมธนารักษ์										
3.4 ระดับความสำเร็จของการประเมินราคาที่ดิน										
กิจกรรม										
1. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง - มีข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูลหน่วยที่ดิน การปรับปรุงรูปแปลงที่ดินในฐานข้อมูลแผนที่ และข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้นข้อมูลหน่วยที่ดิน ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายจำนวนแปลงที่ดินที่ต้องการดำเนินการเป็นรายจังหวัด		ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว
2. ประกาศพื้นที่ดำเนินการ - มีการประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน		ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว
3. สำรวจสภาพที่ดิน - มีการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลสภาพที่ดิน		ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว
4. วิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาดและกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน - มีการวิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาดและกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน		ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ
5. สรุปรายงานการปรับปรุงราคาประเมินที่ดินเสนอกรมธนารักษ์ - มีการจัดทำรายงานการประเมินราคาที่ดิน		ยังไม่ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ

ประธาน ตามรายงานที่สำนักงานคลังเขต ๒ เป็นการสรุปติดตามการดำเนินงานคลังจังหวัดในเขต ๒ ซึ่งเป็นข้อมูลเมื่อสิ้นเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ ในส่วนของจังหวัดสมุทรปราการ ตัวชี้วัดที่ ๑.๔.๑ เรื่องของการออกบูธการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ ปัจจุบันผลการดำเนินการรวม ๔ ครั้ง ได้คะแนนเต็ม ๕ คะแนน สำหรับการดำเนินการตัวชี้วัดที่ ๒ ได้ดำเนินการจัดโครงการที่โรงแรมเมเปิล เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ครบถ้วนแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ ติดตามผลการดำเนินงานตามเกณฑ์พิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เลขานุการ สรุปผลการดำเนินงานและติดตามเกณฑ์พิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗

๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน ได้คะแนน ๓๓ คะแนน

๑.๑ โครงการ National e-Payment ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗ คะแนนเต็ม ๗ คะแนน ได้ ๗ คะแนน (ข้อมูลตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗)

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนนเต็ม
๑.๑ โครงการ National e-Payment	๗	๗
ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate และธุรกรรมด้านการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC รวมถึงช่องทางการชำระอื่น	๙๖.๑๕	
จำนวนของส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบดังกล่าว (หน่วยงาน) (เฉพาะหน่วยงานที่มีธุรกรรม > ๙๐ รายการ)	๗๕	
จำนวนส่วนราชการในจังหวัด	๗๘	

๑.๒ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗ คะแนนเต็ม ๗ คะแนน ได้ ๐ คะแนน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗)

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนนเต็ม
๑.๒ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ	๐	๗
ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ	๔,๕๐๔	
ผลการใช้จ่าย (ล้านบาท)	๕,๕๕๘	
งบจัดสรรถือจ่ายจังหวัด (ล้านบาท) ข้อมูลจากระบบ GFMS	๔,๕๐๔	

๑.๓ การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗
คะแนนเต็ม ๑๓ คะแนน ได้ ๑๓ คะแนน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนนเต็ม
๑.๓ การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น	๑๓	๑๓
ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น		
๑. จัดทำแผนการดำเนินงาน	๒	๒
๒. เก็บข้อมูลตามรูปแบบที่กำหนด	๕	๕
๓. รวบรวม และประมวลผลข้อมูล	๓	๓
๔. จัดทำและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนต่อ คบจ.	๒	๒
๕. รายงานผลการดำเนินโครงการให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลางภายในระยะเวลาที่กำหนด	๒	๒

