



ที่ สป ๐๐๐๓/ว ๐๒๕๐

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ
ถนนสุทธิภิมย์ สมุทรปราการ ๑๐๒๗๐

๒๓ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สมุทรปราการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

เรียน คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สมุทรปราการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สมุทรปราการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔
จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ ได้จัดประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สมุทรปราการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันพุธที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในระบบ Microsoft Teams นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ (ฝ่ายเลขานุการ) ขอส่งรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สมุทรปราการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อพิจารณาตรวจสอบหากประสงค์จะขอแก้ไขรายงานการประชุมดังกล่าว โปรดแจ้ง นางสาวประนอม มะดี โทร. ๐๘ ๔๕๓๕ ๕๙๖๖ หรือผ่านช่องทางไลน์ คบจ.สมุทรปราการ หรือ e-mail : smp@cgd.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางนิภาพร ทองหล่อ)

คลังจังหวัดสมุทรปราการ

ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สมุทรปราการ

กลุ่มงานวิชาการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๓๙๕ ๐๘๐๑ ๐ ๒๓๙๕ ๕๗๗๗

e-mail: smp@cgd.go.th

รายงานการประชุม
คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรปราการ (คบจ.)
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

เมื่อวันพุธที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕

เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในระบบ Microsoft Teams

ผู้มาประชุม

๑. นางนิภาพร	ทองหล่อ	คลังจังหวัดสมุทรปราการ	ประธาน
๒. นางจิรภา	มากหลาย	แทน สรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๑	กรรมการ
๓. น.ส.ณปภัช	ประเสริฐศิริสุข	แทน สรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๒	กรรมการ
๔. น.ส.จุไรรัตน์	ศิริรัตน์	แทน สรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๓	กรรมการ
๕. นายเศรษฐพร	ศรีดิพันธ์	สรรพสามิตพื้นที่สมุทรปราการ ๑	กรรมการ
๖. นางนิขานันท์	อัศวินวิสิฐ	สรรพสามิตพื้นที่สมุทรปราการ ๒	กรรมการ
๗. นางธมลวรรณ	รัตติรุจิเสวต	ธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ	กรรมการ
๘. นายเสถียร	คุ้มทรัพย์	แทน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน เขตสมุทรปราการ ๑	กรรมการ
๙. นางสาววนิดา	วโรดม	ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน เขตสมุทรปราการ ๒	กรรมการ
๑๐. นางเพชรพนา	ภิรมย์	แทน ผู้อำนวยการฝ่าย ผู้บริหารสำนักงาน เขตบางพลี บมจ.ธนาคารกรุงไทย	กรรมการ
๑๑. นายพิษข	นาคราช	ผู้จัดการอาวุโสธนาคารกรุงไทย สาขาปากน้ำ	กรรมการ
๑๒. นายอนวัช	ข้าจิตร	ผู้จัดการอาวุโสธนาคารกรุงไทย สาขาสมุทรปราการ	กรรมการ
๑๓. นายขวัญจิต	โอฬารกิจ	ผู้อำนวยการธนาคารเพื่อการเกษตร และสหกรณ์การเกษตรจังหวัดสมุทรปราการ	กรรมการ
๑๔. นางสาวนัสภัทร์	แสงชั้น	ผู้จัดการเขต ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมแห่งประเทศไทย	กรรมการ
๑๕. นายนิทัศน์	ทองก้อน	ผู้จัดการธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขาสมุทรปราการ	กรรมการ
๑๖. นายศราวุธ	พันธุ์วงษ์	ผู้จัดการธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขาพระประแดง	กรรมการ
๑๗. นายธำรง	จันทา	ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาเทพารักษ์	กรรมการ
๑๘. นางสาวศศิณภา	ศรีสุคนธ์รัตน์	แทน ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการกำกับ และส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย จังหวัดสมุทรปราการ	กรรมการ
๑๙. นายณัฐกิตติ์	วิเศษรัตน์	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ	เลขานุการ
๒๐. น.ส.ประนอม	มะดี	นักวิชาการคลังชำนาญการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม...

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายพรณรงค์	ภักดีเจริญ	ผู้อำนวยการฝ่าย ผู้บริหารสำนักงานเขตสมุทรปราการ	ติดภารกิจ บมจ.ธนาคารกรุงไทย
๒. นายชัยสิทธิ์	ประดับมุข	ผู้จัดการอาวุโสธนาคารกรุงไทย สาขาบางครุ	ติดภารกิจ
๓. นางสาวเขมรินทร์	ยุกตะทัต	ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาสำโรง	ติดภารกิจ
๔. นางสาวปภาวรินทร์	แก้วผึ้ง	ผู้ช่วยผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาบึงกิ้ง	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม :

๑. นางสาวทิพฤทัย	ปานสมุทร	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ
๒. นางสาวณัฏฐา	แสงส่องวงศ์	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นางนิภาพร ทองหล่อ คลังจังหวัดสมุทรปราการ ประธานเปิดประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สมุทรปราการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ วันพุธที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในระบบ Microsoft Teams

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

การประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ก่อนเข้าสู่วาระการประชุม ประธานในที่ประชุมได้ขอให้ท่านผู้บริหารของหน่วยงานที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่แนะนำตัว คือ คุณอัคร จันทา ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาเทพารักษ์ จากนั้นประธานฯ ได้แจ้งว่า เนื่องจากทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค ได้มีมติเห็นชอบเกณฑ์การพิจารณา คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ การประชุมในวันนี้จะเน้นเรื่องของรายละเอียดในแต่ละประเด็นของ เกณฑ์ฯ และเอกสารหลักฐานประกอบที่จะต้องจัดเตรียมเพื่อประกอบการประเมิน

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

วาระที่ ๓.๑ สรุปผลการใช้จ่ายเงินโครงการสนับสนุนการดำเนินการของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มียอดคงเหลือจำนวน ๒๘๗,๙๒๑.๙๙ บาท

เลขานุการ : ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีวงเงินที่ได้รับ ๓๗๓,๔๐๐.๐๐ บาท คงเหลือจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๓๐๗,๔๘๖.๙๙ บาท ในปี ๒๕๖๕ เบิกจ่ายไปทั้งสิ้น ๑๙,๕๖๕ บาท คงเหลือ ๒๘๗,๙๒๑.๙๙ บาท คิดเป็นยอดคงเหลือร้อยละ ๙๓.๖๔

ประธาน ...

