



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ โทร. ๐-๒๓๙๕-๕๗๗๗ โทรสาร ๐-๒๓๙๕-๕๗๗๑

ที่ สป ๐๐๐๓/๕๖

วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ โทร. ๐ ๒๓๙๕ ๕๗๗๗ มีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑ รายการ เพื่อใช้ในสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อการทดแทนวัสดุที่ใช้ปฏิบัติงานในปัจจุบันได้อย่างต่อเนื่อง

๒. รายละเอียดของพัสดุ

ตามรายการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ

ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๑,๙๖๘.- บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๑,๙๖๘.- บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้วัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง

ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ข้อ ๔ และข้อ ๕ ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างและในกรณีจัดซื้อจัดจ้างวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ขออนุมัติแต่งตั้ง นางสาวนันท์นภัส จุรัสเสียร ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการคลัง

/อำนาจหน้าที่.....

อำนาจหน้าที่
ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบ จะได้ดำเนินงานในขั้นตอนต่อไป



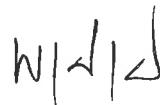
(นางสาวเพ็ญพิชญา พิทยพลนิภาธร)
เจ้าหน้าที่

เห็นสมควรดำเนินการตามที่ขอ



(นางวรารัตน์ หน่อสุวรรณ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติ



(นายพงศ์ศักดิ์ แถมเดช)

คลังจังหวัดสมุทรปราการ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