๑.๔ การแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบอย่างบูรณาการ ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖
ถึง กันยายน ๒๕๖๗ คะแนนเต็ม ๑๓ คะแนน ได้ ๑๓ คะแนน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนนเต็ม
๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไข ปัญหาหนี้นอกระบบให้ครบถ้วน ใน ๓ เรื่อง	๕	๕
- ส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อไฟแนนซ์และสินเชื่อฟิโกพลัส - การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกัน และแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบ - การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้นอกระบบเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงิน ของรัฐ		
รูปแบบ		
ลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรือ อื่น ๆ ๐.๕ คะแนน/ครั้ง	๐	
จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ ๑ คะแนน/ครั้ง	๔	
๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้ที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบัน การเงินของรัฐ (ข้อมูลตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๖ - กรกฎาคม ๒๕๖๗)	๔	๔
จำนวนลูกหนี้ที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ (ราย) ข้อมูลจาก กงค.		
ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ราย)	๒	
ธนาคารออมสิน (ราย)	๕๑๘	

๑.๔.๓ จำนวนลูกหนี้ ...

๑.๔.๓ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ (ข้อมูลตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๖ - กรกฎาคม ๒๕๖๗)	๔	๔
จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ		
ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ราย)	๑	
ธนาคารออมสิน (ราย)	๒๗๗	

๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ได้ ๓๐ คะแนน

คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สมุทรปราการ ได้ดำเนินการ โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการ (SMEs) สินค้าประเภทไวน์ (Wine) เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจจังหวัดสมุทรปราการ โดย คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรปราการ โดยดำเนินการตามกิจกรรมรวม ๓ กิจกรรม ได้คะแนน ๓๐ คะแนน

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	คะแนน
๑. โครงการดังกล่าวต้องสนับสนุน SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด โดยระบุกลุ่มเป้าหมาย/วัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์ที่ได้ อย่างชัดเจน	ดำเนินการแล้ว	๓.๐๐
๒. จัดทำแผนการดำเนินโครงการ โดยกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลาอย่างชัดเจน	ดำเนินการแล้ว	๕.๐๐
๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ตามข้อ ๒	ดำเนินการแล้ว	๑๔.๐๐
๔. ประเมินผล และรายงานผลต่อ คบจ. หรือผู้ว่าราชการจังหวัด	ดำเนินการแล้ว	๘.๐๐
รวม		๓๐.๐๐

๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ได้ ๑๔ คะแนน แบ่งเป็น ๓ มาตรการคือ มาตรการของกรมสรรพากร มาตรการของกรมสรรพสามิต และมาตรการของกรมธนารักษ์

- มาตรการของกรมสรรพากร คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ได้ ๗ คะแนน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗)

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ได้คะแนน	คะแนนเต็ม
มาตรการของกรมสรรพากร		๗	๑๐
๓.๑ ร้อยละหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เปรียบเทียบกับจำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist)	๖๗.๒๑	๒	๕
จำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist) ทั้งหมด	๑๘๓		
จำนวนหน่วยรับบริจาคในระบบ Whitelist ที่ลงทะเบียนใช้งานระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e - Donation)	๑๒๓		

๓.๒ ระดับความสำเร็จ...

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ได้คะแนน	คะแนนเต็ม
มาตรการของกรมสรรพากร		๗	๑๐
๓.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาความรู้ภาษีอากร และสิทธิประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SMEs		๕	๕
กิจกรรม			
๑. กำหนดกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย และจัดเตรียมข้อมูล	ดำเนินการแล้ว		
๒. จัดทำโครงการอบรม และประสานกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย	ดำเนินการแล้ว		
๓. ดำเนินการอบรมสัมมนาให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ SMEs	ดำเนินการแล้ว		
๔. สรุปผลการอบรมสัมมนาและรายงานผลการดำเนินงาน	ดำเนินการแล้ว		
๕. ระดับความพอใจของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ดำเนินการแล้ว		

ผู้แทน สรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๓ จากผลการดำเนินการในส่วนของตัวชี้วัดที่ ๓.๑ เรื่องร้อยละหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เปรียบเทียบกับจำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist) สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ได้ลงพื้นที่ครบถ้วนแล้วทั้ง ๓ พื้นที่ครบ ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ ปัญหาอุปสรรคในการทำงานคือหน่วยรับบริจาคไม่ประสงค์เข้าระบบ e-Donation สำหรับการดำเนินการในตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ดำเนินการครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