ประธาน : สำหรับยอดเงินคงเหลือ จำนวน ๒๘๗,๙๒๑.๙๙ บาท เป็นยอดเงินของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งนำมาใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จะมียอดโอนเงินเพิ่มเติมมาอีก หากหน่วยงานใดจะจัดทำโครงการในภาพรวมของ คบจ.สามารถเขียนโครงการเข้ามาเพื่อใช้งบประมาณในส่วนนี้ ร่วมกันได้

ที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๓.๒ ข้อมูลการใช้สิทธิโครงการคนละครึ่ง และโครงการเพิ่มกำลังซื้อของจังหวัด สมุทรปราการ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เลขานุการ : ข้อมูลการใช้สิทธิโครงการคนละครึ่ง และโครงการเพิ่มกำลังซื้อของจังหวัดสมุทรปราการ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

- ข้อมูลร้านค้าที่เข้าร่วมโครงการคนละครึ่ง ในจังหวัดสมุทรปราการทั้งหมด ๕๑,๘๒๕ ร้านค้า แบ่งเป็นไม่มีหน้าร้าน จำนวน ๗,๗๒๒ ร้านค้า ร้านค้าที่มีหน้าร้าน ๔๔,๑๐๓ ร้านค้า

- ยอดใช้จ่ายสิทธิคนละครึ่ง รวมทั้งประเทศ เป็นยอดใช้จ่ายสะสม ๔๗,๑๗๕.๔๐ ล้านบาท และเป็นยอดใช้จ่ายในจังหวัดสมุทรปราการ จำนวน ๑,๘๘๙.๙๐ ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็นประเภทร้านค้าดังนี้

- ร้านอาหารและเครื่องดื่ม	๙๕๐.๘๐	ล้านบาท
- ร้านค้าทั่วไป	๖๘๐.๙๐	ล้านบาท
- ร้านค้าธงฟ้า	๙๖.๓๐	ล้านบาท
- Food Delivery	๗๖.๔๐	ล้านบาท
- ร้าน OTOP	๔๙.๑๐	ล้านบาท
- ร้านค้าบริการ	๓๕.๔๐	ล้านบาท
- กิจกรรมขนส่งสาธารณะ	๑.๐๐	ล้านบาท

- ข้อมูลร้านค้าที่ลงทะเบียน Food Delivery ข้อมูลทั่วประเทศมีร้านค้าลงทะเบียนจำนวน ๙๒,๐๑๕ ร้านค้า ในส่วนของจังหวัดสมุทรปราการ ลงทะเบียนจำนวน ๕,๐๓๒ ร้านค้า แบ่งเป็น Line man ๔,๖๑๙ ร้านค้า Grab Food จำนวน ๔๐๕ ร้านค้า และ True food ๘ ร้านค้า

- โครงการเพิ่มกำลังซื้อ ในส่วนของบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ มียอดใช้จ่ายสะสมรวมทั้งประเทศ ๒,๖๔๓.๓๐ ล้านบาท ยอดใช้จ่ายสะสมในจังหวัดสมุทรปราการ ๒๙.๔๐ ล้านบาท และโครงการเพิ่มกำลังซื้อ โดยผ่านบัตรประจำตัวประชาชน มียอดใช้จ่ายสะสมทั่วประเทศ ๒๓๗.๒๐ ล้านบาท ยอดใช้จ่ายสะสมในจังหวัดสมุทรปราการ ๓.๐ ล้านบาท

ประธาน : ข้อมูลการใช้สิทธิโครงการคนละครึ่ง และโครงการเพิ่มกำลังซื้อดังกล่าวมาเป็นข้อมูลระยะที่ ๔ เริ่มตั้งแต่กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ สิ้นสุดเมษายน ๒๕๖๕ ขอขอบคุณธนาคารกรุงไทยที่ให้ความอนุเคราะห์ข้อมูล

ที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๓.๓ คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เห็นชอบดำเนินโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐปี ๒๕๖๕ และมอบหมายให้คณะกรรมการประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคมเป็นหน่วยงานหลักในการรับผิดชอบกำหนดหลักเกณฑ์รายละเอียดที่เกี่ยวกับการดำเนินโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐปี ๒๕๖๕

เลขานุการ : คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เห็นชอบข้อเสนอของคณะกรรมการประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม เกี่ยวกับโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ โดยสรุปข้อเสนอของคณะกรรมการฯ ได้เป็น ๓ ข้อ ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบ...

๑. ให้ความเห็นชอบหลักการของโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕
๒. มอบให้คณะกรรมการฯ เป็นหน่วยงานหลักในการรับผิดชอบกำหนดหลักเกณฑ์และรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕
๓. ให้ความเห็นชอบร่างประกาศคณะกรรมการฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการดำเนินงานและความคุ้มค่าในการจัดประชารัฐสวัสดิการ

หลักการของโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ มีดังนี้

๑. วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มความแม่นยำในการระบุตัวผู้มีรายได้น้อย และมีข้อมูลเป็นปัจจุบัน (Dynamic Data) ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดสรรสวัสดิการสังคมของภาครัฐ

๒. การดำเนินการ ประกอบด้วย ๕ เรื่อง

๒.๑ ตรวจสอบคุณสมบัติและข้อมูลประกอบการลงทะเบียนของผู้ลงทะเบียน

๒.๑) ตรวจสอบคุณสมบัติ

๒.๑.๑) สัญชาติไทย

๒.๑.๒) อายุ ๑๘ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

๒.๑.๓) บุคคลที่ไม่เข้าข่ายได้รับสิทธิ เช่น ภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช ผู้ต้องขัง ผู้ต้องกักขัง บุคคลที่อยู่ในสถานสงเคราะห์ ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงาน ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ หรือผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๒.๑.๔) รายได้ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี

๒.๑.๕) ทรัพย์สินทางการเงิน ได้แก่ เงินฝาก สลาก พันธบัตร และตราสารหนี้ภาครัฐ ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อคน

๒.๑.๖) อสังหาริมทรัพย์ บ้านเดี่ยว ทาวน์เฮาส์ ห้องแถว และตึกแถว ต้องมีพื้นที่ไม่เกิน ๒๕ ตารางวา หรือห้องชุดต้องมีพื้นที่ไม่เกิน ๓๕ ตารางเมตร

๒.๑.๗) ต้องไม่มีบัตรเครดิต

๒.๑.๘) หนี้สิน ไม่มีวงเงินกู้ หรือมีวงเงินกู้ สำหรับที่อยู่อาศัยรวม ไม่เกิน ๑.๕ ล้านบาท หรือสำหรับยานพาหนะรวมไม่เกิน ๑ ล้านบาท

๒.๒) ข้อมูลประกอบการลงทะเบียนของผู้ลงทะเบียน

๒.๒.๑) สถานภาพเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา

๒.๒.๒) มูลค่าหนี้สินคงค้าง

๒.๒.๓) กรรมสิทธิ์ในรถ

๒.๒.๔) การเดินทางออกนอกราชอาณาจักร เช่น จำนวนครั้งของการเดินทางออกนอกราชอาณาจักร

๒.๒.๕) สถานภาพความพิการ

๒.๒.๖) หลักทรัพย์ที่ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์

๒.๒ ดำเนินการตามกระบวนการ

๑) คณะกรรมการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ/นำเสนอคณะรัฐมนตรี/ประชุมหน่วยรับลงทะเบียนพร้อมทั้งพิจารณาจัดทาบุคคลภายนอกเพื่อดำเนินการช่วยรับลงทะเบียน/ประชุมหน่วยตรวจสอบคุณสมบัติภายหลังคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ

๒) ลงนาม Memorandum Of Understanding (MOU) กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓) ดำเนินการ ...