ประธาน ขอดูติดตามการพิจารณาตัดหน่วยรับบริจาคที่ไม่เกี่ยวข้องออกตามที่ได้ประชุมในครั้งก่อน ผลเป็นอย่างไรบ้าง

ผู้แทน สรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๓ กรมสรรพากรตัดออกให้เรียบร้อยแล้ว แต่ก็ยังเหลือสถาบันการศึกษาที่กรมฯ ไม่ได้ตัดออกให้

ประธาน กรมสรรพากรพิจารณาข้อมูลจากอะไร

ผู้แทน สรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๓ เป็นข้อมูลเลขประจำตัวผู้เสียภาษีที่ขอเข้าเป็นหน่วยรับบริจาค ซึ่งทางกรมสรรพากรจะเพิ่มมาเป็นกลุ่ม whitelist แต่ถ้าหน่วยสถาบันการศึกษาที่ไม่ดำเนินการแล้ว ทางกรมสรรพากรตัดออกให้แล้ว

สรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๑ ขอชี้แจงเพิ่มเติม กรมสรรพากรเป็นผู้คัดเลือกรายชื่อในกลุ่ม whitelist และในการลงพื้นที่เพื่อประชาสัมพันธ์ในเรื่องของ e-Donation เจ้าหน้าที่ของสำนักงานสรรพากรฯ ลงพื้นที่ในแต่ละรายหรือแต่ละสถานที่มากกว่า ๒ ครั้งและพยายามเชิญชวนให้เข้าระบบ e-Donation ประชาสัมพันธ์ให้เห็นถึงประโยชน์ที่จะได้รับในการเข้าสู่ระบบรับบริจาค ทั้งในด้านของผู้บริจาค และผู้รับบริจาค แต่ก็ยังไม่ได้รับความร่วมมือจากหน่วยรับบริจาคเท่าที่ควร ซึ่งอาจจะยังขาดความเข้าใจและกังวลเกี่ยวกับการเปิดเผยรายได้ การเสียภาษี ทั้งนี้ได้รับความร่วมมือจากธนาคารกรุงไทยที่ร่วมลงพื้นที่ในบางหน่วยรับบริจาค ซึ่งเป็นความพยายามของสำนักงานสรรพากรฯ อย่างเต็มที่แล้ว

ธนาคารกรุงไทย ตามความเข้าใจคือหน่วยรับบริจาคกลุ่มนี้มาขอเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรเป็นหน่วยรับบริจาค จึงนับเป็นฐานในการคำนวณ

สรรพากรพื้นที่ ...

สรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๑ ในตอนที่ผู้มาจดทะเบียนขอเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรเป็นหน่วยรับบริจาคทางสรรพากรได้มีการเชิญชวนเข้าระบบ e-Donation ตั้งแต่เบื้องต้นแล้ว

ประธาน จากข้อมูลที่ปรากฏ มีรายชื่อหน่วยรับบริจาค whitelist ๑๘๓ หน่วย ดำเนินการไปแล้ว ๑๒๓ หน่วย ผลต่าง ๖๐ หน่วย พอจะมีข้อมูลหรือไม่ว่าเป็นหน่วยรับบริจาคประเภทใด และอยู่ที่ใดบ้าง

ผู้แทนสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๓ เป็นหน่วยรับบริจาคที่เป็นโรงเรียนและวัด ซึ่งได้จัดส่งข้อมูลให้ฝ่ายเลขานุการแล้ว

ประธาน ขอเข้าไปตรวจสอบอีกครั้ง เพื่อพิจารณาว่าจะช่วยกันดำเนินการอย่างไรต่อไป

ผู้แทนผู้อำนวยการ ธ.ก.ส. ยินดีให้ความร่วมมือโดยอาจจะส่งข้อมูลรายชื่อมาที่ ธ.ก.ส. เพื่อช่วยติดต่อประสานงานอีกทางหนึ่ง

สรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๑ การลงพื้นที่ของสรรพากรที่ผ่านมาพบว่าหน่วยรับบริจาคจะมี QR code อยู่แล้ว เพียงแต่ไม่ได้เชื่อมข้อมูลกับกรมสรรพากร

ประธาน หากมีผู้บริจาคกับหน่วยรับบริจาคที่มี QR Code แต่ไม่ได้เชื่อมโยงข้อมูลกับกรมสรรพากรจะนำไปยื่นลดหย่อนภาษีได้หรือไม่

สรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๑ สามารถยื่นลดหย่อนภาษีได้ ในกรณีที่ไม่ได้เข้าระบบ e – Donation จะต้องมียุทธศาสตร์ในการบริจาค เช่น ใบอนุโมทนาบัตร เป็นต้น

เลขานุการ ขอสอบถามท่านสรรพากรฯ ในกรณีที่หน่วยรับบริจาคเข้าระบบ e – Donation แล้ว แต่ยังไม่มีการบริจาคจะนับเป็นหน่วยรับบริจาคในระบบ Whitelist ที่ลงทะเบียนใช้งานฯ หรือไม่

สรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๑ หากหน่วยรับบริจาคสมัครในระบบ e – Donation แล้ว นับเป็นหน่วยรับบริจาคในระบบ Whitelist ที่ลงทะเบียนใช้งานฯ ในส่วนของหน่วยรับบริจาคที่เป็นสถานศึกษา ผู้บริจาคจะได้ลดหย่อนภาษี ๒ เท่า ซึ่งทางสรรพากรได้พยายามประชาสัมพันธ์ถึงประโยชน์ให้กับหน่วยรับบริจาคทราบ แต่ก็มีบางสถานศึกษาอาจจะเห็นประโยชน์ แต่ให้เหตุผลว่าไม่สามารถเข้าระบบ e – Donation เพราะว่าต้องผ่านกระทรวง

ประธาน ในมุมมองของหน่วยรับบริจาคอาจจะยังไม่เข้าใจ หากประชาสัมพันธ์การเชื่อมโยงข้อมูลกับกรมสรรพากรระบบ e – Donation จะทำให้หน่วยรับบริจาคได้เงินบริจาคมากขึ้น แต่อย่างไรก็ตามการดำเนินการในปีนี้อาจไม่ได้จริง ๆ ก็วางแผนดำเนินการในปีหน้าเพราะคาดว่าจะตัวชี้วัดนี้จะยังคงอยู่ ซึ่งทราบปัญหาและมีแหล่งข้อมูลแล้ว

เลขานุการ มาตรการของกรมสรรพสามิต คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ผลการดำเนินการ ๘ คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนนเต็ม
มาตรการของกรมสรรพสามิต	๘	๑๐
๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๘	๑๐
กิจกรรม		
๑. แต่งตั้งคณะทำงาน	ดำเนินการแล้ว	๑
๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย	ดำเนินการแล้ว	๑
๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ผู้ประกอบการ	ดำเนินการแล้ว	๒
๔. จำนวนรายของผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต	ดำเนินการแล้ว	๔
๕. สรุปผลการดำเนินงาน และเสนอแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน	ยังไม่ดำเนินการ	๒

สรรพสามิตพื้นที่สมุทรปราการ ๑ สำหรับการดำเนินการตามกิจกรรมที่ ๔ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ส่วนขั้นตอนที่ ๕ สรุปผลการดำเนินงาน จะดึงข้อมูลในเดือนกันยายน ๒๕๖๗ คาดว่าจะดำเนินการได้เรียบร้อยแล้วเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ประธาน หากมีการรายงานในส่วนที่เป็นเอกสารครบแล้ว จัดส่งให้ทางฝ่ายเลขานุการได้เลย

เลขานุการ มาตรการของกรมธนารักษ์ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ได้ ๖ คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนนเต็ม
มาตรการของกรมธนารักษ์	๖	๑๐
๓.๔ ระดับความสำเร็จของการประเมินราคาที่ดิน	๖	๑๐
กิจกรรม		
๑. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการแล้ว	๓
๒. ประกาศพื้นที่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	๑
๓. สำรวจสภาพที่ดิน	ดำเนินการแล้ว	๒
๔. วิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขายและกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน - มีการวิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาดและกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน	ยังไม่ดำเนินการ	๓
๕. สรุปรายงานการปรับปรุงราคาประเมินที่ดิน	ยังไม่ดำเนินการ	๑

ธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ ในส่วนของธนารักษ์ ดำเนินการในเดือนสิงหาคม ครบทุกขั้นตอนแล้ว ซึ่งจะจัดส่งรายงานฯ ให้กับฝ่ายเลขานุการต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๔.๒...

วาระที่ ๔.๒ พิจารณาโครงการเสวนาแลกเปลี่ยนความรู้เรื่องไวน์ (Wine) เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจจังหวัดสมุทรปราการ

ประธาน สืบเนื่องจากการจัดโครงการส่งเสริมผู้ประกอบการ (SMEs) สินค้าประเภทไวน์ (Wine) เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจจังหวัดสมุทรปราการเมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ที่โรงแรมเมเปิล ได้หารือร่วมกับท่านสรรพสามิตเห็นว่าโครงการนี้น่าสนใจ และอยากกระตุ้นเรื่องไวน์นี้ต่อ เนื่องจากปัจจุบันการดื่มไวน์ยังเป็นความนิยมของคนกลุ่มน้อย จึงอยากส่งเสริมให้มีการเรียนรู้เรื่องประโยชน์ของการดื่มไวน์ ควรดื่มคู่กับอาหารอย่างไร จึงได้มอบหมายท่านสรรพสามิตเขียนโครงการเสวนาแลกเปลี่ยนความรู้เรื่องไวน์ (Wine) เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจจังหวัดสมุทรปราการ นำเข้าที่ประชุม คบจ.ในวันนี้ หลังจากพิจารณาอนุมัติในที่ประชุมนี้แล้ว ฝ่ายเลขาฯ จะได้ทำหนังสือขออนุมัติโครงการฯ กับสำนักงานคลังเขต ๒ ภายหลังจากที่ได้รับอนุมัติงบประมาณแล้ว จะได้แจ้งทางสรรพสามิตเพื่อทำหนังสือมาขอเบิกเงินและดำเนินการตามโครงการฯที่ได้รับอนุมัติต่อไป สำหรับการเบิกจ่ายเงินก็เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ ส่วนในเรื่องวิธีการ เรียนเชิญท่านสรรพสามิตครับ

สรรพสามิตพื้นที่สมุทรปราการ ๑ ตามที่ท่านประธานได้เรียนแจ้งจากการจัดโครงการส่งเสริมผู้ประกอบการ (SMEs) สินค้าประเภทไวน์ (Wine) เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจจังหวัดสมุทรปราการเมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ที่โรงแรมเมเปิล เห็นว่าโครงการนี้จะได้รับความสนใจจากทั้งผู้ประกอบการ และส่วนราชการ เพราะเรื่องของสินค้าไวน์ในปัจจุบันนี้ อาจจะต้องปรับมุมมองในรูปแบบบริบทใหม่ว่าเป็นเครื่องดื่มที่คู่กับอาหารได้ และตรงตามกับนโยบายของรัฐบาลที่ส่งเสริมให้การเสิร์ฟ ไวน์บนโต๊ะอาหารเป็นการยกระดับเรื่องเมนูอาหาร เพราะว่าเมื่อมีไวน์มาเสิร์ฟ มูลค่าของอาหารก็จะเพิ่มขึ้นไปด้วย และก็จะได้พัฒนาในเรื่องของการท่องเที่ยวไปด้วย ซึ่งหากจัดเป็นโครงการชิมไวน์ก็จะไม่เหมาะสม จึงคิดว่าการจัดเป็นเวทีเสวนาในรูปแบบของวิชาการ โดยเชิญผู้เชี่ยวชาญทางด้านไวน์ มาให้ความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมในการดื่ม ประวัติการดื่มไวน์ คุณภาพไวน์ เรื่องของประเภทไวน์ ไม่ว่าจะเป็นไวน์แดง ไวน์ขาว สปาร์คกลิ้งไวน์ เป็นต้น นอกจากนี้ก็เป็นเรื่องของการเลือกแก้วไวน์ คุณสมบัติพิเศษของแก้วไวน์ วิธีการจับแก้วไวน์ที่ถูกต้อง และจะมีการทดสอบไวน์กันในวันนั้น สำหรับรูปแบบการดำเนินการก็จะเชิญผู้ว่าราชการจังหวัดฯ เป็นประธานในพิธีเปิด และท่านนายกเหล่ากาชาดไปร่วมเป็นเกียรติในงาน และเชิญหน่วยงานภาคีเครือข่าย คบจ.สมุทรปราการ และจะได้เชิญนายแพทย์สาธารณสุขไปร่วมด้วย เพื่อที่ท่านจะได้ให้ความรู้ว่ามีขนาดไหนเป็นประโยชน์ จะได้เผยแพร่ได้ สำหรับค่าใช้จ่ายที่ขออนุมัติดำเนินการไปประกอบด้วย