๓) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ทดสอบระบบการลงทะเบียน และประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) กับหน่วยลงทะเบียนและหน่วยงานตรวจสอบคุณสมบัติ

๔) เปิดรับลงทะเบียนโดยประชาชนสามารถลงทะเบียน ณ หน่วยงานรับลงทะเบียน หรือลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์ที่กำหนด

๕) ประกาศผลการลงทะเบียน และตรวจสอบความสัมพันธ์ของสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียนกับกรมการปกครอง และเปิดให้ผู้ลงทะเบียนแก้ไขข้อมูล

๖) ตรวจสอบคุณสมบัติข้อมูลของผู้ลงทะเบียนและสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียน/ประมวลผล/ประกาศผลการตรวจสอบคุณสมบัติ/ยืนยันตัวตน/ผู้ลงทะเบียนยื่นเรื่องอุทธรณ์ (กรณีไม่ผ่านคุณสมบัติ)

๒.๓ แนวทางการดำเนินการแก้ไขปัญหาผู้มีรายได้น้อยที่ไม่ได้บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ และผู้ที่ไม่ควรได้บัตรฯ (Exclusion & Inclusion Error) จะมีการเปิดรับลงทะเบียนตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง รวมถึงการดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและตรวจสอบข้อมูลลงทะเบียน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒.๔ การนำบัตรประจำตัวประชาชนมาใช้แทนบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ

๒.๔ การมอบหมายคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) เป็นผู้ช่วยประสานงานการดำเนินโครงการลงทะเบียนสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕

๓. กลุ่มเป้าหมาย ประชาชนผู้สนใจเข้าร่วมโครงการฯ ประมาณ ๒๐ ล้านคน

๔. ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ถึง เดือนธันวาคม ๒๕๖๕

๕. งบประมาณ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น จำนวน ๑,๖๔๒ ล้านบาท

ประธาน : สำหรับในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ คบจ. น่าจะเป็นเรื่องของการทำงานในพื้นที่ การเปิดรับลงทะเบียน ซึ่งถ้าดูตามกระบวนการที่กำหนด จะมีทั้งการลงทะเบียนผ่าน web site ลงทะเบียน ณ หน่วยรับลงทะเบียน ซึ่งในหน่วยรับลงทะเบียนอาจจะเป็นหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง ต้องรอความชัดเจนจากส่วนกลางอีกครั้งหนึ่ง

ธนาคารกรุงไทย : ในส่วนของธนาคารกรุงไทยมีการเตรียมความพร้อมในเบื้องต้น มีการประสานงานกันบ้างแล้วในเรื่องของจุดลงทะเบียนว่าจะมีกี่จุด นอกจากที่ทำการสาขาแล้วก็มีหน่วยงาน เช่น เทศบาลต่าง ๆ เป็นต้น ต้องรอความชัดเจนอีกครั้ง

ประธาน : ธนาคารกรุงไทย เป็นหน่วยงานหลักเหมือนเดิม หากมีความชัดเจนในการลงทะเบียนเมื่อใดแล้วจะต้องหารือร่วมกันอีกครั้งหนึ่ง

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เลขานุการ : ทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค มีมติเห็นชอบเกณฑ์การพิจารณา คบจ.ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ โดยแบ่งเกณฑ์การพิจารณา ๓ ด้าน รวม ๑๐๐ คะแนน

๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Topdown/Agenda Based) คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน

๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Base) คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

โดยรางวัลคณะกรรมการประจำจังหวัด (คจ.ดีเด่น) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แบ่งเป็น ๑๐ ระดับที่มีคะแนนสูงสุด ได้แก่

- ๑) รางวัลระดับที่ ๑
- ๒) รางวัลระดับที่ ๒
- ๓) รางวัลระดับที่ ๓
- ๔) รางวัลระดับที่ ๔
- ๕) รางวัลระดับที่ ๕
- ๖) รางวัลระดับที่ ๖ - ๑๐

คจ. ต้องมีคะแนนรวมมากกว่า ๕๐ คะแนนขึ้นไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยไม่มีคะแนนในมาตรการใด ๆ ๐ คะแนน และกรณีที่ คจ.มีคะแนนรวมเท่ากัน จะยึดคะแนน ด้าน Top down/ Agenda Based และ Area Based เป็นหลักในการ พิจารณาจัดลำดับ คจ.ดีเด่น

การประเมิน	รางวัล
คจ.ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ได้ ๑	ได้รับเงินรางวัล รางวัลละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
คจ.ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ได้ ๒	ได้รับเงินรางวัล รางวัลละ ๑๘๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
คจ.ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ได้ ๓	ได้รับเงินรางวัล รางวัลละ ๑๖๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
คจ.ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ได้ ๔	ได้รับเงินรางวัล รางวัลละ ๑๔๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
คจ.ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ได้ ๕	ได้รับเงินรางวัล รางวัลละ ๑๒๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
คจ.ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ได้ ๖ - ๑๐	ได้รับเงินรางวัล รางวัลละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ

รางวัลพิเศษเฉพาะด้าน ๑๐ รางวัล รางวัลละ ๕๐,๐๐๐ บาท โดยพิจารณาจาก คจ.ที่ได้รับคะแนนตามเกณฑ์การประเมินผลด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) ซึ่งมีคะแนนรวมสูงสุดในด้านที่กำหนด ๑๐ ลำดับแรก โดยมีข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

- คจ.ที่ได้รับรางวัลพิเศษ จะต้องไม่ใช่ คจ.ที่รับรางวัล คจ.ดีเด่น ๑๐ รางวัลข้างต้น
- คจ.ที่ได้รับรางวัลพิเศษ จะต้องไม่มีคะแนนมาตรการ Top down/Agenda Based

ได้ ๐ คะแนน

สำหรับเกณฑ์การพิจารณา ๓ ด้าน รวม ๑๐๐ คะแนน ในส่วนของ คจ.ที่ไม่มีด้านผลการ

๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Topdown/Agenda Based) คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน ประกอบด้วย ๓ ข้อย่อย

๑.๑ การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานราก คะแนนเต็ม ๑๔ คะแนน

ตัวชี้วัด : ร้อยละของจำนวนผู้มีรายได้ขั้นต่ำที่ได้รับอนุมัติสินเชื่อรายย่อย

ร้อยละ	คะแนน
๙๑ - ๑๐๐	๑๔
๘๑ - < ๙๑	๑๑
๗๑ - < ๘๑	๘
๖๑ - < ๗๑	๕
๕๑ - < ๖๑	๒

ระยะเวลา : ตั้งแต่ ต.ค.๒๕๖๔ – ก.ย. ๒๕๖๕

หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และ
ธนาคารออมสิน

กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชนผู้มีรายได้น้อยที่ได้รับอนุมัติสินเชื่อรายย่อยในวงเงิน
ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อราย จาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน

หมายเหตุ : อ้างอิงข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล

ฝ่ายเลขานุการ ทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์ฯ จะขอข้อมูลจากธนาคารออมสิน และ ธ.ก.ส.
แล้วจะดำเนินการจัดส่งข้อมูลให้กับคลังเขต/คลังจังหวัดต่อไป

ประธาน : สำหรับตัวชี้วัดที่ ๑ การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานรากคะแนนเต็ม ๑๔ คะแนน เป็นร้อยละของจำนวน
ผู้มีรายได้น้อยที่ได้รับอนุมัติสินเชื่อรายย่อย ซึ่งเหมือนกับเกณฑ์การประเมินของปีก่อน ธนาคารเพื่อการเกษตรและ
สหกรณ์การเกษตร และ ธนาคารออมสิน เป็นผู้รับผิดชอบในตัวชี้วัดนี้

เลขานุการ : ๑.๒ โครงการ National e-Payment คะแนนเต็ม ๑๓ คะแนน

ตัวชี้วัด : ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ – จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ
KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และธุรกรรม
ด้านการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC โดยใช้บัตรเดบิต/เครดิต QR Code รวมถึงช่องทางการชำระอื่น ๆ เช่น Mobile
Banking เป็นต้น

ร้อยละ	คะแนน
≥ ๘๐	๑๓
๗๕ – < ๘๐	๙
๖๕ – < ๗๕	๕
๖๐ – < ๖๕	๑

ระยะเวลา : ตั้งแต่ ต.ค.๒๕๖๔ – ก.ย. ๒๕๖๕

หน่วยงานรับผิดชอบ : คลังจังหวัด/บมจ.ธนาคารกรุงไทย

กลุ่มเป้าหมาย : ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค และส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ใน
ภูมิภาค ซึ่งไม่รวมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)

หมายเหตุ :

๑. โดยส่วนราชการในจังหวัดจะต้องมีจำนวนธุรกรรมผ่านช่องทาง ดังกล่าวมากกว่า ๘๐
รายการ/หน่วยงาน

๒. ขนาดส่วนราชการแต่ละจังหวัดไม่เท่ากัน จึงเห็นควรกำหนดร้อยละของหน่วยงาน
แต่ละจังหวัดแทน

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล

ฝ่ายเลขานุการ ทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์ฯ จะขอข้อมูลจากธนาคารออมสิน และ ธ.ก.ส. แล้วจะดำเนินการจัดส่งข้อมูลให้กับคลังเขต/คลังจังหวัดต่อไป

ประธาน : เกณฑ์ประเมินข้อ ๑.๒ นี้จะเหมือนกับปีก่อนเช่นกัน หน่วยเบิกจ่ายในจังหวัดสมุทรปราการ มี ๘๗ แห่ง ถ้าเทียบ ร้อยละ ๘๐ ต้องมีการใช้ KTB Corporate ให้ได้ ๗๐ แห่ง ซึ่งปีที่แล้วได้ ๗๗ แห่ง สำหรับข้อมูลในส่วนนี้ต้องรอข้อมูลจากส่วนกลางแจ้งกลับมา ขอสอบถามธนาคารกรุงไทยว่าสามารถเรียกข้อมูลได้หรือไม่ เพื่อตรวจสอบในเบื้องต้นว่าหน่วยงานทั้ง ๘๗ หน่วย ทำรายการผ่าน KTB Corporate ได้กี่หน่วยแล้ว

ธนาคารกรุงไทย : ขอตรวจสอบอีกครั้งว่าข้อมูลในส่วนนี้ได้หรือไม่

เลขานุการ : ๑.๓ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ คะแนนเต็ม ๑๓ คะแนน

ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ

ร้อยละ	คะแนน
๙๕ - ๑๐๐	๑๓
๙๐ - < ๙๕	๑๐
๘๕ - < ๙๐	๗
๘๐ - < ๘๕	๔

ระยะเวลา : ตั้งแต่ ต.ค.๒๕๖๔ – ก.ย. ๒๕๖๕

หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ.

กลุ่มเป้าหมาย : ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค และส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาคซึ่งไม่รวมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)

หมายเหตุ : การใช้จ่ายหมายถึง รายงานการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายจากระบบ GFMS

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล

ฝ่ายเลขานุการ ทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์ฯ จะขอข้อมูลจากกองระบบการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง แล้วจะดำเนินการจัดส่งข้อมูลให้กับคลังเขต/คลังจังหวัดต่อไป

ประธาน : ในส่วนของ คบจ. วัดเฉพาะการใช้จ่าย คือการก่องหนี้ ซึ่ง ณ ตอนนี้ การก่องหนี้ของส่วนราชการ ยังไม่คืบหน้าเท่าที่ควร ซึ่งขณะนี้เข้าสู่ไตรมาสที่ ๒ ควรจะก่องหนี้ได้อยู่ที่ร้อยละ ๖๐ ในส่วนของคลังจังหวัดได้จัดประชุมเร่งรัดการเบิกจ่ายทุกเดือนอยู่แล้ว

เลขานุการ : ๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัดหรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุนส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ

กิจกรรม	คะแนน
๑. โครงการดังกล่าวต้องสนับสนุน SMEs	๓
๒. จัดทำแผนโดยระบุวัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์อย่างเป็นรูปธรรม	๕
๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนดตามข้อ ๒	๑๔
๔. ประเมินผล และรายงานผลต่อผู้บริหาร คบจ.	๘

ระยะเวลา : ตั้งแต่ ต.ค.๒๕๖๔ – ก.ย. ๒๕๖๕

หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ.