รายการ		จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน		
ค่าสมนาคุณวิทยากร	วิทยากร ๓ คน ๆ ละ ๖๐๐ บาท/ชั่วโมง รวม ๓ ชั่วโมง	๕,๔๐๐.-
ค่าใช้จ่าย		
ค่าพาหนะและน้ำมันเชื้อเพลิง	ค่าพาหนะผู้เข้าร่วมโครงการ	๕,๐๐๐.-
	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง รถตู้สำนักงานคลังจังหวัด	๒,๐๐๐.-
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม		๗,๕๐๐.-
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ ๕๐ บาท/คน จำนวน ๑ มื้อ (๑๒๐ คน)	๖,๐๐๐.-
ค่าอาหารกลางวัน	คนละ ๖๐๐ บาท/คน จำนวน ๑ มื้อ (๑๒๐ คน)	๗,๒๐๐.-
ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน	จำนวน ๑ แห่ง ๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท	๑,๕๐๐.-
ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		๒,๕๐๐.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)		๓๗,๑๐๐.-

สำหรับ.....

สำหรับสถานที่ที่จะไปจัดโครงการฯ จะเป็นบริษัทที่นำเข้าไวน์ ซึ่งใช้ Robot ควบคุมคลังสินค้าทั้งหมด ซึ่งจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี อีกทั้งยังมีห้องชิมไวน์ด้วย คาดว่าหากสามารถขับเคลื่อนโครงการฯ นี้ได้น่าจะเป็นต้นแบบให้กับหลาย ๆ หน่วยงาน จึงขอนำเรียนที่ประชุมทราบ

ประธาน ขอขอบคุณ ท่านสรรพสามิตพื้นที่สมุทรปราการ ๑

มติ ที่ประชุมเห็นชอบโครงการเสวนาแลกเปลี่ยนความรู้เรื่องไวน์ (Wine) เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจจังหวัดสมุทรปราการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เลิกประชุม : ๑๕.๓๐ น.



..... ผู้จัดรายการประชุม

(นางสาวประนอม มะดี)

นักวิชาการคลังชำนาญการ



..... ผู้ตรวจรายการประชุม

(นางวราภรณ์ หน่อสุวรรณ)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

แบบรับรองรายงานการประชุม
คณะกรรมการคลังประจำจังหวัดสมุทรปราการ
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ

ชื่อ-สกุล.....

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

- ☐ ไม่รับรองรายงานการประชุม
☐ รับรองรายงานการประชุม ไม่มีข้อแก้ไข
☐ รับรองรายงานการประชุม โดยข้อแก้ไข ดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ กรุณาส่งแบบรับรองรายงานการประชุมที่สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ
ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ smp@cgd.go.th หรือทางไลน์กลุ่ม คบจ.
สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวประนอม มะดี ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๓๙๕ ๕๗๗๗ ต่อ ๓๐๓