กลุ่มเป้าหมาย : ธุรกิจขนาดย่อม (Small Enterprise)

หมายเหตุ : ๑. สามารถแสดงผลผลิตและผลลัพธ์ได้อย่างชัดเจน เป็นรูปธรรม

๒. ขอรับการสนับสนุนจากงบผู้ว่าราชการจังหวัด หรือใช้จ่ายจากเงินฝาก
ค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ที่ได้รับการจัดสรร

๓. สำหรับโครงการทางเลือก คบจ. จะต้องคิดริเริ่มโครงการขึ้นมาใหม่
โดยอาจจะบูรณาการความร่วมมือกับภาคส่วนอื่นได้ แต่มิให้นำโครงการของหน่วยงานอื่นมาพิจารณาเป็นโครงการ
ตามเกณฑ์ คบจ. ดีเด่น และไม่เป็นโครงการที่ซ้ำกับปีที่ผ่านมา

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล :

๑. แผนงานโครงการ (ระบุวัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์ มาเป็นรูปธรรม)
๒. Action Plan
๓. รูปภาพ/กิจกรรม พร้อมบรรยายใต้ภาพ
๔. รายงานการเตรียมการ/รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
๕. รายงานการประชุม คบจ. ที่ได้นำโครงการเข้าพิจารณา
๖. เอกสารหลักฐานอื่นใดที่ทางราชการสามารถใช้อ้างอิงได้

ประธาน : ปีที่แล้วได้จัดทำโครงการวิสาหกิจชุมชนบางเพ็ญ มีทางธ.ก.ส.เป็นเจ้าภาพหลัก สำหรับปีนี้
ยังคงขอความอนุเคราะห์ ธ.ก.ส.

ธ.ก.ส. : ธ.ก.ส. กำลังออกแบบโครงการ คือโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตปลานิลคุณภาพครบ
วงจรของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนเลี้ยงปลาสดค้อลาด ต.บางบ่อ อ.บางบ่อ จ.สมุทรปราการ กิจกรรมที่ต้องทำคือตั้งแต่
ต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ

ต้นน้ำ คือ ๑. การจัดทำแผนการผลิตของเกษตรกร ๒. การขอการรับรอง GAP ๓. การลด
ต้นทุนการผลิต

กลางน้ำ คือ กิจกรรมในการรวบรวม การคัดขนาดของปลาเพื่อจำหน่ายให้กับแพปลาให้มี
คุณภาพเพื่อเพิ่มราคาให้กับเกษตรกรไม่ให้เกิดการตีเหมารวมทั้งบ่อ การแปรรูปปลานิลในรูปแบบต่าง ๆ ขณะนี้กำลัง
ประสานงานกับมหาวิทยาลัยศิลปากรเพชรบุรี คณะอาจารย์ได้มาสำรวจเบื้องต้นแล้ว

ปลายน้ำ เป็นเรื่องของการตลาดทั้งแบบ offline และ online ให้กับกลุ่มวิสาหกิจฯ
ที่กล่าวมาเป็นหลักการคร่าว ๆ ซึ่งจะเขียนเป็นแผนงาน/โครงการ เพื่อเสนอของบประมาณ ประมาณการว่าจะใช้
งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท แบ่งเป็น กิจกรรมต้นน้ำ ๒๐,๐๐๐ บาท กิจกรรมกลางน้ำ ๒๐,๐๐๐ บาท และกิจกรรม
ปลายน้ำ ๑๐,๐๐๐ บาท

ประธาน : กิจกรรมที่ ธ.ก.ส.กล่าวมา มีหน่วยงานอื่นเข้าร่วมในกิจกรรมดังกล่าวด้วยหรือไม่ มีหน่วยงานใดบ้าง

ธ.ก.ส. : หน่วยงานที่ร่วมดำเนินการ ได้แก่ ธ.ก.ส. สำนักงานประมงอำเภอบางบ่อ สภาเกษตรกรจังหวัด
สมุทรปราการ ศูนย์วิชาการเพาะเลี้ยงปลา และ มหาวิทยาลัยศิลปากรเพชรบุรี เรียนเชิญคณะผู้บริหารการคลังจังหวัด
(คบจ.) สมุทรปราการ เข้าเป็นหน่วยงานร่วม เพราะบางกิจกรรมต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่อยู่ภายใน คบจ.
ทั้งหมด โครงการนี้เป็นโครงการที่ไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการเดิม จึงต้องออกแบบโครงการขึ้นมาใหม่ทั้งหมด

ประธาน: ในระหว่างที่จัดทำโครงการ จะให้ผู้ช่วยเลขา คบจ.ประสานงานกับทาง ธ.ก.ส.อีกครั้งค่ะ
โครงการที่ ธ.ก.ส. ได้แจ้งมา ตรงกับแนวคิดของเกณฑ์การประเมินฯ ซึ่งเป็นโครงการใหม่และมีการบูรณาการร่วมกัน
หลายหน่วยงาน ในส่วนของรายละเอียดโครงการ ก็จะได้ประสานงานกันอีกครั้งหนึ่ง

เลขานุการ : ๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ประกอบด้วย
มาตรการภาษีและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ

๑) มาตรการของกรมสรรพากร

๓.๑ ตัวชี้วัด : ร้อยละของจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทียบกับ
จำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ทั้งหมด คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

กิจกรรม	คะแนน
๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕	๑
๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๒
๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	๓
๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐	๔
๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕	๕

ระยะเวลา : ตั้งแต่ ต.ค.๒๕๖๔ – ก.ย. ๒๕๖๕

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ๑. กองมาตรฐานการจัดเก็บภาษี
๒. สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา
๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่
๔. สำนักงานสรรพากรภาค

กลุ่มเป้าหมาย : ผู้เสียภาษีที่มีหน้าที่ยื่นแบบ ภ.ง.ด.๑

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล : การยื่นแบบ ภ.ง.ด. ๑ ในรูปแบบ
อิเล็กทรอนิกส์ หมายถึง

๑. ยื่นผ่านระบบ e-Withholding Tax
๒. ยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต (e-Filing)
๓. การยื่นแบบด้วยข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (สื่อบันทึกไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์)

๓.๒ ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการดำเนินการประชาสัมพันธ์ e-Withholding
Tax ให้ผู้เสียภาษี คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

กิจกรรม	คะแนน
๑. กำหนดผู้เสียภาษีกลุ่มเป้าหมายที่จะทำการประชาสัมพันธ์การใช้ระบบ e-Withholding Tax	๑
๒. จัดทำโครงการและกำหนดแนวทางการประชาสัมพันธ์ e-Withholding Tax	๒
๓. ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้ผู้เสียภาษีในท้องถิ่นอย่างน้อย ๒ ช่องทาง	๓
๔. ผู้เสียภาษีตอบแบบสอบถามบน Website กรมสรรพากรเกี่ยวกับ ความสนใจในการใช้ระบบ e-Withholding Tax ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของกลุ่มเป้าหมาย	๔
๕. สรุปผลการดำเนินโครงการนำเสนอต่อสรรพากรภาค	๕

ระยะเวลา : ตั้งแต่ ต.ค.๒๕๖๔ – ก.ย. ๒๕๖๕

หน่วยงาน ...

- หน่วยงานที่รับผิดชอบ ๑. กองมาตรฐานการจัดเก็บภาษี
๒. สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา
๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่
๔. สำนักงานสรรพากรภาค

กลุ่มเป้าหมาย : ผู้เสียภาษีที่มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจสอบประเมินผล

แบบสอบถาม หมายถึง แบบสอบถามที่กรมสรรพากร (ส่วนกลาง) เป็นผู้จัดทำขึ้น เพื่อรวบรวมความคิดเห็นจากผู้เสียภาษีเกี่ยวกับระบบ e-Withholding Tax

สรรพากร : ในนามสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๑๒ และ ๓ ในส่วนของตัวชี้วัดที่ ๓.๑ และ ๓.๒ ทางหน่วยงานสรรพากรพื้นที่ทั้ง ๓ ปัจจุบันได้จัดทำโครงการได้ส่งหนังสือประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการได้ยื่นแบบผ่านอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้น เพื่อลดการนำส่งข้อมูลและการชำระภาษีหัก ณ ที่จ่ายด้วยรูปแบบกระดาษตามตัวชี้วัดของกรมสรรพากรและเกณฑ์การพิจารณาของ คบจ.ดีเด่น ให้เพิ่มมากขึ้น คาดว่าผลการดำเนินงานจะเป็นไปตามตัวชี้วัดตามที่ คบจ. และสรรพากรกำหนด ในส่วนของ e-Withholding Tax กำหนดเป้าหมายทุกสรรพากรพื้นที่ ส่งหนังสือประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการ จำนวน ๑๐๐ ราย ในแต่ละสำนักงานสรรพากรพื้นที่ และจะดำเนินการประชาสัมพันธ์ติดตาม ให้ผู้ประกอบการตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับความสนใจในการใช้ e-Withholding Tax ให้ได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของกลุ่มเป้าหมาย

ประธาน : ในส่วนของกิจกรรมที่ ๓ ของท่าน ให้มีประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้ผู้เสียภาษีในท้องถิ่นอย่างน้อย ๒ ช่องทาง

สรรพากร : ประชาสัมพันธ์ ผ่านทางจดหมายและ facebook

ประธาน : สรุปว่าสรรพากรดำเนินการตัวชี้วัดที่ ๒ มาถึงกิจกรรมที่ ๓ คงเหลือกิจกรรมที่ ๔ และ ๕ สำหรับกิจกรรมที่ ๔ ผู้เสียภาษีตอบแบบสอบถามบน Website กรมสรรพากรเกี่ยวกับความสนใจในการใช้ระบบ e-Withholding Tax ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของกลุ่มเป้าหมาย คาดว่าจะดำเนินการได้ตามเกณฑ์

สรรพากร : สรรพากรให้ทีมที่รับผิดชอบรายผู้ประกอบการติดตามการตอบแบบสอบถามอีกครั้ง ขอประชาสัมพันธ์ผ่านคลังจังหวัดและ คบจ. เนื่องจากในช่วงนี้ใกล้ถึงกำหนดเวลาสิ้นสุดการเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาประจำปีภาษี พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงขอประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานในสังกัดได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาผ่านอิเล็กทรอนิกส์ เพราะเป็นตัวชี้วัดส่วนหนึ่งของกรมสรรพากร และเพื่อประโยชน์ของผู้เสียภาษี เพราะจะได้เงินคืนภาษีเร็วขึ้น

เลขานุการ : ๒) มาตรการของสรรพสามิต

๓.๓ ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

กิจกรรม	คะแนน
๑. คัดเลือกสินค้าประจำจังหวัดเพื่อทำเป็นสินค้าที่มีความโดดเด่นประจำจังหวัด(OTOP) - ร้อยละความสำเร็จของยอดขายเพิ่มขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ ๓	๔
๒. จัดหาช่องทางการเข้าถึงแหล่งเงินทุนและ/หรือ ช่องทางการตลาด/กิจกรรม ประชาสัมพันธ์สินค้า - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการจัดหาช่องทางการตลาดเพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๑ ช่องทาง	๓
๓. สรุปผลการดำเนินงาน และเสนอแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน - รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอ คบจ./สนง.สส.ภาค ๑ ฉบับ - รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอ กรมทราบ ๑ ฉบับ - รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง (กรณีพบปัญหาหรืออุปสรรค)	๓

ระยะเวลา ...

ระยะเวลา : ตั้งแต่ ต.ค.๒๕๖๔ – ก.ย. ๒๕๖๕

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่

กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชน/วิสาหกิจชุมชน

หมายเหตุ : การคัดเลือกสินค้า OTOP ต้องไม่ใช่สินค้า OTOP ประเภทและรูปแบบเดิม

เหมือนปีก่อน

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล :

๑. คัดเลือกสินค้าประจำจังหวัดเพื่อทำเป็นสินค้าที่มีความโดดเด่นประจำจังหวัด OTOP)

๑.๑ รายงานการคัดเลือกสินค้าประจำจังหวัด

๑.๒ หนังสือการจดทะเบียนสินค้า OTOP (ถ้ามี)

๑.๓ รูปถ่ายสินค้า

๑.๔ เอกสารการประชุม รายงานการประชุม ใบเซ็นชื่อผู้ประชุม รูปถ่ายการประชุม

๑.๕ เอกสารการดำเนินงานอื่น ๆ (ถ้ามี)

๒. จัดหาช่องทางการเข้าถึงแหล่งเงินทุน และ/หรือ ช่องทางการตลาด/กิจกรรมประชาสัมพันธ์

สินค้า

๒.๑ เอกสารประสานงานกับหน่วยงานเพื่อจัดหาช่องทางเข้าถึงแหล่งเงินทุน

๒.๒ หลักฐานการประชาสัมพันธ์ทางช่องทางต่าง ๆ เช่น รูปถ่าย

๒.๓ เอกสารการดำเนินงานอื่น ๆ (ถ้ามี)

๓. สรุปผลการดำเนินงาน และเสนอแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน

๓.๑ รายงานสรุปผลการดำเนินงานขั้นตอนต่าง ๆ

๓.๒ แบบฟอร์มรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอกรมฯ ทราบ

๓.๓ รายงานสรุปยอดขายประจำปี

๓.๔ รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานเสนอประธานคณะกรรมการฯ

ทราบ (กรณีพบปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน)

๓.๕ เอกสารการดำเนินงานอื่น ๆ (ถ้ามี)

ประธาน : สำหรับเกณฑ์การประเมินตามมาตรการของสรรพสามิต เป็นการทำงานร่วมกันของสรรพสามิต พื้นที่ ๑ และ ๒ ในปีก่อนคัดเลือกผลิตภัณฑ์ปลาร้าคุณภาพของวิสาหกิจชุมชน ตลาดหวายพัฒนา ต.บางเพรียง ตาม เกณฑ์การพิจารณาปีนี้น่าจะมีรายละเอียดมาก ขอให้สรรพสามิตพิจารณารายละเอียดให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด อีก ประเด็นหนึ่งคือ การคัดเลือกสินค้า OTOP ต้องไม่ใช่สินค้า OTOP ประเภทและรูปแบบเดิมเหมือนปีก่อน ขอทราบ ความคืบหน้าของทางสรรพสามิตว่าได้ดำเนินการถึงขั้นตอนใด

สรรพสามิต : สรรพสามิต ๑ และ ๒ ได้ดำเนินการร่วมกัน ขณะนี้ได้ดำเนินการตั้งคณะทำงานแล้ว และได้มี การประชุมคณะทำงานแล้ว ๒ ครั้ง โดยครั้งที่ ๑ เป็นการนำเสนอผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับ อาหาร เครื่องดื่ม ซึ่งตกลง คัดเลือกผลิตภัณฑ์เป็นประเภท เครื่องดื่มชนิดน้ำผลไม้และน้ำพืชผัก ซึ่งดำเนินการให้ลักษณะทางหุ้นส่วนจำกัด แต่ลักษณะการประกอบการจะเป็นแบบครอบครัว และยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์ OTOP กำลังจะประสานงาน กับพัฒนาชุมชน ทางหุ้นส่วนนี้จดทะเบียนในปี ๒๕๕๘ ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มจำพวก ชา น้ำผลไม้

ประธาน : ทางสรรพสามิต อาจจะต้องไปพิจารณากลุ่มเป้าหมายอีกครั้งว่าเป็นประชาชน หรือวิสาหกิจ ชุมชน พอเป็นทางหุ้นส่วนจำกัด จะเข้าลักษณะเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่ ซึ่งตัวชี้วัดนี้ กรมสรรพสามิต เป็นผู้กำหนด ดังนั้น ฝากสรรพสามิต ประสานงานกับกรมฯของท่าน อีกครั้งว่าทางหุ้นส่วนจำกัด เป็นกลุ่มเป้าหมายหรือไม่

ธ.ก.ส. : ขอนำเสนอให้ทำโครงการร่วมกับกิจกรรมที่ ธ.ก.ส. รับผิดชอบ ในกิจกรรมที่ ๒ จะได้ดำเนินการ ไปพร้อมกัน เพียงแต่แยกการนำเสนอ ประชาชนในพื้นที่จะได้ประโยชน์พร้อมกันไปด้วย

ประธาน : ผลิตภัณฑ์ที่สรรพสามิตคัดเลือกปีก่อน เป็นปลาร้า ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ประเภทปลา และในกิจกรรมที่ ๒ ของ ธ.ก.ส. ก็เป็นปลานิลแล้ว จะซ้ำประเภทกันหรือไม่ ซึ่งในหมายเหตุเกณฑ์ประเมินของกิจกรรมกำหนดว่า การคัดเลือกสินค้า OTOP ต้องไม่ใช่สินค้า OTOP ประเภทและรูปแบบเดิมเหมือนปีก่อน ต้องไปพิจารณาว่าผลิตภัณฑ์เดิม ปลาร้า และที่จะคัดเลือกใหม่เป็นปลาแดดเดียว เป็นการซ้ำประเภทหรือไม่ ทางคลังจังหวัดจะสอบถามไปยังทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์ฯ ของกรมบัญชีกลางก่อน และขอให้ทางสรรพสามิต สอบถามไปที่กรมสรรพสามิตอีกทาง เพื่อให้เกิดความชัดเจน เนื่องจากกรมสรรพสามิตเป็นผู้ออกหลักเกณฑ์ดังกล่าว

สรรพสามิต : รับทราบค่ะ

เลขานุการ : ๓) มาตรการของกรมธนารักษ์

๓.๓ ตัวชี้วัด : จำนวนแปลงที่ดิน ได้รับการประเมินราคา คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

กิจกรรม	คะแนน
๑. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	๓
๒. ประกาศพื้นที่ดำเนินการ	๑
๓. สืบหาข้อมูลภาคสนาม	๒
๔. วิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขายและกำหนดมูลค่าถนนปรับปรุงชั้นข้อมูลหน่วยดินและคำนวณราคาประเมินที่ดิน	๓
๕. สรุปรายงานการปรับปรุงราคาประเมินที่ดิน	๑

ระยะเวลา : ตั้งแต่ ต.ค.๒๕๖๔ – ก.ย. ๒๕๖๕

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานธนารักษ์พื้นที่

กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล :

๑. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

เอกสารสรุปข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูลหน่วยที่ดิน การปรับปรุงรูปแบบที่ดินในฐานข้อมูลแผนที่และข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้นข้อมูลหน่วยที่ดินที่ถูกต้องครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

๒. ประกาศพื้นที่ดำเนินการ : ประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน

๓. สืบหาข้อมูลภาคสนาม : เอกสารสรุปการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลภาคสนาม

๔. วิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขาย และกำหนดมูลค่าถนน ปรับปรุงชั้นข้อมูลหน่วยดินและคำนวณราคาประเมินที่ดิน เอกสารสรุปการวิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขายและกำหนดมูลค่าถนน ปรับปรุงชั้นข้อมูลหน่วยดิน

๕. สรุปรายงานการปรับปรุงราคาประเมินที่ดิน รายงานสรุปการปรับปรุงราคาประเมินที่ดินและรายงานการกำหนดราคาประเมินที่ดิน

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการได้รับรายงานผลการปฏิบัติงาน จากสำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการในการดำเนินการกิจกรรมที่ ๑ การจัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือสำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ ที่ กค ๐๓๑๘.๖๐/๓๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ธนารักษ์ : การรายงานผลการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดนี้ มีกำหนดเวลายางานเมื่อใด

ประธาน : ทุกปีที่ผ่านมา ส่วนกลางจะกำหนดให้รายงานผลการดำเนินการทุกเดือน แต่ของปี ๒๕๖๕ ยังไม่มีหนังสือแจ้งมา ดังนั้นทุกหน่วยงานสามารถดำเนินการตามตัวชี้วัดของท่านได้เลย และเก็บเอกสารหลักฐานไว้เมื่อมีหนังสือสั่งการจากส่วนกลางแล้ว คลังจังหวัดจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง แต่ทุกตัวชี้วัดจะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

มติที่ประชุม ...

มติที่ประชุม: รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

เลขานุการ : บันทึกช่วยจำการลงพื้นที่ตรวจราชการ ในพื้นที่จังหวัดร้อยเอ็ด จังหวัดยโสธร จังหวัดอำนาจเจริญ และจังหวัดศรีสะเกษ ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง (นายอาคม เติมพิทยาไพสิฐ) ระหว่างวันที่ ๒๘-๓๐ มกราคม ๒๕๖๕

๑. ควรจัดทำมาตรการส่งเสริมการท่องเที่ยวภายในจังหวัดร้อยเอ็ดและจังหวัดในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อเพิ่มศักยภาพการท่องเที่ยว และรองรับการปิดเส้นทางการบินจากกรุงเทพฯ มายังจังหวัดร้อยเอ็ด

๒. ขอความร่วมมือผู้ว่าราชการจังหวัดและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังร่วมกันรับลงทะเบียนและตรวจสอบการลงทะเบียนโครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐตามหลักเกณฑ์ใหม่ ซึ่งกระทรวงการคลังจะนำโครงการเสนอคณะรัฐมนตรี ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางจะร่วมกับสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) ซึ่งแจ้งทำความเข้าใจขั้นตอนในการรับลงทะเบียนรอบใหม่อีกครั้ง และสำหรับโครงการคนละครึ่ง ระยะที่ ๔ ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องช่วยกันตรวจสอบร้านค้าที่เอาเปรียบหรือมีการร้องเรียน ซึ่งทั้ง ๒ โครงการจะช่วยแบ่งเบาภาระของประชาชนจากผลกระทบของการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๓. การดำเนินมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ขอให้ดำเนินการควบคู่กับมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจภายในจังหวัด เพื่อลดความเดือดร้อนของประชาชน และเพื่อประโยชน์ของระบบเศรษฐกิจ

๔. ขอให้เฝ้าระวังสถานการณ์ผู้ติดเชื้อจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ สายพันธุ์โอไมครอนอย่างเข้มงวด เนื่องจากส่วนใหญ่จะแพร่ระบาดจากภายในครอบครัว ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องควบคุมและเฝ้าระวังอย่างใกล้ชิด

๕. เนื่องจากเกิดปัญหาคำนวนราคาการจัดซื้อจัดจ้างหลายจังหวัดกรมบัญชีกลางควรจัดหลักสูตรการอบรม เพื่อเพิ่มองค์ความรู้และแนะนำวิธีการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างต่าง ๆ

๖. กรมสรรพากร ควรมีการเปรียบเทียบการจัดรายได้จากภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีธุรกิจเฉพาะ และภาษีมูลค่าเพิ่ม เพื่อให้เห็นภาพการใช้จ่ายของประชาชนที่ชัดเจน

๗. กระทรวงการคลังกำลังดำเนินการพิจารณาแก้ปัญหาหนี้เสีย (Non-Performing Loan : NPL) ร่วมกับธนาคารแห่งประเทศไทย โดยจะมีมาตรการแก้ปัญหาหนี้ของสถาบันการเงินของรัฐโดยเฉพาะ ซึ่งคาดว่าจะมีมาตรการพักชำระหนี้ เพื่อขยายระยะเวลาการชำระหนี้ และขอให้ธนาคารออมสิน ติดตามและเฝ้าระวังการปล่อยกู้สินเชื่อผ่านแอปพลิเคชัน MYMO อย่างใกล้ชิด เพื่อป้องกันหนี้เสีย (NPL) ที่เพิ่มขึ้น

๘. ขอให้ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ให้ความรู้และสนับสนุนการจัดตั้งวิสาหกิจชุมชน รวมทั้งดูแลการปล่อยสินเชื่อให้แก่วิสาหกิจชุมชน

๙. ขอให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ติดตามและดูแลข้อมูลในกรมธรรม์ เจอ จ่าย จบ ของ บริษัท เดอะวัน ประกันภัย จำกัด (มหาชน) บริษัท เอเชียประกันภัย ๑๙๕๐ จำกัด (มหาชน) อย่างใกล้ชิด

๑๐. การดำเนินงานของ คบจ. ขอให้เข้าไปมีส่วนร่วมในการดำเนินการ สนับสนุน และเป็นพี่เลี้ยงให้แก่ผู้ว่าราชการจังหวัด รวมทั้งให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดสำหรับวิเคราะห์ข้อมูลด้านเศรษฐกิจในพื้นที่

๑๑. ขอให้กรมบัญชีกลางในฐานะฝ่ายเลขานุการทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์ฯ ประสานกับหน่วยงานต้นสังกัดของทีม คบจ. แจ้งเรื่องการจัดสรรบุคลากรมาปฏิบัติงานทดแทนตำแหน่งที่ว่าง เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐสามารถขับเคลื่อนได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ

ประธาน : ข้อสั่งการของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ที่เกี่ยวข้องกับ คบจ. จะอยู่ในข้อที่ ๒ เรื่องการลงทะเบียนบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ และข้อ ๑๐ ในเรื่องของการสนับสนุนภารกิจของผู้ว่าราชการจังหวัด ด้านเศรษฐกิจ ด้านการจ้างงาน ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ ส่วนในข้อที่ ๕ เรื่องของราคากลาง เกี่ยวข้องกับสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ ข้อที่ ๖ เกี่ยวข้องกับกรมสรรพากร ข้อที่ ๗ เกี่ยวกับการแก้ปัญหาหนี้เสีย ขอให้ธนาคารออมสิน ติดตามและเฝ้าระวังการปล่อยกู้สินเชื่อผ่านแอปพลิเคชัน MYMO อย่างใกล้ชิดเพื่อป้องกันหนี้เสีย (NPL) ที่เพิ่มขึ้น ข้อ ๘ เกี่ยวข้องกับธนาคาร ธ.ก.ส. ข้อ ๙ เกี่ยวข้องกับ ค.ป.ภ. ในเรื่องของการติดตามข้อมูล เจอ จ่าย จบ นำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม: รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.


..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวประนอม มะดี)
นักวิชาการคลังชำนาญการ


..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายณัฐกิตต์ วิเศษรัตน์)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ 